

# PLANO DE GESTÃO ANUAL

## PGA 2026

V5.4

Estruturado em uma única etapa, contendo 6 anexos:

### PLANEJAMENTO PELA EQUIPE GESTORA DA UE

- Anexo 1 - Lista de aquisições necessárias aos projetos – Material Permanente
- Anexo 2 - Lista de aquisições necessárias aos projetos – Material de Consumo
- Anexo 3 - Lista de aquisições necessárias aos projetos – Reagentes Químicos
- Anexo 4 - Lista de aquisições necessárias aos projetos – Livros
- Anexo 5 - Lista de aquisições necessárias aos projetos – Softwares
- Anexo 6 - Lista de Ações/Projetos referentes à CPA (Origem 3: Gestão Tática – CPA)

### IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

Unidade	código F005	Fatec Baixada Santista – Rubens Lara
Diretor(a)	Professor Doutor Jorge Monteiro Junior	

### PLANEJAMENTO PELA EQUIPE GESTORA DA UE

(Administração da Faculdade - Deliberação CEETEPS 31/2016)

### ANÁLISE DO CENÁRIO

Descrever de forma breve e objetiva o cenário da Unidade perante sua missão como Unidade de Ensino na localidade em que se encontra (é este cenário que se pretende melhorar).

Em atendimento à proposta de expansão da Fatec Baixada Santista – Rubens Lara, o Centro Paula Souza disponibilizou o segundo andar e seis salas do pavimento térreo do prédio que estamos ocupando atualmente. A expansão visa o aumento de oferta de cursos de graduação e a implantação de cursos de pós-graduação e de extensão. Os projetos têm o propósito de atender, em primeiro lugar, às necessidades de infraestrutura para que se possa usar os espaços o mais breve possível. Os projetos pedagógicos visam dar continuidade aos trabalhos que estão sendo desenvolvidos dentro dos espaços limitados em que se está atuando. A Fatec Baixada Santista está alinhada ao projeto de crescimento da região e mantém estreita relação com o setor produtivo, sendo, várias vezes, incitada para a oferta de cursos que vem ao encontro do crescimento econômico da Baixada Santista. A falta do espaço físico adequado às necessidades pedagógicas eram um impeditivo para o atendimento dos anseios do setor; no entanto, com a disponibilização do segundo andar, poder-se-á crescer de forma estruturada e seguir-se-á na formação de mão obra qualificada. A Fatec Baixada Santista continua sendo uma das principais escolhas dos futuros universitários da Região Metropolitana da Baixada Santista.

- Discorrer sobre o cenário, realizando um breve diagnóstico (limitar o espaço da escrita, para que seja inserido de forma sucinta).

### APONTAMENTO DE SITUAÇÕES-PROBLEMA MAIS RELEVANTES

Fontes: relatório CPA, análise de processos críticos da UE, relatório de atendimento e ocorrências Hórus, relatório NDE, relatório de representação discente (DA, Atlética, representantes de turma), relatório CIPA, entre outros.

1	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão	5	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade
2	cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino	6	cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)
3	cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, sistemas)	7	cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)
4	cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade acadêmica	8	Escolher um item.
Outra – Especificar: nn			



Objetivos Institucionais – CPS (Plano de Metas)	Objetivos Institucionais – Cesu (Plano de Metas)
1) Atender às demandas sociais e do mercado de trabalho. 2) Obter a satisfação dos públicos que se relacionam com o Centro Paula Souza (stakeholders). 3) Alcançar e manter o grau de excelência em seus processos de ensino e aprendizagem. 4) Assegurar a perenidade do crescimento da instituição com recursos financeiros disponíveis. 5) Garantir celeridade e efetividade na prestação de serviços. 6) Formar profissionais atualizados em tecnologias e processos produtivos, capazes de atuar no desenvolvimento tecnológico e inovação. 7) Promover a cultura de inovação e empreendedorismo. 8) Aumentar a eficiência, a produtividade e a competitividade da instituição. 9) Ampliar a oferta da Educação Profissional. 10) Resolução Conjunta SOG/SFP/SG-3, de 28-12-2022 - Bonificação por Resultados – BR das Secretarias de Estado, Procuradoria Geral do Estado, Controladoria Geral do Estado e das Autarquias, de que trata a LC 1361-2021	A. Integrar as diferentes modalidades de ensino, otimizando itinerários e tempo para a formação profissional. B. Inovar processos de ensino e aprendizagem para manter excelência diante do mercado. C. Ampliar a capacidade de criar e atualizar cursos em parceria com o mercado. D. Expandir e ampliar a capacidade de articulação com Governos e Setores Produtivos. E. Promover a captação de recursos extras e não orçamentários.

**Atenção:** Determinação da **Origem (prioridade)** de uma Ação ou Projeto de Melhoria que compõe o PGA, a fim de ordenar os graus de prioridade tomando-se por base atos normativos regulatórios das atividades do CPS, e a governança institucional, por suas esferas Estratégica, Tática e Operacional:

- Grau 1 - URGÊNCIA DE REGULAÇÃO - prioridade máxima** (advinda do MEC, CEE, MP, Vigilância Sanitária ou **notificação** de qualquer órgão regulador/fiscalizador)  
- **fundamentação:** notificação de fiscalização, diligência de regulação, termo de ajustamento de conduta, relatório circunstanciado, dentre outros emanados de órgãos que impõem ações para cumprimento com regularidade normativa da instituição.
- Grau 2 - URGÊNCIA ESTRATÉGICA - Gestão Estratégica** do CPS (AMS, novos cursos e unidades, programas de governo) - **fundamentação:** PPA do CPS, ações de governo conduzidas pela Superintendência do CPS.
- Grau 3 - PRIORIDADE ALTA - Gestão Tática** (ações correlatas à Avaliação institucional - ENADE, WebSAI, CPA, Observatório Escolar). - **fundamentação:** processo avaliativo de órgãos reguladores, processo avaliativo interno do CPS.
- Grau 4 - PRIORIDADE MÉDIA - Gestão Operacional** para aumento da capacidade instalada. - **fundamentação:** plano operacional de gestão, homologado pela respectiva área da intendência, com foco na atividade fim do CPS.
- Grau 5 - PRIORIDADE REGULAR - Gestão Operacional** para preservação da capacidade instalada. - **fundamentação:** plano operacional de gestão, homologado pela respectiva área da intendência, com foco na atividade fim do CPS.

ESTRUTURAÇÃO DAS AÇÕES/PROJETOS

Eixo 01 - Didático-pedagógico

Ações associadas ao PPC/PE de CSTs e Disciplinas: CST (implantação, alteração, readequação, reestruturação), prática pedagógica (PE, PA), projeto interdisciplinar/ integrador, extensão curricularizada.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		101 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
Origem (prioridade):		2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)					
O que será feito:		Gestão de Processos nas Organizações – Curricularização da Extensão – AMS Processos Gerenciais					
Por que será feito:		Gestão de Processos nas Organizações – Curricularização da Extensão – AMS Processos Gerenciais					
Responsável:	<nome> Adélia da Silva Saraiva - Coordenador	Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):	<nome> Professor do Projeto Integrador I	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	H - Hora <não tipificada>		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2016	Data final:	18/12/2016			
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok Requer Ação			
Etapas do processo:	01-Aulas introdutórias para levantamento de conhecimentos prévios;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	02 - Identificação de empresas interessadas em participar das atividades;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	03- Elaboração da pesquisa teórica sobre a empresa e seu mercado;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	04- Elaboração e aplicação de questionários;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	05- Tabulação dos resultados;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	06-Elaboração do relatório final da pesquisa e apresentação oral	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	07-Apresentação do relatório final aos gestores das empresas	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	08-Publicação acadêmica externa dos resultados de pesquisa.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	CPS				
Situação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão						
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.						

X  
X

Comentado [FP1]: ATENÇÃO - REVISÃO PARA TODOS OS PROJETOS DESTE EIXO.

1 - Todos os projetos aqui descritos estão indicados como categoria 1.01; porém a grande maioria não é sobre adequação/reestruturação de PPC; portanto é preciso ajustar a categoria de acordo com O QUE SERÁ FEITO e POR QUE SERÁ FEITO. São 15 categorias.

2 - A grande maioria dos projetos aponta origem 1 - Regulação; mas não apresenta o documento de notificação na coluna entregável e o nº de identificação na coluna de nº de referência. Revisem a origem do projeto de acordo com a prioridade correta.

Comentado [FP2]: Ajustar a justificativa não pode ser igual o que será feito.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		102 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
Origem (prioridade):		2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)					
O que será feito:		Empresas, seus problemas na Região e Poder Público – Curricularização da Extensão - AMS Procesosos Gerenciais					
Por que será feito:		Ciclo de palestras com gestores locais de diversos setores para discussão de problemas da região. Apresentar aos discentes as oportunidades de aprofundamento e aplicação de conhecimentos na área de gestão e empreendedorismo a partir de problemas da região apontados pelas empresas locais.					
Responsável:	<nome> Adélia da Silva Saraiva - Coordenador	Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):	<nome> Professor da disciplina Gestão Inovadora	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2026	Data final:	18/12/2026			
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok Requer Ação			
Etapas do processo:	01-Ciclo de palestras com empresas e instituições privadas e públicas da região para levantamento dos desafios ou problemas enfrentados.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	02 - Aulas introdutórias para levantamento de conhecimentos prévios sobre as empresas e o problema ou desafio escolhido	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	03- Elaboração da pesquisa teórica sobre problemas estudados	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	04- Elaboração do relatório da pesquisa com sugestões estudadas e elaboração da apresentação oral final ao gestor externo	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	

	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão						
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.						

AÇÃO/PROJETO (Tema)		103 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
Origem (prioridade):		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)					
O que será feito:		Formação para o Futuro - Curricularização da extensão –AMS Processos Gerenciais					
Por que será feito:		Mesas-redondas com profissionais de mercado de diversos setores para discussão sobre formação universitária, mercado de trabalho, empregabilidade e empreendedorismo. Apresentar aos discentes as oportunidades de discussão sobre mercado de trabalho e formação profissional.					
Responsável:	<nome> Adélia da Silva Saraiva - Coordenador	Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):	<nome> Professor da disciplina Gestão da Inovação	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	H - Hora <não tipificada>		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2026	Data final:	18/12/2026			
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok Requer Ação			
Etapas do processo:	01-Ciclo de mesas-redondas com profissionais convidados; Elaboração da pesquisa teórica sobre o tema (funções e atribuições/responsabilidades);	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02	
	02-Aulas introdutórias para levantamento de conhecimentos prévios sobre perfil profissional e empregabilidade;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02	
	03-Elaboração do relatório da pesquisa com resultados de estudos sobre competências e habilidades e elaboração da apresentação oral final;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02	
	04-Relatório final com apresentação na unidade aos profissionais convidados;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02	
	.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão						
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.						

X  
X

Comentado [FP3]: Ajustar as atividades em razão da Origem do Projeto, pois qdo 1-Regulação, vc deve indicar Relatório na campo Entregável e colocar a identificação do documento no campo nº de referência.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		104 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
Origem (prioridade):		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)					
O que será feito:		Escritório- Modelo - Curricularização da extensão – Consultorias e Treinamentos - AMS Processos Gerenciais.					
Por que será feito:		Reuniões com representantes de empresas, entidades de classe, sindicatos, organizações não-governamentais, órgãos públicos a fim de identificar oportunidades de assessoria na área de gestão e formação. Apresentar aos discentes as oportunidades de aplicação dos conhecimentos aprendidos no curso e desenvolver projetos aplicados.					
Responsável:	<nome> Adélia da Silva Saraiva - Coordenador	Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):	<nome> Professor da Disciplina de Projeto Integrador II	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2026	Data final:	18/12/2026			
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok Requer Ação			

Comentado [FP4]: Vide projeto 103

Etapas do processo:	01- Aulas introdutórias para levantamento de conhecimentos prévios sobre as empresas;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-Levantamento das empresas interessadas;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03-Elaboração de questionários com gestores e funcionários;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04-Elaboração de relatórios de visita;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05-Reuniões com representantes para levantamento de necessidades;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	06-Elaboração de projeto com sugestões de solução às questões apresentadas;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	07-Elaboração do relatório da pesquisa com resultados da intervenção dos grupos com apresentação oral final.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	08-Relatório final com apresentação na unidade aos profissionais convidados das respectivas empresas.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS	
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão					
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.					

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		105 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.									
Origem (prioridade):		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)									
O que será feito:		CST EM GESTÃO EMPRESARIAL - Adequação do PPC									
Por que será feito:		Adequação para cumprir a curricularização - Extensão									
Responsável:		<Henrique Cesar Nanni - Coordenador		Qde CH/sem:		32	Tipo:		HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn	Tipo:		Escolher um item.		
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn	Tipo:		Escolher um item.		
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026			
Etapas do processo:	Atividade			Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação					
						ok		Requer Ação			
	01 - Solicitação mudanças do PPC a CESU.			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02	18/12
	02 - Aulas de PIs 100% remotas para 60% remotas e 40% presencial.			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02	18/12
	01- Reunião com especialista de Eixo Cesu			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	02 - Discussão com o NDE e colegiado			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:			CPS				
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão									
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.									

Comentado [FP5]: Vide projeto 103

Comentado [FP6]: As atividades aqui descritas não representa o fluxo institucional. Necessário revisar conforme sugestão.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		106 - cat 1.04 - Biblioteca Ativa e aquisição de bibliografias					
Origem (prioridade):		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)					
O que será feito:		Aquisição de livros didáticos que constam no novo PPC de GE – início 1.2024					
Por que será feito:		PARA ATENDIMENTO ÀS DISCIPLINAS PREVISTOS NO PPC 1.2024 – CURSO GE					
Responsável:		HENRIQUE CÉSAR NANNI - Coordenador		Qde CH/sem:		32	Tipo: HA - Hora Atividade
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn	Tipo: Escolher um item.
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn	Tipo: Escolher um item.
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:	
						18/12/2026	
Etapas do processo:	Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação		
					ok	Requer Ação	
	01 - Relação dos livros citados no novo PPC – 1.2024		04-Solicitação Livros	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
02 - Levantamento das bibliografias existentes na biblioteca			06-Relatório	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12

Comentado [FP7]: Vide projeto 103

		Escolher um item.	nn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm					
nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm					
nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm					
nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm					
nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm					
nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm					
Custo R\$ (se houver):		20.000,00	Fonte(s) dos recursos:		CPS							
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão										
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.										

AÇÃO/PROJETO (Tema)		107 - cat 1.06 - Ações pedagógicas: visitas técnicas, projetos integradores/interdisciplinares, dias de campo, feira das profissões, cursos extracurriculares para alunos.									
Origem (prioridade):		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)									
O que será feito:		FEIRA DO EMPREENDEDORISMO E EMPREGABILIDADE – CST EM GESTÃO EMPRESARIAL									
Por que será feito:		DIVULGAÇÃO VESTIBULAR – FOMENTO AO EMPREENDEDORISMO – FATEC PORTAS ABERTAS									
Responsável:	<nome> HENRIQUE CESAR NANNI - Coordenador		Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade					
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.					
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.					
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026		Data final:	18/12/2026					
Etapas do processo:	Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação						
					ok	Requer Ação					
	01 - PLANEJAMENTO DAS AÇÕES		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02				
	02 - REUNIÕES DE ALINHAMENTO		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02				
	03 - CONVITE AOS PARTICIPANTES		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02				
	04 - CADASTRAMENTO STAFF		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02				
	05 - REUNIÃO ALINHAMENTO PRE-FEIRA		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02				
	06 - REALIZAÇÃO DA FEIRA		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02				
	07 - FECHAMENTO DOS DADOS DA FEIRA		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02				
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS					
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão									
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.									

Comentado [FP8]: Projeto constitui rotina (divulgação de vestibular), e deve ir para o Eixo 9.

Comentado [FP9]: Vide projeto 103

AÇÃO/PROJETO (Tema)		108 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
Origem (prioridade):		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)					
O que será feito:		Projetos de extensão em empresas da comunidade nas disciplinas de PIs – CST EM GE					
Por que será feito:		Cumprir as atividades acadêmicas de curricularização					
Responsável:	HENRIQUE CESAR NANNI - COORDENADOR		Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026		Data final:	18/12/2026	
Etapas do processo:	Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação		
					ok	Requer Ação	
	Todas as disciplinas de PIs – destinado com 60% de aulas remotas (pesquisa empresarial)		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
	01 – Projeto 1: Gestão de pessoas e equipes/RH		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
	02 – Projeto 2: Plano de Marketing		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
	03 – Projeto 3: Orçamento/ Finanças		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
	Etc...		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
	nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS	

Comentado [FP10]: Quais são de fato as atividades deste projeto? É preciso listar as atividades de cada semestre, conforme modelo. Agora, se essas atividades de extensão não estão no PPC, esse projeto deve ir para o Eixo 3.

<b>Situação problema:</b> (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão
	Escolher um item.

<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>		109 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.							
<b>Origem (prioridade):</b>		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)							
<b>O que será feito:</b>		Extensão Curricularizada;							
<b>Por que será feito:</b>		Cumprir exigências do PPC do curso de Gestão em RH							
<b>Responsável:</b>		Ramon Eduardo Lopes de Torre - COORDENADOR		<b>Qde CH/sem:</b>	32	<b>Tipo:</b>	HA - Hora Atividade		
<b>Colaborador(a):</b>		Luciana Guimarães		<b>Qde CH/sem:</b>	02	<b>Tipo:</b>	HAE - Hora Atividade Específica		
<b>Colaborador(a):</b>		Dorothea Villanova		<b>Qde CH/sem:</b>	02	<b>Tipo:</b>	HAE - Hora Atividade Específica		
<b>Período de execução:</b>		<b>Data inicial:</b>		02/02/2026		<b>Data final:</b>		18/12/2026	
<b>Atividade</b>				<b>Entregável (link/SEI)</b>	<b>Nº Ref</b>	<b>Verificação</b>			
						ok	Requer Ação		
<b>Etapas do processo:</b>	01 - Ocorrência de Saúde e Segurança Ocupacional ocorrida em ambientes laborais, visando o bem-estar físico e mental dos colaboradores			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02 - Plano de Treinamento corporativo e métrica de avaliação do Treinamento			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03 - O Planejamento de Implementação de Auditorias nas atividades com aderência ao departamento de RH, visando a otimização dos processos administrativos.			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04 - Apresentar a uma empresa, em formato de consultoria externa, projeto, de implantação dos processos de RH.			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
<b>Custo R\$ (se houver):</b>		nn		<b>Fonte(s) dos recursos:</b>		CPS			
<b>Situação problema:</b> (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão Escolher um item.							

