

# 1 . Introdução

Este documento especifica os requisitos do Sistema de Monitoria ( **SisMonitoria** ) da Escola Politécnica da Universidade de Pernambuco "Poli/UPE", fornecendo informações necessárias para os criadores, usuários, equipe de suporte e outros, entender os principais requisitos, funcionalidades e restrições que o sistema oferece. Tendo as informações dos principais fluxos para a utilização do sistema.

## 1.1. Visão geral do documento

*Além desta seção introdutória, as seções seguintes estão organizadas como descrito abaixo.*

- **Seção 2 Descrição geral do sistema:**  
Apresenta uma visão geral do sistema, caracterizando qual é o seu escopo e descrevendo seus usuários e funcionalidades básicas.
  
- **Seção 3 Requisitos funcionais (casos de uso):**  
Especificar os casos de uso do sistema, assim como descrever os fluxos de eventos, prioridades, atores, entradas e saídas de cada caso de uso a ser implementado.
  
- **Seção 4 Requisitos não funcionais:**  
Cita e explica os requisitos não funcionais do sistema.
  
- **Seção 5 Diagramas:**  
Apresenta uma visão geral dos casos de uso e das co-relações entre entidades e objetos.
  
- **Seção 6 Glossário:**  
Apresenta definições de termos técnicos e relevantes.

## 1.2. Convenções, termos e abreviações

*A correta interpretação deste documento exige o conhecimento de algumas convenções e termos específicos, que são descritos a seguir.*

### 1.2.1. Identificação dos requisitos

Por convenção, a referência a requisitos é feita através do nome da subseção onde eles estão descritos, seguidos do identificador do requisito, de acordo com a especificação a seguir: [nome da subseção, identificador do requisito].

Por exemplo, o requisito funcional [Solicita Sala.RF016] deve estar descrito em uma subseção chamada “Solicita Sala”, em um bloco identificado pelo número [RF016].

Já o requisito não funcional [Preencher Ata.NF008] deve estar descrito na seção de requisitos não funcionais de Preencher Ata, em um bloco identificado por [NF008]. Os requisitos devem ser identificados com um identificador único. A numeração inicia com o identificador [RF001] ou [NF001] e prossegue sendo incrementada à medida que forem surgindo novos requisitos.

### 1.2.2. Propriedades dos requisitos

Para estabelecer a prioridade dos requisitos foram adotadas as denominações “essencial”, “importante” e “desejável”.

**Essencial** é o requisito sem o qual o sistema não entra em funcionamento. Requisitos essenciais são requisitos imprescindíveis, que têm que ser implementados impreterivelmente.

**Importante** é o requisito sem o qual o sistema entra em funcionamento, mas de forma não satisfatória. Requisitos importantes devem ser implementados, mas, se não forem, o sistema poderá ser implantado e usado mesmo assim.

**Desejável** é o requisito que não compromete as funcionalidades básicas do sistema, isto é, o sistema pode funcionar de forma satisfatória sem ele. Requisitos desejáveis podem ser deixados para versões posteriores do sistema, caso não haja tempo hábil para implementá-los na versão que está sendo especificada.

## **2. Descrição geral do sistema**

O sistema de Monitoria é responsável por realizar, designar e gerenciar os alunos que querem se candidatar ao cargo de monitor, aos professores que irão fazer a seleção e ao NAPSI que irá realizar o gerenciamento e o acompanhamento.

Os alunos monitores são responsáveis por dar aulas de complementares às aulas ministrados pelos professores, ajudam em atividades e também na metrificação das notas em trabalhos, por se tratar de uma aula não obrigatória, os alunos que participam não são obrigados a comparecer, sendo assim uma aula ministrada a um número menor de alunos. Por se tratar de um alunos realizando as aulas, deve-se ter um acompanhamento mais próximo tanto do professor quanto do Napsi ( Núcleo de Apoio Psicopedagógico Inclusivo ) para que os alunos recebam um suporte e apoio a mais.

O sistema unificado é responsável por disponibilizar que o professor possa abrir vagas para para a monitoria de uma determinada disciplina, disponibilizando assim duas funcionalidades, a candidatura de um aluno monitor, este que será responsável por realizar as aulas de monitorias, distribuir material e repassar as informações e dúvidas dos alunos ao professor. Sendo assim, o aluno monitor ao conseguir se candidatar e ser aprovado para o cargo poderia realizar atas de frequências para os alunos cadastrados na determinada monitoria, realizar a solicitação de sala de aula, consultar o seu certificado ao fim da monitoria, comprovando sua participação assim como solicitar seu desligamento.

