**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC DUY TÂN**



**WEBSITE BÁN HÀNG**

**TÍCH HỢP MÔ HÌNH**

**AFFILIATE MARKETING**

🙠🖎🕮✍🙢

**PRODUCT BACKLOG**

**Metor: T.S. TRƯƠNG TIẾN VŨ**

**Group Members:**

*Phạm Lê Trọng Thắng 2321118081*

*Dương Tuấn Anh 2321111499*

*Ngô Minh Hà 2321118147*

*Lê Anh Tuấn 2121728074*

*Trần Thành Trung 2321124968*

**Đà Nẵng, 03/2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROJECT INFORMATION** | | | | |
| **Project Acronym** | WAM | | | |
| **Project Title** | Website Bán Hàng Tích Hợp Mô Hình Affiliate Marketing | | | |
| **Start Date** | 01/03/2022 | **End Date** | 31/05/2022 | |
| **Lead Institution** | Department Of Information Technology, Duy Tan University | | | |
| **Project Mentor** | TS.Trương Tiến Vũ  Email: [truongtienvu@dtu.edu.vn](mailto:truongtienvu@dtu.edu.vn)  Phone: 0914083188 | | | |
| **Product Owner** | Ngô Minh Hà  Email: ngominhha0843@gmail.com  Phone: 0762.730.678 | | | |
| **Partner Organization** | Duy Tan University | | | |
| **Scrum Master** | Dương Tuấn Anh | d.t.anh2906@gmail.com | | 0838.290.696 |
| **Team Members** | Trần Thành Trung | thanhtrungsa69@gmail.com | | 0763.804.053 |
| Phạm Lê Trọng Thắng | Trongthang24@gmail.com | | 0935.282.337 |
| Ngô Minh Hà | ngominhha0843@gmail.com | | 0762.730.678 |
| Lê Anh Tuấn | leanhtuan9497@gmail.com | | 0816.394.777 |

**THÔNG TIN TÀI LIỆU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tên dự án** | Website Bán Hàng Tích Hợp Mô Hình Affiliate Marketing | | |
| **Tiêu đề tài liệu** | Product Backlog | | |
| **Tác giả** | Ngô Minh Hà | | |
| **Vai trò** | Product Owner | | |
| **Ngày** | 04/03/2022 | **File name:** | 4. WAM.ProductBacklog-v1.0.docx |

**LỊCH SỬ SỬA ĐỔI TÀI LIỆU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Phiên bản** | **Người sửa đổi** | **Ngày** | **Mô tả** |
| 1.0 | Ngô Minh Hà | 04/03/2022 | Tạo tài liệu |

**PHÊ DUYỆT TÀI LIỆU**

*Cần có các chữ ký để phê duyệt tài liệu*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tên** | **Quyền hạn** | **Ngày ký** | **Chữ ký** |
| T.S TRƯƠNG TIẾN VŨ | Mentor | ......./......../2022 |  |
| NGÔ MINH HÀ | Product Owner | ......./......../2022 |  |
| DƯƠNG TUẤN ANH | Scrum Master | ......./......../2022 |  |
| LÊ ANH TUẤN | Thành viên | ......./......../2021 |  |
| PHẠM LÊ TRỌNG THẮNG | Thành viên | ......./......../2021 |  |
| TRẦN THÀNH TRUNG | Thành viên | ......./......../2022 |  |

**CONTENT**

[1. GIỚI THIỆU 6](#_Toc69425807)

[1.1. Mục đích 6](#_Toc69425808)

[2. PRODUCT BACKLOG 6](#_Toc69425809)

[2.1. U01 – Tôi có thể xem thông tin về các dòng điện thoại, laptop và phụ kiện 6](#_Toc69425810)

[2.2. U02 - Tôi có thể tìm kiếm thông tin về các sản phẩm điện thoại 6](#_Toc69425811)

[2.3. U03 - Tôi có thể tìm kiếm thông tin về các sản phẩm Laptop 6](#_Toc69425812)

[2.4. U04 - Tôi có thể tìm kiếm các sản phẩm phụ kiện 7](#_Toc69425813)

