

#### **ANEXO 3 DO ANEXO LXXXVI**

# APRESENTAÇÃO DE PROJETOS REFERENTES AO PROGRAMA NACIONAL DE APOIO À ATENÇÃO ONCOLÓGICA (PRONON) OU AO PROGRAMA NACIONAL DE APOIO À ATENÇÃO DA SAÚDE DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

# A - INFORMAÇÕES DA INSTITUIÇÃO

PROGRAMA: PRONAS/PCD	Portaria de credenciamento nº 602, de 01 de agosto de 2014.		
Razão Social: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Três Pontas (APAE-TP)			
CNPJ: 17.961.194/0001-94 CNES: 2139480			
Endereço: Rua Barão da Boa Esperança, 420	Bairro: Centro		
Município: Três Pontas	<b>UF:</b> MG <b>CEP</b> 37.191-144		
Fone: (035) 3265-1127 / 9.9819-6012	E-mail: apae@tpnet.psi.br		
Dirigente: Veronica de Figueiredo Murad (Presidente)			

# A.1 - APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Três Pontas (APAE-TP) foi fundada em 14 de junho de 1972, por um grupo de senhoras comprometidas com o bem-estar das pessoas com deficiência. Em uma Assembleia Geral, mobilizaram a comunidade local para estabelecer a Escola Pequeno Príncipe, que deu origem à APAE-TP. Desde sua criação, a instituição se dedicou a oferecer apoio e cuidados especializados, unindo pais, amigos e profissionais em torno da causa da inclusão e da reabilitação.

Ao longo dos anos, a APAE-TP tem se destacado por seu trabalho visionário e seu compromisso com a qualidade de atendimento. Inicialmente, a instituição utilizava espaços e profissionais cedidos, mas com o tempo, desenvolveu uma infraestrutura robusta e profissionalizada. Atualmente, a APAE conta com aproximadamente 170 colaboradores, incluindo médicos (clínico geral, neurologista, ortopedista, otorrinolaringologista), além de especialistas em reabilitação como fisioterapeutas, fonoaudiólogos,

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi br - Site oficial: www.apaetp.org.br

enfermeiros, nutricionistas, pedagogos, terapeutas ocupacionais, assistentes sociais, psicólogos e dentistas.

A dedicação da APAE-TP à qualidade e inovação foi reconhecida pela sociedade e pelos órgãos competentes. Em 3 de julho de 2018, a instituição foi habilitada como Centro Especializado em Reabilitação Física e Intelectual (CER II) pelo Ministério da Saúde. Esta habilitação permitiu que a APAE ampliasse seu atendimento para além dos usuários de Três Pontas, incluindo municípios vizinhos como Santana da Vargem, Coqueiral, Boa Esperança e Ilicínea. Em 6 de abril de 2022, a APAE foi novamente reconhecida, desta vez como Centro Especializado em Reabilitação Auditiva, Física e Intelectual (CER III), passando a atender uma área ainda mais ampla, abrangendo as microrregiões de Três Pontas, Varginha e Lavras.

Na área da saúde, a instituição oferece uma gama de serviços especializados, incluindo reabilitação auditiva e física, equoterapia, cinoterapia e atendimento para condições como Parkinson, Alzheimer e sequelas de AVC. O CER III, inaugurado em 2022, ampliou o leque de atendimentos e agora inclui a reabilitação auditiva, atendendo um total de 20 municípios.

Na educação, a instituição proporciona uma educação inclusiva desde a creche até o Ensino Fundamental, com ênfase no desenvolvimento de habilidades acadêmicas e sociais. Para alunos que ultrapassam a idade escolar, oferece Educação de Jovens e Adultos (EJA) e desenvolve um Projeto Piloto de Educação ao Longo da Vida. A APAE também conta com programas diferenciados, como o Currículo Funcional Natural, que visa a autonomia e a preparação para a vida diária, e programas voltados para o envelhecimento saudável.

Na assistência social, opera o Centro Dia, oferecendo atividades de convívio social, artes, música e esportes para usuários que concluíram o percurso escolar. Além disso, desenvolve programas de inclusão no mercado de trabalho, com 56 usuários atualmente empregados, e oferece estimulação precoce para a detecção e intervenção de deficiências motoras e cognitivas na primeira infância.

A APAE-TP continua a expandir suas atividades e serviços, mantendo seu compromisso com a inclusão, autonomia e qualidade de vida das pessoas com deficiência. Com uma equipe multidisciplinar altamente qualificada e uma infraestrutura robusta, a instituição desempenha um



papel crucial na melhoria da qualidade de vida dos indivíduos atendidos e na promoção de uma sociedade mais inclusiva.

Três Pontas é um município localizado no sul de Minas Gerais, aproximadamente 290 km da capital, Belo Horizonte. Com cerca de 55.259 habitantes, a cidade é conhecida por suas ruas asfaltadas e serviços de água e esgoto amplamente disponíveis, refletindo uma infraestrutura urbana desenvolvida que contribui para a qualidade de vida dos residentes.

#### **B - DO PROJETO**

B.1 - INFORMAÇÕES GERAIS DO PROJETO			
2.1 Título do Projeto: <b>Projeto Reabilita - atendimentos terapêuticos para usuários com diagnóstico de autismo.</b>			
2.2 Va Projet	alor total do o:	R\$ 1.337.488,09	(um milhão, trezentos e trinta e sete mil, quatrocentos e oitenta e oito reais e nove centavos).
2.3 Pr	azo de execu	ção (em meses): <b>19 m</b> o	eses
B.2	B.2 - AÇÕES E SERVIÇOS DE REABILITAÇÃO		
Camp	o de atuação	:	
(X) prestação de serviços médico-assistenciais;			
( ) formação, o treinamento e o aperfeiçoamento de recursos humanos em todos os níveis;			
( ) realização de pesquisas clínicas, epidemiológicas e experimentais.			

**B.3 – ÁREA(S) PRIORITÁRIA(S) DO PRONON** (De acordo com o artigo 6º) \*Preenchimento exclusivo para projetos apresentados no âmbito do Programa Nacional de Apoio à Atenção Oncológica (PRONON).

Neste item, descrever, de forma resumida, a área prioritária de que trata o projeto, considerando as opções citadas no Art. 6°.

Não se aplica.



- **B.4 ÁREA(S) PRIORITÁRIA(S) DO PRONAS/PCD** (De acordo com o artigo 10) \*Preenchimento exclusivo para projetos apresentados no âmbito do Programa Nacional de Apoio à Atenção da Saúde da Pessoa com Deficiência (PRONAS/PCD).
- A. ( ) Qualificação de serviços de saúde, por meio da adequação da ambiência de estabelecimentos, levando em consideração os princípios do desenho universal e os critérios técnicos da ABNT NBR 9050:2015, estabelecendo, assim, espaços de uso democrático onde todas as pessoas, inclusive aquelas com deficiência física, sensorial e/ou intelectual, tenham condições iguais de uso, compreensão e expressão;
- B. (X) Reabilitação/habilitação da pessoa com deficiência;
- C. ( ) Diagnóstico diferencial da pessoa com deficiência;
- D. (X) Identificação e estimulação precoce das deficiências;
- E. ( ) Adaptação, inserção e reinserção da pessoa com deficiência no trabalho;
- F. ( ) Ampliação, estimulação e manutenção das capacidades funcionais por meio de práticas esportivas;
- G. ( ) Ampliação, estimulação e manutenção das capacidades funcionais por meio de terapia assistida por animais (TAA);
- H. ( ) Ampliação, estimulação e manutenção das capacidades funcionais por meio de produção artística e cultural.

Nesse item, descrever, de forma resumida, a área prioritária de que trata o projeto, considerando as opções citadas no Art. 10.

A área prioritária de Reabilitação/Habilitação da Pessoa com Deficiência, conforme os critérios do PRONAS/PCD, foca na reabilitação e habilitação especializada para indivíduos com deficiência física, intelectual e autismo. A APAE-TP se destaca nessa área como um Centro Especializado em Reabilitação (CER III: Reabilitação Auditiva, Física e Intelectual), conforme a portaria nº 1998 de 03 de julho de 2018 e portaria nº 760 de 6 de abril de 2022, do Ministério da Saúde

O CER III da APAE-TP atende nas reabilitações intelectual e física a microrregião de Saúde de Três Pontas, com cinco municípios e um população de cerca de 125.544 habitantes, na reabilitação auditiva atende as microrregiões de saúde de Três Pontas, Varginha e Lavras, composta por 20 municípios, com cerca de 500 mil habitantes.. Adicionalmente, o atendimento pode se estender à macrorregião Sul de Minas Gerais, abrangendo um total de 153 cidades e uma população de aproximadamente 2.745.220 habitantes.

O projeto proposto visa promover a habilitação, reabilitação, estimulação e manutenção da saúde física, intelectual e social dos indivíduos com deficiência. Ele é modelado para ampliar o tratamento

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi br - Site oficial: www.apaetp.org.br

multidisciplinar, integrando especialidades como pedagogo, fisioterapeuta, fonoaudiólogo, psicólogo, terapeuta ocupacional, neuropediatra, e nutricionista. Além disso, serão incluídos tratamentos associados recomendados, como práticas esportivas, integração sensorial e Análise do Comportamento Aplicada (ABA).

# **Atividades Principais:**

- Avaliação e Diagnóstico: realização de avaliações detalhadas para identificar as necessidades individuais de cada paciente.
- Estimulação e Reabilitação: implementação de programas de estimulação e reabilitação que utilizam métodos e equipamentos específicos para cada tipo de deficiência.
- Tratamentos Multidisciplinares: atendimento por uma equipe de profissionais especializados, garantindo um tratamento abrangente e eficaz.
- Tratamentos Associados: inclusão de práticas esportivas e integração sensorial, bem como Análise do Comportamento Aplicada (ABA) para promover o desenvolvimento e a inclusão social.

#### Beneficiários:

O projeto atende indivíduos com deficiência física, intelectual e autismo, oferecendo suporte personalizado para melhorar a funcionalidade e a qualidade de vida.

# Impacto Esperado:

- Melhoria na Qualidade de Vida: aumento da autonomia e integração social dos atendidos.
- **Efetividade dos Tratamentos**: garantia de serviços eficazes e adaptados às necessidades individuais de cada paciente.
- Ampliação dos Serviços: expansão das capacidades da APAE-TP para oferecer um atendimento ainda mais abrangente e especializado.

A APAE-TP, com sua infraestrutura e equipe qualificada, está preparada para continuar seu papel de referência em reabilitação e habilitação, proporcionando um atendimento multidisciplinar de alta qualidade e contribuindo significativamente para a inclusão e o bem-estar das pessoas com deficiência na região.

# B.5 - INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS DO PROJETO DE ASSISTÊNCIA E CAPACITAÇÃO Descrição do projeto:

a) Descrever o(s) objetivo(s) do projeto considerando as áreas prioritárias de sua aplicação;



**Objetivo Geral:** Promover a habilitação, reabilitação e estimulação precoce de indivíduos com deficiência física, intelectual e autismo, abrangendo desde recém-nascidos até idosos (0 a 60 anos), na região de Três Pontas e Microrregião.

### **Objetivos Específicos:**

 Expandir o atendimento multidisciplinar especializado para indivíduos com Transtorno do Espectro Autista (TEA), abrangendo todas as faixas etárias, através do aumento das ofertas de serviços médico-assistenciais, terapêuticos e educacionais, com foco na integração sensorial, psicomotricidade e desenvolvimento cognitivo.

# Fisioterapia:

Código SIGTAP: 03.02.05.002-7 - Atendimento fisioterapêutico nas alterações motoras

Código SIGTAP: 03.01.07.020-2 - Estimulação precoce para desenvolvimento neuropsicomotor.

Código SIGTAP: 03.01.07.007-5 - Atendimento / acompanhamento de paciente em reabilitação do desenvolvimento neuropsicomotor.

Código SIGTAP: 03.02.03.001-8 - Atendimento fisioterapêutico em pacientes com alterações oculomotoras centrais c/ comprometimento sistêmico.

# Fonoaudiologia:

Código SIGTAP: 03.01.07.011-3 - Terapia fonoaudiológica individual.

Código SIGTAP: 03.01.07.002-4 - Acompanhamento de paciente em reabilitação em comunicação alternativa.

# Psicopedagogia:

Código SIGTAP: 03.01.07.005-9 - Acompanhamento psicopedagógico de paciente em reabilitação.

Código SIGTAP: 03.01.07.020-2 - Estimulação precoce para desenvolvimento neuropsicomotor.

Código SIGTAP: 03.01.07.029-6 - Estimulação precoce relacionada ao neurodesenvolvimento na atenção especializada.

# Terapia Ocupacional:

Código SIGTAP: 03.01.07.007-5 - Atendimento / acompanhamento de paciente em reabilitação do desenvolvimento neuropsicomotor.



Código SIGTAP: 03.01.07.020-2 - Estimulação precoce para desenvolvimento neuropsicomotor.

Código SIGTAP: 03.01.07.029-6 - Estimulação precoce relacionada ao neurodesenvolvimento na atenção especializada.

# Psicologia:

Código SIGTAP: 03.01.07.020-2 - Estimulação precoce para desenvolvimento neuropsicomotor.

Código SIGTAP: 03.01.07.030-0 - Atendimento de familiares, cuidadores e/ou acompanhantes de pessoas com deficiência nos serviços de reabilitação da atenção especializada.

Código SIGTAP: 03.01.08.016-0 - Atendimento em psicoterapia de grupo. Código SIGTAP: 03.01.08.017-8 - Atendimento individual em psicoterapia.

2. Ampliar os serviços de reabilitação e habilitação nas áreas de fisioterapia, fonoaudiologia, psicologia, terapia ocupacional e neuropediatria, com ênfase em abordagens que promovam a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida dos indivíduos com deficiência na microrregião.

# Fisioterapia:

Código SIGTAP: 03.02.05.002-7 - Atendimento fisioterapêutico nas alterações motoras.

Código SIGTAP: 03.01.07.020-2 - Estimulação precoce para desenvolvimento neuropsicomotor.

Código SIGTAP: 03.01.07.014-8 - Treino de orientação e mobilidade.

Código SIGTAP: 03.01.07.007-5 - Atendimento / acompanhamento de paciente em reabilitação do desenvolvimento neuropsicomotor.

Código SIGTAP: 03.02.03.001-8 - Atendimento fisioterapêutico em pacientes com alterações oculomotoras centrais c/ comprometimento sistêmico.

#### Fonoaudiologia:

Código SIGTAP: 03.01.07.011-3 - Terapia fonoaudiológica individual.

#### Psicologia:

Código SIGTAP: 03.01.07.020-2 - Estimulação precoce para desenvolvimento neuropsicomotor.



Código SIGTAP: 03.01.07.030-0 - Atendimento de familiares, cuidadores e/ou acompanhantes de pessoas com deficiência nos serviços de reabilitação da atenção especializada.

Código SIGTAP: 03.01.08.016-0 - Atendimento em psicoterapia de grupo.

Código SIGTAP: 03.01.08.017-8 - Atendimento individual em psicoterapia.

# Terapia Ocupacional:

Código SIGTAP: 03.01.07.007-5 - Atendimento / acompanhamento de paciente em reabilitação do desenvolvimento neuropsicomotor.

Código SIGTAP: 03.01.07.020-2 - Estimulação precoce para desenvolvimento neuropsicomotor.

Código SIGTAP: 03.01.07.029-6 - Estimulação precoce relacionada ao neurodesenvolvimento na atenção especializada.

### Neuropediatria:

Código SIGTAP: 03.01.07.029-6 - Estimulação precoce relacionada ao neurodesenvolvimento na atenção especializada.

Código SIGTAP: 03.01.07.004-0 - Acompanhamento neuropsicológico de paciente em reabilitação.

Código SIGTAP: 03.01.07.030-0 - Atendimento de familiares, cuidadores e/ou acompanhantes de pessoas com deficiência nos serviços de reabilitação da atenção especializada.

Código SIGTAP: 03.01.08.016-0 - Atendimento em psicoterapia de grupo.

Código SIGTAP: 03.01.08.017-8 - Atendimento individual em psicoterapia.

Código SIGTAP: 03.01.07.007-5 - Atendimento / acompanhamento de paciente em reabilitação do desenvolvimento neuropsicomotor.

3. Implementar programas de práticas esportivas e atividades de integração social adaptadas para pessoas com deficiência, com o objetivo de promover o bem-estar físico, a socialização e a inclusão ativa na comunidade.

# Educador Físico:

Código SIGTAP: 03.01.07.014-8 - Treino de orientação e mobilidade - Atividade Física para programas de atividades físicas e esportivas adaptadas. Reabilitação e estimulação.

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls.,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi br - Site oficial: www.apaetp.org.br

Embora o SIGTAP não contemple códigos específicos para todas as atividades desempenhadas por educadores físicos, a colaboração desses profissionais com a equipe multidisciplinar é essencial para garantir que os pacientes recebam um atendimento integral e de qualidade. A participação dos educadores físicos em programas de reabilitação e promoção da saúde é fundamental para melhorar a qualidade de vida dos pacientes, além de contribuir para sua inclusão social.

Na implementação de programas de práticas esportivas e atividades de integração social adaptadas para pessoas com deficiência, o SIGTAP não dispõe de um código específico para "programas esportivos adaptados" de forma abrangente. Isso ocorre porque essas atividades são multidimensionais e podem envolver diferentes serviços de reabilitação. Para registrar essas atividades de forma adequada, pode ser necessário utilizar uma combinação de códigos que representem as diferentes modalidades oferecidas pela equipe, como fisioterapia, terapia ocupacional e outras práticas adaptadas.

Os códigos do SIGTAP mencionados acima podem ser utilizados para registrar atividades de reabilitação física e promoção da saúde que envolvam a atuação de educadores físicos. É crucial que esses profissionais atuem em sinergia com os demais membros da equipe de saúde, proporcionando um atendimento holístico e eficaz para os pacientes, maximizando os benefícios dos programas de reabilitação e inclusão social.

