PLANO DE GESTÃO ANUAL PGA 2026

VN1

Estruturado em uma única etapa, contendo 6 anexos:

PLANEJAMENTO PELA EQUIPE GESTORA DA UE

- Anexo 1 Lista de aquisições necessárias aos projetos Material Permanente
- Anexo 2 Lista de aquisições necessárias aos projetos Material de Consumo
- Anexo 3 Lista de aquisições necessárias aos projetos Reagentes Químicos
- Anexo 4 Lista de aquisições necessárias aos projetos Livros
- Anexo 5 Lista de aquisições necessárias aos projetos Softwares
- Anexo 6 Lista de Ações/Projetos referentes à CPA (Origem 3: Gestão Tática CPA)

IDENTII	FICAÇÃO I	DA UNIDADE
Unidade	código F168	Fatec São Caetano do Sul – Antonio Russo
Diretor(a)	Adriane Monte	eiro Fontana

PLANEJAMENTO PELA EQUIPE GESTORA DA UE

(Administração da Faculdade - Deliberação CEETEPS 31/2016)

ANÁLISE DO CENÁRIO

Descrever de forma breve e objetiva o cenário da Unidade perante sua missão como Unidade de Ensino na localidade em que se proporta (é este cenário que se protende melhorar)

se encontra (é este cenário que se pretende melhorar).

A Fatec São Caetano do Sul – Antônio Russo atua como polo de ensino superior tecnológico na região do ABC Paulista, oferecendo cinco cursos, incluindo uma graduação na modalidade EaD, e atendendo cerca de 1.500 alunos distribuídos em 33 turmas. A unidade se destaca pela formação técnica aplicada, possibilitando aos alunos integrarem o mercado por meio de estácios e projetos que articulam teoria e prática.

Com 17 anos de atuação, a Fatec promove anualmente eventos como a Fatecnologia e diversas atividades voltadas ao fortalecimento dos cursos, envolvendo palestras, workshops e parcerias internacionais, como os projetos COIL. A produção científica da unidade é evidenciada pela revista Fasci-Tech, classificada com Qualis B4, e pelas ações de integração com a comunidade externa, empresas e instituições locais.

Todo o trabalho pedagógico e institucional da unidade é orientado pela missão e visão do Centro Paula Souza, buscando excelência na educação profissional e tecnológica. O fortalecimento da unidade como referência regional se apoia em esforços contínuos de aperfeiçoamento acadêmico, administrativo e colaborativo, em sintonia com as diretrizes estratégicas do CPS.

• Discorrer sobre o cenário, realizando um breve diagnóstico (limitar o espaço da escrita, para que seja inserido de forma sucinta).

APONTAMENTO DE SITUAÇÕES-PROBLEMA MAIS RELEVANTES Fontes: relatório CPA, análise de processos críticos da UE, relatório de atendimento e ocorrências Hórus, relatório NDE, relatório de representação discente (DA, Atlética, representantes de turma), relatório CIPA, entre outros. cat 0.1.05 - Materiais, equipamentos e mobiliários cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho 5 de alunos, evasão 2 cat 0.1.02 - Manutenção e conservação predial 6 cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, sistemas) cat 0.1.09 - Acesso/Inclusão ao Ensino Superior (social, PCD) cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de 4 8 (indicadores) ensino Outra - Especificar: [nr]

- Formar profissionais atualizados em tecnologias e processos produtivos, capazes de atuar no desenvolvimento tecnológico e inovação.

- desenvolvimento tecnológico e inovação. Promover a cultura de inovação e empreendedorismo. Aumentar a eficiência, a produtividade e a competitividade da instituição. Ampliar a oferta da Educação Profissional. Resolução Conjunta SOG/SFP/SG-3, de 28-12-2022 Bonificação por Resultados BR das
- Secretarias de Estado, Procuradoria Geral do Estado, Controladoria Geral do Estado e das Autarquias, de que trata a LC 1361-2021
- Expandir e ampliar a capacidade de articulação com Governos e
- Promover a captação de recursos extras e não orçamentários.

Atenção: Determinação da Origem (prioridade) de uma Ação ou Projeto de Melhoria que compõe o PGA, a fim de ordenar os graus de prioridade tomando-se por base atos normativos regulatórios das atividades do CPS, e a governança institucional, por suas esferas Estratégica, Tática e Operacional:

- Grau 1 URGÊNCIA DE REGULAÇÃO prioridade máxima (advinda do MEC, CEE, MP, Vigilância Sanitária ou notificação de qualquer órgão regulador/fiscalizador) - fundamentação: notificação de fiscalização, diligência de regulação, termo de ajustamento de conduta, relatório circunstanciado, dentre outros $emanados \ de \ \acute{o}rg\~{a}os \ que \ imp\~{o}em \ a\~{c}\~{o}es \ para \ cumprimento \ com \ regularidade \ normativa \ da \ institui\~{c}\~{a}o.$
- Grau 2 URGÊNCIA ESTRATÉGICA Gestão Estratégica do CPS (AMS, novos cursos e unidades, programas de governo) fundamentação: PPA do CPS, ações de governo conduzidas pela Superintendência do CPS.
- Grau 3 PRIORIDADE ALTA Gestão Tática (ações correlatas à Avaliação institucional ENADE, WebSAI, CPA, Observatório Escolar). fundamentação: processo avaliativo de órgãos reguladores, processo avaliativo interno do CPS.
- Grau 4 PRIORIDADE MÉDIA Gestão Operacional para aumento da capacidade instalada. fundamentação: plano operacional de gestão, homologado pela respectiva área da intendência, com foco na atividade fim do CPS.
- Grau 5 PRIORIDADE REGULAR Gestão Operacional para preservação da capacidade instalada. fundamentação: plano operacional de gestão, homologado pela respectiva área da intendência, com foco na atividade fim do CPS.

ESTRUTURAÇÃO DAS AÇÕES/PROJETOS

01 - Didático-pedagógico

Ações associadas ao PPC/PE de CSTs e Disciplinas: CST (implantação, alteração, readequação, reestruturação), prática pedagógica (PE, PA), projeto interdisciplinar/ integrador, extensão curricularizada.

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	101 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação	ăo de PPC, impla	ntaçã	o de novos	curso	5.			
Origem (prioridade): 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI) O que será feito: Proposta de Atualização PPC Segurança da Informação											
O qu	ue será feito:		Proposta de Atualização PPC Segura	nça da Informa	ção						
Por	que será feito):	A área de TI e especificamente a área avanços nos últimos anos. Temos co fazem parte deste mundo, e nem tudo	a de Segurança no <i>BigData</i> , <i>Cl</i>	da I oud (Computing,	IoT e	Busine	ess Intelli		
		Profa. Ad	riane Monteiro Fontana (Coordenador) Qde CH/se	Qde CH/sem:			00:	HAE - Hora		
Res	ponsável:								Atividade Específica		
Cola	aborador(a):	Profa. Ed	na Mataruco Duarte	Qde CH/se	m:	02	Til	00:		· Hora ·idade	
Cola	aborador(a):	Profa. Ma	rio Eugênio Longato	Qde CH/se	m:	02	Til	00:		· Hora ·idade	
Cola	aborador(a):	Prof. Nilto	on Stringasci Moreira	Qde CH/se	m:	02	Til	00:		- Hora idade	
Cola	aborador(a):	Prof. Fab	io Cabrini	Qde CH/se	m:	02	Til	00:		- Hora idade	
Perí	odo de execu	ção:	Data inicial: 3	1/03/2026		Data f	nal:		20/11	1/2026	
			tividade	Entregável (link/SEI)		Nº Ref		ficação			
		-	Mividade	(IINK/SEI)	(link/SEI)		ok	Requer Ação			
			posta com a CESU e criação das orme eixos tecnológicos.	Escolher um ite	em.]	[nr]	[0]	[□]	31/03	15/04	
:00		nparando	os trabalhos em razão do PPC com as situações da atualidade no gal.	Escolher um ite	em.]	[nn]		[□]	17/04	13/05	
seco	03- Desenvol disciplina, inc		e ementas e objetivos de cada DE do curso.	Escolher um item.		[nr]		[□]	15/05	31/08	
ğ			rabalhos ao colegiado do curso.	Escolher um ite	em.	nn			04/09	09/09	
Etapas do processo:	05- Validação curso	das suge	stões apresentadas pelo colegiado de	Escolher um ito	em.]	nn			11/09	16/09	
Etap	06- Nova apro mitigação das		ao colegiado do curso, após s	Escolher um ite	em.]	[nr]		[[]	18/09	23/09	
	07- Apresenta	ação da pr	oposta à Congregação.	Escolher um ite	em.	nn			25/09	14/10	
	08- Trabalhos		equando às sugestões apresentadas	Escolher um ito	em.]	[nn]		[[]	16/10	11/11	
			ta pelo EIXO na CESU	Escolher um ite	em.	lnn			20/11	30/11	
	09- Encaminh Informação p		a proposta do PPC de Segurança da U.	Escolher um ite	em.	[nn]		[[]	01/12	20/12	
	to R\$ (se hou		[nŋ	Fonte(s) dos			CE	ETEPS			
	ação problem	esempenho de									
(a se	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, de	esempenho de	alun	os, evasão					
AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	[102] - cat 1.06 - Ações pedagógicas: visita			tegradores,	intero	lisciplina	res, dias o	de campo,	

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	[102] - cat 1.06 - Ações pedagógicas: visitas técnicas, projetos integradores/interdisciplinares, dias de campo, feira das profissões, cursos extracurriculares para alunos.								
Origem (prioridad	le):		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,)							
O que será feito:		Estudo para aquisição de assinaturas conhecimento da ferramenta, e uso d								
Por que será feito):	Para impulsionamento de atividades p simulador do Siscomex em disciplinas				Exterior, a	através do uso de			
Responsável:	Profa. Ra	fael Leal de Araujo (Coordenador)	Qde CH/sei	n:	02	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não 			
Colaborador(a):	Marcos A	ndrade	Qde CH/sei	n:	2	Tipo:	HA - Hora Atividade			
Período de execu	ção:	Data inicial: 0	1/03/2026		Data fir	nal:	22/12/2026			
	A	tividade	Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificaçã ok Requ Ação	ier			

0 .	01- Elaboração de propo simulador do Siscomex	osta de aquisição de assinaturas de	Escolher um item.	[nr]] 01/03	31/03
Etapas do	02- Reunião com Regionaquisição de assinatura	Escolher um item.	[nr]] 01/04	30/04	
tag	03- Elaborar relatório pa	Escolher um item.	nn		01/04	30/04	
ш,	04- Encaminhar memora assinaturas de SISCOM	ando e relatório para aquisição das EX	05-Solicitação de Software	[nn]] 01/05	30/06
Cus	to R\$ (se houver):	20 Licenciamento SimulaComex - Modulo de Importação. R\$ 500,0 20 Licenciamento SimulaComex - Modulo de Exportação. R\$ 500,0	Fonte(s) dos recur	sos:	CEETER	PS	
Situ	ação problema:	e ambientes de ens	ino				
(a s	er resolvida/mitigada)	e ambientes de ens	ino				

ACÃ	O/DDO IETO	(Tama)	[107]		~.	4				
	O/PROJETO em (prioridad		103- cat 1.01 - Adequação/reestruturaçã 1-Regulação - Notificação de órgão (MEC,		itaçao	ae novos	cursos	•		
Ĭ	ue será feito:	ie).				ata da Cia	tomac			
O qu	ie sera reito:		Proposta de Reestruturação PPC Aná						so no áreo	do
Por	que será feito) :	Para atualização do Projeto Pedagógi tecnologia da informação e comunica		n virtt	ide do av	anço	.ecnologi	co na area	aa
Res	ponsável:	Prof. Césa	ar Torres Fernandes	Qde CH/sen	n:	[nn]	Tij	ю:	HAE - Hora Ativida Específica	
Cola	nborador(a):	Profa. Ro	sangela Kronig	Qde CH/ser	n:	nn	Tip	00:	HA - Hora	Atividade
Cola	borador(a):	Prof. Rod	rigo Amorim Motta Carvalho	Qde CH/sen	n:	nn	Tip	00:	HA - Hora	Atividade
Cola	nborador(a):	Prof. Alan	Henrique Pardo de Carvalho	Qde CH/ser	n:	nn	Tip	00:	HA - Hora	Atividade
Cola	borador(a):	Prof. Flav	io Viotti	Qde CH/ser	n:	nn	Tip	00:	HA - Hora	Atividade
Perí	odo de execu	ção:	Data inicial: 0	6/03/2026		Data	final:		28/06	/2026
		Α	tividade	Entregável (link/SEI)		Nº Ref	ok Ve	rificação Requer Ação		
			ites de trabalho e respectivos mento da proposta com a CESU (GPR	Escolher um ite	em.]	[nn]	[[]	[□]	06/03	31/03
	02- Desenvol das proposta		as frentes de trabalho e compilação adas	Escolher um ite	em.]	[nn]		[□]	03/04	08/05
ö		_	a do PPC do CST em ADS	Escolher um ite	em.	nn			08/05	13/10
sseco.		•	lise da proposta da versão atualizada legiado de Curso	Escolher um ite	em.]	[nn]		[□]	14/10	07/03
Etapas do processo:		•	rsão atualizada do PPC do CST em ADS entadas pelo Colegiado	Escolher um ite	em.]	[nn]		[□]	11/03	26/04
Etapas	06- Apresent do CST em Al		oposta de versão atualizada do PPC egação.	Escolher um ite	em.]	[nn]		[□]	03/05	03/05
	07- Revisão final da proposta – período de ajustes e sugestões feitas pela Congregação			Escolher um ite	em.]	[nn]		[□]	06/05	24/05
	08 – Encamin	hamento	para especialista do Eixo na CESU	Escolher um ite	em.	nn			25/05	25/06
	09- Encaminhamento da proposta de reestruturação do CST em ADS para a CESU			Escolher um ite	em.]	[nn]			27/06	15/07
Cus	to R\$ (se hou	ver):	nn	Fonte(s) dos r	recurs	sos:	CE	ETEPS		
	ação problem		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, de							
(a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão										

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	104 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação	104 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.							
Origem (prioridad	le):	1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS.,)								
O que será feito:		Proposta de Atualização PPC de Jogos Digitais								
Por que será feito):	Atualização do Projeto Pedagógico do 0	Curso em função d	las necessid	ades do se	tor.				
Responsável:	Prof. Alar (coordena	n Henrique Pardo de Carvalho ador)	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica				
Colaborador(a): Prof. Adils		son Ferreira da Silva	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica				
Colaborador(a): Prof. Césa		ar Torres Fernandes	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica				

Cola	aborador(a):	Prof. Lear	ndro Ramos da Silva	Qde CH/sem:	02	Tip	00:	Ativ	- Hora ridade ecífica
Cola	aborador(a):	Prof. Willi	ans Monteiro da Silva	Qde CH/sem:	02	Tip	ю:	HAE Ativ	- Hora ridade ecífica
Perí	odo de execu	ção:	Data inicial: 2	7/05/2026	Data f	inal:		04/03	3/2027
			tividade	Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Veri ok	ficação Requer Ação		
			ntes de trabalho e respectivos nento da proposta com a Cesu (GPR e	Escolher um item.	[nn]		[[]]	27/05	26/06
	02- Desenvol das propostas		is frentes de trabalho e compilação adas	Escolher um item.	[nr]		[[]	27/06	30/08
	03- Revisão o	da proposta	a do PPC do CST em Jogos Digitais	Escolher um item.	[nr]			02/09	14/11
:oss	04- Apresenta do PPC junto		lise da proposta da versão atualizada ado do Curso	Escolher um item.	[nr]		[[]	18/11	18/11
processo:			rsão atualizada do PPC com as s pelo Colegiado	Escolher um item.	[nn]	[0]	[[]]	19/11	19/12
op s			rsão consolidada do PPC a partir das spelo Colegiado.	Escolher um item.	[nn]	[0]	[[]	03/02	03/02
Etapas	07- Apresenta à Congregação	, ,	oposta da versão consolidada do PPC	Escolher um item.	[nr]	[0]	[□]	05/02	05/02
	08- Revisão f pela Congreg		posta a partir das sugestões feitas	Escolher um item.	[nn]	[0]	[[]	07/02	28/02
	09- Apresenta	ação da ve	rsão final da proposta à Congregação	Escolher um item.	nn			03/03	03/03
	10 – Encaminhamento a es		a especialista do eixo na CESU	Escolher um item.	nn			04/03	30/03
	11 - Encamin do CST em J		a proposta de reestruturação do PPC iis à Cesu	Escolher um item.	nŋ		[[]	04/04	04/04
Cust	to R\$ (se hou	ver):	[nr]	Fonte(s) dos recu	ırsos:	CE	ETEPS		
Situa	ação problem	a:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, de	esempenho de alur	nos, evasão				
(a se	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.99 - Outra						

ΑÇÂ	ÃO/PROJETO	(Tema)	105 - cat 1.01 - Adequação/reestruturaç	ão de PPC, implar	ntaçã	o de novos	curso	s.			
Orig	gem (prioridad	de):	1-Regulação - Notificação de órgão (MEC	C, CEE, VS.,)							
O q	ue será feito:		Elaboração de relatório de necessi atividades do CST em Jogos Digita		sição	de insum	os p	ara utili	ização e	m	
Por	que será feito	o:	Atender a solicitação de especialistas do CEESP decorrentes da última renovação de reconhecimento do Curso								
Res	ponsável:	Profa. Ad	riane Monteiro Fontana	Qde CH/ser	n:	02	Ti	po:		ra <não icada></não 	
Cola	aborador(a):	Prof. Alar (coordena	n Henrique Pardo de Carvalho ador)	Qde CH/ser	n:	02	Ti	po:	Ativ	- Hora ridade ecífica	
Cola	aborador(a):	Marcia Go	orete da Silva	Qde CH/ser	n:	01	Ti	po:	-	ora <não icada></não 	
Cola	aborador(a):	Márcia N	ahomi Matsui Ogawa	Qde CH/ser	Qde CH/sem:		Ti	po:	H - Hora <não tipificada></não 		
Cola	aborador(a):	Clair Elvir	a Hipólito Peixoto	Qde CH/ser	Qde CH/sem:			po:	H - Hora <não tipificada></não 		
Perí	odo de execu	ıção:	Data inicial:	27/05/2026		Data f	nal:		25/13	1/2026	
		Δ	tividade	Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Ver ok	Requer Ação			
	01- Levantan dos especiali		necessidades apontadas no relatório ESP	Escolher um ite	Escolher um item.		[□]		27/05	26/06	
as do	02- Determin serem adquir		specificações técnicas dos insumos a	Escolher um ite	em.]	[nr]	[□]	[[]	27/06	27/09	
	03- Elaboraç aquisição	ão da lista	de insumos necessários para	Escolher um ite	em] [nŋ				30/09	23/11	
	04- Encamini aquisição	hamento da	a lista de insumos necessários para	Escolher um ite	em.]	[nr]			25/11	25/11	
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[nn]	Fonte(s) dos r	recui	rsos:	CE	ETEPS			
	ação problem	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, d									
(a s	er resolvida/mitigada) cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino										

Comentado [FP1]: Demanda Urgente para entrar no PCA 20206:

- 1 Estes insumos são para uso em laboratórios? Se sim, estão no eixo errado, devem ficar no Eixo 2. Outro ponto importante é que não aparece o custo do projeto; não adianta colocar só no anexo, o custo total deve estar aqui; bem como indicar na coluna de entregável se é material permanente, consumo, livros, softwares.
- permanente, consumo, livros, softwares.

 2 A indicação de Regulação exige que na coluna do
 Entregável, aponte se é um Relatório, Memorando, etc; e na
 coluna nº de referência, se insira a identificação numérica do
 documento.

Veja o exemplo do Projeto 102 que solicita um software.

EM BRANCO

EM BRANCO

AÇÃO/PROJETO (Tema)	106- cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.
Origem (prioridade):	2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)
O que será feito:	Implantação de um AMS na área de Jogos Digitais

Por	que será feito	o:	O estudo para implantação d Heliópolis e a Fatec São Cae por profissionais especializad brasileira de jogos digitais. A acadêmicas, atendendo às p impulsionar a empregabilida em regiões estratégicas com mercado e as políticas públic	etano do s dos em se iniciativa solíticas p de, a inov so o Gran	Sul, fun- etores d promo úblicas ação e de ABC	dament la econo ve a for de educ o deser s e entor	a-se na omia cri mação cação p nvolvim rno, em	identificativa, n integrace rofissio ento soc consor	caçã otad da de nal e cioed anci	o de d ament e comp e tecno conômi a com	emandas cre e na indústria etências téci lógica, e visa ico, especialr as demanda	scentes a nicas e nente s do
Res	ponsável:	Profa. Ad	riane Monteiro			Qde Cl	H/sem:	04	7	іро:	HAE - Hora / Especí	
Cola	aborador(a):	Prof. Alar	Henrique Pardo de Carvalho			Qde Cl	H/sem:	02	T	іро:	HA - Hora Atividade	
Cola	aborador(a):	Prof. João	Carlos Lopes Fernandes			Qde Cl	H/sem:	em: 02		іро:	HAE - Hora Atividade Específica	
Perí	odo de execu	ıção:	Data inic	Data inicial: 02/02/2			2026		Data final:		30/12/	2026
			Atividade		Entr (link/S	egável ^{EI)}		Nº Ref	Verifi Ok	Requer ação		
	01 – Definição	do perfil pr	ofissional em cada nível da forma	ação	Escolh	er um item	i]	nn			02/02	31/03
SS	02 – Definição	do Curricul	o a ser implantado		Escolh	er um item	1]	nŋ			02/04	30/06
Etapas	03 – Levantam	ento de nec	essidade de Infraestrutura		Escolh	er um item	1]	nŋ			01/07	30/09
Ш÷	04 – Discussões para Implantação					er um item	1]	nn			01/10	31/12
	, (,					cursos:	CPS					
	tuação problema: cat 0.1.99 - Outra											
(a s	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.99 - Outra									

EM BRANCO

EM BRANCO

AÇÃO/PROJETO (Tema)	107 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.
Origem (prioridade):	2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)
O que será feito:	Implantação de um AMS na área de Gestão

Por	que será feito	o:	A implantação do novo curso atender à crescente demano alinhando-se às diretrizes de Caetano do Sul e à ETEC Jorg promovendo a empregabilid em consonância com as dem tecnológica do Estado de São	la regior formaç se Street ade dos nandas d	nal por p ão técni t, o curs jovens	orofissio ca e tec o fortale e impuls	nais ca _l cnológic ecerá a sionand	oacitados a de qua integraçã lo o dese	en lida ío e nvo	n gestâ de. Vir ducaci Ivimer	ío organizaci nculado à Fa ional e profis nto econômi	onal, tec São ssional, co local,
Res	sponsável:	Profa. Ad	riane Monteiro			Qde Cl	H/sem:	04	T	ipo:	HAE - Hora A Especí	
Col	aborador(a):	Prof. João	o Carlos Lopes Fernandes			Qde CH/sem:		02	T	ipo:	HAE - Hora Atividade Específica	
Col	aborador(a):	Profa. Nil	za Aparecida dos Santos			Qde Cl	H/sem:	02	T	ipo:	HAE - Hora A Especí	
Per	íodo de execu	ção:	Data inic	ial: (02/02/2	/2026		Data final		final:	30/12/2	2026
			Atividade		Enti (link/S	regável ^{EI)}			/erific	Requer ação	-	
	01 – Definição	do perfil pr	ofissional em cada nível da forma	ação	Escoli	ner um item	n]	[nr]			02/02	31/03
2	02 – Definição	do Curricul	o a ser implantado		Escoli	ner um item	n]	nn			02/04	30/06
Etapas			essidade de Infraestrutura		Escoli	ner um item	n]	nn			01/07	30/09
山山	04 – Discussões para Implantação				Escoll	ner um item	n]	nn			01/10	31/12
					s) dos re	cursos:	CPS					
Situ	ıação problem	na:	cat 0.1.99 - Outra									
(a s	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.99 - Outra									

02 - Laboratórios - Ensino e Equipamentos Associados

Ações para melhoramento dos laboratórios de Ensino (Gestão e Equipamentos): Melhoramento de equipamentos, mediante instalação, manutenção, desuso, doação, e gestão de ambiente laboratorial.

ΑÇÂ	ÃO/PROJETO	(Tema)	201 - cat 2.02 - Laborato	ório informát	tica - imp	olanta	ação/me	elhoram	ento coi	m rec	ursos	S PEC	AGÓGICOS	
Orig	gem (prioridad	le):	1-Regulação - Notificaçã	io de órgão (I	MEC, CE	E, VS	.,)							
O qı	ue será feito:		Troca do sistema de a HardDisk para memó								rios	que	hoje possi	uem
Por	que será feito):	Os equipamentos con operação, e o process	_								ara i	niciarem a	
Res	ponsável:	Cristiano A	rdanuy				Qde Cl	H/sem:	5	Т	ipo:		H - Hora tipifica	
Colaborador(a): Matheus Haddad Qde CH/sem: 5 Tipo: H - Hora < representation of tipificada														
Cola	aborador(a):	Debora Do	mingues Lopes				Qde Cl	H/sem:	5	Т	ipo:		H - Hora tipifica	
Perí	odo de execu	ção:	Dat	ta inicial:	01/0	02/2	026			Data	fina	al:	31/05/2	2026
			Atividade			Entre (link/SI	egável ^{EI)}		Nº Ref	Verifi Ok	Requarão acão			
	01- Preparaç	ão das ima	gens dos laboratórios			Escoll	ner um it	em	nr				01/02	28/02
S	02- Troca da	mídia de a	rmazenamento			Escolh	ner um it	em	nn				01/3	30/04
Etapas	03- Configura	ações de re	de			Escol	ner um it	em	[nr]				02/05	15/05
04- Testes Escolher um item							31/05							
Custo R\$ (se houver): VALOR Fonte(s) dos recursos: CEETEPS														
Situação problema: cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão														

		~ \	Tood									
-	ÃO/PROJETO	. ,	202 - cat 2.05 - Gesta			•		rutural				
Ori	gem (prioridad	le):	2-Gestão Estratégica	Institucional (AMS,	novos cu	irsos e unida	ades)					
O q	ue será feito:		Troca dos switches	e adição de rack	s de par	ede dos la	borat	tórios c	le us	o gera	l e específic	os
Dar	aug ooré folte		Os equipamentos a	ituais são de 16 a	nos atrá	s e o deser	mpen	ho dos	mes	mos na	ão é condize	nte
POI	que será feito).	com as necessidade	es de tráfego de d	lados da	s aplicaçõe	es atu	ais				
Ras	sponsável:	Cristiano A	rdanuy			Qde CH/s	sem:	4	Т	ipo:	H - Hora	<não< td=""></não<>
IVES	sponsaver.										tipifica	da>
Col	olaborador(a): Prof. Mário Eugênio Longato					Qde CH/s	sem:	4	Т	ipo:	HA - Hora A	tividade
Cal	Debora Domingues Lopes					Qde CH/s	sem:	4	Т	ipo:	H - Hora	<não< td=""></não<>
COI	olaborador(a):								tipifica	da>		
Per	íodo de execu	ção:		Data inicial:	01/03/2	3/2026			Data final:		30/06/	2026
	Periodo de execução: Data iniciai: (
	Atividade					egável	,	l⁰ Ref		cação		
			Atividade		Entr (link/S		,	lº Ref	Ok	Requer ação		
	01- Preparaç	ão dos labo			(link/S			ıv Ref 1rj		Requer	01/03	20/03
)	(link/S	EI)	[r			Requer	01/03 01/03	20/03
0		ão dos swi	oratórios tches (Configuração)		(link/S Escolh	er um item]	[r	าทุ		Requer	,	· '
op sı	02- Preparaç	ão dos swi o dos racks	oratórios tches (Configuração)		(link/S Escolh Escolh	er um item] ner um item]	r r	าทู		Requer	01/03	31/03
10	02- Preparação 03- instalação	ão dos swi o dos racks o dos switc	oratórios tches (Configuração) hes		(link/S Escolh Escolh Escolh	er um item] er um item] er um item]	r r	ากู้		Requer	01/03 01/03	31/03 31/03
tapas	02- Preparação 03- instalação 04- instalação	ão dos swi o dos racks o dos switc	oratórios tches (Configuração) hes		(link/S Escolh Escolh Escolh Escolh Escolh	er um item] er um item] er um item] er um item]	r r r	าทุ		Requer	01/03 01/03 01/04	31/03 31/03 30/04
Etapas	02- Preparação 03- instalação 04- instalação 05- troca do	ão dos swi o dos racks o dos swito cabeament	oratórios tches (Configuração) hes		(link/S Escolh Escolh Escolh Escolh Escolh	er um item]	r r r	יין יין יין יין		Requer	01/03 01/03 01/04 01/04	31/03 31/03 30/04 31/05
n Etapas	02- Preparação 03- instalação 04- instalação 05- troca do 06- testes	ão dos swito dos racks o dos swito cabeament ver):	oratórios tches (Configuração) hes	Fonte(s	(link/S Escolh Escolh Escolh Escolh Escolh Escolh	er um item] cursos:	r r r r	יין יין יין יין		Requer	01/03 01/03 01/04 01/04	31/03 31/03 30/04 31/05

AÇÃO/PROJETO (Tema)	203 - cat 2.02 - Laboratório informática - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS	
Origem (prioridade):	2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)	
O que será feito:	Inserção de experimentos de Tecnologia da Informação e Comunicação na área de infraestrutura e lógica às aulas temáticas	
Por que será feito:	Colocação dos cursos de tecnologia da unidade em igual situação ao que é exigido no mercado em que nossos alunos irão exercer suas atividades	

Comentado [FP2]: Demanda Urgente PCA 2026:

- 1 Qual o valor desse projeto (estimado)? Porque para entrar no PCA os itens necessários precisam ter seu custo estimado apresentado e seus itens descritos nos respectivos Anexos.
- 2 Indicar na coluna de Entregável o tipo de Solicitação, como já indicado no projeto 105.

Comentado [FP3]: Acredito que está no Eixo errado. Isso é atividade curricularizada, de plano de ensino? Me parece algo pedagógico que pertence ao Eixo 1. Aqui diz: "Colocação dos cursos de tecnologia da unidade em igual situação ao que é exigido no mercado em que nossos alunos irão exercer suas atividades" - é uma reestruturação de CST?

