

## **Gestión Educativa Mendoza - GEM**

Manual para la transición de ciclo lectivo

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Av. L. Peltier 351 - 2do Piso, Ala Este - 5500 - Mza. +54 0261 449-2762 - dge-sistemas@mendoza.gov.ar www.mendoza.edu.ar

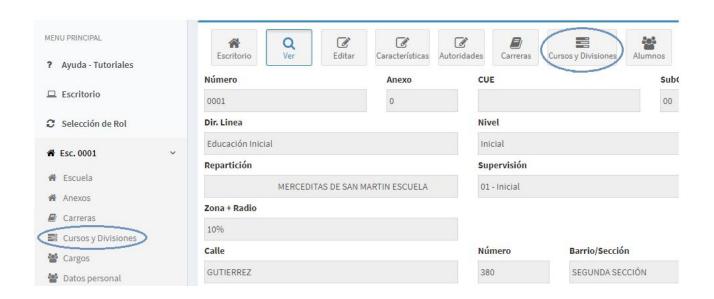
www.mendoza.gov.ar

## TRANSICIÓN DE CICLO LECTIVO

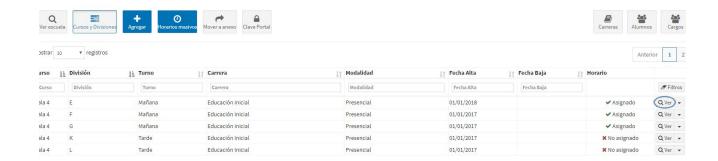
## **Procedimiento General**

Para poder realizar la transición de alumnos al nuevo ciclo lectivo deberá acceder desde





Al acceder a Cursos y Divisiones deberá seleccionar la división sobre la cual desea trabajar haciendo clic en Q Ver



DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Av. L. Peltier 351 - 2do Piso, Ala Este – 5500 - Mza. +54 0261 449-2762 - dge-sistemas@mendoza.gov.ar www.mendoza.edu.ar

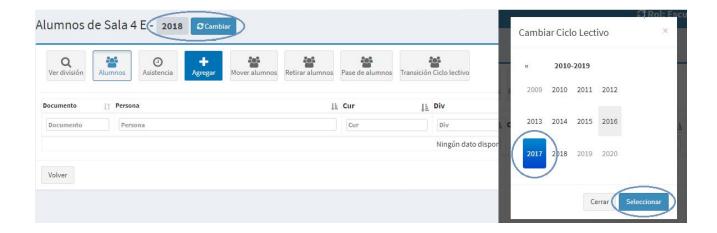
www.mendoza.gov.ar

Al acceder a la División, deberá seleccionar a continuación la sección de



## Divisiones 0 Q (B) 0 Editar Eliminar Horarios Cargos Cursadas Cerrar División Curso División E Sala 4 Modalidad Fecha de Alta Fecha Presencial 01/01/2018

Por defecto el sistema cargará automáticamente el ciclo lectivo actual. Para poder trabajar en la transición, deberá cambiar el Ciclo lectivo seleccionando el botón que se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla. Se abrirá una ventana emergente en la que deberá seleccionar el ciclo lectivo anterior, donde se encuentran los alumnos.



DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Av. L. Peltier 351 - 2do Piso, Ala Este – 5500 - Mza. +54 0261 449-2762 - dge-sistemas@mendoza.gov.ar www.mendoza.edu.ar

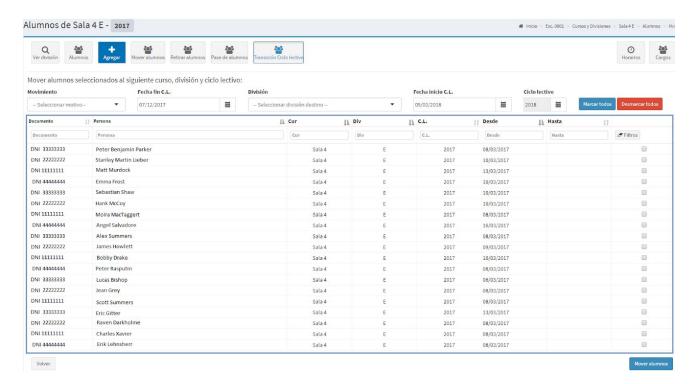
www.mendoza.gov.ar

Una vez que el ciclo lectivo ha sido modificado correctamente, deberá seleccionar

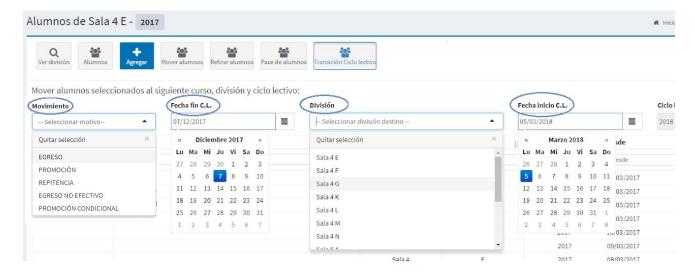




En la sección de Transición Ciclo lectivo encontraremos el listado de alumnos pertenecientes a ese curso y división, en el ciclo lectivo seleccionado previamente.



En esta sección encontraremos las siguientes opciones modificables:

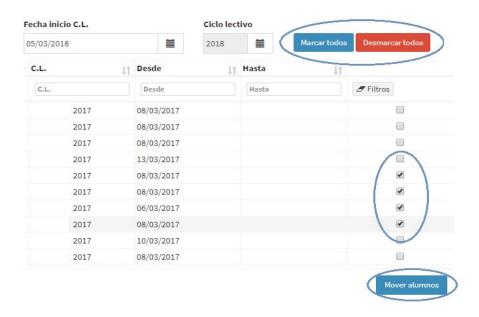




www.mendoza.gov.ar

- Movimiento: Deberá seleccionar el motivo por el cual los alumnos realizan la transición de ciclo lectivo, entre las opciones: "EGRESO", "EGRESO NO EFECTIVO" (si el alumno debe materias), "PROMOCIÓN", "PROMOCIÓN CONDICIONAL" (si el alumno debe materias) y "REPITENCIA".
- **Fecha fin C.L.:** Fecha en la cual finalizó el ciclo lectivo anterior. Vendrá por defecto cargada según calendario escolar, se podrá modificar en caso que sea necesario.
- División: Lista de cursos y divisiones de la escuela, en caso de seleccionar las opciones de movimiento "PROMOCIÓN" y "REPITENCIA", deberá seleccionar el curso y división al cual se moverán los alumnos.
- **Fecha inicio C.L.:** Fecha en la cual inicia el ciclo lectivo nuevo. Vendrá por defecto cargada según calendario escolar, se podrá modificar en caso que sea necesario.

Luego de completar las opciones deberá seleccionar los alumnos correspondientes a realizar la transición, puede utilizar los botones de Marcar todos Desmarcar todos para facilitar la selección de alumnos. Una vez seleccionados los alumnos deberá hacer clic en Mover alumnos para realizar la acción.



Si la transición de ciclo lectivo de alumnos es correcta, el sistema le informará que el movimiento se ha realizado satisfactoriamente.

