Estruturado em um única etapa com 2 anexos:

PLANEJAMENTO PELA EQUIPE GESTORA DA UE

- Anexo 1 Lista de equipamentos necessários aos projetos
- Anexo 2 Lista de Ações/Projetos referentes à CPA

IDENTIF	IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE							
Unidade	113	Fatec Mauá						
Diretor(a)								

PLANEJAMENTO PELA EQUIPE GESTORA DA UE

(Administração da Faculdade - Deliberação CEETEPS 31/2016)

ANÁLISE DO CENÁRIO

Descrever de forma breve e objetiva o cenário da Unidade perante sua missão como Unidade de Ensino na localidade em que se encontra (é este cenário que se pretende melhorar).

A Fatec Mauá possui a crença no planejamento como instrumento de gestão. Dado que, por meio da avaliação temos condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

Isto posto, o Plano de Gestão Anual para o ano de 2024, apresenta ações/projetos em consonância com o Plano de Metas da CESU (Unidade de Ensino Superior de Graduação) do CPS (Centro Paula Souza), não mantendo distância dos demais departamentos da autarquia, com vistas em melhorar a infraestrutura da unidade escolar, bem como os recursos didático-pedagógicos disponibilizados nos múltiplos ambientes de ensino-aprendizagem.

Na unidade escolar são ofertados sete cursos superiores de tecnologia, nos eixos de Gestão e Processos Industriais, tanto no período matutino quanto noturno. A equipe é composta de 12 técnico-administrativos, 120 docentes e 1610 estudantes regularmente matriculados.

A Fatec Mauá atua na capacitação de padrões de excelência essenciais ao nível de qualificação oportuna, para as necessidades das empresas e indústrias da região. Destaca-se, assim, como um centro de formação de tecnólogos altamente capacitados com raciocínio complexo e empreendedor, que contribui tanto para o desenvolvimento profissional dos alunos, como também para o progresso socioeconômico regional.

Discorrer sobre o cenário, realizando um breve diagnóstico (limitar o espaço da escrita, para que seja inserido de forma suscinta).

APONTAMENTO DE SITUAÇÕES-PROBLEMA MAIS RELEVANTES Fontes: relatório CPA, análise de processos críticos da UE, relatório de atendimento e ocorrências Hórus, relatório NDE, relatório de representação discente (DA, Atlética, representantes de turma), relatório CIPA, entre outros. cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho Escolher um item. de alunos, evasão cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de Escolher um item. 2 ensino cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade 3 Escolher um item. Escolher um item. Escolher um item. Outra - Especificar: nn

Objetivos Institucionais – CPS (Plano de Metas)

- 1) Atender às demandas sociais e do mercado de trabalho.
- 2) Obter a satisfação dos públicos que se relacionam com o Centro Paula Souza (stakeholders).
- 3) Alcançar e manter o grau de excelência em seus processos de ensino e aprendizagem.
- 4) Assegurar a perenidade do crescimento da instituição com recursos financeiros disponíveis.
- 5) Garantir celeridade e efetividade na prestação de serviços.
- 6) Formar profissionais atualizados em tecnologias e processos produtivos, capazes de atuar no desenvolvimento tecnológico e inovação.
- 7) Promover a cultura de inovação e empreendedorismo.
- 8) Aumentar a eficiência, a produtividade e a competitividade da instituição.
- 9) Ampliar a oferta da Educação Profissional.
- 10) Resolução Conjunta SOG/SFP/SG-3, de 28-12-2022 Bonificação por Resultados BR das Secretarias de Estado, Procuradoria Geral do Estado, Controladoria Geral do Estado e das Autarquias, de que trata a LC 1361-2021

Objetivos Institucionais - Cesu (Plano de Metas)

A. Integrar as diferentes modalidades de ensino, otimizando itinerários e tempo para a formação profissional.

- B. Inovar processos de ensino e aprendizagem para manter excelência diante do mercado.
- C. Ampliar a capacidade de criar e atualizar cursos em parceria com o mercado.
- D. Expandir e ampliar a capacidade de articulação com Governos e Setores Produtivos.
- E. Promover a captação de recursos extras e não orçamentários.

ESTRUTURAÇÃO DAS AÇÕES/PROJETOS

01 - Didático-pedagógico

Ações associadas ao PPC/PE de CSTs e Disciplinas: CST (implantação, alteração, readequação, reestruturação), prática pedagógica (PE, PA), projeto interdisciplinar/ integrador, extensão curricularizada.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		101 - cat 1.06 - Ações pedagógica	•		s integrad	lores/ir	nterdiscip	linares, dias de	campo,	
	(feira das profissões, cursos extracurriculares para alunos.							
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Pró								
O que será feito:		Planejar visitas técnicas em div	ersas empresas	e pres	tadores d	le serv	iços par	a área da Logi	ística.	
Por que será feito:		Promover a interação didático operacionais (se for o caso).	-pedagógica – Te	eoria d	e sala de	aula x	prática	nos processos	5	
Responsável:	<nome> Ne</nome>	elson Afonso Thomaz		Qde C	H/sem:	02	Tipo:	HA - Hora At	ividade	
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	1		Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher um	item.	
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	1		Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher um	item.	
Período de execu	ção:	Data inicia	l: 04/03/20	24		Data	final:	31/10/2	024	
		01- Levantamento das empres	as e prestadores	de ser	viços par	a		04/03	13/09	
Etapas do proces	so:	planejamento da visita técnica			, ,					
		02- Execução de visita técnica. 15/03 31/10								
		03- Comparativo e processo ex		trutura	as teórica	s X a p	rática	15/03	31/10	
		que estará sendo observada.								
		·							31/10	
		relatórios coletadas.		,		•				
		05-								
		06-								
		07-								
		08-								
Custo R\$ (se hou								1		
Situação problem		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão								
(a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade										
X	•									

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	102 - cat 1.06 - Ações pedagógic	as: visitas técnicas,	projeto	s integrad	lores/ir	nterdiscip	olinares, dias de	e campo,
AÇAO/I KOULTO	(Tellia)	feira das profissões, cursos extra							
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Pro	ópria de Avaliação	da Unid	ade)				
O que será feito:		Planejar visitas técnicas em di	versas empresas	e pres	tadores d	le serv	iços par	a área de Polí	meros.
Por que será feito) :	Promover a interação didático operacionais (se for o caso).	nover a interação didático-pedagógica – Teoria de sala de aula x prática n racionais (se for o caso).						5
Responsável:		<nome> Antonio José de Moura</nome>	Antonio José de Moura Junior Qde CH/sem: 02 Tipo:						
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>			Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>			Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Período de execu	ção:	Data inicia	o4/03/20	24		Data	final:	31/10/2024	
Etamas da museas		01- Levantamento das empre	sas e prestadore	s de ser	viços par	a		04/03	13/09
Etapas do proces	sso:	planejamento da visita técnic	planejamento da visita técnica.						
		02- Execução de visita técnica. 15/03 31/10							
		03- Comparativo e processo exploratório de estruturas teóricas X a prática 15/03 31/10							
		que estará sendo observada.							
		04- Descritivos por parte dos	alunos com as o	bservaç	ões Elab	oração	de	15/03	31/10
		relatórios coletadas.							
		05-						dd/mm	dd/mm
		06-						dd/mm	dd/mm
		07-						dd/mm	dd/mm
		08							
Custo R\$ (se hou	ver):	nn	nn Fonte(s) dos recursos: nn						
Situação problem	na:	cat 0.1.01 - Metodologia de er	sino, desempent	no de a	lunos, eva	asão			
(a ser resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.08 - Participação da co	munidade e soci	edade					

Χ

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	103 - cat 1.06 - Ações pedagógio feira das profissões, cursos extra			integrad	ores/ir	nterdiscip	linares, dias d	e campo,	
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Pr			de)					
O que será feito:		Planejar visitas técnicas em d Mecânica.	•		•	e serv	iços par	a área de Fab	ricação	
Por que será feito) :	Promover a interação didátic operacionais (se for o caso).	o-pedagógica – T	eoria de	sala de	aula x	prática	nos processo	S	
Responsável:	<nome> Sa</nome>	ndro Oliveira dos Santos		Qde Cl	I/sem:	02	Tipo:	HA - Hora A	tividade	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde Cl	I/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde Cl	I/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.	
Período de execu	ção:	Data inici	al: 04/03/20	24		Data	final:	31/10/2	2024	
Etapas do proces	sso:	01- Levantamento das empre planejamento da visita técnic	11- Levantamento das empresas e prestadores de serviços para 04/03 13/09 lanejamento da visita técnica.							
		02- Execução de visita técnica. 15/03 31/10								
		03- Comparativo e processo exploratório de estruturas teóricas X a prática 15/03 31/10								
		que estará sendo observada. 04- Descritivos por parte dos relatórios coletadas.	04- Descritivos por parte dos alunos com as observações Elaboração de 15/03 31/10							
		05- nn						dd/mm	dd/mm	
		06- nn						dd/mm	dd/mm	
		07- nn						dd/mm	dd/mm	
		08- nn						dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se hou	ver):	nn	Fonte(s) dos reci	ursos:	nn					
Situação problem	na:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão								
(a ser resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.08 - Participação da co	omunidade e soci	edade						
X										
X										

