PLANO DE GESTÃO ANUAL PGA 2026

VO-

Estruturado em uma única etapa, contendo 6 anexos:

PLANEJAMENTO PELA EQUIPE GESTORA DA UE

- Anexo 1 Lista de aquisições necessárias aos projetos Material Permanente
- Anexo 2 Lista de aquisições necessárias aos projetos Material de Consumo
- Anexo 3 Lista de aquisições necessárias aos projetos Reagentes Químicos
- Anexo 4 Lista de aquisições necessárias aos projetos Livros
- Anexo 5 Lista de aquisições necessárias aos projetos Softwares
- Anexo 6 Lista de Ações/Projetos referentes à CPA (Origem 3: Gestão Tática CPA)

IDENTI	IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE									
Unidade	código F137	Fatec Zona Sul "Dom Paulo Evaristo Arns - São Paulo - Jardim Vergueiro								
Diretor(a)	Alex Macedo o	le Araujo								

PLANEJAMENTO PELA EQUIPE GESTORA DA UE

(Administração da Faculdade - Deliberação CEETEPS 31/2016)

ANÁLISE DO CENÁRIO

Descrever de forma breve e objetiva o cenário da Unidade perante sua missão como Unidade de Ensino na localidade em que se encontra (é este cenário que se pretende melhorar).

A FATEC Zona Sul, inaugurada oficialmente em 2006, está localizada no subdistrito do Jardim São Luís, em São Paulo, e tem como missão oferecer cursos superiores tecnológicos que contribuam para a melhoria social e econômica da população da região. Com foco nos cursos de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Desenvolvimento de Software Multiplataforma, Logística e Gestão Empresarial, a unidade atende às demandas do mercado local, refletindo diretamente nas taxas crescentes de matrícula, que em 2025 somaram cerca de 1850 alunos distribuídos em 40 turmas.

A instituição destaca-se pelo engajamento da comunidade acadêmica, alto índice de empregabilidade dos alunos e qualidade dos cursos, refletida em boas avaliações no ENADE. Projetos como a Semana de Tecnologia e eventos como o Maria Tecnólogas reforçam o compromisso com a inclusão e a inovação. A divulgação das ações institucionais é constante, e a busca por aperfeiçoamento pedagógico e administrativo é um dos pilares da FATEC Zona Sul, que mantém forte conexão com o Centro Paula Souza e a comunidade externa.

Apesar de pontos fortes como o comprometimento dos envolvidos e a visibilidade crescente da unidade, desafios persistem. Entre eles estão a evasão de alunos do período diurno, carência de funcionários administrativos, infraestrutura limitada para práticas laboratoriais e questões de segurança no entorno. No entanto, a redução da concorrência local e o crescimento imobiliário nas proximidades representam oportunidades para expansão e fortalecimento da instituição.

Discorrer sobre o cenário, realizando um breve diagnóstico (limitar o espaço da escrita, para que se ja inserido de forma sucinta).

APONTAMENTO DE SITUAÇÕES-PROBLEMA MAIS RELEVANTES Fontes: relatório CPA, análise de processos críticos da UE, relatório de atendimento e ocorrências Hórus, relatório NDE, relatório de representação discente (DA, Atlética, representantes de turma), relatório CIPA, entre outros. cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e 5 cursos (indicadores) ambientes de ensino cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho cat 0.1.02 - Manutenção e conservação predial 6 de alunos, evasão cat 0.1.05 - Materiais, equipamentos e cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espacos. 7 sistemas) mobiliários cat 0.1.08 - Participação da comunidade e cat 0.1.11 - Segurança pessoal e patrimonial 8 sociedade

O	ojetivos institucionais – CPS (Plano de Metas)	O	ojetivos Institucionais – Cesu (Plano de Metas)
1)	Atender às demandas sociais e do mercado de trabalho.	A.	Integrar as diferentes modalidades de ensino, otimizando itinerários
2)	Obter a satisfação dos públicos que se relacionam com o Centro Paula Souza (stakeholders).		e tempo para a formação profissional.
3)	Alcançar e manter o grau de excelência em seus processos de ensino e aprendizagem.	В.	Inovar processos de ensino e aprendizagem para manter excelência
4)	Assegurar a perenidade do crescimento da instituição com recursos financeiros disponíveis.		diante do mercado.
5)	Garantir celeridade e efetividade na prestação de serviços.	C.	Ampliar a capacidade de criar e atualizar cursos em parceria com o
6)	Formar profissionais atualizados em tecnologias e processos produtivos, capazes de atuar no		mercado.
	desenvolvimento tecnológico e inovação.	D.	Expandir e ampliar a capacidade de articulação com Governos e
7)	Promover a cultura de inovação e empreendedorismo.		Setores Produtivos.
8)	Aumentar a eficiência, a produtividade e a competitividade da instituição.	E.	Promover a captação de recursos extras e não orçamentários.
9)	Ampliar a oferta da Educação Profissional.		
10	Resolução Conjunta SOG/SFP/SG-3, de 28-12-2022 - Bonificação por Resultados – BR das		
Sec	retarias de Estado, Procuradoria Geral do Estado, Controladoria Geral do Estado e das		
Au	arquias, de que trata a LC 1361-2021		

Atenção: Determinação da Origem (prioridade) de uma Ação ou Projeto de Melhoria que compõe o PGA, a fim de ordenar os graus de prioridade tomando-se por base atos normativos regulatórios das atividades do CPS, e a governança institucional, por suas esferas Estratégica, Tática e Operacional:

- Grau 1 URGÊNCIA DE REGULAÇÃO prioridade máxima (advinda do MEC, CEE, MP, Vigilância Sanitária ou notificação de qualquer órgão regulador/fiscalizador) fundamentação: notificação de fiscalização, diligência de regulação, termo de ajustamento de conduta, relatório circunstanciado, dentre outros emanados de órgãos que impõem ações para cumprimento com regularidade normativa da instituição.
- Grau 2 URGÊNCIA ESTRATÉGICA Gestão Estratégica do CPS (AMS, novos cursos e unidades, programas de governo) fundamentação: PPA do CPS, ações de governo conduzidas pela Superintendência do CPS.
- Grau 3 PRIORIDADE ALTA Gestão Tática (ações correlatas à Avaliação institucional ENADE, WebSAI, CPA, Observatório Escolar). fundamentação: processo avaliativo de órgãos reguladores, processo avaliativo interno do CPS.
- Grau 4 PRIORIDADE MÉDIA Gestão Operacional para aumento da capacidade instalada. fundamentação: plano operacional de gestão, homologado pela respectiva área da intendência, com foco na atividade fim do CPS.
- Grau 5 PRIORIDADE REGULAR Gestão Operacional para preservação da capacidade instalada. fundamentação: plano operacional de gestão, homologado pela respectiva área da intendência, com foco na atividade fim do CPS.

ESTRUTURAÇÃO DAS AÇÕES/PROJETOS

01 - Didático-pedagógico

Ações associadas ao PPC/PE de CSTs e Disciplinas: CST (implantação, alteração, readequação, reestruturação), prática pedagógica (PE, PA), projeto interdisciplinar/ integrador, extensão curricularizada.

ΔCÃO	D/PROJETO (Tema	a)	101 - cat.1.99 - Outra								
	em (prioridade):	-1	6-Outra								
Ŭ	e será feito:		Estruturação da proposta de implantação do C	CST em	Marketing						
_	ue será feito:		Para atender à necessidade regional de profis			าฮ					
	onsável:	Alex Maced	ů .		de CH/sem:	ъ.	02	Tipo:		H - Hora <n< td=""><td>ão tipificada></td></n<>	ão tipificada>
_	orador(a):		ndro Torrano Ignatti		de CH/sem:		02	Tip		H - Hora <n< td=""><td>ão tipificada></td></n<>	ão tipificada>
Colab	orador(a):		.	Q	de CH/sem:			Tip	0:		
Perío	do de execução:		Data inicial:	01/02	2/2026		Data fi	nal:		20/12	2/2026
				Entr	egável (link,	/SEI)	Nº Ref.	Veri	ficação		
			Atividade					OK	Requer Ação		
	1- Detalhamento Ensino que já m		disciplinas do curso nas outras Unidade de em Marketing.	Es	colher um it	em.				01/04/2025	28/04/2025
	2- Ata(s) da Con	gregação ou o	da Comissão de Implantação;	Es	colher um it	em.				24/04/2025	24/04/2025
	3- Ata(s) da Regi manifestação(õe		Unidade pertença, com eventual(is)) Regional(is);	Es	colher um it	em.				01/05/2025	15/05/2025
processo:			o de Especialistas formado para estudos	Es	colher um it	em.				01/05/2025	15/05/2025
ro	5- Estudo técnic	o de viabilida	de social e mercadológica do pedido;	Es	colher um it	em.				01/05/2025	31/05/2025
	6- Estudo sobre			Es	colher um it	em.				01/05/2025	31/05/2025
Etapas do	7- Estudos sobre softwares e livro		e seus equipamentos e materiais, bem como	Es	colher um it	em.				01/05/2025	31/05/2025
ш	8- Estudo sobre	recursos hum	nanos necessários;	Es	colher um it	em.				01/05/2025	31/05/2025
	9- Projeto Pedag	gógico do Cur	so pretendido pela Unidade*	Es	colher um it	em.				01/04/2025	31/05/2025
	10- Memorando	da Direção i	ndicando quantidade de vagas, turno e aplantação do curso.	Es	colher um it	em.				01/06/2025	15/06/2025
	11- Envio do pro	cesso de soli	citação do CST de Marketing via SEI à CESU	Es	colher um it	em.				25/06/2025	30/06/2025
Custo	R\$ (se houver):			Font	te(s) dos rec	ursos:		CPS	5		
Situa	ção problema:		cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade a	acadên	nica						
(a sei	r resolvida/mitiga	da)	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e soci	iedade	!						

AÇÃ	ίO	/PROJETO (Tem	a)	102 - cat 1.14 - Curso de Extensão									
Orig	gе	m (prioridade):		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE,	VS.,)								
O qu	ue	será feito:		Curricularização da Extensão									
Por	q	ue será feito:		Desenvolver projetos de curricularização da ex	tensão no CST's d	a FATE	C Zona Sul						
Resp	pc	nsável:	Adélia Cristi	na Peres Torrecillas (Logística)	Qde CH/sem:		48	Tipo:			ão tipificada>		
Cola	ab	orador(a):	Marcus Lea	ndro Torrano Ignatti (Gestão Empresarial)	Qde CH/sem:			Tip	o:		ião tipificada>		
Cola	ab	orador(a):	Eliseu Leme	s da Silva (ADS)	Qde CH/sem:	48	Tip	o:		ão tipificada>			
Cola	ab	orador(a):	Edson Robe	rto Barbosa Ceroni (DSM)	Qde CH/sem:		24	Tip	o:	H - Hora <n< td=""><td>ião tipificada></td></n<>	ião tipificada>		
Perí	ίοι	do de execução:		01/02/2026		Data fi	nal:		20/1	2/2026			
					Entregável (link/SEI)		Nº Ref.	Veri	ficação				
				Atividade				ОК	Requer Ação				
op	::	1- Desenvolviment		os de extensão no eixo de Análise e	Escolher um it	em.				01/02	20/12		
apas d	ocesso	2- Desenvolvime de Software Mu		os de extensão no eixo de Desenvolvimento	Escolher um it	em.				01/02	20/12		
盐	p	3- Desenvolvime	ento de projet	os de extensão no eixo de Gestão Empresarial	Escolher um it	em.				01/02	20/12		
I		4- Desenvolvime	ento de projet	os de extensão no eixo de Logística	Escolher um it	em.				01/02	20/12		
Cust	to	R\$ (se houver):			Fonte(s) dos recursos: CPS								
Situ	ıaç	ão problema:	•	cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade a	cadêmica								
(a se	er	resolvida/mitiga	da)	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e socio	edade								

Comentado [FP1]: É preciso fazer um projeto para cada curso e na linha das atividades, incluir cada um dos projetos e seu título. Por exemplo: CST em DSM. Atividade: Projeto I -Desenvolvimento da Identidade Visual do Site da Fatec ZS.

