

FATEC SÃO BERNARDO DO CAMPO “ADIB MOISÉS DIB”

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2022

São Bernardo do Campo

Março-2023

Direção / Coordenação de Cursos / CPA

| | |
|--|---|
| Direção Geral | Prof. Me. Claudio Cesar José dos Santos |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Automação Industrial | Prof. Esp. Gervásio das Neves Salvador |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Informática para Negócios | Prof. Esp. Douglas Duarte |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Manufatura Avançada | Prof. Esp. Jorge Luis Sarapka |
| Presidente da CPA | Prof. Dr. Wellington Batista de Sousa |

Comissão Própria de Avaliação - CPA

| | |
|--|--|
| Representante docente (Presidente) | Prof. Dr. Wellington Batista de Sousa |
| Representante docente (CST Automação Industrial) | Prof. Dr. Wellington Batista de Sousa |
| Coordenador CST Informática para Negócios | Prof. Esp. Douglas Duarte |
| Coordenador CST Automação Industrial | Prof. Esp. Gervásio das Neves Salvador |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Manufatura Avançada | Prof. Esp. Jorge Luis Sarapka |
| Representante discente CST Informática para Negócios | Denize Mitie Minami Ongaro |
| Representante discente CST Automação Industrial | Sem candidato Apto |
| Representante discente CST Manufatura Avançada | Jeane Santana Santos |
| Representante do corpo técnico administrativo | Simone Costa Farias |
| Representante da Sociedade Civil | Sadao Hayashi |

SUMÁRIO

| | |
|--|------------|
| I Identificação da FATEC | 04 |
| II Atos Regulatórios..... | 04 |
| III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)..... | 05 |
| 1 INTRODUÇÃO | 06 |
| 2 METODOLOGIA..... | 10 |
| 2.1 Cronograma de atividades da CPA | 11 |
| 2.2 Sensibilização | 12 |
| 2.3 Sujeitos da avaliação | 13 |
| 2.4 Instrumentos de coleta | 14 |
| 2.5 Procedimentos para a coleta | 30 |
| 2.6 Análise e discussão dos dados da coleta | 31 |
| 2.7 Organização das medidas para a composição do relatório | 32 |
| 2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos | 32 |
| 3 DESENVOLVIMENTO | 33 |
| 3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional | 33 |
| 3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional..... | 37 |
| 3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas..... | 50 |
| 3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão..... | 62 |
| 3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física | 68 |
| 4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS | 69 |
| 5 CONSIDERAÇÕES FINAIS | 100 |

I Identificação da FATEC:

FATEC: Adib Moisés Dib

CÓDIGO DO CPS: 126

CÓDIGO E-MEC: 5099

Representante Legal da IES: Diretor: Prof. Me. Claudio Cesar José dos Santos

Endereço Completo: Avenida Pereira Barreto nº 400

Bairro: Baeta Neves

Município: São Bernardo do Campo

Telefone: (11) 4121-9008 / 4121-8905

E-mail: f126dir@cps.sp.gov.br / f126.cpasbc@fatec.sp.gov.br

II Atos Regulatórios

Ato Regulatório:
CST Automação
Industrial: Portaria CEE-
232-10/06/2019

Prazo de validade:
5 anos

CST Informática para
Negócios: Portaria CEE-
GP-326-11/07/2017

5 anos

CST Manufatura
Avançada: Processo
CEETEPS 894814/2020
– 11/06/2020

5 anos

Tipo de documento:
Decreto

No. Documento:
49.838

Data do Documento:
29/07/2005

**Data de
Publicação:**
30/07/2005

III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC ADIB MOISÉS DIB foi instituída pela Portaria nº 24/2016, de 29 de junho de 2016, com 1º mandato sendo encerrado em 31/05/2018. O 2º mandato ocorreu no período entre 2019/2022, sendo encerrado em 01/06/2022. O 3º mandato foi iniciado para o período de 2022/2025 a partir de 20/06/2022, possuindo a seguinte composição:

| NOME | SEGMENTO REPRESENTATIVO |
|---------------------------------------|-------------------------|
| Prof. Dr. Wellington Batista de Sousa | Docente (presidente) |
| Prof. Esp. Erasmo Assumpção Filho | Docente |
| Prof. Ms. Jediane Teixeira de Souza | Docente |
| Prof. Ms. Giseli Angela Tartaro Ho | Docente |
| Prof. Esp. Jorge Luis Sarapka | Docente |
| Prof. Ms. Marcelo George Griesse | Docente |
| Denize Mitie Minami Ongaro | Discente |
| Jeane Santana Santos | Discente |
| Simone Costa Farias | Técnico Administrativo |
| Sadao Hayashi | Sociedade Civil |

1 INTRODUÇÃO

A Fatec Adib Moisés Dib, enquanto uma Instituição de excelência, acredita que a utilização de instrumentos de avaliação possa fornecer de forma vital elementos para auxiliar a gestão institucional, oferecendo indicadores capazes de realizar análises, discussões e levantamentos que possibilitem a (re)definição de planos de melhorias de forma mais coerente, eficiente e continuada, propiciando serviços de maior qualidade ofertados prestados pela Instituição.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec Adib Moisés Dib e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

A Faculdade de Tecnologia de São Bernardo do Campo, “Fatec Adib Moisés Dib” é uma Instituição de ensino superior pública estadual e foi criada pelo decreto nº 49.838 do então governador do Estado de São Paulo, GERALDO ALCKMIN, no dia 29/07/2005, publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo do dia 30/07/2005, página 143 da seção I - Poder Executivo.

A Fatec Adib Moisés Dib é a unidade de nº 126, pertencente à autarquia estadual “CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA - CEETEPS”, atualmente denominada “CENTRO PAULA SOUZA - CPS”, cuja criação foi tratada no processo nº 2798/2004, aprovado pelo Conselho Deliberativo em sessão de 15/12/2004.

O projeto de criação da Fatec Adib Moisés Dib justificou-se, inicialmente, com a implantação do Curso Superior de Graduação em Tecnologia de Informática com ênfase em Gestão de Negócios, tratada no processo CEETEPS 2757/2004, aprovado também pelo Conselho Deliberativo, em sessão de 15/12/2004.

A Fatec Adib Moisés Dib iniciou suas atividades com a implantação do **Curso Superior de Graduação em Tecnologia de Informática com ênfase em Gestão de Negócios** cujas responsabilidades pela implantação foram delegadas à “COMISSÃO DE IMPLANTAÇÃO PROVISÓRIA”, de acordo com a deliberação CEETEPS nº 23 de 14/12/1994, publicada no Diário Oficial do Estado no dia 05/10/2005, página 29 - seção I. Atualmente oferece os seguintes cursos:

| Curso | Autorização | Reconhecimento/ RENOVAÇÃO | DATA | CONCEITO O referente à última visita | ENADE |
|--|---|--|-------------------------------------|---|---|
| Curso Superior de Tecnologia em Informática para Negócios | CEE 160/2005 | Portaria CEE/GP nº. 326, de 11/7/2017 | 12/07/2017 DOE pg. 34 Seção I | - | Dispensado do ENADE em razão da natureza do curso |
| Curso Superior de Tecnologia em Automação Industrial | CEE/GP nº 362/2007 | Deliberação nº CEE 99/2010 Resolução SE 295/2010 | 08/05/2018 DOE pg. 43 Seção I | 5 | 2014 |
| Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial (polo - modalidade à distância) | MEC 847 CD/CEETEPS 219/2015 | Portaria CEE/GP nº 404/2017 Parecer CEE nº 384/2017 | 29/08/2017 DOE pg. 28 Seção I | 5 | 2018 |
| Curso Superior de Tecnologia em Manufatura Avançada | CD - 808/2020 Processo CEETEPS 894814/2020 | | 11/06/2020 DOE pg. 29 Seção I | Curso em implantação | 2021 |

| TOTAL DE ALUNOS MATRICULADOS NA UNIDADE | NÚMERO DE ALUNOS |
|--|-------------------------|
| CURSOS | |
| Curso Superior de Tecnologia em Informática para Negócios | 463 |
| Curso Superior de Tecnologia em Automação Industrial | 421 |
| Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial (polo - modalidade à distância) | 80 |
| Curso Superior de Tecnologia em Manufatura Avançada | 86 |
| | |

| CURSOS | TITULAÇÃO DOCENTE | % |
|---|--------------------------|----------|
| Curso Superior de Tecnologia em Informática para Negócios | | |
| | Doutores | 14,7 |
| | Mestres | 61,8 |
| | Especialistas | 23,5 |

| CURSOS | TITULAÇÃO DOCENTE | % |
|--|--------------------------|----------|
| Curso Superior de Tecnologia em Automação Industrial | | |
| | Doutores | 31,0 |
| | Mestres | 48,3 |
| | Especialistas | 20,7 |

| CURSOS | TITULAÇÃO DOCENTE | % |
|---|--------------------------|----------|
| Curso Superior de Tecnologia em Manufatura Avançada | | |
| | Doutores | 30,4 |
| | Mestres | 52,2 |
| | Especialistas | 17,4 |

Para a elaboração do presente relatório, o mesmo foi organizado em cinco partes, a saber:

1) **Introdução:** apresenta informações relevantes acerca da Instituição, seus dirigentes; cursos, autorizações e reconhecimento;

2) **Metodologia:** explica os métodos utilizados para a aplicação da pesquisa, cronograma de atividades da CPA e calendário anual de reuniões. Também são apresentados os instrumentos utilizados para coleta e análise dos dados obtidos;

3) **Desenvolvimento:** são apresentados os dados coletados com base nos 5 eixos e as 10 dimensões;

4) **Análise dos dados e propostas:** são feitas as análises dos 5 eixos e das 10 dimensões da pesquisa, bem como as ações que serão realizadas com base nos resultados obtidos;

5) **Considerações Finais:** são apresentadas as considerações acerca da pesquisa e da sua contribuição para a melhoria da qualidade dos serviços prestados pela instituição.

2 METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizaram a comissão da CPA Central.

Assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I - Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;
- II - Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;
- III - Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- IV - Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.
- V - Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.
- VI - Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio da CPA Central cada Fatec recebe todo o suporte necessário para cumprir o que lhe compete a CPA conforme segue:

1. contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de Autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs;
2. apoiar os processos internos de avaliação;
3. sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. constituir subcomissões de avaliação;
5. constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;

8. acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. aprovar seu próprio regulamento.

Os relatórios parciais e/ou finais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central até o dia 30 de novembro de cada ano e protocolados até 31 de março do ano seguinte, ficando os mesmos disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Adib Moisés Dib, para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2022 elaborou um cronograma de trabalhos que pode ser observado a seguir:

[illegible]

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise. | | | | | | | | | | | | |
| Encaminhamento dos dados coletados para cada área competente: cada área recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Melhorias da área - ações planejadas a partir dos resultados e encaminha para a CPA | | | | | | | | | | | | |
| Elaboração do relatório a partir da devolutiva das áreas. | | | | | | | | | | | | |
| Envio do Relatório para a apreciação da CPA Central | | | | | | | | | | | | |
| Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica. | | | | | | | | | | | | |
| Conclusão do Relatório. | | | | | | | | | | | | |

2.1.1 Cronograma de reuniões

Em cumprimento ao que estabelece a Portaria CEETEPS nº 345 de 22 de julho de 2011, a CPA definiu um cronograma de reuniões (bimestrais) ordinárias para o ano letivo de 2022:

| CRONOGRAMA DE REUNIÕES 2022 | | |
|-----------------------------|------------|-----------|
| ORDEM | DATA | TIPO |
| 1ª | 19/09/2022 | Ordinária |
| 2ª | 24/10/2022 | Ordinária |
| 3ª | 21/11/2022 | Ordinária |

2.2 Sensibilização

Para a efetivação e cumprimento do cronograma, destacam-se algumas ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação:

- Reunião da direção com os coordenadores de cursos, chefes de departamentos e membros da CPA;
- Reuniões das coordenadorias de cursos com os docentes e representantes discentes de turmas, ministrando palestras informativas sobre as ações da CPA;

- Reuniões dos representantes da CPA com os representantes discentes de turmas, ministrando palestras informáticas sobre as ações da CPA;
- Divulgação da CPA e de suas atividades por meio de mensagens enviadas ao corpo docente, corpo discente e corpo técnico, além de informações disponibilizadas na página da Internet e mídias sociais em geral.

Além disso, a CPA promoveu informes sobre a coleta de dados e o período em que o mesmo seria realizado por meio da plataforma Teams, email institucional e folders espalhados pela faculdade. A figura abaixo ilustra uma arte elaborada para a divulgação da pesquisa do WebSAI em 2022 na Fatec São Bernardo do Campo:



2.3 Sujeitos da avaliação

Após a realização da coleta de dados e o recebimento dos resultados, constatou-se que foram 545 participantes que efetivamente contribuíram com a pesquisa, distribuídos da seguinte maneira:

- Docentes 64 participantes (11,74 % do total)
- Discentes 464 participantes (85,14 % do total)
- Administrativo 17 participantes (3,12 % do total)

2.4 Instrumentos de Coleta

A partir do ano de 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços, criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etec (Escolas de Ensino Técnico no Nível Médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliados.

Para o ano de 2022¹, com o processo de vacinação em andamento e uma flexibilização nos casos da pandemia, o WebSAI voltou a ser utilizado normalmente como instrumento principal para a coleta de dados.

2.4.1 RELAÇÃO DAS QUESTÕES DESTINADAS AO SEGMENTO DOCENTE

Foram aplicadas 109 questões direcionadas aos docentes, distribuídas conforme apresenta a tabela a seguir:

¹ Ressaltamos que excepcionalmente no ano de 2020-2021, em função da pandemia, o instrumento utilizado foi o Google Forms, tendo o questionário as seguintes características: os participantes da pesquisa não precisaram se identificar, porém o sistema não permitia que um mesmo participante respondesse duas vezes o questionário, por meio do login e senha; as questões propostas para esta finalidade ofereciam cinco possibilidades de respostas: (A) Excelente, (B) Muito Bom, (C) Regular, (D) Insuficiente, (E) Não se aplica, (F) Não sei responder; as questões foram adaptadas, quando necessário, para a nova realidade excepcional provocada pela pandemia do COVID 19.

| | |
|---|---|
| Indicador: Cadastro | |
| Dimensão: Cadastro | |
| Área: Cadastro | |
| 01 - Sexo: | A - Masculino, B - Feminino |
| 02 - Sua faixa etária: | A - Menos de 20 Anos., B - Entre 20 e 29 Anos., C - Entre 30 e 39 Anos., D - Entre 40 a 49 Anos., E - Entre 50 a 59 Anos., F - 60 ou mais |
| 03 - Formação máxima: | A - Graduação, B - Especialização de Nível Superior, C - Mestrado, D - Doutorado, E - Pós-Doutorado |
| 04 - Tipo de contrato: | A - Determinado, B - Indeterminado |
| 05 - Referência funcional: | A - I, B - II, C - III |
| 06 - Tempo de trabalho na Fatec: | A - Menos de 1 Ano, B - De 1 a 2 Anos, C - De 2 a 4 Anos, D - De 4 a 6 Anos, E - Mais de 6 Anos |
| 07 - Você realiza atividades extra classe (Pesquisa, Extensão, Projetos ou Outros)? | A - Sim, B - Não |
| Indicador: Eixo 1 | |
| Dimensão: 8 Planejamento e Avaliação | |
| 08 - Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino? | A - Sim, B - Não |
| 09 - Você promove articulação da (s) disciplina (s) com outra (s) disciplina (s) do curso? | A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente |
| 10 - Você realiza preparação prévia na organização das atividades desenvolvidas na disciplina. | A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente |
| 11 - Você utiliza estratégias de ensino (metodologias) que favorecem o interesse, envolvimento e a aprendizagem dos estudantes? | A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente |
| 12 - Você procura desenvolver uma comunicação transparente, mantendo os estudantes bem informados sobre tudo o que se refere à sua disciplina? | A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente |
| 13 - Na condução da (s) disciplina (s) /turma (s) foi mantido um clima de respeito à diversidade de opiniões? | A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente |
| 14 - Você prepara as avaliações utilizando múltiplos instrumentos e objetivando diagnosticar a necessidade de aprendizagem dos estudantes. | A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente |
| 15 - Foi necessário oferecer diferentes situações para a superação de dificuldades dos estudantes, promovendo estratégias de recuperação da aprendizagem? | A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente |
| 16 - No desenvolvimento da(s) disciplina(s)/turma(s) contribuí para ampliar a capacidade de argumentação dos estudantes sobre os temas do conteúdo da área? | A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente |
| 17 - Os estudantes conseguiram aprofundar os conhecimentos na área? | A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente |
| 18 - As devolutivas das avaliações que realizei (provas, trabalhos, exercícios, entre outros) contribuíram para melhorar o desempenho dos estudantes? | A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente |
| 19 - Sente-se comprometido com o sucesso escolar dos alunos, contribuindo para reduzir a evasão oferecendo indicadores da (s) sua (s) turma (s) para que ocorra a gestão voltada para a melhoria? | A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente |
| Indicador: Eixo 2 | |
| Dimensão: 1 Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional | |
| Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: | |

