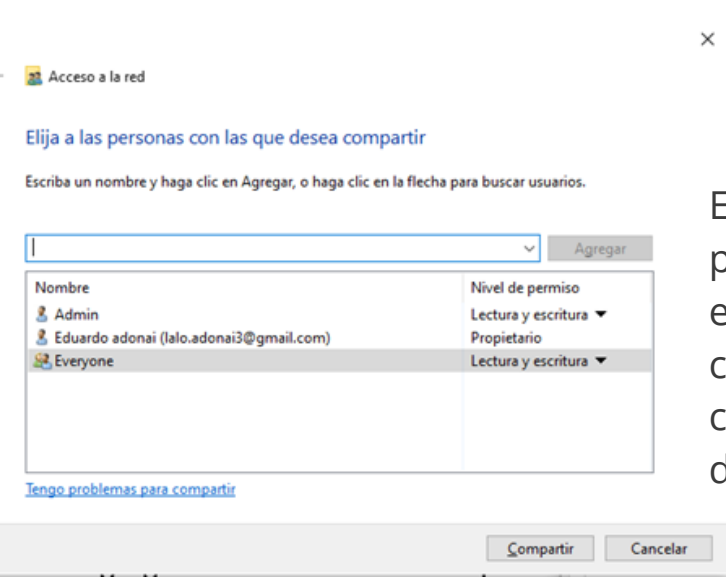


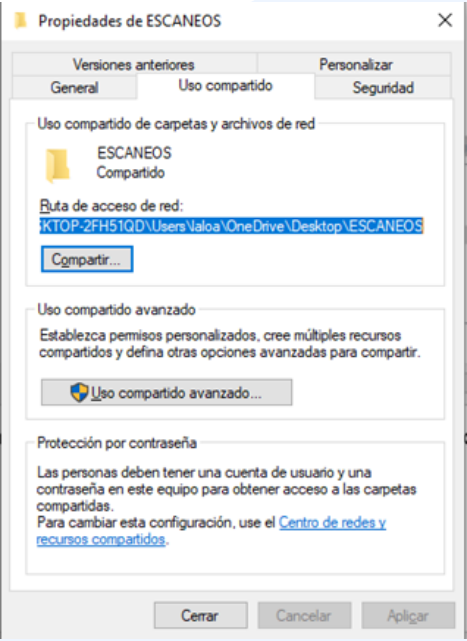
CARPETA DE RED

Crear una carpeta con nombre “ESCANEOS” o similar,. Entramos a propiedades de la carpeta creada, seleccionamos “Uso compartido”, dentro daremos clic en “Compartir”



En la barra seleccionamos el usuario (Admin, propietario y Everyone) y damos en agregar, Al estar agregadas las seleccionamos que estén como “Lectura y Escritura” y seleccionamos compartir Aparecerá la carpeta ya compartida y damos en listo

Copiamos la “Ruta de acceso de red”



En cualquier navegador clocamos la ip de la impresora correspondiente y nos mandara a la página oficial de LEXMARK



En la parte izquierda de la pantalla, aparecerá una lista y entraremos en “Apps”, Seleccionamos la parte “Scan Center- Carpetas de Red”, Entraremos al apartado configurar

Select Option

- Status
- Settings
- Device
- Paper
- Cloud Services
- Reports
- Address Book
- Shortcuts
- Bookmarks
- Apps
- Site Map

