

| | | | | | |
|----|----|----------------------------------|-------|-----|-------|
| 9. | a. | Merek Dagang (apabila ada) | | No. | |
| | b. | Pemegang Hak Paten (apabila ada) | | No. | |
| | c. | Pemegang Hak Cipta (apabila ada) | | No. | |

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN**A. AKTA PENDIRIAN DAN PENGESAHAN****1. Akta Pendirian**

Nomor : Tanggal Pengesahan :
 Nama Notaris :
 Alamat Perusahaan :
 No. Telp :

2. Akta Perubahan Terahir

Nomor : Tanggal Pengesahan :
 Nama Notaris :

3. Pengesahan Menteri Hukum dan HAM

Nomor : Tanggal Pengesahan :

4. Persetujuan Menteri Hukum dan HAM atas Akta Perubahan Anggaran Dasar

Nomor : Tanggal Pengesahan :

5. Penerimaan Laporan Perubahan Anggaran Dasar

Nomor : Tanggal Pengesahan :

6. Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Direksi/Komisaris

Nomor : Tanggal Pengesahan :

B. IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ...dst)

| No. | Jenis Izin | Nomor | Dikeluarkan Oleh | Tanggal Dikeluarkan | Masa Laku (Th) |
|-----|------------|-------|------------------|---------------------|----------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penangggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Dirut/Dir.Cabang/Penangggungjawab ☐ Direktur ☐ Komisaris ☐

| No | Kedudukan Dalam Perusahaan | Nama Lengkap | Tempat/Tanggal Lahir |
|-----|----------------------------|--------------|----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Alamat Tetap | Kode Pos | Nomor Telepon | Kewarganegaraan |
|--------------|----------|---------------|-----------------|
| (5) | (6) | (7) | (8) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Tanggal Mulai Menduduki Jabatan | Bila Sebagai Pemegang Saham (Khusus Komisaris/Direktur) | | Kedudukan Dalam Perusahaan Lain | Nama Perusahaan |
|---------------------------------|---|----------------------------|---------------------------------|-----------------|
| | Jumlah saham yang dimiliki (lembar) | Jumlah modal disetor (Rp.) | | |
| (9) | (10) | (11) | (12) | (13) |
| | | | | |
| | | | | |

| Alamat Perusahaan | Kode Pos | Nomor Telepon | Tanggal Mulai Menduduki Jabatan |
|-------------------|----------|---------------|---------------------------------|
| (14) | (15) | (16) | (17) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penangggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : PEMEGANG SAHAM

JUMLAH PEMEGANG SAHAM (Selain yang menjabat Komisaris dan Direktur) :

| No | Nama Lengkap | Alamat Lengkap | Kode Pos | No. telp |
|-----|--------------|----------------|----------|----------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| Kewarganegaraan | NPWP | Jumlah Saham Yang Dimiliki (lembar) | Jumlah Modal Yang Disetor (Rp.) |
|-----------------|------|-------------------------------------|---------------------------------|
| (6) | (7) | (8) | (9) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VII : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN**A. JENIS KEGIATAN USAHA**

1. Kegiatan Usaha Pokok :
2. Kegiatan Usaha Lain : a.
b.
3. Komoditi/Produk Utama :
4. Komoditi/Produk Lain : a.
b.

B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.
Terbilang

C. Modal dan Saham

- | | | | |
|----------------------|----------|-----------------------------|----------|
| 1. Modal Dasar | Rp. | 4. Banyaknya Saham (lembar) | |
| 2. Modal Ditempatkan | Rp. | 5. Nilai Nominal per Saham | Rp. |
| 3. Modal Disetor | Rp. | | |

D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

E. Jumlah Karyawan : WNI : WNA : Total Jumlah :

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :

Produsen ☐ Sub Distributor ☐ Eksportir ☐ Distributor/Wholesaler/Grosir ☐ Importir ☐ Pengecer ☐ Agen ☐ *)

