**FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE**

[1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO 2](#_Toc532221774)

[2. FASE DE FORMALIZACIÓN 3](#_Toc532221775)

[3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS 4](#_Toc532221776)

[5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO 8](#_Toc532221777)

[6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION 10](#_Toc532221778)

# DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

|  |  |
| --- | --- |
| **PROYECTO** | Sistema de automatización de demandas |
| **Nombre Requerimiento:** | Conocer los detalles del proyecto, todos sus requerimientos |
| **Fecha Solicitud:** | 28/02//2022 |
| **Responsable(s) Solicitud:** | Lic. Carlos Ortega Peláez |
| **Dependencia(s) Solicitante:** | Departamento de clientes de la empresa |
| **Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:** | Ángela García Hernández |

# FASE DE FORMALIZACIÓN

|  |
| --- |
| **Descripción de la Solicitud** |
| **Usuario Solicitante** |
| El despacho Ortega de abogados tiene la necesidad de querer automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario; este formulario debe ser de interfaz clara, amigable y con ayuda en cada uno de los controles para el correcto llenado de información por parte del usuario. Identificación y gestión de procesos para hacerle la vida más fácil al usuario. |
| **Líder Funcional** |
| Hacer un portal web que tenga la funcionalidad de gestión de contenidos de la empresa, gestión y registro de demandas, todo esto con una interfaz intuitiva y fácil para el usuario. |

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre Responsable Solicitud** Lic. Carlos Ortega Peláez

**Dependencia Solicitante** Departamento de clientes de la empresa

# ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha Inicio** | **DD/MM//AAAA** | | **Fecha Final** | **DD/MM//AAAA** | |
| **Modelamiento de Negocio** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Términos de Referencia** | | | | | |
| **Alcance de la solución** | Necesidad de automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario.  Posteriormente asigna fecha de reunión para tener cita presencial y llevar documentación del caso si es necesario.  El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso.  El cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.  El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos.  Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.  La página debe de ser responsive para poderla ver desde el celular.  La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco | | | | |
| **Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y** | Proceso automatizado del cliente para poder checar el estatus de su demanda.  Visualizar estadísticas de demandas realizadas en cualquier día y en cualquier rango, además de cuanto equivale a ingresos por esas demandas en proceso.  Pagina habilitada de forma responsive para poder está checando desde cualquier dispositivo digital.  Al llenar el formulario por parte del cliente, se debe crear un expediente digital en el cual se le dará el seguimiento hasta que se termine el caso. | | | | |
| **Requerimientos no Funcionales y de calidad** | Fallas al automatizar el proceso de demanda.  Riesgos de quedar expuesta la información de los clientes.  Fallas al emitir las facturas por el servicio.  La página debe tener colores tenues y que sea una experiencia agradable el tener que asistir a un abogado de forma digital, sin sufrir de pérdidas de tiempo. | | | | |
| **Interesados en la solución** | |  |  | | --- | --- | | **Nombre/Rol/Perfil** | **Descripción** | | Lic. Carlos Ortega Peláez / Encargado de Nuevas Soluciones Empresariales / Líder de soluciones | Persona encargada de buscar nuevas soluciones para agilizar los trámites para iniciar una demanda de cualquier tema, cuenta con 20 años de experiencia en trámites de todo tipo, con él se busca agilizar los trámites de forma que reduzcan en un 70 % de tiempo. | |  |  | |  |  | | | | | |
| **Precondiciones** | Formar un equipo bien conformado para que lleven al proyecto a tener éxito. | | | | |
| **Requisitos Técnicos** | **Tipo de Desarrollo** | Web  Escritorio  Móvil  Servicio Web  Servicio Windows  Otro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **Base de Datos** | Oracle  SQL Server  MySQL  MongoDB  Otro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | **Versión**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **8.0**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Lenguaje** | C#  VB  PHP  Java  JavaScript  Otro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | **Versión**  **2019, 2022.**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Viabilidad Técnica** | Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI (X) NO ( ) | | | | |

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Dependencia** | **Teléfono** | **Firma** |
| Lic. Carlos Ortega Peláez | Despacho Ortega (Líder de proyecto) | 5564854179 |  |
| Ing. Fernando Pérez Serón | SoftTechCloud (Líder desarrollador) | 5585631285 |  |
| Lic. Daniells Ortega | Despacho Ortega (director de empresa) | 5564854179 |  |

**FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Responsable** | | |  | | **Fecha** | | | |  |
| **Plan estratégico de fases del proyecto** | | | | | | | | | |
| **Núm.** | **Nombre Etapa** | **Actividad** | | **Rol Responsable** | | **Fecha Inicio** | **Fecha Fin** | **Comentarios** | |
| 1 | Requerimientos | Dar a conocer los requerimientos del proyecto | | Lic. Carlos Ortega Peláez y personal asignado de proyecto | | 01/02/2022 | 15/02/2022 | Se darán a conocer los requerimientos del proyecto para que sean conocidos por la empresa que realizar el proyecto. | |
| 2 | Diseño | Presentar varias 3 propuestas de la interfaz y funcionalidad del portal web | | personal asignado de proyecto | | 15/02/2022 | 15/03/2022 | Elegir el mejor diseño para la página. | |
| 3 | Desarrollo | Codificar la solución | | personal asignado de proyecto | | 18/03/2022 | 31/03/2022 | Codificar la solución con el software elegido C# y MySql y habilitarlo para consultas en la nube. | |
| 4 | Verificación | Mesas de trabajo para poder conocer la previa solución y dar retroalimentaciones para poder hacer un sistema más funcional para los usuarios. | | Lic. Carlos Ortega Peláez y personal asignado de proyecto | | 01/04/2022 | 11/04/2022 | Hacer un análisis detallado, resultado de las mesas de trabajo y enriquecer el proyecto | |
| 5 | Mantenimiento | Implementar un plan de seguimiento para poder retroalimentar los puntos encontrados como un área de oportunidad a mejorar. | | Lic. Carlos Ortega Peláez y personal asignado de proyecto | | 11/04/2022 | 31/12/2022 | Generar un plan de mantenimiento con todos los involucrados para poder enriquecer el programa de mantenimiento. | |
| 6 | Evaluación continua | Diseñar un plan adicional de evaluación de la solución para enriquecer y buscar siempre la mejora continua. | | Lic. Carlos Ortega Peláez y personal asignado de proyecto | | 15/04/2022 | 31/12/2022 | Hacer evaluación continua a los procesos de negocio | |
| 7 | Supervisión | Hacer un plan semanal para checar y dar respuesta a incidentes | | Lic. Carlos Ortega Peláez | | 16/04/2022 | 31/12/2022 | Supervisar los procesos que se van a implementar. | |
| **Diagrama de planeación** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

