KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA / KABUPATEN ADMINISTRASI

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN PERUSAHAAN TERBATAS (PT)

Kepada Yth.

											PTSP n Admini:	strasi				
						*		di	Jak	arta						
Yang Nom	g bertanda tangan di bawah ini or 3 Tahun 1982 tentang Wajil	mengajuk b Daftar Po	an perm erusahaa	nintaan pe an :	endafta	ran pe	erusal	iaan s	ebaga	aimar	na dimaks	ad Und	dang-U	ndang		
1.	Pendaftaran	: E	Baru [P6	embaha	ruan/	Perpa	njanga	an		Perub	ahan		*)		
2.	Pembaharuan/Perpanjangan	ke : [
BAG	GIAN I : DATA PEMILIK			.78	k Eder											
1.	Nama Pengurus/	:	•••••			•••••	•••••					• • • • • • • • •		•••••		••••
2. 3.	Penanggungjawab **) Tempat Lahir Alamat rumah	•••••	Tgl. Lahir :							••••						
4 5. 6.	Propinsi Kecamatan Nomor Telp./HP **) Nomor KTP/Paspor **) Kewarganegaraan			•••••			Kabu Kelur	paten rahan	/Kota							
	GIAN II : LOKASI PERUSA	HAAN		••••••			••••									
1. 2.	Nama Perusahaan Alamat Perusahaan	:										••••••	•••••			••••
	Propinsi Kecamatan Kode Pos E-mail	:		Kabupatei Kalurahan No. Telp					ipaten rahan	en :an :						
BAG	GIAN III : DATA UMUM PE	RUSAHA	AN													
1.	Nama Kelompok Perusahaar			:			•••••	•••••			•••••		·····	•••••		
2.		ntor Tungga	ш	Kantor	L		Kanto	r Caba	ang _		Kantor Per	mbantu		Perwakila	an	*)
	Jika Kantor Cabang/Kantor P 1) Nama Perusahaan Indu 2) Nomor TDP Alamat Perusahaan		Perwakil: : :	an, lengk	api data	a :	••••••			••••••						
•	Propinsi Kecamatan		:						ıpater rahan		a**) : :					
3.4.	Lokasi Unit Produksi <i>(apabila</i> Propinsi a. Nasabah Utama Bank b. Jumlah Bank dimana p	·	: 1	iadi nasa					ıpater		a **) :					
5.	NPWP :	. I I		T T			T - T	<u> </u>		Τ.		\Box	•••••	••••••	•••••	•••••
6.	Bentuk Penanaman Modal	1 1	<u> </u>	1 1	: PM	Α	一	PMI	DN		Lainny	 a] *)			
7.	a. Tanggal Pendirian c. Jangka waktu berdiriny	a perusah	aan		:		ш. 	1			Mulai Ke		J '	•••••		
8.	Bentuk kerjasama dengan pi	•		ada)	: Jar	ingan	Interr	asion	al [Jarin	gan Na	asional]	
	Waralab	a Internas	ional		Wa	ralab	a Nasi	onal	j	司	KSO		Ma	andiri		*)
9.	a. Merek Dagang (apabilab. Pemegang Hak Paten (c. Pemegang Hak Cipta (apabila ad	•				•••••		•••••		No.		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •			