Também para a sua candidatura e seleção se faz necessário a união da escolha do professor, justamente com a aprovação do determinado aluno para vaga de monitoria, assim como a classificação do monitor pelo Napsi, este que será responsável por liberar o edital, liberar a consulta do edital para os alunos e também liberar a candidatura dos alunos ao cargo de aluno monitor.

Disponibilizando ao Napsi, liberar as atas de presenças para as monitorias, gerar o certificado de conclusão aos alunos monitores, realizar o desligamento dos monitores e verificar/liberar salas de aula para que as monitoras possam ocorrer.

### **3. Requisitos funcionais**

#### **Aprovar Monitor - [ Aprovar Monitor.RF001 ]**

Ator: Professor

Prioridade: Essencial

Pré-condições: 1. Existem classificados para a turma ministrada pelo Professor.

Pós-condições: 1. Novos Monitores são criados no sistema.  
2. Espaço do monitor disponível aos Monitores.

Fluxo principal:

- 1 - O Sistema envia a lista de classificados por turma ao Professor;
- 2 - O Professor acessa a lista de classificados;
- 3 - O Sistema exibe a lista com opções de filtragem e ordenação;
- 4 - O Professor seleciona os aprovados;
- 5 - O Professor confirma a seleção;
- 6 - O Sistema envia notificações aos candidatos sobre o resultado da classificação;
- 7 - O Sistema envia ao NAPSÍ a lista de candidatos aprovados.

Fluxo de exceção:

- 5.1 - O Professor não consegue confirmar a seleção por problemas de acesso ao sistema;
- 5.2 - O Sistema reexibe a lista com a seleção realizada anteriormente.

#### **Ofertar Disciplina - [ Ofertar Disciplina.RF002 ]**

Ator: Professor

Prioridade: Essencial

Pré-condições: 1. O professor inicia uma sessão no sistema. 2. É necessário estar no período de cadastro de disciplinas. 3. A disciplina não foi ofertada antes.

Pós-condições: 1. Única disciplina ofertada por código identificador fornecido.

Fluxo principal:

- 1 - O professor escolhe a opção de cadastrar uma disciplina para a monitoria;
- 2 - O sistema apresenta campos padrão obrigatórios para o cadastro (disciplina, quantidade de monitores, existência ou não de atividades próprias da monitoria);
- 3 - O professor preenche os campos;
- 4 - O professor seleciona enviar a solicitação de monitoria ao sistema;
- 5 - O sistema realiza uma verificação dos dados inseridos;
- 6 - O cadastro é realizado.

7 - O sistema exibe os dados do cadastro (informações fornecidas e possíveis pendências).

Fluxo alternativo:

- 3.1.1 - O professor seleciona personalizar a quantidade de monitores da disciplina;
- 3.1.2 - O sistema apresenta um campo para preenchimento de justificativa da quantidade requerida;
- 3.2.1 - O professor preenche os dados incorretamente;
- 3.2.2 - O professor seleciona enviar a solicitação de monitoria ao sistema;
- 3.2.3 - O sistema informa o erro de preenchimento e solicita correção;
- 3.2.4 - Retorna ao passo 5 do fluxo principal.

### **Disponibilizar Edital - [ Ofertar Disciplina.RF003 ]**

Ator: NAPSI

Prioridade: Essencial

Pré-condições: 1. É preciso não haver pendências nas ofertas de disciplinas.  
2. Não existirem monitorias ativas.  
3. Processo seletivo de monitores não iniciado.

Pós-condições: 1. O edital fica visível a todos os cadastrados.  
2. Inicia-se a contagem do prazo das inscrições.  
3. A inscrição fica disponível para todos os alunos e ex-monitores.

Fluxo principal:

- 1 - O NAPSI cria o documento do edital;
- 2 - O NAPSI acessa a área de disponibilizar inscrição para monitores;
- 3 - O Sistema exibe os campos necessários para criar um processo seletivo;
- 4 - O NAPSI carrega o documento e declara outras informações (prazos, etc);
- 5 - O Sistema verifica se há erro de preenchimento das informações;
- 6 - O Sistema verifica se existem disciplinas com solicitação de monitores para o período atual;
- 7 - O Sistema verifica se existem pendências de aprovação de vagas para alguma disciplina;
- 8 - O Sistema torna a área de inscrição disponível para os alunos cadastrados.

Fluxo de exceção:

- 6.1 e 7.1 - O Sistema exibe uma mensagem informando qual problema deve ser resolvido.
- 6.2 e 7.2 - O Sistema exibe as opções de acessar a área do problema ou retornar à página inicial.

### **Consultar Edital - [ Consultar Edital.RF004 ]**

Atores: Aluno, Professor

Prioridade: Essencial

Pré-condições: 1. Iniciar uma sessão no sistema.

