

USULAN
PROGRAM AKSI STIKI PEDULI



PELATIHAN MICROSOFT OFFICE DAN SOSIAL MEDIA
UNTUK GURU - GURU TK KUMARA BHUANA II
PEGUYANGAN KANGIN DENPASAR

TIM PENGUSUL:

NI WAYAN SUARDIATI PUTRI, S.PD., M.PD (0815078802)

NI KADEK SURYATI, S.PD., M.PD (0830068901)

KETUT SEPDIYANA KARTINI, S.PD., M.SI (0827099001)

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
STMIK STIKOM INDONESIA
DENPASAR
JULI 2018

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul Program Aksi STIKI Peduli : Pelatihan Microsoft Office dan Sosial Media untuk Guru - Guru TK Kumara Bhuana II Peguyangan Kangin Denpasar
2. Nama Mitra Program PKM : TK Kumara Bhuana II
3. Ketua Tim Pengusul
 - a. Nama : Ni Wayan Suardiati Putri, S.Pd.,M.Pd
 - b. NIDN : 0815078802
 - c. Jabatan/Golongan : Asisten Ahli / IIIb
 - d. Program Studi : Teknik Informatika
 - e. Perguruan Tinggi : STMIK STIKOM Indonesia
 - f. Bidang Keahlian : Pendidikan Matematika
 - g. Alamat Kantor/Telp/Faks/surel : Jalan Tukad Pakerisan No 97, Panjer, Denpasar Selatan.
4. Anggota Tim Pengusul
 - a. Jumlah Anggota : Dosen 3 orang,
 - b. Nama Anggota I/bidang keahlian : Ni Kadek Suryati, S.Pd., M.Pd / Pendidikan Matematika
 - c. Nama Anggota III/bidang keahlian : Ketut Sepdyana Kartini, S.Pd., M.Si / Kimia
 - d. Jumlah mahasiswa yang terlibat : - orang
 - e. Alamat Kantor/Telp/Faks/surel : Jalan Tukad Pakerisan No 97, Panjer, Denpasar Selatan.
5. Lokasi Kegiatan/Mitra
 - a. Wilayah Mitra (Desa/Kecamatan) : Peguyangan Kangin
 - b. Kabupaten/Kota : Denpasar
 - c. Propinsi : Bali
 - d. Jarak PT ke lokasi mitra (Km) : 11,8 km
 - e. Alamat Kantor/Telp/Faks/surel : Jalan Antasura, Peguyangan Kangin, Denpasar.
6. Jangka waktu Pelaksanaan : 1 Tahun
7. Biaya Total : Rp 3.036.000,00
- Sumber lain (tuliskan dan lampirkan) : Rp -

Mengetahui,
Kepala Program Studi

Denpasar, Juli 2018
Ketua Tim Pengusul

I Putu Gede Budayasa.,S.Spar.,M.T.I
NIDN: 0820068402

Ni Wayan Suardiati Putri, S.Pd.,M.Pd
NIDN: 0815078802

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Analisis Situasi.....	1
1.2. Persoalan Mitra	3
BAB 2. SOLUSI DAN TARGET LUARAN	4
2.1 Solusi.....	4
2.2 Target Luaran	4
BAB 3. METODE PELAKSANAAN	1
3.1. Pengumpulan Data	1
3.2. Identifikasi Masalah	2
3.3. Analisis Kebutuhan Materi Pelatihan.....	3
3.4. Perancangan dan Penyusunan Modul Pelatihan.....	3
3.5. Pelaksanaan Pelatihan	4
3.6. Dokumentasi Kegiatan dan Laporan	4
BAB 4. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI	5
BAB 5. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN	7
5.1. Anggaran Biaya.....	7
5.2. Jadwal Kegiatan	7

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Analisis Situasi

Teknologi informasi memiliki perkembangan yang sangat pesat dan meliputi berbagai bidang. Bidang pendidikan merupakan salah satu bidang yang dipengaruhi oleh teknologi informasi. Baik dalam proses pembelajaran formal di sekolah maupun nonformal berupa pelatihan di luar sekolah. Peran kampus STMIK STIKOM Indonesia melalui Program Studi Teknik Informatika memiliki peran penting dalam meningkatkan proses belajar mengajar dengan pemanfaatan teknologi informasi. Hal ini sejalan dengan visi dan misi dari Program Studi Teknik Informatika STMIK STIKOM Indonesia.


Taman Kanak-kanak merupakan jenjang pendidikan anak usia dini dibawah 6 tahun dalam bentuk pendidikan formal. Pendidikan anak usia dini (PAUD) bertujuan untuk mempersiapkan anak dalam memasuki era pendidikan sekolah dasar dan mengembangkan kepribadian anak agar mampu bersosialisasi dengan lingkungan keluarga ataupun masyarakat. Dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, pemanfaatan teknologi informasi oleh guru menjadi hal yang penting mengingat kemudahan dalam memperoleh materi dan model pembelajaran yang dapat diterapkan ke anak didik. Disamping itu kegiatan administrasi disekolah dan sosialisasi tentang kegiatan sekolah juga perlu melibatkan bantuan teknologi informasi agar pekerjaan menjadi lebih efektif dan efisien. TK Kumara Bhuana II adalah sebuah sekolah pendidikan anak usia dini yang berlokasi di Desa Peguyangan Kangin Kecamatan Denpasar Utara Provinsi Bali.



