DICCIONARIO EDT



Título del proyecto: Barber Shop Grupo: 1.1

Profesor: Jesús Torres Valderrama

Apellidos	Nombre	Rol		
Álvarez Campanón	Juan José	Project Manager		
Ramiro Fernández	Marina	Project Manager		
Salgado Bravo	Laura	Project Manager		
Sánchez Mendoza	Nicolás	Project Manager		
Suárez David	Rubén	Project Manager		

Control de versiones

Fecha	Versión	Descripción
06/10/22	1.0	Creación y redacción del documento.
15/10/22	2.0	Correción del documento.
21/10/22	3.0	Ampliación del documento.

WBS DICTIONARY

Project Title: Barber shop

Date Prepared: 02/10/2022

Work Package Name: Acta de constitución.			Code of Accounts: 1								
Description of Work: Creación del acta de constitución del proyecto. Registro de alto nivel de la descripción del proyecto.				Assumptions and Constraints: No procede.							
1. 2. 3. 4. 5.	 Desarrollo del acta de constitución. Reunión con el patrocinador. Correción del documento. 			Due Dates: 1. 20/09/2022 2. 25/09/2022 3. 01/10/2022 4. 02/10/2022 5. 04/10/2022							
ID	Activity	Resource	Hours	Labor Rate	Total	Units	Material Cost	Total	Total Cost		
1.1	Desarrollo del documento Acta de constitución del proyecto.	5 miembros. Equipo de dirección.	4	25	125€				125€		

Quality	Requi	rements:

Documento con todos los contenidos claramente descritos.

Documento con todos los contenidos claramente descritos.

Acceptance Criteria:

Validación del documento por el patrocinador.

Technical Information:

No procede.

Agreement Information:

Work Package Name: Registros de supuestos.		Code of A	Code of Accounts: 1									
Description of Work: Creación de registros de supuestos relacionados con el equipo y referentes al proyecto.			•	Assumptions and Constraints: No procede.								
Milesto 1.	Milestones: 1. Definición de los supuestos.			Due Dates: 1. 25/09/2022								
				Labor			Material					
ID	Activity	Resource	Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost			
1.2	Desarrollo del documento registros de supuestos	5 miembros. Equipo de dirección.	1		25€				25€			
Quality	y Requirements:	•	•		•	•			•			

Acceptance Criteria: Validación del documento por el patrocinador.						
Technical Information:						
No procede.						
Agreement Information:						
No procede.						

Work Package Name: Registros de interesado.			Code of Accounts: 1								
Creació	ption of Work: ón de registros de interesa ación relevante de cada ir to.	Assumptions No procede.	and Con	straints:							
Milesto 1.	Milestones: 1. Registro de los interesados.			Due Dates: 1. 25/09/2022							
				Labor	-		Material				
ID	Activity	Resource	Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost		
1.3	Desarrollo del documento de registros de interesado.	5 miembros. Equipo de dirección.	15 minutos		25€				6,25€		

Quality Requirements:							
Información veraz sobre los interesados.							
Acceptance Criteria:							
No procede.							
Technical Information:							
No procede.							
Agreement Information:							
No procede.							

Work Package Name: Gestión de la integración.			Code of Accounts: 2									
Recopi	ption of Work: lar los procesos necesario de dirección del proyecto	Assumptions and Constraints: No procede.										
Milest	Milestones:			Due Dates:								
1.	1. Definición del documento.		1. 29/09/2022									
				Labor								
ID	Activity	Resource	Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost			
2.1	Desarrollo del documento de plan de dirección del proyecto.	5 miembros. Equipo de dirección.	2,5		25€				62,5€			

Quality Requirements:	
Acceptance Criteria:	
Technical Information: No procede.	
Agreement Information: No procede.	

