

## 異種貼り付け（複数の異なるデザインデータをご注文の場合）

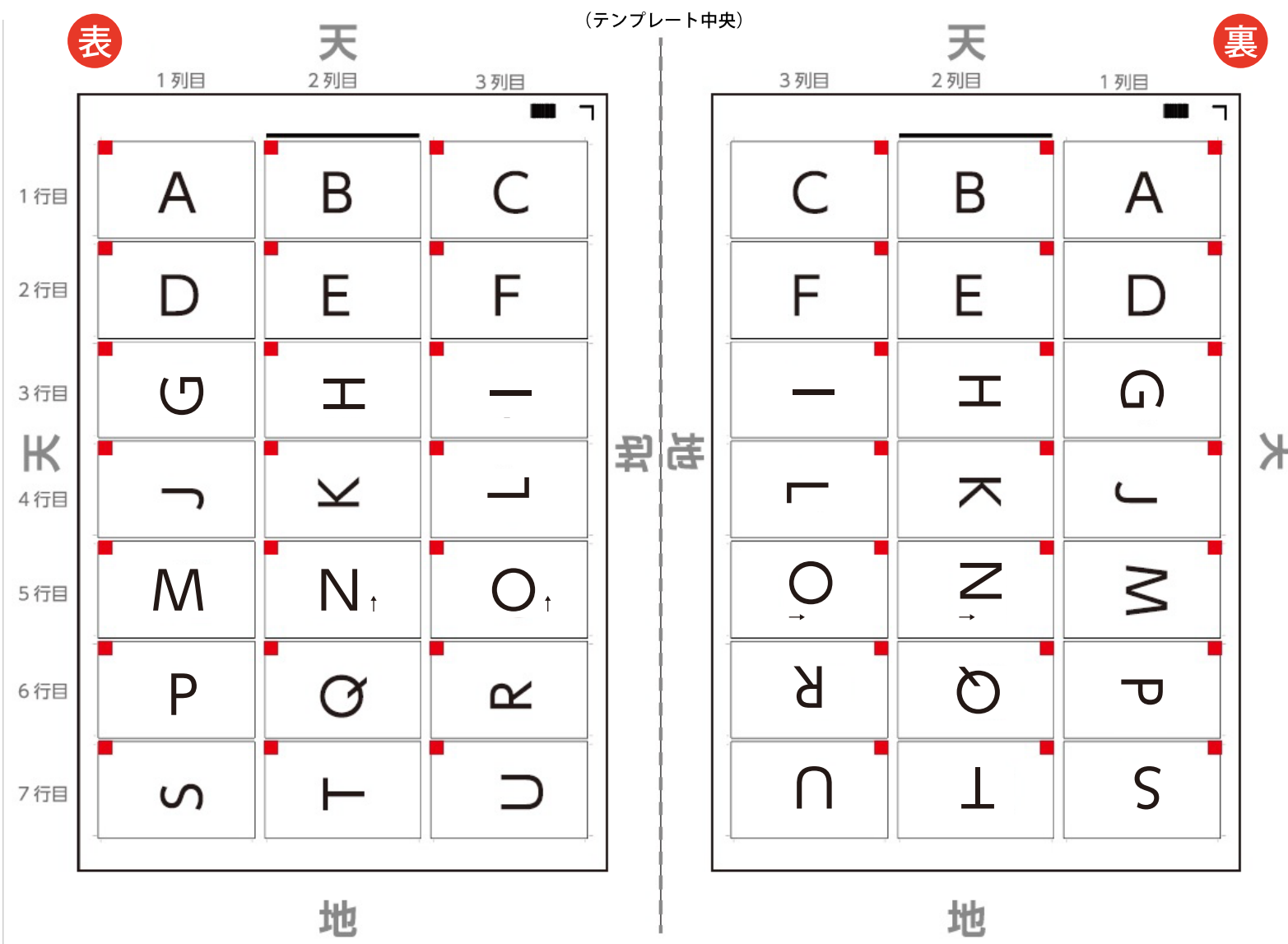
21 面異種面付用テンプレートへは、通常サイズのお名刺データ21コまで添付可能です。

**スタッフによるデータ確認は文字のアウトライン化以外はほとんど行えません**ので、お客様側でご注意ください。

- ① 裁ち落とし（背景が仕上がりサイズピッタリまであるデザイン）の場合は天地左右【1.5mmずつ外側】に必ず塗り足しをつけてください。
- ② 文字やQRコードなど、切れてはいけない部分は全て仕上がりサイズの天地左右【3mmずつ内側】へ配置してください。
- ③ 画像をご利用いただく場合は、必ずリンクパレットより【画像を埋め込み】の処理をお願いいたします。
- ④ 表面・裏面はテンプレートの中央を起点に、鏡合わせになるように面付けしてください。
- ⑤ モノクロでご注文いただいている場合でも【K】以外のデータがある場合はカラー印刷扱いとなります。モノクロでの印刷をご希望の場合は必ず【K】のみで制作してください。
- ⑥ 入稿データの容量はサイトをご確認ください。

