

# არჩეული ფილტრები

## ავტორი:

დავით გვამასია, კვლევისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური  
(ადმინისტრატორი 2)

## გენერირების თარიღი:

15 აპრილი 2021 20:16

## კვარტალი:

იანვარი, თებერვალი, მარტი

## სტრატეგიული მიზანი:

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

## სტრატეგიული ამოცანა:

ამოცანა 1.1: უზრუნველყოფილია ცენტრის საჭიროებებზე მორგებული ორგანიზაციული მოწყობა და მისი ინსტიტუციური განვითარების შესაძლებლობა

## აქტივობა:

1.1.2 ცენტრის დირექტორის ინდივიდუალური სამართლებრივი აქტების (შიდაუწყებრივი აქტები) კოდიფიცირებული სისტემის ამოქმედება

## განხორციელების პერიოდი:

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი, ივლისი, აგვისტო, სექტემბერი, ოქტომბერი, ნოემბერი, დეკემბერი

## პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:

იურიდიული სამსახური

## დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:

არ არის მითითებული

## ინდიკატორები / მტკიცებულებები:

- არსებობს კოდიფიცირების პროცესის აღწერა და განსაზღვრულია პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული
  - კოდიფიცირებული აქტების ბაზა

## აღამიანური რესურსი:

არსებული რესურსი

## დაფინანსების წყარო:

ცენტრის სახსრები

## მატერიალური რესურსი:

არსებული რესურსი

## პიარ აქტივობა:

არ არის მითითებული

## სტატუსი:

არ არის დაწყებული

## პროცენტი:

არ არის მითითებული

## შენიშვნა:

არ არის მითითებული

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

განხორციელდა ცენტრის დირექტორის 7 ბრძანების კონსოლიდაცია და განთავსდა ცენტრის ვებგვერდზე, სამართლებრივი აქტების ველში.

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

- (1) - 14 აპრილი 2021

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 1.2: ცენტრის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა, პროგრამული უზრუნველყოფა და მართვის პოლიტიკა შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს და ორიენტირებულია ცენტრის განვითარებასა და ეფექტურ მუშაობაზე

**აქტივობა:**

1.2.1 ცენტრში რისკის მართვის სისტემის დანერგვის ხელშეწყობა

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

შიდა აუდიტის სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. ცენტრის ყველა სტრუქტურული ერთეული მონაწილეობს პროცესში
  - პრეზენტაცია
  - ტრენინგ მასალები
  - ანგარიში

**ადაპტირებული რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

შესრულდა

**პროცენტი:**

100 %

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის შიდა აუდიტის სამსახურმა, დაგეგმილი აქტივობების შესაბამისად, 2021 წლის პირველ კვარტალში ჩაატარა ტრენინგები რისკის მართვის სისტემის თაობაზე. აღნიშნული ტრენინგები ჩატარდა ცენტრის სტრუქტურულ ერთეულებს, მათ მენეჯერებს (უფროსი/უფროსის მოადგილე), ასევე დირექტორის მოადგილეებს. ტრენინგების ფარგლებში განხილულ იქნა რისკის არსი, მისი ანალიზისა და შეფასების მეთოდები, რისკის კატეგორიები, რისკის მართვის მოდელები, შეფასების მატრიცა, კონტროლის არსი და საპასუხო ღონისძიებები.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [რეესტრი - 14 აპრილი 2021](#)
- [მართვა. პრეზენტაცია - 14 აპრილი 2021](#)
- [მართვის სისტემა \(1\) - 14 აპრილი 2021](#)
- [Untitled - 14 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 1.2: ცენტრის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა, პროგრამული უზრუნველყოფა და მართვის პოლიტიკა შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს და ორიენტირებულია ცენტრის განვითარებასა და ეფექტურ მუშაობაზე

**აქტივობა:**

1.2.2 ცენტრის მატერიალური ბაზის შესაბამისობის კვლევა

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

შესყიდვებისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. შეფასებულია მატერიალური რესურსის შესაბამისობა ყველა სტრუქტურული ერთეულის ფუნქცია-მოვალეობებთან მიმართებით
  - მატერიალური ბაზის შესაბამისობის კვლევის დოკუმენტი

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

შესრულდა

**პროცენტი:**

100 %

**შენიშვნა:**

შესაძლებელია საჭირო გახდეს გარე რესურსის მოძიება

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

1.2.2 ცენტრის მატერიალური ბაზის შესაბამისობის კვლევა საანგარიშო პერიოდში შესყიდვებისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურმა, კვლევის, დაგეგმვისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურის მხარდაჭერით განახორციელა კვლევა ცენტრის მატერიალური რესურსის უზრუნველყოფის შესაბამისობის შესაფასებლად ყველა სტრუქტურული ერთეულის ფუნქცია-მოვალეობებთან მიმართებით. ორივე სტრუქტურული ერთეულის შეთანხმებით და კვლევის მიზნებიდან გამომდინარე, მატერიალური რესურსის შეფასება განხორციელდა კვლევის ფარგლებში და მომზადდა კვლევითი ანგარიში. კვლევების მიზანი: კვლევის მიზანს წარმოადგენდა ცენტრის მატერიალური ბაზის უზრუნველყოფის კვლევა. ასევე ცენტრის თანამშრომლების კმაყოფილების განსაზღვრა ცენტრში არსებული მატერიალური რესურსების, სამუშაო გარემოს, საჭირო საკანცელარიო და საოფისე მოწყობილობების მომარაგების, კომპიუტერული ტექნიკის გამართულობის, საოფისე ავეჯულობისა და სხვა რიგი საჭიროებების შესახებ. კვლევა ჩატარდა 2021 წლის იანვარ-მარტის პერიოდში და დაეყრდნო თანამშრომლების ონლაინ გამოკითხვით მიღებულ შედეგებს. Microsoft Forms-ის პლატფორმაში შექმნილი კითხვარი შედგებოდა 43 კითხვისგან, მათ შორის იყო 31 დახურული და 12 ღია კითხვა. კვლევის სამიზნე ჯგუფს წარმოადგენდა ცენტრის ყველა თანამშრომელი, გარდა შესყიდვების და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურისა, რომელიც უშუალოდ ახორციელებს ცენტრის მატერიალური უზრუნველყოფის კოორდინირებას. სამიზნე ჯგუფის 120 თანამშრომლიდან, კითხვარი შეავსო ცენტრის 79-მა თანამშრომელმა, რაც თანამშრომლების საერთო რაოდენობის 66%-ს შეადგენს. კვლევამ გამოავლინა მატერიალური რესურსების კუთხით არსებული საჭიროებები და გამოკვეთილი გამოწვევების საპასუხოდ შეიმუშავა რეკომენდაციები. რეკომენდაციები იხილეთ მიბმულ ფაილში( მე-4 თავი ძირითადი მიგნებები და რეკომენდაციები).

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [1.2.2რესურსების კვლევის ანგარიში - 13 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 1.3 : უზრუნველყოფილია რესურსების რაციონალური დაგეგმვა/გამოყენება და გაზრდილია ცენტრის ფინანსური დამოუკიდებლობის ხარისხი

**აქტივობა:**

1.3.2 2020 წლის ფინანსური შედეგების (ბალანსის) შედგენა „საჯარო სექტორის ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტების დანერგვის სამოქმედო გეგმის“ შესაბამისად (IPSAS) სტანდარტების მოთხოვნებით

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

ფინანსური უზრუნველყოფის სამმართველო

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. წლიური ბალანსი აკმაყოფილებს საერთაშორისო სტანდარტებს და შეფასებულია დადებითად
  - წლიური ბალანსი

**აღამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

ნაწილობრივ შესრულდა

**პროცენტი:**

75 %

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

„საჯარო სექტორის ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტების დანერგვის სამოქმედო გეგმის“ შესაბამისად (IPSAS) სტანდარტების მოთხოვნებით, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროში მიმდინარე წლის 14 მარტს გაიგზავნა 2020 წლის ფინანსური ანგარიშგება (ბალანსი)

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- - [13 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 1.4: ცენტრის საქმიანობა მიმდინარეობს გამჭვირვალედ, დაინტერესებული მხარეებისათვის ხელმისაწვდომია ცენტრის საქმიანობის შესახებ ინფორმაცია

**აქტივობა:**

1.4.1.ცენტრის ოფიციალური ელექტრონული ფოსტა info.eqe.ge-ის ადმინისტრატორის მუშაობის სტანდარტის შემუშავება და დანერგვა

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

აღამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახური

## **დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

იურიდიული სამსახური

### **ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. ადმინისტრაციის საქმიანობას წევს შემუშავებული სტანდარტის შესაბამისად. გაზრდილია info@eqe.ge -ის საშუალებით მიღებული ინფორმაციის კმაყოფილების მაჩვენებელი.
  - შემუშავებული სტანდარტი
  - მომხმარებელთა გამოკითხვის შედეგები

### **ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

### **დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

### **მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

### **პიარ აქტივობა:**

-

### **სტატუსი:**

ნაწილობრივ შესრულდა

### **პროცენტი:**

75 %

### **შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

### **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

საქართველოში ახალი კორონავირუსის (COVID-19) გავრცელების აღკვეთის მიზნით გასატარებელი ღონისძიებების ფარგლებში, სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი 2020 წლის 16 მარტიდან გადავიდა დისტანციურ მუშაობაზე და მომხმარებლებს ელექტრონულად (მხოლოდ info@eqe.ge - მეშვეობით) შესთავაზა მომსახურება. აღნიშნული გამოწვევის პირობებში და ცენტრის მიერ სათანადო მომსახურების შეფასებისათვის გადანაწიდა დისტანციურად განხილული მომსახურების ხარისხის შეფასება, მისი დადებითი და უარყოფითი მხარეების გამოვლენა და განვითარების საჭიროებების დასახვა. ამ მიზნით, დისტანციურად მუშაობის პირობებში ჩატარდა მომხმარებელთა კმაყოფილების კვლევა. კვლევის მიზანს შეადგენდა ცენტრის სერვისების მომხმარებელთა კმაყოფილების დონის განსაზღვრა და ცენტრის სერვისების გაუმჯობესება. 2020 წლის ზემოაღნიშნული კვლევის შედეგებზე დაყრდნობით. ასევე, იმ მიზნიდან გამომდინარე, რომ ცენტრი მუდმივად ზრუნავს მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესებაზე, შეიქმნა ცენტრის ოფიციალური ელექტრონული ფოსტის - info@eqe.ge ადმინისტრირების სტანდარტი, რომლის მიზანია დისტანციურ რეჟიმში ცენტრის სერვისებით მოსარგებლე მომხმარებლისთვის შესაბამისი მომსახურების (ელექტრონული ფორმით ინფორმაციის მიღება/გაცემა) უზრუნველყოფა, ქცევისა და კომუნიკაციის ზოგადი წესების განსაზღვრა. აღნიშნული სტანდარტი განსაზღვრავს ცენტრის მომხმარებლის (ელ.ფოსტით მოსარგებლე ფიზიკური ან/და იურიდიული პირის) მომსახურების პროცესში ოფიციალური ელექტრონული ფოსტის ადმინისტრირებას. სტანდარტის დაცვა სავალდებულოა ელ.ფოსტის მართვაზე პასუხისმგებელი ცენტრის თანამშრომლისათვის, ცენტრის სტრუქტურული ერთეულებისთვის და ცენტრთან სახელშეკრულებო ურთიერთობაში მყოფი სხვა პირებისთვის. ელექტრონული ფოსტის ადმინისტრაციის ზრუნავს მომხმარებლის ხარისხიან და ეფექტიან მომსახურებაზე, თავის საქმიანობას წარმართავს სტანდარტის შესაბამისად, რაც გამოიხატება სამუშაო პროცესების უწყვეტობაში. 2021 წლის ბოლოს დაგეგმილია მომხმარებელთა კმაყოფილების კვლევა, რაც კიდევ ერთხელ გამოავლეს დისტანციურ რეჟიმში ცენტრის მომსახურების ხარისხს.

### **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- - [13 აპრილი 2021](#)
- [კმაყოფილების კვლევა - 13 აპრილი 2021](#)
- [info@eqe.ge -ს ადმინისტრირების სტანდარტი - 13 აპრილი 2021](#)

### **სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

### **სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 1.4: ცენტრის საქმიანობა მიმდინარეობს გამჭვირვალედ, დაინტერესებული მხარეებისათვის ხელმისაწვდომია ცენტრის საქმიანობის შესახებ ინფორმაცია

### **აქტივობა:**

1.4.2 ხშირად დასმული კითხვების სისტემის განახლების კონცეფციის შექმნა

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამმართველო

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახური

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. განსაზღვრულია განთავსებული ინფორმაციის ადეკვატურობის შეფასების და განახლების მიდგომები
  - კონცეფციის დოკუმენტი

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

განახლებულია ინფორმაცია ცენტრის ვებგვერდზე, ხშირად დასმული შეკითხვების ველში.

