



panrb

KEMENTERIAN
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI



PENILAIAN MANDIRI PEMANTAUAN DAN EVALUASI SPBE TAHUN 2022 DIMULAI

APA YANG PERLU DIPERHATIKAN?

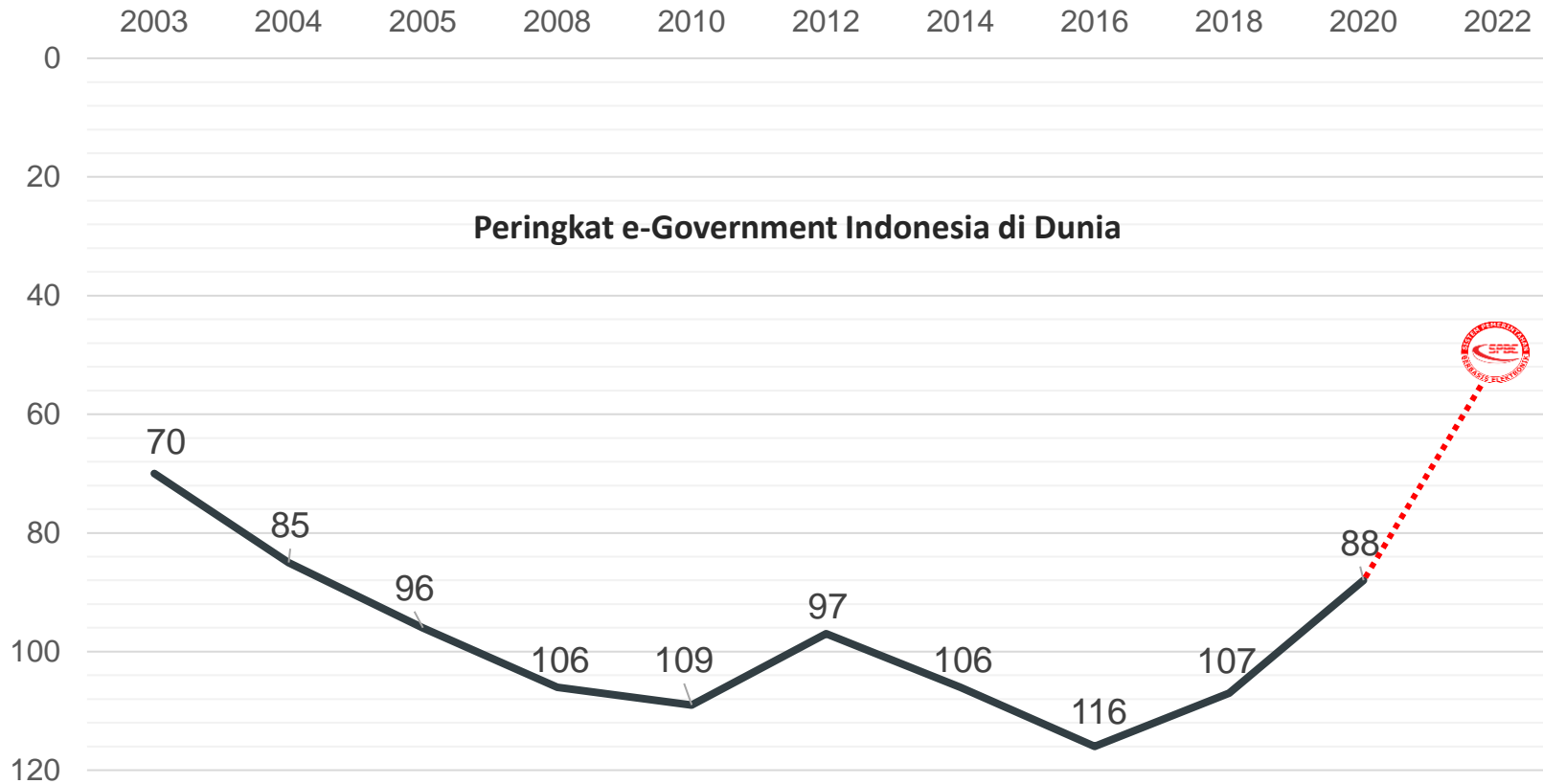
BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**#bangga
melayani
bangsa**



Ugi Cahyo Setiono, S.Kom
Analisis Kebijakan Madya (Koordinator)

PERINGKAT SPBE INDONESIA DI INTERNASIONAL HINGGA TAHUN 2020



Sumber : UN e-Government Survey

Indonesia pada Indeks UN e-Government di tahun **2020** berada pada peringkat **88** meningkat **19** level dari tahun **2018** berada pada peringkat **107**. Skor masing-masing Komponen E-Government Development Index Indonesia:

- Indeks Pelayanan Online (0.6824)
- Indeks Infrastruktur Telekomunikasi (0.5669)
- Indeks Sumber Daya Manusia (0.7342)

Peringkat e-Government negara lain di ASIA:

- *Korea Selatan – 2*
- *Singapore – 11*
- *Malaysia – 47*
- *Thailand – 57*

Hasil Pemantauan dan Evaluasi SPBE dimanfaatkan sebagai referensi dan data pendukung dalam UN e-Government Survey



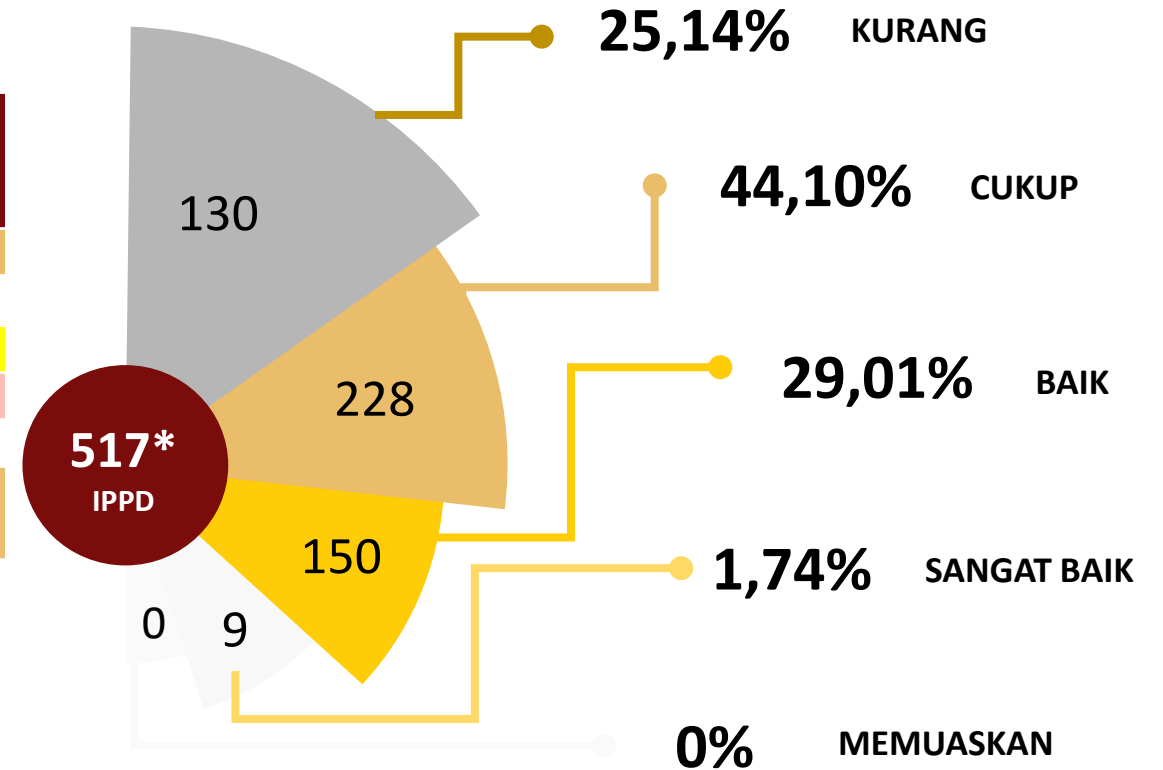
PERBANDINGAN INDEKS SPBE 2020 - 2021



INDEKS SPBE NASIONAL

Deskripsi	2020 (PPANRB 5/2018)	2021 (PPANRB 59/2020)	Perbandingan
Indeks SPBE Nasional	2,26	2,24	- 0,02
Indeks Domain Kebijakan	2,07	2,21	0,14
Indeks Domain Tata Kelola	1,95	1,89	- 0,06
Indeks Domain Manajemen	-	1,23	1,23
Indeks Domain Layanan	2,48	2,81	0,33
Jumlah IPPD Berpredikat "Baik" atau lebih tinggi	256 IP (40,19%)	159 IP (30,75%)	- 97 IP (- 9,44%)