当店では、その他データ制作に関する注意点をまとめたページをご用意しております。  
詳細は当店webサイト内【データ制作ガイド】をご一読くださいますよう、お願い申し上げます。

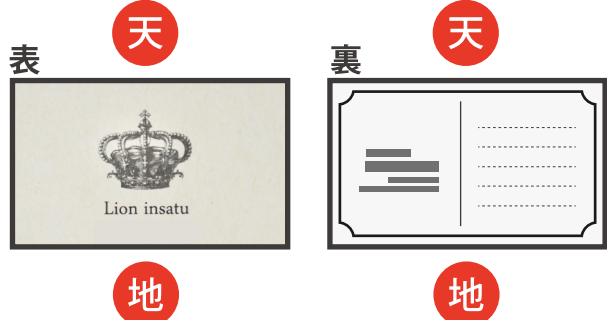
## テンプレート仕様と貼り付け例



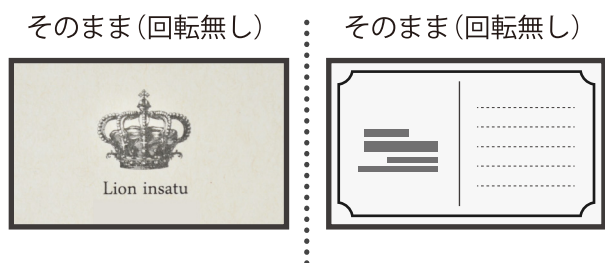
### 表裏共に横型 (A ~ F) の場合

上記アルファベットの位置対になるように配置してください。

#### 【仕上がり】



#### 【面付け】



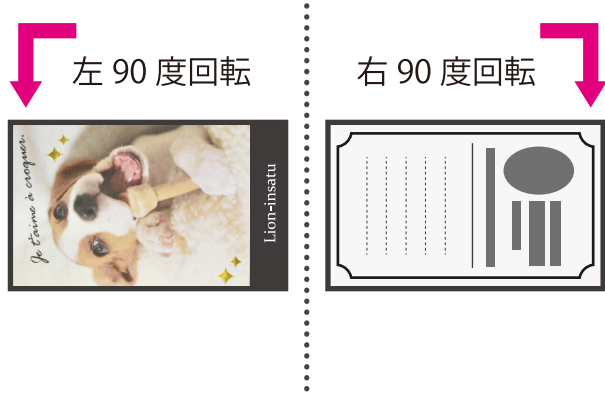
### 表裏共に縦型 (G ~ L) の場合

上記アルファベットの位置対になるように配置し、表面は左へ 90 度、裏面は右へ 90 度回転させてください。

#### 【仕上がり】



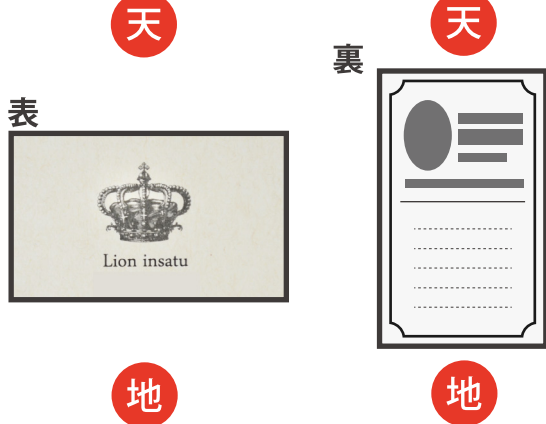
#### 【面付け】



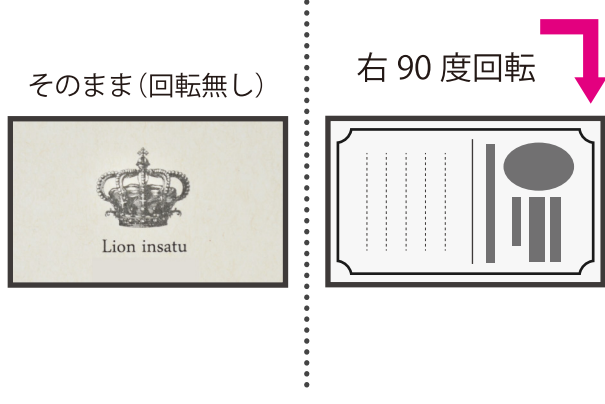
### 表面【横型】 / 裏面【縦型】 (M ~ P) の場合

上記アルファベットの位置対になるように配置し、表面はそのまま、裏面は右へ 90 度回転させてください。

#### 【仕上がり】



#### 【面付け】



### 表面【縦型】 / 裏面【横型】 (Q ~ U) の場合

上記アルファベットの位置対になるように配置し、表面は左へ 90 度、裏面は 180 度回転させてください。

#### 【仕上がり】



#### 【面付け】