[2.5. U05 - Tôi có thể tìm kiếm và xem các tin tức về công nghệ hiện có trên website 7](#_Toc69425814)

[2.6. U06 – Tôi có thể bình luận khi xem sản phẩm 8](#_Toc69425815)

[2.7. U07 - Tôi có thể xem bình luận của người khác 8](#_Toc69425816)

[2.8. U08 – Tôi muốn để lại thông tin khi vào website 8](#_Toc69425817)

[2.9. U09 – Tôi có thể xem thông tin của website 9](#_Toc69425818)

[2.10. U10 – Tôi muốn website dễ nhìn và dễ sử dụng 9](#_Toc69425819)

[2.11. U11 – Tôi có thể nghe nhạc nền của website 10](#_Toc69425820)

[2.12. U12 - Là quản trị viên, tôi có thể duyệt qua tất cả các đóng góp và bình luận 10](#_Toc69425821)

[2.13. U13 – Là quản trị viên tôi có thể xóa bình luận của người dùng 10](#_Toc69425822)

[2.14. U14 – Là quản trị viên tôi có thể xóa đóng góp của người dùng 11](#_Toc69425823)

[2.15. U15 – Là admin tôi có thể sửa thông tin bài viết 11](#_Toc69425824)

[3. ƯU TIÊN VÀ ƯỚC TÍNH 12](#_Toc69425825)

1. GIỚI THIỆU
   1. **Mô tả**

Tài liệu Product Backlog này mô tả các yêu cầu về chức năng, phi chức năng và hiệu suất của hệ thống quản lý nhân sự. Tài liệu này dự định sẽ được sử dụng bởi các thành viên của nhóm dự án sẽ triển khai và xác minh chức năng chính xác của hệ thống. Trừ khi có ghi chú khác, tất cả các yêu cầu được chỉ định ở đây đều có mức độ ưu tiên cao và được cam kết cho phiên bản 1.0 .

* 1. Mục đích

Yêu cầu thông số kỹ thuật tồn đọng sản phẩm, đặt mức độ ưu tiên cho sản phẩm tồn đọng.

Mô tả ngắn về chức năng mong muốn có trong sản phẩm. Xác định các thuộc tính phân biệt vai trò người dùng này với vai trò khác. Phân rã sản phẩm tồn đọng thành cấp độ tồn đọng nước rút.

* 1. Phạm vi
* Liệt kê các vai trò của người dùng.
* Viết tất cả các yêu cầu của người dùng.
* Liệt kê một số chức năng chính của hệ thống.
* Mô tả ngắn ngọn về tất cả các chức năng mong muốn trong sản phẩm.
* Được ưu tiên từng tính năng, chức năng của sản phẩm.
  1. Tài liệu tham khảo

Bảng 1: Tài liệu tham khảo

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| STT | Tài liệu tham khảo | Chú ý |
| 1 | http://agilebench.com/blog/the-product-backlog-for-agile-teams | Cách tạo ProductBacklog |
| 2 | https://www.mountaingoatsoftware.com/agile/scrum/scrum-tools/product-backlog/example | Ví dụ về ProductBacklog |

1. PRODUCT BACKLOG
   1. **Product backlog items diagram**

Hình 1: Function Diagram

* 1. **PRODUCT BACKLOG SPECIFICATION**

• Ưu tiên được đặt từ 1 đến 4.

◦ Tối đa là 4

◦ Tối thiểu là 1

◦ Ưu tiên có thể có cùng cấp độ

◦ Cấp độ của ưu tiên phụ thuộc vào yêu cầu của người dùng

Bảng 2.1: Product backlog Specification

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDPB** | **Theme** | | **As a/an** | **I want to** | **So that** | **Priority** |
| **Xem sản phẩm** | | | | | | |
| PB01 | Xem sản phẩm | | All User | Xem tên, hình ảnh, mô tả và giá sản phẩm | Khách hàng có thể xem sản phẩm theo nhu cầu | 4 |
| **Tìm kiếm** | | | | | | |
| PB02 | Tìm kiếm theo hãng | | All User | Tìm sản phẩm theo tên hãng sản xuất | Người dùng có thể nhập tên hãng để tìm sản phẩm. | 3 |
| PB03 | Tìm kiếm theo tên | | All User | Tìm sản phẩm theo tên, loại… | Khách hàng có thể tìm kiếm theo nhu cầu bản thân | 1 |
| PB04 | Tìm kiếm theo giá | | All User | Tìm kiếm theo mức giá sản phẩm | Khách hàng có thể tìm kiếm nhóm sản phẩm với mức giá sản phẩm | 1 |
| **Đăng ký** | | | | | | |
| PB05 | Đăng ký tài khoản | | All User | Khách hàng vào trang đăng ký để tạo tài khoản | Khách hàng đăng ký tài khoản cá nhân | 4 |
| PB06 | Đăng ký E-voucher | | All User | Khách hàng tạo tài khoản E-voucher | Khách hàng muốn mua sản phẩm rẻ hơn hoặc kiếm thêm thu nhập | 3 |
| **Xem Tin tức và khuyến mãi** | | | | | | |
| PB07 | Xem tin tức | | All User | Khách hàng có thể xem tin tức | Khách hàng có thể xem tin tức theo nhu cầu và sở thích | 1 |
| PB08 | Xem Khuyến mãi | | All User | Khách hàng xem các sản phẩm khuyến mãi | Khách hàng có thể xem các sản phẩm khuyến mãi để mua hàng hợp lý | 2 |
| **Nạp điểm** | | | | | | |
| PB09 | Nạp điểm qua tài khoản ngân hàng | | All User | Khách hàng nạp điểm và ví E-voucher | Khách hàng muốn nạp điểm vào để mua hàng của website dễ dàng hơn | 2 |
| PB10 | Nạp điểm qua ví điện tử | | All User | Khách hàng nạp điểm và ví E-voucher | Khách hàng muốn nạp điểm vào để mua hàng của website dễ dàng hơn | 2 |
| **Nhập Mã giới thiệu** | | | | | | |
| PB11 | Nhập Ref | | All User | Nhập mã giới thiệu của người giới thiệu | Khách hàng nhập mã giới thiệu để được hưởng lợi từ đơn hàng | 4 |
| **Xem lích sử mua hàng** | | | | | | |
| PB12 | Xem lịch sử mua hàng | | All User | Khách hàng xem lịch sử mua hàng của mình | Khach hàng có thể xem lại các đơn hàng đã mua nếu muốn | 1 |
| **Mua hàng** | | | | | | |
| PB13 | Mua hàng thanh toán bằng điểm | | All User | Khách hàng dùng điểm thưởng thanh toán đơn hàng | Khách hàng có thể dùng điểm thưởng thanh toán để hưởng lợi ích lớn nhất từ website | 3 |
| PB14 | Thanh toán trực tiếp | | All User | Khách hàng đặt hàng và thanh toán khi nhận hàng | Khách hàng muốn nhận hàng rồi mới thanh toán | 4 |
| PB15 | Thanh toán qua tài khoản ngân hàng | | All User | Khách hàng đặt hàng và thanh toán qua tài khoản ngân hàng | Khach hàng có thể thanh toán qua tài khoản ngân hàng. | 2 |
| PB16 | Thanh toán qua ví điện tử | | All User | Khách hàng đặt hàng và thanh toán qua ví điện tử | Khách hàng có thể thanh toán bằng các ví điện tử. | 2 |
| **Quản lý thông tin cá nhân** | | | | | | |
| PB17 | Quản lý thông tin cá nhân | | All User | Khách hàng có thể sửa thông tin cá nhân | Khách hàng sửa thông tin cá nhân khi thấy thông tin mình không đúng. | 3 |
| **Góp ý** | | | | | | |
| PB18 | Góp ý với website | | All User | Khách hàng có thể gửi góp ý với website | Khách hàng gửi góp ý cho website. Nếu góp ý hay sẽ nhận thưởng từ website. | 1 |
| **Quản lý sản phẩm** | | | | | | |
| PB19 | Thêm mới thông tin sản phẩm | | Merchant, Nhân viên, Admin | Thêm mới thông tin sản phẩm | Merchant, Nhân viên, Admin có thể thêm mới thông tin chi tiết sản phẩm | 4 |
| PB20 | Cập nhật thông tin sản phẩm | | Merchant, Nhân viên, Admin | Cập nhật thông tin chi tiết sản phẩm | Merchant, Nhân viên, Admin có thể cập nhật thông tin chi tiết sản phẩm | 4 |
| PB21 | Xóa sản phẩm | | Merchant, Nhân viên, Admin | Xóa sản phẩm | Merchant, Nhân viên, Admin có thể xóa sản phẩm | 4 |
| **Quản lý giỏ hàng** | | | | | | |
| PB22 | Thêm mới sản phẩm vào giỏ hàng | | All User | Thêm sản phẩm vào giỏ hàng | Khách hàng có thể chọn sản phẩm thêm vào giỏ hàng | 4 |
| PB23 | Cập nhật giỏ hàng | | All User | Cập nhật các thông tin (số lượng, màu,..) sản phẩm trong giỏ hàng | Khách hàng có thể chỉnh sửa thông tin sản phẩm đang chọn trong giỏ hàng | 4 |
| PB24 | Xóa sản phẩm trong giỏ hàng | | All User | Xóa sản phẩm trong giỏ hàng | Khách hàng có thể bỏ chọn sản phẩm trong giỏ hàng | 4 |
| PB25 | Thanh toán | | All User | Thanh toán tiền trong giỏ hàng | Khách hàng thanh toán tiền giỏ hàng bằng nhiều hình thức | 4 |
| **Quản lý đơn hàng** | | | | | | |
| PB26 | | Xem đơn hàng | Nhận viên, Admin | Xem đơn hàng | Nhân viên, admin có thể xem đơn hàng để kiểm tra. | 4 |
| PB27 | | Cập nhật đơn hàng | Nhân viên | Cập nhật đơn hàng | Nhân viên có thể cập nhật thông tin đơn hàng | 4 |
| **Quản lý Chiết khấu** | | | | | | |
| PB28 | | Xem thông tin chiết khấu | Merchant, Nhân viên, Admin | Vào xem thông tin chiết khấu. | Merchant, Nhân viên, Admin có thể vào xem kiểm tra thông tin chiết khấu để làm việc với nhà cung cấp. | 2 |
| PB29 | | Xem số dư tài khoản | Merchant, Nhân viên, Admin | Xem số dư tài khoản Merchant tại website. | Kiểm tra Tài khoản Merchant tại công ty, Merchant có thể nạp thêm. | 2 |
| **Quản lý Khuyến mãi** | | | | | | |
| PB30 | | Quản lý phần trăm khuyến mãi | Merchant, Nhân viên, Admin | Xem thông tin khuyến mãi và chỉnh sửa | Các User có Quyền hạn vào kiểm tra và chỉnh sửa thông tin khuyến mãi phù hợp | 1 |
| PB31 | | Quản lý sản phẩm khuyến mãi | Merchant, Nhân viên, Admin | Xem và chọn sản phẩm khuyến mãi | Các User có quyền hạn có thể chọn lựa chọn khuyến mãi cho sản phẩm nào của đơn vị mình | 1 |
| **Hỗ trợ, chăm sóc khách hàng** | | | | | | |
| PB32 | | Xem thông tin, nội dung khách hàng góp ý | Nhân viên, Admin | Xem các nội dung góp ý của khách hàng | Xem các nội dung khách hàng mong muốn để hỗ trợ khách hàng sử dụng tốt hơn | 1 |
| PB33 | | Trả lời góp ý khách hàng | Merchant, Nhân viên, Admin | Trả lợi nội dung góp ý khách hàng | Các User có thẩm quyền có thể trả lời góp ý của khách hàng để tăng độ tương tác | 1 |
| **Quản lý hóa đơn** | | | | | | |
| PB34 | Quản lý hóa Đơn | | Nhân viên, Admin | User có thẩm quyền có thể vao quản lý các hóa đơn | Các User có quyền hạn có thể vào xem, sửa, Export, Xóa các hóa đơn chứng từ | 1 |
| **Quản lý Merchant** | | | | | | |
| PB35 | Quản lý Merchant | | Nhân viên, Admin | Có thể vào xem, Thêm, Sửa, xóa các Merchant | User có thẩm quyền có thể vào chỉnh sửa các thông tin hoặc xóa các Merchant | 1 |
| **Quản lý tài khoản** | | | | | | |
| PB36 | Cập nhật Tài khoản | | Admin | Cập nhật thông tin cá nhân tài khoản của tất cả User | Admin có thể chỉnh sửa thông tin chỉnh sửa tất cả User nếu có yêu cầu | 4 |
| PB37 | Thêm Tài khoản mới | | Admin | Thêm một User mới. | Admin có thể thêm User và cấp quyền cho User | 4 |
| PB38 | Xóa tài khoản | | Admin | Có thể xóa User bất kì. | Admin có thể xóa User và quyền của user bất kỳ. | 4 |
| **Quản lý Website** | | | | | | |
| PB39 | Chỉnh sửa hình ảnh trên website | | Admin | Admin có thể thay đổi hình ảnh, banner, quảng cáo,... | Admin có thể sửa các hình ảnh trên website theo mong muốn | 4 |
| PB40 | Chỉnh sửa nội dung trên Website | | Admin | Admin có thể thay đổi các nội dung trên website | Admin có thể sửa các nội dung trên website theo mong muốn | 4 |

1. **CONSTRAINTS**

Bảng 3.1: Hạn chế

|  |  |
| --- | --- |
| **CONSTRAINT** | **CONDITION** |
| Thời gian | Thời gian hoàn thành dự án hạn chế trong 4 Sprint. |
| Con người | Chỉ có 5 người để hoàn thành dự án này. |
| Hệ thống | Phải được kết nối Internet để hoạt động |
| Yêu cầu | Theo yêu cầu của Product Owner |

1. **TÓM TẮT CÁC BÊN LIÊN QUAN VÀ MÔ TẢ NGƯỜI DÙNG**

Bảng 4: Tóm tắt các bên liên quan và mô tả người dùng

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAME** | **DESCRIPTION** | **ROLE** |
| Product Owner | Người đưa ra yêu cầu dự án. | Cung cấp thông tin để phát triển hệ thống, đưa ra quyết định chấp nhận và thực hiện dự án, làm bài kiểm tra đơn vị. |
| Scrum Master | Đây là các bên liên quản lý nhóm phát triển hệ thống. | Kiểm soát, quản lý, giám sát và đảm bảo rằng dự án sẽ được hoàn thành đúng hạn, trong ngân sách, theo kế hoạch và yêu cầu. |
| Coder | Đây là một bên liên quan lập trình phần mềm | Thực hiện dự án. |

1. **PHÂN TÍCH CÁC GIAN ĐOẠN PHÁT TRIỂN**

Bảng 5: Phân tích các giai đoạn phát triển

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sprint | Chức năng | Ngày bắt đầu | Ngày kết thúc |
| Bắt đầu | Thu thập, phân tích, yêu cầu tài liệu thiết kế và thiết kế cơ sở dữ liệu. Tạo kế hoạch dự án Câu chuyện người dùng, tồn đọng sản phẩm, thiết kế kiến trúc, thiết kế giao diện, tài liệu cơ sở dữ liệu. | 01/03/2022 | 14/03/2022 |
| Sprint 1 | PB01, PB03, PB05, PB19, PB20, PB21, PB22, PB36, PB37, PB38, PB39, PB40 | 15/03/2022 | 15/4/2022 |
| Sprint 2 | PB06, PB11, PB13, PB14, PB17, PB23, PB24, PB25, PB26, PB27 | 15/04/2022 | 15/05/2022 |
| Sprint 3 | PB07, PB08, PB12, PB18, PB31, PB32, PB33, PB34, PB35 | 15/05/2022 | 15/06/2022 |
| Sprint 4 | PB02, PB04, PB09, PB10, PB15, PB16, PB28, PB29, PB30 | 15/06/2022 | 15/07/2022 |