

2022학년도

## 신입생 대학생활안내

교무처 학사종합지원센터

## 교 육 이 념

한국외국어대학교의 교육이념은 자유민주주의 사상을 바탕으로  
학생의 개성을 함양하고 지도자적 인격을 도야하여  
장차 국가와 세계발전에 공헌할 수 있는 유능한 인재를  
양성함으로써 '진리 · 평화 · 창조'의  
창학정신을 구현하는 데 있다.

## 교 육 목 적

한국외국어대학교 교육목적은 우리 학교의 교육이념에 따라  
인문, 사회, 자연과학 및 공학 등 광범위한 교양을 함양시키는 동시에  
우리 학교의 특성인 외국어를 토대로  
세계 각 지역의 정치, 경제, 사회, 문화 등에 대한  
이론과 실재를 교수 · 연구함으로써 문화교류 및 발전에 기여할 수 있는  
자주적 탐구인 · 국제적 한국인 · 독창적 전문인을  
양성하는 데 있다.

## ● 학사안내

### <수업>

#### • 수강신청 및 변경

구분	일정	비고
수강신청(신입생)	2022. 2. 24.(목) 10:00~16:00	· 학교 홈페이지(www.hufs.ac.kr) → Hot Link → “수강신청 바로가기”(학번조회 후 수강신청)
수강신청 변경	2022. 3. 2.(수) ~ 3. 8.(화), 전체학년 10:00~16:00 ※토·일요일제외	
수강신청 취소	2022. 3. 23.(수) ~ 3. 29.(화), 전체학년 10:00~22:00 ※토·일요일제외	· Hot Link → “수강신청취소 바로가기” · 12학점 미만으로 취소 불가(4학년 예외)

#### • 학기당 최대 수강학점

단과 대학 학번	통번역 대학	융합인재대학		인문대학, 자연과학대학, 동유럽학대학, 국제지역대학, 글로벌스포츠산업학부	경상대학, 공과대학, 바이오메디컬공학부	
2021 ~	22	1학기 : 23 (신입생만)	2학기 : 22	20	1학기 : 21 (신입생만)	2학기 : 20

#### • 수강신청 유의사항

1. 수강신청은 반드시 학생 본인이 하여야 함
2. 강의시간 중복, 동일 과목, 중복수강금지 과목, 학과별 수강금지 과목은 수강신청 할 수 없음
3. 수강신청 하지 않으면 성적은 0.00이 되어 학사경고 처분되며, 당해 학기 등록금은 소멸함
4. 졸업에 필요한 학점을 이수하더라도, 다음의 경우에 해당하면 졸업할 수 없음
  - ① 교양 필수 및 전공(이중전공) 필수 이수 학점을 충족하지 못하거나 지정교과목을 이수하지 못한 경우
  - ② 졸업학점 성적평균평점이 2.00 미만인 경우
  - ③ 졸업시험/졸업논문을 통과하지 못한 경우
  - ④ 외국어인증을 통과하지 못한 경우

#### • 수업시간

교시 구분	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
글로벌 캠퍼스	09:30 ~ 10:20	10:30 ~ 11:20	11:30 ~ 12:20	12:30 ~ 13:20	13:30 ~ 14:20	14:30 ~ 15:20	15:30 ~ 16:20	16:30 ~ 17:20	17:30 ~ 18:20	18:30 ~ 19:20

#### • 강의실 안내

건물번호	건물명	비 고
0	본관(백년관)	예) 강의실 1507호 <u>1</u> + <u>5</u> + <u>07</u> 건물 층 호실 번호
1	어문학관	
2	교양관	
3	자연과학관	
4	인문경상관	
5	공학관	
6	학생회관	

## 2. 교양 <수강편람> '수강신청지침' 참조

가. 모든 학생은 졸업 필수요건으로 '교양필수' 교과목을 반드시 이수해야 함

### 1) 2021학번 이후 교양 영역별 이수 규정

(가) 국제지역대학, 글로벌스포츠산업학부, 동유럽학대학, 인문대학, 자연과학대학, 통번역대학

구분	역량 구분	영역 또는 과목명	학년	학점	이수규정
H Humanity 미네르바인성	인성	◦ 인성교육	1학년	2학점	선택
U Universality 기초	사고와 표현	◦ 미네르바인문(1)	1학년	3학점	필수 (총6학점)
		◦ 미네르바인문(2)		3학점	
	글로벌 의사 소통	◦ 대학외국어1	1학년	3학점	필수 (총6학점) *외국인학생은 대학외국어 대신 외국인을위한한국학 영역에서 6학점이수
		◦ 대학외국어2		3학점	
		◦ RC영어	1학년	6학점	선택
	정보기술	◦ 소프트웨어 기초	전학년	3학점	필수 1과목 이상 필수 (최소 3학점 이수)
F Foreground 핵심	지성 성찰	◦ 핵심인문기초	전학년	2학점	필수 1과목 이상 필수 (최소 2학점 이수)
	창의 융합 기술	◦ 언어와 문학 ◦ 문화와 예술 ◦ 역사와 철학 ◦ 인간과 사회 ◦ 과학과 기술	전학년	2학점	선택
S Synchronicity 체험	자기주도적 미래비전 설계	◦ 신입생세미나	1학년(1학기)	1학점	필수 (총2학점)
		◦ HUFs Career	2학년	1학점(2시간)	
		◦ 미래 시뮬레이션	전학년	2학점	
	건강	◦ 생활과 스포츠	전학년	1~2학점	선택
	글로벌 의사소통	◦ 실용외국어(선택)	전학년	2학점	
	글로벌 이해	◦ 외국인을위한한국학	전학년	2학점	
전체교양학점 중 교양필수 19학점 + 선택 13학점 수강					최소 32학점 이수

\* 외국인학생 - 입학 당시 외국인 모집 전형 입학생, 새터민 포함

※ 순수외국인학부특별전형 입학자 (문의 : 국제입학관리팀 / Tel : 031-330-4734)

