

<b>ID:</b>	CU04
<b>Nombre:</b>	Administrar préstamo de equipo
<b>Autor(es):</b>	Paola Maraí López Benítez
<b>Fecha de creación:</b>	21/10/2018
<b>Fecha de actualización:</b>	28/11/2018
<b>Descripción:</b>	Este caso de uso permitirá al jefe del centro de cómputo registrar el préstamo y entrega de un equipo prestado a un docente o estudiante de la facultad por un tiempo determinado, también le permitirá consultar los préstamos que se hayan realizado.
<b>Actor(es):</b>	Jefe del centro de cómputo
<b>Frecuencia de uso:</b>	SU01. Este caso de uso se utilizará al menos una al día.
<b>Disparador:</b>	El jefe del centro de cómputo selecciona la opción “Administrar préstamo”.
<b>Precondiciones:</b>	PRE-1. Se ha autenticado el jefe del centro de cómputo a cargo
<b>Flujo Normal:</b>	<p>FN01. El sistema muestra un menú con las opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrar préstamo</li> <li>• Consultar prestamos</li> <li>• Registrar entrega</li> </ul> <p>FN02. El Jefe del centro de computo selecciona la opción “Registrar préstamo” (ver FA01, FA02, FA04)</p> <p>FN03. El sistema muestra un formulario donde se solicitan los siguientes datos obligatorios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre</li> <li>• Matricula/No. Personal</li> <li>• Fecha de préstamo</li> <li>• Hora de préstamo</li> <li>• Equipo prestado</li> <li>• Salón</li> </ul> <p>FN04. El Jefe del centro de computo llena el formulario y selecciona la opción “Aceptar” (ver FN04)</p> <p>FN05. El sistema valida los datos, guarda la información en la base de datos y muestra el mensaje “El préstamo ha sido registrado con éxito” (ver FA03, EX01)</p> <p>FN06. El Jefe del centro de cómputo selecciona la opción “Aceptar”</p> <p>FN07. El sistema muestra la ventana principal</p> <p>FN08. Fin de caso de uso.</p>
<b>Flujos Alternos:</b>	<p>FA01. El Jefe del centro de cómputo selecciona la opción “Consultar prestamos”</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El sistema recupera la información de la base de datos y la muestra una tabla con los siguientes apartados: (Ver EX01)</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matrícula</li> <li>• Nombre</li> <li>• Equipo</li> <li>• Fecha de préstamo</li> <li>• Hora de préstamo</li> <li>• Fecha de devolución</li> <li>• Hora de devolución</li> <li>• Salón</li> </ul> <p>2. Regresar al paso 6 del flujo normal.</p> <p>FA02. El Jefe del centro de computo selecciona la opción “Registrar entrega”</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El sistema obtiene la información de los equipos que no han sido devueltos de la base de datos los equipo y los muestra en una tabla. (Ver EX01)</li> <li>2. El Jefe del centro de computo selecciona el equipo que fue devuelto y selecciona la opción “Devuelto”</li> <li>3. El sistema guarda los cambios en la base de datos y despliega un mensaje “El cambio se guardó con éxito” (Ver EX01)</li> <li>3. Regresar al paso 6 del flujo normal.</li> </ol> <p>FA03. Los datos del formulario son inválidos.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El sistema marca los campos donde los datos son incorrectos y muestra el mensaje “Los datos no son válidos, por favor intente de nuevo.”</li> <li>2. Volver al paso 4 del flujo normal.</li> </ol> <p>FA04. El jefe de cómputo selecciona la opción “Cancelar”</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El sistema despliega un mensaje “¿Seguro que desea cancelar?”</li> <li>2. Volver al paso 6 del flujo normal.</li> </ol>
<b>Excepciones:</b>	<p>EX01. Fallo de conexión con la Base de datos</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El sistema pierde conexión con la base de datos y muestra el mensaje “No se pudo completar la operación, por favor intente más tarde”.</li> <li>2. El jefe del centro de cómputo selecciona la opción “Aceptar”.</li> <li>3. Fin de caso de uso.</li> </ol>

<b>Postcondiciones:</b>	POS-1. El sistema hace cambios en la base de datos.
<b>Reglas de negocio:</b>	Ninguna
<b>Incluye: (relación Include)</b>	Ninguno
<b>Extiende: (relación Extend)</b>	Ninguno
<b>Prioridad:</b>	Media