Comentado [FP11]: Vide projeto 103

<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>		110 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
<b>Origem (prioridade):</b>		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)					
<b>O que será feito:</b>		Projeto para curricularização da extensão					
<b>Por que será feito:</b>		Exigência do projeto pedagógico do CST EM SISTEMAS PARA INTERNET					
<b>Responsável:</b>	ROSANA CAMMAROSANO - COORDENADOR	<b>Qde CH/sem:</b>	32	<b>Tipo:</b>	HA - Hora Atividade		
<b>Colaborador(a):</b>	<nome> nn	<b>Qde CH/sem:</b>	nn	<b>Tipo:</b>	Escolher um item.		
<b>Colaborador(a):</b>	<nome> nn	<b>Qde CH/sem:</b>	nn	<b>Tipo:</b>	Escolher um item.		
<b>Período de execução:</b>		<b>Data inicial:</b>	02/02/2026	<b>Data final:</b>		18/12/2026	
<b>Etapas do processo:</b>	<b>Atividade</b>	<b>Entregável (link/SEI)</b>	<b>Nº Ref</b>	<b>Verificação</b>			
				ok	Requer Ação		
	Projeto - Web Baixada Santista:muito mais educação e cultura do que só uma dancinha- promoverá a criação de conteúdos web voltados à área educacional e cultural.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	Projeto - Coisas da Baixada Santista- projeto aos empreendedimentos e turismo de Santos	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	Projeto Acessibilidade em Ação – comunidade e empreendedores	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	ProjetoEstende Fatec Baixada -identificar problemas pontuais na comunidade da Baixada Santista	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	Projeto Não me faça pensar - design de interação e usabilidade comunidade de empreendedores	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	Projeto Desenvolve P's de Marketing - empreendedores	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12

Comentado [FP12]: Vide projeto 103

	Projeto Por dentro da Baixada – dispositivos móveis empreendedores e turistas	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão Escolher um item.						

AÇÃO/PROJETO (Tema)		111 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.												
Origem (prioridade):		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)												
O que será feito:		Proposta para reestruturação do projeto pedagógico do CST EM ADS												
Por que será feito:		Atualização da grade curricular e respectivas referências bibliográficas												
Responsável:		Valdir Pedro Tobias - COORDENADOR		Qde CH/sem:		32		Tipo:		HA - Hora Atividade				
Colaborador(a):				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.				
Colaborador(a):				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.				
Período de execução:			Data inicial:		02/02/2026		Data final:			18/12/2026				
Atividade					Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação					
									ok		Requer Ação			
Etapas do processo:	01 - Determinação do especialista CESU				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02	18/02
	02 - Geração da documentação necessária para a reestruturação				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02	18/02
	03 - Reuniões para desenvolver o projeto pedagógico				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02	18/02
	nn				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	nn				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	nn				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	nn				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	nn				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):			nn			Fonte(s) dos recursos:			CPS					
Situação problema:			cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão											
(a ser resolvida/mitigada)			Escolher um item.											

Comentado [FP13]: Vide projeto 103 e 105 - Ajustar.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		112 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.										
Origem (prioridade):		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)										
O que será feito:		Extensão Curricularizada;										
Por que será feito:		Cumprir exigências do PPC do curso de Ciência de Dados										
Responsável:		José Augusto Thedósio Pazetti - COORDENADOR		Qde CH/sem:		40		Tipo:		HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		CLAUDIA SODERO		Qde CH/sem:		02		Tipo:		Escolher um item.		
Colaborador(a):		<nome>		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.		
Período de execução:			Data inicial:		02/02/2026		Data final:			18/12/2026		
Atividade					Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação			
									okRequer Ação			
Etapas do processo:	Desenvolver um trabalho prático baseado em problema que integre as teorias abordadas nas disciplinas do 2º semestre.				99-Outros		nn		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/0218/02	
	Este trabalho precisa ser baseado em uma necessidade de negócio real, ou deve colaborar com um dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis (ODS) da Organização das Nações Unidas (ODS) voltando se no auxílio direto para a sociedade.				99-Outros		nn		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/0218/02	
	O trabalho a ser desenvolvido consiste em aplicar conceitos de visualização da informação e estatística para gerar tabelas dinâmicas utilizando planilhas eletrônicas e outros softwares.				99-Outros		nn		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/0218/02	
	O objetivo é construir relatórios na forma de imagens, gráficos, painéis de controle e outros formatos visuais que permitam uma visualização intuitiva de dados complexos, facilitando a consulta e análise por decisores das organizações.				99-Outros		nn		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/0218/02	
Custo R\$ (se houver):		nn			Fonte(s) dos recursos:				CPS			
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão										
		Escolher um item.										

Comentado [FP14]: Vide projeto 103



<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>		113 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
<b>Origem (prioridade):</b>		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)					
<b>O que será feito:</b>		Extensão Curricularizada					
<b>Por que será feito:</b>		Cumprir exigências do PPC do curso de Ciência de Dados					
<b>Responsável:</b>	José Augusto Theodósio Pazetti - COORDENADOR	<b>Qde CH/sem:</b>	40	<b>Tipo:</b>	HA - Hora Atividade		
<b>Colaborador(a):</b>	LUIZ GUILHERME SOARES DA SILVA	<b>Qde CH/sem:</b>	03	<b>Tipo:</b>	HAE - Hora Atividade Específica		
<b>Colaborador(a):</b>	<nome> nn	<b>Qde CH/sem:</b>	nn	<b>Tipo:</b>	Escolher um item.		
<b>Período de execução:</b>	<b>Data inicial:</b>	02/02/2026	<b>Data final:</b>	18/12/2026			
<b>Atividade</b>		<b>Entregável (link/SEI)</b>	<b>Nº Ref</b>	<b>Verificação</b>			
				ok	Requer Ação		
<b>Etapas do processo:</b>	Desenvolver um trabalho prático baseado em um problema que integre as teorias abordadas nas disciplinas do 3º semestre.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/02
	Este trabalho deve ser fundamentado em uma necessidade de negócio real ou deve colaborar com um dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU, procurando o auxílio direto à sociedade.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/02
	O trabalho a ser desenvolvido deve envolver a construção de aplicativos que integram dados de múltiplas fontes, utilizando bibliotecas apropriadas à Ciência de Dados (extração, integração, visualização de dados, aplicações da Estatística etc.).	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/02
	Além disso, os alunos devem desenvolver uma narrativa no estilo <i>storytelling</i> para apresentar os gráficos e tabelas dos dados do projeto.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/02
<b>Custo R\$ (se houver):</b>				<b>Fonte(s) dos recursos:</b>		CPS	
<b>Situação problema:</b>		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão					
<b>(a ser resolvida/mitigada)</b>		Escolher um item.					

Comentado [FP15]: Vide projeto 103

<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>		114 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
<b>Origem (prioridade):</b>		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)					
<b>O que será feito:</b>		Extensão Curricularizada					
<b>Por que será feito:</b>		Cumprir exigências do PPC do curso de Ciência de Dados					
<b>Responsável:</b>	JOSÉ AUGUSTO THEODÓSIO PAZETTI - COORDENADOR	<b>Qde CH/sem:</b>	40	<b>Tipo:</b>	HA - Hora Atividade		
<b>Colaborador(a):</b>	MARCO MAURICIO TINOCO	<b>Qde CH/sem:</b>	04	<b>Tipo:</b>	HAE - Hora Atividade Específica		
<b>Colaborador(a):</b>	<nome> nn	<b>Qde CH/sem:</b>	nn	<b>Tipo:</b>	Escolher um item.		
<b>Período de execução:</b>	<b>Data inicial:</b>	02/02/2016	<b>Data final:</b>	18/12/2026			
<b>Atividade</b>		<b>Entregável (link/SEI)</b>	<b>Nº Ref</b>	<b>Verificação</b>			
				ok	Requer Ação		
<b>Etapas do processo:</b>	Desenvolver um trabalho prático baseado em problema que integre as teorias abordadas nas disciplinas do 4º semestre.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	Este trabalho deve ser fundamentado em uma necessidade de negócio real ou deve colaborar com um dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis (ODS) da ONU buscando o auxílio direto à sociedade.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	O trabalho a ser desenvolvido deve utilizar conceitos de sistema de recuperação de informação e sua implementação. Técnicas de análise de texto. Modelos de recuperação (Booleano, Espaço vetorial, Probabilístico, Métodos baseados em aprendizado de máquinas, Pesquisa de avaliação, Recuperação de Feedback, Mineração de log de pesquisa).	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	Desenvolver aplicativos para o gerenciamento de informações na <i>web</i> . Projeto integrado com os demais componentes curriculares do semestre.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
<b>Custo R\$ (se houver):</b>		nn		<b>Fonte(s) dos recursos:</b>		CPS	
<b>Situação problema:</b>		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão					
<b>(a ser resolvida/mitigada)</b>		Escolher um item.					

Comentado [FP16]: Vide projeto 103

<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>		115 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
<b>Origem (prioridade):</b>		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)					
<b>O que será feito:</b>		Extensão Curricularizada					
<b>Por que será feito:</b>		Cumprir exigências do PPC do curso de Ciência de Dados					
<b>Responsável:</b>	JOSÉ AUGUSTO THEODOZIO PAZETTI - COORDENADOR	<b>Qde CH/sem:</b>	40	<b>Tipo:</b>	HA - Hora Atividade		
<b>Colaborador(a):</b>	LUIZ GUILHERME SOARES DA SILVA	<b>Qde CH/sem:</b>	06	<b>Tipo:</b>	HAE - Hora Atividade Específica		
<b>Colaborador(a):</b>	<nome> nn	<b>Qde CH/sem:</b>	nn	<b>Tipo:</b>	Escolher um item.		
<b>Período de execução:</b>	<b>Data inicial:</b>	02/02/2026	<b>Data final:</b>	18/12/2026			
<b>Atividade</b>		<b>Entregável (link/SEI)</b>	<b>Nº Ref</b>	<b>Verificação</b>			
				ok	Requer Ação		
<b>Etapas do processo:</b>	Desenvolver um trabalho prático baseado em problema que integre as teorias abordadas nos demais componentes curriculares do 6º semestre.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/02
	Este trabalho deve ser fundamentado em uma necessidade de negócio real, ou deve colaborar com um dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis (ODS) da ONU voltando se no auxílio direto à sociedade.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/02
	O trabalho a ser desenvolvido consiste principalmente em aplicar conceitos de processos de gestão do conhecimento nas organizações, mineração de dados e senso de experiência.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/02
	Além disso, também envolve a interpretação do conhecimento e avaliação para análise da qualidade dos padrões encontrados, métricas para validação, análise de relevância dos padrões e avaliação de modelos de mineração de dados.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/02
<b>Custo R\$ (se houver):</b>	nn		<b>Fonte(s) dos recursos:</b>	CPS			
<b>Situação problema:</b>		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão					
<b>(a ser resolvida/mitigada)</b>		Escolher um item.					

**Comentado [FP17]:** Vide projeto 103

<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>		116 - cat 1.12 - Orientação profissional para discentes, mentoria e apoio psicopedagógico					
<b>Origem (prioridade):</b>		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)					
<b>O que será feito:</b>		MAROTONA INTERFATEC'S – CST EM ADS, SI E CD					
<b>Por que será feito:</b>		APERFEIÇOAMENTO ACADÊMICO DOS DISCENTES					
<b>Responsável:</b>	JOSÉ AUGUSTO THEODOSIO PAZETTI, ROSANA CAMAROSANNO, VALDIR PEDRO TOBIAS	<b>Qde CH/sem:</b>	40	<b>Tipo:</b>	HA - Hora Atividade		
<b>Colaborador(a):</b>		<b>Qde CH/sem:</b>		<b>Tipo:</b>	Escolher um item.		
<b>Colaborador(a):</b>	<nome> nn	<b>Qde CH/sem:</b>	nn	<b>Tipo:</b>	Escolher um item.		
<b>Período de execução:</b>	<b>Data inicial:</b>	02/02/2026	<b>Data final:</b>	18/12/2026			
<b>Atividade</b>		<b>Entregável (link/SEI)</b>	<b>Nº Ref</b>	<b>Verificação</b>			
				ok	Requer Ação		
<b>Etapas do processo:</b>	01 - DIVULGAÇÃO DO EVENTO	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02 - REGISTROS DAS INSCRIÇÕES DAS EQUIPES	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03 - REALIZAÇÃO DAS PROVAS	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
<b>Custo R\$ (se houver):</b>			<b>Fonte(s) dos recursos:</b>	CPS			
<b>Situação problema:</b>		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão					
<b>(a ser resolvida/mitigada)</b>		Escolher um item.					

**Comentado [FP18]:** 1 - Vide projeto 103.  
2 - Este projeto é eixo 4.

<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>		117 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
<b>Origem (prioridade):</b>		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)					
<b>O que será feito:</b>		Gestão de Processos Logísticos das Organizações – Curricularização da Extensão – AMS Logística					
<b>Por que será feito:</b>		Gestão de Processos Logísticos das Organizações – Curricularização da Extensão – AMS Logística					
<b>Responsável:</b>	Paulo José Ferraz de Arruda Junior - COORDENADOR	<b>Qde CH/sem:</b>	32	<b>Tipo:</b>	HA - Hora Atividade		

**Comentado [FP19]:** 1 - Vide projeto 103  
2 - O que será feito e por que será feito, não são o mesmo, ajustar.

Colaborador(a):	Professor do Projeto Integrador I	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	H - Hora <não tipificada>
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2016	Data final:	18/12/2016	
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok	Requer Ação
Etapas do processo:	01-Aulas introdutórias para levantamento de conhecimentos prévios;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	02 - Identificação de empresas interessadas em participar das atividades;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	03- Elaboração da pesquisa teórica sobre a empresa e seu mercado;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	04- Elaboração e aplicação de questionários;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	05- Tabulação dos resultados;	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	06-Elaboração do relatório final da pesquisa e apresentação oral	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	07-Apresentação do relatório final aos gestores das empresas	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	08-Publicação acadêmica externa dos resultados de pesquisa.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	CPS		
Situação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão				
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.				

AÇÃO/PROJETO (Tema)	118 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.				
Origem (prioridade):	1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)				
O que será feito:	Empresas, seus problemas na Região e Poder Público – Curricularização da Extensão - AMS Logística				
Por que será feito:	Ciclo de palestras com gestores locais de diversos setores para discussão de problemas da região. Apresentar aos discentes as oportunidades de aprofundamento e aplicação de conhecimentos na área de gestão e empreendedorismo a partir de problemas da região apontados pelas empresas locais.				
Responsável:	Paulo José Ferraz de Arruda Júnior - COORDENADOR	Qde CH/sem:	32	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica
Colaborador(a):	Professor da disciplina Gestão Inovadora	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	H - Hora <não tipificada>
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2026	Data final:	18/12/2026	
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok	Requer Ação
Etapas do processo:	01-Ciclo de palestras com empresas e instituições privadas e públicas da região para levantamento dos desafios ou problemas enfrentados.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	02 - Aulas introdutórias para levantamento de conhecimentos prévios sobre as empresas e o problema ou desafio escolhido	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	03- Elaboração da pesquisa teórica sobre problemas estudados	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	04- Elaboração do relatório da pesquisa com sugestões estudadas e elaboração da apresentação oral final ao gestor externo	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	CPS		
Situação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão				
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.				

Comentado [FP20]: Vide projeto 103

AÇÃO/PROJETO (Tema)	119 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.				
Origem (prioridade):	1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)				
O que será feito:	Formação para o Futuro - Curricularização da extensão –AMS Logística				
Por que será feito:	Mesas-redondas com profissionais de mercado de diversos setores para discussão sobre formação universitária, mercado de trabalho, empregabilidade e empreendedorismo. Apresentar aos discentes as oportunidades de discussão sobre mercado de trabalho e formação profissional.				
Responsável:	Paulo José Ferraz de Arruda Júnior - COORDENADOR	Qde CH/sem:	32	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica

Comentado [FP21]: Vide projeto 103

Colaborador(a):		Professor da disciplina Inovação e Empreendedorismo		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		H - Hora <não tipificada>		
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.		
Período de execução:			Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026			
Atividade					Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação			
									okRequer Ação			
Etapas do processo:	01-Ciclo de mesas-redondas com profissionais convidados; Elaboração da pesquisa teórica sobre o tema (funções e atribuições/responsabilidades);				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/02	18/02
	02-Aulas introdutórias para levantamento de conhecimentos prévios sobre perfil profissional e empregabilidade;				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/02	18/02
	03-Elaboração do relatório da pesquisa com resultados de estudos sobre competências e habilidades e elaboração da apresentação oral final;				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/02	18/02
	04-Relatório final com apresentação na unidade aos profissionais convidados;				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/02	18/02
Custo R\$ (se houver):			nn		Fonte(s) dos recursos:				CPS			
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão										
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.										