ROJE	TO (Tema)		103 - cat.1.99 - Outra								
Orige	em (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, F	RWeb9	AI, RAAI)						
O qu	e será feito:		Reestruturação do curso de ADS para color	ar o q	uinto e sexto sem	estre	s na modalio	lade o	nline sínc	rona	
Por q	ue será feito:		Atende a necessidade dos alunos para ingr	esso n	o mercado de tra	balho	e otimização do uso dos laboratórios				
Resp	onsável:	Eliseu Leme	s da Silva		Qde CH/sem:		04 Tipo:			H - Hora <n< td=""><td>não tipificada></td></n<>	não tipificada>
Colab	oorador(a):				Qde CH/sem:		Tipo:				
Colab	oorador(a):				Qde CH/sem:			Tip	:o:		
Perío	do de execução	:	Data inicial:	0:	1/02/2026		Data fi	nal:		20/1	2/2026
	•			E	ntregável (link/S	EI)	Nº Ref.	Verificação			
			Atividade					ОК	Requer Ação		
	1- Reuniões do	Núcleo Docen	te Estruturante do Curso de ADS		Escolher um iter	n.				01/02	20/12
Etapas do processo:	2- Reuniões da	Congregação	da FATEC Zona Sul		Escolher um iter	n.				01/02	20/12
tapa	3- Reestrutura	ção do curso d	e ADS		Escolher um iter	n.				01/02	20/12
	4- Envio da sol	icitação à CESU			Escolher um iter	n.				01/02	20/12
Custo	R\$ (se houver)	:		F	onte(s) dos recur	sos:		CP:	S		
Situa	ção problema:		cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e	dos ci	ursos (indicadores)					
(a sei	r resolvida/mitig	ada)	cat 0.1.99 - Outra								

AÇÃ	O/PROJETO (Ten	na)	104- cat.1.99 - Outra																																				
Orige	em (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RV	WebSAI, I	RAAI)																																		
O qu	e será feito:		Reestruturação do curso de DSM para coloc	ar o quin	nto e sexto se	mestr	es na modali	dade o	nline síno	crona																													
Por o	ue será feito:		Atende a necessidade dos alunos para ingre	ingresso no mercado de trabalho e otimização do uso dos laboratórios																																			
Resp	onsável:	Edson Robe	rto Barbosa Ceroni	Qc	de CH/sem:		04	Tipo:		H - Hora <n< td=""><td>não tipificada></td></n<>	não tipificada>																												
Colab	orador(a):			Qc	de CH/sem:			Tip	o:																														
Colab	oorador(a):			Qc	de CH/sem:		Tip	o:																															
Perío	do de execução	:	Data inicial:	01/02	2/2026		Data fi	nal:		20/1	2/2026																												
				Entregável (link/SEI)		SEI)	Nº Ref. Ve		ficação																														
			Atividade					OK	Requer Ação																														
	1- Reuniões do	Núcleo Docen	te Estruturante do Curso de DSM	Es	colher um ite	em.				01/02	20/12																												
sso:	2- Reuniões da	Congregação	da FATEC Zona Sul	Es	colher um ite	em.				01/02	20/12																												
Etapas do processo:	3- Reestrutura	ão do curso d	e DSM	Es	colher um ite	em.				01/02	20/12																												
	4- Envio da sol	citação à CESU		Es	Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.		Escolher um item.					01/02	20/12
Custo	R\$ (se houver)		Fonte(s) dos recursos: CPS																																				
Situa	ção problema:		cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e d	dos curso	s (indicadore	es)			-																														
(a sei	r resolvida/mitig	ada)	cat 0.1.99 - Outra																																				

02 – Laboratórios - Ensino e Equipamentos Associados

Ações para melhoramento dos laboratórios de Ensino (Gestão e Equipamentos): Melhoramento de equipamentos, mediante instalação, manutenção, desuso, doação, e gestão de ambiente laboratorial.

AÇÃO	D/PROJETO (Tem	ia)	201 - cat 2.02 - Labo	oratório informática - implan	tação/melhoran	nento co	m recursos	s PEDA	GÓGICOS		
Orige	em (prioridade):		3-Gestão Tática - Cl	PA (RADE, RCEE, RLAB, RWeb	SAI, RAAI)						
Ĺ	e será feito:		em 7 laboratórios d instalações elétrica usuários. Como par otimizar a disposiçã	eestruturação do layout e a e informática destinado à op s, de iluminação e climatizaç te do plano de trabalho, está o e o funcionamento dos equ	eração de 20 co ão, garantindo co prevista a subst uipamentos.	mputado ondições tituição o	ores deskto ergonômi	op. O e cas e	escopo incl ambientais	ui a adequaç adequadas	ão das para os
_	ue será feito:			sos de aprendizagem e reduz							
	onsável:	Vanessa de	Almeida Silva		Qde CH	I/sem:	02	Ti	po:	H - Hora <não< td=""><td>tipificada></td></não<>	tipificada>
	orador(a):										
	orador(a):		II.								
Perio	do de execução:			Data inicial: 0	1/02/2026		Data final:			30/06/	2026
			Atividade		Entregável (link/SEI		Nº Ref.		ficação		
			Atividade					OK	Requer ação		
	01- Levantame	nto dos itens n	ecessários para mod	ernização dos laboratórios.	01-Solicit	acão				01/02	28/02
ä					Mater	,		П	п		
esso								ш			
processo:					Perman	ente					
용 :	02- Levantame	nto do patrimô	ònio atual e o status o	lo uso de cada componente.	Escolher un	item.				01/03	31/03
Etapas do	03- Estudo dos	laboratórios a	tuais e equipamento	avaliando se estão em	Escolher un	item.			_	01/04	30/06
盂	consonância co	m o Catálogo	Nacional dos Cursos :	Superiores de Tecnologia.							
Custo	R\$ (se houver):		200.000,00	Fonte(s) do	s recursos:	CPS	S				
Situa	ção problema:		cat 0.1.04 - Infraest	rutura laboratorial e ambien	tes de ensino	-					
(a ser	resolvida/mitiga	ada)	cat 0.1.03 - Infraest	rutura predial (espaços, siste	mas)						

ACÃO/PR	OJETO (Tem	a)	202 - cat 2.02 - Labor	atório informática - ir	nplanta	cão/m	elhoram	ento co	m recursos	PEDA	GÓGICOS		
	orioridade):		3-Gestão Tática - CPA		_								
O que ser	rá feito:		Levantamento das lic	enças de software ex	piradas								
Por que s	erá feito:		Este projeto tem com maior eficiência e me software), otimização preventiva dos equip	lhor experiência para da configuração dos	os usu	ários. A	As ações	planeja	das incluer	n a atı	ualização d	e hardware	e
Responsá	ivel:	Ricardo Figu	ueiredo Gomes				Qde CH/sem:		04	Ti	po:	H - Hora <não< th=""><th>tipificada></th></não<>	tipificada>
Colabora		Vanessa de	Almeida Silva				Qde CH	/sem:	04	Ti	po:	H - Hora <não< td=""><td>tipificada></td></não<>	tipificada>
Colabora	olaborador(a):		1										
Período d	le execução:			Data inicial:	01,	/02/20	26				ata final:	20/12/	2026
			Atividade			Entre	gável (lin	ık/SEI)	Nº Ref.	Veri OK	ficação Requer ação		
cesso:	01- Levanta	amento das lic	enças de software exp	iradas			Solicita Softw					01/02	30/06
apas do pro	02- Solicita	ção de novas	licenças ao departame	nto de informática			Solicita Softw	,				01/08	30/10
琶													
Custo R\$	(se houver):		50.000,00		(s) dos			CPS	;				
	problema:		cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino										
(a ser res	olvida/mitiga	ida)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão										

Comentado [FP2]: Os itens para aquisição precisam estar inclusos nos Anexos. O projeto como está, não entrará no PCA. Quais insumos custarão R\$200.000,00 ao CPS? Ainda há o fato que instalações elétricas cabem no eixo 5. aqui só maquinas, mobiliários, softwares e equipamentos para os laboratórios.

Comentado [FP3]: Mesmo comentário acima. Há um anexo de Softwares que precisa ser preenchido com o item, qtde de licenças e seu valor.

03 - Pesquisa / Extensão e Equipamentos Associados

Ações para melhoramento dos laboratórios que contemplam Pesquisa além do Ensino (Equipamentos): melhoramento dos espaços de pesquisa, que inclui especificação equipamentos e aquisição por fomento ou por projeto com empresa, e também prestação de serviços no campo tecnológico para instituições e empresas.

AÇÃ	D/PROJETO (Ter	ma)	301 - cat 1.11 - Ações de nivelamento de con	hecimento, ENADE,	acolhii	mento e peri	manên	cia discer	nte.	
Orige	em (prioridade):	:	6-Outra							
O qu	e será feito:		Cursos de recuperação e proficiências de Ingl prováveis formandos	ês, Espanhol, discip	olinas d	a área de exa	atas e r	ecuperaç	ão geral pa	ira
Por q	ue será feito:		Melhorar os índices de evasão e consequente	mente números de	forma	ndos em tod	os os c	ursos		
Resp	onsável:	Ricardo Soa	res de Meneses	Qde CH/sem:		20	Tip	0:	HAE - Hora Ati	vidade Específica
Colab	orador(a):	Reginaldo C	ésar Izelli	Qde CH/sem:	Qde CH/sem:		Tip	0:	HAE - Hora Ati	vidade Específica
Colab	orador(a):	Rosana Mai	riano	Qde CH/sem:		02	Tip	:0:	HAE - Hora Ati	vidade Específica
Colab	orador(a):	Solange Cha	agas do Nascimento Munhoz	Qde CH/sem:	Qde CH/sem:		Tip	:0:		vidade Específica
Colab	orador(a):	Winston Ap	arecido Andrade					:0:		vidade Específica
Colab	orador(a):	Maria Cláud	lia de Góes	Qde CH/sem:		04	Tip	:o:	HAE - Hora Ati	vidade Específica
Perío	do de execução) :	Data inicial:	01/02/2026		Data f	inal:		20/1	2/2026
				Entregável (link	/SEI)	Nº Ref.	Veri	ficação		
			Atividade				ОК	Requer Ação		
	01- Levantame dependência	ento da lista de	prováveis formandos e disciplinas em	Escolher um it	Escolher um item.				01/02	28/02
	02- Contato co	m alunos que p	oossuem disciplinas em dependência	Escolher um it	tem.				01/03	31/03
processo:	03- Contato co	om os professor	es envolvidos na elaboração das avaliações	Escolher um it	tem.			П	01/04	31/05
ë	que serão apli	cadas durante	o processo de recuperação							
pro	04- Aplicação	das avaliações	de recuperação paralela	Escolher um it	tem.				01/06	30/06
Etapas do	05- Levantame dependência	ento da lista de	prováveis formandos e disciplinas em	Escolher um it	tem.				01/08	31/08
tap	06- Contato co	m alunos que p	oossuem disciplinas em dependência	Escolher um it	tem.				01/09	30/09
			es envolvidos na elaboração das avaliações o processo de recuperação	Escolher um it	tem.				01/10	30/11
			de recuperação paralela	Escolher um it	tem.		П	П	01/12	20/12
Custo	R\$ (se houver			Fonte(s) dos rec	ursos:		CP:	S		1
	ção problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempe				1	-		
	resolvida/mitig	gada)	cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade							

AÇÃ	O/PROJETO (Te	ma)	302 - cat 1.12 - Orientação profissional para	discentes, mentoria e a	poio psicopedag	gógico			
Orig	em (prioridade)	:	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RV	WebSAI, RAAI)					
O qu	ie será feito:		Orientação de Trabalhos de Conclusão de Co	urso.					
Por	que será feito:		Organização o processo de orientação e def	esa dos trabalhos de co	nclusão de curso	o da Fa	culdade		
Resp	onsável:	Adélia Crist	ina Peres Torrecillas	Qde CH/sem:	24	Tipo:			vidade Espe cífica
Cola	borador(a):	Marcus Lea	ndro Torrano Ignatti	Qde CH/sem:	24	Tip	0:	HAE - Hora Ati	vidade Específica
Cola	borador(a):	Eliseu Leme	es da Silva	Qde CH/sem:	36	Tipo:		HAE - Hora Ati	vidade Espe cífica
Perí	odo de execuçã	0:	Data inicial:	01/02/2026	Data f	inal:		20/1	2/2026
				Entregável (link/SE	I) Nº Ref.	Verificação			
			Atividade			OK	Requer Ação		
	1- Levantame	nto dos alunos	prováveis formandos	Escolher um item	١.			01/02	20/12
	2- Orientação	dos alunos dur	ante o processo de produção do TCC	Escolher um item	١.			01/02	20/12
tapas		o do processo o	le apresentação do TCC	Escolher um item	١.			01/02	20/12
Eta	4- Lançament	o das notas no	SIGA	Escolher um item	١.			01/02	20/12
	5- Envio dos v	olumes encade	rnados/digitais à biblioteca	Escolher um item	١.			01/02	20/12
Cust	o R\$ (se houve	·):		Fonte(s) dos recurs	sos:	CP.	S		
Situ	ação problema:		cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidado	e acadêmica					
(a se	r resolvida/miti	gada)	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e so	ociedade					

AÇÃO/PROJETO (Te	ema)	303 - cat 1.06 - Ações pedagógicas: visitas té profissões, cursos extracurriculares para alui		grador	es/interdisci	plinare	s, dias de	campo, fe	ira das
Origem (prioridade)):	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RV							
O que será feito:		Semana de Tecnologia, Semana de Inteligêno apresentação de palestrantes convidados, tr	atando de temas rel	evante					a Sul.
Por que será feito:		Promover a integração entre os membros da	a comunidade acadêmica.						
Responsável:	Adélia Crist	ina Peres Torrecillas	Qde CH/sem:	Qde CH/sem:			0:	H - Hora <n< th=""><th>ão tipificada></th></n<>	ão tipificada>
Colaborador(a):	Edson Robe	rto Barbosa Ceroni	Qde CH/sem:	Qde CH/sem: 04 Tipo:			0:	H - Hora <n< td=""><td>ão tipificada></td></n<>	ão tipificada>
Colaborador(a):	Marco Antô	inio Dias	Qde CH/sem: 02 Tip			:0:	HAE - Hora Ati	vidade Específica	
Período de execuçã	0:	Data inicial:	01/02/2026		Data fi	inal:		20/1	2/2026
			Entregável (link,	/SEI)	Nº Ref.	Veri	ificação		
		Atividade				OK	Requer Ação		
" → 01- Reuniões	para organizaçã	ío dos eventos	Escolher um item.			01/02	31/03		