Origem: O que será feito: Por que será feito:			cui i iculai co para ai	104 - cat 1.06 - Ações pedagógicas: visitas técnicas, projetos integradores/interdisciplinares, dias de campo, feira das profissões, cursos extracurriculares para alunos.							
O que será feito:											
		Planejar visitas técnicas em di	•		•	e serv	iços para	a área de			
Por que será feito:		Desenvolvimento de Produto	Desenvolvimento de Produtos Plásticos.								
roi que sera reito.		Promover a interação didático	o-pedagógica – Te	eoria d	le sala de	aula x	prática i	nos processo	S		
<u> </u>		operacionais (se for o caso).									
Responsável: <nd< td=""><th>ome> Ma</th><td>arcos Oliveira Gentil</td><td></td><td>Qde (</td><td>CH/sem:</td><th>02</th><td>Tipo:</td><td>HA - Hora At</td><td>ividade</td></nd<>	ome> Ma	arcos Oliveira Gentil		Qde (CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora At	ividade		
Colaborador(a): <no< td=""><th>ome> nn</th><td></td><td></td><td>Qde (</td><td>CH/sem:</td><th>nn</th><td>Tipo:</td><td>Escolher un</td><td>n item.</td></no<>	ome> nn			Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.		
Colaborador(a): <no< td=""><th>ome> nn</th><td></td><td></td><td>Qde (</td><td>CH/sem:</td><th>nn</th><td>Tipo:</td><td>Escolher un</td><td>n item.</td></no<>	ome> nn			Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.		
Período de execução	o:	Data inicia	al: 04/03/20	24		Data	ı final:	31/10/2	2024		
Etanas de pressore	_	01- Levantamento das empre	1- Levantamento das empresas e prestadores de serviços para 04/03 13/09								
Etapas do processo:	•	planejamento da visita técnic	a.								
		02- Execução de visita técnica						15/03	31/10		
		03- Comparativo e processo exploratório de estruturas teóricas X a prática 15/03 31/10							31/10		
		que estará sendo observada.									
		04- Descritivos por parte dos alunos com as observações Elaboração de 15/03 31/10 relatórios coletadas.									
		05- nn						dd/mm	dd/mm		
		06- nn						dd/mm	dd/mm		
		07- nn						dd/mm	dd/mm		
		08- nn						dd/mm	dd/mm		
Custo R\$ (se houver)	r):	nn	Fonte(s) dos recu	ırsos:	nn						
Situação problema: cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão											
(a ser resolvida/mitiga	ada)	cat 0.1.08 - Participação da co	munidade e soci	edade							
X											
X											

AÇÃO/PROJETO (Tema)	105 - cat 1.06 - Ações pedagógicas: visitas técnicas, projetos integradores/interdisciplinares, dias de campo,
AÇAO/FROJETO (Tellia)	feira das profissões, cursos extracurriculares para alunos.
Origem:	2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)
O que será feito:	Planejar visitas técnicas em diversas empresas e prestadores de serviços para área de
O que sera reno.	Desenvolvimento de Software Multiplataforma.

Por que será feito:		Promover a interação didático-pe	edagógica – Te	eoria d	de sala de	aula x	prática	nos processo	S
r or que sera reito	<i>J</i> .	operacionais (se for o caso)							
Responsável:	<nome>Joã</nome>	io Carlos de Souza		Qde (CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1	Qde CH/sem: nn Tipo:					Escolher ur	n item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1	Qde CH/sem: nn Tipo:					Escolher un	n item.
Período de execução: Data inicial: 04/03/2			04/03/20	24		Data	final:	31/10/2	2024
Etapas do proces	.eo.	01- Levantamento das empresas	e prestadores	de se	rviços par	a		04/03	13/09
Liapas do proces	550.	planejamento da visita técnica.							
		02- Execução de visita técnica.						15/03	31/10
		03- Comparativo e processo exploratório de estruturas teóricas X a prática						15/03	31/10
		que estará sendo observada.							
		04- Descritivos por parte dos alunos com as observações Elaboração de 15/03							31/10
		relatórios coletadas.							
		05- nn dd/m						dd/mm	dd/mm
		06- nn						dd/mm	dd/mm
		07- nn						dd/mm	dd/mm
		08- nn					dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se hou	ıver):	nn Fon	te(s) dos recu	ırsos:	nn				
Situação problem	na:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão							
(a ser resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.08 - Participação da comu	nidade e socie	edade					

<X X

		106		:	:	l = == = /:==	. 4 1 : 1				
AÇÃO/PROJETO	(Tema)	106 - cat 1.06 - Ações pedagógicas			os integrad	iores/in	iteraiscip	olinares, dias de	e campo,		
Origem:		feira das profissões, cursos extracurriculares para alunos. 2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)									
Origeni.			-			lo convi	icoc nar	a ároa do Info	rmática		
O que será feito:		<u> </u>	Planejar visitas técnicas em diversas empresas e prestadores de serviços para área de Informática								
		•	para Negócios.								
Por que será feito:		Promover a interação didático-	oedagogica – Te	eoria d	e sala de	aula x	pratica	nos processos	S		
•		operacionais (se for o caso).									
Responsável:	<nome> M</nome>	aria da Conceição Medeiros			:H/sem:	02	Tipo:	HA - Hora At	ividade		
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde C	:H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.		
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	١		Qde C	:H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.		
Período de execu	ção:	Data inicial:	04/03/20	24		Data	final:	31/10/2	2024		
		01- Levantamento das empresa	s e prestadores	s de sei	rviços par	a		04/03	13/09		
Etapas do proces	iso:	planejamento da visita técnica.									
			02- Execução de visita técnica. 15/03 31/10								
		03- Comparativo e processo exploratório de estruturas teóricas X a prática 15/03 31/10									
		que estará sendo observada.									
		04- Descritivos por parte dos al	inos com as ob	servac	ões Flabo	racão	de	15/03	31/10		
		relatórios coletadas.			200 2.000	· a ya o		.,	'		
		05- nn						dd/mm	dd/mm		
		06- nn						dd/mm	dd/mm		
								dd/mm	dd/mm		
07- nn							dd/mm	•			
		08- nn							dd/mm		
Custo R\$ (se hou			nte(s) dos recu		nn	-					
Situação problem		cat 0.1.01 - Metodologia de ensi			lunos, eva	asão					
(a ser resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.08 - Participação da com	unidade e soci	edade							

X

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	107 - cat 1.03 - COIL/PCI e Escola de Inovadores						
Origem:	Origem: 2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)							
O que será feito: Orientar, estimular, acompanhar e assegurar que os alunos participem do projeto "Escola Inovadores".					ojeto "Escola de			
Proporcionar um curso que possibilite ao participante atuar de forma colaborativa e di através da promoção do empreendedorismo e a inovação bem como o desenvolvimen competências socioemocionais, além de servir como ferramenta para a geração de ren a sustentabilidade do negócio no mercado.				nvolvimento de				
Responsável:	comps Vitor da Silva Bittencourt Ode CH/sem: 06 Tipo: HAF - Hora Atividade					HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	nome> nn Qde CH/sem: nn Tipo: Escolher um item.						
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>							

Período de execução:	Data inicia	l: 04/03/2024	Data final:	06/12/2	024			
Etapas do processo:	01- Período de divulgação e in:	scrição dos alunos - 1º	semestre	04/03	12/04			
	02- Acompanhamento e divulg	gação dos candidatos s	elecionados - 1º	15/04	15/04			
	semestre.							
	03- Início e acompanhamento	16/04	31/05					
	04- Encerramento do curso e a	04- Encerramento do curso e avaliação dos resultados - 1º semestre.						
	05- Período de divulgação e in:	05- Período de divulgação e inscrição dos alunos - 2º semestre.						
	06- Acompanhamento e divulg	gação dos candidatos s	elecionados - 2º	19/09	19/09			
	semestre							
	07- Início e acompanhamento	do curso – 2º semestr	e.	20/09	18/11			
	08- Encerramento do curso e a	08- Encerramento do curso e avaliação dos resultados - 2º semestre.						
Custo R\$ (se houver):	nn F							
Situação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão							
(a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.08 - Participação da con	munidade e sociedade						

