

Déclaration de Travail d'Architecture



Projet : Approvisionnement alimentaire géographiquement responsable

Client : Foosus

Préparé par : Clément MARCEL

N° de Version du Document : 0.1

Titre : Déclaration de Travail d'Architecture

Date de Version du Document : 26/01/2024

Table des Matières

Objet de ce document	4
Déclaration de travail d'architecture	4
1. Requête du projet et contexte	4
2. Description du projet et périmètre	4
3. Vue d'ensemble	5
4. Alignement stratégique	5
Objectifs et périmètre	5
1. Objectifs	5
2. Périmètre	7
3. Parties prenantes, préoccupations, et visions	7
4. Approche managériale	9
5. Procédures de changement de périmètre	9
Rôles et responsabilités	10
1. Structure de gouvernance	10
2. Process du projet	10
3. Rôles et responsabilités (RACI)	11
Approche architecturale	12
Contenu de l'architecture	16
Méthodologies pertinentes et normes de l'industrie	17
Plan de travail	19
Risques et facteurs de réduction	22
1. Analyse des risques	22
Critères d'acceptation et procédures	23
Métriques et KPIs	23
Procédure d'acceptation	24
Approbations signées	25

Information sur le document

<i>Nom du projet</i>	Approvisionnement alimentaire géographiquement responsable
<i>Préparé par :</i>	Clément MARCEL
<i>N° de version du document :</i>	0.1
<i>Titre :</i>	<i>Déclaration de travail d'architecture</i>
<i>Date de version du document :</i>	26 janvier 2024
<i>Revu par :</i>	
<i>Date de révision :</i>	
<i>Liste de distribution :</i>	
<i>De :</i>	
<i>Date :</i>	
<i>Email :</i>	
<i>Pour Action :</i>	
<i>Date de rendu :</i>	
<i>Email :</i>	
<i>Types d'action :</i>	Approbation, Révision, Information, Classement, Action requise, Participation à une réunion, Autre (à spécifier)
<i>Historique de versions du document</i>	https://github.com/lecramc/Concevez-une-nouvelle-architecture-afin-de-soutenir-le-developpement-de-votre-entreprise.git

Objet de ce document

Ce document est une Déclaration de travail d'architecture pour le projet de nouvelle architecture de Foosus.

La Déclaration de travail d'architecture définit le périmètre et l'approche qui seront utilisés pour mener à bien un projet d'architecture. La Déclaration de travail d'architecture constitue habituellement le document qui permet de mesurer la réussite de l'exécution du projet d'architecture et peut former la base de l'accord contractuel entre le fournisseur et le consommateur de services d'architecture. En général, toutes les informations de ce document doivent se situer à un haut niveau.

La Déclaration de travail d'architecture peut être documentée sur un wiki ou l'intranet plutôt que par un document texte. Pour faire encore mieux, vous pouvez utiliser un outil sous licence TOGAF pour restituer cette production.

Ce modèle montre les contenus «typiques» d'une Déclaration de travail d'architecture et peut être adapté pour être aligné sur toute adaptation TOGAF implémentée.

Déclaration de travail d'architecture

1. Requête du projet et contexte

Le projet "Approvisionnement alimentaire géographiquement responsable" a pour objectif de développer une nouvelle plateforme d'e-commerce pour Foosus, permettant la connexion entre les fournisseurs et les consommateurs locaux. La motivation principale réside dans la nécessité de répondre aux évolutions du marché, mettant en avant la demande croissante pour des produits alimentaires locaux. La plateforme actuelle a atteint ses limites en termes d'évolutivité et d'adaptabilité aux nouvelles attentes des clients.

Foosus, en tant qu'entreprise, s'est distinguée par sa capacité à s'adapter rapidement et à innover dans le domaine du commerce électronique alimentaire. Cependant, le modèle actuel a généré une hétérogénéité technologique, résultant en des défis de maintenance et de standardisation. Le projet est initié pour remédier à ces défis, en créant une architecture robuste et évolutive.

2. Description du projet et périmètre

Le projet consiste à concevoir et mettre en œuvre une nouvelle architecture pour la plateforme d'e-commerce de Foosus. Cela inclut la refonte des systèmes pour tirer parti de la géolocalisation, faciliter l'évolutivité dans différentes régions, et fournir une solution multiplateforme accessible à tous les types d'utilisateurs. Le projet vise également à introduire des fonctionnalités améliorées de recherche de fournisseurs alimentaires et à optimiser le processus de tri des offres alimentaires.

Le périmètre du projet englobe la définition architecturale de la nouvelle plateforme d'e-commerce, y compris les composants personnalisés nécessaires. Il exclut toutefois la mise en œuvre détaillée des fonctionnalités, qui sera traitée dans des projets de suivi.