Gambar 1.1 Papan Nama TK Kumara Bhuana II



Gambar 1.2 Bangunan Sekolah TK Kumara Bhuna II

 DATA REFERENSI KEMENTERIAN PENDIDIKAN & KEBUDAYAAN						
Home Data Master Pendidikan Data Master Budaya Data Operasional Pengelolaan Referensi						
Data Master - Satuan Pendidikan (NPSN) - PAUD						
DAFTAR SATUAN PENDIDIKAN (SEKOLAH) PER Kec. Denpasar Utara Berdasarkan Bentuk Pendidikan: Semua						
Show 50 entries			Search: <input type="text"/>			
No.	NPSN	Nama Satuan Pendidikan	Alamat	Kelurahan	Status	
1	69859962	KB. LOKA SARI	Jalan Nangka No. 1	DANGIN PURI KAJA	SWASTA	
2	69909275	PAUD Kumara Bhuna II	JL. Antasura Denpasar	Peguyangan Kangin	SWASTA	
3	69785540	PAUD WIDYA DHARMA SASTRA	SUBAK DALAM NO.8	Peguyangan Kaja	SWASTA	

Gambar 1.3 Status Legalitas TK Kumara Bhuna II

Berdasarkan hasil wawancara dan observasi yang dilakukan dengan beberapa guru TK Kumara Bhuna II di Denpasar Utara, diketahui bahwa penguasaan Teknologi Informasi guru-guru TK Kumara Bhuna II di Desa Peguyangan Kangin masih rendah. Hal ini dapat dilihat dari sedikitnya guru-guru menggunakan/memanfaatkan teknologi informasi dalam proses kegiatan sekolah. Guru-guru belum memanfaatkan teknologi informasi dalam mensosialisasikan

kegiatan sekolah kepada orang tua siswa ataupun masyarakat luas seperti penggunaan media sosial yang saat ini sangat marak digunakan oleh masyarakat. Pengayaan materi ajar dan model pembelajaran juga dapat diperoleh oleh guru melalui internet, namun saat ini belum dimanfaatkan secara baik. Kemampuan guru dalam pengelolaan administrasi sekolah dengan berbasis komputer juga perlu ditingkatkan. Disamping itu, maraknya penggunaan gadget oleh anak-anak menjadi hal yang mengkhawatirkan karena dampak negatif yang dihasilkan. Sehingga peningkatan pengetahuan guru terhadap media sosial juga perlu dilakukan agar mampu memberikan edukasi yang tepat kepada anak didik.

Untuk itu dipandang perlu memberikan pelatihan Microsoft Office dan penggunaan media sosial bagi Guru – Guru TK Kumara Bhuana II Desa Peguyangan Kangin Kecamatan Denpasar Utara. Sehingga dengan dilaksanakannya pelatihan ini diharapkan guru –guru mampu memanfaatkan teknologi informasi dalam kegiatan sekolah dan kegiatan sosial lainnya. Dalam perkembangan teknologi informasi diharapkan dapat memberikan hasil yang maksimal dengan adanya dukungan komponen masyarakat yang ada di wilayah sekitar Denpasar terutama Desa Peguyangan Kangin Kecamatan Denpasar Utara.

1.2. Persoalan Mitra

Dari hasil wawancara selanjutnya dengan para kepala sekolah TK Kumara Bhuana II di Desa Peguyangan Kangin, sebagian besar para guru masih sedikit mengenal dan menguasai materi *microsoft office* serta penggunaan media sosial, sehingga mengalami kesulitan dalam mempersiapkan/menyusun materi pelajaran, serta komunikasi yang kurang efisien dengan lingkungan sekolahnya. Berdasarkan latar belakang di atas, dapat dirumuskan beberapa permasalahan sebagai berikut : 1. Guru – guru di TK Kumara Bhuana II masih sedikit yang memiliki keterampilan/kemampuan dalam menggunakan aplikasi *Microsoft Office*. 2. Perkembangan teknologi informasi khususnya dibidang *Microsoft Office* yang begitu cepat dan kebutuhan akan keterampilan dibidang *Microsoft Office* cukup besar, terutama dalam membantu proses belajar mengajar maupun dalam mempersiapkan materi ajar, kurangnya pengetahuan tentang media sosial dan manfaatnya mengakibatkan komunikasi dengan lingkungan sekolah kurang baik.

BAB 2. SOLUSI DAN TARGET LUARAN

2.1 Solusi

Kegiatan Program Aksi STIKI Peduli ini diharapkan mampu menjadi solusi atas kendala yang dihadapi di TK Kumara Bhuana II Desa Peguyangan Kangin Kecamatan Denpasar Utara, khususnya terkait dengan pemanfaatan teknologi informasi dan mendukung kegiatan belajar dan administrasi sekolah. Berdasarkan permasalahan yang telah diuraikan sebelumnya, maka dapat diajukan beberapa solusi yang diharapkan nantinya dapat meningkatkan penggunaan *Microsoft office* dan media sosial dalam kegiatan sekolah. Beberapa solusi yang dapat ditawarkan untuk menangani permasalahan yang dialami oleh TK Kumara Bhuana II adalah kegiatan dengan sentuhan ipteks, yaitu :

- 1) Pelatihan *Microsoft Word*.
- 2) Pelatihan *Microsoft Excel*.
- 3) Pelatihan *Power point* untuk menunjang dalam proses pembelajaran.
- 4) Pelatihan *social media* untuk komunikasi dalam lingkungan sekolah ataupun dengan orang tua dan masyarakat.

