

Demande d'Ordre de Mission

Nom et Prenom	NEFID AMINA
Structure d'attache:	Administration
Date de dépôt:	7 décembre 2021

Monsieur le Directeur,

J'ai le plaisir de vous demander de bien vouloir m'accorder un ordre de mission pour :

Vocation de la mission	Deplacement
Cadre de la mission	Membre du conseil d'université
Objet de la mission	Réunion CPU
Structure d'accueil	École normale supérieure
Période de la mission	<ul style="list-style-type: none">• du: 14 décembre 2021• Au: 15 décembre 2021
Financement de la mission	<ul style="list-style-type: none">• Autre: Ensa tanger

Signature:

Signature, précédée de la mention : Je m'engage à rendre un rapport succinct de la mission.	Avis et Signature, du Responsable de la Structure qui finance cette mission : Joindre obligatoirement le(s) formulaire(s) de demande d'exécution pour chaque requête financière à prendre en charge, dûment signé(s) par vos soins.
Avis et Signature du Chef de la Structure d'attache (Département, ou Service Administratif) :	
Observations du Service Financier et Matériel :	Avis et Signature du Directeur :

Engagement Pour Depart en Mission

Je m'engage à ce que, lors de mon absence, mes responsabilités pédagogiques seront assurées telles que :

Signature:

Date et Signature du concerné par la mission:

Avis et signature du Chef de Département:

Signature du Directeur des Etudes attestant la prise note des dits engagements, avec éventuellement émission de certaines observations (à citer ici) :

61/2021

M.	: NEFID AMINA
De se rendre en mission	: Marril
Grade	: Technicien
Objet de la mission	: Réunion CPU
Moyen de transport	: Transport public
Date de départ	: 14 décembre 2021
Date de retour	: 15 décembre 2021

Les autorités sont priées porter aide et assistance au porteur du présent ordre de mission.

Tanger le 13-12-2021