

Parecer			
Assunto:	Relatório Anual de Atividades		
Data:	13/01/2025	Origem:	Cesu – Gestão Educacional cesu.gestaoeducacional@cps.sp.gov.br

Referência: Parecer sobre o Relatório Anual de Atividades – Fatec **Santo André**

Interessados: Cesu e Fatec **Santo André**

Considerações sobre Diretrizes e Normativas:

- i. Lei Federal nº 9394/1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB);
- ii. Deliberação CEETEPS nº 03/2008, que dispõe sobre a reorganização da Administração Central do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – CEETEPS e suas alterações, e às demais legislações vigentes para o ensino superior;
- iii. Decreto Federal nº 9.235 de 15 de dezembro de 2017, que determina a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), cujas atividades previstas e realizadas devem ser descritas no Relatório Anual de Atividades;
- iv. Portaria CESU nº 9 em 21 de novembro de 2019, em seu o Artigo 1º - “Ficam estabelecidos os prazos de entregas de documentos e de preenchimentos de sistemas conforme mencionados a seguir, com vistas ao cumprimento das atribuições da Unidade do Ensino Superior de Graduação – CESU, em orientar e coordenar o planejamento das atividades do ensino superior de graduação, controlar e avaliar sua execução.”, e que o Relatório Anual de Atividades (RAA) deve ser elaborado anualmente, e encaminhado à CESU até o dia 15 de janeiro do ano subsequente.
- v. Relatório Anual de Atividades da Fatec, a Direção da Unidade deve pontuar todos os itens que foram planejados e realizados, dentro do estabelecido no **No Plano de Gestão Anual da Unidade de Ensino - PGA**.

Além do registro dos itens planejados e efetivados, deve:

- apresentar as justificativas para as **atividades previstas e não realizadas** (ou não plenamente realizadas) - RAF;
- informar as **atividades realizadas que não tenham sido planejadas** – RAF e Considerações do Diretor.

Apontamentos sobre o conteúdo relatado no RAA

Elemento de avaliação	Apontamento do parecerista
1- Atendimento aos atos normativos e instrucionais.	De acordo
2- Atendimento à estrutura do planejamento (PGA), apresentação das atividades (PGA) e resultados correlatos (RAF e Considerações).	Atendimento pleno
3- Atividades desenvolvidas nos itens (1) Didático pedagógico, (2) Laboratórios, (3) Pesquisa/Extensão, (4) Projetos Formativos, (5) Infraestrutura, (6) Desenvolvimento de pessoas, (7) Parcerias.	Atendimento pleno
4- Justificativas quanto às atividades previstas e não executadas/não concluídas.	Atendimento pleno
5- Atendimento à estrutura do Relatório de Avaliação dos Laboratórios (RLab)	Atendimento pleno

Mediante as considerações e apontamentos, o parecer do Gestor Pedagógico Regional em relação ao Relatório Anual de Atividades (RAA)/2024-2025 da Fatec **Santo André** é favorável.

Observações/Recomendações adicionais: **sem necessidade de ajustes.**

Parecerista: prof(a) Fernanda P Coelho - GPR/R06

<fim>

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES - RAA			
Unidade:	F160 - Fatec Santo André	Regional	R06 - Grande São Paulo Sul e Baixada Santista
Diretor(a):	Alexsander Tressino de Carvalho		
Período:	2024 (exercício) – 2025 (homologação)		
Destinatário:	Cesu – Gestão Pedagógica Regional		
Data:	30/12/2024	Origem:	Unidade de Ensino e Cesu

Prezado(a) Diretor(a),

Anualmente deve ser elaborado o Relatório Anual de Atividades – RAA e, conforme estabelecido em Portaria CESU no 9 de 21-11-2019, o qual deve ser encaminhado à CESU até o dia 15 de janeiro do ano subsequente. Nesse relatório a Direção da Unidade deverá pontuar todos os itens que foram planejados e realizados, dentro do estabelecido pela Unidade de Ensino ao longo do período de referência.

O RAA é compreendido pela Folha de Rosto com identificação da UE e campo de considerações do Diretor, e devem ser anexados, na sequência, os arquivos: 1. Plano de Gestão Anual da UE (**PGA**); 2. Relatório de Assistência a Fatec – abr/mai/jun (**RAF1**) e, 3. Relatório de Avaliação de Laboratórios (**RLab**) e os resultados para seguir o formato de PDCA. Gerando um arquivo único em pdf, resultando no Relatório Anual de Atividades.

Sobre Diretrizes e Normativas:

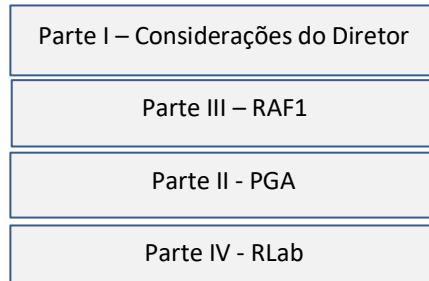
- 1- Lei Federal nº 9394/1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB);
- 2- Deliberação CEETEPS nº 03/2008, que dispõe sobre a reorganização da Administração Central do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – CEETEPS e suas alterações, e às demais legislações vigentes para o ensino superior;
- 3- Decreto Federal nº 9.235 de 15 de dezembro de 2017, que determina a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), cujas atividades previstas e realizadas devem ser descritas no Relatório Anual de Atividades;
- 4- Portaria CESU nº 9 em 21 de novembro de 2019, em seu o Artigo 1º - “Ficam estabelecidos os prazos de entregas de documentos e de preenchimentos de sistemas conforme mencionados a seguir, com vistas ao cumprimento das atribuições da Unidade do Ensino Superior de Graduação – CESU, em orientar e coordenar o planejamento das atividades do ensino superior de graduação, controlar e avaliar sua execução.”, e que o Relatório Anual de Atividades (RAA) deve ser elaborado anualmente, e encaminhado à CESU até o dia 15 de janeiro do ano subsequente.
- 5- Relatório Anual de Atividades da Fatec, a Direção da Unidade deve pontuar todos os itens que foram planejados e realizados, dentro do estabelecido;

Elementos do RAA – Relatório Anual de Atividades

Gerar ao final, montar (mesclar) o arquivo em PDF com os elementos I, II, III e IV em sequência:

Parte	Elemento	Como gerar
I	Considerações da Direção da UE	Texto no qual deve-se apontar em grandes linhas as ações/projetos de melhorias que foram realizadas, dentro do estabelecido e planejado para o período de 2024 pela Unidade de Ensino. Ao final do texto, cabe o acréscimo de ações que não tenham sido previamente planejadas (no PGA) mas que em função de questões circunstanciais foram estruturadas e executadas.
II	PGA	Versão encaminhada pelo Gestor Pedagógico Regional a Direção
III	RAF 1	Versão encaminhada pelo Gestor Pedagógico Regional a Direção
IV	RLab	Versão encaminhada pelo Gestor Pedagógico Regional a Direção

Sequência de montagem do **Relatório Completo**:



Parte I – Considerações do Diretor

O ano de 2024 apresentou desafios significativos para a unidade de ensino, exigindo criatividade e resiliência para superar as limitações financeiras. Embora diversos projetos tenham sido cuidadosamente planejados e incluídos no plano de gestão anual, muitas ações precisaram ser executadas sem os recursos inicialmente previstos, demandando ajustes estratégicos e priorização de iniciativas.

Adequação dos PPCs e Extensão Universitária

Como parte das ações estratégicas, realizamos adequações nos PPCs (Projetos Pedagógicos de Curso) dos cursos de Eletrônica Automotiva, Mecânica Automobilística, Mecatrônica Industrial e Sistemas Embarcados. Essas alterações garantiram o alinhamento às diretrizes de extensão universitária definidas pelo Ministério da Educação e pelo Conselho Estadual de Educação, além de fortalecer a articulação entre ensino, pesquisa e extensão.

Para cumprir as novas diretrizes, a unidade elaborou um plano robusto para execução das horas de extensão. Este plano, ancorado em projetos específicos, tirou proveito das características únicas de cada curso e das parcerias já estabelecidas, possibilitando aos alunos experiências práticas com impacto direto na comunidade e suas necessidades reais. Para facilitar a gestão e controle dessas atividades, desenvolvemos um sistema inovador, que permite aos coordenadores cadastrar projetos, homologar participações e monitorar as horas de extensão acumuladas por aluno, com a geração de relatórios detalhados.

Infraestrutura e Laboratórios

A expansão e modernização dos laboratórios foram parcialmente implementadas devido às restrições orçamentárias. Embora a aquisição de novos equipamentos não tenha sido viável, realizamos uma reestruturação significativa nos espaços físicos. Isso incluiu a reorganização de salas, a realocação de equipamentos existentes e a transformação de duas salas de aula em laboratórios especializados — um voltado para Mecânica e outro para Sistemas Embarcados. Esses ambientes não apenas atendem às demandas práticas dos cursos, mas também criam uma atmosfera mais estimulante, incentivando a participação ativa dos alunos e aumentando sua motivação.

Recursos Humanos

Um marco positivo foi a complementação do quadro de funcionários administrativos, que enfrentava um déficit de cinco colaboradores. A convocação realizada pela URH supriu essa lacuna, resultando em uma divisão mais eficiente das responsabilidades e ampliação da capacidade de

atendimento aos alunos, professores e departamentos internos. Essa medida foi fundamental para melhorar a qualidade e a agilidade dos serviços oferecidos.

Atuação da CPA

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) teve um papel estratégico em 2024. Além de oferecer diretrizes importantes para a unidade, a CPA fortaleceu o diálogo com os alunos por meio de reuniões com representantes discentes, coordenadores e o presidente da comissão. Essas interações proporcionaram uma análise mais detalhada dos pontos fortes e fracos da unidade, complementando as informações obtidas por relatórios institucionais e ferramentas como o WEBSAI. Como resultado, implementamos melhorias específicas, como a readequação de espaços físicos, ajustes nos horários de aula, a publicação de editais para ampliação de ofertas e a realização de processos seletivos simplificados.

Além de atender aos objetivos específicos da unidade, alinhamo-nos às metas institucionais, com destaque para as seguintes ações:

- 1. Ampliação da oferta de cursos:** A oferta do curso de Mecânica Automobilística foi expandida para o período diurno. Apesar da baixa demanda inicial, conseguimos aumentar expressivamente a relação candidato/vaga no vestibular seguinte, consolidando o curso como uma opção atrativa.
- 2. Fomento ao empreendedorismo:** Incentivamos a cultura empreendedora ao ampliar a participação dos alunos na Escola de Inovadores, integrando as metodologias aprendidas a projetos integradores e trabalhos de conclusão de curso.
- 3. Captação de recursos:** A unidade consolidou dois projetos federais no programa INOVARAUTO, com um aporte total de quatro milhões de reais. Esses recursos foram utilizados para ampliar parcerias, adquirir equipamentos de alto valor agregado, oferecer bolsas de iniciação científica e abrir oportunidades de mestrado para egressos.
- 4. Parcerias estratégicas:** Expandimos parcerias com empresas de renome, como Dana, Mercedes-Benz, VW do Brasil e Vector Informatik. Essas colaborações resultaram em projetos conjuntos, comodato de equipamentos e reforço no tripé do desenvolvimento: sociedade (stakeholders), academia e setor produtivo. Nossa foco atual é atrair empresas voltadas para automação e sistemas embarcados, consolidando a unidade como referência em inovação tecnológica.

Apesar dos avanços, algumas ações planejadas no Plano de Gestão Anual não foram executadas devido à falta de recursos. Entre elas, destacam-se a ampliação dos recursos laboratoriais, a adequação da infraestrutura da unidade e a modernização dos mobiliários administrativos. Todas as demandas foram devidamente registradas no SIAF, seguindo as orientações da UGAF, aguardando disponibilidade orçamentária para execução futura.

PLANO DE GESTÃO ANUAL – PGA 2024

V11

Estruturado em um única etapa com 2 anexos:

PLANEJAMENTO PELA EQUIPE GESTORA DA UE

- Anexo 1 – Lista de equipamentos necessários aos projetos
- Anexo 2 – Lista de Ações/Projetos referentes à CPA

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

Unidade	160	Fatec SANTO ANDRÉ, SANTO ANDRÉ/SP
Diretor(a)	Alexsander Tressino de Carvalho	

PLANEJAMENTO PELA EQUIPE GESTORA DA UE

(Administração da Faculdade - Deliberação CEETEPS 31/2016)

ANÁLISE DO CENÁRIO

Descrever de forma breve e objetiva o cenário da Unidade perante sua missão como Unidade de Ensino na localidade em que se encontra (é este cenário que se pretende melhorar).

O ABC

O Grande ABC está inserido a sudeste da Região Metropolitana de São Paulo e é composto por sete municípios: Santo André, São Bernardo do Campo, São Caetano do Sul, Diadema, Mauá, Ribeirão Pires e Rio Grande da Serra. Mais de 2,7 milhões (IBGE/2015) de pessoas habitam a região em uma área territorial de 828 km² (IBGE/2015). A região é especialmente interligada, a ponto de ser difícil definir suas divisas terrestres, com muitas ruas e grandes vias de alta circulação. O Grande ABC ou ABC Paulista, como também é conhecido, está localizado em um ponto privilegiado, próximo ao Porto de Santos e à capital, além de possuir fácil acesso às rodovias Anchieta e Imigrantes, ao Rodoanel e à rede ferroviária.

O ABC recebeu forte fluxo de imigrantes no fim do séc. XIX e de migrantes ao longo do séc. XX, favorecendo o povoamento da região. É também o berço da indústria automobilística e de multinacionais que se instalaram na região ao longo do último século, com destaque para a década de 1950, quando a industrialização iniciada na capital chegou às regiões próximas (apenas dois dos sete municípios não fazem fronteira com a cidade de São Paulo). Representa, ainda, um dos maiores mercados consumidores do país. Se o Grande ABC fosse um município, seria a 4ª maior cidade em Produto Interno Bruto (PIB) do país com R\$ 114,8 bilhões de riquezas geradas em 2013 (IBGE/2013). Sob este olhar, ficaria atrás apenas das capitais: São Paulo, Rio de Janeiro e Brasília. No Estado, apenas a capital paulista teria PIB mais elevado que o do conjunto dos sete municípios do ABC Paulista. O PIB Industrial é de cerca de R\$ 29,7 bilhões, sendo o 2º do Estado (atrás apenas de São Paulo) e o 3º do país (superado apenas pela capital paulista e por Campos dos Goytacazes). O setor industrial ainda representa fatia considerável no desenvolvimento socioeconômico da região.

Segundo dados do Observatório Econômico da Universidade Metodista, o Grande ABC conta com mais de 24 mil indústrias distribuídas entre os sete municípios que empregam aproximadamente 26% da população economicamente ativa, proporção superior à cidade de São Paulo (13%).

A FATEC Santo André - completou 16 anos de existência com três cursos na área de processos industriais que estruturaram a unidade: Eletrônica Automotiva, Mecânica Automobilística e Mecatrônica Industrial. Para abrigar os três cursos disponibilizamos um prédio com uma área de 2300 m², composto de: 1 Secretaria acadêmica, Sala de direção, Sala administrativa, almoxarifado, 8 salas de aulas com capacidade para 40 alunos, laboratórios de Eletrônica, 1 Laboratório de metrologia, 2 laboratórios de informática, 1 Laboratório de usinagem e uma praça técnica automotiva de 200 m², para ensaios mecânicos veiculares e eletrônica embarcada, além de uma biblioteca compartilhada com a ETEC Júlio de Mesquita com um acervo de 2639 exemplares. Hoje, a unidade é atuante na cidade com a participação no Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico, convênios e projetos do setor automotivo e de processos industriais.

- Discorrer sobre o cenário, realizando um breve diagnóstico (limitar o espaço da escrita, para que seja inserido de forma suscinta).

APONTAMENTO DE SITUAÇÕES-PROBLEMA MAIS RELEVANTES

Fontes: relatório CPA, análise de processos críticos da UE, relatório de atendimento e ocorrências Hórus, relatório NDE, relatório de representação discente (DA, Atlética, representantes de turma), relatório CIPA, entre outros.

1	cat 0.1.04 - Infraestrutura laboratorial e ambientes de ensino	5 Escolher um item. 6 Escolher um item. 7 Escolher um item. 8 Escolher um item.
2	cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade acadêmica	
3	cat 0.1.03 - Infraestrutura predial (espaços, sistemas)	
4	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão	
Outra – Especificar: nn		

Objetivos Institucionais – CPS (Plano de Metas)

- 1) Atender às demandas sociais e do mercado de trabalho.
- 2) Obter a satisfação dos públicos que se relacionam com o Centro Paula Souza (stakeholders).
- 3) Alcançar e manter o grau de excelência em seus processos de ensino e aprendizagem.
- 4) Assegurar a perenidade do crescimento da instituição com recursos financeiros disponíveis.
- 5) Garantir celeridade e efetividade na prestação de serviços.
- 6) Formar profissionais atualizados em tecnologias e processos produtivos, capazes de atuar no desenvolvimento tecnológico e inovação.
- 7) Promover a cultura de inovação e empreendedorismo.
- 8) Aumentar a eficiência, a produtividade e a competitividade da instituição.
- 9) Ampliar a oferta da Educação Profissional.
- 10) Resolução Conjunta SOG/SFP/SG-3, de 28-12-2022 - Bonificação por Resultados – BR das Secretarias de Estado, Procuradoria Geral do Estado, Controladoria Geral do Estado e das Autarquias, de que trata a LC 1361-2021

Objetivos Institucionais – Cesu (Plano de Metas)

- A. Integrar as diferentes modalidades de ensino, otimizando itinerários e tempo para a formação profissional.
- B. Inovar processos de ensino e aprendizagem para manter excelência diante do mercado.
- C. Ampliar a capacidade de criar e atualizar cursos em parceria com o mercado.
- D. Expandir e ampliar a capacidade de articulação com Governos e Setores Produtivos.
- E. Promover a captação de recursos extras e não orçamentários.

