

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Руководитель Центра академических  
образовательных программ

к.э.н., доцент О.А. Миронова

21.09. 2015 г.



**ПРОГРАММА  
производственной практики  
(по профилю специальности)**

по

специальности

**09.02.05**

**Прикладная информатика (по отраслям)**

- ПМ. 02. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения  
отраслевой направленности  
ПМ. 03. Сопровождение и продвижение программного обеспечения  
отраслевой направленности  
ПМ. 04. Обеспечение проектной деятельности

г. Ростов-на-Дону

2015 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА НА ОСНОВАНИИ:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2014г. № 1001

2. Учебного плана СПО ЧОУ ВО «Южный Университет (ИУБиП)» специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», утвержденного ученым советом университета 31.08.2015 г. Протокол №1.

Разработчик(и) программы \_\_\_\_\_

(подпись)



Данченко А.Л.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией экономических дисциплин

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_



Алекперов И.Д.

Рецензент: Манита С.О.  
Генеральный директор магазина  
Компьютерной оргтехники «Эксперт»

## СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Паспорт рабочей программы производственной (по профилю специальности) практики
2. Структура и содержание производственной (по профилю специальности) практики
3. Условия реализации программы производственной (по профилю специальности) практики
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной (по профилю специальности) практики
5. Приложение

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» в части освоения квалификации: Техник — программист.  
(наименование квалификации)

и основных видов (основного вида) профессиональной деятельности (ВПД):

1. сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
2. разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
3. отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;
4. адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
5. разработки и ведения проектной и технической документации;
6. измерения и контроля характеристик программного продукта;
7. обеспечения содержания проектных операций;
8. определения сроков и стоимости проектных операций;
9. определения качества проектных операций;
10. определения ресурсов проектных операций;
11. определение рисков проектных операций.

## 12. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Производственная практика входит в цикл МДК профессиональных модулей ПМ 01 Обработка отраслевой информации, ПМ 02 Разработка, Внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности, ПМ 03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности, ПМ 04 Обеспечение проектной деятельности.

## 1.2 Цели и задачи практики – требования к результатам освоения дисциплины:

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих компетенций, а также профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 09.02.05 «Прикладная информатика»:

ВПД	Профессиональные компетенции/Общие компетенции
1.	<i>ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент</i> <i>ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.</i> <i>ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе</i> <i>ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента</i> <i>ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию</i>
2.	<i>ПК 2.1 Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей</i>



	<p>клиента.</p> <p>ПК 2.2 Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.</p> <p>ПК 2.3 Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>ПК 2.4 Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.</p> <p>ПК 2.5 Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.</p> <p>ПК 2.6 Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.</p>
3.	<p>ПК 3.1. Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p><b>ПК 3.4</b></p>
4.	<p>ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.</p> <p>ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций.</p> <p>ПК 4.3. Определять качество проектных операций.</p> <p>ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.</p> <p>ПК 4.5. Определять риски проектных операций.</p>
5.	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>

В результате освоения производственной практики обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

1. сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
2. разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
3. отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;

4. адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
5. разработки и ведения проектной и технической документации;
6. измерения и контроля характеристик программного продукта;
  7. обеспечения содержания проектных операций;
  8. определения сроков и стоимости проектных операций;
  9. определения качества проектных операций;
  10. определения ресурсов проектных операций;
  11. определение рисков проектных операций.

**уметь:**

1. Обрабатывать статический информационный контент.
2. Обрабатывать динамический информационный контент.
3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.
4. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.
5. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
6. Осуществлять сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участвовать в разработке проекта.
7. Выполнять расчет продолжительности операций проекта и определение стоимости операций.
8. Обеспечивать проект необходимыми ресурсами.
9. Просчитывать риски проектных операций и применять методы снижения рисков.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы практики:**

максимальной производственной нагрузки обучающегося 72 часов, 2 недели.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **2.1 Объем производственной практики**