Work Package Name: Gestión de alcar	nce.	Code of Accounts: 2								
Description of Work: Definir el alcance en el plan de gestión d definir los requisitos en el plan de gestió requisitos.	Assumptions and Constraints: No procede.									
Milestones:		Due Dates:	Due Dates:							
 Documento del alcance. EDT Documento de requisitos. Matriz de trazabilidad. 		1. 29/09, 2. 02/10, 3. 12/10, 4. 12/10,	/2022 /2022							
		Labor Material								
ID Activity F	Resource	Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost		

2.1.1.1	Desarrollo del documento de plan de gestión del alcance.	5 miembros. Equipo de dirección.	2	25€		50€
2.1.1.1.2	Desarrollo del enunciado del alcance.	5 miembros. Equipo de dirección.	1	25€		25€
2.1.1.1.1	Desarrollo de la EDT.	5 miembros. Equipo de dirección.	2	25€		50€
2.1.1.1.1	Desarrollo del diccionario de la EDT.	5 miembros. Equipo de dirección.	1	25€		25€
2.1.1.2	Desarrollo del documento de plan de gestión de requisitos.	5 miembros. Equipo de dirección.	1	25€		25€
2.1.1.2.1	Matriz de trazabilidad.	5 miembros. Equipo de dirección.	1	25€		25€
2.1.1.2.2	Desarrollo de los requisitos.	5 miembros. Equipo de dirección.	1	25€		25€

Quality Requirements:
No procede.
Acceptance Criteria:
No procede.
Technical Information:
No procede.
Agreement Information:
No procede.

Work Pa	Work Package Name: Gestión de cambio.			Code of Accounts: 2							
Description of Work: Plan de gestión de cambio donde se recogerá como proceder ante una solicitud de cambio.			Assumptions No procede.	Assumptions and Constraints: No procede.							
	nes: Definición del documento Elaboración de la plantilla			Due Dates: 1. 29/09/2022 2. 29/09/2022							
				Labor			Material				
ID	Activity	Resource	Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost		
2.1.2.1	Desarrollo del documento de plan de gestión de cambios.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€		

Quality Requirements:
Documento que debe recoger todo el plan de gestión.
Acceptance Criteria:
No procede.
Technical Information:
No procede.
Agreement Information:
No procede.

Work Package Name: Gestión del cronograma.			Code of Ac	Code of Accounts: 2							
Description of Work: Plan de gestión del cronograma planificación de todas las tareas necesarias para el proyecto.			Assumptions and Constraints: No procede.								
Milestone	Milestones:										
2. Lis	 Definición del documento. Lista de actividades. Lista de hitos. 			 05/10/2022 06/10/2022 05/10/2021 							
			Labor			Material					
ID	ID Activity Resource		Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost		
2.1.3.1	Desarrollo del documento gestión del cronograma.	5 miembros. Equipo de dirección.	1 25€						25€		

2.1.3.1.1	Desarrollo del documento lista de actividades.	5 miembros. Equipo de dirección.	0,5	25€		12,5€
2.1.3.1.2	Desarrollo del documento lista de hitos.	5 miembros. Equipo de dirección.	0,5	25€		12,5€
2.1.3.1.3	Desarrollo de secuenciación de actividades.	5 miembros. Equipo de dirección.	0,5	25€		12,5€
2.1.3.1.4	Desarrollo del cronograma.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5	25€		37,5€
2.1.3.1.5	Desarrollo del documento estimaciones de tiempo.	5 miembros. Equipo de dirección.	0,5	25€		12,5€

Quality Requirements:

No procede.

Acceptance Criteria:

Correcta validación de las actividades en el cronograma. El cronograma debe cumplir los tiempos establecidos.

Technical Information:

No procede.

Agreement Information:

Work Pac	Work Package Name: Gestión de costes.			Code of Accounts: 2							
	on of Work: stión de costes, estima proyecto.	ción de los	Assumptions No procede.	Assumptions and Constraints: No procede.							
Milestone	es:	Due Dates:									
	finición del documento).	1. 04/10								
2. Est	timaciones de costes.		2. 04/10						r		
				Labor		Material					
ID	Activity	Resource	Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost		
2.1.4.1	Desarrollo del documento gestión de costes.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€		
2.1.4.1.1	Estimaciones de costes.	5 miembros. Equipo de dirección.	2		25€				50€		
2.1.4.1.2	Presupuesto.	5 miembros. Equipo de dirección.	1		25€				25€		

2.1.4.1.3	Línea base de costes.	5 miembros. Equipo de dirección.	1		25€				25€
Quality Re	 equirements: e.								
•	Acceptance Criteria: Costes deben estar claramente detallados.								
	Technical Information: No procede.								
"	Agreement Information: No procede.								

