生成AI業務利用勉強会

地方創生推進室 若松邦茂

はじめに

生成AIの業務利用のハードルの高さは

現場とメディアとの温度差によって生まれている



ChatGPTって なんでもできるんですよ~

有名人 インフルエンサー

なんでも聞いてください!

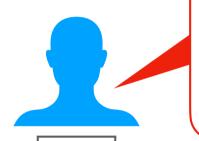


なんでもできるというけれど 仕事変わってくれないでしょ……

忙しいので毎日毎日使えない……



なぜ生成AIは使えないのか?



- ChatGPTの導入によって作業効率がアップ
- 仕事のクオリティアップ
- 作業時間が低減し早く帰れる

理想



- 導入するためにはまず今のやり方を「やめる」必要がある。
- 使い方に慣れるまで(短期的には)仕事の品質が下がる
- ChatGPTの導入コスト + 慣れるまでの学習コスト (時間)



生成AIってどうなっとん?

生成AIの性能(限界)を正しく知る

・ さんすうの問題(小学1年生レベル)

しっぽに てっぽうを つけている さるが どうぶつえんから にげました。てっぽうには、かみで できている 玉が 8ぱつ 入っています。 3ぽあるくたびに 1ぱつの 玉を うつとする と、なんぽで 玉は なくなるでしょうか。

生成AIのベンチマーク調査

知識はあるが、論理的思考力・読解力で大きく劣る

=> 明確な欠点

科目	受験者平均 (予想)	Bard	GPT-4	Claude 2
国語	59%	55%	62%	53%
英語リーディング	51%	76%	87%	79%
数学1A	52%	6%	35%	14%
数学2B	58%	20%	46%	25%
世界史	61%	57%	88%	63%
日本史	56%	50%	68%	62%
理科基礎	66%	52%	88%	61%
5教科7科目	60%	43%	66%	51%

【2024年最新】共通テストを色んな生成AIに解かせてみた (ChatGPT vs Bard vs Claude2)



ここまでのまとめと勉強会開催の目的

- GPT-4ならある程度内容を理解してアウトプットを出力できる
- GPT-3 (3.5) は「オウム返し」程度の回答しか手に入らない
 - 業務で使うならGPT-4(以上)であることは必須
 - ・ 論理的思考力を入力内容でカバーすることが必要

ChatGPTライクなWebサービス「リートン」が 1月中旬より無料でGPT-4を利用できるようになった ※17時~19時限定でGPT-4 Turboも使用可能(高速、精度高)

業務利用に応用できるプロンプト(テンプレート)を整理し 業務シーンでの利用を目指す

「wrtn (リートン)」

- ・ 株式会社リートンテクノロジーズジャパンが開発するWebサービス(韓国系) 代表者イ・セヨンは生成AIスタートアップ協会(韓国)の会長を務める シリーズAで16.5億円の資金調達を完了:2023年6月 日本法人設立(2023年11月)
- 1月中旬に一般ユーザーへ無料公開 (12月中旬の事前登録者を対象とした先行公開を経て開始)

ポイント

- ・GPTを使用していること
- ・日本国内の企業でないこと

機密情報の入力は原則行わないなど、情報のインプットには十分注意する (インターネットに公開済みであるデータなどを利用する)

生成AIが利用できるシーン

文章の整理、添削、要約、回答の推測など

- プレスリリースの作成、文体の書き換え(広報にも)
- 会見等の原稿の作成(ドラフトまでが望ましい)
- 一般公開しない資料の作成(共有資料・マニュアル・起案書)
- 議事録の要約
- ・おもちゃとして

生成AIで良い出力を得るコツ

生成AIは検索エンジンと仕組みが異なる

検索エンジン

短い検索ワードほど得意

Google検索では それぞれのWebサイトの 語句や画像を収集・記録 (クローリング)



