Jouw gegevens

Student:	Lars Kuijer
Studentnummer:	5330556
Opleiding:	Informatica
Klas/Groep:	INF1
Schooljaar:	1

2. Effectief studeren

Leeruitkomst

Je kunt je eigen studeergedrag evalueren met behulp van bewezen effectieve strategieën en gewoonten en de voor jou meest relevante acties ter verbetering bepalen.

Vind jij dat je effectief studeert? Beargumenteer je antwoord door aan te geven waarin je effectief denkt te zijn en wat mogelijk beter kan.

Ik studeer redelijk effectief, ik leer snel nieuwe dingen

Jouw leerstijl

- Wat kwam er uit jouw leerstijlentest?
- Herken jij je in de uitkomst?
- Licht toe waarom de uitkomst wel of juist niet bij je past.
- Op welke leerstijl of combinatie van leerstijlen doet jouw studie (of een bepaald onderdeel van jouw studie) met name een beroep?
- Wat denk je te kunnen aanpassen aan jouw eigen leergedrag om effectiever te kunnen studeren?

Ik ben volgens de test toepassingsgericht.

Het komt redelijk overeen, ik kijk wel naar hoe ik deze studie later kan toepassen.

Deze studie is vooral toepassingsgericht.

Mijn leerstijl is best oke dus ik verwacht dat ik niet veel aanpassingen moet maken.

3. Bij de les

Leeruitkomst

Je hebt onderzocht in welke mate jij actief aan lessen deelneemt en hebt dit onderbouwd met voorbeelden. Je hebt enkele verbeterpunten geformuleerd en concreet beargumenteerd wat je gaat doen om nog meer leerwinst uit de lessen te halen.

onbewust onbekwaam, je doet nog niet actief mee aan lessen

Sociale afremming

- Onderbouw je antwoorden met een voorbeeld.Zie je voor jezelf redenen om hier verandering in te brengen?

Iedereen in de klas wil wel een voldoende halen op toetsen. Ik laat me niet echt door mijn sociale omgeving stimuleren/afremmen

Wat zijn jouw belangrijkste redenen om niet naar lessen te gaan? Beargumenteer waarom je dit wel of geen goede redenen vindt.

Als de les niet verplicht is kan ik beter met iets anders bezig gaan, voor de rest ga ik wel heen.

Reden	Cijfer 1-10
Je krijgt inzicht in de hoofdlijnen van het vak	10
Je krijgt uitleg over de stof	10
Je kunt vragen stellen over wat niet duidelijk is	10
Je krijgt inzicht in wat de docent belangrijk vindt	6
Het scheelt tijd want je hoeft niet alles meer te bestuderen	5
Je bent dan toch al op school en kan dan gelijk werken met studenten/zelf studeren	6
Het helpt je om bij te blijven gedurende het blok	10
Je kan inpluggen op het enthousiasme van de docent	4
Je krijgt meer uitleg over waarom dit vak belangrijk is voor de beroepspraktijk	6
Lessen zijn er niet voor niets, ze hebben een functie in het onderwijsprogramma	8
Je luistert/kijkt liever dan dat je leest	8
Je kunt jezelf laten zien	5
Het is best interessant	5

Je leert de docent kennen	4
Je krijgt een beter idee van wat er getoetst gaat worden	8
Het helpt je aan discipline/structuur	8
Contact met medestudenten	9

Wat zijn de belangrijkste reden(en) om wel naar je lessen te gaan? Onderbouw in hoeverre deze redenen jou nu al stimuleren om naar de les te gaan.

Uitleg over het vak, vragen kunnen stellen en met klasgenoten samen werken. Deze redenen zijn voor mij het belangrijkst

Mijn voorbereiding:

- Wat doe jij meestal ter voorbereiding van een bijeenkomst?
- Gedraag je je daarin als een student of als een professional?
- Wat is voor jou een belangrijke reden om je beter voor te bereiden?
- Welke stap zet je om straks beter voorbereid te zijn dan je tot nu toe was?

Ik kijk waar we het over gaan hebben.

Als professional.

Een belangrijke reden is om niet achter te haken op andere studenten.

Me beter verdiepen in het onderwerp.

In hoeverre vormt actief meedoen in de les een uitdaging voor jou en wat kun je doen om meer uit een les te halen?

Ik heb soms moeite met actief meedoen en om dat te verbeteren zou ik meer kunnen werken tijdens de les

Vergelijk je aantekeningen na een les met de aantekeningen van twee klasgenoten.

- In hoeverre verschillen jouw aantekeningen ten opzichte van die van je klasgenoten'
- Wat kunnen jouw klasgenoten van jou leren?
- Wat kan je van hen leren?

Onze aantekeningen verschillen wel, maar we hebben wel de belangrijkste dingen opgeschreven.

Ze kunnen van mij leren om uitgebreider te zijn met noteren.

Ik kan van anderen leren om met pen en papier te noteren.

Onderbouw in hoeverre jij tijdens de les effectieve aantekeningen maakt en beschrijf met behulp van de theorie en de feedback minimaal twee zaken die je vanaf morgen gaat doen om jouw aantekeningen effectiever te maken.

Tijdens de les maak ik meestal aantekeningen, maar ik denk dat ze effectiever kunnen zijn. Ik ga proberen meer kernwoorden te gebruiken in plaats van complete zinnen, zodat ik sneller kan meeschrijven met de docent.

Ik heb gemerkt dat ik soms belangrijke details mis in mijn aantekeningen. Om dit te verbeteren, ga ik proberen actiever vragen te stellen tijdens de les en extra aandacht besteden aan de hoofdpunten die de docent benadrukt.