# b) Apresentar a justificativa e aplicabilidade do projeto;

O projeto "Reabilita - Atendimentos Terapêuticos para Usuários com Diagnóstico de Autismo" apresenta uma justificativa robusta e de alta relevância para a Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência (RCPD) e o Sistema Único de Saúde (SUS). Seu principal objetivo é ampliar e qualificar os serviços especializados para pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e outras deficiências, suprindo a crescente demanda regional e fortalecendo o atendimento multidisciplinar e inclusivo.

O TEA, uma condição neurológica que afeta a comunicação, interação social e comportamento, é hoje uma das principais causas de comprometimento no desenvolvimento infantil. No Brasil, a prevalência estimada é de 1 para cada 100 crianças (Ministério da Saúde, 2020). Essa realidade exige a oferta de intervenções especializadas e integradas, essenciais para o desenvolvimento pleno e a inclusão social dessas pessoas. Contudo, muitas regiões do país ainda carecem de serviços adequados de

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi br - Site oficial: www.apaetp.org.br

reabilitação e habilitação, incluindo a microrregião de Três Pontas, que abrange cerca de 125.544 pessoas (IBGE, 2021).

A APAE de Três Pontas (APAE-TP), certificada como Centro Especializado em Reabilitação (CER III), já desempenha um papel fundamental no atendimento às pessoas com deficiências físicas, intelectuais e auditivas, atendendo mais de 20 municípios da região. O projeto proposto busca expandir esse atendimento especializado para o público com TEA, proporcionando serviços multidisciplinares e práticas adaptadas, como fisioterapia, fonoaudiologia, psicologia, terapia ocupacional, neuropediatria e psiquiatria infantil. A inclusão de abordagens terapêuticas como a Análise do Comportamento Aplicada (ABA) e atividades físicas adaptadas será um diferencial importante, promovendo o desenvolvimento de habilidades funcionais e maior autonomia dos indivíduos com TEA.

# Expansão do Atendimento Especializado para Pessoas com Deficiência e Transtorno do Espectro Autista (TEA)

A ampliação dos serviços de Fisioterapia, Terapia Ocupacional, Fonoaudiologia, Psicopedagogia, Psicologia e Neuropediatria é essencial para promover o desenvolvimento motor, a integração sensorial, a comunicação e o desenvolvimento cognitivo e social de pessoas com TEA. Intervenções precoces, conforme recomendam associações profissionais como a American Occupational Therapy Association (AOTA, 2019), American Speech-Language-Hearing Association (ASHA, 2020) e American Academy of Pediatrics (AAP, 2019), são fundamentais para melhorar a funcionalidade e garantir a inclusão social. Estudo de Lai et al. (2014) corrobora a importância de uma abordagem terapêutica multidisciplinar no tratamento de TEA.

### Integração e Coordenação dos Serviços

A integração dos serviços especializados permitirá um cuidado contínuo e coordenado, resultando em maior eficiência e melhores resultados no tratamento. Dados da Organização Mundial da Saúde (OMS) e do Ministério da Saúde indicam que a falta de acesso a serviços especializados pode agravar as condições dos indivíduos com TEA. A expansão dos serviços proposta garantirá maior acesso e equidade, atendendo à crescente demanda e promovendo uma inclusão social mais ampla, conforme recomendam o National Institute for Health and Care Excellence (NICE, 2017) e o Ministério da Saúde (2020).

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls.,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi br - Site oficial: www.apaetp.org.br

# Benefícios Diretos e Impacto Social

Os benefícios diretos do atendimento especializado para pessoas com TEA incluem a elevação significativa da qualidade de vida por meio do desenvolvimento de habilidades funcionais e maior inclusão social. Estudos como o de Dawson et al. (2010) evidenciam que intervenções adequadas promovem melhorias notáveis na funcionalidade e no bem-estar dos pacientes. Além disso, a expansão dos serviços fortalecerá a Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência, promovendo um sistema de suporte mais eficaz e integrado, conforme apontado por Goin-Kochel et al. (2007).

# Reabilitação e a Lei Brasileira de Inclusão

Segundo o Ministério da Saúde, pessoas com deficiência são aquelas com impedimentos de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial que, ao interagirem com barreiras, podem ter sua participação na sociedade limitada. A <u>Lei Brasileira de Inclusão (Lei nº 13.146/2015)</u> assegura a igualdade de direitos, promovendo a inclusão social e a cidadania. A reabilitação, processo médico e social indispensável, visa à recuperação física e psicológica de indivíduos com deficiência, adaptando-se às suas necessidades específicas por meio de uma equipe multiprofissional.

# APAE Três Pontas e a Importância da Expansão dos Serviços

A APAE-TP, que atende à microrregião de Três Pontas e a outras regiões do sul de Minas Gerais, reconhece a importância de investir em políticas públicas para diagnóstico precoce e suporte contínuo às pessoas com TEA e suas famílias. Além dos serviços de habilitação e reabilitação, a APAE-TP oferece suporte psicológico, educacional e social para crianças e adultos com TEA. A instituição também implementa tratamentos inovadores e complementares, como terapias assistidas por animais, integração sensorial, práticas esportivas, ABA, Terapia Cognitivo-Comportamental (TCC), PECS e TEACCH, essenciais para o desenvolvimento integral e inclusivo das pessoas com autismo.

# Justificativa do Projeto

O projeto visa criar 120 novas vagas para serviços especializados, ampliando as áreas de fisioterapia, terapia ocupacional, integração sensorial, fonoaudiologia, psicopedagogia e neuropediatria. A proposta está alinhada com as diretrizes da Política Nacional de Saúde da Pessoa com Deficiência e o Plano Mineiro de Desenvolvimento Integrado (PMDI 2011-2030), reforçando o compromisso com a expansão e consolidação das redes de atenção à saúde no sul de Minas Gerais.

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi br - Site oficial: www.apaetp.org.br

Diante do exposto, este projeto se justifica pela sua relevância imediata, visando fortalecer o SUS e a Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência ao ampliar o acesso a serviços especializados e promover a inclusão social. Solicitamos, assim, a análise e aprovação pelo Ministério da Saúde e nos colocamos à disposição para esclarecimentos adicionais que se façam necessários.

c) Descrever os equipamentos, as ações e os serviços de saúde atualmente realizados em nível ambulatorial e hospitalar que apresentem relação com o objetivo do projeto, a fim de demonstrar as ações inovadoras a que o projeto se propõe:

Dentre as das principais ações realizadas na área da saúde pela Associação, destacamos:

- 1. **Enfermagem**: Atendimento especializado em cuidados gerais e preventivos.
- 2. Psicologia: Suporte psicológico para promover o bem-estar emocional e mental.
- 3. **Fisioterapia Ortopédica (Motor e Respiratória)**: Tratamento para recuperação e manutenção das funções motoras e respiratórias.
- Reabilitação Física: Fisioterapia focada na reabilitação de capacidades físicas comprometidas.
- 5. **Aplicação de Toxina Botulínica**: Procedimento terapêutico realizado em 12 usuários como parte do tratamento de condições específicas.
- Fisioterapia Aquática: Terapia realizada em ambiente aquático adaptado, com recursos fornecidos pelo PRONAS/MS.
- 7. **Acompanhamento Neonatal**: Monitoramento especializado para neonatos de risco.
- 8. **Teste da Orelhinha**: Exame para a detecção precoce de deficiência auditiva em recém-nascidos.
- 9. Programa Olhar: Realização do Teste Preaut, um protocolo francês que identifica riscos de desenvolvimento do espectro autista em bebês a partir do quarto mês e antes dos três anos de idade, destacando-se como a primeira instituição no Brasil a adotar essa intervenção precoce.
- 10. Acompanhamento Nutricional: Suporte nutricional especializado para pessoas com deficiência intelectual, física e ostomizadas, incluindo a dispensação de bolsas e acompanhamento multidisciplinar (enfermagem, psicologia e medicina).
- 11. **Equoterapia**: Tratamento terapêutico realizado com a ajuda de uma equipe multidisciplinar treinada pela ANDE-BRASIL.

APAE

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi br - Site oficial: www.apaetp.org.br

Essas iniciativas representam apenas uma parte das ações implementadas para oferecer um cuidado integral e especializado.

A elevada demanda não atendida na região de Três Pontas reflete uma carência significativa em serviços de reabilitação terapêutica. Atualmente, com uma população de cerca de 126 mil habitantes na microrregião, apenas 130 usuários têm acesso a esses serviços. Com a execução deste Projeto, a capacidade de atendimento será ampliada para 250 usuários, resultando em um aumento de 92,3% no número de beneficiados. Além disso, serão criadas 120 novas vagas mensais, o que ajudará a suprir a demanda reprimida e garantir um melhor acesso à reabilitação terapêutica para a população local.

Para a execução eficaz das ações propostas no projeto, será necessário contratar profissionais de saúde adicionais para integrar as seguintes Equipes. A seguir, apresentamos a planilha detalhada com as especificações das contratações necessárias:

Equipe técnica Serviços Médico-Assistenciais	Qtde de Profissional	Carga Horária
Fisioterapia	01	30
Psicologia	01	30
Neuropediatria	01	20
Fonoaudiologia	01	30
Terapia Ocupacional	01	30
Equipe técnica serviços de Apoio à Saúde	Qtde de Profissional	Carga Horária
Equipe técnica serviços de Apoio à Saúde Psicopedagogia	Qtde de Profissional 02	Carga Horária 40
		Ü
Psicopedagogia	02	40
Psicopedagogia Educador Físico	02 02	40 30

A contratação dos profissionais descritos visa fortalecer e expandir as ações propostas no escopo do projeto, garantindo uma execução eficiente e abrangente. Essa expansão está diretamente relacionada à aquisição de novos materiais e equipamentos, conforme detalhado no Quadro 01 a seguir.



Os insumos e equipamentos necessários foram selecionados para atender às demandas específicas de cada área de atuação, assegurando a adequação dos recursos ao trabalho a ser desenvolvido. A ampliação das equipes permitirá a integração completa dos novos equipamentos e insumos nas práticas diárias, otimizando o atendimento e proporcionando melhores resultados para as pessoas com deficiência.



# QUADRO 01 - DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DO PROJETO E SUA RELAÇÃO COM PROFISSIONAIS, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

	PRESTAÇÃO DE <u>SERVIÇ</u>	OS MÉDICO-ASSISTENCIAL PARA PESSOA COM	VI DEFICIÊNCIA
Atividade:	Ampliação dos atendimentos de Estimulação Precoce		
Período necessário para a exec	ução da atividade/ação:	18 meses	
Profissional(is):	Equipe multidisciplinar composta por: Fisioterapeuta, Psicólogo, Fonoaudiólogo; Terapeuta Ocupacional; Educador Físico. (Custeados perojeto) Integração: Cada profissional contribui com sua expertise para promover o desenvolvimento integral e saudável do assistido.		
Descrição das práticas	a serem desempenhadas	Material de consumo (Aplicado na atividade)	Equipamentos e materiais permanentes
Fisioterapeuta Avaliação e intervenção para de: Exercícios de fortalecimento e c Treinamento de habilidades mot Psicólogo Avaliação cognitiva e comportar	oordenação. oras.	(Não há custo para o projeto)	Televisor Notebook Tablet (Custeados pelo projeto)



Intervenção emocional e social.		
Orientação para pais e familiares.		
Fonoaudiólogo		
Avaliação e intervenção na comunicação e linguagem.		
Treinamento de habilidades auditivas.		
Desenvolvimento da fala e articulação.		
Terapeuta Ocupacional		
Desenvolvimento de habilidades funcionais e autonomia.		
Intervenção sensorial e cognitiva.		
Adaptação do ambiente para melhor participação.		
Educador Físico		
Atividades físicas adaptadas para desenvolvimento motor.		
Estímulo de habilidades motoras grossas e finas.		
Promoção do bem-estar físico e saúde geral.		
Cada profissional contribui com sua expertise para promover o		
desenvolvimento integral e saudável da criança.		
	·	

Atividade:	Ampliação dos atendimento de Fisioterapia (Psicomotricidade)	
Período necessário para a exe	cução da atividade/ação:	18 meses
Profissional(is):  Fisioterapeuta e Educador Físico (Custeados pelo projeto) Integração: Ambos os profissionais colaboram para oferecer uma abordagem integrada, melhorando a funcionalidade, qualidade		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	autonomia dos pacientes.	



Descrição das práticas a serem desempenhadas	Material de consumo (Aplicado na atividade)	Equipamentos e materiais permanentes
Fisioterapeuta		
Avaliação e Diagnóstico: Realiza avaliação física e funcional,	(Não há custo para o projeto)	(Não há custo para o projeto)
incluindo a aplicação de escalas e testes para diagnóstico e		
prognóstico. Conduz anamnese e consultas, solicitar		
interconsultas e encaminhamentos quando necessário.		
Tratamento e Reabilitação: Prescreve e aplica técnicas para		
restaurar funções articulares, musculares, sensoriais e motoras.		
Realiza estimulação precoce para promover o desenvolvimento		
motor e funcional.		
Acompanhamento e Documentação: Avalia e ajusta o tratamento		
conforme necessário, determina alta fisioterapêutica. Registra e		
emite laudos, relatórios e atestados.		
Atividades Corporais: Utiliza o corpo como mediador em		
atividades para promover a mobilidade e equilíbrio.		
Educador Físico		
Avaliação e Planejamento: Avalia as capacidades físicas do		
paciente e planeja programas de exercícios adaptados às suas		
necessidades.		
Implementação e Promoção: Realiza atividades físicas para		



regular de exercícios e orienta físicas na rotina diária.	e equilíbrio. Incentiva a prática sobre a integração de atividades ogresso do paciente e ajusta os me necessário.		
Atividade:	Ampliação dos atendimentos de 1	Ferapia Ocupacional	
Período necessário para a execu	ução da atividade/ação:	18 meses	
Profissional(is):	Terapeuta Ocupacional (Custeado	o pelo projeto)	
Descrição das práticas	a serem desempenhadas	Material de consumo (Aplicado na atividade)	Equipamentos e materiais permanentes
Realiza avaliações detalhadas funcional, abordando todos os triagem, entrevistas, anamnese	aliação Ocupacional e Funcional: do desempenho ocupacional e ciclos de vida do paciente. Inclui e solicitar interconsultas quando	(Não há custo para o projeto)	Televisor Notebook Tablet
•	vidades Terapêuticas: Planeja e coupacionais, tanto individuais		(Custeados pelo projeto)



quanto em grupo, incluindo oficinas terapêuticas.

**Técnicas Diversas**: Utiliza técnicas corporais e artístico-culturais para promover o desenvolvimento sensorial, motor e cognitivo.

Adaptação e Tecnologia Assistiva - Prescrição e Adaptação: Avaliar, prescrever, confeccionar e adaptar recursos de Tecnologia Assistiva e Órteses, Prótese e Materiais de Adaptação (OPM) para melhorar a funcionalidade do paciente.

**Treinamento**: Treina o paciente e sua rede de apoio para a utilização adequada desses recursos.

Desenvolvimento de Habilidades - Atividades da Vida Diária (AVD): Planeja, organiza e treina atividades de vida diária e atividades instrumentais de vida diária (AIVD) para promover a independência do paciente.

**Engajamento Social**: Estimula e orienta o paciente para o engajamento em áreas de ocupação como participação social, lazer, trabalho, educação e brincadeira.

**Documentação e Relatórios - Registro e Relatórios**: Registra a evolução clínica e mantém prontuários atualizados. Emite laudos, atestados e pareceres conforme necessário.

Essas atividades visam promover a independência, funcionalidade e inclusão do paciente, contribuindo para uma melhor qualidade de vida e integração social.



Atividade:	Ampliação dos atendimentos de <u>Fonoaudiologia (Estimulação da linguagem)</u>			
Período necessário para a execução da atividade/ação:		18 meses	18 meses	
Profissional(is): Fonoaudiólogo (Custeado pelo pr		ojeto)		
Descrição das práticas a serem desempenhadas		Material de consumo (Aplicado na atividade)	Equipamentos e materiais permanentes	
Avaliação e Diagnóstico Avaliação Funcional Completa: Realiza avaliações da função auditiva periférica e central, linguagem oral e escrita, voz, fluência, articulação da fala, e sistemas miofuncional, orofacial, cervical e de deglutição.			Televisor Notebook Tablet	
Diagnóstico e Prognóstico: Avalia, diagnostica e define o prognóstico fonoaudiológico, com foco em pessoas de diferentes ciclos de vida que apresentam alterações neurofuncionais, incluindo sequelas de danos ao sistema nervoso central ou periférico.  Detecção de Alterações: Observar e diagnosticar sinais clínicos de alterações nas funções de sucção e deglutição, identificando hábitos bucais deletérios (como sucção não nutritiva e			(Custeados pelo projeto)	



respiradores bucais) que podem impactar a saúde do paciente.

#### Intervenção e Reabilitação

**Terapia Fonoaudiológica**: Realiza reabilitação para problemas de comunicação oral e escrita, voz, audição e funções de deglutição, utilizando abordagens específicas para tratar distúrbios linguísticos e miofuncionais.

**Reabilitação Auditiva**: Trabalha na habilitação e reabilitação da função auditiva, incluindo treinamento auditivo e adaptação ao uso de aparelhos auditivos e implantes cocleares.

#### Educação e Orientação

**Orientação para Pacientes e Equipes**: Fornece educação sobre práticas saudáveis e orienta quanto aos impactos dos hábitos bucais deletérios, além de orientar usuários, familiares, cuidadores e equipes multidisciplinares sobre cuidados e estratégias de reabilitação.

Participação em Equipes Multidisciplinares: Atua de forma inter e transdisciplinar em equipes de diagnóstico, contribuindo com a avaliação da comunicação oral, escrita, voz e audição.

#### Documentação e Relatórios

Emissão de Documentos Fonoaudiológicos: Emite pareceres, laudos, relatórios, declarações e atestados relacionados à saúde fonoaudiológica do paciente, garantindo que toda a evolução seja devidamente documentada.

