



## ກູດກະທວງ

ກຳຫັນມາດຽວໃນການບຣີຫາຮແລກຈັດການຈ້າກັນຄວາມປົດກັຍ  
ອາຊີວອນາມັຍ ແລະສກາພແວດລ້ອມໃນການທຳການ

ພ.ກ. ໨៥៥

ອາຍຸຍໍາຈາກຕາມຄວາມໃນມາຕຣາ ៦ ແລະມາຕຣາ ១០៣ ແກ່ງພຣະຣາບນຸ້ມືຕຸ້ມກຣອງແຮງງານພ.ກ. ໨៥៥ ອັນເປັນກູດໝາຍທີ່ມີບັນຫຼຸ້ມືຕິບາງປະກາດເກີ່ວກັນການຈ້າກັດສີທີ່ແລກເສີງກາພຂອງບຸກຄຸລ ຜຶ້ມາຕຣາ ໨៥ ປະກອບກັນມາຕຣາ ៣១ ມາຕຣາ ៣៥ ມາຕຣາ ៥៥ ແລະມາຕຣາ ៥០ ຂອງຮັກສະນຸມຸ່ງແກ່ງຮາຈອານາຈັກໄທຍ ບັນຫຼຸ້ມືຕິໃຫ້ກະທຳໄດ້ໂດຍອາຍຸຍໍາຈາກຕາມບັນຫຼຸ້ມືຕິແກ່ງກູດໝາຍຮັກມືນຕີວ່າກະທຽວແຮງງານອອກກູດກະທວງໄວ້ ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

ໜ້າ ១ ກູດກະທວງນີ້ໃຫ້ໃຊ້ບັນກັບແກ່ກິຈການຫຼືສະຖານປະກອບກິຈການ ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

(១) ການທຳໜ່າຍແຮ່ ແນ່້ນທີ່ ກິຈການປີໂຕຮັດເລີຍຫຼືປີໂຕຮັດເຄມີ

(២) ການທຳ ພັດ ປະກອບ ບຣາງ ຜ່ອມ ຜ່ອມບໍາຮຸງ ເກີບຮັກຍາ ປັບປຸງ ຕົກແຕ່ງ ເສັນມະດັບ ດັດແປລັງ ແປສກາພ ທຳໃຫ້ເສີຍ ຫຼືທຳລາຍຊື່ວັດຄຸຫຼືທັງພົມສິນ ຮວມທັງການຕ່ອງເຮືອ ການໃຫ້ກຳນົດແປລັງ ແລະຈ່າຍໄຟຟ້າຫຼືພລັງງານອ່າງອື່ນ

(៣) ການກ່ອສ້າງ ຕ່ອເຕີມ ຕີດຕັ້ງ ຜ່ອມ ຜ່ອມບໍາຮຸງ ດັດແປລັງ ຫຼືອ້ອືອນອາຄາຣ ສະນາມບິນທາງຮາໄຟ ທາງຮອຮາງ ທາງຮອໃຕ້ດິນ ທ່າເຮືອ ອູ້ເຮືອ ສະພານເທີບນເຮືອ ທາງນໍ້າ ດັນ ເຊື່ອນ ອຸໂມງຄໍສະພານ ທ່ອຮະບາຍ ທ່ອນໍ້າ ໂທຣເລຂ ໂທຣສັພທ໌ ໄຟຟ້າ ກິ້າຫຼືປະປາ ຫຼືສິ່ງກ່ອສ້າງອື່ນ ។ ຮວມທັງການເຕີມຫຼືວ່າງຮາກສູານຂອງກ່ອສ້າງ

(៤) ການຂນສ່ງຄນໂດຍສາຮຫຼືສິນຄໍາໂດຍທາງບກ ທາງນໍ້າ ທາງອາຄາສ ແລະຮວມທັງການບຣາທຸກຂນຄ່າຍສິນຄໍາ

- (៥) ສານນີບກິຈການທີ່ສະຫຼຸບຜົນໄດ້ແລ້ວ ແລ້ວມີຄວາມມຳນັກ  
(ໆ) ໂຮງແຮມ  
(໗) ຜ່ານສະຫຼຸບຜົນ  
(່) ສານພາຍາລ  
(້) ສານບັນທາງການເງິນ  
(໊າ) ສານຕຽບຕົກສອບທາງກາຍກາພ  
(໊າ) ສານບັນທຶກ ນັ້ນທາງການ ອີ່ກິ່ພາ  
(໊າ) ສານປົງປັນຕິການທາງເຄີມ ອີ່ຫົວກາພ  
(໊າ) ສຳນັກງານທີ່ປົງປັນຕິການສັນບສັນນຸນສານປະກອບກິຈການຕາມ (១) ປຶ້ງ (໊າ)  
(໊າ) ກິຈການອື່ນດາມທີ່ກະທຽວແຮງງານປະກາສກຳຫັນດ  
ໜ້າ ២ ໃນກູ້ກະທຽວນີ້

