

TAPD敏捷研发

快速上手指南





CONCENTS 目录

- 01/ 认识TAPD
- 02/ 快速进入工作区
- 03/ 开始高效工作



一、认识TAPD





什么是TAPD



TAPD (Tencent Agile Product Development), 腾讯敏捷产品研发平台

行业领先的敏捷协作方案,贯穿敏捷产品研发生命周期的一站式服务

更多详情: www.tapd.cn

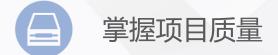




为什么使用TAPD









清晰透明的项目进展







二、快速进入工作区





接受邀请

TAPD的公司/项目加入采用邀请制。

当公司/项目管理员输入您的邮箱并发出邀请后,系统 会发送一封邀请邮件。



瑞波邀请您加入TAPD项目

Hi , 阳新若

瑞波邀请您加入TAPD项目: TAPD产品研发

请点击以下按钮注册并加入:

注册并加入

如果按钮无法点击,请点击或复制以下链接到浏览器地址栏打开:

https://www.tapd.cn/invite_confirms/activate? token=74e406f2c0712d89135f5090b058f0e4

本邮件由系统自动发送,请勿回复。任何疑问或建议,欢迎联系客服热线 4009-100-100 TAPD官网 | 社区 | 帮助中心

接受邀请

注册帐号

讲入项目





注册帐号

- 1、登录邮箱,点击邀请邮件中的链接;
- 2、填写帐号信息;
- 3、完成注册并加入项目。

注:TAPD账号注册完成后,后续新项目邀请将会默认加入,不必再次确认



 1
 2
 3

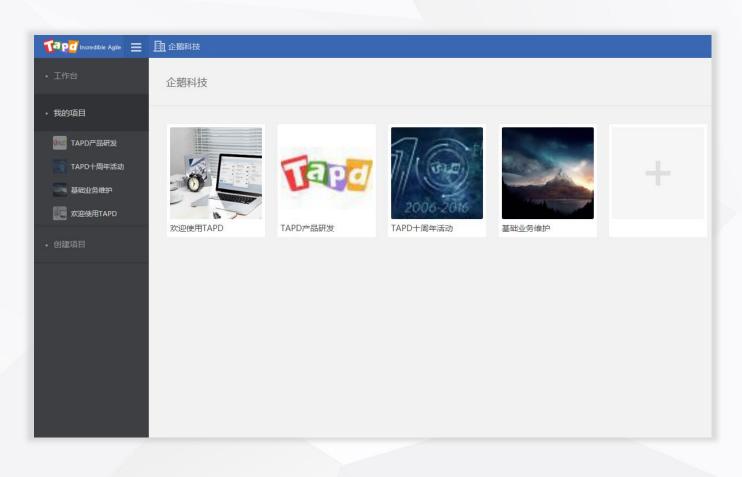
 接受邀请
 注册帐号
 进入项目



快速进入工作区

进入项目

注册成功后,默认进入我的项目界面。



至此,已顺利进入工作区,快与你的小伙伴一起开始工作吧!