#### Acompanhamento Contínuo

Monitoramento e Ajustes: Acompanha o progresso do paciente e realiza ajustes contínuos no plano de reabilitação para garantir a



eficaz, a audição, a voz, e as fu	s para promover a comunicação unções orofaciais e de deglutição, o paciente e sua melhor qualidade		
Atividade:  Ampliação dos Atendimentos de Psicologia (Estimulação das Habilidades Cognitivas e Sociais)		e Sociais)	
Período necessário para a execução da atividade/ação:  18 meses			
Profissional(is):  Psicólogo (Custeado pelo projeto)			
Descrição das práticas a serem desempenhadas		Material de consumo (Aplicado na atividade)	Equipamentos e materiais permanentes
Avaliação Psicológica e Psicodiagnóstico Realizar consultas de Psicologia para identificar e avaliar o estado emocional, comportamental e cognitivo do paciente. Conduzir psicodiagnósticos, utilizando testes, entrevistas, questionários e observações simples para elaborar um			Televisor Notebook Tablet



diagnóstico preciso e um plano de tratamento adequado.

Avaliar as funções cognitivas, afetivas e emocionais, assim como aspectos da personalidade e comportamento.

#### Intervenção Terapêutica

Realizar atendimento psicoterapêutico, individual e/ou em grupo, visando à adaptação emocional, ao bem-estar e ao desenvolvimento pessoal do paciente.

Conduzir atividades psicomotoras destinadas ao desenvolvimento global, promovendo o equilíbrio entre funções cognitivas e emocionais.

Aplicar dinâmicas e atividades lúdicas, como jogos e brincadeiras, que favorecem a representação do imaginário, a imitação e o desenvolvimento das interações sociais.

Focar em atividades que desenvolvem funções cognitivas essenciais, como memória, atenção, linguagem e percepção, além de atividades projetivas que estimulam a expressão de sentimentos e a construção da identidade.

#### Documentação e Relatórios

Elaborar relatórios e laudos técnicos com base nas avaliações e intervenções realizadas.

Registrar dados detalhados em prontuários, acompanhando a evolução e os progressos do paciente.

#### Educação e Apoio à Família

Oferecer orientação psicológica ao paciente e à sua família/cuidador, ajudando-os a entender e lidar com os desafios apresentados, baseando-se nas avaliações realizadas.

Custeados pelo projet	o)
-----------------------	----



Profissional(is):	Médico Neuropediatra (Custeado	pelo projeto)	
Período necessário para a execução da atividade/ação:		18 meses	
Atividade:	Ampliação dos atendimentos Méd	lico de Neuropediatra	
Essas atividades realizadas pelo psicólogo são fundamentais para a reabilitação integral do paciente, promovendo o desenvolvimento cognitivo, emocional e social, além de oferecer suporte essencial para a família e cuidadores, garantindo uma abordagem holística e eficaz no tratamento.			
Colaborar com outros profissionais de saúde em equipes multidisciplinares, garantindo um cuidado integrado e personalizado.  Participar de reuniões de equipe, contribuindo com avaliações e propostas de intervenção para um tratamento mais eficaz.			
Treinar e capacitar a rede de apoio para que possam oferecer suporte emocional e comportamental adequado.  Trabalho Multidisciplinar			



Descrição das práticas a serem desempenhadas	Material de consumo (Aplicado na atividade)	Equipamentos e materiais permanentes
	(Apriodo na antidade)	
Consultas e Avaliações Neurológicas		Televisor
Realizar consultas especializadas para avaliar o desenvolvimento	(Não há custo para o projeto)	Notebook
neurológico de crianças, identificando alterações nas funções		Tablet
motoras, cognitivas, sensoriais e comportamentais.		
Conduzir avaliações periódicas para monitorar a evolução do		(Custeados pelo projeto)
paciente e ajustar o plano de tratamento conforme necessário.		
Realizar diagnósticos precisos dos impedimentos neurológicos,		
baseando-se em avaliações clínicas detalhadas e exames		
complementares.		
Diagnóstico e Planejamento Terapêutico		
Solicitar e interpretar exames laboratoriais e de imagem para		
auxiliar no diagnóstico.		
Prescrever medicações e elabora planos de tratamento		
individualizados, que podem incluir terapias medicamentosas e		
intervenções multidisciplinares.		
Realizar consultas e atendimentos médicos regulares, ajustando		
as terapias conforme a resposta do paciente.		
Documentação e Relatórios		
Elaborar documentos médicos, incluindo laudos, relatórios		
técnicos e atestados, conforme necessário.		
Registrar em prontuário todas as consultas, avaliações,		
diagnósticos, tratamentos, evoluções, interconsultas e		



intercorrências, garantindo um histórico clínico completo.

#### Promoção, Prevenção e Reabilitação

Implementar ações para promoção, prevenção e reabilitação da saúde neurológica, visando melhorar a qualidade de vida dos pacientes.

Assumir responsabilidade pelos procedimentos médicos que indica ou dos quais participa, garantindo a segurança e eficácia dos tratamentos.

#### Educação e Orientação Familiar

Oferecer orientação detalhada às famílias e acompanhantes sobre a condição neurológica do paciente, explicando o prognóstico, opções de tratamento e expectativas de evolução.

Capacitar cuidadores com estratégias para apoiar o desenvolvimento da criança e gerenciar desafios diários.

#### Coordenação Multidisciplinar

Trabalhar em colaboração com outros profissionais de saúde, como fisioterapeutas, terapeutas ocupacionais, fonoaudiólogos e psicólogos, para garantir um cuidado integrado.

Realizar encaminhamentos para exames e consultas especializadas quando necessário, garantindo que o paciente receba o melhor atendimento possível.

#### Responsabilidade e Relatórios

Assumir responsabilidade sobre os procedimentos médicos realizados, garantindo a segurança e eficácia do tratamento.

Apresentar relatórios das atividades e resultados para análise e acompanhamento, contribuindo para a melhoria contínua dos



Descrição das práticas a serem desempenhadas

servicos prestados.

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

Essa descrição sintetiza as responsabilidades do médico neuropediatra, destacando seu papel crucial na avaliação, diagnóstico, tratamento e apoio a crianças com condições neurológicas, bem como na orientação e educação das famílias, sempre com foco na promoção da saúde e reabilitação do paciente.			
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE <u>APOIO À SAÚDE</u> PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA			
Atividade:	Ampliação da modalidade Prática	s Esportivas de Hidroginástica	
Período necessário para a execu	ıção da atividade/ação:	18 meses	
Profissional(is):	Profissional(is): Educador Físico (Custeados pelo projeto)		

Material de consumo

(Aplicado na atividade)

Equipamentos e materiais permanentes



#### Avaliação e Planejamento de Atividades:

Realizar avaliação física e funcional dos participantes, identificando suas capacidades e limitações para a prescrição de atividades físicas personalizadas.

#### Prescrição e Condução de Atividades de Hidroginástica:

**Educador Físico**: Planejar, prescrever e supervisionar as sessões de hidroginástica, adaptando os exercícios para atender às necessidades individuais de cada participante, com foco em melhorar a mobilidade, resistência, força muscular e equilíbrio.

#### Monitoramento e Registro de Progresso:

Monitorar continuamente o desempenho e a evolução dos participantes, ajustando o programa de hidroginástica conforme necessário.

Realizar avaliações periódicas para documentar o progresso e determinar a eficácia das intervenções.

Registrar dados sobre a participação, progresso e feedback dos participantes, contribuindo para a documentação e análise do impacto das atividades.

#### Promoção do Engajamento e Inclusão Social:

Promover o engajamento ativo dos participantes nas sessões incentivando a socialização e o trabalho em equipe. Utilizar estratégias motivacionais para aumentar a adesão e a continuidade das práticas.

Facilitar a interação entre os participantes, oferecendo suporte e incentivo durante as atividades, e ajudando a criar um ambiente inclusivo e acolhedor.

#### Educação e Orientação:

Oferecer orientação sobre os benefícios da atividade física regular e adaptações específicas para as necessidades de pessoas com deficiência.

. 0	(Não há custo para o projeto)	(Não há custo para o projeto)
S		
3		
ı		
3		
•		
9		
3		
)		
ί,		
r		
3		
9		
9		
r		



Educar os participantes e suas famílias sobre a importância da			
atividade física na manutenção da saúde e na prevenção de complicações.			
Segurança e Bem-Estar:			
	icipantes durante as sessões de		
hidroginástica, supervisionando	o ambiente aquático e intervindo		
em situações de risco.			
	ejam realizadas dentro dos limites		
de cada participante, prevenindo			
	icando-se de que os participantes		
apoio imediato em caso de nece	is durante a prática, e prestando		
apolo illiediato elli caso de liece	assidade.		
Essas atividades são fundamentais para promover a habilitação e			
reabilitação de pessoas com deficiência, utilizando a			
hidroginástica como uma ferramenta eficaz para melhorar a			
qualidade de vida e a integração social dos participantes.			
	I		-
Atividade:	Ampliação da modalidade Prática	s Esportivas de <u>Caminhada Orientada</u>	
Período necessário para a execução da atividade/ação:		18 meses	
Draficaional(ia):	Educador Físico (Custos dos polo	nvoiato)	
Profissional(is):	ofissional(is):   Educador Físico (Custeados pelo projeto)		



Descrição das práticas a serem desempenhadas	Material de consumo (Aplicado na atividade)	Equipamentos e materiais permanentes
Avaliação Inicial: Realizar avaliação física detalhada do indivíduo, considerando as condições específicas relacionadas à deficiência. Identificar limitações físicas e funcionais para determinar a abordagem mais segura e eficaz na prática da caminhada.		(Não há custo para o projeto)
Planejamento do Programa de Caminhada: Desenvolver um programa individualizado de caminhada orientada, ajustando a intensidade, duração e frequência de acordo com as necessidades e capacidades do participante.	l .	
Estabelecer metas específicas de habilitação e reabilitação a serem alcançadas com a prática regular da caminhada.  Supervisão e Orientação:  Acompanhar ativamente o participante durante a caminhada,		
corrigindo a postura e os movimentos, e garantindo a execução adequada da atividade. Adaptar as sessões de caminhada conforme o progresso do participante, garantindo a segurança e a eficiência do programa.		
Educação e Motivação: Informar o participante sobre os benefícios da caminhada regular para a saúde física e mental, destacando sua importância na habilitação e reabilitação.		
Motivar o participante a manter o comprometimento com o programa, oferecendo suporte emocional e encorajamento contínuo.		
Registro e Avaliação de Resultados:		



Monitorar e registrar o progresso do participante, ajustando o programa conforme necessário para garantir a evolução contínua. Realizar avaliações periódicas para medir o impacto do programa de caminhada na condição física e na qualidade de vida do participante. Essas atividades visam promover a habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência, garantindo que a prática da caminhada seja segura, eficaz e adaptada às necessidades individuais. Atividade: Ampliação dos atendimento de Psicopedagogia Período necessário para a execução da atividade/ação: 18 meses Psicopedagogo (Custeado pelo projeto) Profissional(is): Material de consumo Equipamentos e materiais permanentes Descrição das práticas a serem desempenhadas (Aplicado na atividade) Psicopedagogo Avaliação Inicial: (Não há custo para o projeto) (Não há custo para o projeto) Realizar uma avaliação psicopedagógica abrangente para identificar as necessidades específicas e desafios do indivíduo, incluindo a aplicação de testes e instrumentos psicopedagógicos. Realizar anamnese com os pais e/ou responsáveis para coletar



dados significativos sobre a história de vida dos pacientes infantis.

#### Planejamento de Intervenção:

Desenvolver um plano de intervenção psicopedagógica individualizado, ajustando as abordagens às necessidades educacionais, sociais e emocionais do participante.

Compor a equipe multidisciplinar para suporte às novas frentes de estimulação e integrar as intervenções psicopedagógicas no plano de reabilitação geral.

#### Implementação de Atividades:

Conduzir sessões de intervenção psicopedagógica, incluindo atividades para estimulação da coordenação motora grossa e fina, noção temporal, espacial, compreensão, discriminação de cores e texturas, organização, memória, criatividade, interação, socialização, atenção e concentração.

Proporcionar atividades que visem avanços nos comportamentos e estimulem capacidades psicomotoras, intelectuais e afetivas.

#### Monitoramento e Ajustes:

Monitorar o progresso do participante, realizar avaliações periódicas e ajustar as estratégias conforme necessário.

Elaborar relatórios e laudos técnicos, registrando dados relevantes em sua área de especialidade e fornecendo feedback à equipe e à família.

#### Orientação e Apoio:

Oferecer orientação e suporte para familiares e cuidadores, ajudando-os a entender o processo de reabilitação e a aplicar estratégias psicopedagógicas no ambiente doméstico.

Promover a aprendizagem através de intervenções que possibilitem o desenvolvimento e a organização de conhecimentos, auxiliando na inserção social e educacional das



pessoas com deficiência.			
adaptada às necessidades	cir uma abordagem abrangente e individuais, promovendo o ocial e educacional da pessoa com		
		PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS <u>EQUIPE BASE</u>	
Atividade:	Serviços de <u>Coordenação do proje</u>	eto - Atendimento de Coordenação	
Período necessário para a execu	ıção da atividade/ação:	19 meses	
Profissional(is):	Coordenador do Projeto (Custead	os pelo projeto)	
Descrição das práticas a serem desempenhadas		Material de consumo (Aplicado na atividade)	Equipamentos e materiais permanentes
Planejamento e Desenvolviment Elaborar o plano de ação e estr dos objetivos, metas e cronogra com a Política Nacional de Saúd	atégias do projeto, para o alcance amas definidos, em conformidade	(Não há custo para o projeto)	Notebook Mesa Cadeira



Acompanhar a aquisição dos recursos necessários, realizar a contratação para a composição da equipe multidisciplinar, acompanhar a execução do orçamento, garantindo que todas as necessidades do projeto sejam atendidas dentro do programado. Coordenar as atividades do projeto para assegurar o cumprimento de todas as metas previstas.

#### Coordenação da Equipe Multidisciplinar:

Supervisionar e orientar a equipe de profissionais do projeto, garantindo que as ações desenvolvidas estejam em conformidade com o plano terapêutico do projeto.

Coordenar e realizar reuniões periódicas com a equipe de profissionais, analisando as ações do projeto, mensurando resultados e resolvendo dificuldades pontuais que possam surgir. Trabalhar de forma colaborativa com os profissionais na definição de métodos de controle de frequência dos participantes, elaborando relatórios gerenciais que indiguem o percentual de

#### Monitoramento e Avaliação do Projeto:

Acompanhar de perto o andamento do projeto, monitorando o cumprimento das metas e cronogramas estabelecidos, e implementando processos de avaliação contínua para medir o impacto das intervenções.

frequência dos participantes nos atendimentos agendados.

Aplicar pesquisas de satisfação para todos os pacientes ao final de seus ciclos de atendimento, utilizando os resultados para melhorar as práticas do projeto.

Efetuar o lançamento de todos os atendimentos do projeto no CIHA, assegurando que os dados estejam sempre atualizados e precisos.

#### Gestão Administrativa e Financeira:

Gerenciar o orçamento do projeto, controlando despesas e

•		,			
Λ	rm	9	rı	$\sim$	
~		а		u	

(Custeados pelo projeto)



garantindo o uso eficiente dos recursos financeiros.

Realizar o controle de contratos, notas fiscais e pagamentos dos serviços prestados, bem como o arquivamento adequado desses documentos.

Providenciar o registro das ações realizadas durante a execução do projeto, incluindo fotografias, para documentar as atividades e apoiar a prestação de contas.

#### Relacionamento com Stakeholders:

Manter comunicação constante com parceiros, patrocinadores, gestores e outras partes interessadas, fornecendo informações atualizadas sobre o andamento do projeto.

Representar o projeto em reuniões, seminários, conferências e outros eventos relevantes, promovendo a visibilidade e o impacto das acões realizadas.

#### Promoção da Inclusão e Acessibilidade:

Garantir que todas as atividades e intervenções do projeto estejam alinhadas com os princípios de inclusão e acessibilidade, respeitando as particularidades de cada participante.

Desenvolver e implementar políticas e práticas que promovam a inclusão social, educacional e profissional das pessoas com deficiência atendidas pelo projeto.

#### Suporte às Famílias e Comunidade:

Oferecer suporte e orientação às famílias dos participantes, promovendo sua participação ativa no processo de habilitação e reabilitação e prestando orientações diversas em relação à adesão ao projeto.

Organizar eventos, palestras e workshops para sensibilizar a comunidade sobre a importância da inclusão e dos direitos das pessoas com deficiência.

Documentação e Relatórios Técnicos:



Coordenar a elaboração de relatórios técnicos, laudos e outros documentos necessários para o registro e acompanhamento do projeto.

Assegurar a guarda e o sigilo das informações e dos dados dos participantes, respeitando a legislação vigente.

Elaborar relatórios gerenciais a serem anexados à prestação de contas, incluindo o percentual de frequência dos participantes nos atendimentos agendados.

Assegurar que todos os documentos sejam devidamente arquivados e estejam acessíveis para consultas e auditorias.

Realizar o controle de contratos, notas fiscais e pagamentos dos serviços prestados, bem como o arquivamento desses documentos.

#### Resolução de Problemas e Tomada de Decisões:

Identificar e resolver problemas que possam surgir durante a execução do projeto, tomando decisões estratégicas para garantir o sucesso das ações planejadas.

Atuar de forma proativa na gestão de riscos, prevenindo possíveis obstáculos e garantindo a continuidade das atividades.

Essa descrição busca assegurar uma gestão eficiente e integrada do projeto, promovendo a habilitação e reabilitação das pessoas com deficiência e garantindo que todas as ações estejam alinhadas com os objetivos e as políticas estabelecidas.

Atividade:	Serviços de Elaboração da Proposta de Projeto e Captação de Recursos



Período necessário para a execução da atividade/ação: 18 meses Consultoria Administrativa para Elaboração da Proposta de Projeto e Captação de Recursos (Servico de PJ) Profissional(is): (Custeado pelo projeto) Material de consumo Equipamentos e materiais permanentes Descrição das práticas a serem desempenhadas (Aplicado na atividade) Elaboração da Proposta de Projeto Análise de Necessidades e Objetivos: Realizar um diagnóstico (Não há custo para o projeto) (Não há custo para o projeto) detalhado das necessidades do projeto e definir os objetivos específicos, metas e resultados esperados. Desenvolvimento da Proposta: Elaborar a proposta do projeto, incluindo a definição do escopo, cronograma, orçamento, metodologia e plano de execução, garantindo que esteja alinhada com as diretrizes e requisitos dos financiadores e das políticas públicas.

de financiamento e com as melhores práticas de elaboração de projetos. Preparação de Documentação: Compilar e organizar toda a documentação necessária para a proposta, como justificativas, dados técnicos, estudos de viabilidade e documentos

Revisão e Refinamento: Revisar e refinar a proposta para garantir clareza, coerência e conformidade com as exigências dos editais

complementares.