3. Vue d'ensemble

Le projet se déroulera en plusieurs phases. La première phase sera axée sur la définition de l'architecture, en tenant compte des objectifs stratégiques de Foosus. Les phases suivantes impliqueront des projets de développement spécifiques pour la création de prototypes et l'implémentation progressive de nouvelles fonctionnalités.

4. Alignement stratégique

Le projet est aligné sur la stratégie globale de Foosus, visant à renforcer sa position sur le marché en répondant à la demande croissante de produits alimentaires locaux. L'architecture proposée soutient les objectifs commerciaux en améliorant la compétitivité par rapport aux grandes entreprises d'e-commerce internationales.

Objectifs et périmètre

1. Objectifs

Les objectifs business de ce travail d'architecture sont les suivants :

Objectif Business	Notes
Optimisation de la Connexion Fournisseur-Consommateur	<ul style="list-style-type: none">Faciliter la mise en relation géographiquement responsable entre les fournisseurs et les consommateurs.Améliorer l'expérience utilisateur en proposant des produits disponibles à proximité des lieux de résidence des consommateurs.
Évolutivité et Expansion Géographique	<ul style="list-style-type: none">Concevoir une architecture évolutive pour le déploiement de services dans différentes régions, villes et pays.S'adapter à la croissance future de l'entreprise et supporter l'expansion vers de nouveaux marchés géographiques.
Accessibilité Multiplateforme	<ul style="list-style-type: none">Assurer la disponibilité de la solution pour les fournisseurs et les consommateurs, indépendamment de leur emplacement.Garantir l'utilisation fluide de la plateforme sur des appareils mobiles et fixes, tout en prenant en compte les contraintes de bande passante.

Personnalisation pour Divers Utilisateurs	<ul style="list-style-type: none"> Prendre en charge différents types d'utilisateurs tels que fournisseurs, back-office et consommateurs. Fournir des fonctionnalités et des services spécifiques adaptés à chaque catégorie d'utilisateurs.
Amélioration de la Fonctionnalité de Recherche	<ul style="list-style-type: none"> Optimiser la fonctionnalité de recherche de fournisseurs alimentaires pour répondre aux attentes des consommateurs. Mettre en œuvre des critères de géolocalisation prioritaires dans la recherche.
Optimisation du Processus de Tri des Offres Alimentaires	<ul style="list-style-type: none"> Rafraîchir le processus de tri des offres alimentaires en introduisant des étapes plus efficaces. Planifier l'intégration future de prestataires de paiement tiers et gérer toutes les communications avec les fournisseurs dans une interface utilisateur centralisée.
Standardisation et Cohérence Technologique	<ul style="list-style-type: none"> Favoriser l'utilisation de solutions open source pour assurer la flexibilité, la stabilité et l'extensibilité. Minimiser les coûts de maintenance en consolidant autant que possible les solutions de commerce ouvertes au sein d'une même pile technologique.
Coût-Efficacité et Respect du Budget	Définir une architecture offrant le meilleur rapport qualité-coût dans le cadre du budget alloué de 50 000 USD (45 190 €) pour la phase initiale du projet.
Continuité du Support des Composants	Sélectionner ou créer des composants en tenant compte de la disponibilité de support continu pour assurer la stabilité à long terme.
Réduction des Risques Technologiques	Minimiser les risques technologiques en optant pour des solutions open source et en établissant des indicateurs de suivi pour mesurer en permanence l'intégrité de l'architecture.

2. Périmètre

Dans cette section, nous délimitons l'environnement et les processus modèles inclus dans le champ d'application de l'état cible de l'architecture Foosus.

Processus Business inclus dans la vision :

- Recherche et commande de produits de consommation via l'interface client.

Environnement Business et Technologique inclus dans la vision :

- Application web Foosus et autres actifs logiciels (services).
- Infrastructure Runtime ou Infrastructure as Code.
- Infrastructure et processus de développement.

Utilisateurs interagissant avec les processus business :

- Les fournisseurs alimentaires soumettront à Foosus un inventaire des produits alimentaires disponibles.
- Les clients consommateurs trouveront et commanderont des produits alimentaires.
- Les fournisseurs alimentaires recevront des commandes.
- L'équipe finance de Foosus recevra les paiements.

3. Parties prenantes, préoccupations, et visions

Le tableau suivant montre les parties prenantes qui utilisent ce document, leurs préoccupations, et la façon dont le travail d'architecture répondra à ces préoccupations par l'expression de plusieurs visions.