Res	ponsável:	Mario Eug	enio Longato			Qde CH	/sem:	2	1	іро:	HA - Hora A	tividade
Cola	aborador(a):	Jacinto Car	los Ascêncio Cansado			Qde CH	/sem:	2	T	Гіро:	HA - Hora A	tividade
Cols	aborador(a):	Cláudio Cu	ra Junior			Qde CH	/sem:	2	T	Гіро:	HAE - Hora	Atividade
0	aborador(a).										Especí	fica
Perí	odo de execu	ção:	Data inici	al: 01/	/02/2	026		D	ata	final:	31/08/	2026
					Entre	egável		Nº Ref	Verifi	icação		
			Atividade		(link/SE				ok	Requer ação		
	01- Desenvol	vimento ex	perimentos		Escolh	er um iter	m]	nn			01/02	31/03
SE	02- Testes do	s experime	entos		Escolh	er um iter	m]	nn			01/04	30/04
Etapas	03- Validação	pedagógi	ca		Escolh	er um iter	m]	nn			01/05	31/05
Ш÷	04- Aplicação	teste			Escolh	er um iter	m]	nn			01/06	31/08
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[nn]	Fonte(s) d	los red	cursos:	CEE	TEPS			•	
Situ	ação problem	a:	cat 0.1.01 - Metodologia de en	nsino, des	emper	nho de a	lunos,	evasão				
(a se	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de er	nsino, des	emper	nho de a	lunos,	evasão				

	~		T 7									
	ÃO/PROJETO		204 - cat 2.01 - Laboratório físico	•	•			n recur	sos P	EDAGÓ	GICOS	
Orig	gem (prioridad	ie):	2-Gestão Estratégica Instituciona	I (AMS, nov	os cui	rsos e unid	ades)					
O q	ue será feito:		Implantação de serviço de do administrativos, mantendo a						•			
Por	que será feito):	Atender à demanda indicada alinhado às leis que tratam da						ıal de	e Educ	ação, e estar	
Res	sponsável:	Claudio (Qde CH/	sem:	3	Т	ipo:	HAE - Hora A Específ		
Col	olaborador(a): Mario Eugenio Longato					Qde CH/	/sem: 1 Tipo: H			HA - Hora A	tividade	
Per	íodo de execu	ção:	Data inicia	al: 01/	02/2	026		D	ata	final:	31/12/2	2026
			Atividade		Entre (link/SE	egável ^{EI)}	N	Ref	Verific Ok	Requer ação		
	01- Levantam	nento dos l	ocais, e usuários		Escolhe	er um item.	[n	ŋ			01/02	28/02
용	02- Levantam	nento dos r	recursos lógicos que serão utili	zados	Escolhe	er um item]	[n	ŋ			01/03	31/03
	03- Configura	D S					n	n			01/04	15/04
	04- Configuração dos pontos de acesso											
ара	₫	•			Escolhe	er um item.	[n	-			01/04	31/05
Etapas	₫	ıção dos po	ontos de acesso		-	er um item. er um item.	-	ŋ			01/04 01/06	31/05 30/06
	04- Configura	ição dos po iberação p	ontos de acesso ara uso		Escolhe	er um item.	[n	ก <u>ี้</u> กู			,	
Cus	04- Configura 05- Testes e I	oção dos po iberação p ver):	ontos de acesso ara uso	Fonte(s) de	Escolhe os rec	er um item]	[n	ก <u>ี้</u> กู			,	

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	205 - cat 2.04 - Ambiente de en	sino prático	- imp	lantação	/melhora	amento	com	recurso	s NÃO PEDAC	SÓGICOS
Orig	jem (prioridad	le):	2-Gestão Estratégica Institucion	al (AMS, nov	os cu	irsos e un	idades)					
O qı	ue será feito:		Adequação da rede de dado equipamentos WIFI6	s da unida	de a _l	pedido d	do DI pa	ara sup	orte	às inst	alações dos	
Por	que será feito):	Suporte às recomendações d	lo DI para d	que a	s unidad	les atua	lizem c	WIF	-1		
Res	ponsável:	Mario Eu	igenio Longato			Qde CH/sem: 1 Tipo			ipo:	HA - Hora A	tividade	
Colaborador(a): Cristiano Ardanuy						Qde CH	l/sem:	3	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Cola	Colaborador(a): Debora Domingues Lopes					Qde CH	,			H - Hora tipifica		
Poríodo de execução: Data inicial: (
Perí	odo de execu	ção:	Data inici	i al: 01/	03/2	026		D	ata	final:	30/09/2	2025
Perí	odo de execu	ção:	Data inici Atividade	ial: 01/		egável	ľ	D Nº Ref	verific ok		30/09/	2025
Perí		•			Entr (link/S	egável			Verifi	Requer	30/09/ 2	31/03
		ío do proje	Atividade eto de encaminhamento dos c		Entr (link/S	egável EI)] [Nº Ref	Verifi	Requer		
se	01- Elaboraçã	ío do proje n dos cabos	Atividade eto de encaminhamento dos c		Entr (link/S	egável EI) er um item]]]	Nº Ref	Verifi	Requer	01/03	31/03
	01- Elaboraçã 02- Passagen 03- Conector	ío do proje n dos cabos	Atividade eto de encaminhamento dos c		Entr (link/s Escolh Escolh	egável EI) ner um item ner um item		Nº Ref nn]	Verifi	Requer	01/03 01/04	31/03 30/06
Etapas	01- Elaboraçã 02- Passagen 03- Conector	áo do proje n dos cabos ização	Atividade eto de encaminhamento dos c		Entr (link/S Escolh Escolh Escolh	regável EI) er um item er um item er um item		nr] nr] nr]	Verifi	Requer	01/03 01/04 01/08	31/03 30/06 30/09
Etapas	01- Elaboraçã 02- Passagen 03- Conector 04- Testes	áo do proje n dos cabos ização ver):	Atividade eto de encaminhamento dos c	abos Fonte(s) d	Entr (link/s Escolh Escolh Escolh	regável EI) ner um item ner um item ner um item ner um item] [i	nr] nr] nr]	Verifi	Requer	01/03 01/04 01/08	31/03 30/06 30/09

AÇÃO/PROJETO (Tema)	206 - cat 2.02 - Laboratório informática - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS
Origem (prioridade):	2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)

Comentado [FP4]: Eixo errado. Isso é Infra, 5. Ademais, seguir comentários do projeto 201

Comentado [FP5]: Não entendi se isso é só para os labs ou para unidade inteira. Se for só para os Labs, o projeto é deste Eixo, do contrário é do 5. Ademais, somam á esses comentários, as mesmas orientações do projeto 201.

O ai	ue será feito:		Aquisição para sub	etituicão de co	mnutae	doros	do labo	ratório	01 da Fa	tec São C	aetano do 9	Sul
O qu	ue sera reito.		Aquisição de 21 r							ilec Sao C	aciano do v	Jui.
Por	que será feito	o:	Cadeiras giratória									
	•		Estabilizadores.									
Res	ponsável:	Marcia Go	orete da Silva				Qde Cl	I/sem:	40	Tipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Prof. Césa	r Torres Fernandes				Qde Cl	I/sem:	10	Tipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Cristiano	Ardanuy				Qde Cl	I/sem:	40	Tipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Matheus	Haddad				Qde Cl	1/sem:	40	Tipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Débora R	odrigues Lopes				Qde Cl	I/sem:	40	Tipo:	H - Hora tipifica	
Perí	odo de execu	ıção:		Data inicial:	02/	01/2	026		Da	ta final:	20/12/	2026
			Atividade			Entre (link/SI	egável ^{EI)}		_	Verificação Ok Requer acão		
	01- Preparaç	ão dos labo	oratórios			Escoll	ner um ite	em	nn		02/01	20/12
S	02- Substituio	ção dos cor	nputadores pelos no	otebooks		Escolh	ner um ite	em	nn		02/01	20/12
Etapas	03- Instalaçã	o dos softw	ares			Escolh	ner um ite	em	nn		02/01	20/12
Щ£	04- Testes					Escolh	ner um ite	em	nŋ		02/01	20/12
Cus	Custo R\$ (se houver): 73.500,00 Fonte(s)				te(s) de	os rec	cursos:	CEE	TEPS			•
	ação problen		cat 0.1.04 - Infraes									
(a se	er resolvida/mitigada) cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, des					emper	nho de	alunos,	evasão			

ΔCÃ	O/PROJETO	(Tema)	207 - cat 2.02 - Labora	tório informática	implant.	acão/mo	lhoram	anto com	rac	ircoc Di	DAGÓGICOS	
_	em (prioridad		2-Gestão Estratégica II						iec	ui 505 Pi	DAGOGICOS	
-	ue será feito:	ic).	Aguisição para melh						Cul			
O q	ue sera reno.		Aquisição de 21 no						Sui	•		
Por	que será feito	٠.	Cadeiras giratórias.	•	avanço	ido cat	icaciói	iai				
. 0.	que sera rent	•	Estabilizadores									
Res	ponsável:	Marcia Go	orete da Silva			Qde C	H/sem	40	T	ipo:	H - Hora	
											tipifica	
Cola	aborador(a):	Prof. Césa	ar Torres Fernandes			Qde C	H/sem	10	1	ipo:	H - Hora tipifica	
Colaborador(a): Cristiano Ardanuy						Qde C	40	T	ipo:	H - Hora		
		Matheus	l la dala d			21 211/				tipifica		
Cola	aborador(a):	Matneus	нассас			Qde CH/sem: 40 Tipo:				ipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Débora R	odrigues Lopes			Qde C	H/sem	40	1	ipo:	H - Hora	
				-1-1-1-1-1	- / /-				-1-	Caral	tipifica	
Perí	odo de execu	ıção:	Ü	ata inicial: 0	2/01/2			N° Ref		final:	20/12/	2026
			Atividade		Entr (link/S	egável ^{EI)}		Nº Ket	ok	Requer ação		
	01- Preparaç	ão dos labo	oratórios		Escol	her um it	em	nn			[02/01]	[20/12]
sı	02- Substituiç	ção dos cor	mputadores pelos not	ebooks	Escol	her um it	em	nn			02/01	20/12
Etapas	03- Instalaçã	o dos softw	/ares		Escol	her um it	em	nn			02/01	20/12
04- Testes Escolher um item [nr]								[02/01]	[20/12]			
Custo R\$ (se houver): 73.500,00 Fonte(s) dos recursos: CEETEPS						TEPS						
Situação problema: cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino												
(a se	ituação problema: cat 0.1.04 - Intraestrutura laboratorial e ambientes de ensino cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão											

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	208 - cat 2.02 - Laboratório informática - implant	ação/melhoramer	ito com re	ecursos PE	DAGÓGICOS
Origem (prioridad	e):	2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cu	rsos e unidades)			
O que será feito:		Aquisição para substituição de computadores	do laboratório 0	3 da Fat	ec São C	aetano do Sul.
Aquisição de 21 notebooks do tipo avançado educacional, com a seguinte configuente será feito: Cadeiras giratórias. Estabilizadores.						e configuração
Responsável:	Marcia Go	orete da Silva	Qde CH/sem:	40	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não
Colaborador(a): Prof. César Torres Fernandes Qde CH/sem: 10 Tipo: H - Hora <não tipificada=""></não>						

Comentado [FP6]: 1 - A configuração deve estar no Anexo; não aqui. No mais, idem 201. 2 - Este projeto se repete até o 210, da mesma forma. Por que fazer 5 projetos iguais ao invés de concentrar tudo num único? É isso, ou houve um erro em repetir 5x o mesmo?

Comentado [FP7]: Idem 206

Comentado [FP8]: Idem 206

Cola	aborador(a):	Cristiano	Ardanuy			Qde CH	l/sem:	40	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Matheus I	Haddad			Qde CH	l/sem:	40	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Débora R	odrigues Lopes			Qde CH	l/sem:	40	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Perí	íodo de execu	ção:		Data inicial:	02/01/	2026		Da	ıta	final:	20/12/	2026
					Ent	regável	١			cação		
			Atividade		(link/	SEI)			ok	Requer ação		
	01- Preparaç	ão dos labo	oratórios		Esco	lher um ite	m]	nŋ			02/01	20/12
SE	02- Substituiç	ão dos cor	nputadores pelo	s notebooks	Esco	lher um ite	m]	nn			02/01	20/12
tapas	03- Instalação	o dos softw	ares		Esco	lher um ite	m] [r	าทู			[02/01]	[20/12]
шź	04- Testes				Esco	lher um ite	m] [r	าท			02/01	20/12
Cus	to R\$ (se hou	ver):	73.500,00	Fon	te(s) dos r	cursos:	CEET	TEPS				
Situ	ação problem	ıa:	cat 0.1.04 - Infr	aestrutura laborato	orial e amb	entes de	ensino					
(a s	er resolvida/mi	r resolvida/mitigada) cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratori cat 0.1.01 - Metodologia de ensino,			o, desemp	enho de a	lunos, e	evasão				

AÇÃ	O/PROJETO	ática - im	nplanta	ação/mel	horam	ento con	n rec	curso	s PE	DAGÓGICOS				
Orig	em (prioridad	e):	2-Gestão Estrate	égica Institucional (A	MS, nov	vos cu	rsos e un	idades))					
O qu	ue será feito:		Aquisição para	substituição de c	omputa	dores	do labo	ratório	04 da F	ate	c Sã	io C	aetano do S	Sul.
Por	que será feito):	Aquisição de 2 Cadeiras girato Estabilizadore		oo avan	ıçado	educaci	onal, c	com a se	egui	nte d	confi	guração:	
Res	ponsável:	Marcia Go	orete da Silva				Qde Cl	I/sem	n: 40		Tipo):	H - Hora tipifica	
Cola	Colaborador(a): Prof. César Torres Fernandes						Qde Ch	m: 10		Tipo):	H - Hora tipifica		
Cola	Colaborador(a): Cristiano Ardanuy						Qde CH	sem: 40		40 Tipo:		H - Hora <não tipificada></não 		
Cola	aborador(a):	Matheus I	Haddad				Qde CH	: 40		Tipo):	H - Hora tipifica		
Cola	aborador(a):	Débora R	odrigues Lopes				Qde Ch	I/sem	: 40	•	Tipo):	H - Hora tipifica	
Perí	odo de execu	ção:		Data inicial:	02/	/01/2	026)ata	fin	al:	20/12/2	2026
			Atividade			Entr (link/S	egável ^{EI)}		Nº Ref	Veri Ok	Rec açã	quer		
	01- Preparaç	ão dos labo	oratórios			Escol	her um ite	m	[nr]]	02/01	20/12
3S	02- Substituiç	ão dos cor	nputadores pel	os notebooks		Escol	her um ite	m	nn]	02/01	[20/12]
Etapas	03- Instalação	o dos softw	ares			Escol	her um ite	m	nn]	02/01	[20/12]
面台	04- Testes					Escol	her um ite	m	[nr]]	02/01	20/12
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[73.500,00]	Fo	nte(s) d	los re	cursos:	CE	ETEPS					
	ituação problema: cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e													
(a se	(a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, deser						nho de a	alunos	, evasão)				

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	210 - cat 2.02 - Laboratório informática - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS							
Origem (prioridad	e):	2-Gestão Estratégica Institucional (Al	MS, novo	s cursos e ui	nidades)				
O que será feito:		Aquisição para substituição de co Sul.							
Por que será feito):	Aquisição de 21 notebooks do Cadeiras giratórias. Estabilizadores.	tipo ava	nçado edı	icaciona	I, com a	seguinte	configuração	
Responsável:	Marcia Go	orete da Silva		Qde C	H/sem:	40	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não 	
Colaborador(a):	Prof. Césa	ar Torres Fernandes		Qde C	H/sem:	10	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não 	
Colaborador(a):	Cristiano	Ardanuy		Qde C	H/sem:	40	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não 	
Colaborador(a):	Matheus	Haddad		Qde C	H/sem:	40	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não 	
Colaborador(a):	Débora R	drigues Lopes Qde CH/sem: 40 Tipo: H - Hora <não tipificada=""></não>							
Período de execu	ção:	Data inicial:	02/0	1/2026		Dat	a final:	20/12/2026	
					N	ORef Ve	rificação		

Comentado [FP9]: Idem 206

Comentado [FP10]: Idem 206

		Atividade		Entregável (link/SEI)		ok	Requer ação		
	01- Preparação dos labo	oratórios		Escolher um item	[nn]			02/01	20/12
s	02- Substituição dos cor	mputadores pelos no	tebooks	Escolher um item	nn			02/01	20/12
tapas	03- Instalação dos softw	/ares		Escolher um item	[nr]			02/01	[20/12]
üξ	04- Testes			Escolher um item	nn			02/01	[20/12]
Cus	to R\$ (se houver):	73.500,00	Fonte(s) d	os recursos:	CEETEPS				
Situ	ação problema:	cat 0.1.04 - Infraesti	rutura laboratorial e	ambientes de en	sino				
(a se	er resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodol	logia de ensino, dese	empenho de alur	nos, evasão)			

03 - Pesquisa / Extensão e Equipamentos Associados

Ações para melhoramento dos laboratórios que contemplam Pesquisa além do Ensino (Equipamentos): melhoramento dos espaços de pesquisa, que inclui especificação equipamentos e aquisição por fomento ou por projeto com empresa, e também prestação de serviços no campo tecnológico para instituições e empresas.

• •	ÃO/DDO IETO	/T \	[504]	/n	. / 5.	-	17 .					
	ÃO/PROJETO		301 - cat 3.06 - Jornada/Evento	/Revista Cie	ntifico	e Tecno	lógico					
Ori	gem (prioridad	le):	6-Outra									
O q	ue será feito:		Proposta de indexação do l Sul, nas principais bases de c Fasci-Tech, definição de cror bases de dados e estabelecir	dados. Ider nograma de mento de p	ntifica atividano d	ção dos dades p de ação	critério ara ate para co	s para ndimen onclusã	o pr to a o do	ocesso os requi o registro	de indexaçã sitos das pri o do periódio	o do incipais co.
Poi	r que será feito):	Para estabelecimento da corr somente a visibilidade da rev área de atuação								nto pelos pa	res na
Res	sponsável:	Profa. Ad	riane Monteiro Fontana			Qde Cl	H/sem:	02		Tipo:	HAE - Hora A Especí	
Col	laborador(a):	Prof. Alar	Henrique Pardo de Carvalho	enrique Pardo de Carvalho Qde CH/sem:			02		Tipo:	H - Hora <não tipificada></não 		
Per	ríodo de execu	ção:	Data inici	i al: 29/	0/03/2026 Data			ata	final:	20/12/2	2026	
			Atividade	•	Entr (link/S	egável ^{EI)}		Nº Ref	Veri	ficação Requer ação		
	01- Identification	ção dos cri	térios para o processo de inde	xação do	-	er um item	-	nn] [🗆]	29/05	28/06
pas do	"		rama de atividades para atend pais bases de dados	limento	Escolh	er um item]	nŋ] [□]	29/07	30/08
03- Estabelecimento de plano de ação para conclusão do registro do periódico					Escolh	er um item]	nr] [🗆]	02/09	20/12
Cus	sto R\$ (se hou	ver):	nn	Fonte(s) d	os re	cursos:	CEE	TEPS		•		•
Situ	uação problem	a:	cat 0.1.08 - Participação da c	omunidade	e e so	ciedade						
(a s	ser resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.08 - Participação da c									

AÇ	ÃO/PROJETO	(Tema)	302 - cat 3.05 - Projetos de Pesquisa para [Desenv	olvimen	to de Equ	ipament	os/Materia	is Didáticos		
Orig	gem (prioridad	de):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, F	RWebS.	AI, RAAI))					
O q	ue será feito:		Programa Institucional de Iniciação Científica (PCITec) Promoção do Programa Institucional de Iniciação Científica (PCITec) da Fatec São Caetano do Sul a comunidade acadêmica, atualização do edital de abertura de inscrições, divulgação do pronograma do PCITec para submissão de propostas de pesquisa docente e discente, análise dos projetos enviados, divulgação dos resultados, início da pesquisa docente e discente e entrega dos elatórios parciais de orientadores e orientados.								
Por	que será feito) :	Para desenvolvimento de atividades cie Desenvolvimento de Sistemas, Comérc através da promoção do PCITec da Fat	io Ext	erior, Jo	ogos Dig	itais e S	egurança	da Informaç	ão,	
Res	sponsável:	Profa. Ad	riane Monteiro Fontana		Qde Cl	H/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora A Especí		
Col	aborador(a):	Profa. Alii	ne Correa de Sousa Colantuono		Qde Cl	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora tipifica		
Col	aborador(a):	Profa. Edi	na Mataruco Duarte		Qde Cl	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora tipifica		
Col	aborador(a):	Prof. João	Carlos Lopes Fernandes		Qde Cl	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora tipifica		
Col	aborador(a):	Profa. Nil	za Aparecida dos Santos		Qde Cl	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora tipifica		
Per	íodo de execu	ıção:	Data inicial: 01	/02/2	2026		Da	ta final:	08/12/2	2026	
			Atividade	Entr (link/S	regável ^{EI)}	1	_	/erificação ok Requer ação			
	01- Atualizaç	ão do edita	l de abertura de inscrições	Escolh	ner um item	i] [r	nŋ [01/02	01/03	
			ograma do PCITec para submissão de docente e discente	Escolh	ner um item	·] [r	ով [01/02	03/02	
용	03- Análise d	os projetos	enviados	Escolh	ner um item	.j [-	าทู	□][[□]	17/03	14/04	
as c	04- Divulgaçã	ão dos resu	lltados	Escolh	ner um item	- 16	าท		14/04	14/04	
Etapas	05- Início da	pesquisa d	ocente e discente	_	ner um item		nr]		01/08	01/08	
ш	o 6- Entrega o	dos relatório	os parciais de orientadores e orientados	Escolh	ner um item	·] [าทู		08/12	08/12	

Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	CEETEPS
Situação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de e	nsino, desempenho de alu	nos, evasão
(a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de e	nsino, desempenho de alu	nos, evasão

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	303 - cat. 3.99 - Outra									
Orig	jem (prioridad	le):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCI	EE, RLAB, R	WebSA	AI, RAAI)						
O qu	ue será feito:		Núcleo de Pesquisa, Inovação	e Extensã	ío vin	culado	ao CEP	E da Cor	ngre	gação.		
Por	que será feitc	ı:	O Núcleo de Pesquisa, Inovaç acadêmicas, científicas e soci voltados à solução de desafio valorizar a produção de conh- fortalecer a integração entre projetos acadêmicos, tecnoló colaborativas com empresas extensão universitária.	ais, promo s reais da ecimento ensino, pe gicos e so	ovendo comu aplica esquis ciais.	o o des inidade ido e es a e soci O núcle	envolvi e do se timula edade, o reun	mento de tor pro a atuad o foco frá doce	de pr dutiv ão p estar ntes	rojetos vo. A in orática rá no d e disce	interdiscipli iciativa busc dos alunos e esenvolvime entes em açõ	nares a ento de ões
Res	ponsável:	Profa. Adı	riane Monteiro Fontana Qde CH/sem:			de CH/sem: 6		Т	ipo:	HAE - Hora A Especí		
Cola	aborador(a):	Prof. Fábi	o Henrique Cabrini			Qde Cl	H/sem:	2	Т	ipo:	HAE - Hora A Especí	
	aborador(a):		e Rodrigues				H/sem:			ipo:	HAE - Hora A Especí	ica
	aborador(a):		Mataruco Duarte			_	H/sem:		_	ipo:	HA – Hora A	
Cola	aborador(a):		Carlos Lopes Fernandes			-	H/sem:		_	ipo:	HA - Hora A	
Cola	aborador(a):	Prot. NIIZ	Aparecida dos Santos			Qae Ci	H/sem:	2	•	Tipo: HAE - Hora Ativ Específica		
								ata	final:	20/12/2		
			Atividade		Entr	egável ^{EI)}		Nº Ref	Verifi	cação Requer		
			nandas locais ios junto à comunidade e seto	r		er um item	-	[nr]		ação	01/02	15/03
	interdisciplin	ares ento de pro	anhamento de projetos opostas acadêmicas, tecnológi lo.	cas e	Escolh	er um item	ij	<u>[nn]</u>		[□]	01/02	30/05
			ões para discentes e docentes dologias de pesquisa, inovação	ое	Escolh	er um item	.]	[nr]		[□]	01/03	30/11
			aplicada e inovação otencial de impacto social e		Escolh	er um item]	[nr]		[□]	01/03	30/11
sso:			esas e organizações locais os e cooperação para ações cor	njuntas.	Escolh	er um item		[nr]			01/03	30/11
proce			e tecnológica eiras e mostras de projetos.		Escolh	er um item]	[nr]	[□]	[□]	01/03	30/11
Etapas do processo:	07-Monitora	mento e av resultado	raliação de impacto s e benefícios gerados à comu	nidade e	Escolh	er um item]	[nr]		[□]	01/03	30/12
	to R\$ (se hou			Fonte(s) d								
	ação problem		cat 0.1.01 - Metodologia de er cat 0.1.10 - Gestão da unidad									
(a se	er resolvida/mi	ilyaua)	cat 0.1.10 - Gestau da unidad	e de ensin	o e a	us curs	os (Indi	Jaudies)			

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	304 - cat 1.14 - Curso de Extensão							
Origem (prioridade): 5-Gestão Operacional - Preservação de capacidade instalada									
O que será feito: English HUB - Inglês 0 - Nivelamento de Língua Inglesa									
Dan mark falls		Nivelamento de Língua Inglesa							
Por que será feito) :	Resgatar, aprofundar e solidificar os conhecimentos em língua inglesa.							
	Prof. Mar	cos Oliveira	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora			
Responsável:					•	Atividade			
	Específica								

Per	íodo de execução:	Data inicial:	01/02/2026	Data f	inal:		21/12/2026	
	Δ	41- data at a	Entregável	Nº Ref				
	P	tividade	(link/SEI)		ok	Requer Ação		
	Preparação de materiai	S	Escolher um item.	nn	[-1		01/02	15/02
					ניין	[L]	05/08	20/08
용	Divulgação para os alun	os	Escolher um item.	nn	[-1		16/02	20/02
န္တ	388			_		[L]	06/08	16/08
Etapas	Aulas para nivelamento	l.	Escolher um item.	nn	[m]	[]	01/02	15/02
THE S	a i					[L]	05/08	20/08
	Plantão de dúvidas		Escolher um item.	nn	[-1		16/02	20/02
						[L]	06/08	16/08
Cus	sto R\$ (se houver):	[nn]	Fonte(s) dos recu	rsos:	CE	ETEPS		
Situ	ıação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensine	o, desempenho de alun	os, evasão				
(a s	er resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensine	o, desempenho de alun	os, evasão				

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	305 - cat 1.14 - Curso de Extensão							
	em (prioridad		6-Outra							
O qu	ue será feito:	,	Educação financeira Disponibilizar/Ministrar Palestras na á							
Por	que será feito		Para apoiar a comunidade interna e e			a área de 05				
Res	ponsável:	Profa. Soi	nia Cristina Menoce	Qde CH/se	Qde CH/sem:			po:	Ativ	- Hora idade ecífica
Perí	odo de execu	ção:	Data inicial: (1/08/2026		Data final:			31/12	2/2026
		Α	tividade	Entregável (link/SEI)		Nº Ref	ok Ver	Requer Ação		
	principais dúv alunos no pro	ridas na ár jeto.	quisa para definir os temas das ea financeira e envolvimento dos	Escolher um i		[nr]	[□]	[□]	01/08	30/08
<u>.</u>	02- Preparar conteúdo/material e treinar os alunos para apoiar o projeto e período de divulgação.				tem.	[nn]			01/09	19/09
SSC	03- Palestra	Educação	Financeira	Escolher um i	tem.	[nn]			20/09	20/09
processo:	04- Preparar o projeto e pe		naterial e treinar os alunos para apoia ivulgação.			[nn]			21/09	18/10
op	05- Palestra	Educação	Financeira	Escolher um i	tem.	nn			19/10	19/10
Etapas c	06- Preparar o projeto e pe		naterial e treinar os alunos para apoia ivulgação.			[nr]			20/10	15/11
Ęţ	07- Palestra	Educação	Financeira			[nn]			16/11	16/11
	08- Preparar o projeto e pe		naterial e treinar os alunos para apoia ivulgação.	Escolher um i	tem.	[nn]			17/11	06/12
	09- Palestra	Educação	Financeira	Escolher um i	tem.	[nn]			07/12	07/12
	10- Encerram	ento e rela	atórios	Escolher um i	tem.	[nn]			09/12	31/12
Cust	to R\$ (se hou	ver):	nn	Fonte(s) dos	recu	rsos:	CE	ETEPS		
	ação problem		cat 0.1.07 - Comunicação com a com							
(a se	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.08 - Participação da comunida	ade e sociedad	le					

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	306 - cat 1.02 - Eventos e publicações aca	dêmicos e cienti	íficos				
Origem (prioridad	de):	6-Outra						
O que será feito:		Projeto Unifesp Projeto de pesquisa e desenvolviment	o de sistema r	oara ate	endiment	o/suporte a	os projetos de	
- 4		pesquisa do Laboratório de Criatividad						
Por que será feito) :	Para atendimento às demandas sociai	tendimento às demandas sociais e do mercado de trabalho regional					
Responsável:	Prof. Césa	ar Torres Fernandes	Qde CH/sen	n:	04	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	Prof. Adil	son Ferreira da Silva	Qde CH/sen	n:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	Prof. Cels	o Denis Gallão	Qde CH/sen	n:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a): Prof. Rodrigo Amorim Motta Carvalho Qde CH/sem: 02 Tipo:						Tipo:	HA - Hora Atividade	
Período de execu	ıção:	Data inicial: 05	5/02/2026		Data fin	al:	15/12/2026	
		·		Nº	Ref	Verificação		

	А	tividade	Entregável (link/SEI)		ok	Requer Ação		
	01- Estabelecimento de	parceria junto a LABDIS/Unifesp	Escolher um item.	nŋ			05/02	06/11
SO:	02- Levantamento das n	ecessidades e especificação de	Escolher um item.	nn	[-1	ī-1	01/04	29/05
ess	requisitos do LABDIS/Ur	nifesp				וחו		
proces	03- Avaliação da viabilid	lade do projeto	Escolher um item.	nn			31/05	19/06
	04- Design do projeto de	o sistema	Escolher um item.	[nn]			20/06	05/07
op s	05- Implementação do s	istema	Escolher um item.	nn			08/07	27/09
Etapas	06- Testes do sistema.		Escolher um item.	[nn]			30/09	06/11
Eta	07- Implantação do siste	ema no LABDIS/Unifesp	Escolher um item.	[nn]			07/11	15/12
	[nn]		Escolher um item.	[nn]			[dd/mm]	[dd/mm]
Cus	to R\$ (se houver):	[nn]	Fonte(s) dos recur	sos:	CE	ETEPS		
	ação problema:	cat 0.1.07 - Comunicação com a co						
(a se	er resolvida/mitigada)	cat 0.1.08 - Participação da comunidado de c	dade e sociedade					

O que	será feito: le será feito insável: prador(a):	: Profa. Ad	6-Outra Projeto Alumni Levantamento de associações / gru Criação do Modelo Alumni Fatec Sã Divulgação para os ex-alunos Reunião com ex-alunos Evento para aproximação dos ex-al Plataforma de intercambio para ex-a Aproximar o aluno egresso com a co riane Monteiro Fontana	o Caetano do Sul unos dos atuais ulunos e comunidade omunidade acadêmic	e da Fatec S	São Caetano o		
Por qu	ie será feito nsável:	Profa. Ad	Levantamento de associações / grup Criação do Modelo Alumni Fatec Sã Divulgação para os ex-alunos Reunião com ex-alunos Evento para aproximação dos ex-alu Plataforma de intercambio para ex-alu Aproximar o aluno egresso com a co	o Caetano do Sul unos dos atuais ulunos e comunidade omunidade acadêmic	e da Fatec S	São Caetano o		
	nsável:	Profa. Ad			ca atual c co		do Sul	
Respo			riane Monteiro Fontana		La aluai e Si	ociedade.		
				Qde CH/sem:	02	Tipo:		ra <não cada></não
Colabo	Colaborador(a):		ar Torres Fernandes	Qde CH/sem:	02	Tipo:	Ativ	- Hora idade cífica
Colabo	orador(a):	Prof. João	o Carlos Lopes Fernandes	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica	
Colaborador(a):		Prof. Nilz	a Aparecida dos Santos	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica	
Colabo	orador(a):	Prof. Rafa	ael Leal de Araújo	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica	
Colabo	orador(a):	Guilherm	e Cortonesi Cela	Qde CH/sem:	02	Tipo:		ra <não cada></não
Períod	lo de execu	ção:	Data inicial:	08/02/2026	Data f	inal:	31/12	/2026
		P	Atividade	Entregável (link/SEI)	Nº Ref	ok Requer Ação		
			ciações / grupos de ex-alunos de mni Fatec São Caetano do Sul	Escolher um item.	[nn]		08/02	08/04
				Escolher um item.	[nŋ		09/04	09/05
aps OCE	ivulgação pa	ara os egre	essos	Escolher um item.	[nn]		10/05	10/07
Eta Dro	eunião com	egressos		Escolher um item.	[nn]		11/08	11/09
E۱	vento aprox	imação do	os egressos com os atuais alunos	Escolher um item.	nn		01/10	30/10
	R\$ (se hou		[nrj	Fonte(s) dos recu		CEETEPS		
	ão problem resolvida/mit		cat 0.1.07 - Comunicação com a cor cat 0.1.99 - Outra	munidade acadêmica	a			