ESTRUTURAÇÃO DAS AÇÕES/PROJETOS

01 - Didático-pedagógico



Ações associadas ao PPC/PE de CSTs e Disciplinas: CST (implantação, alteração, readequação, reestruturação), prática pedagógica (PE, PA), projeto interdisciplinar/ integrador, extensão curricularizada.

AÇÃO/PROJETO (Tema)	101 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.							
Origem:	3-Outra							
O que será feito:	Estruturação de proposta para atualização do PPC de Mecatrônica Industrial mediante a análise dos conteúdos programáticos das componentes curriculares do curso e construção da nova grade curricular segundo as exigências mercadológicas							
Por que será feito:	Para atualização do PPC em virtude do avanço tecnológico na área e da crescente demanda por profissionais formados com o perfil do egresso do curso.							
Responsável:	<nome> FABIO DELATORE	Qde CH/sem:	2	Tipo:	H - Hora <não tipificada>			
Colaborador(a):	<nome> FERNANDO GARUP DALBO	Qde CH/sem:	2	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica			
Colaborador(a):	<nome> LUIZ VASCO PUGLIA	Qde CH/sem:	2	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica			
Período de execução:	Data inicial: 05/04/2024	Data final: 01/09/2024						
Etapas do processo:	01- Designação das frentes de trabalho e alinhamento das proposta				dd/mm dd/mm			
	02- Compilação das propostas apresentadas				dd/mm dd/mm			
	03- Revisão da proposta do PPC				dd/mm dd/mm			
	04- Apresentação do novo PPC ao Colegiado				dd/mm dd/mm			
	05- nn				dd/mm dd/mm			
	06- nn				dd/mm dd/mm			
	07- nn				dd/mm dd/mm			
	08- nn				dd/mm dd/mm			
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão							
	cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)							

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)	102 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.							
Origem:	3-Outra							
O que será feito:	Estruturação de proposta para atualização do PPC de Mecânica Automobilística mediante a análise dos conteúdos programáticos das componentes curriculares do curso e construção da nova grade curricular segundo as exigências mercadológicas							
Por que será feito:	Para atualização e adequação do PCC de novas tecnologias (principalmente fontes energéticas renováveis) e da crescente demanda por profissionais formados na área Automobilística com perfil do egresso do curso.							
Responsável:	<nome> Marco Aurélio Fróes	Qde CH/sem:	2	Tipo:	H - Hora <não tipificada>			
Colaborador(a):	<nome> Roberto Bortolussi	Qde CH/sem:	2	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica			
Colaborador(a):	<nome> Luis Roberto Kanashiro	Qde CH/sem:	2	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica			
Período de execução:	Data inicial: 05/04/2024	Data final: 01/09/2024						
Etapas do processo:	01- Designação das frentes de trabalho e alinhamento das propostas				dd/mm dd/mm			
	02- Compilação das propostas apresentadas				dd/mm dd/mm			
	03- Revisão da proposta do PPC				dd/mm dd/mm			
	04- Apresentação do novo PPC ao Colegiado				dd/mm dd/mm			
	05- nn				dd/mm dd/mm			
	06- nn				dd/mm dd/mm			
	07- nn				dd/mm dd/mm			
	08- nn				dd/mm dd/mm			
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão							
	cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)							

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		103 - cat 1.01 - Adequação/reestruturação de PPC, implantação de novos cursos.								
Origem:		3-Outra								
O que será feito:		Estruturação de proposta para atualização do PPC de Eletrônica Automotiva mediante a análise dos conteúdos programáticos das componentes curriculares do curso e construção da nova grade curricular segundo as exigências mercadológicas								
Por que será feito:		Para atualização e adequação do PCC de novas tecnologias, visando atender as novas leis de emissão de poluentes, conectividade automotiva e eletrificação veicular.								
Responsável:	<nome> Edson Kitani		Qde CH/sem:	2	Tipo:	H - Hora <não tipificada>				
Colaborador(a):	<nome> Carlos Alberto Morioka		Qde CH/sem:	2	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica				
Colaborador(a):	<nome> Adriano Ribolla		Qde CH/sem:	2	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica				
Período de execução:	Data inicial: 05/04/2024		Data final: 01/09/2024							
Etapas do processo:	01- Designação das frentes de trabalho e alinhamento das propostas					dd/mm dd/mm				
	02- Compilação das propostas apresentadas					dd/mm dd/mm				
	03- Revisão da proposta do PPC					dd/mm dd/mm				
	04- Apresentação do novo PPC ao Colegiado					dd/mm dd/mm				
	05- nn					dd/mm dd/mm				
	06- nn					dd/mm dd/mm				
	07- nn					dd/mm dd/mm				
	08- nn					dd/mm dd/mm				
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn							
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão									
	cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)									

X
X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		104 - cat.1.99 - Outra								
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)								
O que será feito:		Conscientização e explicação da importância da avaliação contínua para o desenvolvimento da unidade								
Por que será feito:		Para atualização e adequação dos métodos e processos que envolvem atendimento aos alunos, práticas de laboratório, compra de equipamentos								
Responsável:	<nome> FABIO DELATORE		Qde CH/sem:	2	Tipo:	H - Hora <não tipificada>				
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.				
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.				
Período de execução:	Data inicial: 10/02/2024		Data final: 10/10/2024							
Etapas do processo:	01- Conscientização para WEBSAI 2024					dd/mm dd/mm				
	02- nn					dd/mm dd/mm				
	03- nn					dd/mm dd/mm				
	04- nn					dd/mm dd/mm				
	05- nn					dd/mm dd/mm				
	06- nn					dd/mm dd/mm				
	07- nn					dd/mm dd/mm				
	08- nn					dd/mm dd/mm				
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn							
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.07 - Comunicação com a comunidade acadêmica									
	cat 0.1.10 - Gestão da unidade de ensino e dos cursos (indicadores)									

X
X

<Copiar tabelas para mais ações>

02 – Laboratórios - Ensino e Equipamentos Associados

Ações para melhoramento dos laboratórios de Ensino (Gestão e Equipamentos): Melhoramento de equipamentos, mediante instalação, manutenção, desuso, doação, e gestão de ambiente laboratorial.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		201 - cat 2.01 - Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS						
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)						
O que será feito:		Implementação do Laboratório físico à disciplina de Sistemas Integrados de Manufatura						
Por que será feito:		Atualmente, o curso não contempla prática dessa disciplina, apenas de forma virtualizada e para atendimento à disciplina de Sistemas Integrados de Manufatura, em seus conteúdos práticos previstos no PPC.						
Responsável:	<nome> Fabio Delatore		Qde CH/sem:	96	Tipo: HAE - Hora Atividade Específica			
Colaborador(a):	<nome> Pedro Adolfo Galani		Qde CH/sem:	48	Tipo: HAE - Hora Atividade Específica			
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo: Escolher um item.			
Período de execução:	Data inicial: 01/04/2024		Data final: 20/12/2024					
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes				01/04 05/04			
	02- Apresentação de propostas e soluções				08/04 03/05			
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas				06/05 05/06			
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção				10/06 05/07			
	05- nn				dd/mm dd/mm			
	06- nn				dd/mm dd/mm			
	07- nn				dd/mm dd/mm			
	08- nn				dd/mm dd/mm			
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão							
Escolher um item.								

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		202 - cat 2.01 - Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS						
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)						
O que será feito:		Ampliação do laboratório de Controle dedicado às disciplinas correlatas						
Por que será feito:		Atualmente, o curso contempla prática dessa disciplina, porém com recursos limitados. Necessário a aquisição de softwares de simulação específicos.						
Responsável:	<nome> Fábio Delatore		Qde CH/sem:	96	Tipo: HAE - Hora Atividade Específica			
Colaborador(a):	<nome> Luiz Vasco Puglia		Qde CH/sem:	48	Tipo: HAE - Hora Atividade Específica			
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo: Escolher um item.			
Período de execução:	Data inicial: 01/04/2024		Data final: 20/12/2024					
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes				01/04 05/04			
	02- Apresentação de propostas e soluções				08/04 03/05			
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas				06/05 05/06			
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção				10/06 05/07			
	05- nn				dd/mm dd/mm			
	06- nn				dd/mm dd/mm			
	07- nn				dd/mm dd/mm			
	08- nn				dd/mm dd/mm			
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão							
Escolher um item.								

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)	203 - Escolher um item.				
Origem:	Escolher um item.				
O que será feito:	Adequação e ou aquisição de novo dinamômetro de rolo para atender as crescentes demandas futuras de propulsores de alta potência e de energia renováveis.				
Por que será feito:	O equipamento atual atende apenas veículos a combustão interna de limitada potência.				
Responsável:	<nome> Marco Aurélio Fróes	Qde CH/sem:	96	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> Edson Caoru Kitani	Qde CH/sem:	48	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Período de execução:	Data inicial:	01/04/21024	Data final:	20/12/2024	
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes			01/04	05/04
	02- Apresentação de propostas e soluções			08/04	03/05
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas			06/05	05/06
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção			10/06	05/07
	05- nn			dd/mm	dd/mm
	06- nn			dd/mm	dd/mm
	07- nn			dd/mm	dd/mm
	08- nn			dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.				

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)	204 - cat 2.01 - Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS				
Origem:	2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)				
O que será feito:	Implementar um laboratório para veículos híbridos e elétricos com sistemas de gerenciamento eletrônico.				
Por que será feito:	Para atender a atualização dos veículos que estão no mercado atendendo as novas leis de emissão de poluentes.				
Responsável:	<nome> Fabio Delatore	Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica
Colaborador(a):	<nome> Marco Aurélio Fróes	Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica
Colaborador(a):	<nome> Edson Caoru Kitani	Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica
Período de execução:	Data inicial:	01/04m/2024	Data final:	20/12/2024	
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes			01/04	05/04
	02- Apresentação de propostas e soluções			08/04	03/05
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas			06/05	05/06
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção			10/06	05/07
	05- nn			dd/mm	dd/mm
	06- nn			dd/mm	dd/mm
	07- nn			dd/mm	dd/mm
	08- nn			dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão				

X

X

<

AÇÃO/PROJETO (Tema)		205 - cat 2.03 - Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS						
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)						
O que será feito:		Consulta a empresas e cotação de conjunto didático para o estudo de mecanismos utilizados na construção de sistemas de transmissão e elementos de máquinas.						
Por que será feito:		Contemplar as ementas que versam sobre experimentos práticos.						
Responsável:	<nome> Fabio Delatore		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome> Marco Aurélio Fróes		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome> Edson Caoru Kitani		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Período de execução:	Data inicial: 01/04/2024		Data final: 20/12/2024					
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes					01/04 05/04		
	02- Apresentação de propostas e soluções					08/04 03/05		
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas					06/05 05/06		
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção					10/06 05/07		
	05- nn					dd/mm dd/mm		
	06- nn					dd/mm dd/mm		
	07- nn					dd/mm dd/mm		
	08- nn					dd/mm dd/mm		
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão Escolher um item.						

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		206 - cat 2.03 - Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS						
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)						
O que será feito:		Implementar um laboratório de redes de comunicação móveis por meio de um estudo e especificação de conjuntos didáticos redes de comunicação móveis, utilizados para rastreamento e Internet das Coisas (IoT), podendo ser virtualizado.						
Por que será feito:		Estruturar o curso para os novos desafios da disciplina de novas tecnologias de comunicação entre veículos e infraestrutura, e a Internet das Coisas.						
Responsável:	<nome> Luciano Abrahão		Qde CH/sem:	96	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome> Carlos Rossi		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome>		Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial: 01/04/2024		Data final: 20/12/2024					
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes					01/04 05/04		
	02- Apresentação de propostas e soluções					08/04 03/05		
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas					06/05 05/06		
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção					10/06 05/07		
	05- nn					dd/mm dd/mm		
	06- nn					dd/mm dd/mm		
	07- nn					dd/mm dd/mm		
	08- nn					dd/mm dd/mm		
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão Escolher um item.						

AÇÃO/PROJETO (Tema)		207 - cat 2.03 - Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS						
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)						
O que será feito:		Implementar um laboratório de Domótica por meio de um estudo e especificação de conjuntos didáticos para automação residencial, predial e industrial.						
Por que será feito:		Oferecer recursos práticos para os alunos operarem e aplicar os conhecimentos da automação de ambientes residenciais e prediais que visa melhoria no conforto, produtividade e meio ambiente.						
Responsável:	<nome> Edson Caoru Kitani		Qde CH/sem:	96	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome> Paulo Tetsuo Hoashi		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome>		Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial: 01/04/2024		Data final: 20/12/2024					
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes				01/04	05/04		
	02- Apresentação de propostas e soluções				08/04	03/05		
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas				06/05	05/06		
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção				10/06	05/07		
	05- nn				dd/mm	dd/mm		
	06- nn				dd/mm	dd/mm		
	07- nn				dd/mm	dd/mm		
	08- nn				dd/mm	dd/mm		
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão Escolher um item.							

AÇÃO/PROJETO (Tema)		208 - cat 2.03 - Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS						
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)						
O que será feito:		Implementar um laboratório de fluídos automotivos por meio de estudos e especificações de materiais (vidrarias e similares), reagentes e equipamentos visando o oferecimento de experimentos voltados a testes/análises de fluidos automotivos.						
Por que será feito:		Os recursos atualmente disponíveis contemplam parcialmente o rol de atividades práticas possíveis dentro de disciplinas como fenômenos de transporte (cursos de mecânica automobilística e eletrônica automotiva) e lubrificantes e fluidos automotivos (curso de mecânica automobilística).						
Responsável:	<nome> Marco Aurélio Fróes		Qde CH/sem:	96	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome> Jhony Frank Sousa Joca		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome>		Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial: 01/04/2024		Data final: 20/12/2024					
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes				01/04	05/04		
	02- Apresentação de propostas e soluções				08/04	03/05		
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas				06/05	05/06		
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção				10/06	05/07		
	05- nn				dd/mm	dd/mm		
	06- nn				dd/mm	dd/mm		
	07- nn				dd/mm	dd/mm		
	08- nn				dd/mm	dd/mm		
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão Escolher um item.							

AÇÃO/PROJETO (Tema)		209 - cat 2.01 - Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS						
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)						
O que será feito:		Implementar um laboratório com centro de usinagem CNC com automação para os cursos de Mecânica Automobilística e Mecatrônica Industrial.						
Por que será feito:		Atualmente, o curso contempla prática dessa disciplina, porém com recursos limitados. Necessário a aquisição de Centro de Usinagem CNC didáticos.						
Responsável:	<nome> Fabio Delatore		Qde CH/sem:	96	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome> Edson Caoru Kitani		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome> Marco Aurélio Fróes		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Período de execução:	Data inicial: 01/04/2024		Data final: 20/12/2024					
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes					01/04 05/04		
	02- Apresentação de propostas e soluções					08/04 03/05		
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas					06/05 05/06		
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção					10/06 05/07		
	05- nn					dd/mm dd/mm		
	06- nn					dd/mm dd/mm		
	07- nn					dd/mm dd/mm		
	08- nn					dd/mm dd/mm		
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão Escolher um item.							

AÇÃO/PROJETO (Tema)		210 - cat 2.01 - Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS						
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)						
O que será feito:		Compra e implementação de um dinamômetro de bancada didático no laboratório de motores de combustão interna (MCI).						
Por que será feito:		Atualmente, o curso contempla prática dessa disciplina, porém com recursos limitados pois só dispomos de um dinamômetro de chassi do tipo inercial para atender os cursos de Eletrônica Automotiva e Mecânica Automobilística.						
Responsável:	<nome> Marco Aurélio Fróes		Qde CH/sem:	96	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome> Edson Caoru Kitani		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica		
Colaborador(a):	<nome>		Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial: 01/04/2024		Data final: 20/12/2024					
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes					01/04 05/04		
	02- Apresentação de propostas e soluções					08/04 03/05		
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas					06/05 05/06		
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção					10/06 05/07		
	05- nn					dd/mm dd/mm		
	06- nn					dd/mm dd/mm		
	07- nn					dd/mm dd/mm		
	08- nn					dd/mm dd/mm		
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão Escolher um item.							