	02- Preparação das grades de	palestras	Escolher um item.				01/04	30/04
	03- Convite aos palestrantes		Escolher um item.				01/05	31/05
	04- Elaboração da plataforma	para inscrição dos participantes	Escolher um item.				01/06	30/08
	05- Realização dos eventos		Escolher um item.				01/09	30/11
Custo	R\$ (se houver):		Fonte(s) dos recursos:		CPS	;		
Situa	ção problema:	cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade	acadêmica					
(a sei	resolvida/mitigada)	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e so	ciedade	-				_

AÇÃO	D/PROJETO (Te	ma)	304 - cat 3.06 - Jornada/Evento/Revista Científi	со е Тес	nológico						
Orige	em (prioridade)	:	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe	SAI, RA	AI)						
O qu	e será feito:		Manutenção, edição, divulgação e disseminaçã	o da Rev	rista Fate	c Zona Su	ul (Refas)				
Por q	ue será feito:		Instrumento de pesquisa, divulgação, extensão intimamente ligado à Fatec Zona Sul, e, de doc							nternacionais	s. ·
Resp	onsável:	Carlos Vital	Giordano		Qde CH	I/sem:	04	Ti	po:	HAE - Hora Ativid	lade Específica
Colab	oorador(a):	Luiz Cláudio	Gonçalves		Qde CH	I/sem:	08	Ti	po:	HAE - Hora Ativid	
Colab	orador(a):	Alex Maced	o de Araujo		Qde CH	I/sem:	08	Ti	po:	HAE - Hora Atividade Específi	
Colab	oorador(a):	Éder Carlos	Salazar Sotto		Qde CH	I/sem:	01	Ti	po:	HAE - Hora Ativid	lade Específica
Perío	do de execuçã	0:	Data inicial:	01/02/2	026				Data final:	20/12/	2026
				Entre	egável (li	nk/SEI)	Nº Ref.	Veri	ficação		
	Atividade							OK	Requer ação		
	01- Manutenç	ão dos dados, t	extos, aparência e ajustes gerais	Esc	olher un	ı item.				01/02	20/12
sso:	02- Inserção d	la revista na bas	e Scopus e Web of Science	Esc	olher un	ı item.				01/02	20/12
do processo:	03- Publicação	de seis ediçõe	s no ano	Esc	olher un	item.				01/02	20/12
д ор	04- Desenvolv	imento de açõe	s a fim de elevar o status Qualis da revista	Esc	olher un	ı item.				01/02	20/12
Etapas	05- Atualizaçã	e submissão e critérios editoriais	Esc	scolher um item.					01/02	20/12	
Eta	06- Inserção da revista em novos diretórios e indexadores internacionais				olher un	ı item.				01/02	20/12
Custo	to R\$ (se houver): Fonte(sos:	CPS	;	•			
Situa	cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade				а						
(a ser	r resolvida/miti	esolvida/mitigada) cat 0.1.08 - Participação da comunidade e									

04 - Atividades Formativas em Projetos (nível tático)

Projetos institucionais formativos não especificados em PEs: Rede de tecnologia, Novotec, PCI, Projetos estudantis (Baja, Aerodesign, entre outros)

AÇÃC)/PROJETO (Ten	na)	401 - cat 4.02 - Novotec												
Orige	m (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RV	NebSAI, RA	AI)										
O que	e será feito:		Oferecimento dos cursos do Novotec à comu	unidade aca	dêmica ir	terna e	externa.								
Por q	ue será feito:		Ampliar a divulgação da imagem da instituiç cidade de São Paulo.	ão na regiã	em que	está ins	erida e pro	move	r a inclusão	o social na p	eriferia da				
Respo	onsável:	Moisés Tava	ares da Conceição		Qde CH/	sem:	12	Ti	po:	HAE - Hora Ativio	ade Espe cífica				
Colab	orador(a):				Qde CH/	sem:		Ti	po:						
Colab	orador(a):				Qde CH/	sem:		Ti	po:						
Perío	do de execução	:	Data inicial:	01/02/20	026				Data final:	20/12/	2026				
				Entre	gável (lin	c/SEI)	Nº Ref.	Veri	ficação						
			Atividade					OK	Requer ação						
	01- Divulgação	do Novotec na	a comunidade acadêmica	Esc	olher um	item.				01/02	28/02				
s do	02- Desenvolvi	mento dos cur	sos presenciais na FATEC Zona Sul	Esc	olher um	item.				01/03	30/06				
Etapas do processo:	03- Divulgação	do Novotec na	a comunidade acadêmica	Esc	olher um	item.				01/08	31/08				
Eta	0 ,		sos presenciais na FATEC Zona Sul	Esc	olher um	item.				01/09	20/12				
Custo	R\$ (se houver)	:	Fonte(s) dos recur	sos:	CPS	;								
Situa	ação problema: cat 0.1.07 - Comunicação com a cor			e acadêmica	1										
(a ser	resolvida/mitig	ada)	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e so	ociedade											

05 – Infraestrutura (instalações prediais)

Projetos de manutenção e melhoramento predial voltados à segurança (física e sanitária) e preservação do patrimônio: Reparação predial (civil, elétrica, dados), novas instalações prediais.

AÇÃO	/PROJETO (Tema)	501 - cat 5.03 - Mate	rial Infraestrutura/eq	uipamentos								
Orige	m (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA	(RADE, RCEE, RLAB,	RWebSAI, RA	ιAI)							
O qu	e será feito:		Ampliação da Rede V	Vifi para a unidade de	ensino								
Por q	ue será feito:		Alcançar e manter o Conforme item 1 do	grau de excelência do Anexo 1.	ensino e ap	rendizage	m e ate	nder as de	manda	as do mei	rcado de traba	lho.	
Resp	onsável:	Eliseu Leme	s da Silva			Qde CH	/sem:	4	Ti	po:	HA - Hora A	tividade	
Colab	orador(a):					Qde CH	/sem:		Ti	po:			
Colab	orador(a):					Qde CH	/sem:		Ti	po:			
Perío	do de execução:			Data inicial:	01/02/2	026			Data final:		20/12/2	2026	
					Entr	egável (lin	ık/SEI)	Nº Ref.		ficação			
			Atividade						OK	Requer ação			
	01- Levantamen	to dos itens r	ecessários (infraestru	tura, elétrica e dados	01	-Solicita	ação				01/02	30/06	
						Material							
					P	Permanente							
sso:			los Regionais: Departa	mento de Informática	a, Esc	colher um	item.				01/02	30/06	
processo:	UGAF, UIE e GPF 03- Solicitar aqu		ipamentos		01	-Solicita	acão				01/08	20/12	
Etapas do						Materi							
Eta					Po	ermane	ente						
Custo	R\$ (se houver):		9.000.00	Fonte	(s) dos recui	rsos:	CPS	5					
Situa	ção problema:		cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, sistemas)										
(a sei	r resolvida/mitiga	da)	cat 0.1.04 - Infraestri	utura laboratorial e ar	mbientes de	ensino							

AÇÃO	/PROJETO (Tema)	502 - cat 5.05 - Reform	a de Edificações								
Orige	m (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe	bSAI, RAA	AI)				-		
O qu	e será feito:		banheiros externos util	a das instalações predia izados pelos alunos, rec ortas e venezianas). Conf	onstruçã	o das cal	çadas ad	redor dos				
Por q	ue será feito:			faculdade tem quase 20 a e preservação do patri		demanda	manute	nção imed	liata p	oor questô	ões de segura	nça da
Resp	onsável:	Ricardo Soa	res de Meneses			Qde CH	/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora <não< td=""><td>tipificada></td></não<>	tipificada>
	orador(a):					Qde CH			_	ipo:		
	orador(a):		T			Qde CH	/sem:			ipo:		
Perío	do de execução:			Data inicial:	01/02/20		. (0=1)			ta final:	20/12/	2026
			Atividade		Entre	gável (lin	ik/SEI)	Nº Ref.	OK	ficação		
								UK	Requer ação			
	01- Levantamen	to dos itens r	ecessários de infraestru	tura.	Esco	olher um	item.				01/02	30/06
	02- Solicitar visit UGAF, UIE e GPF		los Regionais: Departam	ento de Informática,	Esco	olher um	item.				01/02	30/06
processo:			s coordenadorias para e o regionais da UIE	sta obra; especialmente	Esco	olher um	item.				01/07	31/10
	04- Fazer solicit	ação de aquis	sições		01-	Solicita	ação				31/10	20/12
Etapas do					1	Materi	al					
캶					Permanente							
Custo	R\$ (se houver):		300.000,00	Fonte(s) d	os recurs	sos:	CPS	5				
Situa	ção problema:		cat 0.1.02 - Manutençã	o e conservação predial								
(a sei	resolvida/mitiga	da)	cat 0.1.03 - Infraestruti	ura predial (espaços, sist	emas)							

٩ÇÃO	/PROJETO (Tem	a)	503 - cat 5.03 - Materia	I Infraestrutura/equi	pament	OS						
Orige	m (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (F	RADE, RCEE, RLAB, R	WebSAI,	RAAI)						
O qu	e será feito:		Manutenção interna da interruptores para o pal limpeza, pintura da bibl led em toda faculdade.	drão atual, troca dos ioteca, pintura da se	aparell cretaria	nos de ar con , construção	dicionac	do, reform	a do v	estiário d	os funcionári	os da
Por q	que será feito:		A estrutura interna da fa adequado as demandas				manute	nção imed	iata p	ara atend	er de modo r	nais
Resp	onsável:	Ricardo Soa	res de Meneses			Qde CH	/sem:	04	Ti	ipo:	HA - Hora	Atividade
Colab	borador(a):					Qde CH	/sem:		Ti	ipo:		
Colab	borador(a):					Qde CH	/sem:		Ti	ipo:		
Perío	odo de execução	:		Data inicial:	01/03	3/2026			Da	ta final:	20/12/	2026
				Er	itregável (lin	nk/SEI)	Nº Ref.	_	ficação			
			Atividade			ОК	Requer ação					
	01- Levantame	nto dos itens r	necessários de infraestrut	ura		Escolher um item.					01/02	30/0
sso:	02- Solicitar vis UGAF, UIE e GF		dos Regionais: Departame	ento de Informática,		Escolher um	item.				01/02	30/0
proces			as coordenadorias para es o regionais da UIE	ta obra; especialme	nte	Escolher um	item.				01/07	31/1
용	04- Fazer solic	tação de aqui	sições		(01-Solicita	acão				31/10	20/1
Etapas	n					Materi	,					
苗						Permane	ente					
Custo	o R\$ (se houver)		200.000,00	Fonte() dos re	cursos:	CPS	;	•			
Situa	ção problema:		cat 0.1.03 - Infraestrutu	ra predial (espaços,	sistema	s)						
(a sei	r resolvida/mitig	ada)	cat 0.1.04 - Infraestrutu	ra laboratorial e am	bientes (de ensino						

AÇÃC)/PROJETO (Ten	na)	504 - cat 5.03 - Materi	al Infraestrutura/eq	uipament	os											
Orige	m (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA	(RADE, RCEE, RLAB,	RWebSAI,	RAAI)											
O qu	e será feito:		Instalação de Piso Táti	I nas áreas comuns	dos prédic	os. Conform	e item 7	do Anexo :	l.								
Por	que será feito:		Para melhoria da aces	sibilidade da comun	idade aca	dêmica.											
Resp	onsável:	Ricardo Soa	ares de Meneses			Qde Cl	H/sem:	02	Ti	ро:	H - Hora <não< td=""><td>tipificada></td></não<>	tipificada>					
Cola	borador(a):					Qde Cl	I/sem:		Ti	po:							
Cola	borador(a):					Qde Cl	1/sem:		Ti	po:							
Perío	odo de execução	o:		Data inicial:	01/0	2/2026			Dat	ta final:	20/12/2	2026					
					Er	ntregável (li	nk/SEI)	Nº Ref.	Verit	icação							
	Atividade								ОК	Requer ação							
	01- Levantamento dos espaços para instalação do p		so tátil.		Escolher un	ı item.				01/02	30/06						
processo:			da quantidade de piso r as áreas comuns e acess			Escolher un	n item.				01/02	30/06					
do proc	03- Solicitação	de material p	ara instalação		(01-Solicit	tação				01/07	31/10					
Etapas de						Mater	ial										
Etal						Perman	ente										
Cust	o R\$ (se houver):	50.000,00	Fonte	(s) dos re	cursos:	CPS	;									
Situa	ação problema:		cat 0.1.03 - Infraestru	tura predial (espaço:	s, sistema	s)				-							
(a se	ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.04 - Infraestrui	tura laboratorial e ai	mbientes	de ensino											

AÇÃC)/PROJETO (Ter	na)	505 - cat 5.03 - Material Infraestrutura/e	quipamentos							
Orige	m (prioridade)		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB	RWebSAI, RA	ιAI)						
O qu	e será feito:		Troca das cadeiras do auditório								
Por	que será feito:		Para melhoria das instalações e conforto	do auditório							
Resp	onsável:	Ricardo So	ares de Meneses		Qde CI	H/sem:	02	Ti	ipo:	H - Hora <não< td=""><td>tipificada></td></não<>	tipificada>
Cola	borador(a):				Qde CI	H/sem:		Ti	ipo:		
Cola	borador(a):				Qde CI	H/sem:		Ti	ipo:		
Perío	odo de execuçã	0:	Data inicial:	01/02/2	026			Da	ta final:	20/12/	2026
				Entr	egável (li	nk/SEI)	Nº Ref.	Veri	ficação		
			Atividade					ОК	Requer ação		
	01- Levantamento da necessida		sidade de cadeiras para auditório	Esc	Escolher um item.			01/02	20/12		
	02- Solicitação	de 180 cadei	ras para auditório	01	-Solici	tação				01/02	20/12
					Mater	ial					
ocesso:				Po	erman	ente					
do proc	03- Solicitação	de material p	para instalação	01	-Solici	tação				01/02	20/12
bas					Mater	ial					
Eta	d. Line			Pi	erman	ente					

Custo R\$ (se houver):	216.000,00	Fonte(s) dos recursos:	CPS
Situação problema:	cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (e	espaços, sistemas)	
(a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.02 - Manutenção e conserva	ıção predial	

06 - Desenvolvimento de pessoas (docentes e servidores)

Formação continuada de docentes e servidores, associadas às competências gerais e específicas de suas atividades: Metodologias de ensino, Tecnologias educacionais, Sistemas (processos, procedimentos, plataformas computacionais) acadêmicos e pedagógicos.