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	308 - cat 1.06 - Ações pedagógicas: visitas técnicas, projetos integradores/interdisciplinares, dias de campo,						
3	(/	feira das profissões, cursos extracurriculare	s para alunos.					
Origem (prioridad	le):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI)						
O que será feito:		Catch the flag Localização de parceiros que desenvolvem atividades afins para dar suporte técnico ao evento.						
Por que será feito):	Este evento é tradicional nas instituições que possuem o curso de Segurança da Informação.						
Responsável:		riane Monteiro Fontana	Qde CH/sem:	2	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		

Cale	- l u l - u/ - \ -	Prof. Ever	son Denis		Qde CH/ser	n:	2	Ti	po:	HA -	- Hora
Cola	aborador(a):								•	Ativ	ridade
Cola	aborador(a):	Prof. Fábi	o Henrique Cabrini		Qde CH/sem:		2	Tipo:		HA -	- Hora
0010	aborador(a).										ridade
Cola	aborador(a):	Prof. Kleb	er Divino		Qde CH/sem:		2	Ti	po:		Hora
	Coleborador(a). Prof. Mário Eugênio Longato				0.1.00.7					idade	
Cola	aborador(a):	Prof. Mar	io Eugenio Longato		Qde CH/sem:		2	Ti	po:		· Hora ·idade
Porí	odo de execu	ıcão.	Data inicial:	21/	03/2026		Data f	inal:			2/2026
1 611	oud ut thete	içao.	Data Illiolali	<u> </u>	ntregável		Nº Ref	Vei	rificação	21/1	2/2020
	Atividade				ink/SEI)			ok	Requer		
	_								Ação		
	01- Busca po	r parcerias	que hospedam o serviço	ĮE	scolher um ite	m.	nŋ			31/03	30/04
	02- Divulgaçã	ão do even	to 1º. Semestre	[E	scolher um ite	m.	[nr]		∥ [□]	01/05	20/05
용 :	03- Preparaç	ão do even	to 1º. Semestre	[E	scolher um ite	m.	nn			01/05	31/05
pas	04- Realizaçã	ío do event	o 1º. Semestre	[E	scolher um ite	m.	nn			01/06	30/06
Etapas	05- Divulgaçã	ăo do even	to 2º. Semestre	[E	scolher um ite	m.	[nn]			01/09	24/10
	06- Preparaç	ão do even	to 2º. Semestre	[E	scolher um ite	m.	[nn]			01/09	24/10
	07- Realizaçã	ío do event	o 2º. Semestre	[E	scolher um ite	m.	[nn]			25/10	05/11
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[nn]	F	onte(s) dos i	ecur	sos:	CI	EETEPS		
Situ	ação problem	na:	cat 0.1.04 - Infraestrutura laborator	rial e a	ambientes de	ens	ino				
(a se	er resolvida/mi	itigada)	cat 0.1.04 - Infraestrutura laborator	rial e a	ambientes de	ens	ino				

	O/PROJETO		309 - cat 1.07 - Divulgação do vestibular	e ações de forta	lecime	ento de ima	agem ii	nstitucio	nal	
	jem (prioridad	le):	6-Outra							
	ue será feito:		Centro de Memória							
Por	que será feito		Resgate dos 19 anos da Fatec São Ca	etano do Sul						
Res	ponsável:	Profa. Ad	riane Monteiro Fontana	Qde CH/se	m:	2	Tip	00:		ra <não cada></não
Cola	aborador(a):	Clair Elvir	a Hipólito Peixoto	Qde CH/sem:		2	Tip	00:	H - Hora <não tipificada></não 	
Cola	aborador(a):	Guilherm	e Cortonesi Cela	Qde CH/sem:		2	Tip	00:		ra <não cada></não
Cola	aborador(a):	Docentes	da Unidade	Qde CH/se	Qde CH/sem:		Tip	00:	H - Hora <não tipificada></não 	
Perí	odo de execu	ção:	Data inicial: 0	1/03/2026		Data	final:		21/12	2/2026
		Δ	tividade	Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Veri ok	ficação Requer Ação		
:00	Chamamento arrecadação	-	sos e ex-funcionários para iabilia	Escolher um it	em.	[nn]		[[]	01/03	01/05
processo:			dentificação de itens que fazem parte Caetano do Sul	Escolher um it	em.]	[nn]	$[\boxtimes]$	[[]	02/05	30/06
	Classificação	dos mater	iais localizados	Escolher um it	em.	nn			01/08	30/09
Etapas do	Buscar forma seja preserva		vo adequadas para que a memória	Escolher um it	em.]	[nn]		[[]	01/10	21/12
Eta	Chamamento aos egressos e ex-funcionários para arrecadação de memoriabilia			Escolher um it	em.	[nn]		[[]	01/03	01/05
Cus	to R\$ (se hou		[nn]	Fonte(s) dos	recur	sos:	CE	ETEPS		
	ação problem er resolvida/mit		cat 0.1.07 - Comunicação com a como cat 0.1.99 - Outra	unidade acadê	mica					

AÇÃO/PROJETO (Tema)	[310]- cat.1.99 - Outra
Origem (prioridade):	6-Outra
O que será feito:	II Mostra de projetos de soluções tecnológicas desenvolvidos por alunos do curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas – AMS (disciplinas de Projeto Integrador I e II).
Por que será feito:	A realização da mostra tem como finalidade consolidar a formação prática dos estudantes, evidenciando a integração entre ensino, pesquisa e extensão. Ao valorizar os projetos desenvolvidos no âmbito curricular, a iniciativa promove o compartilhamento de soluções tecnológicas com a comunidade acadêmica e convidados externos, incentivando o protagonismo

			estudantil e o fortalecimento extensão.	do víncu	lo soci	ial da ins	stituiçã	o. Açã	io vinc	ulada	à curriculariz	ação da
Res	ponsável:	Profa. Nil	Vilza Aparecida dos Santos			Qde CH/sem:		[O	14] T	ipo:	HAE - Hora Atividad Específica	
Cola	aborador(a):	Prof. Carl	os Henrique Veríssimo Pereira			Qde Cl	1/sem:	0	12 T	іро:	HA - Hora A	tividade
Cola	aborador(a):	Prof. Fern	ando Toniolli			Qde CH/sem:		0	2 T	ipo:	HA - Hora A	tividade
Cola	aborador(a):	Prof. Thia	go de Jesus Inocêncio			Qde CH/sem:		0)1 T	ipo:	HAE - Hora Ativida Específica	
Perí	odo de execução: Data inicial: (3/03/2	2026			Data	final:	30/11/2026	
			Atividade		Entr (link/S	regável ^(EI)		Nº Ref	Verifi	Requer ação		
	01-Planejam	ento da Mo	ostra		Escolh	ner um item]	nn			02/02	30/09
SI	02-Definição	dos Projet	os		Escolh	ner um item	I	nn			02/02	30/06
Etapas do	03-Organizaç	ão do ever	nto (montagem)		Escolh	ner um item]	nn			15/10	14/11
E E	04-Realização	o do event)		Escolh	ner um item]	nn			01/11	14/11
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[nr]	Fonte(s)	dos re	cursos:	CPS					
Situ	ação problem	ıa:	cat 0.1.08 - Participação da co	omunidad	le e so	ciedade)					
(a se	er resolvida/mitigada) cat 0.1.08 - Participação da comunida					ciedade)					

ACÃ	AÇÃO/PROJETO (Tema) [311] - cat.1.99 - Outra												
	em (prioridad		6-Outra										
		ic _j .		inaa T	aanalás	·i.a.a.a	C		lada				
	ue será feito: que será feito	»:	externa, especialmente a estu entre a instituição e a socieda troca de conhecimentos. A pro significativa de seu aprendiza de conhecimentos técnicos e compromisso da Unidade con aproximando o saber acadêm	A realização das oficinas pelos alunos do CST ADS-AMS voltadas à comunidade externa, especialmente a estudantes de nível médio, busca ampliar a interação entre a instituição e a sociedade por meio de atividades formativas que promovem a roca de conhecimentos. A proposta oferece aos estudantes uma vivência prática e significativa de seu aprendizado, ao mesmo tempo em que contribui para a difusão de conhecimentos técnicos e tecnológicos junto à comunidade. A iniciativa reforça o compromisso da Unidade com a formação cidadã e socialmente engajada, aproximando o saber acadêmico das realidades locais. Ação vinculada à surricularização da extensão.									
Res	ponsável:	Profa. Ni	Iza Aparecida dos Santos	0.		Qde CH/s	em:	04	Tip o:	At	E - Hora ividade		
Cola	aborador(a):	Prof. Car	los Henrique Veríssimo Perei	ra		Qde		02	Tip	H	pecífica A - Hora		
	aborador(a):	Prof. Fer	nando <u>Toniolli</u>			CH/s Qde		02	o: Tip	H	ividade A - Hora		
		Prof. This	ago de Jesus Inocêncio			CH/s Qde		01	o: Tip	HA	ividade E - Hora ividade		
	Colaborador(a): Período de execução: Data inic				02/02/2	CH/s	em:	Data	o: final:	Es	pecífica 12/2026		
Peri	oao ae execu	çao:	Data mici				Nº Bef	Verificac		30/	12/2020		
		Ativ	ridade	Enu	egável (I	ink/SEI)		ok	Requer ação				
	Escolha dos o	onteúdos	s e planejamento das oficinas e formatos com base nas s e nas necessidades da	Escoli	iscolher um item]					02/02	30/04		
	conteúdos	dos estuda	os e desenvolvimento dos ntes e elaboração dos materiais ição docente.	-	er um item		[pd]			02/02	30/04		
		as instituiç	colas e instituições parceiras ões que receberão as oficinas e lico-alvo.		er um item		bd			02/02	31/05		
SSO:	Ações de divu	lgação jun	ização dos participantes to à comunidade externa para os estudantes convidados.	Escoli	er um item		bd			02/02	31/05		
o proce	garantir a participação dos estudantes convidados. 95 - Realização das oficinas Execução das atividades pelos alunos em ambientes previamente organizados, com suporte institucional.			Escoli	er um item		bd			02/08	30/11		
Etapas do processo:	06 - Avaliaçã Coleta de fee	io e regist dback, ref	ro da atividade exões com os participantes e iltados como ação de	Escoli	er um item		[pd]			01/12	15/12		
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[pd]	Fonte(s) dos re	cursos	: CPS	\$					
	ação problem		cat 0.1.08 - Participação da co										
(a se	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.08 - Participação da co	omunid	ade e so	ciedad	е						

04 - Atividades Formativas em Projetos (nível tático)

Projetos institucionais formativos não especificados em PEs: Rede de tecnologia, Novotec, PCI, Projetos estudantis (Baja, Aerodesign, entre outros)

AÇÃO/PROJETO (Tema) Origem (prioridade): 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI) Novas parcerias Identificação de novas, e manutenção, de parcerias externas, definição de objetivos para desenvolvimento dos novos projetos, elaboração dos cronogramas de atividades, execuçã projetos e otimização dos PCIs para o contínuo aperfeiçoamento deles. Para promoção de trocas de experiências internacionais entre parceiros; desenvolvimento habilidades digitais, linguísticas e interculturais, e realização de projetos colaborativos que estimulem o aprendizado prático. Responsável: Profa. Adriane Monteiro Fontana Qde CH/sem: Qde CH/sem: Q Tipo: H - Hora tipifica Colaborador(a): Prof. Cesar Torres Fernandes Qde CH/sem: 2 Tipo: H - Hora tipifica	o dos o de e <não da></não
Novas parcerias Identificação de novas, e manutenção, de parcerias externas, definição de objetivos para desenvolvimento dos novos projetos, elaboração dos cronogramas de atividades, execuçã projetos e otimização dos PCIs para o contínuo aperfeiçoamento deles. Para promoção de trocas de experiências internacionais entre parceiros; desenvolvimento habilidades digitais, linguísticas e interculturais, e realização de projetos colaborativos que estimulem o aprendizado prático. Responsável: Profa. Adriane Monteiro Fontana Qde CH/sem: Qde CH/sem: Q Tipo: H - Hora tipifica Colaborador(a): Prof. Cesar Torres Fernandes Qde CH/sem: Q Tipo: H - Hora tipifica	o dos o de e <não da></não
Por que será feito: habilidades digitais, linguísticas e interculturais, e realização de projetos colaborativos que estimulem o aprendizado prático. Responsável: Profa. Adriane Monteiro Fontana Qde CH/sem: 2 Tipo: H - Hora tipífica Colaborador(a): Prof. Cesar Torres Fernandes Qde CH/sem: 2 Tipo: H - Hora tipífica	<não da></não
Responsável: tipifica Colaborador(a): Prof. Cesar Torres Fernandes Qde CH/sem: 2 Tipo: H - Hora tipifica	da>
Colaborador(a): tipifica	<não< td=""></não<>
	da>
Colaborador(a): Prof. Miguel Marílio Saad Junior Qde CH/sem: 2 Tipo: H - Hora tipifica	
Colaborador(a): Prof. Nilza Aparecida dos Santos Qde CH/sem: 2 Tipo: H - Hora tipifica	
Colaborador(a): Prof. Rafael Leal de Araújo Qde CH/sem: 2 Tipo: H - Hora tipifica	
Período de execução: Data inicial: 05/02/2026 Data final: 15/12/	2026
Atividade Entregável (link/SEI) Nº Ref Verificação Ok Requer ação	
01- Identificação de novas parcerias externas [scolher um Item] nr 05/02	15/12
02- Definição de objetivos para o desenvolvimento de novos projetos	15/12
g d 03- Elaboração dos cronogramas de atividades Escolher um item nn 05/02	15/12
I to iii O.4. European and a manifestate	15/12
8 d 03- Elaboração dos cronogramas de atividades 8 d 04- Execução dos projetos 9 d 04- Execução dos projetos 9 d 05- Otimização dos PCIs para o contínuo aperfeiçoamento deles 9 d 03- Elaboração dos projetos 9 d 04- Execução dos projetos 9 d 05- Otimização dos PCIs para o contínuo aperfeiçoamento deles	15/12
Custo R\$ (se houver):	
Situação problema: cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade (a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade	

AÇÂ	AO/PROJETO	(Tema)	402 - cat 4.04 - Projetos estudantis dive	rso	s						
Orig	gem (prioridad	le):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLA	B, R	WebSAI, RAAI)						
O q	ue será feito:		Security Day Preparação de um evento com palestras e demonstrações práticas das ações e ferramentas ligadas à Segurança Cibernética								
Por	que será feito):	Nossos estudantes devem ser apres por meio de eventos que trazem proi próximo a eles.								
Res	ponsável:	Profa Adriane Monteiro Fontana (Coordenador) Qde CH/sem: 2				Ti	00:	H - Hora <não tipificada></não 			
Cola	aborador(a):	Profa. Ed	na Mataruco Duarte		Qde CH/sem:		2	Tij	00:		Hora idade
Cola	aborador(a):	Prof. Mario	Eugenio Longato		Qde CH/sem	sem: [nn]		Tij	00:		Hora idade
Peri	íodo de execu	ção:	Data inicial:	07,	/08/2026		Data f	inal:		20/10	0/2026
A		Α	tividade		Entregável link/SEI)		Nº Ref	Ver	ficação Requer Ação		
01- Chamamento dos alunos do curso para comporem ur comissão organizadora juntamente com a coordenação do curso.			E	Escolher um iten	n.]	nn	[□]	[[07/08	15/08	
Ш	02- Elaboraçã	ão dos tem	as recorrentes da área	[scolher um iten	n.]	[nn]			21/08	04/09

	03- Contato com empre para apresentarem os te	sas, profissionais e ex-alunos FATEC emas	Escolher um item.	[nn]		04/09	30/09
	04- Preparação da ager professores e comunida	ida e divulgação aos alunos, de	Escolher um item.	[nn]		02/10	18/10
	05- Realizar o evento		Escolher um item.	nŋ		20/10	20/10
	01- Chamamento dos al comissão organizadora curso.	Escolher um item.	[nn]		07/08	15/08	
	02- Elaboração dos tem	as recorrentes da área	Escolher um item.	nŋ		21/08	04/09
	03- Contato com empres para apresentarem os te	sas, profissionais e ex-alunos FATEC emas	Escolher um item.	[nr]		04/09	30/09
Cus	Custo R\$ (se houver): nn		Fonte(s) dos recu	rsos:	CEETEPS		
Situ	ação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, de	esempenho de alun	os, evas	ão		
(a se	er resolvida/mitigada)	cat 0.1.07 - Comunicação com a com	unidade acadêmica				

	O/PROJETO	. ,	403 - cat 4.04 - Projetos estudantis divers						
Orig	em (prioridad	le):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB,	RWebSAI, RAAI)					
O qı	ue será feito:		ADS Day Preparação de um evento com palesti ligadas à Análise e Desenvolvimento		es práticas o	das a	ções e t	erramen	tas
Por	que será feito):	Nossos estudantes devem ser aprese Desenvolvimento de Sistemas por me desenvolvendo um contato próximo a	io de eventos que t					da área,
Mor Font	a Adriane ateiro cana ordenador)	Prof. Césa	ar Torres Fernandez (Coordenador)	,			00:		ra <não cada></não
Cola	nborador(a):	Profa. Nil:	za Aparecida dos Santos	Qde CH/sem:	2	Tip	00:	-	ra <não cada></não
Perí	odo de execu	ção:	Data inicial: 0	7/08/2026	Data fi	nal:		20/10	0/2026
		Α	tividade	Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Nº Ref Verificação ok Requer Ação			
			unos do curso para comporem uma juntamente com a coordenação de	Escolher um item.	[nn]		[□]	07/08	15/08
	02- Elaboraçã	ão dos tem	as recorrentes da área	Escolher um item.	[nn]			21/08	04/09
esso	03- Contato o		sas, profissionais e ex-alunos FATEC emas	Escolher um item.	[nn]			04/09	30/09
do processo:	04- Preparaça professores e		ida e divulgação aos alunos, de	Escolher um item.	[nn]			02/10	18/10
	05- Realizar o	evento		Escolher um item.	[nn]			20/10	20/10
			unos do curso para comporem uma juntamente com a coordenação de	Escolher um item.	[nn]		[□]	07/08	15/08
	02- Elaboraçã	ão dos tem	as recorrentes da área	Escolher um item.	[nn]			21/08	04/09
	03- Contato o		sas, profissionais e ex-alunos FATEC emas	Escolher um item.	[nn]		[[]	04/09	30/09
Cus	to R\$ (se hou	ver):	nn	Fonte(s) dos recu	rsos:	CE	ETEPS		
	ação problemer resolvida/mi		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, de cat 0.1.07 - Comunicação com a comu						

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	404 - cat 4.04 - Projetos estudantis diverso	S					
Origem (prioridad	de):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, R	WebSAI, RAAI)					
O que será feito:		Supply Chain Management - Divulgação Científica: Serão desenvolvidas publicações científicas com foco em cadeia de suprimentos a partir de trabalhos realizados nas disciplinas de Comércio Exterior e Logística no quinto semestre.						
Por que será feito	o :	A atividade será realizada para capacita promovendo o desenvolvimento de hab de suprimentos, em preparação para o graduação.	ilidades em pesqu	isa e redaçã	o científica	voltadas à cadeia		
Responsável	Profa. Ra	fael Leal de Araujo	Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Ativic Espec					

Cola	aborador(a):	Profa. Ma	rgarete Bonaldi Ascêncio Cansado		Qde CH/ser	n:	2	Tip	00:		Hora idade			
Cola	aborador(a):	Profa. Rita	a Maria Cunha Leite Coentro		Qde CH/ser	n:	2	Tip	00:		Hora idade			
Perí	odo de execu	ção:	Data inicial:	01/	02/2026		Data	final:		15/12/20				
		А	tividade		Entregável ink/SEI)		Nº Ref	Veri ok	ficação Requer Ação					
01- Desenvolvimento das atividades relacionadas às disciplinas de Projeto em Comércio Exterior III e IV que tratam especificamente de desenvolver projetos de Importação e Exportação.					scolher um ite	em.	[nn]	[□]		01/02	30/06			
proces	02- Convite a projetos prod		para publicação dos resultados dos disciplinas.	E	scolher um ite	em.	[nn]			01/05	31/05			
as do			a sobre a produção de artigos ticipação em eventos especializado	-	scolher um ite	em.	[nn]	[[]	[🗆]	01/06	30/09			
Etapas	05- Promoção especializado		ação científica em eventos	[E	scolher um ite	m.	[nr]		[🗆]	01/08	30/11			
	06- Avaliação	[E	scolher um ite	m.	[nr]			01/12	15/12					
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[nn]	F	onte(s) dos i	recur	sos:	CE	ETEPS					
	ação problem er resolvida/mi		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino cat 0.1.07 - Comunicação com a c				os, evasão)						

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	405 - cat 4.04 - Projetos estudantis divers	sos						
Orig	em (prioridad	le):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB,	RWebSAI, RAAI)					
O qu	ue será feito:		Encomex Prospecção de convidados para minis cronograma de atividades, divulgação evento e aplicação de pesquisa de sa	do evento junt	to ao	público inte				
Por	que será feito	:	Para aproximação da academia, repre em comércio exterior, representado oficinas no evento.	•		•	,		ir palestr	as e
Res	ponsável:	el Leal Araujo (coodenador)	Qde CH/sei	m:	02	Ti	00:		ra <não cada></não 	
Cola	aborador(a):	Profa. Ma	rgarete Bonaldi Ascêncio Cansado	Qde CH/sei	m:	02	Ti	po:		Hora idade
Cola	Colaborador(a): Profa. Miguel Marílio Saad Junior				m:	02	Ti	po:	HA - Hora Atividade	
Cola	aborador(a):	Profa. Nil:	za Aparecida dos Santos	Qde CH/sei	m:	02	Ti	po:		Hora idade
Cola	aborador(a):	Profa. Rita	a Maria Cunha Leite Coentro	Qde CH/sei	m:	02	Ti	po:	HA - Hora Atividade	
Perí	odo de execu	ção:	Data inicial: 0	1/08/2026		Data fi	nal:		03/13	L/2026
		Α	tividade	Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Ver ok	Requer Ação		
	oficinas		idados para ministrar palestras e	Escolher um ite	em.]	[nr]			01/08	31/08
9 G	02- Preparaç	ão do crono	ograma de atividades	Escolher um ite	em.]	[nn]			01/09	29/09
Etapas	03- Divulgaçã	io do event	o junto ao público interno e externo	Escolher um ite	em.]	[nn]			01/09	29/09
ital Ital	04- Organiza	ção do eve	nto	Escolher um ite	colher um item.] Inr				02/10	27/10
	05- Aplicação	de pesqui	sa de satisfação após o evento	Escolher um ite	em.	[nr]			30/10	03/11
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[nn]	Fonte(s) dos	recui	rsos:	CE	ETEPS		
	ação problem	a:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, de			os, evasão				
(a se	er resolvida/mit	tigada)	cat 0.1.07 - Comunicação com a comu	unidade acadê	mica					

AÇÃO/PROJETO (Tema)	406 - cat 4.04 - Projetos estudantis diversos
Origem (prioridade):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI)
O que será feito:	Organizar o evento anual do CST em Jogos Digitais.
Por que será feito:	Fatec SCS Games Day Oferecer aos alunos e ao público externo uma oportunidade de atualização em temas ligados ao desenvolvimento de jogos. Contribuir para o aumento da visibilidade do Curso e da Unidade.

Pos	sponsável:	Prof. Alan	Henrique Pardo de Carvalho	(Qde CH/sei	m:	02	Tip	ю:		- Hora idade
I.C.	эропзачет.	(coordena	idoi)								ecífica
Col	aborador(a):	orador(a): Márcia Gorete da Silva		(Qde CH/sem:		[nn]	Tip	ю:	H - Hora <não< td=""></não<>	
Col	aborador(a):	Francieli S	Sena Costa	(Qde CH/sei	m:	[nn]	Tip	00:	H - Ho	cada> ra <não cada></não
Per	Período de execução: Data inicial:			27/0	7/05/2026 Da		Data fin	al:		10/11	L/2026
	Atividade				ntregável k/SEI)		Nº Ref	Veri ok	ficação Requer Ação		
•	01- Chamada	para com	oosição da comissão organizadora	Esc	colher um ite	em.	nn			27/05	11/06
as do	02- Reuniões estratégias de		ição da programação do evento e o	Eso	colher um ite	em.	[nn]		[□]	27/05	09/10
Etapas	03- Divulgaçã	io do event	o e recebimento de inscrições	Esc	colher um ite	em.	nn			10/10	10/11
Ш	04- Realizaçã	io do event	0	Esc	colher um ite	em.	[nn]			10/11	10/11
Cus	custo R\$ (se houver): nn				nte(s) dos	recur	sos:	CE	ETEPS		
	Situação problema: cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade acadêmica (a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade										

4086	/DDC IETO	(T \	[107]										
- 3)/PROJETO m (prioridad	· /	407 - cat 4.04 - Projetos estudantis diver 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB										
Orige	ili (prioriuac	ie).	Global Game Jam 2025	AD, NWEDJAI, NAAIJ									
O que	será feito:		Inscrição da Fatec São Caetano do S sede visando a realização do evento.	ul como sede da G	lobal Game	Jam 2025 e	organiza	ção da					
Organizar a sede da Global Game Jam 2025 @ Fatec São Caetano do Sul, oferecendo aos e ao público externo a oportunidade de participar dessa que é a maior game jam do mundo r sede da Fatec São Caetano do Sul, que realiza o evento ininterruptamente desde 2011. Con para o aumento da visibilidade do Curso e da Unidade.													
Respo	onsável:	Prof. Alan (coordena	Henrique Pardo de Carvalho dor)	Qde CH/sem:	02	Tipo:	Ativ	- Hora vidade ecífica					
Colab	orador(a):	Profa. Ad	riane Monteiro Fontana	Qde CH/sem:	02	Tipo:	Ativ	- Hora ridade ecífica					
Colab	orador(a):	Francieli S	Sena Costa	Qde CH/sem:	02	Tipo:		ora <não icada></não 					
Colab	orador(a):	Márcia Go	orete da Silva	Qde CH/sem:	[nn]	Tipo:		ra <não icada></não 					
Perío	do de execu	ção:	Data inicial: 0	1/11/2026	Data fi	nal:	02/02/20						
		A	tividade	Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Ok Requer Ação							
	01- Cadasti Game Jam	ramento da	sede no site mundial da Global	Escolher um item.	[nn]		01/11	30/11					
Etapas do processo:	02- Confirm brasileira da		ede pela organização regional ame Jam	Escolher um item.	[nn]		01/11	30/11					
tag	03- Divulga	ção do eve	nto e recebimento das inscrições	Escolher um item.	[nn]		01/11	02/02					
шо	04- Prepara	ação do loc	al para recepção dos participantes	Escolher um item.	[nŋ		08/01	24/01					
	05- Realiza	ção do eve	nto	Escolher um item.	nŋ		27/01	02/02					
Custo	R\$ (se hou	ver):	nn CEETEPS nn										
	ção problem		cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade acadêmica										
(a ser	resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.08 - Participação da comunida	de e sociedade									

05 - Infraestrutura (instalações prediais)

Projetos de manutenção e melhoramento predial voltados à segurança (física e sanitária) e preservação do patrimônio: Reparação predial (civil, elétrica, dados), novas instalações prediais.

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	501 - cat 5.03 - Material Infraestruto	ıra/equipar	nentos						
Orig	em (prioridad	e):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, F	RLAB, RWeb	SAI, RAAI)						
O qu	ue será feito:		Aquisição para substituição de da área administrativa e acadê	mica .						• •	entos
Por	que será feito		A substituição de equipamentos i acadêmicos é necessária devido eficiência das atividades. A atuali atendimento à comunidade acade	à obsoles zação gar	cência e de	esgaste	dos at	uais,	compr	rometendo a	
Res	ponsável:	Marcia Go	orete da Silva		Qde CH	/sem:	03	Ti	po:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Márcia Na		Qde CH	/sem:	03	Ti	po:	H - Hora tipifica		
Cola	aborador(a):	Alan Silve		Qde CH	/sem:	03	Ti	po:	H - Hora tipifica		
Cola	aborador(a):		Qde CH	Qde CH/sem:		Ti	po:	H - Hora tipifica			
Perí	odo de execu	ção:	Data inicial:	02/01	/2026				inal:	30/06/2	2026
			Atividade		tregável /SEI)	'	Nº Ref	Verifica Ok	r ção Requer ação		
processo:	Impressora/C	omputador	s adequados: /Leitor de fita digital de livros/ Det adeiras/ mesa e cadeira acoplada	ector	olher um ite	m] [nŋ	[□]	[□]	02/02	28/02
ĕ	02- Definição	de quantita	ativos	Esc	olher um ite	- 15	าท			02/02	28/02
pro	03- Reunião	com Regior	nal – UGAF	Esc	olher um ite	m]	าท			02/02	28/02
용	04- Visita Reg	gional – UG	GAF	Esc	olher um ite	m]	าทู			02/02	28/02
as	05- Relatório	com solicit	ação de compra	Esc	olher um ite	m] [าท			01/03	30/03
Etapas	06- Envio de compra	Memorand	o com relatório para solicitação de	Esc	olher um ite	m]	าทู	[□]	[[]	01/04	30/04
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[nn] For	te(s) dos	ecursos:	CEE	ΓEPS				
	ação problem er resolvida/mi		cat 0.1.03 - Infraestrutura predial cat 0.1.03 - Infraestrutura predial								

ACI	O/PROJETO	(Tema)	502 - cat 5.01 - Melhoria Sala de Amb	nientes neda	gógicos						
	em (prioridad	· ,	5-Gestão Operacional - Preservação o								
_	' ''	c).	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-		:l-)					
O q	ue será feito:		Manutenção e higienização do eq						La (48) ala		
			Para garantir o pleno funcionamento do sistema, evitar falhas operacionais, prolongar a vida útil do equipamento e assegurar a qualidade do ar. A ausência de cuidados pode causar acúmulo de								
Por	que será feito):	sujeira, proliferação de micro-orga								
			emergenciais. Além disso, a ação						срагоз		
		Marcia Go	orete da Silva	ateriae as	Qde CH/ser		Tipo:	H - Hora	<não< td=""></não<>		
Res	ponsável:	maroia o	5.0.0 dd 5 d		Que Cil/sei	11. 02	Tipo.	tipifica			
		Márcia N	ahomi Matsui Ogawa		Qde CH/ser	n: 02	Tipo:	H - Hora			
Col	aborador(a):	IVIAI CIA IN	anomi watsui Ogawa		Que Cil/sei	11. 02	Tipo.	tipifica			
		Gabriel T	neodoro Correia da Silva		Qde CH/ser	n: 02	Tipo:	H - Hora			
Col	Colaborador(a):				Que city ser	02	npo.	tipifica	da>		
								-			
Per	íodo de execu	cão:	Data inicial:	02/01/2	2026	D	ata final:	30/04/	2026		
Per	íodo de execu	ção:	Data inicial:	02/01/2		Nº Ref	Oata final:	30/04/	2026		
Per	íodo de execu	ção:	Data inicial:		regável			30/04/	2026		
Per	iodo de execu 01- Levantam	•	Atividade	Enti (link/S	regável		Verificação Ok Requer	02/02	28/02		
Per		nento das c	Atividade lemandas	Enti (link/s	regável ^{SEI)}	Nº Ref	Verificação Ok Requer	55/61/			
Per	01- Levantam	nento das c	Atividade lemandas nal – UGAF	Entr (link/s Escol	regável SEI) her um item	Nº Ref	Verificação Ok Requer	02/02	28/02		
op :	01- Levantam 02- Reunião d 03- Visita Reç	nento das c com Regio gional – U0	Atividade lemandas nal – UGAF	Enti (link/s Escol Escol	regável bei) her um item her um item	Nº Ref [nn]	Verificação Ok Requer	02/02 02/02	28/02 28/02		
op :	01- Levantam 02- Reunião o 03- Visita Reo 04- Relatório	nento das c com Regio gional – UC com solicit	Atividade lemandas nal – UGAF BAF	Enti (link/s) Escol Escol Escol	her um item her um item her um item	N° Ref [nn] [nn]	Verificação Ok Requer ação O I O I O I O I O I O I O I O I O I O	02/02 02/02 02/02	28/02 28/02 28/02		
	01- Levantam 02- Reunião o 03- Visita Reo 04- Relatório	nento das c com Regio gional – UC com solicit	Atividade lemandas nal – UGAF BAF ação de compra	Enti (link/s) Escol Escol Escol	her um item	N° Ref [nr] [nr] [nr]	Verificação Ok Requer	02/02 02/02 02/02 02/02 01/03	28/02 28/02 28/02 30/03		
Etapas do	01- Levantam 02- Reunião o 03- Visita Reo 04- Relatório 05- Envio de	nento das c com Regio gional – UC com solicit Memorand	Atividade lemandas nal – UGAF GAF ação de compra o com relatório para solicitação de	Enti (link/s) Escol Escol Escol	her um item	N° Ref [nr] [nr] [nr]	Verificação Ok Requer ação O I O I O I O I O I O I O I O I O I O	02/02 02/02 02/02 02/02 01/03	28/02 28/02 28/02 30/03		
Etapas do	01- Levantam 02- Reunião o 03- Visita Reo 04- Relatório 05- Envio de manutenção	nento das com Regiongional – UC com solicit Memorand	Atividade lemandas nal – UGAF GAF ação de compra o com relatório para solicitação de	Enti (link/s Escol Escol Escol	her um item Cursos: CI	N° Ref	Verificação Ok Requer ação O I O I O I O I O I O I O I O I O I O	02/02 02/02 02/02 02/02 01/03	28/02 28/02 28/02 30/03		

Comentado [FP11]: Mesmos comentários feitos anteriormente: 1 - Apresente o custo do projeto (valor estimado) 2 - Selecione na coluna entregável o tipo de solicitação:

- material permanente ou consumo
- 3- Detalhe os itens no Anexo correspondente.