Captação de Recursos

Pesquisa de Oportunidades de Financiamento: Identificar e



pesquisar fontes potenciais de financiamento, incluindo editais de órgãos públicos, instituições privadas, fundações e outras fontes de apoio. Desenvolvimento de Estratégias de Captação: Criar estratégias e planos de captação de recursos, definindo as abordagens mais eficazes para atingir os financiadores identificados. Preparação de Propostas de Captação: Elaborar propostas e solicitações de recursos para diferentes financiadores, adaptando o conteúdo e o formato conforme as exigências e preferências de cada um. Estabelecimento de Parcerias: Desenvolver e manter relacionamentos com potenciais financiadores e parceiros. participando de reuniões, eventos e networking para promover o projeto e aumentar as chances de captação de recursos. Essa descrição detalha as responsabilidades da Consultoria para Elaboração de Proposta de Projeto e Captação de Recursos, cobrindo desde a elaboração da proposta e estratégias de captação Atividade: Serviços Contábeis Período necessário para a execução da atividade/ação: 18 meses



Período necessário para a execução da atividade/ação:

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada no Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

Profissional(is): Contador (Custeado pelo projeto)	).			
Descrição das práticas a serem desempenhadas	Material de consumo (Aplicado na atividade)	Equipamentos e materiais permanentes		
Realizar as contratações, calcular salários e benefícios da equipe do Projeto, bem como as obrigações trabalhistas e encargos sociais.  Administrar os fluxos de caixa do projeto, incluindo a gestão de pagamentos a fornecedores e colaboradores, bem como o recebimento de recursos.  Assegurar que todas as transações sejam realizadas de forma precisa e oportuna, evitando atrasos e garantindo a saúde financeira do projeto.  Disponibilizar, mensalmente, relatório analítico dos salários e benefícios da Equipe do Projeto, bem como as obrigações trabalhistas e encargos sociais.	(Não há custo para o projeto)	(Não há custo para o projeto)		
Atividade: Serviços de Auditoria Independe	nte			

18 meses



Profissional(is):	Auditor Externo Independente (Se	erviço de PJ) (Custeado pelo projeto)	
Descrição das prática	s a serem desempenhadas	Material de consumo (Aplicado na atividade)	Equipamentos e materiais permanentes
verificando a conformidade políticas internas estabelecida Examinar a exatidão e a intincluindo contas a pagar, conte demais documentos contábe Auditoria de Despesas:  Auditar as despesas realizante conformidade com as norm Normas Brasileiras de Contenta pertinentes ao uso de recenta Responsabilidade Fiscal (LRF Normativa do PRONAS/PCD. Avaliar a legalidade e a regul que os recursos públicos se	nonstrações financeiras do projeto, com as normas contábeis e as s. egridade dos registros financeiros, as a receber, contratos, notas fiscais is. egadas no projeto, verificando a las contábeis vigentes, como as abilidade (NBC) e as legislações ursos públicos, como a Lei de ), Lei de Licitações e Contratos e egaridade das despesas, assegurando jam utilizados de forma eficiente, e com as finalidades estabelecidas		(Não há custo para o projeto)
Avaliar a eficácia dos cont	roles internos implementados no ocedimentos adotados minimizem		



Verificar se os processos de controle estão sendo seguidos de acordo com as diretrizes estabelecidas e se há necessidade de melhorias ou ajustes.

#### Auditoria de Relatórios e Documentação:

Revisar relatórios gerenciais, relatórios de prestação de contas e outros documentos relevantes, verificando a precisão das informações apresentadas e a conformidade com os requisitos de prestação de contas.

#### Relatórios de Auditoria:

Elaborar 3 relatórios detalhados de auditoria, destacando as conclusões, as áreas de não conformidade, os riscos identificados e as recomendações para correção e melhoria.

Apresentar os relatórios de auditoria para a coordenação do projeto e outras partes interessadas, explicando os achados e sugerindo acões corretivas.

#### Independência e Imparcialidade:

Atuar de forma independente e imparcial, garantindo que todas as avaliações e recomendações sejam baseadas em evidências objetivas e sem influência externa.

Manter a confidencialidade das informações analisadas e dos relatórios emitidos, respeitando as normas éticas e profissionais da auditoria.

Essa versão atualizada inclui a responsabilidade de auditar as despesas do projeto com base em normas contábeis e legislações específicas, garantindo a legalidade e a regularidade no uso dos recursos públicos.



Serviços de Assessoria e Supervisão de Aplicação do ABA Atividade: 18 meses Período necessário para a execução da atividade/ação: Profissional(is): Consultoria Técnica Especializada (Serviço de PJ) (Custeado pelo projeto) Material de consumo Equipamentos e materiais permanentes Descrição das práticas a serem desempenhadas (Aplicado na atividade) Supervisão e Acompanhamento Especializado: Realizar a supervisão contínua e acompanhamento especializado (Não há custo para o projeto) (Não há custo para o projeto) dos terapeutas da APAE, assegurando a correta aplicação da metodologia ABA (Análise do Comportamento Aplicada) nas intervenções com os beneficiários. Isso inclui a observação direta das sessões, análise das práticas aplicadas e orientação quanto aos ajustes necessários para melhorar a eficácia das intervenções. Treinamento e Capacitação da Equipe: Treinar e capacitar os terapeutas da APAE para que possam desenvolver habilidades avançadas na avaliação comportamental e na elaboração de planos de intervenção individualizados. Este treinamento deve ser contínuo, garantindo que a equipe esteja sempre atualizada nas melhores práticas e nas mais recentes evidências científicas relacionadas à ABA. Desenvolvimento de Planos de Intervenção Individualizados:



Auxiliar na criação e revisão de planos de intervenção personalizados para cada beneficiário, garantindo que as estratégias e técnicas utilizadas sejam adaptadas às necessidades e realidades específicas de cada indivíduo. O objetivo é maximizar os resultados terapêuticos e promover o desenvolvimento de habilidades funcionais que favoreçam a inclusão social e a autonomia dos beneficiários.

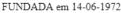
#### Avaliação e Monitoramento de Resultados:

Monitorar e avaliar continuamente os resultados das intervenções, utilizando dados coletados durante as sessões para ajustar e aprimorar os métodos aplicados. Esse processo de feedback constante é crucial para garantir que as intervenções sejam efetivas e alinhadas com os objetivos terapêuticos estabelecidos.

#### Orientação sobre Ética e Práticas Profissionais:

Oferecer orientação contínua sobre questões éticas e práticas profissionais, garantindo que todas as intervenções sigam rigorosamente os princípios éticos da ABA e as diretrizes estabelecidas para a prática profissional. Isso inclui a proteção dos direitos dos beneficiários e a promoção de um ambiente terapêutico seguro e respeitoso.

Essas atribuições são fundamentais para assegurar que a aplicação da metodologia ABA no projeto seja feita de forma eficaz e ética, contribuindo significativamente para o alcance dos objetivos de habilitação, reabilitação e estimulação precoce dos indivíduos atendidos.





Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84 Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72 Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73 Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos
Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000 Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

Telefolie (053) 5205 1127 2 main. apac appliet por on colour. www.apacip.org.or

d) Descrever a estrutura física ambientes (QUADRO 2) e equipamentos (QUADRO 3) a ser utilizada e os recursos humanos a serem empregados na execução do projeto:

# QUADRO 2: DESCRIÇÃO DOS AMBIENTES DA INSTITUIÇÃO

A estrutura da APAE-TP funciona em prédio próprio, localizado à Rua Barão da Boa Esperança, 420 no centro de Três Pontas-MG e foi planejada para oferecer aos seus usuários, fácil acesso, acessibilidade e total segurança e mobilidade dos usuários. Sua estrutura está instalada em um terreno de 6.719,67m² distribuídos da seguinte proporção:

#### 1. Localização e Acessibilidade

- Endereço Completo: Rua Barão da Boa Esperança, nº 420 Ouro Verde Três Pontas MG CEP: 37.191-144
- Acessibilidade: Unidade com rampas de acesso, corrimão, plataforma elevatória, banheiros adaptados para pessoa com deficiência física ou mobilidade reduzida.
- Transporte Público: unidade oferta transporte para usuários com critérios de gravidade no quadro de saúde e risco socioeconômico.

### 2. Edifícios e Instalações

- Descrição Geral: a Instituição possui 03 blocos distintos: Saúde, Educação, Assistência Social, Administrativo, Panificação, além de ambiências comuns tais como: centro de informática, centro de estudos, Loft – pequeno apartamento para atividades da vida prática e diária, refeitório, jardim sensorial, quadra poliesportiva, parque aquático e parque infantil multiuso. Terreno com área de 6.719,67m² e área construída total de 3.314,25m².

ÁREAS:	
Terreno	_ 6.719,67 m²
Térreo Bloco 1	738,10 m²
Pav Superior Bloco 1	672,92 m²
Bloco 3/Bloco 2/Pav Inf Bloco 1	972,72 m²
Casa de bomba Piscina —————	4,41 m²
Bloco 3	609,74 m²
Bloco 4	208,86 m²
Bloco 5	7,50 m²
Total	3.214,25 m²

#### 3. Salas e Espaços Internos

Centro Especializado em Reabilitação Auditiva, Física e Intelectual - CER III

O CER III está localizado no bloco 1, com acesso independente e direto pela rua. São 2 andares com deslocamento através de rampa ou elevador. Conta com recepção, sanitários e DML em ambos os

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

andares, além de copa, sala de esterilização, salas para psicologia, psiquiatria, pediatria, nutrição, fisioterapia, odontologia, neurologia, auxiliar de enfermagem, terapia ocupacional, estimulação precoce, fonoaudiologia e reabilitação auditiva. O CER III possui 3 DML, um no pavimento térreo, localizado próximo aos consultórios e dois no segundo pavimento, localizados de forma a facilitar o deslocamento e limpeza de toda a área de saúde.

Ao lado da recepção principal, embaixo da rampa de ligação entre os dois andares, possui um depósito de cadeiras de rodas onde são armazenadas as cadeiras utilizadas pelos usuários e também as cadeiras que são cedidas em empréstimo para a população.

# Consultório Odontológico

O consultório odontológico está localizado no pavimento térreo da clínica. É equipado com: cadeira odontológica; cuspideira; equipo; refletor; sistema de sucção de fluidos ligado diretamente no esgoto; mocho; lavatório com torneira acionada por pedal, porta papel toalha e porta sabonete líquido e armário para guarda de material.

#### Padaria APÃEzinhos

A padaria, assim como a clínica, possui acesso direto pela rua. É uma padaria convencional, com produção e venda de diversos produtos e local para refeições/lanches. A produção é feita na cozinha exclusiva da padaria, localizada no bloco 4 e transportados por carrinhos fechados (não motorizados), próprios para o transporte de alimentos. Trata-se de um comércio local, sem produção industrial. Os produtos fabricados, pães, bolos, roscas, tortas e outros produtos de padaria, são produzidos diariamente e vendidos exclusivamente no local, sendo assim, a sala de produtos acabados é a própria padaria, onde são expostos os produtos para venda.

#### Educação

A APAE conta com creche (Educação Infantil), Ensino Fundamental Especializado, programa TEACCH e EJA (Educação de Jovens e Adultos – Inicial e Final). As salas de aula estão distribuídas no bloco 3, assim como as diversas salas integrantes, como a sala de música, brinquedoteca, sala de corte e costura, pátio coberto, quadra poliesportiva, refeitório e sanitários diferenciados por sexo e sanitário acessível.

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

#### Assistência Social

O Setor de Assistência Social é responsável por todo o trabalho desenvolvido com as famílias e usuários dos Serviços da Proteção Social Especial através do Centro Dia, bem como os de Defesa e Garantia de Direitos sendo: Agencia Jurídica, Escola da Família, Escola de Formação de Autodefensores e Programa de capacitação e promoção da integração ao mercado de trabalho, além das oficinas que visam a complementação dos serviços ofertados contribuindo para os objetivos específicos dos serviços socioassistenciais, bem como a aproximação dos familiares com a Instituição. São 04 ambiências, 02 oficinas e 01 sala de coordenação e atendimento, localizadas no bloco 04.

#### Refeitório

O refeitório atende os usuários da escola com divisão dos horários e das turmas para melhor conforto. Os alimentos são armazenados nas dispensas e as refeições são preparadas na cozinha anexa. Além da cozinha onde são preparadas as refeições diárias, nessa área possui também uma cozinha experimental, onde são ministradas aulas de culinária para os usuários. Junto ao refeitório tem dois sanitários acessíveis, sendo um para funcionários e outro para usuários e bebedouro. São dois acessos ao refeitório, uma entrada pela quadra e outra entrada acessível pela varanda coberta.

#### **Quadra Poliesportiva**

A quadra poliesportiva é coberta e possui uma pequena arquibancada e bebedouro. É na quadra que são realizadas as aulas de educação física e também as mais diversas atividades recreativas da escola.

#### Parque Aquático

A piscina coberta está localizada no bloco 3 e possui aquecimento solar, rampa para acesso de pessoas com dificuldade de locomoção, barras de apoio em todo o perímetro da piscina, banco de transferência e cadeira elevador. A piscina possui vários níveis para atender as mais diversas necessidades. Na área da piscina possui dois sanitários separados por sexo, com vestiários anexos, com dois acessos diferentes para atender os usuários da piscina coberta e da piscina aberta. Os materiais utilizados na limpeza e manutenção das piscinas é armazenado na casa de bomba.

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

#### LOFT - Pequeno apartamento

O loft é uma sala de AVD (Atividade da Vida Diária), onde são ensinadas aos deficientes as atividades do dia-a-dia como lavar louça e estender a cama. É uma grande área com diversos ambientes integrados, como sala, cozinha, quarto e lavanderia, além de um banheiro completo.

#### Depósito de Ferramentas

Para manutenção de toda a estrutura da APAE, várias ferramentas e materiais são necessários e por isso foi criado um depósito para armazenar esses objetos.

#### Lavanderia

A lavanderia é dividida em duas áreas, uma para limpeza de itens mais "limpos" como panos de prato, toalhas, etc., com tanque, máquinas de lavar e armário/rouparia e outra área com tanque e tanquinho para lavagem de itens mais "sujos" como panos de chão.

#### Cozinha

A cozinha possui um amplo espaço com os mais diversos equipamentos para produção e pias separadas para lavagem de alimentos, lavagem de utensílios e lavatório para higienização das mãos, com porta sabonete líquido e porta papel toalha. Anexo a cozinha está uma despensa para armazenamento de pequenos produtos não perecíveis, salas para armazenamento de produtos perecíveis, produtos não perecíveis e embalagens, além um sanitário para os funcionários desse setor. A cozinha também atua na produção, armazenamento e comercialização dos produtos de panificação, como explanado no tópico acima, Padaria APÃEzinhos.

#### Depósito de Resíduos

Um depósito de resíduos está sendo construídos especificamente para o armazenamento de resíduos sólidos e terá ponto de água com torneira; ralo sifonado e área separada para lixeiras de resíduos orgânicos, lixeiras de recicláveis e lixeiras com tampa hermética de resíduos de saúde.

#### 4. Áreas Externas

#### A instituição possui:

03 pátios com áreas verdes com jardim sensorial, bancos e mesas para convivência.



01 estacionamento, com 07 veículos sendo 04 carros, 2 vans e 01 ônibus.

01 quadra poliesportiva coberta. 01 piscina descoberta para treinamento esportivo.

#### 5. Equipamentos e Recursos Tecnológicos

50 computadores, rede Wi-Fi disponível em todas as áreas.

- Equipamentos de reabilitação:
- 03 BERA Sistema de Potencial Evocado
- 02 Emissões Otoacústicas Evocadas
- 15 Impressoras Laser Multifuncional
- 01 Cadeira Otorrinológica
- 01 Balança Antropométrica Infantil
- 02 Adipômetros
- 01 Vídeo Laringoscópio
- 10 Lasers para Fisioterapia
- 01 Podoscópio
- 01 Aquecedor Portátil de Ambiente
- 05 Aparelho de Corrente Interferencial
- 03 Aparelho de Luz Infravermelho
- 15 Armários
- 20 Arquivos
- 07 Aspiradores de Secreções Elétrico Portátil
- 02 Balancim Proprioceptivo
- 50 Baldes a Pedal
- 01 Baropodômetro
- 02 Barras Paralelas para Fisioterapia
- 05 Bebedouros/ Purificador Refrigerado
- 01 BIPAP
- 05 Cabines Audiométricas
- 50 Cadeiras
- 20 Cadeiras de Rodas Adulto
- 02 Cadeiras para Massagem



Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

- 02 Carros Maca Simples
- 03 Cicloergômetros
- 02 CPAP
- 01 DEA Desfibrilador Externo Automático
- 01 Decibelímetro
- 01 Dinamômetro
- 01 Eletroencefalógrafo
- 03 Eletroestimulador com Corrente Galvânica-Farádica
- 01 Eletromiógrafo
- 01 Eletroneuromiógrafo
- 04 Eretores Plataforma
- 10 Escadas com 3 degraus
- 10 Escadas Digital em Madeira para Reabilitação
- 01 Escada Linear para Marcha (sem rampa)
- 10 Esfigmomanômetros Adulto
- 05 Esfigmomanômetros Infantil
- 05 Esfigmomanômetros Obeso
- 01 Espaldar em Madeira (Barra/ Escada de Ling)
- 05 Estadiômetro
- 06 Esteira Ergométrica
- 20 Estetoscópio Adulto
- 10 Estetoscópios Infantil
- 05 Estimuladores Neuro-Muscular
- 05 Gangorras de Equilíbrio
- 01 Ganho de Inserção
- 03 Geladeira/ Refrigerador
- 04 Glicosímetros
- 30 Goniômetros
- 05 Laringoscópios Adulto
- 05 Laringoscópios Infantil
- 20 Martelos de Reflexo



- 10 Mesas Auxiliares
- 16 Mesas de Escritório
- 04 Mesa de Exames
- 03 Mesas Ortostática
- 10 Mochos
- 04 Negatoscópios
- 01 Nobreak (Para Computador/Impressora)
- 03 Otoscópios Simples
- 05 Oxímetros de Pulso
- 03 Poltronas Hospitalares
- 02 Rampas com Degraus
- 02 Rampas a para Alongamento
- 02 Reanimadores Pulmonar Manual Adulto (Ambu)
- 02 Reanimadores Pulmonar Manual Pediátrico (Ambu)
- 01 Simetrógrafo
- 01 Sistema de Campo Livre
- 02 Sopradores Térmicos
- 03 Tablados para Fisioterapia
- 20 Telefones
- 07 Televisores
- 05 TENS e FES
- 05 Termômetros Clínicos
- 05 Aparelhos de Ultrassom para Fisioterapia
- 10 Ventiladores de Teto/Parede
- 20 Andadores
- 16 Aparelhos de Ar Condicionado
- 02 Lousas Interativas
- 03 Audiômetros
- 02 Imitanciômetros
- 09 Cadeira de Rodas Pediátrica
- 30 Tablet 10 polegadas



02 Cadeiras de Rodas para Obeso

#### 6. Instalações de Apoio

- Refeitórios e Cantinas: 1 refeitório com capacidade para 80 pessoas.
- Banheiros: 12 banheiros distribuídos pelos edifícios, incluindo 8 adaptados.
- Áreas de Lazer: Sala de jogos, brinquedoteca e parques multiuso.