**NOTA:** Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | | **Dependencia** | **Teléfono** | **Firma** |
| Lic. Carlos Ortega Peláez | Despacho Ortega (Líder de proyecto) | | 5564854179 |  |
| Ing. Fernando Pérez Serón | SoftTechCloud (Líder desarrollador) | | 5585631285 |  |
| Lic. Daniells Ortega | Despacho Ortega (director de empresa) | | 5564854179 |  |

# LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HISTORIAS DE USUARIO** | | | | | | | | | | |
| **Nº.** | | 01 | | | | | | | | |
| **Titulo** | | Tramite de demanda ágil | | | | | | | | |
| **Fecha** | | 01/01/2022 | | | | | | | | |
| **Estimación** | | 80 | | | | | | | | |
| **Característica/Funcionalidad** | | | | | | | | | | |
| Necesidad de iniciar una demanda de forma rápida y con la seguridad que se va a tener un seguimiento de forma puntual y con la posibilidad de ver en línea el estatus del trámite.  Al iniciar el trámite en línea, se cuenta con la posibilidad de seguirlo de la misma forma, dando oportunidad al usuario de que pueda atender su demanda vía conferencias, resultando más cómodo y práctico para buscar hacer justicia con procesos más seguros y mucho más rápidos. | | | | | | | | | | |
| **Razón/Resultado** | | | | | | | | | | |
| Con la finalidad de ofrecer el nuevo modo de demandar se hace del conocimiento que la empresa **SoftTechCloud** tiene un nuevo modo de hacer demandas: rápidas y eficaces. Habrá mas demanda de hacer demandas de la forma en que SoftTechCloud está ofreciendo. | | | | | | | | | | |
| **Criterios de Aceptación** | | | | | | | | | | |
| **Nº** | **Titulo** | | **Contexto** | | | | **Evento** | | | |
| 1... | Visita del portal para conocer los servicios que ofrece SoftTechCloud, El usuario conocerá el proceso detallado para iniciar su demanda. | | Usuario con necesidad de buscar nuevas opciones para dar a conocer una demanda, la cual debe resultar efectiva y con la posibilidad de darle seguimiento para tener certeza de como avanza su asunto legal. | | | | El usuario visita la pagina y conoce el proceso para iniciar una demanda, con ello la distribución y la forma de desplegar la información da confianza al usuario para iniciar requerimientos legales. A través de un previo registro de usuario para poder tener identificado al mismo, se llenará un formulario con todos aquellos requerimientos necesarios para iniciar su demanda. | | | |
| 2 | Registro previo del usuario | | Para tener identificado al usuario se debe registrar en el portal. | | | | Se cuenta con total privacidad de la información, con ello el usuario puede confiar en que su información será manejada de acuerdo con las leyes vigentes. | | | |
| 3 | Hacer consultas de procesos iniciados | | El usuario tendrá la necesidad de ver que estatus tiene su demanda | | | | Por medio de sus credenciales el usuario tendrá la posibilidad de entra a su folder virtual para ver que estatus tiene la demanda, con ello tendrá certeza del tiempo para la toma de decisiones. | | | |
| **Firmas de aceptación** | | | | | | | | | | |
| **Nombre** | | | | **Dependencia** | | **Teléfono** | | | **Firma** | |
| Lic. Carlos Ortega Peláez | | | | | Despacho Ortega (Líder de proyecto) | | | 5564854179 | |  |
| Ing. Fernando Pérez Serón | | | | | SoftTechCloud (Líder desarrollador) | | | 5585631285 | |  |
| Lic. Daniells Ortega | | | | | Despacho Ortega (director de empresa) | | | 5564854179 | |  |

# DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCIÓN

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | 01/02/2022 | | |  | |
| **Vista Lógica** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia. | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Implementación** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Proceso** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Física** | | | | | |
|  | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Prototipos de interfaces de usuario** | | | | | |
| Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End. | | | | | |
| **Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí** | | | | | |
| **Firmas de aceptación** | | | | | |
| **Nombre** | | **Dependencia** | **Teléfono** | | **Firma** |
| Lic. Carlos Ortega Peláez | | Despacho Ortega (Líder de proyecto) | 5564854179 | |  |
| Ing. Fernando Pérez Serón | | SoftTechCloud (Líder desarrollador) | 5585631285 | |  |
| Lic. Daniells Ortega | | Despacho Ortega (director de empresa) | 5564854179 | |  |

**Nota:** En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.