| | |
|---|---|
| 46 - Como avalia se o(s) curso (s) cumpre (m) as políticas de ensino, pesquisa e extensão previstas no PDI. | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| Dimensão: 4 | |
| Área: Comunicação com a Sociedade | |
| Quanto à comunicação interna da Fatec avalie: | |
| 47 - Acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 48 - Sistemas de informação da Fatec | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 49 - Concurso vestibular | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 50 - Resoluções dos colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Conselho Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 51 - Editais de concursos, processos seletivos, bolsas, intercâmbios, etc. | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 52 - Informações advindas da coordenação de curso | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 53 - Oportunidades de Pesquisa | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 54 - Oportunidades de Extensão | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 55 - Normas acadêmicas, legislação e calendários | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 56 - Eventos acadêmicos-científicos | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| Avalie os seguintes canais de comunicação: | |
| 57 - Site oficial da Fatec | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 58 - Publicações nos murais | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 59 - Boletins e informativos Fatec (Impressos ou por e-mail) | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 60 - Ouvidoria | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 61 - SIGA | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 62 - Caixa e/ou espaço para sugestões | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 63 - Mídias Sociais | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |

| | |
|--|--|
| Dimensão: 9 Área: Política de Atendimento aos Discentes Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: | |
| 64 - Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, recuperação e reforço do aprendizado) 65 - Programa de apoio financeiro (bolsas) 66 - Bolsas (Programas de Intercâmbio e de Mobilidade Acadêmica) 67 - Estímulo a organização estudantil (espaço para participação e convivência estudantil) 68 - Acompanhamento de Egressos (ex-alunos) | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| Indicador: Eixo 4 Dimensão: 5 Área: Políticas de Pessoal Quanto às políticas de pessoal, avalie: | |
| 69 - Oportunidades de progressão/promoção 70 - Critérios de Evolução Funcional 71 - Incentivo a Formação Continuada 72 - Programas de Capacitação e Atualização Profissional | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| Dimensão: 6 Área: Organização e Gestão da Instituição Quanto a Organização e Gestão Administrativa, avalie: | |
| 73 - Participação da Direção na resolução de conflitos 74 - Atuação dos colegiados da unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE (se houver) 75 - Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho Departamental, NDE - Núcleo Docente estruturante/Coordenadoria; colegiado de curso) 76 - Oportunidades de Pesquisa e Extensão 77 - Representatividade docente nos colegiados da unidade 78 - Representatividade docente nos colegiados de curso | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| Avalie os seguintes programas: | |
| 79 - FETEPS 80 - Programa de Iniciação científica (PIBIC) | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------------------------|---|------------------------------------|---|----------------------------------|---|---------------------------------|---|---------------------|---|------------------------|---|---------------------------------|---|------------------------------------|---|---------------------------------------|---|----------------------------|---|------------------------|---|---------------------------------|---|------------------------------------|---|
| <p>81 - Programa de Estágios</p> <p>82 - INOVA Paula Souza</p> | <p>A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Indicador: CPA</p> <p>Dimensão: CPA</p> <p>Área: Avaliação da CPA</p> <p>Como você avalia os seguintes aspectos da avaliação institucional interna (CPA) na Fatec:</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>83 - Metodologia e sistema de coleta de dados</p> | <p>A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>84 - Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior</p> | <p>A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table> <tr> <td data-bbox="225 864 558 987">85 - Secretaria acadêmica</td><td data-bbox="558 864 1430 987">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> <tr> <td data-bbox="225 987 558 1088">86 - Espaços de convivência</td><td data-bbox="558 987 1430 1088">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> <tr> <td data-bbox="225 1088 558 1189">87- Serviços de segurança</td><td data-bbox="558 1088 1430 1189">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> <tr> <td data-bbox="225 1189 558 1290">88 - Serviços de limpeza</td><td data-bbox="558 1189 1430 1290">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> <tr> <td data-bbox="225 1290 558 1391">89 - Cantina</td><td data-bbox="558 1290 1430 1391">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> <tr> <td data-bbox="225 1391 558 1491">90 - Quantidade</td><td data-bbox="558 1391 1430 1491">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> <tr> <td data-bbox="225 1491 558 1592">91 - Limpeza/Conservação</td><td data-bbox="558 1491 1430 1592">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> <tr> <td data-bbox="225 1592 558 1693">92 - Iluminação/ Ventilação</td><td data-bbox="558 1592 1430 1693">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> <tr> <td data-bbox="225 1693 558 1794">93 - Mobiliário e Equipamentos</td><td data-bbox="558 1693 1430 1794">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> <tr> <td data-bbox="225 1794 558 1895">94 - Acessibilidade</td><td data-bbox="558 1794 1430 1895">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> <tr> <td data-bbox="225 1895 558 1995">95 - Quantidade</td><td data-bbox="558 1895 1430 1995">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> <tr> <td data-bbox="225 1995 558 2042">96 - Limpeza/Conservação</td><td data-bbox="558 1995 1430 2042">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> <tr> <td data-bbox="225 2042 558 2042">97 - Iluminação/ Ventilação</td><td data-bbox="558 2042 1430 2042">A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</td></tr> </table> | | 85 - Secretaria acadêmica | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | 86 - Espaços de convivência | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | 87- Serviços de segurança | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | 88 - Serviços de limpeza | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | 89 - Cantina | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | 90 - Quantidade | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | 91 - Limpeza/Conservação | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | 92 - Iluminação/ Ventilação | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | 93 - Mobiliário e Equipamentos | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | 94 - Acessibilidade | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | 95 - Quantidade | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | 96 - Limpeza/Conservação | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | 97 - Iluminação/ Ventilação | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 85 - Secretaria acadêmica | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 86 - Espaços de convivência | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 87- Serviços de segurança | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 88 - Serviços de limpeza | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 89 - Cantina | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 90 - Quantidade | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 91 - Limpeza/Conservação | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 92 - Iluminação/ Ventilação | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 93 - Mobiliário e Equipamentos | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 94 - Acessibilidade | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 95 - Quantidade | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 96 - Limpeza/Conservação | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 97 - Iluminação/ Ventilação | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|--|
| 98 - Mobiliário e Equipamentos | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 99 - Acessibilidade | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 100 - Quantidade | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 101 - Limpeza/Conservação | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 102 - Iluminação/ Ventilação | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 103 - Mobiliário e Equipamentos | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 104 - Acessibilidade | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 105- Atendimento ao usuário | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 106 - Automação do sistema | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 107 - Qualidade e atualidade do acervo | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 108- Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título) | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 109 - Horário de atendimento | A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |

2.4.2 RELAÇÃO DAS QUESTÕES DESTINADAS AO SEGMENTO DISCENTE

Foram aplicadas 110 questões direcionadas aos discentes, distribuídas conforme apresenta a tabela a seguir:

| |
|--|
| Indicador: Cadastro |
| Dimensão: Cadastro |
| Área: Cadastro |
| 1 - Gênero: A - Masculino, B – Feminino |

| |
|---|
| <p>2 - Sua faixa etária</p> <p>A - Menos de 20 Anos, B - Entre 20 a 29 Anos, C - Entre 30 a 39 Anos, D - Entre 40 a 49 Anos, E - Entre 50 a 59 Anos, F - 60 ou mais.</p> <p>3 - Sua Formação Escolar</p> <p>A - Ensino Médio Público, B - Ensino Médio Privado, C - Ensino Médio Técnico, D - Graduado, E - Pós-Graduado.</p> <p>4 - Há quanto tempo estuda, na Fatec?</p> <p>A - Menos de 1 Ano, B - 2 Anos, C - 3 Anos, D - Mais de 3 Anos.</p> <p>5 - Em qual período estuda na Fatec?</p> <p>A - Manhã, B - Tarde, C – Noite</p> <p>6 - A qual categoria (cor ou raça) definida pelo IBGE, você pertence?</p> <p>A - Branca, B - Preta, C - Parda, D - Amarela, E – Indígena</p> <p>7 - Atualmente você trabalha?</p> <p>A - Não, B - Sim, na área do curso, C - Sim, for a da área do curso</p> |
| <p>Indicador: Eixo 1</p> <p>Dimensão: 8</p> <p>Área: Planejamento e Avaliação</p> |
| <p>8 - Você sabe o que é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?</p> <p>A - Sim, B – Não</p> |
| <p>Autoavaliação – Avalie o seu desempenho como aluno (a) da Fatec em relação a:</p> |
| <p>9 - Frequência às Aulas</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>10 – Pontualidade</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>11 - Qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>12 - Desempenho nas avaliações da aprendizagem</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>13 - Conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>14 - Organização e tempo dedicado para os estudos (cronograma, estudos extraclasse, leitura e revisão de conteúdos aprendidos)</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>15 - Participação em sala de aula (contribuir com comentários, exemplos, experiências, etc.)</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>16 - Convívio acadêmico (integração, trabalho em equipe, respeito à diversidade, proatividade)</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |
| <p>Indicador: Eixo 2</p> <p>Dimensão: 1</p> <p>Área: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a:</p> |
| <p>17 - Formação de profissionais qualificados</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>18 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação</p> |

| |
|---|
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 19 - Disseminação da cultura e da arte |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 20 - Disseminação de valores éticos e democráticos |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 21 - Inclusão social |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 22 - Desenvolvimento sustentável |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |

Dimensão: 3

Área: Responsabilidade Social da Instituição

Quanto à Responsabilidade Social da Fatec, qual a sua avaliação quanto a:

| |
|---|
| 23 - Atendimento de pessoas com deficiência |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 24 - Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 25 - Participação da comunidade externa no contexto institucional |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 26 - Ações institucionais para a sustentabilidade |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 27 - Implementação de políticas para que não ocorram ações de discriminação |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |

Indicador: Eixo 3

Dimensão: 2

Área: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a:

| |
|---|
| 28 - Projeto Pedagógico do Curso – PPC |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 29 - Matriz curricular do curso |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 30 - Atividades de ensino |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 31 - Atividades de pesquisa |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 32 - Atividades de extensão |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 33 - Corpo docente (conjunto de professores) |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 34 - Práticas didático-pedagógicas dos professores |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 35 - Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional |
| A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 36 - Estágio supervisionado como espaço de formação profissional |

| |
|--|
| <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>37 - Eventos científicos e de extensão</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>38 - Incentivo à pós-graduação</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>39 - Domínio dos conteúdos pelos docentes</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>40 - Satisfação com o curso escolhido</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>41 - Atenção dada aos alunos com dificuldade de acompanhar os conteúdos</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>42 - Correção feita pelos professores quanto as avaliações</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>43 - Realização de projetos interdisciplinares</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |
| <p>Quanto às atividades das práticas pedagógicas desenvolvidas pelos docentes em seu curso, avalie:</p> |
| <p>44 - Articulação entre as disciplinas (interdisciplinaridade)</p> <p>A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente</p> <p>45 - As metodologias de ensino para seu envolvimento e aprendizagem</p> <p>A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente</p> <p>46 - A transparência da comunicação no que se refere as informações da disciplina</p> <p>A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente</p> <p>47 - A manutenção de clima de respeito à diversidade de opiniões</p> <p>A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente</p> <p>48 - A utilização diversificada dos instrumentos de avaliação da aprendizagem</p> <p>A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente</p> <p>49 - O estímulo e o apoio ao desenvolvimento de sua autonomia sobre os temas e conteúdo da área.</p> <p>A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente</p> <p>50 - A correção conjunta das avaliações</p> <p>A - Sempre, B - Quase sempre, C - Algumas vezes, D - Muito raramente</p> |
| <p>Dimensão: 4</p> <p>Área: Comunicação com a Sociedade</p> <p>Qual sua avaliação quanto à divulgação do (s) /da (s):</p> |
| <p>51 - Concurso Vestibular</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>52 - Resoluções dos Colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), Conselho Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso)</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>53 - Normas acadêmicas, legislação e calendários</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>54 - Editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>55 - O acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec.</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |

| |
|--|
| 56 - Sistema de informação interna (site, murais, jornais etc.) A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| Qual sua avaliação dos seguintes canais de comunicação: |
| 57 - Site oficial da Fatec A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 58 - Publicações nos murais A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 59 – SIGA A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 60 – Ouvidoria A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 61 - Caixa e/ou espaço para sugestões A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 62 - Mídias Sociais A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| Dimensão: Dimensão 9 Área: Política de Atendimento aos Discentes Em relação às políticas de atendimento ao estudante, qual a sua avaliação quanto a: |
| 63 - Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado) A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 64 - Programa de apoio financeiro (bolsas) A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 65 - Programas de Intercâmbio e bolsas de mobilidade A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 66 - Estímulo a organização estudantil A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 67 - (Espaço para participação e convivência estudantil) A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 68 - Estímulo à frequência no ambiente escolar A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 69 - Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 70 - Estímulo e apoio no desenvolvimento das resoluções de situações problemas A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| Indicador: Eixo 4 Dimensão: 6 Área: Organização e Gestão da Instituição Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a: |
| 71 - Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE); (se houver), CPA (Comissão Própria de Avaliação) A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |
| 72 - Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho de curso, NDE - Núcleo Docente Estruturante - / Coordenadoria; Colegiado de curso) A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder |

| |
|---|
| <p>73 - Atuação da representação Discente nos Colegiados da unidade e do curso</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>74 - O reconhecimento da equipe de direção como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta Unidade</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |
| <p>Em relação aos Programas a seguir, qual a sua avaliação quanto a:</p> |
| <p>75 – FETEPS</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>76 - Programas de Estágios</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>77 - Programas de Iniciação Científica</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>78 - Programa INOVA Paula Souza</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |
| <p>Indicador: CPA</p> <p>Dimensão: CPA</p> <p>Área: Avaliação da CPA</p> <p>Como você avalia os seguintes aspectos da avaliação institucional interna (CPA) na Fatec:</p> |
| <p>103 - Metodologia e sistema de Coleta de Dados</p> <p>A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>104 - Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior</p> <p>A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |

2.4.3 RELAÇÃO DAS QUESTÕES DESTINADAS AO SEGMENTO TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Foram aplicadas 101 questões direcionadas aos Técnicos Administrativo, distribuídas conforme apresenta a tabela a seguir:

| |
|---|
| <p>Indicador: Cadastro</p> <p>Dimensão: Cadastro</p> <p>Área: Cadastro</p> |
| <p>1 - Gênero:</p> <p>A - Masculino, B – Feminino</p> <p>2 - Sua faixa etária</p> <p>A - Menos de 20 Anos, B - Entre 20 e 29 Anos, C - Entre 30 e 39 Anos, D - Entre 40 a 49 Anos, E - Entre 50 a 59 Anos, F - 60 ou mais</p> <p>3 - Formação Escolar</p> |

A - Ensino Fundamental, B - Ensino Médio Completo, C - Ensino Médio Incompleto, D - Ensino Médio Técnico, E - Superior completo, F - Superior Incompleto, G - Pós-Graduado, H - Pós-Graduado Incompleto

4 - Turno de Trabalho

A - Manhã e Tarde, B - Tarde e Noite, C - Noite

5 - Jornada de Trabalho

A - 04 Horas, B - 06 Horas, C - 08 Horas

6 - Tempo de Trabalho na Fatec

A - Menos de 1 Ano, B - De 1 a 2 Anos, C - De 2 a 4 Anos, D - De 4 a 6 Anos, E - Mais de 6 Anos

7 - Área de Trabalho

A - Direção da Unidade, B - Serviços Administrativos, C - Serviços Acadêmicos, D - Biblioteca, E - Serviços de Manutenção

Indicador: Eixo 1

Dimensão: 8

Área: Planejamento e Avaliação

8 - Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?

A - Sim, B - Não

Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a:

19 – Assiduidade

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

20 – Pontualidade

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

21 – Proatividade

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

22 – Iniciativa

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

23 - Dedicação e comprometimento

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

24 - Busca de aperfeiçoamento

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

25 - Atitude colaborativa

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

26 - Relacionamento interpessoal e trabalho em equipe

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

27 - Respeito hierárquico

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

28 - Conhecimento na área de atuação

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

29 - Busca de melhoria contínua

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

30 – Comunicação

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

31 - Disposição para aprender

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

Indicador: Eixo 2

Dimensão: 1

Área: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” Qual a sua avaliação quanto a:

9 - Formação de profissionais qualificados

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

10 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

11 - Disseminação da cultura e da arte

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

12 - Disseminação de valores éticos

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

13 - Inclusão social

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

14 - Desenvolvimento sustentável

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

15 - Cumprimento das metas do PDI

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

16 - Estimulo para conhecer e praticar a missão Institucional

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

17 - Estimulo para conhecer e contribuir para o cumprimento do PDI

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

18 - Relação da Missão e do PDI com a prática profissional.

