
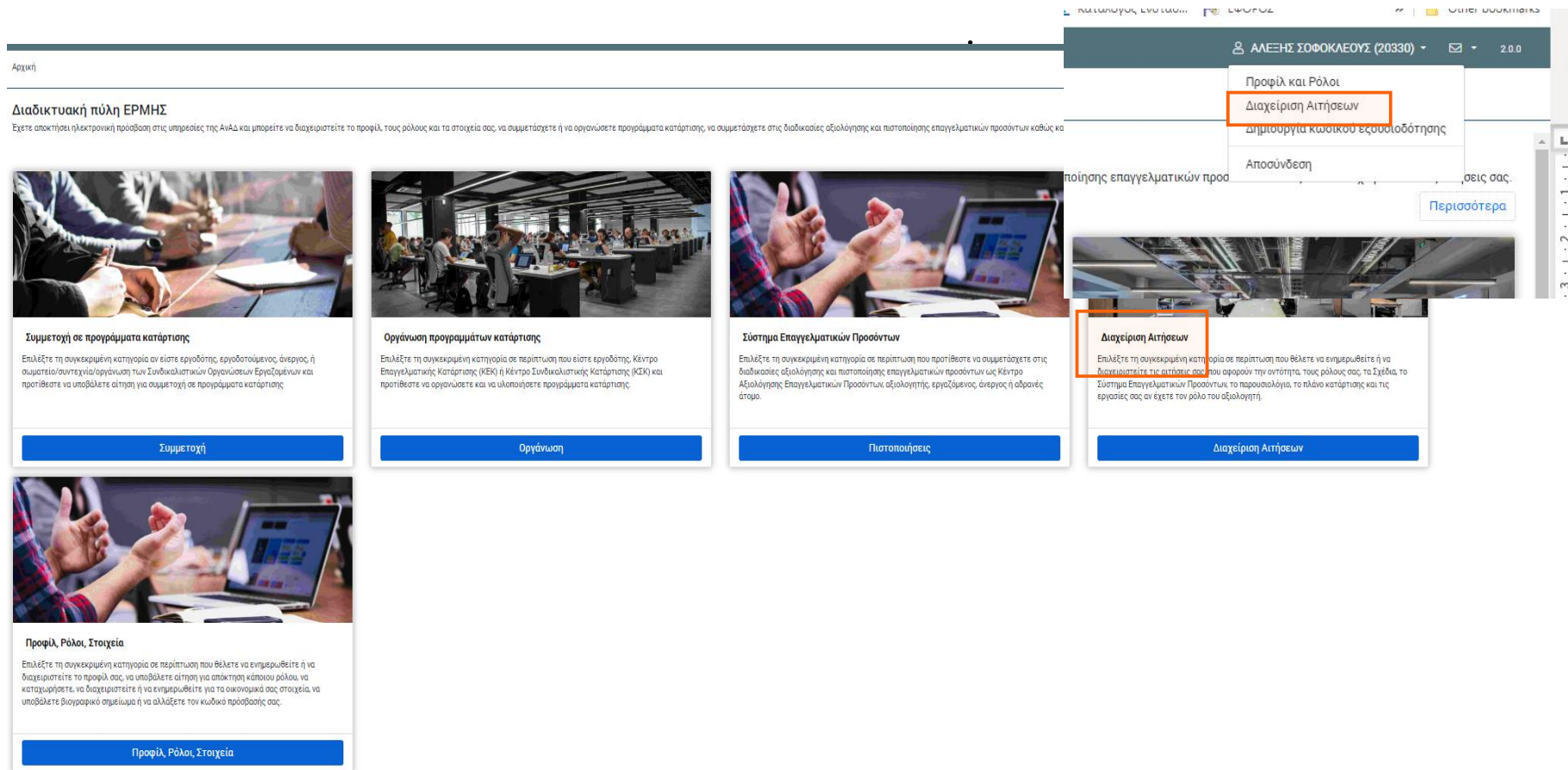


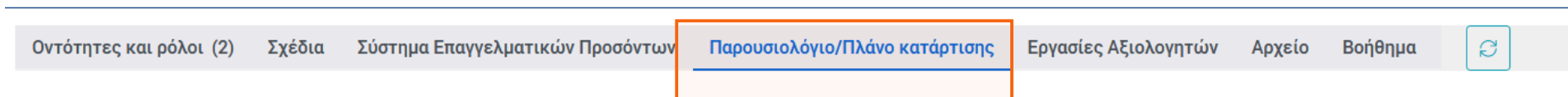
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟΥ

1. Είσοδος στον λογαριασμό σας ως Εκπαιδευτής με τον αριθμό μητρώου ΑνΑΔ σας και τον κωδικό πρόσβασής σας.
2. Επιλέξτε «Διαχείριση Αιτήσεων» από την αντίστοιχη καρτέλα που παρουσιάζεται στην οθόνη σας ή από το μενού επιλογών που εμφανίζεται αν επιλέξετε  στο πάνω μέρος δεξιά της οθόνης σας εκεί που αναγράφεται το ονοματεπώνυμό σας.

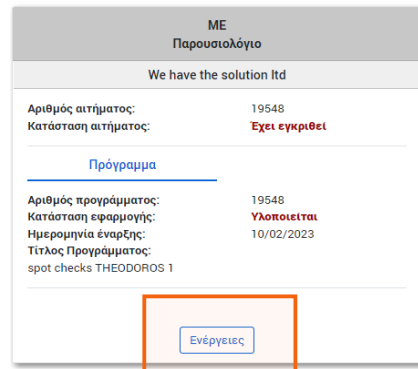
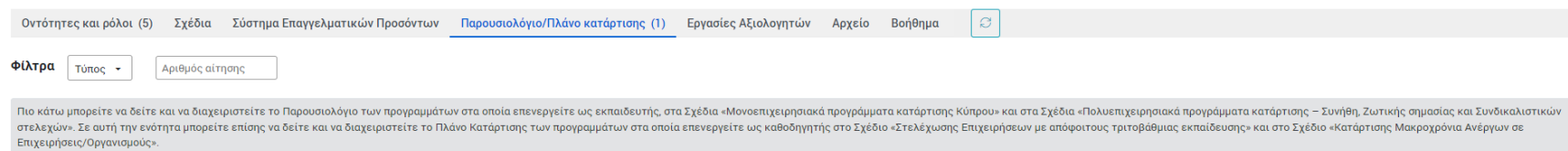


The screenshot displays the ERMIS web portal interface. At the top right, a user profile dropdown menu is visible, showing the user's name 'ΑΛΕΞΗΣ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ (20330)' and a version number '2.0.0'. The menu options include 'Προφίλ και Ρόλοι', 'Διαχείριση Αιτήσεων' (highlighted with an orange box), 'Δημιουργία κωδικού εξουσιοδότησης', and 'Αποσύνδεση'. Below the menu, the main content area features four cards: 'Συμμετοχή σε προγράμματα κατάρτισης', 'Οργάνωση προγραμμάτων κατάρτισης', 'Σύστημα Επαγγελματικών Προσόντων', and 'Διαχείριση Αιτήσεων' (highlighted with an orange box). The 'Διαχείριση Αιτήσεων' card contains the text: 'Επιλέξτε τη συγκεκριμένη κατηγορία σε περίπτωση που θέλετε να ενημερωθείτε ή να διαχειριστείτε τις αιτήσεις σας που αφορούν την οντότητα, τους ρόλους σας, το Σχέδιο, το Σύστημα Επαγγελματικών Προσόντων, το παρουσάζον, το πλαίσιο κατάρτισης και τις εργασίες σας αν έχετε τον ρόλο του αξιολογητή.'

3. Επιλέξτε «Παραουσιολόγιο/Πλάνο κατάρτισης» από το μενού επιλογών που εμφανίζεται στο πάνω μέρος της οθόνης σας.



4. Επιλέξτε το κομβίο «Ενέργειες» από την καρτέλα που εμφανίζεται στο καλάθι σας, για το πρόγραμμα στο οποίο θα επενεργήσετε ως εκπαιδευτής. Η καρτέλα εμφανίζεται στο καλάθι σας, στις ημερομηνίες που υπάρχει συνάντηση για το πρόγραμμα.