# 7. Segurança e Manutenção

- Sistemas de Segurança com 32 câmeras de vigilância, alarmes, controle de acesso por crachá.
- Brigada de Incêndio com extintores, hidrantes, saídas de emergência sinalizadas e sistema de iluminação de emergência.
- Rotina de treinamento administrada pelo Corpo de Bombeiros e Vigilância Sanitária.

#### 8. Sustentabilidade

- 03 usinas para produção de energia fotovoltaica.
- 01 poço artesiano que fornece água potável para toda instituição.
- Programa de compostagem de lixo orgânico e descarte de material reciclável.

#### 9. Documentação e Licenças

- Alvará de funcionamento, localização e licença sanitária.
- Plantas arquitetônicas dos edifícios, projetos de engenharia elétrica e hidráulica.

A área de Saúde da APAE de Três Pontas (APAE-TP) desempenha um papel essencial na prestação de assistência integral a diversos grupos de usuários, incluindo pessoas com deficiência auditiva, física, intelectual e autismo que necessitam de atenção especializada. Esse trabalho envolve não apenas o tratamento direto dos usuários, mas também a coordenação de ações integradas com profissionais da Atenção Básica e da Atenção Especializada. Os principais objetivos dessa atuação incluem:

- → Colaborar ativamente nos processos de avaliação e reavaliação, trabalhando em estreita parceria com as equipes da APAE para a realização de estudos de casos.
- → Orientar os profissionais da APAE e as famílias sobre a importância da aquisição de hábitos de higiene pessoal, no ambiente de trabalho, familiar e comunitário.

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

- → Realizar avaliações e atendimentos individualizados ou em grupo, com foco na melhoria do bem-estar dos pacientes.
- → Fornecer orientação aos profissionais da APAE sobre o desenvolvimento dos assistidos, auxiliando na elaboração de planos de atividades específicos para a instituição e as famílias.
- → Encaminhar pessoas com necessidades que ultrapassem as capacidades da instituição para serviços de saúde apropriados.
- → Realizar visitas domiciliares para conduzir estudos psicossociais individualizados ou em grupo com as famílias e assistidos da APAE.
- → Desenvolver projetos e ações focados na prevenção e manutenção da saúde.

Os serviços de atenção à saúde são voltados para uma ampla gama de condições, incluindo deficiência intelectual, associada ou não a outras deficiências, deficiência física com enfoque na reabilitação neurossensorial e motora, transtornos do espectro autista e dificuldades de aprendizagem. Todas essas ações são conduzidas por equipe multidisciplinar, dedicada a oferecer o melhor cuidado possível.

A APAE disponibiliza todas as suas instalações para a execução das atividades do projeto. No entanto, a proposta inclui apenas os elementos diretamente relacionados ao escopo do projeto.

# QUADRO 3: DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DA INSTITUIÇÃO e RELAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA INSTITUIÇÃO (CONFORME O CNES)

	DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS QUE SÃO DA INSTITUIÇÃO (O QUE JÁ TEM)						
Qtd.	Descrição de Equipamentos de Reabilitação						
01	Raio X dentário						
01	Amalgamador						
01	Aparelho de Profilaxia c/ Jato de Bicarbonato						
01	Caneta de Alta Rotação						
01	Caneta de Baixa Rotação						
01	Compressor Odontológico						
01	Equipo Odontológico						
01	Fotopolimerizador						



Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

# RELAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA INSTITUIÇÃO <u>SEM RELAÇÃO COM O PROJETO.</u>

NOME COMPLETO	CARGO/FUNÇÃO
ALBERTO LUIS DE SOUSA ANDRADE	225112 - MEDICO NEUROLOGISTA
ALESSANDRA ESTER CAMPOS MUDRIK	223605 - FISIOTERAPEUTA GERAL
ALINE APARECIDA LAUDOMIRO CARVALHO	251509 - PSICÓLOGO CLÍNICO
ALISSON DE AGUIAR ROCHA	251510 - PSICOLOGO CLINICO
ANISSIA NAIME	225275 - MEDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA
BRUNNA PAULA PEREIRA	251510 - PSICOLOGO CLINICO
CAIO RONCON DIAS	225270 - MEDICO ORTOPEDISTA E TRAUMATOLOGISTA
CAMILA ALVES DE ANDRADE SCHIAVON	223605 - FISIOTERAPEUTA GERAL
CASSIANO GAMA MEIRELES REIS	410105 -SUPERVISOR ADMINISTRATIVO
CLÉBIO JOSÉ DE PAULO	782305 - MOTORISTA DE FURGÃO OU VEÍCULO
CRISTIANE FURTADO	223605 - FISIOTERAPEUTA GERAL
DANIELA VILELA CAMPOS REIS	239415 - PEDAGOGO
DANNYELLY BARRETO PAIXAO ALMEIDA	223810 - FONOAUDIOLOGO GERAL
DANUSA DE OLIVEIRA BESSA	251510 - PSICOLOGO CLINICO
DIMAS FERNANDO BARBOSA GUIMARÃES	225112 - MEDICO NEUROLOGISTA
ELIDA LASMAR DO NORTE MARQUES	223605 - FISIOTERAPEUTA GERAL
ELISIANE FERREIRA ELIAZAR PEREIRA	223810 - FONOAUDIOLOGO GERAL
ELIZABETH ALVES DA SILVA	322205 - TECNICO DE ENFERMAGEM
FABRICIA BOTREL CASTRO	251510 - PSICOLOGO CLINICO
FERNANDA COUGO DE SOUZA	251510 - PSICOLOGO CLINICO
FLAVIANE INES GOULART DA COSTA	223820 - FONOAUDIOLOGO EM AUDIOLOGIA
FRANCINI GONÇALVES	239415 - PEDAGOGO
FRANCISLANE TEIXEIRA	251605 - ASSISTENTE SOCIAL
GABRIELLA RABELLO DE SOUZA	239415 - PEDAGOGO
GUSTAVO PIEDADE SCHIAVON	223605 - FISIOTERAPEUTA GERAL
HELAYNNE DE SOUZA COELHO	223810 - FONOAUDIOLOGO GERAL
HIGOR RULIEL ARAUJO	223605 - FISIOTERAPEUTA GERAL
ISABELA GARCIA ANDRADE	251510 - PSICOLOGO CLINICO
ISABELLA CAROLINNE DA SILVA ROSA	223710 - NUTRICIONISTA
JOHN MAIKON DOS REIS	251605 - ASSISTENTE SOCIAL



RENATA MARINHO DE LIMA PIEDADE

ROSANGELA MARIA PINELLI FERREIRA MIRANDA

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94 Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000 Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

**NOME COMPLETO** CARGO/FUNÇÃO JOSIELY CRISTINA DE VASCONCELOS 223810 - FONOAUDIOLOGO GERAL KEYLA DE OLIVEIRA CUSTODIO 322415 - AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL LAÍS DE SOUSA CAMILO 251605 - ASSISTENTE SOCIAL LIA MARTINS TEIXEIRA 223905 - TERAPEUTA OCUPACIONAL LILIAN HELENA QUIRINO NAVES 223710 - NUTRICIONISTA LUANA DE FÁTIMA SILVA 251605 - ASSISTENTE SOCIAL LUCIANA COUGO MESQUITA 223810 - FONOAUDIOLOGO GERAL LUCIANA FATARELLI FERREIRA 223810 - FONOAUDIOLOGO GERAL MARCELA CARVALHO OLIVEIRA 251605 - ASSISTENTE SOCIAL MARCELO DE SOUSA PENIDO 223605 - FISIOTERAPEUTA GERAL MARCIA RIBEIRO MOYSES 223208 - CIRURGIAO DENTISTA CLINICO GERAL 782305 - MOTORISTA DE FURGÃO OU VEÍCULO MÁRCIO RODRIGO DE MESOUITA 223810 - FONOAUDIOLOGO GERAL MARIA LUÍSA REIS BRITO MARIA ROZILDA GAMA REIS 252105 - ADMINISTRADOR MARIANA DE OLIVEIRA CAMILO 322205 - TECNICO DE ENFERMAGEM MARÍLIA SCALIONI BANDONI 223710 - NUTRICIONISTA MATHEUS PRIANTI ARAUJO 223635 - FISIOTERAPEUTA TRAUMATO ORTOPÉDICA FUNCIONAL MONNA LISA DE CASSIA SILVA MOREIRA 251605 - ASSISTENTE SOCIAL MONNA LISA DUARTE DE CASTRO ASSUMPCAO 223905 - TERAPEUTA OCUPACIONAL NAIANA DE FATIMA SILVA 225112 - MEDICO NEUROLOGISTA NATALIA SPINELLI SCHIAVONI 223810 - FONOAUDIOLOGO GERAL NAYARA MICHELLE COSTA DE FREITAS ROQUE 223810 - FONOAUDIOLOGO GERAL NUNO AUGUSTO ALVES 142105 - GERENTE ADMINISTRATIVO PATRICIA CAMPOS MENDONCA 223605 - FISIOTERAPEUTA GERAL PATRICIA LASMAR TEIXEIRA 223810 - FONOAUDIOLOGO GERAL POLIANNA MARTINS DE BRITO BARBOSA 225125 - MEDICO CLINICO PRISCILA SILVA ANTUNES 251605 - ASSISTENTE SOCIAL RAOUEL RODRIGUES REZENDE 223905 - TERAPEUTA OCUPACIONAL RENATA GARCIA DINIZ MORAIS 223710 - NUTRICIONISTA

239415 - PEDAGOGO

239415 - PEDAGOGO

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

NOME COMPLETO	CARGO/FUNÇÃO
ROSEANY ALVES PEREIRA	223605 - FISIOTERAPEUTA GERAL
ROSEMEIRY DE CARVALHO MENDONCA	251510 - PSICOLOGO CLINICO
ROSIANE APARECIDA SUDÉRIO	239415 - PEDAGOGO
SABRINA LEOCÁDIA DE ALMEIDA	223810 - FONOAUDIOLOGO GERAL
SUELI ANDRADE SILVA	223635 - FISIOTERAPEUTA TRAUMATO ORTOPÉDICA FUNCIONAL
TAINA LOURENÇO SILVA	251510 - PSICOLOGO CLINICO
TARIMIS LOURENÇO SILVA	251510 - PSICOLOGO CLINICO
TASSIANA TONIOLI CRAVEIRO CHAGAS	223905 - TERAPEUTA OCUPACIONAL
VIVIANE VITAR RIBEIRO	322205 - TECNICO DE ENFERMAGEM
WALESKA CRISTINY MIRANDA	251510 - PSICOLOGO CLINICO
WILLIAM APARECIDO DA COSTA	322605 - TECNICO DE ORTOPEDIA
YARA MIRANDA	239415 - PEDAGOGO
YUMI TAMAOKI	225275 - MEDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA

Cumpre ressaltar que não há mobilização de profissionais pertencentes à instituição para a conclusão do projeto, tendo em vista sua atual dedicação ao atendimento das demandas do Sistema Único de Saúde (SUS). Com o propósito de efetivar a execução do referido projeto, será procedida a contratação de novos profissionais, além de garantir a ampliação e o aprimoramento dos serviços já ofertados. A admissão desses profissionais ocorrerá após o repasse dos recursos para a conta vinculada ao projeto de referência.

Além disso, é importante ressaltar que todos os pacientes que são beneficiários do projeto continuarão a fazer uso das demais instalações e infraestruturas da instituição, conforme mencionado acima, embora não haja relação com o projeto em questão.

A definição da política salarial para o projeto deve ser fundamentada em princípios sólidos de Governança Corporativa, que são essenciais para a boa gestão e sustentabilidade da organização. A observância dos quatro princípios básicos da Governança Corporativa — transparência, equidade, prestação de contas e responsabilidade corporativa — não apenas beneficia as empresas que seguem as melhores práticas, mas também contribui para a redução de conflitos internos e externos.



Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

**Transparência** é fundamental na comunicação clara dos critérios utilizados para a determinação dos salários, permitindo que todos os envolvidos compreendam as bases das decisões e evitando percepções de injustiça. Isso fortalece a confiança dos colaboradores na gestão do projeto.

A equidade assegura que os salários sejam justos e proporcionais às responsabilidades e ao desempenho

QUAIS SÃO OS <b>PRINCÍPIOS</b> DA GOVERNANÇA CORPORATIVA?							
EQUIDADE	TRANSPARÊNCIA						
Proporcionar tratamento igualitário a todas as pessoas que integram a sociedade e a gestão (sócios, sócias, stakeholders)	Disponibilizar informações e fatos positivos e negativos aos stakeholders, como: desempenho financeiro e cumprimento das leis						
PRESTAÇÃO DE CONTAS	RESPONSABILIDADE CORPORATIVA						
Cumprir a missão organizacional, através da prestação de contas, tomadas de decisão e responsabilidade pelos atos	Reduzir externalidades negativas dos negócios e aumentar o impacto positivo, contribuindo para um desenvolvimento consciente						

dos profissionais, promovendo um ambiente de trabalho mais harmonioso e justo. A adoção de práticas equitativas também evita discriminações salariais e promove um ambiente inclusivo e diversificado.

No que se refere à **prestação de contas**, é essencial que as decisões salariais sejam justificadas e documentadas adequadamente, garantindo que estejam alinhadas com os objetivos estratégicos do projeto e com os interesses dos stakeholders. Esse processo reforça a credibilidade da gestão e assegura que os recursos sejam utilizados de forma eficiente e responsável.

Por fim, a **responsabilidade corporativa** exige que a política salarial considere o impacto social e econômico das decisões, tanto no

bem-estar dos colaboradores quanto na comunidade em que o projeto está inserido. Salários justos e competitivos contribuem para a qualidade de vida dos colaboradores e para a sustentabilidade do projeto a longo prazo.

Essa abordagem não apenas fortalece a governança do projeto, mas também posiciona a organização de forma transparente, inclusiva e consciente em relação à diversidade e à sustentabilidade ambiental. Dessa forma, a política salarial contribui para o sucesso e a longevidade do projeto, promovendo o bem-estar dos colaboradores e o cumprimento dos objetivos estratégicos. A contratação dos profissionais para o projeto segue as regras da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), o principal instrumento para regulamentar as

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

relações de trabalho e proteger os trabalhadores. Os detalhes sobre remuneração e encargos gerados para cada profissional estão apresentados nos quadros 04 e 05 (Contrato por tempo determinado). Esses quadros refletem o compromisso do projeto com a conformidade legal e com a aplicação dos princípios da Governança Corporativa, e a política de cargos e salários praticada na Associação, garantindo uma gestão eficiente e responsável.

