**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии Самарского университета**

г.о. Самара «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», в лице начальника управления студенческих общежитий Батрова В.Г., действующего на основании доверенности № 02-1217 от 24.03.2022г., именуемый в дальнейшем **«Наймодатель»**, с одной стороны, и гражданин (ка)

LastName FirstName MiddleName студент

(фамилия, имя, отчество; род деятельности)

именуемый в дальнейшем **«Наниматель»**, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1. **Наймодатель** передает **Нанимателю** за плату в пользование жилое помещение, находящееся в государственной собственности, состоящее из одного койко-места жилой площадью 6.0 кв. метров, расположенное в студенческом общежитии по адресу: **г.о. Самара, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ком. № Room**, для временного проживания в нем **на период обучения с «ID» \_\_ \_IM\_ IY г. по «OutDay» \_ OutMonth\_ \_\_OutYear г.**
2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением по **очной форме обучения**.
3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

**II. Права и обязанности Нанимателя**

**4. Наниматель имеет право:**

1. на использование жилого помещения для проживания;
2. на пользование общим имуществом в общежитии;
3. на расторжение в любое время настоящего Договора.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**5.** **Наниматель обязан:**

1)использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) обеспечивать сохранность жилого помещения и имущества, предоставленного ему в пользование, бережно относится к оборудованию и инвентарю общежития;

3) соблюдать санитарные правила и нормы, правила внутреннего распорядка в общежитии, правила техники безопасности, правила электро- и пожарной безопасности, распоряжения и приказы администрации Самарского университета и общежития;

4) соблюдать чистоту в предоставленном ему жилом помещении и местах общего пользования, регулярно производить уборку своей жилой комнаты. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) допускать в жилое помещение в любое время представителя **Наймодателя** для осмотра санитарного и технического состояния жилого помещения;

6) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них **Наймодателю**;

7) проводить текущий ремонт жилого помещения, по согласованию с **Наймодателем**;

8) своевременно и в полном объеме вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;

9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

10) нести полную ответственность перед **Наймодателем** за действия прибывших к нему гостей или родственников;

11) при причинении по своей вине материального ущерба помещениям (в том числе и в результате самостоятельной перепланировки и переоборудования), порче оборудования и инвентаря общежития возмещает причиненный ущерб в полном объеме;

12) по требованию **Наймодателя** переселяться на время капитального, текущего или аварийного ремонта, реконструкции общежития в другое жилое помещение, предоставленное **Наймодателем**;

13) в течение трех рабочих дней с момента заключения или расторжения Договора предоставить в паспортный отдел документы для постановки **Нанимателя** на регистрационный учет по месту пребывания или снятия с регистрационного учета;

14) при освобождении жилого помещения сдать его по акту сдачи-приемки жилого помещения в течение трех дней **Наймодателю** в надлежащем состоянии, погасить задолженность по оплате за жилое помещение, коммунальные и дополнительные услуги, оформить снятие с регистрационного учета;

15) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение, сдав инвентарь, пропуск в общежитие и ключи от комнаты заведующему общежитием. В случае отказа освободить жилое помещение **Наниматель** подлежит выселению в судебном порядке;

16) предоставить администрации университета справку о состоянии здоровья на момент заселения;

17) соблюдать тишину в общежитие с 22.00 часов до 07.00 часов;

18) **Наниматель** не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем;

19) временное отсутствие **Нанимателя** не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору.

