**DOCUMENTO VISÃO**

5° Semestre de sistema de informação-Projeto ODONTOMAX

**Histórico de Atualizações**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Versão | Descrição | Autor |
| 10/03/2014  15/03/2014  16/03/2014  24/03/2014 | 1.0  1.1  1.2  1.3 | Criação do artefato  Alteração do artefato  Alteração do artefato  Revisão do documento | Código: 1109780  Nome: Leandro Silva Freire  Código: 1126747  Nome: Marcel Ricardo da Silva  Código: 1101199  Nome: Michel Spirlandeli dos Santos  Código: 1170201  Nome: Vinicius José Sebastião dos Santos |

**1 – Objetivo**

O objetivo deste documento é descrever a visão geral do negócio e dos produtos do cliente, identificar alternativas de solução e expectativas de melhorias, enumerar prováveis impactos causados pelas alternativas de solução e prováveis riscos relacionados ao desenvolvimento do sistema.

**2 – Fornecedores de requisitos**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | Função |
| Nome dos Fornecedores de Requisitos | Função dos Fornecedores de Requisitos |
| Naisa Carla Altieri da Silva | Dentista do consultório |
|  |  |

**3 – Aprovadores de Casos de Uso**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | Função |
| Nome dos Aprovadores de Requisitos | Função dos Aprovadores de Requisitos |
| Proprietário  Dentista | Dono do consultório  Funcionário do consultório |

**4 – Usuários Chave**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | Função |
| Nome dos Usuários Chave | Função dos Usuários Chave |
| Proprietário  Dentista  Atendente | Dono do consultório  Dentista do consultório  Funcionário do consultório |

**5 – Responsável pelo projeto no cliente**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | Função |
| Nome do Responsável pelo Projeto | Função do Responsável pelo Projeto |
| Leandro Silva Freire  Marcel Ricardo da Silva  Michel Spirlandeli dos Santos  Vinicius José Sebastião dos Santos | Analista de sistema-programação  Analista de sistema – Dba - programação  Gerente de projeto-Analista de sistema-programação  Analista de sistema-programação |

**6 – Patrocinador**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | Função |
| Nome do Patrocinador | Função do Patrocinador |
| Naisa Carla Altieri da silva-ME | Consultório odontológico |

**7 – Premissas**

1. O projeto devera ter um ciclo de vida baseado no RUP ou seja concepção,elaboração,construção e transição.

2. As máquinas clientes deverão possuir disponíveis *browsers* e rede.

3. Portabilidade para exportação dos dados nos formatos mais utilizados: xls, pdf.

4. O projeto utilizara o modelo incremental.

**8 – Restrições**

1. O projeto devera ter no máximo quatro integrantes.

2. O projeto não poderá ultrapassar o tempo de limite de seis meses.

3. No processo de construção do sistema deve-se optar por ferramentas livres ou open source, que minimizem o custo final do projeto.

4. O projeto não será elaborado aos finais de semana e feriados, esses dias não serão considerados no cronograma do projeto.

