

La Direction de thèse

(Art. 18 de l'Arrêté du 25 mai 2016) : « Le directeur de thèse, ainsi que toute autre personne ayant participé à la direction de thèse ne prend pas part à la décision. »

- La direction de thèse est présente :
 - dans la phase des échanges pendant la soutenance
 - pendant les délibérations mais doit quitter la salle au moment de la décision finale.
- Le directeur/directrice de thèse ne signe pas le PV de soutenance
- Il/elle signe le rapport de soutenance

Son rôle dans le déroulement de la soutenance :

Dans le cas d'une soutenance en présentiel (ou avec quelques membres en visio - en dehors de la présidence du jury) :

- Le directeur/directrice de thèse télécharge le **dossier de soutenance** depuis son espace ADUM (PV, Rapport de soutenance, avis du jury sur le dépôt de la thèse) et les imprime pour le jour de la soutenance.
- Il/Elle s'assure que tous les membres du jury signent ces documents (**pas de signature électronique**)
- Il/elle doit veiller à la remise **des documents originaux signés, au plus tard 15 jours après la soutenance**, au service en charge des soutenances.

Dans le cas d'une soutenance en visioconférence (totale ou partielle), avec la présidence du jury en distanciel :

- Cf. note de cadrage en annexe aux soutenances en visioconférence.

La présidence du jury

(Art. 18 de l'Arrêté du 25 mai 2016) : « Les membres du jury désignent parmi eux un président et, le cas échéant, un rapporteur de soutenance. Le président doit être un professeur ou assimilé ou un enseignant de rang équivalent. »

- Le président ou la présidente ne peut pas être dans la direction de thèse
- Il/Elle peut assister à la soutenance en visioconférence

Son rôle dans le déroulement de la soutenance :

Dans le cas d'une soutenance en présentiel (ou avec quelques membres en visio - en dehors de la présidence du jury) :

- Les documents de soutenance sont remis au/à la président/présidente le jour de la soutenance par la direction de thèse.
- Le/la président/présidente complète et signe les documents qui le/la concernent, notamment pour les membres en visio dont il/elle a reçu procuration.
- Il/elle s'assure de la lecture par le nouveau docteur du « serment du docteur ».
- Dans les 15 jours après la soutenance, il/elle s'assure de renvoyer les **documents originaux signés** au service en charge des soutenances (ou par l'intermédiaire de la direction de thèse).
- Dans le mois suivant la soutenance, il/elle rédige et signe le rapport de soutenance et fait contresigner tous les membres du jury (cf page de garde du rapport de soutenance).
- Il/elle s'assure de transmettre ce rapport au nouveau docteur et au service en charge des soutenances afin de compléter le dossier du nouveau docteur.

Dans le cas d'une soutenance en visioconférence (totale ou partielle) mais avec la présidence du jury en distanciel :

- Cf. **note de cadrage** dédiée aux soutenances en visioconférence

Membres invités du jury (2 maximum)

- Ils ne sont pas comptabilisés comme membres du jury
- Ils peuvent participer aux débats
- Ils ne peuvent pas participer aux délibérations
- Ils ne signent aucun document relatif à la soutenance.

Thesis supervision

(Art. 18 of the Decree of May 25, 2016): "The thesis supervisor, as well as any other person having participated in the direction of the thesis, participates in the jury but does not take part in the decision."

- Thesis supervision is present:
 - in the exchanges phase during the defense
 - during deliberations but must leave the room at the time of the final decision.
- He/she does not sign the official statement of defense.
- He/she signs the candidate's defense report

His/her role during the defense:

In the case of a face-to-face defense (or with a few members in video - apart from the jury president):

- He/she downloads the **defense file** from the his/her ADUM space (PV, defense report, jury's opinion on the deposit of the thesis) and prints them for the day of the defense.
- He/she makes sure that all members of the jury sign these documents (**no electronic signature**)
- He/she must ensure that the **original signed documents** are returned to the department in charge of the defense **no later than 15 days after the defense**.

In the case of a videoconference defense (total or partial), with the jury chairing remotely:

- Cf. the framework note in the appendix for videoconference presentation.