AÇÃO	/PROJETO (Tem	a)	601 - cat. 6.99 - Outra									
Orige	m (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe	ebSAI, RA	AI)							
O qu	e será feito:		Ampliação da digitalização dos serviços da sec	retaria a	adêmica							
Por q	ue será feito:		Diminuir o tempo de atendimento ao aluno na	secreta	ia acadên	nica.						
Resp	onsável:	Winston Ap	arecido Andrade		Qde CH	/sem:	04	Т	ipo:	H - Hora <não< td=""><td>tipificada></td></não<>	tipificada>	
Colab	orador(a):	Luciana Silv	a Zaparolli		Qde CH	/sem:	04	Т	ipo:	HA - Hora A	Atividade	
Colab	orador(a):				Qde CH	/sem:		Т	ipo:	Escolher um item.		
Perío	do de execução:		Data inicial:	01/02/2	026		Data final:		ta final:	20/12/2026		
				Entre	gável (lin	k/SEI)	Nº Ref.	Veri	ficação			
			Atividade					ОК	Requer			
g ig	01- Reuniões co		irios da secretaria para levantamento das	Esc	Escolher um item.				ação	01/02	30/06	
Etapas	02- Desenvolvir	mento do siste	ma de requisições.	Esc	olher um	item.				01/02	30/06	
E E	03- Implantação	o do novo siste	ema de requisições na secretaria acadêmica	Esc	olher um	item.				01/08	20/12	
Custo	to R\$ (se houver): Fonte			los recur	sos:	CPS						
Situa	ação problema: cat 0.1.07 - Comunicação com a comunida			cadêmic	а							
(a sei	resolvida/mitiga	ada)	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e soci	edade						-		

07 - Convênios e Parcerias Institucionais

Formalização do relacionamento da Unidade com o Ecossistema de Tecnologia: Convênio de uso de prédio, estágios, projetos com empresas. Aqui cabe apenas novos convênios e parcerias, e cada proposta deve estar relacionada a uma Ação/Projeto de melhoria em algum dos itens anteriores do PGA (1, 2, 3, 4, 5 ou 6).

AÇÃO	.,,,		701 - cat. 7.99 - Outra								
Orige	m (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, R	WebSAI, RA	AI)						
Refere	ente ao(s) proje	to(s):									
O qu	e será feito:		Montagem de um carro elétrico em parceri	a com a em	presa ECAT	ΓU.					
Por q	ue será feito:		Aplicação dos conhecimentos práticos em g Empresarial e Logística.	estão de pr	ojetos pelo	s alunc	os dos Cur	sos Su	periores	de Tecnologia	Gestão
Respo	onsável:	Leônidas Al	varez Neto		Qde CH/	sem:	04	Ti	ipo:	HA - Hora A	Atividade
Colab	orador(a):	Denílson Fe	rreira		Qde CH/	sem:	04	Ti	ipo:	HA - Hora A	Atividade
Colab	orador(a):				Qde CH/	sem:		Ti	ipo:	Escolher um item.	
Perío	eríodo de execução:		Data inicial:	01/02/2	026			Da	ta final:	20/12/2	2026
	nodo de execução.			Entr	egável (link	(SEI)	Nº Ref. Verificação				
			Atividade					ОК	Requer ação		
	01- Reuniões d	le planejament	0	Esc	olher um i	tem.				01/02	30/03
op :os	02- Divulgação	do projeto e a	rrecadação de fundos	Esc	olher um i	tem.				01/04	31/05
Etapas do processo:	9		ra montagem do carro elétrico	Esc	olher um i	tem.		пп		01/06	30/09
Pro	04- Montagem do carro eléti		ico	Esc	olher um i	tem.				01/10	20/12
Custo	R\$ (se houver)):	Fonte(s) dos recui	'sos:	CPS					
Situa	ação problema: cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempen			enho de al	unos, evasã	ío					
(a ser	resolvida/mitig	esolvida/mitigada) cat 0.1.09 - Acesso/Inclusão ao			PCD)						

08 - Implantação de UE / Cursos

Planejamento geral de implantação: Novas unidades de ensino, novos cursos superiores de tecnologia, acompanhamento de início e transição de cursos articulação ensino médio e superior (AMS).

40/ PKC	DJETO (Tema)	801.1 – Implantação de FATEC									
	rioridade):	Escolher um item.									
	ao(s) projeto(s):	nn									
ue será		nn									
	erá feito:	nn									
ponsáv		nome> nn			Qde CH/sem:	nn	Tipo:			Escolher um item.	
aborad		nome> nn nome> nn			Qde CH/sem: Ode CH/sem:	nn nn	Tipo:			Escolher um item. Escolher um item.	
aborad		nome> nn		Data ir		m/aaaa	Tipo:		Data final:	escoiner um item.	
iodo de	e execução:			Data Ir	iciai: dd/m	III/ dddd		1		aa/mm	i/aaaa
	Infraestrutura	Recursos Humanos	Documentos	Editais	Entregáv	el (link/SEI)	Nº Ref	Ok	rificação Requer ação		
	1. Salas de aula	1.Nomeação do Coordenador de Implantação da Unidade de ensino/Diretor	Decreto de criação da unidade implantada	PSS Professores	Escolher um iten	1.	nn			dd/mm	dd/mm
	Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2.Contratação da Equipe Administrativa (ATA, DSAdm, DSACad)	2.Verificação da Unidade que irá tutorar a unidade em implantação;	2. PSS Auxiliar de Docente	Escolher um iten	n.	nn			dd/mm	dd/mm
ano	 Verificação da listagem de materiais e equipamentos solicitados para esta unidade 	3.Indicação do Coordenador(s) do CST que está sendo implantado	3. PPC CST		Escolher um iten	n.	nn			dd/mm	dd/mm
15	 Aquisição/Instalação mobiliário administrativo e pedagógico 	4. Contratação docente	4.PGA Fatec		Escolher um iten	1.	nn			dd/mm	dd/mm
	5.Aquisição/Instalação rede lógica da unidade de ensino		5.Formação Comissão de Implantação		Escolher um iten	n.	nn			dd/mm	dd/mn
	6. Instalação Laboratório		6.implantação do(s) CST(s)		Escolher um iten	n.	nn			dd/mm	dd/mn
	1. Salas de aula	1. Contratação Docente	Decreto de criação da unidade implantada	PSS Professores	Escolher um iten	n.	nn			dd/mm	dd/mm
	Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos		 Verificação da Unidade que irá tutorar a unidade em implantação; 	2. PSS Auxiliar de Docente	Escolher um iten	1.	nn			dd/mm	dd/mm
ano	3. Verificação da listagem de materiais e equipamentos solicitados para esta unidade		3. PPC CST		Escolher um iten	n.	nn			dd/mm	dd/mn
29	 Aquisição/Instalação mobiliário administrativo e pedagógico 		4.PGA Fatec		Escolher um iten	n.	nn			dd/mm	dd/mn
	5.Aquisição/Instalação rede lógica da unidade de ensino		5.Formação Comissão de Implantação		Escolher um iten	n.	nn			dd/mm	dd/mn
	6. Instalação Laboratório		6.implantação do(s) CST(s)		Escolher um iten	n.	nn			dd/mm	dd/mm
	1. Salas de Aula	1.Contratação docente	1. PDI Fatec	PSS Professores	Escolher um iten	n.	nn			dd/mm	dd/mm
	Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos		2. PGA Fatec		Escolher um iten	٦.	nn			dd/mm	dd/mn
oue	Verifcação da listagem de materiais e equipamentos solicitados para esta unidade (sup		Formação Congregação		Escolher um iten	n.	nn			dd/mm	dd/mr
39.8	Aquisição/Instalação mobiliário administrativo e pedagógico		3.1 Simoyao Congregação		Escolher um iten	1.	nn			dd/mm	dd/mr
	5.Aquisição/Instalação rede lógica da unidade de ensino				Escolher um iten	1.	nn			dd/mm	dd/mn
L	6. Instalação Laboratório				Escolher um iten	١.	nn			dd/mm	dd/mm
	Custo R\$ (se houver): Situação problema:	nn Escolher um item.	Fonte(s) dos recursos	: nn	•						

ΑÇÂ	(O/P	PROJETO (Tema)											
Orig	gem	(prioridade):	Escolher										
Ref	eren	te ao(s) projeto(s):	r	n									
Οq	ue se	erá feito:	nn										
		será feito:	nn										
		sável:	<nome> nn</nome>				H/sem:	nn	Tipo:		Escolher	um item.	
		ador(a):	<nome> nn</nome>				H/sem:	nn	Tipo:		Escolher	um item.	
		ador(a):	<nome> nn</nome>				H/sem:	nn	Tipo:		Escolher		
Per	íodo	de execução:				Data inio	ial: dd/mm/aa	aaa			Data final:	dd/m	m/aaaa
										_ \	erificação		
		Infraestrutura	Rec	ursos Humanos	Documentos	Editais	Entregável (li	nk/SEI)	N	º Ref OK	Requer ação		
		1. Salas de aula	1. Coorde	enador de Curso	1. PDI Fatec	PSS Professores	Escolher um ite	m.	nn			dd/mm	dd/mm
		2. Disponibilidade de laboratóri específicos bem como seus equipamentos	os 2. Docen disciplinas	tes para ministrar	2. PGA Fatec	PSS Auxiliar de Docente	Escolher um ite	m.	nn			dd/mm	dd/mm
	$1^{\rm 9}$ ano		 AD´s p laboratórios 	ara atend. de	3. PPC do Curso	Coordenador de Cur	Escolher um ite	m.	nn			dd/mm	dd/mm
					4. P.A.		Escolher um ite	m.	nn			dd/mm	dd/mm
					5. A.P.R. (para aulas práticas em laboratórios)		Escolher um ite	er um item.				dd/mm	dd/mm
							Escolher um ite	m.	nn			dd/mm	dd/mm
		Salas de aula	 Docen disciplinas 	tes para ministrar	1. PDI Fatec	PSS Professores	Escolher um ite	m.	nn			dd/mm	dd/mm
		2. Disponibilidade de laboratóri específicos bem como seus equipamentos	os 2 AE laboratórios	o's para atend. de G	2. PGA Fatec	PSS Auxiliar de Docente	Escolher um ite	m.	nn			dd/mm	dd/mm
	7				3. P.A.		Escolher um ite	m.	nn			dd/mm	dd/mm
					4. A.P.R. (para aulas práticas em laboratórios)		Escolher um ite	m.	nn			dd/mm	dd/mm
		Salas de aula	 Docen disciplinas 	tes para ministrar	1. PDI Fatec	PSS Professores	Escolher um ite	m.	nn			dd/mm	dd/mm
	oue	2. Disponibilidade de laboratóri específicos bem como seus equipamentos		ara atendimento de	2. PGA Fatec	PSS Auxiliar de Docente	Escolher um ite	er um item.				dd/mm	dd/mm
	e				3. P.A.	_	Escolher um ite	m.	nn			dd/mm	dd/mm
					A.P.R. (para aulas práticas em laboratórios)		Escolher um ite	m.	nn			dd/mm	dd/mm
•		Custo R\$ (se houver):	nn		Fonte(s) dos recur	sos: nn							
		Situação problema:	Escolher (1	• "							

		TO (Tema)	803.1 – Implantação de curso AMS									
Origem		ridade): (s) projeto(s):	Escolher um item.									
O que se			I nn									
Por que			nn nn									
Respons			nome> nn		Qde CH,	/sem:	nn	Tipo:		Escolhe	r um item.	
Colabor			nome> nn		Qde CH,		nn	Tipo:			r um item.	
Colabor			nome> nn		Qde CH,		nn	Tipo:			r um item.	
Periodo	de ex	kecução:			Data inic	ial: dd/mm/aa	aa			Data final:	dd/n	m/aaaa
		Infraestrutura	Recursos Humanos	Documentos	Editais	Entregáve	(link/SEI)	Nº Ref	Verif OK	Requer ação		
		1. Salas de aulas	Docente para ETEC	PDI Fatec	PSS Professores	Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
		2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2. Equipe pedagógica ETEC parceira	2. PGA Fatec	PSS Auxiliar de Docente	Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
		3. Estrutura merenda escolar/espaço alimentação alunos e cozinha	Docente Fatec com 10 Haes, quando não existente Coordenador de Curso AMS	3. PPC Curso AMS	Chamamento Público público de Empresa Parce em ACP	ira Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
	ano a	4. Estrutura quadra	4. AD's para atendimento de laboratórios	4. Minuta do convênio com a Empresa Parceira	 Chamamento Público público de Empresa Parceira em integração de atividades 	Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
	-		5. Docentes para disciplinas quarto e quinto anos Fatec	 Plano de Trabalho aprovado para 5 anos de atuação da Empresa Parceira 		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
				Elaboração dos relatórios de acompanhamento das ACPs		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
ΙĹ				 Minuta do convênio com organização interveniente para integração das atividades 		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
		1. Salas de aulas	Docente para ETEC	1. PDI Fatec	PSS Professores	Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
	ano	2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2. Equipe pedagógica ETEC parceira	2. PGA Fatec		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
:o ssa	2		Docente Fatec com 10 Haes, quando não existente Coordenador de Curso AMS	Verificar vigência convêni o Empresa		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
8				4. Verificar vigência convêni o Interveniente		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
opsec		1. Salas de aulas	Docente para ETEC	1. PDI Fatec	PSS Professores	Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
Etal		2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2. Equipe pedagógica ETEC parceira	2. PGA Fatec		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
	ñ		3. Docente Fatec com 10 Haes, quando não existente Coordenador de Curso AMS	Edital de transição AMS para vagas remanescentes		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
1 L				4. Verificar vigência convêni o Empresa		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
	T	1. Salas de aulas	1. AD's para atendimento de laboratórios	1. PDI Fatec	PSS Professores	Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
	ano	2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	Docentes para disciplinas quarto e quinto anos Fatec	2. PGA Fatec		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
	24			Documentação Reconhecimento de Curso AMS		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
ı L				4. Verificar vigência convêni o Empresa		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
		1. Salas de aulas	1. AD's para atendimento de laboratórios	1. PDI Fatec	PSS Professores	Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
	5º ano	2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	Docentes para disciplinas quarto e quinto anos Fatec	2. PGA Fatec		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
11				Verificar vigência convêni o Empresa		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
Ш				4. Verificar vigência convêni o Interveniente		Escolher um item.		nn			dd/mm	dd/mm
ᄕ		Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos re	ecursos: nn							
		Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item. Escolher um item.									