Jika **Produsen**, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

- a. Kapasitas terpasang : Satuan
- b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan
- c. Kandungan komponen produk : Lokal % Impor %

Jika **Pengecer**, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket ☐ Toserba/Departement Store ☐ Toko/Kios ☐ Lainnya ☐ *)

BAGIAN VIII : DATA KHUSUS PERUSAHAAN

Jenis Perusahaan : Swasta ☐ Swasta Tbk/Go Publik ☐ Persero ☐ Persero Tbk/Go Publik ☐ *)
Persh Daerah ☐ Persh Daerah Tbk/Go Publik ☐

BAGIAN IX : KATEGORI PERUSAHAAN*(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)*

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

| No. | Nama Perusahaan | No. TDP | Alamat Perusahaan |
|-----|-----------------|---------|-------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Kab/Kota/Kodya | Propinsi | Kode Pos |
|----------------|----------|----------|
| (5) | (6) | (7) |
| | | |
| | | |
| | | |

| No. Telp | Status Perusahaan | Jenis Kegiatan Usaha |
|----------|-------------------|----------------------|
| (8) | (9) | (10) |
| | | |
| | | |
| | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggujawab dan stempel perusahaan

BAGIAN X : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanda Tangan
Pengurus/Penanggujawab

.....

Cap/Stempel Perusahaan
& Materai Rp. 6000

Nama :

Jabatan :

Keterangan :

*) Beri tanda √

**) Coret yang tidak perlu

- #### BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

B. IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ...dst)

| No. | Jenis Izin | Nomor | Dikeluarkan Oleh | Tanggal Dikeluarkan | Masa Laku (Th) |
|-----|------------|-------|------------------|---------------------|----------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Pengurus/Penanggungjawab

☐

Pengawas

☐

| No | Kedudukan Dalam Perusahaan | Nama Lengkap | Tempat/Tanggal Lahir |
|-----|----------------------------|--------------|----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Alamat Tetap | Kode Pos | Nomor Telepon |
|--------------|----------|---------------|
| (5) | (6) | (7) |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| Kewarganegaraan | Tanggal Mulai Menduduki Jabatan | Kedudukan Dalam Perusahaan Lain | Nama Perusahaan |
|-----------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| (8) | (9) | (10) | (11) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Alamat Perusahaan | Kode Pos | Nomor Telepon | Tanggal Mulai Menduduki Jabatan |
|-------------------|----------|---------------|---------------------------------|
| (12) | (13) | (14) | (15) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN

A. JENIS KEGIATAN USAHA

1. Kegiatan Usaha Pokok :
2. Kegiatan Usaha Lain : a.
b.
3. Komoditi/Produk Utama :
4. Komoditi/Produk Lain : a.
b.

B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.
Terbilang

C. Modal

| Jenis Modal | Nilai |
|-------------------|-------|
| (1) | (2) |
| 1. Modal Sendiri | |
| a. Simpanan Pokok | |
| b. Simpanan Wajib | |
| c. Dana Cadangan | |
| d. Hibah | |

| Jenis Modal | Nilai |
|-------------------|-------|
| (3) | (4) |
| 2. Modal Pinjaman | |
| a. Anggota | |
| b. Koperasi Lain | |
| c. Bank | |
| d. Lainnya | |

D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

E. Jumlah Karyawan : WNI : WNA : Total Jumlah :

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha : Produsen ☐ Pengecer ☐

Jika Produsen, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

- a. Kapasitas terpasang : Satuan
- b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan
- c. Kandungan komponen produk : Lokal % Impor %

Jika Pengecer, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket ☐ Toserba/Departement Store ☐ Toko/Kios ☐ Lainnya ☐ *)

BAGIAN VII : DATA KHUSUS PERUSAHAAN

1. Bentuk Koperasi : Primer ☐ Sekunder ☐ *)
2. Jenis Koperasi : Simpan pinjam ☐ Konsumen ☐ Produsen ☐ Pemasaran ☐ Jasa ☐ lainnya ☐ *)
3. Jumlah Anggota : Orang/Koperasi **)