**სტატუსი:**

შესრულდა

**პროცენტი:**

100 %

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის, საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამმართველომ, ცენტრის ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახურთან ერთად, შეიმუშავა ხშირად დასმული კითხვების სისტემის კონცეფციის დოკუმენტი. დოკუმენტის შემუშავებაში ასევე აქტიური მონაწილეობა მიიღო ცენტრის შიდა აუდიტის სამსახურმა. ხშირად დასმული კითხვების სისტემის კონცეფციის დოკუმენტის შექმნის მიზანია, სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის ოფიციალურ ვებგვერდზე ( [www.eqe.ge](http://www.eqe.ge) ) , ხშირად დასმული კითხვების ველის საშუალებით მოქალაქეებმა მიიღონ ყველაზე მოთხოვნად კითხვებზე რელევანტური და ამომწურავი პასუხები. დოკუმენტში გაიწერა შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულების თანამშრომელთა ვალდებულებები, განისაზღვრა მონიტორინგისა და ინფორმაციის მიწოდების ვადები.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [2021 ხშირად დასმული კითხვების დოკუმენტი 11 - 13 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 1.4: ცენტრის საქმიანობა მიმდინარეობს გამჭვირვალედ, დაინტერესებული მხარეებისათვის ხელმისაწვდომია ცენტრის საქმიანობის შესახებ ინფორმაცია

**აქტივობა:**

1.4.3 ცენტრის ფინანსური ინფორმაციის გამჭვირვალობისა და ხელმისაწვდომის უზრუნველყოფა დაინტერესებულ პირთათვის

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

ფინანსური უზრუნველყოფის სამმართველო

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. ცენტრის განზოგადოებული ფინანსური ინფორმაცია მარტივი სახით ხელმისაწვდომია საზოგადოებისთვის
  - გასაჯაროებული ფინანსური ინფორმაცია

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

შესრულდა

**პროცენტი:**

100 %

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

ცენტრის ვებგვერდზე განთავსდა 2020 წლის ფინანსური ინფორმაცია

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [public-info - 13 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 1.5: ცენტრში დანერგილია საერთაშორისო პრაქტიკის შესაბამისი შიდა ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემა

**აქტივობა:**

1.5.1 ცენტრის ბიზნესპროცესების იდენტიფიცირება

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

დაგეგმვის, კვლევისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. იდენტიფიცირებულია ცენტრის ძირითადი და დამხმარე პროცესები
  - პროცესების ნუსხა

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

შესრულდა

**პროცენტი:**

100 %

**შენიშვნა:**



არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

ბიზნეს-პროცესების იდენტიფიცირება სამოქმედო გეგმის მიხედვით გაწერილია 2021 წლის იანვარ-მარტის პერიოდში. იანვარში ცენტრის სტრუქტურული ერთეულების დებულებების მიხედვით მოხდა პირველი სამუშაო ვერსიის მომზადება, რომელიც გადასამუშავებლად, შესაბამისი ინსტრუქციების თანხლებით, ცენტრის ელექტრონული ფოსტით გაეგზავნათ სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელებს. მიღებული უკუკავშირის განხილვა და ბიზნეს პროცესების შემდგომი დახვეწა მოხდა სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელებთან ზემოთ გამართულ სამუშაო შეხვედრებზე, რომლებსაც ასევე ესწრებოდნენ დაგეგმვის, კვლევისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურის უფროსი და დირექტორის კურატორი მოადგილე. თებერვლის ბოლოს, ყველა სტრუქტურული ერთეულისგან მიღებული იყო ინსტრუქციების მიხედვით იდენტიფიცირებული და ფორმულირებული ცენტრის ძირითადი და დამხმარე ბიზნეს პროცესები. მარტის შუა რიცხვებში მომზადდა ნუსხის კონსოლიდირებული პროექტი, რომელიც შესათანხმებლად გაეგზავნა დირექტორის კურატორ მოადგილეს. მიღებული შენიშვნებისა და კომენტარების გათვალისწინებით მომზადებული ბიზნესპროცესების ნუსხა შიდა ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკის დოკუმენტის დანართის სახით დასამტკიცებლად წარედგინა ცენტრის დირექტორს. დოკუმენტი დამტკიცდა 2021 წლის 30 მარტს N301221 ბრძანებით.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [ნუსხა - 13 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მონყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 1.5: ცენტრში დანერგილია საერთაშორისო პრაქტიკის შესაბამისი შიდა ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემა

**აქტივობა:**

1.5.2 ბიზნესპროცესების მეთოდოლოგიის შემუშავება

**განხორციელების პერიოდი:**

თებერვალი, მარტი, აპრილი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

დაგეგმვის, კვლევისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. მეთოდოლოგიური დოკუმენტი ითვალისწინებს ბიზნეს-პროცესების აღწერის საერთაშორისოდ დადგენილ მიდგომებს
  - მეთოდოლოგიის დოკუმენტი

**აღამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

ცენტრის 2021 წლის სამოქმედო გეგმით წლის ბოლომდე გათვალისწინებულია იდენტიფიცირებული ბიზნეს პროცესებიდან მინიმუმ 10 პროცესის დეტალური აღწერა, რისთვისაც, აპრილის ბოლომდე დაგეგმილია ბიზნეს პროცესის აღწერის მეთოდოლოგიის შემუშავება. თებერვალში პროცესების იდენტიფიცირების პროცესის პარალელურად განხორციელდა საერთაშორისო გამოცდილება. ბიზნეს-პროცესის აღწერის შერჩეული მეთოდოლოგია ეფუძნება RASCI (Responsible – Accountable – Supportive – Consulted – Informed) -ის პრინციპის მეთოდოლოგიას და შემუშავებულია ევროკავშირის დაძმობილების (Twinning) პროექტის ფარგლებში. შერჩეული მეთოდოლოგიით შედგენილი პროცესის დიაგრამა მოიცავს ამოცანის/პროცესის თანმიმდევრობით ეტაპების აღწერას.



თითოეული ეტაპის გასწვრივ მითითებულია ეტაპის აქტივობასა და შედეგზე პასუხისმგებელი ერთეული/პირი, და აქტივობასთან დაკავშირებული შიდა და გარე სუბიექტები, რომელთა დიფერენცირება ხდება ანგარიშვალდებულების ხარისხის მიხედვით. RASCI-ის მეთოდოლოგიით პროცესის აღწერა იძლევა დეტალურ ინფორმაციას როგორც პროცესის მიმდინარეობის, ასევე მასში ცვლილებების შეტანის შესახებ და აქვს ყველა წინა ვერსიის შენახვის ფუნქცია. მარტის ბოლოსთვის მომზადდა ბიზნეს-პროცესების აღწერის ინსტრუქციის სამუშაო ვერსია. ამჟამად მიმდინარეობს მუშაობა 1 ბიზნეს პროცესის დიაგრამის მომზადებაზე, რომელიც სანიმუშოდ თან დაერთვება ინსტრუქციას. ბიზნეს-პროცესების აღწერის ინსტრუქციისა და სანიმუშო დიაგრამის დასრულება დაგეგმილია აპრილის ბოლომდე.

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

### სტრატეგიული მიზანი:

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

### სტრატეგიული ამოცანა:

ამოცანა 1.5: ცენტრში დანერგილია საერთაშორისო პრაქტიკის შესაბამისი შიდა ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემა

### აქტივობა:

1.5.4 ცენტრის წლიური სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგისა და შეფასების ელექტრონული სისტემის ამუშავება

### განხორციელების პერიოდი:

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი, ივნისი, სექტემბერი, დეკემბერი

### პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:

დაგეგმვის, კვლევისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური

### დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:

არ არის მითითებული

### ინდიკატორები / მტკიცებულებები:

1. წლიური გეგმის კვარტალური მონიტორინგი და წლიური შედეგების შეფასება ხორციელდება ელექტრონული სისტემის მეშვეობით
  - ელექტრონული სისტემა

### ადამინაური რესურსი:

არსებული რესურსი

### დაფინანსების წყარო:

გრანტი

### მატერიალური რესურსი:

პროგრამული უზრუნველყოფა

### პიარ აქტივობა:

არ არის მითითებული

### სტატუსი:

არ არის დაწყებული

### პროცენტი:

არ არის მითითებული

### შენიშვნა:

არ არის მითითებული

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

საანგარიშო პერიოდში ცენტრის დაგეგმვის კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურის მიერ მოხდა სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგისა და შეფასების ელექტრონული სისტემის პროცესის კოორდინირება/მართვა. პორტალზე მომუშავე დეველოპერებთან კომუნიკაციით დაზუსტა ტექნიკურ დავალებაში გაწერილი საკითხები, მოხდა ხარვეზების იდენტიფიცირება ყველა მოდულთან მიმართებით, რის შემდგომაც დეველოპერებმა გაითვალისწინეს ცენტრის მიერ მიწოდებული საკითხები და ხარვეზები გასწორდა შეთანხმებისამებრ. გაფორმდა პორტალის მიღება-ჩაბარების აქტი. ტესტირების რეჟიმში ჩართული იყო ცენტრის ყველა სტრუქტურული ერთეული. სტრუქტურული ერთეულების წარმომადგენლებს ჩაუტარდათ პორტალზე ინფორმაციის შევსების ტრენინგი. ტესტირების ეტაპის დასრულების შემდგომ დაგეგმვის კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურის მიერ განხორციელდა ცენტრის 2021-2025 წლის ხუთწლიანი სტრატეგიის ველების შევსება, პორტალისთვის საჭირო დოკუმენტების ატვირთვა, სამსახურების და მომხმარებლების დამატება. ასევე, 2021 წლის სამოქმედო გეგმის ძირითადი ველების (მიზანი, ამოცანა, აქტივობა, განხორციელების პერიოდი, პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული, დამხმარე სტრუქტურული ერთეული) შევსება, რის შემდგომაც სტრუქტურულმა ერთეულებმა სისტემაში შეიყვანეს სამოქმედო გეგმის ინდიკატორები, რესურსები და მტკიცებულებები დამტკიცებული სამოქმედო გეგმის იდენტიფიკაციის მიხედვით. პროცესის პირველი ეტაპის დასრულების შემდეგ სისტემა გადაირთო ანგარიშების პროცესზე. ანგარიშების დასრულების შემდგომ ცენტრის დაგეგმვის კვლევის

და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური მოახდენს თითოეული აქტივობის ანგარიშგების ანალიზს, დასრულებულ აქტივობებს მიანიჭებს შუალედურ სტატუსებს, მომზადებს ცენტრის სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგის პირველი კვარტლის ანგარიშს და განერს რეკომენდაციებს. ამასთან, ცენტრის დირექტორი და მოადგილეები საკურაციო საკითხების მიხედვით შეაფასებენ თითოეულ აქტივობას და მიანიჭებენ საბოლოო სტატუსს. აქტივობა 1.5.4-ზე მუშაობა გაგრძელდება მიმდინარე წლის ბოლომდე.

#### **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [ჩაბარება - 13 აპრილი 2021](#)
- [- 13 აპრილი 2021](#)

#### **სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

#### **სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 1.6: ცენტრის მიერ მნიშვნელოვანი გადაწყვეტილებები მიიღება დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით, გადაწყვეტილების მიღების მტკიცებულებებზე დაფუძნებული პრინციპის გამოყენებით

#### **აქტივობა:**

1.6.1 საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციისა და საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოების საქმიანობის შეფასების მეთოდოლოგიის შემუშავება

#### **განხორციელების პერიოდი:**

მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი

#### **პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

დაგეგმვის, კვლევისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური

#### **დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

#### **ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. მეთოდოლოგიის დოკუმენტი ითვალისწინებს ცენტრის მიერ შემუშავებული საბჭოების საქმიანობის შეფასების კონცეფციის ძირითად მოთხოვნებს
  - შემუშავებული მეთოდოლოგია

#### **ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

#### **დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

#### **მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

#### **პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

#### **სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

#### **პროცენტი:**

არ არის მითითებული

#### **შენიშვნა:**

სამუშაო ჯგუფი

#### **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

2021 წლის თებერვალში შეიქმნა სამუშაო ჯგუფი ავტორიზაციის და აკრედიტაციის საბჭოების საქმიანობის შეფასების მეთოდოლოგიაზე სამუშაოდ. მეთოდოლოგიაზე მუშაობისას ჯგუფი დაეყრდნო 2020 წლის სექტემბერში შემუშავებულ კონცეფციას, რომლითაც განისაზღვრა შეფასების ძირითადი მიზნები და მიდგომები. საბჭოების შეფასების მეთოდოლოგია, ინდივიდუალური წევრების შეფასებასთან ერთად აფასებს საბჭოს, როგორც გადაწყვეტილების მიმღებ ერთიან ორგანოს და ამასთან, მიზნად ისახავს საბჭოების საქმიანობაში დაამკვიდროს თვითშეფასების კომპონენტი. 2021 წლის მარტში სამუშაო ჯგუფის წევრები შეთანხმდნენ საბჭოების საქმიანობის შეფასების მეთოდოლოგიის სამუშაო ვერსიაზე და დაიგეგმა მეთოდოლოგიის შემუშავების შემდგომი ნაბიჯები: - მეთოდოლოგიის პრეზენტაცია საბჭოების წევრებთან და მათი უკუკავშირის გათვალისწინება მეთოდოლოგიის დახვეწისთვის - ინსტრუმენტების შემუშავება მეთოდოლოგიის პრაქტიკაში დანერგვისთვის - მეთოდოლოგიის პილოტირება და შედეგების გათვალისწინებით მისი სამოქმედო დახვეწა. აქტივობა მიმდინარეა და დასრულდება მეორე კვარტლის ბოლოს.