09 - Gestão da Rotina Educacional

Ações referente: Reuniões de planejamento (NDE, CEPE, CPA, editais PSS), Sustentabilidade, inclusão, atendimento ao aluno, acessibilidade, avaliação desempenho (ENADE, WebSAI).

AÇÃO	/PROJETO (Te	ma)	901 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (N	NDE, CEPE,	901 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA)									
Orige	m (prioridade)	:	6-Outra											
Refer	ente ao(s) proj	eto(s):												
O qu	e será feito:		Reunião de Núcleo Docente Estruturante do	s Cursos da	Unidade	:								
Por q	ue será feito:		Para atender ao MEC quanto a necessidade	de funciona	amento d	lo Núcleo	Docente	Estru	turante no	s CST's da fa	culdade.			
Resp	onsável:	Alex Maced	o de Araujo		Qde CH	I/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora <não< td=""><td>tipificada></td></não<>	tipificada>			
Colab	borador(a):	Eliseu Leme	s da Silva (ADS)		Qde CH	l/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora <não< td=""><td>tipificada></td></não<>	tipificada>			
Colab	borador(a):	Edson Robe	rto Barbosa Ceroni (DSM)		Qde CH	I/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora <não< td=""><td>tipificada></td></não<>	tipificada>			
Colab	borador(a):	Marcus Lea	ndro Torrano Ignatti (Gestão Empresarial)		Qde CH	I/sem:	02	Т	ipo:	H - Hora <não< td=""><td></td></não<>				
Colab	borador(a):	Adélia Crist	na Peres Torrecillas (Logística)		Qde CH	I/sem:	02	T	ipo:	H - Hora <não< th=""><th>tipificada></th></não<>	tipificada>			
Perío	odo de execuçã	o:	Data inicial:	01/02/2					ta final:	20/12/	2026			
				Entre	gável (lii	nk/SEI)	Nº Ref.	Veri	ficação					
			Atividade					OK	Requer ação					
	01- Levantam	ento das pautas	e reuniões.	Esc	olher um	item.				01/02	28/02			
processo:	02- Levantam	ento das pautas	e reuniões.	Esc	olher um	item.				01/04	30/04			
90	03- Levantam	ento das pautas	e reuniões.	Esc	olher um	item.				01/05	30/06			
9	04- Levantam	ento das pautas	e reuniões.	Esc	olher um	item.				01/08	31/08			
Etapas	05- Levantam	ento das pautas	e reuniões.	Esc	olher um	item.				01/09	31/10			
ů.	06- Levantam	ento das pautas	e reuniões.	Esc	olher um	item.				01/11	20/12			
Custo	o R\$ (se houve	r):	Fonte(s	Fonte(s) dos recursos: CPS										
Situa	ção problema:		cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade acadêmica											
(a sei	er resolvida/mitigada)		cat 0.1.99 - Outra											

AÇÃO	/PROJETO (Tem	a)	902 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NE	E, CEPE,	CPA)						
Orige	m (prioridade):		6-Outra								
Refer	ente ao(s) proje	to(s):									
O qu	e será feito:		Reuniões de Congregação da Unidade								
Porc	ue será feito:		Para atender ao MEC quanto a necessidade de	funciona	mento d	a Congr	egação da	faculo	lade.		
Resp	onsável:	Alex Maced	o de Araujo		Qde CH	/sem:	02	Ti	ipo:	H - Hora <não< td=""><td>tipificada></td></não<>	tipificada>
Colal	borador(a):		<u> </u>								
Colal	borador(a):										
Perío	odo de execução	:	Data inicial:	01/02/2				Dat	ta final:	20/12/2	2026
	•			Entre	gável (lir	nk/SEI)	Nº Ref.	Veri	ficação		
			Atividade					ОК			
	01- Levantame	nto das pautas	e reuniões.	Esc	olher um	item.		П	ação	01/02	28/02
:055:	02- Levantame			Esc	olher um	item.				01/04	30/04
processo:	03- Levantame	nto das pautas	e reuniões.	Esc	olher um	item.				01/05	30/06
용	04- Levantame	nto das pautas	e reuniões.	Esc	olher um	item.				01/08	31/08
Etapas	05- Levantame	nto das pautas	e reuniões.	Esc	olher um	item.				01/09	31/10
ŭ	06- Levantamento das pautas e reuniões.				olher um	item.				01/11	20/12
Custo	o R\$ (se houver)	los recur	sos:	CPS	i -			•			
Situa	ação problema: cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade				а						
(a se	r resolvida/mitigada)		cat 0.1.99 - Outra								

AÇÃO/PROJETO (1	Tema)	903 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento	(NDE, CEPE,	CPA)						
Origem (prioridad	le):	6-Outra								
Referente ao(s) pi	rojeto(s):									
O que será feito:		Reuniões da CEPE da Unidade								
Por que será feito	0:	Para atender ao MEC quanto a necessidade faculdade.	e de funciona	mento da	CEPE -	- Comissão	de Er	nsino Pes	quisa e Extens	ão da
Responsável:	Alex Mad	cedo de Araujo		Qde CH/	sem:	02	Ti	po:	H - Hora <não td="" tipificada<=""></não>	
olaborador(a):										
Colaborador(a):										
Período de execu	ıção:	Data inicial:	01/02/20)26			Dat	ta final:	20/12/2	2026
			Entre	gável (link	k/SEI)	Nº Ref.	Veri	ficação		
		Atividade					ОК	Requer ação		
	amento das pau	tas e reuniões.	Esco	olher um i	item.				01/02	28/02
02- Levanta 03- Levanta	amento das pau	tas e reuniões.	Esco	olher um i	item.				01/04	30/04
03- Levant	amento das pau	tas e reuniões.	Esco	olher um i	item.				01/05	30/06
မွ 04- Levanta	8 04- Levantamento das pautas e reuniões.		Esco	olher um i	item.				01/08	31/08
05- Levanta	05- Levantamento das pautas e reuniões.			olher um i	item.				01/09	31/10
OC Laurant	amento das pau	tas e reuniões	Ecc	olher um i	item			П	01/11	20/12