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

A. AKTA PENDIRIAN DAN PENGESAHAN

Alamat Perusahaan :								;	Akta Pendirian Nomor Nama Notaris	N				
Nomor Tanggal Pengesahan : Nama Notaris :					•••••				lo. Telp	١				
Nomor : Tanggal Pengesahan : 4. Persetujuan Menteri Hukum dan HAM atas Akta Perubahan Anggaran Dasar Nomor : Tanggal Pengesahan : 5. Penerimaan Laporan Perubahan Anggaran Dasar Nomor : Tanggal Pengesahan : 6. Penerimaan Perubahan Direksi/Komisaris Nomor : Tanggal Pengesahan : IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU,dst) No. Jenis Izin Nomor Dikeluarkan Oleh Tanggal Dikeluarkan Masa Lak 1. 2.					ggal Penge			Nomor : .						
Nomor :			•••••						lomor	N				
Nomor : Tanggal Pengesahan : Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Direksi/Komisaris Nomor : Tanggal Pengesahan : Tanggal Dikeluarkan Direktur Dikeluarkan Direktur Dikeluarkan Direktur Disemberahan	•••••					Tar	•••••	Nomor :						
No. Jenis Izin Nomor Dikeluarkan Oleh Tanggal Dikeluarkan Masa Lak					s	Tar ksi/Komisar	ahuan Perubahan Dire	-	lomor <mark>Penerimaan Pe</mark>	6. F				
1. 2. 3. 4. Ket: Apabile ruengen pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggu dan stempel perusahaan SIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN lah Pimpinan Perusahaan : Dirut/Dir.Cabang/Penanggungjawab Direktur Komisaris No Kedudukan Dalam Perusahaan Nama Lengkap Tempat/Tanggal La (1) (2) (3) (4) Alamat Tetap Kode Pos Nomor Telepon Kewarganegaraa (5) (6) (7) (8) Tanggal Mulai (Khusus Komisaris/Direktur) Jumlah saham yang dimiliki (tembar) (Rb.) (9) (10) (11) (12) (13) Alamat Perusahaan Kode Pos Nomor Telepon Tanggal Mulai (10) (11) (12) (13)	•••••	••••••	•					ALITAS						
2. 3. 4. Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggu dan stempel perusahaan SIAN V: DATA PIMPINAN PERUSAHAAN lah Pimpinan Perusahaan : Dirut/Dir.Cabang/Penanggungjawab	ku (Th	Masa Lak	arkan	Tanggal Dikelu	eh	keluarkan C	Nomor D		Jenis Izin					
3. 4. 4. Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Ulama/Penanggu dan stempel perusahaan SIAN V: DATA PIMPINAN PERUSAHAAN lah Pimpinan Perusahaan : Dirut/Dir.Cabang/Penanggungjawab								 	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
Ket- Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggu dan stempel perusahaan SIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN Iah Pimpinan Perusahaan : Dirut/Dir.Cabang/Penanggungjawab														
SIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN SIAN V : DATA PIMPINAN SIAN V														
Alamat Tetap Kode Pos Nomor Telepon Kewarganegaraa (5) (6) (7) (8) Tanggal Mulai Menduduki Jabatan (Khusus Komisaris/Direktur) Jumlah saham yang dimiliki (lembar) (Rp.) (9) (10) (11) (12) (13) Alamat Perusahaan Kode Pos Nomor Telepon Tanggal Mulai Menduduki Jabatan Kode Pos Nomor Telepon Menduduki Jabatan Menduduki Jabatan Menduduki Jabatan Kode Pos Nomor Telepon Menduduki Jabatan Mend			saris	ur Komis	Direkt	gungjawab								
Alamat Tetap Kode Pos Nomor Telepon Kewarganegaraa (5) (6) (7) (8) Tanggal Mulai Menduduki Jabatan Jumlah saham yang dimiliki (lembar) (Rp.) (9) (10) (11) (12) (13) Alamat Perusahaan Kode Pos Nomor Telepon Tanggal Mulai Menduduki Jabatan Kode Pos Nomor Telepon Menduduki Jabatan Kode Pos Nomor Telepon Tanggal Mulai Menduduki Jabatan Kode Pos Nomor Telepon Menduduki Jabatan Menduduki Jabatan Kode Pos Nomor Telepon Menduduki Jabatan Menduduki Jabatan Kode Pos Nomor Telepon Menduduki Jabatan Menduduki Jaba	ahir		Tem	gkap										
Tanggal Mulai Menduduki Jabatan Sila Sebagai Pemegang Saham (Khusus Komisaris/Direktur) Perusahaan Lain					(0)		<u> </u>							
Tanggal Mulai Menduduki Jabatan Sila Sebagai Pemegang Saham (Khusus Komisaris/Direktur) Perusahaan Lain														
Tanggal Mulai Menduduki Jabatan Sila Sebagai Pemegang Saham (Khusus Komisaris/Direktur) Perusahaan Lain	an 		K		Nom		9							
Menduduki Jabatan (Khusus Komisaris/Direktur) Perusahaan Lain Jumlah saham yang dimiliki (lembar) (Rp.) (9) (10) (11) (12) (13) Alamat Perusahaan Kode Pos Nomor Telepon Tanggal Mul Menduduki Jaba		X-7			_			(-)						
Menduduki Jabatan (Khusus Komisaris/Direktur) Perusahaan Lain Jumlah saham yang dimiliki (lembar) (Rp.) (9) (10) (11) (12) (13) Alamat Perusahaan Kode Pos Nomor Telepon Tanggal Mul Menduduki Jab														
Alamat Perusahaan Kode Pos Nomor Telepon Tanggal Mul Menduduki Jab	ihaan			Perusahaan L)	aris/Direktu lumlah moda	(Khusus Komis umlah saham yang dimiliki (lembar)							
Menduduki Jab		(13)		(12)		(11)	(10)		(9)					
				Nomor Telepon		Kode Po	ahaan	t Perus	Alamat					
	<u></u>			(16)		(15)		(14)						
		(11)		(10)		(10)		(17)						
					-									
			<u> </u>				_							

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : PEMEGANG SAHAM JUMLAH PEMEGANG SAHAM (Selain yang menjabat Komisaris dan Direktur) No Nama Lengkap Alamat Lengkap Kode Pos No. telp (1) (3) (4) (5) Kewarganegaraan **NPWP** Jumlah Saham Yang Dimiliki (lembar) Jumlah Modal Yang Disetor (Rp.) (6) (7) (8) (9) Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan BAGIAN VII : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN **JENIS KEGIATAN USAHA** 1. Kegiatan Usaha Pokok 2. Kegiatan Usaha Lain a. b. 3. Komoditi/Produk Utama Komoditi/Produk Lain a. B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp. C. Modal dan Saham **Modal Dasar** Rp. 4. Banyaknya Saham (lembar) 2. Modal Ditempatkan Rp. 5. Nilai Nominal per Saham Rp. Modal Disetor Rp. D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp. E. Jumlah Karyawan WNI : **WNA** Total Jumlah : F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha: Produsen Sub Distributor Distributor/Wholesaler/Grosir Importir Eksportir Pengecer Jika Produsen, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data: Satuan Kapasitas terpasang Kapasitas produksi per tahun Satuan Kandungan komponen produk Lokai % Impor Toko/Kios Jika Pengecer, sebutkan jenis usaha Swalayan/Supermarket Toserba/Departement Store Lainnya BAGIAN VIII : DATA KHUSUS PERUSAHAAN

Swasta Tbk/Go Publik

Persh Daerah Tbk/Go Publik

Jenis Perusahaan

Swasta

Persh Daerah

Persero Tbk/Go Publik

Persero

*)

BAGIAN IX : KATEGORI PERUSAHAAN

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

No.	Nama Perusahaan	No. TDP	Alamat Perusahaan
(1)	(2)	(3)	(4)
-			

Kab/Kota/Kodya	Propinsi	Kode Pos
(5)	(6)	(7)

No. Telp	Status Perusahaan	Jenis Kegiatan Usaha
(8)	(9)	(10)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN X : PENGESAHAAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

	Cap/Stempel Perusahaan & Materai Rp. 6000		Tanda Tangan Pengurus/Penanggung Jawab
Keterangan : *) Beri tanda √ **) Coret yang tidak perlu	Nama Jabatan	:	

KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA / KABUPATEN ADMINISTRASI

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN KOPERASI

Kepada Yth. Kepala Kantor PTSP Kota/Kabupaten Administrasi Jakarta Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan : Pendaftaran Baru Pembaharuan/Perpanjangan Perubahan *) 2. Pembaharuan/Perpanjangan ke BAGIAN I : DATA PEMILIK 1. Nama Pengurus/ Penanggungjawab **) 2. **Tempat Lahir** Tol. Lahir 3. Alamat rumah **Propinsi** Kabupaten/Kota Kecamatan Kelurahan 4.. Nomor Telp./HP **) 5. Nomor KTP/Paspor **) 6. Kewarganegaraan BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN 1. Nama Perusahaan Alamat Perusahaan 2. Propinsi Kabupaten Kecamatan Kelurahan **Kode Pos** No. Telp Fax. E-mail BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN 1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada) 2. Lokasi Unit Produksi (apabila ada) **Propinsi** Kabupaten/Kota **) 3. Nasabah Utama Bank a. 1. 2. b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah **NPWP** 4. 5. Tanggal Pendirian b. Tanggal Mulai Kegiatan a. 6. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) Jaringan Internasional Jaringan Nasional Waralaba Internasional Waralaba Nasional KSO Mandiri 7. Merek Dagang (apabila ada) No. a. Pemegang Hak Paten (apabila ada) b. No. Pemegang Hak Cipta (apabila ada) No. BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN **AKTA PENDIRIAN DAN PENGESAHAN** 1. Akta Pendirian Nomor Tanggal Pengesahan Nama Notaris Alamat Perusahaan No. Telp Akta Perubahan Terahir 2. Nomor Tanggal Pengesahan Nama Notaris Pengesahan Menteri Koperasi dan UKM Nomor Tanggal Pengesahan Persetujuan Menteri Koperasi dan UKM atas Akta Perubahan Anggaran Dasar Tanggal Pengesahan Nomor

B. IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ...dst)

No.	Jenis Izin	Nomor	Dikeluarkan Oleh	Tanggal Dikeluarkan	Masa Laku (Th)
1.					
2.					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
3.					
4.					

2						
3						
4					<u> </u>	
Ket:	Apabila ruangan pada formu	ılir tidak cukup, agar ditul	is pada lampiran ter	sendiri dengan dita	ndatangani Dire	ektur Utama/Penanggung Ja
	stempel perusahaan					
IAN	V : DATA PIMPINAN	PERUSAHAAN				
ah Pi	impinan Perusahaan :	Pengurus/Penanggung	iawab P	engawas		
	pa.r.r oracanaan	angaraan ananggang,	. Ш	ciigailas		
No	Kadudukan Da	am Perusahaan	Non			
(1)		2)	- Nan	na Lengkap	<u> </u>	Tempat/Tanggal Lahir (4)
·		- /		(0)		(4)
			-	T		
	Ala	mat Tetap		Kode Pos	N	omor Telepon
		(5)		(6)		(7)
				-		<u>. </u>
				 		
		-		 		
	'AWGEGGGGGGGG	Tonggol Mulai	Kadada	lean Delawa		D
,	ewarganegaraan	Tanggal Mulai Menduduki Jabata		kan Dalam haan Lain	N:	ama Perusahaan
	(8)	(9)		(10)		(11)
				T	····	
	Alamat Perusal	naan	Kode Pos	Nomor To	elepon	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan
	(12)	<u> </u>	(13)	(14)		(15)
	(12)		(13)	(14.	,	(13)
Apat	pila ruangan pada formulir tid pel perusahaan	ak cukup, agar ditulis pad	da lampiran tersendi	ri dengan ditandata	ngani Direktur (Utama/Penanggung Jawab
	VI : DATA KEGIATAN	I PERLISAHAAN				
	IIS KEGIATAN USAHA	TEROOAHAAN				
	Kegiatan Usaha Pokok					
1.	Regiatan Osana Pokok	***************************************	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
	Kegiatan Usaha Lain	: a				
2.	•					
2.		 L				
2.		b			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
 3. 	Komoditi/Produk Utama	•••••				
		•••••				

C. Modal

Keterangan :
*) Beri tanda √
**) Coret yang tidak perlu

	Jenis Modal	Nilai	Jenis Modal	Nilai
	(1)	(2)	(3)	(4)
	Modal Sendiri a. Simpanan Pokok b. Simpanan Wajib c. Dana Cadangan d. Hibah		2. Modal Pinjaman a. Anggota b. Koperasi Lain c. Bank d. Lainnya	(4)
D.	Total Asset (setelah perusaha	an beroperasi) Rp		
E.	Jumlah Karyawan :	WNI :	WNA : Total	Jumlah :
F.	Kedudukan dalam mata rantai	kegiatan usaha : Produsen	Pengecer	
	Jika Produsen, untuk perusahar a. Kapasitas terpasang b. Kapasitas produksi per tahu c. Kandungan komponen prod Jika Pengecer, sebutkan jenis u	in :iuk : Lokal	Satuan Satuan Minimizing Satuan Minimizing Satuan	% Toko/Kios Lainnya *)
BAG	GIAN VII : DATA KHUSUS PE	RUSAHAAN		
1.	Bentuk Koperasi : Primer	Sekunder *)		
2.	Jenis Koperasi : Simpan	pinjam Konsumen F	Produsen Pemasaran	Jasa lainnya *)
3.	Jumlah Anggota :		Orang/Koperasi **)	
BAG	GIAN VIII : PENGESAHAN			
terny	Demikian formulir pendaftar yata tidak benar, maka kami berse	an perusahaan ini diisi denga adia dituntut sesuai dengan pera	in sebenarnya dan apabila dike aturan perundang-undangan yang	emudian hari keterangan tersebu berlaku.
			Per	Tanda Tangan ngurus/Penanggung Jawab

Cap/Stempel Perusahaan & Materai Rp. 6000

Nama Jabatan

KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KOTA / KABUPATEN ADMINISTRASI

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN PERSEKUTUAN KOMANDITER (CV)

Kepada Yth.

