

Metodologías de Desarrollo Colaborativo

Dinámica de clase: Procesos de la Ingeniería de Requerimientos

Introducción

Considere la siguiente situación: Una Agencia de Viajes con varias sucursales está buscando desarrollar una aplicación que les permita llegar a más público a través de una opción virtual, donde los usuarios (clientes finales) se puedan autogestionar. Las sucursales seguirán existiendo (no se busca pasar a ser una agencia totalmente en línea).

Para lograr identificar y entender los requerimientos, podrán entrevistarse con un agente de ventas de la empresa, que será el referente del negocio en cuanto a sus necesidades y problemática. Este agente de ventas, Christian, tiene muchos años de experiencia en la empresa, conoce los sistemas que se utilizan actualmente, cómo están operando, qué servicios brindan a sus clientes y qué esperar lograr con la nueva aplicación. En este escenario de entrevista, deberán relevar y especificar los requerimientos para la nueva aplicación, obteniendo como resultado un documento de especificación de requerimientos en el formato ESRE que luego revisará otro equipo.

Roles y Responsabilidades

Cada equipo se organizará en los siguientes roles:

- **Entrevistadores:**
 - Realizarán la entrevista con el Agente de Ventas.
 - Formularán preguntas estratégicas para obtener toda la información relevante sobre los requerimientos del cliente.
 - Tomarán notas detalladas de las respuestas y observaciones del cliente.
- **Documentadores:**
 - Trabajarán en la especificación y documentación de los requerimientos obtenidos durante la entrevista.
 - Utilizarán el formato ESRE para estructurar los requerimientos de manera clara y precisa.
 - Identificarán y detallarán tanto los requerimientos funcionales como los no funcionales.

Actividades

1. **Preparación de la Entrevista (10 minutos):**
 - Los entrevistadores deben preparar una lista de preguntas abiertas y cerradas para realizar durante la entrevista.
 - Los documentadores deben familiarizarse con el formato ESRE y para anotar los requerimientos.
2. **Entrevista y Documentación (45 minutos):**
 - Los entrevistadores realizarán la entrevista. Se recomienda que los entrevistadores se turnen para hacer preguntas y vayan pasando las notas de las respuestas del cliente a los documentadores.
 - Durante la entrevista, los documentadores se reunirán con los entrevistadores para consolidar la información obtenida.
 - Utilizarán el formato ESRE para especificar y estructurar los requerimientos de la aplicación.

3. Validación y Verificación (30 minutos):

- El equipo compartirá los requerimientos documentados con otro equipo que deberá corroborar que los mismos cumplan con las características esperadas de los requerimientos y aportar sus comentarios/notas sobre los mismos.

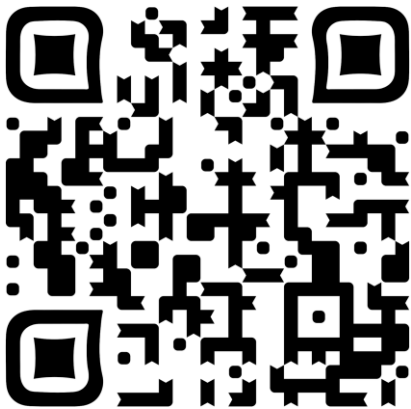
4. Retroalimentación (20 minutos):

- Cada equipo “recuperará” sus requerimientos con los comentarios recibidos y evaluará los ajustes que pudieran ser necesarios sobre la especificación.

5. Evaluación de la entrevista

6. Encuesta final

Contacto con el Agente: <https://d3k1dyahfroelf.cloudfront.net/>



Encuesta FINAL de satisfacción con EntrenadORT (completar al finalizar la dinámica):
<https://forms.office.com/r/VDJfPDbzB>

