



AIXA XIARA MEDINA ALVAREZ

Datos personales:

- 23/05/2005
- DNI: 46592600
- Teléfono: **3534204605**
- Correo: aixam935@gmail.com
- Balcarce 353 . Villa María

Habilidades Informáticas

Microsoft Excel.

Microsoft Office.

Gestión de Información .

Análisis de Datos.

Manejó de Redes sociales.

Sistemas Contables.

Gestión Comercial y Ventas.

Manejo de herramientas de diseño.

Cursos

• AUXILIAR EN INFORMÁTICA

- Certificado de Formación Profesional. 2024

• OPERADOR DE INFORMÁTICA

PARA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN.

- Certificado de Formación Profesional. 2024

REFERENCIA

- Elizabeth Avila 353240-3122
- Cintia Melgarejo 353420-0928
- Belen Bassaco 353419-2514
- Sofía Faggioli 3534 29-6549

Perfil Profesional

Soy una persona responsable, independiente, puntual y predisposta, con muchas ganas de poner en práctica mis habilidades administrativas, destacando mi capacidad de gestión de tareas. Comprometida a adquirir nuevos conocimientos para un mejor desempeño profesional.

Búsqueda Activa de oportunidades Laborales en Zona villa María , entre otras zonas.

Disponibilidad Horaria : Full Time

Formación Educativa

- **Tecnicatura Superior en Administración. 2025**
IESCER INST. DE EDUCACIÓN SUPERIOR DEL CENTRO DE LA REPÚBLICA "DR. ÁNGEL DIEGO MÁRQUEZ". Villa María.

- **IPEM 172 JOSE HERNÁNDEZ . 2022**

GRADUADO CON ORIENTACIÓN EN ECONOMIA Y ADMINISTRACIÓN . Tio Pujio

EXPERIENCIA LABORAL:

- **Atención al Cliente. 2026-Actual**
 - Atención personalizada al cliente
 - Manejó y cobro de Caja
 - Organización y control del espacio
- **Cuidado de niños . 2025**
- **PASANTE ADMINISTRATIVO:**
 - Cooperativa de Tio Pujio .2025
 - Municipalidad de Tio Pujio .2022
(Administración General)