“ຄວາມປິດກັນ ອາຊີວອນນັ້ນ ແລະສກາພແວດລ້ອມໃນການທຳການ” ມາຍຄວາມວ່າ ການກະທຳ ອີ່ສກາພການທຳການຊື່ປິດຈາກເຫດອັນຈະທຳໃຫ້ເກີດການປະສົບອັນຕາຍ ການເຈັບປ່ວຍ ອີ່ຄວາມ ເດືອດຮັ້ອນຮໍາຄາມອັນເນື່ອງຈາກການທຳການອີ່ເກີ່ຍກັນການທຳການ

“ເຈົ້າໜ້າທີ່ຄວາມປິດກັນໃນການທຳການ” ມາຍຄວາມວ່າ ລູກຈ້າງຊື່ງນາຍຈຳແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ປົງປັນຕິຫັນທີ່ເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ຄວາມປິດກັນໃນການທຳການຮະດັບໜ້າໜ້າ ຮະດັບບົງການ ຮະດັບເກົ່າກະຕືກ ຮະດັບເກົ່າກະຕືກ ຂຶ້ນສູງ ແລະຮະດັບວິຊາເຊີ່ພ

“ລູກຈ້າງຮະດັບປົງປັນຕິການ” ມາຍຄວາມວ່າ ລູກຈ້າງຊື່ງທຳຫັນທີ່ເປັນຜູ້ປົງປັນຕິການ

“ລູກຈ້າງຮະດັບໜ້າໜ້າ” ມາຍຄວາມວ່າ ລູກຈ້າງຊື່ງທຳຫັນທີ່ຄວບຄຸມ ອູແດ ບັງຄັບນັ້ນ ສ້າງໃຫ້ລູກຈ້າງທຳການຕາມຫັນທີ່ຂອງໜ່າວ່າງານນັ້ນ ។

“ລູກຈ້າງຮະດັບບົງການ” ມາຍຄວາມວ່າ ລູກຈ້າງຊື່ງເປັນໜ້າໜ້າທີ່ມີຮະດັບສູງກວ່າໜ້າໜ້າ ເປັນໄປໄໝວ່າຈະເຮັກຂໍອ່ອຍ່າງໄຮກ໌ຕາມ

“ຄະກຽມການ” ມາຍຄວາມວ່າ ຄະກຽມການຄວາມປິດກັນ ອາຊີວອນນັ້ນ ແລະສກາພແວດລ້ອມ ໃນການທຳການຂອງສານປະກອບກິຈການ

“ກຽມການ” ມາຍຄວາມວ່າ ກຽມການຄວາມປິດກັນ ອາຊີວອນນັ້ນ ແລະສກາພແວດລ້ອມໃນການທຳການຂອງສານປະກອບກິຈການ

“ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร” หมายความว่า ลูกจ้างระดับบริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่ทำการแทนนายจ้างสำหรับกรณีการจ้าง การลดค่าจ้าง การเลิกจ้าง การให้บำเหน็จ การลงโทษ หรือการวินิจฉัยข้อร้องทุกข์ และได้รับมอบหมายเป็นหนังสือให้กระทำการแทนนายจ้าง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายนี้

“ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับปัญชา” หมายความว่า ลูกจ้างระดับหัวหน้างานหรือเที่ยบเท่าขึ้นไปที่ได้รับการแต่งตั้งจากนายจ้างให้เป็นกรรมการ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายนี้

“ผู้แทนลูกจ้าง” หมายความว่า ผู้แทนลูกจ้างซึ่งเป็นลูกจ้างระดับปฏิบัติการที่ได้รับการเลือกตั้งจากฝ่ายลูกจ้างให้เป็นกรรมการ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายนี้

“หน่วยงานความปลอดภัย” หมายความว่า หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานซึ่งนายจ้างให้คุ้มครองและปฏิบัติตามด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

“สถานประกอบกิจการ” หมายความว่า ที่ทำงานของนายจ้างแต่ละแห่งที่ประกอบกิจการแยกออกไปตามลำพังเป็นหน่วย ๆ และมีลูกจ้างทำงานอยู่

หมวด ๓  
บททั่วไป

ข้อ ๓ ให้นายจ้างจัดให้มีข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานไว้ในสถานประกอบกิจการ

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานตามวาระหนึ่ง อย่างน้อยต้องกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยเพื่อควบคุมมิให้มีการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน ทั้งนี้ นายจ้างต้องจัดให้มีการอบรมและฝึกปฏิบัติงานกว่าลูกจ้างจะสามารถทำงานได้อย่างถูกต้องปลอดภัย รวมทั้งจัดวางระบบควบคุม กำกับ ดูแล โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกรายดับ

ข้อ ๔ ให้นายจ้างซึ่งมีผู้รับเหมาชั้นต้นหรือผู้รับเหมาช่วงเข้ามาปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ จัดให้มีขอนับคับและคุณเมื่อตามข้อ ๓ สำหรับผู้รับเหมาดังกล่าว เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามกฎหมายทั่วไป

