

# Email Template — Follow-Up

## Шаблон письма — Повторное обращение

Для повторного контакта после первичного обращения без ответа или после успешного первого разговора.

### Версия А: Нет ответа на первое касание (день 5–7)

**Тема:** Re: Исполнение в ОАЭ — короткий вопрос

Здравствуйте, [Имя],

Возвращаюсь к своему письму прошлой недели. Ничего страшного, если сейчас не самое подходящее время.

Если хотите коротко ознакомиться с тем, как мы работаем, вот наша партнёрская презентация: [ссылка или вложение]

Главная идея: когда вашим клиентам нужна регистрация в ОАЭ, мы берём на себя всё на месте — вы сохраняете отношения с клиентом и получаете комиссию. Без минимальных обязательств.

Буду рад пообщаться, когда будет удобно.

С уважением,

[Ваше имя]

### Версия В: Нет ответа (день 14 — финальное обращение)

**Тема:** Последнее письмо по теме исполнения в ОАЭ

Здравствуйте, [Имя],

Буду краток — хотел отправить последнее сообщение на случай, если услуги по исполнению в ОАЭ окажутся актуальны для ваших клиентов в какой-то момент.

Мы — WTP. Занимаемся регистрацией компаний, банкингом и резидентством в ОАЭ для брокеров и консультантов. Банкинг на первом месте, чёткая политика в отношении рисков, встроенная защита интересов партнёра.

Если сейчас не актуально — никаких проблем. Если в будущем появится подходящий кейс, буду рад помочь: email@wtp.uae

Всего наилучшего,

[Ваше имя]

### Версия С: После звонка (позитивный разговор)

**Тема:** Следующие шаги — партнёрство с WTP

Здравствуйте, [Имя],

Рад, что удалось поговорить сегодня. Краткое резюме:

#### Что обсудили:

- [Краткое описание тем разговора]
- [Конкретный клиентский сценарий или запрос]
- [Обсуждённая модель партнёрства: реферальная / white-label]

#### Следующие шаги:

1. Направляю партнёрскую презентацию и карту процесса (во вложении)
2. Когда появится потенциальный кейс, отправьте заявку через [ссылка на форму] или email — мы проведём бесплатную предварительную оценку
3. Формализуем условия партнёрства после 1–2 пилотных кейсов

Без ограничений по срокам — мы на связи, когда у вас появится подходящий кейс.

С уважением,

[Ваше имя]

WTP | email@wtp.uae

**Вложения:** WTP\_One\_Pager.pdf, Process\_Map.pdf

## Версия D: После пилота (первый кейс завершён)

**Тема:** Как всё прошло? Следующие шаги

Здравствуйте, [Имя],

Мы завершили [реализацию / предварительную оценку] по [Ссылка на клиента]. Краткое резюме:

- **Статус:** [Завершено / В процессе / Консультация проведена]
- **Сроки:** [X недель от подачи до завершения]
- **Результат:** [Банковский счёт открыт / Компания зарегистрирована / Виза оформлена]

Надеюсь, опыт соответствовал вашим ожиданиям. Несколько вопросов:

1. Была ли достаточной частота коммуникации?
2. Что стоит скорректировать для следующего кейса?
3. Есть ли у вас другие клиенты, которым может быть полезен аналогичный сервис?

Если пилот вас устроил, мы можем оформить условия партнёрства — я направлю проект соглашения.

С уважением,

[Ваше имя]

## Сводная таблица касаний

ТОЧКА КОНТАКТА	ВРЕМЯ	ШАБЛОН
Первое касание	День 0	02-email-first-touch.md
Повторный контакт #1	День 5–7	Версия А
Повторный контакт #2 (финальный)	День 14	Версия В
После звонка	В течение 24 часов	Версия С
После пилота	По завершении реализации	Версия D

**Правило:** Не отправлять более 3 исходящих писем без ответа. После Версии В перевести лид в статус «Прогрев» в CRM и вернуться к нему через 3 месяца.