. Bestuderen van teksten
Leeruitkomst
Je kunt studieteksten van je eigen opleiding effectief bestuderen door middel van het toepassen van de stappen van actie studeren. Je kunt de toegevoegde waarde hiervan voor jou beargumenteren.
Pak jij het lezen van teksten eigenlijk bewust op een bepaalde manier aan? Of begin je gewoon en zie je wel hoever je komt en waar de ekst over gaat? Beschrijf hier hoe jij tot nu te werk ging als je studieteksten moest lezen. Licht zo concreet mogelijk toe hoe jouw aanp er meestal uitziet.
k lees de tekst gewoon
Hoe ziet jouw ideale studieomgeving eruit? Wat helpt jou om geconcentreerd te kunnen lezen? Is dat een prikkelarme omgeving?
Een rustige omgeving
le hebt het stappenplan voor actief bestuderen van teksten geoefend met behulp van een voorbeeldtekst. Blik nog eens terug op de verschillende stappen. Wat vond je van deze aanpak? Geef in elk geval aan welke stappen je al eerder toepaste en welke onderdelen nieuw waren voor je.
k vond deze aanpak best handig, de meeste stappen die paste ik nooit eerder toe, alleen globaal lezen, begrijpen en samenvatten deed i al eerder
Blik terug op de oefening met het stappenplan op je eigen studietekst:
Hoe ging het toepassen je dit keer af?
Wat leverde de uitwisseling met je studiegenoot je op?
Welke stappen vond je het makkelijkst?
Welke stappen vond je het moeilijkst?
Het toepassen was te doen. Begrip op de manier hoe andere studenten teksten bestuderen. Voorbereiden, orienteren en screenen vond ik het makkelijkst. Samenvatten vond ik het moeilijkst

10. Studievoortgang & achterstanden wegwerken

Leeruitkomst

Je brengt in kaart hoeveel studieachterstand je hebt opgelopen. Op basis van dit overzicht doe je een gemotiveerde uitspraak over in hoeverre je deze achterstand binnen de reguliere tijd kunt inlopen en hoe je dit gaat doen. Blijkt dit niet haalbaar, dan maak je een nieuwe, realistische planning waarin je extra tijd opneemt om je studie goed af te kunnen ronden.

Beantwoord de volgende vragen met behulp van het door jou ingevulde overzicht.

- Wat vind jij van de achterstand die je hebt opgelopen?
- Wat is/zijn wat jou betreft de belangrijkste oorzaak/oorzaken van de vertraging?
- Hoe verhoudt de achterstand per periode zich tot de reguliere studielast? Wat vind jij van de hoeveelheid extra vakken die je per periode moet doen? Welke perioden worden (erg.) zwaar?
- Lijkt het jou haalbaar om deze achterstand in te lopen?
- Zo ja, hoe ga je dit doen? Moet je je regulier programma pauzeren of kun je dubbele vakken lopen? Maak een concrete planning hiervoor
- Zo nee, ben je bereid meer tijd te nemen?
- Maak een nieuwe planning met daarin weergegeven welk vak je wanneer gaat doen.
- Laat dit overzicht zien aan je begeleider en aan minimaal één medestudent voor een reality check. In hoeverre denken zij dat het haalbaar is om deze achterstand in te lopen?

Ik heb geen achterstand	en
-------------------------	----

Wat kun je nog meer of anders gaan doen om de achterstand weg te gaan werken?

- Leerstrategie: meer, anders of slimmer gaan studeren?
- Plannen: je tijd anders gaan indelen of je studieactiviteiten beter gaan plannen?
- Motivatie: opnieuw onderzoeken waarom je deze opleiding wilt afronden?
- Hulp: andere mensen betrekken die jouw kunnen ondersteunen?- Anders: zijn er nog zaken die voor jou belangrijk zijn om te doen?

Ιk	heh	geen	achters	tanden

Reflecteren

1. Het belang van reflecteren

Leeruitkomst

Je weet wat reflecteren inhoudt en hebt beargumenteerd waarom het voor jou nuttig is om deze vaardigheid verder te ontwikkelen in studie en werk.

In welke leerfase plants jij jezelf voor wat betreft reflecteren? Onderbouw je antwoord.

Bewust onbekwaam want ik weet er nog niet super veel over

Herken jij één van bovengenoemde risieo's van reflecteren? Ben er al eens een tegengekomen in een eerdere opleiding? Zo ja, schets de situatie en vertel hoe je met dat risico omging.

Nee

Welke van de drie hierboven genoemde manieren van reflecteren komen in jouw opleiding aan bod?

STARR

Welke van de drie hierboven genoemde instrumenten worden in jouw opleiding gebruikt?

Portfolio

Conclusie: onderbouw in hoeverre beter leren reflecteren voor jou en jouw opleiding en/of werk belangrijk is.

als ik beter kan reflecteren ontwikkel ik sneller mijn vaardigheden, wat heel belangrijk is voor mijn opleiding.

5. STARR(T)-methode

Leeruitkomst

Je kent de STARR(T)-methode en hebt je deze eigen gemaakt door haar stap voor stap toe te passen op een eigen situatie.



de kruiwagen goed de kruiwagen vallen. Daarna geleegd. Ik laat schepte ik alle zien dat ik me goed grond weer in de kan aanpassen op	kruiwagen en een situatie en snel maakte het pad weer kan handelen. netjes. Toen kon ik eindelijk door de deur heen naar buiten en de kruiwagen legen		vallen. Daarna schepte ik alle grond weer in de kruiwagen en maakte het pad weer netjes. Toen kon ik eindelijk door de deur heen naar	geleegd. Ik laat zien dat ik me goed kan aanpassen op een situatie en snel
--	---	--	---	--

Samenwerken

1. Het belang van samenwerken

Leeruitkomst

Je hebt beargumenteerd waarom samenwerken een belangrijke competentie is voor professionals en in hoeverre samenwerken belangrijk is in jouw opleiding en (toekomstige) beroep. Je hebt geleerd wat de competentie samenwerken inhoudt en hebt een eerste inschatting gemaakt van wat jij hierin verder kunt ontwikkelen.