**9 – Riscos**

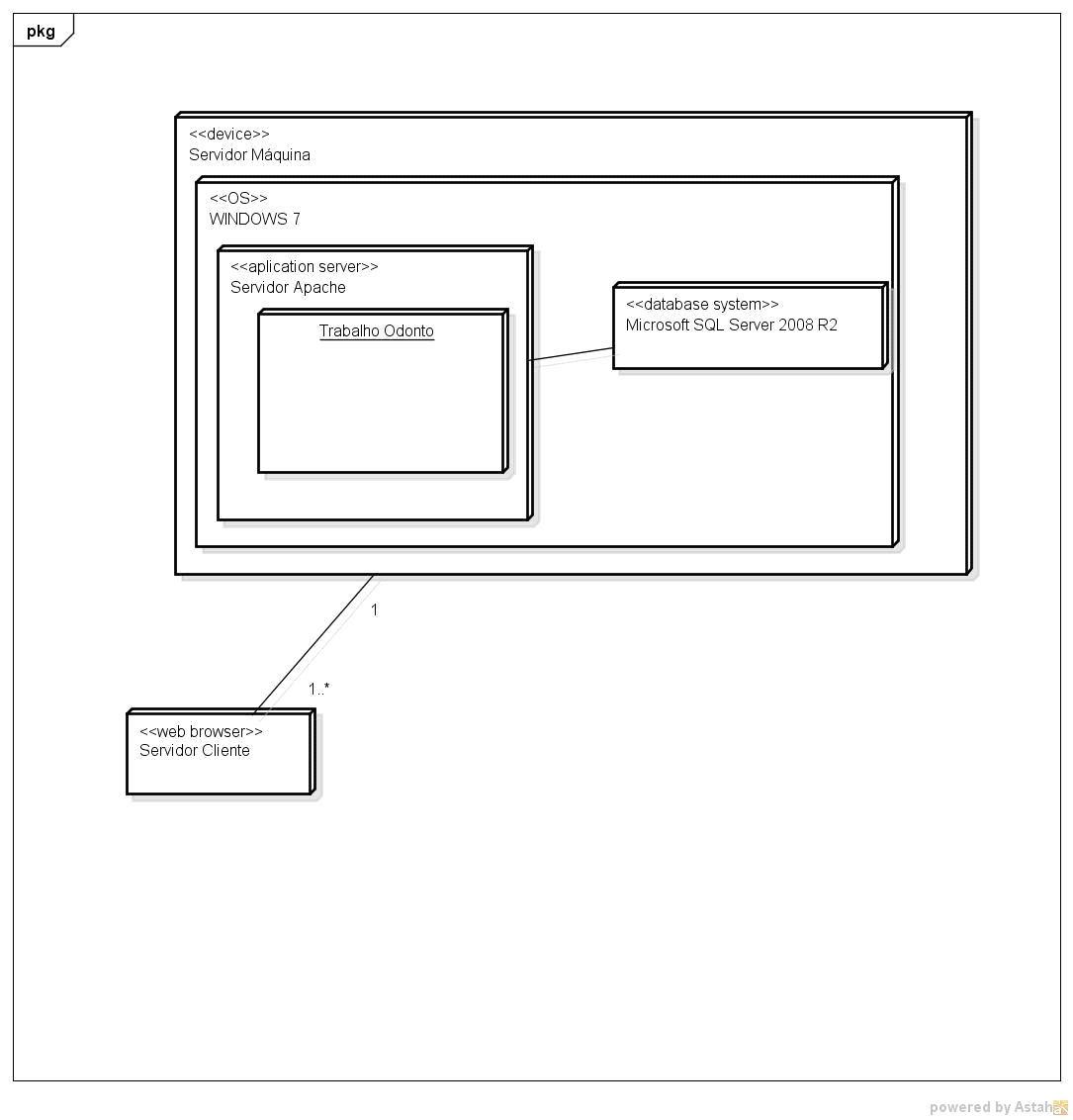
R1- Estourar o orçamento estabelecido na elaboração do projeto.

R2- Demanda de pessoal, funcionário que receber o treinamento do software se desligar da empresa.

R3- Disponibilidade do usuário para homologação.

R4- Falha de comunicação dos servidores.

**10–Visão de Fluxo de Dados entre Sistemas**



**11-Visão geral das necessidades do cliente**

O Sistema de gerenciamento de consultório odontológico é considerado uma solução que visa trazer benefícios aos empresários, dentistas, funcionários e até mesmo paciente proporcionando um atendimento melhor e com qualidade no consultório odontológico.

Este sistema visa também informatizar o cadastro de dentistas, pacientes, fornecedores, agenda de consultas, Anamnese, prontuário do paciente, odontograma do paciente, informações financeiras, fluxo de pagamentos e recebimentos, controle de estoque, relatórios mensais e também com relação aos convênios atendidos.