- Dari pelaksanaan evaluasi SPBE terhadap **517 IPPD**, Indeks SPBE Nasional Tahun 2021 adalah **2,24** dengan predikat "Cukup".
- Indeks SPBE Nasional menunjukkan tingkat kematangan penerapan SPBE pada level 2 yaitu penerapan SPBE di IPPD masih belum terstandar, dilaksanakan secara sendiri-sendiri (silo), belum menggambarkan keterpaduan/kolaborasi/integrasi antar IPPD.



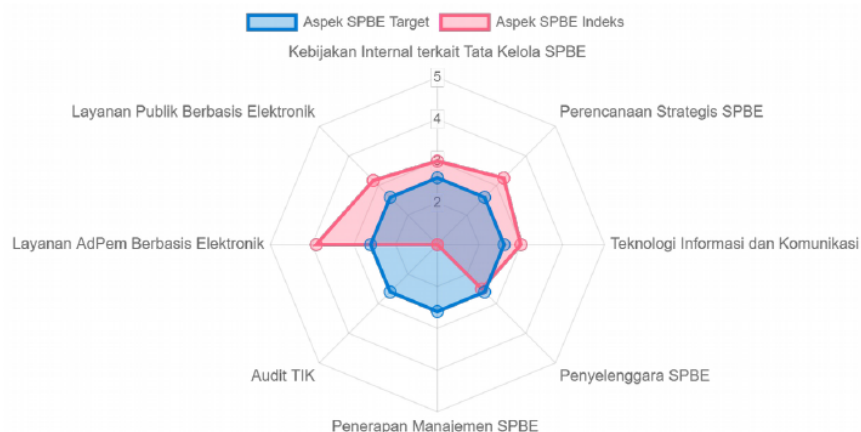
*) Masih terdapat 120 IPPD dari populasi yang belum di evaluasi tahun 2021

No.	Aspek	Evaluasi SPBE Sebelumnya (2018-2020)	Evaluasi SPBE Tahun 2021
1	Dasar Hukum	Peraturan Menteri PANRB No. 5 Tahun 2018 Tentang Pedoman Evaluasi SPBE	Peraturan Menteri PANRB No. 59 Tahun 2020 Tentang Pemantauan dan Evaluasi SPBE
2	Domain	3 Domain (Kebijakan, Tata Kelola, Layanan)	4 Domain (Kebijakan, Tata Kelola, Manajemen, Layanan)
3	Aspek & Indikator	7 Aspek, 35 Indikator	8 Aspek, 47 Indikator

2,95
(Baik)

Target Indeks SPBE
2,6 (Baik)

Nilai Indeks SPBE, Domain, dan Aspek



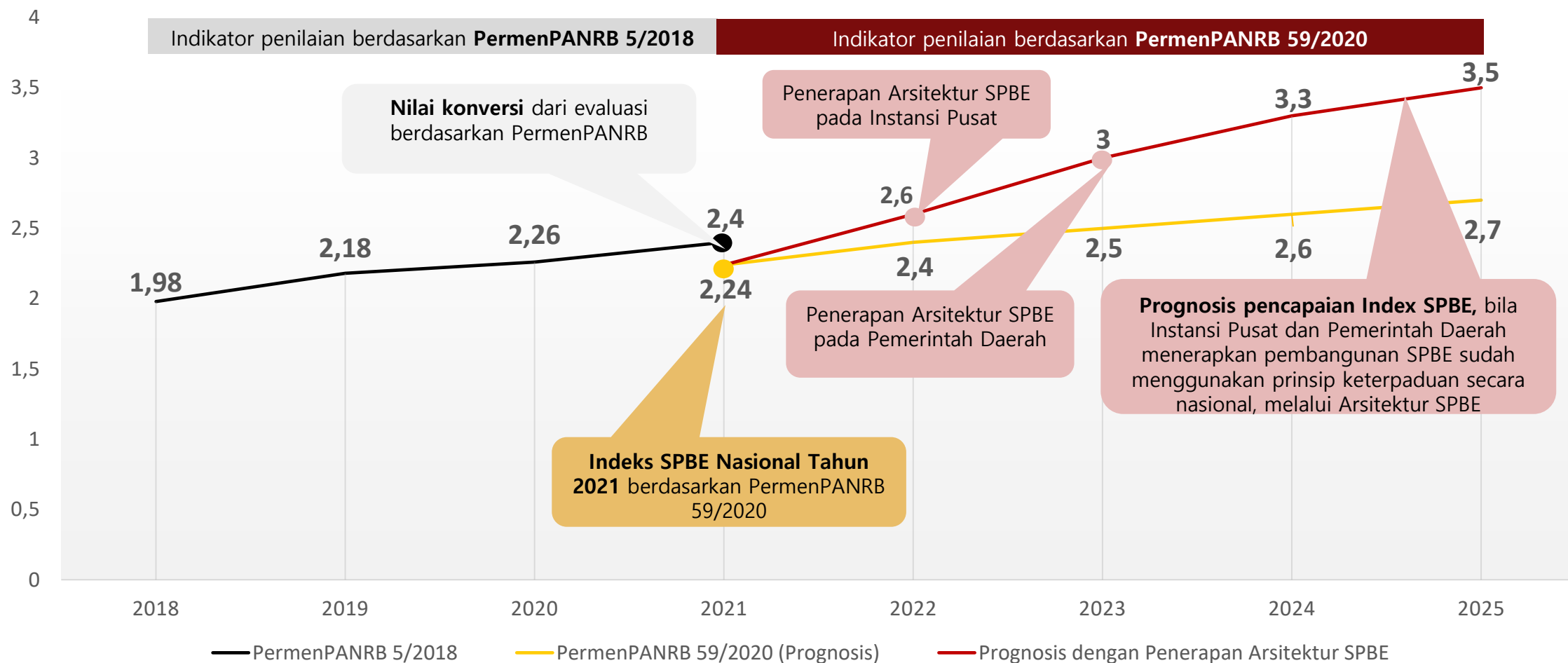
Nama Indeks	Nilai
SPBE	2,95
Domain Kebijakan SPBE	3,00
Kebijakan Internal terkait Tata Kelola SPBE	3,00
Domain Tata Kelola SPBE	3,00
Perencanaan Strategis SPBE	3,25
Teknologi Informasi dan Komunikasi	3,00
Penyelenggara SPBE	2,50
Domain Manajemen SPBE	1,00
Penerapan Manajemen SPBE	1,00
Audit TIK	1,00
Domain Layanan SPBE	3,61
Layanan Administrasi Pemerintahan Berbasis Elektronik	3,90
Layanan Publik Berbasis Elektronik	3,17

Indeks SPBE Kemenko
Perekonomian Tahun 2021
2,95 (Baik)

Secara keseluruhan Aspek pada Domain Kebijakan, Tata Kelola dan Layanan SPBE telah terpenuhi.

Sebagian Aspek pada Domain Tata Kelola dan Seluruh Aspek pada Domain Manajemen SPBE perlu perhatian, direncanakan, diterapkan dan didokumentasikan secara formal, menyeluruh dan terpadu.