Manfaat yang diperoleh guru-guru TK dari pelaksanaan kegiatan pokok diatas adalah sebagai berikut:

- 1) Guru-guru TK Kumara Bhuana II mampu menggunakan *Microsoft Office* dalam menyusun perangkat pembelajaran disekolah dan mengelola keuangan.
- 2) Guru-guru TK Kumara Bhuana II mampu memanfaatkan *social media* dalam komunikasi lingkungan sekolah maupun dengan orangtua siswa.

2.2 Target Luaran

Berdasarkan rencana kegiatan yang telah disusun maka target luaran yang diharapkan setelah Program Aksi STIKI Peduli adalah ditunjukkan pada tabel 1.

Tabel 1 Daftar Kegiatan Program Aksi STIKI Peduli dan Target Luaran pada Mitra

No	Kegiatan	Target Luaran pada Mitra
----	----------	--------------------------

1.	Pelatihan <i>Miscrosoft Word</i>	80% dari Guru-guru TK: a. Memahami pengaturan kertas b. Memahami pengaturan font dan tabel c. Memahami memahami <i>mail merge</i> Yang ditunjukkan dengan kemampuan membuat dokumen surat
2.	Pelatihan <i>Miscrosoft Excel</i>	80% dari Guru-guru TK memahami tentang: 1. Penggunaan formula dasar di excel. 2. Penggunaan formula <i>lookup</i>
3.	Pelatihan <i>Power Point</i>	80% dari Guru-guru TK memahami tentang pembuatan slide presentasi menggunakan <i>power point</i> .
4.	Pelatihan penggunaan social media	70% dari Guru-guru TK: 1. Mampu menggunakan <i>Instagram</i> 2. Mampu menggunakan <i>Google</i> 3. Mampu menggunakan <i>Facebook Page</i>

Adapun luaran fisik yang dihasilkan dari kegiatan Program Aksi STIKI Peduli adalah sebagai berikut :

- 1) Buku panduan penggunaan *Miscrosoft Office*
- 2) Buku panduan pengelolaan pemasaran melalui media sosial berupa *Instagram, Google, dan Facebook Page*

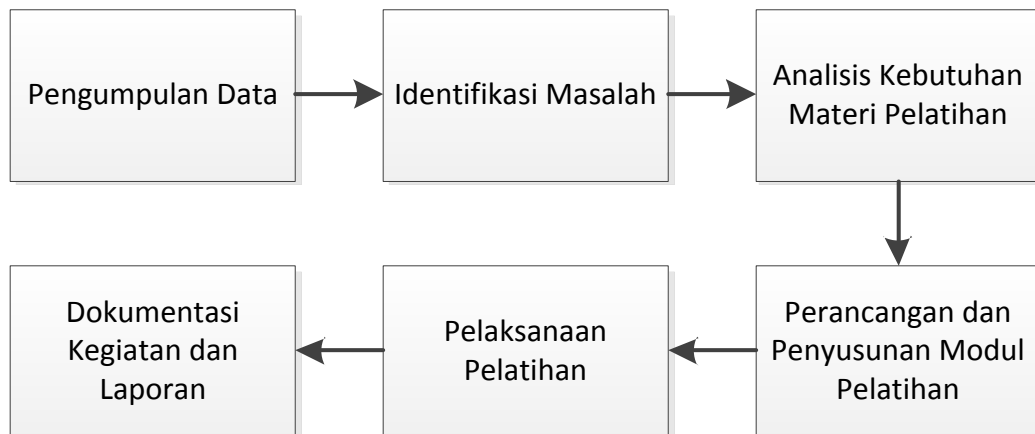
Selain luaran yang berdasarkan solusi yang diajukan sebelumnya, Kegiatan Program Aksi STIKI Peduli juga memiliki rencana target capaian luaran yang ditunjukkan pada tabel 2.

Tabel 2 Target Capaian Luaran Dokumen Aksi STIKI Peduli

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian
Luaran Wajib		
1	Buku Panduan	Tersedianya buku panduan pelatihan
Luaran Tambahan		

BAB 3. METODE PELAKSANAAN

Pelaksanaan kegiatan Program Aksi STIKI Peduli meliputi beberapa kegiatan yaitu Pengumpulan Data, Identifikasi Masalah, Analisis Kebutuhan Materi Pelatihan, Perancangan dan Penyusunan Modul Pelatihan, Pelaksanaan Pelatihan, dan Dokumentasi Kegiatan dan Laporan. Alur pelaksanaan kegiatan Program Aksi STIKI Peduli disajikan pada gambar dibawah ini:



Gambar 0.1 Alur Pelaksanaan Kegiatan Program Aksi STIKI Peduli

Alur pelaksanaan kegiatan Program Aksi STIKI Peduli diatas akan dijelaskan secara lebih terperinci pada subbab dibawah ini.