生成AI

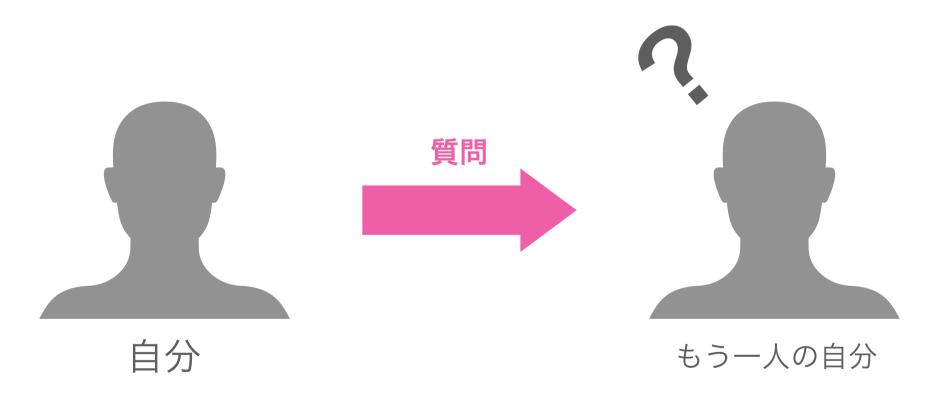
具体的な指示ほど得意

生成AIへの指示内容は 全てインプットとして 出力の内容に影響する

=> ヒントは多いほど良い

良いインプットを考えるマインド

(一旦) コンピュータに質問するという考えを捨てる



「何も知らない自分」に考えさせる時の メモとして書くように心がける

良い出力を生み出すフレームワーク

どんなインプットが望ましい?

明確な質問	明確な質問や指示の方が、 質問者の意図を汲み取りやすい		
具体性	具体的な要求をすることで、 回答の具体性が高まる		
わかりやすい意図	質問の意図が抜け漏れなく表現できるように 質問者が質問を構造化する		
文脈の提供	重要な文脈や背景情報を提供する		
複数の質問	複数の質問をする場合は 考え方も指示する		
段階的な指示	抽象的、複雑な質問をする場合は 段階的に考えさせる		
校正とフィードバック	得られた結果を評価し 精度向上を促す		

プロンプトのフレームワーク

- 依頼を出す
- ・役割を決める
- 形式を指定する
- ルールを定める
- 評価・改善を求める
- 参照知識・例を与える



多いのでテンプレート化



簡易版

- 依頼を出す
- 役割を決める
- 形式を指定する

テンプレート化のポイント

テンプレート:長い文章を理解しやすく整理したもの

(例)

通常変更しない部分 項目を増やしても変更なし

以下の通り内容を変更してください。

- 全体の文字数を〇〇字以内にする
- 「~だ。」のような文体を「~です。」のように丁寧にする

具体的な項目を変更する 入力文字数は少なく

- 「毎回変更する部分」と「通常変更しない部分」を分けて整理
- リスト形式(箇条書き)にして命令と内容を分けて整理

生成AIで効率化を目指すコツ

効率化に貢献しているか?

=> 油断すると余計に時間をかけてしまうことも……

無駄を回避するには……経験をつむ!

- 文章を出力させるのではなく、表を出力させる
- 平時に慣れておき、いざというときの作業時間を短縮する
- 出力中は頭のスイッチを切り替える時間(別のこと)に使う
- 自分だけのテンプレートを貯める
- AIによる作成から手作業での修正にスムーズを移行する

