南京市总工会智能办公平台

项目约定及实施计划

2016年 月 日

# 系统环境约定

## 系统性能

4）系统支持主流浏览器，如： IE8、IE10、IE11、360等。

5）系统可支持200人同时在线，支持50个以上并发请求，每分钟可支持200人次访问量。

6）PC端系统以及智能移动终端内容访问时系统响应时间低于3秒，请求提交时间响应低于3秒，其它用户操作响应时间低于5秒。

7）PC系统以及智能移动终端界面风格设计简洁美观，提供良好的用户体验。

8）应用稳定可靠，能满足用户长时间使用的需要。

## 开发技术

1、系统开发平台

1）开发语言：JAVA 1.5版本以上

2）系统开发环境：WINDOWS XP及以上操作系统

3）数据库：ORACLE 10g、ORACLE 11g

4）结构：B/S

2、兼容性

1）支持HTML5技术

2）支持主流浏览器,包括:IE 8、IE 10以上版本、360等，因公文流程使用了金格控件缘故，目前Google浏览器不支持金格控件，所以暂不兼容Google内核的浏览器；

3、系统集成扩展性

1）提供开发的API接口或Web Services集成，系统具备二次开发的能力，扩展系统的功能。

# 项目实施计划

## 实施阶段划分

项目实施步骤如下图所示：



图4项目实施流程

各个主要步骤完成的工作和时间节点如下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 步骤名称 | 工作内容 |
| 1 | 需求确认  开发设计 | 确定用户方和开发方对应体系和对应责任。  理解系统开发目标、调研需求。  细化各个子模块工作流程和功能需求。  根据确定的需求进行软件概要和详细设计。  确定整体开发计划和对应交流计划。 |
| 2 | 系统开发  系统测试 | 总体结构构建及确认。  系统内容规划、确认。  各功能模块的设计和实现。 |
| 演示和调整 | | 在需求确认、开发设计与系统开发实现之间，可能会阶段性进行开发结果的演示，以便及时验证需求理解的准确性，并调整理解偏差。 |
| 3 | 人员培训 | 基本知识培训（包括系统内牵涉到的中间件方面的知识和操作系统管理知识等）。  信息管理系统使用培训，尤其是对管理员培训。  提交《系统使用指南》。  提交《系统安装和配置说明书》。 |
| 4 | 试运行 | 系统进行试运行，听取方方面面的意见，并进行一定的修改。相应修改反映到需求报告、设计报告和用户指南。 |
| 5 | 系统验收  正式发布 | 对系统进行验收，同时对外进行正式发布。 |
| 6 | 维护 | 本公司进入对本次开发的维护阶段。 |

## 时间计划

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **阶段** | **里程碑事件** | **完成时间** |
| 1 | 需求调研与分析 |  | 2016年3月29日 |
| 2 | 软件设计 |  | 2016年4月16日 |
| 3 | 软件开发 | 完成可集成与部署的系统 | 2016年5月4日 |
| 4 | 集成测试与部署 | 系统部署完成，可以试运行 | 2016年5月20日 |
| 5 | 用户培训 |  |  |
| 6 | 系统试运行 |  |  |
| 7 | 系统验收 |  |  |