PERKEMBANGAN PENERAPAN SPBE (INDIKATOR EVALUASI SPBE)



KONTEN UNTUK IPPD PEMANTAUAN WAJIB, PEMANTAUAN TAMBAHAN DAN EVALUASI

Pemantauan Wajib

Untuk IPPD dengan Indeks SPBE Tahun 2021 **kurang dari 2.60**

Evaluasi

Untuk IPPD yang **belum memiliki Indeks SPBE**

Unduh Daftar Lengkap:
<https://bit.ly/LokusTAUVALSPBE2022>

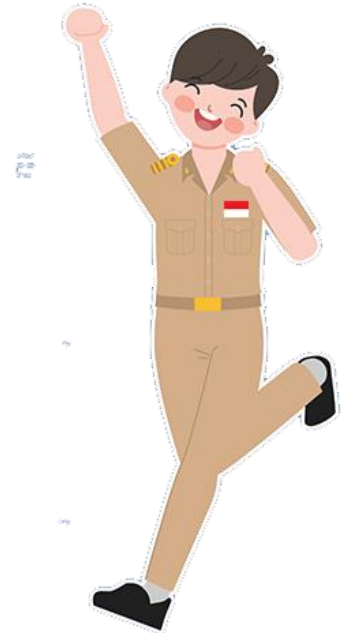


Kandidat Pemantauan Tambahan

Untuk IPPD dengan Indeks SPBE Tahun 2021 **lebih dari 2.60 dan mendaftarkan pengajuan (usulan)**

Tidak Dilakukan Pemantauan dan Evaluasi

Untuk IPPD dengan Indeks SPBE Tahun 2021 lebih dari 2.60 dan **tidak** mendaftarkan pengajuan





OUTLINE BAHASAN

01 JADWAL
PELAKSANAAN

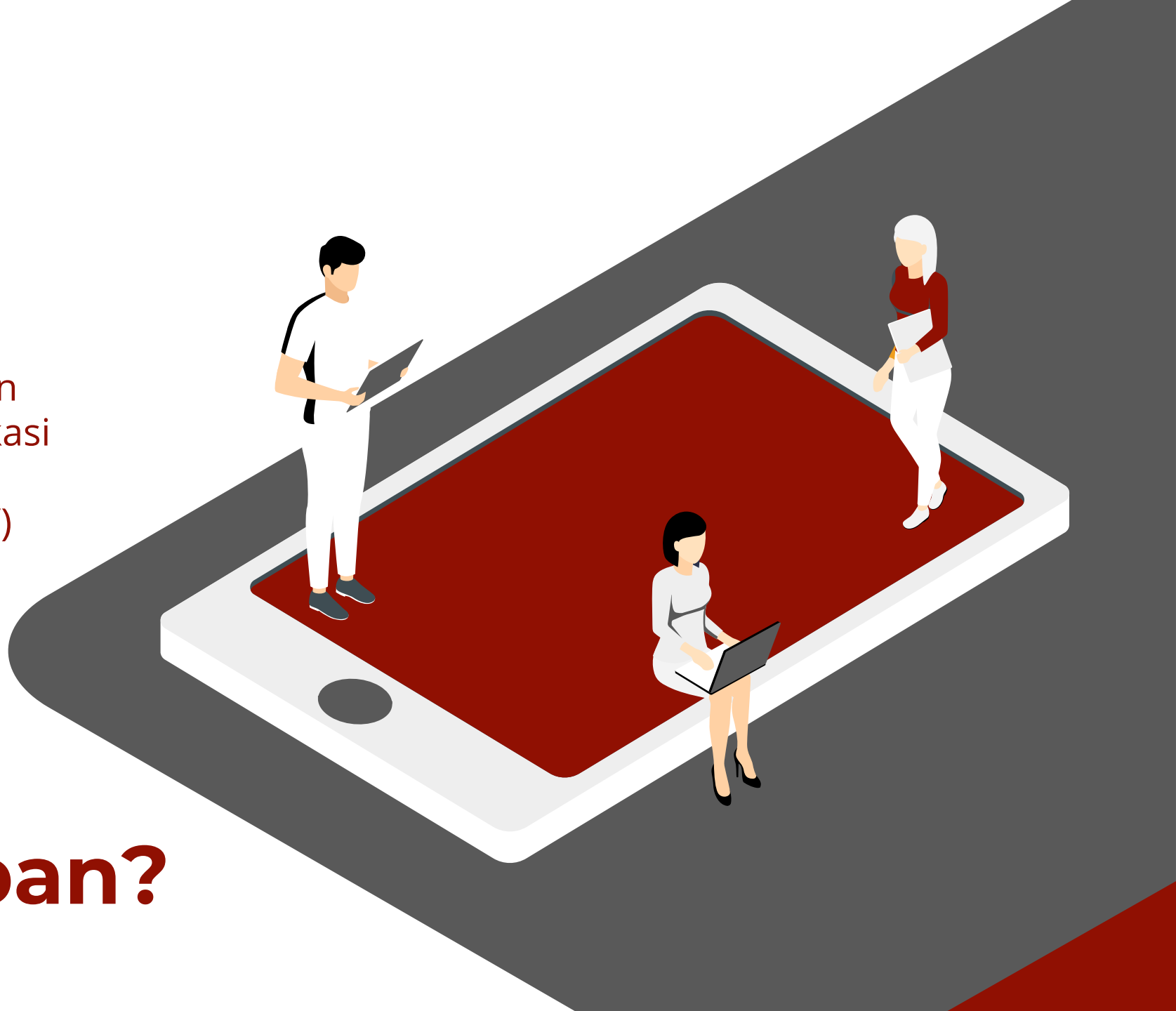
02 APLIKASI TAUVAL
SPBE TAHUN 2022

03 SARAN
PELAKSANAAN

Sudah Dimulai

IPPD sudah dapat melakukan penilaian mandiri pada Aplikasi Evaluasi SPBE Tahun 2022 (<https://monev.spbe.go.id/>)

Sampai Kapan?



JADWAL PELAKSANAAN

PEMANTAUAN DAN EVALUASI SPBE TAHUN 2022

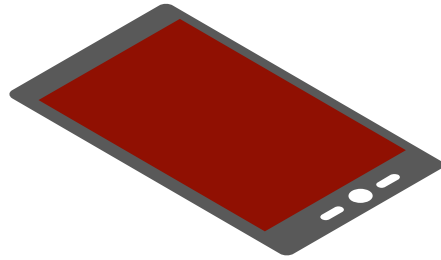
[illegible]

APLIKASI TAUVAL SPBE

IPPD sudah dapat mulai mengisikan penilaian mandiri, mengunggah bukti dukung pada **money.spbe.go.id** dengan menggunakan username dan password yang sudah pernah dipakai tahun lalu



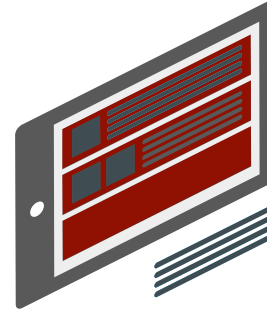
UNTUK YANG BELUM PUNYA AKUN DAN BELUM PERNAH PAKAI?



