

# DICCIONARIO EDT



**Título del proyecto: Barber Shop**  
**Grupo: 1.1**  
**Profesor: Jesús Torres Valderrama**

Apellidos	Nombre	Rol
Álvarez Campanón	Juan José	Project Manager
Ramiro Fernández	Marina	Project Manager
Salgado Bravo	Laura	Project Manager
Sánchez Mendoza	Nicolás	Project Manager
Suárez David	Rubén	Project Manager

### Control de versiones

Fecha	Versión	Descripción
06/10/22	1.0	Creación y redacción del documento.
15/10/22	2.0	Corrección del documento.
21/10/22	3.0	Ampliación del documento.

# WBS DICTIONARY

Project Title: Barber shop

Date Prepared: 02/10/2022

Work Package Name: Acta de constitución.			Code of Accounts: 1						
Description of Work: Creación del acta de constitución del proyecto. Registro de alto nivel de la descripción del proyecto.			Assumptions and Constraints: No procede.						
Milestones: 1. Definición del proyecto. 2. Desarrollo del acta de constitución. 3. Reunión con el patrocinador. 4. Corrección del documento. 5. Aceptación del acta de constitución.			Due Dates: 1. 20/09/2022 2. 25/09/2022 3. 01/10/2022 4. 02/10/2022 5. 04/10/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
1.1	Desarrollo del documento Acta de constitución del proyecto.	5 miembros.  Equipo de dirección.	4	25	125€				125€



<b>Acceptance Criteria:</b> Validación del documento por el patrocinador.
<b>Technical Information:</b> No procede.
<b>Agreement Information:</b> No procede.

Work Package Name: Registros de interesado.			Code of Accounts: 1						
<b>Description of Work:</b> Creación de registros de interesados con la información relevante de cada interesado en el proyecto.			<b>Assumptions and Constraints:</b> No procede.						
<b>Milestones:</b> 1. Registro de los interesados.			<b>Due Dates:</b> 1. 25/09/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
1.3	Desarrollo del documento de registros de interesado.	5 miembros. Equipo de dirección.	15 minutos		25€				6,25€

<b>Quality Requirements:</b> Información veraz sobre los interesados.
<b>Acceptance Criteria:</b> No procede.
<b>Technical Information:</b> No procede.
<b>Agreement Information:</b> No procede.

Work Package Name: Gestión de la integración.			Code of Accounts: 2						
Description of Work: Recopilar los procesos necesarios para realizar el plan de dirección del proyecto.			Assumptions and Constraints: No procede.						
Milestones: 1. Definición del documento.			Due Dates: 1. 29/09/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
2.1	Desarrollo del documento de plan de dirección del proyecto.	5 miembros. Equipo de dirección.	2,5		25€				62,5€

Quality Requirements:
Acceptance Criteria:
Technical Information: No procede.
Agreement Information: No procede.

Work Package Name: Gestión de alcance.			Code of Accounts: 2						
Description of Work: Definir el alcance en el plan de gestión del alcance y definir los requisitos en el plan de gestión de requisitos.			Assumptions and Constraints: No procede.						
Milestones: 1. Documento del alcance. 2. EDT 3. Documento de requisitos. 4. Matriz de trazabilidad.			Due Dates: 1. 29/09/2022 2. 02/10/2022 3. 12/10/2022 4. 12/10/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	

2.1.1.1	Desarrollo del documento de plan de gestión del alcance.	5 miembros. Equipo de dirección.	2		25€				50€
2.1.1.1.2	Desarrollo del enunciado del alcance.	5 miembros. Equipo de dirección.	1		25€				25€
2.1.1.1.1	Desarrollo de la EDT.	5 miembros. Equipo de dirección.	2		25€				50€
2.1.1.1.1	Desarrollo del diccionario de la EDT.	5 miembros. Equipo de dirección.	1		25€				25€
2.1.1.2	Desarrollo del documento de plan de gestión de requisitos.	5 miembros. Equipo de dirección.	1		25€				25€
2.1.1.2.1	Matriz de trazabilidad.	5 miembros. Equipo de dirección.	1		25€				25€
2.1.1.2.2	Desarrollo de los requisitos.	5 miembros. Equipo de dirección.	1		25€				25€



<b>Quality Requirements:</b> No procede.
<b>Acceptance Criteria:</b> No procede.
<b>Technical Information:</b> No procede.
<b>Agreement Information:</b> No procede.

Work Package Name: Gestión de cambio.			Code of Accounts: 2						
<b>Description of Work:</b> Plan de gestión de cambio donde se recogerá como proceder ante una solicitud de cambio.			<b>Assumptions and Constraints:</b> No procede.						
<b>Milestones:</b> 1. Definición del documento. 2. Elaboración de la plantilla de cambios.			<b>Due Dates:</b> 1. 29/09/2022 2. 29/09/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
2.1.2.1	Desarrollo del documento de plan de gestión de cambios.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€

<b>Quality Requirements:</b> Documento que debe recoger todo el plan de gestión.
<b>Acceptance Criteria:</b> No procede.
<b>Technical Information:</b> No procede.
<b>Agreement Information:</b> No procede.