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

### სტრატეგიული მიზანი:

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

### სტრატეგიული ამოცანა:

ამოცანა 1.7: ცენტრს გააჩნია საზოგადოებაში მაღალი ცნობადობა და დადებითი იმიჯი

### აქტივობა:

1.7.1 მედიასთან ურთიერთობის გეგმის შემუშავება

### განხორციელების პერიოდი:

იანვარი, თებერვალი, მარტი

### პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:

საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამმართველო

### დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:

არ არის მითითებული

### ინდიკატორები / მტკიცებულებები:

- შემუშავებულია მედიასთან ურთიერთობის გეგმა, რომელშიც განსაზღვრულია წლის განმავლობაში დაგეგმილი ღონისძიებები
  - მედიასთან ურთიერთობის გეგმა
  - არანაკლებ 2 მედია საშუალებასთან გაფორმებული ხელშეკრულება

### ადაშიანური რესურსი:

არსებული რესურსი

### დაფინანსების წყარო:

ცენტრის სახსრები

### მატერიალური რესურსი:

არსებული რესურსი

### პიარ აქტივობა:

გაზეთ "ახალ განათლებაში" და საინფორმაციო სააგენტო interpressnews.ge-ის საშუალებებით გავრცელდა მნიშვნელოვანი ინფორმაციები ცენტრის საქმიანობის შესახებ.

### სტატუსი:

შესრულდა

### პროცენტი:

100 %

### შენიშვნა:

არ არის მითითებული

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის, საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამმართველომ შეიმუშავა 2021 წლის მედიასთან ურთიერთობის გეგმა. მედიასთან ურთიერთობის გეგმის შემუშავებისას სამმართველომ იხელმძღვანელა ცენტრის 2021 წლის სამოქმედო გეგმის დოკუმენტით. მედიასთან ურთიერთობის გეგმაში გაიწერა ცენტრის მიერ განსახორციელებელი ყველა ის მნიშვნელოვანი ღონისძიებები, რომელიც უნდა გაშუქდეს მედიის სხვადასხვა საშუალებებით 2021 წელს. საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამმართველოს ინიციატივით, ცენტრმა 2021 წლის 20 იანვარს, წლის ბოლომდე გააფორმა ხელშეკრულება საქართველოს მედია სივრცეში ყველაზე ცნობად საინფორმაციო სააგენტო [www.interpressnews.ge](http://www.interpressnews.ge)-თან და გაზეთ "ახალ განათლებასთან", რომელთა საშუალებითაც გავრცელდა ცენტრის მიერ განხორციელებული მნიშვნელოვანი ღონისძიებების შესახებ ინფორმაციები და თემატური სტატიები. ასევე, სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორი მიწვეული იყო რადიო კომერსანტისა და რადიო იმედის გადაცემებში.

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

- [ურთიერთობის გეგმა - 13 აპრილი 2021](#)
- [ახალი განათლება - 15 აპრილი 2021](#)
- [ipn - 15 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 1.7: ცენტრის გააჩნია საზოგადოებაში მაღალი ცნობადობა და დადებითი იმიჯი

**აქტივობა:**

1.7.3 ცენტრის ელექტრონული ჟურნალის გამოცემის დაწყება

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამმართველო

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. სარედაქციო კოლეგიის მიერ შემუშავებულია ცენტრის ელექტრონული ჟურნალის შინაარსობრივი ნაწილი და დიზაინი; შემთხვევითი ცენტრის ხელმძღვანელობასთან  
◦ ელექტრონული ჟურნალის შემთხვევითი ნიმუში

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

ელექტრონული ჟურნალის პირველი გამოცემა განთავსდა ცენტრის ვებგვერდზე და გამოცემის შესახებ ინფორმაცია გავრცელდა ცენტრის ფეისბუქ გვერდის საშუალებით.

**სტატუსი:**

შესრულდა

**პროცენტი:**

100 %

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულმა ცენტრმა, 2021 წლის 5 მარტს გამოსცა ელექტრონული ჟურნალი - განათლების ხარისხის დაიჯესტი, რომელიც განთავსდა ცენტრის ოფიციალურ ვებგვერდზე და ასევე, გამოცემის შესახებ ინფორმაცია გავრცელდა ცენტრის ფეისბუქ გვერდზე. ჟურნალში წარმოდგენილია განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის პროცესებთან დაკავშირებული სტატიები, ადგილობრივ და საერთაშორისო დონეზე არსებული საუკეთესო პრაქტიკის მაგალითები, კანონმდებლობაში შესული ცვლილებების მოკლე ანალიზი და ყველა დაინტერესებული მხარისთვის საინტერესო სხვადასხვა ინფორმაცია. სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის ბრძანებით შეიქმნა ელექტრონული ჟურნალის რედაქლეტორი, რომლის წევრებიც არიან ცენტრის სხვადასხვა სტრუქტურული ერთეულების თანამშრომლები. რედაქციის წევრებისა და ცენტრის სხვა თანამშრომლების მიერ მომზადებული სტატიები განთავსდა ელექტრონულ ჟურნალში. 2020 წელს დაგეგმილია ელექტრონული ჟურნალის მეორე გამოცემა, რომელშიც განთავსდება ახალი რუბრიკები- თემატური სტატიებითა და მნიშვნელოვანი ინფორმაციებით.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [ჟურნალი 2021 პირველი გამოცემა - 13 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 2: საქართველოს განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის ევროპულ და საერთაშორისო სტანდარტებთან დაახლოების მიზნით, ცენტრი აქტიურად იყენებს საუკეთესო საერთაშორისო გამოცდილებას

## სტრატეგიული ამოცანა:

ამოცანა 2.2: ცენტრი, საკუთარი კომპეტენციის ფარგლებში, უზრუნველყოფს უმაღლესი განათლების სისტემის ბოლონის პროცესის მოთხოვნებთან შესაბამისობის კოორდინაციას

## აქტივობა:

2.2.1. ბოლონის მოთხოვნების გათვალისწინებით ევროპის უმაღლესი განათლების სისტემაში მიკროკრედიტებთან დაკავშირებული ვალდებულებების განხორციელების შესახებ ევროპული გამოცდილების საქართველოს უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან გაზიარება

## განხორციელების პერიოდი:

იანვარი, თებერვალი, მარტი, ოქტომბერი, ნოემბერი, დეკემბერი

## პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:

კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური

## დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:

უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

## ინდიკატორები / მტკიცებულებები:

1. ევროპული პროექტის მიკროკრედიტების (MICROBOL) შესახებ ინფორმაცია გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და მიღებულია მათი უკუკავშირი პროექტით გათვალისწინებული სამოქმედო გეგმის შესაბამისად
  - დაინტერესებული მხარეებისგან მიღებული უკუკავშირის ამსახველი დოკუმენტები

## ადამიანური რესურსი:

არსებული რესურსი

## დაფინანსების წყარო:

ცენტრის სახსრები

## მატერიალური რესურსი:

არსებული რესურსი

## პიარ აქტივობა:

არ არის მითითებული

## სტატუსი:

არ არის დაწყებული

## პროცენტი:

არ არის მითითებული

## შენიშვნა:

არ არის მითითებული

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

ცენტრის 2021 წლის ყოველწლიურ საერთაშორისო კონფერენციაზე ფლამანდრიის (ბელგია) მთავრობის განათლებისა და ტრენინგის სამინისტროს მრჩეველმა უმაღლესი განათლების პოლიტიკის საკითხებში წარადგინა მოხსენება „MICROBOL: მიკროკრედიტები და მათი კავშირი ბოლონის პროცესის ძირითად ვალდებულებებთან ევროპული უმაღლესი განათლების სივრცის ქვეყნებში“ და კონფერენციაზე დამსწრე უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელ დაწესებულებებსა და სხვა დაინტერესებულ პირებს მიაწოდა ინფორმაცია მიკროკრედიტების, ევროპის უმაღლესი განათლების სისტემაში მიკროკრედიტებთან დაკავშირებული ვალდებულებებისა და ამ მიმართულებით ევროპული გამოცდილების შესახებ. ამავე კონფერენციაზე, ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტის, აკაკი წერეთლის სახელმწიფო უნივერსიტეტისა და კავკასიის უნივერსიტეტის წარმომადგენლებმა წარმოადგინეს მოხსენება „სასერთიფიკატო და მოკლევადიანი სასწავლო კურსები უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებში: გამოწვევები და განვითარების შესაძლებლობები“, რომელშიც ისაუბრეს მათი დაწესებულებების გამოცდილებაზე და განიხილეს სასერთიფიკატო და მოკლევადიანი კურსების მიმართულებით შემდგომი განვითარების შესაძლებლობები. სამსახური გეგმავს მიკროკრედიტების შესახებ საინფორმაციო ხასიათის შეხვედრის ორგანიზებას უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელ დაწესებულებებთან და სხვა დაინტერესებულ მხარეებთან, რომელზედაც დამსწრე პირებს მიეწოდებათ ინფორმაცია ბოლონის მოთხოვნების გათვალისწინებით ევროპის უმაღლესი განათლების სისტემაში მიკროკრედიტებთან დაკავშირებული ვალდებულებების განხორციელებისა და ევროპული გამოცდილების შესახებ. აღნიშნულ შეხვედრაზე გაიმართება პანელური დისკუსია, სადაც უსდ-ები წარმოადგენენ მიკროკრედიტებისა და ნაწილ კვალიფიკაციების დანერგვის მათეულ ხედვას, რის შედეგადაც ცენტრის კვალიფიკაციების სამსახურის მიერ შემუშავდება უსდ-ებთან დასაგზავნი ელექტრონული კითხვარი, რომლის ფარგლებშიც სამსახურის მიერ შეგროვდება დაინტერესებული მხარეების უკუკავშირი აღნიშნულ საკითხთან დაკავშირებით; აღნიშნულის შესახებ მომზადდება უსდ-ების უკუკავშირის ანგარიში.

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

- [Micro-credentials linked to the Bologna Key Commitments - 13 აპრილი 2021](#)
- [და მოკლევადიანი სასწავლო კურსები - 13 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 2: საქართველოს განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის ევროპულ და საერთაშორისო სტანდარტებთან დაახლოების მიზნით, ცენტრი აქტიურად იყენებს საუკეთესო საერთაშორისო გამოცდილებას

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 2.5: ცენტრი უზრუნველყოფს ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს თავსებადობას უმაღლესი განათლების ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და მთელი ცხოვრების განმავლობაში სწავლის ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოსთან

**აქტივობა:**

2.5.1. ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მართვის ორგანოს - მრჩეველთა საბჭო შექმნა

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი, მაისი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

იურიდიული სამსახური

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. მრჩეველთა საბჭოს შემადგენლობა შეესაბამება Twinning-ის პროექტის ფარგლებში შემუშავებულ კონცეფციას
  - დირექტორის ბრძანება მრჩეველთა საბჭოს შექმნის შესახებ

**აღამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

ცენტრის დირექტორის 2021 წლის 25 თებერვლის N163567 ბრძანებით (ცვლილება N290327 26.03.2021) დამტკიცდა "ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და სწავლის სფეროების კლასიფიკატორის დანერგვისა და განვითარების მიზნით მრჩეველთა საბჭოს შექმნისა და საქმიანობის წესი" (შემდგომში - წესი), რომელიც შემუშავდა Twinning-ის პროექტის ექსპერტების ფართო ჩართულობით. წესის მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტით განისაზღვრა მრჩეველთა საბჭოს შემადგენლობაში დარგობრივი სამინისტროების, დამსაქმებლების, პროფესიული გაერთიანებების, არასამთავრობო ორგანიზაციების, ასოციაციების, სტუდენტების, საგანმანათლებლო დაწესებულებების წარმომადგენლობითობის საკითხი. აღნიშნული წესის შესაბამისად, ცენტრის დირექტორის მიმდინარე წლის 5 აპრილის N321010 ბრძანებით დამტკიცდა „ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და სწავლის სფეროების კლასიფიკატორის დანერგვისა და განვითარების მიზნით მრჩეველთა საბჭო“, რომლის შემადგენლობაში შედიან საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს, სსიპ აკრედიტაციის ერთიანი ეროვნული ორგანო - აკრედიტაციის ცენტრის, სსიპ დასაქმების ხელშეწყობის სახელმწიფო სააგენტოს, ა(ა)იპ საქართველოს სტუდენტური ორგანიზაციების ასოციაციის, საქართველოს სავაჭრო-სამრეწველო პალატის, სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტისა და სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის წარმომადგენლები.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [ბრძანება მრჩეველთა საბჭოს შექმნის შესახებ - 13 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**



სტრატეგიული მიზანი № 2: საქართველოს განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის ევროპულ და საერთაშორისო სტანდარტებთან დაახლოების მიზნით, ცენტრი აქტიურად იყენებს საუკეთესო საერთაშორისო გამოცდილებას

#### **სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 2.5: ცენტრი უზრუნველყოფს ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს თავსებადობას უმაღლესი განათლების ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და მთელი ცხოვრების განმავლობაში სწავლის ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოსთან

#### **აქტივობა:**

2.5.3. კვალიფიკაციების ჩარჩოს ელექტრონული პორტალისა და კვალიფიკაციების რეესტრის შექმნა

#### **განხორციელების პერიოდი:**

მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი, ივლისი, აგვისტო, სექტემბერი

#### **პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური

#### **დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

#### **ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. EMIS-ის მონაცემთა ბაზების სრულყოფის მიზნით EMIS-ისთვის მიწოდებულია ინფორმაცია "მთელი სიცოცხლის მანძილზე სწავლის ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოს (EQF-LLL)" შესახებ ევროსაბჭოს 2017 წლის 22 მაისის რეკომენდაციის მე-6 დანართით განსაზღვრული მოთხოვნების გათხოვნების შესაბამისად
  - ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს ვებპორტალი
  - კვალიფიკაციების ელექტრონული რეესტრი