ข้อ ๕ ในกรณีที่นายจ้างรับลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ หรือให้ลูกจ้างทำงานในลักษณะหรือสภาพของงานที่แตกต่างไปจากเดิมอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของลูกจ้าง ให้นายจ้างจัดการอบรมลูกจ้างให้มีความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับและคู่มือตามข้อ ๓ ก่อนการปฏิบัติงาน

ข้อ ๖ ในกรณีที่นายจ้างสั่งให้ลูกจ้างไปทำงาน ณ สถานที่อื่น ซึ่งอาจเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายให้นายจ้างแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายจากการทำงานในสถานที่ดังกล่าว พร้อมทั้งวิธีการป้องกันอันตรายให้ลูกจ้างทราบก่อนการปฏิบัติงาน

ข้อ ๗ ให้นายจ้างในสถานประกอบกิจกรรมตามข้อ ๑ (๑) ถึง (๕) ที่มีลูกจ้างตั้งแต่สองคนขึ้นไป และสถานประกอบกิจกรรมตามข้อ ๑ (๖) ถึง (๑๔) ที่มีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป แต่งตั้งลูกจ้างระดับหัวหน้างานซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๘ เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานของสถานประกอบกิจกรรม

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ ในกรณีที่นายจ้างแต่งตั้งลูกจ้างระดับหัวหน้างานใหม่ ให้ดำเนินการภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่นายจ้างแต่งตั้งให้เป็นลูกจ้างระดับหัวหน้างาน แล้วแต่กรณี

ข้อ ๘ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ต้องเป็นลูกจ้างระดับหัวหน้างานและมีคุณสมบัติเฉพาะอย่างโดยอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผ่านการฝึกอบรมตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด

(๒) เป็นหรือเคยเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานตามประกาศกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๙ ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับ คุ้มครอง ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือตามข้อ ๓

(๒) วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อกันหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้น โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ

(๓) สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

(๔) ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน

(๕) กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงาน ที่รับผิดชอบ

(๖) รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนร้ายแรง อันเนื่องจาก การทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัย ให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ

(๗) ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนร้ายแรง อันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับ เทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาต่อนายจ้าง โดยไม่ชักช้า

(๘) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

(๙) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหารมอบหมาย

**ข้อ ๑๐** ให้นายจ้างแต่งตั้งลูกจ้างคนหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานระดับเทคนิคประจำสถานประกอบกิจกรรมตามข้อ ๑ (๒) ถึง (๕) ที่มีลูกจ้างตั้งแต่๕สิบคนขึ้นไป แต่ไม่ถึงห้าสิบคน เพื่อปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยประจำตามเวลาที่กำหนดไม่น้อยกว่าวันละหนึ่งชั่วโมง กายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่กู้กระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ หรือภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับ แต่วันที่มีลูกจ้างตั้งแต่๕สิบคนขึ้นไป เว้นแต่มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพอよู่แล้ว

**ข้อ ๑๑** เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคต้องมีคุณสมบัติเฉพาะอย่างใด อย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาอาชีวอนามัย หรือเทียบเท่า

(๒) เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน และผ่านการฝึกอบรม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด

(๓) ເປັນຫຼືອເຄຍເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ຄວາມປລອດກັບໃນການທຳກຳການຮະດັບພື້ນຮູານຕາມປະກາດກະທຽບແຮງງານແລະສໍາຜິດກຳສັງຄົມ ເຊິ່ງ ຄວາມປລອດກັບໃນການທຳກຳຂອງລູກໜ້າ ລວມທີ່ ၃၈ ມິຖຸນາມັງກອນ  
ພ.ຕ. ແລະ ແລະ

ຂໍ້ອ ១២ ໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຄວາມປລອດກັບໃນການທຳກຳການຮະດັບເຖິງມີໜ້າທີ່ ດັ່ງຕ່ອງໄປນີ້

(១) ຕຽບສອນແລະເສັນອແນະໃຫ້ໜ້າຈ້າງປົງປັບຕິຕາມກຸ່ມາຍເກີຍກັບຄວາມປລອດກັບ ອາຫຼວານາມັຍແລະສັກພວດລ້ອມໃນການທຳກຳ

(២) ວິເຄຣະທຳກຳເພື່ອຈຶ່ງປັ້ງອັນຕរາຍ ຮວມທັງກຳຫຸ້ນຄມາຕຽກກຳປົ້ນກັນແລະບັນດາການທຳກຳ  
ອ່າຍ່າງປລອດກັບເສັນອຕ່ອນໜ້າຈ້າງ

(៣) ແນະນຳໃຫ້ລູກໜ້າຈ້າງປົງປັບຕິຕາມຂົ້ນບັນກັບແລະຄູ່ມືອຕາມຂໍ້ອ ៣

(៤) ຕຽບສອນຫາສາເຫດກາປະສົບອັນຕරາຍ ການເຈັ້ນປ່ວຍ ພົມກົດເຫດເຊື້ອຄ້ອນຮ່າຄາມ  
ອັນເນື່ອຈາກການທຳກຳ ແລະຮາຍານພລ ຮວມທັງເສັນອແນະຕ່ອນໜ້າຈ້າງເພື່ອປົ້ນກັນການເກີດເຫດໂດຍໄມ່ຫັກໜ້າ