Wat versta jij onder samenwerken? Wat komt er allemaal bij kijken?

Met samenwerken werk je samen naar een bepaald doel

Hoeveel punten scoorde je?
In hoeverre speelt samenwerken een rol in jouw opleiding?
Is er sprake van samenwerkend of coöperatief leren en zo ja hoe zie je dit terug?
In welke onderwijsonderdelen wordt samengewerkt en waarom?

De opleiding bestaat uit projecten die je doet in groepen.
Je leert samen door samen te werken aan een project.
Er wordt samengewerkt aan projecten.

Wat is het belang van samenwerken voor jouw (toekomstige) werk?

Komt samenwerken terug in de competenties en/of het beroepsprofiel van jouw_opleiding?

Onderbouw je antwoorden met voorbeelder

In deze opleiding leren we samenwerken door middel van projecten, in het bedrijfsleven wordt er ook veel samengewerkt.

	Al sterk	Nog ontwikkelen (later)	Nu ontwikkelen
Kennis	Alles	-	-
Vaardigheden	Bijna alles	Organisering en samenwerking sturen	1
Houding	Alles	-	-

Welke onderdelen zijn voor jou zinvol om aan te werken?

Vooraf

2. Ervaringen met samenwerken tot nu toe

Leeruitkomst

Je hebt op basis van eerdere ervaringen eigen best practices en leerpunten voor toekomstige samenwerkingen geformuleerd.

Noem alle momenten die ie ie kunt herinneren waarin ie met mensen samenwerkte

Op de middelbare school samenwerken aan opdrachten, samenwerken op het werk en samenwerken in projectgroepen bij deze opleiding.

Definitie samenwerken

- 1. met twee of meer personen...
- 2. inspanningen verrichten..
- 3 om een bepaald doel te bereiken
- 4. dit doel heeft gemeenschappelijke elementen de groep als geheel heeft voordeel van het behalen van het doel...
- 5. dit doel heeft individuele elementen jij als groepslid hebt voordeel van het behalen van het doel...
- 6. elk groepslid levert een bijdrage aan het doel...
- 7 en zet zijn persoon en zijn kwaliteiten in voor een zo goed mogelijk resultaat
- 8. een goede samenwerking versterkt de betrokkenen: het geheel is meer dan de som der delen.

De projecten van deze opleiding.

Beschrijf nu uitgebreid jouw leerzaamste ervaring met samenwerken. Maak er een lopend verhaal van waarin je ingaat op de volgende vragen.

- 1. Met hoeveel personen deed je iets samen?
- 2. Welke inspanningen verrichtten jullie?
- 3. Wat was het doel?
- 4. Welk voordeel hadden jullie als groep erbij om het doel te behalen?
- 5. Welk voordeel had jij als groepslid om het doel te behalen?
- 6. Wat was jouw bijdrage?
- 7. Welke kwaliteiten/eigenschappen zette jij in?
- 8. Hoe versterkten de groepsleden elkaar in deze samenwerking?

Tijdens project 3 van deze opleiding werkte ik met 7 personen samen aan het programmeren van drie robots. Het doel was om een estafette af te leggen met de drie robots. Wij verwachtten dat het project soepel zou aflopen. Als groep waren we heel gemotiveerd en met onze programmeer ervaring leek het niet te moeilijk. Ik zelf was ook heel gemotiveerd voor dit project en ik vond het ook leuk. Ik heb een robot geprogrammeerd en wat documentatie gemaakt. Ik zette vooral mijn doorzetvermogen in omdat we op veel momenten ook vast kwamen te zitten. Tijdens het project versterkten we elkaar door elkaar te helpen met de code van de robots.

	Jouw antwoord(en)
Kennis	Ik weet wat samenwerken is en de belangrijkste punten ervan.
Vaardigheden	Ik kan redelijk goed samenwerken met mensen die ook hun werk doen.
Houding	Ik was niet altijd iemand die van samenwerken hield maar nu is dat wel veranderd.

Hoe kijk je terug op deze samenwerking?

Wat maakte dit tot een goede of minder goede samenwerking?

Dit was een goede samenwerking, door elkaar te helpen hebben wij ons doel behaald en een voldoende voor het project gekregen.

Welke elementen uit deze ervaring kun je toepassen op toekomstige samenwerkingen?

Het ondersteunen van elkaar als iemand ergens niet uitkomt.

3. Teamrollen

Leeruitkomst

Je motiveert met behulp van de theorie over de teamrollen van Belbin jouw sterke en minder sterke punten in een samenwerking, hoe deze zich verhouden tot je samenwerkingspartners en past deze inzichten toe op een concrete samenwerking.

Wat is jouw belangrijkste gedrag in een samenwerking? Richt je je op actie, relatie of inhoud? Onderbouw je antwoord.

Ik vind ze allemaal belangrijk, maar voor mij vind ik de relaties binnen de groep het belangrijkste want als je beter met elkaar kunt opschieten kun je ook beter met elkaar werken.

Welke teamrol koos je?

In hoeverre herken jij je in de toelichting bij deze teamrol? Onderbouw je antwoord.