AÇÃO/PROJETO (Tema)		211 - cat 2.03 - Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS								
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)								
O que será feito:		Compra e implementação de 10 morsas número 5 com abertura de 140 mm..								
Por que será feito:		Não dispomos de recursos de apoio para os procedimentos de desmontagem, montagens, ajustagens de bancada, regulagens de peças e conjuntos mecânicos bem como uniões por soldas.								
Responsável:	<nome> Marco Aurélio Fróes		Qde CH/sem:	96	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica				
Colaborador(a):	<nome> Edson Caoru Kitani		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica				
Colaborador(a):	<nome>		Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.				
Período de execução:	Data inicial: 01/04/2024		Data final: 20/12/2024							
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes				01/04	05/04				
	02- Apresentação de propostas e soluções				08/04	03/05				
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas				06/05	05/06				
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção				10/06	05/07				
	05- nn				dd/mm	dd/mm				
	06- nn				dd/mm	dd/mm				
	07- nn				dd/mm	dd/mm				
	08- nn				dd/mm	dd/mm				
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn							
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão									
	Escolher um item.									

AÇÃO/PROJETO (Tema)		212 - cat 2.03 - Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS								
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)								
O que será feito:		Substituir as carteiras universitárias das salas 6, 7 e 8 por mesas e carteiras separadas e individuais para permitir o uso de notebooks durante os experimentos de aprendizagens.								
Por que será feito:		As carteiras universitárias convencionais não permitem o uso de notebooks com segurança.								
Responsável:	<nome> Marco Aurélio Fróes		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica				
Colaborador(a):	<nome> Edson Caoru Kitani		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica				
Colaborador(a):	<nome>		Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.				
Período de execução:	Data inicial: 01/04/2024		Data final: 20/12/2024							
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes				01/04	05/04				
	02- Apresentação de propostas e soluções				08/04	03/05				
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas				06/05	05/06				
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção				10/06	05/07				
	05- nn				dd/mm	dd/mm				
	06- nn				dd/mm	dd/mm				
	07- nn				dd/mm	dd/mm				
	08- nn				dd/mm	dd/mm				
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn							
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.05 - Materiais, equipamentos e mobiliários									
	Escolher um item.									

AÇÃO/PROJETO (Tema)	213 - cat 2.01 - Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS				
Origem:	2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)				
O que será feito:	Comprar e implementar o uso de suportes específicos durante as atividades práticas com micrômetros.				
Por que será feito:	Durante o desenvolvimento da habilidade com micrômetros o aluno precisa segurar tanto o instrumento como a peça a ser medida. Esta operação não é segura para o aluno e para a integridade da peça.				
Responsável:	<nome> Marco Aurélio Fróes	Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica
Colaborador(a):	<nome> Edson Caoru Kitani	Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica
Colaborador(a):	<nome> Fabio Delatore	Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica
Período de execução:	Data inicial:	01/04/2024	Data final:	20/12/2024	
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes			01/04	05/04
	02- Apresentação de propostas e soluções			08/04	03/05
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas			06/05	05/06
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção			10/06	05/07
	05- nn			dd/mm	dd/mm
	06- nn			dd/mm	dd/mm
	07- nn			dd/mm	dd/mm
	08- nn			dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.05 - Materiais, equipamentos e mobiliários Escolher um item.				

AÇÃO/PROJETO (Tema)	214 - cat 2.01 - Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS				
Origem:	2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)				
O que será feito:	Comprar e implementar os laboratórios de motores e transmissão com suportes móveis para agregados mecânicos automobilísticos.				
Por que será feito:	As operações de desmontagens, montagens, ajustagens, regulagens e atividades dimensionais são realizadas com o agregado solto em bancadas e manuseadas pelos alunos.				
Responsável:	<nome> Marco Aurélio Fróes	Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica
Colaborador(a):	<nome> Edson Caoru Kitani	Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica
Colaborador(a):	<nome>	Qde CH/sem:		Tipo:	Escolher um item.
Período de execução:	Data inicial:	01/04/2024	Data final:	20/12/2024	
Etapas do processo:	01- Reunião com docentes			01/04	05/04
	02- Apresentação de propostas e soluções			08/04	03/05
	03- Levantamento de orçamentos com as soluções escolhidas			06/05	05/06
	04- Apresentação ao NDE e Congregação / Direção			10/06	05/07
	05- nn			dd/mm	dd/mm
	06- nn			dd/mm	dd/mm
	07- nn			dd/mm	dd/mm
	08- nn			dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.05 - Materiais, equipamentos e mobiliários Escolher um item.				

>

03 – Pesquisa / Extensão e Equipamentos Associados

Ações para melhoramento dos laboratórios que contemplam Pesquisa além do Ensino (Equipamentos): melhoramento dos espaços de pesquisa, que inclui especificação equipamentos e aquisição por fomento ou por projeto com empresa, e também prestação de serviços no campo tecnológico para instituições e empresas.

AÇÃO/PROJETO (Tema)	301 - Escolher um item. 				
Origem:	Escolher um item.				
O que será feito:	Desenvolvimento, projeto e construção de uma bancada dinamométrica para motores de monocilindros de até 20 HP em parceria com a POLI-USP e para emprego multidisciplinar				
Por que será feito:	Para melhorar o aprendizado do aluno sobre funcionamento dinâmico dos motores de combustão interna e as influências dos elementos externos tais como: ar, umidade, carga e combustível				
Responsável:	<nome> Edson Caoru Kitani	Qde CH/sem:	96	Tipo: Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> Marco Aurélio Fróes	Qde CH/sem:	46	Tipo: Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo: Escolher um item.	
Período de execução:	Data inicial:	05/08/2024	Data final:	05/08/2025	
Etapas do processo:	01- Desenvolvimento do projeto mecânico da bancada			05/08	07/11
	02- Cotação dos conjuntos e partes mecânicas			08/11	31/12
	03- Processo de compra dos conjuntos e peças			01/04	05/08
	04- Montagem do dinamômetro de bancada			dd/mm	dd/mm
	05- nn			dd/mm	dd/mm
	06- nn			dd/mm	dd/mm
	07- nn			dd/mm	dd/mm
	08- nn			dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	Convênio Poli _CPS		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.				
Escolher um item.					

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)	302 - cat 3.05 - Projetos de Pesquisa para Desenvolvimento de Equipamentos/Materiais Didáticos				
Origem:	2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)				
O que será feito:	Desenvolvimento de um caminhão autônomo nível SAE-3 para colheita de cana de açúcar				
Por que será feito:	Projeto de Pesquisa aplicada financiada pela FUNDEP e em parceria com a UFABC, POLI-USP, Mercedes Benz, Bosch e Grunner				
Responsável:	<nome> Edson Caoru Kitani	Qde CH/sem:	46	Tipo: HAE - Hora Atividade Específica	
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo: Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo: Escolher um item.	
Período de execução:	Data inicial:	03/01/2022	Data final:	30/12/2024	
Etapas do processo:	01- Desenvolvimento, especificação cotação e compras			03/01	31/12
	02- Instalação e testes iniciais no caminhão 1			02/01	28/02
	03- Instalação e testes iniciais no caminhão 2			01/05	26/05
	04- Teste no Campo de Provas em Iracemápolis			29/05	02/06
	05- Teste no Campo de Provas em fase 1			01/08	30/09
	06- Análise dos resultados e revisão dos projetos para testes da fase 2			01/10	30/12
	07- Fase 2 – Operação conínea na colheita.			01/10	30/12
	08- nn			01/02	30/12
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	FUNDEP		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão				
Escolher um item.					

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		303 - cat 3.05 - Projetos de Pesquisa para Desenvolvimento de Equipamentos/Materiais Didáticos								
Origem:		2-CPA (Relatório da Comissão Própria de Avaliação da Unidade)								
O que será feito:		Eletrificação do eixo traseiro do veículo Master como motores nas rodas e aplicação do diferencial eletrônico para controle em curvas.								
Por que será feito:		Projeto de pesquisa aplicada financiada pela FUNDEP âmbito do Rota 2030 e em parceira com Poli/USP, EESC/USP e UFSM e com as empresas Schaeffler, Virtual CAE e AVL – South América								
Responsável:	<nome> Roberto Bortolussi		Qde CH/sem:	48	Tipo:	HAE - Hora Atividade Específica				
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.				
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.				
Período de execução:			Data inicial:	01/02/2024	Data final:	30/12/2026				
Etapas do processo:	01- Projeto e fabricação do eixo traseiro com motorização nas rodas				01/02	31/01				
	02- Instalação e testes iniciais de funcionamento				02/02	05/05				
	03- Simulações computacionais do sistema de controle do diferencial				06/05	06/09				
	04- Testes em campo para avaliação de desempenho				08/09	03/03				
	05- Comparação dos testes com as simulações e ajustes necessários				04/03	04/08				
	06- Relatórios finais				Dd05/08	30/12				
	07- nn				dd/mm	dd/mm				
	08- nn				dd/mm	dd/mm				
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	FUNDEP							
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.01 - Metodologia de ensino, desempenho de alunos, evasão									
	Escolher um item.									

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		304 - Escolher um item.								
Origem:		Escolher um item.								
O que será feito:		nn								
Por que será feito:		nn								
Responsável:	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.				
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.				
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.				
Período de execução:			Data inicial:	dd/mm/aaaa	Data final:	dd/mm/aaaa				
Etapas do processo:	01- nn				dd/mm	dd/mm				
	02- nn				dd/mm	dd/mm				
	03- nn				dd/mm	dd/mm				
	04- nn				dd/mm	dd/mm				
	05- nn				dd/mm	dd/mm				
	06- nn				dd/mm	dd/mm				
	07- nn				dd/mm	dd/mm				
	08- nn				dd/mm	dd/mm				
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn							
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.									
	Escolher um item.									

X

X

<Copiar tabelas para mais ações>

04 – Atividades Formativas em Projetos (nível tático)

Projetos institucionais formativos não especificados em PEs: Rede de tecnologia, Novotec, PCI, Projetos estudantis (Baja, Aerodesign, entre outros)

AÇÃO/PROJETO (Tema)		401 - Escolher um item.					
Origem:		Escolher um item.					
O que será feito:		nn					
Por que será feito:		nn					
Responsável:	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:	dd/mm/aaaa	Data final:		dd/mm/aaaa	
Etapas do processo:		01- nn				dd/mm	dd/mm
		02- nn				dd/mm	dd/mm
		03- nn				dd/mm	dd/mm
		04- nn				dd/mm	dd/mm
		05- nn				dd/mm	dd/mm
		06- nn				dd/mm	dd/mm
		07- nn				dd/mm	dd/mm
		08- nn				dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn	Fonte(s) dos recursos:	nn			
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item. Escolher um item.					

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		402 - Escolher um item.					
Origem:		Escolher um item.					
O que será feito:		nn					
Por que será feito:		nn					
Responsável:	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.	
Período de execução:		Data inicial:	dd/mm/aaaa	Data final:		dd/mm/aaaa	
Etapas do processo:		01- nn				dd/mm	dd/mm
		02- nn				dd/mm	dd/mm
		03- nn				dd/mm	dd/mm
		04- nn				dd/mm	dd/mm
		05- nn				dd/mm	dd/mm
		06- nn				dd/mm	dd/mm
		07- nn				dd/mm	dd/mm
		08- nn				dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):		nn	Fonte(s) dos recursos:	nn			
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)		Escolher um item. Escolher um item.					

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)	403 - Escolher um item.						
Origem:	Escolher um item.						
O que será feito:	nn						
Por que será feito:	nn						
Responsável:	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:		
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:		
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:		
Período de execução:	Data inicial: dd/mm/aaaa		Data final: dd/mm/aaaa				
Etapas do processo:	01- nn						
	02- nn						
	03- nn						
	04- nn						
	05- nn						
	06- nn						
	07- nn						
	08- nn						
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:		nn			
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.						

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)	404 - Escolher um item.						
Origem:	Escolher um item.						
O que será feito:	nn						
Por que será feito:	nn						
Responsável:	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:		
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:		
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:		
Período de execução:	Data inicial: dd/mm/aaaa		Data final: dd/mm/aaaa				
Etapas do processo:	01- nn						
	02- nn						
	03- nn						
	04- nn						
	05- nn						
	06- nn						
	07- nn						
	08- nn						
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:		nn			
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.						

X

X

<Copiar tabelas para mais ações>

05 – Infraestrutura (instalações prediais)

Projetos de manutenção e melhoramento predial voltados à segurança (física e sanitária) e preservação do patrimônio: Reparação predial (civil, elétrica, dados), novas instalações prediais.

AÇÃO/PROJETO (Tema)		501 - cat 5.01 - Melhoria Sala de Ambientes pedagógicos						
Origem:		3-Outra						
O que será feito:		Transformar dois banheiros no piso térreo em sala de coordenação e auxiliar docente.						
Por que será feito:		Necessidade de ambiente adequado para coordenação						
Responsável:	<nome> Maria Cristina Ramos		Qde CH/sem:	2	Tipo:	H - Hora <não tipificada>		
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial: 01/02/2024		Data final: 30/12/2024					
Etapas do processo:	01- Consulta ao UIE regional					01/02 01/05		
	02- Entregada dos documentos de DL, caso aprovado.					02/05 02/06		
	03- Execução do projeto após DL aprovada					03/07 30/12		
	04- nn					dd/mm dd/mm		
	05- nn					dd/mm dd/mm		
	06- nn					dd/mm dd/mm		
	07- nn					dd/mm dd/mm		
	08- nn					dd/mm dd/mm		
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	CPS					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	cat 0.1.02 - Manutenção e conservação predial							
	Escolher um item.							

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)		502 - Escolher um item. 						
Origem:		Escolher um item.						
O que será feito:		Projeto e instalação de bicicletários.						
Por que será feito:		Necessidade de ambiente pleiteado pela CPA						
Responsável:	<nome> Fabio Delatore		Qde CH/sem:	2	Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> Marco Aurélio Fróes		Qde CH/sem:	2	Tipo:	Escolher um item.		
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.		
Período de execução:	Data inicial: 02/02/2024		Data final: 30/12/2024					
Etapas do processo:	01- Detalhamento do layout do espaço físico					02/02 02/04		
	02- Levantamento dos itens necessários para a adequação da calçada.					03/04 02/06		
	03- Envio de projeto de readequação e instalação de bicicletário ao CPS					02/06 30/12		
	04- nn					dd/mm dd/mm		
	05- nn					dd/mm dd/mm		
	06- nn					dd/mm dd/mm		
	07- nn					dd/mm dd/mm		
	08- nn					dd/mm dd/mm		
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	CPS					
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.							
	Escolher um item.							

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)	503 - Escolher um item.				
Origem:	Escolher um item.				
O que será feito:	nn				
Por que será feito:	nn				
Responsável:	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:
Período de execução:			Data inicial:	dd/mm/aaaa	Data final:
Etapas do processo:	01- nn				
	02- nn				
	03- nn				
	04- nn				
	05- nn				
	06- nn				
	07- nn				
	08- nn				
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.				

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)	504 - Escolher um item.				
Origem:	Escolher um item.				
O que será feito:	nn				
Por que será feito:	nn				
Responsável:	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:
Colaborador(a):	<nome> nn		Qde CH/sem:	nn	Tipo:
Período de execução:			Data inicial:	dd/mm/aaaa	Data final:
Etapas do processo:	01- nn				
	02- nn				
	03- nn				
	04- nn				
	05- nn				
	06- nn				
	07- nn				
	08- nn				
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.				

X

X

<Copiar tabelas para mais ações>

06 - Desenvolvimento de pessoas (docentes e servidores)

Formação continuada de docentes e servidores, associadas às competências gerais e específicas de suas atividades: Metodologias de ensino, Tecnologias educacionais, Sistemas (processos, procedimentos, plataformas computacionais) acadêmicos e pedagógicos.

AÇÃO/PROJETO (Tema)	601 - Escolher um item.				
Origem:	Escolher um item.				
O que será feito:	nn				
Por que será feito:	nn				
Responsável:	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Período de execução:	Data inicial:	dd/mm/aaaa	Data final:	dd/mm/aaaa	
Etapas do processo:	01- nn			dd/mm	dd/mm
	02- nn			dd/mm	dd/mm
	03- nn			dd/mm	dd/mm
	04- nn			dd/mm	dd/mm
	05- nn			dd/mm	dd/mm
	06- nn			dd/mm	dd/mm
	07- nn			dd/mm	dd/mm
	08- nn			dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item. Escolher um item.				

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)	602 - Escolher um item.				
Origem:	Escolher um item.				
O que será feito:	nn				
Por que será feito:	nn				
Responsável:	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Período de execução:	Data inicial:	dd/mm/aaaa	Data final:	dd/mm/aaaa	
Etapas do processo:	01- nn			dd/mm	dd/mm
	02- nn			dd/mm	dd/mm
	03- nn			dd/mm	dd/mm
	04- nn			dd/mm	dd/mm
	05- nn			dd/mm	dd/mm
	06- nn			dd/mm	dd/mm
	07- nn			dd/mm	dd/mm
	08- nn			dd/mm	dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item. Escolher um item.				

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)	603 - Escolher um item.				
Origem:	Escolher um item.				
O que será feito:	nn				
Por que será feito:	nn				
Responsável:	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Período de execução:	Data inicial:	dd/mm/aaaa	Data final:	dd/mm/aaaa	
Etapas do processo:	01- nn				dd/mm dd/mm
	02- nn				dd/mm dd/mm
	03- nn				dd/mm dd/mm
	04- nn				dd/mm dd/mm
	05- nn				dd/mm dd/mm
	06- nn				dd/mm dd/mm
	07- nn				dd/mm dd/mm
	08- nn				dd/mm dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.				