(៥) ຮັບຮັນສົດຕິ ຈັດທຳຮາຍານ ແລະຂໍ້ອເສັນອແນະເກີຍກັບການປະສົບອັນຕරາຍ ການເຈັ້ນປ່ວຍ  
ພົມກົດເຫດເຊື້ອຄ້ອນຮ່າຄາມອັນເນື່ອຈາກການທຳກຳຂອງລູກໜ້າ

(៦) ປົງປັບຕິດາມດ້ານຄວາມປລອດກັບໃນການທຳກຳອື່ນຕາມທີ່ໜ້າຈ້າງມອບໝາຍ

ຂໍ້ອ ១៣ ໃຫ້ໜ້າຈ້າງແຕ່ງຕັ້ງລູກໜ້າຄົນທີ່ມີຄຸນສມບັດຕາມຂໍ້ອ ១៤ ເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ຄວາມປລອດກັບ  
ໃນການທຳກຳການຮະດັບເຖິງມີໜ້າຈ້າງທີ່ມີຄຸນສມບັດຕາມຂໍ້ອ ១ (២) ປຶ້ງ (៥) ທີ່ມີລູກໜ້າຕັ້ງແຕ່  
ໜ້າສົບຄົນທີ່ໄປແຕ່ໄມ່ຄົງທີ່ມີໜ້າຈ້າງ ເພື່ອປົງປັບຕິດາມດ້ານຄວາມປລອດກັບກາຍໃນທີ່ມີໜ້າຈ້າງແຕ່  
ວັນທີກຸ່ມາຍກະທຽບແລະຮັບຮັນສົດຕິ ເພື່ອປົ້ນກັນການເກີດເຫດໂດຍໄມ່ຫັກໜ້າ  
ເວັ້ນແຕ່ມີເຈົ້າໜ້າທີ່ຄວາມປລອດກັບໃນການທຳກຳການຮະດັບວິຊາເພື່ອຢູ່ແລ້ວ

ຂໍ້ອ ១៤ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຄວາມປລອດກັບໃນການທຳກຳການຮະດັບເຖິງມີໜ້າຈ້າງທີ່ມີຄຸນສມບັດຕາມ  
ອ່າຍ່າງໄດ້ອ່າຍ່າງໜຶ່ງ ດັ່ງຕ່ອງໄປນີ້

(១) ສໍາເລັດກິດກົມາໄຟ່ຕໍ່ກວ່າຮະດັບປະລຸງປາຕີສາຫາອາຫຼວານາມັຍ ພົມກົດເຫດເຫັນເທິ່ງ

(២) ສໍາເລັດກິດກົມາໄຟ່ຕໍ່ກວ່າຮະດັບປະລຸງປາຕີສາຫາອາຫຼວານາມັຍ ພົມກົດເຫດເຫັນເທິ່ງ  
ປະລຸງປາຕີສາຫາຂັ້ນສູງ ອຸປະກອບປະລຸງປາຕີສາຫາ ພົມກົດເຫດເຫັນເທິ່ງ ແລະຜ່ານການອົບຮົມແລະທົດສອບຕາມຫລັກເກົດທີ່  
ແລະວິທີການທີ່ອືບດີປະກາດກຳຫັນດ

(៣) ສໍາເລັດກິດກົມາໄຟ່ຕໍ່ກວ່ານັ້ນກິດກົມາປີທີ່ ៦ ພົມກົດເຫດເຫັນເທິ່ງ  
ແລະໄດ້ທຳກຳເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ຄວາມປລອດກັບໃນການທຳກຳການຮະດັບເຖິງມີໜ້າຈ້າງມາແລ້ວ  
ໄມ່ນ້ອຍກວ່າຫ້າປີ ແລະຜ່ານການອົບຮົມແລະທົດສອບຕາມຫລັກເກົດທີ່ແລະວິທີການທີ່ອືບດີປະກາດກຳຫັນດ

**ข้อ ๑๕ ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงมีหน้าที่ดังต่อไปนี้**

(๑) ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(๒) วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง

(๓) วิเคราะห์แผนงานโครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่าง ๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง

(๔) ตรวจประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ หรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน

(๕) แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือตามข้อ ๓

(๖) แนะนำฝึกสอน อบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน

(๗) ตรวจสอบหาสาเหตุและวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนร้ายแรงอันเนื่องจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อบังคับการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

(๘) รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนร้ายแรงอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง

(๙) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

**ข้อ ๑๖ ให้นายจ้างในสถานประกอบกิจการตามข้อ ๑ (๑) ที่มีลูกจ้างตั้งแต่สองคนขึ้นไป และสถานประกอบกิจการตามข้อ ๑ (๒) ถึง (๕) ที่มีลูกจ้างตั้งแต่หนึ่งร้อยคนขึ้นไป แต่ตั้งแต่ลูกจ้างเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๗ ประจำสถานประกอบกิจการอย่างน้อยหนึ่งคน เพื่อปฏิบัติงานเฉพาะด้านความปลอดภัย**

