

## 9月8日 李家霖的日报

已完成事项：

1. 参加电子签章项目需求研讨会
2. 参加会务工作会议
3. 制作有关会务工作的问卷星调查问卷

未完成事项：

1. 学完中移网大“新员工入职培训”的所有课程

待完成事项：

1. 利用玲珑框架完成一个功能模块的开发
2. 完成借贷中心接口测试

今日感想：

今天一整天基本在会议室度过，期间抽空出去参加了会务工作会议。在会议室中，我一直是聆听各位大佬提出的问题和解决方案，不曾发过一次问题提问。其中的缘由当然是我浅薄的经验，我同时觉得自己在前期应该是多了解公司业务，多了解开发流程，尽量去做到“先听懂再去做”和“先熟悉基本再提问”而不是“不熟悉基本却提问”、“不熟悉却去做”。我会议期间一直用手机对整个会议做录音记录且对关键问题点记了些笔记，对以后的会议纪要应该是很有帮助了！