5. Επιλέξτε το κομμάτι «Είσοδος». Καταχωρήστε τον κωδικό πρόσβασής σας στο παράθυρο που εμφανίζεται στην οθόνη σας.

Αριθμός αίτησης: 19548 , Τίτλος: spot checks THEODOROS 1
Ημερ. Έναρξης: 10/02/2023 - Ημερ. Λήξης: 10/02/2023, Διάρκεια: 2:00

Δημιουργία Παρακολούθησης ανά ημέρα προγράμματος

Ανανέωση Ολοκλήρωση προγράμματος

Παρακολούθηση Ημερομηνία/Ημέρα : 10/02/2023, Παρασκευή Ωρα έναρξης - λήξης: 10:00 - 12:00 Καθαρή διάρκεια Ημέρας: 02:00

Εκπαιδευτές:

Αρ. ΑΔ	Όνομα, Επώνυμο	Έλεγχος Εισόδου/Εξόδου
20330	ΑΛΕΞΗΣ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ	<div>→ Είσοδος → Εξόδος</div>

1 - 1 of 1 results

Συμμετέχοντες

Αρ. ΑΔ	Όνομα, Επώνυμο	Χρόνος Απουσίας	Έλεγχος Εισόδου/Εξόδου
20010	THEO MOU THEO MOU	00:00	

Επιβεβαίωση Κωδικού

20330 - ΑΛΕΞΗΣ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ

Παρακαλώ καταχωρήστε τον κωδικό πρόσβασής σας στο σύστημα:

Είσοδος Ακύρωση

6. Με την καταχώρηση του κωδικού σας, αυτόματα ενεργοποιούνται τα αντίστοιχα κομβία εισόδου για τους συμμετέχοντες.

Αριθμός αίτησης: 19548 , Τίτλος: spot checks THEODOROS 1
Ημερ. Έναρξης: 10/02/2023 - Ημερ. Λήξης: 10/02/2023, Διάρκεια: 2:00

Δημιουργία Παρουσιολογίου ανά ημέρα προγράμματος

ΑνανέωσηΟλοκλήρωση προγράμματος?

Παρουσιολόγιο

Ημερομηνία/Ημέρα : 10/02/2023, Παρασκευή Ωρα έναρξης - λήξης: 10:00 - 12:00 Καθαρή διάρκεια Ημέρας: 02:00

Εκπαιδευτές:

Αρ. ΑνΑΔ	Όνομα , Επώνυμο	Έλεγχος Εισόδου/Εξόδου
20330	ΑΛΕΞΗΣ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ	<input checked="" type="checkbox"/> Εξόδος

1 - 1 of 1 results

Συμμετέχοντες

Αρ. ΑνΑΔ	Όνομα , Επώνυμο	Χρόνος Απουσίας ?	Έλεγχος Εισόδου/Εξόδου
20010	THEO MOU THEO MOU	00:00	<input type="checkbox"/> Είσοδος <input type="checkbox"/> Εξόδος
20048	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΤΣΑΡΟΣ	00:00	<input type="checkbox"/> Είσοδος <input type="checkbox"/> Εξόδος
20128	PHANIE ANTONIADOU	00:00	<input type="checkbox"/> Είσοδος <input type="checkbox"/> Εξόδος
20444	ΝΙΚΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	00:00	<input type="checkbox"/> Είσοδος <input type="checkbox"/> Εξόδος
20445	ΒΑΡΝΑΒΑΣ ΠΑΤΤΙΧΗ	00:00	<input type="checkbox"/> Είσοδος <input type="checkbox"/> Εξόδος

1 - 5 of 5 results

Επίσκεψη κατά την έναρξη ή λήξη του προγράμματος

7. Ο κάθε συμμετέχοντας επιλέγει το κομβίο «Είσοδος» και καταχωρεί τον κωδικό πρόσβασής του στο παράθυρο που εμφανίζεται στην οθόνη σας.