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)	604 - Escolher um item.				
Origem:	Escolher um item.				
O que será feito:	nn				
Por que será feito:	nn				
Responsável:	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Período de execução:	Data inicial:	dd/mm/aaaa	Data final:	dd/mm/aaaa	
Etapas do processo:	01- nn				dd/mm dd/mm
	02- nn				dd/mm dd/mm
	03- nn				dd/mm dd/mm
	04- nn				dd/mm dd/mm
	05- nn				dd/mm dd/mm
	06- nn				dd/mm dd/mm
	07- nn				dd/mm dd/mm
	08- nn				dd/mm dd/mm
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.				

X

X

<Copiar tabelas para mais ações>

07 – Convênios e Parcerias Institucionais

Formalização do relacionamento da Unidade com o Ecossistema de Tecnologia: Convênio de uso de prédio, estágios, projetos com empresas. Aqui cabe apenas novos convênios e parcerias, e cada proposta deve estar relacionada a uma Ação/Projeto de melhoria em algum dos itens anteriores do PGA (1, 2, 3, 4, 5 ou 6).

AÇÃO/PROJETO (Tema)	701 - Escolher um item.				
Origem:	Escolher um item.				
O que será feito:	nn				
Por que será feito:	nn				
Responsável:	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Período de execução:	Data inicial:	dd/mm/aaaa	Data final:		dd/mm/aaaa
Etapas do processo:	01- nn		dd/mm	dd/mm	
	02- nn		dd/mm	dd/mm	
	03- nn		dd/mm	dd/mm	
	04- nn		dd/mm	dd/mm	
	05- nn		dd/mm	dd/mm	
	06- nn		dd/mm	dd/mm	
	07- nn		dd/mm	dd/mm	
	08- nn		dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.				

X

X

AÇÃO/PROJETO (Tema)	702 - Escolher um item.				
Origem:	Escolher um item.				
O que será feito:	nn				
Por que será feito:	nn				
Responsável:	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Colaborador(a):	<nome> nn	Qde CH/sem:	nn	Tipo:	Escolher um item.
Período de execução:	Data inicial:	dd/mm/aaaa	Data final:		dd/mm/aaaa
Etapas do processo:	01- nn		dd/mm	dd/mm	
	02- nn		dd/mm	dd/mm	
	03- nn		dd/mm	dd/mm	
	04- nn		dd/mm	dd/mm	
	05- nn		dd/mm	dd/mm	
	06- nn		dd/mm	dd/mm	
	07- nn		dd/mm	dd/mm	
	08- nn		dd/mm	dd/mm	
Custo R\$ (se houver):	nn	Fonte(s) dos recursos:	nn		
Situação problema: (a ser resolvida/mitigada)	Escolher um item.				

X

X

<Copiar tabelas para mais ações>

Anexo 1 – Lista de aquisições necessárias aos projetos (equipamentos, softwares, mobiliários)

Item	Projeto (XYY)	Denominação ou especificação do equipamento	Quant.
01	201	Conjunto Didático de Ensaio para CLP Detalhe do Catálogo de Materiais - BEC/SP	4
02	201	Conjunto Didático Robô Detalhe do Catálogo de Materiais - BEC/SP	4
03	201	Conjunto Didático Esteira Transportadora e Seletora de Peças Detalhe do Catálogo de Materiais - BEC/SP	4
04	201	Conjunto Didático para Tecnologias Indústria 4.0 Detalhe do Catálogo de Materiais - BEC/SP	4
05	202	Conjunto Didático Estudo de Controle de Nível, Vazão e Temp. Detalhe do Catálogo de Materiais - BEC/SP	4
06	203	Detalhe do Catálogo de Materiais - BEC/SP	4
07	204	Laboratório ensaios Dinamométricos Equipamento Dinamômetro de Rolo 4x4 – Inercial Automotivo com freio Eletromagnético, célula de carga e rampa para subir com o veículo - Capacidade máx. 2.000HP, torque inercial e Carga de 110Kgf.m - Tamanho (CxLxA) 11.934mmx3.865mmx730mm	1
08	205	Conjunto Máquinas de Tração Elétrica Detalhe do Catálogo de Materiais - BEC/SP	4
09	206	nLaboratório de redes de comunicação móveis Detalhe do Catálogo de Materiais - BEC/SP	7
10	207	Laboratório de Domótica Referência para CLP	7
11	nnn	nnn	nn
12	nnn	nnn	nn
13	nnn	nnn	nn
14	nnn	nnn	nn
15	nnn	nnn	nn
16	nnn	nnn	nn
17	nnn	nnn	nn
18	nnn	nnn	nn
19	nnn	nnn	nn
20	nnn	nnn	nn

Anexo 2 – Lista de Ações/Projetos referentes à CPA

Item	Projeto (XYY)	Denominação (O que será feito)	Prazo
01	201	Organizar Laboratório de Manufatura Integrada	30/12/2024
02	202	Organizar Laboratório de Controle	30/12/2024
03	203	Organizar Laboratório de Ensaios Dinamométrico	30/12/2024
04	104	Proposta de Conscientização da Comunidade para a CPA	30/12/2024101
05	101	Proposta de atualização do PPC do Curso de Tecnologia em Mecatrônica Industrial	30/12/2024
06	102	Proposta de atualização do PPC do Curso de Tecnologia em Mecânica Automobilística	30/12/2024
07	nnn	nn	dd/mm/aaaa
08	nnn	nn	dd/mm/aaaa
09	nnn	nn	dd/mm/aaaa
10	nnn	nn	dd/mm/aaaa
11	nnn	nn	dd/mm/aaaa
12	nnn	nn	dd/mm/aaaa
13	nnn	nn	dd/mm/aaaa
14	nnn	nn	dd/mm/aaaa
15	nnn	nn	dd/mm/aaaa
16	nnn	nn	dd/mm/aaaa
17	nnn	nn	dd/mm/aaaa
18	nnn	nn	dd/mm/aaaa
19	nnn	nn	dd/mm/aaaa
20	nnn	nn	dd/mm/aaaa

<fim>

Parecer			
Assunto:	PGA – Plano de Gestão Anual		
Data:	20/12/2023	Origem:	Cesu – Gestão Educacional cesu.gestaoeducacional@cps.sp.gov.br

Referência: Parecer sobre o Plano de Gestão Anual (PGA) – **Fatec Santo André**

Interessados: Cesu e Fatec (emitente do PGA)

Considerações sobre Diretrizes e Normativas:

- i. Lei Federal nº 9394/1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB);
- ii. Lei nº 10.861/2004, artigo 3º, parágrafo I, que institui como dimensões institucionais obrigatórias o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e seus elementos de organização e gestão;
- iii. Deliberação CEETEPS nº 03/2008, que dispõe sobre a reorganização da Administração Central do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – CEETEPS e suas alterações, e às demais legislações vigentes para o ensino superior;
- iv. Decreto Federal nº 9.235 de 15 de dezembro de 2017, que determina a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), cujos desdobramentos operacionais devem contemplar o Plano de Gestão Anual (PGA) da Unidade de Ensino;

Apontamentos sobre o conteúdo do Plano de Gestão Anual (PGA)

Tópico do Plano de Gestão Anual	Análise	Recomendação/Parecer para o tópico
Folha de Rosto		
1) Identificação da Unidade (dados objetivos)	De acordo	xx
2) Análise do Cenário (breve relato das condições atuais do ensino, pesquisa e extensão na unidade; expectativas do mundo do trabalho e capacidade da unidade em atender).	De acordo	xx
3) Apontamento de situações-problema mais relevantes (fundamentado no relatório da CPA, no RAA, e em tratativas diretas com a equipe gestora e comunidade acadêmica).	De acordo	xx
4) Definição de objetivos, metas e ações (alinhamento com CPS e Cesu, busca quantitativa a partir de dados de desempenho, busca qualitativa)	De acordo	xx
Estruturação das Ações/Projetos *		
1) Ação/Projeto (Tema): (Obs.: a Ação/Projeto que estiver associada a uma responsabilidade direta de outra instância deverá ser lançada como “Proposta para (...)”). Importante: Não se trata de rotina diária ou atribuições funcionais.	Requer ajuste	Os ajustes requeridos estão no documento encaminhado
2) O que será feito Breve apontamento, enfatizando-se que a Ação/Projeto que estiver associada a uma responsabilidade direta de outra instância deverá ser lançada como “Proposta para (...)”. Importante: Não se trata de rotina diária ou atribuições funcionais.	Requer ajuste	Os ajustes requeridos estão no documento encaminhado
3) Por que será feito (breve motivação em busca da resolução ou mitigação de uma situação problema)	De acordo	xx
4) Responsável/CH sem. (<u>nome</u> e carga horária semanal de dedicação, na condição de HA, HAE, HP ou H)	De acordo	xx
5) Colaborador(a) (<u>nome</u> e carga horária semanal de dedicação, na condição de HA, HAE, HP ou H)	De acordo	xx
6) Período de execução (dia, mês e ano de início e fim)	Requer ajuste	Os ajustes requeridos estão no documento encaminhado
7) Etapas do processo (descrição das atividades operacionais)	Requer ajuste	Os ajustes requeridos estão no documento encaminhado
8) Custo (valor em reais fundamentado em orçamento ou estimativa técnica)	De acordo	xx
9) Fonte(s) dos recursos (instrução CPS/Ugaf, fundação, agência de fomento ou outra)	De acordo	xx

2	Geral		
	1) A formatação do PGA apresentado está de acordo com o template do documento?	Não (requer correção)	xx
	2) O PGA apresenta apenas de Ações/Projetos que são melhorias?	Sim	xx
	3) A carga horária dos responsáveis pelas Ações/Projetos é compatível com suas disponibilidades semanais?	Sim	xx
	4) Qual o nível de participação (%) dos professores da UE nos projetos do PGA?	Mediano (de 10 a 40%)	xx
	5) São identificadas 100% das HAEs destinadas a UE (curso.turno) nas Ações/Projetos do PGA?	Sim	xx

* Referenciar Ações/Projetos da seguinte forma: código de 3 dígitos: XYY, onde X é o item, e YY seu sequencial:

Tópico da Ação/Projeto (X)	Ordem (Y)
1 : Didático pedagógico	101, 102, 103, ...
2 : Ensino e equipamentos associados	201, 202, 203, ...
3 : Pesquisa/extensão e equipamentos associados	301, 302, 303, ...
4 : Atividades formativas em projetos	401, 402, 403, ...
5 : Infraestrutura	501, 502, 503, ...
6 : Desenvolvimento de pessoas	601, 602, 603, ...
7 : Convênios e parcerias institucionais	701, 702, 703, ...

Mediante as considerações e apontamentos, o parecer do Gestor Pedagógico Regional em relação ao Plano de Gestão Anual/2024 da Fatec **Santo André** é **favorável para homologação com necessidade de ajustes**.

Observações/Recomendações adicionais: O Plano de Gestão Anual apresentado pela unidade encontra-se favorável para homologação, de forma que o Decreto Federal nº 9.235 de 15 de dezembro de 2017, que determina a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), tem seus desdobramentos operacionais contemplando o Plano de Gestão Anual (PGA) da Unidade de Ensino. **No documento entregue em Anexo, apresenta-se sugestões de melhorias para adequação quando a exequibilidade.**

Parecerista: prof(a) Fernanda P Coelho / GPR R06

<fim>

Relatório de Avaliação de Laboratórios

CPA – Comissão Própria de Avaliação

v04

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

Unidade	código F160	Fatec Santo André	Regional: 06-GSP Sul e Baixada Santista
Diretor(a)	Professor Doutor Alexander Tressino de Carvalho		

Preparação da Avaliação

I. Reunião inicial – Grupo Responsável

Participantes:

- Diretor / UE
- Presidente CPA / UE - (responsável pelo RLab)
- Diretor de Serviços Administrativos / UE
- Professor responsável pela gestão laboratorial
- Presidente da CIPA / UE
- Coordenadores de Cursos / UE
- Gestor Pedagógico Regional / Cesu

Pauta:

- 1) Processo de avaliação e elaboração do Relatório de Autoavaliação Institucional (RAAI) pela CPA.
- 2) Importância do RLab:
 - a. Avaliação dos Recursos Pedagógicos para aulas práticas (práticas de aulas – PDI, PPI, PPC, PE, PA);
 - b. Identificação das condições de Segurança e Saúde no Trabalho (relatórios/atas de reuniões da CIPA);
 - c. Garantia da Integridade Institucional (atividades de instalação, operação e manutenção de equipamentos e infraestrutura laboratorial);
 - d. Fonte de informações para elaboração do PGA da UE.
- 3) Gestão Laboratorial da UE – Controle de uso dos ambientes, controle de manutenção de máquinas e instalações;
- 4) Verificação de laudos de SST da Unidade de Ensino.
- 5) Conhecimento do Modelo do RLab.
- 6) Alinhamento do roteiro de avaliação (reunião, visita, consolidação de informações, emissão de parecer).
- 7) Assinatura da lista de presença.

II. Reunião para conhecimento da rota da visita aos laboratórios

Participantes:

- Grupo Responsável + ADs (Auxiliares de Docentes)

Pauta:

- 1) Conhecimento do Mapa dos Laboratórios (e características de operacionalidade e riscos);
- 2) Orientações sobre indumentária adequada e uso de EPIs na visita.

III. Visita aos laboratórios

Participantes:

- Grupo Responsável + ADs (Auxiliares de Docentes)

IV. Reunião de encerramento

Participantes:

- Grupo Responsável

Pauta:

- 1) Revisão e complementação dos lançamentos no RLab;
- 2) Termo de encerramento.

Termo de Encerramento:

A CPA - Comissão Própria de Avaliação conduziu a avaliação dos laboratórios da Unidade de Ensino (Avaliação RLab) em atendimento ao planejamento previsto. O RLab – Relatório de Avaliação de Laboratórios – foi preenchido, e mediante o resultado alcançado, a equipe gestora da unidade deverá propor ações prioritárias no PGA (50<score<80% - sinal "AMARELO").

O prazo de elaboração de propostas de melhorias será de 30 dias a partir deste encerramento, prorrogáveis por mais 30 dias. Data de encerramento da Avaliação RLab: 30/10/2024

<fim>

FICHA DE AVALIAÇÃO LABORATORIAL

Fundamentos Normativos

- **Lei 10.861/2004** (SINAES) - Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências.
- **Decreto 9235/2017** - Dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação das instituições de educação superior e dos cursos superiores de graduação e de pós-graduação no sistema federal de ensino.
- **Nota Técnica INEP 65** - Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional.
- **Deliberação CEETEPS 31/2013** - Aprova o Regimento das Faculdades de Tecnologia - Fatecs - do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza - Ceeteps.
- **Deliberação CEETEPS 08/2014** - Regulamenta as atribuições dos empregos públicos, abrangidos pelo Plano de Carreira, de Empregos Públicos e Sistema Retributório, de que trata o artigo 40 da Lei Complementar nº 1.044, de 13 de maio de 2008, alterada pela Lei Complementar nº 1.240, de 22 de abril de 2014 e dá providências correlatas.
- **Portaria CEETEPS 3.957/2024** – Artigo 1º - Ficam delegadas competências aos investidos nos empregos públicos/funções de Diretores de Fatecs e Etecs, para que no âmbito das Unidades de Ensino providenciem a expedição, assinatura e validação dos seguintes procedimentos relacionados a Saúde e Segurança do Trabalho (SST):
 - (...)
 - b) Promoção da prevenção constante no Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR);
 - (...)
 - f) Execução dos processos que envolvam Equipamento de Proteção Individual (EPIs) e Equipamento de Proteção Coletiva (EPCs);
 - (...)
 - i) Constituição e manutenção dos procedimentos que envolvam a Comissão Interna de Prevenção Acidentes e de Assédio (Cipa);

Lista de Verificação

01 – Avaliação da Gestão e Condições Gerais

➤ 17 Itens – 29 elementos avaliados – máximo de 51 pontos

Avaliação da Gestão - Mapeamento					S*	P*
Documentação	01-Regularidade do AVCB		1-AVCB inexistente/vencido	1	1	
Gestão	02-Sistema de Gestão dos Ambientes Laboratoriais (1)		2-Gestão não sistêmica	2	0	
	03-Mapa (leiaute) de localização dos ambientes e respectivas áreas		1-Inexistente	1	1	
	04-Mapa de estocagem de Reagentes Químicos		1-Inexistente	1	1	
	05-Mapa de estocagem de Lubrificantes e Combustíveis		1-Inexistente	1	1	
	06-Mapa de locais de descarte de resíduos		1-Inexistente	1	1	
	07-Mapa de locais de materiais inservíveis		1-Inexistente	1	1	
	08-Mapa de Risco (leiaute com simbologia) (2)		Escolher um item.	1	1	
	Tipo de Risco	Identificação de EPC necessário?	Identificação de EPI necessário?	Procedimento de Segurança (APR)**?	0	0
	09-Risco Físico	1-Não há	1-Não há	1-Inexistente	1	1
	10-Risco Ergonômico/Postura	1-Não há	1-Não há	1-Inexistente	1	1
	11-Risco de Acidente	1-Não há	1-Não há	1-Inexistente	1	1
	12-Risco Elétrico	1-Não há	1-Não há	1-Inexistente	1	1
	13-Risco Biológico	3-Não se aplica	3-Não se aplica	3-Não se aplica	0	0
	14-Risco Químico	1-Não há	1-Não há	1-Inexistente	1	1
	15-Esquema da instalação elétrica predial (foco principal nos laboratórios)		1-Desconhecido/ inexistente	1	1	
	16-Aterramento – Controle da manutenção do sistema		1-Desconhecido/ inexistente	1	1	
	17-SPDA – Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas		1-Em mau estado/Não identificado	1	1	
	Score de Gestão (Itens e Prioridades) – Somatória***				17	15
	Score (percentual em relação ao máximo de 51 pontos)				33%	

* Coluna S: significa “Score” – Referente à numeração selecionada para classificar o item (1,2 ou 3).

