



# LUIS ANGEL TELLEZ ROJAS

## TECNOLOGO CONTABLE Y FINANCIERO

### EXPERIENCIA PROFESIONAL

#### **COSCHOOL S.A.S**

#### **| Analista Contable y Admón.**

Feb 2021 – Ene 2022

- Asegurar el registro de las operaciones contables.
- Apoyar la elaboración de Estados Financieros.
- Control y elaboración del ciclo de Tesorería.
- Liquidación de Impuestos y atención de requerimientos gubernamentales.
- Análisis, creación y desarrollo de informes y bases de datos

Teléfono: 6954121  
Jefe Inmediato: Adriana López

#### **TEXTILES SWANTEX S.A**

#### **| Analista Contable**

Dic 2015 – Feb 2020

- Coordinación de actividades y manejo de personal según objetivos
- Seguimiento al ciclo contable y elaboración de Estados Financieros
- Implementación y mejoramiento de Procesos y procedimientos.
- Análisis, creación y desarrollo de informes y bases de datos

Teléfono: 3703323  
Jefe Inmediato: Janeth Contreras

#### **CIA DE VIGILANCIA PPH Ltda. |**

#### **Auxiliar Contable**

Feb 2015 – Sep 2015

- Implementación Procesos y procedimientos nuevos, Consolidación.
- Manejo de Personal, desarrollo trato y capacidad servicio al cliente.
- Desarrollo implementación aplicativo cartera, Generación informes.

Teléfono: 614 9961  
Jefe Inmediato: Sonia Álvarez

#### **Of. CONTABLE SONIA ALVAREZ**

#### **| Asistente Contable**

Sept 2013 – Sep 2014

- Fortalecimiento relaciones interpersonales y profesionales
- Consolidación capacidad de negociación y manejo de contratos.
- Explotación del potencial FreeLancer de la carrera contable.

Teléfono: 318 659 5453  
Jefe Inmediato: Sonia Álvarez

### FORMACION ACADEMICA

#### **Tecnólogo “Contabilidad y Finanzas”**

SENA Centro de Servicios Financieros

Junio 2016

#### **Técnico “Contabilización Op. Comerciales y financieras”**

SENA Centro de Servicios Financieros

Noviembre 2013

#### **Bachiller Técnico “Énfasis en Contabilidad y Finanzas”**

IED INEM Francisco de Paula Santander

Diciembre 2013

#### **IDIOMAS**

Español: Nativo

Inglés: BI

*“Para saber lo que es posible, es necesario... haber intentado lo imposible”.*

### PERFIL

Tecnólogo en Contabilidad y Finanzas, con más de ocho (08) años de experiencia en cargos contables, financieros y administrativos, tanto dependientes como freelance, manejando, analizando y revisando todo el ciclo contable desde la causación hasta la presentación de los E.F. implementación de NIIF en varias compañías de los 3 grupos.

Me considero una persona íntegra y comprometida con trazar las metas propuestas por la compañía, con buenas relaciones interpersonales y capacidad para trabajar en equipo fortaleciendo y mejorando procesos para optimizar los resultados.

### CONTACTO

☎ 313 852 1949 – 601 9155281

📍 luis.angel\_021@hotmail.com

✉ Kr 17ª N° 1 – 108 T.06 Apt.603

### HABILIDADES

- Alto grado de análisis
- Atención al detalle
- Manejo avanzado de Office
- Manejo avanzado Excel
- Manejo softwares ERP
- Manejo programas contables
- Manejo COBOL Visual COBOL
- Manejo SQL ERC
- Manejo de bases de datos

## EXPERIENCIA LABORAL

---

### COSCHOOL S.A.S

**CARGO:** Analista contable y Administrativo

**FUNCIONES:**

- Facturación Ingresos de la compañía
- Registro y seguimiento cuentas por pagar
- Tesorería y Pagos
- Liquidación presentación y pago de Impuestos
- Atención requerimientos y emplazamientos municipales.
- Liquidación Nomina provisiones y parafiscales
- Seguimiento control y monitoreo a las unidades productivas y puntos comerciales.
- Generación y análisis reportes financieros y productivos.
- Creación de desarrollos para optimizar procesos del departamento.
- Revisión y aprobación ajustes al inventario.
- Revisión movimientos del costo de la compañía.
- Elaboración Informes DIAN, DANE, Superintendencia, UGPP Etc.
- Conciliación de cuentas contables.
- Calculo causación y Análisis Depreciación Activos Fijos.
- Revisión, Aprobación y seguimiento Gastos Caja menor Unidades de Gestión.
- Soporte al departamento en la optimización de procesos.
- Seguimiento a plan de trabajo propuesto para actividades específicas.

Entre otras.