-

Belbin-test	Jouw antwoord(en)
Welke teamrollen vervul jij volgens de test?	Vormer
	Bedrijfsman
	Brononderzoeker
Komt de uitslag van de test overeen met wat je op basis van de theorie had beschreven?	Vormer
Alles wat je in dit onderdeel hebt geleerd op een rijtje zettend, welke teamrollen passen dan het meest bij jou?	Bedrijfsman
	Brononderzoeker
Beargumenteer in welke eigenschappen van de teamrollen je je herkent en onderbouw met voorbeelden waarom.	Ik ga altijd wel voor een goed resultaat en dat ik daarom een vormer ben. Ik houd ook van duidelijke afspraken en dat bedrijfsman daardoor bij mij past. Ik kan ook multitasken en dat past bij brononderzoeker.

Wat zijn jouw sterke punten in een samenwerking op basis van jouw teamrollen?	Wat zijn jouw minder sterke punten in een samenwerking op basis van jouw teamrollen?
Duidelijke afspraken	Soms te snel afgeleid
Voor het beste resultaat gaan	Kan niet goed tegen verandering
Alles op orde	Wil niet afwijken van het plan

Wat is de belangrijkste feedback die je kreeg?

Beschrijf hoe de verkregen feedback zich verhoudt tot de eigenschappen van de teamrollen die bij jou passen

Het belangrijkste dat ik zag is dat ik meer mijn mening moet geven, het komt niet echt overeen met de teamrollen

Welke nieuwe informatie over jouw sterke en mindere punten in een samenwerking heb jij met behulp van de feedback gekregen?

Dat mijn algemene vaardigheid Nederlands niet super hoog is

Met welke twee rollen kun jij **goed** samenwerken? Herken je dit in de samenwerking met bijvoorbeeld je projectgroep? Onderbouw je antwoord met een voorbeeld.

Voorzitter en monitor, dat komt overeen met mijn ervaring in project 1

Met welke twee rollen kun jij **minder** samenwerken? Herken je dit in de samenwerking met bijvoorbeeld je projectgroep? Onderbouw je antwoord met een voorbeeld.

Bedrijfsman en plant, ik heb dit niet veel door gehad

Groepsopdracht

Welke teamrollen zijn in jullie team vertegenwoordigd? Benut voor je antwoord van elk groepslid de eerste en tweede voorkeursrol.

Dave: Plant, zorgdrager

 $Luca: Brononderzoeker, \,voorzitter$

Bram: Plant, voorzitter

Bryan: Plant, brononderzoeker Yunus: Voorzitter, bedrijfsman Daniel: Bedrijfsman, groepswerker

Hoe zijn de rollen verdeeld? Welke rol is oververtegenwoordigd? Wat mist er?

Er missen planten

Vraag	Jouw antwoord(en)
In hoeverre is de verdeling van de rollen effectief?	Goed
Welke rollen versterken elkaar?	Vormer en voorzitter
Welke rollen kunnen elkaar in de weg zitten?	Plant en bedrijfsman
Wat kunnen jullie veranderen om de samenwerking te verbeteren?	Voor betere communicatie zorgen

4. Samenwerkingsdoelen

Leeruitkomst

Je hebt beargumenteerd waarom het in een samenwerking essentieel is om gemeenschappelijke én individuele doelen SMART te formuleren en deze op elkaar te laten aansluiten. Je onderschrijft het belang dat groepsleden in een samenwerking gemeenschappelijke doelen boven individuele doelen stellen.

Beschrijf de gemeenschappelijk doelen van een samenwerkingsverband waar jij deel van uitmaakt.

Als groep willen we een functionerende app maken.

Is dit gemeenschappelijke doel afgestemd in de groep?

Hebben alle groepsleden hetzelfde begrip van dit gemeenschappelijke doel?

Iedereen in de groep heeft hetzelfde beeld en heeft hetzelfde begrip over onze doelen.

Welke individuele doelen wil jij met deze samenwerking behalen?

Ik wil mezelf verbeteren in programmeren en leren hoe je een app maakt.

Wat zijn de individuele doelen van de andere groepsleden?

Flutter leren, meer leren over de programmeertaal dart, jezelf verbeteren als software engineer

Onderbouw in hoeverre jouw individuele doelen in overeenstemming zijn met de gemeenschappelijke doelen.

De doelen komen met elkaar overeen, iedereen wilt zichzelf namelijk verbeteren.

Gemeenschappelijk doel		Als groep willen we een functionerende app maken.				
Specifiek	Meetbaar	Acceptabel	Realistisch	Tijdsgebonden	Evalueren	Resultaat
Het doel van onze groep bij NHL Stenden is om na 21 juni 2024 een functionerende app te hebben gemaakt zodat we onze studiepunten kunnen behalen.	Het doel is om een cijfer van een 7 of hoger te halen op onze app en hier ongeveer 240 uur aan te hebben gewerkt.	Wij gaan deze app op tijd afronden en hier ten minste een 7 op halen.	We hebben voldoende tijd, geld en kennis om de app te ontwikkelen.	We hebben tot 21 juni 2024 tot de app af moet zijn.	We bekijken aan het eind van elke week wat we hebben gedaan en wat er nog gedaan moet worden.	Als we ons doel hebben gehaald hebben we vakantie.