Comentado [FP12]: Idem 501

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	503 - cat 5.01 - Melhoria Sala c	de Amb	ientes p	oe dag	gógicos						
Orig	em (prioridad	e):	5-Gestão Operacional - Preserv	ação d	е сарас	idade	e instala	da					
O qu	ue será feito:		Manutenção para Limpeza 6	das Gr	elhas d	lo est	taciona	mento					
Por	que será feito):	Para garantir o bom funciona entupimentos e alagamentos infraestrutura, melhora a seg estado de conservação da L	s. A re guranç	moção a e cor	peri	ódica d	e sujeir	a e detri	itos	evita da	inos à	
Res	Responsável: Marcia Gorete da Silva						Qde Cl	H/sem:	02	1	Гіро:	H - Hora tipifica	
Cola	Colaborador(a): Márcia Nahomi Matsui Ogawa						Qde CH/sem: 02 Tipo:			H - Hora tipifica			
Cola	aborador(a):	Gabriel Th	heodoro Correia da Silva				Qde Cl	H/sem:	02	1	Гіро:	H - Hora tipifica	
Perí	odo de execu	ção:	Data inic	cial:	02/0)2/2	026				30/04/2026		
			Atividade			Entre	egável ≅)		Nº Ref	Verif Ok	Requer ação		
	01- Levantam	ento das d	lemandas		[Escolh	ner um ite	em	nn			02/02	28/02
	02- Reunião	com Regio	nal – UGAF		[Escolh	ner um ite	em	nn			02/02	28/02
දි දි	03- Visita Reg	gional – UC	GAF		[Escolh	ner um ite	em	nn			02/02	28/02
as			ação de compra		[Escolh	ner um ite	em	nn			01/03	30/03
Etapas	5 05- Envio de Memorando com relatório para solicitação de manutenção					Escolh	ner um ite	em]	nŋ			01/04	30/04
Cus	to R\$ (se hou	ver):	nn	Font	e(s) do	s rec	cursos:	CEE	TEPS				•
	ação problem		cat 0.1.02 - Manutenção e co										
(a se	a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.02 - Manutenção e conservação predial												

ACÃ	O/PROJETO	(Tema)	504 - cat 5.03 - Material Infraestrutur	ra/equinam	entos							
	em (prioridad		5-Gestão Operacional - Preservação d			da						
O qu	ue será feito:	,	Atualização e Ampliação do Sistema de Monitoramento por Câmeras (Já solicitado nos PGAs de 2023, 2024 e 2025).]									
Por	que será feitc) :	Para garantir a segurança da Unidade, especialmente diante do alto índice de assaltos na região de um furto ocorrido anteriormente. A implementação de tecnologias mais avançadas e a ampliação da cobertura de monitoramento visam prevenir novos incidentes. Isso proporcionará maior proteção aos bens, funcionários e visitantes, criando um ambiente mais seguro e controlad Essa ação é uma medida preventiva que visa reduzir riscos e fortalecer a segurança da Unidade.								nará ntrolado.	
Res	ponsável:		Qde C	Qde CH/sem:			іро:	H - Hora tipifica				
Cola	Colaborador(a): Márcia Nahomi Matsui Ogawa					Qde CH/sem:		1	іро:	H - Hora tipifica		
Cola	aborador(a):	Clair Elvir	Hipólito Peixoto			H/sem:	2	1	Гіро:	H - Hora tipifica		
Perí	odo de execu	ção:	Data inicial:	01/02/	2026				final:	15/07/	2026	
			Atividade	En:	tregável ^(SEI)		Nº Ref	Verif Ok	Requer ação			
	01- Levantar	quantidade	de câmeras e locais necessários	Esco	lher um it	em	nn			01/05	01/06	
	02- Estudar s	istema de	monitoramento por câmera	Esco	lher um it	em	nn			01/05	01/06	
	03- Reunião	com Regio	nal – UGAF	Esco	olher um it	em	nn			01/05	01/06	
용 ;	04- Visita Re	gional – UC	BAF	Esco	olher um it	em	nn			01/05	01/06	
as	05- Relatório	com solicit	ação de compra	Esco	lher um it	em]	nr]			02/06	30/06	
Etapas	06- Envio de Memorando com relatório para solicitação de manutenção					em]	nn			01/07	15/07	
Cus	Custo R\$ (se houver): nn Fonte(s)					CEE	TEPS					
	ação problem		cat 0.1.11 - Segurança pessoal e p								,	
(a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, sistemas)												

AÇÃO/PROJETO (Tema)	505 - cat 5.03 - Material Infraestrutura/equipamentos
Origem (prioridade):	5-Gestão Operacional - Preservação de capacidade instalada
O que será feito:	Estudo para substituição da iluminação externa (pátio e estacionamento) por LED
Por que será feito:	Para redução de custos com energia elétrica, uma vez que as lâmpadas LED consomem menos energia, apresentam maior eficiência e possuem maior durabilidade, o que reduz a necessidade de manutenção. Além disso, a qualidade da iluminação será aprimorada, proporcionando mais

Comentado [FP13]: Idem 501

Comentado [FP14]: Idem 501

Comentado [FP15]: Idem 501

				sibilidade nos amb		m de cor	ntribuir p	oara a	reduç	ão dos	custos oper	acionais
Res	ponsável:	Marcia Go	orete da Silva			Qde C	2	1	ipo:	H - Hora tipifica		
Cola	Colaborador(a): Márcia Nahomi Matsui Ogawa					Qde CH/sem: 2			2 Tipo:		H - Hora <não tipificada></não 	
Cola	aborador(a):	Gabriel Th	eodoro Correia	da Silva		Qde C	H/sem:	2	1	ipo:	H - Hora tipifica	
Peri	odo de execu	ção:		Data inicial:	01/02	/2026			Data	final:	30/06/	2026
			Atividade			tregável /SEI)		Nº Ref	Verifi	Requer acão		
	01- Estudo do	os materiais	s necessários		Esc	olher um it	em	nn			01/06	30/06
	02- Visita de	fornecedor	es para orçame	nto	Esc	olher um it	em	nn			01/07	30/07
	03- Reunião	com Regior	nal – UGAF		Esc	olher um it	em	nn			01/05	20/05
용 ;	04- Visita Reg	gional – UG	SAF		Esc	olher um it	em	nn			01/05	20/05
as	05- Relatório	com solicit	ação de compra	l	Esc	olher um it	em	nn			01/06	20/06
Etapas	06- Envio de manutenção	Memorand	o com relatório	oara solicitação de	Esc	olher um it	em	[nr]		[□]	21/06	30/06
Cus	to R\$ (se hou	ver):	nn	Fon	te(s) dos i	ecursos:	CEE	TEPS			•	
	ação problem			gurança pessoal e								
(a s	a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, sistemas)											

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	506 - cat. 5.99 - Outra								
Orig	jem (prioridad	le):	4-Gestão Operacional - Aumento de c	apacidade ii	nstalada						
O q	ue será feito:		Substituição do sistema de telefor	ia PABX p	or VOIP						
Para melhorar a comunicação interna e externa, oferecendo chamadas de melhor qualidade e maior clareza. Além disso, o VOIP reduz custos com telefonia e diminui as despesas com manutenção. A escalabilidade do VOIP facilita a expansão e integração com outros sistemas, otimizando a gestão da comunicação. Essa ação alinha a Unidade com as tendências de inov tecnológica e contribui para uma gestão mais eficiente e moderna da comunicação.								as,			
Res	ponsável:	Marcia Go	orete da Silva		Qde Cl	I/sem:	2	1	Гіро:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):		Qde Cl	I/sem:	2	1	Гіро:	H - Hora tipifica			
Cola	Colaborador(a): Cristiano Ardanuy				Qde CH/sem: 2 Tip			Гіро:	H - Hora tipifica		
Perí	íodo de execu	ção:	Data inicial:	02/01/2	2026		Data final:			30/06/2	2026
			Atividade	Enti (link/S	regável ^(EI)		Nº Ref	Verif Ok	Requer ação		
	01- Estudo do	os materiais	s necessários	Escol	her um ite	m	nrj			02/01	30/01
	02- Visita de	fornecedor	es para orçamento	Escol	her um ite	m	nn			01/02	28/02
	03- Reunião	com Regior	nal – UGAF + DI	Escol	her um ite	m	nn			01/03	31/03
용 ;	04- Visita Re	gional – UG	GAF	Escol	her um ite	m	nn			01/04	30/04
	1		tação de compra	Escol	her um ite	m	nn			01/05	31/05
Etapas	06- Envio de Memorando com relatório para solicitação de manutenção					m]	nŋ			01/06	30/06
Cus	to R\$ (se hou	ver):	nn Font	e(s) dos re	cursos:	CEE	ΓEPS				
Situ	ação problem	a:	cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espacos, s	istemas)						
Oitu											

AÇAO/PROJETO	(i ema)	[50] - cat. 5.99 - Outra							
Origem (prioridad	e):	5-Gestão Operacional - Preservação de capacidad	e instalada						
O que será feito:		Modernização do sistema automático do portão							
Por que será feito	ı:	Para melhorar a segurança da comunidade a entrada e saída de alunos, funcionários e vis mais ágil e seguro, reduzindo o risco de incid inadequada, e otimizando o fluxo de pessoas medidas de segurança e proporciona um am acadêmica.	tantes. O portão entes, como falh . Essa ação con	automát nas de fe tribui par	tico permi chamento ra o fortal	itirá um fechamento o ou abertura ecimento das			
Responsável:	Marcia Go	orete da Silva	Qde CH/sem:	2	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não 			
Colaborador(a):	Márcia N	ahomi Matsui Ogawa	Qde CH/sem:	2	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não 			

Comentado [FP16]: Vide 501

Comentado [FP17]: Vide 501

Col	aborador(a):	Gabriel TI	neodoro Correia da Silva		Qde CH/	sem: 2	1	Гіро:	H - Hora tipifica	
Per	íodo de execu	ção:	Data inicia	al: 02/01,	/2026		Data	final:	30/09/	2026
			Atividade		tregável (SEI)	Nº Ref	Verif Ok	Requer ação		
	01- Estudo do	os materiai:	s necessários	Esc	olher um item	nn			02/01	30/03
	02- Visita de	fornecedor	es para orçamento	Esc	olher um item	[nr]			01/04	30/05
	03- Reunião	com Regio	nal – UGAF	Esc	olher um item	[nr]			01/06	30/06
၀	04- Visita Reg	gional – UC	SAF	Esc	olher um item	[nr]			01/07	30/07
as	05- Relatório	com solicit	ação de compra	Esc	olher um item	nn			01/08	30/08
Etapas	06- Envio de manutenção	Memorand	o com relatório para solicitação	de Esc	olher um item	[nr]			01/09	30/09
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[nn]	Fonte(s) dos i	ecursos:	CEETEPS				
	ıação problem er resolvida/mi		cat 0.1.02 - Manutenção e cor cat 0.1.11 - Segurança pessoa							

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	508 - cat. 5.99 - Outra										
Orig	em (prioridad	le):	5-Gestão Operacional - Prese	ervação d	le capaci	dade	e instalac	la					
O qu	ue será feito:		Aquisição de catraca para	controle	e de ace	esso	à Unida	ade					
Por	que será feito):	A ação visa fortalecer a se rigoroso e organizado da e identificação adequada do contribui para a prevenção Além disso, o controle aut mais seguro, monitorado e	entrada o os usuári o de situa omatiza	e saída os, resti ações d do facilit	de a ringi le ris ta a	alunos, f indo o a sco e au gestão	uncior cesso menta do flux	ários apena a prot o de p	e visi is a p teção esso	tantes. A essoas do amb as, torna	A ação perm autorizadas, iente institu ando o ambi	itirá a , o que cional.
Res	ponsável:	Marcia Go	orete da Silva				Qde CH	I/sem:	2	2	Tipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Márcia Na	ahomi Matsui Ogawa				Qde CH	I/sem:	2	2	Тіро:	H - Hora tipifica	
Cola	olaborador(a): Gabriel Theodoro Correia da Silva Qde CH/sem: 2 Tipo: H - Hora <não tipificada=""></não>												
Perí	odo de execu	ção:	Data in	nicial:	02/0	1/2	026			Data	final:	30/09/	2026
			Atividade			ink/SE	egável ≡ı)		Nº Ref	Veri Ok	Requer ação		
	01- Estudo do	os materiai	s necessários		[E	scolh	ner um ite	m]	nn		1 [-1	02/01	30/03
	02- Visita de	fornecedor	es para orçamento		[E	scolh	ner um ite	m]	nn		1101	01/04	30/05
	03- Reunião	com Regio	nal – UGAF + DI		[E	scolh	ner um ite	m]	nn		11101	01/06	30/06
용 ;	04- Visita Re	gional – UC	BAF		E	scolh	ner um ite	m]	nn		1101	01/07	30/07
	05- Relatório	com solicit	ação de compra		[E	scolh	ner um ite	m]	nn		1101	01/08	30/08
Etapas			o com relatório para solicita	ação de	E	scolh	ner um ite	m]	nn][□]	01/09	30/09
Cus	to R\$ (se hou	ver):	nn	Font	e(s) dos	s rec	cursos:	CEE	TEPS	•			
	ação problem		cat 0.1.03 - Infraestrutura	predial (espaços	s, sis	stemas)						
(a se	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.11 - Segurança per	ssoal e	patrimor	nial							

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	509 - cat. 5.99 - Outra						
Origem (prioridad	le):	5-Gestão Operacional - Preservação	de capac	idade instala	da			
O que será feito:		Limpeza e manutenção das Insta	lações c	le Almoxarif	ado, Ai	rquivo Mo	rto e Dep	oósito (Containers)
Por que será feito) :	A realização de serviços de limpe e depósito (containers) é essencia prevenindo o acúmulo de sujeira, contribui para a organização, seg documentos, equipamentos e ma higiene e segurança, promovendo protegendo o patrimônio da Unida	al para (deterio urança teriais a o melho	garantir a co ração de ma e salubridad rmazenados	nserva iteriais e do ar s. A me	ção adequ e prolifera nbiente, a dida tamb	uada dess ção de pr lém de pr eém atend	ses espaços, ragas. Essa ação reservar os de às normas de
Responsável:	Marcia Go	orete da Silva		Qde CI	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não
Colaborador(a):	Márcia Na	ahomi Matsui Ogawa		Qde Cl	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não
Colaborador(a):	Clair Elvir	a Hipólito Peixoto		Qde Cl	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não
Período de execu	ção:	Data inicial:	02/0	01/2026		Dat	ta final:	30/04/2026
						Nº Ref Ve	erificação	

Comentado [FP18]: Vide 501

Comentado [FP19]: Vide 501

		Atividade	Entregável		ok	Requer ação		
	01- Estudo dos materiai	s necessários	Escolher um item	nŋ			02/01	28/02
	02- Visita de fornecedor	es para orçamento	Escolher um item	nŋ			01/03	30/03
	03- Reunião com Regio	nal – UGAF + DI	Escolher um item	nn			01/03	30/03
용	04- Visita Regional – UC	SAF	Escolher um item	nn			01/03	30/03
pas	05- Relatório com solicit	ação de compra	Escolher um item	nn			01/04	30/04
Etap	06- Envio de Memorand manutenção	o com relatório para solicitação o	de Escolher um item	[nn]	[□]	[□]	01/04	30/04
Cus	sto R\$ (se houver):	[nn] Fo	onte(s) dos recursos:	nn				
Situ	ıação problema:	cat 0.1.02 - Manutenção e cons	ervação predial					
(a s	er resolvida/mitigada)	cat 0.1.02 - Manutenção e cons	ervação predial					

AÇÂ	ÃO/PROJETO	(Tema)	[510] - cat. 5.99 - Outra							
Orig	gem (prioridad	le):	5-Gestão Operacional - Preservação	de capacio	lade instala	da				
Οq	ue será feito:		Aquisição de mobiliário administ	rativo (M	esas)					
Por	que será feito) :	A aquisição de novas mesas visa desgaste acentuado e condições funcionalidade do ambiente de tra aos colaboradores.	inadequa	idas de us	o. A me	dida é ne	cessária į	oara preserv	ar a
Res	sponsável:	Marcia Go	orete da Silva		Qde C	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora tipifica	
Col	aborador(a):	Márcia Na	ahomi Matsui Ogawa		Qde C	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora tipifica	
Col	aborador(a):	Clair Elvir	a Hipólito Peixoto		Qde C	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora tipifica	
Per	íodo de execu	ıção:	Data inicial:	02/03	L/2026		-	ta final:	30/06/	2026
			Atividade	E (lin	ntregável nk/SEI)		Nº Ref v	erificação k Requer ação		
	01- Estudo de	os materiai	s necessários	Es	colher um it	em.	nŋ [[02/01	30/01
	02- Visita de	fornecedor	es para orçamento	Es	colher um it	em	าที		01/02	28/02
	03- Reunião	com Regio	nal – UGAF + DI	Es	colher um it	em	าทู		01/03	31/03
용	04- Visita Re	gional – UG	GAF	Es	colher um it	em.	าทู		01/04	30/04
as	05- Relatório	com solicit	ação de compra	Es	colher um it	em	nŋ [[01/05	31/05
Etapas	06- Envio de manutenção	Memorand	o com relatório para solicitação de	e Es	colher um it	em.	Juj [[] [0]	01/06	30/06
Cus	sto R\$ (se hou	ver):	nn For	nte(s) dos	recursos:	nn				
	ıação problem		cat 0.1.03 - Infraestrutura predial)				
(a s	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.02 - Manutenção e conse	rvação pr	edial					

10	ÃO/PROJETO	(Toma)	511- cat. 5.99 - Outra							
_	gem (prioridad		5-Gestão Operacional - Preservação o	lo canacidad	la instala	da				
	que será feito:	e).		•		·				
υq	que sera reito:		Aquisição de ar-condicionado par						- b 1 (- t	
Por	r que será feito) :	A aquisição de ar-condicionado se superaquecimento e proporcionar atividades.							
Res	sponsável:	Marcia Go	orete da Silva		Qde Cl	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não 	
Col	laborador(a):				Qde Cl	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não 	
Col	laborador(a):	Clair Elvir	a Hipólito Peixoto		Qde Cl	H/sem:	02	Tipo:	H - Hora tipifica	
Per	ríodo de execu	ção:	Data inicial:	02/01/2	2026		D	ata final:	30/04/2	2026
			Atividade	Enti (link/S	regável ^(EI)		Nº Ref	Verificação Ok Requer ação		
	01- Estudo do	os materiai:	s necessários	Escol	her um ite	em]	nr		02/01	28/02
ဓ	02- Visita de	fornecedor	es para orçamento	Escol	her um ite	em	nn		01/03	30/03
ss o	03- Reunião	com Regio	nal – UGAF + DI	Escol	her um ite	em]	nn		01/03	30/03
Etapas	อ ซี 04- Visita Regional – UGAF			Escol	her um ite	em]	nn		01/03	30/03
05- Relatório com solicitação de compra			Escol	her um ite	em]	nn		01/04	30/04	

Comentado [FP20]: Vide 501

Comentado [FP21]: Este projeto é do Deixo 2, no mais seguir comentários do projeto 501

I		06- Envio de Memorand	lo com relatório para solicitaçã	o de	Escolher um item	nn		01/04	30/04
		manutenção					را را		
	Cus	to R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) d	os recursos:	nn			
	Situ	ação problema:	cat 0.1.03 - Infraestrutura pre	dial (espaç	os, sistemas)				
	(a se	er resolvida/mitigada)	cat 0.1.03 - Infraestrutura pre	dial (espaç	os, sistemas)				

AÇ	ÃO/PROJETO	(Tema)	[512] - cat. 5.99 - Outra								
Orig	gem (prioridad	le):	5-Gestão Operacional - Preservação d	e capacidad	de instalac	la					
Οq	ue será feito:		Aquisição ventiladores para substi	ituição em	salas de	aula e	admini	strat	ivo		
Por	que será feito	o:	A aquisição de ventiladores destin administrativos que se encontram visa garantir a ventilação adequad assegurando condições mais adec preservação do patrimônio físico d	inoperante a dos amb quadas de	s ou com ientes, pi trabalho	n desen romove	npenho ndo co	com	nprome to térmi	tido. A renov co aos usuá	vação irios e
Res	ponsável:	Marcia Go	orete da Silva		Qde CH	l/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Col	aborador(a):	Márcia Na	ahomi Matsui Ogawa		Qde CH	l/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Col	aborador(a):	Clair Elvir	a Hipólito Peixoto		Qde CH	l/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Per	íodo de execu	ıção:	Data inicial:	02/01/2	2026		_	ata	final:	30/04/	2026
			Atividade	Ent (link/s	regável ^{SEI)}		Nº Ref	Verifi Ok	Requer ação		
	01- Estudo de	os materiai	s necessários	Esco	lher um ite	m] [าที			02/01	28/02
	02- Visita de	fornecedor	es para orçamento	Esco	lher um ite	m] [าทู			01/03	30/03
	03- Reunião	com Regio	nal – UGAF + DI	Esco	lher um ite	m]	าท			01/03	30/03
용	04- Visita Re	gional – UC	GAF	Esco	lher um ite	m]	าท			01/03	30/03
as	-		ação de compra	Esco	lher um ite	m]	nŋ			01/04	30/04
	u	N 4 = = =	lo com relatório para solicitação de	Esco	lher um ite	m]	nŋ			01/04	30/04
Etapas	06- Envio de manutenção	iviernorand	o com relatorio para solicitação de				_	I-1			
				e(s) dos re	cursos:	[nr]		נייו			
Cus	manutenção	ver):		espaços, s	istemas)	[nr]		נייון	[L]		

AÇÂ	O/PROJETO	(Tema)	[513] - cat. 5.99 - Outra								
Orig	jem (prioridad	le):	5-Gestão Operacional - Preservação	de capacidad	le instala	da					
Οq	ue será feito:		Aquisição de longarinas para sub	ostituição no	auditói	io/corre	dor				
Por	que será feito	o:	A aquisição de longarinas visa su auditório e nos corredores de cirr funcionalidade nos espaços de u ambientes, assegurando a conse	culação. A m so coletivo,	nedida b além de	usca gai preserv	antir se ar a org	gur	ança, c	onforto e	
Res	ponsável:	Marcia Go	orete da Silva		Qde Cl	H/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Márcia N	ahomi Matsui Ogawa		Qde Cl	H/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Col	aborador(a):	Clair Elvir	a Hipólito Peixoto		Qde Cl	H/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Período de execução: Data inicial: 02/02/2026 Data final: 30/04/20					2026						
			Atividade	Ent (link/s	regável ^{SEI)}	N	l⁰ Ref	Verific Ok	Requer ação		
	01- Estudo de	os materiai	s necessários	Esco	her um ite	em] r	nŋ			02/01	28/02
	02- Visita de	fornecedor	es para orçamento	Esco	her um ite	em] r	nŋ			01/03	30/03
	03- Reunião	com Regio	nal – UGAF + DI	Esco	her um ite	em] r	nŋ			01/03	30/03
용 ;	04- Visita Re	gional – UC	GAF	Esco	her um ite	em] r	n			01/03	30/03
as	05- Relatório	com solicit	tação de compra	Esco	her um ite	em] r	n			01/04	30/04
Etapas	06- Envio de manutenção	Memorano	lo com relatório para solicitação de	e Escol	her um ite	em] [r	nŋ	[[[□]	01/04	30/04
Cus	to R\$ (se hou	ver):	nn Foi	nte(s) dos re	cursos:	nn	·			•	
	ação problem		cat 0.1.03 - Infraestrutura predial	(espaços, s	istemas						
(a s	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.02 - Manutenção e conse	rvação pred	ial						

Comentado [FP22]: Vide 501.

Comentado [FP23]: Vide 501

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	514 - cat. 5.99 - Outra								
Orig	em (prioridad	e):	5-Gestão Operacional - Preservaç	ão de capacida	de instalad	a					
O q	ue será feito:		Aquisição de mesas e cadeiras	para salas de	aula						
Por	que será feito		A substituição de mesas e cad inadequação de parte do mobi para alunos e docentes, contril atividades pedagógicas, além instituição.	liário atual. A ouindo para o	aquisição conforto,	visa of a ergo	erece nomia	r mel e o	hores co	ondições de lamento das	uso
Res	ponsável:	Marcia Go	orete da Silva		Qde CH	/sem:	02	2	Tipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Márcia Na	ahomi Matsui Ogawa		Qde CH	/sem:	02	2	Tipo:	H - Hora tipifica	<não< td=""></não<>
Cola	aborador(a):	Clair Elvira	a Hipólito Peixoto		Qde CH	/sem:	02	2	Тіро:	H - Hora tipifica	
Perí	odo de execu	ção:	Data inicia	d: 02/02/	2026			Data	final:	30/04/	2026
			Atividade	Ent (link)	regável ^{SEI)}		Nº Ref	Veri	Requer ação		
	01- Estudo do	s materiai:	s necessários	Esco	lher um iter	n] [٦ŋ			02/01	28/02
	02- Visita de f	fornecedor	es para orçamento	Esco	lher um iter	n] [٦ŋ			01/03	30/03
	03- Reunião d	com Regior	nal – UGAF + DI	Esco	lher um iter	n]	าท		11[]	01/03	30/03
ор Э	04- Visita Reg	gional – UG	BAF	Esco	lher um iter	n]	าท		11[]	01/03	30/03
as	05- Relatório	com solicit	ação de compra	Esco	lher um iter	n] [าท			01/04	30/04
Etapas	06- Envio de manutenção	Memorand	o com relatório para solicitação	de Esco	lher um iter	n] [nŋ] [0]	01/04	30/04
Cus	to R\$ (se hou	ver):		onte(s) dos r		nŋ					
	ação problem		cat 0.1.03 - Infraestrutura predi								
(a se	er resolvida/mit	tigada)	cat 0.1.02 - Manutenção e cons	servação pred	lial						

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	515 - cat. 5.99 - O	utra									
Orig	em (prioridad	e):	5-Gestão Operacio	nal - Preservação	de capac	idade	e instalada						
O qu	ue será feito:		Aquisição de ar o	condicionado									
Por	que será feito):	A aquisição de a climatização ade conforto térmico	quada do ambie	nte. A te	mpe	ratura co	ntrolac	la prop	orcio	na me	lhores condi	
Res	ponsável:	Marcia Go	orete da Silva				Qde CH/	sem:	02	Ti	po:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Márcia Na	ahomi Matsui Oga	iwa			Qde CH/	sem:	02	Ti	po:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Clair Elvir	a Hipólito Peixoto				Qde CH/	sem:	02	Ti	po:	H - Hora tipifica	
Perí	odo de execu	ção:		Data inicial:	02/0)2/2	026		D	ata	final:	30/06/2	2026
	Atividade Entregável (link/SEI) Nº Ref Verificação ok Requeração ação açõo a												
	01- Estudo do	os materiai	s necessários		E	Escolh	ner um item] [r	nŋ			02/01	30/01
	02- Visita de f	fornecedor	es para orçament	0	E	Scoll	ner um item] [r	١ŋ			01/02	28/02
	03- Reunião d	com Regio	nal – UGAF + DI		E	Scoll	ner um item] [r	nŋ			01/03	31/03
දි දි	04- Visita Reg	gional – UC	SAF		E	Scoll	ner um item] [r	nŋ			01/04	30/04
as	05- Relatório	com solicit	ação de compra		E	Escolh	ner um item] [r	١ŋ			01/05	31/05
Etapas	06- Envio de manutenção	Memorand	o com relatório pa	ıra solicitação de		Scol	ner um item] [r	nŋ			01/06	30/06
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[nn]	For	te(s) do	s red	cursos:	nn				•	•
	ação problem		cat 0.1.03 - Infrae										
(a se	(a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, sistemas)												

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	516 - cat. 5.99 - Outra				
Origem (prioridad	e):	5-Gestão Operacional - Preservação de capacidad	e instalada			
O que será feito:		Aquisição de insumos para o curso de Jogos	Digitais			
Por que será feito	:	O que será feito: Aquisição de insumos para videogame, acessórios e jogos diversos.	o curso de Jogos	s Digitais	s, como c	onsoles de
Responsável:	Marcia Go	orete da Silva	Qde CH/sem:	02	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não

Comentado [FP24]: Vide 501

Comentado [FP25]: Vide 501

Comentado [FP26]: Este projeto está no Eixo errado. Se forem itens para sala de aula conforme PPC do Curso, Eixo 1; se for para Lab 2. Se for para duas situações, dividir o Projeto entre os eixo 1 e 2. No mais, vide projeto 501.