					Kantor PTSP Ibupaten Administrasi .		
				di			•
Von	ia hortondo tongon di heccel	h ini mananatutun			akarta		
Non	ig bertanda tangan di bawal nor 3 Tahun 1982 tentang V	1 ini mengajukan pem Vajib Daftar Perusaha	nintaan pendartara ian :	in perusanaan seba	gaimana dimaksud Und	dang-Undang	
1.	Pendaftaran	: Baru [Pembahan	uan/Perpanjangan	Perubahan	*)	
2.	Pembaharuan/Perpanjang	gan ke :]				
BA	GIAN I : DATA PEMILIK		lite issue,				
1.	Nama Pengurus/	:	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •			•••••	
2.	Penanggungjawab **) Tempat Lahir			Tal Labi	_		
3.	Alamat rumah		•••••	•		•••••	
		•••••	•••••	•••••	••••••	•••••	
	Propinsi Kecamatan	:	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •				•••••
4	Nomor Telp./HP **)	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Keluraha	n :	•••••••••••	•••••
5.	Nomor KTP/Paspor **)		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	***************************************	******		
6.	Kewarganegaraan	:	••••••	•••••	•••••	•••••	•••••
BA	GIAN II : LOKASI PERU	SAHAAN					
1.	Nama Perusahaan	:	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •				
2.	Alamat Perusahaan	:	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••	•••••	•••••	
	Propinsi	•		Kabupate		•••••	
	Kecamatan		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •				
	Kode Pos	:	No. Telp : .	•••••	Fax. :		
	E-mail	:		•••••		•••••	
BA	GIAN III : DATA UMUM I	PERUSAHAAN					
1.	Nama Kelompok Perusah	aan/Group (bila ada)	:	•••••			
2.	Status Perusahaan :	Kantor Tunggal	Kantor Pusat	Kantor Cabang	Kantor Pembantu	Perwakilan	
	Jika Kantor Cabang/Kanto		lan, lengkapi data	_ :	·····		
	 Nama Perusahaan I Nomor TDP 	nduk :	•••••		••••••		•••••
	Alamat Perusahaan	:	••••••		•••••		•••••••
		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••	•••••			
	Propinsi	:		Kabupate	en/Kota**) :	•••••	
_	Kecamatan	:	•••••	Keluraha	n :		
3.	Lokasi Unit Produksi (apa	•	•••••			•••••	
4.	Propinsi a. Nasabah Utama Bar			Kabupate	~		
••		a perusahaan ini men		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	••••••	•••••	
5.	NPWP :						
6.	Bentuk Penanaman Moda	al	: PMA	PMDN	Lainnya] *)	
7.	a. Tanggal Pendirian		:		anggal Mulai Kegiatan]	···
8.	Bentuk kerjasama dengar	າ pihak ketiga <i>(apabila</i>	a ada) : Jaring	gan Internasional	Jaringan Na		
	Wara	alaba Internasional	Wara	laba Nasional	Кѕо Г	Mandiri	T *)
9.	a. Merek Dagang (apa				ш., ш	J	
	b. Pemegang Hak Pate	en (<i>apabila ada)</i> .		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •			
	c. Pemegang Hak Cipt	a (apabila ada) .			No	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN **AKTA PENDIRIAN (apabila ada)** Nomor Tanggal Pengesahan Nama Notaris Alamat Perusahaan No. Telp IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ...dst) B. No. Jenis Izin Nomor Dikeluarkan Oleh Tanggal Dikeluarkan Masa Laku (Th) 1. 2. 3. 4. Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN Jumlah Pimpinan Perusahaan : Penanggungjawab Sekutu Aktif Sekutu Pasif Sekutu Aktif Baru Sekutu Pasif Baru No Kedudukan Dalam Perusahaan Nama Lengkap Tempat/Tanggal Lahir (1) (2) (3) (4) **Alamat Tetap Kode Pos Nomor Telepon** (5) (6) (7) Kedudukan Dalam Perusahaan Kewarganegaraan Tanggal Mulai Nama Perusahaan Menduduki Jabatan Lain (11) (9) (10) Alamat Perusahaan **Kode Pos Nomor Telepon** Tanggal Mulai Menduduki Jabatan (11) (12) (13) (10)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : DATA PEMEGANG SAHAM

Vo	Nama Lengkap				Alamat Lengkap	Kode Pos		No. telp	
1)	(2)				(3)		(4)		(5)
			_			<u> </u>			
Kev	varganegaraan		OWF	·	Jumlah Saham Yang Dimiliki (I	lembar)	Jumlah	Moda	l Yang Disetor (Rp.)
	(6)		(7)		(8)				(9)
stem	oila ruangan pada form pel perusahaan N VII : DATA KEG				ditulis pada lampiran tersendiri dengan	ditandatang	ani Direktur	Utama/	Penanggung Jawab
	NIS KEGIATAN US								
1.	Kegiatan Usaha	Pokok	:			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			•••••
2.	Kegiatan Usaha	Lain	:	a.			•••••		
		Lain i per tah		(setela	h perusahaan beroperasi) Rp.				
	dan Saham Modal Dasar Modal Ditempatka Modal Disetor	n		Rp Rp Rp	5. Nilai Nor 6. Modal Di	minal per S isetor Seki	aham utu Aktif	Rp.	
То	tal Asset (setelah _I	perusah	aan	berop	erasi) Rp			•••••	••••
Ju	mlah Karyawan	:	,	WNI	: WNA :		Total .	lumlah	:
	dudukan dalam ma edusen Sub Dis	<u></u>	i ke	giatan Eksp		sir	Importir	Per	ngecer Agen
Jik a. b. c.	a Produsen , untuk Kapasitas terpasa Kapasitas produks Kandungan komp	ng si per tah	un	:	enggunakan mesin agar mengisi d		Satuan Satuan Ipor		%_

BAGIAN VIII : KATEGORI PERUSAHAAN

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

No.	Nama Perusahaan	No. TDP	Alamat Perusahaan
(1)	(2)	(3)	(4)

Propinsi	Kode Pos
(6)	(7)

No. Telp	Status Perusahaan	Jenis Kegiatan Usaha
(8)	(9)	(10)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN IX : PENGESAHAAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

	Cap/Stempel Perusahaan & Materai Rp. 6000		Tanda Tangan Pengurus/Penanggung Jawab
Keterangan : *) Beri tanda √ **) Coret yang tidak perlu	Nama Jabatan	:	

KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA / KABUPATEN ADMINISTRASI

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN PERSEKUTUAN FIRMA (Fa)

Kepada Yth.