Individueel doel		Ik wil mezelf verbeteren in programmeren en leren hoe je een app maakt.				
Specifiek	Meetbaar	Acceptabel	Realistisch	Tijdsgebonden	Evalueren	Resultaat

Mijn doel is om bij NHL Stenden na project 4 een verbeterde kennis heb over programmeren met flutter zodat ik deze kennis later bij de opleiding of op het werk goed kan gebruiken.	Mijn doel is om tenminste een basiskennis over programmeren met flutter te krijgen.	Ik zal na project 4 een verbeterde kennis over programmeren met flutter hebben.	Ik heb voldoende tijd en mogelijkheden om deze kennis te ontwikkelen.	Ik heb tot 21 juni om met flutter bezig te kunnen zijn tijdens project 4.	Ik bekijk aan het eind van elke week naar wat ik heb gedaan en wat ik heb geleerd.	Als ik mijn doel heb behaald heb ik vakantie.
---	--	--	--	---	---	---

Reflectievraag: in hoeverre onderschrijf jij dat gemeenschappelijke doelen in een samenwerking boven individuele doelen gaan?

Ik vind de gemeenschappelijke doelen wel belangrijker omdat ze voor meerdere personen gelden, maar er zal ook rekening met de individuele doelen moeten worden gehouden.

5. Risico's van werken in groepen

Leeruitkomst

Je kent de belangrijkste risico's van werken in groepen en bent je bewust van op welke manieren jij hiermee om kunt gaan. Je hebt met je groep afspraken gemaakt over wat jullie zullen doen als deze risico's optreden in de samenwerking.

#	Jouw rangorde
1.	Het groepslid dat meeliftgedrag toont aanspreken
2.	Verwachtingen van iedereen duidelijk maken
3.	Samenwerken zodat het lid meer betrokken wordt
4.	Hulp aanbieden aan het lid
5.	Docent raadplegen
#	Samenwerkingsafspraken
1.	Bij overmacht waarbij het projectlid totaal niet in staat (ernstige leerstoornissen, ernstige ziekte e.d.) is om het werk na te komen, wordt het zo goed als mogelijk opgevangen door de overige projectleden.
2.	Bij sprake van meeliftgedrag zal een gesprek worden aangegaan met de projectleider/coördinator en de projectlid in kwestie. Mocht na dit gesprek er geen voortgang worden geboekt volgt per keer dat de projectlid hierop aangesproken wordt een

	waarschuwing.		
3.	Bij herhaald verzuim van actieve participatie, ontvangt het projectlid een waarschuwing.		
	In hoeverre vind jij het lastig om andere mensen aan te spreken als ze de afspraken niet nakomen? Welke tips uit dit onderdeel ga je hiervoor benutten?		
Ik vinc	Ik vind het niet heel lastig maar er is wel een drempel		

8. Feedback

Leeruitkomst

Je kan gemotiveerd het belang aangeven van feedback voor leren en goed samenwerken en bent in staat om conform aangereikte (theoretische) regels feedback te geven en te ontvangen.

Beschrijf de situatie.			
We geven feedback aan elkaar			
	Jouw antwoord(en)		
Gedrag	Ik merk dat je niet goed je werk doet		
Gevoel	Dat geeft mij het gevoel dat jij dit project niet serieus neemt		
Gevolg	Daardoor geef ik je een waarschuwing		
Hier geef je de ander tijd om te reageren			
Gewenst	Ik zou graag willen dat je beter je best doet		
Hier vraag je wat de ander van jouw voor	stel vindt.		
Dit is nu je feedback. Ik merk dat je niet goed je werk doet Dat geeft mij het gevoel dat jij dit project niet serieus neemt Daardoor geef ik je een waarschuwing Ik zou graag willen dat je beter je best doet			
Voorwaarde			
Beschrijvend	Ja		

Specifiek	Ja
Rekeninghoudend met de behoeften van jezelf en de die van de ontvanger	Ja
Bruikbaar	Ja
Gewenst	Ja
Op het juiste moment	Ja
Duidelijk en precies geformuleerd	Ja
Correct	Ja

Feedback geven

- Hoe was het om feedback te geven aan de ander?
- In welke mate is het ie gelukt om de kern van de feedback aan de ander over te brengen?
- Welke inzichten uit dit onderdeel hebben je daarbij geholpen?
- Gaat de ander iets met de feedback doen?

Het was leerzaam

Door de feedback op een juist moment te geven en door niet te confronterend over te komen.

Het moment van feedback geven en de manier van feedback geven.

Ja.

Feedback ontvangen

- Beschrijf zo duidelijk mogelijk welke feedback je hebt ontvangen.
- Hoe was het voor jou om deze feedback aan te horen?
- Wat ga je met deze feedback doen?

Volgens anderen ben ik soms wat te stil.

Deze feedback hoor ik vaker dus het was best normaal.

Ik ga beter mijn best doen om meer toe te voegen aan de groep, dat is nodig als Hbo professional.

10. 360-graden feedback

Leeruitkomst

Je vergelijkt schriftelijke feedback op jouw vermogen tot samenwerken van meerdere teamgenoten met jouw eigen beoordeling daarvan. Op basis daarvan formuleer je leerpunten voor toekomstige samenwerkingen.

Vaardigheden

Dat wat je <i>kunt</i>		
		Toelichting
Doelen stellen		
Stelt concrete samenwerkingsdoelen	Laat dit gedrag vaak zien	-
Stelt concrete individuele doelen	Laat dit gedrag zien	-
Brengt samenwerkingsdoelen en individuele doelen met elkaar in overeenstemming	Laat dit gedrag vaak zien	-
Realiseert de samenwerkingsdoelen	Laat dit gedrag vaak zien	-
Realiseert de individuele doelen	Laat dit gedrag zien	-
Samenwerkingsproces vormgever	n	
Organiseert een startmeeting waar op vier elementen afspraken worden gemaakt (goals, roles, processes, interpersonal relationships)	Laat dit gedrag vaak zien	-
Overlegt periodiek op constructieve wijze over de voortgang en de naleving van de gemaakte afspraken	Laat dit gedrag vaak zien	-
Stuurt de samenwerking tijdig bij waar nodig	Laat dit gedrag vaak zien	-
Adresseert (sluimerende) taakconflicten tijdig en lost deze op	Laat dit gedrag vaak zien	-
Feedback en communicatie		
Kan op een goede wijze feedback geven	Laat dit gedrag zien	-
Kan op een goede wijze feedback ontvangen	Laat dit gedrag zien	-
Communiceert effectief met andere teamleden	Laat dit gedrag zien	-
Houding		
Dat wat je bent		
		Toelichting