#### **ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

#### **დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

#### **მატერიალური რესურსი:**

პროგრამული უზრუნველყოფა

#### **პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

#### **სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

#### **პროცენტი:**

არ არის მითითებული

#### **შენიშვნა:**

პროგრამული უზრუნველყოფა - ემისი; გრანტი - მიმდინარეობს ფონდების მოძიება

#### **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

მიმდინარეობს ფონდების მოძიება და გრანტის შესახებ საკითხის დაზუსტება. აქვე, წარმოდგენილია ინფორმაცია ცენტრის კვალიფიკაციების განვითარების სამსახურის ზოგადი სტატისტიკური მონაცემების შესახებ

#### **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [სტატისტიკური მონაცემები - კვალიფიკაციები ! კვარტალი - 13 აპრილი 2021](#)

#### **სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 2: საქართველოს განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის ევროპულ და საერთაშორისო სტანდარტებთან დაახლოების მიზნით, ცენტრი აქტიურად იყენებს საუკეთესო საერთაშორისო გამოცდილებას

#### **სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 2.6: ცენტრი უზრუნველყოფს სწავლის სფეროების კლასიფიკატორის დაახლოებას „განათლების საერთაშორისო სტანდარტული კლასიფიკაციის“ და „განათლებისა და ტრენინგის სფეროების დეტალური აღწერის“ დოკუმენტებთან

#### **აქტივობა:**

2.6.1. კლასტერული აკრედიტაციის გეგმის შესაბამისად დეტალური სწავლის სფეროს ანალიზი საერთაშორისო ჭრილში

#### **განხორციელების პერიოდი:**

თებერვალი, მარტი, აპრილი, მაისი



**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. კლასტერული აკრედიტაციის გეგმის მიხედვით დეტალური სწავლის სფეროს ანალიზი შესრულებულია „განათლების საერთაშორისო სტანდარტული კლასიფიკაციის“ და „განათლებისა და ტრენინგის სფეროების დეტალური აღწერის“ დოკუმენტების მოთხოვნების შესაბამისად
  - სამუშაო ჯგუფის სხდომის ოქმები
  - დეტალური სწავლის სფეროს ანალიზის დოკუმენტი

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

ცენტრის კლასტერული აკრედიტაციის განაწილების სქემის მიხედვით, შეიქმნა უმაღლესი განათლების დარგობრივი საბჭოები შემდეგი მიმართულებებით: ისტორია, არქეოლოგია, ფილოსოფია, ენის დაუფლება; ქართული ფილოლოგია, რომლებიც მუშაობენ შესაბამისი უმაღლესი განათლების დარგობრივი მახასიათებლების შემუშავებაზე. პარალელურად, კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური ამზადებს „განათლების საერთაშორისო სტანდარტული კლასიფიკაციის“ და „განათლებისა და ტრენინგის სფეროების დეტალური აღწერის“ დოკუმენტების მოთხოვნების შესაბამისად დეტალური სწავლის სფეროს ანალიზის დოკუმენტს, რომელიც ასევე მოიცავს ანალიზს ეროვნულ დონეზე. ამ მიზნით, კვალიფიკაციების განვითარების სამსახურმა სსიპ - შეფასებისა და გამოცდების ეროვნული ცენტრიდან და სსიპ - განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემიდან გამოითხოვა სტატისტიკური მონაცემები, შესაბამისი ანალიზის განსახორციელებლად. პარალელურად, მიმდინარეობს სამი ევროპული ქვეყნის გამოცდილების შესწავლა კლასტერული აკრედიტაციის განაწილების სქემის მიხედვით იდენტიფიცირებულ სფეროებში.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [აკრედიტაცია - სამუშაო ვერსია - 13 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 3: ცენტრის მიერ განული სერვისები განვითარებული, მოქნილი, ადვილად ხელმისაწვდომი და მომხმარებელზე ორიენტირებულია

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 3.1: ცენტრის მიერ შეთავაზებული საგანმანათლებლო სერვისები შინაარსობრივად და პროცედურულად გამართულია.

**აქტივობა:**

3.1.1.ნამდვილობის დადასტურების პროცესში, კვალიფიკაციების გათანაბრების საკითხის ნაწილში საკანონდებლო ინიციატივის მომზადება

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

იურიდიული სამსახური

## ინდიკატორები / მტკიცებულებები:

1. ცვლილებების ინიცირების პროექტი იდენტიფიცირებული და ასახულია ყველა შეუსაბამობა
  - ცვლილების პროექტი
  - განმარტებითი ბარათი

## ადამიანური რესურსი:

არსებული რესურსი

## დაფინანსების წყარო:

ცენტრის სახსრები

## მატერიალური რესურსი:

არსებული რესურსი

## პიარ აქტივობა:

არ არის მითითებული

## სტატუსი:

შესრულდა

## პროცენტი:

100 %

## შენიშვნა:

საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტრო

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

საქართველოში გაცემული საგანმანათლებლო დოკუმენტების ნამდვილობის დადასტურების პროცესში საგანმანათლებლო პროგრამის ხანგრძლივობის თაობაზე ინფორმაციის არარსებობისას ცენტრი განმცხადებლებს ვერ უწევს სრულფასოვან მომსახურებას - ვერ უთანაბრებს პირის განათლებას დღეს მოქმედ კვალიფიკაციებს/აკადემიურ ხარისხებს. სამსახურის მიერ შემუშავებულ იქნა, ცვლილებების პროექტი, რომლის თანახმადაც, თანახმადაც "უმაღლესი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონით გათვალისწინებული საგანმანათლებლო პროგრამებით სწავლებაზე სრულ გადასვლამდე, ასევე 2005-2006 სასწავლო წლის დაწყებამდე, საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულების შედეგად მიღებული უმაღლესი განათლების დიპლომი გაუთანაბრდება მაგისტრის დიპლომს. აღნიშნული ცვლილება, საშუალებას მოგვცემს ჩამოყალიბდეს ერთიანი მიდგომა, გასწორდეს სამართლებრივი ხარვეზი, ვინაიდან ამჟამად ერთიდაიგივე სამართლებრივი ურთიერთობა განსხვავებულად რეგულირდება იურიდიული ძალის თავალსაზრისით ტოლფასი სამართლებრივი ნორმებით. შესაბამისად, პროგრამის ხანგრძლივობის კვლევის საჭიროება აღარ იდგება ნამდვილობის დადასტურების პროცესში.

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

- [გათანაბრება - 14 აპრილი 2021](#)
- [სესიისთვის ნუსხა \(4\) - 14 აპრილი 2021](#)
- [- 14 აპრილი 2021](#)

## სტრატეგიული მიზანი:

სტრატეგიული მიზანი №3: ცენტრის მიერ გაწეული სერვისები განვითარებული, მოქნილი, ადვილად ხელმისაწვდომი და მომხმარებელზე ორიენტირებულია

## სტრატეგიული ამოცანა:

ამოცანა 3.1: ცენტრის მიერ შეთავაზებული საგანმანათლებლო სერვისები შინაარსობრივად და პროცედურულად გამართულია.

## აქტივობა:

3.1.2 საქართველოში მიღებული განათლების (ოკუპირებული და ლიცენზირებული) აღიარების პროცედურის გამარტივება და დაჩქარებული სერვისის შეთავაზების ინიცირება

## განხორციელების პერიოდი:

იანვარი, თებერვალი, მარტი

## პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:

საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახური

## დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:

იურიდიული სამსახური

## ინდიკატორები / მტკიცებულებები:

1. მომზადებული ინიცირების პროექტი მოიცავს როგორც პროცედურულ, ასევე საფასურთან დაკავშირებულ ცვლილებებს
  - ცვლილების პროექტი
  - განმარტებითი ბარათი

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

შესრულდა

**პროცენტი:**

100 %

**შენიშვნა:**

საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტრო

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

ბრძანების მოქმედი რედაქციის ნორმების თანახმად ცენტრი ადმინისტრაციული წარმოების ფარგლებში ითხოვს კონკრეტულ ვადაში დასკვნის წარდგენას უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან, რომლის გამოცემა დამოკიდებულია დაინტერესებული პირის გამოცდის შედეგებზე. წლების განმავლობაში დაგროვებული გამოცდილებიდან გამომდინარე, ზემოაღნიშნული ფაქტობრივი გარემოებების დადგომა ჭიანურდება და ცენტრი ვერ იღებს გადაწყვეტილებას საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ერთთვიან ვადაში, რის გამოც იძულებულია ადმინისტრაციული წარმოების დაწყებისთანავე გაზარდოს ადმინისტრაციული წარმოების ვადა 3 თვემდე და აღნიშნულის თაობაზე მოახდინოს განმცხადებლის წერილობით ინფორმირება. ცალკეულ შემთხვევებში დაწესებულების მხრიდან დასკვნის წარმოდგენა ვერ ხდება ხსენებულ 3-თვიან ვადაშიც კი. წარმოდგენილი ცვლილებების პროექტის თანახმად, საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ დასკვნის შემუშავების პროცესი (რომელშიც ცენტრი ამჟამად ფორმალურადაა ჩართული) და მისი ცენტრში წარმოდგენა განხორციელდება ცენტრის მონაწილეობის გარეშე. ზემოაღნიშნული ცვლილება უზრუნველყოფს წარმოების ვადევის დაცვას და ლიცენზირებულ რეჟიმში მიღებული განათლების აღიარების შემთხვევაში - დაჩქარებული სერვისის შეთავაზების საშუალებას.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [98 განმარტებითი - 14 აპრილი 2021](#)
- [98ნ-ბრძანებაში-ცვლილების-შეტანის-შესახებ-2 \(1\) - 14 აპრილი 2021](#)
- [1067 განმარტებითი - 14 აპრილი 2021](#)
- [1067-ბრძანებაში-ცვლილების-შეტანის-შესახებ-1 \(1\) - 14 აპრილი 2021](#)
- [- 14 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 3: ცენტრის მიერ განული სერვისები განვითარებული, მოქნილი, ადვილად ხელმისაწვდომი და მომხმარებელზე ორიენტირებულია

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 3.1: ცენტრის მიერ შეთავაზებული საგანმანათლებლო სერვისები შინაარსობრივად და პროცედურულად გამართულია.

**აქტივობა:**

3.1.4 ცენტრის მიერ დიპლომის გაცემის დაჩქარებული სერვისის შეთავაზების ინიცირება

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

იურიდიული სამსახური

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. მომზადებული ინიცირების პროექტი მოიცავს საფასურთან დაკავშირებულ ცვლილებებს
  - ცვლილების პროექტი
  - განმარტებითი ბარათი

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

შესრულდა

**პროცენტი:**

100 %

**შენიშვნა:**

საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტრო

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

მოქმედი კანონდებლობის გათვალისწინებით, დიპლომის გაცემა ხორციელდება სათანადო განცხადების რეგისტრაციიდან 10 სამუშაო დღის ვადაში. გასათვალისწინებელია ის გარემოება, რომ ხშირ შემთხვევაში განმცხადებლები ითხოვენ განცხადების განხილვას შემჭიდროვებულ ვადებში (აღნიშნულის თაობაზე უთითებენ ან თავად განცხადებაში ან უფრო ხშირად ცენტრს ატყობინებენ ცხელი ხაზის მეშვეობით), რათა დროულად მოხდეს დიპლომის გაცემა და მათი დროული წარდგენა დასაქმების ან სწავლის გაგრძელების მიზნებისათვის უფლებამოსილ დაწესებულებებში. დაინტერესებულ პირთა აღნიშნული ლეგიტიმური ინტერესის გათვალისწინებით, შესაძლებელი ხდება წარმოდგენილი პროექტის რეალიზაციის შემთხვევაში, სახელმწიფოსა და საზოგადოების განსაკუთრებით მნიშვნელოვანი ინტერესებისათვის ზიანის მიუყენებლად, დაჩქარებული მომსახურების შეთავაზება, ვინაიდან პროცედურული თვალსაზრისით ცენტრს არ უნევს დამატებითი მოკვლევის განხორციელება (ინფორმაციის გამოთხოვა სხვა ადმინისტრაციული ორგანოდან) და გადაწყვეტილების მიღება დიპლომის დამზადებასთან დაკავშირებით როგორც სამართლებრივი, ისე ტექნიკური თვალსაზრისით, დამოკიდებულია მხოლოდ ცენტრზე. ყოველივე ეს თავიდან აარიდებს სამინისტროს და მათ შორის ცენტრს, ცხელი ხაზის დატვირთვას დაჩქარებულად მომსახურების განხორციელების მოთხოვნებთან დაკავშირებით. განმცხადებელი თავიდანვე იქნება ინფორმირებული აღნიშნული შესაძლებლობების თაობაზე. ასევე თავიდან იქნება აცილებული თანამშრომელთა მიერ წინასწარ დაგეგმილი შესასრულებელი სამუშაოს მოცულობის ცვლილება, რაც თავისთავად დადებითად აისახება ზოგადად განცხადებებზე დროულად რეაგირების ვადაგადაცილების საფრთხის შემცირებაზე. ცხელი ხაზის დატვირთვის შემცირება, ასევე გამოათავისუფლებს დროს სხვა მნიშვნელოვან საკითხებთან დაკავშირებით დაინტერესებულ პირებთან კომუნიკაციის უზრუნველსაყოფად.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [99 განმარტებითი - 14 აპრილი 2021](#)
- [996-ბრძანებაში-ცვლილების-შეტანის-შესახებ-1-1 \(1\) - 14 აპრილი 2021](#)
- [126 განმარტებითი - 14 აპრილი 2021](#)
- [1266-ბრძანებაში-ცვლილების-შეტანის-შესახებ-1-1 \(1\) - 14 აპრილი 2021](#)
- [- 14 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 3: ცენტრის მიერ გაწეული სერვისები განვითარებული, მოქნილი, ადვილად ხელმისაწვდომი და მომხმარებელზე ორიენტირებულია

