|  |
| --- |
| **Company Name**  Nhân hòa software company Limited |
|  |

**REPORT ON TODAY’S WORK RESULTS**

**First and last name:Lê Anh Tú Position:Thực tập sinh Working department:IT Support**

Thời gian thực hiện:8h-5h30 *Ngày:24 Tháng:04 Năm: 2023*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Chi tiết công việc** |
| **1** | **+ Hướng dẫn sử dụng Bitrix**  **+ Hướng dẫn sử dụng CRM**  **+ Theo dõi cách xử lý và tiếp nhận yêu cầu ticket trên CRM**  **+ Tìm hiểu về check log trên windows** | 1. **Hướng dẫn sử dụng Bitrix**   **+ báo cáo xin nghỉ ốm**  **+ Báo cáo tạo Tasks**   1. **Hướng dẫn sử dụng CRM**   **+ Trạng thái, Quy ước thời gian xử lý**  **+ Quy trình xử lý, list các ticket của tôi**   1. **Theo dõi cách xử lý và tiếp nhận yêu cầu ticket trên CRM**   **+ Tham gia Xử lý ticket**  mã [TIC933097](http://crm.nhanhoa.com/?site=ticket&act=show&id=933097)   1. **Tìm hiểu về check log trên windows**   **+ Check log IIS**  **+ Check log Event Viewer** |
| **2** |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
|  |  |  |

*Khó khăn, vướng mắc, góp ý:*