AÇÃO/PROJETO (Tema):		120 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.									
Origem (prioridade):		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)									
O que será feito:		Escritório- Modelo - Curricularização da extensão – Consultorias e Treinamentos - AMS Logística.									
Por que será feito:		Reuniões com representantes de empresas, entidades de classe, sindicatos, organizações não-governamentais, órgãos públicos a fim de identificar oportunidades de assessoria na área de gestão e formação. Apresentar aos discentes as oportunidades de aplicação dos conhecimentos aprendidos no curso e desenvolver projetos aplicados.									
Responsável:		Paulo José Ferraz de Arruda Junior - COORDENADOR		Qde CH/sem:		32		Tipo:		HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):		Professor da Disciplina de Inteligência de Negócios Logísticos		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026			
Atividade				Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer Ação	
Etapas do processo:	01- Aulas introdutórias para levantamento de conhecimentos prévios sobre as empresas;			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	02-Levantamento das empresas interessadas;			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	03-Elaboração de questionários com gestores e funcionários;			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	04-Elaboração de relatórios de visita;			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	05-Reuniões com representantes para levantamento de necessidades;			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	06-Elaboração de projeto com sugestões de solução às questões apresentadas;			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	07-Elaboração do relatório da pesquisa com resultados da intervenção dos grupos com apresentação oral final.			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	08-Relatório final com apresentação na unidade aos profissionais convidados das respectivas empresas.			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:				CPS			
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão									
		Escolher um item.									

Comentado [FP22]: Vide projeto 103

AÇÃO/PROJETO (Tema)	121 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
Origem (prioridade):	1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)					
O que será feito:	Contratação docente através de PSS – número estimado 27 processos.					
Por que será feito:	Continuidade das atividades acadêmicas dos cursos.					

Comentado [FP23]: 1 - Vide Projeto 103  
2 - Este projeto é rotina - Eixo 9  
3 - Ação de adequação de PPC não condiz com o que será feito.

Responsável:		Jorge Monteiro Junior - DIRETOR		Qde CH/sem:		2		Tipo:		HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.		
Colaborador(a):				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.		
Período de execução:			Data inicial:		02/02/2026		Data final:			18/12/2026		
Atividade					Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação			
									okRequer Ação			
Etapas do	01- Levantamento da necessidade da contratação				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/02	18/12
	02- Abertura do Processo Seletivo Simplificado				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/02	18/12
	03- Realização do Processo Seletivo				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/02	18/12
	04- Classificação e Contratação do Professor				Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/02	18/12
Custo R\$ (se houver):			nn			Fonte(s) dos recursos:			CPS			
Situação problema:			cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão									
(a ser resolvida/mitigada)			Escolher um item.									

AÇÃO/PROJETO (Tema)		122 - cat 1.06 - Ações pedagógicas: visitas técnicas, projetos integradores/interdisciplinares, dias de campo, feira das profissões, cursos extracurriculares para alunos.									
Origem (prioridade):		6-Outra									
O que será feito:		ENCONTROS COM PROFISSIONAIS DO MERCADO E OS ALUNOS – CST EM GRH									
Por que será feito:		INTEGRAÇÃO DA ACADÊMIA COM OS PROFISSIONAIS DO MERCADO									
Responsável:		RAMON EDUARDO LOPEZ DE TORRE - COORDENADOR		Qde CH/sem:		2		Tipo:		HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):		Professor do CST em GRH		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:			Data inicial:		02/02/2026		Data final:			18/12/2026	
Atividade				Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação			
								ok		Requer Ação	
Etapas do	01- SELEÇÃO DAS ÁREAS E PROFISSIONAIS			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	02- AGENDAMENTO E DIVULGAÇÃO DO EVENTO			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	03- INSCRIÇÃO DOS INTERESSADOS			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	04- REALIZAÇÃO DO EVENTO			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Custo R\$ (se houver):				nn		Fonte(s) dos recursos:			CPS		
Situação problema:				cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão							
(a ser resolvida/mitigada)				Escolher um item.							

Comentado [FP24]: Este projeto está curriculoarizado? Se não, deve ir para o Eixo 3

AÇÃO/PROJETO (Tema)		123 - cat 1.06 - Ações pedagógicas: visitas técnicas, projetos integradores/interdisciplinares, dias de campo, feira das profissões, cursos extracurriculares para alunos.									
Origem (prioridade):		6-Outra									
O que será feito:		ENCONTRO DOS CST EM CIENCIA DE DADOS DAS FATECS									
Por que será feito:		APERFEIÇOAMENTO ACADÊMICO DOS DISCENTES									
Responsável:		JOSÉ AUGUSTO THEODOSIO PAZETTI - COORDENADOR		Qde CH/sem:		40		Tipo:		HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):				Qde CH/sem:				Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026			
Atividade				Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação			
								ok		Requer Ação	
Etapas do processo:	01 - DIVULGAÇÃO DO EVENTO			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	02 - REGISTROS DAS INSCRIÇÕES DAS EQUIPES			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	03 - REALIZAÇÃO DAS PROVAS			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Custo R\$ (se houver):				Fonte(s) dos recursos:				CPS			
Situação problema:		Escolher um item.									

Comentado [FP25]: Vide Projeto 122

(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.
----------------------------	-------------------

AÇÃO/PROJETO (Tema)		124 - cat 1.02 - Eventos e publicações acadêmicos e científicos					
Origem (prioridade):		6-Outra					
O que será feito:							
Por que será feito:		DISCENTES					
Responsável:	JOSÉ AUGUSTO THEODOSIO PAZETTI - COORDENADOR	Qde CH/sem:	40	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2026	Data final:	18/12/2026			
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok Requer Ação			
Etapas do processo:	01 - DIVULGAÇÃO DO EVENTO	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	02 - ACOLHIMENTO DOS TEMAS PARA A GERAÇÃO DAS PESQUISAS E FUTURA PUBLICAÇÃO EM REVISTAS	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	03 - PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		Escolher um item.					
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.					

Comentado [FP26]: Est5a atividade está curricularizada? Se não, eixo 3.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		125 - cat 1.02 - Eventos e publicações acadêmicos e científicos					
Origem (prioridade):		6-Outra					
O que será feito:		SOLICITAÇÃO DE BOLSA – INICIAÇÃO CIENTÍFICA TECNOLÓGICA – CST EM CD					
Por que será feito:		INCENTIVO À PESQUISA E INCENTIVO AO CORPO DISCENTE					
Responsável:	JOSÉ AUGUSTO THEODOSIO PAZETTI - COORDENADOR	Qde CH/sem:	40	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2026	Data final:	18/12/2026			
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok Requer Ação			
Etapas do processo:	01 – DIVULGAÇÃO DO EDITAL DE INSCRIÇÃO NO PROGRAMA DE BOLSA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA'	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	02 – DIVULGAÇÃO DOS DISCENTES APROVADOS	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	03 – INÍCIO DAS PESQUISAS E DESENVOLVIMENTOS DOS TRABALHOS	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	04 – APRESENTAÇÃO DO PRÉ-PROJETO, RELATÓRIO SEMESTRAL E O RELATÓRIO FINAL – DURAÇÃO DE 12 MESES.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão					
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.					

Comentado [FP27]: A unidade vai pedir bolsa? Não esta claro o projeto e suas atividades; ademais ele não cabe aqui; é eixo 3 se já houver a bolsa e reprete no 9. Se não há a bolsa, apenas nol eixo 4, expplcando que vão solicitar a bolsa.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		126 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
Origem (prioridade):		1-Regulação - Notificação de órgão (MEC, CEE, VS,...)					
O que será feito:		Extensão Curricularizada					
Por que será feito:		Cumprir exigências do PPC do curso de Gestão em Gestão Portuária					
Responsável:	Daniel Alves Zacarias - COORDENADOR	Qde CH/sem:	32	Tipo:	H - Hora <não tipificada>		

Comentado [FP28]: Ajustar: vide projeto 103

Colaborador(a):		Eveline Cavalcante	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):		Denise Durante	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2016	Data final:		18/12/2026		
Atividade			Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação			
					ok	Requer Ação		
Etapas do processo:	01 - Ocorrência de Saúde e Segurança Ocupacional ocorrida em ambientes laborais, visando o bem-estar físico e mental dos colaboradores		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02 - Integração com o porto Genova, trocando experiencias as mais diversas como: operações, modais, estruturas de tarifas e custos operacionais e demis experiências.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03 - Apresentar propostas de medidas de prevenção de acidentes portuários-normatização ABNT.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04 - Aprimorar a comunicação interpessoal compreensão e interpretação em situações da rotina e procedimentos logísticos no ambiente portuário		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05 - Incentivar e aprimorar o estudo eem língua estrangeira, desenvolvendo relatórios e termos técnicos na linguiua inglesa.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
Custo R\$ (se houver):		nn	Fonte(s) dos recursos:			CPS		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão Escolher um item.						

AÇÃO/PROJETO (Tema)		127 - cat 1.06 - Ações pedagógicas: visitas técnicas, projetos integradores/interdisciplinares, dias de campo, feira das profissões, cursos extracurriculares para alunos.									
Origem (prioridade):		6-Outra									
O que será feito:		Projeto de Colaboração Universidade e Porto de Genova – CST EM GESTÃO PORTUÁRIA									
Por que será feito:		Visita de professores e alunos Universidade e Porto de Genova									
Responsável:		Daniel Alves Zacarias - COORDENADOR		Qde CH/sem:		32		Tipo:		HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):		José Augusto Pazetli		Qde CH/sem:		02		Tipo:		HAE - Hora Atividade Específica	
Colaborador(a):		Denise Durante		Qde CH/sem:		02		Tipo:		HAE - Hora Atividade Específica	
Período de execução:		Data inicial:		01/02/2026		Data final:		01/02/2028			
Atividade				Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação					
						ok	Requer Ação				
Etapas do	01 – INICIAR AS ETAPAS PREVISTAS NO PROJETO			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02		18/12	
	nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm	
	nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn			Fonte(s) dos recursos:			nn			
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão Escolher um item.									

**Comentado [FP29]:** Eixo errado. Correto, 3 e se a parceria for oficial, repetir no eixo 7 e explicar a parceria.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		128 - cat 1.04 - Biblioteca Ativa e aquisição de bibliografias				
Origem (prioridade):		6-Outra				
O que será feito:		Aquisição de livros didáticos que constam no novo PPC de LOGÍSTICA				
Por que será feito:		PARA ATENDIMENTO ÀS DISCIPLINAS PREVISTOS NO PPC – CURSO LOGÍSTICA				
Responsável:	Ruy Cordeiro Accioly - COORDENADOR		Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026		Data final:	18/12/2026
Atividade			Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok    Requer Ação.	

**Comentado [FP30]:** Nenhum projeto é aquisição e sim, atualização da bibliografia do CST conforme PPC. No mais, os livros devem ter sua descrição completa no anexo, correspondente. Apenas Bibliografia básica, e no máximo 3 unidades de cada.

Etapas do processo:	01 - Relação dos livros citados no novo PPC	04-Solicitação Livros	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02 - Levantamento das bibliografias existentes na biblioteca	06-Relatório	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
		Escolher um item.	nn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		10.000,00		Fonte(s) dos recursos:		CPS	
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão					
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.					

AÇÃO/PROJETO (Tema)		129 - cat 1.04 - Biblioteca Ativa e aquisição de bibliografias						
Origem (prioridade):		6-Outra						
O que será feito:		Aquisição de livros didáticos que constam no novo PPC de PROCESSOS GERENCIAIS - AMS						
Por que será feito:		PARA ATENDIMENTO ÀS DISCIPLINAS PREVISTOS NO PPC DO CURSO						
Responsável:	ADÉLIA DA SILVA SARAIVA - COORDENADOR			Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	<nome> nn			Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn			Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026
Etapas do processo:	Atividade			Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok      Requer Ação		
	01 - Relação dos livros citados no novo PPC considerando 03 volumes de cada livro da Bibliografia Básica.			04-Solicitação Livros	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02      18/12
	02 - Levantamento das bibliografias existentes na biblioteca			06-Relatório	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02      18/12
				Escolher um item.	nn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	dd/mm      dd/mm
	nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm      dd/mm
	nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm      dd/mm
	nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm      dd/mm
	nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm      dd/mm
	nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm      dd/mm
Custo R\$ (se houver):		12.000,00		Fonte(s) dos recursos:		CPS		
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão						
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.						

Comentado [FP31]: Vide 128.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		130 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.					
Origem (prioridade):		6-Outra					
O que será feito:		Extensão Curricularizada					
Por que será feito:		Cumprir exigências do PPC do curso de Ciência de Dados					
Responsável:	JOSÉ AUGUSTO THEODOSIO PAZETTI - COORDENADOR	Qde CH/sem:	40	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):	VAGNER DOS SANTOS MACEDO	Qde CH/sem:	05	Tipo:	H - Hora <não tipificada>		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:		Data inicial:	dd/mm/aaaa	Data final:		dd/mm/aaaa	
Etapas do processo:	Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok Requer Ação		
	Desenvolver um trabalho prático baseado em problema que integre as teorias abordadas nas disciplinas do 5º semestre.		99-Outros	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
	Este trabalho deve ser fundamentado em uma necessidade de negócio real, ou deve colaborar com		99-Outros	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm



	um dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis da ONU (ODS) voltando se no auxílio direto à sociedade.						
	O trabalho a ser desenvolvido consiste em aplicar conceitos de sistemas inteligentes.	99-Outros	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão						
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.						

Eixo 02 – Laboratórios - Ensino e Equipamentos Associados

Ações para melhoramento dos laboratórios de Ensino (Gestão e Equipamentos): Melhoramento de equipamentos, mediante instalação, manutenção, desuso, doação, e gestão de ambiente laboratorial.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		201 - cat 2.03 - Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS					
Origem (prioridade):		2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)					
O que será feito:		Aquisição de software (Bizagi, Project, Power BI – CST EM LOGÍSTICA - AMS					
Por que será feito:		Atende o PPC do Curso					
Responsável:	<nome> Paulo José Ferraz de Arruda Junior - COORDENADOR	Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2026	Data final:		18/12/2026		
			Nº Ref	Verificação			

Atividade			Entregável (link/SEI)		ok	Requer ação		
Etapas do processo:	01- Envio de Memorando para a aquisição do software com a descrição dos valores e justificativas.		05-Solicitação de Software	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	03-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	04-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	05-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		45.000,00	Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão						
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.						

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		202 cat 2.03 - Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS									
Origem (prioridade):		2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)									
O que será feito:		Aquisição de software de gestão ERP – CST EM PROCESSOS GERENCIAIS - AMS									
Por que será feito:		Atender o PPC									
Responsável:		<nome> Adélia da Silva Saraiva - COORDENADOR		Qde CH/sem:		32		Tipo:		HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):		<nome> Professores das disciplinas – Projeto Integrados I e II		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026			
Etapas do processo:	Atividade			Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação	
	01- Envio de Memorando para a aquisição do software com a descrição dos valores e justificativas			05-Solicitação de Software		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	02-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	03-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	04-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	05-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	06-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	07-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	08-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	Custo R\$ (se houver):		10.000,00		Fonte(s) dos recursos:		CPS				
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão									
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.									

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		203 - cat 2.03 - Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS							
Origem (prioridade):		6-Outra							
O que será feito:		Aquisição de software (Bizagi, Project, Power BI – CST EM PROCESSOS GERENCIAS - AMS							
Por que será feito:		Atender o PPC do Curso – CST em Processos Gerenciais - AMS							
Responsável:		<nome> Adélia da Silva Saraiva - COORDENADOR		Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026	
		Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificação ok Requer ação		
Etapas do processo:	01- Envio de Memorando para a aquisição do software com a descrição dos valores e justificativas		05-Solicitação de Software		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-nn		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	03-nn		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	04-nn		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	05-nn		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		45.000,00		Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão							
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.							

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		204 - cat 2.03 - Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS							
Origem (prioridade):		6-Outra							
O que será feito:		ELABORAÇÃO DE PROPOSTA/ESTUDO PARA A DE AQUISIÇÃO DE DUAS IMPRESSORAS 3D.							
Por que será feito:		PARA ATENDIMENTO À DISCIPLINA PARADIGMAS E TECNOLOGIAS EMERGENTES EM CIÊNCIA DE DADOS, PROCESSAMENTO DA LINGUAGEM NATURAL E EMPREENDEDORISMO E TRANSFORMAÇÃO DIGITAL, EM SEUS CONTEÚDOS PRÁTICOS PREVISTOS NO PPC.							
Responsável:		<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR		Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026	
		Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificação ok Requer ação		
Etapas do processo:	01- LEVANTAMENTO DOS EQUIPAMENTOS AVALIANDO SE ESTÃO EM CONFORMIDADE COM AS NECESSIDADES DA DISCIPLINA		01-Solicitação Material Permanente		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02- SOLICITAÇÃO DE VISITA E REUNIÃO COM OS REGIONAIS DA UGAF, UIE, GPR E REGIONAL DA DI.		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03- ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO COM A VALIDAÇÃO DA PROPOSTA		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04- ENVIO DE MEMORANDO PARA ANÁLISE DA PROPOSTA.nn		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05-nn		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn		Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		R\$ 4.199,00		Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino							
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.							

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		205 - cat 2.03 - Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS					
Origem (prioridade):		6-Outra					
O que será feito:		ELABORAÇÃO DE PROPOSTA/ESTUDO DE AQUISIÇÃO DE UM SERVIDOR.					
Por que será feito:		PARA ATENDIMENTO ÀS DISCIPLINAS TEORIA DO APRENDIZADO ESTATÍSTICO, APRENDIZADO DE MÁQUINA I E II, ANÁLISE PREIDITIVA, INTELIGÊNCIA COMPUTACIONAL EM SEUS CONTEÚDOS PRÁTICOS PREVISTOS NO PPC.					

Responsável:	<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR			Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	<nome> nn			Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn			Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026
Atividade				Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok      Requer ação		
Etapas do processo:	01- LEVANTAMENTO DOS EQUIPAMENTOS AVALIANDO SE ESTÃO EM CONFORMIDADE COM ÀS NECESSIDADES DA DISCIPLINA			01-Solicitação Material Permanente	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02      18/12
	02- SOLICITAÇÃO DE VISITA E REUNIÃO COM OS REGIONAIS DA UGAF, UIE, GPR E REGIONAL DA DI.			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02      18/12
	03- ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO COM A VALIDAÇÃO DA PROPOSTA			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02      18/12
	04- ENVIO DE MEMORANDO PARA ANÁLISE DA PROPOSTA.nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02      18/12
	05-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm      dd/mm
	06-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm      dd/mm
	07-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm      dd/mm
	08-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm      dd/mm
Custo R\$ (se houver):		R\$ 15.100,00		Fonte(s) dos recursos:		CPS		
Situação problema:		cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino						
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.						