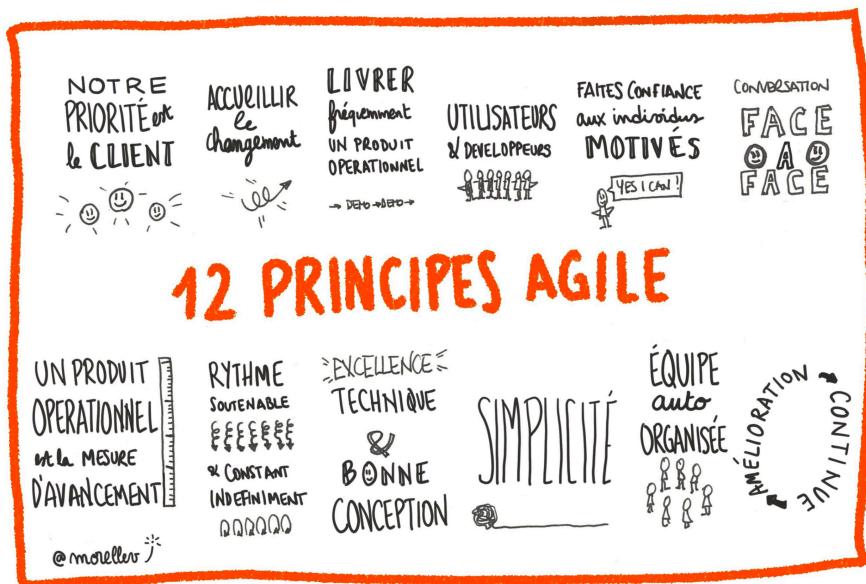
Partie prenante	Préoccupation	Vision
Fournisseurs	Optimisation du processus de connexion avec les consommateurs.	Création d'une plateforme favorisant la visibilité géographique, permettant aux fournisseurs de toucher un public local et d'accroître leurs ventes.
Consommateurs	Amélioration de l'expérience utilisateur, notamment dans la recherche de produits locaux.	Mise en place d'une interface conviviale et d'une fonctionnalité de recherche basée sur la géolocalisation pour une expérience d'achat optimisée.
Équipes Techniques	Standardisation et cohérence technologique pour faciliter la maintenance.	Adoption d'une pile technologique commune, basée sur des solutions open source, pour une gestion efficace et des coûts de maintenance réduits.

Équipes Produits	Flexibilité pour innover rapidement, expérimenter de nouvelles fonctionnalités.	Création d'une architecture permettant une évolutivité rapide, offrant la possibilité d'intégrer rapidement de nouvelles fonctionnalités.
Direction	Coût-efficacité, respect du budget alloué.	Développement d'une architecture offrant le meilleur rapport qualité-coût, respectant le budget de 50 000 USD alloué à la phase initiale du projet.
Utilisateurs Mobiles	Accessibilité multiplateforme, tenant compte des contraintes de bande passante.	Mise en œuvre d'une solution utilisable sur des appareils mobiles et fixes, prenant en charge diverses connexions, assurant une expérience optimale

4. Approche managériale

L'approche managériale pour le projet d'architecture de la nouvelle plateforme d'e-commerce de Foosus est guidée par des principes agiles et une gestion proactive du changement. La flexibilité et l'adaptabilité sont essentielles pour garantir que le projet réponde de manière adéquate aux besoins évolutifs de l'entreprise et du marché.

- **Culture Agile :** Adopter une approche Agile pour favoriser la collaboration, la flexibilité et la livraison continue. Les équipes travailleront de manière itérative, s'adaptant aux nouvelles informations et ajustant le périmètre du projet au besoin.



- **Communication Transparente :** Établir des canaux de communication transparents entre toutes les parties prenantes. Toute proposition de changement de périmètre sera communiquée de manière claire, en mettant en évidence les raisons, les avantages et les implications.

5. Procédures de changement de périmètre

Les procédures de changement de périmètre sont définies de manière à offrir une gestion structurée et contrôlée des modifications potentielles du projet, tout en permettant une adaptation continue aux évolutions du marché.

- **Évaluation Continue :** L'équipe de gestion de projet et les parties prenantes évalueront constamment la pertinence du périmètre défini. Des évaluations régulières seront effectuées pour s'assurer que le projet reste aligné sur les objectifs commerciaux et peut répondre aux changements du marché.
- **Gestion de la Demande :** Toute demande de changement de périmètre sera soumise à une analyse approfondie pour évaluer son impact sur les coûts, les

délais et les ressources. Des critères clairs seront établis pour accepter ou refuser une modification du périmètre.

Rôles et responsabilités

1. Structure de gouvernance

Rôle	Responsabilité hiérarchique
Ash Callum, PDG	Directeur de l'entreprise
Natasha Jarson, Directrice informatique	Responsable des équipes techniques
Daniel Anthony, Directeur produits	Responsable de la vision et des exigences produits.
Jack Harness, Responsable des opérations	Gestion des opérations liées à l'implémentation du projet.
Pete Parker, Responsable Ingénierie	Supervision de l'aspect ingénierie du projet.
Equipe de développement	Implémentation technique basée sur les directives de l'architecture Collaboration avec les parties prenantes et les utilisateurs finaux.
Parain du projet	Soutien et advocacy au niveau de la haute direction.