Συμμετέχοντες			
Αρ. ΑνΑΔ	Όνομα, Επώνυμο	Χρόνος Απουσίας (?)	Έλεγχος Εισόδου/Εξόδου
20010	THEO MOU THEO MOU	00:00	<input type="button" value="→ Είσοδος"/> <input type="button" value="← Εξόδος"/>
20048	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΤΣΑΡΟΣ	00:00	<input type="button" value="→ Είσοδος"/> <input type="button" value="← Εξόδος"/>
20128	PHANIE ANTONIADOU	00:00	<input type="button" value="→ Είσοδος"/> <input type="button" value="← Εξόδος"/>
20444	ΝΙΚΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ	00:00	<input type="button" value="→ Είσοδος"/> <input type="button" value="← Εξόδος"/>
20445	ΒΑΡΝΑΒΑΣ ΠΑΤΤΙΧΗ	00:00	<input type="button" value="→ Είσοδος"/> <input type="button" value="← Εξόδος"/>

1 - 5 of 5 results











Επιβεβαίωση Κωδικού

20048 - ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΤΣΑΡΟΣ

Παρακαλώ καταχωρήστε τον κωδικό πρόσβασής σας στο σύστημα:

Χρόνος Απουσίας (?)

8. Καταχωρήστε τον χρόνο απουσίας συμμετέχοντα, στην στήλη «Χρόνος Απουσίας», σε περίπτωση ενδιάμεσης απουσίας συμμετέχοντα σε συγκεκριμένη συνάντηση. Η καταχώρηση του χρόνου απουσίας μπορεί να γίνει οποτεδήποτε πριν την έξοδο του εκπαιδευτή από το παρουσιολόγιο.

Όνομα	Χρόνος Απουσίας ?	Έλεγχος Εισόδου/Εξόδου
THEO ΜΟΥ	00:00 	 Ε→ Εξόδος
ΙΝΟΣ ΚΑΤΣΑΡΟΣ	00:00 	 Ε→ Εξόδος
ΙΤΟΝΙΑΔΟΥ	00:00 	 Ε→ Εξόδος
ΞΑΝΔΡΟΥ	00:00 	 Ε→ Εξόδος
ΠΑΤΤΙΧΗ	00:00 	 Ε→ Εξόδος

Χρόνος απουσίας συμμετέχοντα

Σε περίπτωση ενδιάμεσης απουσίας συμμετέχοντα από το πρόγραμμα ο εκπαιδευτής καταχωρεί το χρόνο απουσίας του για να είναι δυνατός ο υπολογισμός του τελικού ποσοστού παρουσίας του συμμετέχοντα στο πρόγραμμα.