AÇÃO/PROJETO (Tema)		206 - cat 2.05 - Gestão laboratorial - pedagógica, operacional e estrutural									
Origem (prioridade):		5-Gestão Operacional - Preservação de capacidade instalada									
O que será feito:		ELABORAÇÃO DE PROPOSTA/ESTUDO PARA A AQUISIÇÃO DE NOBREAK (02 UNIDADES).									
Por que será feito:		PARA ATENDIMENTO ÀS DISCIPLINAS TEORIA DO APRENDIZADO ESTATÍSTICO, APRENDIZADO DE MÁQUINA I E II, ANÁLISE PREEDITIVA, INTELIGÊNCIA COMPUTACIONAL EM SEUS CONTEÚDOS PRÁTICOS PREVISTOS NO PPC.									
Responsável:		<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR		Qde CH/sem:		02	Tipo:	HA - Hora Atividade			
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn	Tipo:	Escolher um item.			
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn	Tipo:	Escolher um item.			
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026			
Atividade				Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação Ok   Reque r ação			
Etapas do processo:	01- LEVANTAMENTO DOS EQUIPAMENTOS AVALIANDO SE ESTÃO EM CONFORMIDADE COM ÀS NECESSIDADES DA DISCIPLINA			01-Solicitação Material Permanente		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02- SOLICITAÇÃO DE VISITA E REUNIÃO COM OS REGIONAIS DA UGAF, UIE, GPR E REGIONAL DA DI.			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03- ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO COM A VALIDAÇÃO DA PROPOSTA			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04- ENVIO DE MEMORANDO PARA ANÁLISE DA PROPOSTA.nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		R\$ 7.847,00		Fonte(s) dos recursos:		CPS					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino Escolher um item.									

AÇÃO/PROJETO (Tema)		207 - cat 2.05 - Gestão laboratorial - pedagógica, operacional e estrutural						
Origem (prioridade):		5-Gestão Operacional - Preservação de capacidade instalada						
O que será feito:		ELABORAÇÃO DE PROPOSTA/ESTUDO PARA A AQUISIÇÃO DE ASSISTENTE VIRTUAL (03 UNIDADES).						
Por que será feito:		PARA ATENDIMENTO ÀS DISCIPLINAS LINGUAGENS E SEUS CÓDIGOS I E II, PROCESSAMENTO DA LINGUAGEM NATURAL E INTRODUÇÃO A CIÊNCIA COGNITIVA.						
Responsável:		<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR		Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		
						18/12/2026		
Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificação			
					ok	Requer ação		
Etapas do processo:	01- LEVANTAMENTO DOS EQUIPAMENTOS AVALIANDO SE ESTÃO EM CONFORMIDADE COM ÀS NECESSIDADES DA DISCIPLINA	01-Solicitação Material Permanente		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02- SOLICITAÇÃO DE VISITA E REUNIÃO COM OS REGIONAIS DA UGAF, UIE, GPR E REGIONAL DA DI.	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03- ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO COM A VALIDAÇÃO DA PROPOSTA	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12

	04- ENVIO DE MEMORANDO PARA ANÁLISE DA PROPOSTA.nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		R\$ 1.240,00	Fonte(s) dos recursos:		CPS		
Situação problema:		cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino					
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.					

<Copiar tabelas para mais ações>

Eixo 03 – Pesquisa / Extensão e Equipamentos Associados

Ações para melhoramento dos laboratórios que contemplam Pesquisa além do Ensino (Equipamentos): melhoramento dos espaços de pesquisa, que inclui especificação equipamentos e aquisição por fomento ou por projeto com empresa, e também prestação de serviços no campo tecnológico para instituições e empresas.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		301 - cat 3.01 - Cursos de Extensão													
Origem (prioridade):		2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)													
O que será feito:		ELABORAÇÃO DE PROPOSTA/ESTUDO PARA A IMPLANTAÇÃO DE CURSO DE PÓS GRADUAÇÃO – COMÉRCIO EXTERIOR E SUSTENTABILIDADE.nn													
Por que será feito:		Para atendimento às demandas sociais e do mercado de trabalho regional.													
Responsável:		<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR				Qde CH/sem:		02		Tipo:		HA - Hora Atividade			
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.			
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.			
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026							
		Atividade				Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação			
Etapas do processo:	01-APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE AÇÃO AOS DIRETORES DA REGIONAL E À CESU		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02		18/12		
	02-ANÁLISE DA DEMANDA ATUAL E DO CENÁRIO FUTURO		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02		18/12		
	03-IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS E VERIFICAÇÃO DE TODA INFRAESTRUTURA DISPONÍVEL		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02		18/12		
	04-SOLICITAÇÃO DE VISITA E REUNIÃO COM OS REGIONAIS DA UGAF, UIE, GPR E REGIONAL DA DI.		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02		18/12		
	05-ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO COM A VALIDAÇÃO DA PROPOSTA		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02		18/12		
	06-ENVIO DE MEMORANDO PARA ANÁLISE DA PROPOSTA		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02		18/12		
	07-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	08-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS									
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão													
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.													

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		302 - cat 3.01 - Cursos de Extensão													
Origem (prioridade):		2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)													
O que será feito:		ELABORAÇÃO DE PROPOSTA/ESTUDO PARA A IMPLANTAÇÃO DE CURSO DE PÓS GRADUAÇÃO – LOGÍSTICA INTERNACIONAL E MEIO AMBIENTE.													
Por que será feito:		Para atendimento às demandas sociais e do mercado de trabalho regiona													
Responsável:		<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR				Qde CH/sem:		02		Tipo:		HA - Hora Atividade			
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.			
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.			
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026a							
		Atividade				Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação			
Etapas do processo:	01- APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE AÇÃO AOS DIRETORES DA REGIONAL E À CESU nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	02- ANÁLISE DA DEMANDA ATUAL E DO CENÁRIO FUTURO nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	03- IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS E VERIFICAÇÃO DE TODA INFRAESTRUTURA DISPONÍVEL nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	04- SOLICITAÇÃO DE VISITA E REUNIÃO COM OS REGIONAIS DA UGAF, UIE, GPR E REGIONAL DA DI.nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	05- ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO COM A VALIDAÇÃO DA PROPOSTA nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	06- ENVIO DE MEMORANDO PARA ANÁLISE DA PROPOSTA nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	07-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	08-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		

Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	CPS
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão Escolher um item.		

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		303 cat 3.01 - Cursos de Extensão									
Origem (prioridade):		2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)									
O que será feito:		ELABORAÇÃO DE PROPOSTA/ESTUDO PARA A IMPLANTAÇÃO DE CURSO DE PÓS GRADUAÇÃO – INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E SUSTENTABILIDADE.									
Por que será feito:		Para atendimento às demandas sociais e do mercado de trabalho regional.									
Responsável:		<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR		Qde CH/sem:		02	Tipo:		HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn	Tipo:		Escolher um item.		
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn	Tipo:		Escolher um item.		
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026			
Etapas do processo:		Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação	
		01- APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE AÇÃO AOS DIRETORES DA REGIONAL E À CESU		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		02- ANÁLISE DA DEMANDA ATUAL E DO CENÁRIO FUTURO		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		03- IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS E VERIFICAÇÃO DE TODA INFRAESTRUTURA DISPONÍVEL nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		04- SOLICITAÇÃO DE VISITA E REUNIÃO COM OS REGIONAIS DA UGAF, UIE, GPR E REGIONAL DA DI.		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		05- ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO COM A VALIDAÇÃO DA PROPOSTA nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		06- ENVIO DE MEMORANDO PARA ANÁLISE DA PROPOSTA nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		07-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		08-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão									
		Escolher um item.									

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		304 - cat 3.01 - Cursos de Extensão					
Origem (prioridade):		2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)					
O que será feito:		Criação do Laboratório – Núcleo de Inteligência e Inovação Portuária nas <u>dependências do Porto de Santos</u> .					
Por que será feito:		Integrar a Fatec com Autoridade Portuária de Santos; Aprimorar a troca de experiências entre o mercado de trabalho e a Comunidade Acadêmica; Incentivar o desenvolvimento da pesquisa científica.					
Responsável:	<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026	Data final:		18/12/2026	
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok    Requer ação			
Etapas do processo:	01- APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE AÇÃO AOS DIRETORES DA REGIONAL E À CESU	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-ANÁLISE DA DEMANDA ATUAL E DO CENÁRIO FUTURO	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03- IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS E VERIFICAÇÃO DE TODA INFRAESTRUTURA DISPONÍVEL	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04- SOLICITAÇÃO DE VISITA E REUNIÃO COM OS REGIONAIS DA UGAF, UIE, GPR E REGIONAL DA DI.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05- ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO COM A VALIDAÇÃO DA PROPOSTA	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	06- ENVIO DE MEMORANDO PARA ANÁLISE DA PROPOSTA	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm

Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	CPS
Situação problema:	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão		
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.		

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		305 - cat 3.01 - Cursos de Extensão									
Origem (prioridade):		2-Gestão Estratégica Institucional (AMS, novos cursos e unidades)									
O que será feito:		Promover as condições necessárias para que os alunos da terceira idade possam ingressar nesse novo ambiente e assistir as aulas e explorar os aplicativos do pacote office oferecidos na Plataforma Microsoft Teams.									
Por que será feito:		Conscientizar os alunos envolvidos sobre o uso da tecnologia na Plataforma Microsoft Teams tanto nos computadores como nos celulares, no aprendizado da língua Inglesa, língua Italiana, espanhol e Informática.									
Responsável:	JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR				Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade			
Colaborador(a):	Nádia Cristina Balduino Andrade dos Santos				Qde CH/sem:	08	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica			
Colaborador(a):	<nome> nn				Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.			
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026			
Atividade				Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação			
								ok			
								Requer ação			
Etapas do processo:	01- Acolher os alunos inscritos			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02- Coordenar e acompanhar os cursos de Informática, Italiano e Inglês.			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03- Realizar reuniões com os professores, com a finalidade de levantar as necessidades de cada curso e promover a interdisciplinaridade.			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04- Análise dos resultados obtidos.			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05- Elaboração do relatório das atividades.			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS					
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão									
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.									

<Copiar tabelas para mais ações>



Eixo 04 – Atividades Formativas em Projetos (nível tático)

Projetos institucionais formativos não especificados em PEs: Rede de tecnologia, Novotec, PCI, Projetos estudantis (Baja, Aerodesign, entre outros)

AÇÃO/PROJETO (Tema)		401 - Escolher um item.											
Origem (prioridade):		Escolher um item.											
O que será feito:		nn											
Por que será feito:		nn											
Responsável:		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		dd/mm/aaaa		Data final:		dd/mm/aaaa					
Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação					
Etapas do processo:	01-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	02-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	03-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	04-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	05-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	06-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn							
Situação problema:		Escolher um item.											
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.											

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		402 - Escolher um item.											
Origem (prioridade):		Escolher um item.											
O que será feito:		nn											
Por que será feito:		nn											
Responsável:		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		dd/mm/aaaa		Data final:		dd/mm/aaaa					
Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação					
Etapas do processo:	01-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	02-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	03-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	04-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	05-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	06-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn							
Situação problema:		Escolher um item.											
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.											

AÇÃO/PROJETO (Tema)		403 - Escolher um item.						
Origem (prioridade):		Escolher um item.						
O que será feito:		nn						
Por que será feito:		nn						
Responsável:	<nome> nn			Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn			Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn			Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:	dd/mm/aaaa		Data final:			dd/mm/aaaa
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação okRequer ação				
Etapas do processo:	01-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	02-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	03-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	04-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	05-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	06-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn		
Situação problema:		Escolher um item.						
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.						

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		404 - Escolher um item.						
Origem (prioridade):		Escolher um item.						
O que será feito:		nn						
Por que será feito:		nn						
Responsável:	<nome> nn			Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn			Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn			Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:	dd/mm/aaaa		Data final:			dd/mm/aaaa
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação okRequer ação				
Etapas do processo:	01-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	02-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	03-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	04-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	05-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	06-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn		
Situação problema:		Escolher um item.						
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.						

X  
X

<Copiar tabelas para mais ações>

Eixo 05 – Infraestrutura (instalações prediais)

Projetos de manutenção e melhoramento predial voltados à segurança (física e sanitária) e preservação do patrimônio: Reparação predial (civil, elétrica, dados), novas instalações prediais.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		501 - cat 5.06 - Implantação de espaços pedagógicos					
Origem (prioridade):		4-Gestão Operacional - Aumento de capacidade instalada					
O que será feito:		PROJETO DE LEIAUTE E REORGANIZAÇÃO DAS SALAS, EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS E DISPOSITIVOS, COM ADEQUAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DE ILUMINAÇÃO E CLIMATIZAÇÃO – 09 LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA BÁSICA – 2º ANDAR.					
Por que será feito:		Adequar para a demanda atual dos cursos, os espaços atuais não atendem os alunos.					
Responsável:	<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR	Qde CH/sem:	04	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2026	Data final:	19/12/2026			
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação			
Etapas do processo:	01-Levantamento da demanda do uso dos novos laboratórios, por componente curricular de cada curso.	01-Solicitação Material Permanente	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02	
	02-Levantamento do patrimônio atual e equipamentos	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02	
	03-Solicitação de visita e reunião com os regionais da UGAF, GPR e Regional da DI.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/023 18/02	
	04-Elaboração de relatório com a validação da proposta.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02	
	05-Envio de memorando para a aquisição dos equipamentos.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02	
	06-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):	R\$ 2.080.764,00	Fonte(s) dos recursos:	CPS				
Situação problema:	cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino						
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.						

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		502 - cat 5.06 - Implantação de espaços pedagógicos					
Origem (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI)					
O que será feito:		PROJETO DE LEIAUTE DA READEQUAÇÃO DA CALÇADA E INSTALAÇÃO DE BICICLETÁRIOS.					
Por que será feito:		ATENDER A DEMANDA APONTADA NO RELATÓRIO DA CPA.					
Responsável:	<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR	Qde CH/sem:	04	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2026	Data final:	18/12/2026			
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação			
Etapas do processo:	01-Detalhamento do layout do espaço físico.	01-Solicitação Material Permanente	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02	
	02-Levantamento dos itens necessários para a adequação da calçada.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02	
	03-Envio do projeto de readequação e instalação do bicicletário ao CPS.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02	
	04-Envio de Memorando para a aquisição dos equipamentos	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/02	
	05-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	06-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):	R\$ 2.826,00	Fonte(s) dos recursos:	CPS				
Situação problema:	cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, sistemas)						
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.						

X

x

AÇÃO/PROJETO (Tema)		503 - cat 5.06 - Implantação de espaços pedagógicos					
Origem (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI)					
O que será feito:		ENCAMINHAR PROPOSTA PARA A CRIAÇÃO DO LABORATÓRIO - NÚCLEO DE INTELIGÊNCIA PORTUÁRIA.					
Por que será feito:		PARA ATENDIMENTO À DISCIPLINA TEORIA DO APRENDIZADO ESTATÍSTICO, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, GESTÃO ÁGIL DE PROJETOS, TERMINAL DE REGASEIFICAÇÃO, GESTÃO DE OPERAÇÕES PORTUÁRIAS E PORTO SECO, SIMULAÇÃO DE OPERAÇÕES PORTUÁRIAS E AFINS EM SEUS CONTEÚDOS PRÁTICOS PREVISTOS NO PPC.					
Responsável:	<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR		Qde CH/sem:	04	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026		Data final:	18/12/2026	
Atividade			Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação okRequer ação		
Etapas do processo:	01-Levantamento da demanda do uso dos laboratórios de informática, por componente curricular por curso.		01-Solicitação Material Permanente	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/0218/02
	02-Levantamento do patrimônio atual e o status de uso de cada componente.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/0218/02
	03-Estudo dos laboratórios atuais e equipamentos, avaliando se estão em consonância com o catálogo nacional dos Cursos Superiores de Tecnologia.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/0218/12
	04-Solicitação de visita e reunião com os regionais da UGAF, UIE, GPR e Regional da DI.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/0218/02
	05-Elaboração de relatório com a validação da proposta.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/0218/12
	06-Envio de Memorando para a aquisição dos equipamentos		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/0218/02
	07-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mmdd/mm
	08-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mmdd/mm
Custo R\$ (se houver):		R\$ 40.932,00		Fonte(s) dos recursos:		CPS	
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, sistemas)Escolher um item.					

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		504 - cat 5.06 - Implantação de espaços pedagógicos					
Origem (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI)					
O que será feito:		PROJETO DE LEIAUTE E REORGANIZAÇÃO DE LABORATÓRIO, EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS E DISPOSITIVOS, COM ADEQUAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DE ILUMINAÇÃO E CLIMATIZAÇÃO – CENTRO DE LÍNGUAS.					
Por que será feito:		REDUÇÃO DA EVASÃO ESCOLAR NAS DISCIPLINAS DE LÍNGUA ESTRANGEIRA.					
Responsável:	<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR		Qde CH/sem:	04	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	<nome> CYBELLE CROCE ROCHA CRANE		Qde CH/sem:	04	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica	
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026		Data final:	18/12/2026	
Atividade			Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação okRequer ação		
Etapas do processo:	01-. LEVANTAMENTO DA DEMANDA DO USO DE LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA, POR COMPONENTE CURRICULAR DO CURSO POR CURSO.		01-Solicitação Material Permanente	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/0218/12
	02-LEVANTAMENTO DO PATRIMÔNIO ATUAL E O STATUS DE USO DE CADA COMPONENTE.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/0218/12
	03- ESTUDO DOS LABORATÓRIOS ATUAIS E EQUIPAMENTOS AVALIANDO SE ESTÃO EM CONSONÂNCIA COM O CATÁLOGO NACIONAL DOS CURSOS SUPERIORES DE TECNOLOGIA.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/0218/12
	04- SOLICITAÇÃO DE VISITA E REUNIÃO COM OS REGIONAIS DA UGAF, UIE, GPR E REGIONAL DA DI.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/0218/12
	05-. ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO COM A VALIDAÇÃO DA PROPOSTA.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/0218/12
	06- ENVIO DE MEMORANDO PARA AQUISIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/0218/12
	07-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mmdd/mm

08-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		R\$ 1.130,00		Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, sistemas)							
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.							

