

## Cómo crear una empresa en Wyoming Checklist

1. Crea tu empresa. $\square$		
1.1.	Revisa las opciones de formación de negocios en Wyoming. $\Box$	
	Investiga los diferentes tipos de estructuras legales en Wyoming. Elige la	
	estructura legal que beneficie a tu negocio.	
1.2.	Nombra a tu negocio. $\square$	
	Haz una lluvia de ideas sobre nombres y realiza una búsqueda de disponibilidad de	
	estos con la Secretaría del Estado. Una vez que hayas verificado que tu nombre	
	favorito está disponible, regístralo con el estado.	
1.3.	Obtén un Número de Identificación de Empresa (EIN). $\Box$	
	Regístrate para obtener un EIN en el sitio web del IRS.	
1.4.	Registra a tu empresa en Wyoming. $\square$	
	Completa y presenta los documentos de formación comercial ante la Secretaría de	
	Estado de Wyoming. Las Empresas Unipersonales y las Sociedades Generales están	
	exentas.	
1.5.	Obtén los permisos y las licencias necesarias. $\square$	
	Consulta con tu ayuntamiento local para verificar las licencias y permisos	
	comerciales específicos que tu negocio pueda requerir de empresas para	
	asegurarte de que el nombre que deseas está disponible.	
2. Re	egistra tu empresa para pago de impuestos. $\square$	
	Registrate para el impuesto sobre la venta □	

	Puedes registrarte para el impuesto sobre las ventas/uso con el Departamento de
	Ingresos de Wyoming.
2.2.	Regístrate para el impuesto sobre la propiedad. $\square$
	Para obtener más información sobre el impuesto a la propiedad, descargar
	formularios y registrarte, visita el sitio web de la División de Impuestos a la
	Propiedad de Wyoming.
2.3.	Regístrate para el impuesto sobre el combustible. $\square$
	Regístrate para el impuesto sobre el combustible en el sitio web del Departamento
	de Transporte de Wyoming.
3. Co	ontrata empleados y cumple con los requisitos estatales. $\square$
3.1.	Da de alta a tus nuevos empleados en el Centro de Reporte de Nuevas
	Contrataciones de Wyoming. $\square$
	VDa de alta a todos los empleados nuevos en el Centro de Informes de Nuevas
	Contrataciones dentro de los 20 días posteriores a la contratación.
3.2.	Obtén un seguro de compensación para trabajadores. $\square$
	Para solicitar y administrar reclamos, visita el sitio web del Departamento de
	Servicios Laborales de Wyoming.
3.3.	Exhibe carteles obligatorios en el lugar de trabajo. $\square$
	Los carteles exigidos por el estado deben exhibirse en una área concurrida del lugar
	de trabajo.