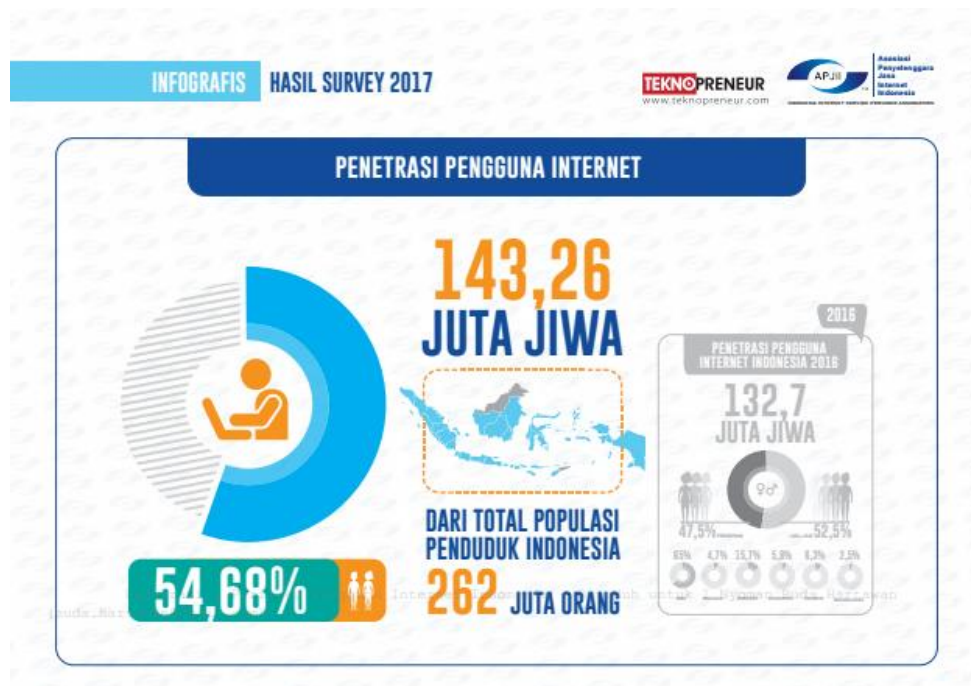
3.1. Pengumpulan Data

Tahapan pertama dalam kegiatan Program Aksi STIKI Indonesia ini adalah pengumpulan data. Kegiatan ini bertujuan untuk mengetahui kondisi di TK Kumara Bhuana II Desa Peguyangan Kangin Kecamatan Denpasar Utara. Berdasarkan hasil wawancara dan observasi yang dilakukan dengan beberapa guru TK Kumara Bhuana II di Denpasar Utara, diketahui bahwa penguasaan Teknologi Informasi guru–guru TK Kumara Bhuana II di Desa Peguyangan Kangin masih rendah. Hal ini dapat dilihat dari sedikitnya guru–guru menggunakan/memanfaatkan teknologi informasi dalam proses kegiatan sekolah. Kurangnya pemanfaatan teknologi informasi dalam mensosialisasikan kegiatan sekolah kepada orang tua siswa ataupun masyarakat luas seperti penggunaan media sosial yang saat ini sangat marak digunakan oleh masyarakat. Kurangnya

pemanfaatan internet sebagai sumber pengayaan materi ajar dan model pembelajaran yang dapat diterapkan pada anak didik. Kurangnya kemampuan guru dalam memanfaatkan komputer dalam pengelolaan administrasi sekolah. Kurangnya penguasaan guru terhadap media sosial.

3.2. Identifikasi Masalah

Setelah dilakukan pengumpulan data selanjutnya dilaksanakan identifikasi masalah. Identifikasi masalah dilakukan untuk mengetahui masalah yang dihadapi oleh TK. Kumara Bhuana II Desa Peguyangan Kangin, Kecamatan Denpasar Utara dalam pemanfaatan teknologi informasi. Perkembangan teknologi informasi saat ini sangat pesat dan sangat dekat dengan masyarakat. Sebagai contoh saat ini penggunaan internet sangat marak dikalangan masyarakat. Hasil Survei Asosiasi Penyelenggara Jasa Internet Indonesia (APJII) mencatat bahwa terdapat 54,68% atau 143,26 juta jiwa pengguna internet di Indonesia dari total jumlah penduduk yaitu 262 juta orang.



Gambar 0.2 Penetrasi Pengguna Internet di Indonesia
(APJII, 2017)

Hal ini menunjukkan bahwa penggunaan internet di Indonesia sudah menjadi hal yang lumrah saat ini. Sehingga Pemanfaatan internet di TK Kumara Bhuana

II Desa Peguyangan Kangin Kecamatan Denpasar Utara perlu dilakukan dalam mendukung kegiatan belajar mengajar, pengelolaan tata usaha sekolah, dan sosialisasi kegiatan sekolah kepada orangtua siswa ataupun masyarakat luar.

3.3. Analisis Kebutuhan Materi Pelatihan

Berdasarkan identifikasi masalah yang dilakukan, maka materi yang dibutuhkan dalam pemanfaatan teknologi informasi di TK Kumara Bhuana II Desa Peguyangan Kangin Kecamatan Denpasar Utara, adalah:

- 1) Microsoft Office, meliputi:
 - a. *Microsoft Word*
 - b. *Microsoft Excel*
 - c. *Microsoft Power Point*
- 2) Media Sosial, meliputi:
 - a. *Instagram*
 - b. *Google*
 - c. *Facebook Page*

Pelatihan materi *microsoft office* bertujuan untuk memberikan pengetahuan kepada guru tentang pengelolaan dokumen dan slide presentasi terkait dengan administrasi sekolah dan kegiatan belajar mengajar. Sedangkan materi media sosial bertujuan untuk memberikan pengetahuan tentang pemanfaatan media sosial dalam sosialisasi kegiatan sekolah ataupun media komunikasi kepada orang tua siswa ataupun masyarakat luas, sehingga nantinya mampu meningkatkan eksistensi TK Kumara Bhuana II Desa Peguyangan Kangin, Kecamatan Denpasar Utara menjadi lebih dikenal oleh masyarakat.

