

Tanger le, 28/11/2024

### AUTORISATION DE SORTIE

**Nom et Prénom** : FAHMI SOUMAYA

**Grade** : Administrateur 2ème grade      **Service** : Service des aff. administratives (R.H., Aff. institutionnelles, patrimoine et logistique)

**Motif** : Affaire administrative

**Date et heure de sortie** : le 27/11/2024      à      08:30

**Date et heure de rentrée** : le 27/11/2024      à      16:30

**NB:** L'établissement dégage toute responsabilité lors d'une absence pour motif personnel.

**L'Intéressé(e)**

**Le Responsable de Service**

**Le Secrétaire Général**

Tanger le, 28/11/2024

### AUTORISATION DE SORTIE

**Nom et Prénom** : FAHMI SOUMAYA

**Grade** : Administrateur 2ème grade      **Service** : Service des aff. administratives (R.H., Aff. institutionnelles, patrimoine et logistique)

**Motif** : Affaire administrative

**Date et heure de sortie** : le 27/11/2024      à      08:30

**Date et heure de rentrée** : le 27/11/2024      à      16:30

**NB:** L'établissement dégage toute responsabilité lors d'une absence pour motif personnel.

**L'Intéressé(e)**

**Le Responsable de Service**

**Le Secrétaire Général**