QUADRO 4: RELAÇÃO DOS PROFISSIONAIS QUE SERÃO CONTRATADOS - TEMPO DETERMINADO

RECURSO HUMANO - ATIVIDADE FIM								
PERFIL PROFISSIONAL NECESSÁRIO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	CUSTO MENSAL	MESES	TOTAL				
Fisioterapeuta	30	3.651,67	18	197.599,98				
Psicopedagogo	40	2.880,00	18	155.843,20				
Psicólogo	30	3.651,67	18	98.799,99				
Médico Neuropediatra	20	7.601,62	18	208.406,86				
Fonoaudiólogo	30	3.651,67	18	98.799,99				
Terapeuta Ocupacional	30	3.651,67	18	98.799,99				
Educador Físico	30	3.216,40	18	87.023,28				
			TOTAL	945.273,28				

	RECURSO HUMANO - ATIVIDADE MEIO							
QUANT.	PERFIL PROFISSIONAL NECESSÁRIO	CARGA HORÁRIA	CUSTO MENSAL	MESES	TOTAL			
1	Coordenador(a) do Projeto	30	4.100,00	19	117.408,06			
1	Contador	30	1.412,00	19	89.006,75			
	206.414,81							



# QUADRO 05: RELAÇÃO DE PAGAMENTO CLT E ENCARGOS TRABALHISTAS - EQUIPE ATIVIDADES MEIO CONTRATO TEMPO DETERMINADO

			F	RELAÇÃO DE PA	AGAMENTO (	CLT E ENCARG	OS TRABALH	IISTAS				
PERFIL PROFISSIONAL SEMANA	СП		SALÁRIO	luo.	БОТО	TOTAL MENSAL	1º ANO	1º ANO	2º ANO	2º ANO		TOTAL
	SEMANA L	QTS. MESES	MENSAL LÍQUIDO	INSS	FGTS	(salário +	Férias + 1/3 propor.	13º salário propor.	Férias + 1/3	13º salário	QTS. PROF.	PARA 18 MESES
				7,5% a 14,%	-8%	encargos)	(11/12)	(11/12)	(12/12)	(12/12)		
Fisioterapeuta	30	18	3.651,67	438,20	292,13	4.382,00	5.445,05	4.083,78	5.940,05	4.455,04	2	197.599,98
Psicopedagogo	40	18	2.880,00	345,60	230,40	3.456,00	4.294,40	3.220,80	4.684,80	3.513,60	2	155.843,20
Psicólogo	30	18	3.651,67	438,20	292,13	4.382,00	5.445,05	4.083,78	5.940,05	4.455,04	1	98.799,99
Médico Neuropediatra	20	18	7.601,62	1.064,23	608,13	9.273,98	11.334,86	8.501,15	12.365,30	9.273,98	1	208.406,86
Fonoaudiólogo	30	18	3.651,67	438,20	292,13	4.382,00	5.445,05	4.083,78	5.940,05	4.455,04	1	98.799,99
Terapeuta Ocupacional	30	18	3.651,67	438,20	292,13	4.382,00	5.445,05	4.083,78	5.940,05	4.455,04	1	98.799,99
Educador Físico	30	18	3.216,40	385,97	257,31	3.859,68	4.796,01	3.597,01	5.232,01	3.924,01	1	87.023,28
	-					34.117,67	42.205,45	31.654,09	46.042,31	34.531,73	9	945.273,28
									EXAME AD	MISSIONAL	9	300,00
EXAME DEMISSIONAL 9							9	300,00				
										тот	AL GERAL	945.873,28



Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

# QUADRO 05: RELAÇÃO DE PAGAMENTO CLT E ENCARGOS TRABALHISTAS - EQUIPE ATIVIDADES FIM CONTRATO TEMPO DETERMINADO

RELAÇÃO DE PAGAMENTO CLT E ENCARGOS TRABALHISTAS																		
			Salário	INSS Tabela	FGTS	Total mensal Remuneração	1º ANO	1° ANO	2º ANO	2º ANO								
Profissional	CH/ Semanal	Quantid. Meses	mensal Líquido	Progressiva F	Progressiva	Progressiva	Progressiva	Progressiva	Progressiva	Progressiva	Progressiva FG13 F	siva (salário	(salário +	Férias + 1/3 propor.	13º salário propor.	Férias + 1/3	13º salário	Total para 19 meses
									7,5% a 14,% -8%	7,5% a 14,%	a 14,% -8%		encargos)	(11/12)	(11/12)	(12/12)	(12/12)	
Coordenador(a) do Projeto	30	19	4.100,00	574,00	328,00	5.002,00	6.113,56	4.585,17	6.669,33	5.002,00	117.408,06							
Contador	30	19	3.150,00	378,00	252,00	3.780,00	4.697,00	3.522,75	5.124,00	3.843,00	89.006,75							
						8.782,00	10.810,56	8.107,92	11.793,33	8.845,00	206.414,81							
					-		-		EXAME A	ADMISSIONAL	150,00							
EXAME DEMISSIONAL							150,00											
										TOTAL GERAL	206.714,81							

O detalhamento salarial foi elaborado com base na política salarial vigente e no regime tributário praticado pela instituição, de acordo com as diretrizes estabelecidas na Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. Além disso, observam-se as normas tributárias aplicáveis, conforme o Código Tributário Nacional (CTN), Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966, e a legislação específica que regula a concessão de benefícios e a incidência de tributos sobre a folha de pagamento. O cálculo dos encargos sociais e tributários também segue a legislação previdenciária, estabelecida pela Lei nº 8.212/1991 e pela Lei nº 8.213/1991, que dispõem sobre a organização da seguridade social e o regime geral de previdência social. Desta forma, garantimos o cumprimento das obrigações legais e a adequação às normas trabalhistas e fiscais aplicáveis.

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

Conforme preconizado na Portaria de Consolidação nº 05/2017, que rege o programa PRONAS/PCD, a contratação de serviços de Auditoria Independente é obrigatória para a emissão de relatórios específicos em relação a execução física, financeira e orçamentária do projeto, devendo ser apresentados nas prestações de contas anuais e final.

O Catálogo de Materiais (CATMAT) e o Catálogo de Serviços (CATSER), do Sistema Integrado de Administração e Serviços Gerais – SIASG, são referências de bases de dados que identificam todos os materiais licitados e adquiridos e todos serviços licitados contratados pela Administração Pública Federal. Nesse sentido, o catálogo de serviços – CATSER é uma ferramenta desenvolvida pelo Ministério da Economia que visa a padronização de compradores públicos de selecionar adequadamente os códigos de serviços no cadastro de suas compras e licitações.

Em consulta realizada no site da administração pública recomendado pelo Ministério da Saúde, identificamos os códigos de serviços a seguir, o qual demonstra que o referido serviço é passível de contratação com recursos do projeto.

- → Código CATSER nº 822 (Auditoria Independente na área contábil e financeira);
- → Código CATSER nº 710 (Auditoria Independente na área de Projetos),
- → Código 19623: Auditoria na área financeira; e
- → Código 680: Auditoria na área contábil.

Para fins de pesquisa de preços, utilizamos como referência o portal: <a href="www.salario.com.br">www.salario.com.br</a>, o qual dispõe informações sobre os valores mínimos, médios e máximos praticados no estado de Minas Gerais e não há referência específica.

No entanto, ao multiplicarmos a média salarial de referência em Belo Horizonte por 19 meses (período total de execução do projeto), o valor encontrado supera os R\$ 97.550,00 (noventa e sete mil e quinhentos e cinquenta reais) e a média nacional para a região ultrapassa R\$ 130.000,00 considerando também o período de vigência do projeto conforme gráfico abaixo. Vale ressaltar que as empresas que prestam esse serviço baseiam as suas cotações a depender da quantidade de itens analisados, período de análise e o valor final auditado.



	<u>.                                      </u>		<u> </u>	
Período	Salário Mensal	Salário Anual	Salário Semanal	Salário/Hora
Piso Salarial	4.998	59.979	1.250	23,40
Média Salarial	5.139	61.663	1.285	24,06
1º Quartil	2.704	32.450	676	12,66
Salário Mediana	3.828	45.936	957	17,92
3º Quartil	9.151	109.818	2.288	42,84
Teto Salarial	11.085	133.014	2.771	51,89

Piso Salarial: Média do salário base de acordos, convenções coletivas e dissídios coletivos com menções ao cargo de Auditor Contábil negociados por sindicatos e registrados no MTE;

Média Salarial: A soma de todos os salários dividido pelo total de salários de profissionais no cargo de Auditor Contábil da amostragem. Cálculo de média aritmética simples;

1° Quartil: Primeiro quartil é o cálculo que separa 25% dos menores salários e obtém a média salarial entre eles;

Salário Mediana: Mediana é o valor que mostra o salário bem ao centro da amostragem. o cálculo separa os dados de modo que 50% dos salários informados são superiores a esse nível e 50% são inferiores

3º Quartil: Cálculo que separa 25% dos maiores salários e obtém a média salarial entre eles;

Teto Salarial: Corresponde aos maiores salários no cargo, observando-se ponderações e filtros exclusivos do nosso algoritmo de pesquisa salarial

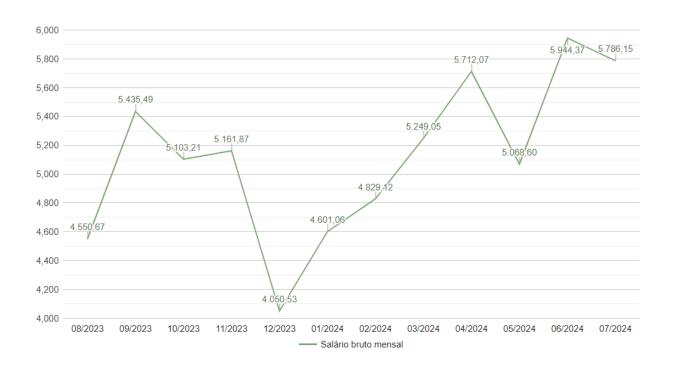
Fonte: portal www.salario.com.br.

#### Evolução salarial do cargo de Auditor Externo (contadores e afins) no estado de Minas Gerais.

Salário de Auditor Externo (contadores e Afins) mês a mês de acordo com a pesquisa salarial em trabalhando no Estado de Minas Gerais. Atualmente estamos calculando dados salariais dos últimos 12 meses de divulgação do CAGED. Salários de admitidos e desligados pelas empresas.

No período do levantamento, o salário dos profissionais desligados ficou em R\$ 5.275,35 e o salário dos admitidos em R\$ 4.998,82 uma diferença de 5.24%.





Fonte: portal www.salario.com.br.

É imperativo que a Administração avalie, de forma crítica, a pesquisa de preço obtida junto ao mercado, em especial quando houver grande variação entre os valores apresentados. Esse foi o entendimento proferido pelo TCU nos Acórdãos 403/2013 – Primeira Câmara e 1.108/2007¹ – Plenário, nos quais se reforça a necessidade de examinar os valores obtidos na pesquisa de preços sem se destituir de juízo crítico.

À medida que prosseguiu na pesquisa, depara-se com a Instrução Normativa SEGES/ME Nº 65, de 07 de julho de 2021². Por meio dessa Instrução Normativa, que regula o procedimento administrativo para pesquisa de preços na aquisição de bens e contratação de serviços no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, identificou-se o Parágrafo 4º do Artigo 6º, o qual enfatiza a necessidade de analisar criticamente os preços coletados, especialmente quando há uma considerável variação entre os valores apresentados.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Acórdãos TCU n. 403/2013 e 6.237/2016 da Primeira Câmara, 51/2008, 8095/2012, 4549/2014 e 1422/2014 da Segunda Câmara, 1108/2007, http://portal.tcu.gov.br/jurisprudencia/boletins-e-informativos/informativo-de-licitacoes-e-ontratos/list-pagination/2.htm

https://www.gov.br/plataformamaisbrasil/pt-br/legislacao-geral/instrucoes-normativas/instrucao-normativa-seges-me-no-65-de-7-de-jul ho-de-2021-1 #:~:text=JULHO%20DE%202021-, INSTRU%C3%87%C3%830%20NORMATIVA%20SEGES%20%2FME%20N%C2%BA%2065%2C%20DE%207%20DE%20JULHO, federal%20direta%2C%20aut%C3%A1rquica%20e%20fundacional.



Nesse contexto, os valores encontrados foram julgados como excessivamente altos, inconsistentes e inviáveis. Portanto, optou-se por priorizar o princípio da economicidade, o qual abrange dois aspectos fundamentais:

- → Eficiência técnica: Refere-se à habilidade de produzir a mesma quantidade de produtos ou serviços usando uma menor quantidade física de insumos de produção.
- → Eficiência econômica: Diz respeito à capacidade de produzir, contratar ou adquirir a mesma quantidade de produtos ou serviços a um custo de produção menor.

É relevante enfatizar que a nova Lei de Licitações – Lei 14.133³ de 01 de abril de 2021, nos incisos I e II do Artigo 75, prevê a possibilidade de dispensa de cotação de preços. Isso, porém, requer análise cuidadosa e justificativa sólida conforme a legislação vigente, a saber:

I - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 100.000,00 (cem mil reais), no caso de obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores;

 II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;

Com base nesse entendimento, os valores orçados para os serviços relacionados abaixo corroboram com o princípio da economicidade preconizado no caput do art. 70 da Constituição Federal, que trata da fiscalização contábil, financeira e orçamentária. O princípio da economicidade pode ser entendido como preceito que impõe a contratação de objeto por preço, como regra, não superior ao praticado no mercado. Refere-se à capacidade de uma instituição gerir adequadamente os recursos financeiros colocados à sua disposição.

-

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> Lei de Licitações e Contratos Administrativos. https://www.planalto.gov.br/ccivil\_03/\_ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm



# ASSESSORIAS - Modalidade de Contratação: Pessoa Jurídica

ASSESSORIAS	OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS				
	Assessoria na modelagem da proposta de Projeto objetivando a aprovação, junto ao Ministério da Saúde, no âmbito do PRONAS;				
	Assessoria na elaboração das respostas às diligências emitidas pelo Ministério da Saúde, no decorrer do processo de análise/aprovação, se for o caso;				
Serviços de elaboração da proposta de Projeto e captação de recursos	Assessoria na readequação da proposta de projeto, se for o caso;				
Trojeto e suptuyus de resultos	Se for o caso, assessoria na elaboração de recursos contra indeferimento do Projeto;				
	Identificação de empresas financiadoras para o(s) projeto(s) aprovado(s);				
	Captação de recursos financeiros atentando para o fluxo estabelecido pelo normativo do Programa.				
Serviços de Auditoria Independente	Certificar e emitir Relatório resultante da análise dos registros constantes nos documentos elencados no Artigo 93 – Seção II – Da Prestação de Contas, CAPÍTULO VII – DO MONITORAMENTO, DA PRESTAÇÃO DE CONTAS E DA AVALIAÇÃO TÉCNICA, do ANEXO LXXXVI, da Portaria de Consolidação Nº 05 de 28/09/2017 atentando para os padrões e técnicas de auditoria independente aprovadas pela Resolução n. 1.203, de 27 de novembro de 2009, do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), que aprova a NBC TA 200 – Objetivos Gerais do Auditor Independente e a Condução da Auditoria em Conformidade com Normas de Auditoria.				
Serviço de Assessoria e Supervisão de Aplicação do ABA	Realizar a supervisão e acompanhamento especializado para aplicação da metodologia Applied Behavior Analysis (Análise do Comportamento Aplicada - ABA, em português), visando garantir que os terapeutas da APAE possam ser treinados e qualificados suficientemente para desenvolver um processo de avaliação do comportamento e da elaboração de um plano de intervenção devidamente individualizado e consequentemente, mais efetivo.				

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

#### Justificativa para a contratação do Serviço de Assessoria e Supervisão de Aplicação do ABA

A contratação do Serviço de Assessoria e Supervisão de Aplicação do ABA (Análise do Comportamento Aplicada) é fundamental para o sucesso do projeto, cujo objetivo é promover a habilitação, reabilitação e estimulação precoce de indivíduos com deficiência física, intelectual e autismo, com idade de 0 a 60 anos, e seus familiares, na região de Três Pontas e Microrregião.

A Análise do Comportamento Aplicada modela reações humanas e ajuda o indivíduo a desenvolver as habilidades necessárias para que sua vida em sociedade seja cada vez mais funcional. Esse enfoque é crucial para melhorar a comunicação, as habilidades sociais e a independência dos beneficiários, promovendo uma inclusão mais efetiva e uma maior autonomia. Por este motivo, torna-se imprescindível que a equipe especializada em atender este público esteja em constante aprimoramento e aperfeiçoamento, garantindo um serviço diferenciado e de alta qualidade.

O curso em Análise do Comportamento Aplicada já realizado por essa equipe trouxe importantes conhecimentos teóricos. No entanto, faz-se necessário aplicar, na prática, o conhecimento aprendido para que os benefícios possam ser plenamente realizados. A supervisão contínua e o acompanhamento por um profissional especializado são essenciais para assegurar que os terapeutas da APAE sejam treinados e qualificados de maneira suficiente para desenvolver um processo de avaliação comportamental e a elaboração de planos de intervenção devidamente individualizados.

Além disso, integrar toda a equipe nesse processo de qualificação dos atendimentos ofertados é vital para realizar um trabalho que vá além da simples aplicação de métodos e técnicas da abordagem ABA. É necessário um aprimoramento constante desses métodos e técnicas, em um processo contínuo de avaliação e análise, para que as intervenções sejam coerentes com a realidade do sujeito e com suas necessidades particulares.

Portanto, a contratação desse serviço de supervisão não só potencializa a eficácia das intervenções, mas também garante que as práticas adotadas estejam alinhadas com as necessidades específicas dos beneficiários, promovendo um impacto positivo duradouro em suas vidas. Este acompanhamento assegura a qualidade e a sustentabilidade das ações propostas, contribuindo para o sucesso dos objetivos do projeto



em termos de saúde física, mental e social, além de fomentar a inclusão social e a autonomia dos indivíduos atendidos.

# ESTIMATIVA ORÇAMENTÁRIA - PESSOA JURÍDICA

	FORMA DE PRECIFICAÇÃO				
ASSESSORIAS	QUANT. PARCELAS	CUSTO (R\$)	CUSTO TOTAL (R\$)		
Serviços de Elaboração da Proposta de Projeto e Captação de Recursos	1	50.000,00	50.000,00		
Serviços de Auditoria Independente	3	16.533,33	49.600,00		
Serviço de Assessoria e Supervisão de Aplicação do ABA	18	1.600,00	28.800,00		
TOTAL					

Com a execução do projeto, a Associação busca qualificar e ampliar os atendimentos por meio da aquisição de equipamentos e materiais que permitirão o aprimoramento dos serviços oferecidos. Esse investimento visa obter resultados mais eficazes nas atividades e ações voltadas para a promoção da saúde e a reabilitação/habilitação das pessoas com deficiência. O objetivo é promover avanços significativos nos processos de desenvolvimento da independência, autonomia e inclusão social das pessoas com deficiência, alcançando resultados que impactem positivamente a qualidade de vida dos beneficiários.