三、开始高效工作



工作台

直观了解工作动态



需求

分类管理用户故事



迭代

敏捷研发小步快跑



故事墙

直观展示需求状态



缺陷

快速跟进产品缺陷



报表

轻松完成数据分析



文档

轻松在线协作编辑

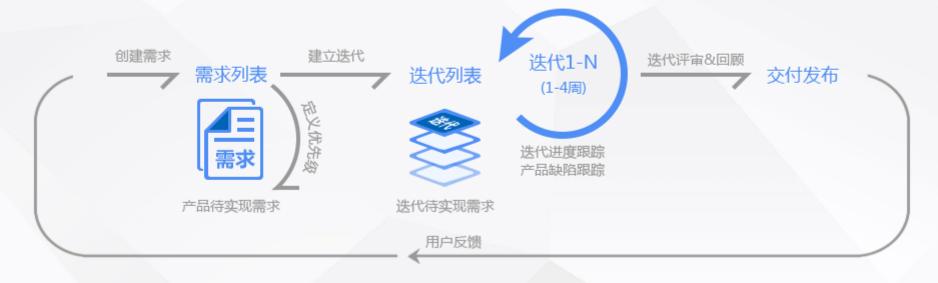


移动端

随时随地享受工作



了解敏捷研发流程



使用TAPD 可以管理整个研发生命周期,使用需求承载需求的设计规划,利用迭代进行迭代的规划跟踪,通过缺陷保证Bug流程可追溯。

迭代发布后,及时收集用户反馈进入下个迭代的研发,实现快速迭代,小步快跑。

更多详情: 敏捷研发实践

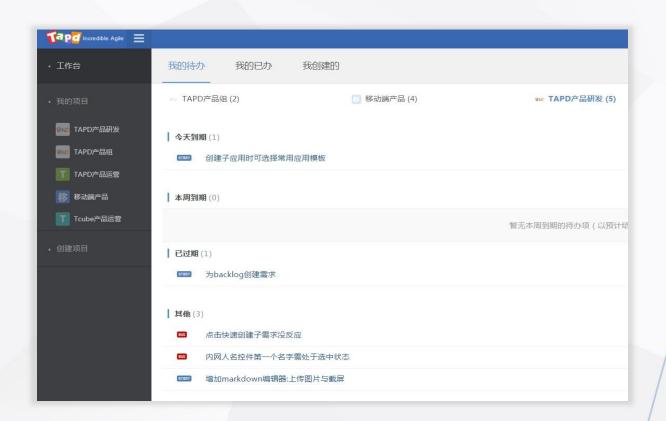


工作台——直观了解工作动态

提供与当前用户相关的工作事项概览

你可以:

- 快速查看各项目的待办工作
- 快速查看已完成工作
- 快速查看自己创建的工作
- 快捷修改/流转相关工作项



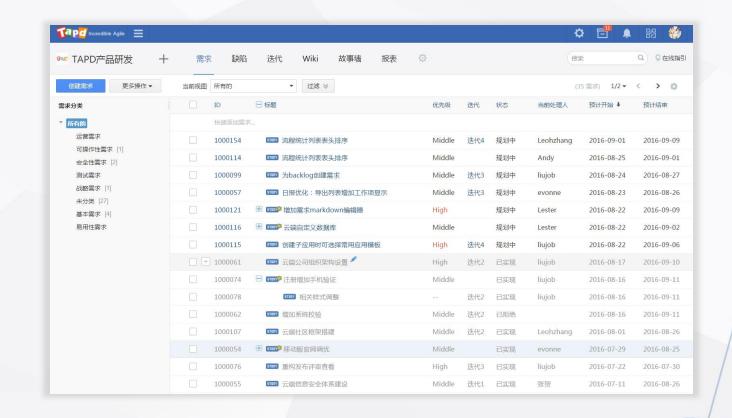


需求——分类管理用户故事

团队需求管理利器,使需求状态一目了然

你可以:

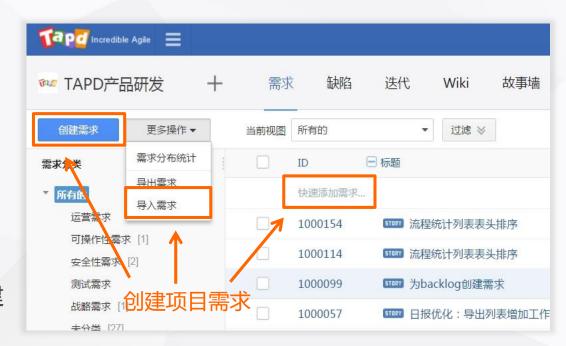
- 创建团队项目需求
- 修改完善需求内容
- 对需求进行分配与流转
- 分级分类管理项目需求





创建团队项目需求

- 1、点击【创建需求】,输入需求名称、详细描述、选择关联属性,完成需求的创建;
- 2、点击【快速创建需求】,输入需求名称,完成对需求的快速创建;
- 3、点击【更多操作】——【导入需求】可以实现将创建 好的需求直接导入至TAPD。





修改完善需求内容

- 1、点击需求列表上的相关信息可以实现快速修改 需求属性;
- 2、进入需求详情页,点击【编辑】【更多】对需 求进行修改、删除等;
- 3、点击【附件】【评论】实现对需求作补充说明。