20330 - ΑΛΕΞΗΣ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ

Παρακαλώ καταχωρήστε τον κωδικό πρόσβασής σας στο σύστημα: *

Χρόνος Απουσίας *

00:00

Ελάχιστες ώρες: 00:00
Μέγιστες ώρες: 2:00

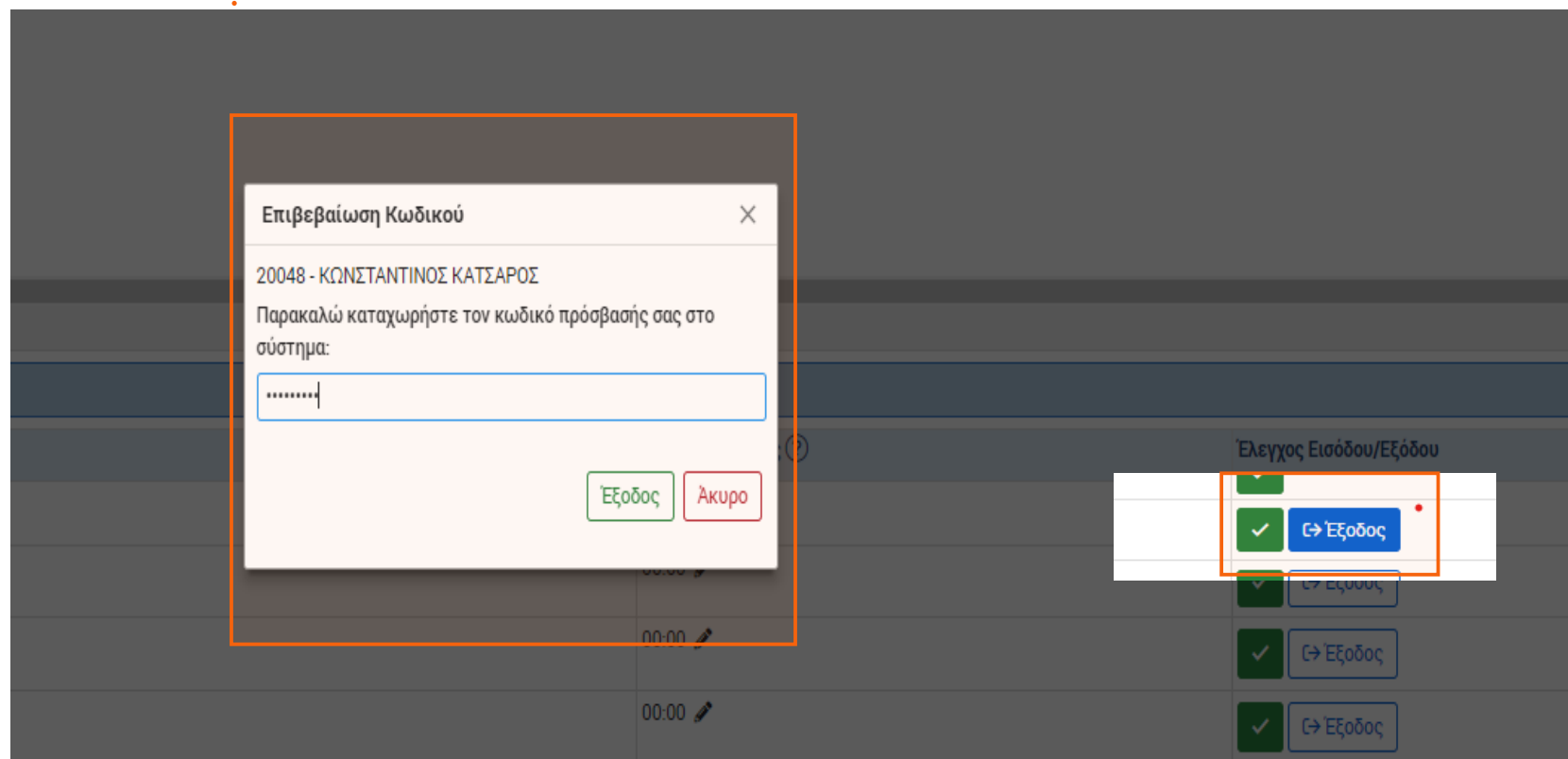
Φύλαξη και Κλείσιμο

Ακύρωση

Εισαχαρα

6

9. Στο τέλος κάθε συνάντησης ο κάθε συμμετέχοντας επιλέγει το κομβίο «Έξοδος» από το παρουσιολόγιο και καταχωρεί τον κωδικό πρόσβασής του στο παράθυρο που εμφανίζεται στην οθόνη σας.



10. Επιλέξτε και εσείς το κομβίο «Έξοδος» αφού επιβεβαιώσετε ότι όλοι οι συμμετέχοντες έχουν ολοκληρώσει το σημείο 9 και καταχωρήστε τον κωδικό πρόσβασής σας.

Παρουσιολόγιο Ημερομηνία/Ημέρα : 10/02/2023, Παρασκευή Ώρα έναρξης - λήξης: 10:00 - 12:00 Καθαρή διάρκεια Ημέρας: 02:00

Εκπαιδευτές:

Αρ. ΑνΑΔ	Όνομα , Επώνυμο	Έλεγχος Εισόδου/Εξόδου
20330	ΑΛΕΞΗΣ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="button" value="Εξόδου"/>

Επιβεβαίωση Κωδικού

20330 - ΑΛΕΞΗΣ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ

Παρακαλώ καταχωρήστε τον κωδικό πρόσβασής σας στο σύστημα:

1 - 1 of 1 results

Συμμετέχοντες

Αρ. ΑνΑΔ	Όνομα , Επώνυμο	Χρόνος Απουσίας ?	Έλεγχος Εισόδου/Εξόδου
20330	ΑΛΕΞΗΣ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ		<input checked="" type="checkbox"/>

11. Επιλέξτε το κομβίο «Ολοκλήρωση προγράμματος», κατά την ημερομηνία λήξης του προγράμματος (στο τέλος όλων των συναντήσεων). Το παρουσιολόγιο θα προωθηθεί αυτόματα στον αιτητή του προγράμματος.