Pós-condições: Não há.

Fluxo principal:

- 1 - O Aluno ou Professor seleciona a opção de inscrição de monitores;
- 2 - O Sistema carrega as informações e documentos do processo seletivo atual;
- 3 - O Aluno ou Professor seleciona a opção de visualizar o edital;
- 4 - O Sistema exibe o documento.

Fluxo alternativo:

- 1.1.1 - O Aluno ou Professor acessa a área de processos seletivos anteriores;
- 1.1.2 - O Sistema carrega uma lista com os processos seletivos anteriores;
- 1.1.3 - O Aluno ou Professor seleciona de qual dos processos deseja acessar o edital;
- 1.1.4 - O Sistema carrega as informações e arquivos relacionados ao processo selecionado;
- 1.1.5 - O Aluno ou Professor seleciona a opção de visualizar o edital;
- 1.1.6 - O Sistema exibe o edital;

Fluxo de exceção:

- 1.2.1 - A inscrição de monitores não está disponível no momento de acesso;
- 1.1.3 - A lista de processos anteriores está vazia.

## **Realizar Inscrição para Monitor - [ Realizar Inscrição para Monitor.RF005 ]**

Ator: Aluno

Prioridade: Essencial

Pré-condições: 1. Iniciar uma sessão no sistema.  
2. Existir um processo seletivo em curso.

Pós-condições: 1. O aluno torna-se candidato.  
2. Área para acompanhamento da candidatura disponível para o aluno.  
3. O aluno fica impossibilitado de realizar outra inscrição.  
4. Opção de cancelar candidatura fica disponível ao candidato.  
5. Opção de modificar candidatura fica disponível ao candidato.

Fluxo principal:

- 1 - O Aluno seleciona a opção de inscrever-se;

- 2 - O Sistema exibe a área de informações sobre o processo de inscrição atual com a opção de realizar inscrição;
- 3 - O Aluno seleciona realizar inscrição;
- 4 - O Sistema exibe os campos necessários para a inscrição;
- 5 - O Aluno preenche os campos e confirmar o envio;
- 6 - O Sistema verifica se há erro de preenchimento dos campos;
- 7 - O Sistema exibe as informações da inscrição, prazos e obrigações;
- 8 - O Aluno confirma as informações;
- 9 - O Sistema cria a inscrição;

Fluxo de exceção:

- 6.1 - O Sistema exibe os motivos pelos quais o aluno não está apto a ser monitor da disciplina escolhida e as opções de cancelar ou modificar inscrição;

## **Cadastrar no SisMonitoria - [ Cadastrar no SisMonitoria.RF006 ]**

Ator(es): Aluno, Professor

Prioridade: Essencial

Pré-condição(ões): 1. O ator não possui cadastro no sistema. 2. O ator possui vínculo de discente ou docente com a universidade.

Pós-condição(ões): 2. Novo cadastro criado com CPF e e-mail únicos no sistema.

Fluxo principal:

- 1 - O aluno ou professor seleciona a opção de se cadastrar no SisMonitoria;
- 2 - O sistema disponibiliza os campos para cadastro do login;
- 3 - O aluno ou professor preenche os campos;
- 4 - O aluno ou professor seleciona a opção de confirmar seu cadastro;
- 5 - O sistema verifica se há algum erro de preenchimento dos dados;
- 6 - O sistema solicita ao SistemaSIGA para verificar se há um professor/aluno correspondente ao cadastro contratado/matriculado na instituição;
- 7 - O sistema solicita ao SistemaSIGA as disciplinas cujo cadastrado está envolvido.
- 8 - O sistema solicita ao SistemaSIGA as disciplinas cujo cadastrado já esteve envolvido.
- 9 - O sistema cria um cadastro de professor/aluno com base na informação fornecida pelo SistemaSIGA.
- 10 - O sistema armazena a informação das disciplinas no cadastro.
- 11 - O sistema confirma o cadastro.

Fluxo de exceção;

- 3.1 - O aluno ou professor preenche os dados incorretamente;
- 5.1 - O sistema informa que os dados estão incorretos;
- 5.2 - O sistema destaca os dados a serem preenchidos novamente;
- 6.1 - O sistema informa que os dados fornecidos não correspondem a nenhum aluno ou professor da universidade;

6.2 - Retorna ao passo 2 do fluxo principal.

### **Cancelar Candidatura - [ Cancelar Candidatura.RF007 ]**

Ator: Candidato

Prioridade: Essencial

Pré-condições: 1. Candidato possui sessão ativa no sistema.

Pós-condições: 1. Criação de uma entidade "CandidaturCancelada" no sistema.  
2. Exclusão da inscrição do candidato.  
3. Candidato volta à condição de somente Aluno;

Fluxo principal:

- 1 - O Candidato consulta sua candidatura;
- 2 - O Candidato seleciona a opção de cancelar a inscrição;
- 3 - O Sistema exibe um campo opcional para o motivo da desistência;
- 4 - O Candidato confirma o cancelamento de candidatura;
- 5 - O Sistema solicita outra confirmação e fornece a opção de modificar inscrição;
- 6 - O Candidato confirma novamente;
- 7 - O Sistema cria uma inscrição cancelada contendo o aluno ex-candidato e o motivo da desistência;
- 8 - O Sistema deleta a inscrição atrelada ao Aluno;
- 9 - O Sistema exibe uma confirmação do processo;

Fluxo de exceção:

- 5.1 - O Candidato seleciona a opção de modificar a inscrição.

### **Solicitar Desligamento da Monitoria - [ Solicitar Desligamento da Monitoria.RF008 ]**

Ator: Monitor

Prioridade: Essencial

Pré-condições: 1. Monitor possui sessão ativa no sistema.  
2. A monitoria está em curso.

Pós-condições: 1. Solicitação de cancelamento é criada.

Fluxo principal:

- 1 - O Monitor acessa a área do Monitor no sistema;



- 2 - O Monitor acessa o menu de opções sobre o exercício da monitoria;
- 3 - O Sistema exibe as opções;
- 4 - O Monitor seleciona a opção de solicitar o cancelamento;
- 5 - O Sistema solicita uma confirmação com uma mensagem de aviso;
- 6 - O Monitor confirma;
- 7 - O Sistema exibe campos para preenchimento;
- 8 - O Sistema solicita que o usuário digite novamente suas credenciais de login;
- 9 - O Sistema envia um e-mail de confirmação para o endereço cadastrado do usuário;
- 10 - O Sistema exibe uma mensagem de solicitação pendente, enquanto não houver confirmação pelo e-mail;
- 11 - O Monitor confirma o e-mail (plataforma externa ao sistema);
- 12 - O Sistema identifica a confirmação do e-mail;
- 13 - O Sistema disponibiliza na área do usuário do NAPSÍ a solicitação do Monitor;
- 14 - O Sistema disponibiliza na área do usuário o status da solicitação;

Fluxo de exceção:

- 6.1 - O Monitor não confirma a decisão de solicitar o cancelamento;
- 8.1 - O Monitor digita as credenciais erradas;
- 8.2 - O Sistema informa o erro;
- 8.3 - Retorna ao passo 8 do fluxo principal;
- 11.1 - O Monitor não confirma a solicitação por e-mail;
- 11.2 - A criação da solicitação fica suspensa;

## **Desligar Monitor - [ Desligar Monitor.RF009 ]**

Ator: NAPSÍ

Prioridade: Essencial

Pré-condições: 1. NAPSÍ possui sessão ativa no sistema. 2. A monitoria está em curso. 3. Há justificativa para o desligamento do Monitor (monitoria irregular, solicitação de cancelamento).

Pós-condições: 1. O Monitor tornou-se Aluno ou ExMonitor.

Fluxo principal:

- 1 - O NAPSÍ acessa a área de solicitações pendentes;
- 2 - O NAPSÍ seleciona uma solicitação de desligamento para visualizar;
- 3 - O Sistema exibe as informações da solicitação (monitor, disciplina, professor, etc);
- 4 - O NAPSÍ envia ao Professor da disciplina uma mensagem informando sobre a solicitação;
- 5 - O NAPSÍ aguarda por 7 dias uma resposta do professor para saber se é necessário entrar em contato com o Monitor;
- 6 - O NAPSÍ confirma a solicitação;

- 7 - O Sistema faz uma cópia das informações relacionadas à monitoria que era exercida até o momento do cancelamento;
- 8 - O Sistema suspende o acesso do Aluno às informações relativas à monitoria que exercia;
- 9 - O Sistema disponibiliza a cópia das informações para acesso posterior pelo Aluno;
- 10 - O Sistema muda a classificação do cadastro do solicitante de Monitor para Aluno ou ExMonitor (caso existam monitorias anteriores concluídas);

Fluxo alternativo:

- 6.2.1 - O Monitor recusa a continuação do exercício de monitoria;
- 6.2.2 - O NAPSÍ informa ao Professor que a solicitação foi recusada;

Fluxo de exceção:

- 1.1 - Não há solicitações pendentes;
- 2.1 - Não há solicitações de desligamento;
- 5.1 - O NAPSÍ entra em contato com o aluno para solicitar a continuação temporária do exercício de monitoria;
- 5.2 - O Monitor aceita a continuação pelo período solicitado;
- 5.3 - O NAPSÍ informa ao Professor que a solicitação foi aceita;
- 5.4 - O NAPSÍ recusa a solicitação de cancelamento;
- 5.5 - Retorna ao passo 7 do fluxo principal.

## **Consultar Sala - [ Consultar Sala.RF010 ]**

Ator: Aluno

Prioridade: Desejável

Pré-condições: 1. O aluno possui cadastro no SisMonitoria.  
2. A monitoria está em curso.

Pós-condições: 1. O sistema obtém uma lista com as disciplinas que possuem Monitoria

Fluxo principal:

- 1 - O aluno seleciona a opção de visualizar as salas que estão sendo utilizadas para monitoria;
- 2 - O sistema exibe campos para preencher;
- 3 - O aluno pode filtrar as informações por professor, disciplina, horário, dia e monitor, realizar uma busca por palavra-chave ou não preencher campo algum;
- 4 - O Sistema exibe as salas das monitorias, seus respectivos professores, disciplinas, monitores, horários e dias em uma lista;

Fluxo de exceção:

- 3.1.1 - O Aluno digita uma palavra-chave que não se relaciona às informações do sistema;
- 3.1.2 - O Aluno seleciona uma filtragem que não corresponde à uma monitoria;

3.2 - O Sistema informa o erro;

### **Disponibilizar Ata de Presença - [ Disponibilizar Ata de Presença.RF011]**

Atores: Sistema e SistemaSIGA [ CONTINUAR ]

Prioridade: Importante

Pré-condições: 1. Os Alunos já estarem matriculados na disciplina.

Pós-condições: 1. O Sistema vai disponibilizar a Ata de presença

Fluxo principal:

- 1 - Na data de divulgação dos resultados, o Sistema obtém da lista de candidatos aprovados as disciplinas com monitores;
- 2 - O Sistema solicita ao SistemaSIGA a lista de alunos matriculados nas disciplinas obtidas;
- 3 - O Sistema gera uma planilha ATA com o nome dos alunos matriculados e dos monitores;
- 4 - O Sistema vincula a planilha ATA ao(s) cadastro(s) do(s) monitor(es) no sistema para posterior edição;
- 5 - O Sistema disponibiliza a planilha para visualização nos cadastros dos alunos e do professor da disciplina no sistema;

Fluxo de exceção:

- 1.1 - O Sistema não obtém as disciplinas porque não houveram candidatos aprovados.
- 2.1 - O Sistema não obtém a lista de alunos porque o SistemaSIGA está fora do ar.
- 2.2 - O Sistema retorna ao passo 1 novamente dentro de algumas horas.
- 5.1 - O Sistema não vincula para visualização porque os alunos da disciplina não estão cadastrados no sistema.

### **Preencher Ata de Presença - [ Preencher Ata de Presença.RF012]**

Ator: Monitor

Prioridade: Importante

Pré-condições: 1. Estar logado no sistema.  
2. Ata de Presença disponibilizada.

Pós-condições: 1. O Sistema vai exibir a Ata com o nome de todos os Alunos matriculados na disciplina, turma e nome do Professor

Fluxo principal:

- 1 - O Monitor entra com seu login no SisMonitoria;

- 2 - O Monitor acessa a área do monitor no Sistema;
- 3 - O Sistema exibe os detalhes da Monitoria da disciplina;
- 4 - O Monitor seleciona a opção de visualizar a ATA de presença;
- 5 - O Sistema exibe a ATA e opções relacionadas;
- 6 - O Monitor seleciona a opção de preencher a ATA;
- 7 - O Sistema exibe a interface de preenchimento da ATA;
- 8 - O Monitor faz os preenchimentos necessários;
- 9 - O Monitor confirma as alterações;
- 10 - O Sistema salva as modificações na planilha.

Fluxo de exceção:

- 6.1 - O Sistema avisa que a disciplina já foi encerrada e que não é mais possível modificar a ata

### **Consultar Ata de Presença - [ Consultar Ata de Presença.RF0013 ]**

Ator: Professor e Aluno

Prioridade: Desejável

Pré-condições: 1. Estar logado no sistema.  
2. Ata de Presença disponibilizada.

Pós-condições: 1. O Sistema vai exibir a Ata com a presença de todos os Alunos e do Monitor.

Fluxo principal:

- 1 - Um usuário cadastrado no sistema acessa o SisMonitoria com seu login;
- 2 - O usuário acessa a área das disciplinas vinculadas ao seu cadastro;
- 3 - O usuário seleciona a disciplina que deseja visualizar a ATA;
- 4 - O Sistema exibe os detalhes e opções da disciplina de acordo com o tipo de usuário (aluno, monitor ou professor);
- 5 - O usuário seleciona a opção de visualizar a ATA.
- 6 - O Sistema exibe a ATA.

Fluxo de exceção:

- 3.1 - O usuário não consegue selecionar uma disciplina porque não está atrelado a nenhuma.
- 3.2 - O Napsi ainda não disponibilizou a Ata de presença
- 3.3 - O Sistema exibe o Erro

### **Consultar Candidatura - [ Consultar Candidatura.RF0014 ]**

Ator(es): Candidato

Prioridade: Desejável

Pré-condição(ões): 1. Estar logado no sistema.

Pós-condição(ões): Não há.

Fluxo principal:

- 1 - O Candidato seleciona a área de inscrição de monitores;
- 2 - O Sistema exibe as informações do processo de inscrição atual e a opção de visualizar a inscrição;
- 3 - O Candidato seleciona a opção de visualizar inscrição;
- 4 - O Sistema exibe as informações da inscrição e opções relacionadas;

### **Modificar Candidatura - [ Modificar Candidatura.RF0015 ]**

Ator(es): Candidato

Prioridade: Essencial

Pré-condição(ões): 1. Estar logado no sistema.

Pós-condição(ões): 1. A Candidatura vinculada ao Candidato tem seus dados atualizados.

Fluxo principal:

- 1 - O Candidato consulta sua candidatura;
- 2 - O Candidato seleciona a opção de modificar candidatura;
- 3 - O Sistema exibe os campos preenchidos na inscrição com os valores antes fornecidos;
- 4 - O Candidato modifica os campos que deseja e confirma o envio;
- 5 - O Sistema consulta o histórico do Candidato para verificar se ele está apto na nova inscrição;
- 6 - O Sistema exibe uma confirmação de modificação e a opção de consultar a nova candidatura.

Fluxo de exceção:

- 4.1 - O Candidato modifica os campos e não confirma o envio;
- 4.2 - O Candidato seleciona outra opção na interface do sistema;
- 4.3 - O Sistema exige uma confirmação de cancelamento da modificação de candidatura para sair da tela;
- 4.4 - O Candidato confirma;
- 6.1 - O Sistema exibe o motivo da nova candidatura não ser aceita;
- 6.2 - O Sistema exibe as opções de manter a candidatura anterior e modificar candidatura;

### **Enviar Lista de Classificados - [ Enviar Lista de Classificados.RF0016 ]**

Ator(es): Sistema

Prioridade: Essencial

Pré-condição(ões): 1. Houve pelo menos um candidato inscrito. 2. O processo seletivo foi finalizado.

Pós-condição(ões): 1. Os professores podem selecionar os monitores aprovados pelo sistema.

Fluxo principal:

- 1 - Ao encerrar o período de candidatura, o sistema obtém as inscrições realizadas.
- 2 - O sistema separa os inscritos por professor e por turma.
- 3 - O sistema envia as listas de inscritos separados por turma para os respectivos professores.
- 4 - O sistema disponibiliza a interface de seleção de monitores na área de acesso dos professores.
- 5 - O sistema envia uma notificação aos professores.

Fluxo de exceção:

- 2.1 - O sistema sai do ar.
- 2.2 - O sistema retorna ao passo 1 do fluxo principal assim que possível.
- 4.1 - O sistema não disponibiliza a interface de seleção para professores que não receberam candidatos em suas turmas.

## **Enviar Notificações - [ Enviar Notificações.RF0017 ]**

Ator(es): Sistema

Prioridade: Essencial

Pré-condição(ões): 1. Algum caso de uso gerou uma mensagem para notificar os usuários.

Pós-condição(ões): 1. A interface dos usuários destinatários oferece um indicador de notificação nova.

Fluxo principal:

- 1 - O Sistema modela a mensagem a ser enviada no formato de notificação (título, data, horário e mensagem).
- 2 - O Sistema acessa o cadastro dos destinatários fornecidos.
- 3 - O Sistema adiciona ao cadastro dos destinatários uma notificação com o status de não lida.
- 4 - O Sistema envia um e-mail aos destinatários informando sobre a nova notificação.

Fluxo de exceção:

- 1.1 - A mensagem está vazia.

## **Classificar Monitor - [ Classificar Monitor.RF0018 ]**

Ator(es): Sistema

Prioridade: Essencial

Pré-condição(ões): 1. Houve pelo menos um candidato aprovado por algum professor.

Pós-condição(ões): 1. O candidato recebe as atribuições de monitor no sistema. 2. A área de monitoria fica disponível na interface do sistema para o monitor e o professor. 3. Os monitores e professores possuem uma nova notificação sobre o ocorrido.

Fluxo principal:

- 1 - Ao encerrar-se o período de envio das aprovações, o sistema acessa o cadastro dos candidatos aprovados pelos professores;
- 2 - O sistema aloca as salas das monitorias;
- 3 - O sistema cria uma monitoria com as informações disponíveis (professor, turma(s), monitor(es)), para cada turma ou para um conjunto de turmas, definido pelo professor;
- 4 - O sistema muda o tipo de cadastro do aprovado para "monitor", associando a ele a monitoria correspondente;
- 5 - O sistema disponibiliza as áreas do sistema correspondentes ao papel de "monitor" na interface do usuário monitor;
- 6 - O sistema disponibiliza as áreas do sistema correspondentes ao papel de discente de uma monitoria para o usuário professor;
- 7 - O sistema envia uma notificação ao monitor e ao professor sobre a nova área disponível no sistema;

## **Aprovar Monitor - [ Aprovar Monitor.RF0019 ]**

Ator(es): Professor

Prioridade: Essencial

Pré-condição(ões): 1. O professor ofertou a monitoria de pelo menos uma disciplina.  
2. Houve pelo menos um candidato classificado para a disciplina do professor em questão.

Pós-condição(ões): 1. Um arquivo contendo a lista de aprovados e suas respectivas disciplinas e seus turnos é modificado (ou criado, caso ainda não exista) no sistema.  
2. A operação fica indisponível para o professor durante o processo seletivo em curso.

Fluxo principal:

- 1 - O professor visualiza a lista de candidatos classificados separados por turma;
- 2 - O professor pode visualizar o histórico escolar dos candidatos pela lista;

- 3 - O professor seleciona os candidatos que deseja aprovar;
- 4 - O professor seleciona a opção de avançar com a aprovação;
- 5 - O sistema armazena as preferências do professor;
- 6 - O sistema exibe uma mensagem de confirmação com o conteúdo da operação para conferência.
- 7 - O sistema aguarda o período de aprovação terminar para seguir com as operações necessárias.

Fluxo alternativo:

- 5.1 - O sistema identifica a existência de mais de uma turma para alguma(s) disciplina(s) e exibe as opções de criar uma monitoria por turma ou agrupar as monitorias de disciplinas semelhantes;
- 5.2 - O professor seleciona a opção desejada e confirma;
- 5.3 - O sistema armazena as preferências do professor;
- 5.4 - Retorna ao passo 6 do fluxo principal.

### **Solicitar Sala para Monitoria - [ Solicitar Sala para Monitoria.RF0020 ]**

Ator(es): Monitor

Prioridade: Essencial

Pré-condição(ões): 1. Houve pelo menos uma solicitação feita por um monitor.

Pós-condição(ões): 1. O Sistema recebe a solicitação. 2. O Sistema envia uma notificação com os dados da sala para o monitor. 3. O monitor recebe a notificação

Fluxo principal:

- 1 - Aluno solicita uso da sala;
- 2 - Sistema informa solicitações anteriores
- 3 - Aluno escolhe informar dia e hora da reserva.
- 4 - Aluno envia solicitação
- 5 - Sistema recebe a solicitação

Fluxo alternativo:

- 3.1 - Aluno escolhe uma das solicitações anteriores.
- 4.1 - Aluno envia solicitação.
- 5.1 - Sistema recebe a solicitação.

### **Disponibilizar Sala para Monitoria - [ Disponibilizar Sala para Monitoria.RF0021 ]**

Ator(es): Napsi, Monitor

Prioridade: Essencial



Pré-condição(ões): 1.Sala solicitada está disponível.

Pós-condição(ões): 1.Sistema notifica o monitor sobre a disponibilidade da sala

Fluxo principal:

- 1 - Napsi verifica com DATP se sala está disponível naquele horário;
- 2 - Sala está disponível para uso.
- 3 - Napsi informa ao DATP a reserva da sala;

Fluxo alternativo

- 2.1 - Sala não está disponível, DATP informa ao NAPSI.
- 3.1 - Napsi solicita ao aluno para que ele informe outra data e horário.

### **Consultar Certificado - [ Consultar Certificado.RF0022 ]**

Ator(es): Monitor, ExMonitor

Prioridade: Essencial

Pré-condição(ões): 1. Monitor ou ExMonitor logado ter finalizado algum período de monitoria.

Pós-condição(ões): 1.Sistema mostra que o certificado daquela monitoria já foi visualizado ou baixado.

Fluxo principal:

- 1- O Monitor ou ExMonitor acessa o SisMonitoria com seu login;
- 2- O Monitor ou ExMonitor acessa a área de períodos anteriores;
- 3- O Sistema exibe a opção de visualizar as monitorias em que o usuário participou como aluno e a de visualizar as monitorias em que foi monitor;
- 4- O Monitor ou ExMonitor seleciona a segunda opção;
- 5- O Sistema exibe uma lista com a(s) monitoria(s) prestadas pelo usuário;
- 6- O Monitor ou ExMonitor seleciona a monitoria que deseja visualizar o certificado;
- 7- O Sistema exibe as informações e documentos atrelados à monitoria;
- 8- O Monitor ou ExMonitor seleciona visualizar certificado;
- 9- O Sistema exibe o certificado.

### **Gerar Certificado - [ Consultar Certificado.RF0023 ]**

Ator(es): NAPSI

Prioridade: Essencial

Pré-condição(ões): 1. Monitor ou ExMonitor já concluiu o período de monitoria. 2. Monitor ou ExMonitor solicita a geração do certificado.

Pós-condição(ões): 1. Monitor ou ExMonitor recebe seu certificado.

Fluxo principal:

- 1 - Napsi verifica o histórico e o tempo do serviço prestado na monitoria.
- 2 - Solicitação é aprovada.
- 3 - Napsi gera o certificado e entrega ao monitor.

Fluxo alternativo

- 2.1 - Solicitação não é aprovada.
- 3.1 - Napsi informa ao aluno o motivo da não aprovação.

## **Alocar Sala**

Ator(es): Sistema

Prioridade: Essencial

Pré-condição(ões): 1. A quantidade de salas-horários disponíveis é pelo menos igual ao número de disciplinas ofertadas para monitoria.

Pós-condição(ões): 1. As salas ficam reservadas para as respectivas monitorias no sistema do DATP.

Fluxo principal:

- 1 - O sistema obtém a lista das disciplinas ofertadas para monitoria no período atual e suas respectivas informações;
- 2 - O sistema obtém do sistema DATP as salas disponíveis e seus respectivos horários e dias;
- 3 - O sistema divide as salas disponíveis por turnos;
- 4 - O sistema obtém da lista de candidaturas à monitoria as preferências de dias da semana preenchidas pelos monitores aprovados;
- 5 - O sistema executa o algoritmo de alocação baseado em um modelo matemático multi-índice;
- 6 - O sistema cria uma lista contendo as disciplinas e seus respectivos horários de monitoria e salas.
- 7 - O sistema envia a lista ao sistema DATP.

## **Resolver Pendência de Disciplina**

Ator(es): NAPSI

Prioridade: Essencial

Pré-condição(ões): 1. Existe ao menos uma pendência de disciplina no sistema.

Pós-condição(ões): 1. Pendência excluída do cadastro de pendências.

Fluxo principal:

- 1 - O NAPSÍ acessa a área de pendências do sistema;
- 2 - O sistema exibe uma lista com as pendências existentes;
- 3 - O NAPSÍ seleciona uma pendência de oferta de disciplina;
- 4 - O sistema exibe a justificativa do professor e opções selecionáveis (motivos para não aprovação da pendência ou pendência aprovada);
- 5 - O NAPSÍ seleciona a opção adequada;
- 6 - O NAPSÍ seleciona concluir a pendência;
- 7 - O sistema marca a pendência como concluída;
- 8 - O sistema atualiza a oferta da disciplina com a quantidade de monitores permitida;
- 9 - O sistema envia uma notificação ao professor informando o resultado da solicitação.

#### **4. Requisitos não funcionais**

## **5. Diagramas**

## 6. Glossário

- NAPSII
  - Núcleo de Apoio Psicopedagógico Inclusivo/POLI
- SIGA
  - Significa Sistema Integrado de Gestão Acadêmica
- Monitor
  - É o aluno responsável por ministrar aulas de apoio, dar suporte em atividades e corrigir exercícios de uma determinada disciplina orientada pelo professor da mesma, deixando assim o ensino mais próximo dos alunos.
- Código Identificador (ex.: CPM0001)
  - O código é dado pela referência do tipo de requisito que se trata de uma enumeração de ordem. Tendo RF/NF - Requisito Funcional/Não Funcional e o seu número de ordem em relação ao documento.
- Certificado
  - É um documento comprobatório de que o indivíduo fez um curso ou participou de um simpósio, encontro, congresso ou oficina. É emitido pelos organizadores e/ou realizadores do evento.

- Relatório
  - É um conjunto de informações utilizado para reportar resultados parciais ou totais de uma determinada atividade, experimento, projeto, ação, pesquisa, ou outro evento que esteja acabado ou em andamento
- Processo Seletivo
  - Trata-se de um conjunto de técnicas utilizadas para “filtrar” e escolher pessoas que querem ocupar determinada posição. Por meio dele, é possível identificar se elas têm as qualidades e habilidades exigidas pela instituição.