Chair of the jury

(Art. 18 of the Decree of May 25, 2016): "The jury members shall appoint from among themselves a president and, if necessary, a defense examiner. The president must be a professor or a teacher of equivalent rank."

- The president cannot be in the thesis supervision
- He/she can attend the defense by videoconference

President's role in the defense:

In the case of a face-to-face defense (or with a few members in video - apart from the jury president):

- The documents for the defense are given to the president on the day of the defense by the thesis director.
- The president completes and signs the documents that concern him/her, and in some cases he/she signs for the members in videoconference for whom he/she has received a proxy.
- The president makes sure that the new doctor reads the "doctor's oath".
- Within 15 days after the defense, he/she makes sure to send back **the original signed documents** to the service in charge of the defense (or through the thesis director).
- In the month following the defense, he/she writes and signs the defense report and has all the members of the jury countersign it (cf. the cover page of the defense report).
- He/she ensures that this report is passed on to the new doctor and to the service in charge of the defense in order to complete the file of the new doctor.

In the case of a videoconference defense (total or partial) but with the presidency of the jury in remote:

- Cf. **note of framework** dedicated to video conference defenses

Invited members with the jury (maximum 2)

- They are not accounted as jury members
- They can participate in the debates
- They do not participate in the deliberation
- They do not sign the documents relating to the defense.

P.V DE SOUTENANCE DE THESE
DOCTORAT DE AUTOMATIQUE, PRODUCTIQUE, SIGNAL ET IMAGE,
INGÉNIERIE COGNITIVE
DEFENSE MINUTES
PhD IN AUTOMATIC, PRODUCTION ENGINEERING, SIGNAL AND
IMAGE PROCESSING, COGNITIVE ENGINEERING

Gestionnaire de soutenance : Mme Emma Berthault
Defense administrative

Original à retourner au collège des écoles doctorales au plus tard 15 jours après la soutenance
Original document to be sent to the Graduate Research School 15 days at the latest after the defense

Date + Heure / *Date + Time*: 17 décembre 2024 - 10h00

Visioconférence totale ou salle et adresse de soutenance / *Total videoconference or room and address for the defense*: 200 Av. de la Vieille Tour, 33405 Talence

Nom du candidat ou de la candidate / *Candidate*: LAISNÉ Gautier

Titre de la thèse / *Thesis title*: Capacités de force du membre supérieur : fondements théoriques et reconstruction de modèles musculosquelettiques

Membres du jury / *Jury members*:

- ✓ M. Jean-Marc SALOTTI, Professeur, Bordeaux INP, Directeur de thèse
- ✓ M. Darwin LAU, Associate Professor, The Chinese University of Hong Kong, Rapporteur
- ✓ M. Charles PONTONNIER, Maître de conférences, ENS Rennes, Rapporteur
- ✓ M. Nasser REZZOUG, Maître de conférences, Université de Poitiers, Co-directeur de thèse
- ✓ M. Marc GOUTTEFARDE, Directeur de recherche, LIRMM - CNRS, Examineur
- ✓ Mme Christine CHEVALLEREAU, Directrice de recherche, LS2N-CNRS, Examineur

NOM Prénom du président ou de la présidente du jury / *First and last name of the jury President* (*obligatoire / mandatory*):

.....

Le président ou la présidente du jury doit obligatoirement faire partie du jury et avoir le grade de Professeur ou assimilé.
The jury President must belong to the jury and be a Professor or equivalent.

DECISION DU JURY / *Decision of the jury*:

☐ **ADMISSION**

☐ **AJOURNEMENT / *ADJOURNMENT***

Toute personne ayant participé à la direction de la thèse ne prend pas part à la délibération.
Any member involved in the thesis supervision cannot take part in the deliberation.

P.V DE SOUTENANCE DE THESE
DOCTORAT DE AUTOMATIQUE, PRODUCTIQUE, SIGNAL ET IMAGE,
INGÉNIERIE COGNITIVE
DEFENSE MINUTES
PhD IN AUTOMATIC, PRODUCTION ENGINEERING, SIGNAL AND
IMAGE PROCESSING, COGNITIVE ENGINEERING

Après avoir prononcé la décision d'admission, le président ou la présidente de jury invite le docteur ou la docteure à prêter serment :

After the deliberation, the Jury President invites the Doctor to take the oath.