SILAHKAN MENGHUBUNGI

Iksan Ramadhan
WA (+62 897-9664-258)

Akan diberikan
setelah diverifikasi terlebih dahulu.
Sambil menunggu, bisa kumpulkan
bukti dukung dulu ya

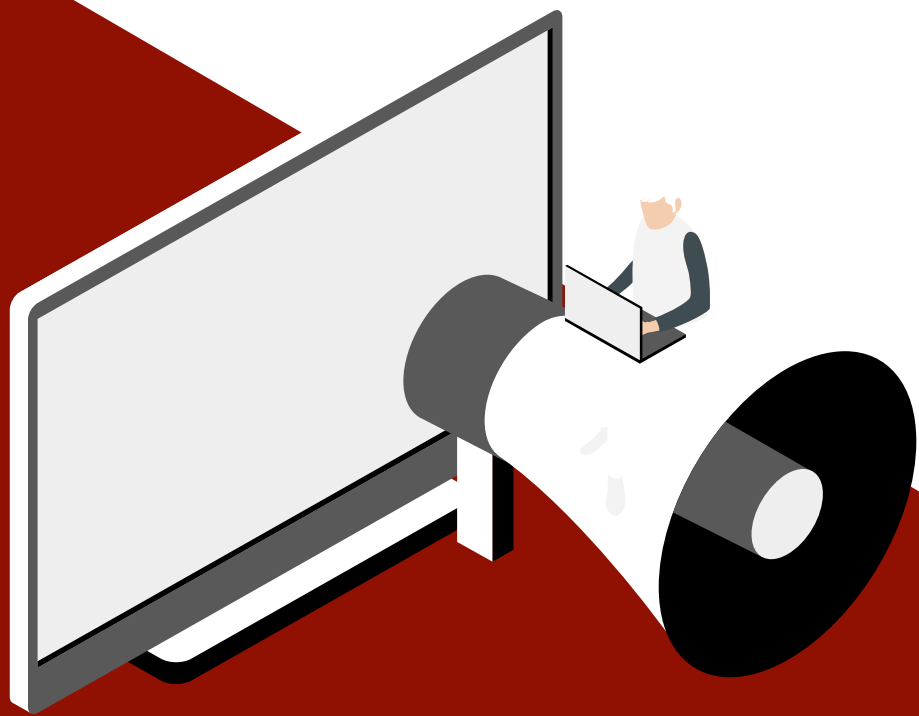


CARA PAKAI APLIKASINYA?

Tutorialnya sudah dijelaskan di
Asistensi SPBE Tahun 2022 Pertemuan
Pertama

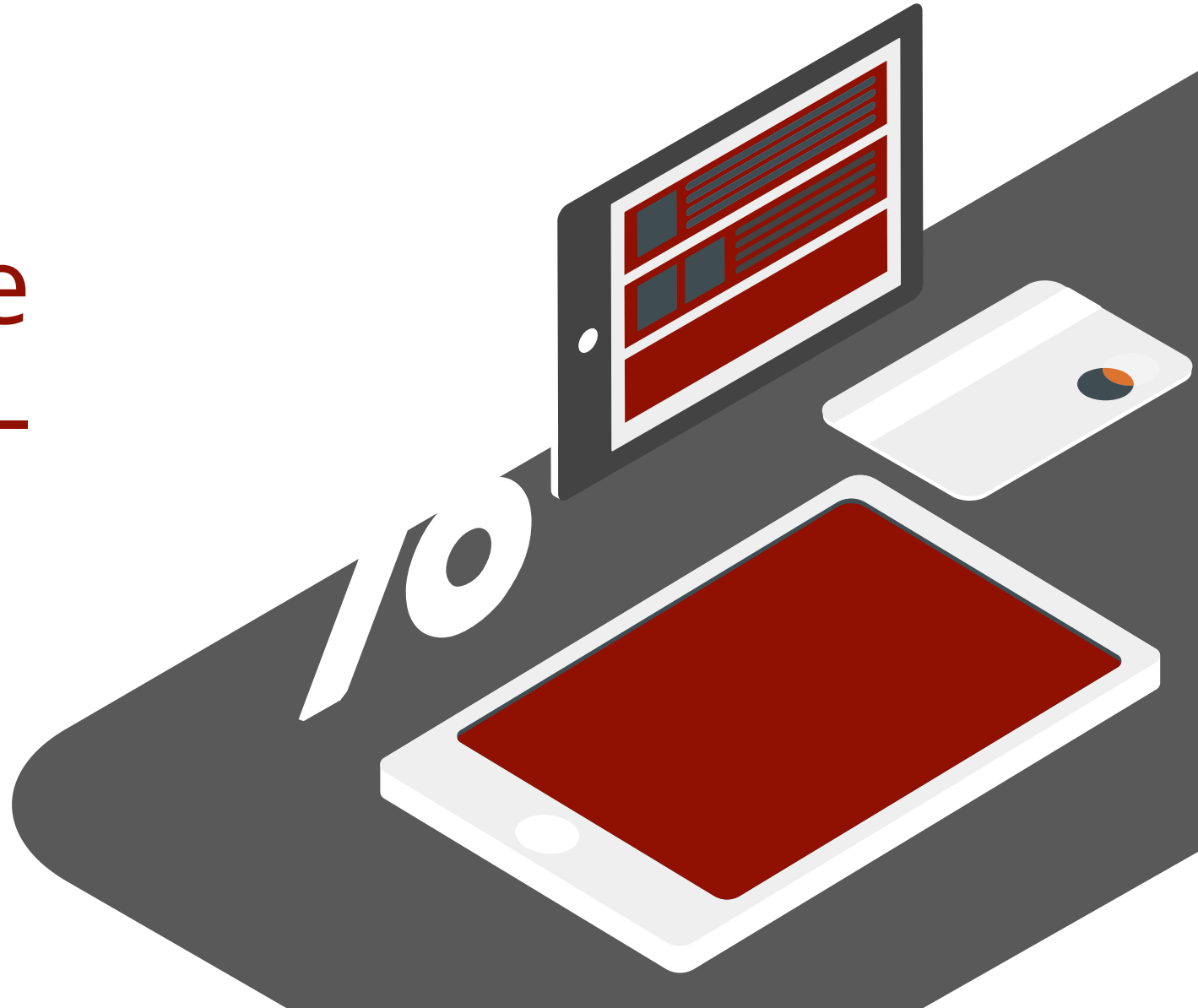
Lihat lagi disini

<http://bit.ly/MateriAsistensiSPBE2022>
dari banyak materi disini, ada satu
paparan aplikasi.



SARAN PELAKSANAAN

“Prepare...
while others are
daydreaming.” –
William Arthur Ward.



PENERAPAN SPBE

TATA KELOLA SPBE

Kerangka kerja yang memastikan terlaksananya pengaturan, pengarahannya, dan pengendalian dalam penerapan SPBE secara terpadu, yang terdiri dari:

- Rencana Induk dan Arsitektur SPBE
- Rencana Anggaran
- Proses Bisnis
- Data dan Informasi
- Infrastruktur SPBE
- Aplikasi SPBE
- Keamanan SPBE
- Layanan SPBE