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		505 - cat 5.03 - Material Infraestrutura/equipamentos								
Origem (prioridade):		5-Gestão Operacional - Preservação de capacidade instalada								
O que será feito:		PROJETO DE LEIAUTE E REORGANIZAÇÃO DO PISO TÁTIL DA UNIDADE.								
Por que será feito:		MELHORAR A ACESSIBILIDADE – AMPLIAR E READEQUAR O PISO TÁTIL NA UNIDADE								
Responsável:		<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR		Qde CH/sem:	04	Tipo:	HA - Hora Atividade			
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.			
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.			
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026		
Etapas do processo:	Atividade			Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação				
						ok		Requer ação		
	01-Levantamento do estado do piso atual no andar térreo.			01-Solicitação Material Permanente	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-Levantamento (métrico) da quantidade de piso necessário para a ampliação do piso tátil para as áreas comuns e acesso às salas de aula e laboratórios no 3º e 5º andar.			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03- Solicitação de visita e reunião com os regionais da UGAF, UIE, GPR e Regional da DI. .			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04- Elaboração de relatório com a validação da proposta.			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05- Envio de Memorando para a aquisição dos equipamentos.			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	06-			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		R\$ 380,00		Fonte(s) dos recursos:		CPS				
Situação problema:		cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, sistemas)								
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.								

AÇÃO/PROJETO (Tema)		506 - cat 5.06 - Implantação de espaços pedagógicos								
Origem (prioridade):		4-Gestão Operacional - Aumento de capacidade instalada								
O que será feito:		PROJETO DE LEIAUTE E CRIAÇÃO DO LABORATÓRIO DO CST EM LOGÍSTICA.								
Por que será feito:		CRIAR UM AMBIENTE PARA A APLICAÇÃO DAS ATIVIDADES PRÁTICAS								
Responsável:		JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR		Qde CH/sem:		04	Tipo:		HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):		Ruy Cordeiro Accioly - COORDENADOR		Qde CH/sem:		32	Tipo:		HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn	Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026		
Etapas do processo:	Atividade			Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificação ok		Requer ação	
	01-Levantamento dos itens necessários para a implantação do laboratório.			01-Solicitação Material Permanente		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	02- Solicitação de visita e reunião com os regionais da UGAF, UIE, GPR e Regional da DI. .			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	04- Elaboração de relatório com a validação da proposta.			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	05- Envio de Memorando para a aquisição dos equipamentos.			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	06-			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	07-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	08-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	Custo R\$ (se houver):		R\$ 39.981,60		Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, sistemas)								
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.								

<Copiar tabelas para mais ações>



Eixo 06 - Desenvolvimento de pessoas (docentes e servidores)

Formação continuada de docentes e servidores, associadas às competências gerais e específicas de suas atividades: Metodologias de ensino, Tecnologias educacionais, Sistemas (processos, procedimentos, plataformas computacionais) acadêmicos e pedagógicos.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		601 - Escolher um item.									
Origem (prioridade):		Escolher um item.									
O que será feito:		nn									
Por que será feito:		nn									
Responsável:		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		dd/mm/aaaa		Data final:		dd/mm/aaaa			
Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação			
Etapas do processo:	01-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	02-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	03-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	04-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	05-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	06-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn					
Situação problema:		Escolher um item.									
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.									

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		602 - Escolher um item.									
Origem (prioridade):		Escolher um item.									
O que será feito:		nn									
Por que será feito:		nn									
Responsável:		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		dd/mm/aaaa		Data final:		dd/mm/aaaa			
Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação			
Etapas do processo:	01-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	02-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	03-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	04-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	05-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	06-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn					
Situação problema:		Escolher um item.									
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.									

X

X



AÇÃO/PROJETO (Tema)		603 - Escolher um item.													
Origem (prioridade):		Escolher um item.													
O que será feito:		nn													
Por que será feito:		nn													
Responsável:		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.			
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.			
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.			
Período de execução:		Data inicial:				dd/mm/aaaa				Data final:				dd/mm/aaaa	
Atividade		Entregável (link/SEI)				Nº Ref		Verificação ok		Requer ação					
Etapas do processo:	01-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	02-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	03-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	04-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	05-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	06-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	07-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	08-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
Custo R\$ (se houver):		nn				Fonte(s) dos recursos:		nn							
Situação problema:		Escolher um item.													
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.													

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		604 - Escolher um item.													
Origem (prioridade):		Escolher um item.													
O que será feito:		nn													
Por que será feito:		nn													
Responsável:		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.			
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.			
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.			
Período de execução:		Data inicial:				dd/mm/aaaa				Data final:				dd/mm/aaaa	
Atividade		Entregável (link/SEI)				Nº Ref		Verificação ok		Requer ação					
Etapas do processo:	01-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	02-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	03-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	04-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	05-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	06-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	07-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
	08-nn	Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm			
Custo R\$ (se houver):		nn				Fonte(s) dos recursos:		nn							
Situação problema:		Escolher um item.													
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.													

X  
X

<Copiar tabelas para mais ações>

Eixo 07 – Convênios e Parcerias Institucionais

**Formalização do relacionamento da Unidade com o Ecossistema de Tecnologia:** Convênio de uso de prédio, estágios, projetos com empresas. Aqui cabe apenas novos convênios e parcerias, e cada proposta deve estar relacionada a uma Ação/Projeto de melhoria em algum dos itens anteriores do PGA (1, 2, 3, 4, 5 ou 6).

AÇÃO/PROJETO (Tema)		701 - Escolher um item.											
Origem (prioridade):		Escolher um item.											
Referente ao(s) projeto(s):		nn											
O que será feito:		nn											
Por que será feito:		nn											
Responsável:		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		dd/mm/aaaa		Data final:		dd/mm/aaaa					
Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação							
						Ok		Requer ação					
Etapas do processo:	01-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	02-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	03-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	04-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	05-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	06-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn							
Situação problema:		Escolher um item.											
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.											

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		702 - Escolher um item.											
Origem (prioridade):		Escolher um item.											
Referente ao(s) projeto(s):		nn											
O que será feito:		nn											
Por que será feito:		nn											
Responsável:		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		dd/mm/aaaa		Data final:		dd/mm/aaaa					
Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação							
						Ok		Requer ação					
Etapas do processo:	01-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	02-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	03-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	04-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	05-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	06-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn							
Situação problema:		Escolher um item.											
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.											

AÇÃO/PROJETO (Tema)		703 - Escolher um item.									
Origem (prioridade):		Escolher um item.									
Referente ao(s) projeto(s):		nn									
O que será feito:		nn									
Por que será feito:		nn									
Responsável:		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		dd/mm/aaaa		Data final:		dd/mm/aaaa			
Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação			
Etapas do processo:	01-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	02-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	03-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	04-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	05-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	06-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn					
Situação problema:		Escolher um item.									
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.									

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		704 - Escolher um item.									
Origem (prioridade):		Escolher um item.									
Referente ao(s) projeto(s):		nn									
O que será feito:		nn									
Por que será feito:		nn									
Responsável:		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		dd/mm/aaaa		Data final:		dd/mm/aaaa			
Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação			
Etapas do processo:	01-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	02-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	03-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	04-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	05-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	06-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn					
Situação problema:		Escolher um item.									
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.									

X  
X

<Copiar tabelas para mais ações>

Eixo 08 – Implantação de UE / Cursos

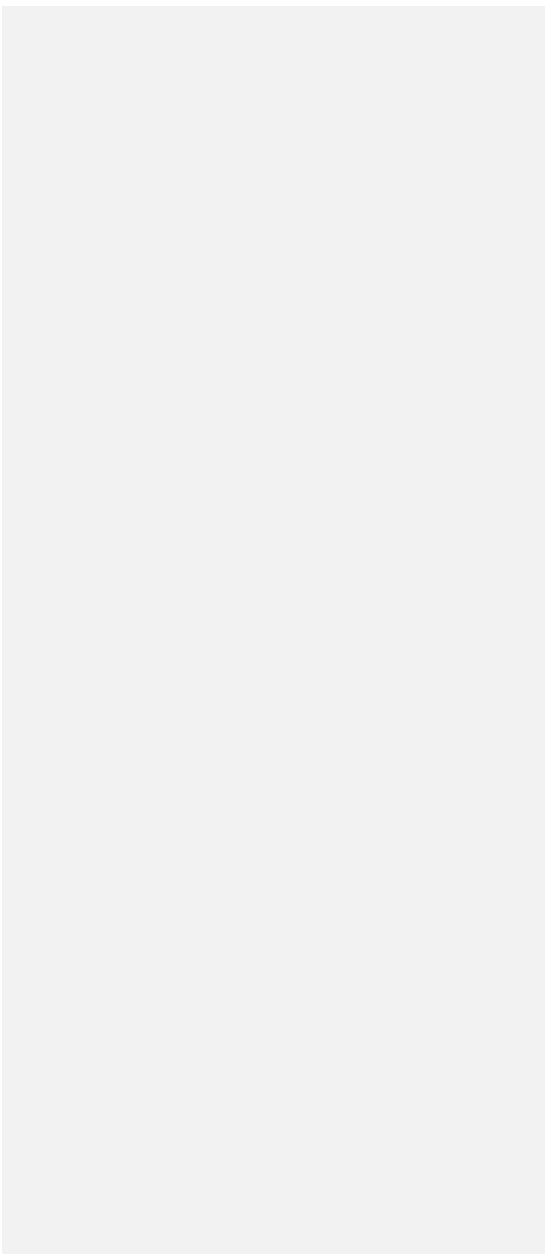
Planejamento geral de implantação: Novas unidades de ensino, novos cursos superiores de tecnologia, acompanhamento de início e transição de cursos articulação ensino médio e superior (AMS).

AÇÃO/PROJETO (Tema)		801 – Implantação de FATEC											
Origem (prioridade):		Escolher um item.											
Referente ao(s) projeto(s):		nn											
O que será feito:		nn											
Por que será feito:		nn											
Responsável:		<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.						
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.						
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.						
Período de execução:		Data inicial:		dd/mm/aaaa		Data final:		dd/mm/aaaa					
Infraestrutura		Recursos Humanos		Documentos		Editais		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação	
												OkRequer ação	
1º ano	1. Salas de aula	1.Nomeação do Coordenador de Implantação da Unidade de ensino/Diretor	1. Decreto de criação da unidade implantada	1. PSS Professores	Escolher um item.	nn			dd/mm	dd/mm			
	2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2.Contratação da Equipe Administrativa (ATA, DSAdm, DSACad)	2.Verificação da Unidade que irá tutorar a unidade em implantação;	2. PSS Auxiliar de Docente	Escolher um item.	nn			dd/mm	dd/mm			
	3. Verificação da listagem de materiais e equipamentos solicitados para esta unidade	3.Indicação do Coordenador(s) do CST que está sendo implantado	3. PPC CST		Escolher um item.	nn			dd/mm	dd/mm			
	4. Aquisição/Instalação mobiliário administrativo e pedagógico	4. Contratação docente	4.PGA Fatec		Escolher um item.	nn			dd/mm	dd/mm			
	5.Aquisição/Instalação rede lógica da unidade de ensino		5.Formação Comissão de Implantação		Escolher um item.	nn			dd/mm	dd/mm			
	6. Instalação Laboratório		6.implantação do(s) CST(s)		Escolher um item.	nn			dd/mm	dd/mm			
2º ano	1. Salas de aula	1. Contratação Docente	1. Decreto de criação da unidade implantada	1. PSS Professores	Escolher um item.	nn			dd/mm	dd/mm			
	2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos		2.Verificação da Unidade que irá tutorar a unidade em implantação;	2. PSS Auxiliar de Docente	Escolher um item.	nn			dd/mm	dd/mm			
	3. Verificação da listagem de materiais e equipamentos solicitados para esta unidade		3. PPC CST		Escolher um item.	nn			dd/mm	dd/mm			
	4. Aquisição/Instalação mobiliário administrativo e pedagógico		4.PGA Fatec		Escolher um item.	nn			dd/mm	dd/mm			
	5.Aquisição/Instalação rede lógica da unidade de ensino		5.Formação Comissão de Implantação		Escolher um item.	nn			dd/mm	dd/mm			

3º ano	6. Instalação Laboratório		6.implantação do(s) CST(s)		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	1. Salas de Aula	1.Contratação docente	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos		2. PGA Fatec		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	3. Verificação da listagem de materiais e equipamentos solicitados para esta unidade (sup		3. Formação Congregação		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	4. Aquisição/Instalação mobiliário administrativo e pedagógico				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	5.Aquisição/Instalação rede lógica da unidade de ensino				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	6. Instalação Laboratório				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn				
Situação problema:		Escolher um item.								
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.								

AÇÃO/PROJETO (Tema)		802.1 – Implantação de cursos superiores de tecnologia (CST)											
Origem (prioridade):		Escolher um item.											
Referente ao(s) projeto(s):		nn											
O que será feito:		nn											
Por que será feito:		nn											
Responsável:		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Colaborador(a):		<nome> nn				Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.	
Período de execução:						Data inicial:		dd/mm/aaaa		Data final:		dd/mm/aaaa	
Infraestrutura		Recursos Humanos		Documentos		Editais		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação	
												OK    Requer ação	
1º ano	1. Salas de aula	1. Coordenador de Curso	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
	2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2. Docentes para ministrar disciplinas	2. PGA Fatec	2. PSS Auxiliar de Docente	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
		3. AD´s para atend. de laboratórios	3. PPC do Curso	3. Coordenador de Curso	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
			4. P.A.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
			5. A.P.R. (para aulas práticas em laboratórios)		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
					Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
2º ano	1. Salas de aula	1. Docentes para ministrar disciplinas	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
	2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2. AD´s para atend. de laboratórios	2. PGA Fatec	2. PSS Auxiliar de Docente	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
			3. P.A.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
			4. A.P.R. (para aulas práticas em laboratórios)		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
3º ano	1. Salas de aula	1. Docentes para ministrar disciplinas	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
	2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2. AD´s para atendimento de laboratórios	2. PGA Fatec	2. PSS Auxiliar de Docente	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
			3. P.A.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
			4. A.P.R. (para aulas práticas em laboratórios)		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm			
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn							
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.											
		Escolher um item.											

x  
x



AÇÃO/PROJETO (Tema)		803.1 – Implantação de curso AMS											
Origem (prioridade):		Escolher um item.											
Referente ao(s) projeto(s):		nn											
O que será feito:		nn											
Por que será feito:		nn											
Responsável:	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.								
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.								
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.								
Período de execução:		Data inicial:		dd/mm/aaaa		Data final:		dd/mm/aaaa					
Infraestrutura		Recursos Humanos		Documentos		Editais		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação	
												OKRequer ação	
Etapas do processo:	1º ano	1. Salas de aulas	1. Docente para ETEC	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm		
		2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2.Equipe pedagógica ETEC parceira	2. PGA Fatec	2. PSS Auxiliar de Docente	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm		
		3. Estrutura merenda escolar/espaco alimentação alunos e cozinha	3. Docente Fatec com 10 Haes, quando não existente Coordenador de Curso AMS	3. PPC Curso AMS	3. Chamamento Público público de Empresa Parceira em ACP	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm		
		4. Estrutura quadra	4. AD´s para atendimento de laboratórios	4. Minuta do convênio com a Empresa Parceira	4. Chamamento Público público de Empresa Parceira em integração de atividades	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm		
			5. Docentes para disciplinas quarto e quinto anos Fatec	5. Plano de Trabalho aprovado para 5 anos de atuação da Empresa Parceira 6. Elaboração dos relatórios de acompanhamento das ACPs 7. Minuta do convênio com organização interveniente para integração das atividades		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm		
						Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm		
						Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm		
	2º ano	1. Salas de aulas	1. Docente para ETEC	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm		
		2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2.Equipe pedagógica ETEC parceira	2. PGA Fatec		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm		
			3. Docente Fatec com 10 Haes, quando não existente Coordenador de Curso AMS	3. Verificar vigência convênio Empresa		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm		



3º ano			4. Verificar vigência convênio Interviente		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	1. Salas de aulas	1. Docente para ETEC	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2. Equipe pedagógica ETEC parceira	2. PGA Fatec		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
		3. Docente Fatec com 10 Haes, quando não existente Coordenador de Curso AMS	3. Edital de transição AMS para vagas remanescentes		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
			4. Verificar vigência convênio Empresa		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	4º ano	1. Salas de aulas	1. AD's para atendimento de laboratórios	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
		2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2. Docentes para disciplinas quarto e quinto anos Fatec	2. PGA Fatec		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
				3. Documentação Reconhecimento de Curso AMS		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
				4. Verificar vigência convênio Empresa		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	5º ano	1. Salas de aulas	1. AD's para atendimento de laboratórios	1. PDI Fatec	1. PSS Professores	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
		2. Disponibilidade de laboratórios específicos bem como seus equipamentos	2. Docentes para disciplinas quarto e quinto anos Fatec	2. PGA Fatec		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
				3. Verificar vigência convênio Empresa		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
			4. Verificar vigência convênio Interviente		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		nn					
Situação problema:		Escolher um item.									
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.									

X

Eixo 09 – Gestão da Rotina Educacional

Ações referente: Reuniões de planejamento (NDE, CEPE, CPA, editais PSS), Sustentabilidade, inclusão, atendimento ao aluno, acessibilidade, avaliação desempenho (ENADE, WebSAI).