**6.** **Нанимателю запрещается:**

1)курить табачные изделия во всех помещениях общежития (в том числе кальяны, электронные сигареты, испарители), распивать и хранить алкогольные напитки; хранить, употреблять, продавать наркотические, сильнодействующие и токсические вещества в здании общежития и на территории кампуса университета, находиться в здании общежития в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

2) приносить и хранить во всех помещениях общежития взрывчатые, химически опасные вещества, любой вид огнестрельного, травматического, пневматического или холодного оружия;

3) предоставлять жилое помещение для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития. Оставлять посторонних лиц, не проживающих в общежитии на ночлег;

4) самовольно переселяться и переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

5) передавать пропуск или ключ другим лицам;

6) пользоваться в жилых комнатах электроплитками и самодельными обогревателями;

7) хранить в жилом помещении громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

8) оставлять комнату открытой в отсутствии проживающих лиц, создавая предпосылки к хищению государственного и личного имущества;

9) содержать в комнате животных;

10) совершать поступки и действия, демонстрирующие неуважительное отношение к проживающим и работникам общежития;

11) препятствовать администрации университета или руководству общежития в осуществление рейдов по соблюдению проживающими правил регистрационного учета, санитарного состояния и правил пожарной безопасности жилых комнат и мест общего пользования общежития;

12) самовольно проводить в жилых помещениях ремонт, переустройство и перепланировку, исправления проводки, производить замену замков, устанавливать кондиционеры, переносить коммуникации.

**Наниматель** несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка студенческих общежитий и иными локальными актами университета.

**III. Права и обязанности Наймодателя**

**7. Наймодатель имеет право:**

1. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения **Нанимателем** жилищного законодательства и условий настоящего Договора.
3. требовать расторжения настоящего Договора в случае отчисления **Нанимателя** из Самарского университета до окончания, установленного в п.1 периода обучения.

**8.** **Наймодатель обязан:**

1. передать **Нанимателю** по акту приема-передачи жилого помещения свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
2. принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;
3. осуществлять плановый или капитальный ремонт жилого помещения;
4. информировать **Нанимателя** о проведении планового или капитального ремонта не позднее чем за 30 дней до начала работ;
5. принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, эксплуатации в зимних условиях;
6. обеспечивать предоставление **Нанимателю** коммунальных услуг;
7. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у **Нанимателя** с соблюдением условий, настоящего Договора и действующего законодательства Российской Федерации;
8. соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

**Наймодатель** несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**IV. Расторжение и прекращение Договора**

**9.** **Наниматель** в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

**10.** Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

**11.** Расторжение настоящего Договора по требованию **Наймодателя** допускается в судебном порядке в случае:

1) невнесения **Нанимателем** платы за жилое помещение и (или) коммунальные и дополнительные услуги в течение более шести месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения **Нанимателем** или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению и систематическое предоставление своего жилого помещения для проживания другим лицам;

5) неисполнения **Нанимателем** обязанностей по Договору найма специализированного жилого помещения.

**12.** Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью **Нанимателя**;

3) с окончанием срока обучения;

4) в связи с предоставлением **Нанимателю** академического отпуска, с даты начала академического отпуска, за исключением случаев нахождения обучающихся на стационарном или амбулаторном лечении в медицинском учреждении г.о.Самара (при наличии справки).

**13.** В случае расторжения или прекращения настоящего Договора **Наниматель** должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение **Наниматель** подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

**V. Размер платы и порядок расчетов по Договору**

**14.** **Наниматель** вносит плату за жилое помещение, коммунальные и дополнительные услуги в размере, который устанавливается приказом по Университету.

**15.** На момент подписания Договора размер ежемесячной платы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за одно койко-место (если **Наниматель** занимает отдельное помещение (комнату, секцию), то он должен оплатить, то количество койко-мест, которые он занимает).

**16.** Внесение платы за жилое помещение, коммунальные и дополнительные услуги осуществляется **Нанимателем** до 10 числа месяца, следующего за истекшим. Возможна предоплата сразу за несколько месяцев вперед (полгода, год). Рекомендуемый порядок оплаты – за полгода вперед.

**17.** **Нанимателем** – гражданином РФ оплата производится безналичным способом через финансовые организации, банкоматы, мобильные приложения и другие платежные системы. **Нанимателем** – иностранным гражданином – через кассу Университета.