BAGIAN VIII : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanda Tangan
Pengurus/Penanggung Jawab

Cap/Stempel Perusahaan
& Materai Rp. 6000

Nama :
Jabatan :

Keterangan :

*) Beri tanda √

**) Coret yang tidak perlu

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada) :

2. Status Perusahaan : Kantor Tunggal ☐ Kantor Pusat ☐ Kantor Cabang ☐ Kantor Pembantu ☐ Perwakilan ☐ *)

Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan, lengkapi data :

1) Nama Perusahaan Induk :

2) Nomor TDP :

Alamat Perusahaan :

Propinsi : Kabupaten/Kota**) :

Kecamatan : Kelurahan :

3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada) :

Propinsi : Kabupaten/Kota **) :

4. a. Nasabah Utama Bank : 1. 2.

b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah :

5. NPWP :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|---|--|--|--|---|---|--|--|--|---|--|--|--|
| | | . | | | | . | | | | . | - | | | | . | | | |
|--|--|---|--|--|--|---|--|--|--|---|---|--|--|--|---|--|--|--|

6. Bentuk Penanaman Modal : PMA ☐ PMDN ☐ Lainnya ☐ *)

7. a. Tanggal Pendirian : b. Tanggal Mulai Kegiatan :

8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) : Jaringan Internasional ☐ Jaringan Nasional ☐

Waralaba Internasional ☐ Waralaba Nasional ☐ KSO ☐ Mandiri ☐ *)

9. a. Merek Dagang (apabila ada) : No.

b. Pemegang Hak Paten (apabila ada) : No.

c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada) : No.

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN**A. AKTA PENDIRIAN (apabila ada)**

Nomor : Tanggal Pengesahan :
 Nama Notaris :
 Alamat Perusahaan :
 No. Telp :

B. IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ...dst)

| No. | Jenis Izin | Nomor | Dikeluarkan Oleh | Tanggal Dikeluarkan | Masa Laku (Th) |
|-----|------------|-------|------------------|---------------------|----------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Penanggungjawab ☐ Sekutu Aktif ☐ Sekutu Pasif ☐ Sekutu Aktif Baru ☐ Sekutu Pasif Baru ☐

| No | Kedudukan Dalam Perusahaan | Nama Lengkap | Tempat/Tanggal Lahir |
|-----|----------------------------|--------------|----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Alamat Tetap | Kode Pos | Nomor Telepon |
|--------------|----------|---------------|
| (5) | (6) | (7) |
| | | |
| | | |
| | | |

| Kewarganegaraan | Tanggal Mulai Menduduki Jabatan | Kedudukan Dalam Perusahaan Lain | Nama Perusahaan |
|-----------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| (8) | (9) | (10) | (11) |
| | | | |
| | | | |

| Alamat Perusahaan | Kode Pos | Nomor Telepon | Tanggal Mulai Menduduki Jabatan |
|-------------------|----------|---------------|---------------------------------|
| (10) | (11) | (12) | (13) |
| | | | |
| | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : DATA PEMEGANG SAHAM

JUMLAH PEMEGANG SAHAM (Selain yang menjabat sebagai Sekutu Aktif dan Sekutu Pasif) :

| No | Nama Lengkap | Alamat Lengkap | Kode Pos | No. telp |
|-----|--------------|----------------|----------|----------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| Kewarganegaraan | NPWP | Jumlah Saham Yang Dimiliki (lembar) | Jumlah Modal Yang Disetor (Rp.) |
|-----------------|------|-------------------------------------|---------------------------------|
| (6) | (7) | (8) | (9) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VII : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN**A. JENIS KEGIATAN USAHA**