|  |  |
| --- | --- |
| **Req001** | **Gerencia Dentista** |
| **UC001.01** | **Gerenciar Dentista** |
| Para cadastrar um dentista o ator seleciona a aba cadastro e seleciona dentista. O sistema abre o formulário de dentista, neste formulário o ator cadastra o dentista após preencher os campos e selecionar gravar, o sistema exibe uma mensagem de dentista cadastrado, para consultar um dentista o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todos os dentistas do consultório cadastrado, para consultar os dados de determinado dentista o ator seleciona o nome do dentista na lista e o sistema volta para o formulário de cadastro com todos os dados do dentista, caso necessite fazer alguma alteração o ator altera os dados necessários e seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de dentista alterado. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Dentista  CRO  CPF  Data de Admissão  Endereço (nulo)  Número (nulo)  Complemento (nulo)  Bairro (nulo)  Cidade (nulo)  Estado (nulo)  CEP (nulo)  Especialidade (puxando pelo ID de especialidade (conforme UC011.01))  Data Nascimento  Sexo  Status  E-mail (nulo)  Telefone Contato (nulo)  Salário | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req002** | **Gerencia Paciente** |
| **UC002.01** | **Gerenciar Paciente** |
| Para cadastrar um paciente o ator seleciona a aba cadastro e seleciona paciente. O sistema abre o formulário de paciente, neste formulário o ator cadastra o paciente após preencher os campos e seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de paciente cadastrado, para consultar um paciente o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todos os pacientes do consultório cadastro, para consultar os dados de determinado paciente o ator seleciona o nome do paciente na lista e o sistema volta para o formulário de cadastro com todos os dados do paciente, caso necessite fazer alguma alteração o ator altera os dados necessários e seleciona gravar, e o sistema exibe uma mensagem de paciente alterado. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Paciente  Data Cadastro  Endereço  Número  Bairro(nulo)  Complemento (nulo)  Cidade  Estado  CEP (nulo)  RG  CPF  Data Nascimento  Estado Civil  Sexo  Nome Mãe  Profissão  E-mail  Telefone  Celular (nulo)  Nome Cônjuge (nulo)  Quantidade Dependentes (nulo)  Quantidade Filhos (nulo)  Convênio (puxando pelo ID de convênio (conforme UC010.01))  Status | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req003** | **Gerencia Agenda** |
| **UC003.01** | **Gerenciar Agenda** |
| A agenda envolve o paciente e o dentista, todos os atores que vão usar o sistema tem acesso à agenda, para cadastrar a agenda o ator seleciona a aba agenda e o sistema abre o formulário de agenda, neste formulário o ator insere os dados referente a agenda e seleciona gravar onde uma mensagem é exibida agenda cadastrada, para consultar a agenda o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todas as consultas marcadas e para consultar determinada consulta o ator seleciona o paciente na lista de acordo com a data e o sistema volta para a tela de cadastro e os dados da consulta são exibidos na tela, para fazer uma alteração o ator altera as informações necessárias e seleciona gravar o sistema exibe uma mensagem de agenda alterada, para excluir uma agenda no mesmo formulário com os dados da consulta o ator seleciona excluir e o sistema exibe uma mensagem de consulta excluída com sucesso. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Paciente (puxando pelo ID de paciente (conforme UC002.01))  Dentista (puxando pelo ID de dentista (conforme UC001.01))  Data Consulta  Horário Consulta | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req004** | **Gerencia Funcionário** |
| **UC004.01** | **Gerenciar Funcionário** |
| Para cadastrar um funcionário o ator seleciona a aba cadastro e seleciona funcionário. O sistema abre o formulário de funcionário, neste formulário o ator cadastra o funcionário após preencher os campos e selecionar gravar, o sistema exibe uma mensagem de funcionário cadastrado, para consultar um funcionário o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todos os funcionários do consultório cadastrado, para consultar os dados de um determinado funcionário o ator seleciona o nome do funcionário na lista e o sistema volta para o formulário de cadastro com todos os dados do funcionário selecionado, caso necessite fazer alguma alteração o ator altera os dados necessários e seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de funcionário alterado. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Funcionário  Data Admissão  Endereço (nulo)  Número (nulo)  Complemento (nulo)  Bairro (nulo)  Cidade (nulo)  Estado (nulo)  CEP  RG  CPF  Data Nascimento  Sexo  E-mail (nulo)  Nome Mãe (nulo)  Qtd Filhos  Estado Civil  Telefone (nulo)  Celular (nulo)  Carga Horária (nulo)  Cargo  Salário  Data Demissão (nulo)  Nome Usuário (nulo)  Senha Usuário (nulo)  Status | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req005** | **Gerencia Anamnese** |
| **UC005.01** | **Gerenciar Anamnese** |
| Para cadastrar a anamnese o paciente (conforme UC002.01) e o dentista (conforme UC001.01)que vai atender o paciente precisam estar cadastrados. O dentista seleciona a aba dados do paciente e seleciona anamnese. O sistema abre o formulário de anamnese, neste formulário o dentista cadastra os dados relacionados a saúde do paciente, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de anamnese cadastrada, para consultar a anamnese do paciente o dentista seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todas as anamnese dos pacientes cadastradas, para consultar os dados da anamnese de um determinado paciente o dentista seleciona o nome do paciente na lista e o sistema volta para o formulário de anamnese com todos os dados da anamnese do paciente selecionado, caso necessite fazer alguma alteração o dentista altera os dados necessários e seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de anamnese alterada, para excluir a anamnese do paciente no mesmo formulário com os dados da anamnese o dentista seleciona excluir e o sistema exibe uma mensagem de anamnese excluído com sucesso. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Paciente (puxando pelo ID de paciente (conforme UC002.01))  Dentista (puxando pelo ID de dentista (conforme UC001.01))  Data Cadastro  Queixa Anamnese (nulo)  Visita Dentista  T.d. Escovar Dentes  Tratamentos Anteriores  Usa Fio Dental  Gengiva  Mudança Temperatura  Café Refrigerante  Habito Fumar  Diabético  Tipo Sanguíneo (nulo)  Observações Finais (nulo) | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req006** | **Gerencia Prontuário** |
