

FORMATAÇÃO GERAL DO PROJETO DE PESQUISA SETREM

Cor da Redação: Preta, com cores reservadas para destaques, figuras, gráficos e tabelas². Papel colorido aceito apenas para anexos que mantenham as características originais.

Papel: A4 (21cm x 29,7cm) branco.

Margens:

Esquerda e Superior: 3 cm.

Direita e Inferior: 2 cm.

Fonte: Arial. Tamanho 12: Para o corpo do trabalho, incluindo títulos e capas.

Tamanho 10: Para citações diretas longas (mais de três linhas), texto de tabelas e quadros, notas de rodapé, título e legendas de ilustrações/tabelas/quadros, e paginação.

Parágrafos:

Primeira linha: Recuo de 1,25 cm.

Espaçamento entre parágrafos: 6 pontos antes e 0 (zero) pontos depois.

Espaçamento entre linhas: 1,5 (um e meio), exceto para: citações longas, notas de rodapé, referências, legendas de ilustrações e tabelas, e natureza do trabalho (que devem ter espaçamento simples).

Numeração de Seções: Os títulos devem ser precedidos de numeração sequencial em algarismo arábico, separados por um espaço. Seções secundárias em diante (ex: 1.1), devem ter um ponto entre os números.

Formatação de Títulos (conforme Quadro 2):

Elemento do documento	Apresentação do elemento	Espaçamento entre linhas (linhas)	Espaçamento entre parágrafos (pt)	
			Antes	Depois
Títulos pré e pós-textuais	TÍTULOS PRÉ E PÓS-TEXTUAIS	1,5	138	18
Títulos de seção primária (grifo negrito)	1 SEÇÃO PRIMÁRIA	1,5	138	18
Títulos de seção secundária	1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA	1,5	38	12
Títulos de seção terciária (grifo negrito)	1.1.1 Seção terciária	1,5	18	0
Títulos de seção quaternária (grifo itálico)	<i>1.1.1.1 Seção quaternária</i>	1,5	18	0

Títulos de seção quinária	1.1.1.1.1 Seção quinária	1,5	18	0
Corpo do texto	Arial 12 sem grifagem	1,5	6	0
Citação em bloco (longa)	NBR 10520	1	12	12
Equações e fórmulas	NBR 14724	1	12	12
Legendas de tabelas	Arial 10 sem grifagem	1	12	0
Legendas de ilustrações	Arial 10 sem grifagem	1	12	0
Fonte de ilustrações, quadros e tabelas	Arial 10 sem grifagem	1	6	18
Notas de rodapé	Arial 10 sem grifagem	1	0	0
Referências	NBR 6023	1	0	0

Títulos pré e pós-textuais: MAIÚSCULAS, sem grifagem.

Títulos de seção primária (ex: 1 SEÇÃO PRIMÁRIA): MAIÚSCULAS, negrito

Títulos de seção secundária (ex: 1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA): MAIÚSCULAS, sem grifagem.

Títulos de seção ternária (ex: 1.1.1 Seção terciária): Primeira letra maiúscula, negrito.

Títulos de seção quaternária (ex: 1.1.1.1 Seção quaternária): Primeira letra maiúscula, itálico.

Títulos de seção quinária (ex: 1.1.1.1.1 Seção quinária): Primeira letra maiúscula, sem grifagem.

Espaçamento de Títulos (conforme Quadro 2):

Títulos pré e pós-textuais: Espaçamento entre linhas **1,5**; entre parágrafos **138 pt** antes e **18 pt** depois.

Títulos de seção primária: Espaçamento entre linhas **1,5**; entre parágrafos **138 pt** antes e **18 pt** depois.

Títulos de seção secundária: Espaçamento entre linhas **1,5**; entre parágrafos **38 pt** antes e **12 pt** depois.

Títulos de seção ternária, quaternária, quinária: Espaçamento entre linhas **1,5**; entre parágrafos **18 pt** antes e **0 pt** depois.

Alinhamento de Títulos:

Títulos com indicativo numérico (seções primárias, secundárias, etc.): Alinhados à esquerda.

Títulos sem indicativo numérico (Introdução, Listas, Resumo, Sumário, Referências, Glossário, Apêndice(s), Anexo(s)): Centralizados.

Paginação:

Contada a partir da folha de rosto, mas a numeração só aparece a partir da primeira folha da parte textual (Introdução). Algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior e 2 cm da borda direita⁹.

Não deve aparecer número de página nas páginas de início de seção primária.

Elementos Pré-Textuais do Projeto de Pesquisa.