Work Package Name: Gestión de la configuración.			Code of Accounts: 2								
Description of Work: Plan de gestión de la configuración, como vamos a versionar el proyecto.			Assumptions No procede.	Assumptions and Constraints: No procede.							
	Milestones: 1. Definición del documento.		Due Dates: 1. 04/10	Due Dates: 1. 04/10/2022							
			Labor			Material					
ID	Activity	Resource	Hours	Hours Rate Total Units Cost Total Total					Total Cost		

2.1.5.1	Desarrollo del documento gestión de la configuración.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5	25€		37,5€
Quality F	 Requirements: de.					
Acceptar	nce Criteria:					
No proced	de.					
Technica	l Information:					
No proced	de.					
Agreeme	nt Information:					
No proced	de.					

Work Pac	kage Name:Gestión o	Code of Accounts: 2								
Description of Work: Gestión de riesgos contempla los riesgos asociados al proyecto de forma directa e indirecta.			Assumptions and Constraints: No procede.							
Milestone	es:		Due Dates:							
1. De	efinición del document	0.	1. 04/10/2022							
				Labor			Material			
ID	Activity	Resource	Hours	Hours Rate Total Units Cost Total Total						

2.1.6.1	Desarrollo del	5 miembros.	1,5		25€				37,5€
	documento gestión	Equipo de							
	de costes.	dirección.							
2.1.6.1.1	Registro de riesgos.	5 miembros. Equipo de dirección.	2		25€				50€
Quality R	Quality Requirements:								
Recopilar	todos los riesgos posib	les para el proyec	cto.						
Acceptar	ce Criteria:								
No proced	le.								
Technical	Technical Information:								
No proced	No procede.								
Agreeme	Agreement Information:								
No proced	No procede.								

Work Package Name: Plan de gestión de recursos.	Code of Accounts: 2					
Description of Work: Gestión de recursos.	Assumptions and Constraints: No procede.					
Milestones:	Due Dates:					
 Definición del documento. Listado de recursos. 	1. 04/10/2022 2. 05/10/2022					

				Labor			Material			
ID	Activity	Resource	Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost	
2.1.7.1	Desarrollo del documento gestión de recursos.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€	
2.1.7.1.1	Matriz de responsabilidades.	5 miembros. Equipo de dirección.	2		25€				50€	
2.1.7.1.2	Estructura de recursos.	5 miembros. Equipo de dirección.	0,5		25€				12,5€	

Quality Requirements:

Recopilar todos los recursos disponibles para el proyecto.

Acceptance Criteria:

No procede.

Technical Information:

No procede.

Agreement Information:

Work Pa	Work Package Name: Plan de gestión de la calidad.			Code of Accounts: 2							
1	ion of Work:		Assumptions No procede.	s and Con	straints:						
	Milestones: Due Dates:										
IVIIIestor	ies:		Due Dates:								
1. [Definición del document	to.	1. 15/10	0/2022							
				Labor							
ID	Activity	Resource	Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost		
2.1.8.1	Desarrollo del	5 miembros.	1,5		25€				37,5€		
	documento gestión	Equipo de									
	de la calidad.	dirección.									
Quality I	 Requirements:										
No proce	de.										
Accepta	nce Criteria:										
No proce	de.										
Technica	al Information:										
No proce	de.										
Agreeme	ent Information:										
No proce	de.										

	Work Package Name: Plan de gestión de comunicaciones.			Code of Accounts: 2							
1	ion of Work: le comunicaciones.		Assumptions No procede.	and Con	straints:						
Mileston	Milestones:										
1. D	efinición del document	.0.	1. 15/10)/2022							
				Labor Material							
ID	Activity	Resource	Hours	Hours Rate Total Units Cost Total				Total Cost			
2.1.9.1	Desarrollo del documento gestión de comunicaciones.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5	1,5 25€					37,5€		
Quality F	Requirements:		•	•	•						
Accepta No proce	nce Criteria: de.										
Technica No proce	al Information: de.										
Agreeme No proce	ent Information:										

	Work Package Name: Plan de gestión de adquisiciones.			Code of Accounts: 2							
1	ion of Work: le adquisiciones.		Assumptions and Constraints: No procede.								
Mileston	es:		Due Dates:								
1. D	efinición del document	to.	1. 15/10	0/2022							
				Labor							
ID	Activity	Resource	Hours	Hours Rate Total		Units Cost Total		Total Cost			
2.1.10.1	Desarrollo del documento gestión de adquisiciones.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€		
Quality F	Requirements:			•	•	•			'		
Acceptai	nce Criteria: de.										
Technica No proced	l Information: de.										
Agreeme No proced	ent Information: de.										

Work Pa	ackage Name: Iteració	ón 1.	Code of Acc	counts: 3							
·	tion of Work: s procesos necesarios p ón 1.	Assumptions and Constraints: No procede.									
Milestor	nes:		Due Dates:								
	Desarrollo de la iteració Fin de iteración 1.	ón 1.	1. 15/10 2. 14/11								
				Labor			Material				
ID	Activity	Resource	Hours	Hours Rate Total			Units Cost Total				
3.1.a	Configuración del entorno.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	2		25€				50€		
3.1.b	Desarrollo de la iteración 1.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	20		12€				1200€		
Quality I	Requirements:	1									
Accepta	ınce Criteria:										
No proce	ede.										
Technica No proce	al Information:										

No proce	de.										
Work Pa	ckage Name: Iteraci	ón 2.	Code of Acc	Code of Accounts: 3							
•	ion of Work: procesos necesarios in 2.	para llevar a cabo	Assumption No procede.	s and Cor	estraints:						
	es: esarrollo de la iterac in de iteración 2.	ión 2.		Due Dates: 1. 15/10/2022 2. 21/11/2022							
			Labor			Material					
ID	Activity	Resource	Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost		
3.2	Desarrollo de la iteración 2.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	20		12€				1200€		
-	Requirements:				ı			<u>I</u>	Į.		
No proce											
Accepta No proce	nce Criteria: de.										
	l Information:										

Agreement Information:

Agreement	Information:
Adicellicii	ii ii Oi i i i atioi i.

Work Pad	ckage Name: Iteració	n 3.	Code of Accounts: 3								
1	on of Work: procesos necesarios pa n 3.	ara llevar a cabo	Assumptions No procede.	Assumptions and Constraints: No procede.							
1. D	Milestones: 1. Desarrollo de la iteración 3. 2. Fin de iteración 3.			Due Dates: 1. 15/10/2022 2. 28/11/2022							
				Labor Material							
ID	Activity	Resource	Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost		
3.3	Desarrollo de la iteración 3.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	20		12€				1200€		
3.3.1	Despliegue.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	3		25€				75€		
3.3.2	Manual de usuario.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	3		25€				75€		

uality Requirements:
o procede.
cceptance Criteria:
o procede.
echnical Information:
o procede.
greement Information:
p procede.

Work Pag	Work Package Name: Lecciones aprendidas.			Code of Accounts: 4							
1	on of Work: toda la información de as.	lecciones	Assumptions and Constraints: No procede.								
	Milestones: 1. Documentar lecciones aprendidas.		Due Dates: 1. 15/10/2022								
				Labor			Material				
ID	Activity	Resource	Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost		
4.1	Lecciones aprendidas.	5 miembros. Equipo de dirección.	2		25€				50€		

ality Requirements:
procede.
ceptance Criteria:
procede.
chnical Information:
procede.
reement Information:
procede.

Work Package Name: Presentación de cierre			Code of Acco	Code of Accounts: 4								
Description of We			Assumptions and Constraints: No procede.									
Milestones:			Due Dates:									
Cierre del proyecto.			1. 13/12,	1. 13/12/2022								
				Labor				Material				
ID A	Activity	Resource	Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	Total Cost			
4.2 Cierre d	del proyecto.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	1,5		25€				37,5€			
Quality Requirem No procede.	nents:				•				•			

Acceptance Criteria:
No procede.
Technical Information:
No procede.
Agreement Information:
No procede.