Samenwerkingsgericht			
Richt zich op het gezamenlijk doel/resultaat	Laat dit gedrag zien	-	
Staat open voor ideeën van anderen	Laat dit gedrag zien	-	
Neemt regelmatig initiatief in de samenwerking	Laat dit gedrag vaak zien	-	
Stelt het teambelang boven het eigenbelang	Laat dit gedrag zien	-	
Helpt anderen bij het bereiken van hun doelen	Laat dit gedrag vaak zien	-	
Voert een evenredig deel van het werk uit	Laat dit gedrag zien	-	
Helpt anderen bij de uitvoering van hun taken	Laat dit gedrag vaak zien	-	
Betrouwbaar			
Komt afspraken na	Laat dit gedrag zien	-	
Draagt verantwoordelijkheid voor eigen inbreng	Laat dit gedrag zien	-	
Durft op anderen te vertrouwen	Laat dit gedrag zien	-	
Communiceert transparant en tijdig over de voortgang van de taken	Laat dit gedrag vaak zien	-	
Relatiegericht			
Draagt bij aan een prettige sfeer in het team	Laat dit gedrag zien	-	
Leeft zich in teamgenoten in	Laat dit gedrag vaak zien	-	
Adresseert (sluimerende) relatieconflicten tijdig en probeert deze gezamenlijk op te lossen	Laat dit gedrag vaak zien	-	
Ontwikkelingsgericht			
Leert van teamgenoten	Laat dit gedrag zien	-	
Toont zich bewust van de rol die hij/zij in een samenwerking inneemt	Laat dit gedrag zien	-	
Toont zich bewust van eigen voorkeuren in een samenwerking	Laat dit gedrag zien	-	
Toont zich bewust van eigen	Laat dit gedrag zien	-	

sterktes en zwaktes in een samenwerking		
Formuleert concrete leerpunten voor elke samenwerking	Laat dit gedrag vaak zien	-

Reflectie

- Wat is het belangrijkste wat jij hebt teruggekregen van de mensen met wie jij hebt samengewerkt?
- In hoeverre komen de beoordelingen van de verschillende teamleden overeen?
- Waarin verschillen de beoordelingen van de verschillende teamleden?
- In hoeverre komen de beoordelingen van de verschillende teamleden overeen met jouw zelfbeoordeling?

Het belangrijkste wat ik heb teruggekregen is dat ik niet genoeg het initiatief neem en dat ik soms niet genoeg communiceer over mijn werk. De beoordelingen van mijn teamleden komen aardig overeen met de belangrijkste punten, voor de rest verschilt het ook niet echt. Mijn zelfbeoordeling verschilt wel van die van mijn teamleden, ik denk dat ik mezelf op die belangrijkste punten verkeerd heb ingeschat en ik kan mezelf daar dus in verbeteren

	Sterke punten	Ontwikkelpunten
Kennis	Ik heb een basiskennis over het grootste deel van software engineering.	Ik moet meer leren over wat meer geavanceerde kennis over informatica.
Vaardigheden	Ik kan zelfstandig werken als ik weet wat ik moet doen.	Ik moet beter samen met iemand aan een taak kunnen werken, soms heb ik het gevoel dat ik te weinig doe.
Houding	Ik ben gemotiveerd en ik kom al mijn afspraken na.	Ik moet transparanter zijn over wat ik doe en ik moet meer het initiatief nemen.

Algemene conclusie

In conclusie, ik moet meer initiatief moet nemen en duidelijker communiceren over mijn werk. Dit past bij de feedback van mijn teamleden, terwijl mijn zelfbeoordeling op deze punten afwijkt, wat aangeeft dat ik mezelf verkeerd heb ingeschat. Ik heb een goede basiskennis van software engineering, maar ik moet me verder verdiepen in geavanceerde informatica. Hoewel ik zelfstandig kan werken wanneer de taken duidelijk zijn, moet ik mijn samenwerking verbeteren en zorgen dat ik niet het gevoel heb te weinig bij te dragen. Ik ben gemotiveerd en betrouwbaar, maar ik moet transparanter zijn over mijn werkzaamheden en actiever het initiatief nemen.

Plannen & organiseren

1. Waarom plannen en organiseren belangrijk is

Leeruitkomst

Je kunt het belang van goed plannen voor studie (en werk) beargumenteren en hebt gemotiveerd aangegeven in hoeverre plannen voor jou een ontwikkelthema vormt.

Waarom is plannen volgens jou belangrijk tijdens je studie? Neem in je antwoord de termen effectief en efficiënt mee.

Door effectief te plannen ben je efficiënter met je opleiding.

In hoeverre ben je tevreden met hoe je jouw tijd besteedt? Onderbouw je antwoord aan de hand van bovenstaande vragen.

Ik moet meer plannen

In welke mate moet of wil jij je planvaardigheden verder ontwikkelen? Onderbouw je antwoord met ten minste één voorbeeld.

Door een planning voor elke week te maken

2. Doelen stellen en behalen

Leeruitkomst

Je kunt het belang van goed plannen voor studie (en werk) beargumenteren en hebt gemotiveerd aangegeven in hoeverre plannen voor jou een ontwikkelthema vormt.