Colaborador(a): Prof. Alan Henrique Pardo de Carvalho					Qde Ch	I/sem:	02	Tipo:		H - Hora <não tipificada></não 	
Cola	aborador(a):	Márcia Na	lahomi Matsui Ogawa			Qde CH/sem:		Tipo:		H - Hora <não tipificada></não 	
Colaborador(a): Clair Elvir			a Hipólito Peixoto		Qde CH/sem			Tipo:		H - Hora <não tipificada></não 	
Perí	odo de execu	ıção:	Data inici	i al: 02/	02/2026		Da	ata fina	l: 30/0	30/06/2026	
			Atividade		Entregável (link/SEI)		-	Verificação Ok Reque ação	r		
	01- Estudo dos materiais necessários				Escolher um ite	m]	nn		02/01	30/01	
	02- Visita de fornecedores para orçamento				Escolher um ite	m]	nn		01/02	28/02	
	03- Reunião com Regional – UGAF + DI				Escolher um ite	m]	nn		01/03	31/03	
용 ;	04- Visita Re	gional – UC		Escolher um ite	m]	nn		01/04	30/04		
pas	05- Relatório	com solicit	ação de compra		Escolher um ite	m]	nn		01/05	31/05	
06- Envio de		Memorand	o com relatório para solicitaçã	o de	Escolher um ite	m]	nn		01/06	30/06	
Cus	Custo R\$ (se houver): nn Fonte(s)					nn					
	ação problem er resolvida/mi		cat 0.1.03 - Infraestrutura pre cat 0.1.03 - Infraestrutura pre								

06 - Desenvolvimento de pessoas (docentes e servidores)

Formação continuada de docentes e servidores, associadas às competências gerais e específicas de suas atividades: Metodologias de ensino, Tecnologias educacionais, Sistemas (processos, procedimentos, plataformas computacionais) acadêmicos e pedagógicos.

AÇÃO/PROJETO (Tema)			601 - cat 6.03 - Projeto de Orientação psicopedagógica									
Orig	gem (prioridad	le):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI)									
O q	ue será feito:		Auxiliar os alunos PCD com orientações, considerando Legislação vigente, visando a inclusão destes alunos									
Por	que será feito):	A unidade recebe alunos com diversos transtornos, nem sempre com solicitação de acompanhamento específico.									
Res	ponsável:	Francieli S	Sena			Qde CH	5	Т	ipo:	H - Hora <não tipificada></não 		
Col	Colaborador(a): Eliane Ve		iga Porta			Qde CH/sem:		05	T	ipo:	HAE - Hora Atividad Específica	
Col	Colaborador(a): Nilza Apa		recida dos Santos			Qde CH/sem		2	Т	ipo:	HAE - Hora Atividade Específica	
Per	íodo de execu	ção:	Data inic	ial: 10/	02/2	2026	Data fina		final:	20/12/2026		
			Atividade		Entr (link/S	egável EI)	Nº Ref	Verifi Ok	Requer ação			
			caminhar a FAAEE (Ficha de tendimento Educacional Espe	cializado	Escol	her um ite	m]	nn			10/02	30/04
မှ န	02- Identificação de alunos PCD					her um ite	m]	nn			10/02	30/04
) St	03- Acompanhamento desses alunos					her um ite	m]	nn			10/02	20/12
Etapas	04- Orientaçã	io aos doce	entes e coordenadores		Escol	her um ite	m]	nn			10/02	30/04
Щ	05- Elaboração de relatório				Escol	her um ite	m]	nn			30/11	20/12
Cus	to R\$ (se hou	[nn]	Fonte(s) d	os re	cursos:	CPS			-			
	iação problem		cat 0.1.09 - Acesso/Inclusão ao Ensino Superior (social, PCD)									
(a s	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.09 - Acesso/Inclusão ao Ensino Superior (social, PCD)									

AOÃO/DDO IETO	(T \	Tood					/-				
AÇÃO/PROJETO	,	602 - cat 6.01 - Curso/Oficina/Capacitação/ Treinamento/ Palestra/Reunião/Encontro									
Origem (prioridad	e):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI)									
		Minuto Fatec – Evento Mensal									
		Educação sobre prevenção									
		Conscientização sobre do	enças espe	ecífic	as						
O was soul falls		Promoção da saúde mental									
O que será feito:		Orientação sobre estilo de vida saudável									
		Adoção de hábitos preventivos									
		Esclarecimento de dúvidas e mitos									
		Incentivar a responsabilidade social em saúde									
Por que será feito):	Conscientizar os discentes e docentes sobre questões de saúde física, bucal e mental									
Responsável:	Profa. M	argareth Miyamoto			Qde CH/sem		em: 2		Гіро:	HAE - Hora Atividade	
Responsavei.		,								Específ	ica
Período de execu	ção:	Data inic	ial: 01/	/02/2026 Data final:			20/12/2	20/12/2026			
		Advita- J.		Entr	egável		Nº Ref		icação		
		Atividade		(link/S	EI)			ok	Requer ação		
₀ 01- Convite p	alestrante			Escol	her um it	em]	nn			01/02	20/11
02- Palestras	presencias	3	Escolher um item		em]	nn			01/03	20/12	
Custo R\$ (se hou	ver):	nn Fonte(s) dos recursos: CPS									
Situação problem	ao Ensino	Supe	rior (soc	ial, PC	D)						
(a ser resolvida/mit	(a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.09 - Acesso/Inclusão ao Ensino Superior (social, PCD)										

CÃO	/PROJETO (T	ema)	603 - cat 6.01 - Curso/Oficina/Capacitação/ Treinamento/ Palestra/Reunião/Encontro										
	em (prioridad	,	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI)										
_ ŭ	ue será feito:	-,	Treinamento para o uso de novas tecnologias										
	que será feito):	O treinamento para o uso de novas technologias O treinamento será realizado para garantir a atualização de docentes e colaboradores frente às constantes inovações tecnológicas que impactam a educação e a gestão institucional. A iniciativa busca promover maior eficiência no uso de recursos digitais, modernizar práticas pedagógicas e administrativas e alinhar a atuação da equipe às exigências atuais do ambiente educacional.										
Res	ponsável:	Adriane M	Monteiro Fontana			Qde CH/sem:		: 5		Tipo:	H - Hor tipific		
Cola	borador(a):	<nome>[nn</nome>				Qde CH/sem:			nn	Tipo:	Escolher	um item.	
Cola	aborador(a):	<nome> nn</nome>		Qde CH/se			H/sem:		nn	Tipo:	Escolher	um item.	
Perí	odo de execu	ção:		Data inicial:	02/02/2	/2026			Dat	a fina	l: 20/12	20/12/2026	
			Atividade			Entregável (link/SEI)		Nº Ref V		k Requi	er		
	01- Diagnósti	ico das Nec	essidades		Escol	her um ite	em]	nŋ] [D]	01/03 01/08	31/03 31/08	
so:	02- Planejamento do Treinamento				Escol	Escolher um item			[] [0]	[01/04 01/09]	10/04 10/09	
do processo:						her um ite	em]	nŋ	[2	3] [D]	[11/04 11/09]	30/05 30/10	
04- Execução do Treina 05- Avaliação dos Resu			mento		Escol	her um ite	em]	nŋ][[]	01/06 01/11	20/06 20/11	
Eta	05- Avaliação	dos Resul	tados		Escol	her um ite	em	nŋ	[] [[]	21/06 21/11	30/06 30/11	
	to R\$ (se hou		nn		e(s) dos re		CPS						
	ação problem er resolvida/mi		cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade acadêmica cat 0.1.99 - Outra										

07 - Convênios e Parcerias Institucionais

Formalização do relacionamento da Unidade com o Ecossistema de Tecnologia: Convênio de uso de prédio, estágios, projetos com empresas. Aqui cabe apenas novos convênios e parcerias, e cada proposta deve estar relacionada a uma Ação/Projeto de melhoria em algum dos itens anteriores do PGA (1, 2, 3, 4, 5 ou 6).

ACÃ	O/PROJETO	(Tema)	701 - cat 7.03 - Projetos com e	mpresas	e/ou dem	ais parc	eiros					
-	em (prioridad	. ,	6-Outra									
Refe	erente ao(s) p	rojeto(s):	nn									
O q	ue será feito:		Identificação de novas, e ma desenvolvimento dos novos projetos e otimização dos P	projeto	s, elabor	ração d	os cron	ogramas	de	ativida		
Por	que será feito):	Para promoção de trocas de habilidades digitais, linguíst estimulem o aprendizado p	icas e in								
Res	ponsável:	Profa. Ad	riane Monteiro Fontana			Qde C	:H/sem	: 2	1	Гіро:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Prof. Alar	n Henrique Pardo de Carvalho)		Qde C	H/sem	2	1	Гіро:	HAE - Hora Ativida Específica	
Cola	aborador(a):	Prof. Cesa	ar Torres Fernandes			Qde C	:H/sem	2	1	Гіро:	HAE - Hora A Específ	
Cola	aborador(a):	Prof. Mig	uel Marílio Saad Junior			Qde C	:H/sem	2	1	Гіро:	HAE - Hora A Específ	
Cola	aborador(a):	Profa. Nil	za Aparecida dos Santos			Qde C	H/sem	2	1	Гіро:	HAE - Hora A Específ	
Cola	aborador(a):	Prof. Rafa	ael Leal de Araújo			Qde C	H/sem	2	1	Гіро:	HAE - Hora A Específ	
Perí	odo de execu	ção:	Data inic	cial:	05/02/2	2026		D	ata	final:	15/12/2	2026
			Atividade		Enti (link/S	regável ^{SEI)}	ı	Nº Ref	Verif	Requer ação		
	01- Identifica	ção de nov	vas parcerias externas		Escol	her um i	tem	[nn]			05/02	15/12
	02- Definição projetos	de objetiv	os para o desenvolvimento o	de novos	Escol	her um i	tem	[nr]			05/02	15/12
용 :	03- Elaboraçã	io dos cror	nogramas de atividades		Escol	her um i	tem	nŋ			05/02	15/12
as	04- Execução	dos proje	tos		Escol	her um i	tem	nn			05/02	15/12
Etapas do	05- Otimizaçã deles	ăo dos PCIs	s para o contínuo aperfeiçoai	mento	Escol	her um i	tem	[nr]			05/02	15/12
Cus	to R\$ (se hou	ver):	nn	Fonte(s) dos re	cursos	: CE	TEPS		•	•	•
	ação problem		cat 0.1.01 - Metodologia de					evasão				
(a s	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.08 - Participação da	comunid	ade e so	ciedad	е					

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	702 - cat 7.03 - Projetos com empresa	as e/ou	demais parc	eiros				
Origem (prioridad	le):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RI	AB, RW	ebSAI, RAAI)					
Referente ao(s) p	rojeto(s):	nn							
O que será feito:		Projeto NAF – Receita Federal do do local para atendimento à comu fazer o treinamento fornecido pela estudantes junto ao público extern	nidade, RFB, e	elaboração	de edi	tais e sel	eção dos	alunos que v	⁄ão Î
Por que será feito) :	Para implantação do NAF em virtu conhecimento adquirido por meio instituição.							vidas na
Responsável:	Profa. Adri	ane Monteiro Fontana		Qde C	H/sem:	2	Tipo:	H - Hora tipifica	
Colaborador(a):	Prof. Rafa	el Leal de Araújo		Qde C	H/sem:	2	Tipo:	HA - Hora A	tividade
Colaborador(a):	Profa. Ali	ne Correa de Sousa Colantuono		Qde C	H/sem:	04	Tipo:	HAE - Hora / Especí	
	Sonia Me	nocce				02			
Período de execu	ção:	Data inicial:	31/0	3/2026		Da	ta final:	20/12/	2026
		Atividade		Entregável Iink/SEI)		-	Verificação Ok Requer ação		
о _			E	Escolher um it	em	nn		01/03	31/03
02- Adequaç	ão do local	para atendimento à comunidade	E	Escolher um it	em	nn		01/03	31/03

Comentado [FP27]: Qual a atividade 01?

				F		1 1					
		ais e seleção dos alunos que vã	o fazer o	Escolher u	m item	J J	nrj			01/04	30/04
treinamento f				G			- 1	[-]	[-]	04/05	20/05
		do treinamento dos alunos		Escolher u			nn			01/05	30/06
		do atendimento dos estudantes	junto ao	Escolher u	m item	J J	nŋ		[[]	01/07	22/12
público exterr								[-]	[-1		
Custo R\$ (se hou		15 4	Fonte(s) de				TEPS				
Situação problem		cat 0.1.01 - Metodologia de er				ınos,	evasão	1			
(a ser resolvida/mi	ilgada)	cat 0.1.08 - Participação da co	munidade	e socied	ade						
AÇÃO/PROJETO	` ,	703 - cat 7.03 - Projetos com em				os					
Origem (prioridad		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCE	E, RLAB, RV	VebSAI, RA	AAI)						
Referente ao(s) pi	ojeto(s):	nn		. ~	00.1						
O que será feito:		Parceria Easy Cargo: Planeja dimensões de carga, e de dife existentes no mercado.	erentes mo	delos de	contêi	ineres	s e de v	eícu	los de	transporte	
Por que será feito	:	Para simular o carregamento diversos, a partir de um plane Transporte e Seguro de Carga	jamento de	e frete pré							nsporte
Responsável:	Profa. Rafa	ael Leal		Qd	e CH/	sem:	2	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Colaborador(a):	Profa. Ad	Iriane Monteiro Fontana		Qd	e CH/	sem:	2	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Colaborador(a):	Rita Maria	Cunha Leite Coentro		Qd	e CH/s	sem:	2	Т	ipo:	HA - Hora A	tividade
Coloborodor(o).	Nilza Apar	ecida dos Santos		Qd	e CH/s	sem:	2	Т	ipo:	H - Hora	<não< td=""></não<>
Colaborador(a):										tipifica	da>
Período de execu	ção:	Data inicia	al : 01/	02/2026	5				final:	20/12/	2026
		Atividade		Entregá	vel		Nº Ref	Verific	Requer		
		Attividade		(link/SEI)				ok	ação		
01- Aguardar	assinatura	a de convênio		Escolher u	m item]	nn			01/02	28/02
02- Oficina co	m alunos	para conhecimento da ferramei	nta	Escolher u	m item]	nn			01/03	31/03
03- Planejam	ento do ca	rregamento de frete		Escolher u	m item	I [nn			01/04	30/04
ဖွဲ့ 04- Simulaçã	o 3D no Ea	asyCargo		Escolher u	m item	I İ	nn		ĪσĪ	01/05	31/05
05- Relatório		, ,		Escolher u	m item	П	nn			01/06	15/06
05- Relatório	do carrega	amento de frente		Escolher u	m item		nn	H	int -	16/06	30/06
Custo R\$ (se hou		T	Fonte(s) de	os recurs	os:		TEPS	11-1	11-1		
Situação problem		cat 0.1.01 - Metodologia de er									
(a ser resolvida/mi		cat 0.1.08 - Participação da co									
AÇÃO/PROJETO	(Tema)	704 - cat 7.03 - Projetos com em	presas e/ou	demais p	arceiro	os					
Origem (prioridad	e):	6-Outra									
Referente ao(s) pi	ojeto(s):	nn									
O que será feito:		Parcerias Prefeitura de São Ca	aetano do	Sul:							
		Parceria Prefeitura de São Ca	etano do S	ul: Reuni	íões co	om a	Secreta	ria d	e Edu	cação para fo	mentar
Por que será feito		a divulgação do vestibular na									
1 or que sera rene	•	Secretaria de Desenvolvimen	to Econôm	iico como) titula	ar (e s	uplent	e); Pa	articipa	ação em enc	ontros
		regionais para melhoria do m	unicípio.							I	
Responsável:	Profa. Ad	riane Monteiro Fontana		Qd	e CH/	sem:	02	Т	ipo:	H - Hora	
<u> </u>	Prof. Cés	ar Torres Fernandes		Od	e CH/s	sem:	02	Т	ipo:	tipifica H - Hora	
Colaborador(a):					,		-	-		tipifica	da>
Colaborador(a):	Prof. João	o Carlos Lopes Fernandes		Qd	e CH/s	sem:	02	Т	ipo:	H - Hora	
	~	Data iniai	-l- 00 /	04/0006				-4-	£!	tipifica	
Período de execu	çao:	Data inicia	al: 02/	01/2026			N° Ref	Verifi	final:	30/12/	2026
		Atividade		Entregá	vei		i Kei	ok	Requer ação		
		de Educação		Escolher u	m item]	nn			02/01	30/12
용 ġ 02-Reuniões	COMDEC ((Conselho de Desenvolvimento		Escolher u	m item	ı İ	nn	[-1	[-1	02/01	30/12
Econômico)						l'					
03-Participaç	ão em reu	niões regionais para melhorias	do	Escolher u	m item		nn			02/01	30/12
mameipie		Ir a							-1		
Custo R\$ (se hou	ver):	llnn	Fonte(s) do			I CEE	TEPS				
	•	la d				CLL	1113				
Situação problem (a ser resolvida/mi	a:	cat 0.1.08 - Participação da co cat 0.1.08 - Participação da co	omunidade	e socied	lade	CLL	1213				

Origem (prioridade): 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI) Referente ao(s) projeto(s): nm Parcerias – Empresas do Setor de Desenvolvimento de Software/Sistemas: Identificação de novas, e manutenção, de parcerias com empresas do setor de desenvolvimento de software/Sistemas para a realização de projetos de avaliação de Interface Humano-Computac (IHC) – avaliação por inspeção e avaliação por observação. Por que será feito: Para promoção de trocas de experiências entre parceiros e realização de projetos que estimulo o aprendizado prático e o desenvolvimento de competências socioemocionais e profissionais. Responsável: Prof. Cesar Torres Fernandes Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Ativid Específica Colaborador(a): Profa. Patrícia Gallo de França Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Ativid Específica Período de execução: Data inicial: 05/02/2026 Data final: 15/12/2026 Atividade Image de desenvolvimento de novos projetos Escolher um item Image describer	AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	705 - cat 7.03 - Projetos co	m empresa	as e/ou de	emais parc	eiros						
Parcerias – Empresas do Setor de Desenvolvimento de Software/Sistemas: Identificação de novas, e manutenção, de parcerias com empresas do setor de desenvolvimento de softwares/sistemas para a realização de projetos de avaliação de Interface Humano-Computar (IHC) – avaliação por inspeção e avaliação por observação. Para promoção de trocas de experiências entre parceiros e realização de projetos que estimulto aprendizado prático e o desenvolvimento de competências socioemocionais e profissionais. Responsável: Prof. Cesar Torres Fernandes Qde CH/sem: Qde C	-		, ,		•		•							
novas, e manutenção, de parcerias com empresas do setor de desenvolvimento de softwares/sistemas para a realização de projetos de avaliação de Interface Humano-Computado (IHC) — avaliação por inspeção e avaliação por observação. Para promoção de trocas de experiências entre parceiros e realização de projetos que estimulo aprendizado prático e o desenvolvimento de competências socioemocionais e profissionais. Responsável: Prof. Cesar Torres Fernandes Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Ativida Específica Colaborador(a): Profa. Patrícia Gallo de França Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Ativida Específica Colaborador(a): Profa. Patrícia Gallo de França Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Ativida Específica Período de execução: Data inicial: 05/02/2026 Data final: 15/12/2026 Atividade Entregável (Intregável (Intr				nn	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	,	,							
Por que será feito: o aprendizado prático e o desenvolvimento de competências socioemocionais e profissionais. Responsável: Colaborador(a): Prof. Celso Denis Gallão Qde CH/sem: de CH/sem: Qde CH/sem:	O qu	ue será feito:		novas, e manutenção, de softwares/sistemas para	e parceria a realiza	is com ei ção de p	mpresas d rojetos de	lo setor e avalia	de des	senvo	lvime	nto de		
Responsável: Colaborador(a): Prof. Celso Denis Gallão Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Ativid Específica Período de execução: Data inicial: 05/02/2026 Data final: 15/12/2026 Atividade Entregável (IIIN/SEI) Nº Ref (Verificação ok Requer acão de acão ok Requer acão ok Requer acão ok Requer acão ok Requer acão de acão ok Requer acão ok Requer acão ok Requer acão ok Requer acão ok Requer acão de acão ok Requer acão de acão ok Requer acão de acão ok Requer acão de acão ok Requer acão de acão	Por	que será feito):									•		
Colaborador(a): Período de execução: Data inicial: O5/02/2026 Data final: Específica 15/12/2026 Atividade O1- Identificação de novas parcerias externas O2- Definição de objetivos para o desenvolvimento de novos projetos O3- Elaboração dos cronogramas de atividades Específica D5/02/2026 Data final: 15/12/2026 Escolher um item In Im Im Im Im Im Im Im Im Im Im Im Im Im	Resp	oonsável:	Prof. Cesa	r Torres Fernandes			Qde C	H/sem:	2		Гіро:			
Período de execução: Data inicial: 05/02/2026 Data final: 15/12/2026	Cola	borador(a):	Prof. Cels	o Denis Gallão			Qde C	H/sem:	2		Гіро:		HAE - Hora Atividade Específica	
Atividade Continue Cola	borador(a):	Profa. Pat	rícia Gallo de França			Qde C	H/sem:	2		Гіро:				
Atividade Clinic SEI) Ok Requer Ok Requer Ok Requer Ok Ok Requer Ok Ok Ok Ok Ok Ok Ok O	Perío	odo de execu	ção:	Data i	inicial:	05/02	2/2026		Data fin		final	15/12/	2026	
O2- Definição de objetivos para o desenvolvimento de novos solution de novos solutio				Atividade					Nº Ref	_	Requer			
projetos pro		01- Identifica	ção de nov	as parcerias externas		Es	colher um it	em	nn			05/02	15/12	
03- Elaboração dos cronogramas de atividades Escolher um item nn 05/02 15,	<u>o</u> :		de objetiv	os para o desenvolvimen	to de nov	os Es	colher um it	em	[nr]			05/02	15/12	
04- Execução dos projetos Escolher um item nn							colher um it	em	nn			05/02	15/12	
US 05- Entrara dos relatórios finais Escolher um item Ind aps	04- Execução	dos projet	os		Es	colher um it	em	nn	П		05/02	15/12		
O5- Littlega dos relatorios iniais E500mer am rem [[iii] O5/02 15/	шă	05- Entrega c	los relatóri	os finais		Escolher um item nn 05/02				05/02	15/12			
Custo R\$ (se houver): nn Fonte(s) dos recursos: CEETEPS	Cust	Custo R\$ (se houver): [nn] Fonte(s					recursos	CEE	TEPS			*		
Situação problema: cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão				cat 0.1.01 - Metodologia	de ensino	, desem	penho de	alunos,	evasã	0				
(a ser resolvida/mitigada) [Escolher um item]	(a se	er resolvida/mi	tigada)	Escolher um item.										

AÇÃO/PROJETO (Tema) Origem (prioridade): 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI) Parcerias Treinamento e Desenvolvimento — Empresas do Setor de Desenvolvimento de Software/Sistemas: Identificação de novas, e manutenção, de parcerias com empresas do setor de desenvolvimento de softwares/sistemas para a realização de projetos de capacitação (cursos e treinamentos) em áreas de tecnologia da informação e comunicação aos colaboradores. Para promoção de trocas de experiências entre parceiros e realização de projetos que estimulem o aprendizado prático e o desenvolvimento de competências socioemocionais e profissionais. Responsável: Prof. Cesar Torres Fernandes Qde CH/sem: Qde CH/sem: Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Colaborador(a): Profa. Patrícia Gallo de França Qde CH/sem: Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Período de execução: Data final: O5/02/2026 Data final: O1- Identificação de novas parcerias externas Q2- Definição de objetivos para o desenvolvimento de novos projetos Q- Definição do cornorgramas de atividades Q3- Elaboração dos cronogramas de atividades Q3- Esceução dos projetos de capacitação (cursos e/ou Escolher um item) Inri 05/02 05/02 15/12 Q3- Esceução dos projetos de capacitação (cursos e/ou Escolher um item) Inri 05/02 05/02 15/12 Situação problema: (a ser resolvida/mitigada) Cas Participação de comunidade e sociedade													
Por que será feito: Para promoção de trocas de experiências entre parceiros e realização de projetos que estimulem o aprendizado prático e o desenvolvimento de competências socioemocionais e profissionais. Prof. Cesar Torres Fernandes Prof. Sérgio Luiz Banin Colaborador(a): Profa. Patrícia Gallo de França Profa. Patrícia Gallo de França Ode CH/sem: Que CH/sem	AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	706 - cat 7.03 - Projetos com er	mpresas e/o	u dem	nais parcei	iros					
Parcerias Treinamento e Desenvolvimento – Empresas do Setor de Desenvolvimento de Software/Sistemas: identificação de novas, e manutenção, de parcerias com empresas do setor de desenvolvimento de softwares/sistemas para a realização de projetos de capacitação (cursos e treinamentos) em áreas de tecnologia da informação e comunicação aos colaboradores. Para promoção de trocas de experiências entre parceiros e realização de projetos que estimulem o aprendizado prático e o desenvolvimento de competências socioemocionais e profissionais. Responsável: Prof. Cesar Torres Fernandes Qde CH/sem: Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Colaborador(a): Profa. Patrícia Gallo de França Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Colaborador(a): Profa. Patrícia Gallo de França Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Colaborador(a): Profa. Patrícia Gallo de França Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Colaborador(a): Profa. Patrícia Gallo de França Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Colaborador(a): Profa. Patrícia Gallo de França Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Colaborador(a): Profa. Patrícia Gallo de França Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Colaborador(a): Poría. Patrícia Gallo de França Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Colaborador(a): Poría. Patrícia Gallo de França Socioler um item In In In In In In In In In In In In In	Orig	em (prioridad	le):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RO	CEE, RLAB, F	WebS	AI, RAAI)						
Software/Sistemas: Identificação de novas, e manutenção, de parcerias com empresas do setor de desenvolvimento de softwares/sistemas para a realização de projetos de capacitação (cursos e treinamentos) em áreas de tecnologia da informação e comunicação aos colaboradores. Para promoção de trocas de experiências entre parceiros e realização de projetos que estimulem o aprendizado prático e o desenvolvimento de competências socioemocionais e profissionais. Responsável: Prof. Cesar Torres Fernandes Qde CH/sem: Qde CH	Refe	rente ao(s) p	rojeto(s):	nn									
Por que será feito: o aprendizado prático e o desenvolvimento de competências socioemocionais e profissionais. Responsável: Prof. Cesar Torres Fernandes Qde CH/sem: Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica HAE - Hora Atividade Específica Ode CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Prof. Sérgio Luiz Banin Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Período de execução: Data inicial: O5/02/2026 Data final: 15/12/2026 Atividade O1- Identificação de novas parcerias externas O2- Definição de objetivos para o desenvolvimento de novos Período de execução: O3- Elaboração dos cronogramas de atividades O4- Execução dos projetos de capacitação (cursos e/ou treinamentos) Custo R\$ (se houver): [n] Fonte(s) dos recursos: [nr] Situação problema: Cad 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão	O qu	ue será feito:		Software/Sistemas: Identific de desenvolvimento de soft	ação de no wares/sist	ovas, e emas	e manute para a re	nção, alizaçã	de parc o de pr	erias co ojetos o	m e de ca	mpresas do apacitação (cursos
Responsável: Colaborador(a): Prof. Sérgio Luiz Banin Qde CH/sem: Qde CH/sem: Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica HO - HORA ATIVIDATION AND AND AND AND AND AND AND AND AND AN	Por	que será feito) :								•		
Colaborador(a): Profa. Patrícia Gallo de França Qde CH/sem: 2 Tipo: HAE - Hora Atividade Específica Período de execução: Data inicial: 05/02/2026 Data final: 15/12/2026 Atividade Entregável (inix/SEI) 01- Identificação de novas parcerias externas 02- Definição de objetivos para o desenvolvimento de novos projetos 03- Elaboração dos cronogramas de atividades 04- Execução dos projetos de capacitação (cursos e/ou treinamentos) Custo R\$ (se houver): [n] Fonte(s) dos recursos: [n] Específica BAE - Hora Atividade Específica 15/12/2026	Res	ponsável:	Prof. Cesa	ar Torres Fernandes			Qde CH	/sem:	2	Tipo) :		
Período de execução: Data inicial: O5/02/2026 Data final: 15/12/2026	Cola	aborador(a):	Prof. Sérg	io Luiz Banin			Qde CH	/sem:	2	Tipo):		
Atividade Entregável (Ink/SEI) Nº Ref (Ink/SEI) Ok Requeração do novas parcerias externas Escolher um item Ing Ob/O2 15/12 O2- Definição de objetivos para o desenvolvimento de novos Escolher um item Ing Ob/O2 15/12 O3- Elaboração dos cronogramas de atividades Escolher um item Ing Ob/O2 15/12 O3- Elaboração dos projetos de capacitação (cursos e/ou treinamentos) Escolher um item Ing Ob/O2 15/12 O5/O2 15/12 O4- Execução dos projetos de capacitação (cursos e/ou treinamentos) Ing Fonte(s) dos recursos: Ing	Cola	aborador(a):	Profa. Pat	trícia Gallo de França			Qde CH	/sem:	2	Tipo) :		
Atividade Continuity Conti	Perí	odo de execu	ıção:	Data inic	ial: 05	/02/2	2026		D	ata fin	al:	15/12/2	2026
01- Identificação de novas parcerias externas 02- Definição de objetivos para o desenvolvimento de novos projetos 03- Elaboração dos cronogramas de atividades 04- Execução dos projetos de capacitação (cursos e/ou treinamentos) Custo R\$ (se houver): [n] Fonte(s) dos recursos: [n] Fonte(s) dos recurs				Atividade					Nº Ref	ok Red	quer		
projetos		01- Identifica	ıção de nov	vas parcerias externas		Escol	her um iter	m]	nn] [05/02	15/12
Situação problema: Coston R\$ (se houver): Custo	유 :	,	de objetiv	os para o desenvolvimento d	e novos	Escol	lher um iter	m]	nn]]	05/02	15/12
Custo R\$ (se houver): [nr] Fonte(s) dos recursos: [nr] Situação problema: cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão	38 (03- Elaboraçã	ão dos cror	nogramas de atividades		Escol	lher um iter	m]	nn]]	05/02	15/12
Situação problema: cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão	Etap	,		tos de capacitação (cursos e/o	ou	Escol	lher um iter	m]	nn]]	05/02	15/12
, ,	Cus	to R\$ (se hou	ver):	nn	Fonte(s)	dos re	cursos:	nn					
(a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade	Situ	ação problem	na:	cat 0.1.01 - Metodologia de e	ensino, des	empe	nho de a	lunos,	evasão				
(a 301 1030 Maa/miligada) Cat 0.1.00 T articipação da comunidade o 300 cado	(a se	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.08 - Participação da	comunidad	e e so	ciedade						

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	707 - cat 7.03 - Projetos com empi	resas e/ou	demais	parceir	os					
Origo	em (prioridad	le):	2-Gestão Estratégica Institucional ((AMS, nove	os cursos	e unic	lades)					
Refe	rente ao(s) p	rojeto(s):	[nn]									
O qu	ie será feito:		(nstituto de Ciência Tecnologia	e Inovaçã	ăo)							
Por	que será feito	o:	Para promoção de entre parcei prático dos discentes	iros para ı	realizaçã	ão de	projet	os que e	estir	nulem	o aprendiza	do
Res	oonsável:	Profa Adr	iane Monteiro Fontana		Qo	de CH,	/sem:	2	Т	ipo:	H - Hora tipificad	
Cola	borador(a):	Prof. Alex	sander Tressino de Carvalho		Qc	de CH,	/sem:	nn	Т	ipo:	Escolher ur	n item.
Cola	borador(a):	Prof. Cesa	r Torres Fernandes		Qd	de CH,	/sem:	2	Т	ipo:	HAE - Hora A Específ	
Cola	borador(a):		Qc	de CH,	/sem:	nn	Т	ipo:	Escolher ur	n item.		
Perío	odo de execu	ıção:	Data inicial	l: 05/0	02/202	6		Da	ata	final:	15/12/2	2026
			Atividade		Entrega (link/SEI)	ável		Nº Ref	Verifi Ok	Requer ação		
	01- Identifica	ıção de nov	vas parcerias externas		Escolher (um iten	n]	nn			05/02	15/12
9 :	02- Definição projetos	de objetiv	os para o desenvolvimento de r	novos	Escolher	um iten	1]	nn			05/02	15/12
38 (ão dos cror	ogramas de atividades		Escolher (um iten	n]	nn			05/02	15/12
	04- Execução dos projetos de capacitação (cursos e/ou treinamentos)				Escolher (um iten	1]	nn			05/02	15/12
Cust	to R\$ (se hou	ver):	nn Fe	onte(s) do	s recur	sos:	CEE	TEPS				
	ação problem		cat 0.1.01 - Metodologia de ens	sino, dese	mpenho	de al	unos,	evasão				
(a se	er resolvida/mitigada) cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade											

Comentado [FP28]: Criação? Não entendi o que será feito.

