

# Lista de Características

## Descrição das Características

#	Característica	Descrição
1	Consulta e exportação de NF-e	O colaborador poderá realizar a consulta de NF-e através da chave de acesso via webservices, bem como emitir e exportar notas.
2	Cadastro de colaboradores	O colaborador poderá realizar o cadastro de colaboradores para registro de admissão, rescisão e controle de documentos e requisitos para contratação.
3	Consulta e emissão de relatórios	O colaborador poderá consultar índices estatísticos, projeções de crescimento, exportação e emissão de relatórios dinâmicos e detalhados de acordo com a alimentação do sistema e sua integração com os demais módulos.
4	Folha de Pagamento e administração de benefícios	Será possível realizar toda a rotina de departamento pessoal e controle de benefícios através de módulo específico.
5	Cadastro de clientes e candidatos	No módulo de Recursos Humanos, será possível a inserção de dados cadastrais de clientes requisitantes de mão-de-obra e de candidatos, com o intuito de realizar um “match” entre o candidato e a vaga cadastrada.
6	Mural de Oportunidades	O(a) Analista responsável deverá realizar o cadastramento de oportunidades profissionais e empresas requisitantes.
7	Modulação fiscal	O sistema contará com um módulo para obrigações fiscais e acessórias de responsabilidade do departamento financeiro e fiscal, possibilitando assim um controle interno para cumprimento da legislação nesse aspecto.
8	Gestão de Governança Corporativa	A gerência poderá administrar reuniões e suas atas através da inserção destas em sistema, a fim de melhor aproveitamento destas informações em âmbito gerencial.
9	Disponibilização às informações pautadas em permissões integradas a hierarquia	As informações gerenciais de análise e performance, custos, possibilidades de investimento e gestão de ativos estarão ligadas a garantias de permissão intrínsecas ao nível hierárquico.
10	Auditoria interna, riscos e Compliance	O sistema contará com uma seção alimentada pela alta gestão com a finalidade de auditar e garantir o cumprimento das diretrizes do negócio.
11	Criação de Perfis	Colaboradores poderão construir perfis personalizados para

		identificação.
12	Gerenciamento de Processos	O sistema irá garantir acompanhamento de performance, alinhamento entre processos e estratégia e definição de papéis e responsabilidades.
13	Estrutura de Governança de Processos	
14	Disponibilização de chat	O sistema irá possuir um chat para facilitar a comunicação entre todas as áreas do negócio e permitirá a criação de grupos específicos para a melhoria e alinhamento das informações.
15	Mural de Considerações Gerais	O sistema contará com um mural para definição de regras e metas, podendo ainda criar novos boards de acordo com a necessidade de cada setor, ordenando prioridades e garantindo o entendimento geral destas informações e a importância do cumprimento dos papéis individuais e coletivos para o crescimento da corporação de modo geral.