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	108 - cat 1.07 - Divulgação do vestib	ular e ações de	fortalec	imento de	e image	em institu	ucional	
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própri	a de Avaliação	da Unida	ide)				
O que será feito:		Divulgar a Instituição de Ensino -	- Fatec Mauá r	no mun	icípio de	Mauá.			
Por que será feito) :	Promover ações de divulgação de cursos de extensão universitária locais.					_		
Responsável:	<nome> Lu</nome>	ana Lourenço	Lourenço Qde CH/sem: 06 Tipo: H					HAE - Hora A Específi	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	l		Qde CI	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde CI	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Período de execu	ção:	Data inicial:	04/03/20	24		Data	final:	06/12/2	024
Etapas do proces	so:	O1- Período de levantamento/pro Ensino Médio e de Empresas de o Mauá. O2- Planejamento das atividades (atividades para o 1ª, 2ª e 3ª séri curso. O3- Planejamento das atividades Produtivo Local) em conjunto co	relacionadas ies) em conjur relacionados m as coordena	entos d as unida ito com as Empi ações d	o munici ades esco as coord resas (Ar e curso.	pio de plares denaçõ ranjo		04/03	29/11
		04 – Encerramento e avaliação d	as ações dese	nvolvid	a no ano	•		29/11	06/12
Custo R\$ (se hou			nte(s) dos recu		nn				
Situação problem (a ser resolvida/mi		cat 0.1.08 - Participação da comu Escolher um item.	ınidade e soci	edade					

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	109 - cat 1.03 - COIL/PCI e Escola de	9 - cat 1.03 - COIL/PCI e Escola de Inovadores							
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própri	a de Avaliação	da Unio	dade)					
		Este projeto tem como objetivo a pa	Este projeto tem como objetivo a parceria com Fatecs e de suas respectivas coordenações do Núcleo de							
O que será feito:		Relações Internacionais com a finalidade de proporcionar aos alunos do CST de Logística e Informática para								
		Negócios um maior acesso às inform	nações relativas	a inter	cambio e p	ossibili	dades de	e estudos no ex	terior.	
Por que será feito	٠.	A língua inglesa sempre foi um difere	encial nos curso	s de Te	ecnologia d	as Fate	cs, visan	do proporciona	r uma	
Tor que sera rent	,.	maior empregabilidade nas empresa	ior empregabilidade nas empresas e indústrias 4.0 da região de São Paulo e do ABC				CDM.			
Responsável:	<nome> M</nome>	oacyr da Silva Caminada		Qde (CH/sem:	16	Tipo:	HAE - Hora A	tividade	
responsaver.								Específi	ca	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um	item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um	item.	
Período de execu	ıção:	Data inicial:	04/03/20	24		Data	final:	06/12/2	024	
		1. Planejamento contínuo das at	ividades de pa	rceria	entre as I	atecs,		04/03	20/11	
Etapas do proces	so:	Arinter e outros órgãos internaci	onais (palestra	as, exa	ames TOEI	C, visit	as			
		técnicas, apresentação de TCC, outros)								
		2. Divulgação das atividades e inscrição dos alunos						04/03	20/11	
		3. Realização das atividades e ev	entos.					01/04	29/11	

	4. Encerramento do projeto	e elaboração de relatório.		29/11	06/12				
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn						
Situação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão								
(a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.08 - Participação da o	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade							

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	109 - cat 1.12 - Orientação profissio	nal para discent	tes, mei	ntoria e ap	oio psi	copedag	ógico	
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própri	a de Avaliação o	da Unid	ade)				
O que será feito:		Este projeto tem como objetivo a pa Relações Internacionais com a finalio Negócios um maior acesso às inform	dade de propor	cionar a	os alunos	do CST	de Logís	tica e Informáti	ica para
Por que será feito):	A língua inglesa sempre foi um difermaior empregabilidade nas empresa	encial nos curso	s de Te	cnologia d	as Fate	cs, visan	do proporciona	
Responsável:	Responsavei: , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			Tipo:	HAE - Hora A Específi				
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1	Qde CH/sem: nn Tipo:						ı item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	Qde CH/sem: nn Tipo:					Escolher um	ı item.	
Período de execução:		Data inicial:	04/03/20	Data final:		06/12/2024			
Etapas do proces	so:	Planejamento contínuo das at Arinter e outros órgãos internaci técnicas, apresentação de TCC, o Divulgação das atividades e in Realização	onais (palestra outros)	as, exa				04/03 04/03 04/03 29/11	20/11 20/11 29/11 06/12
Custo R\$ (se hou	ver):	nn For	nte(s) dos recu	ırsos:	nn				
Situação problem		cat 0.1.08 - Participação da comu	unidade e socie	edade	•				
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.							

02 - Laboratórios - Ensino e Equipamentos Associados

Ações para melhoramento dos laboratórios de Ensino (Gestão e Equipamentos): Melhoramento de equipamentos, mediante instalação, manutenção, desuso, doação, e gestão de ambiente laboratorial.

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	201 - cat 2.01 - Laboratório físico	11 - cat 2.01 - Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓG							
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Pró	oria de Avaliação	da Unida	ade)					
O que será feito:		Remanejamento produtivo do	laboratórios: C	NC e U	sinagem	(Fabric	ação M	Леcânica).		
Por que será feito):	Permitir o aprendizado de prát	icas laboratoria	is para	atendime	ento da	as dema	ndas das ind	ustrias.	
Responsável:	<nome> Sa</nome>	ndro Oliveira dos Santos	dro Oliveira dos Santos Qde CH/sem: 06 Tipo:					HA - Hora A	tividade	
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>			Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.	
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>			Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.	
Período de execu	ção:	Data inicia	04/03/20	24		Data	final:	31/10/2	2024	
Etapas do proces	sso:		01- Observação: aguardando parecer da coordenação pedagógica regional para continuidade das atividades.							
		02- Identificar fornecedores e prestadores de serviços.							30/08	
		03- Elaborar e emitir relatório final para a Congregação.							31/10	
		04- nn						dd/mm	dd/mm	
		05- nn						dd/mm	dd/mm	
		06- nn						dd/mm	dd/mm	
		07- nn						dd/mm	dd/mm	
		08- nn						dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se hou	ver):	nn Fonte(s) dos recursos: nn								
Situação problem	na:	cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino								
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.								
X										

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	202 - cat 2.01 - Laboratório físic	o - implantação/me	elhorame	ento com	recurso	s PEDAG	ÓGICOS		
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Pr	ópria de Avaliação	da Unida	ide)					
O que será feito:		Remanejamento produtivo d	os laboratórios: F	rocessa	mento e	Ensaid	s físico:	cos (Polímeros).		
Por que será feito	ue será feito: Permitir o aprendizado de práticas laboratoriais para atendimento das deman					ndas das indu	ustrias.			
Responsável:	<nome> Ar</nome>	ntonio José de Moura Junior		Qde CI	H/sem:	06	Tipo:	HA - Hora Atividad		
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1	Qde CH/sem: nn Tipo:					Escolher un	n item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde CI	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.	
Período de execu	ıção:	Data inicial: 04/03/2024 Data final:					31/10/2	024		
Etapas do proces	sso:		1- Observação: aguardando parecer da coordenação pedagógica regional dd/mm dd/mn ara continuidade das atividades.							
		02- Identificar fornecedores		04/03	30/08					
		03- Elaborar e emitir relatório final para a Congregação.							31/10	
		04- nn						dd/mm	dd/mm	
		05- nn						dd/mm	dd/mm	
		06- nn						dd/mm	dd/mm	
		07- nn						dd/mm	dd/mm	
		08- nn	dd/mm	dd/mm						
Custo R\$ (se hou	ver):	nn Fonte(s) dos recursos: nn								
Situação problem		cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino								
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.								

Χ

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	203 - Escolher um item.	03 - Escolher um item.							
Origem:		Escolher um item.								
O que será feito:										
Por que será feito):									
Responsável:	<nome> nn</nome>	1		Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.	
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	1		Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.	
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	ı		Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.	
Período de execu	ção:	Data inicial:	dd/mm/aa	iaa		Data	final:	dd/mm/	aaaa	
Etapas do proces	so:	01						dd/mm	dd/mm	
		02					dd/mm	dd/mm		
		03						dd/mm	dd/mm	
		04- nn						dd/mm	dd/mm	
		05- nn						dd/mm	dd/mm	
		06- nn						dd/mm	dd/mm	
		07- nn						dd/mm	dd/mm	
		08- nn						dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se hou	ver):	nn Fo n	ite(s) dos recu	rsos:	nn					
Situação problem		Escolher um item.								
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.								