<p>"En présence de mes pairs. Parvenu à l'issue de mon doctorat en 'Automatique, Productique, Signal et Image, Ingénierie cognitive', et ayant ainsi pratiqué, dans ma quête du savoir, l'exercice d'une recherche scientifique exigeante, en cultivant la rigueur intellectuelle, la réflexivité éthique et dans le respect des principes de l'intégrité scientifique, je m'engage, pour ce qui dépendra de moi, dans la suite de ma carrière professionnelle quel qu'en soit le secteur ou le domaine d'activité, à maintenir une conduite intègre dans mon rapport au savoir, mes méthodes et mes résultats."</p>	<p>"In the presence of my peers. With the completion of my doctorate in 'Automatic, production engineering, signal and image processing, cognitive engineering', in my quest for knowledge, I have carried out demanding research, demonstrated intellectual rigour, ethical reflection, and respect for the principles of research integrity. As I pursue my professional career, whatever my chosen field, I pledge, to the greatest of my ability, to continue to maintain integrity in my relationship to knowledge, in my methods and in my results."</p>
---	---

A l'issue de la soutenance Monsieur LAISNÉ Gautier a prêté serment / At the conclusion of the defense LAST first name took the oath

☐ **OUI / YES**

☐ **NON / NO**

Signatures du jury / Signatures of the jury members:

Toute personne ayant participé à la direction de la thèse ne signe pas le PV / Members involved in the thesis supervision do not sign.

M. Darwin LAU (en visioconférence)	M. Charles PONTONNIER	M. Marc GOUTTEFARDE
Mme Christine CHEVALLEREAU		

Université de Bordeaux
351 cours de la libération
33405 Talence cedex
www.u-bordeaux.fr

Gestionnaire de soutenance : Mme Emma Berthault
Defense administrative

A retourner signé au plus tard 1 mois après la soutenance
Signed document to be sent 1 month after the defense

Nom du candidat ou de la candidate / *Candidate (Last Name, First Name)*: LAISNÉ Gautier
Titre de la thèse / *Thesis title*: Capacités de force du membre supérieur : fondements théoriques et reconstruction de modèles musculosquelettiques
Date de la soutenance / *Date of the defense*: mardi 17 décembre 2024
Spécialité / *Speciality*: Automatique, Productique, Signal et Image, Ingénierie cognitive

Jury de soutenance / *Defense jury*:

- ✓ M. Jean-Marc SALOTTI, Professeur
- ✓ M. Darwin LAU, Associate Professor
- ✓ M. Charles PONTONNIER, Maître de conférences
- ✓ M. Nasser REZZOUG, Maître de conférences
- ✓ M. Marc GOUTTEFARDE, Directeur de recherche
- ✓ Mme Christine CHEVALLEREAU, Directrice de recherche

Nom du président ou de la présidente du jury / *Name of the Jury President*:

Nom du rapporteur ou de la rapporteure de soutenance (si différent du Président ou de la Présidente du jury) / *Name of the defense reviewer (if different from the Jury President)*:

Talence, le

Signatures obligatoires / *Mandatory signatures*:

1. La présidence du jury indique son nom et est seule habilitée à signer pour les membres déclarés en visioconférence (sous réserve d'avoir obtenu leur procuration) / *The jury President signs on behalf of members in videoconference (after receiving their power of attorney)*
2. La direction de thèse (et co-direction) signe le rapport de soutenance / *Thesis supervisor(s) sign(s) the defense report*
3. Un membre invité n'a pas voix délibérative et ne signe pas le rapport de soutenance / *Invited members do not vote nor sign the defense report*

M. Jean-Marc SALOTTI	M. Darwin LAU (en visioconférence)	M. Charles PONTONNIER
M. Nasser REZZOUG	M. Marc GOUTTEFARDE	Mme Christine CHEVALLEREAU

RAPPORT DE SOUTENANCE DE THESE DEFENSE REPORT

Le rapport peut être rédigé à partir de ce modèle ou sous format libre. L'université de Bordeaux ne recommande pas de format ou de rubriques en particulier.

