

RESUMEN DE LECCIONES APRENDIDAS



Título del proyecto: Barber Shop

Grupo: 1.1

Profesor: Jesús Torres Valderrama

Realizado por: Equipo de Trabajo y Desarrollo

Apellidos	Nombre	Rol
Álvarez Campanón	Juan José	Project Manager
Ramiro Fernández	Marina	Project Manager
Salgado Bravo	Laura	Project Manager
Sánchez Mendoza	Nicolás	Project Manager
Suárez David	Rubén	Project Manager

Control de versiones

Fecha	Versión	Descripción
10/12/2022	V1.0	Creación y redacción del documento.

LESSONS LEARNED SUMMARY

Project Title:Barbershop

Date Prepared:10/12/22

Project Performance Analysis

	What Worked Well	What Can Be Improved
Requirements definition and management	Buen análisis de las limitaciones de la aplicación y saber plasmarlo en los requisitos.	Haber pensado poco como Equipo de Trabajo a la hora de planificar los requisitos sabiendo que era en un framework y lenguaje nuevo.
Scope definition and management	Bien elaborado y realista el alcance del proyecto.	No procede.
Schedule development and control	Bien definidas las tareas que teníamos que realizar y un correcto control y seguimiento de las mismas.	Hemos aprendido suficiente como para en próximos proyectos poder hacer mejores estimaciones de carga de trabajo.
Cost estimating and control	A pesar de haber sobreestimado un poco las horas, creemos que hemos sabido más o menos cuadrar costes y estimar correctamente.	Ahora que conocemos mejor las cargas de trabajo, sobre todo de la parte de planificar y documentar, podríamos hacer mejores estimaciones de costes.
Quality planning and control	No procede.	Con tiempo suficiente podríamos haber hecho mejores controles de calidad de la aplicación
Physical resource planning and control	Reparto equitativo de las tareas, teniendo siempre en cuenta la disponibilidad de los distintos miembros del equipo.	No procede.
Team planning, development, and performance	Igual que en la anterior, hemos hecho un buen planning de trabajo, hemos repartido bien el	No procede.

	desarrollo a realizar y el rendimiento, dentro de sus problemas, ha sido bastante positivo.	
Communications management	Comunicación prácticamente diaria entre nosotros.	Exceso de comunicación muchas veces, mejor mensajes concretos y directos.
Reporting	Hemos ido mejorando durante el desarrollo de los documentos y cada vez han sido de mejor calidad.	Buena calidad de los documentos desde el inicio, intentar que tengan una congruencia entre todos desde el inicio para evitar cambios posteriores.
Risk management	Buena gestión de los riesgos aparecidos y prevención de otros.	No procede.
Procurement planning and management	No procede.	No procede.
Stakeholder engagement	Reuniones con el Patrocinador y teniendo en cuenta necesidades y preferencias del cliente.	Podríamos tener más reuniones con el Patrocinador y revisar con más asiduidad.
Process improvement information	No procede.	No procede.
Product-specific information	No procede.	No procede.
Other	Hemos aprendido muchísimo sobre el Microsoft Project y gestionar todo tipo de costes y entregas de un proyecto con él.	No procede.