* Coluna P: significa “Prioridade” – Preencher com a prioridade “1” na coluna P quando também tiver sido escolhida na coluna S.

** APR – Análise Preliminar de Risco.

*** Marcar campo e Atualizar campo! (botão direito do mouse).

02 – Avaliação dos Ambientes Laboratoriais - Ensino, Pesquisa e Extensão

➤ 45 itens – 45 elementos avaliados – máximo de 135 pontos

Laboratório/Ambiente	Laboratório de Sistemas Veiculares – Praça Técnica	Código Lab:	F160-001
Área / tipo	9-Mecânica Outra (especificar): nn		
Docente(s) responsável(eis)	Marco Aurélio Fróes		
Auxiliar(es) de Docente			

Gestão – Avaliação das Condições Organizacionais – 7 Itens

S P

Condições dos Ambientes e dos Equipamentos/ Ferramentas:	18-Limpeza do ambiente	2-Boa condição	2	0
	19-Limpeza dos equipamentos	2-Boa condição	2	0
	20-Organização (posicionamento, armazenamento, identificação)	2-Boa condição	2	0
	21-Integridade predial	1-Má condição	1	1
	22-Integridade de máquinas/mobiliários	1-Má condição	1	1
Procedimentos de Manutenção:	23-Identificação e registro de equipamentos com falhas ⁽³⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	24-Estrutura de manutenção (oficina de suporte, ferramentas)	1-Não existe	1	1
			0	0

Pedagógico - Avaliação dos Recursos Laboratoriais – 16 Itens

0 0

Planejamento	25-Controle da programação das aulas ⁽⁴⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	26-Práticas de Aula (PA) aplicadas no laboratório ⁽⁵⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
Comunicação	27-Disponibilidade de Quadro / Lousa / Tela para instrução	3-Existe e é bem organizado	3	0
Materiais	28-Mobiliário para atividades (bancadas, bancos, armários etc.)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	29-Equipamentos para atividades (máquinas, dispositivos)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	30-Patrimônio dos equipamentos	2-Existe para parte dos equipamentos	2	0
	31-Ferramentas e dispositivos para atividades	2-Existe e requer melhorias	2	0
	32-Armazenamento de materiais/insumos	2-Existe e requer melhorias	2	0
Ergonomia	33-Acondicionamento de projetos (modelos / protótipos)	1-Não existe	1	1
	34-Nível de Ruído	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	35-Climatização / Conforto Térmico	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	36-Illuminação	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
Segurança (Prevenção Contante)	37-Qualidade do ar	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	38-Disponibilidade de EPIs	1-Não há	1	1
	39-Processo -Uso de APR (Análise Preliminar de Risco) ⁽⁶⁾	1-Não há	1	1
	40-DS (Diálogo de Segurança) em cada atividade ⁽⁷⁾	2-Realizado eventualmente (com registro)	2	0
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Elétricos – 14 Itens

0 0

Documentação	41-Lista de equipamentos – Potência e Capacidade Instalada	1-Identificação inexistente	1	1
Identificação da Tensão Elétrica em pontos de energia (tomadas/plugues)	42-Pontos de utilização regular	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	43-Pontos de utilização específica (>220V / trifásico)	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	44-Quadros/Comandos elétricos	2-Identificação parcial	2	0
	45-Cabos - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
Instalação elétrica	46-Isoladores - Condição aparente (visível)	1-Em mau estado	1	1
	47-Interruptores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	48-Tomadas e conectores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	49-Quadro de energia / distribuição - Condição aparente (visível)	1-Em mau estado	1	1
Proteção elétrica	50-Aterramento de máquinas elétricas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
	51-Aterramento de estruturas metálicas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
Desenergização/ bloqueio de sistemas elétricos	52-Chave de controle de bloqueio	1-Inexistente	1	1
Treinamento	53-Trava de segurança / cadeado e etiqueta	1-Inexistente	1	1
	54-NR 10 (serviços/atividades em eletricidade) ⁽⁸⁾	1-Inexistente	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Químicos – 8 Itens

0 0

Documentação	55-FDS – Ficha com Dados de Segurança	2-FDS de parte dos reagentes	2	0
	56-Lista de Reagentes e Produtos Químicos	2-Lista parcial parcial	2	0
Reagentes e Produtos Químicos	57-Substâncias identificadas (rótulo)	2-Identificação parcial	2	0
Instalação	58-Recipientes/embalagens	2-Parcialmente padronizado/sem vazamento	2	0
	59-Sistema de água	1-Inexistente	1	1
	60-Sistema de exaustão de gases e vapores	1-Inexistente	1	1
	61-Dispositivo para “lavar olhos”	1-Inexistente	1	1
	62-Área de descarte de resíduos	1-Inexistente	1	1
	Score de Ambiente (Itens e Prioridades) – Somatória***	69	22	
	Score (percentual em relação ao máximo de 135 pontos)	51%		

Questão	Apontamento objetivo e resumido (apenas 1 linha) – Neste campo não cabe propostas.
19	Não dispõe deste trabalho preventivo nas unidades de ensino
26	Prática de aula não são publicadas para os alunos (roteiro, materiais, objetivo, conteúdo, procedimentos e dados).
30	Itens não patrimoniados devido a situações de comodato e/ou doações
38	Itens de compra para uso nos semestres de aulas por disciplinas não são considerados

02 – Avaliação dos Ambientes Laboratoriais - Ensino, Pesquisa e Extensão

➤ 45 itens – 45 elementos avaliados – máximo de 135 pontos

Laboratório/Ambiente	Laboratório Usinagens e Soldas – Bloco E	Código Lab:	F160-002
Área / tipo	9-Mecânica Outra (especificar): nn		
Docente(s) responsável(eis)	Fábio Delatore		
Auxiliar(es) de Docente	nn		

Gestão – Avaliação das Condições Organizacionais – 7 Itens

S P

Condições dos Ambientes e dos Equipamentos/ Ferramentas:	18-Limpeza do ambiente	2-Boa condição	2	0
	19-Limpeza dos equipamentos	2-Boa condição	2	0
	20-Organização (posicionamento, armazenamento, identificação)	1-Má condição	1	1
	21-Integridade predial	1-Má condição	1	1
	22-Integridade de máquinas/mobiliários	1-Má condição	1	1
Procedimentos de Manutenção:	23-Identificação e registro de equipamentos com falhas ⁽³⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	24-Estrutura de manutenção (oficina de suporte, ferramentas)	1-Não existe	1	1
			0	0

Pedagógico - Avaliação dos Recursos Laboratoriais – 16 Itens

0 0

Planejamento	25-Controle da programação das aulas ⁽⁴⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	26-Práticas de Aula (PA) aplicadas no laboratório ⁽⁵⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
Comunicação	27-Disponibilidade de Quadro / Lousa / Tela para instrução	2-Existe e requer melhorias	2	0
Materiais	28-Mobiliário para atividades (bancadas, bancos, armários etc.)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	29-Equipamentos para atividades (máquinas, dispositivos)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	30-Patrimônio dos equipamentos	2-Existe para parte dos equipamentos	2	0
	31-Ferramentas e dispositivos para atividades	2-Existe e requer melhorias	2	0
	32-Armazenamento de materiais/insumos	2-Existe e requer melhorias	2	0
Ergonomia	33-Acondicionamento de projetos (modelos / protótipos)	1-Não existe	1	1
	34-Nível de Ruído	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	35-Climatização / Conforto Térmico	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	36-Illuminação	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
Segurança (Prevenção Contante)	37-Qualidade do ar	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	38-Disponibilidade de EPIs	1-Não há	2	0
	39-Processo -Uso de APR (Análise Preliminar de Risco) ⁽⁶⁾	1-Não há	1	1
	40-DS (Diálogo de Segurança) em cada atividade ⁽⁷⁾	2-Realizado eventualmente (com registro)	2	0
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Elétricos – 14 Itens

0 0

Documentação	41-Lista de equipamentos – Potência e Capacidade Instalada	1-Identificação inexistente	1	1
Identificação da Tensão Elétrica em pontos de energia (tomadas/plugues)	42-Pontos de utilização regular	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	43-Pontos de utilização específica (>220V / trifásico)	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	44-Quadros/Comandos elétricos	2-Identificação parcial	2	0
	45-Cabos - Condíção aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
Instalação elétrica	46-Isoladores - Condíção aparente (visível)	1-Em mau estado	1	1
	47-Interruptores - Condíção aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	48-Tomadas e conectores - Condíção aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	49-Quadro de energia / distribuição - Condíção aparente (visível)	1-Em mau estado	1	1
Proteção elétrica	50-Aterramento de máquinas elétricas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
	51-Aterramento de estruturas metálicas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
Desenergização/ bloqueio de sistemas elétricos	52-Chave de controle de bloqueio	1-Inexistente	1	1
Treinamento	53-Trava de segurança / cadeado e etiqueta	1-Inexistente	1	1
	54-NR 10 (serviços/atividades em eletricidade) ⁽⁸⁾	1-Inexistente	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Químicos – 8 Itens

0 0

Documentação	55-FDS – Ficha com Dados de Segurança	1-FDS inexistente	1	1
	56-Lista de Reagentes e Produtos Químicos	3-Não se aplica	3	0
Reagentes e Produtos Químicos	57-Substâncias identificadas (rótulo)	3-Não se aplica	3	0
Instalação	58-Recipientes/embalagens	3-Não se aplica	3	0
	59-Sistema de água	1-Inexistente	1	1
	60-Sistema de exaustão de gases e vapores	1-Inexistente	1	1
	61-Dispositivo para "lavar olhos"	1-Inexistente	1	1
	62-Área de descarte de resíduos	1-Inexistente	1	1
	Score de Ambiente (Itens e Prioridades) – Somatória***	70	23	
	Score (percentual em relação ao máximo de 135 pontos)	52%		

02 – Avaliação dos Ambientes Laboratoriais - Ensino, Pesquisa e Extensão

➤ 45 itens – 45 elementos avaliados – máximo de 135 pontos

Laboratório/Ambiente	Laboratório de Eletro-Eletrônica I – Sala 20	Código Lab:	F160-003
Área / tipo	6-Elétrica		
	Outra (especificar): nn		
Docente(s) responsável(eis)	Edson Caoru Kitani		
Auxiliar(es) de Docente	nn		

Gestão – Avaliação das Condições Organizacionais – 7 Itens

S P

Condições dos Ambientes e dos Equipamentos/ Ferramentas:	18-Limpeza do ambiente	2-Boa condição	2	0
	19-Limpeza dos equipamentos	2-Boa condição	2	0
	20-Organização (posicionamento, armazenamento, identificação)	2-Boa condição	2	0
	21-Integridade predial	1-Má condição	1	1
	22-Integridade de máquinas/mobiliários	1-Má condição	1	0
Procedimentos de Manutenção:	23-Identificação e registro de equipamentos com falhas ⁽³⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	24-Estrutura de manutenção (oficina de suporte, ferramentas)	1-Não existe	1	1
			0	0

Pedagógico - Avaliação dos Recursos Laboratoriais – 16 Itens

0 0

Planejamento	25-Controle da programação das aulas ⁽⁴⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	26-Práticas de Aula (PA) aplicadas no laboratório ⁽⁵⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
Comunicação	27-Disponibilidade de Quadro / Lousa / Tela para instrução	3-Existe e é bem organizado	3	0
Materiais	28-Mobiliário para atividades (bancadas, bancos, armários etc.)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	29-Equipamentos para atividades (máquinas, dispositivos)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	30-Patrimônio dos equipamentos	2-Existe para parte dos equipamentos	2	0
	31-Ferramentas e dispositivos para atividades	2-Existe e requer melhorias	2	0
	32-Armazenamento de materiais/insumos	2-Existe e requer melhorias	2	0
Ergonomia	33-Acondicionamento de projetos (modelos / protótipos)	1-Não existe	1	1
	34-Nível de Ruído	1-Não avaliada tecnicamente	2	0
	35-Climatização / Conforto Térmico	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	36-Illuminação	1-Não avaliada tecnicamente	2	0
Segurança (Prevenção Contante)	37-Qualidade do ar	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	38-Disponibilidade de EPIs	1-Não há	1	1
	39-Processo -Uso de APR (Análise Preliminar de Risco) ⁽⁶⁾	1-Não há	1	1
	40-DS (Diálogo de Segurança) em cada atividade ⁽⁷⁾	2-Realizado eventualmente (com registro)	2	0
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Elétricos – 14 Itens

0 0

Documentação	41-Lista de equipamentos – Potência e Capacidade Instalada	1-Identificação inexistente	1	1
Identificação da Tensão Elétrica em pontos de energia (tomadas/plugues)	42-Pontos de utilização regular	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	43-Pontos de utilização específica (>220V / trifásico)	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	44-Quadros/Comandos elétricos	2-Identificação parcial	2	0
Instalação elétrica	45-Cabos - Condíção aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	46-Isoladores - Condíção aparente (visível)	1-Em mau estado	1	1
	47-Interruptores - Condíção aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	48-Tomadas e conectores - Condíção aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	49-Quadro de energia / distribuição - Condíção aparente (visível)	1-Em mau estado	1	1
Proteção elétrica	50-Aterramento de máquinas elétricas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
	51-Aterramento de estruturas metálicas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
Desenergização/ bloqueio de sistemas elétricos	52-Chave de controle de bloqueio	1-Inexistente	1	1
	53-Trava de segurança / cadeado e etiqueta	1-Inexistente	1	1
Treinamento	54-NR 10 (serviços/atividades em eletricidade) ⁽⁸⁾	1-Inexistente	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Químicos – 8 Itens

0 0

Documentação	55-FDS – Ficha com Dados de Segurança	3-Não se aplica	3	0
	56-Lista de Reagentes e Produtos Químicos	3-Não se aplica	3	0
Reagentes e Produtos Químicos	57-Substâncias identificadas (rótulo)	3-Não se aplica	3	0
	58-Recipientes/embalagens	3-Não se aplica	3	0
Instalação	59-Sistema de água	3-Não se aplica	3	0
	60-Sistema de exaustão de gases e vapores	3-Não se aplica	3	0
	61-Dispositivo para “lavar olhos”	3-Não se aplica	3	0
	62-Área de descarte de resíduos	3-Não se aplica	3	0
	Score de Ambiente (Itens e Prioridades) – Somatória***	83	15	
	Score (percentual em relação ao máximo de 135 pontos)	61%		

02 – Avaliação dos Ambientes Laboratoriais - Ensino, Pesquisa e Extensão

➤ 45 itens – 45 elementos avaliados – máximo de 135 pontos

Laboratório/Ambiente	Laboratório de Desenho técnico e Metrologia – Sala 05	Código Lab:	F160-004
Área / tipo	9-Mecânica Outra (especificar): nn		
Docente(s) responsável(eis)	Marco Aurélio Fróes		
Auxiliar(es) de Docente	nn		

Gestão – Avaliação das Condições Organizacionais – 7 Itens

S P

Condições dos Ambientes e dos Equipamentos/ Ferramentas:	18-Limpeza do ambiente	2-Boa condição	2	0
	19-Limpeza dos equipamentos	2-Boa condição	2	0
	20-Organização (posicionamento, armazenamento, identificação)	2-Boa condição	2	0
	21-Integridade predial	2-Boa condição	2	0
	22-Integridade de máquinas/mobiliários	2-Boa condição	2	0
Procedimentos de Manutenção:	23-Identificação e registro de equipamentos com falhas ⁽³⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	24-Estrutura de manutenção (oficina de suporte, ferramentas)	1-Não existe	1	1
			0	0

Pedagógico - Avaliação dos Recursos Laboratoriais – 16 Itens

0 0

Planejamento	25-Controle da programação das aulas ⁽⁴⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	26-Práticas de Aula (PA) aplicadas no laboratório ⁽⁵⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
Comunicação	27-Disponibilidade de Quadro / Lousa / Tela para instrução	3-Existe e é bem organizado	3	0
Materiais	28-Mobiliário para atividades (bancadas, bancos, armários etc.)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	29-Equipamentos para atividades (máquinas, dispositivos)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	30-Patrimônio dos equipamentos	2-Existe para parte dos equipamentos	2	0
	31-Ferramentas e dispositivos para atividades	2-Existe e requer melhorias	2	0
	32-Armazenamento de materiais/insumos	2-Existe e requer melhorias	2	0
Ergonomia	33-Acondicionamento de projetos (modelos / protótipos)	1-Não existe	1	1
	34-Nível de Ruído	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	35-Climatização / Conforto Térmico	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	36-Illuminação	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
Segurança (Prevenção Contante)	37-Qualidade do ar	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	38-Disponibilidade de EPIs	1-Não há	1	1
	39-Processo -Uso de APR (Análise Preliminar de Risco) ⁽⁶⁾	1-Não há	1	1
	40-DS (Diálogo de Segurança) em cada atividade ⁽⁷⁾	1-Não realizado (sem registro)	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Elétricos – 14 Itens