구분	과목명/영역	학점	이수규정
S Synchronicity 체험	◦ 신입생세미나	1학점	졸업 필수
	◦ 외국인을위한한국학	6학점 (과목당 2학점)	
◦ 교양 전체 영역		25학점	전체 교양 강좌 중 자유롭게 선택하여 최소 25학점 이수
전체 교양 졸업 학점		최소 32학점 이수	

### 3. 전공

가. 전공필수 : <학과별 전공필수 교과목 현황> 참조

1) 소속 학과(전공)의 전공필수 교과목은 반드시 이수하여야 함(부전공 제외)

2) 전공필수 과목은 학과별, 학년별, 입학전형별로 다를 수 있으므로, 소속 학과와 상담 후 이수함

나. 학과 간 전공교류 : <학과간 전공과목 교류 현황> 참조

- 전공교류 지정된 타 학과 교과목을 수강하여 제1전공(이중전공, 부전공) 학점을 취득할 수 있음  
단, 전공교류 교과목을 재수강하는 경우, 재수강 과목이 전공교류 지정되어 있어야 전공 인정함

### 4. 이중전공 및 전공심화 <수강편람> '수강신청지침' 참조

- 모든 학생은 이중전공, 부전공 또는 전공심화 과정을 필수로 이수하여야 함. 이중전공, 부전공 및 전공심화는 2학년부터 시작하며, 이중전공 및 부전공 신청 및 배정시기는 2학년 진급 시로 함

#### 가. 이중전공

1) 이수학점 : 42학점

2) 이수전공

가) 글로벌캠퍼스 각 학과의 전공 및 융합전공

나) 서울캠퍼스 아래 학과의 전공

(1) 글로벌캠퍼스 또는 서울캠퍼스에서 수강

: 정치외교학, 행정학, 언론·정보, 광고·PR·브랜딩, 방송·영상·뉴미디어

(2) 서울캠퍼스에서 수강

: 네덜란드어, 스칸디나비아어, 베트남어, 터키·아제르바이잔어, 이란어, 몽골어, 경제학(서울), 국제통상학, 국제학, 경영학, LD전공, LT전공

※ 영어통번역학부, 아프리카학부는 학부 내 다른 세부전공을 이중전공으로 이수할 수 없음

3) 이중전공 배정기준

① 1학년(2개 학기) 성적 평점평균 (※ 제2학기 재학생은 제2학기 계절학기 성적 제외)

② 34학점 이상 이수자 우선 배정

③ 학과장 의견

4) 문의 : 학사종합지원센터(☎ 031-330-4026)

#### 나. 부전공

- 부전공 이수는 제1전공과 다른 1개의 전공영역에서 21학점 이상 이수하면 인정함.

1) 부전공 이수범위

가) 글로벌캠퍼스 각 학과의 전공

나) 서울캠퍼스 아래 학과의 전공

(1) 글로벌캠퍼스에서 수강 : 정치외교학, 행정학, 언론·정보, 광고·PR·브랜딩, 방송·영상·뉴미디어

(2) 서울캠퍼스에서 수강 : 네덜란드어, 스칸디나비아어, 베트남어, 터키·아제르바이잔어, 이란어, 몽골어, 경영학, 경제학(서울), 국제통상학, 국제학

다) 융합전공은 부전공으로 이수할 수 없음

2) 신청 및 배정 : 신청시기는 이중전공과 동일하며, 별도 선발절차 없이 신청과 동시에 배정됨

#### 다. 전공심화

1) 이중전공 혹은 부전공을 이수하지 않는 학생은 제1전공을 추가 이수해야 졸업할 수 있음

2) 신청 및 배정 : 신청시기는 이중전공, 부전공과 동일하며, 별도 선발절차 없이 신청과 동시에 배정됨

다. 조기졸업 대상자는 다음의 경우 조기졸업 자격을 상실함

- 매학기 성적 평점평균이 3.75 미만인 경우
- 총 성적 평점평균이 4.00 미만인 경우

라. 조기졸업 중도탈락(자격상실)자는 정규 8학기 등록 및 수강을 하여야 함

## 10. 전과 ☞ <수강편람> '수강신청지침' 참조

- 재학 중 소속 학과를 변경하는 제도로써, 1학년 과정을 이수한 학생이 2학년 진급시에 신청함

가. 신청자격 : 1학년 수료학점(34학점) 이상을 취득하고, 평점평균 3.50 이상인 자

나. 전과인원 : 전입학과 입학정원 5% 이내(전출학과 입학정원 10% 이내 전출가능, 캠퍼스 통합시행)

다. 신청시기 : 매 학년도 12월에 공고, 1월 중 신청

## 11. 학석사 연계과정 ☞ <수강편람> '수강신청지침' 참조

- 학사과정 및 석사과정 수업연한을 각 1학기씩 단축하여(학사과정 3.5년 + 석사과정 1.5년) 5년 내에 학사 학위와 석사학위를 취득하는 과정으로, 학사과정 졸업요건을 갖추고 학업능력 및 학업성취도가 우수한 학생에게 수업연한을 단축하여 조기에 대학원 석사과정에 진학시키는 제도임

가. 모집 대학원 및 인원 : 대학원국제지역대학원, 각 대학원 전공별 약간 명

나. 지원자격 (아래 3개항 모두 충족)

- 3학년 1학기(제5학기)까지 총 94학점(통번역대학 101학점) 이상 취득하고 총 평점평균이 3.50 이상인 자
- 대학원 지원학과와 관련된 학사과정의 제1전공 및 이중전공 이수자
- 소속 학과(부)장 교수의 추천을 받은 자