No.

Kepala Kantor PTSP Kota/Kabupaten Administrasi Jakarta Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan : Pendaftaran Pembaharuan/Perpanjangan 1. Baru Perubahan 2. Pembaharuan/Perpanjangan ke BAGIAN I : DATA PEMILIK 1. Nama Pengurus/ Penanggungjawab **) 2. Tempat Lahir Tgl. Lahir Alamat rumah 3. **Propinsi** Kabupaten/Kota Kecamatan Kelurahan 4.. Nomor Telp./HP **) 5. Nomor KTP/Paspor **) 6. Kewarganegaraan BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN Nama Perusahaan 1. 2. Alamat Perusahaan **Propinsi** Kabupaten Kecamatan Kelurahan Kode Pos No. Telp : Fax. E-mail BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN 1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada) 2. Status Perusahaan Kantor Tunggal Kantor Pusat Kantor Cabang Kantor Pembantu Perwakilan Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan, lengkapi data 1) Nama Perusahaan Induk 2) Nomor TDP Alamat Perusahaan Propinsi Kabupaten/Kota**) Kecamatan Kelurahan 3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada) **Propinsi** Kabupaten/Kota **) Nasabah Utama Bank 2. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah b. 5. **NPWP** 6. Bentuk Penanaman Modal **PMDN PMA** Lainnya *) 7. Tanggal Pendirian b. Tanggal Mulai Kegiatan 8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) Jaringan Internasional Jaringan Nasional Waralaba Internasional Mandiri KSO Waralaba Nasional Merek Dagang (apabila ada) 9. a. No. Pemegang Hak Paten (apabila ada) b. No.

Pemegang Hak Cipta (apabila ada)

C.

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN **AKTA PENDIRIAN DAN PENGESAHAN** 1. Akta Pendirian (apabila ada) Nomor Tanggal Pengesahan Nama Notaris Alamat Perusahaan : No. Telp 2. Akta Perubahan Terahir Nomor Tanggal Pengesahan : Nama Notaris Pengesahan Nomor Tanggal Pengesahan : • IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ...dst) No. Jenis Izin Nomor Dikeluarkan Oleh Tanggal Dikeluarkan Masa Laku (Th) 2. 3. 4. Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN Sekutu Jumlah Pimpinan Perusahaan : Dirut/Penanggungjawab No Kedudukan Dalam Perusahaan Nama Lengkap Tempat/Tanggal Lahir (1) (2) (3) (4) **Alamat Tetap Kode Pos Nomor Telepon** (6) (5) Tanggal Mulai Kedudukan Dalam Nama Perusahaan Kewarganegaraan Menduduki Jabatan Perusahaan Lain (10) (11) (8) (9)

Alamat Perusahaan	Kode Pos	Nomor Telepon	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan
(12)	(13)	(14)	(15)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