3.4. Perancangan dan Penyusunan Modul Pelatihan

Untuk mempermudah dalam kegiatan pelatihan maka perlu disusun modul pelatihan *microsoft office* dan media sosial. Modul ini nantinya akan dijadikan sebagai panduan oleh para guru ketika pelatihan sedang berlangsung, ataupun dapat digunakan sebagai bahan belajar secara mandiri ketika kegiatan Program Aksi STIKI Peduli telah selesai. Untuk itu maka modul akan disusun secara baik sehingga mudah dipahami dan dapat digunakan untuk belajar secara mandiri oleh para guru. Setiap guru yang menjadi peserta pelatihan akan diberikan sebuah modul yang telah dicetak.

3.5. Pelaksanaan Pelatihan

Pelaksanaan pelatihan akan dilaksanakan di TK Kumara Bhuana II Desa Peguyangan Kangin Kecamatan Denpasar Utara dalam masa waktu kegiatan Program Aksi STIKI Indonesia ini. Kegiatan akan dilakukan selama 2 hari dengan lama pelatihan 8 jam sehari. Kegiatan akan diikuti oleh 12 guru yang akan dibagi menjadi 2 sesi, yaitu hari pertama terdiri dari 6 orang guru, dan hari kedua terdiri dari 6 orang guru yang lainnya. Materi yang diberikan di hari pertama sama dengan hari kedua. Pembagian kedalam sesi dilakukan terkait dengan padatnya aktifitas guru di sekolah.

3.6. Dokumentasi Kegiatan dan Laporan

Dokumentasi kegiatan akan dilakukan dalam bentuk foto kegiatan dan laporan kegiatan. Dokumentasi kegiatan merupakan salah satu bukti dari pelaksanaan kegiatan yang telah dilakukan. Disamping itu juga, dokumentasi kegiatan berupa laporan dapat dijadikan sebagai evaluasi terhadap kegiatan Program Aksi STIKI Peduli yang telah dilaksanakan. Hal ini juga akan menjadi pedoman dalam kegiatan Program Aksi STIKI Peduli sejenis yang akan dilaksanakan di kemudian hari.

BAB 4. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI

Berdasarkan Visi dan Misi perguruan tinggi dimana STMIK STIKOM Indonesia sebagai institusi terdepan dalam memberikan kontribusi keilmuan di bidang komputer, maka sudah menjadi keharusan bagi seluruh civitas khususnya dosen untuk melaksanakan salah satu Tridharma perguruan tinggi berupa pengabdian kepada masyarakat (PKM). Program pengabdian kepada masyarakat di STMIK STIKOM Indonesia mengacu pada renstra PKM yang telah ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua STMIK STIKOM Indonesia nomer 003/SK/SENAT/STMIK STIKOM NDONESIA/2016. Berdasarkan renstra PKM tersebut STMIK STIKOM Indonesia memiliki orientasi untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat dengan memanfaatkan teknologi informasi. Dalam pelaksanaan kegiatan PKM, mengacu pada prosedur PKM dengan nomer PR/02/LPPM yang telah ditetapkan oleh Kepala LPPM. Adapun beberapa pengabdian yang telah dilakukan oleh institusi selama 1 tahun terakhir ditunjukkan pada Tabel 3.

Tabel 3 Data Pengabdian Kepada Masyarakat STMIK STIKOM Indonesia

NAMA KEGIATAN	LOKASI	WAKTU PELAKSANAAN	SUMBER PENDANAAN	TOTAL DANA (Rp.)
Pelatihan Desain Grafis dan Multimedia Balai Diklat Keuangan Denpasar	STMIK STIKOM Indonesia	11 - 22 April 2016	Departemen Keuangan Kota Denpasar	45.000.000
Edukasi Program 1 Juta Domain Bekerjasama dengan Kementerian Komunikasi dan Informatika	(Kemendikinfo) Provinsi Bali	1 September 2016 - 31 Desember 2016	Kemendikinfo	50.000.000
Pendataan Penduduk Kabupaten Badung dalam Program “Krama	Kabupaten Badung	11 November 2016 - 28 Januari 2017	Pemerintah Daerah Kabupaten	250.500.000

Badung Sehat” Menggunakan Aplikasi Terintegrasi.			Badung	
Sistem Real Count pada Pemilihan Kepala Daerah Kabupaten Buleleng Berdasarkan Form C1	Kabupaten Buleleng	10 Februari 2017 - 15 Februari 2017	PDI PERJUAN GAN	49.150.000
BIMTEK IT pelaku IKM bekerjasama dengan Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Bali	STMIK STIKOM Indonesia	7 Juni 2017 – 13 Juni 2017	Dinas Perindustria n dan Perdaganga n Provinsi Bali	10.000.000

BAB 5. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

5.1. Anggaran Biaya

Pada bab ini akan dibahas secara umum tentang penggunaan anggaran serta jadwal kegiatan yang akan dilakukan pada mitra. Anggaran biaya bisa dilihat pada Tabel 10. Tabel 10 Ringkasan Anggaran Biaya Program Aksi STIKI Peduli yang Diajukan

No	Komponen	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Honorarium	270.000
2	Bahan Habis Pakai	686.000
3	Perjalanan dan Konsumsi	880.000
4	Sewa Peralatan Penunjang	1.200.000
Jumlah		3.036.000