| **UC006.01** | **Gerenciar Prontuário** |
| Para cadastrar o prontuário o paciente (conforme UC002.01) e o dentista (conforme UC001.01)que vai atender o paciente precisam estar cadastrados. O dentista seleciona a aba dados do paciente e seleciona prontuário. O sistema abre o formulário de prontuário, neste formulário o dentista cadastra os dados relacionados a cada consulta do paciente, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de prontuário cadastrado, para consultar o prontuário do paciente o dentista seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todos os prontuários dos pacientes cadastrados, para consultar os dados de um prontuário de um determinado paciente o dentista seleciona o nome do paciente na lista de acordo com a data da consulta e o sistema volta para o formulário de prontuário com todos os dados do prontuário da consulta do paciente selecionado, caso necessite fazer alguma alteração o dentista altera os dados necessários e seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de prontuário alterado, para excluir um prontuário do paciente no mesmo formulário com os dados do prontuário o dentista seleciona excluir e o sistema exibe uma mensagem de prontuário excluído com sucesso. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Paciente (puxando pelo ID de paciente (conforme UC002.01))  Dentista (puxando pelo ID de dentista (conforme UC001.01))  Data Consulta  Tratamento  Atestado  Opções Tratamento (nulo)  Observações (nulo) | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req007** | **Gerencia Odontograma** |
| **UC007.01** | **Gerenciar Odontograma** |
| Para cadastrar o odontograma o paciente (conforme UC002.01) e o dentista (conforme UC001.01)que vai atender o paciente precisam estar cadastrados. O dentista seleciona a aba dados do paciente e seleciona odontograma. O sistema abre o formulário de odontograma, neste formulário o dentista cadastra os dados relacionados a cada elemento dentário da arcada dentária do paciente, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de odontograma cadastrado, para consultar o odontograma do paciente o dentista seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todos odontogramas cadastrados dos pacientes, para consultar os dados de um odontograma de um determinado paciente o dentista seleciona o nome do paciente na lista de acordo com a data de cadastro e o sistema volta para o formulário de odontograma com todos os dados do odontograma do paciente selecionado, caso necessite fazer alguma alteração o dentista altera os dados necessários e seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de odontograma alterado, para excluir o odontograma do paciente no mesmo formulário com os dados do odontograma o dentista seleciona excluir e o sistema exibe uma mensagem de odontograma excluído com sucesso. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Paciente (puxando pelo ID de paciente (conforme UC002.01))  Dentista (puxando pelo ID de dentista (conforme UC001.01))  Data Cadastro  Nome Dente  Arcada Dentária  Procedimento Dente  Observações (nulo) | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req008** | **Gerencia Radiografia** |
| **UC008.01** | **Gerenciar Radiografia** |
| Para cadastrar a radiografia o paciente (conforme UC002.01) e o dentista (conforme UC001.01)que vai atender o paciente precisam estar cadastrados. O dentista seleciona a aba dados do paciente e seleciona radiografia. O sistema abre o formulário de radiografia, neste formulário o dentista cadastra os dados relacionados a radiografia do paciente, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de radiografia cadastrada, para consultar a radiografia do paciente o dentista seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todas as radiografias dos pacientes, para consultar os dados de uma radiografai de um determinado paciente o dentista seleciona o nome do paciente na lista de acordo com a data de cadastro e o sistema volta para o formulário de radiografia com todos os dados da radiografia do paciente selecionado, caso necessite fazer alguma alteração o dentista altera os dados necessários e seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de radiografia alterada, para excluir a radiografia do paciente no mesmo formulário com os dados da radiografia o dentista seleciona excluir e o sistema exibe uma mensagem de radiografia excluída com sucesso. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Paciente (puxando pelo ID de paciente (conforme UC002.01))  Dentista (puxando pelo ID de dentista (conforme UC001.01))  Tipo Radiografia  Data Radiografia  Laboratório  Laudo  Observações (nulo) | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req009** | **Gerencia Convênio** |
| **UC009.01** | **Gerenciar Convênio** |
| Para cadastrar o convênio o ator seleciona a aba cadastros e seleciona convênios. O sistema abre o formulário de convênio, neste formulário o dentista cadastra os dados relacionados aos convênios do consultório, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de convênio cadastrado, para consultar os dados de um convênio o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todos os convênios cadastrados, para consultar os dados de um determinado convênio o dentista seleciona o nome do convênio na lista e o sistema volta para o formulário de convênio com todos os dados do convênio selecionado, caso necessite fazer alguma alteração o ator altera os dados necessários e seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de convênio alterado. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Convênio  CNPJ (nulo)  Inscrição Estadual (nulo)  Endereço (nulo)  Número (nulo)  Complemento (nulo)  Bairro (nulo)  Cidade (nulo)  Estado (nulo)  CEP (nulo)  E-mail (nulo)  Caixa Postal (nulo)  Telefone (nulo)  Telefone Contato (nulo)  Fax (nulo)  Home Page (nulo)  Planos Convênio  Status  Cobertura/Benefícios (nulo) | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req010** | **Gerencia Especialidade** |