1. Kegiatan Usaha Pokok :
2. Kegiatan Usaha Lain : a.
b.
3. Komoditi/Produk Utama :
4. Komoditi/Produk Lain : a.
b.

B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.
Terbilang

C. Modal dan Saham

- | | | | |
|-----------------------------|----------|-------------------------------|----------|
| 1. Modal Dasar | Rp. | 5. Nilai Nominal per Saham | Rp. |
| 2. Modal Ditempatkan | Rp. | 6. Modal Disetor Sekutu Aktif | |
| 3. Modal Disetor | Rp. | 7. Modal Disetor Sekutu Pasif | |
| 4. Banyaknya Saham (lembar) | | | |

D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

E. Jumlah Karyawan : WNI : WNA : Total Jumlah :

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :

Produsen ☐ Sub Distributor ☐ Eksportir ☐ Distributor/Wholesaler/Grosir ☐ Importir ☐ Pengecer ☐ Agen ☐ *)

Jika Produsen, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

- a. Kapasitas terpasang : Satuan
- b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan
- c. Kandungan komponen produk : Lokal % Impor %

Jika Pengecer, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket ☐ Toserba/Departement Store ☐ Toko/Kios ☐ Lainnya ☐ *)

BAGIAN VIII : KATEGORI PERUSAHAAN*(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)*

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

| No. | Nama Perusahaan | No. TDP | Alamat Perusahaan |
|-----|-----------------|---------|-------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Kab/Kota/Kodya | Propinsi | Kode Pos |
|----------------|----------|----------|
| (5) | (6) | (7) |
| | | |
| | | |
| | | |

| No. Telp | Status Perusahaan | Jenis Kegiatan Usaha |
|----------|-------------------|----------------------|
| (8) | (9) | (10) |
| | | |
| | | |
| | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN IX : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Cap/Stempel Perusahaan
& Materai Rp. 6000

Tanda Tangan
Pengurus/Penanggung Jawab

.....

Nama :
Jabatan :

Keterangan :

*) Beri tanda ✓

**) Coret yang tidak perlu

- ### BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN**A. AKTA PENDIRIAN DAN PENGESAHAN****1. Akta Pendirian (apabila ada)**

Nomor : Tanggal Pengesahan :
 Nama Notaris :
 Alamat Perusahaan :
 No. Telp :

2. Akta Perubahan Terakhir

Nomor : Tanggal Pengesahan :
 Nama Notaris :

3. Pengesahan

Nomor : Tanggal Pengesahan :

B. IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ...dst)

| No. | Jenis Izin | Nomor | Dikeluarkan Oleh | Tanggal Dikeluarkan | Masa Laku (Th) |
|-----|------------|-------|------------------|---------------------|----------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Dirut/Penanggungjawab ☐ Sekutu ☐

| No | Kedudukan Dalam Perusahaan | Nama Lengkap | Tempat/Tanggal Lahir |
|-----|----------------------------|--------------|----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Alamat Tetap | Kode Pos | Nomor Telepon |
|--------------|----------|---------------|
| (5) | (6) | (7) |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| Kewarganegaraan | Tanggal Mulai Menduduki Jabatan | Kedudukan Dalam Perusahaan Lain | Nama Perusahaan |
|-----------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| (8) | (9) | (10) | (11) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Alamat Perusahaan | Kode Pos | Nomor Telepon | Tanggal Mulai Menduduki Jabatan |
|-------------------|----------|---------------|---------------------------------|
| (12) | (13) | (14) | (15) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN**A. JENIS KEGIATAN USAHA**

1. Kegiatan Usaha Pokok :
2. Kegiatan Usaha Lain : a.
b.
3. Komoditi/Produk Utama :
4. Komoditi/Produk Lain : a.
b.

B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.
Terbilang

C. Modal dan Saham

1. Modal Dasar Rp. 4. Banyaknya Saham (lembar)
2. Modal Ditempatkan Rp. 5. Nilai Nominal per Saham Rp.
3. Modal Disetor Rp.

