






# Émilie-Jade Larose

ELLE/SHE/HER

## CONTACT

 (418)-880-0827

 emiliejade.larose@gmail.com

 [www.lachinoiserosse.github.io](http://www.lachinoiserosse.github.io)

 <https://www.linkedin.com/in/emiliejade-larose/>

[ejade-larose/](#)

### Langues :

Français : Langue maternelle

Anglais : Intermédiaire-Avancé

Notions de bases en langue des signes  
(Français signé)

## COMPÉTENCES PARTICULIÈRES

- **Fort intérêt** d'aider la clientèle
- **3 ans** d'expérience au service à la clientèle
- **Cours intéressants** : Santé mentale et fonctionnement social, Communication, information et vie politique, Désinformation, fausses nouvelles et propagande dans l'espace public numérique, Genre et communication
- **Connaissances en informatique** : Suite Office, Suite Google, Zoom

## FORMATION SCOLAIRE

**2022 - à ce jour**

**Baccalauréat en communication publique**

Université Laval, Québec

**2022**

**Certificat en service social**

Université Laval, Québec

**2022**

**Baccalauréat en service social**

Université Laval, Québec

**2019**

**Diplôme d'études collégiales en sciences humaines, profil éducation et psychologie**

Campus Notre-Dame-de-Foy, Saint-Augustin-de-Desmaures

**2017**

**Diplôme d'études secondaires**

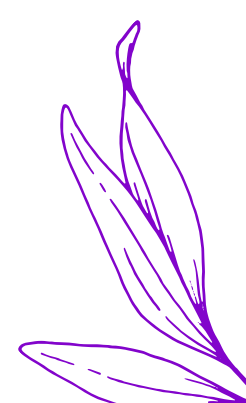
École des Pionniers Laure-Gaudreault, Saint-Augustin-de-Desmaures

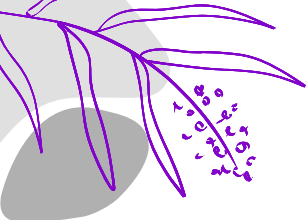
## EXPÉRIENCES

**Mai 2023 - à ce jour**

**Assistante chef d'équipe**

Dollarama, Saint-Augustin-de-Desmaures

- S'occuper de la fermeture du magasin
  - Faire la balance des caisses et des coffres
  - Faire de la mise en marché
  - Ranger le magasin
  - Gestion d'une petite équipe
- 



## EXPÉRIENCES (SUITE)

**2021-2022**

### **Stage en intervention sociale**

*Projets Bourlamaque, Québec*

- Gestion des réseaux sociaux
- Interventions individuelles
- Accueillir les résidents
- Prendre les messages et répondre aux appels téléphoniques
- Animation des activités
- Planification et préparation des événements

**2021**

### **Équipier au plancher**

*Cinéma Cineplex Odéon, Ste-Foy*

- Accueillir les clients
- Faire le ménage des salles et du lobby
- Désinfecter les aires communes
- Scanner les billets d'entrées
- Scanner les passeports vaccinaux

**2019**

### **Conseillère aux ventes**

*La vie en rose, Ste-Foy*

- Faire les transactions, les retours et les échanges
- Conseiller les clients dans l'achat des vêtements
- Plier et entretenir le département
- Faire de la mise en marché

## AUTRES EXPÉRIENCES DE TRAVAIL

**2019**

### **Conseillère aux ventes**

*Banana Republic, Ste-Foy*

**2019**

### **Stage en intervention sociale (observation)**

*La Maison Jean Lafrance, Québec*

**2018**

### **Conseillère aux ventes**

*La Maison Simons, Ste-Foy*

**2018**

### **Stage en intervention sociale (observation)**

*Le Portail, Saint-Augustin-de-Desmaures*

## ENGAGEMENTS SOCIAUX

**2017**

Membre du comité de l'album finissant

**2014-2015**

Co-Animatrice pour le Gala-Méritas

**2013-2014**

Échange étudiant (anglais)

## INTÉRÊTS

- **Jeux vidéo** : Tous types, souvent joués en anglais
- **Séries/Films** : Visionnage en anglais
- **Danse classique** : Sport pratiqué pendant 6 ans
- **Passionnée** par les animaux, plus particulièrement **les chats**

