

## **Guida Piattaforma Futura – Multilinguismo e STEM (DM 65 – DM 66)**

In qualità di formatore, è essenziale inserire la propria presenza per ogni ora di lezione utilizzando **Futura**, la piattaforma ministeriale dedicata. Questa operazione deve essere completata **al termine dell'ultima ora di formazione**.

Il formatore non è tenuto all'inserimento delle presenze dei partecipanti quando farà lezione: quel compito spetterà al tutor. Tranne nel caso di corsi di **lingua inglese agli adulti**.

### **Tempistiche**

Se hai svolto attività di formazione per più di un'ora di corso in un dato giorno (es. lunedì), la procedura dovrà essere svolta per ogni ora di formazione.

### **Procedura per l'inserimento della propria presenza:**

#### **1. Accedi alla piattaforma**

- Vai sul sito [pnrr.istruzione.it](http://pnrr.istruzione.it).
- Clicca su **“AREA RISERVATA”** in alto a destra.
- Seleziona **“SCUOLA/ITS”** come tipologia di utente.
- Accedi utilizzando il tuo account o tramite SPID.

#### **2. Gestione corsi**

- Dopo il login, clicca su **“VAI ALLA GESTIONE”** (nel caso non doveste avere la schermata come nella foto successiva, premere sul seguente link <https://pnrr.pubblica.istruzione.it/pns1-gestioneavvisi-web/homeFormatore>)



FUTURA PNRR  
**Gestisci i tuoi progetti**

[VAI ALLA GESTIONE >](#)

- Nella nuova finestra, se richiesto indica la tua tipologia di utente (Profilo formatore/team), poi individua il corso in cui hai svolto l'attività di formazione.
- Clicca sui tre puntini accanto al corso e seleziona **“VAI AL PROGETTO”**.

| Stato    | Termine rendicontazione |                                 |
|----------|-------------------------|---------------------------------|
| IN CORSO | 31/12/2025              | ⋮                               |
|          |                         | <a href="#">VAI AL PROGETTO</a> |

### 3. Inserimento delle presenze

- Nella schermata successiva, seleziona **“PROGRESSI”** e poi **“REGISTRO”**.

[I tuoi progetti](#) > M4C1I2.1-2023-1222-P-44243

**RIPIENSARE IN DIGITALE** ➔

Avviso/decreto: M4C1I2.1-2023-1222 - Formazione del personale scolastico per la transizione...

Importo finanziato: 71.490,30 €  
Importo rendicontato: 0,00 €

**ATTUAZIONE**

■ ATTIVITÀ ■ **REGISTRO**

**Attività** ⓘ

Ore pianificate, ore registrate e percentuale di avanzamento dell'edizione

**PROGRESSI**

INFORMAZIONI GENERALI

Visualizza 50 righe per pagina

INTERVENTI ▾

Filtra

- Trova la data e l'ora di formazione e clicca sul riquadro corrispondente.

|       |  |
|-------|--|
| 13:00 |  |
| 14:00 |  |
| 15:00 | 15:00 - 16:00<br>PERCORSO<br>COMPETENZE DIGITALI E<br>DI INNOVAZIONE |
| 16:00 | 16:00 - 17:00<br>PERCORSO<br>COMPETENZE DIGITALI E<br>DI INNOVAZIONE |
| 17:00 |  |
| 18:00 |  |

- Seleziona la tua tipologia professionale come “**docente o esperto**”, flagga la tua presenza e spunta la dichiarazione di autocertificazione.

### Personale di progetto

| Presenza                            | Codice fiscale | ↑↓ | Cognome | ↑↓ | Nome | ↑↓ | Tipologia attore | ↑↓ | Tipologia professionale |
|-------------------------------------|----------------|----|---------|----|------|----|------------------|----|-------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | BL             |    |         |    |      |    | Formatore/Team   |    | Tutor                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | FR             |    |         |    |      |    | Formatore/Team   |    | Docente o esperto       |

☒ La sottoscritta, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dichiara che le informazioni inserite e registrate nella presente sezione del sistema informativo corrispondono effettivamente alle presenze rilevate e alle attività svolte.

- Clicca su **SALVA** per completare l’inserimento delle presenze per l’ora specifica.

### Nota Bene:

La procedura di validazione **deve essere ripetuta per ogni ora di formazione** svolta quel giorno. Pertanto, se hai svolto più di un’ora nello stesso giorno, dovrai dichiarare e confermare la presenza per ciascuna ora.