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ หรือภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่มีลูกจ้างตั้งแต่หนึ่งร้อยคนขึ้นไป แล้วแต่กรณี

**ข้อ ๑๗ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพต้องมีคุณสมบัติเฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้**

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาอาชีวอนามัย หรือเทียบเท่า

(๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และได้ทำงานเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี และผ่านการอบรมและทดสอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนดจากหน่วยงานที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรับรอง

(๓) เป็นหรือเคยเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพตามประกาศกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ และผ่านการอบรมเพิ่มและทดสอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนดจากหน่วยงานที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรับรองในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๑๙ (๓) (๔) และ (๕) ทั้งนี้ ภายในห้าปีนับแต่วันที่กฎหมายนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๑๙ ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(๒) วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันหรือขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง

(๓) ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน

(๔) วิเคราะห์แผนงานโครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่าง ๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง

(๕) ตรวจประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ หรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน

(๖) แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือตามข้อ ๓

(๗) แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้างเพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน

(๘) ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เข้มงวดกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้รับรองหรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานรายงานในการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในสถานประกอบกิจการ

(๙) เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการ และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

(១០) ตรวจสอบหาสาเหตູ ແລະ ວິເຄຣະທີ່ກາຮປະສວນອັນຕາຍ ກາຮເຈັນປ່ວຍ ອີ່ກາຮເກີດເຫຼຸດ  
ເດືອດຮ້ອນຮ່າຄາມູອັນເນື່ອງຈາກກາຮທຳງານ ແລະ ຮາຍງານພລ ລວມທີ່ເສນອແນະຕ່ອນຍ້າງເພື່ອປົ້ນກັນ  
ກາຮເກີດເຫຼຸດໂດຍໄມ່ຊັກຊ້າ

(១១) ຮັບຮັມສົດື ວິເຄຣະທີ່ຂໍ້ມູນ ຈັດທໍາຮາຍງານ ແລະ ຂໍ້ເສນອແນະເກີ່ຍກັນກາຮປະສວນ  
ອັນຕາຍ ກາຮເຈັນປ່ວຍ ອີ່ກາຮເກີດເຫຼຸດເດືອດຮ້ອນຮ່າຄາມູອັນເນື່ອງຈາກກາຮທຳງານຂອງລູກ້າງ

(១២) ປົກືບຕິຈານດໍານາວຸມປລອດກັຍໃນກາຮທຳງານອື່ນຕາມທີ່ຍ້າງຈຳນອບໜາຍ

ຂໍ້ ១៩ ໄທ້ຍ້າງໃນສຕານປະກອບກົງກາຮຕາມຂໍ້ ១ (១) ຄື່ງ (៥) ທີ່ມີລູກ້າງຕັ້ງແຕ່ສອງຄນ  
ຫື້ນໄປ ແລະ ສຕານປະກອບກົງກາຮຕາມຂໍ້ ១ (៦) ຄື່ງ (១៤) ທີ່ມີລູກ້າງຕັ້ງແຕ່ຢືນສົບຄນຫື້ນໄປ ແຕ່ງຕັ້ງ  
ລູກ້າງຮະດັບບຣີຫາຮຖຸກຄນ່ຳມື້ມີຄຸນສມບັດຕາມຂໍ້ ២០ ເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ກາຮປລອດກັຍໃນກາຮທຳງານຮະດັບ  
ບຣີຫາຮຂອງສຕານປະກອບກົງກາຮ

ໃນກາຮທີ່ໄມ່ມີລູກ້າງຮະດັບບຣີຫາຮ ໄທ້ຍ້າງເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ກາຮປລອດກັຍໃນກາຮທຳງານຮະດັບ  
ບຣີຫາຮ

ກາຮແຕ່ງຕັ້ງເຈົ້າໜ້າທີ່ກາຮປລອດກັຍໃນກາຮທຳງານຮະດັບບຣີຫາຮຕາມວຽກນີ້ ໄທ້ດໍາເນີນກາຮ  
ກາຍໃນຫື່ນີ້ຮ້ອຍແປດສົບວັນນັບແຕ່ວັນທີ່ກູ້ກະທຽວນີ້ມີພລໃຫ້ບັນດັບ ໃນກາຮທີ່ຍ້າງແຕ່ງຕັ້ງລູກ້າງ  
ຮະດັບບຣີຫາຮໃໝ່ ໄທ້ດໍາເນີນກາຮກາຍໃນຫື່ນີ້ຮ້ອຍແປດສົບວັນນັບແຕ່ວັນທີ່ຍ້າງແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ເປັນລູກ້າງ  
ຮະດັບບຣີຫາຮ

ຂໍ້ ២០ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກາຮປລອດກັຍໃນກາຮທຳງານຮະດັບບຣີຫາຮຕ້ອງເປັນລູກ້າງຮະດັບບຣີຫາຮ  
ແລະ ມີຄຸນສມບັດຕືເນພາະອ່າງໄດ້ອ່າງໜຶ່ງ ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