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

Dimensão: 3

Área: Responsabilidade Social da Instituição

Quanto à responsabilidade social da Fatec, qual a sua avaliação quanto a:

32 - Atendimento de pessoas com deficiência

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

33 - Prestação de serviços da Fatec para a Comunidade Externa

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

34 - Interação entre a Fatec e a comunidade externa

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

35 - Ações voltadas para as questões sociais e ambientais

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

36 - Cursos de formação voltados para atender a comunidade externa.

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

Indicador: Eixo 3

Dimensão: 2

Área: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos:

37 - Participação dos técnico-administrativos nas atividades do ensino

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

38 - Participação dos técnico-administrativos nas atividades da pesquisa

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

39 - Participação dos técnico-administrativos nas atividades da extensão

A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

| |
|--|
| <p>40 - Interação entre os técnico-administrativos e os docentes</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>41 - Interação entre os técnico-administrativos e os discentes</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |
| <p>Dimensão: 4</p> <p>Área: Comunicação com a Sociedade</p> <p>Qual sua avaliação quanto à divulgação de:</p> |
| <p>42 - Eventos que vão ocorrer na Fatec e envolvimento dos técnicos administrativos</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>43 - Envolvimento do pessoal técnico administrativo no Concurso Vestibular</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>44 - Das decisões dos órgãos superiores da Fatec</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>45 - Normas acadêmicas, legislação e calendários</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>46 - Editais de concursos públicos e processos seletivos docentes (professores e auxiliares)</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>47 - Editais de bolsas e intercâmbios</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>48 - Oportunidades de capacitação profissional</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>49 - Eventos acadêmicos – científicos</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |
| <p>Qual sua avaliação dos seguintes canais de comunicação:</p> |
| <p>50 - Site oficial da Fatec</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>51 - Publicações nos murais</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>52 – Ouvidoria</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>53 - Caixa e/ou espaço para sugestões</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>54 - Mídias sociais da Fatec</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |
| <p>Dimensão: 9</p> <p>Área: Política de Atendimento aos Discentes</p> <p>Em relação às políticas de atendimento ao estudante, qual a sua avaliação quanto a:</p> |
| <p>55 - Programas de apoio -pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>56 - Programa de apoio financeiro (bolsas)</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>57 - Programas de Intercâmbio e Mobilidade Acadêmica</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>58 - Estímulo à organização estudantil</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |

| |
|--|
| <p>59 - (Espaço para participação e convivência estudantil)</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>60 - Acompanhamento de Egressos (ex-alunos)</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |
| <p>Indicador: Eixo 4</p> <p>Dimensão: 5</p> <p>Área: Políticas de Pessoal</p> <p>Qual a sua avaliação quanto a:</p> |
| <p>61 - Programas relacionados com a saúde do servidor</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>62 - Programas relacionados com prevenção às drogas e dependência química;</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>63 - Acesso às ações de capacitação e aos programas de capacitação profissional</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>64 - Orientação para o exercício de suas atividades</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>65 - Aproveitamento de suas habilidades e competências para o cargo em exercício</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>66 - Satisfação com seu trabalho</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>67 - Coerência entre seu trabalho e as atribuições de seu cargo</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>68 - Apoio e incentivo à qualificação profissional por meio da realização de cursos formais</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>69 - Representatividade dos Técnicos-administrativos nos Colegiados da unidade e dos cursos</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |
| <p>Dimensão: 6</p> <p>Área: Organização e Gestão da Instituição</p> <p>Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a:</p> |
| <p>70 - Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino (se houver), CPA (Comissão Própria de Avaliação)</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>71 - Apoio e orientação do gestor imediato</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>72 - Representatividade dos Técnicos-administrativos nos Colegiados da unidade</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> <p>73 - Estímulo da gestão à participação da equipe na tomada de decisões</p> <p>A - Excelente, B - Muito Bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder</p> |
| <p>Indicador: CPA</p> <p>Dimensão: CPA</p> <p>Área: Avaliação da CPA</p> <p>Como você avalia os seguintes aspectos da avaliação institucional interna (CPA) na Fatec:</p> |

106 - Metodologia e sistema de Coleta de Dados

A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

107 - Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior

A - Excelente, B - Muito bom, C - Regular, D - Insuficiente, E - Não se aplica, F - Não sei responder

2.5 Procedimentos para a coleta

O link para a coleta dos dados foi disponibilizado aos alunos, docentes e discentes assim que a CPA Central disponibilizou, tendo o período de preenchimento do dia 3 de outubro de 2022 até o dia 31 de outubro de 2022. Após a data de encerramento, houve ainda uma extensão no prazo de preenchimento até o dia 13 de novembro de 2022:



De forma a contribuir para a participação da comunidade durante o período de preenchimento do WebSAI, a CPA promoveu os seguintes atos:

- os professores foram orientados a disponibilizar alguns minutos da aula virtual para que os alunos pudessem responder o questionário;
- a diretoria acadêmica, diariamente atualizou o relatório de respondentes (alunos, professores e funcionários) e disponibilizou esses relatórios para as coordenadorias de cursos, chefias de departamento e direção;
- a direção, as coordenadorias de curso e as chefias de departamento monitoraram a participação da comunidade e, sempre que necessário, interferiram para garantir que todos participassem do processo;
- a diretoria acadêmica fez contato com aqueles que ainda não haviam respondido e os encorajou a participarem do processo, explicando-lhes a importância desse questionário para a melhoria e manutenção da qualidade dos serviços oferecidos pela unidade.

2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta

A partir do fechamento do sistema em 13 de novembro de 2022, foi aguardado o envio dos dados coletados para que a CPA pudesse realizar a sua devida tabulação. Tal envio ocorreu entre o final de novembro e início de dezembro de 2022.

De posse dos dados, a CPA da Fatec SBC tabulou os dados coletados, separando-os por segmentos e redigiu instruções detalhadas para orientar as áreas sobre como deveriam ser analisados esses dados, bem como essa análise deveria retornar à CPA para a elaboração do relatório.

No dia 12 de dezembro de 2022 a CPA comunicou a direção da Fatec SBC para anunciar que o relatório estava em processo de elaboração e que no retorno das aulas em fevereiro de 2023, durante a semana de planejamentos, seria realizada uma reunião onde a CPA iria entregar as orientações, prestar esclarecimentos e orientar a direção, coordenação e demais interessados sobre os procedimentos e resultados obtidos no WebSAI, estabelecendo em conjunto um prazo para a devolutiva da análise por seus pares.

Na análise dos dados coletados todos deveriam identificar as fragilidades e as forças ou potencialidades e após essa etapa propor ações ou estabelecer planos para melhoria dessas fragilidades observadas ou ainda ações de melhoria contínua visando a manutenção e maximização dos pontos fortes e potencialidades. Como

última etapa da análise todos deveriam propor um cronograma para a implementação das ações e/ou planos estabelecidos.

2.7 Organização das medidas para composição do relatório

No período de 7 a 21/11/2022 as áreas procederam a análise dos dados e enviaram para a CPA. No período de 21 a 28/11/2022 a CPA fez a verificação dessas análises e das propostas de melhorias indicadas por cada área, com vistas a serem organizadas no relatório anual da CPA. No dia 12/12/2022 a CPA se reuniu para discutir e finalizar as análises e as propostas de melhoria

2.8 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos

No período de 12 a 15/12/2022, a CPA agendou reuniões com os segmentos e apresentou os resultados da pesquisa e as propostas de ações de melhoria, bem como o cronograma para implantação das mesmas foram divulgados para a comunidade.

3 DESENVOLVIMENTO

*Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá **apresentar as informações que foram coletadas**, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:*

3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

| EIXO | DIMENSÃO | APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 1 |
|--|------------|--|
| EIXO 1 Planejamento e Avaliação Institucional | Dimensão 8 | <p>Para análise da dimensão foram separadas categorias e selecionadas questões que permitem a análise do Eixo 1. Os dados após a tabulação foram disponibilizados em planilhas eletrônicas e encaminhados aos responsáveis por departamentos (cursos) para que, juntos com os representantes da CPA de cada segmento, fossem realizadas as análises e também fossem definidas as propostas de melhoria e correções necessárias.</p> <p>A Direção da Unidade analisou junto com a CPA os resultados sobre as seguintes questões:</p> <p><u>DOCENTE</u>: questão 8. <u>DISCENTE</u>: questão 7. <u>TÉCNICO ADMINISTRATIVO</u>: questão 8.</p> <p>As Coordenadorias de Cursos analisaram junto com a CPA analisou os resultados obtidos para as seguintes questões:</p> <p><u>DOCENTE</u>: questões pertinentes à prática docente - 09 a 19. <u>DISCENTE</u>: questões 09 a 16.</p> <p>A Diretoria Administrativa junto com a CPA analisou os resultados obtidos para as seguintes questões:</p> <p><u>TÉCNICO ADMINISTRATIVO</u>: questões 19 a 31.</p> |

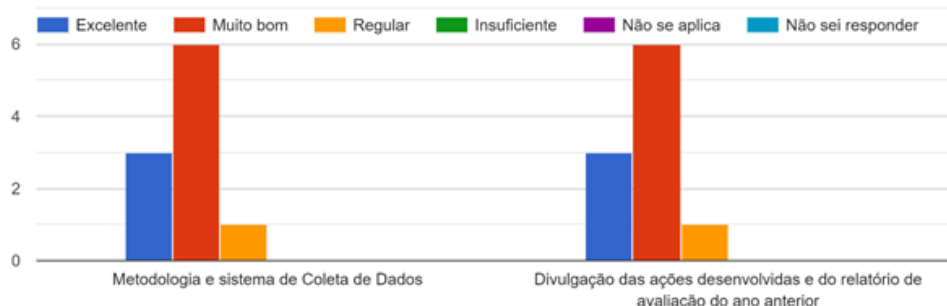


Pessoal Técnico-Administrativo

| Eixo 1 - Dimensão 8 - Planejamento e Avaliação | SIM | NÃO |
|---|-----|-----|
| Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino? | 16 | 1 |

| Indicador: CPA - Dimensão: CPA - Área: Avaliação da CPA | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|---|----|---|---|----|-----|
| 106 - Como você avalia os seguintes aspectos da avaliação institucional interna (CPA) na Fatec: Metodologia e sistema de Coleta de Dados | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 107 - Como você avalia os seguintes aspectos da avaliação institucional interna (CPA) na Fatec: Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |

E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder



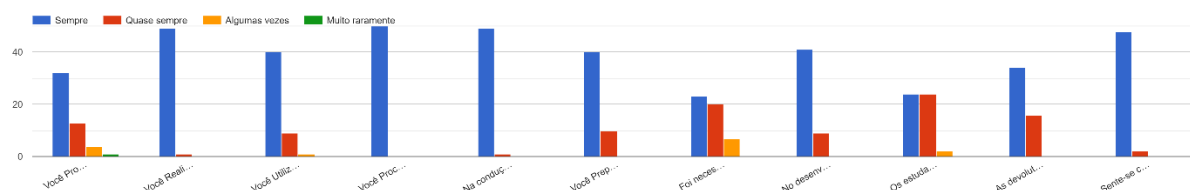
b) Dados analisados pelas Coordenadorias de Cursos

Dimensão 8 - Planejamento e Avaliação

Docentes

| Eixo 1 - Dimensão 8 - Planejamento e Avaliação | S | QS | AV | MR |
|---|----|----|----|----|
| 9 - Você promove articulação da (s) disciplina (s) com outra (s) disciplina (s) do curso? | 33 | 13 | 3 | 1 |
| 10 - Você realiza preparação prévia na organização das atividades desenvolvidas na disciplina. | 49 | 1 | 0 | 0 |
| 11 - Você utiliza estratégias de ensino (metodologias) que favorecem o interesse, envolvimento e a aprendizagem dos estudantes? | 40 | 9 | 1 | 0 |

| | | | | | |
|---|---|----|----|---|---|
| 12 | Você procura desenvolver uma comunicação transparente, mantendo os estudantes bem informados sobre tudo o que se refere à sua disciplina? | 50 | 0 | 0 | 0 |
| 13 | Na condução da (s) disciplina (s) /turma (s) foi mantido um clima de respeito à diversidade de opiniões? | 49 | 1 | 0 | 0 |
| 14 | Você prepara as avaliações utilizando múltiplos instrumentos e objetivando diagnosticar a necessidade de aprendizagem dos estudantes. | 40 | 10 | 0 | 0 |
| 15 | Foi necessário oferecer diferentes situações para a superação de dificuldades dos estudantes, promovendo estratégias de recuperação da aprendizagem? | 23 | 20 | 7 | 0 |
| 16 | No desenvolvimento da(s) disciplina(s)/turma(s) contribuí para ampliar a capacidade de argumentação dos estudantes sobre os temas do conteúdo da área? | 41 | 9 | 0 | 0 |
| 17 | Os estudantes conseguiram aprofundar os conhecimentos na área? | 14 | 24 | 2 | 0 |
| 18 | As devolutivas das avaliações que realizei (provas, trabalhos, exercícios, entre outros) contribuíram para melhorar o desempenho dos estudantes? | 34 | 16 | 0 | 0 |
| 19 | Sente-se comprometido com o sucesso escolar dos alunos, contribuindo para reduzir a evasão oferecendo indicadores da (s) sua (s) turma (s) para que ocorra a gestão voltada para a melhoria?] | 48 | 2 | 0 | 0 |
| S = Sempre, QS = Quase sempre, AV = Algumas vezes, MR = Muito raramente | | | | | |

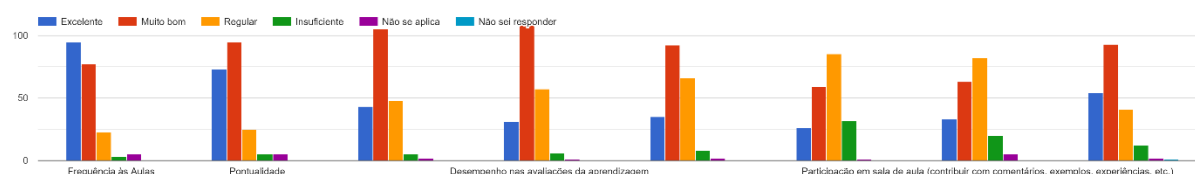


Discentes

| Eixo 1 - Dimensão 8 - Planejamento e Avaliação | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|---|----|-----|----|----|----|-----|
| 9 | Avalie o seu desempenho como aluno (a) da Fatec em relação a: Frequência às Aulas | 95 | 77 | 23 | 3 | 5 | 0 |
| 10 | Avalie o seu desempenho como aluno (a) da Fatec em relação a: Pontualidade | 73 | 95 | 25 | 5 | 5 | 0 |
| 11 | Avalie o seu desempenho como aluno (a) da Fatec em relação a: Qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados | 43 | 105 | 48 | 5 | 2 | 0 |
| 12 | Avalie o seu desempenho como aluno (a) da Fatec em relação a: Desempenho nas avaliações da aprendizagem | 31 | 108 | 57 | 6 | 0 | 1 |
| 13 | Avalie o seu desempenho como aluno (a) da Fatec em relação a: Conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas | 35 | 92 | 66 | 8 | 2 | 0 |
| 14 | Avalie o seu desempenho como aluno (a) da Fatec em relação a: Organização e tempo dedicado para os estudos (cronograma, estudos extraclasse, leitura e revisão de conteúdos aprendidos) | 26 | 59 | 85 | 32 | 1 | 0 |

| | | | | | | | |
|---|---|----|----|----|----|---|---|
| 15 | Avalie o seu desempenho como aluno (a) da Fatec em relação a: Participação em sala de aula (contribuir com comentários, exemplos, experiências, etc.) | 33 | 63 | 82 | 20 | 5 | 0 |
| 16 | Avalie o seu desempenho como aluno (a) da Fatec em relação a: Convívio acadêmico (integração, trabalho em equipe, respeito à diversidade, proatividade) | 54 | 93 | 41 | 12 | 2 | 1 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |

Avalie o seu desempenho como aluno (a) da Fatec em relação a:



Diretoria Administrativa

Dimensão 8 - Planejamento e Avaliação

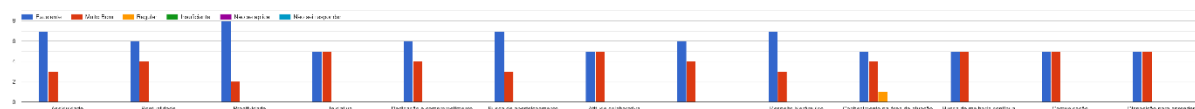
Pessoal Técnico-Administrativo

Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a:

| Eixo 1 - Dimensão 8 - Planejamento e Avaliação | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|---|---|----|---|---|----|-----|
| 19 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Assiduidade | 7 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 20 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Pontualidade | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 21 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Proatividade | 8 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 22 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Iniciativa | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 23 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Dedicção e comprometimento | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 24 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Busca de aperfeiçoamento | 7 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 25 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Atitude colaborativa | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 26 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Relacionamento interpessoal e trabalho em equipe | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 27 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Respeito hierárquico | 7 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 28 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Conhecimento na área de atuação | 5 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 29 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Busca de melhoria contínua | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 30 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Comunicação | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 31 | Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a: Disposição para aprender | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |

Avalie seu desempenho como servidor (a) da FATEC quanto a:



3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

| EIXO | DIMENSÃO | APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 2 |
|--|-----------------|--|
| EIXO 2 Desenvolvimento Institucional | Dimensões 1 e 3 | <p>Para análise desta dimensão, foram separadas as categorias e selecionadas as questões que permitem a análise do Eixo 2. Depois de tabulados, os dados foram disponibilizados em planilhas eletrônicas e encaminhados aos responsáveis por departamentos para que juntos com os representantes da CPA de cada segmento fossem realizadas as análises e também fossem definidas as propostas de melhoria.</p> <p>A Direção da Fatec analisou junto com a CPA os resultados obtidos para as seguintes questões:</p> <p>DOCENTE: questões 20 a 28 (dimensão 1) e 29 a 32 (dimensão 3). DISCENTE: questões 17 a 22 (dimensão 1) e 23 a 27 (dimensão 3). TÉCNICO ADMINISTRATIVO: questões 9 a 18 (dimensão 1) e 32 a 36 (dimensão 3).</p> <p>As Coordenadorias de Cursos analisaram junto com a CPA os resultados obtidos para as seguintes questões:</p> <p>DOCENTE: questões 20 a 28 (dimensão 1). DISCENTE: questões 17 a 22 (dimensão 1).</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

3.2.1 Tabulação dos dados coletados

a) Dados analisados pela Direção da Fatec Adib Moisés Dib

Discentes

| Eixo 2 - Dimensão 1 - Área: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|---|----|----|----|----|----|-----|
| 17 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a: Formação de profissionais qualificados. | 92 | 86 | 17 | 3 | 0 | 5 |
| 18 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a: Disseminação da ciência, tecnologia e inovação. | 75 | 94 | 24 | 5 | 0 | 3 |
| 19 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec | 50 | 72 | 50 | 16 | 6 | 9 |

| | | | | | | | |
|---|--|----|----|----|----|---|----|
| | em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a: Disseminação da cultura e da arte. | | | | | | |
| 20 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a: Disseminação de valores éticos e democráticos. | 64 | 87 | 34 | 10 | 2 | 6 |
| 21 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a: Inclusão social. | 73 | 79 | 31 | 8 | 0 | 12 |
| 22 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a: Desenvolvimento sustentável. | 61 | 84 | 29 | 10 | 1 | 18 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |

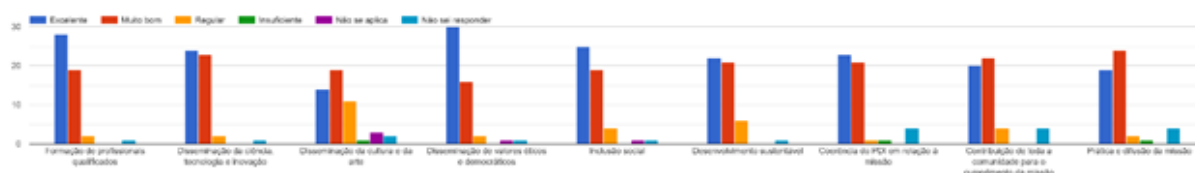


Docentes

| Eixo 2 - Dimensão 1 - Área: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|---|----|----|---|---|----|-----|
| 20 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a | 28 | 19 | 2 | 0 | 0 | 1 |

| | | | | | | | |
|----|---|----|----|----|---|---|---|
| | sua avaliação quanto a: Formação de profissionais qualificados. | | | | | | |
| 21 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Disseminação da ciência, tecnologia e inovação. | 24 | 23 | 2 | 0 | 0 | 1 |
| 22 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Disseminação da cultura e da arte. | 14 | 19 | 11 | 1 | 3 | 2 |
| 23 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Disseminação de valores éticos e democráticos. | 30 | 16 | 2 | 0 | 1 | 1 |
| 24 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Inclusão social. | 25 | 19 | 4 | 0 | 1 | 1 |
| 25 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Desenvolvimento sustentável. | 22 | 21 | 6 | 0 | 0 | 1 |
| 26 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Coerência do PDI em relação à missão. | 23 | 21 | 1 | 1 | 0 | 4 |
| 27 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Contribuição de toda a comunidade para o cumprimento da missão. | 20 | 22 | 4 | 0 | 0 | 4 |

| | | | | | | | |
|---|--|----|----|---|---|---|---|
| 28 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Prática e difusão da missão. | 19 | 24 | 2 | 1 | 0 | 4 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |

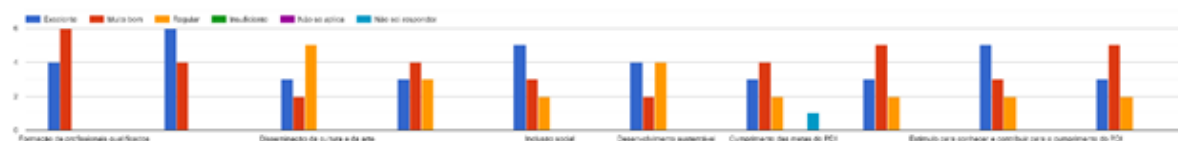


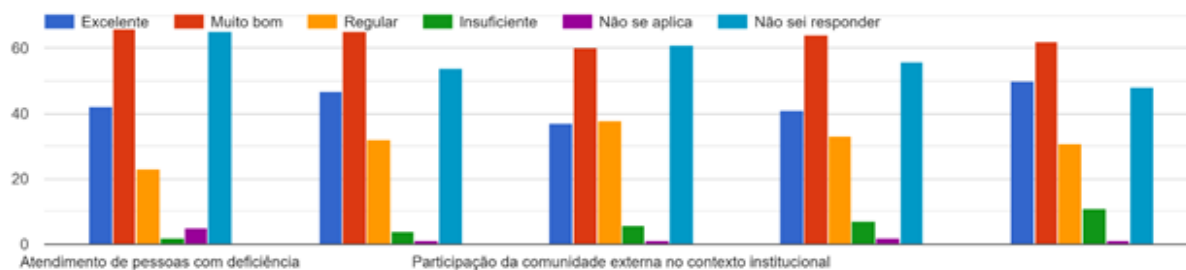
Pessoal Técnico-Administrativo

| Eixo 2 - Dimensão 1 - Área: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|--|---|----|---|---|----|-----|
| 9 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” Qual a sua avaliação quanto a: Formação de profissionais qualificados | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” Qual a sua avaliação quanto a: Disseminação da ciência, tecnologia e inovação | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” Qual a sua avaliação quanto a: Disseminação da cultura e da arte | 3 | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” Qual a sua avaliação quanto a: Disseminação de valores éticos e democráticos | 3 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 13 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” Qual a sua avaliação quanto a: Inclusão social | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 14 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” Qual a sua avaliação quanto a: Desenvolvimento sustentável | 4 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 15 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” Qual a sua avaliação quanto a: Cumprimento das metas do PDI | 3 | 4 | 2 | 0 | 0 | 1 |
| 16 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” Qual a sua avaliação quanto a: Estimulo para conhecer e praticar a missão Institucional | 3 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 17 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” Qual a sua avaliação quanto a: Estimulo para conhecer e contribuir para o cumprimento do PDI | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 18 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” Qual a sua avaliação quanto a: Relação da Missão e do PDI com a prática profissional | 3 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 |

E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder





Pessoal Técnico-Administrativo

| Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|--|---|----|---|---|----|-----|
| 32 | Quanto à Responsabilidade Social da Fatec, avalie: Atendimento de pessoas com deficiência | 3 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 33 | Quanto à Responsabilidade Social da Fatec, avalie: Prestação de serviços da Fatec para a Comunidade Externa | 5 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 34 | Quanto à Responsabilidade Social da Fatec, avalie: Interação entre a Fatec e a comunidade externa | 5 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 35 | Quanto à Responsabilidade Social da Fatec, avalie: Ações voltadas para as questões sociais e ambientais | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 1 |
| 36 | Quanto à Responsabilidade Social da Fatec, avalie: Cursos de formação voltados para atender a comunidade externa | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |

E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder



Dados analisados pelas Coordenadorias de Cursos

Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

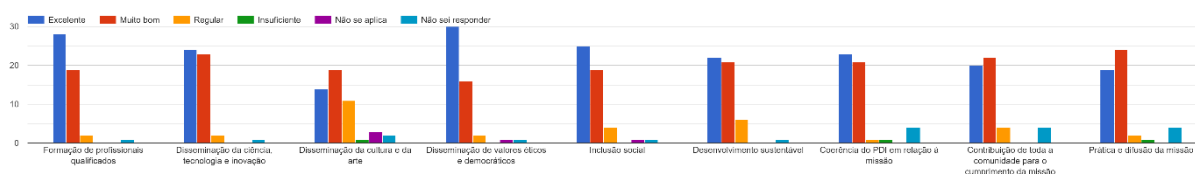
Docentes

| Eixo 2 - Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|---|----|----|---|---|----|-----|
| 20 | Com relação à missão institucional de: "Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de | 28 | 19 | 2 | 0 | 0 | 1 |

| | | | | | | | |
|----|---|----|----|----|---|---|---|
| | atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Formação de profissionais qualificados. | | | | | | |
| 21 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Disseminação da ciência, tecnologia e inovação. | 24 | 23 | 2 | 0 | 0 | 1 |
| 22 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Disseminação da cultura e da arte. | 14 | 19 | 11 | 1 | 3 | 2 |
| 23 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Disseminação de valores éticos e democráticos. | 30 | 16 | 2 | 0 | 1 | 1 |
| 24 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Inclusão social. | 25 | 19 | 4 | 0 | 1 | 1 |
| 25 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Desenvolvimento sustentável. | 22 | 21 | 6 | 0 | 0 | 1 |
| 26 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Coerência do PDI em relação à missão. | 23 | 21 | 1 | 1 | 0 | 4 |
| 27 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, | 20 | 22 | 4 | 0 | 0 | 4 |

| | | | | | | | |
|---|--|----|----|---|---|---|---|
| | com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Contribuição de toda a comunidade para o cumprimento da missão. | | | | | | |
| 28 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a: Prática e difusão da missão. | 19 | 24 | 2 | 1 | 0 | 4 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |

Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho” - Qual a sua avaliação quanto a:

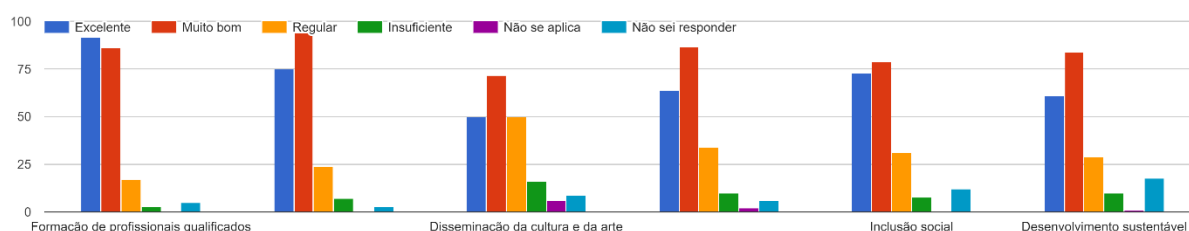


Discentes

| Eixo 2 - Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|--|----|----|----|----|----|-----|
| 17 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a: Formação de profissionais qualificados | 92 | 86 | 17 | 3 | 0 | 5 |
| 18 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a: Disseminação da ciência, tecnologia e inovação | 75 | 94 | 24 | 7 | | 3 |
| 19 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec | 50 | 72 | 50 | 16 | 6 | 9 |

| | | | | | | | |
|---|---|----|----|----|----|---|----|
| | em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a: Disseminação da cultura e da arte | | | | | | |
| 20 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a: Disseminação de valores éticos e democráticos | 64 | 87 | 34 | 10 | 2 | 6 |
| 21 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a: Inclusão social | 73 | 79 | 31 | 8 | 0 | 12 |
| 22 | Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”. Na Fatec em que você estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a: Desenvolvimento sustentável | 61 | 84 | 29 | 10 | 1 | 18 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |

Com relação à missão institucional de: “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação...é estuda, em relação à Missão descrita acima, qual a sua avaliação quanto a:



O Plano de Desenvolvimento Institucional, período de 2018 - 2022, foi um dos principais documentos que nortearam as ações na Fatec Adib Moisés Dib, pois tal documento se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo sua filosofia e metodologia de trabalho, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo continuado no PDI no período de 2023 - 2027.

Com base nos estudos e levantamentos realizados pela CPA foi possível implementar várias ações com o objetivo de eliminar as fragilidades detectadas e ainda executar diversas ações de melhoria contínua.

Os contatos estabelecidos com empresários e profissionais de comprovada experiência na região da região de São Bernardo do Campo, para entendimento das necessidades do mercado e da atual conjuntura na área de manufatura e implantação de sistemas baseados na Indústria 4.0, permitiu a tomada de decisão acerca da oferta de um novo curso. Essas ações também permitiram a coleta de informações sobre as bases curriculares para esse tipo de curso, bem como programas extraclasse. Assim, em 2020 iniciou-se a oferta do curso de Manufatura Avançada.

O Núcleo de Pesquisa e Extensão da Fatec Adib Moisés Dib está atuando de forma comprometida com os interesses da comunidade acadêmica, com o objetivo de formalizar e estruturar, no âmbito interno, as atividades envolvendo capacitação, especialização, extensão e pesquisa, de modo que se possa dar suporte e incentivo aos interessados em desenvolver tais atividades, tanto aos tutores/responsáveis quanto aos beneficiários/participantes delas, buscando envolver alunos, funcionários, professores e comunidade externa.

Ainda em atenção às demandas apontadas pela CPA, durante o ano de 2021 foram oferecidos diversos cursos de capacitação para alunos, funcionários e comunidade em geral.

3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

| EIXO | DIMENSÃO | APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 3 |
|------|----------|---|
|------|----------|---|

| | | |
|--|--------------------------------------|---|
| <p>Eixo 3: Políticas Acadêmicas</p> | <p>Dimensão: 2, 4 e 9</p> | <p>Para análise desta dimensão, foram separadas as categorias e selecionadas as questões que permitem a análise do Eixo 3. Depois de tabulados, os dados foram disponibilizados em planilhas eletrônicas e encaminhados aos responsáveis por departamentos para que juntos com os representantes da CPA de cada segmento fossem realizadas as análises e também fossem definidas as propostas de melhoria.</p> <p>A Direção da Fatec analisou junto com a CPA os resultados obtidos para as seguintes questões:</p> <p><u>DOCENTE</u>: questões 47, 50, 51 e 60 (dimensão 4) e 65 a 67 (dimensão 9). <u>DISCENTE</u>: questões 52, 54, 55 e 60 (dimensão 4) e 64 a 67 (dimensão 9). <u>TÉCNICO ADMINISTRATIVO</u>: questão 52 (dimensão 4).</p> <p>As Coordenadorias de Cursos analisaram junto com a CPA os resultados obtidos para as seguintes questões:</p> <p><u>DOCENTE</u>: questões 33 a 46 (dimensão 2) e 52 a 54 e 56 (dimensão 4). <u>DISCENTE</u>: questões 28 a 50 (dimensão 2) e 63, 68 e 70 (dimensão 9). <u>TÉCNICO ADMINISTRATIVO</u>: questão 37 a 41 (dimensão 2).</p> <p>A Diretoria Acadêmica junto com a CPA analisou os resultados obtidos para as seguintes questões:</p> <p><u>DOCENTE</u>: questões 61 e 65 (dimensão 4). <u>DISCENTE</u>: questões 53 e 59 (dimensão 4). <u>PESSOAL TÉCNICO ADMINISTRATIVO</u>: questões 42 a 51 e 54 (dimensão 4)</p> <p>A Diretoria Administrativa junto com a CPA analisou os resultados obtidos para as seguintes questões:</p> <p><u>DOCENTE</u>: questões 48, 49, 57 a 59 e 63 (dimensão 4). <u>DISCENTE</u>: questões 51, 56, 57, 58 e 62 (dimensão 4).</p> |
|--|--------------------------------------|---|

3.3.1 Tabulação dos dados coletados

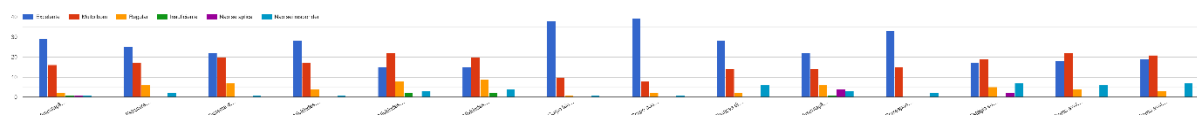
3.3.1.1 Dimensão 2 - Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dados analisados pela Coordenação de Curso