| **UC010.1** | **Gerenciar Especialidade** |
| Para cadastrar a especialidade o ator seleciona a aba cadastros e seleciona especialidades. O sistema abre o formulário de especialidades, neste formulário o ator cadastra os dados relacionados as especialidades de tratamento do consultório, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de especialidade cadastrada, para consultar as especialidades o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todas as especialidades cadastradas, para consultar uma determinada especialidade o ator seleciona o tipo da especialidade na lista e o sistema volta para o formulário de especialidades com os dados da especialidade selecionada, caso necessite fazer alguma alteração o ator altera os dados necessários e seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de especialidade alterada. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Tipo  Status | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req011** | **Gerencia Fornecedor** |
| **UC011.01** | **Gerenciar Fornecedor** |
| Para cadastrar o fornecedor o ator seleciona a aba cadastros e seleciona fornecedor. O sistema abre o formulário de fornecedor, neste formulário o ator cadastra os dados relacionados aos fornecedores do consultório odontológico, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de fornecedor cadastrado, para consultar os fornecedores cadastrados o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todos os fornecedores cadastrados, para consultar um determinado fornecedor o ator seleciona o nome do fornecedor na lista e o sistema volta para o formulário de fornecedor com os dados do fornecedor selecionado, caso necessite fazer alguma alteração o ator altera os dados necessários e seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de fornecedor alterado. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Data Cadastro  Nome Fantasia  Razão Social  CNPJ  Inscrição Estadual  Endereço (nulo)  Número (nulo)  Complemento (nulo)  Bairro (nulo)  Cidade (nulo)  Estado (nulo)  CEP (nulo)  E-mail (nulo)  Telefone  Telefone Contato (nulo)  Fax (nulo)  Home Page (nulo)  Status | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req012** | **Gerencia Materiais** |
| **UC012.01** | **Gerenciar Materiais** |
| Para cadastrar o material o ator seleciona a aba cadastros e seleciona material odonto. O sistema abre o formulário de materiais, neste formulário o ator cadastra os dados relacionados aos materiais que serão utilizados no tratamento do paciente como também os materiais que serão vendidos no consultório, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de material cadastrado, para consultar os materiais cadastrados o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todos os materiais cadastrados, para consultar um determinado material o ator seleciona o nome do material na lista e o sistema volta para o formulário de material com os dados do material selecionado, caso necessite fazer alguma alteração o ator altera os dados necessários e seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de material alterado. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Material  Fabricante (nulo)  Data Fabricação  Data Validade (nulo)  Fornecedor (puxando pelo ID de fornecedor (conforme UC012.01))  Status | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req013** | **Gerencia Orçamento** |
| **UC013.01** | **Gerenciar Orçamento** |
| Para cadastrar o orçamento o ator seleciona a aba financeira e seleciona orçamentos. O sistema abre o formulário de orçamentos, neste formulário o ator cadastra os dados relacionados ao orçamento do paciente de acordo com os procedimentos do seu tratamento, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de orçamento cadastrado, para consultar os orçamentos cadastrados o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todos os orçamentos cadastrados, para consultar um determinado orçamento o ator seleciona o nome do paciente na lista e o sistema volta para o formulário de orçamento com os dados do orçamento do paciente selecionado, caso necessite fazer alguma alteração o ator altera os dados necessários e seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de orçamento alterado, para excluir o orçamento do paciente no mesmo formulário com os dados do orçamento o dentista seleciona excluir e o sistema exibe uma mensagem de orçamento excluído com sucesso. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Paciente (puxando pelo ID de paciente (conforme UC002.01))  Dentista (puxando pelo ID de dentista (conforme UC001.01))  Data Cadastro  Procedimento (nulo)  Convênio (puxando pelo ID de convênio (conforme UC010.01) (nulo))  Valor  Observações (nulo) | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req014** | **Gerencia Login** |
| **UC014.01** | **Gerenciar Login** |
| Para entrar no sistema o funcionário e o dentista tem que estar cadastrados no sistema, na tela de login à opção de escolha funcionário e dentista, o ator escolhe a opção desejada e no campo usuário digita seu nome de usuário ((funcionário, campo nome usuário, conforme UC004.01) ou (dentista, campo nome usuário, conforme UC001.01)), no campo senha digita a senha de usuário ((funcionário, campo senha usuário, conforme UC001.01) ou (dentista, campo senha usuário, conforme UC001.01)), logo em seguida seleciona entrar e o sistema entra na tela inicial. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req015** | **Gerencia Estoque** |
| **UC015.01** | **Gerenciar Estoque** |
