

Plan de Gestión de Costes



Título del proyecto: Barber Shop

Grupo: 1.1

Profesor: Jesús Torres Valderrama

Apellidos	Nombre	Rol
Álvarez Campanón	Juan José	Project Manager
Ramiro Fernández	Marina	Project Manager
Salgado Bravo	Laura	Project Manager
Sánchez Mendoza	Nicolás	Project Manager
Suárez David	Rubén	Project Manager

Control de versiones

Fecha	Versión	Descripción
04/10/22	V1.0	Creación y redacción del documento.
19/10/22	V2.0	Añadir apartados según la plantilla de las diapositivas de clase
28/10/22	V3.0	Edición del documento según la actualización

COST MANAGEMENT PLAN

Project Title: Barber Shop

Date Prepared: 04/10/2022

Unidades monetarias y precisión:

Units of Measure:	Level of Precision:	Level of Accuracy:
€ Euros	Cantidades enteras o con céntimos si fuera necesario.	(e - 10%, e + 10%) €
Tiempo trabajado	Horas completas.	(h - 10%, h + 10%) horas
Licencias software	Unidades	(x - 1, x + 1) unidades

Cuentas de control de la EDT

Para la estimación de los costes utilizaremos la EDT. Se estimarán las variables de coste, y posteriormente los costes de cada actividad. Para ello se hará uso de las Cuentas de control de la EDT.

Ver "EDT".

Restricciones

Nos vemos restringidos por el presupuesto, ya sea por parte del cliente como de la propia organización.

Umbrales - Control Thresholds:

Mediante los umbrales de control establecemos una cantidad acordada de variación que indica el intervalo permitido a sobrepasar antes de realizar un cambio oficial. Lo expresamos como un porcentaje del 10% respecto a la línea base del coste.

Técnicas y herramientas - Rules of Performance Measurement:

A parte de las siguientes metodologías para la evaluación:

- Satisfacción del cliente mediante NPS (Net Promoter Score).
- Skill Value y Skills Support.

Se llevará a cabo una medición del desempeño a partir de la EDT utilizando las cuentas de control.

Cómo se estructura el presupuesto - Cost Reporting and Format:

Se utilizará una hoja de cálculo cuyas filas son los tipos de gastos y las columnas el desglose temporal. El formato en tabla identificará los elementos de la siguiente manera: Ver "Hoja de cálculo de estimación de costes".

Tipos de costes (conceptos o partidas).

En cuanto a los costes encontramos diferentes tipos. Entre ellos diferenciamos los costes dibujos, variables, directos e indirectos. Concretamente, en nuestro proyecto tendremos los siguientes:

- Costes fijos.

En este tipo entrarán aquellos que no dependan del volumen de trabajo del proyecto, como ...

- Costes variables.

Aquí se centrarán aquellos que sí dependen del volumen, como pueden ser ...

- Costes directos.

Se incluirán ...

- Costes indirectos.

Puntualizamos ..

Reservas:

Las reservas son una cantidad económica que nos guardamos por si surge algún imprevisto. La añadimos a la línea base de costes del proyecto para obtener el presupuesto.

Reglas para las reservas de contingencia.

Las reservas de contingencia son aquellas partes del presupuesto que se destinan a eventos que

prevemos que ocurrirán y que necesitarán ser cubiertos económicamente. Para ello procederemos mediante el 10% de los costes del proyecto.

Reserva de gestión.

Las reservas de gestión, en comparación con las de contingencia, son aquellas partes del presupuesto que se destinan a eventos inesperados, no los que prevemos. 5% de la línea base.

Reglas para la medición del desempeño:

No procede según comentó Pepe en clase.

Plantillas para los informes y frecuencia de entrega.

Ver “Acta de Constitución” y “Hoja de cálculo de estimación de costes”.

Bases para las estimaciones:

Utilizaremos la técnica “Three-Point Estimates” la cual parte de la siguiente fórmula:
$$cE = (cO + 4cM + cP) / 6$$

Además, se creará otra segunda tabla con esta forma:

ID	Labor Hours	Labor Rate	Total Labor	Material	Supplies	Equipment	Travel	Other Direct Costs	Indirect Costs	Reserve	Estimate
1.1	4h	25€/h	100€	0€	0€	0€	0€	0€	105€	19€	224€

La cual constituye el desglose del coste de cada actividad con su coste indirecto.

Ver “Hoja de cálculo de estimación de costes”.