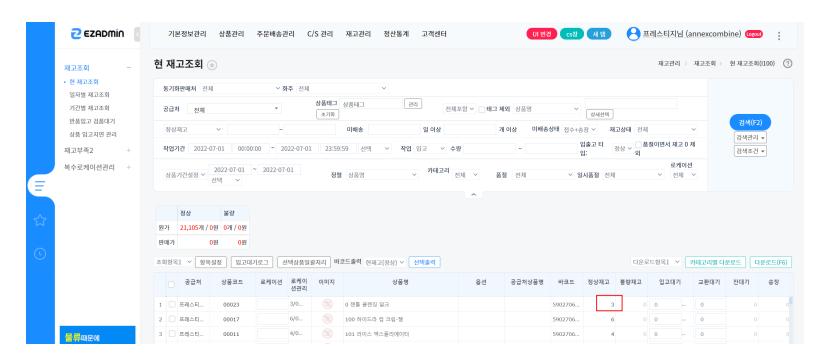
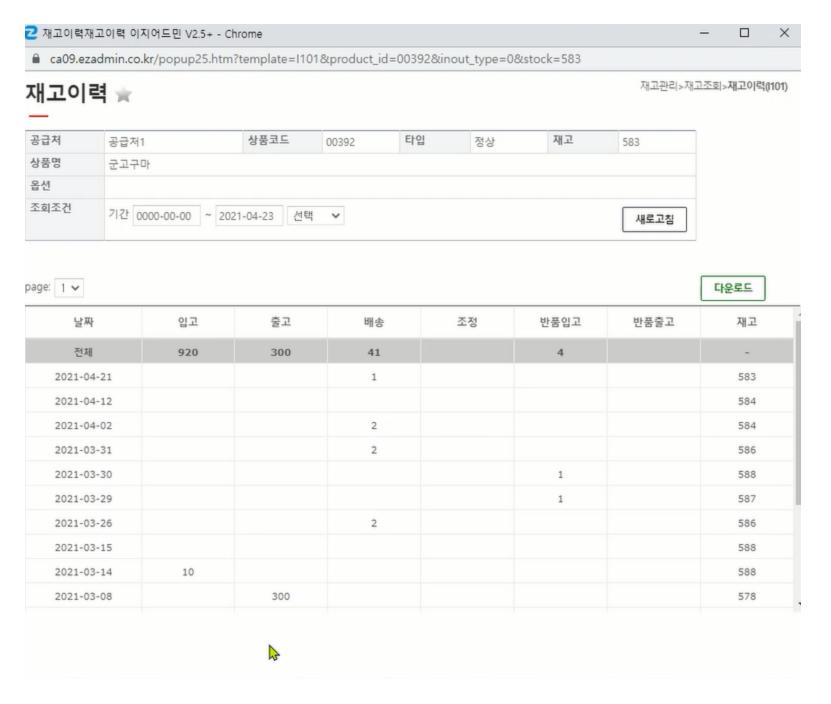
AnnexCombine



재고관리

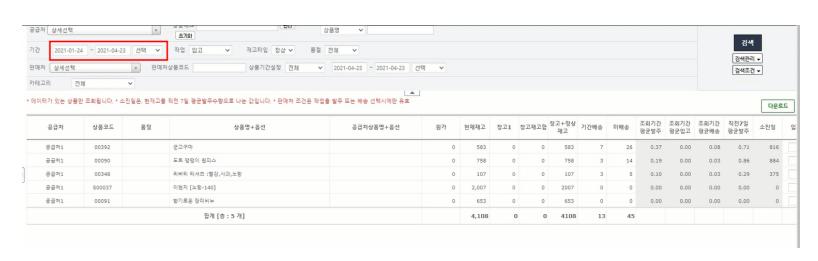
- ▼ 6) 재고 관리
 - 1. 재고관리 → 재고조회 → 현 재고조회
 - a. 해당 상품 정상재고 숫자 클릭하면 날짜별로 입,출고 등의 수량 파악 가능