AÇÃO/PROJETO (Tema)		901 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno										
Origem (prioridade):		6-Outra										
Referente ao(s) projeto(s):		Metodologia de Pesquisa Acadêmica										
O que será feito:		Levantamento de eventos, publicações da área acadêmica										
Por que será feito:		Apurar as necessidades de cada curso quanto à divulgação das pesquisas acadêmicas.										
Responsável:		<nome> JORGE MONTEIRO JUNIOR - DIRETOR		Qde CH/sem:		02		Tipo:		HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		<nome> Adélia da Silva Saraiva		Qde CH/sem:		10		Tipo:		HAE - Hora Atividade Especifica		
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.		
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026				
		Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação		
Etapas do processo:	01-Levantamento dos eventos		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02 18/12	
	02-Ampliar a participação da Fatec em eventos e publicações acadêmicas		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02 18/12	
	03-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	04-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	05-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	06-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	07-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	08-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS						
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão										
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.										

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		902 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno										
Origem (prioridade):		6-Outra										
Referente ao(s) projeto(s):		Laboratório de Língua Estrangeira										
O que será feito:		Estudo de línguas, seja para a comunicação, para negócios, ou para exames internacionais										
Por que será feito:		Aumentar o índice de aprovação dos alunos										
Responsável:		<nome> Jorge Monteiro Junior - DIRETOR		Qde CH/sem:		02		Tipo:		HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		<nome> Ana Lúcia da Silva Kfour		Qde CH/sem:		02		Tipo:		HAE - Hora Atividade Especifica		
Colaborador(a):		<nome> nn		Qde CH/sem:		nn		Tipo:		Escolher um item.		
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026				
		Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação		
Etapas do processo:	01-Estudo de línguas		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02 18/12	
	02-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	03-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	04-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	05-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	06-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	07-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	08-nn		Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS						
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão										
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.										

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		903 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno					
Origem (prioridade):		6-Outra					
Referente ao(s) projeto(s):		BPM Análise e desenho de processos empresariais, como o procedimento mais importante de gestão estratégica empresarial ou pessoal					
O que será feito:		Promover estudos, capacitações e práticas referentes a gestão estratégica e a importância de se utilizar o BPM					
Por que será feito:		Desenvolver a criação de um ambiente sistêmico de testes, composto por hardware e software, a fim de conter o(s) software(s) BPMS selecionado(s) e o dicionário de processos em seu formato automatizado DASHBOARD, tanto para consulta quanto para manutenção.					
Responsável:	<nome> Jorge Monteiro Junior- DIRETOR		Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	<nome> Ayrton Rogner Coelho Junior		Qde CH/sem:	06	Tipo:	HAE - Hora Atividade Especifica	
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026		Data final:	18/12/2026	
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok		Requer ação	
Etapas do processo:	01-Capacitar os envolvidos, docentes e discentes, nos assuntos: BPM Business Process Management; software BPMS selecionado o BIZAGI; software BI Business Intelligence selecionado; recursos tipo DASHBOARD selecionados; princípios de Inovações tecnológicas (Manual de Oslo), conceitos sobre Marketing 4.0 e sobre Indústria 4.0 entre outros assuntos relacionados.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	03-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	04-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	05-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn	Fonte(s) dos recursos:		CPS		
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão					
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.					

X  
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		904 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno					
Origem (prioridade):		6-Outra					
Referente ao(s) projeto(s):		ACOMPANHAMENTO E APROVEITAMENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO DOS CONVÊNIOS ENTRE A FATEC RUBENS LARA E AS EMPRESAS DE TECNOLOGIA.					
O que será feito:		Entendimento dos projetos existentes e busca de novos parceiros: - Reuniões com empresas conveniadas - Estudo dos ambientes disponibilizados por parte das empresas, - Estudo das oportunidades para a Fatec Rubens Lara, - Elaboração de propostas para utilização acadêmica dos convênios.					
Por que será feito:		Análise dos projetos existentes e busca de novos parceiros para entendimento das possibilidades reais de utilização por parte dos professores e alunos.					
Responsável:	<nome> Jorge Monteiro Junio - DIRETOR		Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	<nome> Cláudio Souza Nunes		Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Especifica	
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026		Data final:	18/12/2026	
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok		Requer ação	
Etapas do processo:	01- Treinamento de professores e alunos em tecnologias atuais; - Utilização de novas tecnologias no mundo acadêmico como apoio dos professores em seus conteúdos; - Certificação de Professores e Alunos nas tecnologias de grandes empresas com grande potencial de mercado.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	03-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	04-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	05-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm

	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
<b>Custo R\$ (se houver):</b>	nn	<b>Fonte(s) dos recursos:</b>	CPS				
<b>Situação problema:</b> (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)						
	Escolher um item.						

X  
X

<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>								905 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno											
<b>Origem (prioridade):</b>								6-Outra											
<b>Referente ao(s) projeto(s):</b>								Laboratório de Língua Estrangeira											
<b>O que será feito:</b>								Estudo de línguas, seja para a comunicação, para negócios, ou para exames internacionais											
<b>Por que será feito:</b>								Aumentar o índice de aprovação dos alunos											
<b>Responsável:</b>				Jorge Monteiro Junior - DIRETOR				<b>Qde CH/sem:</b>		02		<b>Tipo:</b>		HA - Hora Atividade					
<b>Colaborador(a):</b>				Denise Durante				<b>Qde CH/sem:</b>		02		<b>Tipo:</b>		HAE - Hora Atividade Específica					
<b>Colaborador(a):</b>				<nome> nn				<b>Qde CH/sem:</b>		nn		<b>Tipo:</b>		Escolher um item.					
<b>Período de execução:</b>				<b>Data inicial:</b>				02/02/2026				<b>Data final:</b>				18/12/2026			
<b>Atividade</b>								<b>Entregável (link/SEI)</b>		<b>Nº Ref</b>		<b>Verificação</b>							
												ok		Requer ação					
<b>Etapas do processo:</b>	01-Estudo de línguas				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02		18/12		
	02-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	03-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	04-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	05-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	06-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	07-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	08-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
<b>Custo R\$ (se houver):</b>				nn				<b>Fonte(s) dos recursos:</b>				CPS							
<b>Situação problema:</b> (a ser resolvida/mitigada)				cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão															
				Escolher um item.															

<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>								906 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno											
<b>Origem (prioridade):</b>								6-Outra											
<b>Referente ao(s) projeto(s):</b>								Laboratório de Língua Estrangeira											
<b>O que será feito:</b>								Estudo de línguas, seja para a comunicação, para negócios, ou para exames internacionais											
<b>Por que será feito:</b>								Aumentar o índice de aprovação dos alunos											
<b>Responsável:</b>				Jorge Monteiro Junior - DIRETOR				<b>Qde CH/sem:</b>		02		<b>Tipo:</b>		HA - Hora Atividade					
<b>Colaborador(a):</b>				Graziela Pigato Bohn				<b>Qde CH/sem:</b>		02		<b>Tipo:</b>		HAE - Hora Atividade Específica					
<b>Colaborador(a):</b>				<nome> nn				<b>Qde CH/sem:</b>		nn		<b>Tipo:</b>		Escolher um item.					
<b>Período de execução:</b>				<b>Data inicial:</b>				02/02/2026				<b>Data final:</b>				18/12/2026			
<b>Atividade</b>								<b>Entregável (link/SEI)</b>		<b>Nº Ref</b>		<b>Verificação</b>							
												ok		Requer ação					
<b>Etapas do processo:</b>	01-Estudo de línguas				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02		18/12		
	02-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	03-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	04-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	05-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	06-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	07-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
	08-nn				Escolher um item.				nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm		
<b>Custo R\$ (se houver):</b>				nn				<b>Fonte(s) dos recursos:</b>				CPS							
<b>Situação problema:</b> (a ser resolvida/mitigada)				cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão															
				Escolher um item.															

AÇÃO/PROJETO (Tema)		907- cat 9.04 - Atendimento ao Aluno							
Origem (prioridade):		6-Outra							
Referente ao(s) projeto(s):		Centro de Línguas Estrangeiras							
O que será feito:		Estudo de línguas, seja para a comunicação, para negócios, ou para exames internacionais							
Por que será feito:		Aumentar o índice de aprovação dos alunos							
Responsável:	Jorge Monteiro Junior - Diretor				Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	Cybelle Croce Rocha Crane				Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica	
Colaborador(a):	<nome> nn				Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026	
Atividade				Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação			
						ok	Requer ação		
Etapas do processo:	01-Estudo de línguas			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	03-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	04-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	05-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão							
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.							

AÇÃO/PROJETO (Tema)		908 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno												
Origem (prioridade):		6-Outra												
Referente ao(s) projeto(s):		Laboratório de Língua Estrangeira												
O que será feito:		Estudo de línguas, seja para a comunicação, para negócios, ou para exames internacionais												
Por que será feito:		Aumentar o índice de aprovação dos alunos												
Responsável:		Jorge Monteiro Junior - DIRETOR			Qde CH/sem:		02		Tipo:		HA - Hora Atividade			
Colaborador(a):		Rafael Fonseca de Araújo			Qde CH/sem:		05		Tipo:		HAE - Hora Atividade Específica			
Colaborador(a):		Vanina Carrara Sigris			Qde CH/sem:		02		Tipo:		HAE - Hora Atividade Específica			
Período de execução:			Data inicial:		02/02/2026		Data final:			18/12/2026				
Etapas do processo:	Atividade				Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificação						
								ok		Requer ação				
	01-Estudo de línguas				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02		18/12
	02-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
	03-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
	04-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
	05-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
	06-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
	07-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
	08-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS								
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão												
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.												

AÇÃO/PROJETO (Tema)		909 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno					
Origem (prioridade):		6-Outra					
Referente ao(s) projeto(s):		Marketing Institucional					
O que será feito:		Prospecção e convite a empresas, logística interna para a realização de feira com empresas da região.					
Por que será feito:		Trabalhar dados estatísticos, visibilidade da Fatec no mercado de trabalho					
Responsável:	Jorge Monteiro Junior - DIRETOR	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):	Ana Paula Menezes	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	Gilberto Vieira Branco	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		

Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026	
Atividade				Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok      Requer ação			
Etapas do processo:	01-Ações práticas de empreendedorismo e aumentar o relacionamento de empresas locais com a comunidade acadêmica.			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	03-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	04-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	05-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade							
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.							

EÇÃO/PROJETO (Tema)		910 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno										
Origem (prioridade):		6-Outra										
Referente ao(s) projeto(s):		WEB – Site da Fatec Rubens Lara										
O que será feito:		Criar, fortalecer e evoluir a cultura de acesso ao site institucional										
Por que será feito:		Maior visibilidade da unidade na WEB										
Responsável:		Jorge Monteiro Junior - DIRETOR		Qde CH/sem:		02		Tipo:		HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		Anésio Fernandes Freire		Qde CH/sem:		06		Tipo:		HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):		Davi Silvestre Moreira dos Reis		Qde CH/sem:		08		Tipo:		HAE - Hora Atividade Específica		
Período de execução:			Data inicial:		02/02/2026		Data final:			18/12/2026		
Etapas do processo:		Atividade			Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação	
		01- Manutenção do site institucional, possibilitando o acesso em plataforma desktop ou dispositivos móveis.			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		02-Atualização constante da estrutura das páginas do site, bem como, do CMS e dos portais de cada curso, conforme a manifestação dos devidos responsáveis.			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		03-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		04-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		05-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		06-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		07-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
		08-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS						
Situação problema:		cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade										
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.										

AÇÃO/PROJETO (Tema)		911 - cat 9.99 - Outros						
Origem (prioridade):		6-Outra						
Referente ao(s) projeto(s):		Evasão discente dos primeiros ciclos em 2025.1						
O que será feito:		Criar, fortalecer e evoluir a cultura de acesso ao site institucional						
Por que será feito:		Maior visibilidade da unidade na WEB						
Responsável:		Jorge Monteiro Junior - DIRETOR	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		Anésio Fernandes Freire	Qde CH/sem:	04	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):		Jason César de Souza Godinho	Qde CH/sem:	10	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):		Jamir Mendes Monteiro		10	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026		Data final:		18/12/2026	

Atividade			Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação			
					ok	Requer ação		
Etapas do processo:	01- Atualização da pesquisa bibliográfica – análise da literatura – com base nos Relatórios já preparados para identificar as causas mais frequentes, as medidas de controle nos ambientes analisados, alguns indicadores com base nas épocas e contexto, algumas citações contidas na bibliografia relevantes		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	04-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	05-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn	Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)						
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.						

AÇÃO/PROJETO (Tema):		912 - cat 9.99 - Outros								
Origem (prioridade):		6-Outra								
Referente ao(s) projeto(s):		Metodologias Ativas								
O que será feito:		Divulgar Novas Práticas de Ensino: Promover e disseminar entre o corpo docente da FATEC Santos as novas práticas de ensino, com a possibilidade de expandir essa divulgação para outras unidades da FATEC								
Por que será feito:		A globalização, seguida pela informatização e, mais recentemente, a chegada ao ensino superior e ao mercado de trabalho das gerações Y e Z, impulsionaram as instituições de ensino a adotarem metodologias ativas em sala de aula.								
Responsável:	Jorge Monteiro Junior - DIRETOR				Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):	Denilson Luiz de Carvalho				Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):					Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026		
Atividade				Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificação ok			
							Requer ação			
Etapas do processo:	01- Capacitar Docentes em Metodologias Ativas: Proporcionar capacitação contínua aos docentes em metodologias ativas, fortalecendo suas habilidades para criar ambientes de aprendizagem mais dinâmicos e centrados no aluno. Possibilidade de Redução da Evasão Escolar: Implementar estratégias pedagógicas que contribuam para a redução da evasão escolar, promovendo um ambiente educacional mais engajador e motivador para os estudantes.			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS				
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão								
		Escolher um item.								

AÇÃO/PROJETO (Tema)		913 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno					
Origem (prioridade):		6-Outra					
Referente ao(s) projeto(s):		Plataforma online da Revista Conecta					
O que será feito:		Transformar e adequar a Revista Conecta em um periódico científico com projeção nacional.					
Por que será feito:							
Responsável:	Jorge Monteiro Junior - DIRETOR	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):	Hamilton Pozo	Qde CH/sem:	08	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):		Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:		Data inicial:		Data final:		18/12/2026	
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação			
				ok	Requer ação		

Etapas do processo:	01-Disseminar o conhecimento técnico-científico através de suas publicações regidas pelos principais indexadores de periódicos nacionais e internacionais.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	03-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	04-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	05-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn	Fonte(s) dos recursos:		CPS		
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão					
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.					

AÇÃO/PROJETO (Tema)		914 - cat 9.99- Outros									
Origem (prioridade):		6-Outra									
Referente ao(s) projeto(s):		REVISÃO LINGUÍSTICA DOS ARTIGOS SUBMETIDOS PARA A REVISTA DA FATEC RUBENS LARA									
O que será feito:		Revisão gramatical/linguística (gramática e ortografia) dos artigos submetidos à Revista Conecta da Fatec Rubens Lara.									
Por que será feito:		O projeto visa melhorar a clareza, a coesão e a coerência dos trabalhos apresentados.									
Responsável:		Jorge Monteiro Junior - DIRETOR		Qde CH/sem:		02	Tipo:		HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		Eveline Kátia de Souza Pontual Cavalcante		Qde CH/sem:		02	Tipo:		HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):				Qde CH/sem:			Tipo:		Escolher um item.		
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026			
Atividade				Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificação ok		Requer ação		
Etapas do processo:	01- Revisar linguisticamente os artigos submetidos à Revista Conecta da Fatec Rubens Lara.			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02		18/12
	02-			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
	03-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
	04-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
	05-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
	06-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
	07-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
	08-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS					
Situação problema:		cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade									
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.									

AÇÃO/PROJETO (Tema)		915 - cat 9.99 - Outros					
Origem (prioridade):		6-Outra					
Referente ao(s) projeto(s):		Gestor Técnico do Sistema Acadêmico SIGA na Fatec Rubens Lara					
O que será feito:		Manutenção da utilização do Sistema Acadêmico SIGA na Fatec Rubens Lara.					
Por que será feito:		Desenvolver melhorias nos processos administrativos e pedagógicos da UES.					
Responsável:		Jorge Monteiro Junior - DIRETOR	Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):		Jamir Mendes Monteiro	Qde CH/sem:	03	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica	
Colaborador(a):			Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026		Data final:	18/12/2026	
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok		Requer ação	
Etapas do	01-Manutenção da utilização do Sistema Acadêmico SIGA	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	03-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	04-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm



	05-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn	Fonte(s) dos recursos:		CPS		
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão					
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.					

AÇÃO/PROJETO (Tema)		91 - cat 9.99- Outros												
Origem (prioridade):		6-Outra												
Referente ao(s) projeto(s):		Desenvolver um aplicativo web semiautomatizado para a segmentação de regiões de não-perfusão capilar em imagens de OCTA.												
O que será feito:		Desenvolver um aplicativo web semiautomatizado para a segmentação de regiões de não-perfusão capilar em imagens de OCTA.												
Por que será feito:		O propósito é facilitar a detecção e medição das áreas afetadas, contribuindo para a avaliação clínica e estudos sobre a retinopatia diabética.												
Responsável:		Jorge Monteiro Junior - DIRETOR			Qde CH/sem:		02	Tipo:		HA - Hora Atividade				
Colaborador(a):		José Augusto Theodosio Pazetti			Qde CH/sem:		10	Tipo:		HAE - Hora Atividade Específica				
Período de execução:			Data inicial:			02/02/2026			Data final:			18/12/2026		
Atividade					Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificação						
								Ok		Requer ação				
Etapas do processo:	01-A metodologia deste trabalho envolverá inicialmente a coleta de dados relevantes sobre processos seletivos anteriores da FATEC que será obtida através de uma automação que acessará o site da instituição, cujos dados são públicos, e extrairá as informações relevantes sobre as vagas, como curso, número de candidatos, período e demanda. Os dados coletados serão então organizados em planilhas do Excel, garantindo a integridade e a estruturação adequada para as etapas de análise.				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02		18/12
	02-				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
	03-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
	04-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
	05-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
	06-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
	07-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
	08-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm		dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn			Fonte(s) dos recursos:		CPS							
Situação problema:		cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade												
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.												