| Para cadastrar o estoque o ator seleciona a aba cadastro e seleciona estoque. O sistema abre o formulário de estoque, neste formulário o ator cadastra os dados relacionados ao estoque de materiais do consultório odontológico, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de material cadastrado no estoque, para consultar o estoque o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todas as matérias e sua quantidade em estoque cadastrada, para atualizar o estoque o ator seleciona o material na lista e o formulário volta para a tela de cadastro, seleciona gravar e o estoque é atualizado automaticamente. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  ID Material (puxando pelo ID de material (conforme UC013.01))  Quantidade  Valor Compra (nulo)  Valor venda (nulo) | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req016** | **Gerencia Pedido Fornecedor** |
| **UC016.01** | **Gerenciar Pedido Fornecedor** |
| Para cadastrar o pedido do fornecedor o ator seleciona a aba cadastro e seleciona pedidos. O sistema abre o formulário de pedido, neste formulário o ator cadastra os dados relacionados ao pedido de materiais do consultório odontológico, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de pedido cadastrado, para consultar o pedido o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todos os pedidos, para consultar determinado pedido o ator seleciona na lista o nome do fornecedor de acordo com a data do pedido e o sistema volta para o formulário de pedido com os dados do pedido do fornecedor selecionado, para atualizar o pedido neste mesmo formulário o ator altera os dados necessários e seleciona gravar o sistema exibe uma mensagem de pedido alterado, para excluir um pedido no mesmo formulário seleciona excluir o sistema exibe uma mensagem de pedido excluído com sucesso. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Nota Fiscal  Fornecedor (puxando pelo ID de fornecedor (conforme UC012.01))  Data Pedida  Material (puxando pelo ID de material (conforme UC013.01))  Quantidade Item  Valor Unitário  Valor total Item  Valor Pedido  Desconto  Valor Total Pedido | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req017** | **Gerencia Saída Financeira** |
| **UC017.01** | **Gerenciar Saída Financeira** |
| Para cadastrar a saída financeira o ator seleciona a aba financeira e seleciona saídas. O sistema abre o formulário de saídas, neste formulário o ator cadastra os dados relacionados as despesas consultório odontológico, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de saída cadastrada, para consultar as despesas o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todas as saídas, para consultar determinada saída financeira o ator seleciona na lista o tipo de saída de acordo com a data e o sistema volta para o formulário de saídas com todos os dados da saída financeira selecionado, para atualizar a saída neste mesmo formulário o ator altera os dados necessários e seleciona gravar o sistema exibe uma mensagem de saída alterada, para excluir uma saída financeira no mesmo formulário seleciona excluir o sistema exibe uma mensagem de saída excluída com sucesso. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Tipo Saída (nulo)  Tipo Pagamento (nulo)  Valor Pagamento  Desconto (nulo)  Valor Total Pagamento  Data Vencimento  Data Pagamento | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req018** | **Gerencia Entrada Financeira** |
| **UC018.01** | **Gerenciar Entrada Financeira** |
| Para cadastrar a entrada financeira o ator seleciona a aba financeiro e seleciona entradas. O sistema abre o formulário de entradas, neste formulário o ator cadastra os dados relacionados às entradas financeiras relacionados ao tratamento dos pacientes e venda de produtos do consultório odontológico, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de entrada cadastrada, para consultar as entradas o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todas as entradas financeiras, para consultar determinada entrada financeira o ator seleciona na lista o nome do paciente de acordo com a data e o tipo de entrada, o sistema volta para o formulário de entradas com todos os dados da entrada financeira do paciente selecionado, para atualizar a entrada neste mesmo formulário o ator altera os dados necessários e seleciona gravar o sistema exibe uma mensagem de entrada alterada, para excluir uma entrada financeira no mesmo formulário seleciona excluir o sistema exibe uma mensagem de entrada excluída com sucesso. O formulário tem os seguintes campos.  ID (auto incremento)  Tipo Entrada (nulo)  Tipo Pagamento (nulo)  Paciente (puxando pelo ID de paciente (conforme UC002.01))  Orçamento (puxando pelo ID de orçamento (conforme UC014.01))  Valor Recebimento  Multa  Juros  Desconto (nulo)  Valor Total Recebimento  Data Vencimento  Data Recebimento  Quantidade Parcelas | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req019** | **Gerencia Relatórios** |
| **UC019.01** | **Gerenciar Relatórios** |
| Para gerar um relatório o ator seleciona a aba caixa e seleciona a opção entradas, saídas ou o saldo mensal de caixa. Neste relatório constam as entradas e saídas financeiras referentes a cada mês mas o saldo financeiro do consultório | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Req020** | **Gerencia Caixa** |
| **UC020.01** | **Gerenciar Caixa** |
| Para cadastrar o caixa o ator seleciona a aba financeiro e seleciona caixa, o sistema abre o formulário de caixa, neste formulário o ator cadastra os dados relacionados ao total de entradas financeiras e ao total de saídas financeiras no mês no consultório odontológico, após preencher os campos, seleciona gravar, o sistema exibe uma mensagem de caixa cadastrado, para consultar o caixa o ator seleciona consultar e o sistema vai para outra tela com uma lista de todos os caixas dos meses, para consultar determinado mês o ator seleciona o mês na lista, o sistema volta para o formulário de caixa, para fazer alguma alteração o ator altera os dados necessários no mesmo formulário e seleciona gravar o sistema exibe uma mensagem de caixa alterado, caso necessite excluir, o ator seleciona excluir e o sistema exibe uma mensagem de caixa excluído com sucesso. O formulário tem os seguintes campos  Id Mês  Total Saídas  Total entradas  Saldo Mensal  Data Fechamento | |