Dimensão 2 - Ensino, pesquisa e extensão

Docentes

| Eixo 3 - Dimensão 2 - Área: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|--|----|----|---|---|----|-----|
| 33 | Articulação de seu componente curricular com o Projeto Pedagógico do Curso | 29 | 16 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 34 | Estrutura curricular | 25 | 17 | 6 | 0 | 0 | 2 |
| 35 | Sistema de avaliação da aprendizagem | 22 | 20 | 7 | 0 | 0 | 1 |
| 36 | Atividades de ensino. | 28 | 17 | 4 | 0 | 0 | 1 |
| 37 | Atividades de pesquisa. | 15 | 22 | 8 | 2 | 0 | 3 |
| 38 | Atividades de extensão. | 15 | 20 | 9 | 2 | 0 | 4 |
| 39 | Corpo técnico-administrativo. | 38 | 10 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 40 | Corpo docente. | 39 | 8 | 2 | 0 | 0 | 1 |
| 41 | Práticas didático-pedagógicas dos docentes. | 28 | 14 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| 42 | Articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais. | 22 | 14 | 6 | 1 | 4 | 3 |
| 43 | Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional. | 33 | 15 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 44 | Estágio supervisionado como espaço de formação profissional. | 17 | 19 | 5 | 0 | 2 | 7 |
| 45 | Como avalia a política de ensino, pesquisa e extensão tendo em vista a formação do perfil do egresso do curso. | 18 | 22 | 4 | 0 | 0 | 6 |
| 46 | Como avalia se o(s) curso (s) cumpre (m) as políticas de ensino, pesquisa e extensão previstas no PDI. | 19 | 21 | 3 | 0 | 0 | 7 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |



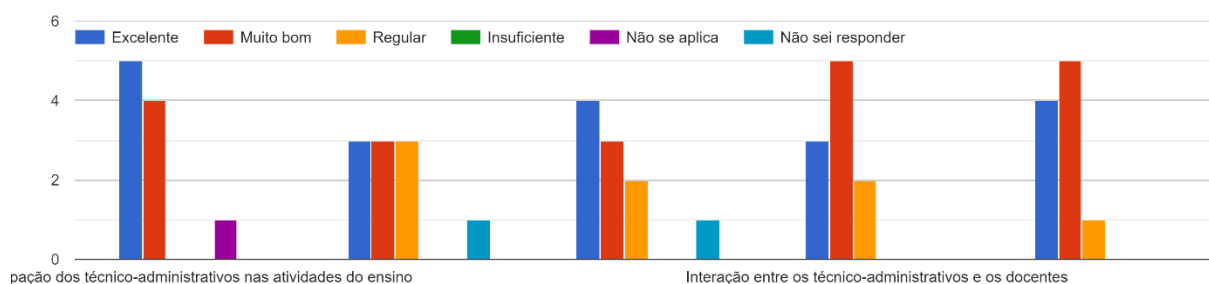
Dimensão 2 - Ensino, pesquisa e extensão

Pessoal Técnico-Administrativo

| Eixo 3 - Dimensão 2 - Área: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|---|---|----|---|---|----|-----|
| 37 | Qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos: Participação dos técnico-administrativos nas atividades do ensino | 5 | 4 | 0 | 0 | 1 | 0 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 38 | Qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos: Participação dos técnico-administrativos nas atividades da pesquisa | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 1 |
| 39 | Qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos: Participação dos técnico-administrativos nas atividades da extensão | 4 | 3 | 2 | 0 | 0 | 1 |
| 40 | Qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos: Interação entre os técnico-administrativos e os docentes | 3 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 41 | Qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos: Interação entre os técnico-administrativos e os discentes | 4 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |

Qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos:



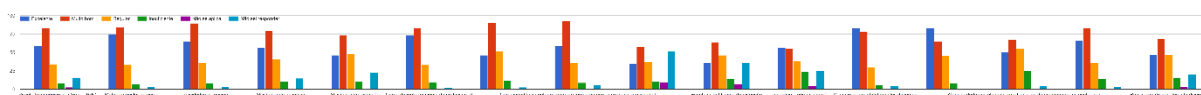
Dimensão 2 - Ensino, pesquisa e extensão

Discentes

| Eixo 3 - Dimensão 2 - Área: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|--|----|----|----|----|----|-----|
| 28 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Projeto Pedagógico do Curso – PPC | 59 | 83 | 34 | 8 | 3 | 16 |
| 29 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Matriz curricular do curso | 75 | 84 | 33 | 7 | 0 | 4 |
| 30 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Atividades de ensino | 65 | 90 | 36 | 8 | 0 | 4 |
| 31 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Atividades de pesquisa | 56 | 80 | 41 | 11 | 0 | 15 |
| 32 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Atividades de extensão | 46 | 74 | 48 | 11 | 1 | 23 |
| 33 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Corpo docente (conjunto de professores) | 74 | 83 | 33 | 10 | 1 | 2 |
| 34 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Práticas didático-pedagógicas dos professores | 46 | 91 | 51 | 12 | 0 | 3 |
| 35 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: | 59 | 93 | 36 | 9 | 0 | 6 |

| | | | | | | | |
|---|---|----|----|----|----|----|----|
| | Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional | | | | | | |
| 36 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Estágio supervisionado como espaço de formação profissional | 35 | 58 | 37 | 11 | 10 | 52 |
| 37 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Eventos científicos e de extensão | 36 | 64 | 46 | 14 | 7 | 36 |
| 38 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Incentivo à pós-graduação | 56 | 55 | 38 | 24 | 5 | 25 |
| 39 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Domínio dos conteúdos pelos docentes | 83 | 79 | 30 | 6 | 0 | 5 |
| 40 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Satisfação com o curso escolhido | 83 | 65 | 45 | 8 | 1 | 1 |
| 41 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Atenção dada aos alunos com dificuldade de acompanhar os conteúdos | 50 | 68 | 55 | 25 | 0 | 5 |
| 42 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Correção feita pelos professores quanto as avaliações | 66 | 83 | 36 | 14 | 0 | 4 |
| 43 | Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a: Realização de projetos interdisciplinares | 47 | 69 | 47 | 16 | 4 | 20 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |

Quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica, qual a sua avaliação quanto a:



Quanto às atividades das práticas pedagógicas desenvolvidas pelos docentes em seu curso, avalie:

| Eixo 3 - Dimensão 2 - Área: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão | | S | QS | AV | MR |
|---|---|----------|-----------|-----------|-----------|
| 44 | Quanto às atividades das práticas pedagógicas desenvolvidas pelos docentes em seu curso, avalie: Articulação entre as disciplinas (interdisciplinaridade) | 53 | 77 | 54 | 19 |
| 45 | Quanto às atividades das práticas pedagógicas desenvolvidas pelos docentes em seu curso, avalie: As metodologias de ensino para seu envolvimento e aprendizagem | 76 | 79 | 39 | 9 |
| 46 | Quanto às atividades das práticas pedagógicas desenvolvidas pelos docentes em seu curso, avalie: A transparência da comunicação no que se refere as informações da disciplina | 86 | 81 | 29 | 7 |
| 47 | Quanto às atividades das práticas pedagógicas desenvolvidas pelos docentes em seu curso, avalie: A | 95 | 76 | 24 | 8 |



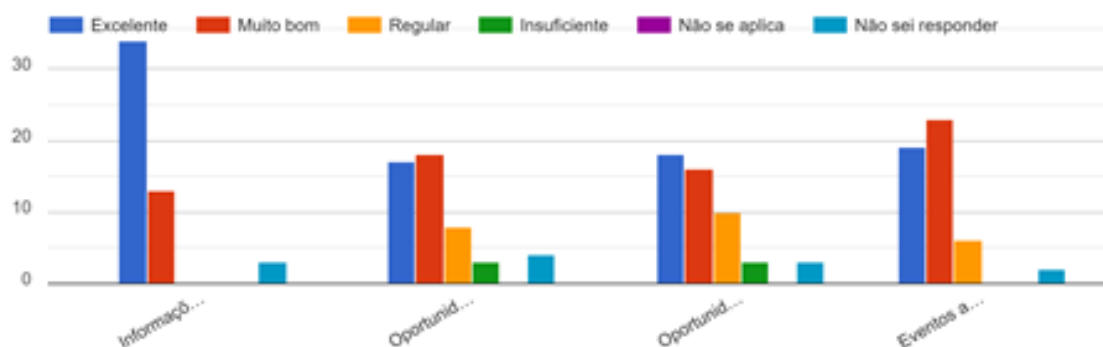
a) Dados analisados pela Coordenação de Curso

Docentes

| Dimensão 4 - Área: Comunicação com a Sociedade | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|---|----|----|----|---|----|-----|
| 52 | Quanto à comunicação interna da Fatec avalie: Informações advindas da coordenação de curso. | 34 | 13 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 53 | Quanto à comunicação interna da Fatec avalie: Oportunidades de Pesquisa. | 17 | 18 | 8 | 3 | 0 | 4 |
| 54 | Quanto à comunicação interna da Fatec avalie: Oportunidades de Extensão. | 18 | 16 | 10 | 3 | 0 | 3 |
| 56 | Quanto à comunicação interna da Fatec avalie: Eventos acadêmicos-científicos. | 19 | 23 | 6 | 0 | 0 | 2 |

E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder

Quanto à comunicação interna da Fatec avalie:

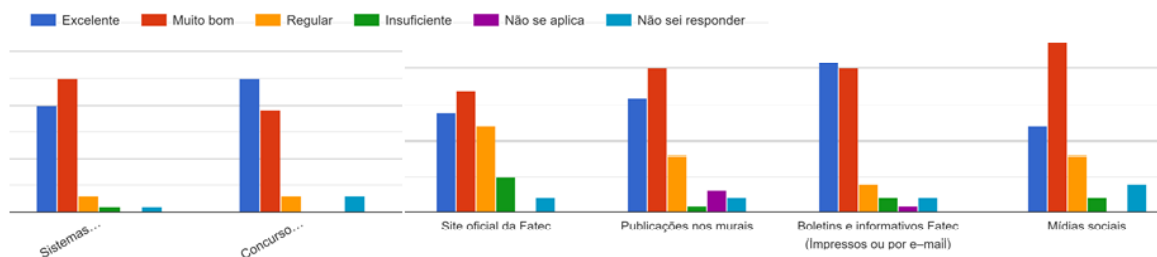


a) Dados analisados pela Diretoria Administrativa

Docentes

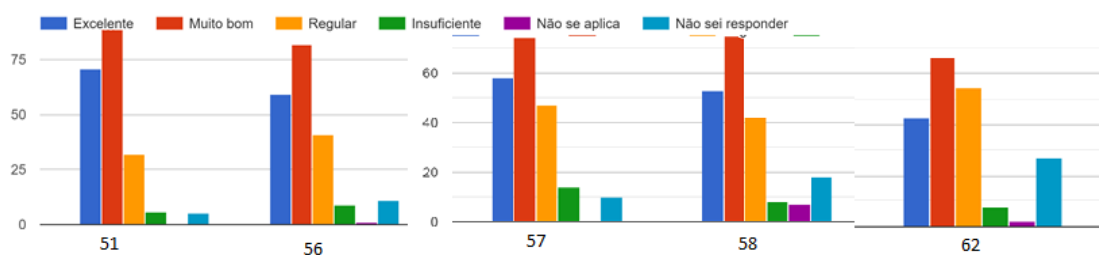
| Dimensão 4 - Área: Comunicação com a Sociedade | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|--|----|----|---|---|----|-----|
| 48 | Quanto à comunicação interna da Fatec avalie: Sistemas de informação da Fatec. | 20 | 25 | 3 | 1 | 0 | 1 |
| 49 | Quanto à comunicação interna da Fatec avalie: Concurso vestibular. | 25 | 19 | 3 | 0 | 0 | 3 |

| | | | | | | | |
|---|---|----|----|----|---|---|---|
| 57 | Avalie os seguintes canais de comunicação: Site oficial da Fatec. | 14 | 17 | 12 | 5 | 0 | 2 |
| 58 | Avalie os seguintes canais de comunicação: Publicações nos murais. | 16 | 20 | 8 | 1 | 3 | 2 |
| 59 | Avalie os seguintes canais de comunicação: Boletins e informativos Fatec (Impressos ou por e-mail). | 21 | 20 | 4 | 2 | 1 | 2 |
| 63 | Avalie os seguintes canais de comunicação: Mídias sociais. | 12 | 24 | 8 | 2 | 0 | 4 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |



Discentes

| Dimensão 4 - Área: Comunicação com a Sociedade | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|---|----|----|----|----|----|-----|
| 51 | Qual sua avaliação quanto à divulgação do (s) /da (s): Concurso vestibular | 71 | 89 | 32 | 6 | 0 | 5 |
| 56 | Qual sua avaliação quanto à divulgação do (s) /da (s): Sistema de informação interna (site, murais, jornais etc.) | 59 | 82 | 41 | 9 | 1 | 11 |
| 57 | Qual sua avaliação dos seguintes canais de comunicação: Site oficial da Fatec | 58 | 74 | 47 | 14 | 0 | 10 |
| 58 | Qual sua avaliação dos seguintes canais de comunicação: Publicações nos murais | 53 | 75 | 42 | 8 | 7 | 18 |
| 62 | Qual sua avaliação dos seguintes canais de comunicação: Mídias sociais | 43 | 67 | 55 | 8 | 2 | 28 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |



Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade

a) Dados analisados pela Diretoria Acadêmica

Docentes

| Dimensão 4 - Área: Comunicação com a Sociedade | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|---|----|----|---|---|----|-----|
| 55 | Quanto à comunicação interna da Fatec avalie: Normas acadêmicas, legislação e calendários. | 25 | 19 | 5 | 0 | 0 | 1 |
| 61 | Avalie os seguintes canais de comunicação: SIGA. | 22 | 23 | 3 | 1 | 0 | 1 |

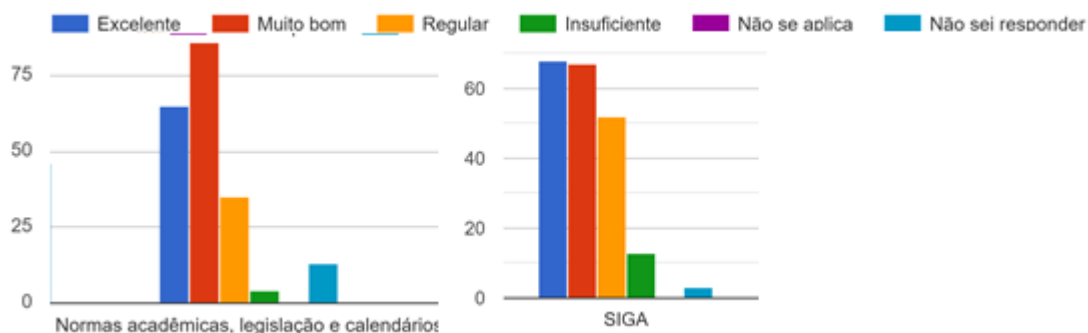
E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder



Discentes

| Dimensão 4 - Área: Comunicação com a Sociedade | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|---|----|----|----|----|----|-----|
| 53 | Qual sua avaliação quanto à divulgação do (s) /da (s): Normas acadêmicas, legislação e calendários | 65 | 86 | 35 | 4 | 0 | 13 |
| 59 | Qual sua avaliação dos seguintes canais de comunicação: SIGA | 68 | 67 | 52 | 13 | 0 | 3 |