	JIAI	N VI : DATA KEGIA	TAN PERUSA	HAAN			
A.	JEI	NIS KEGIATAN USAI	A				
	1.	Kegiatan Usaha Pok					
	2.	Kegiatan Usaha Lair	••••	•••••		•••••	
	۷.	Regiatari Usaria Lair	n : a.	•••••		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
			b.	•••••	••••••		
	3.	Komoditi/Produk Uta	ema ·	•••••			
	3. 4.	Komoditi/Produk Lai		•••••	•••••	••••••	••••••
			b.			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
В.		nset perusahaan ini p	•	•	eroperasi) Rp.		
C.	C. Modal dan Saham						
	1.	Modal Dasar	Rp	•••••	4. Banyaknya Saham (lemba	ar)	•••••
	2.	Modal Ditempatkan	Rp	•••••	5. Nilai Nominal per Saham	Rp.	
	3.	Modal Disetor	Rp	•••••	••		
D.	Tot	tal Asset <i>(setelah pei</i>	rusahaan berop	erasi) Rp	•••••		
E.	Jur	mlah Karyawan :	WNI :		WNA : Tota	l Jumlah	•
F.	Ked	dudukan dalam mata	rantai kegiatar	n usaha :			
		dusen Sub Distril			utor/Wholesaler/Grosir Impo	-tir	Pengecer Agen *
	110	doseit Sub bistill	putci Eksi	Distribu	impo	"" [Pengecer Agen *)
	Jika	a Produsen , untuk pe	rusahaan yang r	nenggunakan mes	sin agar mengisi data :		
	a.	Kapasitas terpasang				tuan	
	b. c.	Kapasitas produksi p Kandungan kompon		Lokal		tuan	%
			•				
	Jika	a Pengece r, sebutkan	i jenis usaha :	Swalayan/Superi	market Toserba/Departement	Store	Toko/Kios Lainnya *)
BAG	SIAN	N VII : KATEGORI F	PERLISAHAAN	П			
(Kai	ntor	Tunggal tidak perlu ı	mengisi)				
Apai	bila p	oendaftaran ini dilakuk	an oleh kantor P	usat/Induk, agar o	lisebutkan setiap Kantor Cabang	/Kantor Po	embantu/Perwakilan
		<u> </u>					
1	No.	Na	ma Perusahaan	ı	No. TDP		
H	/4)				1	1	Alamat Perusahaan
Г	(1) (2)		(2)		(3)	<u> </u>	(4)
	עט.		(2)				
F			(2)				
			(2)				
			(2)				
		Kab/Kota/Kod					
		Kab/Kota/Kod			Propinsi		(4) Kode Pos
					(3)		(4)
					Propinsi		(4) Kode Pos
					Propinsi		(4) Kode Pos
					Propinsi		(4) Kode Pos
		(5)	lya		Propinsi (6)		(4) Kode Pos (7)
		(5)	lya	erusahaan	Propinsi (6)	egiatan U	(4) Kode Pos (7)
		(5)	iya Status P	erusahaan (9)	Propinsi (6)		(4) Kode Pos (7)
		(5)	iya Status P		Propinsi (6)	Gegiatan U	(4) Kode Pos (7)
		(5)	iya Status P		Propinsi (6)	Gegiatan U	(4) Kode Pos (7)
Ke		(5) No. Telp (8)	lya Status P	(9)	Propinsi (6)	Gegiatan U	Kode Pos (7)
	et: Ap	(5) No. Telp (8)	lya Status P	(9)	Propinsi (6) Jenis K	Gegiatan U	Kode Pos (7)
st	әt: Ар	No. Telp (8) pabila ruangan pada form	Status P	(9)	Propinsi (6) Jenis K	Gegiatan U	Kode Pos (7)
st	et: Apempe	No. Telp (8) pabila ruangan pada formal perusahaan N VIII : PENGESAH	Status P	(9) agar ditulis pada lan	Propinsi (6) Jenis K	egiatan U	Kode Pos (7) Jsaha Usaha Ur Utama/Penanggung Jawab dal
BA	et: Apempe	No. Telp (8) pabila ruangan pada formul perusahaan N VIII : PENGESAH Demikian formulir pe	Status P	(9) agar ditulis pada lan sahaan ini diisi d	Propinsi (6) Jenis K	(10) gani Direkto	Kode Pos (7) ### Saha ### Utama/Penanggung Jawab dai tian hari keterangan tersebu
BA	et: Apempe	No. Telp (8) pabila ruangan pada formul perusahaan N VIII : PENGESAH Demikian formulir pe	Status P	(9) agar ditulis pada lan sahaan ini diisi d	Propinsi (6) Jenis K	(10) gani Direkto	Kode Pos (7) Saha Utama/Penanggung Jawab dai dian hari keterangan tersebulaku.
BA	et: Apempe	No. Telp (8) pabila ruangan pada formul perusahaan N VIII : PENGESAH Demikian formulir pe	Status P	(9) agar ditulis pada lan sahaan ini diisi d	Propinsi (6) Jenis K	(10) gani Direkto	Kode Pos (7) Saha Ur Utama/Penanggung Jawab dar dian hari keterangan tersebulaku. Tanda Tangan
BA	et: Apempe	No. Telp (8) pabila ruangan pada formul perusahaan N VIII : PENGESAH Demikian formulir pe	Status P	(9) agar ditulis pada lan sahaan ini diisi d	Propinsi (6) Jenis K npiran tersendiri dengan ditandatang engan sebenarnya dan apabila peraturan perundang-undangan	(10) gani Direkto	Kode Pos (7) Saha Utama/Penanggung Jawab dai dian hari keterangan tersebulaku.
BA	et: Apempe	No. Telp (8) pabila ruangan pada formul perusahaan N VIII : PENGESAH Demikian formulir pe	Status P	(9) agar ditulis pada lan sahaan ini diisi d	Propinsi (6) Jenis K	(10) gani Direkto	Kode Pos (7) Saha Ur Utama/Penanggung Jawab dar dian hari keterangan tersebulaku. Tanda Tangan
BAC	et: Apempe	No. Telp (8) Deabila ruangan pada formal perusahaan N VIII : PENGESAH Demikian formulir petidak benar, maka kar	Status P	(9) agar ditulis pada lan sahaan ini diisi d	Propinsi (6) Janis K priran tersendiri dengan ditandatang engan sebenarnya dan apabila peraturan perundang-undangan Cap/Stempel Perusahaan & Materai Rp. 6000	(10) gani Direkto	Kode Pos (7) Saha Ur Utama/Penanggung Jawab dar dian hari keterangan tersebulaku. Tanda Tangan
BAC term	et: Apempe GIAI yata	No. Telp (8) pabila ruangan pada formul perusahaan N VIII : PENGESAH Demikian formulir pe	Status P	(9) agar ditulis pada lan sahaan ini diisi d	Propinsi (6) Jenis K priran tersendiri dengan ditandatang dengan sebenarnya dan apabila peraturan perundang-undangan Cap/Stempel Perusahaan	(10) gani Direkto a dikemuca yang beri	Kode Pos (7) Saha Ur Utama/Penanggung Jawab dar dian hari keterangan tersebulaku. Tanda Tangan

KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA / KABUPATEN ADMINISTRASI

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN PERUSAHAAN PERORANGAN (PO)

Kepada Yth.

No.

......

Kepala Kantor PTSP Kota/Kabupaten Administrasi Jakarta Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan : 1. Pendaftaran Baru Pembaharuan/Perpanjangan Perubahan 2. Pembaharuan/Perpanjangan ke BAGIAN I : DATA PEMILIK Nama Pengurus/ Penanggungjawab **) 2. **Tempat Lahir** Tgl. Lahir 3 Alamat rumah **Propinsi** Kabupaten/Kota Kecamatan Kelurahan Nomor Telp./HP **) 4.. 5. Nomor KTP/Paspor **) Kewarganegaraan 6. BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN Nama Perusahaan 1. 2. Alamat Perusahaan **Propinsi** Kabupaten Kecamatan Kelurahan **Kode Pos** Fax. No. Telp E-mail BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN 1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada) 2. Status Perusahaan Kantor Tunggal Kantor Pusat Kantor Cabang Kantor Pembantu *) Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan, lengkapi data Nama Perusahaan Induk 1) **Nomor TDP** 2) Alamat Perusahaan Propinsi Kecamatan Kelurahan 3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada) **Propinsi** Kabupaten/Kota **) Nasabah Utama Bank 1. 2. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah b. 5. **NPWP** Bentuk Penanaman Modal **PMDN** 6. : **PMA** Lainnya Tanggal Pendirian b. Tanggal Mulai Kegiatan 7. 8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) Jaringan Internasional Jaringan Nasional KSO Mandiri Waralaba Internasional Waralaba Nasional 9. a. Merek Dagang (apabila ada) No. Pemegang Hak Paten (apabila ada) b. No.