2. Process du projet

- Réunions Régulières** : Des réunions hebdomadaires d'équipe d'architecture et des réunions mensuelles du comité de pilotage.
- Comités de Pilotage** : Examens mensuels des progrès, des défis et des ajustements de la stratégie.
- Répertoire de Documents** : Utilisation d'une plateforme collaborative pour stocker et partager les documents du projet.
- Management de la Configuration** : Utilisation d'un système de gestion de versions pour suivre les modifications des documents et des artefacts.
- Assurance Qualité** : Processus d'examen par les pairs pour assurer la qualité technique des livrables.
- Procédure en Cas d'Escalade** : Hiérarchie claire pour l'escalade des problèmes non résolus au niveau approprié.
- Procédure en Cas de Changement** : Processus formel de demande de changement avec évaluation d'impact.

3. Rôles et responsabilités (RACI)

Tâche / Responsabilité	CEO	Directrice Informatique	Directeur Produits	Responsable des Opérations	Responsable Ingénierie	Équipe de Développement	Parrain du Projet
Définition de la vision du projet	R	A	C	I	I	I	R
Définition des exigences produits	C	R	A	I	I	I	I
Gestion des opérations	I	I	I	R	I	I	A
Supervision de l'ingénierie	I	I	I	I	R	I	I
Implémentation technique	I	I	I	I	C	R	I
Collaboration avec les parties prenantes et utilisateurs finaux	I	I	I	I	I	R	C
Soutien et advocacy au niveau de la haute direction	A	I	I	I	I	I	R

R : Responsable / A : Approuve / C : Consulté / I : Informé

Ce tableau identifie les responsabilités spécifiques de chaque rôle dans le cadre des différentes tâches du projet. Vous pouvez ajuster les détails selon les besoins spécifiques de votre équipe et de votre projet.

Approche architecturale

Process d'architecture

La méthode de développement d'architecture TOGAF (ou ADM pour « Architecture Development Method ») décrit une méthodologie des meilleures pratiques pour le développement architectural. Néanmoins, toutes les phases ne sont pas également pertinentes pour chaque projet. Le tableau ci-dessous décrit l'utilisation de l'ADM pour ce projet spécifique.

Phase	Entrée	Sortie	Notes
Préalinaire (Preliminary)	Documents de référence externes à l'entreprise, Capacité d'architecture, Cadre d'architecture existant	Modèle organisationnel pour l'architecture d'entreprise, Référentiel d'architecture initial, Demande de travaux d'architecture, Cadre de gouvernance de l'architecture	Établissement du contexte, justification et portée de l'architecture.
A - Vision de l'architecture (Architecture Vision)	Documents de référence externes à l'entreprise, Demande de travaux d'architecture, Entrées architecturales	Énoncé des travaux d'architecture approuvé, Principes d'architecture, Évaluation de la capacité, Vision de l'architecture, Projet de document de définition d'architecture, Plan de communication	Création d'une vision initiale, définition des principes et objectifs.
B - Architecture business (Business Architecture)	Énoncé approuvé des travaux d'architecture, Principes d'architecture, Référentiel d'architecture, Modèles de référence spécifiques à l'organisation, Normes d'organisation, Vision de l'architecture	Versions affinées et mises à jour des livrables de la phase Vision Architecturale, Projet de document de définition d'architecture, Projet de spécification des exigences d'architecture, Composants d'architecture d'entreprise d'une feuille de route d'architecture	Modélisation des aspects métier de l'architecture.

C - Architecture des systèmes d'information (Information Systems Architecture - Données)	Cadre d'architecture sur mesure, Principes relatifs aux données et applications, Énoncé des travaux d'architecture, Vision d'Architecture, Référentiel d'architecture, Projet de document de définition d'architecture, Projet de spécification des exigences d'architecture, Composants d'architecture d'entreprise d'une feuille de route d'architecture	Cadre d'architecture sur mesure, Principes relatifs aux données et applications, Énoncé des travaux d'architecture, Vision d'Architecture, Référentiel d'architecture, Projet de document de définition d'architecture, Projet de spécification des exigences d'architecture, Composants d'architecture d'entreprise d'une feuille de route d'architecture	Modélisation des aspects liés aux données.
D - Architecture technologique	Modèle d'organisation pour l'architecture d'entreprise, Cadre d'architecture sur mesure, Principes technologiques, Énoncé des travaux d'architecture, Vision d'Architecture, Référentiel d'architecture, Projet de document de définition d'architecture, Projet de spécification des exigences d'architecture, Composants d'architecture métier, de données et d'application d'une feuille de route d'architecture	Versions affinées et mises à jour des livrables de la phase Vision d'architecture, Projet de document de définition d'architecture, Projet de spécification des exigences d'architecture, Résultats de l'analyse des écarts, Exigences de sortie des phases B et C, Exigences technologiques mises à jour, Composants d'architecture technologique d'une feuille de route d'architecture	Définition de l'infrastructure technologique.