(១) ພ່ານກາຮົກອນມາດລັກເກນທີ່ແລະ ວິທີກາຮທີ່ອືບດີປະກາສກຳຫັນດ

(២) ເປັນຫີ່ອເຄຍເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ກາຮປລອດກັຍໃນກາຮທຳງານຮະດັບບຣີຫາຮຕາມປະກາສ  
ກະທຽວແຮງຈານແລະ ສວັສດີກາຮສັງຄມ ເຮື່ອງ ກາຮປລອດກັຍໃນກາຮທຳງານຂອງລູກ້າງ ລົງວັນທີ ៣១ ມີນາຄມ  
ພ.ສ. ២៥៥០

ຂໍ້ ២១ ໄທ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ກາຮປລອດກັຍໃນກາຮທຳງານຮະດັບບຣີຫາຮມີໜ້າທີ່ ດັ່ງຕ່ອໄປນີ້

(១) ກຳກັນ ອຸແລ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກາຮປລອດກັຍໃນກາຮທຳງານທຸກຮະດັບຕໍ່ອູ່ໃນບັນດັບນັ້ນຂອງ  
ເຈົ້າໜ້າທີ່ກາຮປລອດກັຍໃນກາຮທຳງານຮະດັບບຣີຫາຮ

(២) ເສນອແພນງານໂຄຮງກາຮດໍານາວຸມປລອດກັຍໃນກາຮທຳງານໃນໜ່ວຍງານທີ່ຮັບຜິດອອບ  
ຕ່ອນຍ້າງ

(๓) ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ให้เป็นไปตามแผนงานโครงการเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการ

(๔) กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการ หรือหน่วยงานความปลอดภัย

ข้อ ๒๒ ให้นายจ้างจัดให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกรอบด้วยการฝึกอบรม ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มเติม ตามระยะเวลา หลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด

## หมวด ๒

### คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

ข้อ ๒๓ สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ห้าสิบคนขึ้นไป ให้นายจ้างจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีลูกจ้างครบห้าสิบคน โดยมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

(๑) สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ห้าสิบคนขึ้นไปแต่ไม่ถึงหนึ่ร้อยคน ให้มีกรรมการไม่น้อยกว่าห้าคน ประกอบด้วย นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชาหนึ่งคนและผู้แทนลูกจ้างสองคน เป็นกรรมการ โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๒) สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่หนึ่ร้อยคนขึ้นไปแต่ไม่ถึงห้าร้อยคน ให้มีกรรมการไม่น้อยกว่าเจ็ดคน ประกอบด้วย นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชาสองคนและผู้แทนลูกจ้างสามคน เป็นกรรมการ โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๓) สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ห้าร้อยคนขึ้นไป ให้มีกรรมการไม่น้อยกว่าสิบเอ็ดคน ประกอบด้วย นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนนายจ้าง

ระดับบังคับบัญชาสีคันและผู้แทนลูกจ้างห้าคน เป็นกรรมการ โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

สำหรับสถานประกอบกิจกรรมตาม (๑) (๒) และ (๓) ที่ไม่มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ ให้นายจ้างคัดเลือกผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชาหนึ่ง คนเป็นกรรมการ และให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชาคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

ในกรณีที่มีกรรมการเพิ่มมากกว่าจำนวนขั้นต่ำตาม (๑) (๒) หรือ (๓) ให้มีกรรมการจากผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชาและผู้แทนลูกจ้างเพิ่มขึ้นในสัดส่วนเท่ากัน

#### ข้อ ๒๔ การได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๒๓ ให้เป็นไป ดังต่อไปนี้

(๑) กรรมการผู้แทนนายจ้างระดับบริหารหรือระดับบังคับบัญชา นายจ้างเป็นผู้แต่งตั้ง โดยจะแต่งตั้งจากแพทย์อาชีวเวชศาสตร์หรือพยานาลอาชีวอนามัยประจำสถานประกอบกิจกรรมเป็นกรรมการผู้แทนนายจ้างนั้นก็ได้

(๒) กรรมการผู้แทนลูกจ้าง ให้นายจ้างจัดให้มีการเลือกตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด

(๓) กรรมการและเลขานุการ นายจ้างเป็นผู้คัดเลือกจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ แล้วแต่กรณี

#### ข้อ ๒๕ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาโดยรายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยของงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนร้ายแรงอันเนื่องจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

(๒) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมาย เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจกรรม

(๓) ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจกรรม

(๔) พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ ๓ รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง

(๔) สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสิทธิการประสน อันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

(๕) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึง โครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(๖) วางแผนการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับ ต้องปฏิบัติ

(๗) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอ นายจ้าง

(๘) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง

(๙) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๑๐) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ข้อ ๒๖ กรรมการอยู่ในตำแหน่งคราวลัสสองปี แต่อ่าใจได้รับการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งใหม่ได้