5.2. Jadwal Kegiatan

Jadwal kegiatan pelaksanaan kegiatan Program Aksi STIKI Peduli secara rinci ditunjukkan pada tabel 11. Tabel 11. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan

No	Kegiatan	Bulan ke -											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Studi Literatur												
2.	Pengumpulan Data dan Survey Anggota Mitra												
3.	Analisis Situasi												
4.	Perancangan Modul												
5.	Pelatihan												
6.	Evaluasi												
7.	Pembuatan Laporan Akhir Kegiatan Pengabdian												

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota Tim Pengusul

1. Ketua Peneliti

A. Identitas Diri

1.	Nama Lengkap	Ni Wayan Suardiati Putri, S.Pd, M.Pd
2.	Jenis Kelamin	Perempuan
3.	Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
4.	NIDN	0815078802
5.	Tempat dan Tanggal Lahir	Br.Kebon, 15 Juli 1988
6.	E-Mail	suardiati.putri88@gmail.com
7.	Nomor HP	+6287861601716
8.	Alamat Kantor	Jl. Tukad Pakerisan 97 Denpasar, Bali
9.	Nomor Telepon/Faks	0361 - 256 995/ 0361 - 246 875
10.	Lulusan yang Telah Dihasilkan	-
11. Mata Kuliah yg Diampu		Matematika II
		Statistika

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Mahasaraswati Denpasar	Universitas Pendidikan Ganesa Singaraja
Bidang Ilmu	Pendidikan Matematika	Pendidikan Matematika
Tahun Masuk-Lulus	2006-2010	2011-2014
Judul Tugas Akhir/Tesis	Implementasi Strategi Pembelajaran Tandur Sebagai Upaya Meningkatkan Aktivitas Dan Prestasi Belajar Siswa Kelas II SD Negeri 1 Singapadu Tengah Pada Pembelajaran Bangun Datar Tahun Pelajaran 2009/2010	Pengembangan Perangkat Pembelajaran Tandur Berbantuan <i>Geogebra</i> Sebagai Upaya Meningkatkan Prestasi Dan Aktivitas Belajar Geometri Dimensi Dua Siswa Di SMK
Nama Pembimbing	Drs. I Wayan Suandhi, M. Pd Drs. I Gusti Ngurah Nila Putra, M. Pd	Prof. Drs. Sariyasa, M.Sc., Ph.D. Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd

C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jml (juta Rp)
1.	2016	Pengembangan Modul Statistika Berbasis SPSS di STIMIK STIKOM Indonesia	STMIK STIKOM Indonesia	2.400.000

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jml (juta Rp)
1.				

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun
1.	Pengembangan Perangkat Pembelajaran Tandur Berbantuan Geogebra Sebagai Upaya Meningkatkan Prestasi Dan Aktivitas Belajar Geometri Dimensi Dua Siswa Di SMK	Jurnal Pendidikan Matematika Pascasarjana Universitas Pendidikan Ganesa Singaraja.	Volume 3 Tahun 2014
2	Pengembangan Modul Statistika Berbasis SPSS di STIMIK STIKOM Indonesia	Jurnal Pendidikan Matematika Pascasarjana Universitas Pendidikan Ganesa Singaraja	Volume 12/No.1/2016

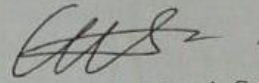
F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	Seminar Nasional Pendidikan Matematika 2017. "Mengembangkan Kemampuan Research Dalam Menghadapi Era SDGs".	Analisis Kemampuan Pembuktian Matematika Mahasiswa Berdasarkan Kerangka APOS	20 Mei 2017 IKIP PGRI JEMBER

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah Pengabdian Masyarakat Program Aksi STIKI Peduli.

Denpasar, Juli 2018
Pengusul,



(Ni Wayan Suardiati Putri, S.Pd., M.Pd)

2. Anggota I

A. Identitas Diri

1.	Nama Lengkap	Ni Kadek Suryati, S.Pd., M.Pd
2.	Jenis Kelamin	Perempuan
3.	Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
4.	NIDN	0830068901
5.	Tempat dan Tanggal Lahir	Denpasar, 30 Juni 1989
6.	E-Mail	Kadeksuryati8@gmail.com
7.	Nomor HP	081916550430
8.	Alamat Kantor	Jl. Tukad Pakerisan 97 Denpasar, Bali
9.	Nomor Telepon/Faks	0361 - 256 995/ 0361 - 246 875
10.	Lulusan yang Telah Dihasilkan	-
11. Mata Kuliah yg Diampu		Matematika II

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2
Nama Perguruan Tinggi	IKIP PGRI Bali	Universitas Pendidikan Negeri (UNDIKSHA) Ganesa
Bidang Ilmu	Pendidikan Matematika	Pendidikan Matematika
Tahun Masuk-Lulus	2007-2011	2012-2015
Judul Tugas Akhir/Tesis	Pengaruh Penerapan Model Pembelajaran Kooperatif Tipe Team Assisted Individualuation Berbasis Multiple Talent Terhadap Prestasi Belajar Matematika Siswa Kelas VII SMP Negeri 1 Kuta	Pengaruh Pendidikan Matematika Realistik Berbantuan Geogebra Terhadap Hasil Belajar Geometri Ditinjau Dari Kemampuan Spasial Pada Siswa Kelas VIII SMP 2 Kuta Utara
Nama Pembimbing	Drs. I Wayan Budiyasa, M.Si I Wayan Eka Mahendra, S.Pd., M.Pd	Prof. Drs. Sariyasa, M.Sc., Ph.D Prof. Dr. I Made Ardana, M.Pd

C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir**Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir**

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jml (juta Rp)
1.	2016	Pengembangan Modul Statistika Berbasis SPSS di STIMIK STIKOM Indonesia	STMIK STIKOM Indonesia	2.400.000

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jml (juta Rp)
1.				