Work Package Name: Gestión del cronograma.			Code of Accounts: 2						
<b>Description of Work:</b> Plan de gestión del cronograma planificación de todas las tareas necesarias para el proyecto.			<b>Assumptions and Constraints:</b> No procede.						
<b>Milestones:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Definición del documento.</li> <li>Lista de actividades.</li> <li>Lista de hitos.</li> </ol>			<b>Due Dates:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>05/10/2022</li> <li>06/10/2022</li> <li>05/10/2021</li> </ol>						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
2.1.3.1	Desarrollo del documento gestión del cronograma.	5 miembros. Equipo de dirección.	1		25€				25€

2.1.3.1.1	Desarrollo del documento lista de actividades.	5 miembros. Equipo de dirección.	0,5		25€				12,5€
2.1.3.1.2	Desarrollo del documento lista de hitos.	5 miembros. Equipo de dirección.	0,5		25€				12,5€
2.1.3.1.3	Desarrollo de secuenciación de actividades.	5 miembros. Equipo de dirección.	0,5		25€				12,5€
2.1.3.1.4	Desarrollo del cronograma.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€
2.1.3.1.5	Desarrollo del documento estimaciones de tiempo.	5 miembros. Equipo de dirección.	0,5		25€				12,5€

**Quality Requirements:**

No procede.

**Acceptance Criteria:**

Correcta validación de las actividades en el cronograma. El cronograma debe cumplir los tiempos establecidos.

**Technical Information:**

No procede.

**Agreement Information:**

No procede.

Work Package Name: Gestión de costes.			Code of Accounts: 2						
Description of Work: Plan de gestión de costes, estimación de los costes del proyecto.			Assumptions and Constraints: No procede.						
Milestones: 1. Definición del documento. 2. Estimaciones de costes.			Due Dates: 1. 04/10/2022 2. 04/10/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
2.1.4.1	Desarrollo del documento gestión de costes.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€
2.1.4.1.1	Estimaciones de costes.	5 miembros. Equipo de dirección.	2		25€				50€
2.1.4.1.2	Presupuesto.	5 miembros. Equipo de dirección.	1		25€				25€

2.1.4.1.3	Línea base de costes.	5 miembros. Equipo de dirección.	1		25€				25€
<b>Quality Requirements:</b> No procede.									
<b>Acceptance Criteria:</b> Costes deben estar claramente detallados.									
<b>Technical Information:</b> No procede.									
<b>Agreement Information:</b> No procede.									

<b>Work Package Name:</b> Gestión de la configuración.			<b>Code of Accounts:</b> 2						
<b>Description of Work:</b> Plan de gestión de la configuración, como vamos a versionar el proyecto.			<b>Assumptions and Constraints:</b> No procede.						
<b>Milestones:</b> 1. Definición del documento.			<b>Due Dates:</b> 1. 04/10/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	

2.1.5.1	Desarrollo del documento gestión de la configuración.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€
<b>Quality Requirements:</b> No procede.									
<b>Acceptance Criteria:</b> No procede.									
<b>Technical Information:</b> No procede.									
<b>Agreement Information:</b> No procede.									

<b>Work Package Name:</b> Gestión de riesgos.			<b>Code of Accounts:</b> 2						
<b>Description of Work:</b> Gestión de riesgos contempla los riesgos asociados al proyecto de forma directa e indirecta.			<b>Assumptions and Constraints:</b> No procede.						
<b>Milestones:</b> 1. Definición del documento.			<b>Due Dates:</b> 1. 04/10/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	

2.1.6.1	Desarrollo del documento gestión de costes.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€
2.1.6.1.1	Registro de riesgos.	5 miembros. Equipo de dirección.	2		25€				50€
<b>Quality Requirements:</b> Recopilar todos los riesgos posibles para el proyecto.									
<b>Acceptance Criteria:</b> No procede.									
<b>Technical Information:</b> No procede.									
<b>Agreement Information:</b> No procede.									

<b>Work Package Name:</b> Plan de gestión de recursos.	<b>Code of Accounts:</b> 2
<b>Description of Work:</b> Gestión de recursos.	<b>Assumptions and Constraints:</b> No procede.
<b>Milestones:</b> 1. Definición del documento. 2. Listado de recursos.	<b>Due Dates:</b> 1. 04/10/2022 2. 05/10/2022

ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
2.1.7.1	Desarrollo del documento gestión de recursos.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€
2.1.7.1.1	Matriz de responsabilidades.	5 miembros. Equipo de dirección.	2		25€				50€
2.1.7.1.2	Estructura de recursos.	5 miembros. Equipo de dirección.	0,5		25€				12,5€
Quality Requirements: Recopilar todos los recursos disponibles para el proyecto.									
Acceptance Criteria: No procede.									
Technical Information: No procede.									
Agreement Information: No procede.									



Work Package Name: Plan de gestión de la calidad.			Code of Accounts: 2						
Description of Work: Gestión de la calidad.			Assumptions and Constraints: No procede.						
Milestones: 1. Definición del documento.			Due Dates: 1. 15/10/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
2.1.8.1	Desarrollo del documento gestión de la calidad.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€
Quality Requirements: No procede.									
Acceptance Criteria: No procede.									
Technical Information: No procede.									
Agreement Information: No procede.									

Work Package Name: Plan de gestión de comunicaciones.			Code of Accounts: 2						
Description of Work: Gestión de comunicaciones.			Assumptions and Constraints: No procede.						
Milestones: 1. Definición del documento.			Due Dates: 1. 15/10/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
2.1.9.1	Desarrollo del documento gestión de comunicaciones.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€
Quality Requirements: No procede.									
Acceptance Criteria: No procede.									
Technical Information: No procede.									
Agreement Information: No procede.									

Work Package Name: Plan de gestión de adquisiciones.			Code of Accounts: 2						
Description of Work: Gestión de adquisiciones.			Assumptions and Constraints: No procede.						
Milestones: 1. Definición del documento.			Due Dates: 1. 15/10/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
2.1.10.1	Desarrollo del documento gestión de adquisiciones.	5 miembros. Equipo de dirección.	1,5		25€				37,5€
Quality Requirements: No procede.									
Acceptance Criteria: No procede.									
Technical Information: No procede.									
Agreement Information: No procede.									

Work Package Name: Iteración 1.			Code of Accounts: 3						
Description of Work: Todos los procesos necesarios para llevar a cabo la iteración 1.			Assumptions and Constraints: No procede.						
Milestones: 1. Desarrollo de la iteración 1. 2. Fin de iteración 1.			Due Dates: 1. 15/10/2022 2. 14/11/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
3.1.a	Configuración del entorno.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	2		25€				50€
3.1.b	Desarrollo de la iteración 1.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	20		12€				1200€
Quality Requirements: No procede.									
Acceptance Criteria: No procede.									
Technical Information: No procede.									

**Agreement Information:**

No procede.

Work Package Name: Iteración 2.			Code of Accounts: 3						
Description of Work: Todos los procesos necesarios para llevar a cabo la iteración 2.			Assumptions and Constraints: No procede.						
Milestones: 1. Desarrollo de la iteración 2. 2. Fin de iteración 2.			Due Dates: 1. 15/10/2022 2. 21/11/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
3.2	Desarrollo de la iteración 2.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	20		12€				1200€
Quality Requirements: No procede.									
Acceptance Criteria: No procede.									
Technical Information: No procede.									

**Agreement Information:**

No procede.

Work Package Name: Iteración 3.			Code of Accounts: 3						
Description of Work: Todos los procesos necesarios para llevar a cabo la iteración 3.			Assumptions and Constraints: No procede.						
Milestones: 1. Desarrollo de la iteración 3. 2. Fin de iteración 3.			Due Dates: 1. 15/10/2022 2. 28/11/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
3.3	Desarrollo de la iteración 3.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	20		12€				1200€
3.3.1	Despliegue.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	3		25€				75€
3.3.2	Manual de usuario.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	3		25€				75€

<b>Quality Requirements:</b> No procede.
<b>Acceptance Criteria:</b> No procede.
<b>Technical Information:</b> No procede.
<b>Agreement Information:</b> No procede.

<b>Work Package Name:</b> Lecciones aprendidas.			<b>Code of Accounts:</b> 4						
<b>Description of Work:</b> Recopilar toda la información de lecciones aprendidas.			<b>Assumptions and Constraints:</b> No procede.						
<b>Milestones:</b> 1. Documentar lecciones aprendidas.			<b>Due Dates:</b> 1. 15/10/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
4.1	Lecciones aprendidas.	5 miembros. Equipo de dirección.	2		25€				50€

<b>Quality Requirements:</b> No procede.
<b>Acceptance Criteria:</b> No procede.
<b>Technical Information:</b> No procede.
<b>Agreement Information:</b> No procede.

<b>Work Package Name:</b> Presentación de cierre			<b>Code of Accounts:</b> 4						
<b>Description of Work:</b> Cierre del proyecto.			<b>Assumptions and Constraints:</b> No procede.						
<b>Milestones:</b> 1. Cierre del proyecto.			<b>Due Dates:</b> 1. 13/12/2022						
ID	Activity	Resource	Labor			Material			Total Cost
			Hours	Rate	Total	Units	Cost	Total	
4.2	Cierre del proyecto.	5 miembros. Equipo de desarrollo.	1,5		25€				37,5€
<b>Quality Requirements:</b> No procede.									



Acceptance Criteria:

No procede.

Technical Information:

No procede.

Agreement Information:

No procede.