D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

E. Jumlah Karyawan : WNI : WNA : Total Jumlah :

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :

Produsen ☐ Sub Distributor ☐ Eksportir ☐ Distributor/Wholesaler/Grosir ☐ Importir ☐ Pengecer ☐ Agen ☐ *)

Jika **Produsen**, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

- a. Kapasitas terpasang : Satuan
- b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan
- c. Kandungan komponen produk : Lokal % Impor %

Jika **Pengecer**, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket ☐ Toserba/Departement Store ☐ Toko/Kios ☐ Lainnya ☐ *)

BAGIAN VII : KATEGORI PERUSAHAAN

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

| No. | Nama Perusahaan | No. TDP | Alamat Perusahaan |
|-----|-----------------|---------|-------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Kab/Kota/Kodya | Propinsi | Kode Pos |
|----------------|----------|----------|
| (5) | (6) | (7) |
| | | |
| | | |
| | | |

| No. Telp | Status Perusahaan | Jenis Kegiatan Usaha |
|----------|-------------------|----------------------|
| (8) | (9) | (10) |
| | | |
| | | |
| | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VIII : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanda Tangan
Pengurus/Penanggung Jawab

Cap/Stempel Perusahaan
& Materai Rp. 6000

Nama :
Jabatan :

Keterangan :

*) Beri tanda ✓

**) Coret yang tidak perlu

- ### BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ...dst)

| No. | Jenis Izin | Nomor | Dikeluarkan Oleh | Tanggal Dikeluarkan | Masa Laku (Th) |
|-----|------------|-------|------------------|---------------------|----------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Pemilik/Penanggungjawab

☐

| No | Kedudukan Dalam Perusahaan | Nama Lengkap | Tempat/Tanggal Lahir |
|-----|----------------------------|--------------|----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Alamat Tetap | Kode Pos | Nomor Telepon |
|--------------|----------|---------------|
| (5) | (6) | (7) |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| Kewarganegaraan | Tanggal Mulai Menduduki Jabatan | Kedudukan Dalam Perusahaan Lain | Nama Perusahaan |
|-----------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| (8) | (9) | (10) | (11) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Alamat Perusahaan | Kode Pos | Nomor Telepon | Tanggal Mulai Menduduki Jabatan |
|-------------------|----------|---------------|---------------------------------|
| (12) | (13) | (14) | (15) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN**A. JENIS KEGIATAN USAHA**

1. Kegiatan Usaha Pokok :
2. Kegiatan Usaha Lain : a.
b.
3. Komoditi/Produk Utama :
4. Komoditi/Produk Lain : a.
b.

- B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.
Terbilang
- C. Modal dan Saham
- | | | | |
|----------------------|----------|-----------------------------|----------|
| 1. Modal Dasar | Rp. | 4. Banyaknya Saham (lembar) | |
| 2. Modal Ditempatkan | Rp. | 5. Nilai Nominal per Saham | Rp. |
| 3. Modal Disetor | Rp. | | |
- D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.
- E. Jumlah Karyawan : WNI : WNA : Total Jumlah :
- F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :
- Produsen ☐ Sub Distributor ☐ Eksportir ☐ Distributor/Wholesaler/Grosir ☐ Importir ☐ Pengecer ☐ Agen ☐ *)
- Jika **Produsen**, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :
- | | | | | |
|---------------------------------|---|-----------------------------|--------|-------|
| a. Kapasitas terpasang | : | | Satuan | |
| b. Kapasitas produksi per tahun | : | | Satuan | |
| c. Kandungan komponen produk | : | Lokal % Impor % | | |
- Jika **Pengecer**, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket ☐ Toserba/Departement Store ☐ Toko/Kios ☐ Lainnya ☐ *)

BAGIAN VII : KATEGORI

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

| No. | Nama Perusahaan | No. TDP | Alamat Perusahaan |
|-----|-----------------|---------|-------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Kab/Kota/Kodya | Propinsi | Kode Pos |
|----------------|----------|----------|
| (5) | (6) | (7) |
| | | |
| | | |
| | | |

| No. Telp | Status Perusahaan | Jenis Kegiatan Usaha |
|----------|-------------------|----------------------|
| (8) | (9) | (10) |
| | | |
| | | |
| | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggujawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VIII : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanda Tangan
Pengurus/Penanggujawab