การแต่งตั้งกรรมการใหม่ ให้ดำเนินการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งตามข้อ ๒๔ ให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันก่อนวันที่กรรมการครบวาระ และให้กรรมการใหม่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่กรรมการชุดเดิม ครบวาระ

ในกรณีที่ไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้กรรมการที่พ้น จากตำแหน่งตามวาระปฏิบัติหน้าที่ไปพลากร่อนจนกว่ากรรมการใหม่จะเข้ารับหน้าที่

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง กรรมการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) พ้นจากการเป็นผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา ผู้แทน ลูกจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ

(๒) พ้นจากการเป็นลูกจ้างในสถานประกอบกิจการ

การได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างให้เป็นไปตามข้อ ๒๔ โดยอนุโถม และให้กรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งหรือเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

ข้อ ๒๗ การประชุมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้งหรือเมื่อกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งร้อยขอ โดยแจ้งกำหนดการประชุม

และระเบียบวาระการประชุมให้กรรมการทราบอย่างน้อยสามวันก่อนถึงวันประชุม และให้กรรมการเข้าประชุมตามที่ได้กำหนด

การเข้าร่วมประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการตามกฎหมายนี้ ถือว่าเป็นการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยได้รับค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด หรือค่าล่วงเวลาในวันหยุด แล้วแต่กรณี

**ข้อ ๒๙** ให้นายจ้างจัดให้คณะกรรมการ ได้รับการอบรมเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนดภายใน höchstีบันนันแต่ละวันที่แต่งตั้งหรือเลือกตั้ง

**ข้อ ๒๕** เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือภัยนตรายใด ๆ ที่อาจเป็นเหตุให้ลูกจ้างหรือบุคลากรยกอุสูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต ให้นายจ้างเรียกประชุมคณะกรรมการ โดยมิชักช้าเพื่อดำเนินการทบทวนรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางป้องกันแก้ไขต่อนายจ้าง

**ข้อ ๓๐** ให้นายจ้างพิจารณาและดำเนินการตามดังนี้ ๑ ที่อาจเป็นเหตุให้ลูกจ้างหรือบุคลากรยกอุสูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต ให้นายจ้างเรียกประชุมคณะกรรมการ โดยมิชักช้าเพื่อดำเนินการทบทวนรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางป้องกันแก้ไขต่อนายจ้าง

**ข้อ ๓๑** นายจ้างต้องสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน ทั้งในหน้าที่ประจำและหน้าที่ในฐานะกรรมการ และไม่กระทำการใด อันอาจเป็นผลให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

**ข้อ ๓๒** ให้นายจ้างเผยแพร่และปิดประกาศรายชื่อและหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยปิดเผยแพร่ ณ สถานประกอบกิจการ เพื่อให้ลูกจ้างทราบ

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ ให้นายจ้างดำเนินการตามวาระหนึ่งภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลง

การปิดประกาศตามวาระหนึ่งและวาระสอง ให้ปิดไว้อย่างน้อยสิบห้าวัน

### หมวด ๓

หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

ในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

**ข้อ ๓๓** ให้นายจ้างในสถานประกอบกิจการตามข้อ ๑ (๑) ที่มีลูกจ้างตั้งแต่สองคนขึ้นไป และสถานประกอบกิจการตามข้อ ๑ (๒) ถึง (๕) ที่มีลูกจ้างตั้งแต่สองร้อยคนขึ้นไป จัดให้มีหน่วยงาน

ความปลอดภัยภายในสถานร้อยหกสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ผลใช้บังคับ หรือภายในสถานร้อยหกสิบวันนับแต่วันที่มีลูกจ้างครบสองร้อยคน

ให้หักหน่วยงานความปลอดภัยของสถานประกอบกิจกรรมตามข้อ ๑ (๒) ถึง (๕) ไว้ แม้ว่าภัยหลังจะมีจำนวนลูกจ้างลดลงน้อยกว่าสองร้อยคน เว้นแต่มีจำนวนลูกจ้างลดลงน้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

ให้หน่วยงานความปลอดภัยขึ้นตรงต่อผู้บริหารสูงสุดในสถานประกอบกิจการนั้น โดยมีฐานะและระดับที่ประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ได้ดี มีบุคลากรและงบประมาณที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ข้อ ๓๔ ให้หน่วยงานความปลอดภัยมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) วางแผนการดำเนินงานสำหรับการจัดความเสี่ยงของสถานประกอบกิจการและดูแลให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

(๒) จัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุ อุบัติภัย และควบคุมความเสี่ยงภายในสถานประกอบกิจการ

(๓) จัดทำคู่มือและมาตรฐานว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน ไว้ในสถานประกอบกิจการเพื่อให้ลูกจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์

(๔) กำหนดชนิดของอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับลักษณะความเสี่ยงของงานเสนอต่อนายจ้าง เพื่อจัดให้ลูกจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถใช้ประโยชน์