**DIRECCION:** Calle 97a#9-45 Oficina 302 Strategic97

**TELEFONO** 6954121

**JEFE INMEDIATO:** Adriana Patricia López Rojas

FECHA DE INICIO  
03 de Febrero del 2021

--

FECHA DE RETIRO  
15 de Enero 2022

## TEXTILES SWANTEX S.A.

**CARGO:** Analista contable

**FUNCIONES:**

- Seguimiento control y monitoreo a las unidades productivas y puntos comerciales.
- Generación y análisis reportes financieros y productivos.
- Creación de desarrollos para optimizar procesos del departamento.
- Cálculo de estadísticas e informes comparativos periódicos.
- Calculo de indicadores financieros.
- Auditorias y monitoreo unidades de gestión.
- Montaje reportes de Ventas y Comparativos de gestión
- Coordinación auditoria a inventarios anuales e inventarios periódicos semanales.
- Revisión y aprobación ajustes al inventario.
- Montaje y preparación de estados financieros.
- Entre otras.
- Implementación NIIF.
- Revisión movimientos del costo de la compañía.
- Elaboración Informes DIAN, DANE, Superintendencia, UGPP Etc.
- Conciliación de cuentas contables.
- Montaje de bases de datos y Macros en Office.
- Calculo causación y Análisis Depreciación Activos Fijos.
- Revisión, Aprobación y seguimiento Gastos Caja menor Unidades de Gestión.
- Elaboración de registros contables básicos.
- Soporte al departamento en la optimización de procesos.
- Seguimiento a plan de trabajo propuesto para actividades específicas.

**DIRECCION:** Carrera 34 N° 17ª – 62

**TELEFONO** 370 3323

**JEFE INMEDIATO:** Janeth Susana Contreras

FECHA DE INICIO  
14 de Diciembre del 2015

--

FECHA DE RETIRO  
28 de Febrero 2020

---

## COMPAÑÍA DE VIGILANCIA PPH Ltda

**CARGO:** Auxiliar contable (Contrato de Aprendizaje).

**FUNCIONES:**

- Revisión y montaje contable de Nomina.
- Atención requerimientos de seguridad social y otras entidades.
- Control contable de liquidaciones y novedades de personal
- Aplicación normatividad vigente para seguridad social.
- Seguimiento control y monitoreo financiero en puntos de servicio.
- Implementación sistema macro en Excel para control de cartera.
- Generación y revelación estados financieros.
- Entre otras.
- Calculo de indicadores financieros.
- Cobro de Cartera
- Negociación con clientes
- Montaje reportes de ventas y comparativos de gestión
- Elaboración de registros contables básicos.
- Soporte al departamento en la optimización de procesos.
- Seguimiento a plan de trabajo propuesto para actividades específicas.

**DIRECCION:** Calle 143 # 46 - 09.

**TELEFONO:** 614 9961 Ext: 105

**JEFE INMEDIATO:** Sonia Stella Álvarez Nieves

**MÓVIL:** 318 659 5453

FECHA DE INICIO  
01 de Febrero del 2015

--

FECHA DE RETIRO  
01 de Septiembre del 2015

## CONTADORA INDEPENDIENTE (Sonia Álvarez).

**CARGO:** Asistente contable y Administrativo

**FUNCIONES:** Se asignan 15 Clientes Rotativos a su manejo.

- Negociación y Marketing con los clientes.
- Creación Puntos de Control y Auditorias a las unidades
- Creación Informes de Gestión
- Desarrollo e implementación Mejoramiento de procesos en las unidades e internos
- Cálculo y Análisis de Indicadores para establecer Ejecutados
- Manejo y control de contratos.
- Revisión Control y Monitoreo de todo el ciclo contable de las unidades.
- Elaboración informes de Gestión.
- Elaboración montaje Y Revelación de estados financieros.
- Atención requerimientos de Seguridad Social y otras entidades.
- Atención requerimientos de Entidades Públicas y privadas.
- Presentación Informes entidades estatales.
- Control de clientes.
- Elaboración informes de Gerencia.
- Elaboración informe Recomendaciones
- Manejo de Modelos de Auditoria
- Implementación NIIF.

**JEFE INMEDIATO:** Sonia Stella Álvarez Nieves

**MÓVIL:** 318 659 5453

FECHA DE INICIO  
01 de Septiembre del 2013

--

FECHA DE RETIRO  
30 de Septiembre del 2014

## PEGAFACIL Premium

**CARGO:** Auxiliar contable y asistente de archivo (Contrato Aprendizaje)

**FUNCIONES:**

- Elaboración Registros contables.
- Conciliación Cuentas contables.
- Asesorías Comerciales.
- Control de clientes.
- Asistente Control.
- Cobro Cartera.
- Elaboración de Nomina.
- Elaboración informes Básicos.

