

日本総合福祉会株式会社

原稿内容確認書

(太枠内をご確認ください)

A4サイズで出力した場合125％に拡大をしています。(80％に縮小をすると原寸になります。)

大阪天満宮駅 10分・南森町 13分

経理事務

月給20万円～

会計(弥生会計)の入力請求書の処理・管理(件数は少ないです)

入出金管理・年末調整・総務関係

※経理業務だけではなく、来客応対・電話応対等の一般的なお仕事もお願いします。

9:00～18:00(休憩1時間)

(7月より勤務できる方)

完全週休2日制(土・日)、祝日

年末年始、有給

経理事務3年以上経験ある方

もしくは、日商簿記3級以上の資格をお持ちの方

excel・wordの出来る方

交費支給(月2万迄)、社会保完備

昇給(契約更新時見直し※社員実績に基づいて検討)

デイサービス施設運営

まずはお気軽にお電話ください!!

面接日をご連絡いたします。

日本総合福祉会株式会社

大阪府大阪市北区松ヶ枝町1-39 〒530-0037

☎06-6357-5668(採用担当:下野)

📞34739724



事業拡大のため、

経理事務、増員募集!!

経理事務経験者の方、

日商簿記有資格者の方

を広く募集いたします!!

P4287729/-----

様

掲載媒体名	タウンワーク関西社員版 大阪			66855
掲載号	31号 14年7月7日発行			143100
制作企画	A3			2003
明細	営業・事務/営業・事務・オフィス・IT・技術・専門			0284
担当拠点				
担当名				
電話番号				
本誌用駅名	JR東西線 大阪天満宮			
本誌用その他駅名				
ネット用勤務地1	大阪府大阪市北区松ヶ枝町			
ネット用勤務地2				
ネット用勤務地3				
ネット用駅1	大阪天満宮			
ネット用駅2	南森町			
ネット用駅3				
ネット転載	する	ネット応募受付	する	応募先ID 50446131
応募シートタイプ	簡易	自由質問項目内容		
ネット応募先情報				
応募先社名	日本総合福祉会株式会社			2966049001
窓口名(支店名)	採用担当			
担当者名	倉橋 聡			
FAX/メールアドレス	kurahashifbj@yahoo.co.jp			暗証コード 8588
MAP表示	する	MAPタイトル	本社	
MAP表示用住所	大阪府大阪市北区松ヶ枝町1-39			
MAP表示用緯度経度情報	34.41.42.930135.31.14.170			
ネット用メリットマーク				
社名	日本総合福祉会株式会社			2966049001
給与テーブル1	12001 経理・財務・会計事務	月給 (03)	200000円	名
給与テーブル2	11003 電話応対	月給 (03)	200000円	名
給与テーブル3	18003 伝票整理	月給 (03)	200000円	名
<div><input type="checkbox"/>原稿内の電話番号(E-mail)、及び、その他すべての原稿内容は記載のとおりであることを確認しました。</div> <div><input type="checkbox"/>原稿に使用されている写真・イラスト・コピー等は、今回の掲載にあたり、著作権等の問題がないことを確認しました。</div> <div>ご確認日 年 月 日</div>				
貴社名		氏名		印
<div>※ お申し込みいただいた原稿内容が弊社規定に沿わない場合は、掲載をお断りする場合があります。</div> <div>※ 本原稿の著作権は原則として、制作者である株式会社リクルートホールディングス・担当代理店に帰属しています。</div> <div>制作者の許諾がない限り、全部または一部利用、複製、転載、使用許諾等はできません。</div> <div>※ 当社は、各種メディアにおいてお客様の原稿の一部または全部の転載を行う場合がございます。</div> <div>原稿にお客様以外の第三者の権利が含まれる場合には、転載および掲載の許諾を得てください。</div> <div>※ 原稿内に使用されているロゴ・写真・イラストは、印刷時には色味が異なる場合がございます。</div>				