X

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	204 - cat 2.01 - Laboratório físico	l - cat 2.01 - Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS							
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Pro	pria de Avaliação	da Uni	dade)					
O que será feito:		Remanejamento produtivo dos laboratórios: Ensaios físicos e mecânicos (Desenvolvimento de Produtos Plásticos).								
Por que será feito) :	Permitir o aprendizado de prá	ticas laboratoria	is par	a atendime	ento da	as dema	ndas das ind	ustrias.	
Responsável:	<nome> Ma</nome>	arcos Oliveira Gentil		Qde	CH/sem:	06	Tipo:	HA - Hora Atividad		
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	Qde CH/sem: nn Tipo:					Escolher ur	n item.		
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>			Qde	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.	
Período de execu	ção:	Data inicia	Data inicial: 04/03/2024 Data final:					31/10/2	2024	
Etapas do processo:		01- Observação: aguardando para continuidade das ativida		enaçã	io pedagó	gica re	gional	dd/mm	dd/mm	
		02- Identificar fornecedores e	prestadores de	serviç	os.			04/03	30/08	
		03- Elaborar e emitir relatório	final para a Con	grega	ção.			01/09	31/10	
		04- nn							dd/mm	
		05- nn						dd/mm	dd/mm	
		06- nn						dd/mm	dd/mm	
		07- nn						dd/mm	dd/mm	
		08- nn						dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se hou	ver):	nn	Fonte(s) dos reci	ırsos:	nn					
Situação problem		cat 0.1.04 - Infraestrutura labo	ratorial e ambien	tes de	ensino					
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.								
Χ										
Χ										

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	205 - cat 2.01 - Laboratório físico - i	mplantação/me	lhoran	nento com	recurso	s PEDAG	ógicos	
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própri	a de Avaliação	da Unio	dade)				
O que será feito:		Remanejamento produtivo do La	boratório de i	inform	nática - Lal	o 2.			
Por que será feito):	Permitir o aprendizado de prática	ermitir o aprendizado de práticas laboratoriais para atendimento das demandas das in						ıstrias.
Responsável:	<nome> Jo</nome>	ão Carlos de Souza	Carlos de Souza Qde CH/sem: 06 Tipo:					HA - Hora At	ividade
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	1		Qde	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um	item.
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	1	Qde				Tipo:	Escolher um	item.
Período de execu	ção:	Data inicial:	04/03/20	Data final:			final:	31/10/2	024
Etapas do proces	so:	01- Dimensionar a necessidade de hardware e software.						04/03	30/04
		02- Dimensionar a necessidade d	le revisão fund	cional	de hardwa	are.		02/05	28/06
		03- Identificar fornecedores e pro	estadores de s	serviço	os.			01/07	30/08
	04- Elaborar e emitir relatório final para a Congregação.					04- Elaborar e emitir relatório final para a Congregação.			31/10
		05- nn		•			·	dd/mm	dd/mm
06- nn					dd/mm	dd/mm			

	07- nn)7- nn			
	08- nn	dd/mm	dd/mm		
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema:	cat 0.1.04 - Infraestrutura lab	oratorial e ambientes de e	nsino		
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.				

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	206 - cat 2.04 - Ambiente de ensin	o prático - implai	ntação/i	melhoram	ento co	m recur	sos NÃO PEDAC	GÓGICOS	
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Próp	ria de Avaliação (da Unida	ade)					
O que será feito:		Assessoria Jurídica a Direção FATEO	– Mauá (Desenv	olver a	valiação A	SSOCIA	ÇÃO FAT	EC MAUÁ JUNI	OR	
Por que será feito) :	Desenvolver avaliações estratégica FATEC MAUÁ JUNIOR, CNPJ n.º 12. 09390-120). Apoiar os Atos da Adm preservando os princípios da legali	774.969/0001-07 ninistração Públic	7, sito Rı a ao cri	ua Antônia vo da subs	a Rosa F sunção	ioravani Normati	te, 804, Mauá/s va Brasileira,	SP, Cep.:	
Responsável:	<nome> Sa</nome>	muel André de Oliveira Neto		Qde C	H/sem:	06	Tipo:	HA - Hora At	ividade	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1	Qde CH/sem: nn Tipo:					Escolher un	n item.	
Período de execu	ção:	Data inicial:	04/03/20	Data final:			06/12/2024			
Etapas do proces	sso:	01- Planejamento das ações jur Fatec Mauá	01- Planejamento das ações jurídicas para adequação da Empresa Junior 04/03 30/08 Fatec Mauá							
		02- Acompanhamento e implantação das ações estabelecidas.							29/11	
		03- Elaborar e emitir relatório final para a Congregação.							06/12	
		04- nn						dd/mm	dd/mm	
		05- nn						dd/mm	dd/mm	
		06- nn						dd/mm	dd/mm	
		07- nn						dd/mm	dd/mm	
		08- nn	8- nn dd/mm dd/mm							
Custo R\$ (se hou	ver):	nn Fo	nte(s) dos recu	ırsos:	nn					
Situação problem			cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino							
(a ser resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.08 - Participação da com	unidade e soci	edade						

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	205 - cat 2.01 - Laboratório físico	- implantação/me	lhorame	ento com	recurso	s PEDAG	05 - cat 2.01 - Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS						
Origem:	(2-CPA (Relatório da Comissão Pró												
O que será feito:		Remanejamento produtivo do	Laboratório de i	informá	tica - Lal	o 2.								
Por que será feito):	Permitir o aprendizado de prá					as dema	ındas das indu	ustrias					
Responsável:	<nome> Jo</nome>	ão Carlos de Souza							ividade					
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1			H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	ı item.					
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1			H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.					
Período de execu	ção:	Data inicia	Data inicial: dd/mm/aaaa Data final:					dd/mm/	aaaa					
Etapas do proces	so:	01- Dimensionar a necessidade de hardware e software 04/03 30/0							30/04					
		02- Dimensionar a necessidad	02- Dimensionar a necessidade de revisão funcional de hardware 02/05 28/0											
•		O3- Identificar fornecedores e prestadores de serviços. 01/07 3							30/08					
		04- Elaborar e emitir relatório	04- Elaborar e emitir relatório final para a Congregação. 02/09 31/											
		05- nn						dd/mm	dd/mm					
		06- nn						dd/mm	dd/mm					
		07- nn						dd/mm	dd/mm					
		08- nn		dd/mm	dd/mm									
Custo R\$ (se hou	ver):	nn F	onte(s) dos recu	ırsos:	nn									
Situação problem	na:	cat 0.1.04 - Infraestrutura labor	cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino											
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.		<u> </u>										

03 – Pesquisa / Extensão e Equipamentos Associados

Ações para melhoramento dos laboratórios que contemplam Pesquisa além do Ensino (Equipamentos): melhoramento dos espaços de pesquisa, que inclui especificação equipamentos e aquisição por fomento ou por projeto com empresa, e também prestação de serviços no campo tecnológico para instituições e empresas.

AÇÃO/PROJETO	(Toma)	301 - Escolher um	:+							Ę
	(Tema)	Escolher um item.								
Origem: O que será feito:		esconier um item.								
Por que será feito										
-	<nome></nome>				04- 0	11/22/20	03	Times	Escolher ur	n it and
Responsável:						H/sem:	02	Tipo:		
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>					H/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>				Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Período de execu	ção:		Data inicial:	dd/mm/aa	aaa		Data	final:	dd/mm/	'aaaa
Etapas do proces	so:	01- nn			•				dd/mm	dd/mm
		02- nn	?- nn (dd/mm)							dd/mm
		03- nn	3- nn							dd/mm
		04- nn							dd/mm	dd/mm
		05- nn							dd/mm	dd/mm
		06- nn							dd/mm	dd/mm
		07- nn							dd/mm	dd/mm
		08- nn							dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se hou	ver):	nn	Foi	nte(s) dos recu	ırsos:	nn				
Situação problem	ıa:	Escolher um item.								
(a ser resolvida/mit	tigada)	Escolher um item.								
X										

X		=									
AÇÃO/PROJETO	(Tema)	302 - cat 3.01 - Cursos de Extensão	-								
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própri	a de Avaliação (da Unio	dade)						
O que será feito:		Curso de extensão universitária s	obre a cultura	a hispá	inica.						
Por que será feito):	Melhorar o entendimento da líng Informática para Negócios)	gua espanhola	para	os estudai	ntes de	e CST en	n Logística e			
Responsável:	<nome> M</nome>	arcelo Augusto Pina Aragão.		Qde	CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora A Específi			
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1	Qde CH/sem: nn Tipo: Escolher um iter								
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	1	Qde CH/sem: nn Tipo:						n item.		
Período de execu	ção:	Data inicial:	04/03/20	23		Data final: 06/12		06/12/2	2/2024		
Etapas do proces	so:	01- Período de divulgação e inscr	ição dos alun	os – 1	semestre	€.		04/03	20/03		
		02- Início do curso com aplicação	de quiz cultu	ral – 1	º semestr	e.		21/03	21/03		
		03- Desenvolvimento das atividades – 1º semestre.							21/06		
		04- Levantamento e listagem dos estudantes com direito ao certificado						22/06	29/06		
		pelos critérios de presença e par	ticipação − 1º	seme	stre.						
		05- Período de divulgação e inscr	ição dos alun	os – 2	semestre	9 .		08/08	26/08		
		06- Início do curso com aplicação	de quiz cultu	ral – 2	º semestr	e.		27/08	27/08		
		07- Levantamento e listagem dos	estudantes c	om di	reito ao ce	ertifica	do	27/08	29/11		
		pelos critérios de presença e par	ticipação – 1º	seme	stre.						
		08- Período de divulgação e inscr	- Período de divulgação e inscrição dos alunos − 2º semestre. 02/12 06/12								
Custo R\$ (se hou	ver):	nn Fonte(s) dos recursos: nn									
Situação problem		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão									
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.									

