

First-Year Project BFST2018

Group Constitution

ITU Copenhagen

Group 12

March 1, 2018

1 Medlemmer og MBTI

Navn	Mail	Telefon	MBTI
Lasse Felskov Agersten	lage@itu.dk	23208053	ENTJ-Field Marshal
Christina Steinhauer	stei@itu.dk	61332260	INFP-Healer
Asibi Ayagiba	joay@itu.dk	31951672	INTJ
Kirstine Lund	kilu@itu.dk	21535054	INTP-Architect
Sif A. R. Kristensen	sikr@itu.dk	61451175	ESFP-Performer

2 Målsætning og forventningsafstemning

- Alle er engagerede og bidrager så godt de kan
- Man møder op til de aftalte tider og giver besked, medmindre man er forhindret eller forsinket
- Alle er involverede i alle dele af projektet
- Endeligt projekt alle kan stå inde for
- Fokus på minimumskrav først, men ønske om at nå ud over disse

3 Organisering

3.1 Planlægning af arbejdet

Vi mødes som udgangspunkt to dage om ugen på ITU, tirsdag og onsdag. Hvis onsdag ikke fungerer, kan vi mødes om mandagen i stedet.

Dagene hvor vi mødes starter med et SCRUM-møde og fortsætter derefter med dagens arbejde. Ved dagens slutning, så tager vi et hurtigt afsluttende møde og får styr på eventuelt hjemmearbejde og løbende evaluering. Vi forventer af hinanden, at vi arbejder i de aftalte tidsrum.

Vi regner med at bruge mindst 6-10 timer om ugen samlet på projektarbejdet. Selvstændigt arbejde kommer ud over dette og kan variere fra uge til uge.

3.2 Mødetidspunkter

- Mandag: 10:00–14:00 (Om nødvendigt)
- Tirsdag: 10:00–??:00 (Alle fra 10:00–12:00)
- Onsdag: 10:00–14:00
- Torsdag: selvstændigt arbejde
- Fredag: selvstændigt arbejde
- Lørdag: selvstændigt arbejde (Mødes hvis nødvendigt)
- Søndag: selvstændigt arbejde (Mødes hvis nødvendigt)

3.3 Beslutningsprocesser

Som udgangspunkt tages beslutninger i fællesskab, hvor alle er enige. Kan alle ikke blive enige må en beslutning findes gennem konstruktiv diskussion. Er et gruppemedlem ikke til stede tages beslutningen uden dette medlem, men beslutningen tages op igen til næste møde. Er der utilfredshed med beslutningen, må den, hvis muligt, modificeres.

3.4 Roller

- Skribent: Sif

3.5 Dokumentation og værktøjer

Vi ønsker at arbejde på at dokumentere alt løbende i processen. Dette vil vi gøre via:

- Referat til hvert møde: Dette referat skal dokumentere hvad vi har talt om, hvor vi står i processen, hvor vi skal hen og de aftaler og beslutninger vi har lavet.
- Github. Dokumentation kommer til at foregå gennem issue-trackeren, wiki'en og project-manageren.
- Vi benytter hovedsageligt Messenger til kommunikation i gruppen.