	to B¢ (so bouncer).		Fanta(s)	dos recursos: CF	ıc						
SITU	to R\$ (se houver):		cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade a		'S						
	er resolvida/mitiga	da)	cat 0.1.99 - Outra	academica							
(0.5	er resorvida/initiga	uu,	Cat 0.1.33 Odd a								
۸CÎ	ÃO/PROJETO (Te	-ma\	204 est 0.01 Permisse de Planciamente (NE	DE CEDE CDA \							
	em (prioridade):		904 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (ND 6-Outra	JE, CEPE, CPA)							
	erente ao(s) proj		0-04118								
	ue será feito:	(-,	Reuniões da CPA – Comissão Própria de Avalia	icão da Unidade							
_	r que será feito:		Para atender ao MEC quanto a necessidade de		- Comissão	Própr	ia de Ava	liacão da facu	ldade.		
	sponsável:	Denílson Fe		Qde CH/sem:	4		ipo:	HA - Hora A			
	laborador(a):			Qde CH/sem:			ipo:	Escolher u	ım item.		
Col	laborador(a):			Qde CH/sem:		Т	ipo:	Escolher u	ım item.		
Per	ríodo de execuçã	io:	Data inicial:	01/02/2026			ta final:	20/12/	2026		
			Atividade	Entregável (link/SEI)	Nº Ref.	Veri OK	Requer				
				(IIIIIOEI)			ação				
	01- Levantamen			Escolher um item.				01/02	28/02		
9 8	02- Levantamen	-		Escolher um item.				01/04	30/04		
as c	03- Levantamen	-		Escolher um item.				01/05	30/06		
Etapas do	04- Levantamen			Escolher um item.				01/08	31/08		
_	05- Levantamen			Escolher um item.				01/09	31/10		
_	06- Levantamen										
	sto R\$ (se houve				'S						
	uação problema: ser resolvida/mitig		cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade a cat 0.1.99 - Outra	acauellica							
(a 5	er resorvida/milig	aua)	Cat 0.1.99 - Outra								
40	ÃO/DDO IETO	(T)	205								
	ÃO/PROJETO	` ′	905 - cat 9.99 - Outros								
_	gem (prioridad		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCE	E, RLAB, RWebSAI,	RAAI)						
Ref	erente ao(s) pr	ojeto(s):									
0 (que será feito:		Editais de Ampliação de Aulas								
			Para atender a demanda de 200 edita	ais de ampliação de	aulac nar	nro	ofoccore	s da EATEC	` 70na		
Po	r que será feito) :		ais ac ampilação de	uuias pdi	a pit	J163301 E	.s ua rAIEC	2011d		
			Sul.	0.000		1		H - Hora <não< td=""><td>tinificadas</td></não<>	tinificadas		
_	sponsável:		res de Meneses	Qde CH/ser			ipo:				
Co	laborador(a):	Ricardo Figi	ueiredo Gomes	Qde CH/ser		T	ipo:	H - Hora <não< td=""><td>tipiticada></td></não<>	tipiticada>		
Co	laborador(a):			Qde CH/ser	n:	T	ipo:	Escolher u	m item.		
Per	ríodo de execu	cão:	Data inicial: 0	1/02/2026		ata	final:	20/12/	2026		
		,		Entregável	Nº Ref.	Verifi	icação	,,			
			Atividade	(link/SEI)		ОК	Requer				
	1			Esselle se constitue de			ação	04/02	20/42		
ن و	01- Levantan	nento da n	ecessidade de emissão de editais de	Escolher um item.				01/02	20/12		
as d	ampliação										
Etapas do					_						
	U2-Lançamen	ito dos ed	itais de ampliação	Escolher um item.				01/02	20/12		
	02-Lançamen 03- Atribuiçã		itais de ampliação no sistema SIG	Escolher um item.				01/02	20/12		
	03- Atribuiçã	o de aulas	no sistema SIG	Escolher um item.	PS .	+=-					
Cu	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou	o de aulas ver):	no sistema SIG Fonte(s)	Escolher um item.) dos recursos: C		+=-					
Cu	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem	o de aulas ver): na:	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes	Escolher um item.) dos recursos: C		+=-					
Cu	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou	o de aulas ver): na:	no sistema SIG Fonte(s)	Escolher um item.) dos recursos: C		+=-					
Cu	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem	o de aulas ver): na:	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes	Escolher um item.) dos recursos: C		+=-					
Cu Sit	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem	o de aulas ver): na: tigada)	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes	Escolher um item.) dos recursos: C		+=-					
Cu Sit (a s	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi	o de aulas ver): na: tigada)	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra	Escolher um item.) dos recursos: Ci ssores/funcionários		+=-					
Cu Sit (a s	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi	o de aulas ver): na: tigada)	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros	Escolher um item.) dos recursos: Ci ssores/funcionários		+=-					
Cu Sit (a s Açã Orig Refe	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade):	o de aulas ver): na: tigada)	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros	Escolher um item.) dos recursos: Ci ssores/funcionários		+=-					
Cu Sit (a s Açã Orig Refe	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): erente ao(s) projeto	o de aulas ver): na: tigada))	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de amp	Escolher um item.) dos recursos: Ci ssores/funcionários ebSAI, RAAI)	essores da I			01/02	20/12		
Cu Sit (a s Açã Orig Refe O q Por Res	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): crente ao(s) projeto ue será feito: ponsável:	o de aulas ver): na: tigada)) o(s):	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de ampres de Meneses	Escolher um item.) dos recursos: Cissores/funcionários ebSAI, RAAI) Diação de aulas para profo Qde CH/sem:	essores da l	FATEC	Zona Sul.	01/02 H - Hora <não< td=""><td>20/12 tipificada></td></não<>	20/12 tipificada>		
Cu: Sitti (a s AÇÃ Orig Refe O q Por Res Cola	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): crente ao(s) projeto ue será feito: que será feito: que será feito: ponsável: aborador(a):	o de aulas ver): na: tigada)) o(s):	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de amp	Escolher um item.) dos recursos: Cl ssores/funcionários ebSAI, RAAI) bliação de aulas para profi Qde CH/sem: Qde CH/sem:	essores da I	FATEC	Zona Sul.	01/02 H - Hora <não H - Hora <não< td=""><td>20/12 tipificada> tipificada></td></não<></não 	20/12 tipificada> tipificada>		
Cui Siti (a s AÇÃ Orig Refe O q Por Res Cola	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): reente ao(s) projeto ue será feito: que será feito: ponsável: aborador(a): aborador(a):	o de aulas ver): na: tigada)) o(s):	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWG Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de amp res de Meneses ueiredo Gomes	Escolher um item.) dos recursos: Cissores/funcionários ebSAI, RAAI) bliação de aulas para profe Qde CH/sem: Qde CH/sem: Qde CH/sem:	essores da l	FATEC	Zona Sul. ipo: ipo: ipo:	01/02 H - Hora <não -="" <não="" escolher="" h="" hora="" td="" u<=""><td>20/12 tipificada> tipificada> m item.</td></não>	20/12 tipificada> tipificada> m item.		
Cu: Sitt (a s AÇÃ Orig Refe Por Res Cola	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): crente ao(s) projeto ue será feito: que será feito: que será feito: ponsável: aborador(a):	o de aulas ver): na: tigada)) o(s):	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de ampres de Meneses	Escolher um item.) dos recursos: Ci ssores/funcionários ebSAI, RAAI) pliação de aulas para prof Qde CH/sem: Qde CH/sem: Qde CH/sem: O1/02/2026	essores da l	FATEC T T T Da	Zona Sul. ipo: ipo: ipo: ta final:	01/02 H - Hora <não H - Hora <não< td=""><td>20/12 tipificada> tipificada> m item.</td></não<></não 	20/12 tipificada> tipificada> m item.		
Cui Siti (a s AÇÃ Orig Refe O q Por Res Cola	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): reente ao(s) projeto ue será feito: que será feito: ponsável: aborador(a): aborador(a):	o de aulas ver): na: tigada)) o(s):	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWG Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de amp res de Meneses ueiredo Gomes	Escolher um item.) dos recursos: Cissores/funcionários ebSAI, RAAI) bliação de aulas para profe Qde CH/sem: Qde CH/sem: Qde CH/sem:	essores da l	FATEC T T T Da	Zona Sul. ipo: ipo: ipo: ta final: ificação Requer	01/02 H - Hora <não -="" <não="" escolher="" h="" hora="" td="" u<=""><td>20/12 tipificada> tipificada> m item.</td></não>	20/12 tipificada> tipificada> m item.		
Cui Siti (a s AÇÃ Orig Refe O q Por Res Cola	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): erente ao(s) projeto ue será feito: que será feito: ponsável: aborador(a): aborador(a): iódo de execução:	o de aulas ver): ia: tigada)) o(s): Ricardo Soa Ricardo Figi	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de amp res de Meneses ueiredo Gomes Data inicial: Atividade	Escolher um item.) dos recursos: Cl ssores/funcionários ebSAI, RAAI) bliação de aulas para profo Qde CH/sem: Qde CH/sem: Qde CH/sem: O1/02/2026 Entregável (link/SEI)	essores da l	FATECC T T T Da	Zona Sul. iipo: iipo: iipo: iipo: ta final: ificação	01/02 H - Hora <กล็อ H - Hora <กล็อ Escolher u 20/12/	tipificada> tipificada> tipificada> m item.		
Cu: Situ (a s AÇÃ Orig Refe O q Por Res Cola Cola	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): rente ao(s) projeto ue será feito: que será feito: que será feito: aborador(a): aborador(a): iodo de execução: 01- Levantamen	o de aulas ver): ia: tigada)) o(s): Ricardo Soa Ricardo Figi	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de ampres de Meneses ueiredo Gomes Data inicial:	Escolher um item.) dos recursos: Ci ssores/funcionários ebSAI, RAAI) pliação de aulas para prof Qde CH/sem: Qde CH/sem: Qde CH/sem: O1/02/2026	essores da l	FATECC T T T Da	Zona Sul. ipo: ipo: ipo: ta final: ificação Requer	01/02 H - Hora <não -="" <não="" escolher="" h="" hora="" td="" u<=""><td>20/12 tipificada> tipificada> m item.</td></não>	20/12 tipificada> tipificada> m item.		
Cu: Situ (a s AÇÃ Orig Refe O q Por Res Cola Cola	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): rente ao(s) projeto ue será feito: que será feito: que será feito: ponsável: aborador(a): idod de execução: 01- Levantamem ig simplificados	o de aulas ver): na: tigada)) (s): Ricardo Soa Ricardo Figi	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de amp res de Meneses ueiredo Gomes Data inicial: Atividade	Escolher um item. o) dos recursos: c) de cH/sem: c) Qde CH/sem: c) de CH/sem: de	essores da l	FATECC T T T Daw Verion ok	Zona Sul. ipo: ipo: ipo: ta final: ificação	H - Hora < nilo H - Hora < nilo Escolher u 20/12/	tipificada> tipificada> tipificada> m item. 2026		
Cu: Sitt (a s AçÃ Orig Refe O q Por Res Cola Cola Peri	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): rente ao(s) projeto ue será feito: que será feito: que será feito: ponsável: aborador(a): iodo de execução: 01- Levantament g simplificados g 02-Lançamento	o de aulas ver): na: tigada)) p(s): Ricardo Soa Ricardo Figu to da necessi	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWs Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de amp res de Meneses ueiredo Gomes Data inicial: Atividade idade de emissão de processos seletivos e processos seletivos simplificados	Escolher um item. J dos recursos: Cissores/funcionários BebSAI, RAAI) Biliação de aulas para profuncionários Qde CH/sem: Qde CH/sem: Qde CH/sem: O1/02/2026 Entregável (link/SEI) Escolher um item.	essores da l	FATEC T T T Da Veri ok	Zona Sul. ipo: ipo: ipo: ta final: ificação Requer ação	01/02 H - Hora < naio H - Hora < naio Escolher u 20/12/ 01/02	tipificada> tipificada> tipificada> m item. 2026		
Cu: Sit: (a s AçÃ Orig Refe O q Por Res Cola Cola	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi o/PROJETO (Tema em (prioridade): erente ao(s) projeto ue será feito: que será feito: que será feito: aborador(a): aborador(a): aborador(a): iodo de execução: 01- Levantamem iodo de simplificados 02- Lançamento 03- Acompanhar	o de aulas ver): la: tigada) Ricardo Soa Ricardo Figu to da necessi dos editais de mento do pro	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de amp res de Meneses ueiredo Gomes Data inicial: Atividade idade de emissão de processos seletivos e processos seletivos simplificados ocesso de contratação	Escolher um item. o) dos recursos: c) de CH/sem: de CH	essores da l	FATEC T T T Da Veri ok	Zona Sul. ipo: ipo: ipo: ipo: ta final: ificação Requer ação	01/02 H - Hora < mão H - Hora < mão H - Hora < mão 20/12/ 01/02 01/02 01/02	20/12 tipificada> tipificada> tipificada> 20/26 20/12 20/12 20/12		
Cul AÇÃ Orig Refe O q Por Res Cola Cola Peri	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): rente ao(s) projeto ue será feito: que será feito: que será feito: aborador(a): aborador(a): iodo de execução: 01- Levantamen simplificados 02-Lançamento 03- Acompanhar 04- Atribuição de	o de aulas ver): la: tigada) Ricardo Soa Ricardo Figu to da necessi dos editais de mento do pro	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de amp res de Meneses ueiredo Gomes Data inicial: Atividade idade de emissão de processos seletivos e processos seletivos simplificados ocesso de contratação stema SIG	Escolher um item.) dos recursos: CI SSORES/funcionários ebSAI, RAAI) Diação de aulas para profe Qde CH/sem: Qde CH/sem: Qde CH/sem: O1/02/2026 Entregável (link/SEI) Escolher um item. Escolher um item. Escolher um item. Escolher um item.	28Sores da l 04 04 04 Nº Ref.	FATEC T T T Da Veri ok	Zona Sul. ipo: ipo: ipo: ta final: ificação Requer ação	01/02 H - Hora < naio H - Hora < naio Escolher u 20/12/ 01/02	tipificada> tipificada> tipificada> m item. 2026		
Cus Cus	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): rente ao(s) projeto ue será feito: que será feito: que será feito: ponsável: aborador(a): iodo de execução: 01- Levantamen simplificados 02- Lançamento o 03- Acompanhar 04- Atribuição do to R\$ (se houver):	o de aulas ver): la: tigada) Ricardo Soa Ricardo Figu to da necessi dos editais de mento do pro	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RW6 Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de amp res de Meneses ueiredo Gomes Data inicial: Atividade idade de emissão de processos seletivos e processos seletivos simplificados coesso de contratação stema SIG Fonte(s) d	Escolher um item. o) dos recursos: cisores/funcionários cisores	28Sores da l 04 04 04 Nº Ref.	FATEC T T T Da Veri ok	Zona Sul. ipo: ipo: ipo: ipo: ta final: ificação Requer ação	01/02 H - Hora < mão H - Hora < mão H - Hora < mão 20/12/ 01/02 01/02 01/02	20/12 tipificada> tipificada> tipificada> 20/26 20/12 20/12 20/12		
Cus Situ (a s Açã	03- Atribuiçã sto R\$ (se hou uação problem ser resolvida/mi O/PROJETO (Tema em (prioridade): rente ao(s) projeto ue será feito: que será feito: que será feito: aborador(a): aborador(a): iodo de execução: 01- Levantamen simplificados 02-Lançamento 03- Acompanhar 04- Atribuição de	o de aulas ver): na: tigada) Ricardo Soa Ricardo Figu to da necessi dos editais di mento do pro e aulas no sis	no sistema SIG Fonte(s) cat 0.1.06 - Quantidade de profes cat 0.1.99 - Outra 906 - cat 9.99 - Outros 3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe Processo Seletivo Simplificado Para atender a demanda de 40 editais de amp res de Meneses ueiredo Gomes Data inicial: Atividade idade de emissão de processos seletivos e processos seletivos simplificados ocesso de contratação stema SIG	Escolher um item. o) dos recursos: cisores/funcionários cisores	28Sores da l 04 04 04 Nº Ref.	FATEC T T T Da Veri ok	Zona Sul. ipo: ipo: ipo: ipo: ta final: ificação Requer ação	01/02 H - Hora < mão H - Hora < mão H - Hora < mão 20/12/ 01/02 01/02 01/02	20/12 tipificada> tipificada> tipificada> 20/26 20/12 20/12 20/12		

AÇÃO	/PROJETO (Ten	na)	907 - cat 9.99 - Outros								
Orige	m (prioridade):	-	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebS	AI, RA	AI)						
Refer	ente ao(s) proje	eto(s):	Refazer a indicação								
O qu	e será feito:		Atribuição de Hora Atividade Especial								
Porc	que será feito:		Realização de projetos, orientação de trabalho do Inova Paula Souza CPA	e concl	lusão de	curso, o	rientação	de est	tágio e m	anutenção do I	Projeto
Resp	onsável:	Alex Maced	o de Araujo		Qde CH	/sem:	189	1	іро:	HAE - Hora Ativid	ade Específica
Colal	olaborador(a):			Qde CH/sem:			1	їро:	Escolher u	m item.	
Colal	borador(a):			Qde CH/sem: Tipo:			іро:	Escolher u	m item.		
Perío	Período de execução:		Data inicial: 01	/02/20	02/2026			Da	ta final:	20/12/2	2026
				Entre	gável (lir	nk/SEI)	Nº Ref	Ver	ificação		
			Atividade					ok	Requer ação		
	01- Avaliação o	,	emestral de 75 Atividade Acadêmico	Esc	olher um	item.				01/02	20/12
as do	ń -	e distribuição s e Conclusão de	emestral de 84 horas atividade para orientação Curso	Esc	olher um	item.				01/02	20/12
Etapas	01- Avaliação (Paula Souza	e distribuição s	emestral de 30 horas atividade para Inova Centro	Esc	olher um	item.				01/02	20/12
	04- Atribuição	tema SIG	Esc	olher um	item.				01/02	20/12	
Custo	o R\$ (se houver	Fonte(s) dos	recur	sos:	CPS	5					
Situa	ção problema:		cat 0.1.06 - Quantidade de professores/funcioná	rios					-		
(a se	er resolvida/mitigada)		cat 0.1.99 - Outra								