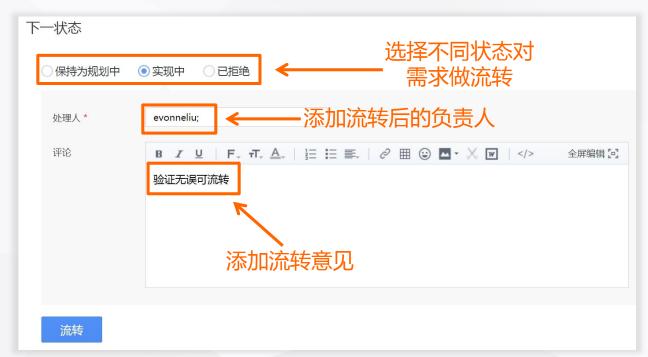


评论 🥕 添加



需求的分配与流转

- 1、选中状态流中对应状态即可完成对需求的流转;
- 2、输入对应处理人即可为需求添加下一负责人;
- 3、输入评论,补充需求流转意见。





分级分类管理项目需求

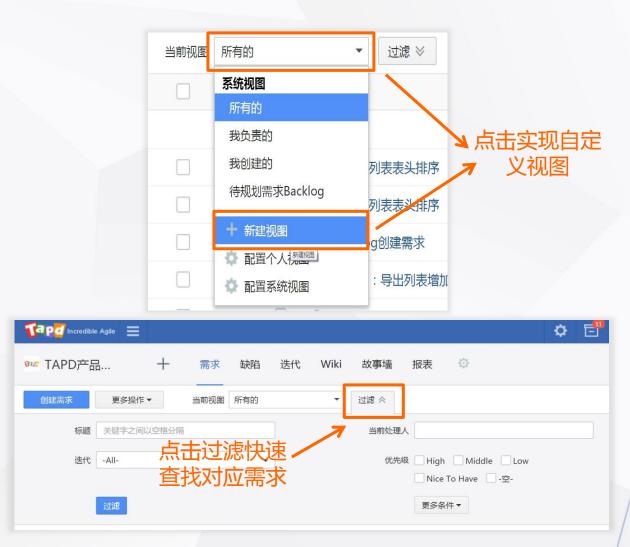
- 1、点击需求列表前方的下拉按钮,可以实现为需求快速添加子需求;
- 2、点击右侧需求目录中的下拉按钮,可以创建修改需求分类实现结构化需求管理。





配置个人视图与查找

- 1、点击【当前视图】,选择需要的视图模式,点击【新建视图】可以实现自定义需求视图;
- 2、点击【过滤】,实现快速查找对应需求。



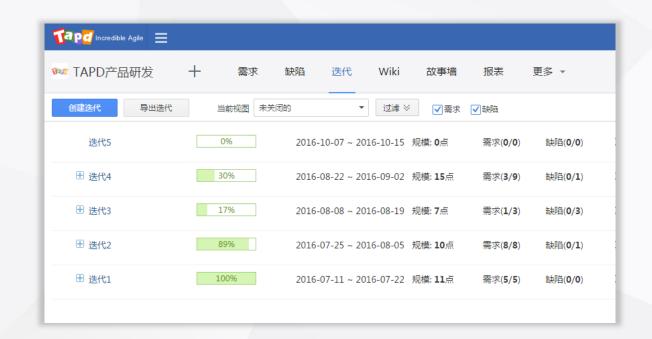


迭代——敏捷研发,小步快跑

规划管理产品迭代,使产品开发更加敏捷

你可以:

- 创建项目迭代
- 规划迭代内容
- 工作量评估与任务分配
- 跟踪迭代进度





创建项目迭代

- 1、点击【创建迭代】,进入迭代创建页面;
- 2、输入迭代名称、迭代内容、起止时间完成创建。





规划迭代内容

- 点击【规划迭代】,进入迭代规划详情页, 你可以通过两种方式将需求规划到迭代中:
 - 1、选中需求前方的选框,点击【规划到迭代】
 - 2、鼠标移至需求列表前方将需求拖动至左侧迭代卡片。
- 点击【过滤】可以实现查找具体的需求 缺陷也可以通过相同的方式纳入迭代中