08 – Implantação de UE / Cursos

Planejamento geral de implantação: Novas unidades de ensino, novos cursos superiores de tecnologia, acompanhamento de início e transição de cursos articulação ensino médio e superior (AMS).

ΑÇ	ÃO	/PROJETO (Tema)	801.1 – Implantação d	de FATEC							
Ori	iger	m (prioridade):	Escolher um item.								
Re	fere	ente ao(s) projeto(s):	nn								
0	que	será feito:	nn								
		ue será feito:	nn								
	•		<nome> nr</nome>		Q	le CH/sem: nr	Tipo:		E:	scolher um iten	n.]
_			<nome> nr</nome>			le CH/sem: nr	Tipo:		- 1	scolher um iten	4
			<nome> nr</nome>		Qu	le CH/sem: nr	Tipo:		lin .	scolher um iten	4
Pe	ríoc	do de execução:			Data inicial:	dd/mm/aaaa		Data	final:	dd/mm	ı/aaaa
		Infraestrutura	Recursos Humanos	Documentos	Editais	Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Ver Ok	ificação Requer ação		
		1. Salas de aula	1.Nomeação do Coordenador de Implantação da Unidade de ensino/Diretor	Decreto de criação da unidade implantada	1. PSS Professores	Escolher um item]	[nr]	[0]		dd/mm	dd/mm
		2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2.Contratação da Equipe Administrativa (ATA, DSAdm, DSACad)	2. Verificação da Unidade que irá tutorar a unidade em implantação;	2. PSS Auxiliar de Docente	Escolher um item.]	[nr]	[□]		dd/mm	dd/mm
	1º ano	3. Verificação da listagem de materiais e equipamentos solicitados para esta unidade	3.Indicação do Coordenador(s) do CST que está sendo implantado	3. PPC CST		Escolher um item.	[nr]	[0]		dd/mm	dd/mm
sso:		Aquisição/Instalação mobiliário administrativo e pedagógico	4. Contratação docente	4.PGA Fatec		Escolher um item.	nr	[0]	[□]	dd/mm	dd/mm
oroces		5.Aquisição/Instalação rede lógica da unidade de ensino		5.Formação Comissão de Implantação		Escolher um item.	[nr]	[□]	[_]	dd/mm	dd/mm
gog		6. Instalação Laboratório		6.implantação do(s) CST(s)		Escolher um item.	nr			dd/mm	dd/mm
Etapas do processo:		1. Salas de aula	1. Contratação Docente	Decreto de criação da unidade implantada	PSS Professores	Escolher um item.	[nr]	[0]	[□]	dd/mm	dd/mm
Et		2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos		2. Verificação da Unidade que irá tutorar a unidade em implantação;	PSS Auxiliar de Docente	Escolher um item.]	[nr]	[0]	[0]	dd/mm	dd/mm
	2º ano	3. Verificação da listagem de materiais e equipamentos solicitados para esta unidade		3. PPC CST		Escolher um item.	[nr]	[0]	[_]	dd/mm	dd/mm
		Aquisição/Instalação mobiliário administrativo e pedagógico		4.PGA Fatec		Escolher um item.	nr	[0]	[□]	dd/mm	dd/mm
		5.Aquisição/Instalação rede lógica da unidade de ensino		5.Formação Comissão de Implantação		Escolher um item.	[nr]	[0]	[□]	dd/mm	dd/mm

	6. Instalaç	ão Laboratório		6.implantação do(s) CST(s)		Escolher um item.	nr			dd/mm	dd/mm
	1. Salas d	le Aula	1.Contratação docente	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	nr			dd/mm	dd/mm
	laboratór	ibilidade de ios específicos bem is equipamentos		2. PGA Fatec		Escolher um item.	[nr]	[□]		[dd/mm]	dd/mm
9	materiais	ção da listagem de e equipamentos os para esta unidade		Formação Congregação		Escolher um item.]	[nr]		[□]	dd/mm	dd/mm
		ção/Instalação o administrativo e co				Escolher um item.	[nr]	[□]	[□]	dd/mm	dd/mm
		ão/Instalação rede unidade de ensino				Escolher um item.	[nr]	$[\Box]$		dd/mm	dd/mm
	6. Instala	ção Laboratório				Escolher um item.	nr			dd/mm	dd/mm
	(Custo R\$ (se houve	er): nn	Fonte(s) dos	recursos: nn	_					
		Situação problema: (a ser resolvida/mitig									

AÇÃ	O/PROJETO (Tema)	802.1 – Implantação de	cursos superiores de t	ecnologia (CST)				
Orige	em (prioridade):	Escolher um item.						
Refe	rente ao(s) projeto(s):	nn						
	e será feito:	nn						
	ue será feito:	nn						
		ne> nn		Qde C	H/sem: nn	Tipo:	Escolher u	ım item.
		ne> nr			H/sem: nn	Tipo:	Escolher u	4
		ne> nr			H/sem: nn	Tipo:	Escolher u	4
Perío	do de execução:			Data inicial	: dd/mm/aaaa		Data final:	dd/mm/aaaa
				E Parts	F. (()	NO D. C	Verificação	
	Infraestrutura	Recursos Humanos	Documentos	Editais	Entregável (link/SEI)	Nº Ref	OK Requer ação	
П	1. Salas de aula	Coordenador de Curso	1. PDI Fatec	PSS Professores	Escolher um item.	[nr]		dd/mm dd/mm
	2. Disponibilidade de	0 Danamban mana mainintana	2. PGA Fatec		Escolher um item.	nŋ		dd/mm dd/mm
	laboratórios específicos bem	2. Docentes para ministrar disciplinas		2. PSS Auxiliar de	· ·			
Η,	como seus equipamentos		/ -	Docente	F 1			Free T. Free T.
a a	3	AD´s para atend. de laboratórios	3. PPC do Curso	Coordenador de Curso	Escolher um item.	[nr]		dd/mm dd/mm
9	1	taboratorios	4. P.A.	Cuiso	Escolher um item.	[nr]		dd/mm dd/mm
			5. A.P.R. (para aulas		Escolher um item.	nn		dd/mm dd/mm
			práticas em laboratórios)			5.13		[,]
					Escolher um item.	[nr]		dd/mm dd/mm
		1. Docentes para ministrar	1. PDI Fatec		Escolher um item.	[nr]		dd/mm dd/mm
	1. Salas de aula	disciplinas		PSS Professores				
	2. Disponibilidade de	2 AD´s para atend. de	2. PGA Fatec	O DOC Assocition do	Escolher um item.	[nr]		dd/mm dd/mm
5	laboratórios específicos bem como seus equipamentos	laboratórios		PSS Auxiliar de Docente				
Š	1 come sous equipamentes		3. P.A.	Boothe	Escolher um item.	[nr]		dd/mm dd/mm
			4. A.P.R. (para aulas		Escolher um item.	nn		dd/mm dd/mm
			práticas em laboratórios)			53		Bry a Bry a
		1. Docentes para ministrar			Escolher um item.	[nr]		dd/mm dd/mm
	1. Salas de aula	disciplinas	1. PDI Fatec	PSS Professores				
11,	Disponibilidade de laboratórios específicos bem	0 AD's ware standing out		O DOC Associtions do	Escolher um item.	[nr]		dd/mm dd/mm
2	como seus equipamentos	2. AD's para atendimento de laboratórios	2. PGA Fatec	PSS Auxiliar de Docente				
ľ	Semi seus squipamentes	ao aboratorio	3. P.A.	Descrits	Escolher um item.	[nr]		dd/mm dd/mm
			4. A.P.R. (para aulas		Escolher um item.	nn		dd/mm dd/mm
			práticas em laboratórios)			6113		E 7 B D 17 TO
	Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos r	ecursos: nn				
	Situação problema:	Escolher um item.					_	
	(a ser	Escolher um item.						
	resolvida/mitigada)							

Λ.	ÃC	/PROJETO (Tema)	1 1									
		· · ·		ão de curso AMS	T. F.							
		m (prioridade): ente ao(s) projeto(s):		- Aumento de capacidade insta	iiada							
		.,, , ,,	nn									
		será feito: ue será feito:										
_	- 1	, .				CI. (1 1-		-	Farally :		
	_		nome> nn			CH/sem: nr		Tipo:	_		r um item. r um item.	
			nome> nn					Γipo:			r um item.	
		do de execução:	<mark>nome> nn</mark>		Data inicial	CH/sem: nr		Гіро:		final:		
re	1100	io de execução.			Data Iniciai	dd/mm/aaaa	Ц				aa/mi	n/aaaa
		Infraestrutura	Recursos Humanos	Documentos	Editais	Entregável (lini	k/SEI)	Nº Ref		cação		
							,		OK	Requer ação		
		1. Salas de aulas	Docente para ETEC	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item	n.]	[nr]			dd/mm	dd/mm
		2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2.Equipe pedagógica ETEC parceira	2. PGA Fatec	2. PSS Auxiliar de Docente	Escolher um item	n]	[nr]			dd/mm	dd/mm
		3. Estrutura merenda escolar/espaço alimentação alunos e cozinha	3. Docente Fatec com 10 Haes, quando não existente Coordenador de Curso AMS	3. PPC Curso AMS	3. Chamamento Público público de Empresa Parceira em ACP	Escolher um item	n.]	[nr]	[0]	[_]	dd/mm	dd/mm
	01	4. Estrutura quadra	4. AD´s para atendimento de laboratórios	4. Minuta do convênio com a Empresa Parceira	4. Chamamento Público público de Empresa Parceira em integração de atividades	Escolher um item	n]	[nr]	[0]	[□]	dd/mm	dd/mm
Etapas do processo:	1º ano		5. Docentes para disciplinas quarto e quinto anos Fatec	5. Plano de Trabalho aprovado para 5 anos de atuação da Empresa Parceira		Escolher um item	n]	[nr]	[□]	[0]	dd/mm	dd/mm
Etapas do				6. Elaboração dos relatórios de acompanhamento das ACPs		Escolher um item	n]	[nr]	[□]	[_]	[dd/mm]	[dd/mm]
				7. Minuta do convênio com organização interveniente para integração das atividades		Escolher um item	n.]	[nr]	[0]		dd/mm	dd/mm
		1. Salas de aulas	Docente para ETEC	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item	n]	[nr]			dd/mm	dd/mm
	2º ano	Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2.Equipe pedagógica ETEC parceira	2. PGA Fatec		Escolher um item	n]	[nr]	[0]		dd/mm	dd/mm
			3. Docente Fatec com 10 Haes, quando não	Verificar vigência convênio Empresa		Escolher um item	n.	[nr]		[□]	dd/mm	dd/mm

		existente Coordenador de Curso AMS							
			Verificar vigência convênio Interveniente		Escolher um item.	nrj		dd/mm	dd/mm
	1. Salas de aulas	Docente para ETEC	1. PDI Fatec	PSS Professores	Escolher um item.	[nr]		[dd/mm]	dd/mm
Q	Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2.Equipe pedagógica ETEC parceira	2. PGA Fatec		Escolher um item.	nr		dd/mm	dd/mm
3º an		3. Docente Fatec com 10 Haes, quando não existente Coordenador de Curso AMS	Edital de transição AMS para vagas remanescentes		Escolher um item.	[nr]		[dd/mm]	[dd/mm]
			Verificar vigência convênio Empresa		Escolher um item.	nr		dd/mm	dd/mm
	1. Salas de aulas	AD´s para atendimento de laboratórios	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	[nr]		dd/mm	[dd/mm]
ano	Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	Docentes para disciplinas quarto e quinto anos Fatec	2. PGA Fatec		Escolher um item.	[nr]		[dd/mm]	dd/mm
4º			Documentação Reconhecimento de Curso AMS		Escolher um item	[nr]		[dd/mm]	dd/mm
			Verificar vigência convênio Empresa		Escolher um item.	[nr]		[dd/mm]	dd/mm
	1. Salas de aulas	AD´s para atendimento de laboratórios	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	[nr]		[dd/mm]	[dd/mm]
oue 5	Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2. Docentes para disciplinas quarto e quinto anos Fatec	2. PGA Fatec		Escolher um item	[nr]		[dd/mm]	dd/mm
			Verificar vigência convênio Empresa		Escolher um item.	[nr]		[dd/mm]	dd/mm
			Verificar vigência convênio Interveniente		Escolher um item.	[nr]		[dd/mm]	dd/mm
	Custo R\$ (se houve		Fonte(s) dos recursos:			•		
	Situação problema: (a ser resolvida/mitigada	Escolher um item. Escolher um item.							

ΔC	ÃO/F	PROJETO (Tema)	002 4 Imamia rata	año do surso AMS							
		(prioridade):		ão de curso AMS - Aumento de capacidade inst	alada						
	_	nte ao(s) projeto(s):	nr	- Aumento de capacidade ilist	alaua						
		será feito:	E								
		e será feito:									
Res	spon	sável:	nome> nn		Qde C	H/sem: nr	Tipo:	Esc	lher um i	tem.	
Col	abo	rador(a):	nome> <mark>nn</mark>		Qde C	H/sem: nr	Tipo:	Esc	lher um i	tem.	
			nome> <mark>nn</mark>				Tipo:		lher um i	tem.	
Per	íodo	de execução:			Data inicial:	dd/mm/aaaa		Data fir	al: c	ld/mn	n/aaaa
		Infraestrutura	Recursos Humanos	Documentos	Editais	Entregável (link/sel)	Nº Ref	Verificaçã			
		iiiiaestiutuia	Recuisos numanos	Documentos	Luitais	Littlegaver (link/sel)) N° Kei	OK Re	quer ão		
		1. Salas de aulas	Docente para ETEC	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	[nr]		_]	mm]	dd/mm
		Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2.Equipe pedagógica ETEC parceira	2. PGA Fatec	2. PSS Auxiliar de Docente	Escolher um item.	[nr]		□[dd/	mm]	dd/mm
		3. Estrutura merenda escolar/espaço alimentação alunos e cozinha	3. Docente Fatec com 10 Haes, quando não existente Coordenador de Curso AMS	3. PPC Curso AMS	3. Chamamento Público público de Empresa Parceira em ACP	Escolher um item.	[nr]		_ [dd/ □]	mm]	dd/mm
	Ot.	4. Estrutura quadra	4. AD´s para atendimento de laboratórios	4. Minuta do convênio com a Empresa Parceira	4. Chamamento Público público de Empresa Parceira em integração de atividades	Escolher um item.	[nr]		□] [dd/	mm]	dd/mm
cesso:	1º ano		5. Docentes para disciplinas quarto e quinto anos Fatec	5. Plano de Trabalho aprovado para 5 anos de atuação da Empresa Parceira		Escolher um item.	[nr]		[dd/	mm]	dd/mm
Etapas do processo:				6. Elaboração dos relatórios de acompanhamento das ACPs		Escolher um item.	[nr]		[dd/	mm]	[dd/mm]
Eta				7. Minuta do convênio com organização interveniente para integração das atividades		[Escolher um item.]	[nr]	[-]	[dd/	mm]	[dd/mm]
		1. Salas de aulas	Docente para ETEC	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	[nr]	[[[_] [dd/	mm]	dd/mm
	ano	Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2.Equipe pedagógica ETEC parceira	2. PGA Fatec		Escolher um item.	[nr]]	mm]	dd/mm
	2º		3. Docente Fatec com 10 Haes, quando não existente Coordenador de Curso AMS	Verificar vigência convênio Empresa		Escolher um item.	[nr]		[dd/	mm]	[dd/mm]

			Verificar vigência convênio Interveniente		Escolher um item.	[nr]	dd/mm	dd/mm
	1. Salas de aulas	Docente para ETEC	1. PDI Fatec	PSS Professores	Escolher um item.	[nr]	[dd/mm]	[dd/mm]
	Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2.Equipe pedagógica ETEC parceira	2. PGA Fatec		Escolher um item.	nr	dd/mm	dd/mm
3º ano		• •	Edital de transição AMS para vagas remanescentes		Escolher um item.	[nr]	[dd/mm]	dd/mm
			Verificar vigência convênio Empresa		Escolher um item.	nr	dd/mm	dd/mm
	1. Salas de aulas	AD´s para atendimento de laboratórios	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	[nr]	[dd/mm]	[dd/mm]
ano	Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	Docentes para disciplinas quarto e quinto anos Fatec	2. PGA Fatec		Escolher um item.	[nr]	[dd/mm]	[dd/mm]
49			Documentação Reconhecimento de Curso AMS		Escolher um item.	[nr]	[dd/mm]	dd/mm
			Verificar vigência convênio Empresa		Escolher um item.	[nr]	[dd/mm]	[dd/mm]
	1. Salas de aulas	AD´s para atendimento de laboratórios	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	[nr]	[dd/mm]	[dd/mm]
o ano	Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2. Docentes para disciplinas quarto e quinto anos Fatec	2. PGA Fatec		Escolher um item.	[nr]	[dd/mm]	dd/mm
59	oomo odas oquipamomos	quinto anos i atos	Verificar vigência convênio Empresa		Escolher um item.	[nr]	[dd/mm]	[dd/mm]
			Verificar vigência convênio Interveniente		Escolher um item.	[nr]	[dd/mm]	dd/mm
	Custo R\$ (se houver):	nr	Fonte(s) dos recursos: nn				
	Situação problema: (a ser resolvida/mitigada	Escolher um item. Escolher um item.						

09 - Gestão da Rotina Educacional

Ações referente: Reuniões de planejamento (NDE, CEPE, CPA, editais PSS), Sustentabilidade, inclusão, atendimento ao aluno, acessibilidade, avaliação desempenho (ENADE, WebSAI).

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	901 - cat 9.01 - Reuniõe	s de Planejam	ento (I	NDE, C	EPE, CP.	A)					
Orig	em (prioridad	e):	6-Outra										
Refe	erente ao(s) pi	rojeto(s):											
O q	ue será feito:		Reunião de NDE CST e	em Análise e	Desei	nvolvi	mento	de Sist	ema - A	MS	5		
Por	que será feito):	Discussão de assunto:	s pertinentes	a est	rutura	a do cui	rso					
Res	ponsável:	Profa. Ni	Iza Aparecida dos Sa	ntos			Qde Cl	l/sem:	1		Tipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Prof. Feri	nando Toniolli				Qde Cl	l/sem:	1		Tipo:	H - Hora tipifica	<não< th=""></não<>
Cola	or que será feito: esponsável: Prof. olaborador(a): Prof. olaborador(a): Prof. olaborador(a): Prof. olaborador(a): Prof. eríodo de execução: 01-Reunião de iníc		ndro Ramos da Silva				Qde Cl	l/sem:	1		Tipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Prof. Lilia	n Katia de Oliveira				Qde CH	l/sem:	1		Tipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Profa. Pa	trícia Gallo de França	9			Qde CH	l/sem:	1		Tipo:	H - Hora tipifica	
Perí	odo de execu	ção:	Dat	ta inicial:	01/	02/20	026		D	ata	a final:	20/12/	2026
			Atividade			Entre (link/SE	egável ^{II)}		Nº Ref	Ver Ok	Requer ação		
	01-Reunião d	le início do	1º.semestre			Escolh	er um ite	em.	nn			03/02	28/02
s	02-Reunião d	e final do	1º.semestre			Escolh	er um ite	m.	[nr]][[[16/06	30/06
Etapas	03-Reunião d	le início do	2º.semestre			Escolh	er um ite	m.	nn		1] [[]	04/08	29/08
Ш÷	04- Reunião d	de final do	2º.semestre			Escolh	er um ite	em.	[nŋ		1] [[]	01/12	20/12
Cus	to R\$ (se hou	ver):	nn	Fonte	e(s) d	os rec	ursos:	CPS			_		
	ação problema: cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão												
(a se	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.01 - Metodolog	gia de ensino	, dese	empen	nho de a	alunos,	evasão)			

ΔÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	902 - cat 9.01 - Reuniões de P	laneiamento	(NDF	CEPE CE	2Δ)						
-	em (prioridad		6-Outra	idirejamente	, (1402,	CLI L, CI	,,						
	erente ao(s) p												
O qu	ue será feito:		Reunião de NDE CST em Ar	iálise e Des	envolv	rimento	de Sist	ema					
Por	que será feito):	Discussão de assuntos pert	inentes a e	strutui	ra do cu	rso						
Res	ponsável:	Prof. Césa	ar Torres Fernandes			Qde Cl	H/sem:	1	Т	ipo:		H - Hora	
Cola	aborador(a):	Prof. Alan	Henrique Pardo de Carvalh	0		Qde Cl	H/sem:	1	Т	ipo:		H - Hora	
Cola	aborador(a):		Qde Cl	H/sem:	1	Т	ipo:		H - Hora <não tipificada></não 				
Cola	Colaborador(a): Prof. Rodrigo Amorim Motta Carvalho					Qde Cl	H/sem:	1	Т	ipo:		H - Hora	
Cola	aborador(a):	Prof. Rosa	angela Kronig			Qde Cl	H/sem:	1	Т	ipo:		H - Hora	
Perí	odo de execu	ıção:	Data ini	cial: 0:	1/02/2	2026		Da	ıta	fina	ıl:	20/12/2	2026
			Atividade		Entr (link/S	regável ^{EI)}		-	Verifi Ok	Requi ação	er		
	01-Reunião d	le início do	1º.semestre		Escol	her um it	em.	nn				03/02	28/02
s	02-Reunião d	le final do :	1º.semestre		Escol	her um it	em.	nn				16/06	30/06
Etapas	03-Reunião de início do 2º.semestre					her um it	em.	nn				04/08	29/08
шź	04- Reunião	de final do	2º.semestre		Escol	her um it	em.	[nr]				01/12	20/12
Cus	to R\$ (se hou	ver):	nn	Fonte(s)	dos re	cursos:	nr						
	ação problem er resolvida/mi		cat 0.1.01 - Metodologia de cat 0.1.01 - Metodologia de										

AÇÃO/PROJETO (Tema)	903 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA)
Origem (prioridade):	6-Outra
Referente ao(s) projeto(s):	
O que será feito:	Reunião de NDE CST em Comércio Exterior

Por	que será feito):	Discussão de assu	ntos pertinente	es a esti	rutur	a do cu	rso					
Res	ponsável:	Prof. Rafa	el Leal de Araújo				Qde Cl	H/sem:	1	1	Гіро:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Profa. Ma	rgarete Bonaldi Asc	cêncio Cansado)		Qde Cl	H/sem:	1	1	Гіро:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Profa. Mi	guel Marílio Saad Ju	ınior			Qde Cl	H/sem:	1	1	Гіро:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Profa. Nil	za Aparecida dos Sa	ntos			Qde Cl	H/sem:	1	1	Гіро:	H - Hora tipifica	
Cola	laborador(a): Profa. Rita Maria Cunha Leite Coentro						Qde Cl	H/sem:	1	1	Гіро:	H - Hora tipifica	
Perí	íodo de execu	ção:		Data inicial:	01/0	02/2	026		D	ata	final:	20/12/	2026
			Atividade			Entre (link/SE	egável ^{EI)}		Nº Ref	Verif Ok	Requer ação		
	01-Reunião d	le início do	1º.semestre			99-Ou	itros		nn			03/02	28/02
2	02-Reunião d	le final do	1º.semestre			99-Ou	itros		nn			16/06	30/06
Etapas	03-Reunião de início do 2º.semestre					99-Ou	itros		nn			04/08	29/08
шξ	04- Reunião o	de final do	2º.semestre			99-Ou	itros		nn			01/12	20/12
Cus	to R\$ (se hou	ver):	nn	Fon	te(s) do	s rec	cursos:	nr					
Situ	ıação problem	ıa:	cat 0.1.01 - Metode	ologia de ensin	o, dese	mper	nho de a	alunos,	evasão				
(a s	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.01 - Metode	ologia de ensin	o, dese	mper	nho de	alunos,	evasão				

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	904 - cat 9.01 - Reuniões de Pla	nejamento (NDE, (CEPE, CF	'A)						
Orig	em (prioridad	e):	6-Outra										
Refe	erente ao(s) pi	rojeto(s):											
O qu	ue será feito:		Reunião de NDE CST em Jogo	s Digitais									
Por	que será feito):	Discussão de assuntos pertin	entes a est	trutur	a do cu	rso						
Res	ponsável:	Prof. Alan	Henrique Pardo de Carvalho			Qde Cl	H/sem:	1		Tipo	:	H - Hora tipificad	
Cola	aborador(a):	Prof. Adil	son Ferreira da Silva			Qde Cl	H/sem:	1		Tipo	:	H - Hora tipificad	
Cola	aborador(a):			Qde CH/sem: 1 Tipo:				H - Hora tipificad					
Cola	Colaborador(a): Prof. Leandro Ramos da Silva					Qde Cl	H/sem:	1		Tipo	:	H - Hora tipificad	
Cola	aborador(a):	Prof. Will	ians Monteiro da Silva			Qde Cl	H/sem:	1		Tipo	:	H - Hora tipificad	
Perí	odo de execu	ção:	Data inic	i al: 01/	02/2	026		D	ata	fin	al:	20/12/2	2026
			Atividade		Entr (link/SI	egável ^{EI)}		Nº Ref	Veri Ok	Req ação			
	01-Reunião d	le início do	1º.semestre		99-Ou	utros		[nr]				03/02	28/02
as	02-Reunião d	e final do	1º.semestre		99-Oı	utros		nŋ				16/06	30/06
02-Reunião de final do 1º.semestre 99-Outros 03-Reunião de início do 2º.semestre 99-Outros 99-Outros						utros		nn				04/08	29/08
Ü	04- Reunião d	de final do	2º.semestre		99-Ou	utros		nn				01/12	20/12
	to R\$ (se hou		nn	Fonte(s) d	os red	cursos:	nr						
	ação problem		cat 0.1.01 - Metodologia de e										
(a se	ser resolvida/mitigada) cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão												

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	905 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE,	CEPE, CPA)			
Origem (prioridad	le):	6-Outra				
Referente ao(s) pi	rojeto(s):					
O que será feito:		Reunião de NDE CST em Segurança da Inforr	mação			
Por que será feito):	Discussão de assuntos pertinentes a estrutu	ra do curso			
Responsável:	Profa. Ad	riane Monteiro Fontana	Qde CH/sem:	1	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não
Colaborador(a):	Profa. Ed	na Mataruco Duarte	Qde CH/sem:	1	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não
Colaborador(a):	Profa. Iza	r Munhoz Álvares	Qde CH/sem:	1	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não
Colaborador(a):	Prof. Mári	o Eugênio Longato	Qde CH/sem:	1	Tipo:	H - Hora <não tipificada></não

Col	aborador(a):	Prof. Nilto	n Stringasci Moreira			Qde Cl	H/sem:	1	1	Гіро:	H - Hora tipificad	
Per	íodo de execuç	ão:	Data inic	ial: 0	1/02/2	2026)ata	final:	20/12/2	2026
			Atividade		Enti (link/S	egável ^(EI)		Nº Ref	Verif Ok	Requer ação		
	01-Reunião de	início do	1º.semestre		99-0	utros		nn			03/02	28/02
SS	02-Reunião de	final do :	1º.semestre		99-0	utros		nn			16/06	30/06
Etapas	03-Reunião de	início do	2º.semestre		99-0	utros		nŋ			04/08	29/08
ш.	04- Reunião de	e final do	2º.semestre		99-0	utros		nn			01/12	20/12
Cus	Custo R\$ (se houver): [nn] Fonte(s) dos recur						nr					
	ıação problema		cat 0.1.01 - Metodologia de e									
(a s	er resolvida/miti	gada)	cat 0.1.01 - Metodologia de e	ensino, de	esempe	nho de	alunos,	evasão)			

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	906 - cat 9.01 - Reuniões de Plan	ejamento (NDE, (CEPE, CPA)					
Orig	em (prioridad	le):	6-Outra								
Refe	erente ao(s) pi	rojeto(s):									
O q	ue será feito:		Reunião de Colegiado CST en	n Análise e	Des	envolvimento	de Siste	ma	- AMS		
Por	que será feito):	Discussão de assuntos pertine	entes a est	rutur	ra do curso					
Res	ponsável:	Profa. Nila	za Aparecida dos Santos			Qde CH/sen	1: 1		Tipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Todos os	docentes do Curso			Qde CH/sen	n: 1		Tipo:	HA - Hora A	tividade
Perí	odo de execu	ção:	Data inicia	al: 01/	02/2	2026	D	ata	final:	20/12/2	2026
			Atividade		Entr (link/S	egável EI)	Nº Ref	Veri Ok	Requer ação		
	01-Reunião d	le início do	1º.semestre		99-Oı	utros	[nr]] [🗆]	03/02	28/02
န္	02-Reunião d	le final do :	1º.semestre		99-Oı	utros	nn			16/06	30/06
Etapas	03-Reunião d	le início do	2º.semestre		99-Ot	utros	nn			04/08	29/08
04- Reunião de final do 2º.semestre 99-Outros [nr] [] 0						01/12	20/12				
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[nn]	Fonte(s) d	os re	cursos: nr				•	
	ação problem		cat 0.1.01 - Metodologia de en	sino, dese	empe	nho de alunos	s, evasão				,
(a se	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de en	sino, dese	empe	nho de alunos	s, evasão				

