京都府立山城高等学校校 長 藤浦 和之

## 朝の欠席等連絡について

平素は本校の教育活動に御理解、御協力をいただき誠にありがとうございます。

さて、昨年度同様、今年度も本校では、やむなく欠席や遅刻をされる場合、当日朝の連絡方法として、Microsoft Forms による連絡を取り入れております。

つきましては、迅速な連絡処理の関係上、下記の内容について御協力をお願いいたします。

記

1 連絡方法 スマートフォン、パソコン等



2 URL https://forms.office.com/r/EhqNBLDWsJ

あるいは、右の QR コードを御利用ください。

- 3 連絡内容 入力フォームに従って、以下の内容を記入及び選択してください。
  - 1. 欠席する日付(カレンダーより選択)
  - 2. 学年(選択)
  - 3. クラスと出席番号 (3桁で入力)
  - 4. 生徒氏名
  - 5. 遅刻・欠席・その他(選択)
  - 6. 5の理由
  - 7. 連絡者(選択)
- 4 連絡時間 欠席・遅刻当日の午前8時25分まで
- 5 その他 (1) 可能な限り、保護者の方から連絡をお願いいたします。
  - (2)端末の不具合等で使用できない場合や緊急の場合等については電話連絡も可能です。
  - (3) 定期考査及び課題テスト時の欠席・遅刻連絡につきましては、当日の 朝8時から8時25分までに必ず、保護者の方から**電話による**連絡をお願 いします。 (Microsoft Forms での連絡では受け付けません。)
  - (4) スタディサプリによる欠席連絡は受け付けていません。