X

AÇÃO/PROJETO	AÇÃO/PROJETO (Tema) 303 - cat 3.06 - Jornada/Evento/Revista Científico e Tecnológico								
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própri							
O que será feito:		Projeto Humanístico em Filosofia - Café F	ilosófico						
Por que será feito) :	Propiciar a comunidade escolar r	eflexões no co	ontext	o humanís	stico n	a atualio	dade.	
Responsável:	<nome> Ma</nome>	auro Araújo de Sousa	Araújo de Sousa Qde CH/sem: 04 Tipo:				HAE - Hora Atividad Específica		
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	ı		Qde	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	1		Qde	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Período de execu	ção:	Data inicial:	04/03/20	24		Data	final:	06/12/2	.024
Etapas do proces	so:	01- Planejamento do Evento Café	L- Planejamento do Evento Café Filosófico (palestra) – 1º semestre. 04/03 30/04						
		02- Período de divulgação e inscr	02- Período de divulgação e inscrição dos alunos − 1º semestre. 02/05 10/05						
		03- Realização do evento – 1º semestre. 15/05 26/06							
		04- Elaboração do relatório final do projeto — 1º semestre. 27/06 29/06							29/06
		05- Planejamento do Evento Café	É Filosófico (pa	alestra	a) – 2º sem	nestre.		13/08	30/09
		06- Período de divulgação e inscr	ição dos alun	os – 2	semestre	€.		01/10	07/10
		07- Realização do evento – 2º sei	mestre.					14/10	30/11
08- Elaboração do relatório final do projeto – 2º semestre.							02/12	04/12	
Custo R\$ (se houver): nn Fonte(s) dos recursos: nn						•			
Situação problem	na:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensin	at 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão						
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.							

)	X
)	X

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	304 - cat 3.06 - Jornada/Evento/Rev	ista Científico e	Tecno	ológico					
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própri	a de Avaliação	da Uni	dade)					
O que será feito:		Projeto Humanístico em Filosofia - Grupo	de estudos e cic	lo de pa	alestras em fi	losofia.				
Don mus soné foite		Propiciar a comunidade escolar a	aprofundame	nto e	discussões	em es	tudos n	o contexto		
Por que será feito).	humanístico na atualidade.								
Doononoóvali	<nome> Ma</nome>	auro Araújo de Sousa		Qde	CH/sem:		Tipo:	HAE - Hora A	tividade	
Responsável:					•		•	Específi	ca	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	ı item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	ı item.	
Período de execu	ıção:	Data inicial:	04/03/20	24		Data	final:	06/12/2	024	
Ctonos do museos		01- Planejamento dos estudos do semestre (definição dos temas e						04/03	30/04	
Etapas do proces	SSO:	palestrantes) – 1º semestre.								
		02- Período de divulgação e inscr	ição dos alun	os – 1	º semestre	€.		02/05	10/05	
		03- Realização dos encontros dos grupos de estudos — 1º semestre. 15/05 26/06								
		04- Elaboração do relatório final	04- Elaboração do relatório final do projeto – 1º semestre. 27/06 29/06							
								13/08	30/09	
		palestrantes) – 2º semestre.		-						
		06- Período de divulgação e inscr	ição dos alun	os – 2	º semestre	<u>)</u> .		01/10	07/10	
		07- Realização dos encontros dos	s grupos de es	tudos	– 2º seme	estre.		14/10	30/11	
	08- Elaboração do relatório final do projeto – 2º semestre.						02/12	04/12		
Custo R\$ (se hou	ver):	nn Fo n	ite(s) dos recu	ırsos:	nn					
Situação problem	•	cat 0.1.01 - Metodologia de ensin	o, desempent	no de a	alunos, eva	asão				
(a ser resolvida/mi		Escolher um item.								
V										

/	`
>	′

~									
AÇÃO/PROJETO	(Tema)	305 - cat 3.01 - Cursos de Extensão							
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria	de Avaliação	da Uni	dade)				
O que será feito:		Curso de extensão universitária e	m Controle E	statíst	ico de Pro	cesso.			
Por que será feito):								
Responsável: <nome> Edivaldo Antonio Bulba</nome>				Tipo:	HAE - Hora A	tividade			
ivesponsavei.									ca
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1	Qde CH/sem: nn Tipo:					Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um	item.
Período de execu	ção:	Data inicial:	04/03/20	Data final:		06/12/2	024		
Etamas da musasa		01- Planejamento do conteúdo e	01- Planejamento do conteúdo e atividades do curso (as atividades						29/06
Etapas do proces	sso:	planejadas semanalmente) – 1º semestre.							
02- Período de divulgação e inscrição dos alunos – 1º semestre.					05/03	09/03			
03- Realização do curso — 1º semestre.					11/03	22/06			
		04- Encerramento do curso e aval	liação dos res	ultado	os – 1º ser	nestre		28/06	29/06

	05- Planejamento e execução	o do curso – 2º semestre.		13/08	25/11			
	06- Período de divulgação e i	- Período de divulgação e inscrição dos alunos – 2º semestre.						
	07- Realização do curso – 2º	7- Realização do curso − 2º semestre.						
	08- Encerramento do curso e	08- Encerramento do curso e avaliação dos resultados.						
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn					
Situação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de e	at 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão						
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.							

		\							
AÇÃO/PROJETO	(Tema)	306 - cat 3.01 - Cursos de Extensã	io						
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Pró	pria de Avaliação	da Unida	ide)				
O que será feito:		Curso de extensão universitári	a em Dimension	amento	e tolera	mento	geomé	étrico.	
Por que será feito) :								
Responsável:	<nome> l</nome>	divaldo Antonio Bulba Qde CH/sem: 04 Tipo:					HAE - Hora A Específi		
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde Cl	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	ı item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde Cl	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	ı item.
Período de execu	ção:	Data inicia	l: 04/03/20	24		Data	final:	06/12/2024	
Etapas do proces	sso:	01- Planejamento do conteúdo planejadas semanalmente) – 1 02- Período de divulgação e in 03- Realização do curso – 1º so 04- Encerramento do curso e a 05- Planejamento e execução	e semestre. scrição dos alun emestre. avaliação dos res	os – 1º sultados	semestre	2.		04/03 05/03 11/03 28/06 13/08	29/06 09/03 22/06 29/06 25/11
06- Período de divulgação e inscrição dos alunos – 2º semestre. 07- Realização do curso – 2º semestre.						14/08 19/08	17/08 30/11		
08- Encerramento do curso e avaliação dos resultados.						02/12	05/12		
Custo R\$ (se houver): nn Fonte(s) dos recursos: nn							•		
Situação problem (a ser resolvida/mi	na:	cat 0.1.01 - Metodologia de en Escolher um item.	sino, desempent	no de al	unos, ev	asão			

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	307 - cat 3.01 - Cursos de Extensã	io						
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Pró	pria de Avaliação	da Unida	ide)				
O que será feito:		Curso de extensão universitári	a Gestão dos Sis	temas o	da Qualio	dade ei	m Polím	eros.	
Por que será feito) :								
Responsável:	<nome> /</nome>	Afonso Henriques Neto	o Henriques Neto Qde CH/sem: 04 Tipo:						tividade ca
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde Cl	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde Cl	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Período de execu	ıção:	Data inicia	l: 04/03/20	24		Data	final:	06/12/2	024
Etapas do proces	sso:	_	01- Planejamento do conteúdo e atividades do curso (as atividades planejadas semanalmente) – 1º semestre.						
		· · ·	02- Período de divulgação e inscrição dos alunos — 1º semestre. 05/03 09/03						
			3- Realização do curso – 1º semestre. 11/03 22/06						
		04- Encerramento do curso e a	ıvaliação dos res	sultados	– 1º ser	nestre		28/06	29/06
		05- Planejamento e execução	do curso – 2º se	mestre.				13/08	25/11
		06- Período de divulgação e in	scrição dos alun	os – 2º	semestre	Э.		14/08	17/08
		07- Realização do curso – 2º se	emestre.					19/08	30/11
	08- Encerramento do curso e avaliação dos resultados.						02/12	05/12	
Custo R\$ (se hou	ver):	nn Fonte(s) dos recursos: nn							
Situação problem	na:	cat 0.1.01 - Metodologia de en	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão						
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.							

		\				
AÇÃO/PROJETO	(Tema)	303 - cat 3.01 - Cursos de Extensão				
Origem: 2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)						
O que será feito: Curso de extensão universitária em Excel.						
Por que será feito):					
Responsável:	<nome> L</nome>	eandro da Silva Oliveira	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade
Específica						Específica
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	r	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.