MANAJEMEN SPBE

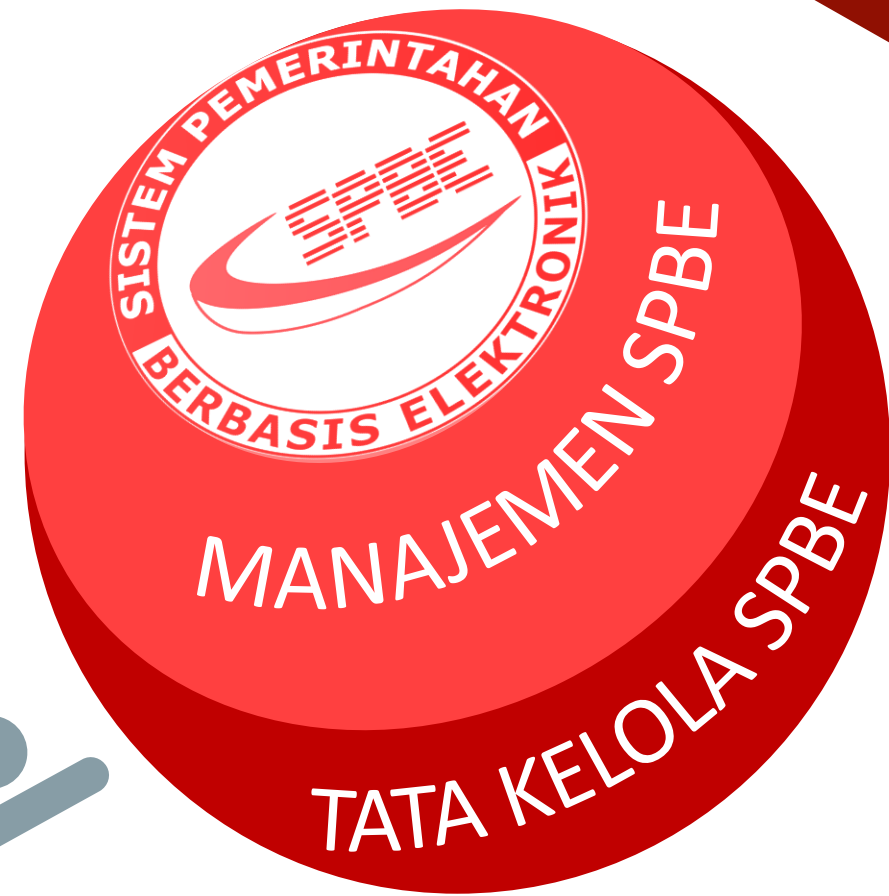
Melaksanakan pengelolaan unsur-unsur SPBE secara efisien, efektif, dan berkesinambungan, yang terdiri dari:

- Manajemen Risiko
- Manajemen Keamanan Informasi
- Manajemen Data
- Manajemen Aset TIK
- Manajemen Layanan
- Manajemen Pengetahuan
- Manajemen Perubahan
- Manajemen SDM, dan
- Audit TIK



PENYELENGGARA SPBE

- Tim Koordinasi SPBE Nasional
- Pelaksana SPBE di Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah



Amanat Perpres 95/2018 Pasal 70

Untuk mengukur kemajuan dan meningkatkan kualitas SPBE di Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah.

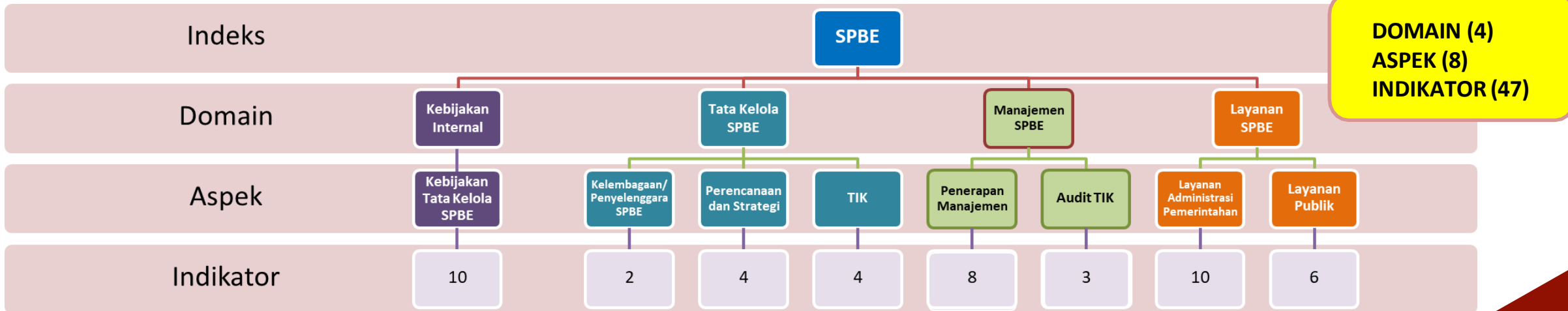
**PEMANTAUAN DAN
EVALUASI SPBE**

MEMPELAJARI KEBIJAKAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI (TAUVAL) SPBE

PERMENPANRB NO. 59 TAHUN 2020 TENTANG PEMANTAUAN DAN EVALUASI SPBE &
KEPMENPANRB NO. 962 TAHUN 2021 TENTANG PEDOMAN TEKNIS PELAKSANAAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI SPBE



STRUKTUR PENILAIAN



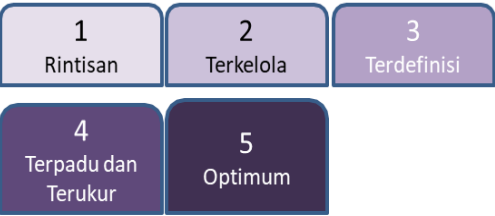
PELAJARI PROSES TAUVAL

METODE EVALUASI PERMENPANRB 59/2020

Mengukur tingkat kematangan (skala 1 - 5) pada 47 indikator penilaian di domain Kebijakan, Tata Kelola, Manajemen, dan Layanan SPBE



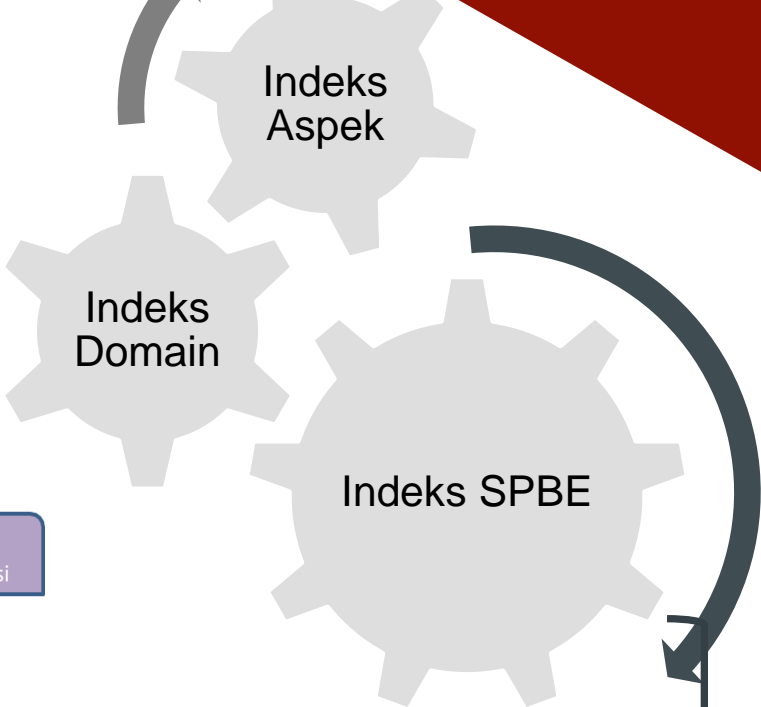
Tingkat Kematangan Kebijakan, Tata Kelola, dan Manajemen



Tingkat Kematangan Layanan



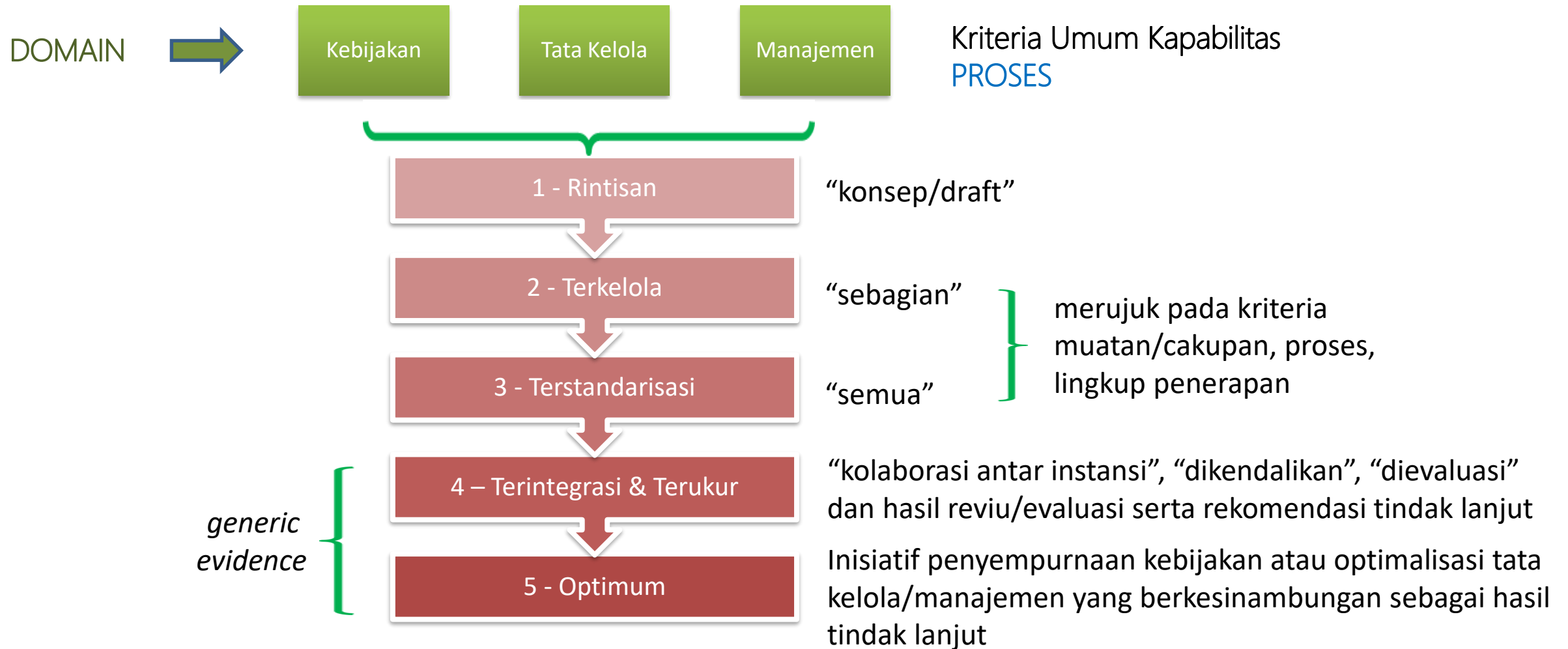
NO	NAMA DOMAIN	JUMLAH INDIKATOR	BOBOT (100%)
1	KEBIJAKAN INTERNAL SPBE	10	13% (@1,3%)
2	TATA KELOLA SPBE	10	25% (@2,5%)
3	MANAJEMEN SPBE	11	16,5% (@1,5%)
4	LAYANAN SPBE	16	45,5% (@2,75%/@3%)



Nilai Indeks SPBE:

- merupakan nilai kumulatif dari penghitungan perkalian antara nilai Indeks Domain dan bobot domain.
- nilai indeks yang merepresentasikan tingkat pelaksanaan SPBE secara keseluruhan.

KRITERIA PEGUKURAN TINGKAT KEMATANGAN



KRITERIA PEGUKURAN TINGKAT KEMATANGAN



Layanan

Kriteria Umum Kapabilitas LAYANAN

1 - Informasi

- Layanan SPBE diberikan dalam bentuk informasi satu arah.

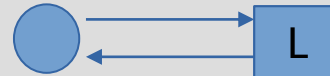


1

Memberikan **informasi 1 arah**

2 - Interaksi

- Layanan SPBE diberikan dalam bentuk interaksi dua arah.

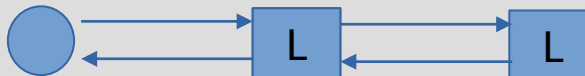


2

Pecarian informasi, pengunggahan dokumen perencanaan, dan pengunduhan dokumen

3 - Transaksi

- Layanan SPBE diberikan melalui satu kesatuan transaksi operasi dengan menggunakan beberapa sumber daya SPBE.

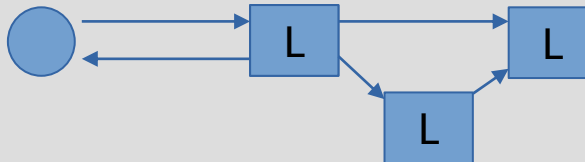


3

Layanan transaksi kepada pengguna terkait perencanaan kegiatan pemerintah seperti **transaksi basis data, validasi data, mekanisme persetujuan, dan analitik data**

4 - Kolaborasi

- Layanan SPBE diberikan melalui integrasi/kolaborasi dengan layanan SPBE lain.



4

Layanan **kolaborasi dengan layanan elektronik lain (integrasi basis data/middleware/layanan)**

5 - Optimum

- Layanan SPBE telah dilakukan perbaikan dan peningkatan kualitas menyesuaikan perubahan kebutuhan di lingkungan internal dan eksternal.

5

Dipantau, dinilai dan dievaluasi Berkala, ditindaklanjuti

PELAJARI SKEMANYA, ADA PEMANTAUAN DAN EVALUASI, APA IMPLIKASINYA?

Pemantauan

Persiapan

- Penyusunan Perencanaan;
- Pembentukan Tim Asesor;
- Sosialisasi pedoman pemantauan dan evaluasi SPBE.

Pelaksanaan

- **Penilaian mandiri;**
- **Penilaian dokumen.**

Pelaporan

- Indeks SPBE;
- Indeks Domain;
- Indeks Aspek; dan,
- Nilai Indikator.

Evaluasi

Persiapan

- Penyusunan Perencanaan;
- Pembentukan Tim Asesor;
- Sosialisasi pedoman pemantauan dan evaluasi SPBE.

Pelaksanaan

- Penilaian mandiri;
- Penilaian dokumen;
- Penilaian interviu;
- Penilaian visitasi (jika diperlukan).

Pelaporan

- Indeks SPBE;
- Indeks Domain;
- Indeks Aspek;
- Nilai Indikator; dan,
- Rekomendasi perbaikan.

KAIDAH PENGISIAN PENJELASAN PENILAIAN MANDIRI

Area **CATATAN INSTANSI** dan **DAFTAR DOKUMEN**

AREA ISIAN PENJELASAN TIM ASESOR INTERNAL K/L/D

UPLOAD DOKUMEN PENDUKUNG

KEMENTERIAN
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI

MENU

Dashboard

Tugas Penilaian

Bantuan

Pelaksana Entri Data

Kembali

Indikator 10

Domain : Kebijakan SPBE

Aspek : Kebijakan Internal terkait Tata Kelola SPBE

Indikator : Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah

Penjelasan Indikator

Tingkat	Kriteria	Capaian
1	Konsep kebijakan internal terkait Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah belum atau telah tersedia. catatan	<input type="radio"/>
2	Kebijakan internal Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah ditetapkan. Kondisi: Kebijakan internal terkait Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah mencakup pengaturan tugas-tugas Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah yang mendukung penerapan SPBE pada sebagian unit kerja/perangkat daerah di Instansi Pusat/Pemerintah Daerah. catatan	<input type="radio"/>
3	Kriteria tingkat 2 telah terpenuhi dan kebijakan internal terkait Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah mencakup pengaturan tugas-tugas Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah yang mendukung penerapan SPBE pada seluruh unit kerja/perangkat daerah di Instansi Pusat/Pemerintah Daerah. catatan	<input type="radio"/>
4	Kriteria tingkat 3 telah terpenuhi, kebijakan internal terkait Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah yang mendukung penerapan SPBE antar Instansi Pusat, antar Pemerintah Daerah, dan/atau antar Instansi Pusat dan Pemerintah Daerah, dan kebijakan internal terkait Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah direviu dan dievaluasi secara periodik. catatan	<input checked="" type="radio"/>
5	Kriteria tingkat 4 telah terpenuhi serta hasil reviu dan evaluasi kebijakan internal terkait Tim Koordinasi SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah telah ditindaklanjuti dengan kebijakan baru.	<input type="radio"/>