ПМ	Виды работ	Объем	
		часов	недель
<b>ПМ 01 Обработка отраслевой информации</b>	Обработка статического информационного контента Обработка динамического информационного контента Подготовка оборудования к работе. Настройка и работа с отраслевым оборудованием обработки информационного контента Осуществление контроля работы компьютерных, периферийных устройств телекоммуникационных систем обеспечивание их правил эксплуатации.	<b>18</b>	<b>2</b>

<b>ПМ 02 Разработка, Внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности</b>	Установка, настройка, эксплуатация и обслуживание программного обеспечения отраслевой направленности для решения практических задач.	<b>18</b>	<b>4</b>
<b>ПМ 03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности</b>	Обслуживание программного обеспечения; Обновление программного обеспечения отраслевой направленности;  Презентация программного обеспечения отраслевой направленности.	<b>18</b>	<b>2</b>
<b>ПМ 04 Обеспечение проектной деятельности.</b>	Сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участие в разработке проекта. Выполнение расчета продолжительности операций проекта и определение стоим. операций. Определение качества, потребность в ресурсах и рисков проектных операций. Применение методов снижения рисков проектных операций.	<b>18</b>	<b>3</b>
<b>Итоговая аттестация:</b>  <b><i>ПМ 01 Обработка отраслевой информации</i></b>  <b><i>ПМ 02 Разработка, Внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности</i></b>  <b><i>ПМ 03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности</i></b>  <b><i>ПМ 04 Обеспечение проектной деятельности.</i></b>		Отчет по практике  Отчет по практике  Отчет по практике  Отчет по практике	

## 2.2 Тематический план и содержание практики

Наименование ПМ и МДК	Виды работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>ПМ 01</b>  <b>Обработка отраслевой информации</b>	Обработка статического информационного контента; Обработка динамического информационного контента; Подготовка оборудования к работе. Настройка и работа с отраслевым оборудованием обработки информационного контента Осуществление контроля работы компьютер периферийных устройств и телекоммуникационных систем,обеспечивание их правильной эксплуатации	18	
<b>МДК 01.01</b>  <b>Обработка отраслевой информации</b>	<b>Виды работ</b>  Изучение структуры предприятия, органов управления предприятием, прав и обязанностей техника - программиста. Техника безопасности при работе с персональными компьютерами и периферийными устройствами. Осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента; инсталлировать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением; работать в графическом редакторе; обрабатывать растровые и векторные изображения; работать с пакетами прикладных программ верстки текстов; осуществлять подготовку оригинал - макетов; работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации; работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации; выбирать оборудования для решения поставленной задачи; устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение; диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств; осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования; устранять мелкие неисправности в работе оборудования; осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя;		



<b>ПМ 02</b> <b>Разработка, Внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности</b>	Установка, настройка, эксплуатация и обслуживание программного обеспечения отраслевой направленности для решения практических задач.	<b>18</b>	
<b>МДК 02.01</b> <b>Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности</b>	<b>Виды работ</b> Осуществление сбора и анализ информации для определения потребностей клиента. Разработка и публикация программного обеспечения и информационных ресурсов отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов. Проведение отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности. Проведение адаптации отраслевого программного обеспечения. Участие в измерении и контроле качества продуктов. Разработка и ведение проектной и технической документации.		
<b>ПМ 03</b> <b>Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности</b>	Обслуживание программного обеспечения; Обновление программного обеспечения отраслевой направленности; Презентация программного обеспечения отраслевой направленности.	<b>18</b>	
<b>МДК.0...01</b> <b>Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности</b>	<b>Виды работ</b> Осуществление сбора, анализ и разработка требований к программной системе. Применение профессионально – ориентированного программного обеспечения в профессиональной деятельности. Обслуживание, тестовые проверки, настройка программного обеспечения отраслевой направленности. Выявление и разрешение проблем совместимости программного обеспечения отраслевой направленности Осуществление продвижения и презентации		<b>3</b>