Pemegang Hak Cipta (apabila ada)

C.

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ...dst)

No.	Jenis Izin	Nomor	Dikeluarkan Oleh	Tanggal Dikeluarkan	Masa Laku (Th)
1.					
2.					
3.					
4.					

	4.								•				
	Ket:	Apabila ruangan pada forn stempel perusahaan	nulir tidak	cukup,	agar dituli	is pada lamp	iran t	ersendi	ri dengan	ditandat	angani Direl	tur Utama/Pe	enanggung Ja
					_								
BA	GIAN	V : DATA PIMPINAN	PERUS	SAHAA	N								
Jun	nlah Pi	mpinan Perusahaan :	Pemilik/	/Penang	gungjawal	ь							
		•											
Γ	No Kedudukan Dalam Perusahaan					Man		-1		T		11-64	
L							мап ——	na Len	дкар 		1 em	pat/Tangga	Lanir
┝	(1)	(2)					(3)				(4)		
H		•											
F													
Г									-				
_													
		Al	amat Te	tap				Ko	de Pos		Nom	or Telepon	
L		-	(5)			-			(6)			(7)	
												,	
L												<u> </u>	
L							_						
L										_			
_					—	-1 84 -1-1	_	10.1		•			
İ		Kewarganegaraan			ı angg lendudu	al Mulai Kedudukan Dalam Iki Jabatan Perusahaan Lain			Na	ma Perusal	naan		
L		(0)					_						
F		(8)		+-		(9)			(10)			(11)	
L													
		Alamat Perusaha	an		Kod	e Pos		Nomor	Telepon		Tangga	l Mulai Men	duduki
-					, i			•			Jabatan		
F		(12)			(13)	(14)				(15)		
-								_					
-													
\vdash													
K	et: Apa	bila ruangan pada formulir t	idak cuku	p, agar d	litulis pada	a lampiran te	rsend	liri deng	an ditanda	atangani	Direktur Utai	ma/Penanggu	ing Jawab
d	an sten	npel perusahaan			•	·		·				•	
ВА	GIAN	VI : DATA KEGIATA	N PERU	JSAHA	AN								
A.	JEN	IIS KEGIATAN USAHA											
	1.	Kegiatan Usaha Pokok	: : .	•••••									
	^	Vaciotas Hastis Lit			•••••		•••••	•••••	•••••	••••••	•••••	,	
	2.	Kegiatan Usaha Lain	: a	1			• • • • • •			• • • • • • • • • • • • • • • • • • •			
			b	····)									
					•••••		•••••		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••			
	3.	Komoditi/Produk Utam			•••••								
	4.	Komoditi/Produk Lain	: a	a D	•••••		•••••	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		•••••		•••••	

В.		tahun (setelah perusahaan be	eroperasi) Rp.	
C.	2. Modal Ditempatkan F	дрдр. дрдр.	5. Nilai Nominal per Saham	
D.	Total Asset (setelah perus	ahaan beroperasi) Rp		
E.	Jumlah Karyawan	: WNI :	WNA :	Total Jumlah :
F.	Produsen Sub Distributo Jika Produsen, untuk perusa		utor/Wholesaler/Grosir Impo	ortir Pengecer Agen *)
	 Kapasitas terpasang 	:	Sa	ituan
	b. Kapasitas produksi per tc. Kandungan komponen j		Sa % Impor	ituan %
	Jika Pengecer, sebutkan jen		<u> </u>	
ВА	GIAN VII : KATEGORI			
-	ntor Tunggal tidak perlu mer bila pendaftaran ini dilakukan	• ,	lisebutkan setiap Kantor Cabanç	n/Kantor Pembantu/Perwakilan
!		Perusahaan	No. TDP	Alamat Perusahaan
\vdash	(1)	(2)	(3)	(4)
Γ	Kab/Kota	/Kodya	Propinsi	Kode Pos
E	(5)		(6)	(7)
ŀ				
Γ	No. Telp	Status Perusahaan	Jen	is Kegiatan Usaha
F	(8)	(9)		(10)
F				
Ke st	et: Apabila ruangan pada formulir empel perusahaan	lidak cukup, agar ditulis pada lam	npiran tersendiri dengan ditandatan	gani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan
BA	GIAN VIII : PENGESAHAA	N		
tern			engan sebenarnya dan apabil peraturan perundang-undangar	a dikemudian hari keterangan tersebut nyang berlaku.
				Tanda Tangan
			Cap/Stempel Perusahaan	Pengurus/Penanggung Jawab
			& Materai Rp. 6000	
*) E	erangan : Beri tanda √ Coret yang tidak perlu		Nama : Jabatan :	

Peraturan Menteri Perdagangan R.I. Nomor 37/M-DAG/PER/9/2007 4 September 2007 Tanggal

KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA / KABUPATEN ADMINISTRASI

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN **BENTUK USAHA LAINNYA (BUL)**

Kepada Yth.

No.