E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder

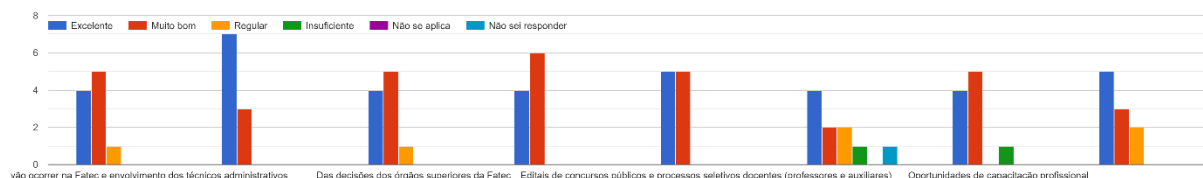


Pessoal Técnico-Administrativo

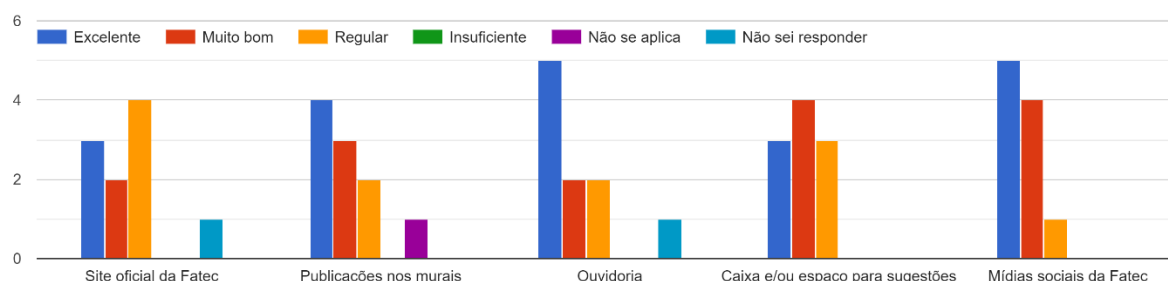
| Dimensão 4 - Área: Comunicação com a Sociedade | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|--|---|----|---|---|----|-----|
| 42 | Qual sua avaliação quanto à divulgação de: Eventos que vão ocorrer na Fatec e envolvimento dos técnicos administrativos | 4 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 43 | Qual sua avaliação quanto à divulgação de: Envolvimento do pessoal técnico administrativo no Concurso Vestibular | 7 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 44 | Qual sua avaliação quanto à divulgação de: Das decisões dos órgãos superiores da Fatec | 4 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 45 | Qual sua avaliação quanto à divulgação de: Normas acadêmicas, legislação e calendários | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 46 | Qual sua avaliação quanto à divulgação de: Editais de concursos públicos e processos seletivos docentes (professores e auxiliares) | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 47 | Qual sua avaliação quanto à divulgação de: Editais de bolsas e intercâmbios | 4 | 2 | 2 | 1 | 0 | 1 |
| 48 | Qual sua avaliação quanto à divulgação de: Oportunidades de capacitação profissional | 4 | 5 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 49 | Qual sua avaliação quanto à divulgação de: Eventos acadêmicos - científicos | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 50 | Avalie os seguintes canais de comunicação: Site oficial da Fatec | 3 | 2 | 4 | 0 | 0 | 1 |
| 51 | Avalie os seguintes canais de comunicação: Publicações nos murais | 4 | 3 | 2 | 0 | 1 | 0 |
| 54 | Avalie os seguintes canais de comunicação: Mídias sociais da Fatec | 5 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |

E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder

Qual sua avaliação quanto à divulgação de:



Avalie os seguintes canais de comunicação:

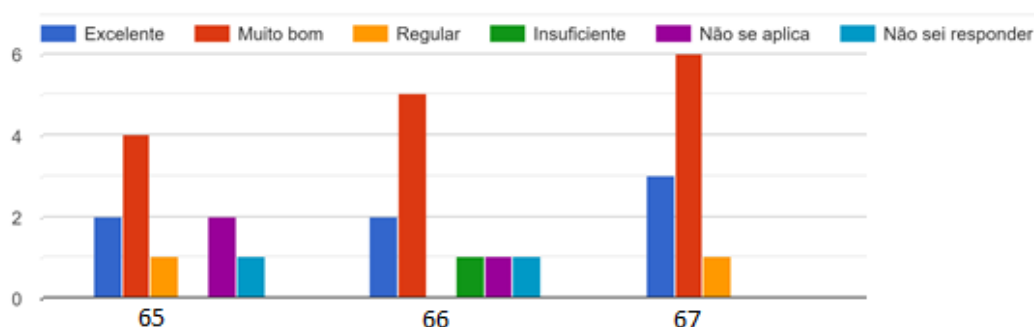


3.3.1.3 Dimensão 9 - Política de Atendimento aos Discentes

a) Dados analisados pela Direção da Fatec Adib Moisés Dib

| Dimensão 9 - Área: Políticas de Atendimento aos Discentes | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|--|---|----|---|---|----|-----|
| 65 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Programa de apoio financeiro (bolsas). | 2 | 4 | 1 | 0 | 2 | 1 |
| 66 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Bolsas (Programas de Intercâmbio e de Mobilidade Acadêmica). | 2 | 5 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 67 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Estímulo a organização estudantil (Espaço para participação e convivência estudantil). | 4 | 2 | 3 | 1 | 0 | 0 |

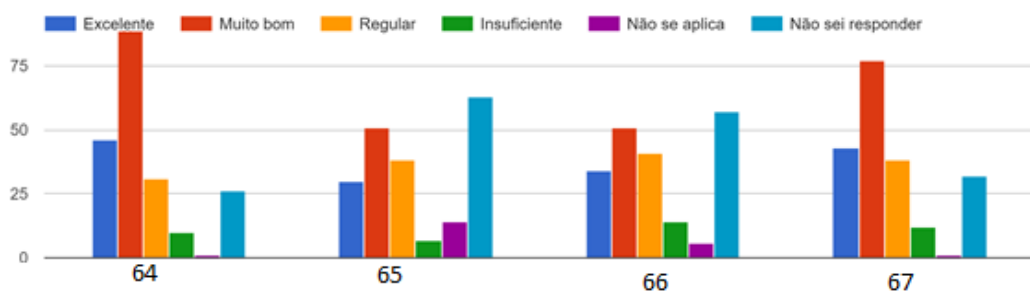
E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder



| Dimensão 9 - Área: Políticas de Atendimento aos Discentes | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|--|----|----|----|----|----|-----|
| 64 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Programas de apoio -pedagógico (monitoria, nivelamento, recuperação e reforço do aprendizado). | 46 | 89 | 31 | 10 | 1 | 26 |
| 65 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Programa de apoio financeiro (bolsas). | 30 | 51 | 38 | 7 | 14 | 63 |
| 66 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Bolsas (Programas de Intercâmbio e de Mobilidade Acadêmica). | 34 | 51 | 41 | 14 | 6 | 57 |
| 67 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Estímulo a organização estudantil (Espaço para participação e convivência estudantil). | 43 | 77 | 38 | 12 | 1 | 32 |

E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder

Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie:

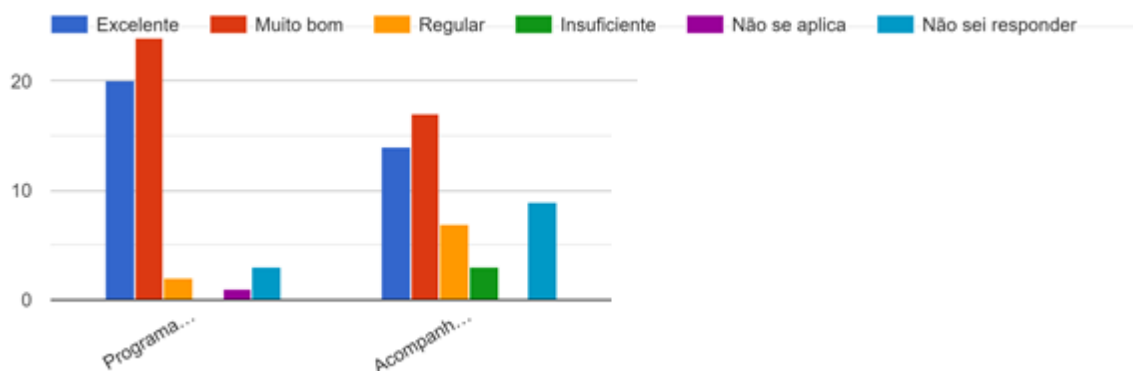


a) Dados analisados pela Coordenação de Curso

Docentes

| Dimensão 9 - Área: Políticas de Atendimento aos Discentes | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|--|----|----|---|---|----|-----|
| 64 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Programas de apoio -pedagógico (monitoria, nivelamento, recuperação e reforço do aprendizado). | 20 | 24 | 2 | 0 | 1 | 3 |
| 68 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Acompanhamento de Egressos (ex-alunos). | 14 | 17 | 7 | 3 | 0 | 9 |

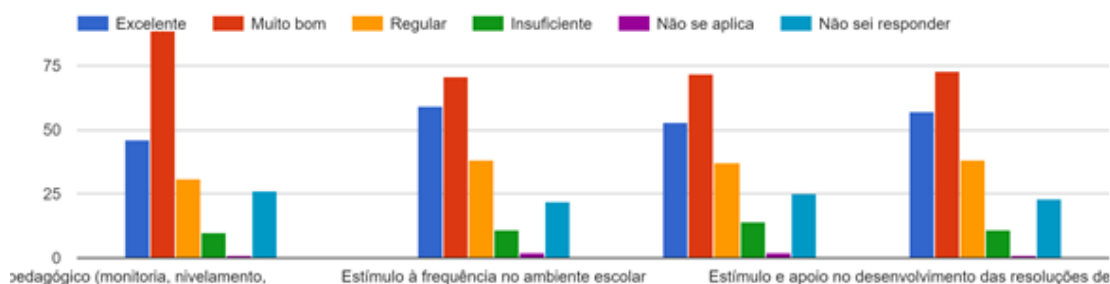
E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder



Discentes

| Dimensão 9 - Área: Políticas de Atendimento aos Discentes | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|---|----|----|----|----|----|-----|
| 63 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Programas de apoio -pedagógico (monitoria, nivelamento, recuperação e reforço do aprendizado) | 46 | 89 | 31 | 10 | 1 | 26 |
| 68 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Estímulo à frequência no ambiente escolar | 59 | 71 | 38 | 11 | 2 | 22 |
| 69 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação | 53 | 72 | 37 | 14 | 2 | 25 |

| | | | | | | | |
|---|---|----|----|----|----|---|----|
| 70 | Quanto às políticas de atendimento aos discentes, avalie: Estímulo e apoio no desenvolvimento das resoluções de situações problemas | 57 | 73 | 38 | 11 | 1 | 23 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |



3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

| | DIMENSÃO | APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 4 |
|----------------------------------|------------------------|---|
| Eixo 4 Políticas de Gestão | Dimensões 5, 6 e 10 | <p>Para análise desta dimensão, foram separadas as categorias e selecionadas as questões que permitem a análise do Eixo 4. Depois de tabulados, os dados foram disponibilizados em planilhas eletrônicas e encaminhados aos responsáveis por departamentos para que juntos com os representantes da CPA de cada segmento fossem realizadas as análises e também fossem definidas as propostas de melhoria.</p> <p>A Direção da Fatec analisou junto com a CPA os resultados obtidos para as seguintes questões:</p> <p><u>DOCENTE:</u> questões 71 e 72 (dimensão 5) e 73, 74 (dimensão 6). <u>DISCENTE:</u> questões 71 e 74 (dimensão 6).</p> <p>A Diretoria Administrativa analisou junto com a CPA os resultados obtidos para as seguintes questões:</p> <p><u>DOCENTE:</u> questões 69 e 70 (dimensão 5). <u>TÉCNICO ADMINISTRATIVO:</u> questões 61 a 69 (dimensão 5) e 70 a 73 (dimensão 6).</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>As Coordenadorias de cursos analisaram junto com a CPA os resultados obtidos para as seguintes questões:</p> <p><u>DOCENTE:</u> questões 75 e 78 (dimensão 6).</p> <p><u>DISCENTE:</u> questões 72 e 73 (dimensão 6).</p> |
|--|--|--|

3.4.1 Tabulação dos dados coletados

3.4.1.1 Dimensão 5: Políticas de Pessoal

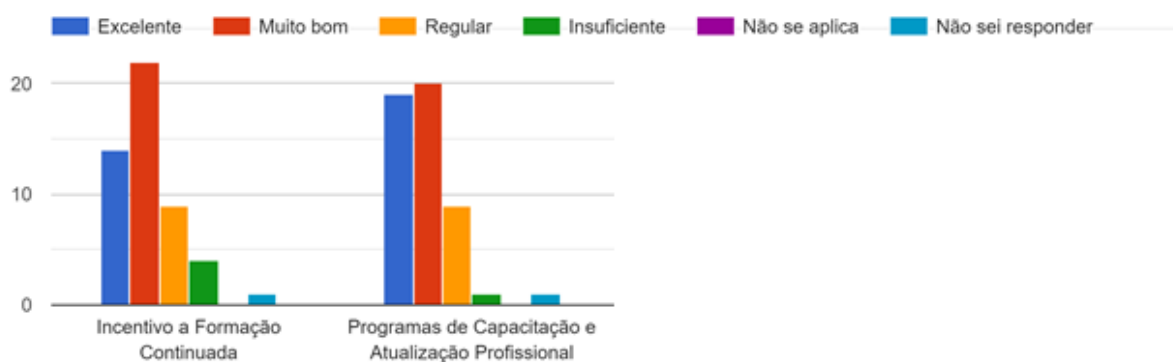
a) Dados analisados pela Direção da Fatec Adib Moisés Dib

Docentes

| Eixo 4 - Dimensão 5 - Área: políticas de Pessoal | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|--|----|----|---|---|----|-----|
| 71 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Incentivo a Formação Continuada. | 14 | 22 | 9 | 4 | 0 | 1 |
| 72 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Programas de Capacitação e Atualização Profissional. | 19 | 20 | 9 | 1 | 0 | 1 |

E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder

Quanto às políticas de pessoal, avalie:



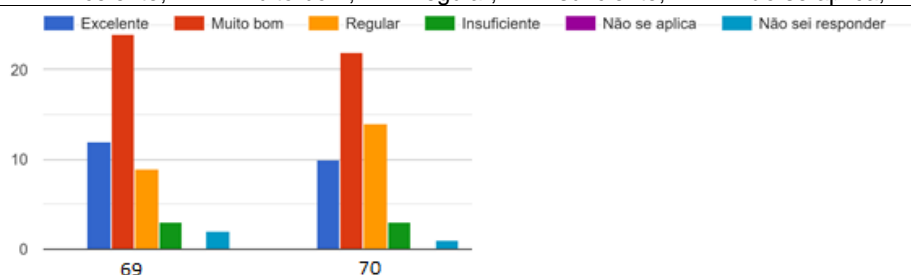
b) Dados analisados pela Diretoria Administrativa

Dimensão 5 – Políticas de Pessoal

Docentes

| Eixo 4 - Dimensão 5 - Área: políticas de Pessoal | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|---|----|----|----|---|----|-----|
| 69 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Oportunidades de progressão/promoção. | 12 | 24 | 9 | 3 | 0 | 2 |
| 70 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Critérios de Evolução Funcional. | 10 | 22 | 14 | 3 | 0 | 1 |

E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder

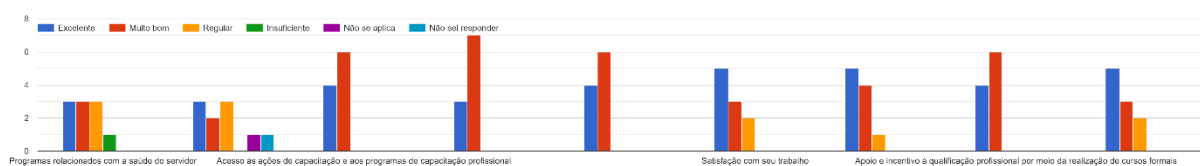


Pessoal Técnico-Administrativo

| Eixo 4 - Dimensão 5 - Área: políticas de Pessoal | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|--|---|----|---|---|----|-----|
| 61 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Programas relacionados com a saúde do servidor | 3 | 3 | 3 | 1 | 0 | 0 |
| 62 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Programas relacionados com prevenção às drogas e dependência química | 3 | 2 | 3 | 0 | 1 | 1 |
| 63 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Acesso às ações de capacitação e aos programas de capacitação profissional | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 64 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Orientação para o exercício de suas atividades | 3 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 65 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Aproveitamento de suas habilidades e competências para o cargo em exercício | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 66 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Satisfação com seu trabalho | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 67 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Coerência entre seu trabalho e as atribuições de seu cargo | 5 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 68 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Apoio e incentivo à qualificação profissional por meio da realização de cursos formais | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 69 | Quanto às políticas de pessoal, avalie: Representatividade dos Técnicos-administrativos nos Colegiados da unidade e dos cursos | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |

E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder

Quanto às políticas de pessoal, avalie:



3.4.1.2 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

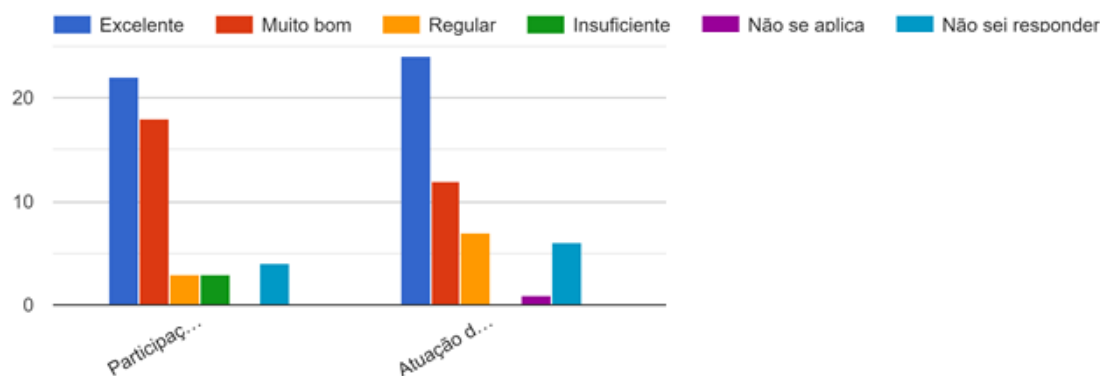
a) Dados analisados pela Direção da Fatec Adib Moisés Dib

