

Référence de l'us : 1

Login / Inscription	Priorité :	Estimation :

- **En tant qu'utilisateur**, je veux accéder au formulaire de connexion :
Etant donné que j'arrive sur la page d'accueil, je vois dans la barre de menu les boutons « ****connexion**** » et « **s'inscrire** »
Quand je clique sur le bouton « **connexion** ».
Alors j'arrive sur une nouvelle page avec un formulaire avec plusieurs champs « *email* », « *mot de passe* », « *mot de passe oublié* », le Button « *se connecter* », « *créer un compte* ».
- **En tant qu'utilisateur**, je veux accéder au formulaire d'inscription :
Etant donné que j'arrive sur la page d'accueil, je vois dans la barre de menu les boutons « **connexion** » et « **s'inscrire** »
Quand je clique sur le bouton « **S'inscrire** ».
Alors j'arrive sur une nouvelle page avec un formulaire avec plusieurs champs (radio a cocher « *élève* », « *bénévole* », « *nom* », « *prénom* », « *date de naissance* », « *email* », « *mot de passe* », accepter les CGU et le Button d'inscrire.
- **En tant qu'utilisateur**, je veux accéder au formulaire de récupération de mot de passe :
Etant donné que j'arrive sur la page de connexion, je vois un formulaire de connexion, un bouton « **Se connecter** » et un lien « **Mot de passe oublié ?** »
Quand je clique sur le lien « **Mot de passe oublié ?** »
Alors j'arrive sur un nouveau formulaire avec un champ pour rentrer son *email* et un Button de **soumission**.
- **En tant qu'utilisateur**, je veux **récupérer** mon **mot de passe** pour me connecter :
Etant donné que je suis sur le formulaire de récupération de mot de passe.
Quand je remplis correctement le champ email et que je clique sur le Button de **confirmation**.
Alors je vois sur mon écran que soit l'adresse a été trouvé et qu'un email m'a été envoyé **Ou** une **erreur** (indiquant de l'email n'existe pas ou email invalide).

Définissez les besoins pour une app de soutien scolaire

- **En tant qu'utilisateur**, je clique sur le lien pour **modifier** mon **mot de passe** :
Etant donné que j'ai reçu un mail avec un lien pour modifier mon mot de passe, que j'ai cliqué dessus et que je suis maintenant devant un formulaire avec deux champs («Nouveau mot de passe», «Confirmer le mot de passe») et un bouton.
Quand je remplis correctement les champs et que je clique sur le bouton de confirmation.
Alors je vois sur mon écrans que mon changement de mot de passe a bien été pris en compte, et je suis de retour sur la page de connexion.

Référence de l'us : 2

Dashboard	Priorité :	Estimation :

- **En tant qu'apprenant**, je veux lire mes prochaines tâches à réaliser :
Etant sur la page tableau de bord
Alors mes prochaines tâches apparaissent au centre à gauche de l'écran dans la section « **Tâches** ».
- **En tant qu'apprenant**, je veux voir toutes mes tâches à réaliser :
Etant sur la page tableau de bord
Quand je suis sur la section tâches « **afficher plus** » ou dans le sidebar à gauche
Alors je peux voir les taches par ordre de chronologie qui sont demandé, en cours et fait.
- **En tant que bénévole**, je veux lire les tâches que j'ai assignées qui terminent prochainement :
Etant sur la page tableau de bord
Quand je clique sur le bouton « **afficher plus** » de la section tâches ou dans la sidebar su l'icône
Alors j'arrive sur la page « **Tâches** » avec toutes mes tâches.

Définissez les besoins pour une app de soutien scolaire

- **En tant que bénévole**, je veux voir toutes les tâches que j'ai assignées :
Etant sur la page tableau de bord
Quand je clique sur le bouton « afficher plus » de la section tâches ou dans la sidebar sur l'icône
Alors j'arrive sur la page « **Tâches** » avec toutes mes tâches que j'ai assignées.
- **En tant qu'utilisateur**, je veux lire mes prochains événements :
Etant sur la page tableau de bord
Quand je suis sur la section événement « **afficher plus** » ou dans le sidebar à gauche
Alors j'arrive sur la page « **Événements** » avec toutes mes évènements.
- **En tant qu'utilisateur**, je veux voir tous mes prochains événements :
Etant sur la page tableau de bord
Quand je clique sur le bouton « **Calendrier** » dans la sidebar à gauche ou sur le bouton « afficher plus » en dessous de la section « **événements** »
Alors j'arrive sur la page « **Calendrier** » avec tous les événements auxquels je participe.
- **En tant qu'utilisateur**, je veux savoir combien j'ai de message non lu :
Etant sur la page tableau de bord
Alors le nombre de message non-lus apparait dans le héro avec une notification, ou dans la sidebar sur le coin du bouton « Messages » sous la forme d'une bulle.
- **En tant qu'utilisateur**, je veux voir tous mes messages :
Etant sur la page tableau de bord
Quand je clique sur le bouton « **Messages** » dans la sidebar ou sur la notification dans le Hero
Alors j'arrive sur la page « **Messagerie** » avec toutes mes chats.
- **En tant qu'utilisateur**, je veux voir mon événement proche à venir :
Etant sur la page tableau de bord
Quand je clique sur le bouton « **Calendrier** » dans la sidebar ou sur la notification dans le Hero
Alors j'arrive sur la page « **Calendrier** » avec toutes mes évènements