**12 – Requisitos Não Funcionais**

RNF1 – O projeto será desenvolvido com banco de dados sqlserver.

RNF2 – O projeto será desenvolvido usando estrutura MVC.

RNF3 - O projeto será desenvolvido usando as linguagens PHP, CSS, Java Script, Jquery.

RNF4 – Cada usuário (perfil) cadastrado terá seu acesso as informações do sistema usando sua autenticação, possuindo diferentes níveis de permissão.

RNF5 – O sistema deve gerar arquivos em PDF quando se deseja gerar algum relatório para poder ser impresso.

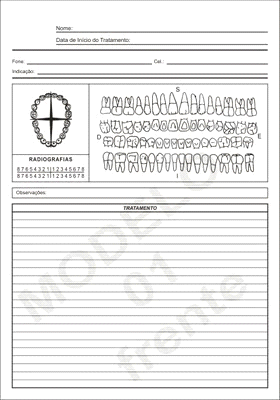
RNF6 – O sistema não terá suporte para o internet explorer, apenas para google crhome e mozila Firefox.

**13–Requisitos Específicos**

Não se aplica.

**14–Localização das informações**

O projeto OdontoMax teve como referencia uma folha do consultório da dentista Naisa Carla Altieri da silva, a onde era preenchido os dados pessoais dos clientes a radiografia dos dentes e o tratamento que o paciente ira realizar.



**15 – Expectativas de Melhorias**

-Fazer o Upload de radiografias, para que seja cadastrado o laudo de todas as radiografias do dentista.

-Através da agenda do sistema o dentista vai ter um controle maior sobre seus horários de atendimento aos pacientes.

-O controle financeiro através do sistema será de grande utilidade agilizando o atendimento para os pacientes fazer o pagamento.

-O prontuário e anamnese através do sistema vai melhorar a visualização da situação do paciente e na hora de fazer a busca dos dados do paciente.

**16 – Alternativas de Solução**

Não se aplica.