**DIRECCION**

**DE LA EMPRESA:** Transv. 81Bis A N° 34ª 41 Sur

**JEFE INMEDIATO:** Giovanni Castro

**TELEFONO:** 571 82 00

**MÓVIL:** 313 466 9012

FECHA DE INICIO  
01 de diciembre del 2012

--

FECHA DE RETIRO  
28 de agosto del 2013

## ESTUDIOS REALIZADOS

### SENA Centro de Servicios Financieros

Tecnólogo “Contabilidad y Finanzas”

Certificación anexa Junio 2016

### SENA Centro de Servicios Financieros

Técnico “contabilización de operaciones comerciales y financieras”

Certificación anexa Noviembre 2013

### IED INEM FRANCISCO DE PAULA SANTANDER.

Bachiller Técnico “Énfasis en Contabilidad y Finanzas”

Certificación anexa Diciembre 2013

## OTROS ESTUDIOS

- Curso: “*APLICACIÓN METODOLOGIAS PARA EL CONTROL DE INVENTARIOS*” Dictado por (SENA Distrito Capital CSF) Duración (40) horas, Complementaria virtual  
Certificación anexa Junio 2018
- Curso: “*CALCULO E INTERPRETACION DE INDICADORES FINANCIEROS*” Dictado por (SENA Regional Casanare) Duración (40) horas, Complementaria virtual  
Certificación anexa Mayo 2014
- Curso: “*CARACTERIZACION DEL SECTOR FINANCIERO*” Dictado por (SENA Regional Tolima) Duración (40) horas, Complementaria virtual  
Certificación anexa Abril 2014
- Curso: “*ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES*” Dictado por (SENA Distrito Capital CSF) Duración (20) horas, Complementaria presencial (curso especial), lugar “*IED INEM KENNEDY*”  
Certificación anexa Septiembre 2012
- Seminario: “*II ENCUENTRO FILOSOFICO COLEGIO LA AMISTAD*” Auditorio Cámara Comercio Asistente  
Certificación anexa Octubre 2013
- Seminario: “*I FORO INSTITUCIONAL DE FILOSOFIA*” Auditorio Gerardo Arellano Ponente  
Certificación anexa Octubre 2013
- Evento: “*ENCUENTRO INTERNACIONAL DE ACTUACION HOTEL GUACANA*”(asistente / ponente) junto con el grupo “*T.A.L.*” Lugar: Hotel Guacaná Tocaima Cundinamarca  
TEMA: Trato a la mujer, igualdad de género  
Noviembre del 2008
- Evento: “*INTEGRACION DE ARTISTAS INTERNACIONALES ALCALDIA DE GIRARDOT*”(asistente / ponente) junto con el grupo “*T.A.L.*” Lugar: Vía Tocaima Girardot, Finca La Soberana  
TEMA: Integración internacional, costumbres y culturas diferentes  
Agosto del 2008
- Concurso: “*MUSICA BAILE Y FOLCLOR COLOMBIANO*”(asistente / ponente) junto con el grupo “*Grupo Municipal Danzas Tocaima*” Lugar: Plaza central y Alcaldía de Viota  
TEMA: Folclor Colombiano, énfasis en el folclor indígena  
Febrero del 2008

## IDIOMAS

- Nivel de Inglés: BI Nivel Requerido aprobación Tecnólogo Contabilidad y Finanzas
- Curso: “DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS BASICOS DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLES” Dictado por (SENA Distrito Capital CSF) Duración (40) horas, Complementaria presencial Septiembre 2014
- Curso: “DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS ORALES Y ESCRITOS EN INGLES APLICADOS EN CONTEXTOS ESPECIFICOS” Dictado por (SENA Distrito Capital CSF) Duración (40) horas, Complementaria presencial Septiembre 2014

## RECONOCIMIENTOS Y LOGROS

- Aprendiz más destacado de su ficha en el programa Tecnólogo Contabilidad y Finanzas.
- Mejor bachiller con énfasis en contabilidad y finanzas Año 2013. Otorgado por (IED INEM Francisco De Paula Santander)
- Puntaje ICFCES: Puesto: N° 19 Nacional Profundización en matemáticas: 5,0 (I)  
Puntaje: 418 Inglés: (57 A2)

## REFERENCIAS PERSONALES

**NOMBRE:** Janeth Susana Contreras  
**PROFECION** Contadora Publica  
**CARGO ACTUAL:** Directora Financiera & CEO  
**EMPRESA:** Textiles Swantex S.A  
**TELEFONO:** 310 688 0214

**NOMBRE:** Yennifer Paola Fiaga Torrez  
**PROFECION** Contadora Publica  
**CARGO ACTUAL:** Gerente General, Contadora Publica  
**EMPRESA:** Gestión Administrativa SAS  
Gestión y Soluciones SAS Entre otras.  
**TELEFONO:** 310 242 7606

**NOMBRE:** Martha Isabel Fonseca Aguilera  
**PROFECION** Contadora Publica  
**CARGO ACTUAL:** Analista Contable  
**TELEFONO:** 316 781 6099

**NOMBRE:** Nasly Alejandra Duque Avendaño  
**PROFECION** Tecnologa Contable  
**CARGO ACTUAL:** Analista Contable  
**TELEFONO:** 310 777 6857



**Luis Ángel Téllez Rojas**  
Tecnólogo Contabilidad y Finanzas  
C.C. No. 1.000.001.514