Showing 1 to 5 of 5 entries

Upload Dokumen Pendukung

File Unggah satu [pdf] atau banyak file [zip/rar] *max 100MB

*panjang nama file maksimum 60 karakter. Jika melebihi 60 karakter, sistem akan otomatis memotong nama file menjadi 60 karakter
*apabila ukuran file unggah melebihi ketentuan batas maksimum, agar dapat mereferensikan url/link data dukung dalam penjelasan

Tutup Upload dan Simpan

1 Tingkat Kematangan Kebijakan Internal Arsitektur SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Indikator 1

PERMASALAHAN PENGISIAN PENJELASAN PENILAIAN MANDIRI



KAIDAH: LAKUKAN PENGISIAN PENJELASAN DAN DATA DUKUNG DENGAN BAIK & TERSTRUKTUR

PERMASALAHAN PENGISIAN PENJELASAN PENILAIAN MANDIRI

Kalimat isian
PENJELASAN
menyampaikan
FAKTA, HASIL
ANALISIS dan
JUSTIFIKASI
LEVEL
Kemampuan

Contoh kalimat **PENJELASAN**:

Kebijakan internal terkait Tim Koordinasi SPBE Internal tercantum dalam << **Nama Dokumen Kebijakan** >> << **Nomor ... Tahun 20..** >> tentang << **Uraian Nama Kebijakan** >>, yaitu pada pasal << **Nomor Pasal** >> halaman << **Nomor Halaman** >> tentang << **Uraian Nama Pasal** >> yang disampaikan pada file << **Nama File Lampiran Data Dukung** >>-- **FAKTA**

Berdasarkan pasal tersebut pengaturan telah << **mencakup pengaturan tugas-tugas Tim Pengarah SPBE yang dapat diterapkan di semua unit kerja atau semua perangkat daerah.** >> -- **ANALISIS** sesuai kriteria level

Sehingga dari penjelasan dan data dukung yang disampaikan tersebut di nilai telah menggambarkan **Tingkat Kemampuan Level 3 – JUSTIFIKASI LEVEL**

KAIDAH PENULISAN PENJELASAN (2)

Contoh kalimat **PENJELASAN**:

Kebijakan internal terkait Tim Pengarah SPBE tercantum dalam << **Nama Dokumen Kebijakan** >> << **Nomor ... Tahun 20..** >> tentang << **Uraian Nama Kebijakan** >>, yaitu pada pasal << **Nomor Pasal** >> halaman << **Nomor Halaman** >> tentang << **Uraian Nama Pasal** >> yang disampaikan pada file << **Nama File Lampiran Data Dukung** >>-- **RUJUKAN** ke data dukung.

Sementara itu, penetapan personil dan tugas-tugas Tim Pengarah SPBE tercantum dalam << **Nama Dokumen Kebijakan** >> << **Nomor ... Tahun 20..** >> tentang << **Uraian Nama Kebijakan** >>, yaitu pada pasal << **Nomor Pasal** >> halaman << **Nomor Halaman** >> tentang << **Uraian Nama Pasal** >> yang disampaikan pada file << **Nama File Lampiran Data Dukung** >>-- **RUJUKAN** ke data dukung.

Contoh list 2 nama file lampiran sebagai **DATA DUKUNG PENJELASAN**:

Indikator1a-Permen-TataKelolaSPBE.pdf

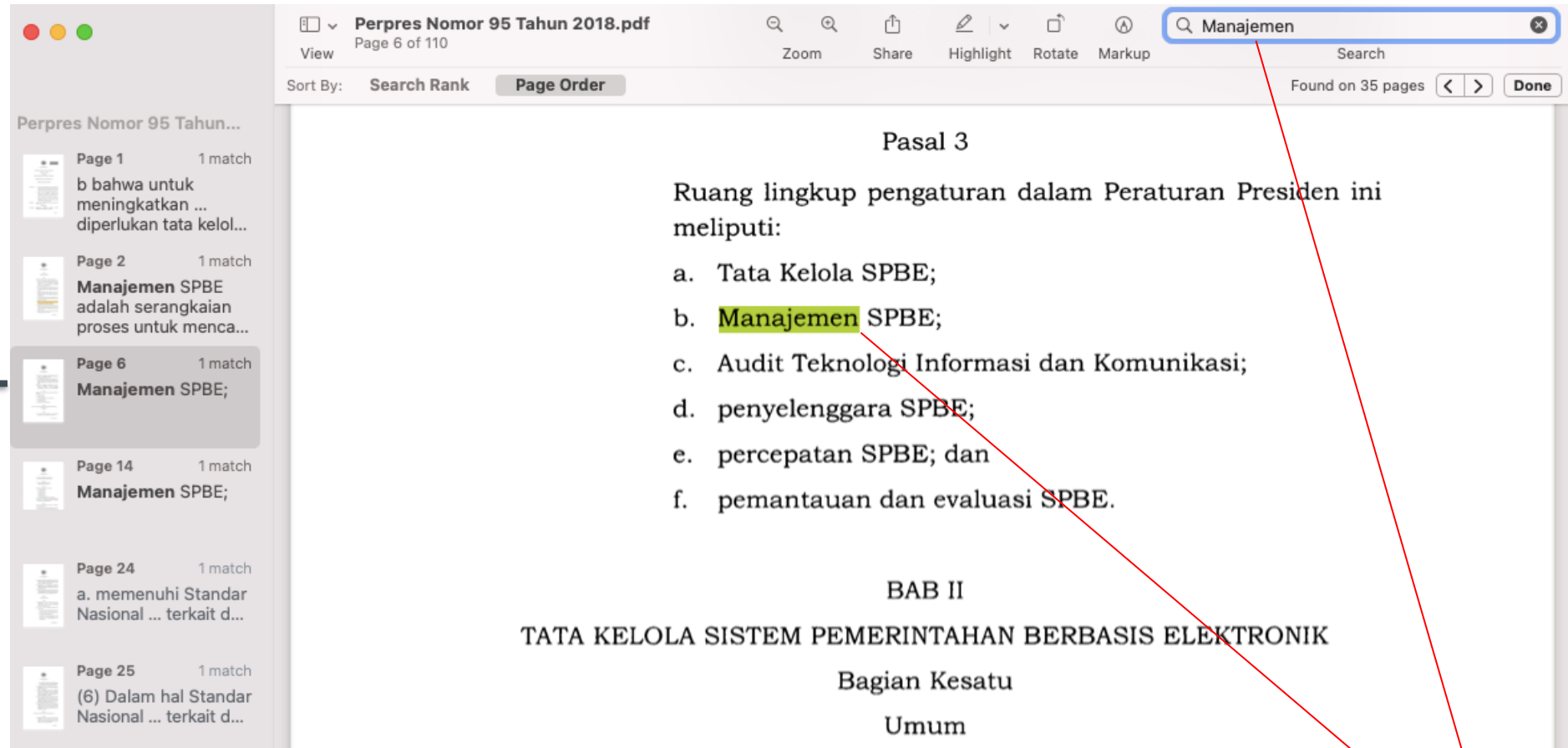
Indikator1b-SKMenteri-TimKoordinasiSPBE.pdf

Sampaikan **DATA DUKUNG** yang **RELEVAN** dan **DIRUJUK** pada kalimat **PENJELASAN**

Penamaan **FILE DATA DUKUNG** dibuat **IDENTIK** dengan **ISI** dan terurut sesuai penjelasan

KAIDAH PENYAMPAIAN DOKUMEN DATA DUKUNG

SCAN file DATA
DUKUNG
memiliki
kemampuan
SEARCH-able



Contoh proses **SEARCH** terhadap file dokumen **DATA DUKUNG** dengan kata kunci pencarian **MANAJEMEN**

TIPS KOLABORASI DALAM PELAKSANAAN PEMANTAUAN SPBE



Dokumen pendukung pelaksanaan Penilaian Mandiri :

- 1) Kuesioner penilaian mandiri untuk koordinasi/konsolidasi Tim Asesor (Excel)
 - 2) Acuan pembagian tugas Tim Asesor berdasarkan RACI (pdf)
- (dapat diakses melalui link materi kegiatan hari ini)