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun
1.	Pengaruh Pendidikan Matematika Realistik Berbantuan Geogebra Terhadap Hasil Belajar Geometri Ditinjau Dari Kemampuan Spasial Pada Siswa Kelas VIII SMP 2 Kuta Utara	Jurnal Pendidikan Matematika Pascasarjana Universitas Pendidikan Ganesa Singaraja.	Volume 12/No.12/2014
2	Pengembangan Modul Statistika Berbasis SPSS di STIMIK STIKOM Indonesia	Jurnal Pendidikan Matematika Pascasarjana Universitas Pendidikan Ganesa Singaraja	Volume 12/No.1/2016

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat

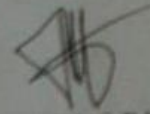
Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari

ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah Pengabdian Masyarakat Program Aksi STIKI Peduli.

Denpasar, Juli 2018

Pengusul,



(Ni Kadek Suryati, S.Pd., M.Pd)

3. Anggota II

A. Identitas Diri

1.	Nama Lengkap	Ketut Sepdyana Kartini
2.	Jenis Kelamin	Perempuan
3.	Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
4.	NIK	180302018
5.	NIDN	0827099001
6.	Tempat dan Tanggal Lahir	Denpasar, 27 September 1990
7.	E-Mail	Sepdyana27@gmail.com
8.	Nomor HP	08174746700
9.	Alamat Kantor	Jl. Tukad Pakerisan 97 Denpasar, Bali
10.	Nomor Telepon/Faks	0361 - 256 995/ 0361 - 246 875
11.	Lulusan yang Telah Dhasilkan	-
12.	Mata Kuliah yg Diampu	1. Matematika 2.

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Pendidikan Ganesha	Universitas Udayana
Bidang Ilmu	Pendidikan Kimia	Kimia Terapan
Tahun Masuk-Lulus	2008-2012	2013-2015
Judul Skripsi/Thesis	Deskripsi Perkembangan Keterampilan Dasar Kerja Laboratorium Kimia Siswa Sma Negeri 1 Singaraja	Isolasi Dan Identifikasi Senyawa Aktif Dari Ekstrak Etanol Buah Pare (<i>Momordica Charantia</i>) Yang Dapat Menurunkan Kadar Glukosa Darah
Nama Pembimbing	Dr. Ida Bagus Nyoman Sudria, M.Sc Dr. I Nyoman Suardana, M.Si	Prof. Dr. Drs. I Made Swantara, M.Si Dr.Drh.I Nyoman Suartha, M.Si

C. Pengalaman Penelitian Dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jml (juta Rp)
1.				
2.				

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jml (juta Rp)
1.				

E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun
1	Isolasi Dan Identifikasi Senyawa Aktif Dari Ekstrak Etanol Buah Pare (<i>Momordica Charantia</i>) Yang Dapat Menurunkan Kadar Glukosa Darah	Cakra Kimia	Vol 3, No 2 (2015)

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation) dalam 5 Tahun Terakhir

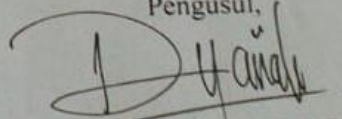
No.	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1.	Seminar Nasional Ikatan Keluarga Alumni (IKA) IKIP Mataram	Identifikasi Kandungan Kimia dari Fraksi Aktif Antihiperglikemia Buah Pare (<i>Momordica charantia</i>)	Mataram, 25 Maret 2017
2.			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah Pengabdian Masyarakat Program Aksi STIKI Peduli.

Denpasar, Juli 2018

Pengusul,



(Ketut Sepdyana Kartini, S.Pd., M.Si)

Lampiran 2. Gambaran IPTEK yang akan dilaksanakan pada Mitra

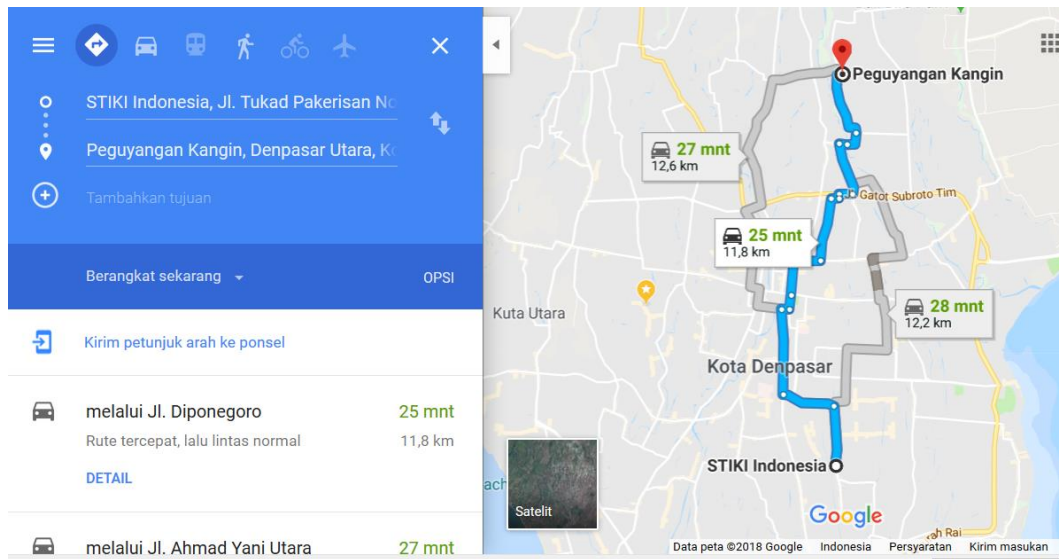
Berdasarkan kebutuhan pada TK Kumara Bhuana II Desa Peguyangan Kangin Kecamatan Denpasar Utara, penulis memutuskan untuk menerapkan IPTEK berupa pelatihan Teknologi Informasi yang meliputi Pelatihan *Microsoft Office* dan Media Sosial. Pelatihan dibagi menjadi 2 sesi masing-masing diikuti oleh 6 orang guru yang dilaksanakan selama 8 jam dalam sehari. Total jumlah peserta pelatihan keseluruhan adalah 12 orang guru.

