

Comandi base

Liste, formattazioni testo, pagine orizzontali

F. Fasolato, G. Zecchin, G. Santi, A. Bari

AA 2018-2019

Outline

1. Liste

2. Commenti

3. Formattazione di base

- Effetti sul testo
- Spaziatura
- Indentazione e interlinea

Liste

Le liste possono essere di due tipologie:

1 Numerate

- Elencate

Nota: gli elenchi vanno su liste con almeno tre elementi!



Sintassi

- per elenchi puntati: `itemize`
- per elenchi numerati: `enumerate`

Vediamo un esempio...

Esempio: Una lista puntata

```
1 \begin{itemize}
2   \item Primo
3   \item Secondo
4   \item Quarto???
5 \end{itemize}
```

Personalizzazione

Gli elenchi possono essere personalizzati a piacimento!

- possiamo inserire

Personalizzazione

Gli elenchi possono essere personalizzati a piacimento!

- possiamo inserire
- / il simbolo

Personalizzazione

Gli elenchi possono essere personalizzati a piacimento!

- possiamo inserire
- / il simbolo
- . che più ci piace!

Personalizzazione - 2

Per far ciò bisogna utilizzare la seguente sintassi:

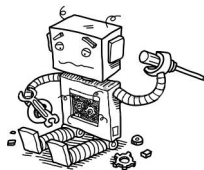
Esempio: Una lista puntata personalizzata

```
1 \begin{itemize}
2   \item[-] Primo
3   \item[/] Secondo
4   \item[.] Quinto?!?!?
5 \end{itemize}
```

Possiamo mettere ciò che vogliamo, anche frasi intere. Però attenzione che parole troppo lunghe provocano effetti indesiderati.

Personalizzazione - 3

o lunghe potrebbero rompere la formattazione!



Liste annidate

É possibile creare liste di liste, di liste, di liste ...

Esempio: Una lista annidata

```
1  \begin{enumerate}
2    \item Primo livello
3    \begin{enumerate}
4      \item Secondo livello
5      \begin{enumerate}
6        \item Terzo livello
7      \end{enumerate}
8    \end{enumerate}
9  \end{enumerate}
```

Liste annidate - 2

Il risultato è:

- 1 Primo livello
 - (a) Secondo livello
 - i Terzo livello

La numerazione di default è:

- 1 Numeri (1, 2, 3, ...) per il livello 1
- 2 Lettere minuscole (a, b, c, ...) per il livello 2
- 3 Numeri romani minuscoli (i, ii, iii, ...) per il livello 3

Liste annidate - 3

Si può comunque modificare l'alfabeto del livello con il seguente comando

```
1 \renewcommand{\labelenumii}{\Roman{enumii}}
```

Code	Description
<code>\alph</code>	Lowercase letter (a, b, c, ...)
<code>\Alph</code>	Uppercase letter (A, B, C, ...)
<code>\arabic</code>	Arabic number (1, 2, 3, ...)
<code>\roman</code>	Lowercase Roman numeral (i, ii, iii, ...)
<code>\Roman</code>	Uppercase Roman numeral (I, II, III, ...)

Esercizio 1

Esercizio 1

Creare una lista numerata con tutte le cose che avete imparato oggi (potete mentire ovviamente ma mettetene almeno 3 punti)

Esercizio 2

Esercizio 2 - Ricreare questo output

- ! Burro 250g
- . Zucchero a velo 200g
- , Confettura 400g di
 - 1 cipressi
 - 2 cipolle
 - 3 rosmarino
 - 4 ...
- ; Farina 00 500g
- : Scorza di limone: 1
- ? Latte intero
- Le Uova Le Uova 110g
 - Sale fino 1 pizzico

Le Uova

Esercizio 3

Esercizio 3 - Ricreare questo output

[I] Primo livello

I.1 Secondo livello

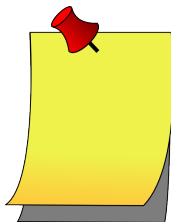
I - i Terzo livello #1

II - i Terzo livello #2

b - 2 + I Quarto livello

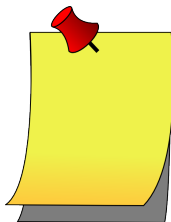
Commenti

- Utili per annotazioni personali



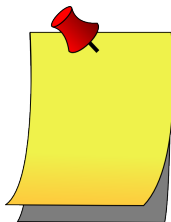
Commenti

- Utili per annotazioni personali
- Non vengono visti nel documento finale



Commenti

- Utili per annotazioni personali
- Non vengono visti nel documento finale
- Per farli si usa il simbolo percentuale %



Formattazione di base

Come su altri elaboratori di testo è presente:

- Il *corsivo* con `\textit`

Formattazione di base

Come su altri elaboratori di testo è presente:

- Il *corsivo* con `\textit`
- Il **grassetto** con `\textbf`

Formattazione di base

Come su altri elaboratori di testo è presente:

- Il *corsivo* con `\textit`
- Il **grassetto** con `\textbf`
- Il sottolineato con `\underline`

Formattazione di base

Come su altri elaboratori di testo è presente:

- Il *corsivo* con `\textit`
- Il **grassetto** con `\textbf`
- Il sottolineato con `\underline`
- Lo ~~sbarrato~~ con `\sout`
 - Bisogna usare il pacchetto `ulem`

Formattazione di base

Come su altri elaboratori di testo è presente:

- Il *corsivo* con `\textit`
- Il **grassetto** con `\textbf`
- Il sottolineato con `\underline`
- Lo ~~sbarrato~~ con `\sout`
 - Bisogna usare il pacchetto `ulem`
- È possibile mettere il testo in enfasi con `\emph`

Esercizio 4

Esercizio 4 - Ricreate questo output

Da qui sono nati certi modi di dire ~~entrati nel gergo~~ dell'
autostoppista, come ad esempio nella frase: *Ehi, ciacci quel ganzo
di Ford Prefect? È un frisco che sa davvero dove ci ha l'asciugamano!*
(**Ciacciare** = conoscere, rendersi conto di, incontrare, avere rapporti
sessuali con; **ganzo** = tipo proprio in gamba; **frisco** = tipo
straordinariamente in gamba).