다. 전형방법 : 서류전형 및 면접시험 등

라. 전형일정 : 1월, 7월 중순경 대학원에서 세부일정 공고, 학사종합지원센터에서 원서접수

## 12. 교직과정 이수 안내 ☞ <수강편람> '수강신청지침' 참조(현재 2022년 기준)

가. 교원자격(중등 2급 정교사) 취득요건

- 1) 교직과정 설치학과가 제1전공인 학생으로, 교직이수 승인을 받은 후 교원자격증 취득을 위한 필수 이수학점을 이수해야 교원자격 취득 가능
- 2) 해당 학과로 학사학위 취득해야 교원자격 취득 가능
- 3) 기준 평점(총 성적 평점평균 80점 이상) 이상의 경우에만 교원자격 취득 가능

나. 교직과정 설치학과 : 영어통번역학부, 독일어통번역학과, 스페인어통번역학과, 중국어통번역학과, 일본어통번역학과, 프랑스학과, 러시아학과, 국제금융학과, 철학과, 수학과, 전자물리학과, 화학과, 환경학과, 컴퓨터.전자시스템공학부

다. 문의 : 학사종합지원센터(☎ 031-330-4953, 학생회관 1층)

## 13. 수료학점 기준

수료 학년	수료학점	
	134학점 이수자	150학점 이수자
1학년	34 학점 이상	34 학점 이상
2학년	70 학점 이상	70 학점 이상
3학년	106 학점 이상	112 학점 이상
4학년	134 학점 이상	150 학점 이상

### 3) 유의사항

가) 복학한 자는 등록기간에 등록금을 납부(등록휴학자 제외)하고, 수강신청을 함

※ 수강신청 후 등록금 납부 가능

나) 일반휴학자는 1개 학기만 휴학을 하고, 복학이 가능함

### 나. 입대휴학자의 복학

#### 1) 신청기간

가) 수업일수 1/4 이전 전역한 경우 : 해당학기 휴.복학신청기간 ~ 수업일수 1/4 이전까지

나) 수업일수 1/4 이후 전역한 경우 : 전역일 다음 학기 휴.복학신청기간(개강 2~4주 전)

#### 2) 신청절차 : 종합정보시스템에서 복학 신청(전역증 사본을 별도 제출해야 함)

※ 전역증 사본은 종합정보시스템에서 신청 후 파일 업로드

#### 3) 유의사항

가) 복학한 자는 등록금을 납부(등록휴학자 제외), 수강신청 후 수업을 받아야 함

※ 수강신청 후 등록금 납부 가능

나) 수업일수 1/4선 이후 전역하는 경우라도 휴가일수에 따라 복학할 수 있음

## 3. 학사경고

### 가. 학사경고 대상(8학기 이내 재학생)

1) 한 학기 학업성적 평점평균이 1.75 미만인 자.

2) 등록을 하고도 정당한 사유 없이 수강신청을 하지 아니한 자

※ 학사경고자는 매 학기 학사 경고문을 가정으로 우송함

### 나. 성적 평가

1) 성적은 A<sup>+</sup>(4.5), A<sup>0</sup>(4.0), B<sup>+</sup>(3.5), B<sup>0</sup>(3.0), C<sup>+</sup>(2.5), C<sup>0</sup>(2.0), D<sup>+</sup>(1.5), D<sup>0</sup>(1.0), F(0)의 9등급으로 평가함

2) 평점평균의 산출 : 교과목별 취득평점 합계를 수강신청 학점수로 나누어 소수점 둘째 자리까지 산출

(이때 소수점 셋째자리 이하는 절사)

## 4. 제적

### 가. 일반제적

1) 휴학(일반, 군입대)기간 경과 후 복학하지 아니한 자

2) 등록금을 납부하지 아니한 자

### 나. 학사제적

1) 학업성적불량제적 : 학기당 학업성적 평점평균이 1.75 미만으로 4회 이상 학사경고 받은 자

※ 학업성적으로 제적된 자가 재입학한 후 1개 학기라도 1.75 미만으로 학사경고를 받은 자

(재입학자의 제한조치 참조)

2) 재학년간 6년(2개 학년 인정 포함) 초과자

3) 제적에 해당하는 징계처분을 받은 자

### 다. 자퇴

- 가정사정, 타 대학의 신·편입학 등 사유로 자퇴하려는 자는 자퇴원서를 제출하여야 함

1) 제출서류 : 자퇴원서(보호자 인감증명서(자퇴용) 및 가족관계증명서, 타 대학 합격증사본 첨부)

2) 신청절차 : 종합정보시스템에서 자퇴신청 후 자퇴원서를 출력, 구비서류를 첨부하여 학사종합지원센터로 제출

## 〈학생지원 · 장학팀〉

### 1. 교내 장학금

#### 가. 선발 및 수혜기준

- 1) 학적 기준 : 재학생 및 등록 휴학생(등록금 납부 후 휴학)
- 2) 등록학기 횟수 : 등록학기 8학기 이하 재학생  
(예외 : 복수전공자, 후기이중전공자의 경우 10학기 이하, 전액 등록 시 면학 장학금 차등 지급)
- 3) 수혜 기준 : 등록금 범위 내 국가, 교내 · 외 장학금 2가지 이상 중복수혜 가능  
(예외 : 등록금 지원과 무관한 인턴십, 국제화, 교육활동지원, 근로(시급) 장학금은 등록금 초과 수혜 가능)
- 4) 성적 기준 : 본교 직전 정규학기 학점과 평점평균  
(계절학기, 사회봉사, 현장실습, 국내 · 외 교류 등 기타 인정학점은 장학성적에서 제외)
- 5) 기타사항
  - 한국장학재단 대출로 등록한 재학생은 교내장학금 수혜 후 대출 상환 필수!  
(한국장학재단 중복지원 심사 후 교내장학금 대출 미상환자는 국가장학금 및 대출 지원 제한)
  - 장학 종류별 추가 자격 요건은 매 학기 해당 장학금 신청 공지사항 참조
  - 국가, 교내 · 외 장학금은 등록금 범위 초과 여부와 관계없이 연간 수혜 총액이 연말정산용 교육비납입증명서에 반영됨.