**18.** В течение срока действия настоящего Договора плата за пользование жилым помещением в студенческом общежитии может быть пересмотрена университетом в одностороннем порядке в связи с изменением тарифов на жилое помещение и коммунальные услуги. Несвоевременное ознакомление **Нанимателя** с информацией об изменении стоимости не является основанием для исполнения настоящего Договора по ранее установленной стоимости.

**19.** После внесения платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии **Наниматель** в течение трех рабочих дней обязан предоставить заведующему общежития копии платежных документов об оплате.

**20.** Плата за пользование жилым помещением вносится **Нанимателем** независимо от факта проживания в студенческом общежитии.

**21.** Оплата дополнительных услуг, не предусмотренных настоящим Договором, осуществляются в соответствии с дополнительным соглашением к настоящему Договору.

**VI. Иные условия**

**22.** Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в суде, по месту нахождения **Наймодателя**.

**23.** Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у **Наймодателя**, другой – у **Нанимателя**.

**Приложение № 1**: Акт приема-передачи специализированного жилого помещения.

**VII. Реквизиты и подписи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наниматель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия Имя Отчество) |  | **Наймодатель:**  **федеральное государственное автономное образовательное**  **учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»** |
| Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (орган внутренних дел)  прописан по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (личная подпись)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |  | **Адрес:** 443086, г. Самара, Московское шоссе, 34  ИНН 631 600 0632, КПП 631 601 001  Р/сч 405 038 106 544 040 000 07,  в Поволжском банке ПАО Сбербанк г. Самара,  к/сч 301 018 102 000 000 006 07,  БИК 043 601 607  **Начальник управления**  **студенческих общежитий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Батров**  (подпись)  М.П. |

С Правилами внутреннего распорядка университета, Правилами внутреннего распорядка студенческих общежитий Самарского университета, Правилами техники безопасности и пожарной безопасности, **ознакомлен (-а)**, копию договора найма получил (-ла):

**Наниматель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество) (Подпись) (Дата)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Университету на сбор и обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; место рождения; номер и серия основного документа, удостоверяющего личность; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; контактный телефон; сведения о платежных реквизитах; сведения о доходах; информацию об образовании; информацию о трудовой деятельности и стаже; данные о состоянии здоровья; жилищные условия; семейное положение и состав семьи. Настоящее согласие действует с момента заключения Договора и прекращается по письменному заявлению (отзыву).

**Наниматель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество) (Подпись) (Дата)

Заведующий общежитием № \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1 к договору найма специализированного

жилого помещения в студенческом общежитии

**А К Т**

**приема-передачи специализированного жилого помещения**

г. о.Самара «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», в лице начальника управления студенческих общежитий Батрова В.Г., действующего на основании доверенности № 02-1217 от 24.03.2022г., именуемый в дальнейшем **Наймодатель**, с одной стороны и **Наниматель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(факультет, курс)

составили настоящий акт о том, что Наймодатель передал, а Наниматель на основании договора найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принял в пользование для проживания жилое помещение, расположенное по адресу: г. Самара, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом\_\_\_\_\_\_\_\_, комната № \_\_\_\_\_\_\_\_.

В момент передачи указанное жилое помещение, а также санитарно-техническое и иное оборудование находится (нужное указать):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(в исправном состоянии)

либо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(с неисправностями)

в числе которых:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вместе с жилым помещением переданы в пользование следующая мебель и инвентарь:

|  |  |
| --- | --- |
| **наименование** | **количество** |
| Стол |  |
| Стул |  |
| Кровать |  |
| Тумбочка |  |
| Шкаф для одежды |  |
| Холодильник |  |
| Микроволновка |  |
| Чайник |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, для каждой из сторон.

**Реквизиты и подписи**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наниматель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия Имя Отчество)  Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (орган внутренних дел)  прописан по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (личная подпись)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | **Наймодатель:**  **федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский национальный исследовательский университет имени академика**  **С.П. Королева»**  Адрес: **443086, г. Самара, Московское шоссе, 34**  **Начальник управления**  **студенческих общежитий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г. Батров**  (подпись)  М.П.  Согласовано:  Заведующий общежитием № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |