


Übergabeprotokoll für Arbeitsmittel an asdfdsfdsafdsa

§ 1 Die Firma stellt dem Arbeitnehmer das im Folgenden näher bezeichnete Arbeitsmittel zur Verfügung.

	Typenbezeichnung:	WD Red Plus 8.9cm (3.5") 4TB SATA3 5400 256MB WD40EFPX
	Hersteller / Gerätenummer:	Western Digital
	Seriennummer:	1234567890
	Zubehör:	fdsafdsaf

Das Arbeitsmittel ist vom Arbeitnehmer ausschließlich im Rahmen seiner Tätigkeit zu benutzen. Eine Nutzung für private Zwecke ist nicht gestattet.

Der Arbeitnehmer hat dafür Sorge zu tragen, dass Schäden, die am Gerät auftreten, unverzüglich dem Unternehmen gemeldet werden.

Schäden, die auf normalen Verschleiß zurückzuführen sind, werden auf Kosten der Firma beseitigt. Bei Schäden, die auf unsachgemäßen Gebrauch zurückzuführen sind, behält sich der Arbeitgeber vor, diese auf Kosten des Arbeitnehmers beseitigen zu lassen.


Der Arbeitnehmer ist nicht berechtigt, Arbeitsmittel Dritten zu überlassen oder Zugang zu gewähren.

Der Arbeitnehmer bestätigt mit seiner Unterschrift unter diese Vereinbarung, dass er die Arbeitsmittel von der Firma in funktionsfähigem und mängelfreiem Zustand erhalten hat.

Endet das Arbeitsverhältnis, hat der Arbeitnehmer die Arbeitsmittel unaufgefordert zurückzugeben. Auch während des Bestands des Arbeitsverhältnisses hat der Arbeitnehmer einer Rückgabeaufforderung durch die Firma unverzüglich Folge zu leisten.

Diese Vereinbarung ist wesentlicher Bestandteil des Arbeitsvertrags. Änderungen und Ergänzungen dieser Vereinbarung bedürfen der Schriftform.

Unterschrift Arbeitgeber



Unterschrift Arbeitnehmer



Ort, Datum: _____