

离职证明

兹证明_____，身份证号：_____

自_____年_____月_____日入职我司担任_____部门_____

岗位，至_____年_____月_____日因_____原因申请离职，

在此工作期间无不良表现，工作良好，同事关系融洽，经公司慎重考虑准予离职，

已办理交接手续。

特此证明

广州稷生科技有限公司

_____年_____月_____日