Demande d'Ordre de Mission

| Nom et Prenom | BRITEL MOHAMMED REDA |
|----------------------|--------------------------------|
| Structure d'attache: | Génie Electrique et Industriel |
| Date de dépot: | 30 mai 2023 |

Monsieur le Directeur,

J'ai le plaisir de vous demander de bien vouloir m'accorder un ordre de mission pour :

| Vocation de la mission | Deplacement |
|---------------------------|---|
| Cadre de la mission | CPU |
| Objet de la mission | Commission pédagogique universitaire |
| Structure d'accueil | Presidence |
| Période de la mission | du: 30 mai 2023Au: 31 mai 2023 |
| Financement de la mission | Autre: Neant |

Signature:

| Signature, précédée de la mention : Je m'engage à rendre un rapport succinct de la mission. | Avis et Signature, du Responsable de la Structure qui finance cette mission : Joindre obligatoirement le(s) formulaire(s) de demande d'exécution pour chaque requête financière à prendre en charge, dûment signé(s) par vos soins. |
|---|--|
| Avis et Signature du Chef de la Structure d'attache (Département, ou Service Administratif) : | |
| Observations du Service Financier et Matériel : | Avis et Signature du Directeur : |

Engagement Pour Depart en Mission

Je m'engage à ce que, lors de mon absence, mes responsabilités pédagogiques seront assurées telles que :

Signature:

| Date et Signature du concerné par la mission: |
|--|
| |
| Avis et signature du Chef de Département: |
| |
| Signature du Directeur des Etudes attestant la prise note des dits engagements, avec éventuellement émission de certaines observations (à citer ici) : |
| |
| |
| |

2/2023

M. : BRITEL MOHAMMED REDA

De se rendre en mission : Tetouan

Grade : Professeur de l'Enseignement Supérieur

Fonction : Enseignant Chercheur

Objet de la mission : Commission pédagogique universitaire

Moyen de transport : Transport public

Date de départ : 30 mai 2023

Date de retour : 31 mai 2023

Les autorités sont priées porter aide et assistance au porteur du présent ordre de mission.