**17 – Produtos que serão entregues ao final do projeto**

- Documentação constando todos os Requisitos Funcionais e não Funcionais, Regras de negócio, Matriz de Rastreabilidade entre Requisitos funcionais e Regras de negócio, Atores do Sistema, Diagrama de Casos de Uso, matriz de rastreabilidade entre requisitos funcionais e casos de uso, Especificações de Casos de Uso, Diagrama de Classe, Diagramas de Sequência, Diagramas de Estados, Diagrama de Implantação, Glossário e Conclusão.

- Diagrama de Entidade-Relacionamento (DER), backup do Banco de Dados, contendo todas as tabelas, Funções, Procedures e Triguers criadas.

- Arquivos e Diretórios que foram desenvolvidos no projeto, que estão na extensão .php assim como os estilos

utilizados para o Design das paginas, os scripts utilizados para funcionalidades do projeto, o projeto foi desenvolvido no modelo MVC.

**18 – Requisitos Essenciais e Não Essenciais**

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisitos essenciais** | |
| **UC001.01** | **Gerencia Dentistas** |
| **UC002.01** | **Gerencia Pacientes** |
| **UC003.01** | **Gerencia Agenda** |
| **UC004.01** | **Gerencia Funcionário** |
| **UC005.01** | **Gerencia Anamnese** |
| **UC006.01** | **Gerencia Prontuário** |
| **UC007.01** | **Gerencia Odontograma** |
| **UC008.01** | **Gerencia Radiografia** |
| **UC009.01** | **Gerencia Convênio** |
| **UC010.01** | **Gerencia Especialidade** |
| **UC011.01** | **Gerencia Fornecedor** |
| **UC012.01** | **Gerencia Materiais** |
| **UC013.01** | **Gerencia Orçamento** |
| **UC014.01** | **Gerencia Login** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisitos não essenciais** | |
| **UC015.01** | **Gerencia Estoque** |
| **UC016.01** | **Gerencia Pedido Fornecedor** |
| **UC017.01** | **Gerencia Saída Financeira** |
| **UC018.01** | **Gerencia Entrada Financeira** |
| **UC019.01** | **Gerencia Relatório** |
| **UC020.01** | **Gerencia Caixa** |

**19 – Conteúdos das entregas parciais**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Requisitos** | | **Entrega** |
| **UC001.01** | **Gerencia Dentistas** | **1ª.entrega** |
| **UC002.01** | **Gerencia Pacientes** | **1ª.entrega** |
| **UC003.01** | **Gerencia Agenda** | **1ª.entrega** |
| **UC004.01** | **Gerencia Funcionários** | **1ª.entrega** |
| **UC011.01** | **Gerencia Fornecedor** | **1ª.entrega** |
| **UC012.01** | **Gerencia Materiais** | **1ª.entrega** |
| **UC010.01** | **Gerencia Especialidade** | **1ª.entrega** |
| **UC009.01** | **Gerencia Convênio** | **1ª.entrega** |
| **UC014.01** | **Gerencia Login** | **1ª.entrega** |
| **UC005.01** | **Gerencia Anamnese** | **2ª.entrega** |
| **UC006.01** | **Gerencia Prontuário** | **2ª.entrega** |
| **UC007.01** | **Gerencia Odontograma** | **2ª.entrega** |
| **UC008.01** | **Gerencia Radiografia** | **2ª.entrega** |
| **UC015.01** | **Gerencia Estoque** | **3ª.entrega** |
| **UC013.01** | **Gerencia Orçamento** | **3ª.entrega** |
| **UC018.01** | **Gerencia Entrada Financeira** | **3ª.entrega** |
| **UC017.01** | **Gerencia Saída Financeira** | **3ª.entrega** |
| **UC019.01** | **Gerencia Relatório** | **3ª.entrega** |
| **UC016.01** | **Gerencia Pedido Fornecedor** | **3ª.entrega** |
| **UC020.01** | **Gerencia Caixa** | **3ª.entrega** |

**20 – Itens fora do escopo**

No projeto “Sistema de gerenciamento de consultório odontológico”, é importante declarar que na emergência de serviços realizados fora do escopo, aumentará o custo do projeto, pelo motivo de aumentar o custo indireto a empresa, e irá gerar um atraso muito alto no cronograma, lembrando que trabalho realizado fora do escopo só será realizado após a análise e aprovação do cliente.

Não faz parte desse escopo a migração de banco de dados.

Não faz parte de esse escopo incrementar coisas a mais após a entrega do sistema.

Não faz parte desse escopo a migração para outro sistema operacional que não seja Windows.