Adapun rencana pelatihan akan disajikan dalam bentuk tabel dibawah ini:

Sesi	Materi	Durasi Waktu (jam)	Jumlah Peserta (orang)	Waktu Pelatihan (Wita)
I	<i>Microsoft Office:</i>		6	09.00 -17.00
	- <i>Ms. Word</i>	1		
	- <i>Ms. Excel</i>	2		
	- <i>Ms. Power Point</i>	2		
	Media Sosial:			
	- <i>Instagram</i>	1		
	- <i>Google</i>	1		
II	- <i>Facebook Page</i>	1	6	09.00 -17.00
	<i>Microsoft Office:</i>			
	- <i>Ms. Word</i>	1		
	- <i>Ms. Excel</i>	2		
	- <i>Ms. Power Point</i>	2		
	Media Sosial:			
	- <i>Instagram</i>	1		
	- <i>Google</i>	1		
	- <i>Facebook Page</i>	1		
Total Peserta Pelatihan			12	

Lampiran 3. Gambar Peta Lokasi

STMIK STIKOM Indonesia terletak di Kota Denpasar Kecamatan Denpasar Selatan, sedangkan TK/ Kumara Bhuana II terletak di Desa Peguyangan Kangin, Kecamatan Denpasar Utara. Jarak antara 2 lokasi adalah kurang lebih 11,8 km yang dapat ditempuh dalam perkiraan waktu 25 menit dengan estimasi kepadatan lalu lintas rendah.



Lampiran 4. Surat Kesiediaan Bekerjasama dengan Mitra

SURAT PERNYATAAN KERJA SAMA MITRA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Ni Wayan RESTININGSIH S.Pd.
2. Jabatan : KEPALA Sekolah
3. Nama IRT/Kelompok : PUSAT PAUD KUMARA BHUVANA II
4. Bidang Usaha : Pendidikan
5. Alamat : Jln. Antasura, Pegunungan Kawin.


Menyatakan bersedia untuk bekerja sama dalam pelaksanaan kegiatan Program Aksi STIKI Peduli, guna menerapkan IPTEK dengan tujuan mengembangkan produk/jasa atau target sosial lainnya, dengan :

Nama Ketua Tim Pengusul : Ni Wayan suardiati Putri, S.Pd., M.Pd
Program Studi : Teknik Informatika

Bersama ini pula kami menyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara Usaha Kecil/ Menengah atau Kelompok dan Pelaksanaan Kegiatan Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Denpasar, 5 Juli 2018
Yang membuat pernyataan,



(Ni Wayan RESTININGSIH S.Pd.)

Lampiran 5. Justifikasi Anggaran Biaya

1. Honorarium					
No.	Nama	Honor/Jam	Waktu Kerja (jam/minggu)	Minggu	Jumlah (Rp.)
1	Ketua	1.500	5	20	150.000
2	Anggota 1	1.000	3	20	60.000
3	Anggota 2	1.000	3	20	60.000
Subtotal (Rp.)					270.000
2. Bahan Habis Pakai					
No.	Nama	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp.)	Jumlah (Rp.)
1	Cetak Modul	Cetak modul pelatihan	12	50.000	600.000
2	Jilid Modul	Jilid Modul Pelatihan	12	3.000	36.000
3	Spanduk	Media promosi/sosialisasi tentang kegiatan PKM	1	50.000	50.000
Subtotal (Rp.)					686.000
3. Perjalanan dan Konsumsi					
No.	Nama	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp.)	Jumlah (Rp.)
1	Pertamax	Perjalanan PP ke lokasi selama 2 hari	22	8.900	200.000
2	Konsumsi	Snack dan makan siang untuk peserta dan mentor pelatihan selama 2 hari	34	20.000	680.000
Subtotal (Rp.)					880.000
4. Sewa Alat Penunjang Lainnya					
No.	Nama	Justifikasi	Kuantitas	Harga Satuan (Rp.)	Jumlah (Rp.)
1	Sewa Laptop	Laptop untuk pelatihan selama 2 hari @50.000	12	50.000	600.000

2	Sewa LCD dan Layar Projector	Untuk presentasi selama pelatihan selama 2 hari @ 300.000	2	300.000	600.000
Subtotal (Rp.)					1.200.000
TOTAL					3.036.000