TIPS DALAM MEMBERIKAN DATA PENDUKUNG LAYANAN

Layanan A

Hibah Bansos

Report Penerima Dana Hibah / Bansos

Permohonan Terverifikasi
Permohonan Ditolak
Permohonan Diterima
Report

Berupa: Pilih Semua
Kelompok Pemohon: Pilih Semua
Verifikasi: Pilih Semua
OPD: Pilih Semua

Rekomendasi: Pilih Semua
Sumber Dana: Pilih Semua
Realisasi: Pilih Semua
Dianggarkan Pada: Pilih Semua
Tahun Anggaran: Pilih Semua
Range Tanggal: s/d

Setel Ulang Preview

Copy CSV Excel PDF Print

No	Nama Penerima	Nama Lembaga	Jenis Bantuan	Berupa	Dana Dimohon	Barang Dimohon	Rekomendasi OPD	Anggaran Disetujui	Jenis Anggaran	Tahun Anggaran
1	Drs. PRIYO ISTANTO	Dinas Sosial								
2	Drs. PRIYO ISTANTO	Dinas Sosial								
3	Drs. PRIYO ISTANTO	Dinas Sosial								
4	Drs. PRIYO ISTANTO	Dinas Sosial								
5	Drs. PRIYO ISTANTO	-								
6	Drs. PRIYO ISTANTO	-								
7	SRI AYUNINGTYAS	Pidm Ilmu barokah								
8	LISA FARIDA	SDKR EAGLE NATIONAL ACADEMY								
9	RINA ARIYANI	SPS/TP MELATI								
10	NINIK WIJAYANTI	Mt Pesantren								

Showing 1 to 10 of 892 entries

Layanan B

Form Pengajuan Permohonan

No KTP / NIK: 3572031602720004

Nama: WAHYUDI EKO SURONO

Tempat Lahir: BLITAR

Tgl Lahir: 1972-02-16

Alamat Lengkap: JLIMAM BONJOL GG.1 NO.1

Pekerjaan/Aktivitas: PEGAWAI NEGERI SIPIL

Status Perkawinan: KAWIN

Jenis Kelamin: LAKI - LAKI

No Telp/HP: 1,000,000

Jenis Bantuan: Bantuan Sosial

Berupa: Uang

Kelompok Pemohon: Badan atau Lembaga

Bidang Penggunaan: Pemberdayaan Sosial

Tujuan Penggunaan: Testing

Nama Lembaga: Testing

Nama Bank: Testing

No. Rek Bank (Lembaga): Testing

No. NPWP (Lembaga): Testing

```
function blitar() {  
    $data = array();  
    if (!empty($this->input->post('nik'))):  
        $url = 'http://api.blitarkota.go.id/';  
        $method = 'GET';  
        $data['data'] = $this->input->post('nik');  
        $data['view'] = $this->input->post('view');  
        $data['user'] = $this->input->post('user');  
        $data['citizen_code'] = $this->input->post('nik');  
        $dataWarga = json_decode($this->CustomcallAPI($method, $url, $data), TRUE);  
        $citizen = $dataWarga[0];  
        $cek_data = $this->db->where('no_ktp', $citizen['citizen_code'])->get('data_pemohon');  
        //login kota menggunakan tabel data pemohon  
        if ($cek_data->num_rows()) {  
            $r = $cek_data->row_array();  
            if ($r['password'] == md5(sha1($this->input->post('nama')))) {  
                $this->session->set_userdata('s_id', $r['id']);  
                $this->session->set_userdata('s_nik', $r['no_ktp']);  
                $this->session->set_userdata('s_nama', $r['nama_lengkap']);  
                $this->session->set_userdata('citizen_marriage', $r['status_perkawinan']);  
                $this->session->set_userdata('citizen_occupation', $r['pekerjaan']);  
                $this->session->set_userdata('citizen_address', $r['alamat']);  
                $this->session->set_userdata('citizen_birthdate', $r['tanggal_lahir']);  
                $this->session->set_userdata('citizen_birthplace', $r['tempat_lahir']);  
                $this->session->set_userdata('citizen_phone', $r['no_telp']);  
                $jenis_kelamin = $r['jenis_kelamin'];  
                if ($jenis_kelamin == 'LAKI - LAKI') {  
                    $jenis_kelamin = 'LAKI';  
                } else {  
                    $jenis_kelamin = 'PEREMPUAN';  
                }  
                $this->session->set_userdata('citizen_gender', $jenis_kelamin);  
                redirect(site_url("proposal/proposal_saya"));  
            } else {  
                $data['pesan'] = 'Nama / Password yang anda masukkan salah !';  
            }  
        }  
    }  
}
```

Evidence (exp:API)

Penjelasan **LAYANAN APLIKASI YANG TER-INTEGRASI** diisi dengan uraian aplikasi mana yang saling terintegrasi (**A KE B**) (**B KE A**) atau (**DUA ARAH A-B**) dengan menggunakan mekanisme pertukaran data seperti apa (**API**)

Tampilkan dan Buktikan Layanan SPBE sesuai data dukung yang konkrit

REKOMENDASI PENYIAPAN PELAKSANAAN TAUVAL SPBE TAHUN 2022



Kebijakan SPBE

Penyusunan kebijakan SPBE untuk mendukung komitmen dan kesinambungan pelaksanaan tata kelola dan manajemen SPBE di lingkungan internal Pemda



Tata Kelola SPBE

Dokumentasikan secara formal baik penerapan tata kelola SPBE dan inisiatif program kerja terkait penerapan SPBE



Manajemen SPBE

Rencanakan program kegiatannya dan jalankan semua aspek penerapan manajemen SPBE, serta proses Audit TIK



Layanan SPBE

Terapkan layanan-layanan SPBE yang sudah berjalan di internal dan memanfaatkan aplikasi umum berbagi pakai



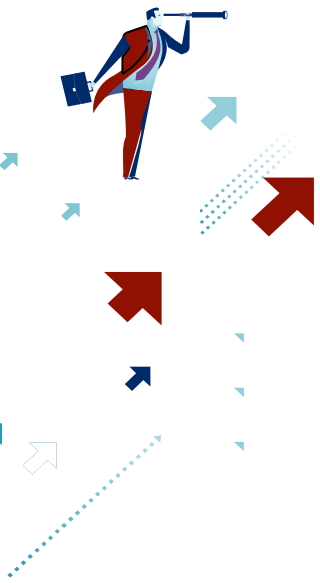
Kolaborasi Internal

Meningkatkan kerjasama, kolaborasi dan keterpaduan dalam penerapan SPBE antar perangkat daerah dengan adanya sinergi Tim Koordinasi SPBE



Data Dukung

Simpan setiap Data Dukung pada Repositori SPBE terpadu
Exp: Dokumen Kebijakan, Rekaman Rapat, Materi Pelatihan, Dokumentasi Aplikasi, Tutorial Video, dsb



NARAHUBUNG TIM TAUVAL SPBE KEMENPANRB

- Ugi Cahyo Setiono (081289659134)
- Sigit Supriyanto (08119770957)
- Arman Kurniawan (0852-2119-8920) untuk Narahubung [Kementerian](#), Lembaga, Pemerintah Provinsi, dan Pemerintah Kota
- Muthia Nur (0857-7310-1473) untuk Narahubung Pemerintah Kabupaten di area Jawa, Sulawesi, Bali, NTB, NTT, Maluku, Maluku Utara
- Eka Bella (0895-3602-81347) untuk Narahubung Pemerintah Kabupaten di area Sumatera, Kalimantan, Papua, dan Papua Barat.
- Iksan Ramadhan (0897-9664-258) untuk Akun Aplikasi Pemantauan dan Evaluasi SPBE

**DEMIKIAN
DISAMPAIKAN,
TERIMA KASIH....**