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 3.3: საგანმანათლებლო დაწესებულებები იღებენ მათ საჭიროებებზე მორგებულ ცენტრის მხარდამჭერ სერვისებს

**აქტივობა:**

3.3.1. დაწესებულებების საჭიროებათა ანალიზი სამსახურის მიერ მხარდამჭერი სერვისების მიწოდების საკითხებთან დაკავშირებით (პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებისა და პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების საკითხებთან დაკავშირებით)

**განხორციელების პერიოდი:**

თებერვალი, მარტი, აპრილი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

დაგეგმვის, კვლევისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური

## **ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. ანალიზის დოკუმენტი ადგენს საგანმანათლებლო დაწესებულებების საჭიროებებს ცენტრის მიერ მხარდამჭერი სერვისების მიწოდებასთან დაკავშირებით, რომლებიც უნდა იყოს მოქნილი, ადვილად ხელმისაწვდომი და მომხმარებელზე ორიენტირებული
  - ანალიზის დოკუმენტი

## **ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

## **დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

## **მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

## **პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

## **სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

## **პროცენტი:**

არ არის მითითებული

## **შენიშვნა:**

სამუშაო ჯგუფი

## **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

დაიწყო მოსამზადებელი სამუშაოები დაწესებულებების საჭიროებათა ანალიზისათვის (2021-2025 წლების სტრატეგიის დანერგვის 2021 წლის სამოქმედო გეგმის 3.3 ამოცანის 3.3.1 აქტივობისა და 5.1 ამოცანის 5.1.4 აქტივობის შინაარსისა და ვადების გათვალისწინებით) სამსახურის მიერ მხარდამჭერი სერვისების მიწოდების საკითხებთან დაკავშირებით (პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებისა და პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების საკითხებთან დაკავშირებით). აღნიშნულთან დაკავშირებით, ცენტრის დირექტორის ორი აპრილის N316927 ბრძანებით შეიქმნა სამუშაო ჯგუფი, რომელსაც დაევა - კვლევისთვის საჭირო კითხვარი/კითხვარების შემუშავება, კვლევის განხორციელება და კვლევის ანალიზისა და მიღებულ შედეგებზე დაყრდნობით წინადადებებისა და შემდგომი აქტივობების შემუშავება და დაგეგმვა კონკრეტული მიმართულებებით. ყოველივე ზემოაღნიშნულს წინ უსწრებდა ცენტრის დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურის უფროსის სამსახურებრივი ბარათი (17/02/2021 N126472), რომლის საფუძველზეც პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურმა წარადგინა შესასწავლი საკითხის მოკლე აღწერა და კვლევის ძირითადი კითხვები, კვლევის მოსალოდნელი შედეგების მოკლე აღწერა, ინფორმაცია კვლევის მეთოდისა და კვლევის ინსტრუმენტის შესახებ და სამუშაო ჯგუფის წევრები. სამუშაო ჯგუფის მიერ ჩატარდა ორი სამუშაო შეხვედრა, რომლის ფარგლებშიც შემუშავდა ელექტრონული კითხვარი, რომელიც ელექტრონული ფოსტის საშუალებით გაეგზავნა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელ საგანმანათლებლო დაწესებულებებს, პროფესიული მომზადების/გადამზადების პროგრამების განხორციელებელ იურიდიულ პირებს და ფიზიკურ პირებს, რომლებმაც 2020 წლის განავლობაში ცენტრისგან (სამსახურისგან) გაეწიათ საკონსულტაციო მომსახურება. კითხვარის შევსების საბოლოო თარიღი - 2021 წლის 14 აპრილი. მიღებული მონაცემები დამუშავდება და ჩამოყალიბდება ანალიზის დოკუმენტის სახით.

## **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

## **სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 3: ცენტრის მიერ გაწეული სერვისები განვითარებული, მოქნილი, ადვილად ხელმისაწვდომი და მომხმარებელზე ორიენტირებულია

## **სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 3.3: საგანმანათლებლო დაწესებულებები იღებენ მათ საჭიროებებზე მორგებულ ცენტრის მხარდამჭერ სერვისებს

## **აქტივობა:**

3.3.3. საგანმანათლებლო დაწესებულებების საჭიროებებზე მორგებული მხარდამჭერი სერვისების იდენტიფიცირება

## **განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი

## **პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური

## **დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

დაგეგმვის, კვლევისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური

## **ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. საგანმანათლებლო დაწესებულებების საჭიროებებზე მორგებული მხარდამჭერი სერვისების იდენტიფიცირების მიზნით ჩატარებული რეპრეზენტატიული კვლევა, რომელშიც მონაწილეობა მიღებული აქვს საგანმანათლებლო დაწესებულებების მინიმუმ 70%-ს
  - ჩატარებული კვლევის ანგარიში

## **ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

## **დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

## **მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

## **პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

## **სტატუსი:**

შესრულდა

## **პროცენტი:**

100 %

## **შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

## **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

ცენტრის კვალიფიკაციების განვითარების სამსახურის მიერ მიმდინარე წლის იანვარი-მარტის პერიოდში ჩატარდა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულებებისა და უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების კვლევა, რომელიც მიზნად ისახავდა პროფესიული და უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი საგანმანათლებლო დაწესებულებების საჭიროებების იდენტიფიცირებასა და ამ საჭიროებებზე მორგებული მხარდამჭერი სერვისების განსაზღვრას. კვლევა განხორციელდა რაოდენობრივი და თვისებრივი კვლევის მეთოდების გამოყენებით. კვლევის პირველ ეტაპზე, თვისებრივი კვლევის ფარგლებში, 2021 წლის 23 თებერვალს ჩატარდა 2 ფოკუს-ჯგუფი, უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებებისა და პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ხარისხის სამსახურის წარმომადგენლებთან. კვლევის თვისებრივი კომპონენტის განსახორციელებლად გამოყენებულ იქნა მიზნობრივი შერჩევის მეთოდი, რა დროსაც გათვალისწინებულ იქნა დაწესებულების ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმა, პროფილი და მდებარეობა. აღნიშნული მეთოდოლოგიის გათვალისწინებით ფოკუს-ჯგუფებისათვის შეირჩა 12 უმაღლესი და 10 პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულება. კვლევის მეორე ეტაპზე ჩატარდა პროფესიული და უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების ონლაინ გამოკითხვა სტრუქტურირებული კითხვარის გამოყენებით, რომელიც განთავსებული იყო Google Doc-ზე. კვლევის რაოდენობრივ კომპონენტში მონაწილეობის მიზნით შემუშავებული სტრუქტურირებული კითხვარი გაიგზავნა 64 უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებასა და 89 პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელ დაწესებულებასთან, რითაც დაიფარა გენერალური ერთობლიობა. კითხვარის შევსების მაჩვენებელი არის 81% (72 პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულება და 51 უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება). კვლევის შედეგების შესახებ მომზადდა ანგარიში, რომელიც განთავსდა ცენტრის ვებ-გვერდზე, გასაცნობად გაიგზავნა ცენტრის ხელმძღვანელობასთან, კვლევაში მონაწილე დაწესებულებებთან.

## **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [ანგარიში---მხარდამჭერი-სერვისები - 13 აპრილი 2021](#)

## **სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 3: ცენტრის მიერ გაწეული სერვისები განვითარებული, მოქნილი, ადვილად ხელმისაწვდომი და მომხმარებელზე ორიენტირებულია

## **სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 3.4: საჯარო მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის პროცედურებისა და სტანდარტების გამჭვირვალობა და სანდოობა უზრუნველყოფილია

## **აქტივობა:**

3.4.1 . სტანდარტებისა და პროცედურების შესახებ არსებული პრაქტიკის შესწავლა და ანალიზი

## **განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი

## **პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამების აკრედიტაციის პროცესის ადმინისტრირებაზე პასუხისმგებელი პირი

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. მოქმედი სტანდარტებისა და პროცედურების შესახებ არსებული პრაქტიკა (ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნები, საბჭოს სხდომის ოქმები, დაინტერესებულ მხარეთა უკუკავშირი) შესწავლილია და აღნიშნულის შესაბამისად მომზადებულია ანალიზის დოკუმენტი.
  - ანალიზის დოკუმენტი

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

პროგრამული უზრუნველყოფა

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დანერგული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:****სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 3: ცენტრის მიერ გაწეული სერვისები განვითარებული, მოქნილი, ადვილად ხელმისაწვდომი და მომხმარებელზე ორიენტირებულია

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 3.4: საჯარო მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის პროცედურებისა და სტანდარტების გამჭვირვალობა და სანდოობა უზრუნველყოფილია

**აქტივობა:**

3.4.2. აკრედიტებული პროფესიული განვითარების პროგრამების 2019-20 წლების რეიტინგებისა და გადამზადებული საჯარო მოხელეების შეფასების ანალიზი

**განხორციელების პერიოდი:**

მარტი, აპრილი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამების აკრედიტაციის პროცესის ადმინისტრირებაზე პასუხისმგებელი პირი

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. მსმენელთა კმაყოფილების დონის მიხედვით აკრედიტებული პროგრამების 2019-2020 წლების რეიტინგებსა და გადამზადებულ საჯარო მოხელეთა შეფასების შედეგების საფუძველზე განხორციელებულია ანალიზი.
  - ანალიზის დოკუმენტი

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი



**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 4: დაწერგილია ზოგადი განათლების სპეციფიკაზე მორგებული ხარისხის უზრუნველყოფის ეფექტური მექანიზმები, რომლებიც ითვალისწინებს ეროვნულ თავისებურებებს, საუკეთესო უცხოურ პრაქტიკას და საგანმანათლებლო სერვისების ხელმისაწვდომობის თანამედროვე გამოწვევებს

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 4.1: ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის სტანდარტები და ხარისხის უზრუნველყოფის პროცედურები ხელს უწყობს ავტორიზაციის პროცესის გამჭვირვალებას და ზრდის საქართველოში მიღებული ზოგადი განათლებისადმი სანდოობას

**აქტივობა:**

4.1.1. ავტორიზაციის პროცესის გამჭვირვალობისა და სანდოობის კვლევა

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

ზოგადი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

დაგეგმვის, კვლევისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

- 1. კვლევის შედეგად დადგინდა ავტორიზაციის სტანდარტების გამჭვირვალობისა და პროცედურების სანდოობის თვისებრივი და რაოდენობრივი მაჩვენებლები
  - კვლევის დოკუმენტი

**აღამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

პროგრამული უზრუნველყოფა

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

კვლევის ფარგლებში ჩატარდა ინტერვიუ სხვადასხვა სამიზნე ჯგუფისგან შემდგარ აუდიტორიასთან (საბჭოს წევრები, ექსპერტები, დაწესებულების წარმომადგენლები). ინტერვიუს ფარგლებში მიღებულ იქნა უკუკავშირი შემდეგ საკითხებთან მიმართებით: ავტორიზაცია, როგორც ხარისხის გარე შეფასების მექანიზმი, უზრუნველყოფს თუ არა ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების

სრულფასოვან შეფასებას; იძლევა თუ არა მოქმედი სტანდარტები სკოლის განვითარების შესაძლებლობას და რამდენად არის სტანდარტის შეფასება განვითარებაზე ორიენტირებული; არის თუ არა მოქმედი სტანდარტების შეფასების კრიტერიუმები და შესრულების ინდიკატორები მკაფიოდ განსაზღვრული; უნდა ითვალისწინებდეს თუ არა სტანდარტი სკოლის სპეციფიკას/თავისებურებებს (მაგ. მცირეკონტიგენტიანი სკოლა, მაღალმთიან რეგიონში არსებული); რომელი ძირეული საკითხების შეფასების საშუალებას არ ითვალისწინებს მოქმედი სტანდარტი. უკუკავშირის შედეგები ასახული იქნება კვლევის ანალიზის დოკუმენტში. კვლევის ფარგლებში იდენტიფიცირდა ზოგადი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის გარე მექანიზმების მიმართულებით გასაუმჯობესებელი საკითხები. შემუშავდა აღნიშნული მიმართულებით განვითარების კონცეფცია, რომლის წარდგენაც მოხდა დაინტერესებული პირებისთვის. ასევე, იგეგმება პროცესში ჩართულ ყველა მხარესთან შეხვედრები და კონცეფციის დოკუმენტის დეტალური წარდგენა პრეზენტაციის ფორმატში. შეხვედრების შემდეგ სამიზნე ჯგუფებს გადაეგზავნებათ შესაბამისი კითხვარი, რომელიც მოიცავს საკითხებს როგორც არსებული მექანიზმების შეფასებასთან, ასევე, დაგეგმილ ცვლილებებთან დაკავშირებით. ასევე, ხარისხის უზრუნველყოფის განვითარების კონცეფციის საფუძველზე მომზადებულია საკანონმდებლო ცვლილებების პროექტები, „ზოგადი განათლების შესახებ“ და „ხარისხის განვითარების შესახებ“ საქართველოს კანონებში. ამ ეტაპზე განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან მიმდინარეობს საკითხების განხილვა და დაზუსტება, რომლის შემდეგაც ჩაინიშნება ყველა სამიზნე ჯგუფთან შეხვედრა. შეხვედრების შემდეგ მიღებული უკუკავშირის შედეგები აისახება ანალიზის დოკუმენტში.