Dimensão 6 - Organização e Gestão Institucional

Docentes

| Dimensão 6 - Área: Organização e Gestão da Instituição | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|---|----|----|---|---|----|-----|
| 73 | Quanto a Organização e Gestão Administrativa, avalie: Participação da Direção na resolução de conflitos. | 22 | 18 | 3 | 3 | 0 | 4 |
| 74 | Quanto a Organização e Gestão Administrativa, avalie: Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE (se houver)] | 24 | 12 | 7 | 0 | 1 | 6 |

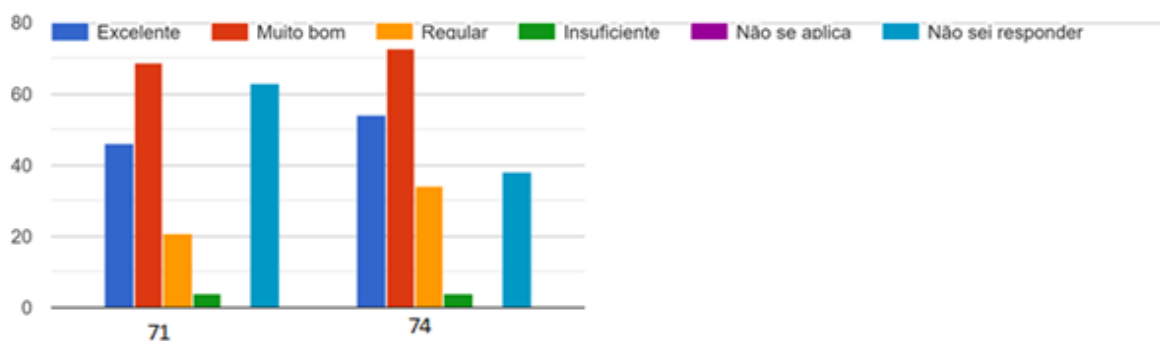
E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder



Discentes

| Dimensão 6 - Área: Organização e Gestão da Instituição | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|--|----|----|----|---|----|-----|
| 71 | Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a: Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE); (se houver), CPA (Comissão Própria de Avaliação)] | 46 | 69 | 21 | 4 | 0 | 63 |
| 74 | Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a: O reconhecimento da equipe de direção como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta Unidade | 54 | 73 | 34 | 4 | 0 | 38 |

E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder



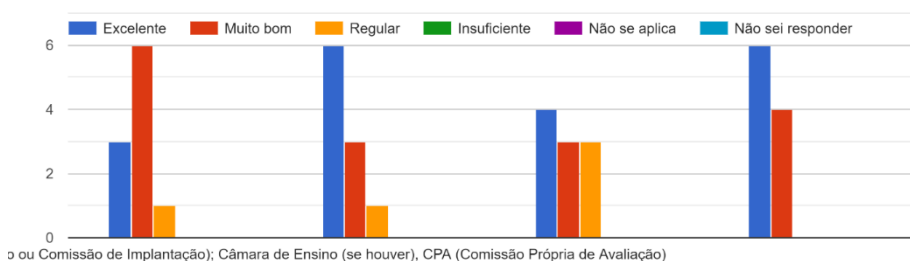
b) Dados analisados pela Diretoria Administrativa

Dimensão 6 - Organização e Gestão Institucional

Pessoal Técnico-Administrativo

| Dimensão 6 - Área: Organização e Gestão da Instituição | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|---|--|---|----|---|---|----|-----|
| 70 | Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a: Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino (se houver), CPA (Comissão Própria de Avaliação) | 3 | 6 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 71 | Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a: Apoio e orientação do gestor imediato | 6 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 72 | Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a: Representatividade dos Técnicos-administrativos nos Colegiados da unidade | 4 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 73 | Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a: Estímulo da gestão à participação da equipe na tomada de decisões | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder | | | | | | | |

Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a:

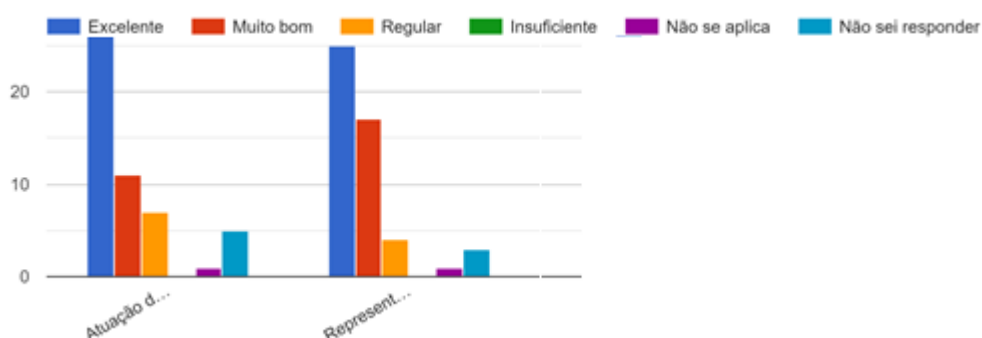


a) Dados analisados pelas Coordenadorias de Cursos

Docentes

| Dimensão 6 - Área: Organização e Gestão da Instituição | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|--|----|----|---|---|----|-----|
| 75 | Quanto a Organização e Gestão Administrativa, avalie: Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho Departamental, NDE – Núcleo Docente estruturante/Coordenadoria; colegiado de curso). | 26 | 11 | 7 | 0 | 1 | 5 |
| 78 | Quanto a Organização e Gestão Administrativa, avalie: Representatividade docente nos Colegiados de curso. | 25 | 17 | 4 | | 1 | 3 |

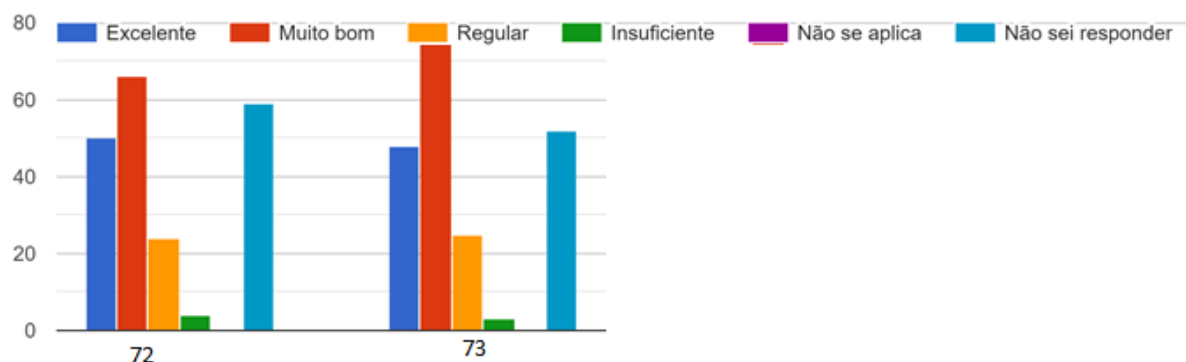
E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder



Discentes

| Dimensão 6 - Área: Organização e Gestão da Instituição | | E | MB | R | I | NA | NSR |
|--|---|----|----|----|---|----|-----|
| 72 | Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a: Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho de curso, NDE - Núcleo Docente Estruturante - / Coordenadoria; Colegiado de curso) | 50 | 66 | 24 | 4 | 0 | 59 |
| 73 | Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a: Atuação da representação Discente nos Colegiados da unidade e do curso | 48 | 75 | 25 | 3 | 0 | 52 |

E = Excelente; MB = Muito bom; R = Regular; I = Insuficiente; NA = Não se aplica; NSR = Não sei responder



3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS

Segue a seguir as análises realizadas no relatório de 2021

| IXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL | | | |
|---|---|--|---|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| <i>PDI desconhecido por boa parte da comunidade acadêmica.</i> | <i>Campanha de divulgação do PDI.</i> | <i>Envio do PDI para toda a comunidade acadêmica por e-mail.</i> | <i>Até abril de 2021</i> |
| <i>Boa parte do corpo discente desconhece as ações realizadas a partir do relatório da CPA do ano anterior.</i> | <i>Campanha de divulgação das ações realizadas a partir do relatório do CPA.</i> | <i>Divulgação das propostas advindas do relatório da CPA para toda a comunidade acadêmica.</i> | <i>Até abril de 2021</i> |
| <i>Pouca participação do corpo discente em aula.</i> | <i>Organização de capacitações para o corpo docente que possibilite a implementação de metodologias que potencialize a participação dos alunos em aula.</i> | <i>Oferecer capacitação ao corpo docente capacitação que possibilite a implementação de metodologias que potencialize a participação dos alunos em aula.</i> | <i>SPAP do segundo semestre de 2021</i> |
| <i>Pouca sociabilidade entre os alunos.</i> | <i>Promover eventos que promovam a integração entre os alunos.</i> | <i>Realização de eventos esportivos, culturais e acadêmicos envolvendo os alunos.</i> | <i>Após o fim da pandemia.</i> |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| <i>Corpo docente engajado.</i> | <i>Ouvir do corpo docente sugestões de melhorias e suas respectivas implementações.</i> | <i>Implementar as sugestões do corpo docente.</i> | <i>Segundo semestre de 2021</i> |
| <i>Corpo técnico administrativo engajado.</i> | <i>Ouvir do corpo técnico administrativo sugestões de melhorias e suas respectivas implementações.</i> | <i>Implementar as sugestões do corpo técnico administrativo.</i> | <i>Segundo semestre de 2021</i> |
| | | | |
| | | | |

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
|---|---|---|-------------------------------|
| <i>Pouca disseminação da ciência, tecnologia e inovação para o corpo discente.</i> | <i>Criação do Centro de Inovação, Pesquisa e Empreendedorismo da Fatec SBC.</i> | <i>Implementação do Centro de Inovação, Pesquisa e Empreendedorismo da Fatec SBC.</i> | <i>Até junho de 2021</i> |
| <i>Pouca disseminação cultural para o corpo discente.</i> | <i>Promoção de eventos culturais na Fatec SBC.</i> | <i>Organização de eventos culturais da Fatec SBC</i> | <i>Após o fim da pandemia</i> |
| <i>Falta de política da Fatec para diminuição de discriminação entre os alunos.</i> | <i>Desenvolver campanhas contra discriminação.</i> | <i>Implementar campanhas contra discriminação.</i> | <i>Após o fim da pandemia</i> |
| <i>Falta de política da Fatec para a sustentabilidade.</i> | <i>Desenvolver campanhas pró sustentabilidade.</i> | <i>Implementar campanhas pró sustentabilidade.</i> | <i>Após o fim da pandemia</i> |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
|--|---|--|---------------------------------|
| <i>Pouca participação do corpo docente em ações de pesquisa e extensão.</i> | <i>Levantar as ações de pesquisa e extensão realizada pela Fatec SBC.</i> | <i>Divulgar ao corpo docente as ações de pesquisa e extensão realizada pela Fatec SBC e os meios para a participação nos projetos.</i> | <i>Até junho de 2021</i> |
| <i>Falta integração entre as disciplinas</i> | <i>Promover ações com o corpo docente para a promoção da integração entre disciplinas.</i> | <i>Promover ações sugeridas pelo corpo docente para a promoção da integração entre disciplinas.</i> | <i>Segundo semestre de 2021</i> |
| <i>Falta uma ouvidoria</i> | <i>Selecionar alguém para assumir a ouvidoria.</i> | <i>Criar uma ouvidoria.</i> | <i>Até junho de 2021</i> |
| <i>Falha de comunicação das oportunidades acadêmicas para o corpo docente.</i> | <i>Desenvolver campanhas de divulgação das oportunidades acadêmicas para o corpo docente.</i> | <i>Implementar campanhas de divulgação das oportunidades acadêmicas para o corpo docente.</i> | <i>Até junho de 2021</i> |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
|---|---|---|--------------------------|
| <i>O corpo docente sente falta dos NDEs dos cursos.</i> | <i>Levantar as ações realizadas pelos NDEs.</i> | <i>Divulgar os NDEs e suas respectivas decisões à comunidade acadêmica.</i> | <i>Até junho de 2021</i> |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
|------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Seguem as análises de 2021.

Diretoria Administrativa:

| EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL | | | |
|--|--|-------------------------|---------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| <i>Conhecimentos específicos na área de atuação</i> | <i>Promover e incentivar a participação dos empregados às capacitações ligadas à sua área, dando condições para o empregado possa participar sem que seu trabalho seja comprometido.</i> | | <i>2022</i> |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| <i>Comprometimento do Corpo Técnico Administrativo</i> | <i>Utilizar o comprometimentos e pro atividade dos empregados para buscar novas soluções para o soluções</i> | | <i>2022</i> |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS | | | |
|-------------------------------------|---|--|--------------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| <i>Navegação no Site</i> | <i>Alteração do Layout utilizado</i> | <i>Interface do site foi alterada para tornar a navegação mais intuitiva e para melhorar o acesso às informações antigas.</i> | <i>2/2021</i> |
| <i>Pouco uso das redes sociais</i> | <i>Incentivar o uso das redes sócias por todos os departamentos</i> | <i>O acesso às redes foi distribuído à mais funcionários, para que haja uma divisão da tarefa, possibilitando que mais conteúdo seja postado</i> | <i>2020 e 2021</i> |
| <i>Pouco uso dos murais</i> | <i>Retomar o uso dos murais no retorno das atividades presenciais</i> | - | <i>1/2022</i> |
| | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |

| | | | |
|--|---|--|-------------|
| | | | |
| <i>Crescimento no número de seguidores nas redes sociais</i> | <i>Ampliar o uso de ferramentas que as plataformas dispõem não apenas para informar, mas para engajar os alunos a interagir com a Equipe por esses meios.</i> | - | 1/2022 |
| <i>Atendimento via Instagram e Facebook</i> | <i>Utilizar o Messenger e Direct Message para dar informações gerais ao público interno e externo.</i> | <i>Durante a pandemia foi disponibilizado um horário de atendimento via Messenger e Direct Message, para suprir uma parte do atendimento telefônico, que ficou defasado devido ao teletrabalho. O atendimento prosseguiu mesmo após o retorno dos funcionários ao trabalho presencial.</i> | 2020 e 2021 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
|--|--|-------------------------|---------------|
| <i>Pouca divulgação da atuação dos órgãos colegiados</i> | <i>Divulgar os principais pontos discutidos e as decisões tomadas.</i> | | 1/2022 |

| | | | |
|---|---|--|------------------|
| <i>Falta de identificação com a atividade realizada</i> | <i>Promover a rotação de funcionários nas possíveis áreas de atuação, para identificar quais as melhores áreas para sua alocação.</i> | | 2022 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| <i>Divulgação de Campanhas de Saúde e Bem Estar</i> | <i>Promover campanhas de saúde promovidas pelo governo e pelo Centro Paula Souza</i> | <i>A unidade trabalhou amplamente na divulgação e cadastro dos Empregados ao IAMSPE, bem como continuou promovendo campanhas como outubro rosa e webinar a respeito de saúde mental entre outros assuntos relevantes, sobretudo devido à pandemia.</i> | 2020/2021 |
| <i>Capacitações a respeito de diversas áreas</i> | <i>Incentivar os empregados a participar de capacitações de sua área e, quando possível, das demais áreas, para que todos conheçam melhor todas as atividades da unidade.</i> | | 2022 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Coordenação Automação Industrial:

| EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL | | | |
|---|---|--|---------------------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| CONHECIMENTO DO PDI | MAIOR DIVULGAÇÃO A PARTIR DO SITE E REDES SOCIAIS | DIGULGAÇÃO ATRAVÉS DO SITE DA INSTITUIÇÃO | TODO O SEMESTRE |
| | BUSCAR APOIO DOS DOCENTES PARA INTRODUIR O ASSUNTO NAS AULAS NO INÍCIO DO SEMESRE | AULA COMO ELEMENTO DE INTERAÇÃO ALÉM DA DIDÁTICA E O. RELACIONAMENTO | INICIO DO SEMESTRE LETIVO |
| | USO DE TODOS OS CANAIS DE COMUNICAÇÃO PARA | USO DE CANAIS DE COMUNICAÇÃO | TODO O SEMESTRE |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| RELACIONAMENTO DISCENTES / INSTITUIÇÃO | BUSCAR NOS CONTATOS ACADÊMICOS DIVULGAR E REFORÇAR TODAS AS AÇÕES IMPLEMENTADAS | USO DAS FERRAMENTAS DIGITAIS | TODO O SEMESTRE |

| | | | |
|--|---|---|-----------------|
| RELACIONAMENTO DOCENTES / DISCENTES | ALÉM DA EMPATIA, SIMPATIA E CONTEÚDOS E AÇÕES REFORÇADOS | AÇÕES CONTINUADAS PARA AVALIAÇÃO | TODO O SEMESTRE |
| RELACIONAMENTO TODOS COM A COMUNIDADE E EMPRESAS | BUSCAR AÇÕES FORA DOS LIMITES DA ESCOLA COM A COMUNIDADE E COM EMPRESAS PARA AÇÕES DE INTEGRAÇÃO ESCOLA-COMUNIDADE-EMPRESAS | REALIZAÇÃO DE ENCONTROS ENTRE ALUNOS E EMPRESAS-COMUNIDADE. PARTICIPAÇÃO DE EVENTOS PATROCINADOS PELAS ASSOCIAÇÕES DE EMPRESARIOS DA CIDADE. | TODO O SEMESTRE |