Cap/Stempel Perusahaan
& Materai Rp. 6000

Keterangan :

- *) Beri tanda ✓
**) Coret yang tidak perlu

Nama :
Jabatan :

KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA / KABUPATEN ADMINISTRASI

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN
BENTUK USAHA LAINNYA (BUL)

Kepada Yth.
 Kepala Kantor PTSP
 Kota/Kabupaten Administrasi
 di
 Jakarta

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran : Baru ☐ Pembaharuan/Perpanjangan ☐ Perubahan ☐ *)
 2. Pembaharuan/Perpanjangan ke :

BAGIAN I : DATA PEMILIK

1. Nama Pengurus/
 Penanggungjawab **) :
 2. Tempat Lahir : Tgl. Lahir :
 3. Alamat rumah :
 Propinsi : Kabupaten/Kota :
 Kecamatan : Kelurahan :
 4. Nomor Telp./HP **) :
 5. Nomor KTP/Paspor **) :
 6. Kewarganegaraan :

BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan :
 2. Alamat Perusahaan :
 Propinsi : Kabupaten :
 Kecamatan : Kelurahan :
 Kode Pos : No. Telp : Fax. :
 E-mail :

BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada) :
 2. Status Perusahaan : Kantor Tunggal ☐ Kantor Pusat ☐ Kantor Cabang ☐ Kantor Pembantu ☐ Perwakilan ☐ *)
 Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan, lengkapi data :
 1) Nama Perusahaan Induk :
 2) Nomor TDP :
 Alamat Perusahaan :
 Propinsi : Kabupaten/Kota**) :
 Kecamatan : Kelurahan :
 3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada) :
 Propinsi : Kabupaten/Kota **) :
 4. a. Nasabah Utama Bank : 1. 2.
 b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah :
 5. NPWP :
 6. Bentuk Penanaman Modal : PMA ☐ PMDN ☐ Lainnya ☐ *)
 7. a. Tanggal Pendirian : b. Tanggal Mulai Kegiatan :
 c. Jangka waktu berdirinya perusahaan : tahun
 8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) : Jaringan Internasional ☐ Jaringan Nasional ☐
 Waralaba Internasional ☐ Waralaba Nasional ☐ KSO ☐ Mandiri ☐ *)
 9. a. Merek Dagang (apabila ada) : No.
 b. Pemegang Hak Paten (apabila ada) : No.
 c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada) : No.

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN**A. AKTA PENDIRIAN (Apabila ada)**

Nomor : Tanggal Pengesahan :
 Nama Notaris :
 Alamat Perusahaan :
 No. Telp :

B. IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ...dst)

| No. | Jenis Izin | Nomor | Dikeluarkan Oleh | Tanggal Dikeluarkan | Masa Laku (Th) |
|-----|------------|-------|------------------|---------------------|----------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggujawab dan stempel perusahaan

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Dirut/Dir. Cabang/Penanggujawab ☐ Direktur ☐ Komisaris ☐

| No | Kedudukan Dalam Perusahaan | Nama Lengkap | Tempat/Tanggal Lahir |
|-----|----------------------------|--------------|----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Alamat Tetap | Kode Pos | Nomor Telepon | Kewarganegaraan |
|--------------|----------|---------------|-----------------|
| (5) | (6) | (7) | (8) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Tanggal Mulai Menduduki Jabatan | Bila Sebagai Pemegang Saham (Khusus Komisaris/Direktur) | | Kedudukan Dalam Perusahaan Lain | Nama Perusahaan |
|---------------------------------|---|----------------------------|---------------------------------|-----------------|
| | Jumlah saham yang dimiliki (lembar) | Jumlah modal disetor (Rp.) | | |
| (9) | (10) | (11) | (12) | (13) |
| | | | | |
| | | | | |

| Alamat Perusahaan | Kode Pos | Nomor Telepon | Tanggal Mulai Menduduki Jabatan |
|-------------------|----------|---------------|---------------------------------|
| (14) | (15) | (16) | (17) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggujawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN**A. JENIS KEGIATAN USAHA**

- Kegiatan Usaha Pokok :
- Kegiatan Usaha Lain : a.
b.
- Komoditi/Produk Utama :
- Komoditi/Produk Lain : a.
b.