#### 나. 등록금 지원 장학 종별

##### 1) 입학장학금

장학명	선발 및 수혜기준	장학혜택	비고
우수입학 장학금	- 입학 연도별 입학처에서 선발하는 우수신입생 ※ 입학처 공지사항 참조( <a href="http://adms.hufs.ac.kr">http://adms.hufs.ac.kr</a> ) - 정시, 수시 최초 합격자는 등록금 고지서 감면 - 추가 합격자는 입학 후 4월 중 개인 계좌지급 ※ 계속 수혜 장학생이 휴학한 경우 복학 신청기간에 연락요망 - 직전 정규학기 14학점 이상, 3.5 이상(미 충족 시 자격 소멸)	- 당해학년도 우수입학 장학생 선발 기준에 따름	
외국인 우수입학 장학금	- 입학 연도별 국제학생지원팀에서 선발 순수외국인 우수신입생 ※ 국제학생지원팀 공지사항 참조( <a href="http://international.hufs.ac.kr">http://international.hufs.ac.kr</a> ) - 순수외국인 합격자는 등록금 고지서 감면 - 성적기준은 입학 연도별 상이	- 당해학년도 우수입학 장학생 선발 기준에 따름	

##### 2) 성적장학금

장학명	선발 및 수혜기준	장학혜택	비고
총장	- 성적우수자에게 지급하는 장학금 - 직전 정규 학기 성적 취득자 전원 대상 - 학과별 선발기준 상이	- 수업료 100%	
학장	- 매학기 등록금 고지서 감면(2월, 8월) - 직전 정규학기 14학점 이상, 평점평균 3.5 이상	- 수업료 40%	



5) 해외교류 장학금

장학명	선발 및 수혜기준	장학혜택	비고
7+1 해외파견, BRICs Fellowship, 복수학위	- 국제교류팀에서 선발하여 해외로 파견되는 재학생 - 국제교류팀(031-330-4735, <a href="http://oia.hufs.ac.kr/">http://oia.hufs.ac.kr/</a> )	- 수업료 50% - 수업료 100%	

6) 국가유공자 및 탈북대학생 장학금

장학명	선발 및 수혜기준	장학혜택	비고
보훈 장학금	- 국가유공자 본인 및 자녀, 탈북대학생 - 입학 시 관련 서류 제출(휴학자는 복학 신청기간에 연락요망) - 국가유공자는 대학수업료면제대상자 증명서 지참 후 장학금 신청 - 탈북대학생은 고교졸업증명서, 교육지원대상자 증명서 지참 후 장학금 신청	- 수업료 100% (국고 50%, 교비 50%) - 8개 학기	

다. 등록금 범위 초과 장학금

장학명	선발 및 수혜기준	장학혜택	비고
인턴십 장학금	- 학점인정 받는 국내·외 인턴십 프로그램에 참여하는 학생 - 진로취업지원센터(031-330-4774 <a href="http://jobs.hufs.ac.kr">http://jobs.hufs.ac.kr</a> )	- 개인별 상이	
국제화 장학금	- 글로벌 및 어학역량 강화를 위한 학교 주관 프로그램 참여 학생 예) 총학생회 주관 글로벌 봉사단, 단기연수 등 - 해당 프로그램 주관부서에서 공고	- 개인별 상이	
교육활동지원 장학금	- 등록금 지원과 무관한 각종 교육, 활동지원을 위한 생활비, 기숙사비, 상금 등의 지원금 대상 예) Hufs 아너스 프로그램 - 해당 활동 주관부서 자체 선발	- 개인별 상이	
교내근로 장학금	- 각 행정부서에서 일정시간 근로한 재학생 - 해당 활동 주관부서 자체 선발	- 개인별 상이	

라. 교내장학금 문의 : 학생지원 · 장학팀 ☎ 031-330-4038, 학생회관 1층 108호

## 2. 교외 장학금

가. 교외장학금

1) 종류

- 교외장학재단 장학금 : 정수장학회, 롯데장학재단, 신라문화장학재단, 아산사회복지재단 등
- 독자가 장학금 : 권순한, 이덕선, 윤강로, 장경자 등
- 향토 장학금 : 용인시인재육성재단, 광주시시민장학회, 수원사랑장학재단, 성남시장학회 등

2) 선발절차

- 교외장학재단에서 장학생 추천을 학교에 의뢰하는 경우 홈페이지에 공고하며, 교외장학재단의 장학생선발규정에 적합한 학생을 가계곤란 정도와 성적을 고려하여 선발함.
- 개인적으로 장학재단으로부터 장학금 수혜 가능한 학생은 학생지원팀에 장학생선발 관련 공문 등을 제출한 후 해당 기관의 절차에 따라 추천함.

### 3. 학자금대출

가. 세부사항

구분	절차	비고
한국장학재단 학자금대출	학자금 대출신청( <a href="http://www.kosaf.go.kr">www.kosaf.go.kr</a> ) → 한국장학재단에 증빙서류 제출 → 기금 승인 확인 → 대출 약정 체결 및 대출실행	든든 및 일반
한국장학재단 농어촌출신대학생 학자금 대출	학자금 대출신청( <a href="http://www.kosaf.go.kr">www.kosaf.go.kr</a> )접속 후 온라인 신청 → 한국장학재단에 증빙서류 제출 → 심사 및 수혜결과 확인	무이자

나. 문의 : 학생지원 · 장학팀 ☎ 031-330-4034, 학생회관 1층 108호

### 4. 국가 근로 장학금

가. 신청방법 : 한국장학재단([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) 사이트에서 온라인 신청

나. 선발기준 : 소득구간, 성적, 부서별 면접

다. 성적기준 : 백분위 성적 70점 이상(계절, 교류, 인정학점 제외)

라. 기 타 : 희망근로기간 미 신청 시 근로불가, 근로지에서 전공자 우선 선발 가능

마. 근로시급 : 시간당 교내 9,160원 / 교외 11,150원

바. 문 의 : 학생지원 · 장학팀(☎ 031-330-4034, 학생회관 1층 108호)