ΔζÃΩ	/PROJETO (Tema	١	908 - cat 9.02 - Ações de Sustentabilidade							
	m (prioridade):	'/	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWeb	SAL RAAI)						
	e será feito:		Manutenção interna das instalações prediais no interruptores para o padrão atual, troca dos apa limpeza, pintura da biblioteca, pintura da secret led em toda faculdade. Conforme itens 4, 5, 6, 8	campus Pintura arelhos de ar con aria, construção	dicionad de uma	do, reforma	a do v	estiário d	los funcionário	os da
Por q	jue será feito:		A estrutura interna da faculdade tem quase 20 a adequado as demandas atuais da comunidade a	nos e demanda		nção imedi	iata p	ara atend	ler de modo m	nais
Refer	rente ao(s) projet	to(s):	503	caaciiiicai						
Resp	onsável:	Ricardo Soa	res de Meneses	Qde CH	/sem:	04	Ti	ipo:	HA - Hora	Atividade
Colab	oorador(a):			Qde CH	/sem:		Tipo:			
	oorador(a):		<u> </u>	Qde CH	/sem:			ipo:		
Perío	do de execução:		Data inicial: 0	1/03/2026		,		ta final:	20/12/2026	
			Atividade	Entregável (lin	ık/SEI)	Nº Ref.	Nº Ref. Verificação OK Requer ação			
	01- Levantamen	to dos itens r	necessários de infraestrutura	Escolher um	item.				01/02	30/06
:08	02- Solicitar visit UGAF, UIE e GPF		dos Regionais: Departamento de Informática,	Escolher um	item.				01/02	30/06
Etapas do processo:			as coordenadorias para esta obra; especialmente o regionais da UIE	Escolher um item.					01/07	31/10
용	04- Fazer solicit	ação de aqui:	sições	01-Solicitação					31/10	20/12
pas				Materi	al					
Eta				Permane	nto					
Custo	R\$ (se houver):		300.000,00 Fonte(s) do		CPS					
	ção problema:		cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, siste		CFS	,				
	r resolvida/mitiga	da)	cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambien							
ΔCÃO	/PROJETO (Tema	1	908 - cat 9.05 - Acessibilidade							
_	m (prioridade):	'/	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWeb	SAL RAAI)						
•	ente ao(s) projeto	o(s):	504	57 11, 10 0 11,						
	e será feito:		Instalação de Piso Tátil nas áreas comuns dos pr	édios. Conforme	item 7	do Anexo 1	l.			
	ue será feito:		Para melhoria da acessibilidade da comunidade							
Resp	onsável:	Ricardo Soa	res de Meneses	Qde CH	/sem:	02	Ti	ipo:	H - Hora <não< th=""><th>tipificada></th></não<>	tipificada>
Colab	oorador(a):			Qde CH	/sem:		Ti	ipo:		
	oorador(a):			Qde CH	/sem:			ipo:		
Perío	do de execução:		Data inicial: 0	1/02/2026	<u> </u>	_		ta final:	20/12/	2026
			Atividade	Entregável (lin	ık/SEI)	Nº Ref.	OK	Requer ação		
	01- Levantamen	to dos espaç	os para instalação do piso tátil.	01-Solicita	ação				01/02	30/06
				Materi	,			п		
				Permane			-	-		
90	02	ha /ma/+-! \	do accontidado do nico no 4 - 1						01 /02	20/00
900	02- Levantamento (métrico) o ampliação do piso tátil para a laboratórios		da quantidade de piso necessario para a as áreas comuns e acesso às salas de aula e	01-Solicita	-				01/02	30/06
do pr	laboratórios	so taui pala c	as areas comuns e acesso as saias de duid e	Materi	al					
sed				Permane	ente					
Eta	03- Solicitação o	de material pa	ara instalação	Escolher um	item.	Ì			01/07	31/10
Custo	R\$ (se houver):		50.000,00 Fonte(s) do	s recursos:	CPS	5				
Situa	ção problema:		cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, siste	emas)	,					
		4-1		too do oneino						
(a ser	r resolvida/mitiga	da)	cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambien	tes de ensino						

AÇÃC	O/PROJETO (Tem	(a)	909 - cat 1.07 - Divulgação do vestibular e açõe	es de fortalecimento de in	magem instit	uciona	I		
Orige	em (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWel	bSAI, RAAI)					
O qu	e será feito:		Visita a empresas, escolas de ensino médio e c	ursinho populares da Zo	na Sul da Cid	lade de	São Pau	lo	
Por q	jue será feito:		Melhorar a visibilidade da Instituição de ensino cursos.	na região e aumentar a	demanda do	vestib	ular e a c	competitivi	dade dos
Resp	onsável:	Alex Maced	o de Araujo	Qde CH/sem:	01	Tipo:		H - Hora <não td="" tipificada<=""></não>	
Colab			na Peres Torrecillas	Qde CH/sem:	01	Tip	o:	H - Hora <r< td=""><td>ñão tipificada></td></r<>	ñão tipificada>
Colab			ndro Torrano Ignatti	Qde CH/sem:	01	Tipo:		H - Hora <não td="" tipificad<=""></não>	
Perío	do de execução:		Data inicial:	01/02/2026	Data fi	Data final: 20/1			2/2026
				Entregável (link/SEI)	Nº Ref.	Veri	ficação		
			Atividade			ОК	Requer Ação		
	01- Planejamen	to do cronogra		Escolher um item.		ОК		01/02	28/02
0 ::				Escolher um item.			Ação	01/02 01/03	28/02 30/04
op se	02- Visita a 3 en	mpresas do en	ama de visitas				Ação		
apas do rocesso:	02- Visita a 3 en 03- Visita à 3 es	mpresas do en scolas públicas	ama de visitas torno da FATEC Zona Sul	Escolher um item.			Ação	01/03	30/04
Etapas do processo:	02- Visita a 3 en 03- Visita à 3 es	mpresas do en scolas públicas olos do cursinh	ama de visitas torno da FATEC Zona Sul : do entorno da FATEC Zona Sul io popular Ubuntu na Zona Sul de São Paulo	Escolher um item. Escolher um item.			Ação	01/03 01/03	30/04 30/04

	07- Visita à 3 escolas públicas do entorno da FATEC Zona Sul		Escolher um item.		01/06	30/06
	08- Visita a 3 polos do cursinh	o popular Ubuntu na Zona Sul de São Paulo	Escolher um item.		01/06	30/06
Custo	o R\$ (se houver):		Fonte(s) dos recursos:	 CPS		
Situa	ıção problema:	cat 0.1.09 - Acesso/Inclusão ao Ensino Superior	(social, PCD)			
(a sei	r resolvida/mitigada)	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e socie	edade			

AÇÃ	D/PROJETO (Ten	na)	910 - cat 1.07 - Divulgação do vestibular e a	910 - cat 1.07 - Divulgação do vestibular e ações de fortalecimento de imagem institucional									
Orige	em (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, R)	WebSAI, RAAI)									
O qu	e será feito:		Trabalhar como professor voluntário de Geo	grafia Geral no cui	sinho po	pular Ubunt	u na Zo	ona Sul de	São Paulo				
Por q	ue será feito:		Ampliar a visibilidade da FATEC Zona Sul nas na região em que está inserida a Unidade Es		entes e p	romover incl	usão s	ocial do p	úblico de b	aixa renda			
Resp	onsável:	Alex Maced	o de Araujo	Qde CH/sem	n:	04	Tip	0:	H - Hora <n< td=""><td>ão tipificada></td></n<>	ão tipificada>			
	oorador(a):			Qde CH/sem	1:		Tipo:						
Colaborador(a):				Qde CH/sem:			Tip	0:					
Perío	Período de execução:		Data inicial:	01/02/2026		Data f			20/1	2/2026			
				Entregável (link/SEI)		Nº Ref.	Verificação						
			Atividade				OK	Requer Ação					
	1- Aula voluntá	ria no cursinh	o Ubuntu.	Escolher um item.					26/04	26/04			
SO:	2- Aula voluntá	ria no cursinh	o Ubuntu.	Escolher um item.					31/05	31/05			
processo	3- Aula voluntá	ria no cursinh	o Ubuntu.	Escolher um	item.				28/06	28/06			
2	4- Aula voluntá	ria no cursinh	o Ubuntu.	Escolher um	item.				26/07	26/07			
용	5- Aula voluntá	ria no cursinh	o Ubuntu.	Escolher um	item.				30/08	30/08			
tapas	6- Aula voluntá	ria no cursinh	o Ubuntu.	Escolher um	item.				27/09	27/09			
Eta	7- Aula voluntá	ria no cursinh	o Ubuntu.	Escolher um	item.				25/10	25/10			
	8- Ações de pro	omoção do ves	tibular nas unidades do cursinho Ubuntu	Escolher um	item.				01/10	20/12			
Custo	R\$ (se houver)	:		Fonte(s) dos recursos: CPS									
Situa	ção problema:		cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidado	e acadêmica									
(a sei	er resolvida/mitigada)		cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade										

ACÃO	D/PROJETO (Tem	a)	911 - cat 1.07 - Divulgação do vestibular e acô	ies de fortalecimento de	imagem instit	911 - cat 1.07 - Divulgação do vestibular e ações de fortalecimento de imagem institucional								
_	em (prioridade):	-,	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RW											
	e será feito:		Informatização de Eventos para Instituição, Reestruturação e Manutenção do site e Manutenção das Redes Sociais, elaboração de artes para divulgação de notícias, desenvolvimento de sistema Web para Reserva de Recursos, desenvolvimento de Sistema para ordens de Serviços, gerais.											
Por q	ue será feito:		Para que a comunidade acadêmica tenha info por ela. Auxiliar os docentes na reserva de es solicitações de serviços para um melhor contr	oaços, tais como, laborat	órios, auditór	io, sala	de reuni	ões e infor s solicitant	matizar as es.					
	onsável:	Luciana Silv	a Zaparolli	Qde CH/sem:	12	Tip	0:	HAE - Hora Ati	vidade Específica					
	orador(a):			Qde CH/sem:		Tip	0:							
Colaborador(a):				Qde CH/sem:	Tipo:		0:							
Perío	Período de execução:		Data inicial:	01/02/2026	Data fi			20/12	2/2026					
			Ast. dd - d -	Entregável (link/SEI)	Nº Ref.		ficação							
			Atividade			OK	Requer Ação							
	01- Desenvolvimento de solu cursos;		ções de informática junto às coordenações de	Escolher um item.				01/02	20/12					
	02- Reestrutura Unidade;	ção, Manuter	nção e atualizações contínuas do site da	Escolher um item.				01/02	20/12					
ö	03- Criação de a	rtes para divi	ulgação de notícias;	Escolher um item.				01/02	20/12					
rocess	04- Criação de precursos no site		o à Diretoria Acadêmica, implantação de	Escolher um item.				01/02	20/12					
Etapas do processo:	05- Desenvolvin Recursos (Datas		ntação de Sistema Web para Reserva de órios etc.);	Escolher um item.				01/02	20/12					
Etapa	06- Desenvolvin (protocolos);	nento de Siste	emas para ordens de serviços gerais	Escolher um item.				01/02	20/12					
	07- Preparação semestre e emis		e gerenciamento de Eventos durante o icados;	Escolher um item.				01/02	20/12					
	01- Desenvolvin cursos;	nento de solu	ções de informática junto às coordenações de	Escolher um item.				01/02	20/12					
Custo	R\$ (se houver):			Fonte(s) dos recursos:		CP.	S	i e e e e e e e e e e e e e e e e e e e						
Situa	ção problema:		cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade	acadêmica		•								
(a ser	a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade											

AÇÃO/PROJETO (Tema)	912 - cat 1.09 - Inclusão
Origem (prioridade):	6-Outra
Referente ao(s) projeto(s):	301
O que será feito:	Trabalhar como professor voluntário de Geografía Geral no cursinho popular Ubuntu na Zona Sul de São Paulo.

Porc	jue será feito:		Ampliar a visibilidade da FATEC Zona Sul na na região em que está inserida a Unidade E		ntes e p	romover incl	usão s	ocial do p	úblico de b	aixa renda
Resp	onsável:	Alex Maced	lo de Araujo	Qde CH/sem:	Qde CH/sem:		Tip	o:	H - Hora <não tipificada=""></não>	
Colal	oorador(a):		·	Qde CH/sem:			Tip	o:		
Colal	oorador(a):			Qde CH/sem:			Tipo:			
Períc	do de execução:		Data inicial:	01/02/2026		Data f	nal:		20/1	2/2026
				Entregável (link	/SEI)	Nº Ref.	Veri	ficação		
			Atividade				OK	Requer Ação		
	1- Aula voluntária no cursinho Ubuntu.		Escolher um it	tem.				26/04	26/04	
SSO:	2- Aula voluntária no cursinho Ubuntu.		Escolher um it	tem.				31/05	31/05	
ë	3- Aula voluntár	ia no cursinh	o Ubuntu.	Escolher um it	tem.				28/06	28/06
2	4- Aula voluntár	ia no cursinh	o Ubuntu.	Escolher um it	tem.				26/07	26/07
용	5- Aula voluntár	ia no cursinh	o Ubuntu.	Escolher um it	tem.				30/08	30/08
pas	6- Aula voluntár	ia no cursinh	o Ubuntu.	Escolher um it	tem.				27/09	27/09
Etapa	7- Aula voluntár	ia no cursinh	o Ubuntu.	Escolher um it	tem.				25/10	25/10
_	8- Ações de pror	noção do ves	tibular nas unidades do cursinho Ubuntu	Escolher um it	tem.				01/10	20/12
Cust	R\$ (se houver):			Fonte(s) dos rec	cursos:		CP:	5		
Situa	ção problema:		cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidad	e acadêmica						
(a se	a ser resolvida/mitigada) cat 0.1.08 - Participação da comunidade e			ociedade		•				

