

Dušan Mijatović

Bulevar Mihajla Pupina 41 03120 Čačak

3816842157487

dusan.mijatovic@gmail.com

Karijera

Iskusni računovođa u svim sektorima.

Obrazovanje

- Ekonomski fakultet u Beogradu
- Diplomirala: Jun 2018
- **Znanja i veštine vezane za funkcionisanje domaćih i međunarodnih finansijskih tržišta i finansijskih institucija, kao i načinom upravljanja finansijama u preduzećima javnog i privatnog sektora, banaka, osiguravajućim društvima i drugim finansijskih institucijama.**

Iskustvo

Februar 2020 – Oktobar 2022

Referent za finansije i računovodstvo | ManpowerGroup

Prijem i kontrola ispravnosti dokumentacije. Knjiženje ispravne dokumentacije na način predviđen računovodstvenim programom. Knjiženje i usklađivanje robnog i finansijskog knjigovodstva
Praćenje naplate potraživanja i plaćanje dospelih obaveza. Obračun, knjiženje i plaćanje poreza, doprinosa, carina i drugih dažbina. Usaglašavanje stanja sa kupcima i dobavljačima
Vođenje evidencije i knjiženje osnovnih sredstva, promene i investiciona ulaganja u osnovna sredstva. Obračun i knjiženje zarada, naknada zarada i drugih primanja zaposlenih sa predavanjem PPP-PD prijava i kompletnom isplatom istih. Učestvovanje u izradi godišnjih i završnih računa preduzeća. Priprema prezentacija i učešće na projektima: grupno izveštavanje i budžetiranje. Saradnja sa revizorima, poslovnim bankama, inspekcijom i poreskom upravom
Izvršavanje drugih poslova iz delokruga računovodstva.

Februar 2019 – Februar 2020

Knjigovođa | "Biznis modus tim" doo Kruševac

Vođenje finansijskog knjigovodstva knjiženje i kontrola svih knjigovodstvenih događaja. Vođenje robno-materijalnog knjigovodstva. Knjiženje izvoda iz banaka, opštih naloga i ostale dokumentacije. Obračun PDV-a, priprema i podnošenje PDV prijave- Vođenje evidencije osnovnih sredstava. Finansijsko sravnavanje kartica kupaca i dobavljača.

Jun 2018 – Februar 2019

Knjigovođa | Pet class doo

Izrada i sprovođenje kompenzacije, asignacije i ugovora o preuzimanju duga. Obračun zarada zaposlenih u Društvu, naknada zarada i drugih primanja u skladu sa zakonom. Izrada ostalih knjigovodstvenih izveštaja u skladu sa potrebama poslovanja. Obavljanje drugih poslova, po nalogu pretpostavljenog.