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน ด้านวิชาการและการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในสถานประกอบกิจการเพื่อให้ลูกจ้างปลอดจากเหตุอันจะทำให้เกิดการประสบอันตรายหรือการเจ็บป่วยอันเนื่องจากการทำงานรวมทั้งด้านการควบคุมป้องกันอัคคีภัยและอุบัติภัยร้ายแรงด้วย

(๖) จัดอบรมเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานแก่ลูกจ้างที่เข้าทำงานใหม่ก่อนให้ปฏิบัติงาน รวมทั้งลูกจ้างซึ่งต้องทำงานที่มีความแตกต่างไปจากงานเดิมที่เคยปฏิบัติอยู่และอาจเกิดอันตรายด้วย

(๗) ประสานการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานประกอบกิจการ รวมทั้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

(๘) ตรวจประเมินระบบความปลอดภัยในการทำงานในภาพรวมของสถานประกอบกิจการ

(๙) รวบรวมผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับ และติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานของสถานประกอบกิจการ พร้อมทั้งรายงานให้นายจ้างและคณะกรรมการทราบทุกสามเดือน

## (๑๐) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ข้อ ๓๕ ให้นายจ้างแต่งตั้งลูกจ้างคนหนึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัย เพื่อทำหน้าที่บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของหน่วยงานความปลอดภัย ทั้งนี้ หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัยต้องเป็นหรือเคยเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ หรือเป็นหรือเคยเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานซึ่งผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด

## หมวด ๔

## การแจ้ง การส่งเอกสาร และการเก็บเอกสารหลักฐาน

ข้อ ๓๖ ให้นายจ้างแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานตามหมวด ๑ เพื่อเขียนทะเบียนต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด

ข้อ ๓๗ ให้นายจ้างส่งรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงและระดับวิชาชีพต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมีมอบหมายตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด ทุกสามเดือนตามปีปฏิทิน ทั้งนี้ ภายในเวลาไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ครบกำหนด

ข้อ ๓๘ เมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหายตามกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน ให้นายจ้างแจ้งการประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหายต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมีมอบหมายตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นายจ้างทราบหรือควรจะได้ทราบถึงการประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย

ข้อ ๓๙ ให้นายจ้างปิดประกาศติดของที่ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานไว้ในที่เปิดเผยเพื่อให้ลูกจ้างทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันประชุม

ข้อ ๔๐ นายจ้างต้องจัดทำสำเนาบันทึก รายงานการดำเนินงาน หรือรายงานการประชุม เกี่ยวกับการดำเนินการของคณะกรรมการและหน่วยงานความปลอดภัย เก็บไว้ในสถานประกอบกิจการ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันจัดทำ และพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจสอบรายงาน

ข้อ ๔๑ ให้นายจ้างส่งสำเนารายชื่อคณะกรรมการและหน้าที่รับผิดชอบตามข้อ ๓๒ ต่ออธิบดี หรือผู้ซึ่งอธิบดีมีมอบหมายภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่แต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลงกรรมการ

สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ห้าสิบคนขึ้นไปและมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ ให้นายจ้างส่งสำเนารายชื่อและหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการ

ตามวาระคนนี้และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ พร้อมทั้งรายงานการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานดังกล่าว

ให้นายจ้างเก็บหลักฐานการเปลี่ยนแปลงกรรมการและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ รวมทั้งหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานดังกล่าว ไว้ในสถานประกอบกิจการเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองปี และพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจแรงงานตรวจสอบ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

สมศักดิ์ เทพสุทิน

## รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน

หมายเหตູ :- ເຫດຜລໃນການປະກາສໃຊ້ກູກຮະທຽວຈັບນີ້ ຄືອ ໂດຍທີ່ມາຕຣາ ១០៣ ແກ່ງພຣະຮາຊບັນຍຸຕີ  
ຄຸ້ມຄອງແຮງງານ ພ.ສ. ២៥៥៩ ບັນຍຸຕີໃຫ້ຮູມນຕີວ່າກາຮກຮະທຽວແຮງງານມີອຳນາຈອກກູກຮະທຽວ  
ກຳຫັນຄມາຕຣຈານໃຫ້ນາຍ້າງດຳເນີນການໃນການບຣີຫາຮແກກຈັດກາຮດ້ານຄວາມປລອດກັຍ ອາຊື່ວອນນັມຍ ແລະ  
ສກາພແວດລ້ອມໃນການທຳງານ ດັ່ງນັ້ນ ເພື່ອໃຫ້ນາຍ້າງສາມາດດຳເນີນການດັ່ງກ່າວໄດ້ຍ່າງເໜາມສມແລະ  
ມີປະສິທິພາພາກຍຶ່ງເປັນ ສມຄວກຳຫັນດໃໝ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ຄວາມປລອດກັຍໃນການທຳງານແລະຄະນະກຣມກາວມປລອດກັຍ  
ອາຊື່ວອນນັມຍ ແລະສກາພແວດລ້ອມໃນການທຳງານຂອງສຕານປະກອບກິຈການ ຈຶ່ງຈຳເປັນຕົ້ນອອກກູກຮະທຽວນີ້