

# Matriz de asignación de responsabilidades



**Título del proyecto: Barber Shop**  
**Grupo: 1.1**  
**Profesor: Jesús Torres Valderrama**

Apellidos	Nombre	Rol
Álvarez Campanón	Juan José	Project Manager
Ramiro Fernández	Marina	Project Manager
Salgado Bravo	Laura	Project Manager
Sánchez Mendoza	Nicolás	Project Manager
Suárez David	Rubén	Project Manager

### Control de versiones

Fecha	Versión	Descripción
13/10/22	1.0	Creación del documento.
14/10/22	2.0	Elaboración del documento
15/10/22	3.0	Revisión del documento
21/10/22	4.0	Corrección del documento

# RESPONSIBILITY ASSIGNMENT MATRIX

Project Title: Barber Shop.

Date Prepared: 13/10/2022

	PM	Desarrollador	Cliente
Acta de Constitución	R	-	-
Registro de supuestos	R	-	-
Registro de interesados	R	-	-
Plan de dirección del proyecto	R	-	-
Plan de Gestión de Cambios	R	-	-
Plan de Gestión del Alcance	R	-	-
EDT	R	-	-
Diccionario EDT	R	-	-
Plan de Gestión de Requisitos	R	-	A
Documento de Requisitos	R	-	A
Matriz de Trazabilidad de los Requisitos	R	-	A
Plan de Gestión del Cronograma	R	-	-
Desarrollar Cronograma	R	-	-
Lista de Hitos	R	-	-

Lista de Actividades	R	-	-
Secuenciar las Actividades	R	-	-
Estimar duración actividades	R	-	-
Plan de Gestión de la Configuración	R	-	-
Plan de Gestión de la Calidad	R	-	-
Plan de Gestión de Riesgos	R	-	-
Registrar riesgos	R	-	-
Planificar Respuesta a riesgos	R	-	-
Plan de Gestión de Comunicaciones	R	-	-
Plan de Gestión de Recursos	R	-	-
Estimar los recursos de las actividades	R	-	-
Plan de gestión de costes	R	-	-
Plan de gestión de adquisición	R	-	-
Desarrollar la aplicación	I	R	C
Entregar el proyecto final	I	R	C

R = Responsible: The person performing the work.

C = Consult: The person who has information necessary to complete the work.

A = Accountable: The person who is answerable to the project manager that the work is done on time, meets requirements, and is acceptable.

I = Inform: This person should be notified when the work is complete.