AÇÃ	O/PROJETO (Tei	ma)	914 - cat 1.13 - Estágio								
Orige	em (prioridade)	:	3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, R	WebS	AI, RAAI)						
O qu	e será feito:		Apoio operacional e recolhimento de docum	nento	s de estágio o	dos aluno	s.				
Por q	Por que será feito: Organizar o processo de recolhimento dos			locum	entos compr	obatórios	dos alunos	dos CS	T's da fac		
Responsável: Alex Maceo		Alex Maceo	lo de Araujo		Qde CH/ser	n:	04	Tip	0:		ão tipificada>
	oorador(a):	Eduardo de	Freitas Bonetti		Qde CH/ser	n:	04	Tip	0:	HAE - Hora Ati	vidade Específica
	oorador(a):				Qde CH/ser	n:		Tip	o:		
Perío	odo de execução):	Data inicial:		/02/2026		Data fi			20/1	2/2026
				E	ntregável (lir	nk/SEI)	Nº Ref.		ficação		
			Atividade					OK	Requer Ação		
	1- Levantamento dos alunos prováveis formandos			Escolher um	item.				01/02	20/12	
	2- Orientação aos alunos que ainda não entregaram os documentos de estágio supervisionado			Escolher um	item.				01/02	20/12	
cesso:			ntos de estágio supervisionado		Escolher um	item.				01/02	20/12
proce	4- Lançamento recolhidos	das notas no !	SIGA e arquivamento dos documentos		Escolher um	item.				01/02	20/12
용	5- Levantame	nto dos alunos	prováveis formandos		Escolher um	item.				01/02	20/12
Etapas	6- Orientação estágio superv		ainda não entregaram os documentos de		Escolher um	item.				01/02	20/12
ш	7- Recolhimen	ito dos docume	ntos de estágio supervisionado		Escolher um	item.				01/02	20/12
	8- Lançamento das notas no SIGA e arquivamento recolhidos		SIGA e arquivamento dos documentos		Escolher um	item.				01/02	20/12
Custo	Custo R\$ (se houver):			F	onte(s) dos r	ecursos:		CPS	5		
Situa	ção problema:		cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidad	e aca	dêmica						
(a sei	r resolvida/miti	gada)	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e se	ocied	ade						

AÇÃ	O/PROJETO (Tem	a)	915 - cat.1.99 - Outra							
Orige	em (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWe	ebSAI, RAAI)						
O qu	e será feito:		Representação do Pesquisador Institucional ju	into ao MEC e Con:	selho E	stadual de Ed	ducaçã	0		
Por c	ue será feito:	ul, MEC e Conselho	Estadu	ual de Educa	ção					
Resp	onsável:	Walcyr de N	1oura e Silva	Qde CH/sem:		06	Tip	:0:	H - Hora <n< td=""><td>ão tipificada></td></n<>	ão tipificada>
Colal	oorador(a):			Qde CH/sem:			Tip	:0		
Colal	oorador(a):			Qde CH/sem:			Tip	:0:		
Perío	do de execução:		Data inicial:	01/02/2026	01/02/2026		Data final:		20/12/2026	
				Entregável (link,	/SEI)	Nº Ref.	Nº Ref. Verificação			
			Atividade				OK	Requer Ação		
	1- Reuniões per	iódicas com o	MEC e Conselho Estadual de Educação	Escolher um item.					01/02	20/12
Etapas do processo:	2- Tratamento e Educação	das informaçõ	es para envio ao MEC e Conselho Estadual de	Escolher um it	em.				01/02	20/12
	3- Acompanhamento dos índi		ces de desempenho no ENADE	Escolher um it	em.				01/02	20/12
Cust	Custo R\$ (se houver):		Fonte(s) dos rec	ursos:		CPS	S			
Situa	Situação problema: cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos o			s cursos (indicador	es)					
(a se	r resolvida/mitiga	ida)	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e soci	iedade						

AÇÃO)/PROJETO (Ter	na)	916 - cat 1.03 - COIL/PCI e Escola de Inovadore	S							
Orige	m (prioridade)	:	6-Outra								
O qu	e será feito:		Escola de Inovadores								
Por q	ue será feito:		Para atender à necessidade regional de profiss	ionais de marketir	ng.						
Resp	onsável:	Denílson Fe	rreira	Qde CH/sem:		15	Tip	o:		a Atividade ecífica	
Colab	orador(a):	Moisés Tava	res da Conceição	Qde CH/sem:		15	Tip	o:	HAE - Hor	a Atividade ecífica	
Colab	orador(a):			Qde CH/sem:			Tip	o:			
Perío	Período de execução:		Data inicial:	01/02/2026		Data fi	nal:	nal:		20/12/2026	
				Entregável (link/	SEI)	Nº Ref.	Veri	ficação			
			Atividade				OK	Requer Ação			
	1- Reuniões pe	riódicas com o	s agentes de inovação do CPS	Escolher um it	em.				01/02/2026	20/12/2026	
op So:	2- Atualização	e divulgação d	e vagas de estágio na plataforma CPS Carreiras	Escolher um it	em.				01/02/2026	20/12/2026	
pas	3- Reuniões co	m os alunos da	Unidade Escolar	Escolher um ite	em.				01/02/2026	20/12/2026	
Etapa	4- Visitas a em	presas do ento	rno da FATEC Zona Sul	Escolher um ite	em.				01/02/2026	20/12/2026	
	5- Reuniões para celebração de convênios com empresas		Escolher um item.					01/02/2026	20/12/2026		
Custo	Custo R\$ (se houver):		Fonte(s) dos recursos: CPS								
Situa	Situação problema: cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade a			cadêmica							
(a ser	resolvida/mitig	gada)	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e soci-	edade							

Comentado [FP4]: A Escola de Inovadores atenderá apenas os alunos do CST de Mkt que ainda não está autorizado? E os outros CSTs não serão contemplados?

Anexo 1 – Lista de aquisições necessárias aos projetos – Materiais Permanentes

Item	Projeto (XYY)	Denominação ou especificação do material	Quant.	Preço total estimado (R\$)
01	501	Cabeamento CAT	75	7.500,00
02	502	Tinta Látex 18 litros	20	6.000,00
03	502	Tinta Esmalte para Construção Civil, sintético, premium, azul Mar 3,6 litros	15	1.500,00
04	503	Tinta Látex 18 litros	08	2.400,00
05	503	Placa 4x2 Pol. C/1 Posto Redondo P/tomada Na Cor Branca	120	600,00
06	503	Tomada Elétrica, de Termoplástico, Retangular 4x2, Na Cor Branca	120	600,00
07	504	Piso tátil (metro)	300	50.000,00
08	503	Aparelhos de ar condicionado tipo split 18.000 BTUS	10	36.000,00
09	503	Aparelhos de ar condicionado tipo parede 18.000 BTUS	05	22.500,00
10	505	Cadeiras estofadas para o auditório	180	216.000,00
11	502	Mesas para laboratório	140	168.000,00
		Total geral		511.100,00

Anexo 2 – Lista de aquisições de necessárias aos projetos – Materiais de Consumo

Item	Projeto (XYY)	Denominação ou especificação do material	Quant.	Preço total estimado (R\$)
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
80				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19		<u> </u>		
20				
			Total geral	

Anexo 3 – Lista de aquisições necessárias aos projetos - Reagentes Químicos

Item	Projeto (XYY)	Denominação ou especificação do reagente	Quant.	Preço total estimado (R\$)
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19		<u> </u>		
20				
			Total geral	

Anexo 4 – Lista de aquisições de necessárias aos projetos -Livros

Item	Projeto (XYY)	Descrição do material livro	Quant.	Preço total estimado (R\$)
01	106	Bibliografia básica e complementar do CST de Marketing.		50.000,00
02				
03				
04				
05				
06				
07				
80				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
			Total geral	50.000,00

Comentado [FP5]: Seria necessário listar os livros, individualmente. Só os livros da bibliografia básica e 3 volumes de cada. Acredito que seja melhor retirar e assim que sair o decreto de aprovação, preenchemos o eixo 08 - implantação de cursos.

Anexo 5 – Lista de aquisições de necessárias aos projetos - Softwares

Item	Projeto	<mark>Descrição do</mark> software	Quant.	Preço total
	(XYY)			estimado (R\$)
01	202	XXXX	X	\$
02	202	XXXX	X	\$
03	202	XXXX	X	\$
04	202	XXXX	X	\$
05	202	XXXX	Х	\$
06	202	XXXX	X	\$
07	202	XXXX	Х	\$
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
			Total geral	\$

Comentado [FP6]: Listar os softwares necessários apontados no projeto 202

Anexo 6 – Lista de Ações/Projetos referentes à CPA

	Duninka	D	
Item	Projeto	Denominação	Prazo
	(XYY)	(O que será feito)	
01	<mark>101</mark>	Visita a empresas, escolas de ensino médio e cursinho populares da Zona Sul da Cidade de São Paulo	20/12/2026
		Cursos de recuperação de Inglês, Espanhol, disciplinas da área de	
02	<mark>102</mark>	exatas e recuperação geral para prováveis formandos	20/12/2026
		Informatização de Eventos para Instituição, Reestruturação e	
		Manutenção do site e Manutenção das Redes Sociais, elaboração	
03	<mark>103</mark>	de artes para divulgação de notícias, desenvolvimento de sistema	20/12/2026
		Web para Reserva de Recursos, desenvolvimento de Sistema para	
		ordens de Serviços, gerais	
		Semana de Tecnologia, Semana de Inteligência Artificial e Semana	
04	104	Global de Empreendedorismo: Evento com apresentação de	20/12/2026
04	104	palestrantes convidados, tratando de temas relevantes aos cursos	20/12/2020
		oferecidos pela FATEC Zona Sul	
05	105	Trabalhar como professor voluntário de Geografia Geral no	20/12/2026
		cursinho popular Ubuntu na Zona Sul de São Paulo.	
06	<mark>106</mark>	Estruturação da proposta de implantação do CST em Marketing.	20/12/2026
07	<mark>107</mark>	Escola de Inovadores	20/12/2026
08	<mark>108</mark>	Apoio operacional e recolhimento de documentos de estágio dos	20/12/2026
		alunos.	
09	109	Orientação de Trabalhos de Conclusão de Curso.	20/12/2026
10	<mark>110</mark>	Curricularização da Extensão	20/12/2026
11	<mark>111</mark>	Representação do Pesquisador Institucional junto ao MEC e	20/12/2026
		Conselho Estadual de Educação	
12	<mark>112</mark>	Reestruturação do curso de ADS para colocar o quinto e sexto semestres na modalidade online síncrona	20/12/2026
		Reestruturação do curso de DSM para colocar o quinto e sexto	
13	<mark>113</mark>	semestres na modalidade online síncrona	20/12/2026
		Projeto de layout e reorganização de mobiliário, equipamentos,	
14	<mark>201</mark>	ferramentas e dispositivos, com adequação das instalações de	20/12/2026
		iluminação e climatização.	20, 22, 2020
15	202	Levantamento das licenças de software expiradas.	20/12/2026
1.5	204	Manutenção, edição, divulgação e disseminação da Revista Fatec	
16	<mark>301</mark>	Zona Sul (Refas).	20/12/2026
17	401	Oferecimento dos cursos do Novotec à comunidade acadêmica	20/12/2020
17	401	interna e externa	20/12/2026
18	<mark>501</mark>	Ampliação da Rede Wifi para a unidade de ensino.	20/12/2026
		Manutenção da externa das instalações prediais do campus Pintura	
		externa do muro do campus, manutenção nos banheiros externos	
19	<mark>502</mark>	utilizados pelos alunos, reconstrução das calçadas ao redor dos	20/12/2026
		prédios, pintura externa do prédio e esquadrias de ferro (portas e	
		venezianas).	
		Manutenção interna das instalações prediais no campus Pintura dos	
20	<mark>503</mark>	laboratórios e CPD, troca de todas as tomadas e interruptores para	20/12/2026
		o padrão atual, troca dos aparelhos de ar condicionado, reforma do	

Comentado [FP7]: Reorganizar conforme nova numeração.

		vestiário dos funcionários da limpeza, pintura da biblioteca, pintura	
		da secretaria, construção de uma nova sala de aula e instalação de	
		lâmpadas tipo led em toda faculdade.	
21	<mark>504</mark>	Instalação de Piso Tátil nas áreas comuns dos prédios.	20/12/2026
22	<mark>505</mark>	Troca das cadeiras do auditório	20/12/2026
23	<mark>601</mark>	Ampliação da digitalização dos serviços da secretaria acadêmica.	20/12/2026
24	<mark>701</mark>	Montagem de um carro elétrico em parceria com a empresa ECATU.	20/12/2026
25	<mark>901</mark>	Reunião de Núcleo Docente Estruturante dos Cursos da Unidade	20/12/2026
26	<mark>902</mark>	Reuniões de Congregação da Unidade	20/12/2026
27	<mark>903</mark>	Reuniões da CEPE da Unidade	20/12/2026
28	<mark>904</mark>	Reuniões da CPA – Comissão Própria de Avaliação da Unidade	20/12/2026
29	<mark>905</mark>	Editais de Ampliação de Aulas	20/12/2026
30	<mark>906</mark>	Processo Seletivo Simplificado	20/12/2026
31	<mark>907</mark>	Atribuição de Hora Atividade Especial	20/12/2026
32	908	Manutenção interna das instalações prediais no campus Pintura dos laboratórios e CPD, troca de todas as tomadas e interruptores para o padrão atual, troca dos aparelhos de ar condicionado, reforma do vestiário dos funcionários da limpeza, pintura da biblioteca, pintura da secretaria, construção de uma nova sala de aula e instalação de lâmpadas tipo led em toda faculdade.	20/12/2026
33	909	Instalação de Piso Tátil nas áreas comuns dos prédios.	20/12/2026