0 0

Documentação	41-Lista de equipamentos – Potência e Capacidade Instalada	1-Identificação inexistente	1	1
Identificação da Tensão Elétrica em pontos de energia (tomadas/plugues)	42-Pontos de utilização regular	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	43-Pontos de utilização específica (>220V / trifásico)	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	44-Quadros/Comandos elétricos	2-Identificação parcial	2	0
Instalação elétrica	45-Cabos - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	46-Isoladores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	47-Interruptores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	48-Tomadas e conectores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	49-Quadro de energia / distribuição - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação dos circuitos	2	0
Proteção elétrica	50-Aterramento de máquinas elétricas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
	51-Aterramento de estruturas metálicas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
Desenergização/ bloqueio de sistemas elétricos	52-Chave de controle de bloqueio	3-Não se aplica	3	0
	53-Trava de segurança / cadeado e etiqueta	3-Não se aplica	3	0
Treinamento	54-NR 10 (serviços/atividades em eletricidade) ⁽⁸⁾	3-Não se aplica	3	0
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Químicos – 8 Itens

0 0

Documentação	55-FDS – Ficha com Dados de Segurança	3-Não se aplica	3	0
	56-Lista de Reagentes e Produtos Químicos	3-Não se aplica	3	0
Reagentes e Produtos Químicos	57-Substâncias identificadas (rótulo)	2-Identificação parcial	2	0
	58-Recipientes/embalagens	2-Parcialmente padronizado/sem vazamento	2	0
Instalação	59-Sistema de água	3-Não se aplica	3	0
	60-Sistema de exaustão de gases e vapores	3-Não se aplica	3	0
	61-Dispositivo para "lavar olhos"	3-Não se aplica	3	0
	62-Área de descarte de resíduos	3-Não se aplica	3	0

Score de Ambiente (Itens e Prioridades) – Somatória*** 88 12

Score (percentual em relação ao máximo de 135 pontos) 65%

02 – Avaliação dos Ambientes Laboratoriais - Ensino, Pesquisa e Extensão

➤ 45 itens – 45 elementos avaliados – máximo de 135 pontos

Laboratório/Ambiente	Lab. Sistemas Hidráulicos, Pneumáticos e Climatizadores – Sala 07	Código Lab:	F160-005
Área / tipo	9-Mecânica Outra (especificar): nn		
Docente(s) responsável(eis)	Marco Aurélio Fróes		
Auxiliar(es) de Docente	nn		

Gestão – Avaliação das Condições Organizacionais – 7 Itens

S P

Condições dos Ambientes e dos Equipamentos/ Ferramentas:	18-Limpeza do ambiente	2-Boa condição	2	0
	19-Limpeza dos equipamentos	2-Boa condição	2	0
	20-Organização (posicionamento, armazenamento, identificação)	2-Boa condição	2	0
	21-Integridade predial	2-Boa condição	2	0
	22-Integridade de máquinas/mobiliários	2-Boa condição	2	0
Procedimentos de Manutenção:	23-Identificação e registro de equipamentos com falhas ⁽³⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	24-Estrutura de manutenção (oficina de suporte, ferramentas)	1-Não existe	1	1
			0	0

Pedagógico - Avaliação dos Recursos Laboratoriais – 16 Itens

0 0

Planejamento	25-Controle da programação das aulas ⁽⁴⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	26-Práticas de Aula (PA) aplicadas no laboratório ⁽⁵⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
Comunicação	27-Disponibilidade de Quadro / Lousa / Tela para instrução	3-Existe e é bem organizado	3	0
Materiais	28-Mobiliário para atividades (bancadas, bancos, armários etc.)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	29-Equipamentos para atividades (máquinas, dispositivos)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	30-Patrimônio dos equipamentos	2-Existe para parte dos equipamentos	2	0
	31-Ferramentas e dispositivos para atividades	2-Existe e requer melhorias	2	0
	32-Armazenamento de materiais/insumos	1-Não existe	1	1
Ergonomia	33-Acondicionamento de projetos (modelos / protótipos)	1-Não existe	1	1
	34-Nível de Ruído	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	35-Climatização / Conforto Térmico	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	36-Illuminação	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
Segurança (Prevenção Contante)	37-Qualidade do ar	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	38-Disponibilidade de EPIs	1-Não há	1	1
	39-Processo -Uso de APR (Análise Preliminar de Risco) ⁽⁶⁾	1-Não há	1	1
	40-DS (Diálogo de Segurança) em cada atividade ⁽⁷⁾	1-Não realizado (sem registro)	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Elétricos – 14 Itens

0 0

Documentação	41-Lista de equipamentos – Potência e Capacidade Instalada	1-Identificação inexistente	1	1
Identificação da Tensão Elétrica em pontos de energia (tomadas/plugues)	42-Pontos de utilização regular	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	43-Pontos de utilização específica (>220V / trifásico)	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	44-Quadros/Comandos elétricos	2-Identificação parcial	2	0
Instalação elétrica	45-Cabos - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	46-Isoladores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	47-Interruptores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	48-Tomadas e conectores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	49-Quadro de energia / distribuição - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação dos circuitos	2	0
Proteção elétrica	50-Aterramento de máquinas elétricas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
	51-Aterramento de estruturas metálicas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
Desenergização/ bloqueio de sistemas elétricos	52-Chave de controle de bloqueio	3-Não se aplica	3	0
	53-Trava de segurança / cadeado e etiqueta	3-Não se aplica	3	0
Treinamento	54-NR 10 (serviços/atividades em eletricidade) ⁽⁸⁾	3-Não se aplica	3	0
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Químicos – 8 Itens

0 0

Documentação	55-FDS – Ficha com Dados de Segurança	1-FDS inexistente	1	1
	56-Lista de Reagentes e Produtos Químicos	1-Inexistente	1	1
Reagentes e Produtos Químicos	57-Substâncias identificadas (rótulo)	2-Identificação parcial	2	0
	58-Recipientes/embalagens	2-Parcialmente padronizado/sem vazamento	2	0
Instalação	59-Sistema de água	3-Não se aplica	3	0
	60-Sistema de exaustão de gases e vapores	3-Não se aplica	3	0
	61-Dispositivo para “lavar olhos”	3-Não se aplica	3	0
	62-Área de descarte de resíduos	3-Não se aplica	3	0

Score de Ambiente (Itens e Prioridades) – Somatória*** 83 15

Score (percentual em relação ao máximo de 135 pontos) 61%

02 – Avaliação dos Ambientes Laboratoriais - Ensino, Pesquisa e Extensão

➤ 45 itens – 45 elementos avaliados – máximo de 135 pontos

Laboratório/Ambiente	Laboratório de Ensaios de Materiais – Sala 06	Código Lab:	F160-006
Área / tipo	9-Mecânica Outra (especificar): nn		
Docente(s) responsável(eis)	Marco Aurélio Fróes		
Auxiliar(es) de Docente	nn		

Gestão – Avaliação das Condições Organizacionais – 7 Itens

S P

Condições dos Ambientes e dos Equipamentos/ Ferramentas:	18-Limpeza do ambiente	2-Boa condição	2	0
	19-Limpeza dos equipamentos	2-Boa condição	2	0
	20-Organização (posicionamento, armazenamento, identificação)	2-Boa condição	2	0
	21-Integridade predial	2-Boa condição	2	0
	22-Integridade de máquinas/mobiliários	2-Boa condição	2	0
Procedimentos de Manutenção:	23-Identificação e registro de equipamentos com falhas ⁽³⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	24-Estrutura de manutenção (oficina de suporte, ferramentas)	1-Não existe	1	1
			0	0

Pedagógico - Avaliação dos Recursos Laboratoriais – 16 Itens

0 0

Planejamento	25-Controle da programação das aulas ⁽⁴⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	26-Práticas de Aula (PA) aplicadas no laboratório ⁽⁵⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
Comunicação	27-Disponibilidade de Quadro / Lousa / Tela para instrução	3-Existe e é bem organizado	3	0
Materiais	28-Mobiliário para atividades (bancadas, bancos, armários etc.)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	29-Equipamentos para atividades (máquinas, dispositivos)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	30-Patrimônio dos equipamentos	2-Existe para parte dos equipamentos	2	0
	31-Ferramentas e dispositivos para atividades	2-Existe e requer melhorias	2	0
	32-Armazenamento de materiais/insumos	2-Existe e requer melhorias	2	0
Ergonomia	33-Acondicionamento de projetos (modelos / protótipos)	1-Não existe	1	1
	34-Nível de Ruído	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	35-Climatização / Conforto Térmico	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	36-Illuminação	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
Segurança (Prevenção Contante)	37-Qualidade do ar	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	38-Disponibilidade de EPIs	1-Não há	1	1
	39-Processo -Uso de APR (Análise Preliminar de Risco) ⁽⁶⁾	1-Não há	1	1
	40-DS (Diálogo de Segurança) em cada atividade ⁽⁷⁾	1-Não realizado (sem registro)	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Elétricos – 14 Itens

0 0

Documentação	41-Lista de equipamentos – Potência e Capacidade Instalada	1-Identificação inexistente	1	1
Identificação da Tensão Elétrica em pontos de energia (tomadas/plugues)	42-Pontos de utilização regular	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	43-Pontos de utilização específica (>220V / trifásico)	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	44-Quadros/Comandos elétricos	2-Identificação parcial	2	0
Instalação elétrica	45-Cabos - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	46-Isoladores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	47-Interruptores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	48-Tomadas e conectores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	49-Quadro de energia / distribuição - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação dos circuitos	2	0
Proteção elétrica	50-Aterramento de máquinas elétricas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
	51-Aterramento de estruturas metálicas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
Desenergização/ bloqueio de sistemas elétricos	52-Chave de controle de bloqueio	3-Não se aplica	3	0
	53-Trava de segurança / cadeado e etiqueta	3-Não se aplica	3	0
Treinamento	54-NR 10 (serviços/atividades em eletricidade) ⁽⁸⁾	3-Não se aplica	3	0
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Químicos – 8 Itens

0 0

Documentação	55-FDS – Ficha com Dados de Segurança	3-Não se aplica	3	0
	56-Lista de Reagentes e Produtos Químicos	3-Não se aplica	3	0
Reagentes e Produtos Químicos	57-Substâncias identificadas (rótulo)	3-Não se aplica	3	0
	58-Recipientes/embalagens	3-Não se aplica	3	0
Instalação	59-Sistema de água	3-Não se aplica	3	0
	60-Sistema de exaustão de gases e vapores	3-Não se aplica	3	0
	61-Dispositivo para "lavar olhos"	3-Não se aplica	3	0
	62-Área de descarte de resíduos	3-Não se aplica	3	0

Score de Ambiente (Itens e Prioridades) – Somatória***

90 12

Score (percentual em relação ao máximo de 135 pontos)

67%

02 – Avaliação dos Ambientes Laboratoriais - Ensino, Pesquisa e Extensão

➤ 45 itens – 45 elementos avaliados – máximo de 135 pontos

Laboratório/Ambiente	Laboratório de Sistemas de Transmissão – Sala 08	Código Lab:	F160-007
Área / tipo	9-Mecânica Outra (especificar): nn		
Docente(s) responsável(eis)	Marco Aurélio Fróes		
Auxiliar(es) de Docente	nn		

Gestão – Avaliação das Condições Organizacionais – 7 Itens

S P

Condições dos Ambientes e dos Equipamentos/ Ferramentas:	18-Limpeza do ambiente	2-Boa condição	2	0
	19-Limpeza dos equipamentos	2-Boa condição	2	0
	20-Organização (posicionamento, armazenamento, identificação)	1-Má condição	1	1
	21-Integridade predial	2-Boa condição	2	0
	22-Integridade de máquinas/mobiliários	2-Boa condição	2	0
Procedimentos de Manutenção:	23-Identificação e registro de equipamentos com falhas ⁽³⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	24-Estrutura de manutenção (oficina de suporte, ferramentas)	1-Não existe	1	1
			0	0

Pedagógico - Avaliação dos Recursos Laboratoriais – 16 Itens

0 0

Planejamento	25-Controle da programação das aulas ⁽⁴⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	26-Práticas de Aula (PA) aplicadas no laboratório ⁽⁵⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
Comunicação	27-Disponibilidade de Quadro / Lousa / Tela para instrução	3-Existe e é bem organizado	3	0
Materiais	28-Mobiliário para atividades (bancadas, bancos, armários etc.)	1-Não existe	1	1
	29-Equipamentos para atividades (máquinas, dispositivos)	1-Não existe	1	1
	30-Patrimônio dos equipamentos	2-Existe para parte dos equipamentos	2	0
	31-Ferramentas e dispositivos para atividades	1-Não existe	1	1
	32-Armazenamento de materiais/insumos	1-Não existe	1	1
Ergonomia	33-Acondicionamento de projetos (modelos / protótipos)	1-Não existe	1	1
	34-Nível de Ruído	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	35-Climatização / Conforto Térmico	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	36-Illuminação	2-Avaliada e requer melhorias	2	0
Segurança (Prevenção Contante)	37-Qualidade do ar	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	38-Disponibilidade de EPIs	1-Não há	1	1
	39-Processo -Uso de APR (Análise Preliminar de Risco) ⁽⁶⁾	1-Não há	1	1
	40-DS (Diálogo de Segurança) em cada atividade ⁽⁷⁾	1-Não realizado (sem registro)	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Elétricos – 14 Itens

0 0

Documentação	41-Lista de equipamentos – Potência e Capacidade Instalada	1-Identificação inexistente	1	1
Identificação da Tensão Elétrica em pontos de energia (tomadas/plugues)	42-Pontos de utilização regular	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	43-Pontos de utilização específica (>220V / trifásico)	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	44-Quadros/Comandos elétricos	2-Identificação parcial	2	0
Instalação elétrica	45-Cabos - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	46-Isoladores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	47-Interruptores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	48-Tomadas e conectores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	49-Quadro de energia / distribuição - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação dos circuitos	2	0
Proteção elétrica	50-Aterramento de máquinas elétricas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
	51-Aterramento de estruturas metálicas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
Desenergização/ bloqueio de sistemas elétricos	52-Chave de controle de bloqueio	3-Não se aplica	3	0
	53-Trava de segurança / cadeado e etiqueta	3-Não se aplica	3	0
Treinamento	54-NR 10 (serviços/atividades em eletricidade) ⁽⁸⁾	3-Não se aplica	3	0
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Químicos – 8 Itens

0 0

Documentação	55-FDS – Ficha com Dados de Segurança	3-Não se aplica	3	0
	56-Lista de Reagentes e Produtos Químicos	3-Não se aplica	3	0
Reagentes e Produtos Químicos	57-Substâncias identificadas (rótulo)	3-Não se aplica	3	0
	58-Recipientes/embalagens	3-Não se aplica	3	0
Instalação	59-Sistema de água	3-Não se aplica	3	0
	60-Sistema de exaustão de gases e vapores	3-Não se aplica	3	0
	61-Dispositivo para "lavar olhos"	3-Não se aplica	3	0
	62-Área de descarte de resíduos	3-Não se aplica	3	0

Score de Ambiente (Itens e Prioridades) – Somatória*** 86 16

Score (percentual em relação ao máximo de 135 pontos) 64%

02 – Avaliação dos Ambientes Laboratoriais - Ensino, Pesquisa e Extensão

➤ 45 itens – 45 elementos avaliados – máximo de 135 pontos

Laboratório/Ambiente	Laboratório de Eletro-Eletrônica II – Sala 09	Código Lab:	F160-008
Área / tipo	6-Elétrica		
	Outra (especificar): nn		
Docente(s) responsável(eis)	Edson Caoru Kitani		
Auxiliar(es) de Docente	nn		

Gestão – Avaliação das Condições Organizacionais – 7 Itens

S P

Condições dos Ambientes e dos Equipamentos/ Ferramentas:	18-Limpeza do ambiente	2-Boa condição	2	0
	19-Limpeza dos equipamentos	2-Boa condição	2	0
	20-Organização (posicionamento, armazenamento, identificação)	2-Boa condição	2	0
	21-Integridade predial	2-Boa condição	2	0
	22-Integridade de máquinas/mobiliários	2-Boa condição	2	0
Procedimentos de Manutenção:	23-Identificação e registro de equipamentos com falhas ⁽³⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	24-Estrutura de manutenção (oficina de suporte, ferramentas)	1-Não existe	1	1
			0	0

Pedagógico - Avaliação dos Recursos Laboratoriais – 16 Itens

0 0

Planejamento	25-Controle da programação das aulas ⁽⁴⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	26-Práticas de Aula (PA) aplicadas no laboratório ⁽⁵⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
Comunicação	27-Disponibilidade de Quadro / Lousa / Tela para instrução	3-Existe e é bem organizado	3	0
Materiais	28-Mobiliário para atividades (bancadas, bancos, armários etc.)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	29-Equipamentos para atividades (máquinas, dispositivos)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	30-Patrimônio dos equipamentos	2-Existe para parte dos equipamentos	2	0
	31-Ferramentas e dispositivos para atividades	2-Existe e requer melhorias	2	0
	32-Armazenamento de materiais/insumos	2-Existe e requer melhorias	2	0
Ergonomia	33-Acondicionamento de projetos (modelos / protótipos)	1-Não existe	1	1
	34-Nível de Ruído	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	35-Climatização / Conforto Térmico	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	36-Illuminação	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
Segurança (Prevenção Contante)	37-Qualidade do ar	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	38-Disponibilidade de EPIs	1-Não há	1	1
	39-Processo -Uso de APR (Análise Preliminar de Risco) ⁽⁶⁾	1-Não há	1	1
	40-DS (Diálogo de Segurança) em cada atividade ⁽⁷⁾	1-Não realizado (sem registro)	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Elétricos – 14 Itens