### 5. 대천수련원 이용

가. 학과, 학회, 동아리 등의 MT 및 교외 행사시 이용

나. 신청방법 : 가예약(학교홈페이지) → 신청서 출력 → 사용료 납부 → 입금확인증 및 신청서를 학생지원팀에 제출

다. 문 의 : 학생지원 · 장학팀 ☎ 031-330-4034, 학생회관 1층 108호

### 6. 보건실

가. 재학생 건강 상담 및 투약

나. 보건카드를 통한 개인별 건강관리

다. 금연클리닉 운영(전화 및 화상상담)

라. 비만관리를 위한 체성분 측정

마. 심폐소생술 교육 진행(대한국민응급처치협회 강사 파견) : 매달 1회 2시간

바. 의사 상담진료실시(분당 제생병원 가정의학과 의사 파견) : 학기 중 격주 수요일 13:00~16:30

사. 문의 : 보건실 ☎ 031-330-4036, 학생회관 1층 107호

### 3) 신청방법

가) 우리은행 원뱅크(우리WON뱅킹) 모바일 앱에서만 신청 가능

나) 앱스토어에서 “원뱅크(우리WON뱅킹)” 앱 설치 및 실행

다) ID카드 신청

(1)신규신청자: 초기화면에서 대학학생증 카드 신청하기 배너 클릭

(2)기존신청자: 우측상단 전체메뉴→생활편의→부가서비스→대학 학생증 카드 클릭

라) 이후 화면에 나오는 절차에 따라 입력 및 선택하여 진행

마) 우리은행 계좌가 있을 경우 연결 가능

### 4) 준비물

가) 반명함 사진 파일(200KB 이하) / 없으면 진행과정에서 핸드폰으로 촬영 가능

나) 신분증(주민등록증 또는 운전면허증만 가능)

5) 수령: 발급까지 2주 정도 소요되며, 후불교통카드 가능, 카드 수령지 선택 가능

### 6) 유의사항

가) 학생증이 없으면 도서관 등 학내시설 이용 불가(도서관은 모바일 발급 ID 가능\_ 도서관 홈페이지 참조)

### 7) 문의사항

가) 우리은행 한국외대 글로벌캠퍼스 지점: 031-339-5416 내선 210

글로벌캠퍼스 원스톱서비스센터 : 031-330-4634

나) 우리은행 외대(서울) 지점: 02-969-0050 내선 210

서울캠퍼스 원스톱서비스센터 : 02-2173-2152~4

### 나. 재발급

1) 신청: 은행 영업점(우리은행 한국외대 글로벌캠퍼스 지점) 방문 신청(신분증 지참)

2) 준비물: 사진 1매(반명함판 3cm×4cm)

3) 처리기간: 1일

## 4. 국제학생증 발급

가. 국제학생증 ISIC은 키세스(KISES)와 제휴 발급하는 ID카드로, 해외에서 학생 신분을 증명하고 전세계 150,000여 학생 혜택을 이용할 수 있음(유효기간: 1년 또는 2년 중 선택 신청)

### 나. 신청방법

1) 종합정보시스템 → 후생복지 안내 → 국제학생증신청

2) 수수료[1년(17,000원), 2년(34,000원)] 납입 후 원스톱서비스센터 방문수령(신분증 지참)

※ 금융형 카드 신청 시는 해당은행 전국영업지점 방문발급 또는 비대면 온라인발급

## 5. 기타 업무

가. 학교 홈페이지 종합정보시스템 비밀번호 분실 시 신분확인 후 초기화 처리(전화문의 가능)

나. 일반 민원 상담

다. 분실물 관리

라. 학생불편 신고 접수 처리[학교홈페이지→대학생활→통합민원센터→업무부서 선택→작성→결과확인]

## 2) 진로취업 비교과 과정(HUFSAbility 신청)

구분	프로그램	내용
진로 · 취업상담	1:1 개별 상담(온 · 오프라인)	1:1 맞춤형 진로 · 취업상담, 자소서/면접 컨설팅 직업흥미검사 해석 및 상담 (eDISC, MBTI, STRONG, 버크만, 애니어그램 등)
	영문이력서첨삭 및 영어면접 코칭	외국계, 해외취업, 해외 대학(원) 진학자 영문이력서(coverletter) 첨삭, 영어 모의면접 컨설팅
	심리 · 통합상담	심리검사, 스트레스, 통합심리 상담, 면접불안 프로그램
취업지원 프로그램	자소서 왕초보/완성반	기초적 자소서 작성법, 클리닉
	릴레이 취업특강	외부강사, 현직자, 인사담당자 초빙, 채용동향, 직무, 입사서류, 면접, NCS
	실전모의면접	취업지원관, 인사담당자 모의면접
	HUFS CAP	청년층직업지도프로그램
	실전취업캠프	취업대비훈련(자소서~실전면접) 교내, 교외 취업캠프
	취업스터디	학기 중 스터디 선발, 현직자 멘토 연결 스터디 운영비 지원
기타	직무교육프로그램	방학 중 해외영업/마케팅/IT 등 선호 직무 교육 실시
	직무(취업) 박람회	10~11월 중 직무현직자초청 직무박람회 실시
	기업체 채용 설명회	채용계획이 있는 기업이 학교 방문, 채용상담 및 설명회 실시(공채기간)
	선배를 잡아라!	직무멘토 인터뷰 보고서 제출(평가 후 시상)
	성공취업수기 공모전	성공취업수기 제출(평가 후 시상)

※ 취업 프로그램은 학교 사정에 따라 변경될 수 있음.