Référence de l'us : 3

Calendrier	Priorité :	Estimation :
------------	------------	--------------

- **En tant qu'utilisateur**, je veux lire mes évènements du mois :
Etant sur la page calendrier.
Quand je suis sur le mois en cours.
Alors tous mes événements du mois s'affichent sur le calendrier.
- **En tant qu'utilisateur**, je veux voir mes événements d'un autre mois :
Etant sur la page calendrier.
Quand je clique sur la flèche à droite (mois suivant) ou à gauche (mois précédent) en haut du calendrier, de part et d'autre du nom de la date indiquant le mois en cours.
Alors le calendrier me montre les événements d'un mois différent.
- **En tant qu'utilisateur**, je veux accéder à la création d'évènement :
Etant sur la page calendrier.
Quand je clique sur le bouton « + **Créer** » dans la sidebar à gauche
Alors une modale s'ouvre avec un formulaire pour créer un événement et un bouton de confirmation.
- **En tant qu'utilisateur**, je veux créer un événement personnel :
Etant sur la modale création d'évènement.
Quand je remplis les champs obligatoires du formulaire et que je clique sur le bouton de confirmation.
Alors je suis de retour sur le calendrier, et l'évènement apparaît à la date prévue.
- **En tant qu'enseignant**, je veux inviter des personnes à un événement :
Etant sur la modale création d'évènement.
Quand je remplis les champs obligatoires du formulaire, j'ajoute les adresses mails / identifiants des étudiants à inviter dans le champ « **Invitations** », et que je clique sur le

Définissez les besoins pour une app de soutien scolaire

bouton de confirmation.

Alors je suis de retour sur le calendrier, et l'événement apparaît à la date prévue avec les invités.

- **En tant** qu'utilisateur, je veux supprimer un événement :
Etant sur la page calendrier
Quand je clique sur l'icône poubelle d'un événement et que je confirme
Alors je suis de retour sur le calendrier, et l'événement a disparu

Référence de l'us : 4

Tâches	Priorité :	Estimation :

- **En tant** qu'utilisateur, je veux lire toutes tâches :
Etant sur la page tâches
Alors toutes mes tâches s'affichent, avec la matière / leur description / la deadline mais aussi par état « **demandé** » / « **en cours** » / « **fait** ».
- **En tant** qu'utilisateur, je veux ouvrir le formulaire de création de tâche :
Etant sur la page tâches
Quand je clique sur le bouton « **Créer** »
Alors une modale s'ouvre avec le formulaire de création de tâche.
- **En tant** que **bénévole**, je veux créer une tâche pour des apprenants :
Etant sur la modale formulaire de création de tâche
Quand je remplis le formulaire correctement, j'ajoute un titre / une date / l'heure de la session début et fin / j'ajoute grâce au champs « **Ajouter un élève** »
je sélectionne la matière que j'étudierais avec mon apprenants / j'ajoute une description / des pièces jointes si besoin / et clique sur enregistrer.
Alors la modale se ferme, et la nouvelle tâche apparaît sur la page tâche avec les invités.

Définissez les besoins pour une app de soutien scolaire

- **En tant** qu'utilisateur, je veux supprimer une tâche :
Etant sur la page tâches
Quand je clique sur l'icône poubelle d'une tâche et que je confirme
Alors je suis de retour sur la page de tâches, et la tâche a disparu

Référence de l'us : 5

Chat	Priorité :	Estimation :

- **En tant** qu'utilisateur, je veux voir la liste de mes contacts avec qui j'échange :
Etant sur la page chat.
Quand je suis dans les chats tous les contacts avec des conversation en cours s'affiche.
Alors tous mes contacts s'affichent en liste sur la gauche.
- **En tant** qu'utilisateur, je veux ouvrir une conversation :
Etant sur la page chat
Quand je clique sur un des contacts
Alors la conversation s'ouvre, avec l'historique des messages.
- **En tant** qu'utilisateur, je veux envoyer un message :
Etant sur une conversation
Quand remplis le champ « **message** » et que je clique sur le bouton icône envoi.
Alors le message s'envoie et s'ajoute à l'historique des messages.
- **En tant** qu'utilisateur, je veux voir tous mes messages en filtrant :
Etant sur la page chat
Quand je clique sur le « tous » au-dessus de tous les messages.
Alors tous les messages sont affichés en filtre mais aussi par défaut.

Définissez les besoins pour une app de soutien scolaire

- **En tant** qu'utilisateur, je veux voir que les messages non lus :
Etant sur la page chat
Quand je clique sur le Button « **non lu** » au-dessus de tous les messages.
Alors tous non lu sont affichés.
- **En tant** qu'utilisateur, je veux ouvrir une nouvelle conversation :
Etant sur la page chat
Quand je clique sur le bouton avec l'icône écrire au-dessus de tous les message
Alors une modale s'ouvre collé à la liste de message dans lequel dans les champs appeler « **A :** » je saisis le nom du contact et une conversation s'ouvre.
- **En tant** qu'utilisateur, je veux ajouter un contact à une conversation :
Etant sur la modale de conversation je clique sur l'icône «**+**» en bas à droite du champs de message et je clique sur «**ajouter contact**»
Quand je remplis l'input correctement puis que je clique sur le bouton de confirmation
Alors le contact est ajouté.
- **En tant** qu'utilisateur, je veux archiver un contact :
Etant sur une conversation
Quand clique sur le menu « ... » en haut à droite de la vignette de mon contact et sélectionne archiver
Alors la liste de conversation se met à jour en enlevant la conversation de la liste.
- **En tant** qu'utilisateur, je veux supprimer un contact :
Etant sur une conversation
Quand clique sur le menu « ... » sur la droite et sélectionne supprimer
Alors la liste des conversations se met à jour sans celle de que je viens de supprimer