## **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

### **სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 4: დანერგილია ზოგადი განათლების სპეციფიკაზე მორგებული ხარისხის უზრუნველყოფის ეფექტური მექანიზმები, რომლებიც ითვალისწინებს ეროვნულ თავისებურებებს, საუკეთესო უცხოურ პრაქტიკას და საგანმანათლებლო სერვისების ხელმისაწვდომობის თანამედროვე გამოწვევებს

### **სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 4.1: ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის სტანდარტები და ხარისხის უზრუნველყოფის პროცედურები ხელს უწყობს ავტორიზაციის პროცესის გამჭვირვალებას და ზრდის საქართველოში მიღებული ზოგადი განათლებისადმი სანდოობას

### **აქტივობა:**

4.1.2. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის მოქმედი სტანდარტების დაზუსტება

### **განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი

### **პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

ზოგადი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

### **დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

იურიდიული სამსახური

### **ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. დაზუსტებული სტანდარტები, რომლებიც გაზიარებულია დაინტერესებული მხარეების მიერ, ითვალისწინებს ზოგადი განათლების სპეციფიკას, შესაბამისობაშია ახალი სკოლის მოდელის კონცეფციასთან, გაძლიერებულ აქცენტს აკეთებს დაწესებულების მენეჯმენტსა და მოსწავლეთა უფლებების დაცვის საკითხზე.
  - სტანდარტების პროექტი

### **ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

### **დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

### **მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

### **პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

### **სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

### **პროცენტი:**

არ არის მითითებული

### **შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

შემუშავებულია ზოგადი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის განვითარების კონცეფცია, რომელიც ითვალისწინებს ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის განახლებულ სტანდარტებს. აღნიშნული კონცეფციის წარდგენა მოხდა დაინტერესებულ მხარეებთან. ცენტრის დირექტორის 2020 წლის 26 თებერვლის №245962 ბრძანებით შექმნილ სამუშაო ჯგუფთან წარდგენილ იქნა სტანდარტების სამუშაო ვერსია. შეხვედრების ფარგლებში შეთანხმდა სტანდარტის სტრუქტურა. ამ ეტაპზე მიმდინარეობს პირველი სტანდარტის შინაარსზე (კომპონენტები/ინდიკატორები/მტკიცებულებები) მუშაობა, რომელიც შეეხება სკოლის ფილოსოფიას (მისია, ხედვა, ღირებულებები; სტრატეგიული განვითარება).

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 4: დანერგილია ზოგადი განათლების სპეციფიკაზე მორგებული ხარისხის უზრუნველყოფის ეფექტური მექანიზმები, რომლებიც ითვალისწინებს ეროვნულ თავისებურებებს, საუკეთესო უცხოურ პრაქტიკას და საგანმანათლებლო სერვისების ხელმისაწვდომობის თანამედროვე გამოწვევებს

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 4.1: ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის სტანდარტები და ხარისხის უზრუნველყოფის პროცედურები ხელს უწყობს ავტორიზაციის პროცესის გამჭვირვალებას და ზრდის საქართველოში მიღებული ზოგადი განათლებისადმი სანდოობას

**აქტივობა:**

4.1.3. სტანდარტების შეფასების დიფერენცირებული მიდგომის შემოღება

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

ზოგადი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

იურიდიული სამსახური

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

- 1. სტანდარტების შეფასება ითვალისწინებს ოთხ დონიან დიფერენცირებულ შეფასებას და გამიარებულია დაინტერესებული მხარეების მიერ
  - ავტორიზაციის დებულებაში განსახორციელებელი ცვლილების პროექტი

**აღამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის მიხედვით, ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებას შეიძლება არ მიენიჭოს ან გაუქმდეს ავტორიზაცია იმ შემთხვევაში, თუ იგი ვერ დააკმაყოფილებს ავტორიზაციის ერთ-ერთ სტანდარტს. ყოველივე ეს მიუთითებს იმ გარემოებაზე, რომ ხარისხის შეფასება არ არის მხარდამჭერი და არ ახდენს დაწესებულების განვითარების სტიმულირებას. შემუშავებულია ზოგადი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის განვითარების კონცეფცია, რომელიც ითვალისწინებს ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის სტანდარტების დიფერენცირებულ ოთხ დონიან შეფასებას. აღნიშნული კონცეფცია წარდგენილ იქნა დაინტერესებული მხარეების წინაშე. ასევე, იგეგმება კონცეფციის განხილვა, მათ შორის აღნიშნული საკითხის წარდგენა გაფართოებულ ფორმატში, ავტორიზაციის პროცესში ჩართულ ყველა სამიზნე ჯგუფთან და კითხვარების მეშვეობით უკუკავშირის მიღება ამ საკითხთან მიმართებითაც. სტანდარტებთან დაწესებულების შეფასების ოთხდონიანი სისტემა: 1. სრულად შეესაბამება სტანდარტის მოთხოვნებს 2. მეტწილად შეესაბამება სტანდარტის მოთხოვნებს 3. ნაწილობრივ

შეესაბამება სტანდარტის მოთხოვნებს 4. არ შეესაბამება სტანდარტის მოთხოვნებს ამ ეტაპზე მიმდინარეობს ავტორიზაციის სტანდარტებზე მუშაობა, რომლის მიხედვითაც განისაზღვრება დიფერენცირებული შეფასების თითოეული დონის შინაარსი სტანდარტის კომპონენტთან მიმართებით. აღნიშნულის საფუძველზე მომზადდება ავტორიზაციის დებულებაში განსახორციელებელი ცვლილების პროექტი.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 4: დანერგილია ზოგადი განათლების სპეციფიკაზე მორგებული ხარისხის უზრუნველყოფის ეფექტური მექანიზმები, რომლებიც ითვალისწინებს ეროვნულ თავისებურებებს, საუკეთესო უცხოურ პრაქტიკას და საგანმანათლებლო სერვისების ხელმისაწვდომობის თანამედროვე გამოწვევებს

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 4.2: ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ხარისხის გარე უზრუნველყოფის პროცესში ჩართულნი არიან მაღალი კვალიფიკაციის მქონე ექსპერტები

**აქტივობა:**

4.2.1. ექსპერტთა კორპუსის შემადგენლობის კონცეფციის შემუშავება

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

ზოგადი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. შემუშავებულია ექსპერტთა კორპუსის შემადგენლობის კონცეფცია, რომელიც ითვალისწინებს ფართო სპექტრის გამოცდილების მქონე ექსპერტების ჩართვას ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების შეფასების პროცესში განახლებული სტანდარტების შინაარსის შესაბამისად.
  - კონცეფციის დოკუმენტი

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

შემუშავებულია ზოგადი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის განვითარების კონცეფცია, რომელიც ითვალისწინებს ექსპერტთა კორპუსის შემადგენლობის განახლებას. იგეგმება კონცეფციის განხილვა, მათ შორის აღნიშნული საკითხის წარდგენა გაფართოებულ ფორმატში, ავტორიზაციის პროცესში ჩართულ ყველა სამიზნე ჯგუფთან და კითხვარების მეშვეობით უკუკავშირის მიღება ამ საკითხთან მიმართებითაც. კონცეფციის თანახმად, აკრედიტაციის მექანიზმი გაუქმდება და მისი ასახვა მოხდება ავტორიზაციის სტანდარტის პროგრამულ ნაწილში, აღნიშნულის შესაბამისად მნიშვნელოვანი იქნება ექსპერტთა კორპუსის შემადგენლობაში წარმოდგენილი იყვნენ ასევე შესაბამისი მიმართულების საგნობრივი ექსპერტები, რითაც უზრუნველყოფილი იქნება თითოეული დაწესებულების პროგრამის დეტალური შეფასება. ამ ეტაპზე მიმდინარეობს ავტორიზაციის სტანდარტებზე მუშაობა, რომლის მიხედვითაც განისაზღვრება კონკრეტული საჭიროებები და საკვალიფიკაციო მოთხოვნები შეფასების პროცესში ჩართულ ექსპერტებთან მიმართებით. ასევე, საჯარო სკოლებთან თანამშრომლობა დაგეგმილია ზოგადი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სერტიფიცირებული სპეციალისტის მეშვეობით. აღნიშნული სპეციალისტები მხარს დაუჭერენ მათ სამოქმედო ტერიტორიაზე არსებულ სკოლებში შიდა ხარისხის ჯგუფების ჩამოყალიბებას და მათ მეთოდოლოგიურ დაკვალიანებას, ასევე შეასრულებენ ცენტრთან მაკოორდინირებელ ფუნქციას, მონაწილეობას მიიღებენ გარე ხარისხის უზრუნველყოფის პროცესებში.

## **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

### **სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 5: მოქმედებს პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის საუკეთესო, ევროპულ გამოცდილებაზე დაფუძნებული, სისტემა, რომელიც უზრუნველყოფს/ხელს უწყობს პროფესიული განათლების სფეროში საქართველოში გაცემული კვალიფიკაციებისადმი ნდობას სწავლის გაგრძელების ან/და ეროვნულ და საერთაშორისო შრომის ბაზარზე დასაქმების მიზნებისათვის

### **სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 5.1: პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის, ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და უფლების მოპოვების სტანდარტები და არსებული პრაქტიკა უზრუნველყოფს პროცესის გამჭვირვალობას, სანდოობას და მასში კერძო სექტორის ჩართულობას

### **აქტივობა:**

5.1.1. 2020 წელს საგანმანათლებლო დაწესებულებების მიერ განხორციელებული თვითშეფასების ანალიზის შედეგები სისტემურ და ინდივიდუალურ დონეზე

### **განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი

### **პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

### **დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

### **ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. თვითშეფასების ანალიზის შედეგების საფუძველზე გამოკვეთილია სისტემური და ინდივიდუალური საკითხები, რომლებიც საჭიროებს მხარდამჭერი ღონისძიებების განხორციელებას
  - ანალიზის დოკუმენტი

### **აღამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

### **დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

### **მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

### **პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

### **სტატუსი:**

შესრულდა

### **პროცენტი:**

100 %

### **შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

## **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

2021 წლის იანვარ-თებერვლის პერიოდში შემუშავდა ანალიზის დოკუმენტი 2020 წელს საგანმანათლებლო დაწესებულებების მიერ განხორციელებული და ცენტრში წარმოდგენილი პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების თვითშეფასების ანგარიშებისა,

რომლებიც შესწავლილი იქნა მხარდაჭერის ექსპერტების მიერ. პირველადი ანალიზი, პრეზენტაციის სახით, პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ, დაინტერესებული პირებისათვის, წარდგენილი იქნა ცენტრის საერთაშორისო კონფერენციაზე პირველ თებერვალს, ხოლო საბოლოო სახით ანალიზის დოკუმენტი შემუშავდა და ჩამოყალიბდა თებერვლის ბოლოს. 2021 წლის მარტის თვეში სამსახურებრივი ბარათით, აღნიშნული დოკუმენტი ოფიციალურად წარედგინა ცენტრის დირექტორის მოადგილეს, ხოლო 26 მარტს საგანმანათლებლო დაწესებულებების შეხვედრაზე ის წარდგენილი იქნა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი საგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის. ანალიზის დოკუმენტი მოიცავს: 1) ინფორმაციას თვითშეფასების წარმოდგენის საფუძვლების შესახებ; 2) ინფორმაციას თვითშეფასების წარმოდგენის ფორმატისა და დამუშავების პროცედურების შესახებ; 3) თვითშეფასებების შესწავლის შედეგებს; 4) ძირითადი მიგნებებს სისტემურ დონეზე; 5) შემდგომი ინტერვენციების საჭიროებებს. აღნიშნულ დოკუმენტზე დაყრდნობით პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური 2021 წლის განმავლობაში დაგეგმავს და განახორციელებს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი საგანმანათლებლო დაწესებულებების შესაძლებლობების გაძლიერების ღონისძიებებს (ტრენინგები, საინფორმაციო შეხვედრები, სემინარები, კონულტაციები) ავტორიზაციის სტანდარტებთან მიმართებით, როგორც სისტემურ, ასევე, ინდივიდუალურ დონეზე.