## 3. 학점 인정 프로그램

### 가. 현장실습 학점인정

3개 학기 이상의 성적을 취득한 재학생을 대상

구분	항목	인정학점	이수구분
장기	학점	15학점(전공 최대 12학점)	이수구분 최대 2종류만 인정 예) 1전공+이중전공, 1전공+부전공, 1전공+교양, 부전공+교양
	이수구분	1전공, 이중전공, 부전공, 교양, 자선	
	실습시기	학기 중(12주이상)	
단기	학점	3학점(1전공, 이중전공, 부전공, 교양, 자선)	
	실습시기	방학 중(4주~8주)	

※ 모든 학점인정은 해당 전공 학과장 허락 필수

※ 인정학점 최대 15학점 중, 1개 전공 최대학점은 12학점

※ 재학 중 최대 인정학점(현장실습, 교환학생, 7+1, 사회봉사 등)은 35학점으로 제한(편입생 18학점)

### 나. HUFS H-UP 진로탐색학점제 학점인정

대학 진로탐색학점제는 한 학기 동안 수행할 특정한 과제를 선정하고 그 과제를 자기주도적으로 수행하고 성과에 따라 학점을 인정받는 제도

1) 대 상 : 1학년 2학기 ~ 3학년 재학생

2) 모집기간 : 2월, 8월

3) 신 청 : HUFSAbility 신청

4) 학 점 : 2학점(전공, 이중(부)전공, 교양) P/F

## 〈디지털서비스팀〉

- ◆ 글로벌캠퍼스 : ☎ 031-330-4135, 어문학관 405호
- ◆ 서울캠퍼스 : ☎ 02-2173-2245, 교수학습개발원 301호

### 1. 주요 업무

- 강의실 기자재의 관리 및 사용지원
- 교내 학생용 자습시설 관리
- 교내 행사용 영상, 음향, 조명기기 등 시설관리 및 행사지원
- 교내 위성방송 송출 및 수신 관련 업무
- 교내 CCTV 신규 설치 및 유지관리
- 교내 컴퓨터 관련 민원처리

### 2. 시설현황(글로벌캠퍼스)

구분	시설명칭	실수	비 고
수업 및 세미나시설	멀티미디어강의실	180	프로젝터, PC, 마이크 사용 가능
	통번역대학 전공실습실	1	동시통역 설비(프로젝터, PC 사용가능)
	멀티미디어 어학실습실	3	학생좌석에 PC설치(프로젝터, PC 사용가능)
자율학습시설	멀티프라자(어문학관 4층)	1	그룹스터디룸 9실, PC 좌석 39석
	멀티존(인문경상관 로비)	1	그룹스터디룸 3실
	멀티존(자연과학관 로비)	1	그룹스터디룸 2실, PC 좌석 6석
	정보검색실(백년관108호)	1	그룹스터디룸 9실, PC좌석 45석, 노트북좌석 24석
전산실습실	인문경상대 PC실습실	4	인문경상관 4207(40석), 4212(40석), 4405(40석)
	어문대 PC실습실	1	어문학관 1334호(79석)
	공대 PC실습실	3	공학관 5307호(48석), 5405호(64석), 5406호(56석)
	백년관 PC실습실	2	백년관 0212호(44석), 0213호(43석)
행사지원시설	컨퍼런스홀(체육관)	1	백년관 1층
	국제세미나실	1	백년관 102호 (270석)
	명수당홀	1	백년관 11층
	세향관	1	자연과학관 별관 (약 300여석)
	소극장	1	후생복지관 4층 (150여석)

### 3. 시설 사용안내

#### 가. 수업 및 세미나 시설

- ◆멀티미디어강의실 : 프로젝터, 컴퓨터, 앰프 등의 기자재가 설치되어 있어, 이를 활용한 수업 및 세미나가 가능함.
- ◆통번역대학 전공실습실 : 국제회의에서 이루어지는 통역 과정을 연습할 수 있는 통번역 실습 시설이 설치되어 있음.
- ◆멀티미디어 어학실습실 : 기존의 멀티미디어강의실에 어학실습을 가능하게 하는 시스템이 구축되어 있어, 이를 활용한 다양한 형태의 수업 진행이 가능함.

## 〈도서관(학술정보팀)〉

### 1. 자료의 조직

도서관 장서는 Dewey 십진분류법(DDC)에 따라 총류(000), 철학(100), 종교(200), 사회과학(300), 어학(400), 순수과학(500), 응용과학(600), 예술(700), 문학(800), 역사(900) 등의 주제순으로 분류되었으며, 자료의 내용과 형태에 따라 별치기호를 부여하여 장서를 구분하고 배가되어 있음.

※ 일반도서(일반자료실) / R 참고도서, Ra 귀중도서(참고자료실) / M 멀티미디어자료(전자정보자료실) / P 정기간행물, T 학위논문(정기간행물실)

### 2. 자료의 검색

#### 가. 자료 검색

- 1) 검색방법 : 도서관 홈페이지(<http://library.hufs.ac.kr>)에 접속하여 원하는 자료 검색
- 2) 검색메뉴 : Quick Search를 통해 모든 자료를 바로 검색 할 수 있으며, 자료 통합검색 상세메뉴에서 자료유형별 검색이 가능함.
- 3) 검색항목 및 검색방식 : 원하는 도서의 서명, 저자명, 주제명뿐만 아니라 출판사나 분류번호로도 검색이 가능하며, 이들 항목을 2가지 이상 조합하여 필요한 자료 찾기 가능
- 4) 검색결과 : 소장자료 검색결과가 간략서지 화면 상태로 보이며, 건별로 상세 서지사항 보기 가능. 또한 검색된 자료의 소장위치나 대출가능 여부 등의 소장사항을 볼 수 있음.

#### 나. 학술정보서비스

도서관 홈페이지 자료검색 > Browse 메뉴에서 국내외 Web DB, 국내외 e-Journal, 국내외 e-Book의 전자자료를 이용할 수 있으며, 검색창 내 '전자자료'에서 전자자료의 통합 검색이 가능함.