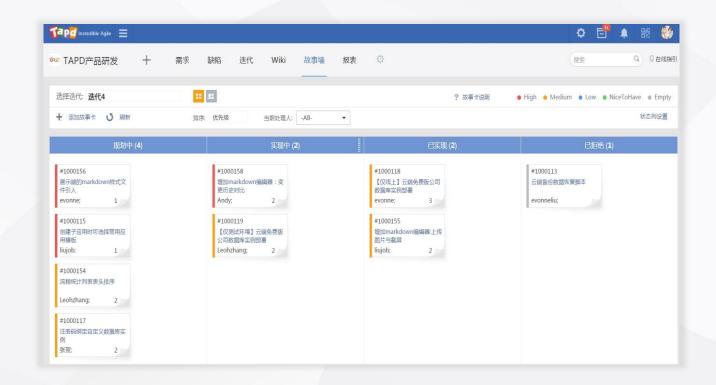


故事墙——直观展示需求状态

敏捷研发的白板,直观展现项目进度

你可以:

- 查看迭代进度
- 修改故事卡片内容
- 快速流转需求状态





查看迭代进度

- 1、点击左上角迭代栏,可以切换不同迭代下的故事墙;
- 2、TAPD提供了资源故事墙和状态故事墙两种展示方式,点击 III,可以切换故事墙视图。





卡片内容修改与状态流转

・卡片内容修改

点击故事卡片,你可以在右侧弹框内修改需求信息

• 状态流转

鼠标直接拖动故事卡片,添加当前处理人并补充流转意见即可完成对需求的快速流转。





缺陷——快速跟进产品缺陷

管理产品缺陷,跟进迭代质量

你可以:

- 创建产品缺陷
- 修改完善缺陷内容
- 对缺陷进行分配与流转
- 统计分析缺陷数据





创建产品缺陷

- 点击【创建缺陷】,进入到缺陷新建页面。
 输入缺陷名称、详细描述、选择关联属性, 完成缺陷的创建;
- 2、点击【快速创建缺陷】,输入缺陷名称, 完成对缺陷的快速创建。





修改完善缺陷内容

你可以通过两种方式对缺陷进行修改:

- 1、鼠标移至缺陷列表中需要修改的信息,点击按钮,实现对缺陷的快速修改;
- 2、点击需要修改的缺陷进入详情页,点击【编辑】可以对该缺陷进行修改,另外点击【更多】还可以实现对缺陷进行删除、复制等操作。

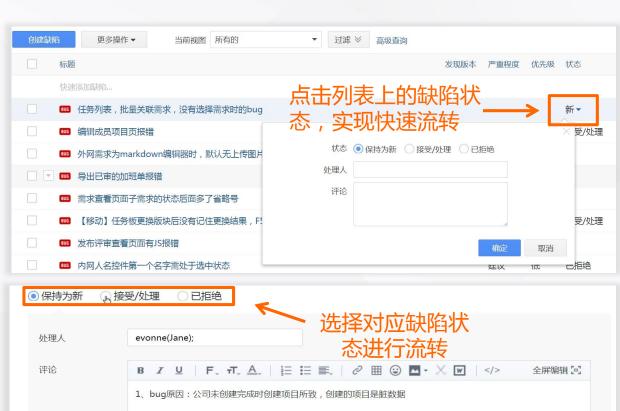




缺陷的分配与流转

你可以通过两种方式对缺陷进行分配与流转:

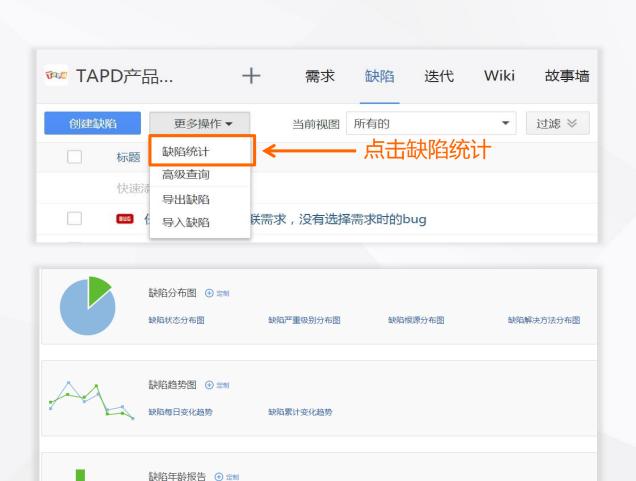
- 1、点击缺陷列表上【状态】,在弹出的状态选框中修改缺陷状态;
- 2、进入缺陷详情页,在状态流转面板中为修改缺陷状态,添加下一处理人并补充流转意见。





统计分析缺陷数据

- 1、点击【更多操作】-【缺陷统计】进入统计详情页;
- 2、TAPD提供了4类报表方便测试人员分析缺陷数据,帮助团队了解迭代质量。





报表——高效完成数据分析

丰富多维度的统计报表

你可以:

- 统计缺陷情况,控制项目质量
- 统计需求情况,了解需求状态
- 设置邮件报告,实现信息共享





统计缺陷情况,控制项目质量

你可以通过:

【缺陷分布图】

【缺陷趋势图】

【缺陷年龄报告】

【其他报表】

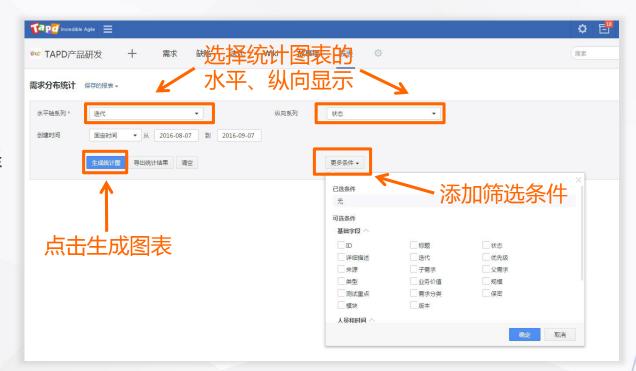
四种类型的缺陷统计报表来方便使用者了解缺陷情况。





统计需求情况,了解需求状态

- 1、点击【水平轴系列】和【纵向系列】,分别选择 对应需求属性,点击【生成统计图】可以查看到 对应图表;
- 2、点击【更多条件】可以自定义筛选条件。





设置邮件报告,实现信息共享

・ 项目报告

点击项目报告,项目报告类型有3种:项目进度,转测试,测试报告。点击【创建项目报告】用户可根据需要自定义报告内容。

• 定时报告

点击【定时报告】,填写基本信息,发送频率,发送人,接收人等,实现编辑定时报告,配置报告内容。





文档—— 轻松在线协作编辑



在线文档

多人实时协同写作



思维导图

在线碰撞思维创意



文件管理

团队文件资源共享

文档提供在线文档、思维导图、文件管理三大功能

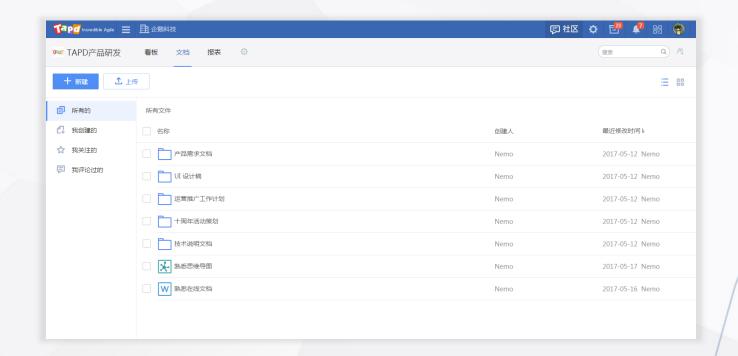


文档—— 轻松在线协作编辑

通过在线文档、思维导图、文件管理功能

你可以:

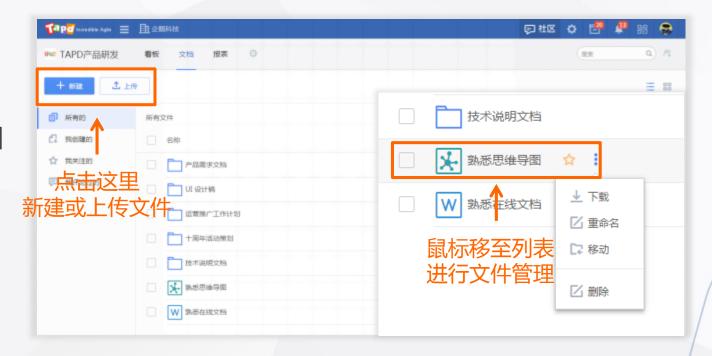
- 与团队成员快速脑暴,碰撞创意
- 利用文档完成方案策划与输出
- 关联看板任务进行落地与跟进





文档的创建与编辑

- 1、点击右上角【新建】,创建文档、思维导图或文件夹;点击【上传】,添加共享文件;
- 2、鼠标移至文件列表,可以进行收藏、下载、 重命名、删除、移动等操作。





在线文档的编辑与协作

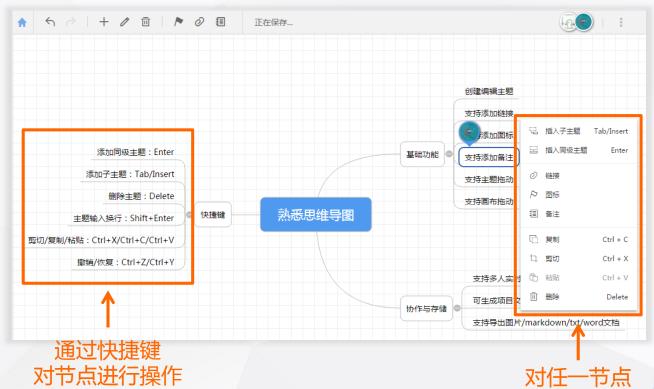
- 1、打开在线文档,可以对文本内容进行编辑, 并在富文本和Markdown两种书写方式间切换;
- 2、将文档链接分享给团队成员,可以与他们同时对文档进行编辑。





思维导图的编辑与协作

- 打开思维导图,可以对导图节点进行编辑, 并插入链接、图标、备注等内容;
- 2、将思维导图链接分享给团队成员,可以与他们同时对导图进行编辑。





文档管理与关联

- 通过文件夹分类,对团队文件进行管理;
- 文挡中的内容可以与看板工作项进行关联,实现对于工作文件的一站式管理。







移动端——随时随地享受工作

轻松便捷的移动协作解决方案

你可以:

- 随时随地查看工作进展
- 快速处理项目事项







快速登录移动端

可以通过以下三种方式访问移动端:

- 企业微信接入
- 关注TAPD公众号并绑定帐号
- 手机访问 tapd.cn, 登录并进行操作



TAPD 公众号



tapd.cn



快速搭建工作区

快速处理项目事项

可以通过移动端完成:

- 查看、处理未完成的工作
- 需求、缺陷、迭代的快速处理
- 修改个人设置







我的待办

我的项目

个人设置



常见问题





· Q:工作昵称和邮箱是否可以修改?

A:工作昵称作为您在项目中的重要标识,注册后仅能修改一次,建议您按照团队规范设置昵称。工作邮箱可以更换,您可以在【我的设置】>>【账号安全】中变更邮箱地址。

• Q:为什么我没有部分应用的操作权限?

A:应用及其内容的查看和修改权限由项目管理员配置,请与您所在项目的管理员联系。





· Q:为什么我不能新建项目?

A:新建项目操作权限需要由公司管理员配置,请与您所在公司的管理员联系。

• Q:为什么我没有收到任务提醒邮件?

A:如果仅有您无法收到邮件,请检查您的邮件垃圾箱,并将TAPD邮箱加入信任列表,避免被邮件系统误判为垃圾邮件。

如果项目成员均无法收到邮件,请与您所在项目的管理员联系,确认是否配置关联消息提醒。



关注TAPD公众号

客服支持





www.tapd.cn

Copyright ©1998-2017 Tencent All Rights Reserved