Os elementos pré-textuais são contabilizados na paginação, mas não são numerados e não aparecem no sumário, exceto o próprio sumário.

Capa: Obrigatória para a Setrem (opcional pela NBR 14724).

Cabeçalho institucional da faculdade (centralizado, sem recuo de primeira linha, espaçamento simples).

Nome(s) do(s) autor(es): A 7cm da borda, abaixo do cabeçalho, MAIÚSCULAS e negrito.

Título e subtítulo (se houver): A 15 cm da borda, abaixo do nome do autor, MAIÚSCULAS e negrito (subtítulo precedido de dois pontos).

Local (cidade): A 26 cm da borda, abaixo do título, minúsculas (ex: Três de Maio/RS).

Ano de depósito: Logo abaixo do local, com espaçamento simples.

Folha de Rosto: Obrigatória.

Nome do autor: Com MAIÚSCULAS e negrito, logo abaixo da margem superior da folha.

Título do trabalho: MAIÚSCULAS e negrito, a cerca de 5 linhas (1,5 espaçamento) abaixo do autor.

Subtítulo (se houver): Precedido de dois pontos

Natureza do trabalho: Texto que indica tipo do trabalho, objetivo, nome da instituição e área de concentração. Alinhado do meio da mancha gráfica para a

margem direita, justificado, minúsculas (exceto nomes próprios), espaçamento simples, sem recuo de primeira linha.

Nome do orientador e coorientador (se houver).

Local (cidade): minúsculas.

Ano de depósito: Logo abaixo do local.

Não deve constar o cabeçalho do curso.

Listas de ilustrações / tabelas / siglas e abreviaturas / símbolos: Condicionais à existência dos elementos gráficos/símbolos/siglas no trabalho.

Para **projeto de pesquisa:** Devem ser apresentadas após a folha de rosto.

Título da lista: (ex: "LISTA DE ILUSTRAÇÕES") MAIÚSCULAS e negrito, centralizado.

Espaçamento do título “LISTA DE ILUSTRAÇÕES”: 138 pontos antes e 18 pontos depois. Cada item: Designado pelo nome específico, precedido pelo tipo e numeração, seguido de traço e título.

Título da figura no texto: negrito e Arial tamanho 10. Na lista, grafia padrão do documento³⁵.

As listas de siglas/abreviaturas e símbolos devem estar em ordem alfabética e não precisam indicar a página.

Sumário: Condicional para projeto de pesquisa. É o último elemento pré-textual.

Título "SUMÁRIO": MAIÚSCULAS e negrito, centralizado, sem numeração. Espaçamento do título: 138 pontos antes e 18 pontos depois.

Itens: Listagem de seções e subseções com indicativo da página. Apresentados com a mesma grafia e ordem do texto. Indicativos das seções alinhados à esquerda; títulos e subtítulos alinhados pela margem do indicativo mais extenso.

Elementos pré-textuais não podem constar no sumário.

ELEMENTOS TEXTUAIS DO PROJETO DE PESQUISA.

Estrutura Geral: Introdução e Desenvolvimento. Projetos de pesquisa não possuem Conclusão.

Início de Seções Primárias: Devem começar em nova página.

Estrutura do Desenvolvimento para Projeto de Pesquisa (conforme Quadro 4):

A redação é em fonte Arial tamanho 12 com espaçamento entre linhas de 1,5 e entre parágrafos de 6 antes e 0 depois. A titulação segue a ordem do modelo anexo.

2 REFERENCIAL TEÓRICO: Último capítulo do projeto de pesquisa.

Segue a mesma norma de redação dos demais itens do trabalho.

REFERÊNCIAS

Título "REFERÊNCIAS": Formatado como título primário (ver "Títulos e Paginação" acima), sem numeração e centralizado.

Lista: Alinhada à esquerda, sem recuo de primeira linha, com espaçamento entre linhas simples. Separadas entre si por uma linha de espaçamento simples (0 pt antes e 12 pt depois). Padronizada conforme NBR 6023.

Apêndices e Anexos: Condicionais.

Inserir uma página com o título "**ANEXO**" ou "**APÊNDICE**" (MAIÚSCULAS e negrito, Arial 12, centralizado na página) antes dos documentos.

Na página de início do documento em si: Título precedido por "**ANEXO A – TÍTULO**" ou "**APÊNDICE A – TÍTULO**" (MAIÚSCULAS, Arial 12, negrito, identificado por letras maiúsculas consecutivas, travessão e título).

Se esgotarem as letras, usar letras maiúsculas dobradas (ex: ANEXO AA).