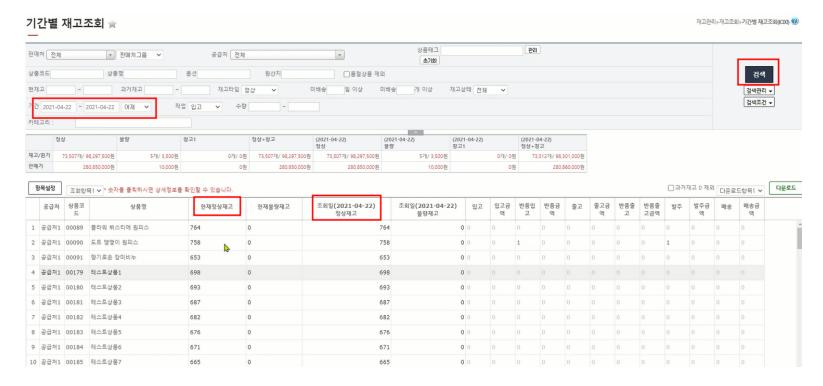
2. 일자별재고조회

a. 입고일자 선택 후 조회 가능



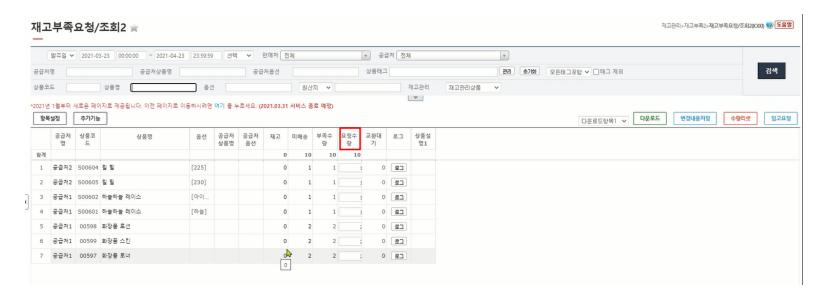
3. 기간별 재고조회

- a. 과거 재고와 현재 재고를 비교할 수 있는 기능
- b. 기간을 설정하고 검색 클릭

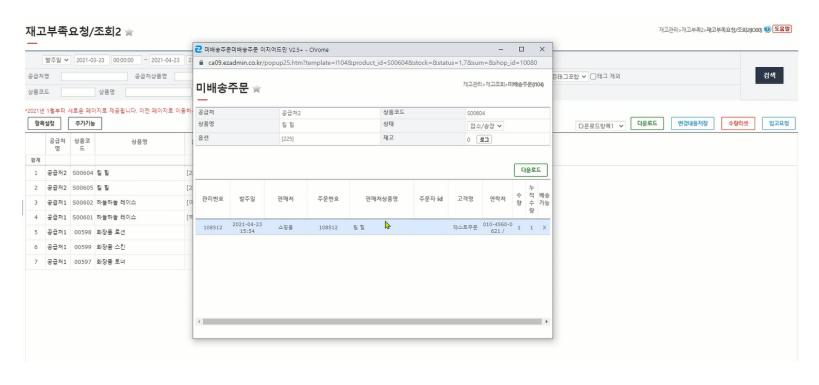


4. 재고부족2 → 재고부족요청/조회2

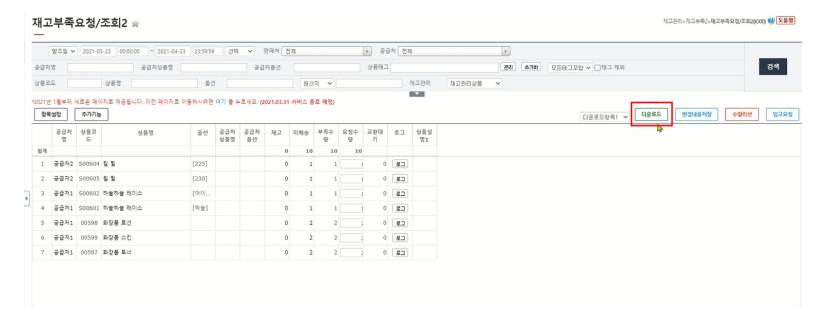
a. 발주된 주문 수량이 자동으로 계산되어 사입업체에 몇개의 상품을 요청해야 하는지 수량을 알려줌



