**GIỚI THIỆU VỀ MICROSOFT WORD**

**Microsoft Word** là một phần mềm xử lý văn bản nổi tiếng, nằm trong bộ ứng dụng Microsoft Office do Microsoft phát triển. Theo trang hỗ trợ chính thức của Microsoft, Word hiện được tích hợp các tính năng AI như Copilot, giúp người dùng soạn thảo, tóm tắt nội dung và cải thiện văn bản thông minh hơn.

**Microsoft Word** ra mắt lần đầu vào ngày 25 tháng 10 năm 1983 với tên gọi Multi‑Tool Word, sau đó được phát triển cho hệ điều hành DOS rồi mở rộng sang Windows, Mac và phiên bản web. Qua nhiều thế hệ, Word đã đổi mới giao diện và tính năng: từ kiểm tra chính tả đơn giản đến hỗ trợ hợp tác trực tuyến và công nghệ AI trong **Microsoft 365**.

Trong thực tế, Word được sử dụng rất đa dạng: để viết báo cáo, soạn thảo thảo luận nhóm, tạo CV xin việc, làm tài liệu học tập, soạn văn bản hành chính hoặc hợp đồng, biên soạn nội dung xuất bản, v.v. Ở môi trường doanh nghiệp, nó còn dùng trong việc quản lý tài liệu nội bộ.

Những tính năng cơ bản của Word gồm: định dạng văn bản (chọn font chữ, cỡ chữ, kiểu chữ, màu sắc), chèn hình ảnh, biểu đồ và bảng biểu, kiểm tra chính tả và ngữ pháp thông qua **Microsoft Editor**, hỗ trợ lưu ở nhiều định dạng (như .docx, .pdf, .rtf, .txt). Nhờ sự kết hợp giữa lịch sử phát triển lâu dài và công nghệ AI mới, Word ngày nay trở thành công cụ soạn thảo văn bản không thể thiếu trong học tập, công việc và giao tiếp chuyên nghiệp.