Onderbouw met behulp van een voorbeeld hoe het stellen van doelen jou helpt om belangrijke zaken te bereiken.

Als ik een doel stel is het meteen duidelijk waar ik naartoe wil werken. Ik heb bijvoorbeeld als doel dat ik project battlebot wil halen. Om dat doel te bereiken moet ik plannen hoe ik dat doel ga bereiken en dan wordt alles veel gestructureerder.

	Jouw antwoord(en)
Kortetermijndoel	Ik wil mij huiswerk voor deze week af hebben.
Langetermijndoel	Ik wil deze deze opleiding goed afronden.
Persoonlijk doel	Ik wil stoppen met bepaalde dingen.
Professioneel doel	Ik wil beter in een groep kunnen werken.
Relationeel doel	Ik wil meer mensen leren kennen.

Specifiek	Meetbaar	Acceptabel	Realistisch	Tijdsgebonden	Evalueren	Resultaat
Ik wil het	Ik wil het project	Ik wil dat de	Ik werk in	Ik heb 8 weken	Ik kijk per week	Als het project

3. Prioriteiten stellen met de timemanagementmatrix

Leeruitkomst

Je hebt je activiteiten kritisch doorgelicht met behulp van de timemanagementmatrix en beargumenteerd aangegeven waaraan je meer en minder prioriteit wilt geven.

Beschrijf één waarde die zeer op jou van toepassing is en onderbouw je keuze met een persoonlijk voorbeeld.

Persoonlijke groei, bijvoorbeeld beter worden in samen met een groep aan een project werken.

Activiteit	Dringend/niet dringend	Belangrijk/niet belangrijk
Huiswerk maken	Dringend	Belangrijk
Aan het project werken	Dringend	Belangrijk
Voorbereiden voor de toetsweek	Dringend	Belangrijk
Een project herkansen	Dringend	Belangrijk
Gamen	Niet dringend	Niet belangrijk
Nieuwe mensen leren kennen	Niet dringend	Belangrijk
Werken bijbaan	Niet dringend	Belangrijk

Sporten	Niet dringend	Belangrijk
-	-	-
-	-	-

Hoe ging dit je af? Licht je antwoord toe met een paar voorbeelden van activiteiten waarvan je twijfelde over in welk kwadrant ze thuishoren.

Aan een kant is mijn bijbaan wel belangrijk maar aan de andere kant ook niet, ik heb toch gekozen voor wel belangrijk want ik ben ook aan het sparen en ik heb ook geld nodig.

Wat wil je veranderen in je prioriteiten? Motiveer waarom en beschrijf hoe.

Soms ben ik te veel bezig met gamen en eigenlijk moet ik wat meer bezig zijn met mijn studie. Ik wil dit veranderen door of op school nog meer te doen of meteen als ik thuis kom bezig te gaan met mijn huiswerk.

Kwadrant twee: welke activiteiten zouden een enorm positief effect op je leven hebben als je er meer tijd aan zou besteden? Neem de belangrijkste hier op.

Sporten, momenteel sport ik niet veel en als ik er meer tijd aan zou besteden dan zou ik denk ik veel meer energie hebben.

Nee zeggen:

- Waartegen had je de afgelopen periode nee willen zeggen?
- Waarom deed je het niet?
- Tegen welk eerstvolgend verzoek ga je nee zeggen?
- Welke van de drie opties uit de oefening kies je daarvoor?
- * Samen huiswerk maken.
- * Omdat ik het normaal wel samen deed.
- * Als er weer gevraagd wordt samen huiswerk te maken.
- * De derde optie.

4. Uitstelgedrag

Leeruitkomst

Je hebt een coherente samenvatting gemaakt van het type uitstelgedrag dat je vertoont, hiervan concrete voorbeelden

gegeven en gemotiveerd aangegeven wat je hieraan gaat doen.

Beschrijf een situatie waarin je iets uitstelde. Waarom deed je dat?

Huiswerk uitstellen omdat ik wat anders wou doen

Concreet uitstelgedrag	Reden
Huiswerk later maken	Thuis ben ik sneller afgeleid dus stel ik huiswerk uit
Laat beginnen met leren voor toetsen	Ik heb het gevoel dat ik meer leer in een kortere tijd voor de toets
Laat beginnen met voorbereiden voor bijvoorbeeld presentaties	Ik heb het gevoel dat ik beter kan voorbereiden in een korte tijd

Motiveer op basis van bovenstaande theorie met welke twee typen uitstellers jij je het meest identificeert. Onderbouw je antwoord met voorbeelden.

Piekeraar en adrenaline zoeker, ik wacht soms bijvoorbeeld af tot het laatste moment wanneer ik het wel MOET maken

	Type uitsteller
Uitsteller 1	De piekeraar
Uitsteller 2	De adrenalinezoeker

7. Het maken van een studieplanning

Leeruitkomst

Je hebt voor je studie een blokplanning en een weekplanning opgesteld, deze uitgevoerd en waar nodig bijgesteld. Je hebt periodiek gereflecteerd op de mate waarin deze manier van werken je helpt en hoe jij je hier nog verder in kunt ontwikkelen.

Geef gemotiveerd aan in hoeverre aandacht besteden aan plannen voor jou zinvol is.