0 0

Documentação	41-Lista de equipamentos – Potência e Capacidade Instalada	1-Identificação inexistente	1	1
Identificação da Tensão Elétrica em pontos de energia (tomadas/plugues)	42-Pontos de utilização regular	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	43-Pontos de utilização específica (>220V / trifásico)	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	44-Quadros/Comandos elétricos	2-Identificação parcial	2	0
Instalação elétrica	45-Cabos - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	46-Isoladores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	47-Interruptores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	48-Tomadas e conectores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	49-Quadro de energia / distribuição - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação dos circuitos	2	0
Proteção elétrica	50-Aterramento de máquinas elétricas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
	51-Aterramento de estruturas metálicas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
Desenergização/ bloqueio de sistemas elétricos	52-Chave de controle de bloqueio	3-Não se aplica	3	0
	53-Trava de segurança / cadeado e etiqueta	3-Não se aplica	3	0
Treinamento	54-NR 10 (serviços/atividades em eletricidade) ⁽⁸⁾	1-Inexistente	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Químicos – 8 Itens

0 0

Documentação	55-FDS – Ficha com Dados de Segurança	3-Não se aplica	3	0
	56-Lista de Reagentes e Produtos Químicos	3-Não se aplica	3	0
Reagentes e Produtos Químicos	57-Substâncias identificadas (rótulo)	3-Não se aplica	3	0
	58-Recipientes/embalagens	3-Não se aplica	3	0
Instalação	59-Sistema de água	3-Não se aplica	3	0
	60-Sistema de exaustão de gases e vapores	3-Não se aplica	3	0
	61-Dispositivo para “lavar olhos”	3-Não se aplica	3	0
	62-Área de descarte de resíduos	3-Não se aplica	3	0

Score de Ambiente (Itens e Prioridades) – Somatória*** 88 13

Score (percentual em relação ao máximo de 135 pontos) 65%

02 – Avaliação dos Ambientes Laboratoriais - Ensino, Pesquisa e Extensão

➤ 45 itens – 45 elementos avaliados – máximo de 135 pontos

Laboratório/Ambiente	Laboratório de Eletro-Eletrônica III – Sala 10	Código Lab:	F160-009
Área / tipo	6-Elétrica		
	Outra (especificar): nn		
Docente(s) responsável(eis)	Edson Caoru Kitani e Jhonny Franky Sousa Joca		
Auxiliar(es) de Docente	nn		

Gestão – Avaliação das Condições Organizacionais – 7 Itens

S P

Condições dos Ambientes e dos Equipamentos/ Ferramentas:	18-Limpeza do ambiente	2-Boa condição	2	0
	19-Limpeza dos equipamentos	2-Boa condição	2	0
	20-Organização (posicionamento, armazenamento, identificação)	2-Boa condição	2	0
	21-Integridade predial	2-Boa condição	2	0
	22-Integridade de máquinas/mobiliários	2-Boa condição	2	0
Procedimentos de Manutenção:	23-Identificação e registro de equipamentos com falhas ⁽³⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	24-Estrutura de manutenção (oficina de suporte, ferramentas)	1-Não existe	1	1
			0	0

Pedagógico - Avaliação dos Recursos Laboratoriais – 16 Itens

0 0

Planejamento	25-Controle da programação das aulas ⁽⁴⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	26-Práticas de Aula (PA) aplicadas no laboratório ⁽⁵⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
Comunicação	27-Disponibilidade de Quadro / Lousa / Tela para instrução	3-Existe e é bem organizado	3	0
Materiais	28-Mobiliário para atividades (bancadas, bancos, armários etc.)	2-Existe e requer melhorias	1	1
	29-Equipamentos para atividades (máquinas, dispositivos)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	30-Patrimônio dos equipamentos	2-Existe para parte dos equipamentos	2	0
	31-Ferramentas e dispositivos para atividades	2-Existe e requer melhorias	2	0
	32-Armazenamento de materiais/insumos	2-Existe e requer melhorias	2	0
Ergonomia	33-Acondicionamento de projetos (modelos / protótipos)	1-Não existe	1	1
	34-Nível de Ruído	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	35-Climatização / Conforto Térmico	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	36-Illuminação	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
Segurança (Prevenção Contante)	37-Qualidade do ar	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	38-Disponibilidade de EPIs	1-Não há	1	1
	39-Processo -Uso de APR (Análise Preliminar de Risco) ⁽⁶⁾	1-Não há	1	1
	40-DS (Diálogo de Segurança) em cada atividade ⁽⁷⁾	1-Não realizado (sem registro)	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Elétricos – 14 Itens

0 0

Documentação	41-Lista de equipamentos – Potência e Capacidade Instalada	1-Identificação inexistente	1	1
Identificação da Tensão Elétrica em pontos de energia (tomadas/plugues)	42-Pontos de utilização regular	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	43-Pontos de utilização específica (>220V / trifásico)	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	44-Quadros/Comandos elétricos	2-Identificação parcial	2	0
Instalação elétrica	45-Cabos - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	46-Isoladores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	47-Interruptores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	48-Tomadas e conectores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	49-Quadro de energia / distribuição - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação dos circuitos	2	0
Proteção elétrica	50-Aterramento de máquinas elétricas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
	51-Aterramento de estruturas metálicas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
Desenergização/ bloqueio de sistemas elétricos	52-Chave de controle de bloqueio	3-Não se aplica	3	0
	53-Trava de segurança / cadeado e etiqueta	3-Não se aplica	3	0
Treinamento	54-NR 10 (serviços/atividades em eletricidade) ⁽⁸⁾	1-Inexistente	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Químicos – 8 Itens

0 0

Documentação	55-FDS – Ficha com Dados de Segurança	2-FDS de parte dos reagentes	2	0
	56-Lista de Reagentes e Produtos Químicos	2-Lista parcial parcial	2	0
Reagentes e Produtos Químicos	57-Substâncias identificadas (rótulo)	2-Identificação parcial	2	0
	58-Recipientes/embalagens	2-Parcialmente padronizado/sem vazamento	2	0
Instalação	59-Sistema de água	1-Inexistente	1	1
	60-Sistema de exaustão de gases e vapores	1-Inexistente	1	1
	61-Dispositivo para "lavar olhos"	1-Inexistente	1	1
	62-Área de descarte de resíduos	1-Inexistente	1	1

Score de Ambiente (Itens e Prioridades) – Somatória***

75 18

Score (percentual em relação ao máximo de 135 pontos)

55%

02 – Avaliação dos Ambientes Laboratoriais - Ensino, Pesquisa e Extensão

➤ 45 itens – 45 elementos avaliados – máximo de 135 pontos

Laboratório/Ambiente	Laboratório de Redes e Sistemas Industriais – Sala 11		Código Lab:	F160-010
Área / tipo	8-Informática Outra (especificar): nn			
Docente(s) responsável(eis)	Fabio Delatore			
Auxiliar(es) de Docente	nn			
Gestão – Avaliação das Condições Organizacionais – 7 Itens			S	P
Condições dos Ambientes e dos Equipamentos/ Ferramentas:	18-Limpeza do ambiente	2-Boa condição	2	0
	19-Limpeza dos equipamentos	2-Boa condição	2	0
	20-Organização (posicionamento, armazenamento, identificação)	2-Boa condição	2	0
	21-Integridade predial	2-Boa condição	2	0
	22-Integridade de máquinas/mobiliários	2-Boa condição	2	0
Procedimentos de Manutenção:	23-Identificação e registro de equipamentos com falhas ⁽³⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	24-Estrutura de manutenção (oficina de suporte, ferramentas)	1-Não existe	1	1
			0	0
Pedagógico - Avaliação dos Recursos Laboratoriais – 16 Itens			0	0
Planejamento	25-Controle da programação das aulas ⁽⁴⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	26-Práticas de Aula (PA) aplicadas no laboratório ⁽⁵⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
Comunicação	27-Disponibilidade de Quadro / Lousa / Tela para instrução	3-Existe e é bem organizado	3	0
Materiais	28-Mobiliário para atividades (bancadas, bancos, armários etc.)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	29-Equipamentos para atividades (máquinas, dispositivos)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	30-Patrimônio dos equipamentos	2-Existe para parte dos equipamentos	2	0
	31-Ferramentas e dispositivos para atividades	2-Existe e requer melhorias	2	0
	32-Armazenamento de materiais/insumos	2-Existe e requer melhorias	2	0
	33-Acondicionamento de projetos (modelos / protótipos)	1-Não existe	1	1
Ergonomia	34-Nível de Ruído	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	35-Climatização / Conforto Térmico	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	36-Illuminação	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	37-Qualidade do ar	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
Segurança (Prevenção Contante)	38-Disponibilidade de EPIs	1-Não há	1	1
	39-Processo -Uso de APR (Análise Preliminar de Risco) ⁽⁶⁾	1-Não há	1	1
	40-DS (Diálogo de Segurança) em cada atividade ⁽⁷⁾	1-Não realizado (sem registro)	1	1
			0	0
Riscos – Avaliação dos Riscos Elétricos – 14 Itens			0	0
Documentação	41-Lista de equipamentos – Potência e Capacidade Instalada	1-Identificação inexistente	1	1
Identificação da Tensão Elétrica em pontos de energia (tomadas/plugues)	42-Pontos de utilização regular	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	43-Pontos de utilização específica (>220V / trifásico)	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	44-Quadros/Comandos elétricos	2-Identificação parcial	2	0
	45-Cabos - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
Instalação elétrica	46-Isoladores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	47-Interruptores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	48-Tomadas e conectores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	49-Quadro de energia / distribuição - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação dos circuitos	2	0
	50-Aterramento de máquinas elétricas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
Proteção elétrica	51-Aterramento de estruturas metálicas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
	52-Chave de controle de bloqueio	3-Não se aplica	3	0
Desenergização/ bloqueio de sistemas elétricos	53-Trava de segurança / cadeado e etiqueta	3-Não se aplica	3	0
	54-NR 10 (serviços/atividades em eletricidade) ⁽⁸⁾	3-Não se aplica	3	0
			0	0
Riscos – Avaliação dos Riscos Químicos – 8 Itens			0	0
Documentação	55-FDS – Ficha com Dados de Segurança	3-Não se aplica	3	0
	56-Lista de Reagentes e Produtos Químicos	3-Não se aplica	3	0
Reagentes e Produtos Químicos	57-Substâncias identificadas (rótulo)	3-Não se aplica	3	0
	58-Recipiente/embalagens	3-Não se aplica	3	0
Instalação	59-Sistema de água	3-Não se aplica	3	0
	60-Sistema de exaustão de gases e vapores	3-Não se aplica	3	0
	61-Dispositivo para “lavar olhos”	3-Não se aplica	3	0
	62-Área de descarte de resíduos	3-Não se aplica	3	0
			Score de Ambiente (Itens e Prioridades) – Somatória***	88 12
			Score (percentual em relação ao máximo de 135 pontos)	65%

02 – Avaliação dos Ambientes Laboratoriais - Ensino, Pesquisa e Extensão

➤ 45 itens – 45 elementos avaliados – máximo de 135 pontos

Laboratório/Ambiente	Laboratório de Microprocessadores e Microcontroladores – Sala 12		Código Lab:	F160-011
Área / tipo	8-Informática			
Docente(s) responsável(eis)	Outra (especificar): nn			
Auxiliar(es) de Docente	nn			

Gestão – Avaliação das Condições Organizacionais – 7 Itens

S P

Condições dos Ambientes e dos Equipamentos/ Ferramentas:	18-Limpeza do ambiente	2-Boa condição	2	0
	19-Limpeza dos equipamentos	2-Boa condição	2	0
	20-Organização (posicionamento, armazenamento, identificação)	2-Boa condição	2	0
	21-Integridade predial	2-Boa condição	2	0
	22-Integridade de máquinas/mobiliários	2-Boa condição	2	0
Procedimentos de Manutenção:	23-Identificação e registro de equipamentos com falhas ⁽³⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	24-Estrutura de manutenção (oficina de suporte, ferramentas)	1-Não existe	1	1
			0	0

Pedagógico - Avaliação dos Recursos Laboratoriais – 16 Itens

0 0

Planejamento	25-Controle da programação das aulas ⁽⁴⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	26-Práticas de Aula (PA) aplicadas no laboratório ⁽⁵⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
Comunicação	27-Disponibilidade de Quadro / Lousa / Tela para instrução	3-Existe e é bem organizado	3	0
Materiais	28-Mobiliário para atividades (bancadas, bancos, armários etc.)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	29-Equipamentos para atividades (máquinas, dispositivos)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	30-Patrimônio dos equipamentos	2-Existe para parte dos equipamentos	2	0
	31-Ferramentas e dispositivos para atividades	2-Existe e requer melhorias	2	0
	32-Armazenamento de materiais/insumos	2-Existe e requer melhorias	2	0
Ergonomia	33-Acondicionamento de projetos (modelos / protótipos)	1-Não existe	1	1
	34-Nível de Ruído	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	35-Climatização / Conforto Térmico	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	36-Illuminação	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
Segurança (Prevenção Contante)	37-Qualidade do ar	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	38-Disponibilidade de EPIs	1-Não há	1	1
	39-Processo -Uso de APR (Análise Preliminar de Risco) ⁽⁶⁾	1-Não há	1	1
	40-DS (Diálogo de Segurança) em cada atividade ⁽⁷⁾	1-Não realizado (sem registro)	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Elétricos – 14 Itens

0 0

Documentação	41-Lista de equipamentos – Potência e Capacidade Instalada	1-Identificação inexistente	1	1
Identificação da Tensão Elétrica em pontos de energia (tomadas/plugues)	42-Pontos de utilização regular	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	43-Pontos de utilização específica (>220V / trifásico)	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	44-Quadros/Comandos elétricos	2-Identificação parcial	2	0
Instalação elétrica	45-Cabos - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	46-Isoladores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	47-Interruptores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	48-Tomadas e conectores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	49-Quadro de energia / distribuição - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação dos circuitos	2	0
Proteção elétrica	50-Aterramento de máquinas elétricas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
	51-Aterramento de estruturas metálicas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
Desenergização/ bloqueio de sistemas elétricos	52-Chave de controle de bloqueio	3-Não se aplica	3	0
	53-Trava de segurança / cadeado e etiqueta	3-Não se aplica	3	0
Treinamento	54-NR 10 (serviços/atividades em eletricidade) ⁽⁸⁾	3-Não se aplica	3	0
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Químicos – 8 Itens

0 0

Documentação	55-FDS – Ficha com Dados de Segurança	3-Não se aplica	3	0
	56-Lista de Reagentes e Produtos Químicos	3-Não se aplica	3	0
Reagentes e Produtos Químicos	57-Substâncias identificadas (rótulo)	3-Não se aplica	3	0
	58-Recipientes/embalagens	3-Não se aplica	3	0
Instalação	59-Sistema de água	3-Não se aplica	3	0
	60-Sistema de exaustão de gases e vapores	3-Não se aplica	3	0
	61-Dispositivo para “lavar olhos”	3-Não se aplica	3	0
	62-Área de descarte de resíduos	3-Não se aplica	3	0

Score de Ambiente (Itens e Prioridades) – Somatória*** 93 12

Score (percentual em relação ao máximo de 135 pontos) 69%

02 – Avaliação dos Ambientes Laboratoriais - Ensino, Pesquisa e Extensão

➤ 45 itens – 45 elementos avaliados – máximo de 135 pontos

Laboratório/Ambiente	Laboratório de Linguística, Comunicação e Expressão – Sala 04	Código Lab:	F160-012
Área / tipo	9-Mecânica Outra (especificar): nn		
Docente(s) responsável(eis)	Marco Aurélio Fróes		
Auxiliar(es) de Docente	nn		

Gestão – Avaliação das Condições Organizacionais – 7 Itens

S P

Condições dos Ambientes e dos Equipamentos/ Ferramentas:	18-Limpeza do ambiente	2-Boa condição	2	0
	19-Limpeza dos equipamentos	2-Boa condição	2	0
	20-Organização (posicionamento, armazenamento, identificação)	2-Boa condição	2	0
	21-Integridade predial	2-Boa condição	2	0
	22-Integridade de máquinas/mobiliários	2-Boa condição	2	0
Procedimentos de Manutenção:	23-Identificação e registro de equipamentos com falhas ⁽³⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	24-Estrutura de manutenção (oficina de suporte, ferramentas)	1-Não existe	1	1
			0	0

