## Solicitud de Concesión de Licencias o Permisos Remunerados o No Remunerados

FORM. GDRR.HH 03/99

I- DATOS A SER LLENADOS POR EL SOLICITANTE											
1- N°:	2- Trabajador Solicitante:						3- Fecha de Solicitud:				
45	Luis Alfredo Diaz Jaramillo						08/08/2014				
4- Unidad de Adscripción:					5- Denomi	5- Denominación del Cargo:					
CPDI						PIDT I					
6- Cédula de Identidad N°: 7- Lapse			o Soli	icitado:	8- 1	8- Permiso:			9- N° Días Hábiles		
					Remunerado	No Remunerado		Solicitados:			
16326344		08/08/2014 - 08/08/2014			X		1/2		1/2		
10- Firma del Trabajador Solicitant			te: 11- Conform		ado:	o: 12- Autori		izado Gerente/Jefe de Centro:			
13- CAUSA DEL PERMISO SOLICITADO:  Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipisicing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.  II- SOLO PARA USO DE LA GERENCIA DE DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS											
14- N° de Días Hábiles de Permiso:						15- Lapso Concedido					
Remunerado No			o Rer	nunerado	Desde: /	Desde: / / Hasta: / /					
16- OBSERVACIONES:											
Conforme Gerencia:				17- OBSERVACIONES:							
C.C.: TRABAJADOR SOLICITANTE							Recibido GDRR-HH				
							Fecha:		Firma:		