### 3. 도서관 이용시간

#### 가. 글로벌캠퍼스

구 분	평 일	토요일	공휴일
자료실(학기중)	09:30~20:00	09:30~17:30	폐실
자료실(방학중)	09:30~17:30		
제1·제2자유열람실	24시간 개방		
제3자유열람실	06:00~23:00		

#### 나. 서울캠퍼스

구 분	평 일	토요일	공휴일
자료실(학기중)	09:00~21:00	09:00~17:00	폐실
자료실(방학중)	09:30~17:00		
제1·제2자유열람실	24시간 개방		
제3·제4자유열람실	06:00~23:00		

#### 다. 법학도서관

구 분	평 일	토요일	공휴일
자료실(학기중)	09:00~21:00	폐실	
자료실(방학중)	09:00~17:00		
자유열람실	06:00~23:00		

## <예비군연대>

### ◎ 학생 예비군대원 신청

예비군법 및 예비군 교육훈련 훈령에 의거 병역을 필한 학생은 반드시 아래와 같이 학생 예비군대원 신청을 하기 바랍니다.

- 아 래 -

1. 신청 대상 : 전역 및 소집해제 후 입학(신·편입, 재입학) 및 복학하는 자 / 학부 및 대학원 공통
2. 신청 기간
  - ◎ 복학 신청기간 내 신청(1/4선 내)
  - ◎ 전역 및 소집해제 후 신(편)입학 하는 자 및 대학원생 입학자는 등록 마친 후 수시 신청 가능
3. 신청 방법 : 학교홈페이지 → 대학생활 → 대학생활안내 → 예비군·병무 → 예비군대원신청 바로가기
  - \* 해당자는 학생 등록(수강신청) 후 새로 부여 받은 학번으로 로그인하여 예비군대원 신청
  - \* 학교 홈페이지 이용 제한자는 예비군연대를 직접 방문하여 신청
4. 유의사항
  - 가. 예비군대원 신청시 군번 오입력시 전입 조치가 불가하니 군번을 정확히 입력하기 바랍니다.
  - 나. 군 복무를 마친 자 중 휴학 후 복학 하는 자는 매 복학시 마다 예비군대원 신청을 하여야 합니다.
  - 다. 신(편)입학 및 복학하는 자의 전입은 해당 학기의 개강일부터 조치되며, 개강일 이후 예비군대원 신청자는 예비군대원 신청 후 3~5일 정도가 소요됩니다.
  - 라. 편성 결과는 인터넷 예비군 홈페이지([www.yebigun1.mil.kr](http://www.yebigun1.mil.kr)) 및 모바일 앱(예비군)에서 확인 가능합니다.
  - 마. 학생신분으로 전환된 후 예비군대원 신청을 하지 못한 인원은 수시로 학교 홈페이지 “대학생활안내 → 예비군·병무 → 예비군대원 신청하기”에서 신청 가능하며, 예비군연대를 직접 방문하여 신청할 수 있습니다.
  - 바. 학생 예비군대원 신청을 하지 않은 예비군은 본인 주소지 예비군 부대에 편성되며 동미참훈련, 동원훈련 등이 부과됩니다. 학생 예비군대원 신청 누락으로 인한 훈련 방침보류(기본훈련 8시간) 혜택을 받지 못하는 사례가 발생되지 않도록 유의해 주시기 바랍니다.
5. 기 타

예비군 교육훈련 사항은 HUFS 공지사항 또는 개인 E-mail 주소로 공지되며, 훈련일정이 결정되면 개인 E-mail로 예비군 교육훈련 소집통지서가 발송되니, 인터넷 예비군 홈페이지([www.yebigun1.mil.kr](http://www.yebigun1.mil.kr)) 및 모바일 앱(예비군)에 로그인하여 전화번호 및 E-mail 등 개인정보를 최신화하기 바랍니다.

또한 학교 훈련 일정 외 개별 훈련을 희망할 경우 인터넷 예비군 홈페이지([www.yebigun1.mil.kr](http://www.yebigun1.mil.kr)) 및 모바일 앱(예비군)에서 전국단위훈련 및 휴일예비군훈련 제도를 이용하면 됩니다.
6. 문 의 : 글로벌캠퍼스 예비군연대(☎ 031-330-4119, 4624 학생회관 111호)

2022년 1학기 학생통학버스 노선 안내 (학기 중, 월~금요일 운행)