Colaborador(a):	<nome> nn</nome>		Qde CH/sem: nn Tipo:				Escolher um	item.	
Período de execu	ção:	Data inicial:	04/03/202	24		Data	final:	06/12/2	024
Etapas do proces	· 60:	01- Planejamento do conteúdo e atividades do curso (as atividades						04/03	29/06
Liapas do proces	.so.	planejadas semanalmente) – 1º semestre.							
		02- Período de divulgação e insc	rição dos alund	os – 1º	semestre	€.		05/03	09/03
		03- Realização do curso – 1º semestre.						11/03	22/06
	04- Encerramento do curso e avaliação dos resultados – 1º semestre.					28/06	29/06		
		05- Planejamento e execução do curso − 2º semestre.						13/08	25/11
		06- Período de divulgação e inscrição dos alunos – 2º semestre.						14/08	17/08
		07- Realização do curso – 2º sem	estre.					19/08	30/11
		08- Encerramento do curso e ava	aliação dos res	ultado	S.			02/12	05/12
Custo R\$ (se hou	ver):	nn For	nte(s) dos recu	rsos:	nn	•			·
Situação problem	a:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensir	o, desempenh	o de a	lunos, eva	asão			
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.							

~										
AÇÃO/PROJETO	(Tema)	309 - cat 3.06 - Jornada/Evento/Re	evista Científico e	e Tecnoló	gico					
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Próp	ria de Avaliação	da Unida	de)					
O gua sará faita		Propiciar aos alunos o desenvolvimento de pesquisas individuais e a criação colaborativa de um								
O que será feito:		jogo digital.								
Dor aug coré foite		Desenvolver a capacidade de pesquisa, metodologias teórico-práticas voltadas a criação de games –								
Por que será feito):	DramaTech: Games narrativas e te	cnologia.							
Responsável:	<nome> l</nome>	<nome> Lucas Martins Néia</nome>						HAE - Hora At	tividade	
Responsavei.								Específi	ca	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	l		Qde CH	/sem:	nn	Tipo:	Escolher um	item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde CH	/sem:	nn	Tipo:	Escolher um	item.	
Período de execu	ção:	Data inicial	04/03/20	24		Data	final:	06/12/2024		
Etamas de presso		01- Planejamento do conteúdo	1- Planejamento do conteúdo e atividades do projeto (as atividades 04/03 29/06							
Etapas do proces	50.	planejadas semanalmente) – 1º semestre.								
		02- Período de divulgação e ins	crição dos alun	os – 1º s	emestre	2.		05/03	09/03	
		03- Realização do projeto – 1º :	semestre.					11/03	22/06	
		04- Encerramento do projeto e	avaliação dos r	esultado	s – 1º s	emest	re.	28/06	29/06	
		05- Planejamento e execução d	o projeto – 2º s	semestre	<u>.</u>			13/08	25/11	
		06- Período de divulgação e ins	crição dos alun	os – 2º s	emestre	€.		14/08	17/08	
		07- Realização do projeto – 2º s	semestre.					19/08	30/11	
		08- Encerramento do projeto e avaliação dos resultados. 02/12 06/12							06/12	
Custo R\$ (se hou	ver):	nn Fonte(s) dos recursos: nn								
Situação problem	a:	cat 0.1.01 - Metodologia de ens	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão							
(a ser resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.07 - Comunicação com	a comunidade a	cadêmic	а					

~	•									
AÇÃO/PROJETO	(Tema)	310 - cat 3.01 - Cursos de Extensão	310 - cat 3.01 - Cursos de Extensão							
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própr	2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)							
O que será feito:		Curso de extensão universitária de Análise de dados para logística.								
Por que será feito):									
Responsável:	<nome> J</nome>	obel Santos Correa	el Santos Correa Qde CH/sem: 02 Tipo:				HAE - Hora Atividad Específica			
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	ı		Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	ı item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	ı		Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	ı item.	
Período de execu	ção:	Data inicial:	04/03/20	24		Data	final:	06/12/2	024	
Etapas do proces	so:	01- Planejamento do conteúdo e planejadas semanalmente). 02- Período de divulgação e insc 03- Realização do curso. 04- Encerramento do curso e ava	rição dos alun	os.		ades		04/03 05/03 11/03 28/06	29/06 09/03 22/06 29/06	
Custo R\$ (se hou			nte(s) dos recu		nn	asão				
(a ser resolvida/mi		Escolher um item.	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão Escolher um item.							

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	309 - cat 3.06 - Jornada/Evento/Revi	sta Científico e	Tecnológ	gico						
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria	a de Avaliação o	da Unidad	le)						
O que será feito:		Propiciar aos alunos o desenvolvi	mento de pes	squisas ir	ndividua	ais e a d	criação	colaborativa d	de um		
O que sera leito.		jogo digital.									
Por que será feito):	Desenvolver a capacidade de pesquisa, n narrativas e tecnologia.	netodologias teói	rico-prática	as voltada	is a criaç	ão de gar	nes – DramaTech	ı: Games		
Responsável:	<nome> l</nome>	Lucas Martins Néia		Qde CH	/sem:	10	Tipo:	HAE - Hora A	tividade		
тоороноштон								Específi	ca		
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde CH	/sem:	nn	Tipo:	Escolher um	item.		
Colaborador(a): <nome> nn</nome>							Tipo:	Escolher um	ı item.		
Período de execu	Período de execução: Data inicial: 04/03/2024 Data final:						06/12/2	024			
Etanos do proces		01- Planejamento do conteúdo e	- Planejamento do conteúdo e atividades do projeto (as atividades 04/03 29/0								
Etapas do proces	SO:	planejadas semanalmente) – 1º semestre									
		02- Período de divulgação e inscr	ição dos alun	os – 1º s	emestre)		05/03	09/03		
		03- Realização do projeto – 1º se	mestre					11/03	22/06		
		04- Encerramento do projeto e a	valiação dos r	esultado	s – 1º s	emesti	re	28/06	29/06		
		05- Planejamento e execução do	projeto – 2º s	semestre				13/08	25/11		
		06- Período de divulgação e inscr	ição dos alun	os – 2º s	emestre	5		14/08	17/08		
		07- Realização do projeto – 2º se	7- Realização do projeto – 2º semestre 19/08 30								
		08- Encerramento do projeto e av	valiação dos r	esultado	S			02/12	06/12		
Custo R\$ (se hou	ver):	nn Fon	te(s) dos recu	ırsos:	nn						
Situação problem	na:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino	o, desempenh	no de alu	nos, eva	asão					
(a ser resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.07 - Comunicação com a o	comunidade a	cadêmic	a						

04 – Atividades Formativas em Projetos (nível tático) 📃

Projetos institucionais formativos não especificados em PEs: Rede de tecnologia, Novotec, PCI, Projetos estudantis (Baja, Aerodesign, entre outros)

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	401 - Escolher um item.								
Origem:		Escolher um item.								
O que será feito:		nn								
Por que será feito):	nn								
Responsável:	<nome> nr</nome>	1			Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	1			Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	1			Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Período de execu	ção:		Data inicia	dd/mm/aa	aaa		Data	final:	dd/mm/	'aaaa
Etapas do proces	so:	01- nn	nn dd/mm							
		02- nn	nn dd/mm dd/							
		03- nn	nn dd/mm dc							dd/mm
		04- nn							dd/mm	dd/mm
		05- nn							dd/mm	dd/mm
		06- nn							dd/mm	dd/mm
		07- nn							dd/mm	dd/mm
		08- nn							dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se hou	ver):	nn	ı	Fonte(s) dos recu	ırsos:	nn				
Situação problem		Escolher um item.								
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.								
Χ										
Χ										

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	402 - cat. 4.99 - Outra								
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Próp	ria de Avaliação	da Uni	dade)					
O que será feito:		Curso de Inclusão Digital a com	ınidade extern	а						
Por que será feito):	nn								
Responsável:	<nome> Lu</nome>	ana Lourenço		Qde	CH/sem:	08	Tipo:	HAE - Hora A Específi		
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>			Qde	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>			Qde	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um iten		
Período de execu	ção:	Data inicial:	Data inicial: 04/03/2024 Data final:						024	
Etapas do processo: 01- Planejamento dos cursos em acordo com a demanda da comunidade externa do município de Mauá.						04/03	31/10			
		02- Realização do curso.						01/04	31/10	
		03- Encerramento dos cursos e	3- Encerramento dos cursos e elaboração do relatório final. 01/11 06/							
		04- nn						dd/mm	dd/mm	
		05- nn						dd/mm	dd/mm	
		06- nn						dd/mm	dd/mm	
		07- nn						dd/mm	dd/mm	
		08- nn						dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se hou	ver):	nn Fo	nte(s) dos recu	ırsos:	nn					
Situação problem	a:		1.08 - Participação da comunidade e sociedade							
(a ser resolvida/mit	tigada)	Escolher um item.	scolher um item.							
X										
Χ										