ΑÇÂ	AO/PROJETO	(Tema)	907 - cat 9.01 - Reuniões de Planejar	mento (NDE,	CEPE, CP	'A)					
Orig	gem (prioridad	e):	6-Outra									
Refe	erente ao(s) pr	rojeto(s):										
O q	ue será feito:		Reunião de Colegiado CST em A	nálise e	Des	envolvir	nento d	le Siste	ma			
Por	que será feito):	Discussão de assuntos pertinento	es a est	rutui	ra do cu	rso					
Pos	ponsável:	Prof. Césa	ar Torres Fernandes			Qde Cl	1/sem:	1		Тіро:	H - Hora	<não< td=""></não<>
Nes	polisavei.									-	tipifica	da>
Col	aborador(a):	Todos os	docentes do Curso			Qde Cl	1/sem:	1	•	Tipo:	HA - Hora A	tividade
Per	íodo de execu	ção:	01/	02/2	2026		D	ata	final:	20/12/2	2026	
			Atividade			egável		Nº Ref		ficação		
			Attvidade		(link/S	EI)			ok	Requer ação		
	01-Reunião d	le início do	1º.semestre		99-0	utros		nn			03/02	28/02
S	02-Reunião d	e final do :	1º.semestre		99-0	utros		nn] [🗆]	16/06	30/06
tapas	03-Reunião d	le início do	2º.semestre		99-0	utros		nn] [🗆]	04/08	29/08
шĄ	04- Reunião de final do 2º.semestre 99-Outros [nn 🔲 🔲 01/12 20/12											
Cus	to R\$ (se hou	ver):	[nr] For	te(s) d	os re	cursos:	nr					
Situ	ıação problem	a:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensin	o, dese	empe	nho de a	alunos,	evasão	1			
(a s	er resolvida/mit	resolvida/mitigada) cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão										

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	908 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE,	CEPE, CPA)				
Origem (prioridad	e):	6-Outra					
Referente ao(s) pr	Referente ao(s) projeto(s):						
O que será feito:	O que será feito: Reunião de Colegiado CST em Comércio Exterior						
Por que será feito):	Discussão de assuntos pertinentes a estrutur	ra do curso				
Responsável:	Responsável: Prof. Rafael Leal de Araújo Qde CH/sem: 1 Tipo: H - Hora <não tipificada=""></não>						

Col	aborador(a): Todo	os os docentes do Curs	60		Qde Cl	l/sem:	1	Т	ipo:	HA - Hora A	tividade
Per	íodo de execução:		Data inicial:	01/02/	2026			Data	final:	20/12/	2026
		Arts data da		Ent	tregável		Nº Ref	_	cação		
		Atividade		(link/	/SEI)			ok	Requer ação		
	01-Reunião de iníc	io do 1º.semestre		99-0	Outros		nn			03/02	28/02
ဇ္	02-Reunião de fina	99-0	Outros		nn			16/06	30/06		
tapas	03-Reunião de iníc	io do 2º.semestre		99-0	Outros		nn			04/08	29/08
Щ 4	04- Reunião de fina	al do 2º.semestre		99-0	Outros		nŋ			01/12	20/12
Cus	Custo R\$ (se houver): nr Fonte(s) dos recursos: nr										
Situ	ıação problema:	cat 0.1.01 - Meto	dologia de ensino	, desemp	enho de a	alunos,	evasã	0			
(a s	er resolvida/mitigada	a) cat 0.1.01 - Meto	dologia de ensino	, desemp	enho de a	alunos,	evasã	0		,	

		- \	Tood									
-	ÃO/PROJETO	` ,	909 - cat 9.01 - Reuniões de Plar	nejamento (NDE,	CEPE, CP	'A)					
Orig	gem (prioridad	e):	6-Outra									
Ref	erente ao(s) pr	ojeto(s):										
O q	ue será feito:		Reunião de Colegiado CST en	n Jogos Dig	gitais							
Por	que será feito):	Discussão de assuntos pertin	entes a es	trutui	ra do cu	rso					
Bac	sponsável:	Prof. Alan	Henrique Pardo de Carvalho			Qde Ch	1/sem:	1		Гіро:	H - Hora	<não< td=""></não<>
Res	sponsavei:									•	tipifica	da>
Col	aborador(a):	Todos os	docentes do Curso			Qde Ch	1/sem:	1	1	Гіро:	HA - Hora A	tividade
Per	eríodo de execução: Data inicial:				02/2	026		D	ata	final:	20/12/2	2026
		·	Entr	- Logavoi			_	icação				
			Atividade		(link/S	EI)			ok	Requer ação		
	01-Reunião d	e início do	1º.semestre		99-0	utros		nn			03/02	28/02
s	02-Reunião d	e final do :	1º.semestre		99-0	utros		nn			16/06	30/06
tapas	03-Reunião d	e início do	2º.semestre		99-0	utros		nn			04/08	29/08
ш.	04- Reunião de final do 2º.semestre				99-Outros		nn			01/12	20/12	
Custo R\$ (se houver): [nr] Fonte(s) dos recursos: [nr]								-				
Situ	Situação problema: cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão											
(a s	ser resolvida/mitigada) cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão											

ΔCÂ	AÇÃO/PROJETO (Tema) 91d - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA)											
-	gem (prioridad	,	6-Outra	nento (NDL,	CLFL, CI	۹)					
_	erente ao(s) p	,										
O q	ue será feito:		Reunião de Colegiado CST em Se	guranç	a da	Informa	ção					
Por	que será feito):	Discussão de assuntos pertinento	es a es	trutui	a do cui	'so					
Res	sponsável:	Profa. Ad	riane Monteiro Fontana			Qde CH	I/sem:	n: 1		Tipo:	H - Hora tipifica	
Col	aborador(a):	Todos os	docentes do Curso			Qde Cl	I/sem:	1		Tipo:	HA - Hora A	tividade
Per	eríodo de execução: Data inicial:					026			ata	a final:	20/12/2	2026
	Atividade					egável ^{EI)}		Nº Ref	Ver Ok	Requer ação		
	01-Reunião d	le início do	1º.semestre		99-0	utros		nn			03/02	28/02
se	02-Reunião d	le final do :	1º.semestre		99-0	utros		nn			16/06	30/06
Etapas	03-Reunião de início do 2º.semestre				99-0	utros		nn]][[]	04/08	29/08
шά	04- Reunião de final do 2º.semestre				99-Outros [nr]][[[01/12	20/12	
Cus	Custo R\$ (se houver): [nn] Fonte(s)				os re	cursos:	nŋ					
Situ	Situação problema: cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, des					nho de a	alunos,	evasão)			
(a s	(a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão											

AÇÃO/PROJETO (Tema)	[911] - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA)
Origem (prioridade):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI)
Referente ao(s) projeto(s):	[nդ
O que será feito:	Reunião da CPA
Por que será feito:	As reuniões da CPA são essenciais para planejar, acompanhar e avaliar as ações institucionais, assegurando a melhoria contínua da qualidade do ensino, em conformidade com os princípios da autoavaliação institucional

O2-Reur O3-Reur O3-Reur O3-Reur O3-Reur O4- Reu Custo R\$ (se Situação pro (a ser resolvie X AÇÃO/PROJ Origem (prio Referente ao O que será fe Por que será Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	(a): Dei (a)	mais mer início do : naí do 1 nício do 2 inal do 2 inal do 2 inal do 3 inal do 4 inal do 3 inal do 4	cat 0.1.10 - Ges 212 - cat 9.01 - R 3-Gestão Tática - nn Reunião da Com As reuniões da	Poi stão da unidade o stão da unidade o euniões de Planeja CPA (RADE, RCEE, agregação Congregação são uisa e extensão o titucional.	nte(s) de e ensine e ensine mento (RLAB, RV	mm/a Entrer 99-Out 99-Out 99-Out 99-Out 99-Out 00 e do 00 e do NDE, C WebSAI	egável itros tros tros tros eursos: eursos: es cursos es	/sem: Int S (indi	Nº Ref	Data Verific ok Ok Ok Ok Ok Ok Ok Ok Ok Ok	cação Rece açã	nal: nal: nal: name	H - Hora tipificad	28/02 30/06 29/08 20/12 vidades política
Período de e 01-Reur 02-Reur 03-Reur 03-Reur 04- Reu Custo R\$ (se Situação pro (a ser resolvie X AÇÃO/PROJ Origem (prio Referente ao O que será Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	nião de inião de finião de	ma) sto(s): para Adria arcia Gores ofessores	Atividade 1º.semestre 2º.semestre 2º.seme	euniões de Planeja CPA (RADE, RCEE, Igregação Congregação são Juisa e extensão ditucional.	nte(s) de e ensine e ensine mento (RLAB, RV	mm/a Entrer (link/se 99-Outleft 99-Outlef	egável ii) tros tros tros tros eursos: es cursos EEPE, CPA I, RAAI) eis para em confc	nr] s (indi	N°Ref nn nn cadoree cadoree ervisão de coi: [nr	Data Verific ok Ok Oss e e o a m as c	fin Recapion	nal:	ento das atives gerais da p H - Hora tipificac H - Hora	28/02 30/06 29/08 20/12 vidades política <não< th=""></não<>
O1-Reur 02-Reur 03-Reur 03-Reur 03-Reur 04- Reu 04- Reu 04- Reu 05- Reur 04- Reu 05- Reur 06- Reur 08- Reur 09-	mião de imião de finião de	mai do 1: nício do 2 nício do 2 ninicio do 3	1º.semestre 2º.semestre 2º.sem	euniões de Planeja CPA (RADE, RCEE, Igregação Congregação são Juisa e extensão ditucional.	nte(s) de e ensine e ensine mento (RLAB, RV	Entre ((Ink/SE 99-Out 199-Out	egável ii) tros tros tros tros eursos: es cursos EEPE, CPA I, RAAI) eis para em confc	s (indiss (indiss (indis) (indis) (indis) (indis) (indis) (indiss (indis) (indiss (indis) (ind	nn nn nn nn nn nn nn nn nn nn nn nn nn	verification of the control of the c	linh	nametrize	o3/02 16/06 04/08 01/12 ento das atives gerais da p H - Hora tipificac H - Hora	28/02 30/06 29/08 20/12 vidades política <não< th=""></não<>
O2-Reur O3-Reur O3-Reur O3-Reur O4- Reu Custo R\$ (se Situação pro (a ser resolvie X AÇÃO/PROJ Origem (prio Referente ao O que será fe Por que será Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	nião de finião de inião de inião de finião de	nício do 2 nal do 1 nício do 2 inal do 2 j: da) sto(s): ofa. Adria arcia Gores ofessores	1º.semestre 2º.semestre 2º.sem	etão da unidade o euniões de Planeja CPA (RADE, RCEE, Igregação Congregação são juisa e extensão o titucional.	e ensine e ensine mento (RLAB, R)	99-Outle 99-	tros tros tros tros tros tros cursos:	s (indiss (indiss (indis) (indis) (indis) (indis) (indis) (indiss (indis) (indiss (indis) (ind	nn nn nn nn cadore cadore	ok ok ok ok ok ok ok ok ok ok ok ok ok o	linh lire	nametrize	ento das atives gerais da proposición de la representación de la represe	30/06 29/08 20/12 vidades coolítica <não da=""> <não< th=""></não<></não>
O2-Reur O3-Reur O3-Reur O3-Reur O4- Reu Custo R\$ (se Situação pro (a ser resolvie X AÇÃO/PROJ Origem (prio Referente ao O que será fe Por que será Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	nião de finião de inião de inião de finião de	mal do 1 nício do 2 nício do 2 nício do 2 nício do 2 nício do 3 ma) (se se	e.semestre e.semestre e.s.semestre e.s.semes	etão da unidade o euniões de Planeja CPA (RADE, RCEE, Igregação Congregação são juisa e extensão o titucional.	e ensine e ensine mento (RLAB, R)	99-Out 99-Out 99-Out 99-Out 0 e do 0 e do NDE, C WebSAI	tros tros tros tros cursos: cursos cu	s (indiss (indiss (indis) (indis) (indis) (indis) (indis) (indiss (indis) (indiss (indis) (ind	cadore cadore cadore	e e o a m as o	linh	name trize	ento das atives gerais da proposición de la representación de la represe	30/06 29/08 20/12 vidades colítica <não< th=""></não<>
O3-Reur O4- Reu Custo R\$ (se Situação pro (a ser resolvie X AÇÃO/PROJ Origem (prio Referente ao O que será fe Por que será Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	nião de innião de finidade in inião de finidade inião de finida	ma) (stock) ma) (2º.semestre 1º.semestre 1º.semestre 1º.nn 1º.cat 0.1.10 - Ges 1º.c	etão da unidade o euniões de Planeja CPA (RADE, RCEE, Igregação Congregação são juisa e extensão o titucional.	e ensine e ensine mento (RLAB, R)	99-Out 99-Out os rec o e do o e do NDE, C WebSAI	tros tros tursos: ursos: us cursos s cursos tips curso	s (indiss (indiss (indis) (indis) (indis) (indis) (indis) (indiss (indis) (indiss (indis) (ind	cadore cadore ervisão ade cor	e e o a m as o	linh	name trize	ento das atives gerais da proposición de la tripificación H - Hora	29/08 20/12 vidades política <não da></não
Custo R\$ (se Situação pro (a ser resolvia X AÇÃO/PROJ Origem (prio O que será for Por que será for Responsáve Colaborador Cola	nião de fi e houver) polema: da/mitigad EETO (Ter ridade): (s) proje eito: 1 feito: (a): Proje (a): Proje	ma) sto(s): pofa. Adria arcia Goresofessores	2.semestre nn cat 0.1.10 - Ges cat 0.1.10 - Ges cat 0.1.10 - Ges cat 0.1.10 - Ges cat 0.1.10 - Ges cat 0.1.10 - Ges di 2.12 - cat 9.01 - R di 3.Gestão Tática - nn Reunião da Con As reuniãos da de ensino, pesq educacional ins ne Monteiro Fon ete da Silva	etão da unidade o euniões de Planeja CPA (RADE, RCEE, Igregação Congregação são juisa e extensão o titucional.	e ensine e ensine mento (RLAB, R)	99-Out os rec o e do o e do o WebSAI ensáve ade, e	eursos: es cursos es curso	s (indiss (indiss (indis) (indis) (indis) (indis) (indis) (indiss (indis) (indiss (indis) (ind	cadore cadore cadore ervisão ade cor	e e o a m as o	ipo	trize	ento das atives gerais da proposición de Haracteris da proposición de Haracteris de Ha	20/12 vidades política <não da=""> <não< td=""></não<></não>
Custo R\$ (se Situação pro (a ser resolvia X AÇÃO/PROJ Origem (prio O que será for Por que será for Responsáve Colaborador Cola	b houver) blema: da/mitigat ETO (Tetridade): (s) proje eito: a feito: Pro (a): Pro Pro Pro Pro Pro Pro Pro Pr	ma) sto(s): In the storage of the st	ord 0.1.10 - Gescat 0.1.10 - Gescat 0.1.10 - Gescat 0.1.10 - Gescat 0.1.10 - Gescat 0.1.10 - Rediction of the control of the c	etão da unidade o euniões de Planeja CPA (RADE, RCEE, Igregação Congregação são juisa e extensão o titucional.	e ensine e ensine mento (RLAB, R)	os rec o e do o e do NDE, C WebSAl ensáve ade, e	cursos: os cursos os cursos cepe, CPA I, RAAI) eis para em confo	s (indiss (indiss (indis) (indis) (indis) (indis) (indis) (indiss (indis) (indiss (indis) (ind	cadore cadore cadore	e e o a m as o	ipo	trize	ento das ati es gerais da p H - Hora tipificac H - Hora	vidades política <não da></não
Situação pro (a ser resolvia X AÇÃO/PROJ Origem (prio O que será Por que será Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	blema: da/mitigat ETO (Tel ridade): (s) proje eito: I: Pro (a): Pro (a): Pro Pro Pro Pro Pro Pro Pro Pro Pro Pro	ma) sto(s): I	cat 0.1.10 - Ges cat 0.1.10 - Ges cat 0.1.10 - Ges 212 - cat 9.01 - R 3-Gestão Tática - nn Reunião da Con As reuniões da de ensino, pesq educacional ins ne Monteiro Fon	etão da unidade o euniões de Planeja CPA (RADE, RCEE, Igregação Congregação são juisa e extensão o titucional.	e ensine e ensine mento (RLAB, R)	NDE, C WebSAl	es cursos EEPE, CPA I, RAAI) eis para em confo	s (indiss (indiss (indis) (indis) (indis) (indis) (indis) (indiss (indis) (indiss (indis) (ind	ervisão ade cor	e e o a m as o	ipo	trize	H - Hora tipificad	oolítica <não da> <não< td=""></não<></não
(a ser resolvion) X AÇÃO/PROJ Origem (prion) Referente ao O que será from por qu	ETO (Terridade): (s) proje eito: I: Pro (a): Ma Pro (a): Pro	ma) sato(s): In a sato (s): In a sat	cat 0.1.10 - Ges 012 - cat 9.01 - R B-Gestão Tática - nn Reunião da Con As reuniões da de ensino, pesqueducacional ins ne Monteiro Fon ete da Silva	euniões de Planeja CPA (RADE, RCEE, Igregação Congregação são uisa e extensão d titucional.	mento (RLAB, R)	NDE, C WebSAl ensáve ade, e	EEPE, CPA I, RAAI) eis para em confo	a supe ormida	ervisão ade cor	e e o a m as o	ipo	trize	H - Hora tipificad	oolítica <não da> <não< td=""></não<></não
AÇÃO/PROJ Origem (prio Referente ao O que será f Por que será Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	ETO (Terridade): (s) proje eito: I: Pro (a): Pro (a): Pro	ma) sto(s): st	912 - cat 9.01 - R 3-Gestão Tática - nn Reunião da Con As reuniões da de ensino, pesq educacional ins ne Monteiro Fon ete da Silva	euniões de Planeja CPA (RADE, RCEE, gregação Congregação são uisa e extensão ditucional. tana	mento (RLAB, R\ indispo	NDE, C WebSAl ensáve ade, e	eis para m confo	a supe prmida /sem:	ervisão ade cor	e o a m as o	ipo	trize	H - Hora tipificad	oolítica <não da> <não< td=""></não<></não
AÇÃO/PROJ Origem (prio Referente ao O que será f Por que será Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	ridade): (s) proje eito: I: Pro (a): Ma (a): Pro	ofa. Adria	B-Gestão Tática - nn Reunião da Con As reuniões da de ensino, pesq educacional ins ne Monteiro Fon ete da Silva	CPA (RADE, RCEE, gregação Congregação são juisa e extensão d titucional.	indispe	ensáve ade, e	eis para em confo	a supe ormida /sem:	ede cor	m as c	ipo	trize	H - Hora tipificad	oolítica <não da> <não< td=""></não<></não
Origem (prio Referente ao O que será fi Por que será Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	ridade): (s) proje eito: I: Pro (a): Ma (a): Pro	ofa. Adria	B-Gestão Tática - nn Reunião da Con As reuniões da de ensino, pesq educacional ins ne Monteiro Fon ete da Silva	CPA (RADE, RCEE, gregação Congregação são juisa e extensão d titucional.	indispe	ensáve ade, e	eis para em confo	a supe ormida /sem:	ede cor	m as c	ipo	trize	H - Hora tipificad	oolítica <não da> <não< td=""></não<></não
Referente ao O que será for Por que será Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	(s) proje eito: a feito: I: Pro (a): Ma	ofa. Adria arcia Gore	Reunião da Con As reuniões da de ensino, pesq educacional ins ne Monteiro Fon ete da Silva	Igregação Congregação são Juisa e extensão d titucional.	indisp	ensáve ade, e	eis para m confc	/sem:	ede cor	m as c	ipo	trize	H - Hora tipificad	oolítica <não da> <não< td=""></não<></não
O que será for por que será for que será for que será for Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador for que será	eito: I: Pro (a): Ma (a): Pro	ofa. Adria arcia Gore	As reunião da Con As reuniões da de ensino, pesq educacional ins ne Monteiro Fon ete da Silva	Congregação são Juisa e extensão d titucional.		ade, e	m confo	/sem:	ede cor	m as c	ipo	trize	H - Hora tipificad	oolítica <não da> <não< td=""></não<></não
Por que será Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	refeito: Pro (a): Pro Pro Pro Pro Pro Pro Pro Pro Pro Pro	ofa. Adria arcia Gore ofessores	As reuniões da de ensino, pesq educacional ins ne Monteiro Fon ete da Silva	Congregação são Juisa e extensão d titucional.		ade, e	m confo	/sem:	ede cor	m as c	ipo	trize	H - Hora tipificad	oolítica <não da> <não< td=""></não<></não
Responsáve Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	l: Pro (a): Ma (a): Pro	ofa. Adria arcia Gore ofessores	de ensino, pesq educacional ins ne Monteiro Fon ete da Silva	juisa e extensão (titucional. tana		ade, e	m confo	/sem:	ede cor	m as c	ipo	trize	H - Hora tipificad	oolítica <não da> <não< td=""></não<></não
Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	(a): Ma (a): Pro	arcia Gore	ete da Silva						-	-	_		tipificad H - Hora	la> <não< td=""></não<>
Colaborador Colaborador Colaborador Colaborador	(a): Pro	ofessores		de Curso			Qde CH	/sem:	: [nɪ	<u>1</u>	ipo):		
Colaborador Colaborador Colaborador	(a):		Coordenadores o	de Curso									H - Hora <não tipificada></não 	
Colaborador Colaborador Colaborador	Pro	nfaccorac					Qde CH	/sem:	: [nɪ] 1	ipo):	H - Hora <não tipificada></não 	
Colaborador	(a):	710330103	Representantes	do Corpo Docente			Qde CH	/sem:	: [nr] T	ipo):	H - Hora <não tipificada></não 	
Colaborador	(a): Rep	presentar	nte do Corpo Téc	nico Administrativo)		Qde CH	/sem:	: nr	j I	ipo):	H - Hora tipificad	
	(a): Rep	presentar	nte da Comunida	de Externa			Qde CH	/sem:	: [nı	<u>1</u>	ipo):	H - Hora tipificad	
	(a):		Representantes	do Corpo Docente	ı		Qde CH/sem:		-	-	ipo		H - Hora tipificad	la>
Período de e	xecução):		Data inicial:	03/	02/20				Data			20/12/2	2026
		,	Atividade			Entre (link/SE	egável		Nº Ref	Verifi	Rec	quer		
1									r 1	lon.	açã		00/00	20/22
			semestre			99-Out			nn	쁘	IL.	1	03/02	28/02
			semestre			99-Out			nn	12	Æ	1	03/04	30/4
03- Reu			semestre			99-Out			nn			IJ	16/06	30/06
8 04-Reur			semestre			99-Out			nn]	04/08	29/08
шъ			semestre			99-Out			[nr]]	03/09	30/09
06- Reunião no. 3 do 2º. semestre						99-Outros [nr] [] 01/12				01/12	20/12			
Custo R\$ (se			nn		ato(e) d									
Situação pro	hloma:		oot 0 1 10 Coo		ite(s) u	os rec	ursos:	nr						
(a ser resolvio				stão da unidade o	e ensin	o e do	s curso	s (indi						

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	913 - cat 9.06 - Avaliação Desempen	iho (ENADE, V	WebSAI)				
Origem (prioridad	le):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, F	RLAB, RWebSA	AI, RAAI)				
Referente ao(s) p	rojeto(s):	nn						
O que será feito:		Aplicação do WebSAI						
Por que será feito	Por que será feito: O WEBSAI é realizado para monitorar e avaliar, de forma sistemática, o desempenho da Ul fornecendo subsídios para o aprimoramento da gestão, da qualidade dos processos acadê do impacto social, a partir de informações coletadas junto à comunidade acadêmica.						cessos acadêmicos e	
Responsável:	Claudemir	Martins da SilvaClaudemir Martins da	a Silva	Qde CH/sem: [nr] Tipo: HAE - Hora A				HAE - Hora Atividade Específica
Colaborador(a):	Alexandre S	ilva dos Santos		Que en semi				H - Hora <não tipificada></não
Período de execu	ção:	Data inicial:	01/08/2	01/08/2026 Data final: 21/12/20				21/12/2026

				Entregável	Nº Ref	Verifi	cação		
		Atividade		(link/SEI)		ok	Requer ação		
-	01-Sensibilização da Cor	munidade		Escolher um item	[nr]			01/08	31/08
ape	© 02-Aplicação do questio	onário		Escolher um item	nŋ			01/09	30/09
ш	03-Tratamento e Anális	e dos Dados		Escolher um item	[nr]			01/10	30/11
Cu	sto R\$ (se houver):	[nn]	Fonte(s) d	os recursos: [nr					
Sit	uação problema:	ção problema: cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)							
(a	(a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)								

AÇÂ	O/PROJETO	(Tema)	914 - cat 9.04 - Atendimento ao Alur	าด							
Orig	em (prioridad	le):	6-Outra								
O qı	ue será feito:		Programa de monitoria para dis								
Por	que será feito):	Para auxiliar no processo de apro que tem maior índice de retenção		s alunos o	om difid	culdades	em	discip	olinas especí	ficas
Res	ponsável:	Profa. Ad	riane Monteiro Fontana		Qde C	H/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Francieli	Sena Costa		Qde C	H/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Guilherm	e Cortonesi Cela		Qde C	H/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Cola	aborador(a):	Luci Raim	unda Francisquette		Qde CH		02	Т	ipo:	H - Hora tipifica	
Perí	odo de execu	ção:	Data inicial:	02/02	/2026			ata	final:	20/12/	2026
Atividade								Verifi Ok	Requer ação		
	01- Edital de	inscrições	para vagas para monitoria	Es	olher um item]	nn			08/02	16/02
	02- Resultad	das inscr	ições	Es	olher um item]	nn			19/02	21/02
	03- Edital de	inscrições	para vagas remanescentes	Es	olher um item]	nn			21/02	23/02
	04- Resultad	das inscr	ições para vagas remanescentes	Es	olher um item	·]	nn			24/02	24/02
	05- Atuação	Monitores		Es	olher um item]	nn		ΪσΪ	01/03	01/07
processo:	06- Edital de	inscrições	para vagas para monitoria	Es	olher um iten]	nn			01/08	08/08
ces	07- Resultad	das inscr	ições	Es	olher um item]	nn			20/08	21/08
ō	08- Edital de	inscrições	para vagas remanescentes	Es	olher um iten	1]	nn			22/08	23/08
용	09 – Resultad	do das insc	rições para vagas remanescentes			ľ	-	$[\Box]$			
	10 – Atuação	Monitore	s								
Etapas	01- Edital de	inscrições	para vagas para monitoria	-	olher um item	-	nn			08/02	16/02
ш	02- Resultad	o das inscr	ições	Es	olher um item]	nn			19/02	21/02
	to R\$ (se hou		[nr] Fon	te(s) dos	recursos:	CEE	TEPS				
	ação problen		cat 0.1.01 - Metodologia de ensin								
a se	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensine	o, desem	penho de	alunos.	evasão				

AÇÃO/PROJETO	(Tema)	915 - cat 9.06 - Avaliação Desempen	ho (ENADE,	WebSAI)					
Origem (prioridad	le):	6-Outra							
Referente ao(s) p	rojeto(s):	nn							
O que será feito:		Avaliação Docente Semestral							
Por que será feito) :	A avaliação docente semestral, o curso, tem como objetivo aprimo alunos sobre práticas pedagógica interpessoal, entre outros aspect	orar a qual as, domínic	dade aca de cont	adêmica, eúdo, po	a partir intualida	da coleta de, relaci	de percepções dos	
Responsável:	Profa. Ad	riane Monteiro Fontana	ontana Qde CH/sem: 02 Tipo: H - Hora <não tipificada=""></não>						
Colaborador(a):	Prof. Alar	Henrique Pardo de Carvalho		Qde CH/sem: 02 Tipo: H - Hora < tipificada					
Colaborador(a):	Prof. Césa	ar Torres Fernandes		Qde C	Qde CH/sem: 02 Tipo: H				
Colaborador(a):	Profa. Nil	za Aparecida dos Santos		Qde CH/sem: 02 Tipo: H - Hora < tipificad					
Colaborador(a):	Prof. Rafa	ael Leal de Araújo	•	Qde CH/sem: 02 Tipo: H - Hora <n th="" tipificada:<=""></n>					
Período de execu	ıção:	Data inicial:	02/03/	2026			ta final:	30/11/2026	
Nº Ref Verificação									

		Atividade	Enti	regável ^{SEI)}		ok	Requer ação		
	01-Preparação do Form	ulário	Escol	her um item	[nr]			02/03	30/11
	02-Aplicação da Avaliaç	ão	Escol	her um item	[nr]			02/03	30/11
as do	03-Tratamento e Anális	Escol	her um item	[nr]			02/03	30/11	
Etap	ម្ភា ថ្មី ចំនុំ 04-Devolutiva aos Docentes មិន ប្រភព្វា ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា ប្រភព្វា ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា ប្រភព្យ ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា ប្រភព្ឋា បានបានបានបានបានបានបានបានបានបានបានបានបានប			her um item	[nr]			02/03	30/11
Cus	to R\$ (se houver):	Fonte(s) dos re	cursos:	EETEPS					
	Situação problema: cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão							, and a	
(a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão									

AÇÃ	O/PROJETO	(Tema)	916 - cat 9.02 - Ações de Sustentabilida	ade								
	em (prioridad		6-Outra									
Refe	erente ao(s) p	rojeto(s):	nn									
O q	ue será feito:		Contratação de Professores via PSS	para os	cursos d	a Instit	uição					
			A contratação de professor por me	io de Pro	cesso Se	letivo S	Simplifi	icad	o (PSS	s) é n	ecessária	para
Por	que será feito	٠.	assegurar a continuidade e a regula	aridade d	as aulas,	garant	indo o	ate	ndime	ento	às deman	das
I OI	que sera rent	, .	acadêmicas e a manutenção da qu	alidade d	o ensino	na Uni	dade.	Prev	isão d	de 10	processo	s de PSS
			por semestre/curso da Unidade, nu	um total o	de 80 po	r seme	stre.					
Res	ponsável:	Profa. Ad	riane Monteiro Fontana		Qde Cl	H/sem:	02	2	Tipo:	:	H - Hora	
-100	poou. o					.,					tipifica	
Cola	aborador(a):	Prof. Alar	Henrique Pardo de Carvalho		Qde Cl	H/sem:	02	2	Tipo:		H - Hora tipifica	
		Prof Cós	ar Torres Fernandes		Qde Cl	J/com:	02	,	Tipo:		H - Hora	
Cola	aborador(a):	FIUI. Cesa	ai Torres Fernances		Que Cr	1/36111.	02	oz Tipo.		'	tipificada>	
Colaborador(a): Profa. Nilza			za Aparecida dos Santos		Qde Cl	1/sem:	02 T		Tipo:		H - Hora	<não< td=""></não<>
Cola	aborador(a):		, p		· '						tipifica	da>
Cola	aborador(a):	Prof. Rafa	iel Leal de Araújo		Qde CH/sem: 02 1					H - Hora <não< td=""></não<>		
						ı					tipifica	
Perí	odo de execu	ıção:	Data inicial:	02/02/		_		Data final:		al:	: 20/12/2020	
			Atividade	Ent (link/s	regável		Nº Ref	Ok	ficação Requ	ier		
	04.1	~ .				1	гт	Γ	ação		02/02	20/42
	01-Identifica	•		-	lher um ite	-4	nn	4			02/02	20/12
as	02-Processo		·	-	lher um ite		nn	Ļ			02/02	20/12
02-Processo de contratação 03-Diferimento e análise dos candidatos inscritos				-			nn	L			02/02	20/12
- 04-Convocação/Contratação					lher um ite	em	nn				02/02	20/12
	Custo R\$ (se houver): [nn] Fonte(s) do					CEE	TEPS					
	Situação problema: cat 0.1.06 - Quantidade de professores/funcionários											
(a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.06 - Quantidade de professores/funcionários												