Αριθμός αίτησης: 19548 , Τίτλος: spot checks THEODOROS 1
Ημερ. Έναρξης: 10/02/2023 - Ημερ. Λήξης: 10/02/2023, Διάρκεια: 2:00

Δημιουργία Παρουσιολογίου ανά ημέρα προγράμματος

Παρουσιολόγιο Ημερομηνία/Ημέρα : 10/02/2023, Παρασκευή Ώρα έναρξης - λήξης: 10:00 - 12:00 Καθαρή διάρκεια Ημέρας: 02:00

Εκπαιδευτές:

Αρ. ΑνΑΔ	Όνομα , Επώνυμο	Έλεγχος Εισόδου/Εξόδου
20330	ΑΛΕΞΗΣ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ	<input checked="" type="checkbox"/>

12. Επιλέξτε το κομβίο «Εκτύπωση» σε περίπτωση που υπάρχει ανάγκη για παρουσιολόγιο σε έντυπη μορφή και υπογράψτε εσείς και οι συμμετέχοντες.

Ενέργειες κατά την υλοποίηση ή με την ολοκλήρωση του προγράμματος

1. Δημιουργία παρουσιολογίου, οποιαδήποτε στιγμή, σε έντυπη μορφή, λήψη και εκτύπωση για υπογραφή από τους συμμετέχοντες και τον εκπαιδευτή.
2. Για να είναι δυνατή η ενεργοποίηση του παρουσιολογίου, ο εκπαιδευτής πρέπει να επιλέξει το κομβίο «Είσοδος» και να καταχωρήσει τον κωδικό του. Με τη λήξη της κάθε συνάντησης ο εκπαιδευτής πρέπει να επιλέξει το κομβίο «Εξοδος». Απαραίτητη προϋπόθεση για το κλείσιμο του παρουσιολογίου είναι να προηγηθεί «Εξοδος» από τον κάθε συμμετέχοντα στο πρόγραμμα πριν την «Εξοδο» του εκπαιδευτή.
3. Για να είναι δυνατή η εγγραφή συμμετεχόντων στο παρουσιολόγιο, πρέπει ο κάθε συμμετέχοντας να επιλέξει το κομβίο «Είσοδος» και να καταχωρήσει τον κωδικό του. Με τη λήξη της κάθε συνάντησης ο κάθε συμμετέχοντας πρέπει να επιλέξει το κομβίο «Εξοδος», για να είναι δυνατή η μέτρηση του χρόνου παρουσίας του στο πρόγραμμα.
4. Σε περίπτωση ενδιάμεσης απουσίας συμμετέχοντα από το πρόγραμμα ο εκπαιδευτής καταχωρεί το χρόνο απουσίας του για να είναι δυνατός ο υπολογισμός του τελικού ποσοστού παρουσίας του συμμετέχοντα στο πρόγραμμα.
5. Κατά την ημερομηνία λήξης του προγράμματος θα ενεργοποιηθεί το κομβίο «Ολοκλήρωση προγράμματος». Με την ενέργεια αυτή το παρουσιολόγιο κλειδώνει και αποστέλλεται αυτόματα στον αιτητή για να είναι δυνατή η αίτηση για καταβολή χορηγήματος.
6. Με την ολοκλήρωση του προγράμματος δημιουργήστε το παρουσιολόγιο σε έντυπη μορφή και να υπογραφεί τόσο από τους συμμετέχοντες όσο και από τον εκπαιδευτή.



[Αρχική](#) [Επικοινωνία](#) [Όροι χρήσης](#) [Πολιτική απορρήτου](#)

Εκτύπωση