Kepala Kantor PTSP Kota/Kabupaten Administrasi Jakarta Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan : 1. Pendaftaran Baru Pembaharuan/Perpanjangan Perubahan 2. Pembaharuan/Perpanjangan ke BAGIAN I : DATA PEMILIK 1. Nama Pengurus/ Penanggungjawab **) 2. **Tempat Lahir** Tgl. Lahir 3. Alamat rumah **Propinsi** Kabupaten/Kota Kecamatan Kelurahan Nomor Telp./HP **) 4. 5. Nomor KTP/Paspor **) 6. Kewarganegaraan BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN Nama Perusahaan 1. 2 Alamat Perusahaan **Propinsi** Kabupaten Kecamatan Kelurahan **Kode Pos** No. Telp Fax. E-mail BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN 1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada) Perwakilan Kantor Cabang Kantor Pembantu 2. Kantor Tunggal Kantor Pusat Status Perusahaan Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan, lengkapi data 1) Nama Perusahaan Induk 2) Nomor TDP Alamat Perusahaan Kabupaten/Kota**) **Propinsi** Kecamatan Kelurahan 3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada) **Propinsi** Kabupaten/Kota **) Nasabah Utama Bank 2. 1. a. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah b. **NPWP** 5. 6. Bentuk Penanaman Modal **PMA PMDN** Lainnya b. Tanggal Mulai Kegiatan 7. a. Tanggal Pendirian Jangka waktu berdirinya perusahaan tahun C. Jaringan Nasional Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) 8. Jaringan Internasional Mandiri KSO Waralaba Internasional Waralaba Nasional 9. Merek Dagang (apabila ada) No. a. b. Pemegang Hak Paten (apabila ada) No. Pemegang Hak Cipta (apabila ada)

C.

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN AKTA PENDIRIAN (Apabila ada) Nomor Tanggal Pengesahan • Nama Notaris Alamat Perusahaan No. Telp IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ...dst) Jenis Izin Nomor Dikeluarkan Oleh Tanggal Dikeluarkan Masa Laku (Th) 1. 2. 3. Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN Jumlah Pimpinan Perusahaan : Dirut/Dir. Cabang/Penanggungjawab Direktur Komisaris No Kedudukan Dalam Perusahaan Nama Lengkap Tempat/Tanggal Lahir (1) (3) (4) **Alamat Tetap Kode Pos Nomor Telepon** Kewarganegaraan (5) (6) (7) (8) Bila Sebagai Pemegang Saham Tanggal Mulai Kedudukan Dalam Nama Perusahaan Menduduki Jabatan (Khusus Komisaris/Direktur) Perusahaan Lain Jumlah saham yang Jumlah modal disetor (Rp.) dimiliki (lembar) (10) (9) (12) (13) (11) Tanggal Mulai Menduduki Alamat Perusahaan **Kode Pos Nomor Telepon** Jabatan (14) (15) (16) (17) Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan BAGIAN VI : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN **JENIS KEGIATAN USAHA** 1. Kegiatan Usaha Pokok 2. Kegiatan Usaha Lain : a. b. Komoditi/Produk Utama 3. Komoditi/Produk Lain a.

.....

b.

В.	On Tei	nset perusahaan ini per tahun (setel bilang							
C.	Mo 1. 2. 3.	Modal Ditempatkan Rp		. 5. Nilai Nominal per Sa		₹p			
D.	To	tal Asset (setelah perusahaan berop	perasi) Rp	•••••					
E.	Jui	mlah Karyawan : WNI :	ah Karyawan : WNI : WNA : Total Jumlah :						
F.		dudukan dalam mata rantai kegiatar dusen Sub Distributor Eks		ntor/Wholesaler/Grosir	Importir	Pengecer Agen *)			
	Jika Produsen , untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data : a. Kapasitas terpasang :								
	Jika	a Pengecer, sebutkan jenis usaha	: Swalayan/Supe	rmarket Toserba/Depa	rtement Store	Toko/Kios Lainnya *)			
RΔ	GIAI	N VII : KATEGORI PERUSAHAAN	π		_				
		Tunggal tidak perlu mengisi) pendaftaran ini dilakukan oleh kantor F	Pusat/Induk, agar d	isebutkan setiap Kantor Ca	abang/Kantor P	embantu/Perwakilan			
	No.	Nama Perusahaan	1	No. TDP		Alamat Perusahaan			
F	(1)	(2)		(3)		(4)			
L			_						
ſ		Kab/Kota/Kodya		Propinsi		Kode Pos			
F		(5)		(6)		(7)			
L									
_									
		No. Telp	Status	Perusahaan	Jeni	s Kegiatan Usaha			
F		(8)		(9)		(10)			
ŀ									
		pabila ruangan pada formulir tidak cukup, I perusahaan	agar ditulis pada lam	piran tersendiri dengan ditan	datangani Direkti	ur Utama/Penanggung Jawab dan			
ВА	GIAI	N VIII : PENGESAHAAN							
terr	yata	Demikian formulir pendaftaran perus tidak benar, maka kami bersedia ditun							
						Tangan			
			Cap/Stempel Peru & Materai Rp.			anggung Jawab			
*) [3eri ta	gan : ında √ vang tidak perlu		Nama : Jabatan :					

SURAT KUASA

Yang bertanda tangan di bawa	h ini Saya :				
Nama	:				
Jabatan	:				
Nama Perusahaan	:				
Alamat Perusahaan	:				
Dengan ini memberi kuasa kep	ada :				
Nama	:				
Jabatan	:				
Alamat Rumah	:				
Untuk mengurus/menyelesaik (TDP) di Kantor PTSP Kota/Ka		permohonan	Tanda	Daftar	Perusahaan
Demikian agar dapat diperguna	akan seperlunya	а.			
		Jakarta,			
Yang menerima Kua	sa,	Yang	g memb	eri Kuas	sa,
			Materai Stempel F	Rp. 6000 Perusahaan	ı
()	(•••••)

KOP SURAT PERUSAHAAN

SURAT KUASA

Yang bertanda tangan di bawah ini Saya :				
Nama	:			
Jabatan	:			
Nama Perusahaan	:			
Alamat Perusahaan	:			
Dengan ini memberi ku	uasa kepada :			
Nama	:			
Jabatan	:			
Alamat sesuai KTP	:			
		Tanda Daftar Perusahaan (TDP) dan awab dalam Tanda Daftar Perusahaan		
Apabila ternyata surat yang ditimbulkannya.	kuasa ini tidak benar S	aya bersedia menanggung akibat hukum		
Demikian surat kuasa	ini dibuat agar dapat dip	ergunakan semestinya.		
		Jakarta,		
Yang Mener	ima Kuasa	Yang Memberi Kuasa		
		Materai Rp. 6000 Stempel Perusahaan		
()	(,)		