AÇÃO/I	PROJETO	(Tema)	917 - cat 1.12 - Orientação profissiona	l para	a discentes, me	entor	ia e apoio p	sicope	edagógio	0	
Origem	(prioridad	e):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLA	AB, R	WebSAI, RAAI)						
O que s	será feito:		Atendimento Psicopedagógico Serão realizados atendimentos aos mediante ao agendamento prévio	alur	os dos curso	s pre	esenciais d	a unio	dade Sã	io Caetai	no do Sul,
Por que	e será feito		Para acolhimento às questões psico	oped	agógicas.						
Respon	nsável:	Profa. Elia	ane Veiga Porta		Qde CH/sem:		10	Tip	00:	Ativ	- Hora ridade ecífica
Período	o de execu	ção:	Data inicial:	01/	/02/2026		Data fi	nal:			2/2026
			tividade		Entregável ink/SEI)		Nº Ref	Veri ok	ficação Requer Ação	,	-
op s	Serão afixados nos		Quadros de Avisos Quadros de Aviso da Unidade os para agendamento.	[E	scolher um ite	m.]	[nn]	[0]	[[]]	08/02 16/08	02/07 20/12
Etapas	02- Atendimento in A partir do agendam		dividual aos alunos nento dos alunos serão realizados ualizados, onde serão abordados os e dos alunos.		Escolher um item.		[n] [□]		08/02 16/08	02/07 20/12	

Custo R\$ (se houver):	[nr]	Fonte(s) dos recursos:	CEETEPS
Situação problema:	cat 0.1.09 - Acesso/Inclusão ao Ensino	Superior (social, PCD)	
(a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.09 - Acesso/Inclusão ao Ensino	Superior (social, PCD)	

A C Ã	ÇÃO/PROJETO (Tema) 918 - cat 1.11 - Ações de nivelamento de conhecimento, ENADE, acolhimento e permanência discente.										
	em (prioridad	. ,	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RI				E, acoinimer	10 E	e perman	ericia disce	ente.
_			Nivelamento Matemática	., IO, IX	WCDONI, INANI						
O qu	ue será feito:		Resgatar, aprofundar e solidificar	ns ra	nhecimentos	em r	natemática	há	isica		
Por	que será feito	1.	Melhorar o aproveitamento dos e								
	440 00.4 .0		an Kátia de Oliveira	Jeaue	Qde CH/ser		05		ipo:	HAE	- Hora
Res	ponsável:		an nada de entena		Que 0.1,00.					Ativ	idade
										Espe	ecífica
Perí	odo de execu	ção:	Data inicial:		02/2026		Data fir			10/12	2/2026
		Δ	tividade	ļ	Entregável		Nº Ref	Ok	Requer		
								UK	Ação		
	01- Potencia	ção		[E	scolher um ite	em.	nn			28/02	07/03
	02- Radiciaçã	0		-	scolher um ite	- 4	nn			08/03	14/03
	03- Produtos	Notáveis		E	scolher um ite	em.	nn			15/03	21/03
	04- Fatoração	o Algébrica	l	E	scolher um ite	em.	[nn]			22/03	28/03
	05- Equação	de 1º grau		[E	scolher um ite	em.]	[nn]			29/03	04/04
	06- Inequaçã	o de 1º gra	au	[scolher um ite	em.	[nn]			05/04	11/04
processo:	07- Equação	de 2º grau		[scolher um ite	em.	nn			12/04	18/04
Se	08- Inequaçã	o de 2º gra	au	[scolher um ite	em.	nn			12/04	18/04
pro	09- Funções I	Polinomiai	s]	scolher um ite	em.]	[nn]			12/04	18/04
용	10- Função E	xponencial		L	scolher um ite	- 4	[nn]			12/04	18/04
as	11- Função Lo	ogarítmica		[E	scolher um ite	em.]	[nn]			12/04	18/04
Etapas	12- Plantão d	e dúvidas		[E	scolher um ite	em.]	[nn]			12/04	18/04
۱ "	13- Plantão d	e dúvidas		L	scolher um ite	- 4	[nn]			12/04	18/04
	14- Plantão d	e dúvidas		[scolher um ite	em.]	[nn]		i] [□]	12/04	18/04
	15- Plantão d	e dúvidas		[scolher um ite	em.	nn			12/04	18/04
	16- Plantão d	e dúvidas		[scolher um ite	em.	nn			12/04	18/04
	17- Plantão d	e dúvidas		[E	scolher um ite	em.	nn			12/04	18/04
	18- Plantão de dúvidas			[E	scolher um ite	em.	nn			12/04	18/04
	to R\$ (se hou		[nr]	I	onte(s) dos	recur	sos:	С	EETEPS		
Situ	ação problem	a:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino	, des	empenho de	alunc	s, evasão				
(a se	er resolvida/mit	tigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino	, des	empenho de	alunc	s, evasão				

ΑÇÂ	ÃO/PROJETO	(Tema)	919 - cat 1.07 - Divulgação do vestibul	lar e a	ções de fortale	ecime	ento de ima	gem ir	nstitucio	nal			
Orig	gem (prioridad	le):	6-Outra										
O que será feito:			Serão realizados atendimentos à c sobre Imposto de Renda, além da durante o primeiro semestre de 20	oferta						cação financeira			
Por	que será feito):	Para apoiar a comunidade interna semestre de 2024 e ministrar pales financeira;										
		Profa. So	nia Cristina Menoce		Qde CH/sem	1:	05	Tip	0:		- Hora		
Res	ponsável:										ridade		
			5				Data fi	nalı			ecífica		
Peri	odo de execu	ção:	Data inicial:	01/	02/2026					15/07	7/2026		
		A	tividade		Entregável ink/SEI)		Nº Ref	Ok Veri	Requer Ação				
	01- Planejam legislação, si		envolvimento dos Materiais,	[scolher um ite	m.]	[nn]			01/02	15/03		
용 ;	02- Palestra	R – Comur	nidade Interna e Externa.	[6	scolher um ite	m.	[nn]			16/03	16/03		
ကျွ	03- Treiname público.	nto de alur	nos para apoiar atendimento ao	[E	scolher um ite	m.	[nn]			01/03	31/03		
Eta		nto à comu	ınidade dúvidas - IR	[E	scolher um ite	m.	[nŋ			06/04	06/04		
	05- Atendime	nto à comu	ınidade dúvidas - IR	[E	scolher um ite	m.	nn			20/04	20/04		
	06- Atendime	nto Interno	– dúvidas – IR 18h30 às 19h30	[E	scolher um ite	m.	nn			10/04	10/04		

				Tr -	T 7 7				
	07- Atendime	nto Interno	o – dúvidas – IR 18h30 às 19h30	Escolher um item.	[nn]			24/04	24/04
	08- Preparar	conteúdo/r	material e treinar alunos	Escolher um item.	[nn]			25/05	21/06
	09- Palestra I	Educação	Financeira	Escolher um item.	[nn]			22/06	22/06
	10- Encerram	nento e rela	atórios	Escolher um item.	[nn]			18/06	15/07
	to R\$ (se hou		[nr]	Fonte(s) dos recu	rsos:	CE	ETEPS		
	iação problem		cat 0.1.08 - Participação da comunida						
(a se	er resolvida/mi	tigada)	cat 0.1.08 - Participação da comunida	ide e sociedade					
ΑÇÃ	ÃO/PROJETO	(Tema)	920 - cat 1.11 - Ações de nivelamento de	conhecimento, ENAL	DE, acolhimer	nto e p	perman	ência disc	ente.
Orig	gem (prioridad	de):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB	, RWebSAI, RAAI)					
O qu	ue será feito:		Será realizado um ciclo de atividades intel em temas transversais como relações étn meio de encontros expositivos, discuss semestres.	ico-raciais, direitos hu ões, simulados ENAI	manos, meio DE e avaliaçô	ambi ses re	ente e s flexiva:	sustentabi s ao longo	lidade, por o dos dois
Por	Para propiciar uma formação discente voltada ao exercício da cidadania de acordo com os princípios dos direitos humanos, meio ambiente sustentável, diversidade (relações étnico-raciais) e formação histórico-social (inclui cultura afro-brasileira, africana e indígena)								
Res	ponsável:	Prof. Rica	ardo Baitz	Qde CH/sem:	08	Tip	ю:	Ativ	- Hora ridade ecífica
Perí	íodo de execu	ıção:	Data inicial:	2/02/2026	Data fin	al:		15/12	2/2026
		<u> </u>	tividade	Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verif ok	Requer	-	
	01- Primeiro e			Entregável	Nº Ref			01/02	01/03
		ncontro (inc	tividade	Entregável (link/SEI)			Requer	01/02 02/03	
	02- Segundo e 03- Simulado E	ncontro (inc ncontro (inc Enade (inclu	clui preparo dos materiais). clui preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha	Entregável (link/SEI) [Escolher um item]	[nn]	ok	Requer		01/03
sso:	02- Segundo e 03- Simulado E das questões a	ncontro (inc ncontro (inc nade (inclu aderentes ad	stivida de clui preparo dos materiais). clui preparo dos materiais)	Entregável (link/SEI) [Escolher um item.] [Escolher um item.]	[nn]	ok	Requer Ação	02/03	01/03 01/04
processo:	02- Segundo e 03- Simulado E das questões a 04- Resolução	ncontro (inc ncontro (inc Enade (inclu nderentes ac do simulado	Atividade Llui preparo dos materiais). Llui preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha to tema desenvolvido)	Entregável (link/SEI) [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item]	[nr]	ok [] []	Requer Ação	02/03	01/03 01/04 01/06
do processo:	02- Segundo e 03- Simulado E das questões a 04- Resolução 05- Entrega de curso	ncontro (inc ncontro (inc nade (inclu derentes ad do simulado relatório p	clui preparo dos materiais). clui preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha to tema desenvolvido) to e balanço da atividade.	Entregável (link/SEI) [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item]	lud lud lud	ok	Requer Ação	02/03	01/03 01/04 01/06 01/07
as do processo:	02- Segundo e 03- Simulado E das questões a 04- Resolução 05- Entrega de curso 06- Quinto enc	ncontro (inc ncontro (inc nade (inclu iderentes ad do simulado r relatório p	clui preparo dos materiais). clui preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha o tema desenvolvido) o e balanço da atividade. arcial ao coordenador e colegiado do	Entregável (link/sei) [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item]		ok	Requer Ação	02/03 02/05 02/06	01/03 01/04 01/06 01/07 15/07
tapas do processo:	02- Segundo e 03- Simulado E das questões a 04- Resolução 05- Entrega de curso 06- Quinto enc	ncontro (inc ncontro (inc ncontro (inclu includerentes ad do simulado e relatório p	Ativida de clui preparo dos materiais). clui preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha o tema desenvolvido) o e balanço da atividade. arcial ao coordenador e colegiado do ui preparo dos materiais)	Entregável (link/sEI) [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item]		ok	Requer Ação	02/03 02/05 02/06 01/08	01/03 01/04 01/06 01/07 15/07
Etapas do processo:	02- Segundo e 03- Simulado E das questões a 04- Resolução 05- Entrega de curso 06- Quinto enc 07- Sexto encc 08- Simulado E das questões a	ncontro (incinade (incluiderentes ad do simulado e relatório potentro (incluidente) (incluidente) (incluidente) (incluidente) (incluidente) (incluidente) (incluidente)	clui preparo dos materiais). clui preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha o tema desenvolvido) o e balanço da atividade. arcial ao coordenador e colegiado do ui preparo dos materiais) preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha o tema desenvolvido)	Entregável (link/SEI) [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item]		ok	Requer Ação	02/03 02/05 02/06 01/08 02/09 02/10	01/03 01/04 01/06 01/07 15/07 01/09 01/10 01/11
Etapas do processo:	02- Segundo e 03- Simulado E das questões a 04- Resolução 05- Entrega de curso 06- Quinto enc 07- Sexto encc 08- Simulado E das questões a 09- Resolução	ncontro (inc nade (inclu derentes ad do simulado e relatório p contro (inclui inade (inclui derentes ad do simulado	clui preparo dos materiais). clui preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha to tema desenvolvido) to e balanço da atividade. tarcial ao coordenador e colegiado do si preparo dos materiais) preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha to tema desenvolvido) to e balanço da atividade	Entregável (link/SEI) [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item]		ok	Requer Ação	02/03 02/05 02/06 01/08 02/09	01/03 01/04 01/06 01/07 15/07 01/09 01/10 01/11
Etapas do processo:	02- Segundo e 03- Simulado E das questões a 04- Resolução 05- Entrega de curso 06- Quinto enc 07- Sexto encc 08- Simulado E das questões a 09- Resolução	ncontro (incincontro (incincont	clui preparo dos materiais). clui preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha to tema desenvolvido) to e balanço da atividade. tarcial ao coordenador e colegiado do si preparo dos materiais) preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha to tema desenvolvido) to e balanço da atividade do tema desenvolvido) to e balanço da atividade do frio parcial e final da atividade ao	Entregável (link/SEI) [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item]		ok	Requer Ação	02/03 02/05 02/06 01/08 02/09 02/10	01/03 01/04 01/06 01/07 15/07 01/09 01/10 01/11
	02- Segundo e 03- Simulado E das questões a 04- Resolução 05- Entrega de curso 06- Quinto enc 07- Sexto encc das questões a 09- Resolução 10- Apresenta	ncontro (incincontro (incincont	clui preparo dos materiais). clui preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha o tema desenvolvido) o e balanço da atividade. arcial ao coordenador e colegiado do ul preparo dos materiais) preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha o tema desenvolvido) o e balanço da atividade ório parcial e final da atividade ao de curso	Entregável (link/sEl) [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item]	nd nd nd nd nd nd nd nd		Requer Ação	02/03 02/05 02/06 01/08 02/09 02/10	01/03 01/04 01/06 01/07 15/07 01/09 01/10 01/11
Cus Situ	02- Segundo e 03- Simulado E das questões a 04- Resolução 05- Entrega de curso 06- Quinto enc 07- Sexto encc 08- Simulado E das questões a 09- Resolução 10- Apresentac colegiado e co	ncontro (incinade (incluiderentes acido simulado en relatório pomortro (incluinade (incluiderentes acido simulado en relatório pomortro (incluinade (incluiderentes acido simulado en relatório de acido en relatório relatório relatório en re	clui preparo dos materiais). clui preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha o tema desenvolvido) o e balanço da atividade. arcial ao coordenador e colegiado do ui preparo dos materiais) preparo dos materiais) i leitura dos exames anteriores e escolha o tema desenvolvido) o e balanço da atividade ório parcial e final da atividade ao de curso	Entregável (link/sEl) [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item] [Escolher um item]	nni nni nni nni nni nni nni nni nni nnos:		Requer Ação	02/03 02/05 02/06 01/08 02/09 02/10	01/03 01/04 01/06 01/07 15/07 01/09 01/10 01/11

AÇ	ÃO/PROJETO	(Tema)	921 - cat 1.11 - Ações de nivelamento	de conhecimento, E	NADE, acolhime	ento e permai	nência disc	ente.
Orig	gem (prioridad	de):	2-Gestão Estratégica Institucional (AM	IS, novos cursos e ur	nidades)			
O q	ue será feito:		Estágio, INOVA e Escritório de Ca	rreiras (atuar com	o orientadore:	s de Estágio	na FATEC	SCS)
Por	que será feito) :	Atuar como agentes de Carreiras	na Fatec São Caeta	no do Sul			
Res			nto Carlos Ascêncio Cansado	Qde CH/sen	n: 15	Tipo:	Ativ	- Hora vidade ecífica
Col	Colaborador(a):		rigo Amorim Motta Carvalho	Qde CH/sen	n : 15	Tipo:	Ativ	- Hora vidade ecífica
Per	íodo de execu	ıção:	Data inicial:	01/03/2026	Data f	inal:	30/1	2/2026
		Δ	tividade	Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Ok Requer Ação		
	Apresentação	o do projet	to para os alunos	Escolher um ite	m] [nn]		01/03 01/09	15/03 15/09
- (σ α ·		s e atualização sobre carreiras e amento	Escolher um ite	m] [nŋ		16/03 16/09	16/04 16/10
Etapas	Workshop sobre Marke		ting Pesoal	Escolher um ite	m] [nŋ		20/04 20/10	20/04 20/10
	Workshop so	bre Entrev	ristas	Escolher um ite	m] [nn]		03/05 30/10	03/05 30/10

	Plantão de dúvidas		Escolher um item.	[nŋ			04/05 01/11	01/07 30/11
	Relatório final		Escolher um item.	[nn]			01/08 02/02	15/08
Cus	to R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recur	sos:	CP	S		
Situ	ação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, de	no, desempenho de alunos, evasão					
(a s	er resolvida/mitigada)	esempenho de aluno	os, evasão					

Anexo 1 – Lista de aquisições necessárias aos projetos – Materiais Permanentes

ltem	Projeto (XYY)	Denominação ou especificação do equipamento	Quant.	Preço total estimado (R\$)
	201	Armazenamento SSD 480	100	. ,
1	203	Kit de conectores de óptica	4	22.000,00
3	203	Certificador de rede	1	1.200,00
4	205	Kit de sistemas embarcados	8	1.800,00 2.400,00
5	203	Roteador	10	25.000,00
6	203	Roteador Wireless	10	5.000,00
7	202	Rotulador	2	600,00
8	203	Telefone IP	8	2.400,00
9	202	Cabo Patch	40	800,00
10	204	Nobreak	2	8.000,00
11	202	Rack 19 8U	11	4.400,00
12	203	Switch 24 não gerencial	9	19.800,00
13	204	Servidor Rede	2	22.000,00
14	205	Kit Arduíno	80	8.000,00
15	205	Note padrão CPA	40	91.000,00
16	203	Mini drone	1	3.500,00
17	106,108,111,11 2,114,116, 121,601 e 603	Caixa de som AMP	3	659,98
18	202	Switch acesso 24 portas	11	24.200,00
19	204	Servidor Aplicação	2	34.000,00
20	203	Firewall S	2	12.000,00
21	202	Access Point	5	1.200,00
22	202	Switch Core 48 portas	2	12.000,00
23	503	Ventilador 110V parede	24	5.517,60
24	503	Ventilador 110V coluna	3	690,00
25	205	Note Plus Padrão CPS	40	91.000,00
26	205	Cadeiras Fixas	160	17.417,60
27	106,108,111,11 2,114,116, 121,601 e 603	Microfone sem fio	6	288,80
28	502	Microondas 110	3	1.200,00
29	206	Caixa Cabos Categoria 6	8	6.400,00
30	206	Caixa Cabos Categoria 6a	2	6.000,00

31	104,106,108,11 3,114,115,118, 119	Púlpito, acrílico, 10mm, 1200mm, 01 prateleira	2	3.180,00
32	503	Serviço terceirizado de manutenção e conservação de jardins em área plana. Serviço terceirizado de manutenção e conservação de jardins em área talude	2	3.000,00
33	501	Conjunto teclado ABNT2 e Mouse Optico com fio	20	678,00
34	501	Suporte para notebook	20	798,00
35	501	Sistema de Alarme Anti-furto	4	1.616,00
36	501	Fita de Detecção Magnética 165x2,67	3000	111.000,00
37	501	Desativador e Reativador Eletrônico para biblioteca	2	734,00
38	108	SISCOMEX – Software para simulação nas aulas de Comércio Exterior	20	2.964,00
39	501	Microcomputador Desktop Plus Educacional 14300 Pontos Passmark	60	71.400,00
10	501	Notebook Plus Educacional 6900 Pontos Passmark CPU Mark	50	140.203,35
l1	501	Condicionador de Ar, Split, 24000 BTU/H, Frio, 220v	5	13.899,50
2	101, 102	Multifuncional (A4/PB	4	6.000,00
3	501	Multifuncional Impressora, copiadora, scanner, color, 33PPM, 15PPM (Color A4 tinta)	2	3.542,00
4	125, 501	Multifuncional Impressora, copiadora, scanner laser color 25PPM (Laser color A3)	2	8.800,22
5	504	Câmeras de segurança	50	4.282,50
6	504	Cabeamento para monitoramento das câmeras		300,00
7	201,203	Storage de Discos	2	19.932,62
8	201, 203	Ponto de acesso remoto	8	3.063,20
9	201, 203	Disjuntor Termomagnetico Bipolar Din 35mm 50a	5	314,50
0	201,205	Disjuntor Termomagnetico Bipolar 15a 5ka 220v	10	598,30
1	201, 203	Conector Rj-45 Cat-6 Macho	1000	272,90
2	201, 203	Conector Jack Rj-45 Femea Categoria 6	250	8.812,50
3	201, 203	Fio Elétrico, Cobre Flexível, 1,5mm2, Preto	5 (rolo 100m)	559,95
4	201, 203	Filtro de Linha 110/220v 8 Tomadas C/chave Liga e Desliga Cabo 1,5m	12	598,80
5	501	Maçanetas para porta	50	1.495,00
6	1013	Console Microsoft Xbox Series X	1	4.500,00
7	1013	Controles Sem Fio - Preto - Xbox One	4	1.600,00
8	1013	Volante Logitech G920 Driving Force para Xbox Series X S, Xbox One e PC	1	1.800,00
i9	1013	Consoles Nintendo Switch - Modelo OLED	2	5.200,00
60	1013	Controles Nintendo Switch™ Pro	4	1.480,00
1	1013	HyperX ChargePlay Quad - Carregador para Joy-Con	1	170,00
2	1013	Nintendo Switch Mario Kart Racing Wheel Pro Deluxe By HORI	1	850,00
3	1013	Console Sony PlayStation 5 Pro	1	6.300,00
	1013	PlayStation DualSense Controle sem fio	4	
5 <u>4</u> 55	1013	Base De Carregamento Do Dualsense	1	2.040,00

66	1013	Console TecToy Master System Evolution	1	420,00
67	1013	Console TecToy Atari Flashback X	1	550,00
68	1013	Volante Logitech G923 Trueforce para PlayStation	1	2.700,00
69	1013	Óculos VR Realidade Virtual 3D Com Fone De Ouvido E Controle Suporte para Celular 4.0-6.53"	2	600,00
70	1013	Mesas Digitalizadoras Wacom CTL4100	21	8.400,00
71	1013	Assassin's Creed - Syndicate	1	90,00
72	1013	Battlefield 2042	1	339,00
73	1013	Cyberpunk 2077	1	249,00
74	1013	Forza Horizon 5	1	250,00
75	1013	Gears of War 5	1	150,00
76	1013	Halo Infinite	1	160,00
77	1013	Minecraft	1	80,00
78	1013	Red Dead Redemption 2	1	250,00
79	1013	Sid Meier's Civilization VI	1	150,00
30	1013	Tony Hawk's Pro Skater 5	1	250,00
31	1013	Control: Ultimate Edition	1	280,00
32	1013	Days Gone	1	250,00
33	1013	Final Fantasy XVI	1	250,00
34	1013	God of War Ragnarök	1	350,00
35	1013	Gran Turismo 7	1	350,00
36	1013	Horizon Zero Dawn	1	200,00
37	1013	Resident Evil 4	1	200,00
38	1013	The Last Of Us Part 2	1	250,00
39	1013	Uncharted 4: A Thief's End	1	250,00
90	1013	Cuphead	1	350,00
91	1013	Fire Emblem: Three Houses	1	350,00
92	1013	Mario Kart 8 Deluxe	1	350,00
93	1013	Metroid Dread	1	350,00
94	1013	Monster Hunter Rise + Sunbreak	1	280,00
95	1013	Pikmin 4	1	350,00
96	1013	Super Mario Maker 2	1	350,00
97	1013	Super Smash Bros. Ultimate	1	350,00
98	1013	The Legend Of Zelda: Breath of The Wild	1	350,00
99	206	Notebooks: processador 64 bits (AMD Ryzen 5 ou Intel Core i5 ou superior), com memória RAM de no mínimo 16 GBytes, com comunicação por interface Wireless, interface de rede Ethemet e interface Bluetooth e armazenamento interno padrão SSD Sata com capacidade mínima de 512 GBytes. LAB 1	21	73.500,00

100	207	Notebooks: processador 64 bits (AMD Ryzen 5 ou Intel Core i5 ou superior), com memória RAM de no mínimo 16 GBytes, com comunicação por interface Wireless, interface de rede Ethemet e interface Bluetooth e armazenamento in	21	73.500,00			
101	208	Notebooks: processador 64 bits (AMD Ryzen 5 ou Intel Core i5 ou superior), com memória RAM de no mínimo 16 GBytes, com comunicação por interface Wireless, interface de rede Ethemet e interface Bluetooth e armazenamento in	21	73.500,00			
102	209	Notebooks: processador 64 bits (AMD Ryzen 5 ou Intel Core i5 ou superior), com memória RAM de no mínimo 16 GBytes, com comunicação por interface Wireless, interface de rede Ethemet e interface Bluetooth e armazenamento in	21	73.500,00			
103	210	Notebooks: processador 64 bits (AMD Ryzen 5 ou Intel Core i5 ou superior), com memória RAM de no mínimo 16 GBytes, com comunicação por interface Wireless, interface de rede Ethemet e interface Bluetooth e armazenamento interno padrão SSD Sata com capacidade mínima de 512 GBytes. LAB REDES	21	73.500,00			
	TOTAL						

Anexo 2 – Lista de aquisições de necessárias aos projetos – Materiais de Consumo

Item	Projeto	Denominação	Prazo
	(XYY)	(O que será feito)	
01	102	English Hub	20/12/2026
02	104	Nivelamento Matemática	10/12/2026
03	105	Atualização PPC Segurança da Informação	20/11/2026
04	106	Security Day	20/10/2026
05	108	Encomex	03/11/2026
06	110	Atendimento Psicopedagógico	31/12/2026
07	112	Global Game Jam 2026	02/02/2026
08	113	Voluntariado para os cursos de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Comércio Exterior, Jogos Digitais, Segurança da Informação, Gestão Empresarial	20/12/2026
09	116	Ciclo de Conhecimentos Gerais – ADS, A.M.S., Comex	15/12/2026
10	123	Catch the flag	21/12/2026
11	303	Programa Institucional de Iniciação Científica (PCITec)	08/12/2026
12	402	Rede de Tecnologia de Fatecs do ABC	15/12/2026
13	403	Novas Parcerias	15/12/2026
14	601	Realizar palestras e workshops sobre relacionamento interpessoal aos servidores técnico – administrativos	30/11/2026
15	603	Minuto Fatec	20/12/2026
16	704	Parceria Escola de Psicologia da USCS	20/12/2026
17	705	Parceria Easy Cargo	20/12/2026
18	708	Parcerias Treinamento e Desenvolvimento – Empresas do Setor de Desenvolvimento de Software/Sistemas	15/12/2026
19	709	Parcerias Treinamento e Desenvolvimento – Empresas do Setor de Desenvolvimento de Software/Sistemas	15/12/2026

Anexo 3 – Lista de aquisições necessárias aos projetos - Reagentes Químicos

Item	Projeto (XYY)	Denominação ou especificação do reagente	Quant.	Preço total estimado (R\$)
01	nnn	[nnr]	[nn]	O
02	[nnr]	[nnr]	[nn]	[C]
03	nnn	[nnr]	nn	Ö
04	[nnr]	[nnr]	[nn]	[C]
05	[nnr]	[nnr]	[nn]	<u>[C</u>
06	nnn	[nnr]	nn	ld
07	nnn	[nnr]	nn	O
80	[nnr]	[nnr]	[nn]	<u>[ď</u>
09	nnn	[nnr]	[nn]	O
10	nnn	[nnr]	nn	[0
11	nnn	[nnr]	nn	<u>[d</u>
12	nnn	[nnr]	nn	O
13	nnn	[nnr]	nn	O
14	nnn	[nnr]	nn	O
15	nnn	[nnr]	nn	jd
16	nnn	nnn	nn	id id
17	nnn	[nnr]	nn	<u>[C</u>
18	[nnr]	[nnr]	[nn]	[d
19	[nnr]	[nnr]	[nn]	O
20	nnn	[nnr]	nn	lo
			Total geral	O

Anexo 4 – Lista de aquisições de necessárias aos projetos - Livros

Item	Projeto (XYY)	Descrição do material livro	Quant.	Preço total estimado (R\$)
01	nnn	[nnr]	[nn]	[Q
02	nnn	[nnr]	[nn]	[d
03	nnn	nnr	nn	Ĭď
04	[nnr]	[nnr]	[nn]	JQ
05	nnn	[nnr]	nn	[Q
06	nnn	[nnr]	nn	[d
07	nnn	[nnr]	nn	[O
80	nnn	[nnr]	[nn]	<u>[d</u> [d
09	nnn	[nnr]	[nn]	<u>[0</u>
10	nnn	[nnr]	nn	[Q
11	nnn	nnr	nn	Id
12	nnn	[nnr]	nn	jd
13	nnn	[nnr]	nn	[d
14	nnn	[nnr]	nn	[d
15	nnn	[nnr]	nn	[C]
16	nnn	nnn	nn	<u>īd</u> īd
17	nnn	[nnr]	nn	
18	nnn	[nnr]	nn	[d
19	nnn	nnn	nn	[d
20	nnn	[nnr]	[nn]	ĪĠ
			Total geral	[C]

Anexo 5 – Lista de aquisições de necessárias aos projetos -Softwares

Item	Projeto (XYY)	Descrição do software	Quant.	Preço total estimado (R\$)
01	[nnr]	[nnr]	[nn]	[0]
02	nnn	[nnr]	nn	id id id
03	nnn	[nnr]	nn	[d
04	[nnr]	[nnr]	nn	<u>[0</u>
05	nnn	[nnr]	nn	ĺď
06	nnn	[nnr]	nn	Ĭď
07	nnn	[nnr]	nn	[O
08	nnn	[nnr]	nn	O
09	nnn	[nnr]	nn	[d] [d]
10	nnn	[nnr]	[nn]	JQ
11	nnn	[nnr]	[nn]	JO
12	nnn	[nnr]	nn	ld
13	nnn	[nnr]	[nn]	[d
14	[nnr]	[nnr]	nn	[Q
15	[nnr]	[nnr]	nn	[d] [d] [d]
16	nnn	[nnr]	nn	[d
17	nnn	nnn	nn	O
18	[nnn]	[nnr]	[nn]	[d
19	nnn	[nnr]	nn	<u>[d</u>
20	nnn	[nnr]	[nn]	ig ig
			Total geral	<u>[d</u>

Anexo 6 – Lista de Ações/Projetos referentes à CPA

Item	Projeto	Denominação	Prazo
	(XYY)	(O que será feito)	
01	102	English Hub	20/12/2026
02	104	Nivelamento Matemática	10/12/2026
03	105	Atualização PPC Segurança da Informação	20/11/2026
04	106	Security Day	20/10/2026
05	108	Encomex	03/11/2026
06	110	Atendimento Psicopedagógico	31/12/2026
07	112	Global Game Jam 2026	02/02/2026
80	113	Voluntariado para os cursos de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Comércio Exterior, Jogos Digitais, Segurança da Informação, Gestão Empresarial	20/12/2026
09	116	Ciclo de Conhecimentos Gerais – ADS, A.M.S., Comex	15/12/2026
10	123	Catch the flag	21/12/2026
11	303	Programa Institucional de Iniciação Científica (PCITec)	08/12/2026
12	402	Rede de Tecnologia de Fatecs do ABC	15/12/2026
13	403	Novas Parcerias	15/12/2026
14	601	Realizar palestras e workshops sobre relacionamento interpessoal aos servidores técnico – administrativos	30/11/2026
15	603	Minuto Fatec	20/12/2026
17	705	Parceria Easy Cargo	20/12/2026
18	708	Parcerias Treinamento e Desenvolvimento – Empresas do Setor de Desenvolvimento de Software/Sistemas	15/12/2026
19	709	Parcerias Treinamento e Desenvolvimento – Empresas do Setor de Desenvolvimento de Software/Sistemas	15/12/2026

<fim>