	программного продукта.		
<b>ПМ 04</b> <b>Обеспечение проектной деятельности</b>	Сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участие в разработке проекта. Выполнение расчета продолжительности операций проекта и определение стоимости операций. Определение качества, потребность в ресурсах и рисков проектных операций. Применение методов снижения рисков проектных операций.	<b>18</b>	
<b>МДК 04.01</b> <b>Обеспечение проектной деятельности</b>	<p><b>Виды работ:</b></p> <p>Разработать для предприятия (организации) проект в соответствии с его отраслевой спецификой, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>автоматизированное рабочее место;</li> <li>Web-сайт;</li> <li>электронный учебник;</li> <li>мультимедийная презентация программного продукта;</li> <li>мультимедийная презентация подразделения;</li> <li>разработка рекламного видеоролика;</li> <li>интернет-тесты;</li> <li>интернет-магазин;</li> <li>автоматизированная информационная система;</li> <li>и т.п.</li> </ul> <p>Составить характеристику базы практики (отраслевая принадлежность, масштабы и виды деятельности).</p> <p>Провести анализ наличия и потребности в программных продуктах.</p> <p>Произвести сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участие в разработке проекта.</p> <p>Выполнить наполнение содержанием проектных операций</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение деятельности по проекту в пределах зоны ответственности;</li> <li>– описание деятельности в рамках проекта;</li> <li>– формулировка целей и задач своей деятельности для реализации проекта;</li> <li>– определение ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта;</li> </ul> <p>Для определения срока и стоимости проектных операций</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение расчета продолжительности операций в рамках зоны ответственности;</li> <li>– определение стоимости операций в рамках зоны ответственности;</li> </ul>		

	Определение качества проектных операций <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ стандартов качества предприятия в рамках проектных операций;</li> <li>– выполнение процедур контроля качества проектных операций;</li> <li>– оставление документированной оценки качества проектной операции;</li> </ul>		
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

#### 3.1 Общие требования к организации и проведению практики.

- Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Университетом и организациями (предприятиями).
- В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.
- Практика по профилю специальности проводится путем чередования с теоретическими занятиями по междисциплинарным курсам (ПМ) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

#### 3.2 Кадровое обеспечение производственной (по профилю специальности) практики.

Преподаватели – руководители практики, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профессиональных организациях не реже 1-ого раза в 3 года.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

**Контроль и оценка** результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения, а также выполнения обучающимся индивидуальных заданий по практике.

Результаты производственной (по профилю специальности) практики	Формы и методы контроля и оценки результатов практики
<p>В результате освоения практики обучающийся должен <b>иметь практический опыт:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;</li><li>2. разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;</li><li>3. отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;</li><li>4. адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;</li><li>5. разработки и ведения проектной и технической документации;</li></ol>	<p>Текущий/письменный – Дневник практики Итоговый/письменный – отчет</p>

<p>6. измерения и контроля характеристик программного продукта;</p> <p>7. обеспечения содержания проектных операций;</p> <p>8. определения сроков и стоимости проектных операций;</p> <p>9. определения качества проектных операций;</p> <p>10. определения ресурсов проектных операций;</p> <p>11. определение рисков проектных операций.</p>	
--	--



Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»

**Задание**  
**на производственную (по профилю специальности) практику**

по специальности \_\_\_\_\_  
код \_\_\_\_\_ наименование \_\_\_\_\_

ПМ \_\_\_\_\_  
код \_\_\_\_\_ наименование \_\_\_\_\_

Студенту \_\_\_\_\_ курса гр. \_\_\_\_\_

**Содержание практики**

**1. Перечень обязательных видов работ, которые должны быть выполнены в ходе прохождения практики**

---

---

---

---

---

---

---

---

2

**2. Обязанности студента при прохождении практики**

Студент обязан:

- выполнить работу, предусмотренную программой практики;
- соблюдать правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации;
- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для отчета;
- регулярно отчитываться перед руководителем практики от колледжа о выполненной работе, добросовестно и объективно вести соответствующую документацию;
- представить и защитить отчет о результатах практики в установленный срок.