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	403 - Escolher um ita	em.							
Origem:		Escolher um item.								
O que será feito:		nn								
Por que será feito) :	nn								
Responsável:	<nome> nr</nome>				Qde	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>				Qde	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>				Qde	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Período de execu	ıção:	I	Data inicial:	dd/mm/aa	aaa		Data	final:	dd/mm/	aaaa
Etapas do processo:		01- nn				•			dd/mm	dd/mm
		02- nn							dd/mm	dd/mm
		03- nn							dd/mm	dd/mm
		04- nn							dd/mm	dd/mm
		05- nn							dd/mm	dd/mm
		06- nn							dd/mm	dd/mm
		07- nn							dd/mm	dd/mm
		08- nn							dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se hou	ver):	nn	For	nte(s) dos recu	ırsos:	nn				•
Situação problem	na:	Escolher um item.				•				
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.			•					
Y										

X X

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	404 - Escolher um iter	n.							
Origem:		Escolher um item.								
O que será feito:		nn								
Por que será feito) :	nn								
Responsável:	<nome> nr</nome>				Qde CH	l/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>				Qde CH	l/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>				Qde CH	l/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Período de execu	ção:	Da	ata inicial:	dd/mm/aa	iaa		Data	final:	dd/mm/	aaaa
Etapas do proces	so:	01- nn							dd/mm	dd/mm
		02- nn							dd/mm	dd/mm
		03- nn	-nn dd/mm dd/i							dd/mm
		04- nn							dd/mm	dd/mm
		05- nn							dd/mm	dd/mm
		06- nn							dd/mm	dd/mm
		07- nn							dd/mm	dd/mm
		08- nn							dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se hou	ver):	nn	Foi	nte(s) dos recu	rsos:	nn				
Situação problem	na:	Escolher um item.								
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.								

X

<Copiar tabelas para mais ações>

05 - Infraestrutura (instalações prediais)

Projetos de manutenção e melhoramento predial voltados à segurança (física e sanitária) e preservação do patrimônio: Reparação predial (civil, elétrica, dados), novas instalações prediais.

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	501 - Escolher um item.								
Origem:		Escolher um item.								
O que será feito:		nn								
Por que será feito):	nn								
Responsável:	<nome> nr</nome>	1			Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1			Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1			Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Período de execu	ção:		Data inicia	dd/mm/aa	aaa		Data	final:	dd/mm/	'aaaa
Etapas do proces	so:	01- nn							dd/mm	dd/mm
		02- nn	nn dd/mm dd/							
		03- nn	nn dd/mm dd							
		04- nn							dd/mm	dd/mm
		05- nn							dd/mm	dd/mm
		06- nn							dd/mm	dd/mm
		07- nn							dd/mm	dd/mm
		08- nn							dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se hou	ver):	nn	I	Fonte(s) dos recu	ırsos:	nn				
Situação problem		Escolher um item.								
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.								
Χ										
Χ										

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	502 - Escolher um item								
Origem:		Escolher um item.								
O que será feito:		nn								
Por que será feito):	nn								
Responsável:	<nome> nr</nome>				Qde C	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1			Qde C	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>				Qde C	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Período de execução: Data inicial: dd/mn					aaa		Data	final:	dd/mm/	aaaa
Etapas do proces	Etapas do processo: 01- nn								dd/mm	dd/mm
		02- nn							dd/mm	dd/mm
		03- nn							dd/mm	dd/mm
		04- nn							dd/mm	dd/mm
		05- nn							dd/mm	dd/mm
		06- nn							dd/mm	dd/mm
		07- nn							dd/mm	dd/mm
		08- nn							dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se hou	ver):	nn	For	nte(s) dos recu	ırsos:	nn				
Situação problem		Escolher um item.						_		
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.								
1/										

X X

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	503 - Escolher um item.								
Origem:		Escolher um item.								
O que será feito:		nn								
Por que será feito	o:	nn								
Responsável:	<nome> nr</nome>	1			Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher u	m item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>				Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher u	m item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>				Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher u	m item.
Período de execução: Data inicial: dd/mm					aa		Data	final:	dd/mm,	/aaaa
Etapas do proces	sso:	01- nn							dd/mm	dd/mm
		02- nn							dd/mm	dd/mm
		03- nn	- nn dd/mm dd							dd/mm
		04- nn							dd/mm	dd/mm
		05- nn							dd/mm	dd/mm
		06- nn							dd/mm	dd/mm
		07- nn							dd/mm	dd/mm
		08- nn							dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se hou	ıver):	nn	Fo	nte(s) dos recu	rsos:	nn				
Situação problem		Escolher um item.								
(a ser resolvida/mi	itigada)	Escolher um item.								

X

AÇÃO/PROJETO	(Tema)								
Origem:		Escolher um item.							
O que será feito:		nn							
Por que será feito) :	nn							
Responsável:	<nome> nr</nome>	1		Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher ur	n item.
Período de execução: Data inicial: dd/mm						Data	final:	dd/mm/	aaaa
Etapas do processo:		01- nn						dd/mm	dd/mm
		02- nn						dd/mm	dd/mm
		03- nn						dd/mm	dd/mm
		04- nn						dd/mm	dd/mm
		05- nn						dd/mm	dd/mm
		06- nn						dd/mm	dd/mm
		07- nn						dd/mm	dd/mm
		08- nn						dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se hou	ver):	nn F	onte(s) dos reci	ırsos:	nn				
Situação problem	na:	Escolher um item.			•				
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.							

X
X
<Copiar tabelas para mais ações>

06 - Desenvolvimento de pessoas (docentes e servidores)

Formação continuada de docentes e servidores, associadas às competências gerais e específicas de suas atividades: Metodologias de ensino, Tecnologias educacionais, Sistemas (processos, procedimentos, plataformas computacionais) acadêmicos e pedagógicos.

AÇÃO/PROJETO (Tema) 601 - Escolher um item.									
Origem:		Escolher um item.							
O que será feito:		nn							
Por que será feito):	nn							
Responsável:	<nome> nn</nome>	1		Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	1		Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Colaborador(a):	<nome> nn</nome>	1		Qde C	H/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Período de execu	ção:	Data inicial:	dd/mm/aa	aaa		Data	final:	dd/mm/	aaaa
Etapas do processo:		01- nn						dd/mm	dd/mm
		02- nn						dd/mm	dd/mm
		03- nn						dd/mm	dd/mm
		04- nn						dd/mm	dd/mm
		05- nn						dd/mm	dd/mm
		06- nn						dd/mm	dd/mm
		07- nn						dd/mm	dd/mm
		08- nn						dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se hou	ver):	nn Fo	nte(s) dos recu	ırsos:	nn				
Situação problem	ıa:	Escolher um item.							
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.							

X X

Χ

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	602 - Escolher um item.								
Origem:		Escolher um item.								
O que será feito:		nn								
Por que será feito) :	nn								
Responsável:	<nome> nr</nome>	1		Qde CH/sem: nn			Tipo:	Escolher un	າ item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde C	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	າ item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	1		Qde C	CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	າ item.	
Período de execu	ção:	Data inicial:	dd/mm/aa	aaa		Data	final:	dd/mm/	aaaa	
Etapas do processo:		01- nn						dd/mm	dd/mm	
		02- nn	nn dd/mm d							
		03- nn						dd/mm	dd/mm	
		04- nn						dd/mm	dd/mm	
		05- nn						dd/mm	dd/mm	
		06- nn						dd/mm	dd/mm	
		07- nn						dd/mm	dd/mm	
		08- nn						dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se hou	ver):	nn For	nte(s) dos recu	ırsos:	nn				•	
Situação problem	na:	Escolher um item.			•					
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.		•		•	•			
<u>/</u>										

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	603 - Escolher um item.								
Origem:		Escolher um item.								
O que será feito:		nn								
Por que será feito	o:	nn								
Responsável:	<nome> nr</nome>	1			Qde C	:H/sem:	nn	Tipo:	Escolher u	m item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>				Qde C	:H/sem	nn	Tipo:	Escolher u	m item.
Colaborador(a):					Qde C	:H/sem:	nn	Tipo:	Escolher u	m item.
Período de execução: Data inicial: dd/mn					aa		Data	final:	dd/mm	/aaaa
Etapas do proces	sso:	01- nn							dd/mm	dd/mm
		02- nn							dd/mm	dd/mm
		03- nn	- nn dd/mm dd							dd/mm
		04- nn							dd/mm	dd/mm
		05- nn							dd/mm	dd/mm
		06- nn							dd/mm	dd/mm
		07- nn							dd/mm	dd/mm
		08- nn							dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se hou	ıver):	nn	For	nte(s) dos recu	rsos:	nn				
Situação problem		Escolher um item.								
(a ser resolvida/mi	itigada)	Escolher um item.								

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		604 - Escolher um item.								
Origem:		Escolher um item.								
O que será feito:		nn								
Por que será feito) :	nn								
Responsável:	<nome> nr</nome>	l			Qde CH/sem: nn Tipo:			Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	l			Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>	l			Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Período de execu	ção:	Data in	icial:	dd/mm/aa	aaa		Data	final:	dd/mm/aaaa	
Etapas do proces	so:	01- nn				dd/mm	dd/mm			
		02- nn			dd/mm	dd/mm				
		03- nn				dd/mm	dd/mm			
		04- nn dd/mm					dd/mm			
		05- nn			dd/mm	dd/mm				
		06- nn				dd/mm	dd/mm			
		07- nn				dd/mm	dd/mm			
		08- nn							dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn	For	nte(s) dos recu	ırsos:	nn				
Situação problema:		Escolher um item.								
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.								

(a ser resolvida/mitigada) | Escolher um X X <Copiar tabelas para mais ações>

07 - Convênios e Parcerias Institucionais

Formalização do relacionamento da Unidade com o Ecossistema de Tecnologia: Convênio de uso de prédio, estágios, projetos com empresas. Aqui cabe apenas novos convênios e parcerias, e cada proposta deve estar relacionada a uma Ação/Projeto de melhoria em algum dos itens anteriores do PGA (1, 2, 3, 4, 5 ou 6).

AÇÃO/PROJETO (Tema)		701 - Escolher um item.								
Origem:		Escolher um item.								
O que será feito:		nn								
Por que será feito):	nn								
Responsável:	<nome> nr</nome>	1			Qde C	:H/sem	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>				Qde C	:H/sem	nn	Tipo:	Escolher ui	m item.
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>				Qde C	:H/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execu	ção:		Data inicial:	dd/mm/aa	aaa		Data	final: dd/mm/aa		[/] aaaa
Etapas do processo:		01- nn			•				dd/mm	dd/mm
		02- nn							dd/mm	dd/mm
		03- nn				dd/mm	dd/mm			
		04- nn	04- nn dd/mm dd/n					dd/mm		
		05- nn				dd/mm	dd/mm			
		06- nn			dd/mm	dd/mm				
		07- nn			dd/mm	dd/mm				
		08- nn							dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn Fonte(s) dos recursos: nn								
Situação problema:		Escolher um item.								
(a ser resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.								

X	
Χ	

AÇÃO/PROJETO (Tema)		702 - Escolher um item.							
Origem:		Escolher um item.							
O que será feito:		nn							
Por que será feito):	nn							
Responsável:	<nome> nn</nome>	l.		Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>			Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nr</nome>			Qde (CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher un	n item.
Período de execu	ção:	Data inicial:	dd/mm/aa	aaa		Data	final:	dd/mm/	aaaa
Etapas do proces	so:	01- nn						dd/mm	dd/mm
		02- nn						dd/mm	dd/mm
		03- nn			dd/mm	dd/mm			
		04- nn				dd/mm	dd/mm		
		05- nn						dd/mm	dd/mm
		06- nn						dd/mm	dd/mm
		07- nn						dd/mm	dd/mm
		08- nn						dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn For	nte(s) dos recu	ırsos:	nn				•
Situação problema:		Escolher um item.							
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.							

X

<Copiar tabelas para mais ações>

Anexo 1 – Lista de aquisições necessárias aos projetos (equipamentos, softwares, mobiliários)

Item	Projeto (XYY)	Denominação ou especificação do equipamento	Quant.
01	202	A-Equipamento para Fins Didáticos; Triturador de Resíduos, Curso Superior de Tecnologia em Polímeros, Laboratório de Processamento e Gestão de Resíduos Sólidos. Aulas de Processamentos e Reciclagem de Materiais	A-01
		B-Estufa de Ar Circulante para Desidratação de Materiais Higroscópicos, Aulas de Processamentos e Reciclagem de Materiais	B-02
		C- Colorímetro (analisador de cores) computadorizado de bancada e para uso nas aulas de transformação, qualidade e desenvolvimento. Aulas de Processamentos e Reciclagem de Materiais, Tintas e Vernizes	C-01
		D-Colorímetro (analisador de cores) computadorizado portátil e para uso nas aulas de transformação, qualidade e desenvolvimento. Aulas de Processamentos e Reciclagem de Materiais, Tintas e Vernizes	D-01
		E-Máquina Universal de Ensaios destrutivos de polímeros, compósitos, biomateriais e materiais avançados. ensaios de tração/compressão, flexão/dobramento, cisalhamento, descolamento/adesão, coeficiente de atrito, rasgamento, flambagem, penetração e extração, delaminação, indentação e outros, mediante acessórios compatíveis. Todas disciplinas com Didática Industriais, cerca de 14 disciplinas, até o 4º ciclo	E-01
02	201/202/204	A-Forno Mufla para determinação de cargas e derivados, atingindo a temperatura 1340° graus. Todas Disciplinas com Didática Industriais, cerca de 14 disciplinas, até o 4º ciclo	A-03
		B-Bancada de simulação e treinamento para hidráulica / Eletrohidráulica	B-01
		C-Bancada de simulação e treinamento para pneumática e eletropneumática	C-01
		D- Embutidora metalográfica	D-01
		E- Máquina de medição tridimensional	E-01
		F- Motoesmeril	F-03
		G- Medidor de rugosidade	G-02
		H- Kit de Bloco padrão	H-01
		I-Furadeira / parafusadeira portátil tipo furadeira/parafusadeira	I-04
		J- Blocos em \"v\" magnético	J-04
		L- Paquímetro 0-150mm	L-10
		M- Micrometro capacidade de 0 a 25 mm	M-10
03	205	A-Software de simulação (FluidSim) para a bancada de pneumática	A-30
		B- Software de simulação (FluidSim) para a bancada de hidráulica	B-30
		C- Software de CAD, CAE e CAM, atualmente trabalhamos com CAD –	_
04	201	SolidWorks, CAE – MoldFlow e PowerMill CAM A-Mini Torno CNC Didático, Aulas práticas de programação em maquinas CNCs	C-60 A04
04	201	B-Centro de Usinagem didático Aulas práticas de programação em maquinas CNCs	B-04
		C-Conjunto Didático Kit Motores de Passo	C-02
		D-Conjunto de Solda tipo MIG/MAG	D-02
		E- Conjunto de solda tipo oxi-acetilênica	E-02

	1		
		F- Máquina universal de ensaios de tração, compressão, flexão, cisalhamento para Metais e ligas	F-01
		G- Conjunto didático para ensaios com CLP – controlador logico programável	G-02
		H- Conjunto Didático para Treinamento Em Eletrônica Digital Maleta Portátil	H-04
		I- Projetor de perfil	I-02
05	201/202/204/205	A-Impressora 3D	A-03
		B- Máquina de corte a laser	B-02
		C- Microcomputador - PADRÃO CENTRO PAULA SOUZA	C-80
		D- Conjunto Didáticos, Kit Arduino	D-10
		E- Conjunto Didático Raspberry Pi 3 B+, com processador Quad core BCM 2837 de 64 Bits de 1,4 GHz, LAN sem fio de banda dupla, Bluetooth 4.2 / BLE	E-10
06	201/202	A-Multímetro digital	A-16
		B- Osciloscópio tipo digital 100 Mh, 2 canais	B-04
		C- Osciloscópio tipo digital largura de banda 60 mhz	C-04
		D- Gerador de funções tipo digital	D-02
07	202/204	A-Bomba de vácuo	A-04
		B- Viscosímetro copo fordaluminio	B-04
08	nnn	nnn	nn
09	nnn	nnn	nn
10	nnn	nnn	nn
11	nnn	nnn	nn
12	nnn	nnn	nn
13	nnn	nnn	nn
14	nnn	nnn	nn
15	nnn	nnn	nn
16	nnn	nnn	nn
17	nnn	nnn	nn
18	nnn	nnn	nn
19	nnn	nnn	nn
20	nnn	nnn	nn

Anexo 2 – Lista de Ações/Projetos referentes à CPA

Item	Projeto	Denominação	Prazo
	(XYY)	(O que será feito)	
01	nnn	nn	dd/mm/aaaa
02	nnn	nn	dd/mm/aaaa
03	nnn	nn	dd/mm/aaaa
04	nnn	nn	dd/mm/aaaa
05	nnn	nn	dd/mm/aaaa
06	nnn	nn	dd/mm/aaaa
07	nnn	nn	dd/mm/aaaa
08	nnn	nn	dd/mm/aaaa
09	nnn	nn	dd/mm/aaaa
10	nnn	nn	dd/mm/aaaa
11	nnn	nn	dd/mm/aaaa
12	nnn	nn	dd/mm/aaaa
13	nnn	nn	dd/mm/aaaa
14	nnn	nn	dd/mm/aaaa
15	nnn	nn	dd/mm/aaaa
16	nnn	nn	dd/mm/aaaa
17	nnn	nn	dd/mm/aaaa
18	nnn	nn	dd/mm/aaaa
19	nnn	nn	dd/mm/aaaa
20	nnn	nn	dd/mm/aaaa

<fim>