Door te plannen kom je niet in tijdnood of met achterstanden

In welke mate stemt het aantal uren dat je studeert overeen met de beoogde studiebelasting? Motiveer je antwoord.
Het komt goed overeen, ik doe op school zoveel mogelijk en thuis doe ik de rest
Vergelijk je blok-/semesterplanning met die van twee andere studenten en/of vraag feedback aan je docent. Wat kreeg je terug en wat heb je ermee gedaan?
De planningen lijken op elkaar, ook wordt er veel kleur gebruikt
Vergelijk je weekplanning met die van twee andere studenten en/of vraag feedback aan je docent. Wat kreeg je terug en wat heb je ermee gedaan?
Sommigen hadden meer en daarom heb ik meer toegevoegd
Vraag na één week:
- Hoe is het gegaan?
- Wanneer heb jij je wel aan de planning gehouden? Wanneer niet?
- Heb je tussentijds bijgestuurd?
- Wat ga je voor de planning van de komende week anders doen?
- Maak de planning voor de nieuwe week
Het is goed gegaan. Ik heb me aan de planning gehouden. Ik heb niet hoeven bijsturen. De planning iets wijzigen
Vraag na ongeveer vijf weken:
- Hoe is het gegaan?
- Wanneer heb jij je wel aan je planning gehouden? Wanneer niet?
- Heb je tussentijds bijgestuurd?
- Wat ga je voor de planning van de komende week anders doen?
- Maak de planning voor de nieuwe week
Het is goed gegaan. Ik ben soms wat flexibeler geweest met het houden aan de planning, sommige dingen eerder gedaan en sommige later. Ik heb wat bijgestuurd. De planning wat concreter maken
Vraag na één blok/semester:
- Hoe is het gegaan?
- Hoe was het om een heel blok/semester lang volgens een planning te werken?

- Wanneer heb jij je wel aan je planning gehouden? Wanneer niet?
- Heb je tussentijds bijgestuurd'
- Wat ga je voor de planning van het komende blok/semester anders doen?
- Maak de planning voor het nieuwe blok/semester.

Het is goed gegaan.

Het was redelijk eenvoudig.

Het is me gelukt om me globaal aan de planning te houden maar er zat wel wat flexibiliteit in.

Met het meeste heb ik me aan de planning gehouden, met sommige opdrachten alleen niet.

Ik heb bijgestuurd.

8. Dagelijks effectief werken

Leeruitkomst

Je onderbouwt wat het in de praktijk brengen van de aangereikte tips je heeft opgeleverd om je dagen effectief en efficiënt te besteden.

Beschrijf aan de hand van minimaal twee voorbeelden hoe de tips uit deze module jou hebben geholpen om dagelijks je doelen te realiseren.

Voorbeeld 1:

De tip om mijn dag in te delen op basis van mijn energiepieken heeft me geholpen om complexe taken aan te pakken wanneer ik het scherpst ben. 's Ochtends, wanneer mijn energie het hoogst is, richt ik me op taken die meer concentratie vereisen. Dit heeft mijn productiviteit verhoogd en me geholpen bij het behalen van mijn dagelijkse doelen.

Voorbeeld 2:

Het stellen van specifieke doelen aan het begin van de dag, heeft mijn dagelijkse effectiviteit verbeterd. Door duidelijk te definiëren wat ik wil bereiken, heb ik een beter overzicht van mijn prioriteiten. Dit heeft me geholpen om gefocust te blijven en mijn inspanningen te richten op de taken die het meest bijdragen aan het behalen van mijn doelen.

Verken je mogelijkheden

2. Verdiep je in je opleiding

Leeruitkomst

Je onderschrijft het belang van het oriënteren op keuzes en (beroeps)mogelijkheden tijdens je studie.

Beargumenteer in hoeverre jouw opleiding specifiek of breed is.
Mijn opleiding is breed, bij informatica zijn er meerdere stromingen waar je in opgeleid kan worden (bijvoorbeeld front-end, ICT Beheer, Software engineering)
Beschrijf hoe jouw opleiding in het algemeen over de leerjaren is opgebouwd.
In het eerste jaar heb je vier projecten die over een andere stroming gaan, daarna kies je een stroming en ga je verder. Later moet je stage doen en kun je een minor volgen en uiteindelijk afstuderen.
Wat vind je van het beeld dat jij hebt van je opleiding?
Op welke punten vind jij het zinvol om je nog verder te verdiepen?
Ik vind dat ik een goed beeld heb van de opleiding. Ik zou me nog verder kunnen verdiepen in minoren
Opleidingsprogramma
- Wat ga je leren tijdens je opleiding?
- Hoe is de opleiding opgebouwd?
- Wat zijn de uitstroomrichtingen van jouw opleiding?
- Wanneer kan je waarvoor kiezen?
- Kan je tijdens jouw studie naar het buitenland?
Tijdens mijn opleiding leer ik het vak informatica, met groepen te werken en hoe professioneel te werken. De opleiding bestaat uit vier jaar, de eerste twee jaar bestaan uit 4 blokken met elk een project. Daarna moet ik stage doen en kan ik een minor volgen. De uitstroomrichtingen van mijn opleiding zijn front-end developer, ICT-beheer, software engineering en technische informatica (niet voor mij van toepassing). Ik kan aan het einde van het eerste jaar mijn uitstroomrichting kiezen. Bij deze studie kan ik ook naar het buitenland om bijvoorbeeld stage te doen.
Inrichting van de omgeving
- Weet je jouw weg te vinden in het gebouw?
- Weet je jouw weg te vinden in de elektronische leeromgeving?
Ik weet overal mijn weg te vinden.
Beroepsmogelijkheden
- Welke uitstroomrichtingen kent je studie?
- Wat kan je allemaal voor werk doen met je studie?
De uitstroomrichtingen van mijn opleiding zijn front-end developer, ICT-beheer, software engineering en technische informatica. Ik kan met deze opleiding gaan werken bij IT bedrijven of bij IT afdelingen van bedrijven.