<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>		917 - cat 9.99- Outros							
<b>Origem (prioridade):</b>		6-Outra							
<b>Referente ao(s) projeto(s):</b>		IMPLANTAÇÃO DE PRÁTICAS LABORATORIAIS PARA AS DISCIPLINAS DO CURSO DE TECNOLOGIA EM LOGÍSTICA							
<b>O que será feito:</b>		Busca do entendimento da gestão ou na operação diária de um sistema de controle de estoque na entrada e saída de materiais e mercadorias							
<b>Por que será feito:</b>		Há a necessidade de conhecimentos práticos em aplicações e desenvolvimentos dos conceitos de armazenagem, estocagem, rotatividade e controle de estoque, bem como sua logística							
<b>Responsável:</b>	Jorge Monteiro Junior - DIRETOR			<b>Qde CH/sem:</b>	02	<b>Tipo:</b>	HA - Hora Atividade		
<b>Colaborador(a):</b>	Lúcio Tadeu Costabile			<b>Qde CH/sem:</b>	02	<b>Tipo:</b>	HAE - Hora Atividade Específica		
<b>Período de execução:</b>		<b>Data inicial:</b>		02/02/2026		<b>Data final:</b>		18/12/2026	
<b>Atividade</b>				<b>Entregável (link/SEI)</b>	<b>Nº Ref</b>	<b>Verificação</b>			
						<b>Ok</b>	<b>Requer ação</b>		
<b>Etapas do processo:</b>	01- Abordagens de pesquisas: qualitativa e quantitativa na coleta de dados, enquanto a pesquisa qualitativa é uma abordagem não numérica para a coleta de dados sendo essencialmente o conjunto de procedimentos ou técnicas adotadas para organizar e executar tarefas, a pesquisa quantitativa visa quantificar a coleta de dados para simplificar sua organização.			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	03-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	04-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	05-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm

06-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
07-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
08-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn	Fonte(s) dos recursos:		CPS		
Situação problema:		cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade					
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.					

AÇÃO/PROJETO (Tema)		918 - cat 9.99 - Outros								
Origem (prioridade):		6-Outra								
Referente ao(s) projeto(s):		BANCO DE DADOS PARA A GESTÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS								
O que será feito:		DESENVOLVER UM BANCO DE DADOS, NA LINGUAGEM DE PROGRAMAÇÃO DATAFLEX, QUE INTEGRE OS DIVERSOS USUÁRIOS (ALUNOS E PROFESSORES) EM SUAS NECESSIDADES DESDE A ENTREGA E DISTRIBUIÇÃO DOS TRABALHOS PARA AVALIAÇÃO.								
Por que será feito:		PERMITIR UMA GESTÃO MAIS EFICIENTE DO PROCESSO								
Responsável:		Jorge Monteiro Junior - DIRETOR		Qde CH/sem:		02	Tipo:		HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):		Luís Fernando Costa Compiani		Qde CH/sem:		02	Tipo:		HAE - Hora Atividade Específica	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026		
Etapas do processo:	Atividade			Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificação ok		Requer ação	
	01-COLETA DAS INFORMAÇÕES GERADAS NO BANCO DE DADOS E GERAÇÃO DOS RELATÓRIOS DE CONSULTA. MANUTENÇÃO DA BASE DE DADOS			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		02/0218/12	
	02-			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		dd/mmd/mm	
	03-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		dd/mmd/mm	
	04-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		dd/mmd/mm	
	05-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		dd/mmd/mm	
	06-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		dd/mmd/mm	
	07-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		dd/mmd/mm	
	08-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		dd/mmd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS				
Situação problema:		cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)								
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.								

AÇÃO/PROJETO (Tema)		919 - cat 9.03 - Ações de Inclusão				
Origem (prioridade):		6-Outra				
Referente ao(s) projeto(s):		PROJETO NOVA ERA- MELHOR IDADE				
O que será feito:		As aulas on-line serão ministradas na plataforma Jitsi Meet através de um link fornecido a eles no momento da inscrição e relembrado durante todas as aulas através de um WhatsApp criado especialmente para o curso.				
Por que será feito:		A principal finalidade desse curso é mostrar ao aluno que ele tem condições de utilizar o computador e aprender a acessar o aplicativo Jitsi Meet. Além disso, o curso tem o objetivo de estimulá-lo a realizar novas descobertas de forma independente, seja no uso do computador ou do celular, e a compartilhar com os colegas os seus novos aprendizados.				
Responsável:	Jorge Monteiro Junior - DIRETOR		Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade
Colaborador(a):	Nádia Cristina Balduino Andrade dos Santos		Qde CH/sem:	08	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica
Colaborador(a):	Sônia Maria de Barros Alberto		Qde CH/sem:	06		HAE - Hora Atividade Específica
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026		Data final:	18/12/2026
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação Ok    Requer ação		
Etapas do processo:	01- As aulas presenciais continuarão a ser realizadas no laboratório de informática da FATEC Rubens Lara. Os alunos dos cursos on-line que residem na cidade de Santos e demais cidades próximas poderão frequentar também essas aulas caso tenham dúvidas e não consigam ser sanadas no curso on-line.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02    18/12
	02-	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm    dd/mm
	03-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm    dd/mm
	04-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm    dd/mm
	05-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm    dd/mm
	06-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm    dd/mm
	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm    dd/mm
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm    dd/mm

Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	CPS
Situação problema:	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade		
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.		

AÇÃO/PROJETO (Tema)		920 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno								
Origem (prioridade):		6-Outra								
Referente ao(s) projeto(s):		Grupo de Simulação de Processos Logísticos - GSPL								
O que será feito:		Possibilitar o aluno de logística por meio da utilização do laboratório prático, com atividades simuladas, integrar as competências formativas e somativas, promovendo um ambiente integrativo e resolutivo.								
Por que será feito:		A Pesquisa Aplicada constitui um importante recurso metodológico facilitador do processo de ensino-aprendizagem nas disciplinas do curso de logística.								
Responsável:		Jorge Monteiro Junior - DIRETOR			Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		Ricardo Reiff Guedes Pinto			Qde CH/sem:	02	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026		
Etapas do processo:	Atividade			Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação				
						Ok	Requer ação			
	01- As metodologias de pesquisa mais utilizadas pelo grupo serão: survey, modelamento e simulação, pesquisa-ação e estudo de caso.			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		02/02	18/12
	02-			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	03-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	04-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	05-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	06-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	07-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
	08-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS				
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão								
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.								

AÇÃO/PROJETO (Tema)		921 - cat 9.05 - Acessibilidade										
Origem (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI)										
Referente ao(s) projeto(s):		PROJETO WEB - FATEC ACESSÍVEL										
O que será feito:		Implementar acessibilidade no site da Fatec Baixada Santista – Rubens										
Por que será feito:		Ajustes quanto as diretrizes internacionais WCAG 2.1										
Responsável:		Jorge Monteiro Junior - DIRETOR			Qde CH/sem:		02	Tipo:		HA - Hora Atividade		
Colaborador(a):		Rosemeire Cardozo Vidal			Qde CH/sem:		04	Tipo:		HAE - Hora Atividade Especifica		
Período de execução:			Data inicial:		02/02/2026		Data final:			18/12/2026		
Atividade					Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificação ok		Requer ação		
Etapas do processo:	01- Reuniões a cada 20 dias para alinhamento das tarefas com o time de acessibilidade.				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02		18/12
	02-Manutenção de acessibilidade do site será gerenciado pela ferramenta Trello.				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02		18/12
	03-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
	04-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
	05-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
	06-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
	07-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
	08-nn				Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm		dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS						
Situação problema:		cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade										
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.										

AÇÃO/PROJETO (Tema)		922 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno					
Origem (prioridade):		3-Gestão Tática - CPA (RADE, RCEE, RLAB, RWebSAI, RAAI)					
Referente ao(s) projeto(s):		NÚCLEO DE ATENÇÃO AO ESTUDANTE - NAE					
O que será feito:		Orientação em saúde mental aos estudantes					

Por que será feito:		Trabalhar a saúde mental na perspectiva da prevenção no ambiente acadêmico.							
Responsável:		Jorge Monteiro Junior - DIRETOR		Qde CH/sem:		02	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):		Simone David		Qde CH/sem:		04	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026	
Atividade				Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok    Requer ação			
Etapas do processo:	01- Apoio aos estudantes, prevenção e melhora da saúde mental de alunos em situação de fragilidade (problemas emocionais, econômicos e familiares).			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	03-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	04-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	05-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		R\$ 1.030,00		Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade							
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.							

AÇÃO/PROJETO (Tema)		923 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno						
Origem (prioridade):		6-Outra						
Referente ao(s) projeto(s):		Orientação Tecnológica para Estágio em Recursos Humanos						
O que será feito:		Desenvolvimento e aperfeiçoamento dos futuros profissionais em Gestão de Recursos Humanos						
Por que será feito:		Alinhar as premissas solicitadas pelo mercado de trabalho local quanto as necessidades de competências e habilidades tecnológicas dos futuros profissionais.						
Responsável:	Jorge Monteiro Junior - DIRETOR				Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade
Colaborador(a):	Thiago Henrique Estevam Xavier				Qde CH/sem:	10	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026
Atividade					Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok	Requer ação
Etapas do processo:	01 – Estudos de casos dos cenários vindos do mundo real onde situações e condições são requisitos de Empresas e Indústrias locais, seja para recrutamento, desenvolvimento de ações, desenvolvimento de demandas de trabalho, entregáveis e situações rotineiras				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	02-				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	03-nn				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	04-nn				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	05-nn				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	06-nn				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	07-nn				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	08-nn				Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS	
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão						
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.						

AÇÃO/PROJETO (Tema)		924 - cat 9.99 - Outros					
Origem (prioridade):		6-Outra					
Referente ao(s) projeto(s):		Coordenação da área de Comunicação da Equipe Web					
O que será feito:		Gerenciar as ações necessárias para manter em funcionamento a agenda de trabalhos da área de Comunicação.					
Por que será feito:		Responder às demandas com eficiência e clareza, para que as falhas de comunicação e os retrabalhos continuem sendo evitados.					
Responsável:	Jorge Monteiro Junior - DIRETOR		Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	Vanina Carrara Sigris		Qde CH/sem:	10	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica	
Período de execução:	Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026

Atividade			Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação			
					ok	Requer ação		
Etapas do processo:	01 – Gerenciar as ações necessárias para manter em funcionamento a agenda de trabalhos da área de Comunicação		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02-		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	03-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	04-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	05-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn	Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)						
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.						

AÇÃO/PROJETO (Tema)		925 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno								
Origem (prioridade):		6-Outra								
Referente ao(s) projeto(s):		Agente de Carreiras								
O que será feito:		Cadastrar alunos e empresas no portal a fim de aumentar a visibilidade dos alunos e egressos ao mercado de trabalho.								
Por que será feito:		Aumentar a visibilidade da instituição junto à comunidade e dar oportunidade aos nossos alunos a participarem de possíveis processos seletivos com empresas recrutadoras e mercado de trabalho em geral.								
Responsável:		Jorge Monteiro Junior - DIRETOR		Qde CH/sem:		02	Tipo:		HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):		Ana Paula Menezes		Qde CH/sem:		10	Tipo:		HAE - Hora Atividade Especifica	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026		
Atividade				Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificação ok Requer ação			
Etapas do processo:	01 – Palestras, eventos e divulgação da plataforma Carreiras.			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12	
	02-			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	03-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	04-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	05-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	06-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	07-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
	08-nn			Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS				
Situação problema:		cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade								
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.								

AÇÃO/PROJETO (Tema)		926 - cat 9.03 - Ações de Inclusão					
Origem (prioridade):		6-Outra					
Referente ao(s) projeto(s):		INFORMÁTICA BÁSICA PARA TODOS					
O que será feito:		DEMOCRATIZAR O ACESSO À INFORMAÇÃO E ÀS FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS. AO OFERECER UM CURSO DE INFORMÁTICA BÁSICA GRATUITO PARA A COMUNIDADE.					
Por que será feito:		PROMOVER A INCLUSÃO DIGITAL, AMPLIANDO O ACESSO ÀS FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS ESSENCIAIS PARA O COTIDIANO E O MERCADO DE TRABALHO					
Responsável:	Jorge Monteiro Junior - DIRETOR		Qde CH/sem:	02	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):	Luiz Alexandre da Costa Araújo		Qde CH/sem:	08	Tipo:	HAE - Hora Atividade Especifica	
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026		Data final:	18/12/2026	
Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação			
				ok	Requer ação		
Etapas do processo:	01 – AULAS TEÓRICAS E PRÁTICAS	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02- APRENDIZAGEM ATIVA	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03- USO DE RECURSOS DIDÁTICOS	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04- ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO CONTÍNUA	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05- ENFOQUE NA INCLUSÃO DIGITAL	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	06-	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm

08-n	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	CPS			
Situação problema:	cat 0.1.08 - Participação da comunidade e sociedade					
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.					

AÇÃO/PROJETO (Tema)	927 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA...)						
Origem (prioridade):	6-Outra						
Referente ao(s) projeto(s):	Reunião de NDE do Curso Processos Gerenciais Modalidade AMS						
O que será feito:	Reuniões bimestrais – 4 por ano						
Por que será feito:	Acompanhamento das atividades do curso, acompanhamento da situação dos alunos, estudo do PPC do curso, avaliação dos projetos de curricularização da extensão, discussão sobre metodologias didático-pedagógicas em geral.						
Responsável:	Adélia da Silva Saraiva - COORDENADOR		Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):			Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2026	Data final:	18/12/2026			
	Atividade	Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok Requer ação			
Etapas do processo:	01- Reunião no primeiro bimestre	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02- Reunião no segundo bimestre	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03 – Reunião no terceiro bimestre	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04- Reunião no quarto bimestre	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	CPS				
Situação problema:	cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)						
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.						

AÇÃO/PROJETO (Tema)	928 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA...)						
Origem (prioridade):	6-Outra						
Referente ao(s) projeto(s):	Reunião de NDE do CST EM GESTÃO EMPRESARIAL						
O que será feito:	Reuniões bimestrais – 4 por ano						
Por que será feito:	Acompanhamento das atividades do curso, acompanhamento da situação dos alunos, estudo do PPC do curso, avaliação dos projetos de curricularização da extensão, discussão sobre metodologias didático-pedagógicas em geral.						
Responsável:	Henrique César Nanni - COORDENADOR		Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):			Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:	Data inicial:	02/02/2026	Data final:	18/12/2026			
	Atividade	Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok Requer ação			
Etapas do processo:	01- Reunião no primeiro bimestre	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02- Reunião no segundo bimestre	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03 – Reunião no terceiro bimestre	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04- Reunião no quarto bimestre	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	CPS				
Situação problema:	cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)						
(a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.						

AÇÃO/PROJETO (Tema)	929 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA...)						
Origem (prioridade):	6-Outra						
Referente ao(s) projeto(s):	Reunião de NDE do CST EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS						

<b>O que será feito:</b>		Reuniões bimestrais – 4 por ano					
<b>Por que será feito:</b>		Acompanhamento das atividades do curso, acompanhamento da situação dos alunos, estudo do PPC do curso, avaliação dos projetos de curricularização da extensão, discussão sobre metodologias didático-pedagógicas em geral.					
<b>Responsável:</b>	RAMON EDUARDO LOPEZ DE TORRE- COORDENADOR		<b>Qde CH/sem:</b>	32	<b>Tipo:</b>	HA - Hora Atividade	
<b>Colaborador(a):</b>			<b>Qde CH/sem:</b>		<b>Tipo:</b>	Escolher um item.	
<b>Período de execução:</b>		<b>Data inicial:</b>	02/02/2026		<b>Data final:</b>	18/12/2026	
<b>Etapas do processo:</b>	<b>Atividade</b>		<b>Entregável (link/SEI)</b>	<b>Nº Ref</b>	<b>Verificação</b>		
					ok	Requer ação	
	01- Reunião no primeiro bimestre	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
	02- Reunião no segundo bimestre	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
	03 – Reunião no terceiro bimestre	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
	04- Reunião no quarto bimestre	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
	05-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
	06-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
07-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
08-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
<b>Custo R\$ (se houver):</b>		nn	<b>Fonte(s) dos recursos:</b>		CPS		
<b>Situação problema:</b>		cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)					
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.					

<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>		930 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA...)					
<b>Origem (prioridade):</b>		6-Outra					
<b>Referente ao(s) projeto(s):</b>		Reunião de NDE do CST EM SISTEMAS PARA INTERNET					
<b>O que será feito:</b>		Reuniões bimestrais – 4 por ano					
<b>Por que será feito:</b>		Acompanhamento das atividades do curso, acompanhamento da situação dos alunos, estudo do PPC do curso, avaliação dos projetos de curricularização da extensão, discussão sobre metodologias didático-pedagógicas em geral.					
<b>Responsável:</b>	ROSANA CAMMAROSANO - COORDENADOR		<b>Qde CH/sem:</b>	32	<b>Tipo:</b>	HA - Hora Atividade	
<b>Colaborador(a):</b>			<b>Qde CH/sem:</b>		<b>Tipo:</b>	Escolher um item.	
<b>Período de execução:</b>		<b>Data inicial:</b>	02/02/2026		<b>Data final:</b>	18/12/2026	
<b>Etapas do processo:</b>	<b>Atividade</b>		<b>Entregável (link/SEI)</b>	<b>Nº Ref</b>	<b>Verificação</b>		
					ok	Requer ação	
	01- Reunião no primeiro bimestre	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
	02- Reunião no segundo bimestre	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
	03 – Reunião no terceiro bimestre	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
	04- Reunião no quarto bimestre	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
	05-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
	06-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
07-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
08-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm	
<b>Custo R\$ (se houver):</b>		nn	<b>Fonte(s) dos recursos:</b>		CPS		
<b>Situação problema:</b>		cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)					
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.					