Gestire gli spazi

Per andare a capo riga diamo:

- `\\`
- `\hfill \break`
- `*`
- `\newline`

Per inserire un'interruzione di pagina, il comando è `\newline`.

Spaziatura orizzontale e verticale

Si può inserire spaziatura verticale e orizzontale nel documento:

- `\vspace{#em}` per spaziatura verticale
- `\vfill` per spostare il resto del testo alle ultime righe della pagina
- `\hspace{#em}` per spaziatura orizzontale
- `\hfill` per spostare il resto del testo alla fine della riga

Utili per riempire gli spazi all'interno delle pagine.

Indentazione e interlinea

Ci sono due tipi di indentazione:

- L'indentazione orizzontale ad inizio di paragrafo viene impostata tramite il comando `\setlength{\parindent}{#em}`

Indentazione e interlinea

Ci sono due tipi di indentazione:

- L'indentazione orizzontale ad inizio di paragrafo viene impostata tramite il comando `\setlength{\parindent}{#em}`
- L'indentazione verticale dopo un paragrafo viene impostata tramite il comando `\setlength{\parskip}{#em}`

Indentazione e interlinea

Ci sono due tipi di indentazione:

- L'indentazione orizzontale ad inizio di paragrafo viene impostata tramite il comando `\setlength{\parindent}{#em}`
- L'indentazione verticale dopo un paragrafo viene impostata tramite il comando `\setlength{\parskip}{#em}`
- L'interlinea viene impostata tramite il comando `\renewcommand{\baselinestretch}{1.5}`

Paragrafi

Per passare tra un paragrafo al successivo vi sono due modalità:

- Lasciare una riga vuota tra due blocchi di testo
- Utilizzare il comando `\par`

É possibile inserire o rimuovere l'indentazione a inizio di paragrafo tramite i comandi:

- `\noindent` per rimuovere l'indentazione a inizio di un paragrafo
- `\indent` per aggiungere l'indentazione. Questo comando funziona solo se l'indentazione è stata precedentemente rimossa per l'intero documento.

Unità di misura

Table: Unità di misura in \LaTeX

pt	Punto, ovvero 0.3515 mm
mm	Millimetro
cm	Centimetro
in	Pollice
ex	Altezza della "x" minuscola nel font corrente
em	Altezza della "M" maiuscola nel font corrente
mu	Math Unit, ovvero 1/18 em

Lengths - 1

Le Lengths sono delle unità di misura della distanza relativa di alcuni elementi che costituiscono il documento. Hanno già valori di default, ma nel caso si necessiti di cambiarle, bisogna usare il comando:

```
\setlength{\lengthname}{value_in_specified_unit}
```

Per esempio, la distanza fra le colonne di un documento "a due colonne" può essere fissata ad un Pollice con:

```
\setlength{\columnsep}{1in}
```


Lengths - 2

Table: Tipologie di Lengths

<code>\baselineskip</code>	Distanza verticale fra due righe in un paragrafo
<code>\columnsep</code>	Distanza orizzontale fra due colonne
<code>\columnwidth</code>	Larghezza di una colonna
<code>\linewidth</code>	Larghezza di una riga
<code>\paperwidth</code>	Larghezza della pagina
<code>\paperheight</code>	Altezza della pagina
<code>\parindent</code>	Indentazione del paragrafo
<code>\paperheight</code>	Altezza della pagina
<code>\parskip</code>	Spazio verticale fra paragrafi
<code>\textwidth</code>	Larghezza dell'area di testo nella pagina
<code>\textheight</code>	Altezza dell'area di testo nella pagina

Orientare le pagine

Perché
impaginare
normalmente
quando si può
fare gli
alternativi?

Orientare le pagine - 2

Si può:

- Ruotare una sola pagina con il pacchetto `pdfscape`

Orientare le pagine - 2

Si può:

- Ruotare una sola pagina con il pacchetto `pdfscape`
- Ruotare tutto il documento con l'opzione `landscape` quando creiamo un nuovo documento

Orientare le pagine - 3

Esempio: Ruotare una pagina

```
1 \documentclass{article}
2 \usepackage[utf8]{inputenc}
3 \usepackage{pdflscape} % Orientazione pagina
4 \begin{document}
5 Hey, la prossima pagina la posizioneremo orizzontalmente.
6 \newpage
7 % Inizia la pagina orientata orizzontalmente
8 \begin{landscape}
9     % Ora la pagina e' in orizzontale!
10     Questa pagina e' invece orizzontale a quanto pare.
11 \end{landscape}
12 \end{document}
```

Orientare le pagine - 4

Esempio: Ruotare un documento

```
1 \documentclass{article}
2 % Impostiamo la rotazione del documento
3 \usepackage[a4paper,margin=1in,landscape]{geometry}
4
5 \usepackage{blindtext} % Serve per generare testo-riempitivo
6
7 \begin{document}
8   \blinddocument % Generazione di testo casuale
9 \end{document}
```

Esercizi 5 e 6

Esercizio 5

Creare un documento con tutte le pagine orientate orizzontalmente

Esercizio 6

Creare un documento con

- La prima pagina in verticale
- La seconda pagina in orizzontale
- La terza pagina in verticale