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

| <i>FRAGILIDADES</i> | <i>AÇÕES PLANEJADAS</i> | <i>AÇÕES REALIZADAS</i> | <i>PRAZOS</i> |
|-------------------------------|--|--|----------------------|
| NÃO HÁ, ESPECIFICAMENTE | CONTINUAR E AMPLIAR O BOM RELACIONAMENTO ACADÊMICO | INTERATIVIDADE E PARTICIPAÇÃO DO DISCENTE EM EVENTOS | TODO O SEMESTRE |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| <i>POTENCIALIDADES</i> | <i>AÇÕES PLANEJADAS</i> | <i>AÇÕES REALIZADAS</i> | <i>PRAZOS</i> |

| | | | |
|--|---|------------------------------------|-----------------|
| | | | |
| ALTA EMPATIA E CONECTIVIDADE ENTRE ALUNOS, PROFESSORES E FUNCIONÁRIOS NA INSTITUIÇÃO | REFORÇO DA COMUNICAÇÃO CONTÍNUA | COMUNICAÇÃO PELAS REDES SOCIAIS | TODO O SEMESTRE |
| AMPLIAÇÃO DO USO DOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO | TUDO DEVE SER COMUNICADO E COMPARTILHADO | AMPLIAR INTERATIVIDADE | TODO O SEMESTRE |
| | CONSCIENTIZAÇÃO DAS RESPONSABILIDADES DE CADA UM NA SOLUÇÃO DE PROBLEMAS QUE AFETEM A TODOS | PROPOSTAS E SUGESTÕES INCENTIVADAS | TODO O SEMESTRE |
| ATLÉTICA | AMPLIAR RELACIONAMENTO E PARTICIPAÇÃO CONJUNTA | AÇÕES ESPORTIVAS E DE JOGOS | TODO O SEMESTRE |

| EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS | | | |
|-------------------------------------|---|---|-----------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| NÃO IDENTIFICADAS | AMPLIAR O BOM RELACIONAMENTO COM CORPO DISCENTE | IMPLEMENTAÇÃO DE AÇÕES PARA A PARTICIPAÇÃO DISCENTE | TODO O SEMESTRE |
| | | | |

| | | | |
|------------------------|---|---|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| O DISCENTE | AMPLIAR A VISIBILIDADE POSITIVA DO DISCENTE | CONTINUIDADE DA INTERATIVIDADE POSITIVA | TODO O SEMESTRE |
| O EGRESSO | CONTINUIDADE DE RELACIONAMENTO COM O EGRESSO | REDES SOCIAIS | TODO O SEMESTRE |
| | EGRESSO COMO FONTE DE SATISFAÇÃO PROFISSIONAL E SUCESSO PESSOAL | TESTEMUNHAIS | TODO O SEMESTRE |
| | | | |

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

| | | | |
|---------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
|---------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|

| | | | |
|---|---|---|-----------------|
| | | | |
| NÃO IDENTIFICADAS, ESPECIFICAMENTE | MANTER A DINÂMICA DE BOA GESTÃO | USO DE FERRAMENTAS DIGITAIS E COMUNICAÇÃO | TODO O SEMESTRE |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| IMPLEMENTAÇÃO DE CONTROLES DIGITAIS | AGILIDADE NA INTERATIVIDADE PARA INFORMAÇÃO | INFORMAÇÃO CONTINUADA | TODO O SEMESTRE |
| IMPLEMENTAÇÃO DE COMUNICAÇÃO CONTINUADA | CANAIS DE COMUNICAÇÃO AMPLIADOS | INFORMAÇÃO UPTODATE | TODO O SEMESTRE |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

Coordenação Informática para Negócios:

| EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL | | | |
|---|--|--|---------------------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| CONHECIMENTO DO PDI | MAIOR DIVULGAÇÃO A PARTIR DO SITE E REDES SOCIAIS | DIGULGAÇÃO ATRAVÉS DO SITE DA INSTITUIÇÃO | TODO O SEMESTRE |
| | USO DAS REDES SOCIAIS COMO REFORÇO DA COMUNICAÇÃO | REDES SOCIAIS | TODO O SEMESTRE |
| | BUSCAR APOIO DOS DOCENTES PARA INTRODUIR O ASSUNTO NAS AULAS NO INÍCIO DO SEMESTRE | AULA COMO ELEMENTO DE INTERAÇÃO ALÉM DA DIDÁTICA E O. RELACIONAMENTO | INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|-----------------|
| | | | |
| RELACIONAMENTO DISCENTES / INSTITUIÇÃO | BUSCAR NOS CONTATOS ACADÊMICOS DIVULGAR E REFORÇAR TODAS AS AÇÕES IMPLEMENTADAS | USO DAS FERRAMENTAS DIGITAIS | TUDO O SEMESTRE |
| RELACIONAMENTO DOCENTES / DISCENTES | ALÉM DA EMPATIA, SIMPATIA E CONTEÚDOSE AÇÕES REFORÇADOS | AÇÕES CONTINUADAS PARA AVALIAÇÃO | TUDO O SEMESTRE |
| RELACIONAMENTO TODOS OS ATORES | BUSCAR AÇÕES FORA DAS AULAS, INCLUSIVE CULTURAIS E ENTRETENIMENTO, GAMIFICAÇÃO | REDES SOCIAIS, POSSIVEL GAMIFICAÇÃO | TUDO O SEMESTRE |

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

| <i>FRAGILIDADES</i> | <i>AÇÕES PLANEJADAS</i> | <i>AÇÕES REALIZADAS</i> | <i>PRAZOS</i> |
|----------------------------|--|--|----------------------|
| NÃO HÁ, ESPECIFICAMENTE | CONTINUAR E AMPLIAR O BOM RELACIONAMENTO ACADÊMICO | INTERATIVIDADE E PARTICIPAÇÃO DO DISCENTE EM EVENTOS | TUDO O SEMESTRE |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
|--|---|------------------------------------|-----------------|
| ALTA EMPATIA E CONECTIVIDADE ENTRE ALUNOS, PROFESSORES E FUNCIONÁRIOS NA INSTITUIÇÃO | REFORÇO DA COMUNICAÇÃO CONTÍNUA | COMUNICAÇÃO PELAS REDES SOCIAIS | TODO O SEMESTRE |
| AMPLIAÇÃO DO USO DAS REDES SOCIAIS | TUDO DEVE SER COMUNICADO E COMPARTILHADO | AMPLIAR INTERATIVIDADE | TODO O SEMESTRE |
| | CONSCIENTIZAÇÃO DAS RESPONSABILIDADES DE CADA UM NA SOLUÇÃO DE PROBLEMAS QUE AFETEM A TODOS | PROPOSTAS E SUGESTÕES INCENTIVADAS | TODO O SEMESTRE |
| ATLÉTICA | AMPLIAR RELACIONAMENTO E PARTICIPAÇÃO CONJUNTA | GAMIFICAÇÃO | TODO O SEMESTRE |
| | | | |

| EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS | | | |
|-------------------------------------|---|---|-----------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| NÃO IDENTIFICADAS | AMPLIAR O BOM RELACIONAMENTO COM CORPO DISCENTE | IMPLEMENTAÇÃO DE AÇÕES PARA A PARTICIPAÇÃO DISCENTE | TODO O SEMESTRE |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| O DISCENTE COMO TESTEMUNHAL | AMPLIAR A VISIBILIDADE POSITIVA DO DISCENTE | CONTINUIDADE DA INTERATIVIDADE POSITIVA | TODO O SEMESTRE |
| O EGRESSO | CONTINUIDADE DE RELACIONAMENTO COM O EGRESSO | REDES SOCIAIS | TODO O SEMESTRE |

| | | | |
|--|---|--------------|--------------------|
| | EGRESSO COMO BANDEIRA DE SATISFAÇÃO PROFISSIONAL E PESSOAL | TESTEMUNHAIS | TODO O SEMESTRE |
| | | | |
| | | | |

| EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO | | | |
|------------------------------------|---------------------------------|--|--------------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| NÃO IDENTIFICADAS, ESPECIFICAMENTE | MANTER A DINÂMICA DE BOA GESTÃO | USO DE FERRAMENTAS DIGITAIS E COMUNICAÇÃO | TODO O SEMESTRE |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |

| | | | |
|---|---|-----------------------|-----------------|
| | | | |
| IMPLEMENTAÇÃO DE CONTROLES DIGITAIS | AGILIDADE NA INTERATIVIDADE PARA INFORMAÇÃO | INFORMAÇÃO CONTINUADA | TODO O SEMESTRE |
| IMPLEMENTAÇÃO DE COMUNICAÇÃO CONTINUADA | CANAIS DE COMUNICAÇÃO AMPLIADOS | INFORMAÇÃO UPTODATE | TODO O SEMESTRE |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Coordenação Manufatura Avançada

| EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL | | | |
|--|---|-------------------------|--------------------------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| Ações e estratégias para recuperação de dificuldades dos aluno | Reuniões dos professores para discutir estratégias e reuniões de validação. | Reunião inicial | Até fim primeiro semestre 2022 |

| | | | |
|--|---|-------------------------|--------------------------------|
| Organização do tempo (alunos) | Reuniões com professores para verificar adequação do volume de tarefas e palestras aos alunos sobre gerenciamento do tempo. | - | Até fim primeiro semestre 2022 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| Comunicação transparente por parte dos professores | Aproveitar comunicação para passar aos alunos conceitos de gerenciamento do tempo e dosagem de atividades | - | Até fim primeiro semestre 2022 |
| Frequência dos alunos às aulas | Intensificar a realização de projetos durante o período de aulas | - | Até fim primeiro semestre 2022 |
| | | | |
| | | | |

| EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL | | | |
|---|--|---|--------------------------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| Disseminação da Cultura e da Arte | Realização de palestras e workshops diversificados, abordando aspectos culturais e artísticos | Palestra na Semana de Tecnologia sobre Intercâmbio Autogerido | Até fim primeiro semestre 2022 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| Disseminação de valores éticos e democráticos | Propagar através de mídia local esta visão do corpo docente para valorização da Unidade perante a comunidade. | - | Durante o ano de 2022 |
| Formação de profissionais qualificados | Propagar através de mídia local esta visão do corpo discente para aumento da demanda dos processos vestibulares. | | Durante o ano de 2022 |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |

| EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS | | | |
|-------------------------------------|---|-------------------------|--|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| Atividades de Pesquisa | Divulgar os projetos de pesquisa existentes junto aos professores e solicitar que informem aos alunos | | Durante o ano de 2022 |
| Articulação entre as disciplinas | Promover uma maior integração dos professores, visando o Projeto Integrador de cada semestre | | Até o início do primeiro semestre letivo de 2022 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |

| | | | |
|------------------------------------|--|--|----------------------------------|
| Domínio do conteúdo pelos docentes | Promover programas para integração dos docentes em projetos interdisciplinares | | Até final primeiro semestre 2022 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO | | | |
|--|--|-------------------------|--------------------------------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| Conhecimento da atuação e representação discente no colegiado de curso | Realizar ampla divulgação dos órgãos colegiados da unidade e os discentes participantes | | Continuamente |
| Atuação do colegiado de curso | Abrir as reuniões aos demais docentes e solicitar participação indireta com ideias e sugestões | | Até fim do primeiro semestre de 2022 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| <i>POTENCIALIDADES</i> | <i>AÇÕES PLANEJADAS</i> | <i>AÇÕES REALIZADAS</i> | <i>PRAZOS</i> |
|------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Direção

| <i>EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</i> | | | |
|---|-------------------------|-------------------------|---------------|
| <i>FRAGILIDADES</i> | <i>AÇÕES PLANEJADAS</i> | <i>AÇÕES REALIZADAS</i> | <i>PRAZOS</i> |
| | | | |

| | | | |
|---|--|-------------------------|-------------------------------|
| Distanciamento social provocado pela pandemia | Surgimento de novas ferramentas de trabalho. | | De janeiro a agosto de 2021 |
| Toda unidade passou muito tempo em teletrabalho | Treinamento para utilização das novas ferramentas. | | |
| Nova realidade com mudanças da forma de trabalhar | Contato constante para minimizar os problemas | | |
| Período de adaptação com efeitos psicológicos causados pela pandemia | Apoio emocional para os que mais precisavam. | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| As novas ferramentas desenvolvidas facilitaram os encontros com as pessoas e minimizaram os prejuízos causados pela pandemia criando novas formas de trabalhar. | Reuniões de trabalho online. | | De janeiro a dezembro de 2022 |
| | Semana da tecnologia online. | | |
| | Encontros com empresas da região online | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|--|--|
| | Apresentação de trabalhos online. | | |
|--|-----------------------------------|--|--|

| EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL | | | |
|---|--|-------------------------|-------------------------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| Distanciamento social necessário. | Treinamento do corpo docente, discente e administrativo na realização das atividades online. | | de janeiro a dezembro de 2021 |
| A pandemia agravou a crise econômica | Encontro com empresa online. | | |
| Muitas pessoas desempregadas | Realização de vários eventos online. | | |
| Desânimo das pessoas em relação a formação profissional | | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |

| | | | |
|---|---|--|-------------------------------|
| Com a crise financeira que abateu o país, muitos passaram a procurar a FATEC, que é uma instituição pública e de qualidade. | Divulgação dos trabalhos e cursos da FATEC na região. | | De janeiro a dezembro de 2021 |
| Muito treinamento e encontros online. | Muitos encontros e treinamentos online para capacitação dos docentes, discentes e administrativo. | | |
| Fortalecimentos das parcerias, instituição de ensino, poder público e os meios de produção. | Muitos eventos envolvendo o poder público, as instituições de ensino e os meios de produção. | | |
| | | | |
| | | | |

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

| <i>FRAGILIDADES</i> | <i>AÇÕES PLANEJADAS</i> | <i>AÇÕES REALIZADAS</i> | <i>PRAZOS</i> |
|--|--|--------------------------------|-------------------------------|
| O distanciamento social prejudica a comunicação. | Sistema de treinamento aos docentes, discentes e administrativo. | | De janeiro a dezembro de 2021 |

| | | | |
|--|--|-------------------------|-------------------------------|
| Resistência geral das novas formas de comunicação. | Popularização do uso das redes sociais. | | |
| Dificuldade de alguns em acesso a equipamentos da comunicação digital. | Intensificação do usos do software teams nas comunicações oficiais. | | |
| Dificuldade financeira da população. | Incentivo a monitoria online e a iniciação científica como bolsa de estudo das instituições. | | |
| | | | |
| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| Novas ferramentas desenvolvidas para facilitar a comunicação nas instituições. | A quase totalidade dos eventos foram e são realizados de forma online. | | De janeiro a dezembro de 2021 |
| Facilidade de promover os encontros online. | Utilização das redes sociais como whatsapp, facebook, Teams, simuladores, formulários online, e outras | | |
| Os encontros online reduz os custos de deslocamento | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

| EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO | | | |
|--|--|-------------------------|-------------------------------|
| FRAGILIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
| Distanciamento social. | Incentivo do treinamento online. | | De janeiro a dezembro de 2021 |
| Muitas ações ficam prejudicadas quando realizadas de forma não presencial. | Encontros online para orientação e apoio aos docentes, discentes e administrativos. | | |
| Dificuldades de interação em função do distanciamento social. | Reuniões periódicas de esclarecimentos. | | |
| | | | |
| | | | |

| POTENCIALIDADES | AÇÕES PLANEJADAS | AÇÕES REALIZADAS | PRAZOS |
|--|--|-------------------------|-------------------------------|
| Disponibilidade e utilização das novas ferramentas de interação. | Treinamento para as novas tecnologias. | | De janeiro a dezembro de 2021 |
| Utilização de software e simuladores | Utilização e familiarização do uso de novas tecnologias. | | |
| Mais tempo disponível por não ser necessário deslocamentos. | Preferência pela reuniões online. | | |
| Facilidade de reunião. | | | |
| | | | |

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de subsidiar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar a criação do Centro de Inovação, Pesquisa e Desenvolvimento da Fatec SBC.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.