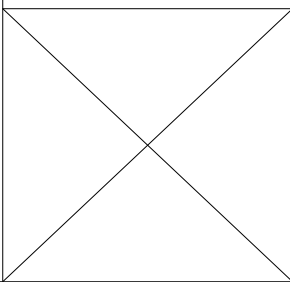
※ 교통 앱 설치안내 : 실시간 위치 지도 안내, 분실물 신고 등

앱(버스인) 검색→앱 설치 실행 → 로그인하기 → 탑승자 통합 아이디 [ hufs ]→노선보기/문의하기 등

연번	노선	요금	등하교 시간		경유지	비고
			등교	하교		
1	이문 망우역남 양주	2,000	7:10		서울캠퍼스 본관(7:10)-망우역 건너편 큰매향매순대국(7:25 분 출발)- <b>도농역 동화고 정문 앞 버스정류장</b> (7:45)- 양정역 버스정류장(7:50)- 하남 한국애니메이션고교 한국타이어건너편 버스정류장(8:05)-학교	하교 시 통합운행 될 수 있음
2	돌곶이역	2,000	7:20		돌곶이역 6 호선 5 번출구(7:20)-석계역 6 호선 4 번출구(7:25)-태릉입구역 6,7 호선 7 번출구(7:30)-양정역버스정류장(07:50) -(중부고속도로 경유)-학교	
2'	이문 노원 (하교)	2,000		15:50 17:50	글로벌캠퍼스-(중부고속도로 경유)- 하남 한국애니메이션고등학교 맞은편-양정역- 도농역-구리롯데백화점-태릉입구역-석계역- 돌곶이역-서울캠퍼스	※하교차량 구리롯데백화점 경유
3	노원 (구리)	2,000	7:10 9:50 (2 대)		노원역 7호선 4번출구 건너편. 롯데백화점 건너편 복음교회방향 100m 지점 KT노원지사앞(07:10/09:50)-구리롯데백화점 맞은편 LG베스트샵 앞(7:40/10:15)-학교	
4	글로벌 캠퍼스 ↔ 서울 캠퍼스	2,000	9:30	15:20 (이문 출발)	글로벌 출발(9:30) : 백년관-기숙사-지석묘-모현사거리-서울캠퍼스 서울(이문) 출발(15:20) : 서울캠퍼스본관-모현사거리-지석묘-기숙사-백 년관	※서울캠퍼스 이중전공이나 부전공 수강생 이용 권장
5	일산	2,450	7:00	17:50	마두역 4번 출구 앞(07:00) - 대곡역 중앙차로 서울방향 버스정류소(07:05) - 고양경찰서 앞 서울방향 버스정류소(07:10)	
6	부평역	2,450	7:15	17:50	부평(등교) : 부평역 대아지하상가 입구 GS25편의점 앞(7:15)-(고속도로 경유)-학교	
7	안산 중앙역	2,300	8:00	17:50	안산중앙역 광장 앞 1 번 출구 지하도 앞 (8:00)-학교	
8	광화문 (등교)	2,000	8:00		광화문역 5 호선 1 번출구. 경복궁역 3 호선 6 번출구(08:00)-(경부고속도로 경유)-학교	
9	신길역	2,000	7:40 8:40	15:50 17:50	신길역 1 호선 1,2 번 출구(7:40)-학교 신길역 1 호선 1,2 번 출구(8:40)-학교	
10	범계역	2,000	8:05 9:05	15:50 17:50	범계역 1 번출구쪽 범계역사거리 하나금융투자 앞(8:05)/(09:05)->학교	



• 글로벌캠퍼스 교내 셔틀버스 운행 시간표

출발지	외대사거리 정류장	지석묘 정류장	인문경상대	비고
운행시간	8:17	8:20	8:30	
		8:40	8:50	
		9:00	9:10	
		9:20	9:30	
	9:35	9:40	9:50	
	10:05	10:00	10:10	
		10:20	10:30	
	10:35	10:40	10:50	
		11:00	11:10	
		11:20	11:30	
	11:35	11:40	11:50	
		12:00	12:10	
	12:05	중식 미운행	중식 미운행	
	12:35	13:00	13:10	
	중식 미운행	13:20	13:30	
	13:35	13:40	13:50	
	14:05	14:00	14:10	
		14:20	14:30	
	14:35	14:40	14:50	
		15:00	15:10	
		15:20	15:30	
	15:05	15:40	15:50	
		16:00	16:10	
		16:20	16:30	
		16:40	16:50	
		17:00	17:10	
		17:20	17:30	
		17:40	17:50	
		18:00	18:10	
		18:20	18:30	
		18:40	18:50	
		19:00	19:10	
		19:20		
		석식미운행(19:40)	석식미운행(19시50)	
		20:00	20:15	
		20:30	20:45	
		21:00	21:10	
※ 출발시간은 도로교통 상황에 따라 지연될 수 있습니다. ※ 셔틀버스 운행은 평일기준이며, 주말과 공휴일에는 운행하지 않습니다 ※ 기타 불편사항 및 통학 노선 확인 : 동영관광 010-9877-2542				

• 경기광주역(경강선)무료 통학버스 시범운행 안내

등교용(경기광주역 1번 출구 택시승차장)		하교용(인문경상관 출발)	
8:30	8:50	15:40	18:00

※ 인문경상관에서 출발하는 차량은 정문방향 버스승차장에 모두 정차함.

※ 탑승 시 학생증(모바일 가능) 제시요청이 있을 수 있음

**교내진입 광역버스 무료탑승 안내**

※ 운행구간 : 모현사거리↔중점(공학관), 양방향 무료탑승

※ 운행대상 : 글로벌캠퍼스를 종점으로 하는 모든 광역버스 - 1005번, 1117번, 1150번, 1303번  
(단, 1500-2번은 교내를 중간 경유하는 버스이므로 무료탑승에서 제외됨)

※ 무료탑승 하행구간은 모현사거리 구간까지이로, 모현사거리를 초과하여 무료탑승 할 경우 무임승차(위법행위)로 간주되어 처벌될 수 있음

## 〈학과사무실 안내〉

번호 : 031-330-○○○○

대학	학과	구내전화	건물명
인문대학	철학과	4282	인문경상관
	사학과	4288	
	언어인지과학과	4286	
통번역대학	영어통번역학부	4202	어문학관
	독일어통번역학과	4206	
	스페인어통번역학과	4210	
	이탈리아어통번역학과	4214	
	중국어통번역학과	4232	
	일본어통번역학과	4234	
	말레이·인도네시아어통번역학과	4238	
	태국어통번역학과	4240	
동유럽대학	폴란드어과	4216	어문학관
	루마니아어과	4218	
	체코·슬로바키아어과	4220	
	헝가리어과	4222	
	세르비아·크로아티아어과	4224	
	우크라이나어과	4873	
국제지역대학	프랑스학과	4204	어문학관
	브라질학과	4212	
	그리스·불가리아학과	4715	
	인도학과	4244	
	중앙아시아학과	4716	
	아프리카학부	4242	
	러시아학과	4208	
	한국학과	4217	
경상대학	국제금융학과	4981	인문경상관
	GBT학부	4509	
자연과학대학	수학과	4262	자연과학관
	통계학과	4278	
	전자물리학과	4264	
	환경학과	4270	
	생명공학과	4272	
	화학과	4266	
공과대학	컴퓨터공학부	4268	공학관
	정보통신공학과	4255	
	전자공학과	4094	
	산업경영공학과	4093	
바이오메디컬공학부		4723	공학관
글로벌스포츠산업학부		4524	어문학관
융합인재대학		4236	어문학관