En revanche, tout rapport doit être obligatoirement signé par le président ou la présidente du jury en fin de page après rédaction, qui devra indiquer ses NOM et PRENOM.

The defense report may be written on this template or on a free-form document. The University of Bordeaux does not recommend any particular format.

However, the report must be signed by the jury President at the end of the written document and indicate his/her first and last name.

AVIS DU JURY SUR LE DÉPÔT DE LA THÈSE JURY'S DECISION ON THE MANUSCRIPT DEPOSIT

Gestionnaire de soutenance : Mme Emma Berthault
Defense administrative

Original à retourner au collège des écoles doctorales au plus tard **15 jours après la soutenance**
Original document to be sent to the Graduate Research School 15 days at the latest after the defense

La thèse est une œuvre de l'esprit protégée par le droit d'auteur, qui est sécurisée par le dépôt légal de la thèse / A thesis manuscript is a copyrighted document and secured by the official deposit of the manuscript

Prénom et nom de l'auteur / *First and Last Name of the author:* Gautier LAISNÉ
Date de soutenance / *Date of the defense:* mardi 17 décembre 2024
Titre de la thèse de **doctorat en Automatique, Productique, Signal et Image, Ingénierie cognitive** : Capacités de force du membre supérieur : fondements théoriques et reconstruction de modèles musculosquelettiques
Thesis title of the PhD in Automatic, production engineering, signal and image processing, cognitive engineering
Spécialité / *Speciality:* Automatique, Productique, Signal et Image, Ingénierie cognitive

Membres du jury / *Jury members:*

- ✓ M. Jean-Marc SALOTTI, Professeur, Bordeaux INP, Directeur de thèse
- ✓ M. Darwin LAU, Associate Professor, The Chinese University of Hong Kong, Rapporteur
- ✓ M. Charles PONTONNIER, Maître de conférences, ENS Rennes, Rapporteur
- ✓ M. Nasser REZZOUG, Maître de conférences, Université de Poitiers, Co-directeur de thèse
- ✓ M. Marc GOUTTEFARDE, Directeur de recherche, LIRMM - CNRS, Examineur
- ✓ Mme Christine CHEVALLEREAU, Directrice de recherche, LS2N-CNRS, Examineur

À l'issue de la soutenance, le jury décide que le dépôt légal de la thèse mentionnée ci-dessus peut être effectué / Following the defense, the jury decides that the aforementioned manuscript can be officially deposited:

☐ **Sans correction** / *Without correction*

Le docteur ou la docteure doit déposer sa thèse dans les meilleurs délais / *The doctor must proceed with the deposit as soon as possible.*

☐ **Avec des corrections** / *With corrections*

Le docteur ou la docteure dispose d'un délai de 3 mois pour déposer la version corrigée **validée par le président ou la présidente du jury** / *The doctor shall submit the corrected version **validated by the jury president** within 3 months.*

La délivrance de l'attestation de réussite et du diplôme sont conditionnées au dépôt de la thèse corrigée (cf. art 24 arrêté du 25 mai 2016 modifié le 29 Août 2022) / *Issuance of the certificate of completion as well as the diploma are subjected to the deposit of the manuscript (Art. 24 of the Decree of May 25, 2016 amended on August 29, 2022).*

Nom du président ou présidente du jury (obligatoire) :
Name of the Jury President (mandatory)

Nom du rapporteur ou rapporteure de soutenance (si différent du président ou de la présidente du jury) :
Name of the defense reviewer (if different from the Jury President)

NB : Sauf thèse confidentielle autorisée par le Président de l'université, la forme et les modalités de la diffusion de la thèse (embargo, internet...) sont choisies uniquement par le docteur au moment de la déclaration de soutenance.

NB: Except for a confidential thesis, form and ways of dissemination of the thesis (embargo, web...) are chosen solely by the doctor upon submission of the manuscript according to the dissemination contract signed with the University.

Signature du président ou de la présidente du jury / ou du rapporteur ou rapporteure (le cas échéant)
Signature of the Jury President / or reviewer if any