# **QUADRO 6: PLANILHA DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS**

	EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTE - ATIVIDADE FIM							
ITEM -	INFORMAÇÕES RENEM/SIGEM		ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO EQUIPAMENTO	AMBIENTE DE	QUANT.	CUSTO	CHETO TOTAL	
IIEW	ITEM	CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO FECINICA DO EQUIPAIVIENTO	LOCAÇÃO	QUANT.	UNITÁRIO	CUSTO TOTAL	
1	Televisor	2259	TAMANHO DA TELA: DE 32" ATÉ 41"	Apoio ao Diagnóstico e Terapia / Reabilitação	2	R\$ 2.250,00	R\$ 4.500,00	
2	Computador Portátil (Notebook)	10557	Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante. Computador portátil (notebook) com processador que possua no mínimo 4 Núcleos, 8 thereads e frequência de 2.4 GHz; Unidade de Armazenamento SSD 240 GB interface PCle NVMe M.2, memória RAM de 8 GB, em 2 módulos idênticos de 4 GB cada, do tipo SDRAM DDR4 3000 MHz ou superior, tela LCD de 14 ou 15 polegadas widescreen, Anti reflexo, suportar resolução FULL HD (1920 x 1080 pixels), retro iluminada por LED, o teclado deverá conter todos os caracteres da língua portuguesa, inclusive ç e acentos, nas mesmas posições do teclado padrão ABNT2, mouse touchpad com 2 botões integrados, mouse óptico com conexão USB e botão de rolagem	Apoio Administrativo / Serviços Administrativos/ Serviços Clínicos, de Enfermagem e Técnico	4	R\$ 4.025,00	R\$ 16.100,00	



FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000 Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: <a href="mail:apae@tpnet.psi.br">apae@tpnet.psi.br</a> - Site oficial: <a href="www.apaetp.org.br">www.apaetp.org.br</a>

						TOTAL GERAL	56.500,00
3	Tablet	11744	Especificação mínima: Sistema operacional Android 10.0 ou superior, tela de no mínimo 10 polegadas com tecnologia LCD ou LED; Processador no mínimo octa Core 2.0 GHz ou similar; Armazenamento interno de 64GB ou superior; Deve possuir SLOT para cartão de memória microsd; Câmera traseira de no mínimo 8MP e frontal com no mínimo 5MP; Conexão USB, Wi-fi, Bluetooth e 4G. Deve possuir sistema de GPS integrado com sensores osciloscópio, giroscópio e acelerômetro.	Apoio ao Diagnóstico e Terapia / Reabilitação	10	R\$ 3.590,00	R\$ 35.900,00
			(scroll), interfaces de rede 10/100/1000 conector rj-45 fêmea e WIFI padrão IEEE 802.11 b/g/n/ac, Bluetooth mínimo 4.0. Sistema operacional Windows 10 pro (64 bits), bateria recarregável do tipo íon de lítion com no mínimo 4 células, fonte externa automática compatível com o item, possuir interfaces USB 2.0 e 3.0, 1 HDMI ou display port e 1 VGA, leitor de cartão, webcam FULL HD (1080 p). Deverá vir acompanhado de maleta do tipo acolchoada para transporte e acondicionamento do equipamento. O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento.				



Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

Todos os valores apresentados para os insumos, foram baseados a partir de busca nos sites oficiais de compras do Governo Federal, a saber: Relação Nacional de Equipamentos e Materiais Permanentes financiáveis para o SUS (RENEM). A RENEM foi criada por meio da Portaria GM/MS nº 3134, de 17 de dezembro de 2013, e incorporada à Portaria de Consolidação nº 6, de 28 de setembro de 2017, para gerir os itens financiáveis para o Sistema Único de Saúde (SUS) e padronizar suas nomenclaturas permitindo a efetiva gestão dos mesmos.

Os itens pertencentes à RENEM são considerados equipamentos para a saúde e materiais permanentes e devem se enquadrar nos critérios estabelecidos pela Portaria STN 448/2002, nos quais são considerados equipamentos para a saúde e materiais permanentes e devem se enquadrar nos critérios estabelecidos nos quais são considerados observados aspectos como a durabilidade, perecibilidade, fragilidade, incorporabilidade e transformabilidade dos materiais permanentes.

A instituição está ciente da regra de doação dos equipamentos adquiridos pelo Programa ao Gestor de Saúde, haja vista a necessidade de garantir a sua utilização na prestação de ações e serviços de saúde aos usuários do SUS após a vigência do projeto. Segue link para pesquisa no RENEM: <a href="https://portalfns.saude.gov.br/pesquisa-de-itens-renem/">https://portalfns.saude.gov.br/pesquisa-de-itens-renem/</a>



# QUADRO 7: PLANILHA DE MATERIAIS DE CONSUMO E DE REABILITAÇÃO

Não há previsão de despesa com Materiais de Consumo pelo projeto

# e) Abrangência do projeto quanto a:

#### Dimensão geográfica, com indicação de UF/município beneficiário.

Característica	Descrição
Área Total	689,5 km², abrangendo áreas urbanas e rurais, com destaque para as plantações de café.
Localização	Localizada no sul de Minas Gerais, a cerca de 300 km de Belo Horizonte, próxima a grandes centros urbanos e regiões produtoras.
Limites Municipais	Faz divisa com Varginha, Santana da Vargem, Elói Mendes, Paraguaçu, Nepomuceno e Boa Esperança.
População	Aproximadamente 57 mil habitantes, combinando características de cidade pequena com infraestrutura para o crescimento econômico.
Clima	Tropical de altitude, com verões quentes e chuvosos, invernos amenos e secos. A temperatura média anual varia entre 16°C e 25°C.
Economia	Focada no agronegócio, especialmente na produção de café. Também possui comércio, serviços e um potencial turístico ligado à história e cultura da cidade.
PIB (Produto Interno Bruto)	O PIB de Três Pontas é de aproximadamente R\$ 1,25 bilhões, com o setor agropecuário, principalmente o café, representando uma parcela significativa dessa produção.
Saúde	O município conta com um sistema de saúde pública e privada que inclui hospitais, clínicas e unidades de atendimento. A APAE-TP também desempenha papel relevante na assistência especializada para pessoas com deficiência.

O projeto propõe-se a atender ao público alvo residentes na <u>Microrregião</u> de Saúde de Três Pontas: municípios de Três Pontas, Santana da Vargem, Coqueiral, Boa Esperança e Ilicínea.



#### ✔ População que será beneficiada com a execução do projeto.

Pessoas com deficiência intelectual/múltipla e pessoas com diagnóstico ou possível diagnóstico de transtorno do espectro autista (TEA) usuários da APAE com idade de 0 a 60 anos, assim como suas famílias.

#### f) Descrever o número de vagas ofertadas, quando aplicável;

O projeto disponibilizará 15.120 novas vagas ao final do projeto (18 meses) para atender pacientes que forem encaminhados pela regulação da Secretaria de Saúde local, conforme preconiza a Portaria que rege o programa em relação à ampliação dos atendimentos, para <u>serviços médico-assistenciais</u> e <u>atividades/ações de apoio à saúde</u>, conforme demonstrado nos quadros a seguir.

**QUADRO 8: PLANILHA DE VAGAS E ATENDIMENTOS** 

MODALIDADE DE ATENDIMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	Total MENSAL antes da execução do projeto PRONAS/PCD	Total MENSAL depois da execução do projeto PRONAS/PCD	Total previsto em 18 meses APENAS com a execução do projeto PRONAS/PCD
Fisioterapeuta	30	80	120	2.160
Psicopedagogo	40	60	160	2.880
Psicólogo	30	80	120	2.160
Médico Neuropediatra	20	40	80	1.440
Fonoaudiólogo	30	60	120	2.160
Terapeuta Ocupacional	30	60	120	2.160
Educador Físico	30	60	120	2.160
			TOTAL	15.120



#### FORÇA DE TRABALHO DO PROJETO:

MODALIDADE DE ATENDIMENTO	PLANILHA DE ATENDIMENTOS							
	Α	В	С	D	E	F	G	Н
PERFIL PROFISSIONAL	CARGA HORÁRIA SEMANAL	MINUTOS/ HORA	QUANT. MINUTOS/ SEMANAL	QUANT. DE SEMANAS POR MÊS	QUANT. MINUTOS/ MÊS	TEMPO ESTIMADO P/ CADA ATENDIMENTO	QUANT. DE ATEND. P/ MÊS	QUANT. DE ATEND. NO PROJETO 18 MESES
			(A x B)		(C x D)	EM MINUTOS	(E / F)	18 x G
Fisioterapeuta	30	60	1800	4	7.200	60	120	2.160
Psicopedagogo	40	60	2400	4	9.600	60	160	2.880
Psicólogo	30	60	1800	4	7.200	60	120	2.160
Médico Neuropediatra	20	60	1200	4	4.800	60	80	1.440
Fonoaudiólogo	30	60	1800	4	7.200	60	120	2.160
Terapeuta Ocupacional	30	60	1800	4	7.200	60	120	2.160
Educador Físico	30	60	1800	4	7.200	60	120	2.160
						•	TOTAL	15.120

Todos os atendimentos relacionados a prestação de serviços médicos-assistenciais serão registrados no CIHA para acompanhamento e monitoramento.

Em relação aos projetos de prestação de serviços médico-assistenciais e de apoio à saúde, visando transparência e melhor entendimento, é importante destacar que estamos falando aqui de três aspectos diferentes: beneficiários, vagas e atendimentos.

- → O <u>número de beneficiários</u> é o quantitativo de pessoas que farão uso dos recursos e ações que o projeto propõe, ou seja, são os usuários. Esse número é o mesmo do início ao fim do projeto, não muda e é baseado na capacidade operacional do projeto, isto é, nos recursos previstos que devem ser suficientes para atender determinado número de pessoas no decorrer do projeto.
- O número de vagas diz respeito à quantidade de vagas que serão disponibilizadas em cada ação do projeto. Um mesmo beneficiário poderá inclusive fazer uso de mais de uma vaga ofertada, quando utilizar mais de um tipo de serviço como consulta médica especializada (uma vaga) e atendimento em fisioterapia (outra vaga).
- → O <u>número de atendimentos</u> poderá ser maior que o número de vagas, especialmente quando a vaga em questão destina-se a um determinado tipo de tratamento que exige acompanhamento semanal. O

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

quantitativo de atendimentos é o número de procedimentos que serão realizados em cada vaga. Desta forma, 1 usuário pode ocupar 2 vagas (serviços diferentes) e 8 atendimentos (4 terapias por vaga) mensal.

Para a modelagem do projeto proposto foi observado a formalização das contratações no 1º mês de execução conforme preconiza as normas do Programa, portanto não haverá atendimento. A forma das contratações dos profissionais (pessoa física) seguem as regras da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), principal instrumento para regulamentar as relações de trabalho e proteger os trabalhadores.

# g) Descrever os resultados esperados, decorrentes da execução do projeto, seus indicadores e metas a serem atingidas:

Os atendimentos previstos no projeto terão uma duração de 18 meses, considerando que as contratações dos profissionais ocorrerão no primeiro mês de execução. Durante esse período inicial, não serão realizados atendimentos, pois será reservado para a formação da equipe, planejamento estratégico das ações e estruturação dos serviços. Além disso, foi previsto o período de férias dos profissionais tanto no primeiro quanto no segundo ano, impactando a distribuição dos atendimentos ao longo do cronograma.

Resultados quantitativos								
Resultado	Indicador	Meta						
Ampliação dos atendimentos de <u>Fisioterapia</u> para Reabilitação	80 atendimentos atuais antes do projeto/ mês X 120 atendimentos propostos com o projeto/ mês	Realizar 2.160 atendimentos em 18 meses.						
Ampliação do Atendimento de <u>Psicopedagogo</u>	60 atendimentos atuais antes do projeto/ mês X 160 atendimentos propostos com o projeto/ mês	Realizar 2.880 atendimentos em 18 meses.						
Ampliação do Atendimento de <u>Fonoaudiologia</u>	60 atendimentos atuais antes do projeto/ mês X 120 atendimentos propostos com o projeto/ mês	Realizar 2.160 atendimentos em 18 meses.						
Ampliação dos atendimentos de <u>Terapia</u> <u>Ocupacional</u>	60 atendimentos atuais antes do projeto/ mês X 120 atendimentos propostos com o projeto/ mês	Realizar 2.160 atendimentos em 18 meses.						
Ampliação dos atendimentos de <u>Psicologia</u>	80 atendimentos atuais antes do projeto/ mês X	Realizar 2.160 atendimentos em 18 meses.						



FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

	120 atendimentos propostos com o projeto/ mês	
Ampliação dos atendimentos Médico de Neuropediatria	40 atendimentos atuais antes do projeto/ mês X 80 atendimentos propostos com o projeto/ mês	Realizar 1.440 atendimentos em 18 meses.
Ampliação dos atendimentos do <u>Educador</u> <u>Físico</u>	60 atendimentos atuais antes do projeto/ mê) X 120 atendimentos propostos com o projeto/ mês	Realizar 2.160 atendimentos em 18 meses.

## h) Plano de atividades para execução do projeto:

O Plano de Atividades é uma ferramenta fundamental para a execução eficiente e organizada do projeto. Ele serve como um guia estratégico que detalha cada ação a ser realizada, distribuindo as tarefas ao longo do cronograma e alinhando-as com os recursos orçamentários disponíveis. O plano tem como objetivo garantir que todas as etapas do projeto sejam executadas de maneira coordenada e dentro dos prazos estabelecidos. Componentes do Plano de Atividades:

- Definição de Tarefas: Cada atividade necessária para o sucesso do projeto é detalhadamente descrita, desde as mais simples, como a compra de materiais, até as mais complexas, como a realização de atendimentos especializados e auditorias.
- Cronograma: O cronograma de atividades estabelece prazos claros para o início e a conclusão de cada tarefa, permitindo o acompanhamento contínuo do progresso e a identificação de possíveis desvios.
- Recursos Necessários: O plano também contempla a alocação de recursos financeiros, materiais e humanos para cada atividade. Isso inclui a compra de insumos, contratação de serviços e equipamentos, entre outros.
- 4. Monitoramento e Avaliação: O progresso das atividades é constantemente monitorado, e indicadores de desempenho são utilizados para avaliar a eficiência de cada ação. Ajustes podem ser feitos ao longo do projeto para garantir que os objetivos sejam alcançados.
- 5. Prestação de Contas: O plano inclui a organização das atividades de prestação de contas e auditoria, assegurando transparência e conformidade com as exigências dos financiadores, parceiros e órgãos reguladores.

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 18,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

Importância do Plano de Atividades: O Plano de Atividades assegura que o projeto siga um caminho claro e eficiente, prevenindo atrasos, evitando falhas na comunicação e otimizando o uso dos recursos disponíveis. Além disso, facilita o acompanhamento pelos gestores e parceiros do projeto, promovendo a transparência e a prestação de contas. Com uma estrutura bem planejada, o plano contribui para a realização dos objetivos do projeto, garantindo que as ações sejam implementadas de forma coesa e eficaz.

	CRONO	GRAMA	DD 4 70 FM	VALOR
PLANO DE ATIVIDADES	DATA DE INÍCIO	DATA DO FIM	PRAZO EM MESES	VALOR ESTIMADO
Certificar se o recurso do projeto está aplicado, conforme estabelecido na Norma	01	01	01	0,00
Selecionar, contratar e pagar os profissionais que atuarão nas atividades meio	01	01	01	0,00
Pagar, mensalmente, os profissionais que atuarão nas atividades meio	01	19	19	206.714,81
Pagar as assessorias para elaboração do projeto e captação de recursos	01	01	01	50.000,00
Realizar a aquisição dos <b>equipamentos</b> / <b>materiais permanentes</b>	01	02	02	56.500,00
Selecionar, contratar e pagar os profissionais que atuarão nas atividades fim	01	02	02	0,00
Pagar, mensalmente, os profissionais que atuarão nas atividades fim	02	19	19	945.873,28
Reunir com a Secretaria de Saúde Local para harmonizar o fluxo da regulação	01	02	02	0,00
Atualizar, junto à Secretaria de Saúde Local, o CNES incluindo os profissionais contratados pelo projeto; e, o serviço implantado	02	02	01	0,00
Selecionar e contratar as assessorias para execução do projeto	01	02	02	0,00
Pagar as <b>assessorias para execução</b> do projeto	01	19	19	78.400,00
Aquisição do material de consumo para execução do projeto	0	0	0	0,00
Elaborar o plano de monitoramento e preparar os Instrumentos de Monitoramento do projeto	01	03	03	0,00



FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

	CRONO	GRAMA	PRAZO EM	VALOR
PLANO DE ATIVIDADES	DATA DE INÍCIO	DATA DO FIM	MESES	ESTIMADO
Avaliar a possibilidade/necessidade de alteração do plano de trabalho, junto ao Ministério da Saúde, relativa ao saldo financeiro do projeto e o período de execução	11	15	05	0,00
Preparar o processo de manutenção dos equipamentos / materiais permanentes	16	17	02	0,00
Prestação de contas financeira do projeto	01	19	19	0,00
Monitorar as atividades de execução do projeto	02	19	18	0,00
Encerramento do projeto	19	19	01	0,00
		Т	OTAL GERAL	1.337.488,09

Um planejamento bem estruturado é essencial para que toda a equipe trabalhe de forma integrada, com foco e direcionamento, a fim de alcançar os objetivos e metas estabelecidos dentro do prazo previsto. Para isso, os cronogramas de execução devem estar em perfeita harmonia com o Plano de Atividades apresentado.

Conforme estabelecido pela portaria que regulamenta o Programa, o cronograma de execução é um documento obrigatório, devendo detalhar o período de execução das atividades em meses, a partir do início oficial do projeto. Ele deve, ainda, apresentar uma estimativa de custos realista, compatível com a execução das atividades previstas.

De acordo com o § 2º do Art. 26 da Portaria MS/GM 1550/2014: "O cronograma de execução do projeto deverá apresentar o tempo de sua execução em meses, considerando-se o seu início a partir da data de liberação dos recursos da Conta Captação para a Conta Movimento".

A seguir, apresentamos o **Cronograma de Atividades** e o **Cronograma Orçamentário** do projeto, com a estimativa de recursos financeiros necessários para sua execução ao longo de dois anos (Ano I e Ano II). Esses dados estão totalmente alinhados com o Plano de Atividades, garantindo que as ações sejam realizadas conforme o planejamento estipulado.



FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

# Segue o Cronograma de Atividades ANO I e ANO II para a execução do projeto.

DI AMO DE ATIVIDADES	CRONOGRAMA (MESES)																		
PLANO DE ATIVIDADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Certificar se o recurso do projeto está aplicado, conforme estabelecido na Norma	Х																		
Selecionar, contratar e pagar os profissionais que atuarão nas atividades meio	Х																		
Pagar, mensalmente, os profissionais que atuarão nas atividades meio	х	х	х	Х	х	х	х	Х	Х	Х	Х	х	Х	х	Х	х	х	х	х
Pagar as assessorias para elaboração do projeto e captação de recursos	Х																		
Realizar a aquisição dos equipamentos / materiais permanentes	X	Х																	
Selecionar, contratar e pagar os profissionais que atuarão nas atividades fim	Х	х																	
Pagar, mensalmente, os profissionais que atuarão nas atividades meio		х	х	Х	х	х	х	Х	Х	х	Х	х	Х	х	Х	х	х	х	х
Reunir com a Secretaria de Saúde Local para harmonizar o fluxo da regulação	Х	Х																	
Atualizar, junto à Secretaria de Saúde Local, o CNES incluindo os profissionais contratados pelo projeto; e, o serviço implantado		Х																	



FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84 Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72 Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73 Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74 Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772 Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94 Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

Selecionar e contratar as assessorias para execução do projeto	Х	Х																	
Pagar as assessorias para execução do projeto	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	Х	Х	Х	х	Х	Х	х	х	х
Aquisição do material de consumo para execução do projeto																			
Elaborar o plano de monitoramento e preparar os Instrumentos de Monitoramento do projeto	х	х	х																
Avaliar a possibilidade/necessidade de alteração do plano de trabalho, junto ao Ministério da Saúde, relativa ao saldo financeiro do projeto e o período de execução											х	х	х	х	х				
Preparar o processo de manutenção dos equipamentos / materiais permanentes																х	х		
Prestação de contas financeira do projeto	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
Monitorar as atividades de execução do projeto		х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	Х	х	х	х
Encerramento do projeto																			Х



FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada no Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

# Segue o Cronograma Orçamentário - Ano I para a execução do projeto.

	DESCRIÇÃO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	PREVISÃO DE DESPESAS	% SOBRE VALOR TOTAL DO PROJETO
RECU	RSO HUMANO	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	R\$ 727.950,37	54,4%
MAT	MATERIAL DE CONSUMO Não há custos									R\$ 0,00	0,0%				
C O N S	Serviços de Elaboração da Proposta de Projeto e Captação de Recursos	50.000,00												R\$ 50.000,00	3,7%
U L T	Serviços de Auditoria Independente						16.533,33						16.533,33	R\$ 33.066,66	2,5%
R I A S	Serviço de Assessoria e Supervisão de Aplicação do ABA		1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	R\$ 17.600,00	1,3%
Equip	amentos e Materiais Permanentes	28.250,00	28.250,00											R\$ 56.500,00	4,2%
													TOTAL	R\$ 885.117,03	66,2%



FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada no Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

# Segue o Cronograma Orçamentário - Ano II para a execução do projeto.

	DESCRIÇÃO	13	14	15	16	17	18	19	PREVISÃO DE DESPESAS	% SOBRE VALOR TOTAL DO PROJETO
RECURSO I	HUMANO	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	60.662,53	R\$ 424.637,72	31,7%
MATERIAL	DE CONSUMO	Não há custos								0,0%
C O N S	Serviços de Elaboração da Proposta de Projeto e Captação de Recursos									0,0%
U L T O R	Serviços de Auditoria Independente						16.533,33		R\$ 16.533,33	1,2%
I A S	Serviço de Assessoria e Supervisão de Aplicação do ABA	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	R\$ 11.200,00	0,8%
Equipamen Permanent	itos e Materiais es									0,0%
								TOTAL	R\$ 452.371,06	33,8%

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

A **auditoria independente** será realizada por uma empresa especializada, contratada por meio de um processo formal com a instituição, conforme exigido pelas normativas legais do Programa. A contratação desse serviço é imprescindível para garantir a conformidade com as exigências do Ministério da Saúde, que recomenda a auditoria independente como parte integrante da prestação de contas e da transparência na gestão dos recursos.

O pagamento da primeira parcela será feito no ato da contratação dos serviços, considerando que a emissão dos relatórios de auditoria é obrigatória para a **prestação de contas anual**. Esses relatórios precisam ser apresentados até o dia 30 de abril do mês subsequente, independentemente da data de início da execução do projeto. Isso significa que, mesmo que o projeto comece em dezembro, os relatórios de auditoria deverão ser elaborados e entregues na data prevista, o que reforça a importância da agilidade e precisão no acompanhamento financeiro.

No **cronograma orçamentário**, foram alocados valores correspondentes às despesas com auditoria dentro do período de execução do projeto, respeitando a previsão legal. A realização da auditoria independente, além de obrigatória, segue os **princípios da transparência e da economicidade**, uma vez que permite uma gestão eficaz dos recursos e a adequada prestação de contas ao Ministério da Saúde. O cumprimento dessas normativas é fundamental para assegurar a conformidade com o Programa e garantir que o projeto seja executado de maneira ética, responsável e eficiente.

## i) Descrição das atividades de monitoramento da execução do projeto:

Conforme preconizado na Portaria de Consolidação nº 05/2017 art. 31 nº 1.550, a prestação de serviços médico-assistenciais deverá ser registrada no sistema de Comunicação de Informação Hospitalar e Ambulatorial (CIHA), sistema validado pelo DATASUS e estabelecido pelo Ministério da Saúde para registro de todos os procedimentos financiados com recursos do PRONAS/PCD. A partir dos relatórios emitidos pela equipe multiprofissional do projeto, será possível acompanhar o andamento e execução técnica do projeto, em relação às metas previstas e alcançadas. O Processo de monitoramento preventivo durante a execução será realizado pela coordenação do projeto juntamente com a equipe técnica multidisciplinar. Serão utilizados como ferramentas de acompanhamento e avaliação do progresso os relatórios elaborados pelos profissionais onde serão descritas a evolução dos pacientes atendidos a cada quadrimestre.

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

As reuniões com a equipe ocorrerão periodicamente para avaliações e ajustes se necessário, para adequação das estratégias com o intuito de solucionar possíveis entraves pontuais que poderão surgir dificultando a execução das ações/atividades e impactando o alcance das metas propostas.

O monitoramento e a avaliação contínua das atividades do projeto permitirão realizar ajustes durante a execução, garantindo maior eficiência no uso dos recursos e assegurando a qualidade dos resultados. A coordenação do projeto terá um papel fundamental na articulação das atividades e no acompanhamento dos indicadores de desempenho, assegurando que as metas sejam cumpridas e que o impacto positivo na vida dos beneficiários seja maximizado.

O monitoramento administrativo e financeiro será realizado por meio de relatórios elaborados pela coordenação do projeto, pela assessoria contábil e de monitoramento, além dos relatórios técnicos da auditoria independente, contratada especificamente para o acompanhamento das atividades. Também serão utilizados indicadores de controle, como fichas de frequência e atendimento pela equipe multiprofissional, além de pesquisas de satisfação com os usuários e beneficiários do projeto. Esses mecanismos garantirão uma gestão eficaz e transparente, promovendo a melhoria contínua dos serviços oferecidos.

METAS	FORMA DE MONITORAMENTO						
Realizar Cadastro Socioeconômico para todos beneficiários diretos do projeto.	Cadastros Socioeconômicos realizados.						
Realizar pelo menos, 90% dos 15.120 atendimentos previstos, considerando a força de trabalho e a produção de todos os profissionais da equipe multiprofissional que atuarão no desenvolvimento das atividades fim do projeto	Registro dos PTS de todos os assistidos. Registro no CIHA. Fotografias.						
Frequência de participação dos usuários nas atividades.	Lista de frequência. Registros fotográficos.						
Satisfação dos participantes e familiares com a execução das atividades.	Aplicação da pesquisa de satisfação semestralmente.						
Executar o plano de monitoramento do projeto estabelecido pela Coordenação do projeto.	Relatórios trimestrais conforme metodologia registrada, detalhada a seguir.						



FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

Para assegurar a execução de, pelo menos, 90% do plano de monitoramento do projeto, será implementada uma metodologia de gestão de projetos baseada em ciclos de avaliação contínua. A cada trimestre, serão elaborados relatórios detalhados que incluirão:

#### 1. Execução das Atividades Planejadas:

- Descrição das Atividades Realizadas: Relato minucioso das atividades de monitoramento executadas no trimestre, destacando as ações concluídas e os resultados obtidos.
- Indicadores de Desempenho: Apresentação de indicadores quantitativos e qualitativos que evidenciam o progresso em relação às metas estabelecidas.

## 2. Planejamento para o Próximo Trimestre:

- Cronograma de Atividades: Planejamento detalhado das atividades de monitoramento a serem realizadas no próximo trimestre, com prazos e responsáveis claramente definidos.
- Objetivos e Metas: Definição de objetivos específicos e metas a serem alcançadas, alinhados com o plano de monitoramento global do projeto.

## 3. Análise de Pontos Fortes e Frágeis:

- Pontos Fortes: Identificação e análise dos aspectos positivos e das boas práticas observadas durante a execução das atividades de monitoramento.
- Pontos Frágeis: Identificação de desafios e áreas que necessitam de melhorias, com propostas de ações corretivas e preventivas.

#### 4. Metodologia de Avaliação:

- Ferramentas e Técnicas: Utilização de ferramentas e técnicas de gestão de projetos, como análise SWOT (Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças), gráficos de Gantt, e reuniões de revisão de progresso.
- Feedback Contínuo: Coleta de feedback contínuo da equipe de monitoramento e dos beneficiários do projeto para ajustar e aprimorar as estratégias de monitoramento.

# 5. Importância da Meta:

- Qualificação dos Serviços: A execução rigorosa do plano de monitoramento é fundamental para qualificar os serviços disponibilizados pela Associação. Através de uma avaliação contínua e sistemática, será possível identificar rapidamente quaisquer desvios ou problemas, permitindo a implementação de ações corretivas em tempo hábil.
- Transparência e Responsabilidade: O monitoramento eficaz promove a transparência e a responsabilidade na gestão do projeto, garantindo que os recursos sejam utilizados de maneira eficiente e que os objetivos do projeto sejam alcançados.
- Melhoria Contínua: A análise periódica dos pontos fortes e frágeis permite uma melhoria contínua dos processos e serviços, assegurando que as necessidades dos beneficiários sejam atendidas de forma cada vez mais eficaz.

Enfatiza-se que a base do monitoramento serão os Planos Terapêuticos Sociais - PTI de todos os assistidos por meio da implementação do projeto.

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

Momentos de planejamento e avaliação da coordenação e da equipe multidisciplinar ocorrerão periodicamente, garantindo que as ações sejam ajustadas conforme o progresso do projeto. Esses momentos serão extremamente necessários para avaliar o andamento das atividades, identificar desafios, compartilhar boas práticas e alinhar as estratégias de atendimento, sempre com base em evidências e nas demandas emergentes. A integração da equipe e o planejamento colaborativo são fundamentais para garantir a qualidade e a eficácia dos serviços prestados.

j) Quando aplicável, descrever formas de disseminação dos resultados do projeto, tais como: eventos científicos, oficinas, material de divulgação/publicação, dentre outras formas:

A APAE de Três Pontas reconhece a importância fundamental da transparência e da disseminação dos resultados do projeto, bem como da gestão responsável dos recursos públicos destinados à sua execução. Com esse compromisso, a instituição se compromete a disponibilizar documentos e relatórios de prestação de contas ao Ministério da Saúde, aos gestores locais, aos doadores e aos parceiros do projeto, sempre citando o importante apoio do Ministério da Saúde, via recursos do PRONAS/PCD.

Os resultados alcançados serão divulgados de maneira abrangente, em diferentes etapas e formatos, com o objetivo de promover a autonomia e a inclusão das pessoas com deficiência. A APAE de Três Pontas busca gerar transformações significativas na vida dos assistidos e de seus familiares, além de criar impactos sociais positivos no município.

Para ampliar a divulgação dos resultados e maximizar o impacto do projeto, a APAE implementará as seguintes estratégias e ferramentas:

- Notícias Mensais e Atualizações Regulares: Serão publicadas notícias mensais no site da instituição e em canais digitais. Essas atualizações destacarão os avanços do projeto, as histórias de sucesso e os impactos alcançados.
- Redes Sociais: Utilização das redes sociais (Instagram, Facebook, Twitter e LinkedIn) para compartilhar conteúdos sobre o projeto, como vídeos, infográficos, depoimentos de beneficiários e relatórios resumidos. Cada postagem mencionará o importante apoio do Ministério da Saúde e os recursos do PRONAS/PCD.
- 3. **Boletins Informativos**: Envio de boletins informativos periódicos por e-mail para stakeholders, parceiros e doadores, com resumos dos principais resultados, eventos e conquistas do projeto.

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

- 4. Relatórios Anuais: Publicação de relatórios anuais detalhados que serão disponibilizados no site da APAE e enviados para todos os parceiros e apoiadores, destacando a evolução do projeto, o impacto gerado e o uso dos recursos.
- Eventos de Divulgação: Organização de eventos locais, como seminários e workshops, para apresentar os resultados do projeto, compartilhar experiências e engajar a comunidade e os parceiros.
- Parcerias com Mídia Local: Estabelecimento de parcerias com veículos de mídia local, como jornais, rádios e emissoras de TV, para promover a cobertura dos resultados do projeto e aumentar a visibilidade.
- 7. **Campanhas de Sensibilização**: Lançamento de campanhas de sensibilização e conscientização sobre a importância do projeto, utilizando vídeos e materiais gráficos que serão compartilhados em diversos canais.
- 8. **Palestras e Apresentações**: Realização de palestras e apresentações em conferências, encontros e eventos relacionados à deficiência e inclusão, para compartilhar as melhores práticas e resultados do projeto.

Essas estratégias e ferramentas visam garantir que os resultados do projeto sejam amplamente divulgados e que o impacto positivo do trabalho realizado seja reconhecido pela comunidade e por todos os envolvidos.

I) No caso de projeto envolver reforma, deverão ser atendidos os requisitos previstos no Anexo LXXXVI da Portaria de Consolidação GM/MS nº 05/2017.

Não se aplica. O projeto não prevê reforma.

m) Demais informações relevantes em conformidade com as especificidades da área de atuação e do projeto.

A APAE de Três Pontas está plenamente consciente da importância da transparência e da correta gestão dos recursos públicos destinados à execução do projeto. Em conformidade com as normas estabelecidas, a instituição se compromete a:

- Gestão Financeira e Pagamentos: Realizar pagamentos diretamente da Conta Movimento às contas dos profissionais e fornecedores, garantindo a identificação adequada do credor.
- 2. Registro e Prestação de Contas: Registrar todos os atendimentos realizados no projeto

FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 fls,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

exclusivamente no Sistema CIHA, que é o sistema oficial para verificação, acompanhamento, avaliação e prestação de contas das ações e serviços do projeto, conforme o § 1º do art. 31 da Portaria do Programa.

- Acesso e Regulamentação: Assegurar que o acesso dos beneficiários ao projeto seja regulado pelo gestor local do SUS, conforme o plano regional de saúde da Rede de Cuidados da Pessoa com Deficiência.
- 4. Capacidade Técnica e Conformidade: Demonstrar a capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento do projeto, conforme o Art. 29, Inciso I do Anexo LXXXVI da Portaria de Consolidação GM/MS nº 05/2017. O projeto está em conformidade com a Política Nacional de Saúde da Pessoa com Deficiência, oferecendo atendimentos de fonoaudiologia, psicologia, terapia ocupacional, psicopedagogia e outras especialidades para promover a saúde integral, a qualidade de vida e a inclusão das pessoas com deficiência.
- 5. **Continuidade e Absorção de Demandas**: Ao término dos 19 meses de execução do projeto, a instituição poderá integrar a demanda atendida a outros projetos de assistência e promover ações de saúde, educação, artes e esportes, de acordo com o fluxo por faixa etária existente na instituição.
- 6. **Vigilância Sanitária**: Comprovar a conformidade com as normas de Vigilância Sanitária, conforme o Art. 29, Inciso IV do Anexo LXXXVI da Portaria de Consolidação GM/MS nº 05/2017.
- 7. Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes: Seguir as diretrizes estabelecidas para a aquisição de equipamentos e materiais permanentes, conforme a Portaria de Consolidação nº 05/2017:
  - **Art. 38**: Os equipamentos e materiais permanentes adquiridos com recursos do PRONAS/PCD serão revertidos ao patrimônio do ente federativo ao final do projeto, por meio de doação, conforme o Termo de Doação do Anexo 8 do Anexo LXXXVI.
  - § 1º: O ente federativo pode utilizar esses equipamentos em seus órgãos ou ceder o uso a entidades filantrópicas que atuam de forma complementar ao SUS.
  - § 2º: A documentação da formalização da doação deve ser encaminhada ao Ministério da Saúde junto com o relatório final do projeto.
  - § 3º: Caso a instituição deseje manter os equipamentos e materiais permanentes



FUNDADA em 14-06-1972.

Declarada de Utilidade Pública Federal pela Lei nº 89.375 de 09.02.84

Declarada de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 724 de 07.08.72

Declarada de Utilidade Pública Estadual Dec. nº 15.271 de 19.02.73

Registrada no Conselho Nacional de Serviço Social nº 213.296 de 01.08.74

Registrada no conselho Estadual de Educação nº 966 AN

Registrada na Secretaria do Trabalho e Ação Social nº 816/19.09.73

Registradas no Cartório de Títulos e Documentos nº 8 18,7 7V,8 8V L-ANI Data 10-0772

Estatutos Registrados sob nº 279 no Cartório de Títulos e Documentos

Certificado de Fins Filantrópicos nº 28984.012634/93-52 do dia 07.12.1993CGC 17.961.194/0001-94

Rua Barão da Boa Esperança , 420 - Centro - Três Pontas / MG - CEP:37190-000

Telefone (035) 3265 1127 - E-mail: apae@tpnet.psi.br - Site oficial: www.apaetp.org.br

após o término do projeto, deve solicitar à Secretaria de Saúde do ente federativo a manutenção do uso desses itens nos 30 dias anteriores ao término do projeto.

A APAE de Três Pontas reafirma seu compromisso com a transparência e a execução eficiente do projeto, assegurando a qualidade no atendimento e promovendo a saúde e inclusão das pessoas com deficiência. A instituição está alinhada com a Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência e atua em conformidade com a Lei Brasileira de Inclusão (Lei no 13.146/2015), reforçando seu compromisso com a melhoria contínua dos serviços e a garantia dos direitos das pessoas com deficiência.

Três Pontas/MG, 17 de setembro de 2024.

VERONICA DE FIGUEIREDO MURAD:312948 39691

Assinado de forma digital por VERONICA DE FIGUEIREDO MURAD:31294839691 Dados: 2024.10.04 10:59:10 -03'00'

# VERONICA DE FIGUEIREDO MURAD Presidente

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Três Pontas (APAE-TP)

CNPJ nº 17.961.194/0001-94

Endereço: Rua Barão da Boa Esperança, 420 – Três Pontas/MG

CEP: 37.191-144