#### **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [ეების თვითშეფასებების ანალიზი. 2021 - 13 აპრილი 2021](#)

#### **სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 5: მოქმედებს პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის საუკეთესო, ევროპულ გამოცდილებაზე დაფუძნებული, სისტემა, რომელიც უზრუნველყოფს/ხელს უწყობს პროფესიული განათლების სფეროში საქართველოში გაცემული კვალიფიკაციებისადმი ნდობას სწავლის გაგრძელების ან/და ეროვნულ და საერთაშორისო შრომის ბაზარზე დასაქმების მიზნებისათვის

#### **სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 5.1: პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის, ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და უფლების მოპოვების სტანდარტები და არსებული პრაქტიკა უზრუნველყოფს პროცესის გამჭვირვალობას, სანდოობას და მასში კერძო სექტორის ჩართულობას

#### **აქტივობა:**

5.1.3. ინსტიტუციურ დონეზე გამოვლენილი საჭიროებების მიმართულებით ტრენინგებისა და სამუშაო შეხვედრების ჩატარება საგანმანათლებლო დაწესებულებების შესაძლებლობების გაძლიერების მიზნით ანალიზის შედეგად

#### **განხორციელების პერიოდი:**

მარტი, ივნისი, სექტემბერი, დეკემბერი

#### **პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

#### **დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

#### **ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. ჩატარებულია შესაძლებლობების გაძლიერების ტრენინგები დაწესებულებებისთვის ავტორიზაციის სტანდარტების მიმართულებით დაწესებულების კონკრეტული საჭიროების გათვალისწინებით
  - ტრენინგ-მოდული/სატრენინგო მასალები/დასწრების ფურცლები

#### **აღამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

#### **დაფინანსების წყარო:**

გრანტი

#### **მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

#### **პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

#### **სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

#### **პროცენტი:**

არ არის მითითებული

#### **შენიშვნა:**

გაეროს განვითარების პროგრამა

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

2021 წლის 26 მარტს შედგა საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან სამუშაო შეხვედრა სისტემურ დონეზე გამოვლენილ საჭიროებებთან დაკავშირებით მათი შესაძლებლობების გაძლიერების მიზნით. შეხვედრაზე, რომელსაც ესწრებოდა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულებების 108-მდე წარმომადგენელი, განხილულ იქნა პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებათა თვითშეფასების ანალიზი, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასების პროცესის სქემა და ხარისხის გარე უზრუნველყოფის პროცესში გამოყენებული ფორმების პროექტები. შეხვედრის ფარგლებში, კითხვა-პასუხის რეჟიმში, დაწესებულებების წარმომადგენლებს მიეწოდათ ამომწურავი ინფორმაცია მათთვის მნიშვნელოვან საკითხებთან დაკავშირებით. პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებათა თვითშეფასების ანალიზი განხილვის დროს ყურადღება გამახვილდა დაწესებულებების ინდივიდუალურ საჭიროებებზეც. ასევე, პირველ კვარტალში გაეროს განვითარების პროგრამის ფარგლებში დაწესებულებებს მიეცათ შესაძლებლობა ჩართულიყვნენ ინტეგრირებული პროგრამების მხარდაჭერის პროცესში (სურვილის შემთხვევაში). აღნიშნულთან დაკავშირებით, ხელშეკრულება გაუფორმდათ ექსპერტებს (5 ექსპერტი), რომლებმაც ინდივიდუალურ დონეზე შეისწავლეს დაწესებულებების მიერ გამოგზავნილი ინტეგრირებული პროგრამები (სსიპ - ილია წინამძღვრიშვილის სახელობის კოლეჯი, შპს საქართველოს ბიზნესის აკადემია - SBA, სსიპ - კოლეჯი "აისი", სსიპ - კოლეჯი "იბერია", სსიპ - კოლეჯი "მერმისი", სსიპ - კოლეჯი "სპექტრი") და მისცეს შესაბამისი რეკომენდაციები. აღნიშნული აქტივობის შემდეგ დაწესებულებებმა ცენტრში ოფიციალურად წარმოედგინეს ინტეგრირებული პროგრამები დამატების მიზნით. ასევე, 20 მარტს შპს საქართველოს ბიზნესის აკადემია-SBA -ის წერილის საფუძველზე (N230836 15/03/2021) ჩატარდა ტრენინგი - „შეფასების სისტემა და ხარისხის უზრუნველყოფა პროფესიულ განათლებაში“.

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

- [1.1 - 13 აპრილი 2021](#)
- [1 - 13 აპრილი 2021](#)
- [2 - 13 აპრილი 2021](#)
- [3 - 13 აპრილი 2021](#)
- [4 - 13 აპრილი 2021](#)
- [5 - 13 აპრილი 2021](#)
- [6 - 13 აპრილი 2021](#)
- [7 - 13 აპრილი 2021](#)
- [ganacxadebi - 13 აპრილი 2021](#)
- [\(მე-2\) სტანდარტის შეფასების პროცესის სქემა- პირველადი \(1\) \(2\) - 13 აპრილი 2021](#)
- [-ების თვითშეფასებების ანალიზი 03.2021 - 13 აპრილი 2021](#)
- [-მოდული - დღის წესრიგი 26.03.2021 - 13 აპრილი 2021](#)

## სტრატეგიული მიზანი:

სტრატეგიული მიზანი № 5: მოქმედებს პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის საუკეთესო, ევროპულ გამოცდილებაზე დაფუძნებული, სისტემა, რომელიც უზრუნველყოფს/ხელს უწყობს პროფესიული განათლების სფეროში საქართველოში გაცემული კვალიფიკაციებისადმი ნდობას სწავლის გაგრძელების ან/და ეროვნულ და საერთაშორისო შრომის ბაზარზე დასაქმების მიზნებისათვის

## სტრატეგიული ამოცანა:

ამოცანა 5.1: პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის, ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და უფლების მოპოვების სტანდარტები და არსებული პრაქტიკა უზრუნველყოფს პროცესის გამჭვირვალობას, სანდოობას და მასში კერძო სექტორის ჩართულობას

## აქტივობა:

5.1.4. პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების განმახორციელების უფლების მოპოვების მიმართულებით საგანმანათლებლო დაწესებულებების/იურიდიულ პირების საჭიროებათა ანალიზი

## განხორციელების პერიოდი:

მარტი, აპრილი

## პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:

პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

## დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:

არ არის მითითებული

## ინდიკატორები / მტკიცებულებები:

1. ანალიზის საფუძველზე გამოკვეთილია საკითხები, რომლებიც საჭიროებს მხარდამჭერი ღონისძიებების განხორციელებას
  - ანალიზის დოკუმენტი

## ადამიაწერი რესურსი:

არსებული რესურსი



**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

დაიწყო მოსამზადებელი სამუშაოები დაწესებულებების საჭიროებათა ანალიზისათვის (2021-2025 წლების სტრატეგიის დანერგვის 2021 წლის სამოქმედო გეგმის 3.3 ამოცანის 3.3.1 აქტივობისა და 5.1 ამოცანის 5.1.4 აქტივობის შინაარსისა და ვადების გათვალისწინებით) სამსახურის მიერ მხარდაჭერი სერვისების მიწოდების საკითხებთან დაკავშირებით (პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებისა და პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების საკითხებთან დაკავშირებით). აღნიშნულთან დაკავშირებით, ცენტრის დირექტორის ორი აპრილის N316927 ბრძანებით შეიქმნა სამუშაო ჯგუფი, რომელსაც დაევა - კვლევისთვის საჭირო კითხვარი/კითხვარების შემუშავება, კვლევის განხორციელება და კვლევის ანალიზისა და მიღებულ შედეგებზე დაყრდნობით წინადადებებისა და შემდგომი აქტივობების შემუშავება და დაგეგმვა კონკრეტული მიმართულებებით. ყოველივე ზემოაღნიშნულს წინ უსწრებდა ცენტრის დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურის უფროსის სამსახურებრივი ბარათი (17/02/2021 N126472), რომლის საფუძველზეც პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურმა წარადგინა შესასწავლი საკითხის მოკლე აღწერა და კვლევის ძირითადი კითხვები, კვლევის მოსალოდნელი შედეგების მოკლე აღწერა, ინფორმაცია კვლევის მეთოდისა და კვლევის ინსტრუმენტის შესახებ და სამუშაო ჯგუფის წევრები. სამუშაო ჯგუფის მიერ ჩატარდა ორი სამუშაო შეხვედრა, რომლის ფარგლებშიც შემუშავდა ელექტრონული კითხვარი, რომელიც ელექტრონული ფოსტის საშუალებით გაეგზავნა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელ საგანმანათლებლო დაწესებულებებს, პროფესიული მომზადების/გადამზადების პროგრამების განხორციელებელ იურიდიულ პირებს და ფიზიკურ პირებს, რომლებმაც 2020 წლის განავლობაში ცენტრისგან (სამსახურისგან) გაეწიათ საკონსულტაციო მომსახურება. კითხვარის შევსების საბოლოო თარიღი - 2021 წლის 14 აპრილი. მიღებული მონაცემები დამუშავდება და ჩამოყალიბდება ანალიზის დოკუმენტის სახით.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:****სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 5: მოქმედებს პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის საუკეთესო, ევროპულ გამოცდილებაზე დაფუძნებული, სისტემა, რომელიც უზრუნველყოფს/ხელს უწყობს პროფესიული განათლების სფეროში საქართველოში გაცემული კვალიფიკაციებისადმი ნდობას სწავლის გაგრძელების ან/და ეროვნულ და საერთაშორისო შრომის ბაზარზე დასაქმების მიზნებისათვის

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 5.1: პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის, ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და უფლების მოპოვების სტანდარტები და არსებული პრაქტიკა უზრუნველყოფს პროცესის გამჭვირვალობას, სანდოობას და მასში კერძო სექტორის ჩართულობას

**აქტივობა:**

5.1.8. ავტორიზაციის და პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და უფლების მოპოვების საბჭოებს შესაძლებლობების გაძლიერება ტრენინგების/საინფორმაციო შეხვედრების სახით

**განხორციელების პერიოდი:**

თებერვალი, მარტი, აპრილი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. ჩატარებულია 3-3- დღიანი 2 ტრენინგი ავტორიზაციის და პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების საბჭოებისთვის პროგრამების განხორციელების უფლების მინიჭების, დადასტურების ან/და უფლების მოპოვების საკითხებთან

- დაკავშირებით
- ტრენინგ-მოდული/სატრენინგო მასალები/დასწრების ფურცლები

#### **ადამინური რესურსი:**

არსებული რესურსი

#### **დაფინანსების წყარო:**

გრანტი

#### **მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

#### **პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

#### **სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

#### **პროცენტი:**

არ არის მითითებული

#### **შენიშვნა:**

გაეროს განვითარების პროგრამა

#### **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

2021 წლის 30 მარტს ჩატარდა საინფორმაციო სემინარი პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და უფლების მოპოვების საბჭოს შესაძლებლობების გაძლიერების მიზნით. სემინარს ესწრებოდა თერთმეტამდე პირი. შეხვედრაზე კიდევ ერთხელ განიხილეს პროფესიული მომზადების/გადამზადების პროგრამის განხორციელების უფლების მოპოვების სტანდარტები, რომლის ფარგლებშიც გაიმართა დისკუსია სამუშაოზე დაფუძნებულ სწავლების, მსმენელთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის, პროგრამის სახელწოდების, უსაფრთხო სამუშაო გარემოს, შრომის ბაზრის მოთხოვნების კვლევისა და ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების შესახებ. შეხვედრის ფარგლებში ყურადღება გამახვილდა არსებულ პრაქტიკასა და დაგეგმილ ცვლილებებზე მარეგულირებელ აქტებსა და პროცედურებთან დაკავშირებით, პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტების ცვლილების საკითხებზე პროფესიული მომზადება/გადამზადების პროგრამებთან მიმართებით. ასევე, შეხვედრის ფარგლებში მიწოდებული იქნა სტატისტიკა პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის განხორციელების უფლების მიმნიჭებელი საბჭოს გასული წლის პერიოდში მიერ მიღებული გადაწყვეტილებების შესახებ. ასევე, მიმდინარე წლის 17 თებერვალს მცირე საინფორმაციო შეხვედრა გაიმართა პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს ახალი შემადგენლობისათვის, რომლის ფარგლებშიც პრეზენტაციის სახით მიენოდათ ინფორმაცია ავტორიზაციის საბჭოს საქმიანობის შესახებ. პირველ კვარტალში ჩატარდა პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს 4 სხდომა, რომელზეც განხილული იქნა 30 საკითხი და მიღებული იქნა 37 გადაწყვეტილება. ჩატარდა პროფესიული მომზადების/გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების მიმნიჭებელი საბჭოს 2 სხდომა, რომელზეც განხილული იქნა 5 საკითხი და მიღებულ იქნა 4 გადაწყვეტილება.