<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>		931 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA...)					
<b>Origem (prioridade):</b>		6-Outra					
<b>Referente ao(s) projeto(s):</b>		Reunião de NDE do CST EM ADS					
<b>O que será feito:</b>		Reuniões bimestrais – 4 por ano					
<b>Por que será feito:</b>		Acompanhamento das atividades do curso, acompanhamento da situação dos alunos, estudo do PPC do curso, avaliação dos projetos de curricularização da extensão, discussão sobre metodologias didático-pedagógicas em geral.					
<b>Responsável:</b>	VALDIR PEDRO TOBIAS - COORDENADOR		<b>Qde CH/sem:</b>	32	<b>Tipo:</b>	HA - Hora Atividade	
<b>Colaborador(a):</b>			<b>Qde CH/sem:</b>		<b>Tipo:</b>	Escolher um item.	
<b>Período de execução:</b>		<b>Data inicial:</b>	02/02/2026		<b>Data final:</b>	18/12/2026	
<b>Atividade</b>		<b>Entregável (link/SEI)</b>	<b>Nº Ref</b>	<b>Verificação</b>			
				ok	Requer ação		

Etapas do processo:	01- Reunião no primeiro bimestre		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02- Reunião no segundo bimestre		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03 – Reunião no terceiro bimestre		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04- Reunião no quarto bimestre		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	06-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn	Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)						
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.						

AÇÃO/PROJETO (Tema)		932 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA...)											
Origem (prioridade):		6-Outra											
Referente ao(s) projeto(s):		Reunião de NDE do Curso Logística Modalidade AMS											
O que será feito:		Reuniões bimestrais – 4 por ano											
Por que será feito:		Acompanhamento das atividades do curso, acompanhamento da situação dos alunos, estudo do PPC do curso, avaliação dos projetos de curricularização da extensão, discussão sobre metodologias didático-pedagógicas em geral.											
Responsável:		Paulo José Ferraz de Arruda Junior - COORDENADOR		Qde CH/sem:		32		Tipo:		HA - Hora Atividade			
Colaborador(a):				Qde CH/sem:				Tipo:		Escolher um item.			
Período de execução:			Data inicial:		02/02/2026			Data final:			18/12/2026		
Atividade				Entregável (link/SEI)		Nº Ref		Verificação ok		Requer ação			
Etapas do processo:	01- Reunião no primeiro bimestre			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02 18/12	
	02- Reunião no segundo bimestre			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02 18/12	
	03 – Reunião no terceiro bimestre			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02 18/12	
	04- Reunião no quarto bimestre			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		02/02 18/12	
	05-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	06-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	07-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
	08-nn			Escolher um item.		nn		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS							
Situação problema:		cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)											
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.											

AÇÃO/PROJETO (Tema)		933 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA...)					
Origem (prioridade):		6-Outra					
Referente ao(s) projeto(s):		Reuniões do NDE do curso de Ciência de Dados					
O que será feito:		Debater as demandas e melhorias do curso de Ciência de Dados para o seu desenvolvimento e fortalecimento.					
Por que será feito:		O propósito é acompanhar: Análise da Estrutura Curricular, Acompanhamento do Projeto Pedagógico de Curso (PPC), Parcerias e Empregabilidade, Atualização Tecnológica, Registro e Formalização das Ações Discutidas, Alinhamento com o Mercado, Cumprimento das Diretrizes Legais, Melhoria Contínua e Planejamento de Ações Futuras.					
Responsável:		José Augusto Theodosio Pazetti - COORDENADOR	Qde CH/sem:	40	Tipo:	H - Hora <não tipificada>	
Colaborador(a):		MAURICIO CONCEIÇÃO MARIO FERNANDO RIBEIRO DOS SANTOS, JOAO PAULO FERREIRA DE MELLO, ADELIA DA SILVA SARAIVA, DOROTEA VILANOVA GARCIA, ALEXANDRE GARCIA DE OLIVEIRA, DENISE DURANTE, FELIPE CANNAROZZO LOURENÇO	Qde CH/sem:	02	Tipo:	H - Hora <não tipificada>	
Período de execução:		Data inicial:	02/02/2026		Data final:	18/12/2026	
Etapas do processo:	Atividade		Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação ok Requer ação		
	1. Análise da Estrutura Curricular - Revisão da matriz curricular atual. Identificação de componentes defasados ou com sobreposição.		Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12



	2. Acompanhamento do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) Verificação da aderência entre o PPC e as práticas do curso.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	3. Alinhamento com o Mercado - Discussão sobre as novas tendências em Ciência de Dados.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	4. Parcerias e Empregabilidade.	Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	5. Atualização Tecnológica	99-Outros	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	6. Cumprimento das Diretrizes Legais	99-Outros	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	7. Melhoria Contínua	99-Outros	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	8. Planejamento de Ações Futuras	99-Outros	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	9. Registro e Formalização das Ações Discutidas Elaboração e aprovação da ata com os encaminhamentos deliberados.						
<b>Custo R\$ (se houver):</b>		nn	<b>Fonte(s) dos recursos:</b>		CPS		
<b>Situação problema:</b> (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)					
		Escolher um item.					

AÇÃO/PROJETO (Tema)		934 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA...)						
Origem (prioridade):		6-Outra						
Referente ao(s) projeto(s):		Reunião de NDE do CST em Gestão Portuária						
O que será feito:		Reuniões bimestrais – 4 por ano						
Por que será feito:		Acompanhamento das atividades do curso, acompanhamento da situação dos alunos, estudo do PPC do curso, avaliação dos projetos de curricularização da extensão, discussão sobre metodologias didático-pedagógicas em geral.						
Responsável:	Daniel Alves Zacarias - COORDENADOR			Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):				Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026
Etapas do processo:	Atividade			Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação		
						ok	Requer ação	
	01- Reunião no primeiro bimestre			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
	02- Reunião no segundo bimestre			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
	03 – Reunião no terceiro bimestre			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
	04- Reunião no quarto bimestre			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02 18/12
	05-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
	06-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
	07-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
	08-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS		
Situação problema:		cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)						
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.						

<b>AÇÃO/PROJETO (Tema)</b>		935 - cat 9.04 - Atendimento ao Aluno					
<b>Origem (prioridade):</b>		6-Outra					
<b>Referente ao(s) projeto(s):</b>		CURSO DE NIVELAMENTO EM MATEMÁTICA BÁSICA PARA O ENSINO SUPERIOR – CST EM LOGÍSTICA					
<b>O que será feito:</b>		O curso será desenvolvido em formato 100% online, hospedado no ambiente Moodle da Fatec Baixada Santista, com duração de dois meses e carga horária estimada de 30 horas.					
<b>Por que será feito:</b>		O ingresso no ensino superior, especialmente em cursos voltados à área de exatas como o curso de logística, demanda conhecimentos matemáticos básicos bem consolidados. No entanto, muitos alunos ingressam com lacunas significativas nessa área, o que compromete o aproveitamento das disciplinas do curso e, por consequência, seu desempenho acadêmico e futuro profissional. Pensando nisso, propõe-se a criação de um curso de nivelamento em Matemática Básica, totalmente online, por meio do ambiente virtual de aprendizagem.					
<b>Responsável:</b>	Ruy Cordeiro Accioly - COORDENADOR		<b>Qde CH/sem:</b>	32	<b>Tipo:</b>	HA - Hora Atividade	
<b>Colaborador(a):</b>	Márcia Roberta dos Santos Pires da Silva		<b>Qde CH/sem:</b>	02	<b>Tipo:</b>	H - Hora <não tipificada>	
<b>Colaborador(a):</b>	Luciana Santos Paiva		<b>Qde CH/sem:</b>	01	<b>Tipo:</b>	H - Hora <não tipificada>	

Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026	Data final:		18/12/2026		
Atividade				Entregável (link/SEI)	Nº Ref	Verificação okRequer ação			
Etapas do processo:	01- Levantamento dos conteúdos essenciais a serem abordados			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	02- Seleção e curadoria de materiais disponíveis na web			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	03- Elaboração das atividades práticas e autoavaliativas em cada módulo			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	04- Criação da estrutura do curso no Moodle			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	05- Execução do curso			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12
	06-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	07-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
	08-nn			Escolher um item.	nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema:		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão							
(a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item.							

AÇÃO/PROJETO (Tema)		936 - cat 9.01 - Reuniões de Planejamento (NDE, CEPE, CPA...)							
Origem (prioridade):		6-Outra							
Referente ao(s) projeto(s):		Reunião de NDE do CST em Logística							
O que será feito:		Reuniões bimestrais – 4 por ano							
Por que será feito:		Acompanhamento das atividades do curso, acompanhamento da situação dos alunos, estudo do PPC do curso, avaliação dos projetos de curricularização da extensão, discussão sobre metodologias didático-pedagógicas em geral.							
Responsável:	Ruy Cordeiro Accioly - COORDENADOR				Qde CH/sem:	32	Tipo:	HA - Hora Atividade	
Colaborador(a):					Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:		02/02/2026		Data final:		18/12/2026	
Atividade		Entregável (link/SEI)		Nº Ref	Verificação				
					ok	Requer ação			
Etapas do processo:	01- Reunião no primeiro bimestre	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12	
	02- Reunião no segundo bimestre	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12	
	03 – Reunião no terceiro bimestre	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12	
	04- Reunião no quarto bimestre	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	02/02	18/12	
	05-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	06-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	07-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
	08-nn	Escolher um item.		nn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se houver):		nn		Fonte(s) dos recursos:		CPS			
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)							
		Escolher um item.							

Anexo 1 – Lista de aquisições necessárias aos projetos

Materiais Permanentes

Item	Projeto (XYZ)	Denominação ou especificação do material	Quant.	Preço total estimado (R\$)
01				
02	922	FONE COM MICROFONE	02	130,00
03	922	IMPRESSORA COLORIDA	01	900,00
04	501	COMPUTADOR	369	1.623.600,00
05	501	TELEVISÃO	09	35.000,00
06	501	FILTRO DE LINHA	180	5.400,00
07	501	SUPORTE PARA TELEVISÃO	09	3.762,00
08	501	CONJUNTO DE MESA E CADEIRA PARA PROFESSOR	09	5.100,00
09	501	CADEIRA UNIVERSITÁRIA P/ DESTRO COM PRANCHETA	360	105.084,00
10	501	CADEIRA GIRATÓRIA COM BRAÇOS – PADRÃO CPS	360	184.320,00
11	501	SWITCH C/24 PORTAS GERENCIÁVEIS – PADRAO GPS	18	42.174,00
12	501	CAIXA DE SOM APLICADORA – PADRÃO CPS	02	1.000,00
13	501	MINI RACK DE PAREDE – PADRÃO CPS	09	4.050,00
14	501	MESA PARA COMPUTADOR – MEDIDA APROXIMADA – 1500X600 MM	180	68.250,00
15	501	QUADRO NÃO MAGNÉTICO BRANCO – 4X1,20 – PADRÃO CPS	09	3.024,00
16	502	BICICLETÁRIO COM 06 ANEIS	06	2.826,00
17	503	COMPUTADORESnn	10	40.000,00
18	503	LOUSA BRANCA	01	380,00
19	503	CAIXA DE SOM APLICADORA	01	400,00
20	503	FONE COM MICROFONE ACOPLADO	04	152,00
21	504	FONE COM MICROFONE ACOPLADO	30	1.130,00
22	505	PISO TÁTIL	900M	380,00
23	506	COMPUTADOR	40	20.151,60
24	506	CONJUNTO DE MESA E CADEIRA PARA PROFESSOR	01	570,00
25	506	CADEIRA UNIVERSITÁRIA P/ DESTRO COM PRANCHETA	40	11.676,00
26	506	MESA PARA COMPUTADOR – MEDIDA APROXIMADA – 1500X600 MM	20	7.584,00
27	204	IMPRESSORAS 3D	02	4.199,00
28	205	SERVIDOR	01	15.100,00
29	206	NO BREAK	02	7.847,00
30	207	ASSISTENTE VIRTUAL (alexa)	03	1.240,00
		Total geral		2.195.429,60

Anexo 2 – Lista de aquisições necessárias aos projetos

Materiais de Consumo

Item	Projeto (XYZ)	Denominação ou especificação do material	Quant.	Preço total estimado (R\$)
01	nnn	nnn	nn	0
02	nnn	nnn	nn	0
03	nnn	nnn	nn	0
04	nnn	nnn	nn	0
05	nnn	nnn	nn	0
06	nnn	nnn	nn	0
07	nnn	nnn	nn	0
08	nnn	nnn	nn	0
09	nnn	nnn	nn	0
10	nnn	nnn	nn	0
11	nnn	nnn	nn	0
12	nnn	nnn	nn	0
13	nnn	nnn	nn	0
14	nnn	nnn	nn	0
15	nnn	nnn	nn	0
16	nnn	nnn	nn	0
17	nnn	nnn	nn	0
18	nnn	nnn	nn	0
19	nnn	nnn	nn	0
20	nnn	nnn	nn	0
			Total geral	0

Anexo 3 – Lista de aquisições necessárias aos projetos

Reagentes Químicos

Item	Projeto (XY)	Denominação ou especificação do reagente	Quant.	Preço total estimado (R\$)
01	nn	nn	nn	0
02	nn	nn	nn	0
03	nn	nn	nn	0
04	nn	nn	nn	0
05	nn	nn	nn	0
06	nn	nn	nn	0
07	nn	nn	nn	0
08	nn	nn	nn	0
09	nn	nn	nn	0
10	nn	nn	nn	0
11	nn	nn	nn	0
12	nn	nn	nn	0
13	nn	nn	nn	0
14	nn	nn	nn	0
15	nn	nn	nn	0
16	nn	nn	nn	0
17	nn	nn	nn	0
18	nn	nn	nn	0
19	nn	nn	nn	0
20	nn	nn	nn	0
			Total geral	0

Anexo 4 – Lista de aquisições necessárias aos projetos

Livros

Item	Projeto (XYZ)	Descrição do material livro	Quant.	Preço total estimado (R\$)
01	106	Aquisição de 250 livros para atender ao novo PPC – CST em GE	250	20.000,00
02	128	Aquisição de livros para atender o novo PPC – CST em Logística	84	10.000,00
03	129	Aquisição de livros para atender o novo PPC – CST em Processos Gerenciais - AMS	49	12.000,00
04	nnn	nnn	nn	0
05	nnn	nnn	nn	0
06	nnn	nnn	nn	0
07	nnn	nnn	nn	0
08	nnn	nnn	nn	0
09	nnn	nnn	nn	0
10	nnn	nnn	nn	0
11	nnn	nnn	nn	0
12	nnn	nnn	nn	0
13	nnn	nnn	nn	0
14	nnn	nnn	nn	0
15	nnn	nnn	nn	0
16	nnn	nnn	nn	0
17	nnn	nnn	nn	0
18	nnn	nnn	nn	0
19	nnn	nnn	nn	0
20	nnn	nnn	nn	0
			Total geral	42.000,00

Anexo 5 – Lista de aquisições necessárias aos projetos

Softwares

Item	Projeto (XYZ)	Descrição do software	Quant.	Preço total estimado (R\$)
01	201	Aquisição de software (Bizagi, Project, Power BI – CST EM LOGÍSTICA - AMS	01	45.000,00
02	202	Aquisição de software de gestão ERP – CST EM PROCESSOS GERENCIAIS - AMS	01	10.000,00
03	203	ASSINATURA DE PLATAFORMA DE GESTÃO BIIZAGI	01	45.000,00
04	nnn	nnn	nn	0
05	nnn	nnn	nn	0
06	nnn	nnn	nn	0
07	nnn	nnn	nn	0
08	nnn	nnn	nn	0
09	nnn	nnn	nn	0
10	nnn	nnn	nn	0
11	nnn	nnn	nn	0
12	nnn	nnn	nn	0
13	nnn	nnn	nn	0
14	nnn	nnn	nn	0
15	nnn	nnn	nn	0
16	nnn	nnn	nn	0
17	nnn	nnn	nn	0
18	nnn	nnn	nn	0
19	nnn	nnn	nn	0
20	nnn	nnn	nn	0
		Total geral		100.000,00

Anexo 6 – Lista de Ações/Projetos referentes à CPA  
Comissão Própria de Avaliação (Local – Unidade de Ensino)

Item	Projeto (XYZ)	Denominação (O que será feito)	Prazo
01	922	NÚCLEO DE ATENDIMENTO AO ALUNO	18/12/2026
02	504	CENTRO DE LÍNGUAS	18/12/2026
03	921	ACESSIBILIDADE NO SITE DA FATEC RUBENS LARA	18/12/2026
04	503	CRIAÇÃO DO LABORATÓRIO – NÚCLEO DE INTELIGÊNCIA E INOVAÇÃO PORTUÁIRA NAS DEPENDÊNCIAS DO PORTO DE SANTOS	18/12/2026
05	502	CONSTRUÇÃO DE BICICLETÁRIO	18/12/2026
06	505	AMPLIAR E READEQUAR O PISO TÁTIL DA UNIDADE	18/12/2026
07	nnn	nn	dd/mm/aaaa
08	nnn	nn	dd/mm/aaaa
09	nnn	nn	dd/mm/aaaa
10	nnn	nn	dd/mm/aaaa
11	nnn	nn	dd/mm/aaaa
12	nnn	nn	dd/mm/aaaa
13	nnn	nn	dd/mm/aaaa
14	nnn	nn	dd/mm/aaaa
15	nnn	nn	dd/mm/aaaa
16	nnn	nn	dd/mm/aaaa
17	nnn	nn	dd/mm/aaaa
18	nnn	nn	dd/mm/aaaa
19	nnn	nn	dd/mm/aaaa
20	nnn	nn	dd/mm/aaaa

<fim>