控えた方がいいこと

生成AIは「あなたの代行者ではない」ことを意識する

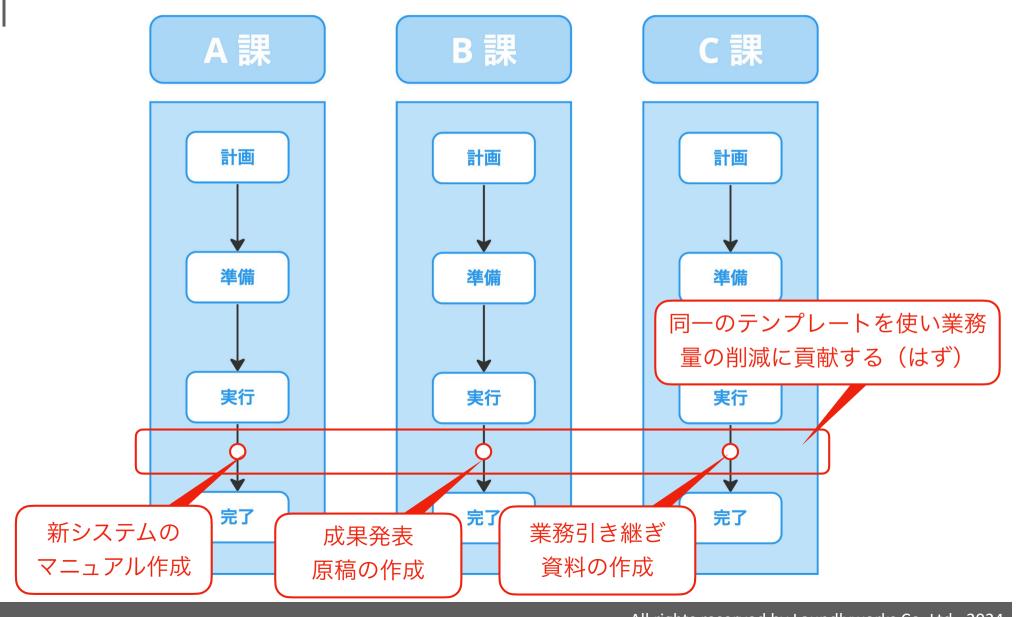
- 生成物をコピーして成果物とすること(厳禁)
- あなたが評価される最終成果物に生成物をそのまま使用すること
- 個人的なメッセージを作成すること
- 個人情報を含む機密情報の貼り付け(これも厳禁)

やった方がいいこと (できれば)

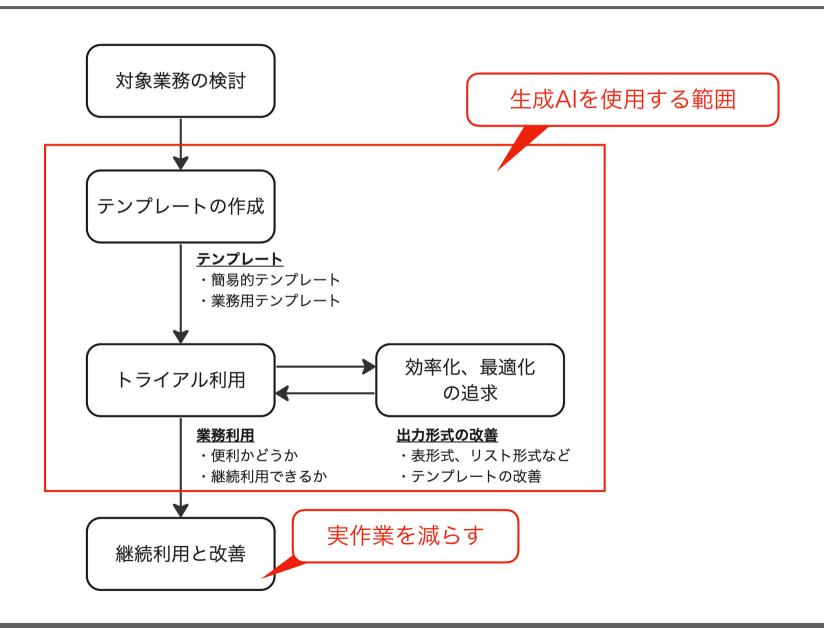
「自由に使える」状態の前に「使いたくなる」状態になる

- テンプレートをつくる 毎日使わなければ使い方を忘れてしまう でも大丈夫、使い方を忘れても、テンプレートさえあればなんとかなる!
- 継続して使う 特定の業務だけで使うときはテンプレートをそのままコピペするだけ 類似の作業をしていることに気づいたらテンプレートを改変すればよい!
- デスクにインターネットに接続できるパソコンを常備
 生成AIの成果物をすぐにエクセル等にコピーできることが望ましい……
 LoGoチャットで送信するならテキスト(平文)の方が扱いやすい

作業を「アウトソーシングする」考え方



具体の業務利用に落とし込むには



ご参加いただきありがとうございました

業務改善に興味がある方(個人、グループ、課) 個別にお声がけください