#### **კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [Capture - 13 აპრილი 2021](#)
- [- 13 აპრილი 2021](#)
- [-30.03-საბჭო - 13 აპრილი 2021](#)
- [-მოდული - დღის წესრიგი 23.03.2021 - 13 აპრილი 2021](#)
- [2021-ავტორიზაციის საბჭოს საქმიანობა - 14 აპრილი 2021](#)

#### **სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 5: მოქმედებს პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის საუკეთესო, ევროპულ გამოცდილებაზე დაფუძნებული, სისტემა, რომელიც უზრუნველყოფს/ხელს უწყობს პროფესიული განათლების სფეროში საქართველოში გაცემული კვალიფიკაციებისადმი ნდობას სწავლის გაგრძელების ან/და ეროვნულ და საერთაშორისო შრომის ბაზარზე დასაქმების მიზნებისათვის

#### **სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 5.3: მოქმედებს პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტების შემუშავებისა და განახლების ეფექტური სისტემა, რომელიც უზრუნველყოფს მათი შინაარსის შესაბამისობას ეროვნული და საერთაშორისო შრომის ბაზრების მოთხოვნებთან, განვითარების ტენდენციებთან, ასევე იძლევა საგანმანათლებლო სერვისების მიწოდების მოქნილობის შესაძლებლობას

#### **აქტივობა:**

5.3.1. საგანმანათლებლო სტანდარტების შემუშავების მეთოდოლოგიის განახლება

#### **განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი, მაისი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. განახლებულია საგანმანათლებლო სტანდარტების შემუშავების მეთოდოლოგია
  - შემუშავებული მეთოდოლოგია

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

GIZ

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

2020 წლის 31 აგვისტოს საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტროში (ამჟამად საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო) N749590 წერილით გაიგზავნა „პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის და მოდულის/მოდულების შემუშავების, განვითარებისა და დამტკიცების წესის დამტკიცების შესახებ“ მინისტრის ბრძანების პროექტი. სწორედ აღნიშნული წესის პროექტით განისაზღვრა საგანმანათლებლო სტანდარტების მეთოდოლოგიის განახლება. შესაბამისად, მეთოდოლოგია უნდა დაეფუძნოს პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის და მოდულის/მოდულების შემუშავების, განვითარებისა და დამტკიცების წესს, რომელიც ჯერ არ დამტკიცებულა. ამასთანავე, მიმდინარეობს დონორ ორგანიზაციასთან GIZ მოლაპარაკებები.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [საგანმანათლებლო სტანდარტის და მოდულის შემუშავების წესის პროექტი - 13 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 5: მოქმედებს პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის საუკეთესო, ევროპულ გამოცდილებაზე დაფუძნებული, სისტემა, რომელიც უზრუნველყოფს/ხელს უწყობს პროფესიული განათლების სფეროში საქართველოში გაცემული კვალიფიკაციებისადმი ნდობას სწავლის გაგრძელების ან/და ეროვნულ და საერთაშორისო შრომის ბაზარზე დასაქმების მიზნებისათვის

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 5.3: მოქმედებს პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტების შემუშავებისა და განახლების ეფექტური სისტემა, რომელიც უზრუნველყოფს მათი შინაარსის შესაბამისობას ეროვნული და საერთაშორისო შრომის ბაზრების მოთხოვნებთან, განვითარების ტენდენციებთან, ასევე იძლევა საგანმანათლებლო სერვისების მიწოდების მოქნილობის შესაძლებლობას

**აქტივობა:**

5.3.3. საკვანძო კომპეტენციების განმავითარებელი ზოგადი სავალდებულო მოდულების განახლება

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. ზოგადი სავალდებულო მოდულები განახლებულია ევროკავშირის 8 საკვანძო კომპეტენციის შესახებ რეკომენდაციის

- გათვალისწინებით
  - განახლებული მოდულები

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

GIZ

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

ცენტრში საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტროდან (ამჟამად საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო) მიმდინარე წლის 21 იანვარს N29031 წერილით წარმოდგენილ იქნა ზოგადი მოდულის „სამოქალაქო განათლება“ პროექტი, რომელიც შემუშავებულია „მთელი სიცოცხლის მანძილზე სწავლის საკვანძო კომპეტენციების“ შესახებ ევროკავშირის საბჭოს 2018 წლის 22 მაისის რეკომენდაციის შესაბამისად (2018/C 189/01). წარმოდგენილ დოკუმენტთან დაკავშირებით, ცენტრის კვალიფიკაციების განვითარების სამსახურიდან გაიგზავნა ხარვეზის წერილი (N63279 04.02.2021). განმეორებით წარმოდგენილი მოდულის პროექტის (N136993 19.02.2021) შესახებ მიმდინარე წლის 9 მარტს გაიმართა საჯარო განხილვა, რომელსაც ესწრებოდნენ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განმახორციელებელი საგანმანათლებლო დაწესებულებების წარმომადგენლები. მიღებული უკუკავშირის გათვალისწინებით, საბოლოო სახით გადაშუქებული „სამოქალაქო განათლების“ მოდულის პროექტი წარმოდგენილ იქნა ცენტრში (N265903 22.03.2021) და ამჟამად მიმდინარეობს მისი მომზადება შესაბამის პროფესიულ დარგობრივ საბჭოზე განსახილველად.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

- [1 - სამოქალაქო განათლების მოდულის პროექტი-17.03.21 - 13 აპრილი 2021](#)

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი № 5: მოქმედებს პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის საუკეთესო, ევროპულ გამოცდილებაზე დაფუძნებული, სისტემა, რომელიც უზრუნველყოფს/ხელს უწყობს პროფესიული განათლების სფეროში საქართველოში გაცემული კვალიფიკაციებისადმი ნდობას სწავლის გაგრძელების ან/და ეროვნულ და საერთაშორისო შრომის ბაზარზე დასაქმების მიზნებისათვის

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 5.4: პროფესიულ განათლებაში არაფორმალური განათლების აღიარების ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები განაპირობებს პროცესის სანდოობას

**აქტივობა:**

5.4.1. არაფორმალური განათლების აღიარების კონსულტანტთა შესარჩევი კონკურსის განხორციელება და სერტიფიცირება

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

არ არის მითითებული

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. არაფორმალური განათლების აღიარების კონსულტანტთა რაოდენობა 2020 წელთან შედარებით გაზრდილია 50 % - ით
  - სერტიფიცირებული კონსულტანტების სია

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

დასრულდა არაფორმალური განათლების აღიარების კონსულტანტთა შესარჩევი კონკურსის პირველი ეტაპი - განაცხადების გადარჩევა, ასევე, ტესტირების ეტაპი, რომლის შედეგების მიხედვით ტრენინგზე დაშვებულია 61 კონკურსანტი. აღნიშნული კონკურსანტებისთვის მიმდინარე წლის 8-9 და 12-13 აპრილს ჩატარდა ტრენინგი, რომლის ფარგლებშიც ტრენინგის მონაწილეებს მიენოდათ ამომწურავი ინფორმაცია არაფორმალური განათლების აღიარების პროცესისა და პროცედურების შესახებ, ასევე, პროფესიული განათლების სისტემის, ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და სწავლის სფეროების კლასიფიკატორისა და პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტების შესახებ.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:****სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი №6: უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების და საგანმანათლებლო პროგრამების ხარისხის უზრუნველყოფის არსებული გარე მექანიზმები ითვალისწინებს ეროვნულ თავისებურებებს და სრულად არის ჰარმონიზებული საერთაშორისო სტანდარტებთან

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 6.1: უმაღლესი განათლების ხარისხის გარე უზრუნველყოფის სტანდარტები და პროცედურები სრულად ჰარმონიზებულია უმაღლესი განათლების ევროპული სივრცის ხარისხის უზრუნველყოფის სტანდარტებთან და სახელმძღვანელო პრინციპებთან (ESG) და ამავდროულად ითვალისწინებს ეროვნულ თავისებურებებს

**აქტივობა:**

6.1.6. თემატური ანალიზის განხორციელება სამედიცინო განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის მიმართულებით

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი, ივლისი, აგვისტო, სექტემბერი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

დაგეგმვის, კვლევისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. ანალიტიკური დოკუმენტი ითვალისწინებს თვინიერების თემატური ანალიზის დოკუმენტში გაწერილ მეთოდოლოგიას და მოიცავს რეკომენდაციის ნაწილს მედიცინის პროგრამების ხარისხის გარე უზრუნველყოფის მექანიზმების განვითარების მიზნით; თემატური ანალიზის შედეგების გაზიარება მომხდარია დაინტერესებულ მხარეებთან; თემატური ანალიზის შედეგები გათვალისწინებულია მედიცინის დარგობრივი სტანდარტის განახლებაზე მუშაობის პროცესში
  - ანალიტიკური დოკუმენტი / თემატური ანალიზის შედეგების დაინტერესებულ მხარეებთან გაზიარების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია

**ადამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

## პიარ აქტივობა:

არ არის მითითებული

## სტატუსი:

არ არის დაწყებული

## პროცენტი:

არ არის მითითებული

## შენიშვნა:

სამუშაო ჯგუფი

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

2021 ლის 31 მარტის მდგომარეობით: დასრულდა თემატური ანალიზის პირველ დრაფტზე მუშაობა, გაგზავნილია სათარგმნად რაბათა შევძლოთ უკუკავშირის მიღება თვინივრის ექსპერტებისგან.

## კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:

## სტრატეგიული მიზანი:

სტრატეგიული მიზანი №6: უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების და საგანმანათლებლო პროგრამების ხარისხის უზრუნველყოფის არსებული გარე მექანიზმები ითვალისწინებს ეროვნულ თავისებურებებს და სრულად არის ჰარმონიზებული საერთაშორისო სტანდარტებთან

## სტრატეგიული ამოცანა:

ამოცანა 6.1: უმაღლესი განათლების ხარისხის გარე უზრუნველყოფის სტანდარტები და პროცედურები სრულად ჰარმონიზებულია უმაღლესი განათლების ევროპული სივრცის ხარისხის უზრუნველყოფის სტანდარტებთან და სახელმძღვანელო პრინციპებთან (ESG) და ამავდროულად ითვალისწინებს ეროვნულ თავისებურებებს

## აქტივობა:

6.1.8 PROFFORMANCE პროექტით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელების ხელშეწყობა

## განხორციელების პერიოდი:

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი, ივლისი, აგვისტო, სექტემბერი, ოქტომბერი, ნოემბერი, დეკემბერი

## პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:

უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

## დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:

დაგეგმვის, კვლევისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური

## ინდიკატორები / მტკიცებულებები:

1. ბენჩმარქინგის კითხვარის შედეგად მიღებული მონაცემების ანალიზის პროცესის მხარდაჭერა; ორგანიზებულია PLA აქტივობა საქართველოში; შემუშავებულია აკადემიური პერსონალის შეფასების ინსტრუმენტი და წახალისების სისტემის კონცეფტუალური ჩარჩო დოკუმენტი
  - კითხვარის შედეგად მიღებული მონაცემები და ანალიზის დოკუმენტი
  - PLA აქტივობის საქართველოში განხორციელების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია
  - აკადემიური პერსონალის შეფასების ინსტრუმენტი და წახალისების სისტემის კონცეპტუალური ჩარჩო დოკუმენტი

## აღამიანური რესურსი:

არსებული რესურსი

## დაფინანსების წყარო:

ცენტრის სახსრები

## მატერიალური რესურსი:

არსებული რესურსი

## პიარ აქტივობა:

არ არის მითითებული

## სტატუსი:

არ არის დაწყებული

## პროცენტი:

არ არის მითითებული

## შენიშვნა:

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

2021 წლის 31 მარტის მდგომარეობით: ცენტრმა მონაწილეობა მიიღო მე-2 PLA აქტივობაში და 2 სამუშაო შეხვედრაში პროექტის შემდგომი აქტივობების დაგეგმვასთან მიმართებით.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

**სტრატეგიული მიზანი:**

სტრატეგიული მიზანი №6: უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების და საგანმანათლებლო პროგრამების ხარისხის უზრუნველყოფის არსებული გარე მექანიზმები ითვალისწინებს ეროვნულ თავისებურებებს და სრულად არის ჰარმონიზებული საერთაშორისო სტანდარტებთან

**სტრატეგიული ამოცანა:**

ამოცანა 6.1: უმაღლესი განათლების ხარისხის გარე უზრუნველყოფის სტანდარტები და პროცედურები სრულად ჰარმონიზებულია უმაღლესი განათლების ევროპული სივრცის ხარისხის უზრუნველყოფის სტანდარტებთან და სახელმძღვანელო პრინციპებთან (ESG) და ამავდროულად ითვალისწინებს ეროვნულ თავისებურებებს

**აქტივობა:**

6.1.9 DEQAR CONNECT პროექტში მონაწილეობა და უმაღლესი განათლების გარე ხარისხის უზრუნველყოფის ფარგლებში შედგენილი დასკვნებისა და გადაწყვეტილებების EQAR-ის ბაზაში (DEQAR) ავტომატური ასახვის სისტემის შემუშავება

**განხორციელების პერიოდი:**

იანვარი, თებერვალი, მარტი, აპრილი, მაისი, ივნისი, ივლისი, აგვისტო, სექტემბერი, ოქტომბერი, ნოემბერი, დეკემბერი

**პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი:**

უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური

**დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები/უფლებამოსილი პირები:**

დაგეგმვის, კვლევისა და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური

**ინდიკატორები / მტკიცებულებები:**

1. ელექტრონული სისტემის, ან მოდულის შექმნა, რომელიც უზრუნველყოფს გარე ხარისხის უზრუნველყოფის ფარგლებში (ავტორიზაცია და აკრედიტაცია) დასკვნებისა და გადაწყვეტილებების ავტომატურ ასახვას EQAR-ის ბაზაში, DEQAR-ის ბაზის ცენტრის შიდა ინფორმაციულ სისტემასთან დაკავშირებით
  - ცენტრის განახლებულ ვებ-გვერდზე ინტეგრირებული მოდული, სადაც ხდება, როგორც გარე ხარისხის უზრუნველყოფის ფარგლებში შედგენილი დასკვნების და მიღებული გადაწყვეტილებების ასახვა, ასევე ამ ინფორმაციის ავტომატური სინქრონიზება EQAR-ის ბაზასთან

**აღამიანური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**დაფინანსების წყარო:**

ცენტრის სახსრები

**მატერიალური რესურსი:**

არსებული რესურსი

**პიარ აქტივობა:**

არ არის მითითებული

**სტატუსი:**

არ არის დაწყებული

**პროცენტი:**

არ არის მითითებული

**შენიშვნა:**

არ არის მითითებული

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**

2021 წლის 31 მარტის მდგომარეობით: დასრულდა სისტენაზე მუშაობა და 2021 წლის 15 თებერვლიდან აღნიშნულ პორტალზე იტვირთება აკრედიტაციისა და უსდ-ს ავტორიზაციის საბჭოს გადაწყვეტილებები და დასკვნები.

**კვარტალური აქტივობების შესრულების აღწერა:**