E - Opportunités et solutions	Modèle d'organisation pour l'architecture d'entreprise, Modèles et cadres de gouvernance, Cadre d'architecture sur mesure, Énoncé des travaux d'architecture, Vision d'Architecture, Référentiel d'architecture, Projet de document de définition d'architecture, Projet de spécification des exigences d'architecture, Demandes de changement pour les programmes et projets commerciaux existants, Composants de la feuille de route de l'architecture candidate des phases B, C et D	Versions affinées et mises à jour des livrables de la phase Vision d'architecture, Projet de document de définition d'architecture, Projet de spécification des exigences d'architecture, Demandes de travaux d'architecture, Modèle de gouvernance de la mise en œuvre, Demandes de changement pour la capacité d'architecture découlant des leçons apprises	Évaluation des opportunités et des solutions.
F - Planning de migration	Modèle d'organisation pour l'architecture d'entreprise, Modèles et cadres de gouvernance, Cadre d'architecture sur mesure, Énoncé des travaux d'architecture, Vision d'Architecture, Référentiel d'architecture, Projet de document de définition d'architecture, Projet de spécification des exigences d'architecture, Demandes de changement pour les programmes et projets commerciaux existants, Feuille de route de l'architecture, Évaluation des capacités, Plan de mise en œuvre et de migration	Plan de mise en œuvre et de migration, Document de définition d'architecture finalisé, Spécification des exigences d'architecture finalisée, Feuille de route d'architecture finalisée, Demandes de travaux d'architecture, Modèle de gouvernance de la mise en œuvre, Demandes de changement pour la capacité d'architecture découlant des leçons apprises	Planification de la transition vers l'architecture cible.

G - Gouvernance de l'implémentation	Modèle d'organisation pour l'architecture d'entreprise, Cadre d'architecture sur mesure, Énoncé des travaux d'architecture, Vision d'Architecture, Référentiel d'architecture, Document de définition d'architecture, Spécification des exigences d'architecture, Feuille de route pour l'architecture, Modèle de gouvernance de la mise en œuvre, Contrat d'architecture, Demande de travaux d'architecture, Plan de mise en œuvre et de migration	Contrat d'architecture (signé), Évaluations de la conformité, Demandes de modification, Solutions conformes à l'architecture déployée (Référentiel d'architecture peuplé, Recommandations et dérogations de conformité à l'architecture, Recommandations sur les exigences de prestation de services, Recommandations sur les mesures de performance, Accords de niveau de service (SLA), Vision de l'architecture mise à jour, Document de définition de l'architecture mis à jour, Modèles d'exploitation commerciaux et informatiques pour la solution mise en œuvre)	Surveillance et contrôle de la mise en œuvre.
-------------------------------------	---	--	---

H - Management du changement d'architecture	Modèle d'organisation pour l'architecture d'entreprise, Cadre d'architecture sur mesure, Énoncé des travaux d'architecture, Vision d'Architecture, Référentiel d'architecture, Document de définition d'architecture, Spécification des exigences d'architecture, Feuille de route pour l'architecture, Demande de changement, Demande de modification à partir des enseignements tirés, Modèle de gouvernance de la mise en œuvre, Contrat d'architecture (signé), Évaluations de la conformité, Plan de mise en œuvre et de migration	Mises à jour de l'architecture, Modifications du cadre et des principes de l'architecture, Nouvelle Demande de Travaux d'Architecture, pour passer à un autre cycle, Énoncé des travaux d'architecture, mis à jour si nécessaire, Contrat d'Architecture, mis à jour si nécessaire, Évaluations de la conformité, mises à jour si nécessaire	Gestion des changements continus dans l'architecture.
Management des conditions requises	Un Référentiel d'Architecture rempli, Modèle d'organisation pour l'architecture d'entreprise, Cadre d'architecture sur mesure, Énoncé des travaux d'architecture, Vision d'Architecture, Exigences d'architecture, remplies une spécification d'exigences d'architecture, Analyse d'impact sur les exigences	Analyse d'impact sur les exigences, Mise à jour de la spécification des exigences d'architecture, si nécessaire	Gestion des exigences tout au long du cycle ADM.

Contenu de l'architecture

Le cadre de contenu d'architecture TOGAF (ou ACF pour « Architecture Content Framework ») fournit une catégorisation des meilleures pratiques pour le contenu de l'architecture. Néanmoins, tous les éléments ne sont pas également pertinents pour

chaque projet. Le tableau ci-dessous décrit les zones de contenu pertinentes pour ce projet spécifique.