**3. Требования к отчету по практике**

По завершению практики в колледж представляется отчет. Общий объем отчета 10 - 15 страниц компьютерного текста (шрифт №14). В отчете кратко излагаются результаты выполнения



обязательных пунктов задания. Отчет брошюруется в твердый переплет (папку, скоросшиватель) вместе с заданием и путевкой на практику, заверенной в организации.

Последовательность расположения материала в отчете:

- титульный лист;
- путевка на практику, заверенная печатью организации;
- задание на практику;
- отзыв руководителя практики от организации, заверенный печатью;
- отчет и его содержание:
  - введение (общая характеристика объекта практики, характеристика выполненной работы, полнота выполнения программы практики);
  - основные разделы отчета в соответствии с перечнем обязательных вопросов согласно п. 2 задания;
  - заключение (краткие выводы по существу организации практики и предложения о целесообразности прохождения практики в дальнейшем в данной организации);
  - список используемой литературы.

#### **4. Сроки и методы контроля прохождения практики. Защита отчета**

На период прохождения практики в колледже устанавливается график консультаций руководителей практики от Университета.

Оформленный отчет, подписанный студентом, представляется руководителю практики от колледжа. Руководитель практики на основании отчета и собранного материала, а также беседы со студентом оценивает выполнение задания на практику по 5-ти балльной системе. Оценка проставляется в зачетную книжку и экзаменационную ведомость.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета по практике, обязан пройти практику повторно.

#### **5. Подведение итогов практики**

Итоги практики подводятся на заседании ПЦК и на учебно-методическом совете колледжа. По итогам практики может быть организована научно-практическая конференция.

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_

Срок представления отчета по практике \_\_\_\_\_

Срок защиты практики «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Задание выдано «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ Студент \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

## **РЕЦЕНЗИЯ**

**на рабочую программу**

**Производственной практики (по профилю специальности)**

**для специальности**

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

**разработанную преподавателем ЧОУ ВО «Южный Университет (ИУБиП)»**

**Данченко Артёмом Леонидовичем**

На рецензию представлена рабочая программа, которая включает:

- ✓ Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
- ✓ Структура и примерное содержание учебной дисциплины
- ✓ Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины
- ✓ Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Рабочая программа Производственной практики (по профилю специальности) профессиональных модулей ПМ 02«Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности», ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности, ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности предусматривает формирование у студентов необходимых профессиональных умений и навыков в соответствии с требованиями ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 09.02.05 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПО ОТРАСЛЯМ), а также с учетом регионального компонента.

Программа направлена на формирование профессиональных компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности ПМ 02«Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности», ПМ.03 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности, ПМ.04 Обеспечение проектной деятельности. Руководитель практики четко ставит цели и задачи перед практическим занятием при изучении каждой темы: какой практический опыт должен приобрести обучающийся, какими профессиональными компетенциями должен обладать.

Рабочая программа составлена так, что овладение профессиональными компетенциями и практическими навыками находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами профессионального и общеобразовательного цикла. В структуре и содержании программы учебной практики профессионального модуля полностью показаны виды работ, которые предназначены для полного овладения студентами как общими, так и профессиональными компетенциями.

В программе отражены условия ее реализации с перечисленным материально-техническим обеспечением. При контроле и оценке результатов освоения учебной практики перечислены виды работ, проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю, основные профессиональные компетенции и показатели оценки ожидаемых результатов. Рабочая программа содержит тематику и рекомендации к выполнению самостоятельной работы, перечень учебных изданий, интернет - ресурсов, обязательной и дополнительной литературы. Данная рабочая программа учебной практики рационально сбалансирована, содержит контрольно-оценочные средства.

« 1 » сентября 2015г.

Рецензент: Машута С.О.  
Генеральный директор магистратуры  
Компьютерной техники «ЮжУниверситет»