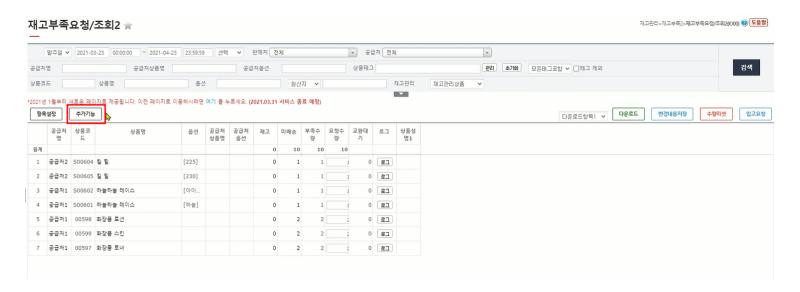
b. 미배송 숫자를 클릭하면 현재 미배송된 주문이 몇 개인지 파악 가능



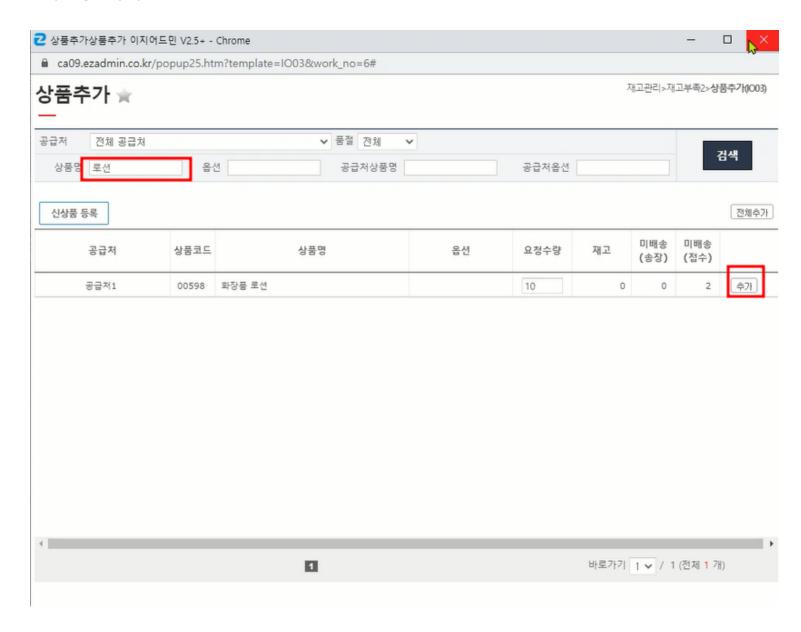
c. 해당 내용을 다운 받아 사입 업체에 요청



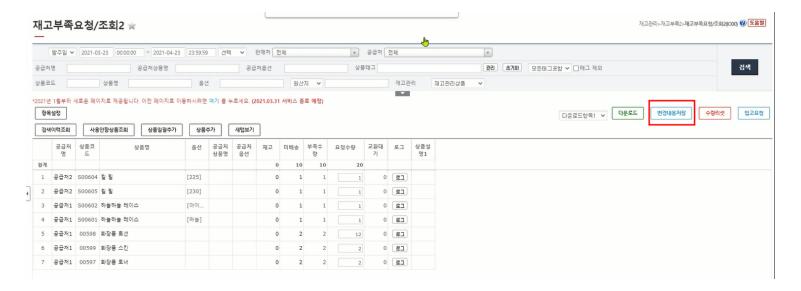
- 양식의 항목을 '항목설정'에서 수정 및 추가 가능
- d. 부족수량 상품 외 추가로 상품 추가를 원할 경우
 - i. '추가기능' 버튼 클릭



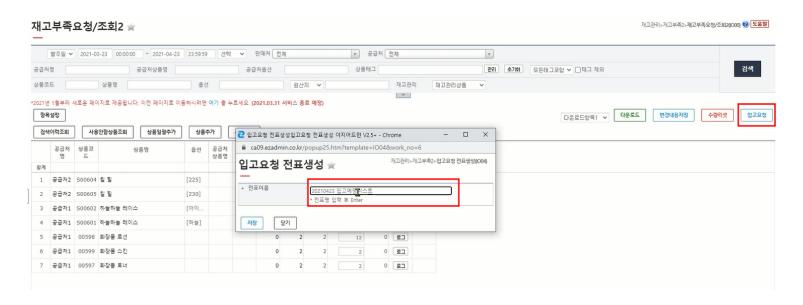
ii. 원하는 상품 추가



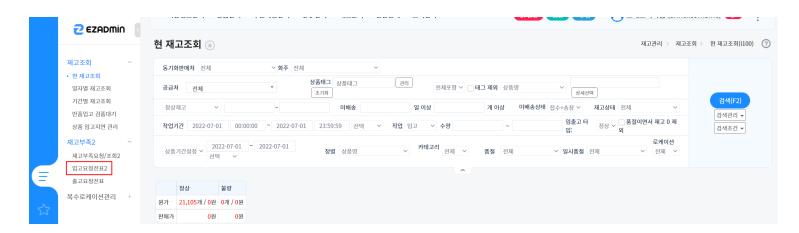
iii. '변경내용저장' 클릭 → 입고요청 클릭을 통해 전표 생성



iv. 전표명: 입고 예정날짜와 업체명 입력



v. 이렇게 생성된 입고요청 전표는 입고요청전표2에서 확인 가능



vi. 실제로 상품이 입고 될 때 물류 센터에서 실 입고 수량 입력

