

Planeación de la propuesta

Herramientas para la elaboración de la propuesta

Luis Alejandro Morales, Ph.D.

lmoralesm@unal.edu.co

Facultad de Ingeniería, Departamento de Ingeniería Civil y
Agrícola
Universidad Nacional de Colombia, Bogotá

March 14, 2024



1. Esquemas de la universidad

2. Planeacion de la propuesta

Acuerdo 104 2020, artículo 6

ARTÍCULO 6. Contenido del documento de Propuesta de Trabajo Final de Maestría: la Propuesta de Trabajo Final de Maestría es un documento escrito en el que se plantea una problemática relacionada con la disciplina, se justifica su pertinencia, se argumenta el por qué amerita un estudio y se presentan estrategias que conduzcan a su solución. Dicho documento deberá ser elaborado bajo la asesoría de un profesor quien, posteriormente, podrá ser nombrado director del Trabajo Final por el Consejo de Facultad. Este documento deberá contener mínimo los siguientes componentes:

- Proponente:
- Identificación:
- Programa:
- director propuesto:
- Departamento del director:
- Codirector propuesto (opcional)
- Grupo de investigación (opcional)
- Título:
- Línea de investigación: acordes con las establecidas en cada programa curricular.
- Introducción
- Antecedentes: corresponde a la descripción tanto del estado de arte (trabajos previos) como a los elementos de contexto que constituyen el soporte de las diversas problemáticas que se pretenden abordar.
- Planteamiento del problema: describe las causas, las consecuencias del problema, y el problema mismo, con base en lo expuesto en los antecedentes. También presenta el problema alrededor del cual se desarrollará el Trabajo Final.
- Justificación: describe claramente las razones por las cuales es importante solucionar el problema incluyendo el aporte a la disciplina.
- Objetivo general:
Objetivos específicos:
- Metodología: describe el plan general que se realizará para abordar el problema y alcanzar los objetivos propuestos. Debe plantear el tipo de estudio, los métodos de estudio, los materiales y los datos a usar.
- Actividades a desarrollar: describe las actividades a desarrollar con base en el diseño metodológico propuesto.
- Cronograma: describe las actividades y los tiempos con base en el diseño metodológico propuesto y en el alcance del Trabajo Final de Maestría.
- Presupuesto y fuentes de financiación: describe los recursos necesarios para el desarrollo del Trabajo Final. En este aspecto se debe tener en cuenta la Resolución 016 de 2012 de la Rectoría.
- Otras consideraciones ¿propiedad intelectual: se aplicarán los lineamientos del Acuerdo 035 de 2003 del Consejo Académico.
- Bibliografía: describe la lista de referencias utilizadas en la elaboración de la propuesta. Se debe aplicar una norma de citación.
- Reporte de originalidad: reporte creado por una herramienta de evaluación de la originalidad en la producción y en el manejo documental, a la cual se haya sometido el documento de Propuesta. Este reporte debe contar con el aval del director propuesto.
- Firma del proponente:
- Firma del director propuesto:
- Firma del Codirector propuesto (opcional).

Firma:

Acuerdo 104 2020, artículo 20

ARTÍCULO 20. Contenido del documento de Proyecto de Tesis de Maestría: el Proyecto de Tesis de Maestría es un documento escrito en el que se plantea una problemática relacionada con la disciplina, se justifica su pertinencia, se argumenta el por qué amerita una investigación y se presentan estrategias que conduzcan a su solución. Deberá ser construido bajo la asesoría de un profesor quien, posteriormente, podrá ser nombrado director de la Tesis de Maestría por el Consejo de Facultad. Este documento deberá contener mínimo los siguientes componentes:

- Proponente:
- Identificación:
- Programa:
- Director propuesto:
- Departamento del director:
- Codirector propuesto (opcional)
- Grupo de investigación (opcional)
- Título:
- Línea de investigación: acordes con las establecidas en cada programa curricular.
- Introducción
- Antecedentes: corresponde a la descripción tanto del estado de arte (trabajos previos) como a los elementos de contexto que constituyen el soporte de las diversas problemáticas que se pretenden abordar.
- Planteamiento del problema: describe las causas, las consecuencias del problema, y el problema mismo, con base en lo expuesto en los antecedentes. También presenta la pregunta de investigación.
- Justificación: describe claramente las razones por las cuales es importante solucionar el problema incluyendo el aporte a la disciplina.
- Objetivo general y objetivos específicos:
- Diseño de la investigación: describe el plan general que se realizará para responder a la pregunta de investigación y alcanzar los objetivos propuestos. Debe plantear el tipo de estudio, la estrategia de investigación, los métodos de investigación, los materiales y los datos a usar.
- Actividades a desarrollar: describe las actividades a desarrollar con base en el diseño de la investigación propuesto.
- Cronograma: describe las actividades y los tiempos con base en el diseño de la investigación propuesto y en el alcance de la Tesis de Maestría.
- Presupuesto y fuentes de financiación: describe los recursos necesarios para el desarrollo de la Tesis de Maestría. En este aspecto se debe tener en cuenta la Resolución [016](#) de 2012 de la Rectoría.
- Otras consideraciones: propiedad intelectual: se aplicarán los lineamientos del Acuerdo [035](#) de 2003 del Consejo Académico.
- Bibliografía: describe la lista de referencias utilizadas en la elaboración del Proyecto de Tesis. Se debe aplicar una norma de citación.
- Reporte de originalidad: reporte creado por una herramienta de evaluación de la originalidad en la producción y en el manejo documental, a la cual se haya sometido el documento de Proyecto. Este reporte debe contar con el aval del director propuesto.
- Firma del proponente:
- Firma del director propuesto:
- Firma del Codirector propuesto (opcional).
- Fecha:

- Plantilla trabajo final de maestría
- <https://ingenieria.bogota.unal.edu.co/es/dependencias/vicedecanatura-academica/formatos.html>
- Plantilla tesis de maestría

1. Esquemas de la universidad

2. Planeacion de la propuesta

1. Determinar el argumento, pregunta de investigación o hipótesis.
2. Identificar revistas, autores, grupos de investigación claves en el tema de interés.
3. Revisar bibliografía de los últimos 4 años en principio.
4. Leer con un propósito. Leer mucho.
5. Organizar las notas de la revisión bibliográfica.
6. Escribir un primer borrador de la propuesta.