



MANUEL SCARICACIOTTOLI

Estudiante avanzado de Contador Público con sólida experiencia en administración, contabilidad y gestión bancaria. Me destaco por mi responsabilidad, organización y compromiso en el cumplimiento de objetivos. Experiencia en gestión de documentación impositiva y liquidaciones de IVA, manejo de caja, pagos a proveedores y facturación electrónica. Busco desarrollarme profesionalmente en áreas contables y administrativas, aportando dinamismo, precisión y trabajo en equipo.

DATOS DE CONTACTO

Tel: 3468418006
Correo: scari6005@gmail.com
Dirección: Buenos Aires 453, Villa Maria.
DATOS PERSONALES

Fecha de nacimiento: 03/01/2000
Localidad: Corral de Bustos, Córdoba
Licencia de conducir B2.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Contador Público
Universidad Siglo 21, 2023 – actualidad
Bachiller en Economía y Administración
Instituto José Manuel Estrada, 2017

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Auxiliar contable, Curso ECA
capacitaciones – 2025

HABILIDADES

- Sistemas contables: Gardel, Tango, ARCA y CIDI.
- Herramientas digitales administrativas
- Paquete Office: Word, Excel y PowerPoint.
- Gestión administrativa y contable integral.
- Manejo de documentación impositiva y presentaciones ante AFIP y Rentas.
- Liquidación de IVA.
- Facturación electrónica, control de caja y pagos a proveedores.
- Conciliaciones bancarias y plataformas bancarias online.
- Elaboración de presupuestos y atención al cliente.

EXPERIENCIA LABORAL

Personal administrativo

Estudio Contable Costa, 12/2022 - 12/2024
Villa Maria.

- Gestión administrativa y bancaria integral.
- Liquidación de IVA (Compras y Ventas).
- Manejo de caja, pagos a proveedores y facturación electrónica.
- Presentación de declaraciones impositivas ante AFIP y
- Rentas.
- Coordinación de tareas administrativas y seguimiento de
- documentación contable.

Referencia: 3534-23022

Personal administrativo

Vidriería El Cristal S.H., 02/2020 - 05/ 2022
Corral de Bustos.

- Tareas administrativas y bancarias, incluyendo conciliaciones y control de caja.
- Liquidación de IVA, pagos a proveedores y facturación.
- Elaboración de presupuestos para obras.
- Atención al cliente y seguimiento de pedidos.

Referencia: 3468-546922

Disponibilidad Full Time