- B. Omset perusahaan ini per tahun (*setelah perusahaan beroperasi*) Rp.
Terbilang
- C. Modal Saham
1. Modal Dasar Rp. 4. Banyaknya Saham (lembar)
2. Modal Ditempatkan Rp. 5. Nilai Nominal per Saham Rp.
3. Modal Disetor Rp.
- D. Total Asset (*setelah perusahaan beroperasi*) Rp.
- E. Jumlah Karyawan : WNI : WNA : Total Jumlah :
- F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :
Produsen ☐ Sub Distributor ☐ Eksportir ☐ Distributor/Wholesaler/Grosir ☐ Importir ☐ Pengecer ☐ Agen ☐ *)
- Jika Produsen, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :
a. Kapasitas terpasang : Satuan
b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan
c. Kandungan komponen produk : Lokal % Impor %
- Jika Pengecer, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket ☐ Toserba/Departement Store ☐ Toko/Kios ☐ Lainnya ☐ *)

BAGIAN VII : KATEGORI PERUSAHAAN

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

| No. | Nama Perusahaan | No. TDP | Alamat Perusahaan |
|-----|-----------------|---------|-------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Kab/Kota/Kodya | Propinsi | Kode Pos |
|----------------|----------|----------|
| (5) | (6) | (7) |
| | | |
| | | |
| | | |

| No. Telp | Status Perusahaan | Jenis Kegiatan Usaha |
|----------|-------------------|----------------------|
| (8) | (9) | (10) |
| | | |
| | | |
| | | |

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VIII : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Cap/Stempel Perusahaan
& Materai Rp. 6000

Tanda Tangan
Pengurus/Penanggung Jawab

.....

Keterangan :

- *) Beri tanda ☒
**) Coret yang tidak perlu

Nama :
Jabatan :

SURAT KUASA

Yang bertanda tangan di bawah ini Saya :

Nama :

Jabatan :

Nama Perusahaan :

Alamat Perusahaan :

Dengan ini memberi kuasa kepada :

Nama :

Jabatan :

Alamat Rumah :

Untuk mengurus/menyelesaikan surat-surat permohonan Tanda Daftar Perusahaan (TDP) di Kantor PTSP Kota/Kabupaten.

Demikian agar dapat dipergunakan seperlunya.

Jakarta,

Yang menerima Kuasa,

Yang memberi Kuasa,

Materai Rp. 6000
Stempel Perusahaan

(.....)

(.....)

Surat Kuasa Penandatanganan ini hanya dipergunakan jika Direktur Utama ingin mendelegasikan nama yang tercantum di TDP adalah nama Direktur

KOP SURAT PERUSAHAAN

SURAT KUASA

Yang bertanda tangan di bawah ini Saya :

Nama :

Jabatan :

Nama Perusahaan :

Alamat Perusahaan :

Dengan ini memberi kuasa kepada :

Nama :

Jabatan :

Alamat sesuai KTP :

Untuk menandatangani surat permohonan Tanda Daftar Perusahaan (TDP) dan mencantumkan nama sebagai penanggung jawab dalam Tanda Daftar Perusahaan (TDP).

Apabila ternyata surat kuasa ini tidak benar Saya bersedia menanggung akibat hukum yang ditimbulkannya.

Demikian surat kuasa ini dibuat agar dapat dipergunakan semestinya.

Jakarta,

Yang Menerima Kuasa

Yang Memberi Kuasa

Materai Rp. 6000
Stempel Perusahaan

(.....)

(.....)