Pedagógico - Avaliação dos Recursos Laboratoriais – 16 Itens

0 0

Planejamento	25-Controle da programação das aulas ⁽⁴⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
	26-Práticas de Aula (PA) aplicadas no laboratório ⁽⁵⁾	2-Existe e requer melhorias	2	0
Comunicação	27-Disponibilidade de Quadro / Lousa / Tela para instrução	3-Existe e é bem organizado	3	0
Materiais	28-Mobiliário para atividades (bancadas, bancos, armários etc.)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	29-Equipamentos para atividades (máquinas, dispositivos)	2-Existe e requer melhorias	2	0
	30-Patrimônio dos equipamentos	2-Existe para parte dos equipamentos	2	0
	31-Ferramentas e dispositivos para atividades	2-Existe e requer melhorias	2	0
	32-Armazenamento de materiais/insumos	2-Existe e requer melhorias	2	0
Ergonomia	33-Acondicionamento de projetos (modelos / protótipos)	1-Não existe	1	1
	34-Nível de Ruído	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	35-Climatização / Conforto Térmico	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	36-Illuminação	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
Segurança (Prevenção Contante)	37-Qualidade do ar	1-Não avaliada tecnicamente	1	1
	38-Disponibilidade de EPIs	1-Não há	1	1
	39-Processo -Uso de APR (Análise Preliminar de Risco) ⁽⁶⁾	1-Não há	1	1
	40-DS (Diálogo de Segurança) em cada atividade ⁽⁷⁾	1-Não realizado (sem registro)	1	1
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Elétricos – 14 Itens

0 0

Documentação	41-Lista de equipamentos – Potência e Capacidade Instalada	1-Identificação inexistente	1	1
Identificação da Tensão Elétrica em pontos de energia (tomadas/plugues)	42-Pontos de utilização regular	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	43-Pontos de utilização específica (>220V / trifásico)	2-Identificação parcial (cor OU etiqueta)	2	0
	44-Quadros/Comandos elétricos	2-Identificação parcial	2	0
Instalação elétrica	45-Cabos - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	46-Isoladores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	47-Interruptores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	48-Tomadas e conectores - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação do circuito	2	0
	49-Quadro de energia / distribuição - Condição aparente (visível)	2-Bom estado sem identificação dos circuitos	2	0
Proteção elétrica	50-Aterramento de máquinas elétricas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
	51-Aterramento de estruturas metálicas	1-Em mau estado/Não identificado	1	1
Desenergização/ bloqueio de sistemas elétricos	52-Chave de controle de bloqueio	3-Não se aplica	3	0
	53-Trava de segurança / cadeado e etiqueta	3-Não se aplica	3	0
Treinamento	54-NR 10 (serviços/atividades em eletricidade) ⁽⁸⁾	3-Não se aplica	3	0
			0	0

Riscos – Avaliação dos Riscos Químicos – 8 Itens

0 0

Documentação	55-FDS – Ficha com Dados de Segurança	3-Não se aplica	3	0
	56-Lista de Reagentes e Produtos Químicos	3-Não se aplica	3	0
Reagentes e Produtos Químicos	57-Substâncias identificadas (rótulo)	3-Não se aplica	3	0
	58-Recipientes/embalagens	3-Não se aplica	3	0
Instalação	59-Sistema de água	3-Não se aplica	3	0
	60-Sistema de exaustão de gases e vapores	3-Não se aplica	3	0
	61-Dispositivo para "lavar olhos"	3-Não se aplica	3	0
	62-Área de descarte de resíduos	3-Não se aplica	3	0

Score de Ambiente (Itens e Prioridades) – Somatória***

90 12

Score (percentual em relação ao máximo de 135 pontos)

67%

Anexo 1 – Lista de Ações/Projetos do PGA referentes ao CPA-RLab

Item	Projeto (XYY)	Denominação (O que será feito)	Prazo
01	201	Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS: Implementação do Laboratório físico à disciplina de Sistemas Integrados de Manufatura	19/12/2025
02	202	Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS: Ampliação do laboratório de Controle	19/12/2025
03	203	Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS: Adequação e ou aquisição de novo dinamômetro de rolo	19/12/2025
04	205	Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS	19/12/2025
05	206	Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS	19/12/2025
06	204	Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS	19/12/2025
07	207	Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS	19/12/2025
08	208	Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS	19/12/2025
09	209	Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS	19/12/2025
10	210	Laboratório físico - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS	19/12/2025
11	211	Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS	19/12/2025
12	212	Ambiente multidisciplinar de ensino - implantação/melhoramento com recursos PEDAGÓGICOS	19/12/2025
13	503	Melhoria Sala de Ambientes pedagógicos	19/12/2025
14	504	Melhoria Sala de Ambientes pedagógicos	19/12/2025

<fim>



FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2

5ª ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES [CIPA], DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2 MANDATO 2023/2024.

Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas, na sala de reuniões desta unidade, estabelecida a Rua Prefeito Justino Paixão, 150, Centro Santo André-SP, reuniram-se os representantes desta CIPA: Sr. Alexander Tressino de Carvalho e Sr. Reginaldo Gabriel. Deu início as atividades e o comprimento da quinta reunião ordinária onde foi iniciada a seção, lembrou também o comprimento do relatório técnico de saúde e segurança do trabalho pela empresa Aclimed. As atividades desempenhas foram: **a)** Divulgação da Cipa nos quadros da unidade; **b)** Visitas periódicas nas dependências da unidade; **c)** Orçamento para manutenção no sistema de alarme da unidade para conhecimento e futuras providências conforme anexo. Sendo assim deu por encerrado os trabalhos solicitando que fosse lavrada a presente ata, que vai assinada, pelos representantes desta CIPA.

Alexander Tressino de Carvalho
Presidente da CIPA

Reginaldo Gabriel
RG 18.212.582-8
Bibliotecário

Reginaldo Gabriel
Membro Designado



FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2

6^a ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES [CIPA], DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2 MANDATO 2023/2024.

Aos vinte e seis dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas, na sala de reuniões desta unidade, estabelecida a Rua Prefeito Justino Paixão, 150, Centro Santo André-SP, reuniram-se os representantes desta CIPA: Sr. Alexandre Tressino de Carvalho e Sr. Reginaldo Gabriel. Deu início as atividades e o comprimento da quinta reunião ordinária onde foi iniciada a seção, lembrou também o comprimento do relatório técnico de saúde e segurança do trabalho pela empresa Aclimed. As atividades desempenhas foram: **a)** Divulgação da Cipa nos quadros da unidade; **b)** Visitas periódicas nas dependências da unidade; **c)** Orçamento para recarga e manutenção dos extintores portáteis da unidade; **d)** Realização de visita técnica pela empresa JL Engenharia e a Unidade de Infraestrutura da Administração Central para aquisição do AVCB pelo Corpo de Bombeiro a Faculdade de Tecnologia de Santo André, conforme anexo. Sendo assim deu por encerrado os trabalhos solicitando que fosse lavrada a presente ata, que vai assinada, pelos representantes desta CIPA.

Alexander Tressino de Carvalho

Presidente da CIPA

Reginaldo Gabriel

Membro Designado



Fatec
Santo André



FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2

7^a ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES [CIPA], DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2 MANDATO 2023/2024.

Aos vinte e quatro dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas, na sala de reuniões desta unidade, estabelecida a Rua Prefeito Justino Paixão, 150, Centro Santo André-SP, reuniram-se os representantes desta CIPA: Sr. Alexander Tressino de Carvalho e Sr. Reginaldo Gabriel. Deu início as atividades e o comprimento da sétima reunião ordinária onde foi iniciada a seção, lembrou também o comprimento do relatório técnico de saúde e segurança do trabalho pela empresa Aclimed. As atividades desempenhas foram: **a)** Divulgação da Cipa nos quadros da unidade; **b)** Visitas periódicas nas dependências da unidade; **c)** Realização da recarga e manutenção dos extintores portáteis da unidade. Sendo assim deu por encerrado os trabalhos solicitando que fosse lavrada a presente ata, que vai assinada, pelos representantes desta CIPA.

Assinado de forma digital
por ALEXANDER
TRESSINO DE
CARVALHO:29549405818
Dados: 2024.09.09
17:50:22 -03'00'

Alexander Tressino de Carvalho

Presidente da CIPA

Reginaldo Gabriel
RG 18.212.582-8
Bibliotecário

Reginaldo Gabriel

Membro Designado

FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2

**8^a ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO
DE ACIDENTES [CIPA], DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ
– UN: 160 – CNAE: 85.42-2 MANDATO 2023/2024.**

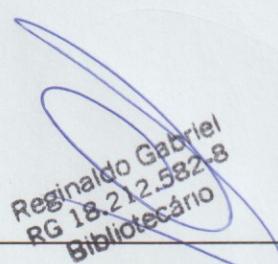
Aos dezesseis dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas, na sala de reuniões desta unidade, estabelecida a Rua Prefeito Justino Paixão, 150, Centro Santo André-SP, reuniram-se os representantes desta CIPA: Sr. Alexander Tressino de Carvalho e Sr. Reginaldo Gabriel. Deu início as atividades e o comprimento da oitava reunião ordinária onde foi iniciada a seção, lembrou também o comprimento do relatório técnico de saúde e segurança do trabalho pela empresa Aclimed. As atividades desempenhas foram: **a)** Divulgação da Cipa nos quadros da unidade; **b)** Visitas periódicas nas dependências da unidade; **c)** Execução de Limpeza da Caixa d'água sendo duas de 1.000 Litros e uma de 45.000 Litros. **d)** Execução do Processo de Dedetização e Desratização; **e)** Realização da 4^a Semana SIPAT. Sendo assim deu por encerrado os trabalhos solicitando que fosse lavrada a presente ata, que vai assinada, pelos representantes desta CIPA.



Assinado de forma
digital por ALEXANDER
TRESSINO DE
CARVALHO:2954940581
8
Dados: 2024.09.09
17:50:44 -03'00'

Alexander Tressino de Carvalho

Presidente da CIPA



Reginaldo Gabriel
RG 18.212.582-8
Bibliotecário

Reginaldo Gabriel

Membro Designado



FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2

9^a ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES [CIPA], DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2 MANDATO 2023/2024.

Aos vinte e cinco dias do mês de junho de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas, na sala de reuniões desta unidade, estabelecida a Rua Prefeito Justino Paixão, 150, Centro Santo André-SP, reuniram-se os representantes desta CIPA: Sr. Alexander Tressino de Carvalho e Sr. Reginaldo Gabriel. Deu início as atividades e o comprimento da nona reunião ordinária onde foi iniciada a seção, lembrou também o comprimento do relatório técnico de saúde e segurança do trabalho pela empresa Aclimed. As atividades desempenhas foram: **a)** Divulgação da Cipa nos quadros da unidade; **b)** Visitas periódicas nas dependências da unidade. Sendo assim deu por encerrado os trabalhos solicitando que fosse lavrada a presente ata, que vai assinada, pelos representantes desta CIPA.

Assinado de forma
digital por
ALEXANDER
TRESSINO DE
CARVALHO:295494
05818
Dados: 2024.09.09
17:50:56 -03'00'

Alexander Tressino de Carvalho
Presidente da CIPA

Reginaldo Gabriel
RG 18.212.582-8
Bibliotecário

Reginaldo Gabriel
Membro Designado



Fatec
Santo André



FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2

10ª ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES [CIPA], DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2 MANDATO 2023/2024.

Aos vinte e seis dias do mês de julho de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas, na sala de reuniões desta unidade, estabelecida a Rua Prefeito Justino Paixão, 150, Centro Santo André-SP, reuniram-se os representantes desta CIPA: Sr. Alexander Tressino de Carvalho e Sr. Reginaldo Gabriel. Deu início as atividades e o comprimento da décima reunião ordinária onde foi iniciada a seção, lembrou também o comprimento do relatório técnico de saúde e segurança do trabalho pela empresa Aclimed. As atividades desempenhas foram: **a)** Divulgação da Cipa nos quadros da unidade; **b)** Visitas periódicas nas dependências da unidade. Sendo assim deu por encerrado os trabalhos solicitando que fosse lavrada a presente ata, que vai assinada, pelos representantes desta CIPA.

Assinado de forma
digital por ALEXANDER
TRESSINO DE
CARVALHO:2954940581
8
Dados: 2024.09.09
17:51:06 -03'00'

Alexander Tressino de Carvalho

Presidente da CIPA

Reginaldo Gabriel
RG 18.212.582-8
Bibliotecário

Reginaldo Gabriel

Membro Designado



FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2

11^a ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES [CIPA], DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2 MANDATO 2023/2024.

Aos vinte e dois dias do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas, na sala de reuniões desta unidade, estabelecida a Rua Prefeito Justino Paixão, 150, Centro Santo André-SP, reuniram-se os representantes desta CIPA: Sr. Alexander Tressino de Carvalho e Sr. Reginaldo Gabriel. Deu início as atividades e o comprimento da décima primeira reunião ordinária onde foi iniciada a seção, lembrou também o comprimento do relatório técnico de saúde e segurança do trabalho pela empresa Aclimed. As atividades desempenhas foram: **a)** Divulgação da Cipa nos quadros da unidade; **b)** Visitas periódicas nas dependências da unidade; **c)** Execução do Serviço de Higienização de Bebedouros. Sendo assim deu por encerrado os trabalhos solicitando que fosse lavrada a presente ata, que vai assinada, pelos representantes desta CIPA.

Assinado de forma
digital por ALEXANDER
TRESSINO DE
CARVALHO:2954940581
8
Dados: 2024.09.09
17:51:17 -03'00'

Alexander Tressino de Carvalho

Presidente da CIPA

Reginaldo Gabriel
RG 18.212.582-8
Birigui-SP

Reginaldo Gabriel

Membro Designado



FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2

12^a ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES [CIPA], DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2 MANDATO 2023/2024.

Aos cinco dias do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas, na sala de reuniões desta unidade, estabelecida a Rua Prefeito Justino Paixão, 150, Centro Santo André-SP, reuniram-se os representantes desta CIPA: Sr. Alexander Tressino de Carvalho e Sr. Reginaldo Gabriel. Deu início as atividades e o comprimento da décima segunda reunião ordinária onde foi iniciada a seção, lembrou também o comprimento do relatório técnico de saúde e segurança do trabalho pela empresa Aclimed. As atividades desempenhas foram: **a)** Divulgação da Cipa nos quadros da unidade; **b)** Visitas periódicas nas dependências da unidade. Sendo assim deu por encerrado os trabalhos solicitando que fosse lavrada a presente ata, que vai assinada, pelos representantes desta CIPA.

Assinado de forma
digital por ALEXANDER
TRESSINO DE
CARVALHO:2954940581
8
Dados: 2024.09.09
17:51:28 -03'00'

Alexander Tressino de Carvalho

Presidente da CIPA

Reginaldo Gabriel
RG: 8.212.582-8
Bibliotecário

Reginaldo Gabriel

Membro Designado

FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2

ATA DE ENCERRAMENTO DAS ATIVIDADES DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES (CIPA), DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ MANDATO 2023-2024.

Aos nove dias do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas, na sala de reunião da Faculdade de Tecnologia de Santo André, reuniram-se os representantes da CIPA: **Sr. Alexander Tressino de Carvalho, Sr. Reginaldo Gabriel**, para dar início à reunião de encerramento, lembrou também o cumprimento do relatório técnico de saúde e segurança do trabalho pela empresa Aclimed. Tendo como pauta inicial a discussão sobre as atividades, o encerramento de nosso mandato em discussão do balanço geral deste ano de acordo com a NR5, se deu com a realização das atividades estabelecidas no plano de ação elaborado pelos membros participantes a fim de atingirmos os objetivos previstos buscando garantir a saúde e a integridade física de nossos colaboradores, valorizando a importância da CIPA na unidade propondo formas de melhorias nas condições de trabalho. As atividades desempenhadas foram: **a) Reuniões Ordinárias; b) Análise de Acidentes; c) Visitas Periódicas; d) Divulgação da CIPA; e) Atualização dos Mapas de Riscos; f) Semana Interna de Prevenção de Acidentes – SIPAT; g) Realizar a Manutenção e Inspeção dos Extintores Portáteis Conforme o Prazo Estabelecido Por Empresas Habilitadas; h) Realização da inspeção e Manutenção nas Lâmpadas de Emergência; i) Realização de Higienização de Bebedouros; j) Realização dos Processos de Dedetização e Desratização; k) Realização da execução de Limpeza da Caixa d'água sendo duas de 1.000 litros e uma de 45.000 litros.** Atividades que não foram executadas durante o mandato serão novamente analisadas pela CIPA, Coordenação e Direção da unidade para devidas providências e sua execução: **a) Providenciar Conforme o Calendário um Dia para Realizar o Disparo do Alarme para Conhecimento da Comunidade Acadêmica.** Atividades que não foram executadas durante o mandato e há a necessidade de apoio da Administração Central: **a) Certificação do AVCB.**

Assim concluímos ter alcançado um resultado esperado na qual acreditamos ser benéfico à instituição e a comunidade acadêmica, **tendo como resultado dessas ações um ano de mandato 0 (zero), sem acidentes.** Informamos que se encontra no Departamento Pessoal toda a documentação deste período referente a CIPA para conhecimento dos colaboradores e eventuais fiscalizações. Sendo assim deu por encerrado os trabalhos solicitando que fosse lavrada a presente ata, que vai assinada, pelos representantes desta CIPA.



FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SANTO ANDRÉ – UN: 160 – CNAE: 85.42-2

Assinado de forma
digital por
ALEXANDER TRESSINO
DE
CARVALHO:2954940581
8
Dados: 2024.09.09
17:51:44 -03'00'

Alexander Tressino de Carvalho
Presidente da CIPA

Reginaldo Gabriel
RG 18.212.582-8
Bibliotecário

Reginaldo Gabriel
Membro Designado

Assunto:	RLab – Relatório Avaliação de Laboratórios		
Local:	Fatec Santo André	Data:	26/08/2024

Lista de presença: