



# FLORENCIA DELPINO

## PERFIL PROFESIONAL

Me considero una persona responsable, con iniciativa y buenas habilidades para relacionarme con los demás.

También cuento con buen manejo de herramientas informáticas y de redes sociales. Me siento cómoda trabajando en equipo, pero sé desenvolverme sola cuando es necesario. Tengo muchas ganas de seguir creciendo a nivel profesional, aportar con compromiso y buena predisposición al equipo de trabajo.

27 años

20/03/1998

DNI: 40.928.407

**Celular: 353 – 155639853**

[florenziadelpino20@gmail.com](mailto:florenziadelpino20@gmail.com)

Villa María, Córdoba

## FORMACIÓN

### **Técnica Superior en Administración**

IESCER DR. ÁNGEL DIEGO MARQUEZ

Villa María, Córdoba

<https://inescer-cba.infd.edu.ar>

2023 – Julio 2025

**FINALIZADO**

### **Bachiller con orientación Agrotécnico**

IPEA N° 241 FEDERICO CAMPODONICO

Los Zorros, Córdoba

## CERTIFICACIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL

### **Formación en Recursos Humanos**

(2024)IESCER – Villa María, Córdoba

**FINALIZADO**

### **Auxiliar en Informática (118hs.)**

(2024)IESCER – Villa María, Córdoba

**FINALIZADO**

### **Operador de Informática para**

### **Administración y Gestión (257hs.)**

(2024)IESCER – Villa María, Córdoba

**FINALIZADO**

## EXPERIENCIA LABORAL

### **Administrativa (Agosto 2024 – Noviembre 2025)**

#### **“TALLER LLANES” CHAPA Y PINTURA AUTOMOTRIZ**

- Atención al cliente presencial y telefónica
- Emisión y control de facturación
- Seguimiento de pedidos y coordinación con proveedores
- Contactar a las compañías de seguros, carga de órdenes de trabajo al sistema y seguimiento de trámites
- Elaboración y envío de presupuestos a clientes
- Seguimiento de cuentas por cobrar y por pagar
- Coordinación con el área técnica para asegurar la correcta atención y entrega de trabajos

Referencia laboral: 3534093787 (Enzo Foos – Encargado)

### **“IESCER MUTUAL ESCOLAR” (Octubre 2024 – Octubre 2025)**

#### **PROYECTO PEDAGÓGICO – SECRETARIA Y COFUNDADORA**

- Trabajé junto a la presidenta logrando la constitución y puesta en marcha de la mutual escolar IESCER.
- Elaboramos el estatuto, reglamento interno y acta constitutiva (03/10/2024).
- Gestionamos y obtuvimos la Resolución Provincial
- Negociamos y establecimos convenios recíprocos con beneficios para los asociados.
- Coordinamos la comunicación institucional a través de redes sociales (Instagram y WhatsApp).

Referencia laboral: 3534208279 (Nora Landart - Guía y asesora de la mutual y vicepresidenta de FEMUCOR)