

## **ДОГОВОР № 142** **о практической подготовке обучающихся**

г. Тольятти

18 января 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тольяттинский государственный университет», именуемое в дальнейшем Университет, в лице директора Центра проектной деятельности Ю.П. Карабельской, действующей на основании Доверенности №03 от 13.01.2021, и Общество с ограниченной ответственностью Организационно-правовой центр тендерного сопровождения «АСП-ТЕНДЕР», именуемое в дальнейшем Профильная организация, в лице генерального директора Сувориной Натальи Андреевны, действующей на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего договора является организация практической подготовки обучающихся по направлению подготовки/специальности<sup>1</sup>

#### 09.03.03 Прикладная информатика.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, указанных в Приложении 1 к настоящему договору, осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2).

### **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **2.1. Университет обязан:**

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

2.1.2. Назначить руководителей по практической подготовке от Университета из числа педагогических работников, которые:

- обеспечивают организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организуют участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несут ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- оказывают работникам Профильной организации консультации по проведению практической подготовки.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 3х-дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

---

<sup>1</sup> Оставить нужное.



2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки

2.1.6. Иные обязанности<sup>2</sup>: --- .

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3х-дневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, санитарно-гигиеническими требованиями.<sup>3</sup>

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием, программным обеспечением и техническими средствами обучения.

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета.

2.2.10. Иные обязанности<sup>4</sup>: --- .

## **2.3. Университет имеет право:**

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3.3. Иные права ---<sup>5</sup>.

<sup>2</sup> Указывается при наличии, в противном случае ставится знак «—».

<sup>3</sup> Указываются иные нормативные акты Профильной организации (при необходимости).

<sup>4</sup> Указывается при наличии, в противном случае ставится знак «—».

<sup>5</sup> Указывается при наличии, в противном случае ставится знак «—».

#### 2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. Иные права ---<sup>6</sup>.

### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 дней до начала практической подготовки.

### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

#### УНИВЕРСИТЕТ:

федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования «Тольяттинский  
государственный университет»  
445020, г. Тольятти, ул. Белорусская, 14,  
тел. (8482) 54-64-24  
ИНН 6320013673;  
КПП 632401001;  
БИК 013601205; ОКВЭД 85.22;  
ОГРН 1036300997567.

Директор Центра проектной деятельности

\_\_\_\_\_ Ю.П. Карабельская

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

#### ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Общество с ограниченной  
ответственностью Организационно-  
правовой центр тендерного сопровождения  
«АСП-ТЕНДЕР»  
660079, Красноярский край, г. Красноярск,  
ул. 60 лет Октября, 105, офис 419  
Тел. 8-905-976-28-52  
ИНН 2446009999  
КПП 244601001  
ОГРН 1192468029500

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ Н.А. Суворина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



<sup>6</sup> Указывается при наличии, в противном случае ставится знак «—».



Информация о компонентах и сроках практической подготовки обучающихся, реализуемых в Профильной организации.

Направление подготовки/ специальность	Наименование		Направленность (профиль) / специализация	Наименование компонентов образовательной программы*	Форма обуче- ния	К у р с	Планируемое кол-во обучающихся	ФИО обучающихся (полностью), группа**	Сроки практической подготовки
	код	наименование							
09.03.03	Прикладная информатика		Разработка социальных и экономических информационных систем	Производственная практика (технологическая (проектно- технологическая ) практика) I	Заочная с приме- нением ДОТ	3	1	Суворин Анатолий Анатольевич	16.02.2021 – 14.06.2021

\*в соответствии с учебным планом указывается наименование дисциплины, практики и т.п.

\*\*заполняется при условии, если ФИО конкретных обучающихся известны и согласованы на момент заключения договора, в противном случае данная колонка удаляется.

Перечень помещений, в которых осуществляется практическая подготовка обучающихся

№	Наименование помещения	Адрес (местоположение) помещений	Перечень основного оборудования, технических средств обучения, используемого программного обеспечения	Компоненты образовательной программы, которые осуществляются в данном помещении
1	Рабочий кабинет IT-службы № 419	660079, РФ, Красноярский край, г. Красноярск, ул. 60 лет Октября, д.105	Столы, стулья, компьютер, ноутбук, программное обеспечение, проводной интернет	Производственная практика (технологическая (проектно- технологическая ) практика) 1