Zone de contenu	Entrée	Sortie	Notes
Principes, Vision, et Conditions requises de l'Architecture	Principes d'architecture, Vision de l'architecture, Conditions requises d'architecture	Principes d'architecture, Vision de l'architecture, Conditions requises d'architecture	Catégorisation des principes et des exigences.
Architecture Business	Modèles d'architecture business	Modèles d'architecture business	Catégorisation des modèles métier.
Architecture des systèmes d'information — Données	Modèles de données d'architecture	Modèles de données d'architecture	Catégorisation des modèles de données.
Architecture des systèmes d'information — Applications	Modèles d'applications d'architecture	Modèles d'applications d'architecture	Catégorisation des modèles d'applications.
Architecture technologique	Modèles technologiques d'architecture	Modèles technologiques d'architecture	Catégorisation des modèles technologiques.
Réalisation de l'architecture	Solution d'architecture, Évaluations de la conformité	Solution d'architecture, Évaluations de la conformité	Catégorisation des solutions et évaluations.

Méthodologies pertinentes et normes de l'industrie

Dans le cadre du projet d'approvisionnement alimentaire géographiquement responsable sur une période de deux semestres, l'entreprise Foosus aspire à créer une plateforme unique, réunissant acheteurs et vendeurs, facilitant l'acquisition de produits alimentaires indépendamment de leur position géographique. Ce projet, ancré dans le secteur agroalimentaire, bénéficie de l'expertise informatique de l'entreprise pour garantir son succès.

Pour concrétiser cette vision, Foosus souhaite mettre à disposition du business des bases de données, un middleware et des microservices nécessaires à la réalisation des services souhaités. Ces éléments seront élaborés en suivant le framework TOGAF, tout en s'adaptant aux besoins spécifiques du projet lors des itérations successives.

À noter que l'application actuellement en service est un monolithe, mais l'application cible adoptera une approche différente. Afin de soutenir l'évolution continue de l'entreprise, les axes notables de l'approche architecturale incluent les bonnes pratiques

de gestion de projet, la gestion agile de projet, ainsi que les normes de gestion de projet et de qualité.

Bonnes Pratiques :

1. Maîtriser l'organisation du projet : Aller au-delà de la planification, avec la construction d'un référentiel de valeur consensuel en tant que préalable.
2. Dynamiser la coopération étendue : Favoriser la synchronisation des rôles plutôt que la simple coordination des tâches, abandonner le management autoritaire au profit de principes favorisant la coopération.
3. Développer les outils d'assistance à l'anticipation : Mesurer la performance pour éclairer la prise de décision, adopter une démarche d'amélioration continue et anticiper les risques d'échec.
4. L'intégration : Intégrer les projets dans la chaîne de valeur, assurer un pilotage actif du changement de bout en bout, et intégrer les coûts directs et indirects du processus d'intégration dans les budgets initiaux.

Gestion Agile (Framework Scrum) :

La méthodologie Scrum, incarnant la plus utilisée des méthodes Agiles, propose une approche de développement de produits rapide et flexible. Elle encourage une collaboration étroite et une réorientation du projet au fur et à mesure de sa progression, s'inspirant du concept de mêlée au rugby à XV.

Normes :

1. ISO 9001 : Exige des organisations la mise en place d'un système de management de la qualité, visant l'amélioration continue de la satisfaction client et la fourniture de produits et services conformes.
2. ISO 21500 : Fournit un cadre de référence pour l'organisation, la planification et la conduite de projets, avec 39 processus couvrant tous les aspects du management d'un projet.
3. Autres référentiels : PMBOK, PRINCE2, ISO 10006, ISO 10007, ISO 21511, et ISO 31000 peuvent également contribuer à renforcer divers aspects du projet, tels que la gestion de la qualité, de la configuration, des risques, et plus encore.

Plan de travail

Élément de travail 1 : Charte du projet

Activités

1. Élaborer une solution d'architecture sur mesure adaptée aux besoins de Foosus.
2. Définir les lignes directrices pour la mise en place et la maintenance de l'architecture.
3. Documenter les normes afin d'assurer la conformité des nouveaux architectes et développeurs.

Livrables

1. Déclaration de Travail d'Architecture TOGAF complète.
2. Spécification des Conditions Requises pour l'Architecture basée sur le modèle TOGAF.
3. Contrat d'Architecture avec les Utilisateurs Business, les Fonctions Développement et Design.
4. Dépôt architectural navigable.
5. Présentation du projet.
6. Document de définition d'architecture.
7. Architecture applicative cible.
8. Architecture technologique cible.
9. Architecture des données cible.
10. Contrat d'architecture.

Élément de travail 2 : Développement d'un prototype

Activités

1. Création de prototypes pour les logiciels de Foosus.
2. Exploration interactive des scénarios d'utilisation du produit pour validation.

Livrables

1. Prototype.
2. Évaluations de la conformité.
3. Demandes de modification.

Élément de travail 3 : Développement de l'application finale

Activités

1. Réaliser les travaux de développement de l'application finale.
2. Préparer le frontend et le backend pour la production.

Livrables

1. Solutions conformes à l'architecture déployée, incluant le système mis en œuvre conforme à l'architecture, le référentiel d'architecture peuplé, des recommandations et dérogations de conformité à l'architecture, des recommandations sur les exigences de prestation de services, des recommandations sur les mesures de performance, des accords de niveau de service (SLA), une vision de l'architecture mise à jour, le document de définition de l'architecture mis à jour, et les modèles d'exploitation commerciaux et informatiques pour la solution mise en œuvre.

Élément de travail 4 : Campagne de migration

Activités

1. Migrer les données et logiciels du système initial vers le système cible.
2. Mettre en place une planification minutieuse et une stratégie d'automatisation de l'infrastructure.

Livrables

1. Plan de migration.

Élément de travail 5 : Validation, clôture et retour d'expérience

Activités

1. Dernière validation complète du projet.
2. Analyse du retour d'expérience.

Livrables

1. Mises à jour de l'architecture pour les changements de maintenance.
2. Modifications du cadre et des principes de l'architecture pour les modifications de maintenance.
3. Nouvelle Demande de Travaux d'Architecture pour passer à un autre cycle (pour des changements majeurs).

4. Énoncé des travaux d'architecture mis à jour si nécessaire.
 5. Contrat d'Architecture mis à jour si nécessaire.
 6. Évaluations de la conformité mises à jour si nécessaire.
-

Élément de travail 6 : Plan de communication

Activités

1. Organiser des événements de communication.
2. Définir les canaux de communication.
3. Établir des formats pour les messages.
4. Créer le contenu des communications.
5. Estimer la durée et les efforts nécessaires.
6. Faciliter la collaboration entre les parties prenantes.
7. Élaborer un plan et un calendrier de communication pour le projet.

Livrables

1. Événements de communication organisés.
 2. Canaux de communication définis.
 3. Formats de messages établis.
 4. Contenu des communications créé.
 5. Estimations de durée et d'effort.
 6. Collaboration facilitée entre les parties prenantes.
 7. Plan et calendrier de communication du projet élaborés.
-

Élément de travail 7 : Gestion des risques et de la qualité

Activités

1. Identifier les risques potentiels liés au projet d'architecture.
2. Élaborer des stratégies de gestion des risques.
3. Mettre en œuvre des contrôles de qualité tout au long du processus.

Livrables

1. Liste des risques identifiés.
2. Stratégies de gestion des risques.
3. Rapports de contrôle qualité.

Risques et facteurs de réduction

1. Analyse des risques

ID	Risque	Gravité	Probabilité	Facteur de réduction	Propriétaire
1	Perte d'information et manque de communication	Forte	Forte	Plan de gestion des parties prenantes	CEO
2	Manque de clarté dans la nouvelle architecture des données	Forte	Modéré	Gouvernance des données	Engineering owner
3	Faible sécurité de la base de données et perte d'information	Modéré	Modéré	Gouvernance de la cybersécurité	Directeur des systèmes d'information
4	Projet irréalisable au vu de la dette technique	Modéré	Faible	Prototype d'application	Engineering owner

2. Hypothèses

Le tableau ci-dessous résume les hypothèses pour cette Déclaration de travail d'architecture :

ID	Hypothèse	Impact	Propriétaire
1	Plutôt que d'investir davantage dans la plateforme existante, nous la conserverons en mode de maintenance. Aucune nouvelle fonctionnalité ne sera développée.	Fort	Chef des opérations
2	La nouvelle architecture sera construite en fonction des technologies actuelles et avec la capacité de s'adapter à de nouvelles technologies lorsque celles-ci seront disponibles.	Modéré	Ingénieur en chef
3	Les équipes étant attachées à la plateforme existante, les dirigeants devront éviter de prendre de faux raccourcis en intégrant un nouveau comportement dans le système existant.	Modéré	Directrice des systèmes informatiques

4	<p>L'offre initiale impliquera la coexistence de deux plateformes et la montée en puissance empirique du volume d'utilisateurs qui migreront vers la nouvelle plateforme à mesure que le produit évoluera. Cette augmentation sera proportionnelle à l'évolution des fonctionnalités. Par exemple, les utilisateurs précoce pourront choisir d'utiliser les nouvelles fonctionnalités de recherche intégrées au processus de paiement existant.</p>	Faible	Ingénieur en chef
5	<p>La géolocalisation, si elle est modélisée suffisamment tôt dans la nouvelle plateforme, permettra d'introduire d'autres innovations en fonction de l'emplacement de l'utilisateur ou du fournisseur alimentaire.</p>	Faible	Architecte Logiciel

Critères d'acceptation et procédures

Les critères d'acceptation et les procédures définissent les normes et les mesures qui guideront l'évaluation du succès du projet d'architecture. Ces éléments cruciaux établissent les paramètres spécifiques auxquels le système doit répondre pour être considéré comme conforme aux attentes et aux objectifs de Foosus. En alignant les critères d'acceptation sur les besoins de l'entreprise et en détaillant les procédures d'évaluation, cette section assure une transparence et une clarté essentielles pour toutes les parties prenantes impliquées dans le processus d'architecture. Les critères définis ici serviront de référence pour évaluer le succès global du projet, garantissant ainsi l'atteinte des résultats escomptés et la satisfaction des utilisateurs.

Métriques et KPIs

De plus, les métriques suivantes seront utilisées pour déterminer le succès de ce travail d'architecture :

Métrique	Technique de mesure	Valeur cible	Justification	Notes supplémentaires
Nombre d'adhésions d'utilisateurs par jour	Suivi quotidien du nombre d'adhésions d'utilisateurs	Augmentation de 10 %	Stimuler la croissance des utilisateurs de la plateforme	
Adhésion de producteurs alimentaires	Analyse des inscriptions de producteurs alimentaires	Atteindre la cible mensuelle	Augmenter la variété des producteurs sur la plateforme	

Délai moyen de parution*	Suivi du temps entre la demande et la parution	Réduit de 3,5 semaines à moins d'une semaine	Accélérer le processus de publication des produits	
Taux d'incidents de production P1	Suivi des incidents de production de priorité P1	Réduit de >25/mois à moins de 1/mois	Minimiser les incidents critiques de production	

Procédure d'acceptation

Recette fonctionnelle

La recette fonctionnelle a pour but la validation des fonctionnalités exprimées dans le cahier des charges et détaillées dans les spécifications fonctionnelles. La MOA procède donc à sa propre série de tests de validation.

Recette technique, ou VABE

Chargée de contrôler les caractéristiques techniques du produit livré, la **recette technique**, ou **VABE** (vérification d'aptitude à la bonne exploitabilité) regroupe les tests suivants :

- les tests d'exploitabilité : les tests de supervision, de sauvegarde... et en particulier les tests de respect des exigences d'architecture technique ;
- les tests de performance.

VSR

Si la VABF se déroule correctement et est validée, l'entreprise procède alors à la mise en service opérationnel.

Une période de vérification de service régulier (VSR) commence donc par un premier déploiement sur un site pilote. Cette mise en production permet de valider le produit en conditions réelles.

À la différence des étapes précédentes, celle-ci se déroule pleinement en environnement de production avec des données réelles.

Documents livrables

Plusieurs documents accompagnent la procédure de recette :

- **Protocole de recette, ou stratégie de recette** : Le protocole de recette est un document visant à clarifier intégralement la procédure de recette. Il précise scrupuleusement :
 - a) les tâches du client ;
 - b) les tâches du fournisseur ;
 - c) la liste des documents à communiquer ;
 - d) l'ordre des tests et le planning ;

e) les seuils d'acceptation du produit.

- **Cahier de recette** : Le cahier de recette est la liste exhaustive de tous les tests pratiqués par le fournisseur avant la livraison du produit. La couverture des tests, en particulier ceux de non-régression lorsqu'il s'agit d'une nouvelle version d'un produit existant pouvant être infinie, le cahier de recette doit préciser toutes les fiches de test passées par le fournisseur, ainsi que celles à passer dans l'environnement du client lors de la VABF.
- **Fiches de faits techniques** : Les fiches de faits techniques visent à formaliser les écarts constatés en recette et sont classifiés d'un commun accord entre fournisseur et client en : anomalies et évolutions.
 - a) Les anomalies ou bugs décrivent un écart du produit livré par rapport au comportement spécifié et attendu ; elles sont généralement issues d'une défaillance du fournisseur et peuvent donner lieu à de futures corrections.
 - b) Les évolutions correspondent à un écart du produit livré par rapport au comportement attendu ; elles sont généralement issues d'une défaillance ou lacune du client dans son expression de besoin et peuvent donner lieu à des avenants ou un futur contrat.
- **Procès-verbaux** : Pour clore chaque étape de la procédure de recette, un procès-verbal est rédigé. Celui-ci a pour objet de prononcer la réception et de mentionner les réserves émises par chacune des parties.
Toutes ces recettes peuvent être contractuelles et donner lieu à un procès verbal de recette qui permet de prononcer la réception assortie ou non de réserves.
Ainsi le PV de recette conditionne le démarrage de la période de VA, celui de VABF celle de VSR.

Approbations signées

Validateur	Domaine de responsabilité	Date signature
Ash Callum	PDG	
Natasha Jarson	Directrice informatique	
Daniel Anthony	Directeur produit	
Pete Parker	Reponsable ingénierie	
JAck Harkner	Chef des opérations	